

CONDICIONES TÉCNICAS
SERVICIO DE IMPLEMENTACIÓN Y EJECUCIÓN DEL PROGRAMA NAVIDEÑO DESPERTANDO
SONRISAS EN BENEFICIO DE LOS NIÑOS DE TALARA 2023

1. OBJETO DEL SERVICIO

PETROLEOS DEL PERÚ – PETROPERÚ S.A., en adelante PETROPERÚ, requiere contratar el “Servicio de implementación y ejecución del Programa Navideño Despertando Sonrisas en beneficio de los niños de Talara 2023”. Esta actividad se encuentra dirigida a niños de la zona de influencia de Refinería Talara y el Lote I.

2. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

El Servicio consiste en las siguientes actividades:

I. Suministro, custodia y distribución de los siguientes productos:

A. JUGUETES:

- 7,000 juguetes, **cuyo costo sea mayor o igual a S/ 15 soles cada uno** (Incluyendo el traslado a la ciudad de Talara) según las siguientes especificaciones referenciales (ver imágenes referenciales de juguetes, Apéndice N° 4):

Tabla N° 1 – Descripción de Juguetes

Género	Edades	Tipo de Juguetes referenciales	Unidad Medida	Cantidad
Niñas	3 a 5	1. Figura de Pony: Material: plástico Peso: 0.14kg mínimo Medidas aprox.: 34 x 25,2 x 20,3 cm. Marca Referencial: My Little Pony entre otros. 2. Muñeca Bebé Material: plástico Peso: 0.25kg Tamaño 31cm aprox. Marca Referencial: Deluxe entre otros.	UN	1175
	6 a 8	1. Figura de Muñeca con accesorios Material: plástico Peso: 0.18kg. mínimo Marca referencial: barbie entre otros. Medidas aprox: 11x28x5 cm 2. Set de bisutería y/o pulseras y/o cadenas Armables de mostacillas Marca referencial: tasia entre otros.	UN	1175
	9 a 10	1. Pelotas de Vóley Material: goma Peso: 0.28kg mínimo Incluye: malla y aguja Solidez Marca referencia: Miniball, Viniball entre otros.	UN	1150
Niños	3 a 5	1. Bloques armables de figuras geométricas Material: plástico Marca referencial: Fisher Price entre otros 2. Set de camiones de Construcción o de transporte o similares Material: plástico Peso aprox.: 0.51kg Marca referencial: Powco, entre otros.	UN	1175
	6 a 8	1. Figura de Robot con accesorios Material: plástico	UN	1175

Género	Edades	Tipo de Juguetes referenciales	Unidad Medida	Cantidad
		Peso: 0.13kg. mínimo Medidas aprox.: 19,7 x 18,4 x 19,7 cm. Marca referencial: Transformers entre otros. 2. Set Estación de Bomberos o Policía o similares Material: plástico Peso aproximado: 0.25kg mínimo Marca referencial: City Parking Lot, entre otros.		
	9 a 10	1. Pelotas de Fútbol Material: goma Peso: 0.39kg mínimo Incluye: malla y aguja Solidez Marca referencial: Miniball, Viniball, entre otros.	UN	1150
Total				7,000

- La Contratista por cada edad de juguetes y de acuerdo con el género deberá proponer los modelos indicados en la Tabla N° 1 siendo aprobados por el Administrador de Contrato, un plazo máximo de cinco (05) días calendario. En ese sentido, la Contratista junto con el Administrador de Contrato elaboran un Acta de Selección de juguetes (Ver Apéndice N° 5), los cuales, serán refrendados al momento de la entrega. Cualquier cambio por disponibilidad de stock serán coordinados previamente con PETROPERÚ.
- La Contratista deberá considerar que los juguetes deberán contar con los certificados y/o autorizaciones de la DIGESA. (Ver Apéndice N° 2)
- La Contratista ingresará los juguetes en cajas rotuladas indicando los siguientes datos: cantidad, edad y género, según los modelos de juguetes presentados y previa aprobación de la Jefatura Gestión Social Talara, Plantas y Terminales Norte. Las cajas deberán contar con rotulo por los 04 lados teniendo en cuenta esta descripción. **(Ver Tabla N° 2)**

Tabla N° 2 – Etiquetado o rotulado

DATOS EN EL ROTULO	JUGUETE
GRUPO A Edad: 3 a 5 Género: Femenino Cantidad:	Modelo N° 1
GRUPO A Edad: 3 a 5 Género: Femenino Cantidad:	Modelo N° 2
GRUPO B Edad: 6 a 8 Género: Femenino Cantidad:	Modelo N° 1
GRUPO B Edad: 6 a 8 Género: Femenino Cantidad:	Modelo N° 2
GRUPO C Edad: 9 a 10 Género: Femenino Cantidad:	Modelo N° 1
GRUPO C Edad: 9 a 10 Género: Femenino Cantidad:	Modelo N° 2

GRUPO D Edad: 3 a 5 Género: Masculino Cantidad:	Modelo N° 1
GRUPO D Edad: 3 a 5 Género: Masculino Cantidad:	Modelo N° 2
GRUPO E Edad: 6 a 8 Género: Masculino Cantidad:	Modelo N° 1
GRUPO E Edad: 6 a 8 Género: Masculino Cantidad:	Modelo N° 2
GRUPO F Edad: 9 a 10 Género: Masculino Cantidad:	Modelo N° 1
GRUPO F Edad: 9 a 10 Género: Masculino Cantidad:	Modelo N° 2

- Después de cada entrega, el Contratista deberá hacer un inventario de los “Combos Navideños” disponibles para la siguiente entrega, los cuales, deberán ser reportados a la Jefatura Gestión Social Talara, Plantas y Terminales Norte. (Ver apéndice N° 7)

B. DULCERÍA (ver imagen referencial, Apéndice N° 8)

Descripción	Cantidad y contenido
Jugo de Frutas Jugo de frutas envasado en botella de plástico o envase de tetrapack. Peso: 300 ml., aprox c/u. Fecha de vencimiento como mínimo de seis (06) meses posteriores a la fecha de entrega.	7,000 unidades
Mini Panetones Chocolate o tradicional. Sellados, embolsados de fábrica en presentación de caja o bolsa con permiso de DIGEMID Peso: 90 gr. Aprox. Fecha de vencimiento como mínimo de seis (06) meses posteriores a la fecha de entrega.	7,000 unidades.

