



FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
<b>1. DATOS GENERALES</b>								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	20/06/2024						
1.2	ÁREA USUARIA	SUBGERENCIA INFRAESTRUCTURA						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO DEL NUEVO LOCAL PARA LA REAPERTURA DE LA AGENCIA 2 COMAS II RETABLO LIMA						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	"Optimizar la eficiencia financiera"						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	147						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código						
		Documento que declaró la viabilidad						
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Memorando N° 0441-2024-BN/2650		Fecha de recepción	10/06/2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	12/06/2024	De oficio	<input checked="" type="checkbox"/>	Con motivo de observaciones	<input checked="" type="checkbox"/>	
		Fecha de la tercera versión		De oficio	<input checked="" type="checkbox"/>	Con motivo de observaciones	<input checked="" type="checkbox"/>	
		Fecha de la cuarta versión		De oficio	<input checked="" type="checkbox"/>	Con motivo de observaciones	<input checked="" type="checkbox"/>	
		Fecha de la quinta versión		De oficio	<input checked="" type="checkbox"/>	Con motivo de observaciones	<input checked="" type="checkbox"/>	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI <input checked="" type="checkbox"/>		NO <input checked="" type="checkbox"/>		X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMES	SI <input checked="" type="checkbox"/>		NO <input checked="" type="checkbox"/>		X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI <input checked="" type="checkbox"/>		NO <input checked="" type="checkbox"/>		X		
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación	<input checked="" type="checkbox"/>	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI <input checked="" type="checkbox"/>		NO <input checked="" type="checkbox"/>		X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia	<input checked="" type="checkbox"/>	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación



FORMATO									
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)									
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO									
Nº Item		Ajustes realizados al requerimiento							
1		Numeral 7.7 Seguros, se suprimió la póliza CAR (Contratista All Risk)							
1		Numeral 7.7 Seguros, se precisó el monto de cobertura de la Póliza de Seguro de Responsabilidad Civil							
1		Se suprimió del Requisito de Calificación - Experiencia del Personal Clave, la referencia señalada en la parte inferior.							
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL									
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS									
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS									
DEL PROVEEDOR									
Nº Item		Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
DE LA ENTIDAD									
Nº Item		Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA									
MONEDA		Nuevos Soles				Dólares		Otro: Señalar otra moneda	
MONTO									
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.									
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO									
4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		12/06/2024		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			19/06/2024		
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI		X		NO	
* MANTEG INGENIEROS S.A.C * CORPORATION IN HIGH ENGINEERING AND STRUCTURAL DEVELOPMENT S.A.C * AXEL RICARDO SANTOS RIOS - THE GOLDEN									
4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)				SI				NO	
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.									
4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN				SI				NO	
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.									
4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN				SI				NO	
De ser afirmativa la respuesta, detallar.									
5.									
<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;">  </div> <div style="text-align: center;">  </div> <div style="text-align: center;"> <p>ALCIDES MALDONADO CORTEZ</p> <p>Encargado</p> <p>Subgerencia Compras</p> </div> </div>									
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES									