

FORMATO N° 2								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	28/05/2024						
1.2	DEPENDENCIA USUARIA	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS, PROYECTOS Y LIQUIDACIONES						
1.3	OBJETO DEL PROCEDIMIENTO	SERVICIOS EN GENERAL		CONSULTORIA EN GENERAL		CONSULTORIA DE OBRA	X	
1.4	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DE SERVICIO DE CONSULTORIA PARA LA ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL PROYECTO DE INVERSION DENOMINADO: "RENOVACION DE PUENTE PEATONAL; EN EL (LA) PONTON ESCALON, TAMBILLOS, CUCHIMACHE Y ESPINOZA DEL CASERÍO DE TAMBILLOS DEL CENTRO POBLADO DE MACHAC, DISTRITO DE CHAVIN DE HUANTAR, PROVINCIA HUARI, DEPARTAMENTO ANCASH", CON CODIGO UNICO DE INVERSIONES 2629989.						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC		OBJETIVO/META DEL POI VINCULADO					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código SNIP						
		Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	MEMORANDUM N° 887-2024-MDCHH/GDUR/G/REGO		Fecha de recepción	1/04/2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO				
		De ser afirmativa la respuesta detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMES	SI		NO		X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO		X		
		Documento que aprueba la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	TÉRMINOS DE REFERENCIA DE LA CONTRATACIÓN	Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.7	OBSERVACIONES A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA							
	N° Ítem	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****



RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

Consignar una síntesis de las observaciones

Consignar una síntesis de las observaciones

Consignar una síntesis de las observaciones

2.8 RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA

N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

2.9 AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA POR LAS OBSERVACIONES

N° Item	Ajustes o modificaciones

INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO O VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR ESTIMADO EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL Y CONSULTORÍA EN GENERAL

Se realizó indagación para actualizar el valor referencial	SI	x	NO
--	----	---	----

3.2 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.2.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

DE LA ENTIDAD

N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

FORMATO N° 2
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

ESTRUCTURA DE COSTOS DE LA CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DENOMINADO "RENOVACION DE PUENTE PEATONAL EN EL LA PONTON SICALON, PRINCIPAL, GUANINAGRE Y ESPINOSA DEL CASERIO DE TAMBILLOS DEL CENTRO FORALDO DE NACHAC, DISTRITO DE CHAVIN DE HUANTAR, PROVINCIA HUARI, DEPARTAMENTO ANCASH, CON CODIGO UNICO DE INVERSIONES 2427789".



COSTO DEL PROYECTO						
ITEM	DESCRIPCION	UNID	CANT	TIEMPO	PARCIAL S/	TOTAL S/
01	PERSONAL PROFESIONAL					
01.01	Costo de Honorarios	mes	1	2	3/ 2.000,00	3/ 2.000,00
						3/ 14.000,00
02	SERVICIOS					
02.01	Estudio Topografico	dia	2	-	3/ 1.000,00	3/ 2.000,00
02.02	Estudio de Necesidades de Obras	centena	4	-	3/ 500,00	3/ 2.000,00
02.03	Tramite con el SERNAIP Instrumentos de Gestion Ambiental: FIMA, APROVED y Certificados de Impacto Ambiental	qto	1	1	3/ 26.000,00	3/ 26.000,00
02.04	Análisis Detallado de Necesidades de Reducción de Riesgos de Desastres	qto	1	1	3/ 500,00	3/ 500,00
02.05	Estudio de Contorno	qto	1	1	3/ 300,00	3/ 300,00
02.06	Estudio Hidrologico	qto	1	1	3/ 1.000,00	3/ 1.000,00
02.07	Diseño Hidraulico	qto	1	1	3/ 1.000,00	3/ 1.000,00
02.08	Tramite de Certificados de Manejo de Resos Arquitectonicos (CIRA)	qto	1	1	3/ 3.500,00	3/ 3.500,00
						3/ 35.300,00
03	PERSONAL AUXILIAR					
03.01	Cocina	sef	1	0,4	3/ 3.000,00	3/ 1.000,00
03.02	Escofado en Huacaca	sef	1	0,8	3/ 3.000,00	3/ 1.000,00
03.03	Escofado en Cocina	sef	1	0,8	3/ 3.000,00	3/ 1.000,00
03.04	Escofado en Cereales	sef	1	0,8	3/ 3.000,00	3/ 1.000,00
						3/ 4.000,00
04	SERVICIOS Y OTROS					
04.01	Costo de Servicios Basicos	mes	1	2	3/ 280,00	3/ 560,00
04.02	Impresion	qto	1	1	3/ 400,00	3/ 400,00
04.03	Uso de Espacio	qto	1	1	3/ 150,00	3/ 150,00
04.04	Agua de Consumo	dia	1	3	3/ 233,33	3/ 699,99
04.05	Viajes	mes	1	2	3/ 400,00	3/ 800,00
04.06	Seguros	qto	1	1	3/ 300,00	3/ 300,00
						3/ 2.849,99
	COSTO DIRECTO				3/	58.149,99
	UTILIDAD (54,00%)				3/	3.137,80
	SUB TOTAL				3/	61.287,79
	IGV (10,00%)				3/	7.132,66
	COSTO TOTAL				3/	72.047,84

Además, adjuntar al presente formato el presupuesto de la consultoría de obra, que debe detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, la utilidad, plazos y demás condiciones definidas en los términos de referencia. El detalle de los honorarios debe ser de cada profesional que integra el personal propuesto.

3.2.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORIA DE OBRA	MONEDA	Soles	X	Dólares	Otro: Señalar otra moneda
		MONTO	S/ 72,047.00 (Setenta y Dos Mil Cuarenta y Siete con 00/ 100 soles)			

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
	De ser afirmativa la respuesta, indicar el nombre o razón social de los proveedores. De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación practicada por la Entidad sobre este aspecto.			
4.2	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO X
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro.			

5.	<div align="center">  Municipalidad Distrital Chavin de Huantar </div> <div align="center">  NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ORGANISMO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES Jefe de Legales y Control Patrimonial </div>
----	--

NOTA: El presente formato se utilizará para la contratación de servicios en general, consultoría en general y consultoría de obra.