C. BOLSA (ver imagen referencial, Apéndice N° 9)

Descripción	Cantidad
Bolsa Tela: Notex. Color: rojo. Logos en serigrafía: - PETROPERÚ color blanco - Talara, nuestro compromiso contigo Medidas aprox.: 35 cm de ancho x 43 cm de alto.	7,000 unidades.

Correa ajustable del mismo color de la mochila, para cerrar y portar	
--	--

D. VISERA (ver imagen referencial, Apéndice N° 10)

Descripción	Cantidad
Visera Tela: Polyester (Tela no tejida) Color: rojo. Logos en serigrafía: - PETROPERÚ color blanco - Talara, nuestro compromiso contigo Medidas aprox.: 55 x 38 x 45 cm. Área aprox.: 11 x 3 cm Correa ajustable con pega – pega.	7,000 unidades.

E. EMPAQUETADO “Combo Navideño”:

La Contratista deberá armar el siguiente pack por cada niño o niña que se beneficie:

- 1 visera para cada niño (se entrega antes del inicio de cada show)
- 1 juguete (según edad y sexo)
- 1 jugo de frutas.
- 1 mini panetón.
- 1 bolsa de notex (Todo lo anterior (b, c y d) dentro de esta, listo a ser entregado)

II. Show Navideño

- El servicio consiste en realizar actividades navideñas en ocho (08) fechas en beneficio de 7,000 (siete mil) niños ubicados entre los distritos de Pariñas y La Brea Negritos. Los shows se realizarán de acuerdo a la siguiente propuesta:

Ubicación	Cantidad
Cono Norte	01
Cono Sur	02
Talara Cercado	01
Ciudad Satélite	01
Jabonillal	01
OMAPED – Talara	01
La Brea Negritos	01
Total	08

- El Contratista realizará los shows infantiles un espacio físico adecuado para cada zona (Talara Cono Norte, Talara Cercado, Talara Cono Sur, Jabonillal, OMAPED - Talara y La Brea Negritos) de acuerdo a los beneficiarios. Los lugares del show serán aprobados por el Administrador del Contrato de PETROPERÚ, sin perjuicio a ello, se adjuntan algunos lugares referenciales:

SECTOR	LUGAR DEL EVENTO
Cono Norte	Coliseo Club PETROPERÚ.
Cono Sur / Ciudad Satélite	Coliseo Club PETROPERÚ u Coliseo propio.
Talara Cercado	Coliseo Club PETROPERÚ.
OMAPED - Talara	Coliseo Club PETROPERÚ.
La Brea Negritos	Coliseo Inca Pachacútec (La Brea)
Jabonillal	Colegio Jabonillal

- c) La Contratista deberá presentar como mínimo al siguiente elenco en cada show:

Descripción	Cantidad
Animadora	01
Bailarinas	04
Bailarines	04
Muñecos infantiles, luego cambian a muñecos navideños (que podrían ser "Rodolfo" el reno, muñeco de la nieve, previa coordinación)*	06
Payasos	01
Muñeco de Papa Noel	01
Globo pensil inflados	1,000
Bombardas de confeti.	10
Premios mixtos para juegos y/o concursos y/o activaciones	10

*La contratista debe garantizar que los trajes del show y muñecos deben estar en condiciones óptimas, buena calidad y limpios.

III. Decoración

- a) La Contratista deberá realizar como mínimo lo siguiente:

- Una (01) mesa principal decorada, toldeada y techada (Para directivos PETROPERÚ)
- Cuatro (04) sillas vestidas
- Decorado con globos en la entrada, salida, tribunas del local, espacios de espera y ambiente donde se desarrollará el show.
- Deberá techar o toldear el área del show teniendo un aproximado de 06 metros de altura aproximadamente, para evitar los estragos del sol y radiación en los niños.
- Deberán instalar como mínimo seis (06) quioscos o stands toldeados, para la entrega de los juguetes, uno para cada género y rango de edad. La instalación de estos quioscos o stands será en cada uno de los lugares donde se llevarán a cabo los eventos (la zona a instalarlos se coordina con el Administrador del Contrato).

IV. Instalación equipo de Sonido

- a) La Contratista deberá instalar como mínimo lo siguiente:

- Colocar como mínimo 02 torres compuestas por 01 parlante grave y 01 parlante agudo según la necesidad del local.
 - 04 micrófonos inalámbricos.
 - Una consola de 12 entradas como mínimo con su fuente de poder o power.
 - Laptop para la reproducción de música.
 - Programador o DJ para cada show.
 - Cableado adecuado para evitar accidentes o poner en riesgo la vida de los asistentes.
- (Se realizarán pruebas de sonido un día antes de los eventos).

V. Impresión de material gráfico:

- a) La Contratista deberá realizar lo siguiente como mínimo:

- Impresión de 04 banners grandes con el logo de PETROPERÚ ubicados en la realización de los shows infantiles.
- Impresión de 7000 tickets de invitación desglosable teniendo como mínimo los siguientes datos: edad, genero, así como, desglosable de entrada, visera y combo navideño.
- Impresión de 06 pendones con el logo de PETROPERÚ ubicados en la realización de los shows infantiles.
- Elaboración e impresión de un backing navideño (medida aprox. 2.10m x 3.50m) para colocar una mesa y 04 sillas.

- b) Los diseños de lo antes mencionado serán proporcionados a la Contratista ganadora del servicio para su reproducción y verificación previa por el Administrador de Contrato.

VI. Distribución Tickets

- a) La empresa contratista realizará la distribución de los tickets de ingreso para las “Campañas Navideñas” a los pobladores beneficiados de acuerdo con las indicaciones y lista que entregada por PETROPERÚ. (Ver Apéndice N° 6)
- b) La entrega de tickets se deberá registrar en un padrón, firmado por el presidente de la Junta Vecinal de cada AAHH., que ha recibido los tickets, incluyendo foto registro de la entrega. Esta información será contemplada en el Informe Final.

VII. Vallas de Seguridad (ver apéndice N° 11)

- a) La Contratista deberá colocar como mínimo desde el inicio de los shows navideños:
 - Instalar vallas de seguridad de acero o fierro de aprox. 2 metros x 1 metro durante los días que dura la campaña navideña.
 - Las vallas se deberán instalarse en el acceso al show y la zona de entrega de juguetes para separar cada área de entrega y llevar un control ordenado.

VIII. Distribución y custodia de los combos navideños.

- a) La Contratista será responsable de:
 - La distribución y custodia de los juguetes será responsabilidad de la Contratista bajo la supervisión del personal de la Jefatura Gestión Social Talara, Plantas y Terminales Norte.
 - La Contratista deberá asegurar que en los días que dure la Campaña Navideña los “Combos Navideños” estén listos para su entrega, bajo la supervisión in situ del supervisor de Relaciones Comunitarias Talara y Plantas Norte.
 - La contratista deberá armar 06 puestos o stands o cuartos para la entrega de los juguetes durante los 05 días de la campaña navideña. En ese sentido, deberá haber 01 persona responsable por cada puesto para realizar el suministro respectivo a la población.

3. NORMATIVA APLICABLE AL SERVICIO

- Reglamento de la Ley N° 28376, Ley que prohíbe y sanciona la fabricación, importación, distribución y comercialización de juguetes y útiles de escritorio tóxicos o peligrosos
- Registro Nacional para el fabricante, importador, comercializador y distribuidor, (incluyendo el responsable del almacenamiento) de juguetes y útiles de escritorio.
- Proyecto de Reglamento del Decreto Legislativo N° 1222, que optimiza los procedimientos administrativos y fortalece el control sanitario y la inocuidad de los alimentos industrializados y productos pesqueros y acuícolas, en el portal institucional del Ministerio de Salud
RESOLUCIÓN MINISTERIAL N° 491-2016/M

4. PLAZO DE EJECUCIÓN

El servicio será ejecutado en un plazo máximo de veinte (20) días calendario. Dentro de dicho plazo se considera las siguientes fechas referenciales de los shows navideños:

SECTOR	FECHA (Referencial)	HORARIO (Referencial)
Cono Norte	13.12.2023	8:00 AM a 5:00 PM
Cono Sur	14.12.2023	
Cono Sur	15.12.2023	
Talara Cercado	18.12.2023	
Ciudad Satélite	19.12.2023	
Jabonillal	20.12.2023	
OMAPED – Talara	21.12.2023	
La Brea Negritos	22.12.2023	

El inicio de ejecución contractual será determinado entre el Administrador del contrato de PETROPERÚ S.A y el Contratista una vez formalizado el contrato.

5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente servicio será bajo el sistema A SUMA ALZADA.

6. MONTO ESTIMADO REFERENCIAL

****RESERVADO**** en Soles. Debe incluir todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y de ser el caso los costos laborales respectivos conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor del servicio.

7. LUGAR DE EJECUCIÓN

El Servicio se desarrollará en el distrito de Pariñas y La Brea Negritos.

8. REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS

8.1. El postor deberá acreditar experiencia en la ejecución de servicios relacionados con la organización de eventos navideños masivos incluyendo la realización de shows navideños y el suministro y/o distribución de juguetes y/o golosinas dentro del mismo evento por un monto mínimo acumulado de S/ 500,000 soles en los últimos cinco (05) años.

La cual se acreditará la ejecución de servicios y/o proyectos de la siguiente forma:

- Copia simple de facturas y/u otros comprobantes de pago debidamente cancelados (la cancelación **se acredita documental y fehacientemente** para lo cual se puede adjuntar los voucher de depósito o reporte de estados de cuenta **donde pueda verificarse el pago efectuado**, o que la cancelación por parte de la entidad Bancaria o de la institución a cargo del cumplimiento de dicha prestación conste en el mismo comprobante). **Nota: la factura debe describir el servicio ejecutado y periodo, que permita identificar el servicio requerido.**

8.2. Declaración Jurada donde se especifica que los juguetes tienen autorización y certificación de la DIGESA Perú. (Apéndice N° 2)

8.3. Declaración Jurada donde se comprometen a entregar los alimentos (mini panetón y jugo de frutas) con fecha de vencimiento posterior a los seis (06) meses de la fecha de entrega. (Apéndice N° 3)

9. DOCUMENTOS PARA LA FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO

Estructura de Costos según Apéndice N° 1.

Los documentos que solicite la Jefatura Técnica y Contrataciones Talara.

10. GARANTÍA

No aplica

11. SUBCONTRATACIÓN

No aplica.

12. PENALIDADES

De acuerdo con lo indicado en el artículo 74, Penalidades del Reglamento de Contrataciones de PETROPERU S.A., se establecen las siguientes deficiencias y/o incumplimientos por:

12.1. En caso de retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, PETROPERU S.A. aplicará a la CONTRATISTA una penalidad por cada día de atraso en entrega de los trabajos, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto contractual, o de ser el caso, del ítem, tramo, etapa que debió ejecutarse o de la prestación parcial en el caso de ejecución periódica. Esta penalidad será deducida de los pagos a cuenta, del pago final o en la liquidación final.

En todos los casos, la penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto del Contrato}}{0.40 \times \text{Plazo en días}}$$

12.2. Se considerará incumplimiento de las obligaciones contractuales cuando ocurra alguna de las siguientes deficiencias y/o incumplimientos, y se aplicará las penalidades por cada ocurrencia, referidas a la UIT como se indica:

Infracción	Incumplimiento por:	Penalidad (% de UIT)
1.	No cumplir con la cantidad de los combos, según las especificaciones técnicas requeridas.	50
	No cumplir con instalar las vallas de seguridad para los eventos	20
2.	No contar con los espacios y personal para la distribución de los juguetes durante los días de realización de la actividad.	20
3.	No presentar el informe final de las actividades.	20
4	Incumplimiento de la descripción N° 2 de las Condiciones Técnicas.	50

PETROPERÚ aplicará al CONTRATISTA una penalidad hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto contractual. Esta penalidad será deducida de los pagos a cuenta, del pago final o en la liquidación final.

