

FORMATO																																									
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)																																									
1. DATOS GENERALES																																									
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		14.04.2025																																							
1.2 ÁREA USUARIA		EQUIPO OPERACÓN Y MANTENIMIENTO DE REDES ATE VITARTE																																							
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		SERVICIO LAVADO DE INDUMENTARIA DEL PERSONAL OPERATIVO DE RECOLECCION EN EL AMBITO DE LA GERENCIA DE SERVICIOS CENTRO (EOMR-SJL, EOMR-B y EOMR-AV)																																							
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		Actividad del POI asociados al requerimiento: •Código de Actividad: 12440, Limpieza de colector secundario mediante HidroJet. •Código de Actividad: 12450, Limpieza de colector secundario mediante máquina balde. •Código de Actividad: 12470, Limpieza buzón/cámara con retención.																																							
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC		152-2025																																							
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código																																							
		Documento que declaró la viabilidad																																							
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO																																									
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento		Memorando N°272-2025-EOMR-AV		Fecha de recepción		12.03.2025																																	
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión		24.03.2025		De oficio		Con motivo de observaciones		X																															
		Fecha de la tercera versión				De oficio		Con motivo de observaciones																																	
		Fecha de la cuarta versión				De oficio		Con motivo de observaciones																																	
		Fecha de la quinta versión				De oficio		Con motivo de observaciones																																	
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI				NO		X																																	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.																																							
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI				NO		X																																	
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI				NO		X																																	
		Documento de aprobación de la estandarización						Fecha de aprobación																																	
2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI				NO		X																																	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación						Fecha de inicio de vigencia																																	
2.7 REQUERIMIENTO		Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.																																							
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO																																									
<table><tr><th>Nº Item</th><th>Cantidad total de observaciones</th><th>Cantidad de observaciones formuladas por el OEC</th><th>Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento</th><th>Fecha de remisión de la comunicación</th><th>Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores</th><th>Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento</th><th>Fecha de remisión de la comunicación</th></tr><tr><td>1</td><td>varios</td><td>varios</td><td>correo electronico</td><td>18.03.2025</td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td colspan="8">El Equipo Gestión de Abastecimiento remite al Equipo Operación y Mantenimiento de Redes - Ate Vitarte, algunas correcciones de forma y otras observaciones realizadas a los Términos de Referencia, tales como, aclarar los materiales e insumos, la formación académica, actividades a realizar y experiencia del personal clave, penalidades, y los requisitos de calificación, a fin de que, como área usuaria, procedan con las correcciones y/o modificaciones del caso</td></tr><tr><td colspan="8">Consignar una síntesis de las observaciones</td></tr></table>										Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	1	varios	varios	correo electronico	18.03.2025				El Equipo Gestión de Abastecimiento remite al Equipo Operación y Mantenimiento de Redes - Ate Vitarte, algunas correcciones de forma y otras observaciones realizadas a los Términos de Referencia, tales como, aclarar los materiales e insumos, la formación académica, actividades a realizar y experiencia del personal clave, penalidades, y los requisitos de calificación, a fin de que, como área usuaria, procedan con las correcciones y/o modificaciones del caso								Consignar una síntesis de las observaciones							
Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación																																		
1	varios	varios	correo electronico	18.03.2025																																					
El Equipo Gestión de Abastecimiento remite al Equipo Operación y Mantenimiento de Redes - Ate Vitarte, algunas correcciones de forma y otras observaciones realizadas a los Términos de Referencia, tales como, aclarar los materiales e insumos, la formación académica, actividades a realizar y experiencia del personal clave, penalidades, y los requisitos de calificación, a fin de que, como área usuaria, procedan con las correcciones y/o modificaciones del caso																																									
Consignar una síntesis de las observaciones																																									
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA																																									

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	1	varios	varios	Memorando N° 328-2024-EOMR-AV	24.03.2025			
	El Equipo Operación y Mantenimiento de Redes - Ate Vitarte, remite las correcciones de forma y levanta las observaciones realizadas a los Términos de Referencia, referente a los materiales e insumos, la formación académica, actividades a realizar y experiencia del personal clave, penalidades, y los requisitos de calificación.							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones								
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO								
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL								
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS								
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS								
DEL PROVEEDOR								
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
DE LA ENTIDAD								
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA		MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO						
		En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.						
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO								
4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		26.03.2025			FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		14.04.2025	
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO		SI		x		NO		
		De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.						
4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)		SI				NO		x
		De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.						
4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN		SI				NO		x
		De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.						
4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN		SI				NO		x
		De ser afirmativa la respuesta, detallar.						
5.								
		WALTER ORLANDO MORI PINEDO JEFE EQUIPO GESTION DEL ABASTECIMIENTO						
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras								

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)
NOTA: El presente formato se utilizara en servicios en general, servicios de consultoria en general y en consultoria de obras.