12.3. Cláusulas y Penalidades de Ambiente, Seguridad y Salud Ocupacional:

DESCRIPCIÓN DEL EVENTO A PENALIZAR		Requerimiento Legal Relacionado	Aplicación de Penalidad*	Penalidad (% del monto contractual, incluye impuestos)
1	<p>Incumplir alguna medida de seguridad y salud ocupacional contemplada en el "Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas de PETROPERÚ", que como consecuencia origine alguno de los siguientes eventos, según determine el proceso de investigación a cargo de PETROPERÚ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Accidente mortal o Accidente incapacitante total o parcial permanente... - Accidente incapacitante temporal (por ocurrencia) - Incidente peligroso, - Accidente leve (sólo si la compañía registra anteriormente por lo menos 2 accidentes leves o 1 incapacitante en el contrato vigente) <p>El contratista tendrá cinco días hábiles para presentar sus descargos a los resultados de la investigación de PETROPERÚ, pudiendo ser ampliados en caso lo justifique mediante carta al Administrador de Contrato.</p> <p>Es preciso indicar que en el caso de un accidente mortal o accidente incapacitante total o parcial permanente, PETROPERÚ evaluará la continuidad del contrato de la compañía contratista.</p>	Ley 29783 Art. 21°	Por evento	<p>...5%</p> <p>...2%</p> <p>...1%</p> <p>...1%</p>
2	No informar de inmediato y/o ocultar a PETROPERÚ, cualquier incidente o accidente de trabajo.	RCD 253-2021-OS/CD Art. 6° DS 005-2012-TR Art. 110°	Por evento	2%
3	No realizar los exámenes ocupacionales periódicos o de retiro al personal a su cargo de acuerdo con la normativa legal y los riesgos de su actividad.	Ley 29783 Art. 49° d	Por persona	1%
4	No contar con los supervisores CASS en la operación, de acuerdo con el perfil y nivel de riesgo establecido en las Condiciones Técnicas.	DS 043-2007-EM Art. 11.2° / DS 005-2012-TR Art. 39° / RM 448-2020 MINSA	Por evento	1%
5	Realizar trabajos no autorizados por PETROPERÚ, no contemplados en el Permiso de Trabajo, o emplear personal que trabaja para otra compañía contratista o servicio diferente.	DS 043-2007-EM Art. 61°	Por evento	1%
6	Intento de ingresar o haber ingresado de manera oculta armas, equipos no intrínsecos (teléfono celular, cámara fotográfica) o sustancias prohibidas (drogas, alcohol), dentro de las Instalaciones de PETROPERÚ.	DS 043-2007- EM Art. 17.1° RAD 044-2017- APN-DIR	Por evento	1%

DESCRIPCIÓN DEL EVENTO A PENALIZAR		Requerimiento Legal Relacionado	Aplicación de Penalidad*	Penalidad (% del monto contractual, incluye impuestos)
7	Incumplir algún control establecido en la matriz de Identificación de Peligros, Evaluación de Riesgos y Determinación de Controles (IPERC), en el Permiso de Trabajo, en el Análisis de Trabajo Seguro o en la matriz ambiental.	Ley 29783 Art. 21°	Por evento	0.6%
8	No devolver a PETROPERÚ los pases de ingreso vencidos o de aquel personal que ya no cuenta con vínculo laboral o autorización para ingresar a las instalaciones.	RAD 044-2017-APN-DIR	Por evento	0.3%
9	Adulteración de documentos y/o documentación vencida.		Por evento	0.3%
10	Acto doloso (hurto de cualquier tipo, soborno, complicidad u otro).		Por evento	1%
11	Ingreso o intento de ingreso a las Instalaciones en estado étílico, bajo efectos de drogas o estupefacientes y/o ingerirlos dentro de las instalaciones, asimismo, el negarse a pasar los controles de verificación respectivos.		Por evento	0.3%
12	No asistir a las reuniones de seguridad para contratistas programadas por las dependencias de seguridad de la sede de trabajo correspondiente.	DS 043-2007-EM Art. 17.1°	Por evento	0.3%
13	Incumplir el procedimiento PROO1-246 Gestión de Permisos de Trabajo , Análisis de Trabajo Seguro y/o Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas de PETROPERÚ vigentes.	DS 043-2007-EM Art. 61°	Por evento	1%
14	En caso aplique, no respetar las normas de conducción de vehículos que se utilicen como parte del Contrato dentro de las instalaciones de PETROPERÚ y/o en relación a sus procesos, que se encuentran establecidas lineamiento LINA1-056 y/o en el Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas.	DS 016-2009-MTC	Por evento	1%
15	Ausencia, en la zona de labores, del Responsable de Ejecutar el Trabajo durante la ejecución de los trabajos de alto riesgo contemplados en el Permiso de Trabajo.	DS 005-2012-TR Art. 26° c	Por evento	1%
16	Emplear equipos de protección personal sin certificación, deteriorados, en condiciones insalubres (ejm.: empleo de botas humedecidas) o entregar equipos al personal que no sean nuevos.	DS 043-2007-EM Art. 17.1°	Por evento	0.5%
17	Identificar personal que no haga uso o trabaje con Equipos de Protección Personal deteriorados. Aplicable por cada personal identificado.	Ley 29783 Art. 21° e	Por evento	0.1%
18	No contar o incumplir el Programa de Actividades de Ambiente, Seguridad y Salud Ocupacional del contratista para el servicio u obra, de acuerdo con lo requerido en el procedimiento PROO1-390 y el Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas	DS 005-2012-TR Art. 26° h	Por evento	0.5%
19	Emplear equipos, máquinas sin la capacitación y/o autorización respectiva, o hacer uso de herramientas no estandarizadas o no diseñadas para la labor que se ejecuta.	Ley 29783 Art.69°b DS 043-2007-EM Art. 17.1°	Por evento	0.5%
20	Sobrepasar las doce horas de trabajo máximo en las instalaciones de PETROPERÚ o el horario indicado en el Permiso de Trabajo, sin la respectiva autorización.	DS 043-2007-EM Art. 61°	Por evento	1%
21	No realizar un adecuado acopio, almacenamiento temporal, transporte, tratamiento y/o disposición final de los residuos sólidos generados como resultado del desarrollo de sus actividades en áreas operativas o tópicos médicos, según aplique el tipo de residuo y al alcance del trabajo a cargo del contratista.	Ley 27314	Por evento	0.5%
22	No contar con elementos de seguridad aplicables a la actividad como extintores, conos, señalizaciones, entre otros.	Ley 29783 Principio de prevención	Por evento	0.1%

DEFINICIONES APLICABLES AL CUADRO DE PENALIDADES

(*) **Penalidad por Evento:** En caso un tipo de incumplimiento sea detectado dos o más veces durante el desarrollo de una misma acción de supervisión, se aplicará una única penalidad, la cual corresponderá al evento detectado en su conjunto. Si se verifica la reincidencia del incumplimiento

durante una acción de supervisión posterior, ésta dará lugar a la imposición de una nueva penalidad.

Accidente Mortal: Suceso cuyas lesiones producen la muerte del trabajador.

Accidente Incapacitante: suceso cuya lesión, resultado de la evaluación médica, da lugar a descanso, ausencia justificada al trabajo y tratamiento. Para fines estadísticos, no se tomará en cuenta el día de ocurrido el accidente. Según el grado de incapacidad los accidentes de trabajo pueden ser:

- Total Temporal: cuando la lesión genera en el accidentado la imposibilidad de utilizar su organismo; se otorgará tratamiento médico hasta su plena recuperación.
- Parcial Permanente: cuando la lesión genera la pérdida parcial de un miembro u órgano o de las funciones del mismo.
- Total Permanente: cuando la lesión genera la pérdida anatómica o funcional total de un miembro u órgano; o de las funciones del mismo. Se considera a partir de la pérdida del dedo meñique.

Incidente Peligroso: Todo suceso potencialmente riesgoso que pudiera causar lesiones o enfermedades a las personas en su trabajo o a la población.

Accidente Leve: Suceso cuya lesión, resultado de la evaluación médica, que genera en el accidentado un descanso breve con retorno máximo al día siguiente a sus labores habituales.

Incidente: Suceso acaecido en el curso del trabajo o en relación con el trabajo, en el que la persona afectada no sufre lesiones corporales, o en el que éstas sólo requieren cuidados de primeros auxilios.

Accidente de Trabajo: Todo suceso repentino que sobrevenga por causa o con ocasión del trabajo y que produzca en el trabajador una lesión orgánica, una perturbación funcional, una invalidez o la muerte. Es también accidente de trabajo aquel que se produce durante la ejecución de órdenes del empleador, o durante la ejecución de una labor bajo su autoridad, y aun fuera del lugar y horas de trabajo.

En caso de retraso injustificado o incumplimiento de las obligaciones en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, PETROPERÚ aplicará al CONTRATISTA una penalidad hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto contractual. Esta penalidad será deducida de los pagos a cuenta, del pago final o en la liquidación final.

12.4. Penalidades Sociales:

- Las presentes penalidades sociales aplicarán para los nuevos contratos de servicios, obras y adquisiciones en el que se incluya personal y se lleven a cabo en las instalaciones y operaciones de Refinería Talara de PETROPERÚ o de terceros donde PETROPERÚ brinde un servicio operativo (ej.: servicios en instalaciones portuarias, etc.). Cualquier modificación de las cláusulas y penalidades, durante el proceso de elaboración de condiciones técnicas, absolución de consultas o integración de bases, debe ser coordinada con la Jefatura Gestión Social Talara, Plantas y Terminales Norte, dejando constancia de dicha coordinación a través de una evidencia objetiva (correo electrónico, memorando, informe).
- PETROPERÚ aplicará penalidades que serán deducidas de los pagos a cuenta, del pago final, en la liquidación final, o de garantías de fiel cumplimiento del contratista.
- En caso un mismo incumplimiento califique para la aplicación de más de una penalidad, se aplicará aquella de mayor monto.
- La penalidad se aplicará hasta por un monto máximo equivalente al 10 por ciento (10%) del monto contractual.

Infracción	Incumplimiento por	Penalidad por evento - UIT
1	Incumplimiento del Procedimiento: Contratación de Mano de Obra Local PROO2-002. Aplicable por evento.	0.5
2	Incumplimiento del porcentaje de contratación de trabajadores locales de Mano de Obra no Calificada.	0.5
3	Incumplimiento del porcentaje mínimo de contratación de trabajadores locales de Mano de Obra Calificada.	0.5
4	Incumplimiento en el pago a proveedores.	0.5
5	Incumplimiento en los pagos a proveedores por parte de las Subcontratistas de las Contratistas de PETROPERÚ.	0.5
6	Paralización de labores que pueda realizar su personal por incumplimiento de obligaciones laborales. Aplicable por evento.	0.5
7	Paralización de labores que puedan realizar sus proveedores por incumplimiento de pago. Aplicable por paralización realizada.	0.5
8	No brindar respuesta a las quejas o reclamos en los plazos establecidos en el Procedimiento: Gestión de Quejas, Reclamos y Sugerencias de PETROPERÚ PROA1-1241" (10 días hábiles). La penalidad es por queja o reclamo no atendido.	0.5
9	Suscribir acuerdos y/o realizar negociaciones con las comunidades o localidades del ámbito del servicio sin coordinación previa con la Jefatura Gestión Social Talara, Plantas y Terminales Norte de PETROPERÚ.	0.5

Infracción	Sin ser limitativo se considera como incumplimiento de contrato:	Penalidad
1	Adulteración de documentos presentados (Anexos).	Resolución Contractual
2	Reincidencia (2 veces a más) en la suscripción de acuerdos y/o realizar negociaciones con las comunidades o localidades del ámbito del servicio sin coordinación previa con la Jefatura Gestión Social Talara, Plantas y Terminales Norte de PETROPERÚ.	Resolución Contractual
3	Reincidencia (2 veces a más) en el incumplimiento de pago de sus obligaciones laborales o proveedores.	Resolución Contractual

13. FACTURACIÓN Y FORMA DE PAGO

El pago se realizará mediante valorización única, la cual será elaborada por el contratista y revisada por el Supervisor o Administrador del Contrato, para su posterior aprobación por los niveles correspondientes de PETROPERÚ. El plazo para la conformidad de la prestación será de diez (10) días calendario. Este plazo no está comprendido dentro del plazo de ejecución del Servicio.

- El comprobante de pago será pagado a los sesenta (60) días calendarios (Circular GGRL1512-2022 del 19.05.2022), de la correcta presentación del comprobante de pago correspondiente, previa conformidad (parcial o final) del servicio recibido por PETROPERÚ, a excepción de la cancelación de facturas emitidas por MYPE's las cuales serán realizadas a los treinta (30) días calendario, contados a partir de la fecha de emisión de la factura. Para tal efecto la MYPE deberá entregar lo siguiente:

- ✓ Declaración jurada del Impuesto a la Renta correspondiente al ejercicio fiscal inmediatamente anterior a la fecha de emisión de la factura.
 - ✓ Número de cuenta de la empresa del sistema financiero en la que se le debe abonar el importe de la factura emitida, de conformidad con el TUO de la Ley para la Lucha contra la evasión y para la formalización de la economía, cuyo TUO fue aprobado por Decreto Supremo N° 150-2007-EF y modificatorias.
- Los comprobantes de pago manuales deberán presentarse en la Oficina de Trámite Documentario, sito en Prolongación Av. "G" - 2 Edificio Administrativo de Refinería Talara, distrito Pariñas, provincia Talara, departamento Piura. Horario: de lunes a viernes de 7:00 a 16:00 horas.
 - Los comprobantes de pago electrónicos deberán ser presentados a través de la mesa de partes virtual, al siguiente correo electrónico: mesadeparteshvirtual@petroperu.com.pe. Ambos tipos de comprobantes de pago deberán estar acompañados de:
 - ✓ Para el caso del pago: Contrato u Orden de Trabajo a Terceros (OTT) en formato digital, la valorización final aprobada, el acta de conformidad de recepción del Servicio, e informe final.
 - El CONTRATISTA consignará obligatoriamente en su factura el número y descripción de la Orden de Trabajo a Terceros - OTT y el número de la Hoja de Entrada del Servicio - HES.
 - Tratándose de comprobantes de pago electrónicos, éstos deberán ser autorizados por la SUNAT.
 - Además, el CONTRATISTA deberá adjuntar a su factura, para cualquiera de los casos anteriormente expuestos, copia de la "Consulta de RUC", impresa con misma fecha de emisión, en la que se constate la condición de contribuyente como ACTIVO y HABIDO (Regirse a la Ley N° 29214, Art. 2, inciso b, y Resolución de Superintendencia N° 245-2013-SUNAT).
 - Aquellos comprobantes de pago presentados incorrectamente o presentado antes de obtener la conformidad serán devueltos para su subsanación, rigiendo el nuevo plazo a partir de la fecha de su correcta presentación.
 - **Documentos en materia social (Ver Apéndice N° 12):**
 - Anexo 1: Reporte mensual de generación de empleo.
 - Anexo 2: Declaración Jurada de cumplimiento de obligaciones laborales.
 - Anexo 3: Reporte Mensual de generación de compras y servicios a proveedores.
 - Anexo 4: Declaración Jurada de no adeudo a proveedores.

14. ADMINISTRACIÓN Y CONFORMIDAD

La administración del servicio estará a cargo de la Jefatura Gestión Social Talara, Plantas y Terminales Norte y la conformidad será aprobada por el jefe de la misma área.

15. OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA

- a. El CONTRATISTA será el único responsable de efectuar lo descrito en el numeral 2 tanto en Pariñas-Talara como La Brea-Negritos, de acuerdo con lo señalado en las condiciones técnicas.
- b. El CONTRATISTA será el único responsable de la ejecución del servicio contratado, debiendo suministrar todo lo necesario para el cumplimiento integral de los shows y combos navideños de acuerdo con el cronograma establecido entre el Administrador de Contrato.
- c. El CONTRATISTA asume todas las responsabilidades inherentes a su personal, el cual NO guarda relación laboral alguna con PETROPERU para todos los efectos contractuales, dependiendo exclusivamente del Contratista.
- d. El CONTRATISTA deberá asumir cualquier eventualidad que se presente con su personal.
- e. El CONTRATISTA deberá asumir íntegramente toda multa o sanción económica determinada por los organismos fiscalizadores que afecten a PETROPERU y tengan como origen el incumplimiento de la legislación vigente relacionada a la ejecución del presente servicio.
- f. El CONTRATISTA se obliga a guardar la confidencialidad de toda la información que se le proporciona para realizar el servicio contratado. Dicha obligación permanece durante la ejecución del servicio hasta después de haber culminado el contrato respectivo.

16. FACILIDADES, OBLIGACIONES Y/O RESPONSABILIDAD DE PETROPERU

PETROPERU podrá participar como observador durante la ejecución del Servicio con la finalidad de verificar el óptimo y fiel cumplimiento del mismo.

17. CAUSALES DE RESOLUCIÓN DE CONTRATO/ORDEN DE TRABAJO A TERCEROS (OTT)

El contrato podrá resolverse de conformidad con lo indicado en su artículo 76 del Reglamento de Contrataciones de PETROPERÚ.

El contrato podrá resolverse:

- i. Por mutuo disenso
- ii. Por terminación anticipada
- iii. Por caso fortuito o fuerza mayor

PETROPERÚ podrá resolver el Contrato cuando:

- i. El Contratista incumpla obligaciones contractuales, legales o reglamentarias a su cargo, pese a haber sido requerido para corregir tal situación; o
- ii. El Contratista haya culminado el monto máximo de las penalidades establecidas en las Bases; o
- iii. Se verifique la presentación de información falsa y/o inexacta durante la ejecución contractual; o
- iv. Sin expresión de causa.

La terminación anticipada del Contrato no otorgará al CONTRATISTA ningún derecho a reclamo en contra de PETROPERÚ sea en la vía judicial, extrajudicial o arbitral por ningún concepto de compensación, daños, perjuicios, lucro cesante o daño emergente.

18. SEGURIDAD Y PROTECCION DEL AMBIENTE

El CONTRATISTA deberá cumplir con lo siguiente:

- Ley N° 29783 “Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo” y su reglamento D.S. 005-2012 – TR, así como sus modificatorias.
- Política de Gestión Integrada de la Calidad, Ambiente, Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Manual Corporativo Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas de PETROPERÚ.
- El CONTRATISTA se encuentra obligado a contar con un “Plan para la Vigilancia, Prevención y Control de la COVID-19” vigente.
- El CONTRATISTA está obligado a implementar Lineamientos de Paralización de Trabajos “STOP WORK” o similar, en los casos de servicios que se lleven a cabo en las instalaciones de PETROPERÚ, de acuerdo con lo indicado en la Circular N° GGRL-0687-2020 “Implementación de autoridad para detener trabajos (STOP WORK) en actividades realizadas por contratistas” y lo establecido en el Art. 63 de la Ley 29783 “Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo” (Apéndice N°13).
- El CONTRATISTA deberá mantener a PETROPERÚ indemne de cualquier pérdida, daño, gasto (incluyendo honorarios y gastos legales), multas, penalidades, demandas y procesos (de cualquier naturaleza) en la medida que éstos se generen a consecuencia del incumplimiento de la normatividad legal vigente y de las autorizaciones pertinentes; es decir deberá asumir cualquier gasto de indemnización en caso de accidente.

19. CONDICIONES PARA EL INICIO DEL SERVICIO:

- El CONTRATISTA debe presentar su “Plan para Vigilancia, Prevención y Control de Covid- 19”.
- El CONTRATISTA debe presentar como mínimo el IPERC¹ de la actividad.
- El CONTRATISTA debe presentar los 7000 combos navideños para la ejecución del Servicio; la cual, deberá ser aprobada por el Administrador de Contrato de PETROPERÚ, antes del inicio del Servicio.
- El CONTRATISTA debe presentar el numeral V, Impresión de material gráfico para la ejecución del Servicio; la cual, deberá ser aprobada por el Administrador de Contrato de PETROPERÚ.
- El CONTRATISTA deberá presentar el cronograma y lugares de ejecución del Servicio.
- El CONTRATISTA deberá presentar una Declaración Jurada de Cumplimiento en Materia Social de las Contratistas o Subcontratistas (Apéndice N°12 - Anexo 05).

20. ENTREGABLES

El Contratista deberá presentar un informe final donde incluya como mínimo:

- Acta de selección de juguetes con foto y su complemento del minipaneton y jugo de fruta (Apéndice N° 5).
- Actas de entrega y recepción de combos navideños 2023 (Apéndice N° 6).
- Registro diario – salida combos navideños (Apéndice N° 7)

¹ Matriz de identificación de Peligros, Evaluación de Riesgos, y Determinación de Controles (IPERC)

- Cronograma de la ejecución del servicio
- Registro fotográfico.
- En caso quede algún stock, la Contratista distribuirá los juguetes en cajas rotuladas indicando: cantidad, edad y género por los 04 lados. (Ver Tabla N° 2)

21. APÉNDICES

Apéndice 1:	Estructura de Costos.
Apéndice 2:	Declaración Jurada - Juguetes Ofertados Con Autorización y Certificación de DIGESA Perú.
Apéndice 3:	Declaración Jurada de alimentos (minipaneton y jugo de fruta).
Apéndice 4:	Imágenes Referenciales de Juguetes.
Apéndice 5:	Acta de Selección de Juguetes.
Apéndice 6:	Acta de Entrega – Recepción de Combos Navideños 2023.
Apéndice 7:	Registro Diario – Salida Combos Navideños.
Apéndice 8:	Imagen Referencial – Jugo de Frutas envasado.
Apéndice 9:	Imagen Referencial – Bolsa Mochila.
Apéndice 10:	Imagen Referencial – Visera Roja.
Apéndice 11:	Imagen Referencial – Valla Seguridad.
Apéndice 12:	Documentación Gestión Social. Anexo 1: Reporte mensual de generación de empleo. Anexo 2: Declaración Jurada de cumplimiento de obligaciones laborales al mes anterior al valorizado. Anexo 3: Reporte Mensual de generación de compras y servicios a proveedores. Anexo 4: Presentación de la Declaración Jurada de no adeudo a proveedores al mes anterior al valorizado. Anexo 5: Declaración Jurada de Cumplimiento en materia Social de las Contratistas o Subcontratistas.
Apéndice 13:	Lineamiento Stop Work.
Apéndice 14:	Cláusula del Sistema de Integridad.
Apéndice 15:	Cláusula de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, de Delitos de Corrupción y Soborno.
Apéndice 16:	Confidencialidad de la información.

APÉNDICE N° 1
ESTRUCTURA DE COSTOS

Talara, ... de de 2023

Señores:

Petróleos del Perú - PETROPERÚ S.A.

Presente. -

**Referencia: SERVICIO DE IMPLEMENTACIÓN Y EJECUCIÓN DEL PROGRAMA NAVIDEÑO
DESPERTANDO SONRISAS EN BENEFICIO DE LOS NIÑOS DE TALARA 2023**

De nuestra consideración:

El presente tiene por objeto alcanzar nuestra mejor cotización económica para la prestación del servicio de la referencia. En tal sentido, el costo total de nuestra propuesta a **SUMA ALZADA** asciende a, incluidos tributos de ley y cualquier otro concepto que le sea aplicable y pueda incidir sobre el valor del servicio a contratar, la misma que se ajusta a las Condiciones Técnica alcanzadas, y el cual esta valorizado de la siguiente manera:

N°	DESCRIPCIÓN	Cantidad	Unidad	Monto
1.1	Campaña Navideña en Pariñas. (5,000 niños)	1	GLB	
1.2	Campaña Navideña en La Brea Negritos (2,000 niños)	1	GLB	
Subtotal (S/.):				
IGV (18%):				
Total (S/.):				

Atentamente,

(nombre / Razón Social) Proveedor

RUC / DNI

Nombre y firma del representante legal

Nombre de la empresa

APÉNDICE N° 2
DECLARACIÓN JURADA - JUGUETES OFERTADOS CON AUTORIZACIÓN Y CERTIFICACIÓN
DE DIGESA PERÚ

Talara, ... de de 2023

Señores:

Petróleos del Perú - PETROPERÚ S.A.

Presente. -

**Referencia: SERVICIO DE IMPLEMENTACIÓN Y EJECUCIÓN DEL PROGRAMA NAVIDEÑO
 DESPERTANDO SONRISAS EN BENEFICIO DE LOS NIÑOS DE TALARA 2023**

De nuestra consideración:

La empresa....., con RUC N°. ..., con domicilio legal en..., debidamente representada por el/la señor(a)...., identificado con D.N.I. N°...., declara bajo juramento que brindaré los 7000 (siete mil) juguetes con la debida autorización y certificación de la DIGESA Perú de acuerdo con los Requerimientos Técnicos Mínimos (Condiciones Técnicas).

Nombre y firma del representante legal

Nombre de la empresa

APÉNDICE N° 3
DECLARACIÓN JURADA DE ALIMENTOS (MINI PANETON Y JUGO DE FRUTAS)

Talara,..... de de 2023

Señores:
Petróleos del Perú - PETROPERÚ S.A.
Presente. -

**Referencia: SERVICIO DE IMPLEMENTACIÓN Y EJECUCIÓN DEL PROGRAMA NAVIDEÑO
 DESPERTANDO SONRISAS EN BENEFICIO DE LOS NIÑOS DE TALARA 2023**

De nuestra consideración:

La empresa....., con RUC N° ..., con domicilio legal en..., debidamente representada por el/la señor(a)...., identificado con D.N.I. N°....., declaramos bajo juramento que brindaré los **7,000 (siete mil) Jugos de Frutas y 7,000 (siete mil) mini panetones** con una fecha de vencimiento no menor a seis (06) meses posteriores a la fecha de entrega de acuerdo con los Requerimientos Técnicos Mínimos (Condiciones Técnicas).

Nombre y firma del representante legal
Nombre de la empresa

APÉNDICE N° 4
IMÁGENES REFERENCIALES DE JUGUETES

NIÑAS DE 3-5 AÑOS



NIÑOS DE 3-5 AÑOS



NIÑAS DE 6-8 AÑOS



NIÑOS DE 6-8 AÑOS



NIÑAS DE 9-10 AÑOS



NIÑOS DE 9-10 AÑOS



APÉNDICE N° 5
ACTA DE SELECCIÓN DE JUGUETES

CONTRATISTA:		
FECHA:		
EDAD / GENERO	JUGUETE PROPUESTO	APROBADO (A) / DESAPROBADO (D)
GRUPO A Edad: 3 a 5 Género: Femenino	Modelo N° 1	
	Modelo N° 2	
GRUPO B Edad: 6 a 8 Género: Femenino	Modelo N° 1	
	Modelo N° 2	
GRUPO C Edad: 9 a 10 Género: Femenino	Modelo N° 1	
	Modelo N° 2	
GRUPO D Edad: 3 a 5 Género: Masculino	Modelo N° 1	
	Modelo N° 2	
GRUPO E Edad: 6 a 8 Género: Masculino	Modelo N° 1	
	Modelo N° 2	
GRUPO F Edad: 9 a 10 Género: Masculino	Modelo N° 1	
	Modelo N° 2	

Propuesto por:
Contratista:

Aprobado por:
PETROPERU

Nombre y apellido
DNI

Nombre y apellido
Ficha:

APÉNDICE N° 6
ACTA DE ENTREGA Y RECEPCIÓN DE COMBOS NAVIDEÑOS 2023

ACTA DE ENTREGA Y RECEPCIÓN DE COMBOS NAVIDEÑOS 2023														
Sector:					Fecha:					Lugar:				
N°	Representante Nombre y Apellidos	DNI N°	Junta vecinal	Cargo	Teléfono	N° Tickets	Combos navideños						Firma	Huella digital
							Mujer			Varones				
							Edad (3 a 5)	Edad (6 a 8)	Edad (9 a 10)	Edad (3 a 5)	Edad (6 a 8)	Edad (9 a 10)		
1														
2														
3														
4														
5														
6														

APÉNDICE N° 7
REGISTRO DIARIO – SALIDA COMBOS NAVIDEÑOS

CONTRATISTA													
JUGUETES	FEMENINO						MASCULINO						FIRMA PETROPERU
FECHA	Modelo N° 1	Modelo N° 2	Modelo N° 1	Modelo N° 2	Modelo N° 1	Modelo N° 2	Modelo N° 1	Modelo N° 2	Modelo N° 1	Modelo N° 2	Modelo N° 1	Modelo N° 2	
	3-5		6-8		9-10		3-5		6-8		9-10		
DD/MM/AAAA													
DD/MM/AAAA													
DD/MM/AAAA													
DD/MM/AAAA													
DD/MM/AAAA													
DD/MM/AAAA													
DD/MM/AAAA													
DD/MM/AAAA													
DD/MM/AAAA													
DD/MM/AAAA													
DD/MM/AAAA													
DD/MM/AAAA													
DD/MM/AAAA													
DD/MM/AAAA													

APÉNDICE N° 8
IMAGEN REFERENCIAL - JUGO DE FRUTAS ENVASADO



MINI PANETÓN - IMAGEN REFERENCIAL



APÉNDICE N° 9
IMAGEN REFERENCIAL – BOLSA MOCHILA



APÉNDICE N° 10
IMAGEN REFERENCIAL – VISERA ROJA



APÉNDICE N° 11
IMAGEN REFERENCIAL – VALLA SEGURIDAD



APENDICE N° 12
DOCUMENTACIÓN GESTIÓN SOCIAL

ANEXO 1
REPORTE MENSUAL DE GENERACIÓN DE EMPLEO

Empresa Contratista													
Mes													
Fecha de reporte													
Responsable del registro													
PUESTO DE TRABAJO	MOC/ MONC	N° DE DOC.	NOMBRES	APELLIDOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE CESE	RÉGIMEN LABORAL	TRAB. TALAREÑO (SÍ/NO)	NACIONALIDAD	PROFESIÓN / ESPECIALIDAD	PROVINCIA - DISTRITO	TELÉFONO	SEXO

ANEXO 2
DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES LABORALES

El que suscribe identificado con DNI N°, Gerente de la Empresa con RUC N° provincia de, departamento de y domicilio real en

DECLARO BAJO JURAMENTO Y RESPONSABILIDAD QUE, NO TENGO DEUDAS DE BENEFICIOS SOCIALES A TRABAJADORES:

La presente Declaración Jurada responde a la verdad de los hechos y tengo conocimiento que, si lo declarado es falso, estoy sujeto a los alcances de lo establecido en los artículos 411° y 438° de Código Penal, que establece: (...) será reprimido con pena privativa de la libertad no menor de 01 ni mayor de 04 años, para los que hacen una falsa declaración, violando la presunción de veracidad y para aquellos que comenten falsedad, simulando o alterando la verdad.

En fe de lo antes señalado, suscribo la presente declaración jurada.

(lugar), día / mes / año

Firma

Nombre del representante

DNI

Notas:

Artículo 411°, “El que, en un procedimiento administrativo, hace una falsa declaración, en relación con hechos o circunstancias que le corresponde probar, violando la presunción de veracidad establecida por ley, será reprimido con pena privativa de libertad no menor de uno ni mayor de cuatro años”.

Artículo 438°, “El que de cualquier otro modo no esté especificado en los Capítulos precedentes, comete falsedad simulando, suponiendo, alterando la verdad intencionalmente y con perjuicio de terceros, por palabras, hechos, o usurpando nombre, calidad o empleo que no le corresponde, suponiendo viva a una persona fallecida o que no ha existido, o viceversa, será reprimido con pena privativa de la libertad no menor de dos ni mayor de cuatro años”.

ANEXO 3
REPORTE MENSUAL DE GENERACIÓN DE COMPRAS Y SERVICIOS A PROVEEDORES

Empresa Contratista					
Mes					
Fecha de reporte					
RAZÓN SOCIAL / NOMBRE DEL PROVEEDOR LOCAL	N° RUC	DIRECCIÓN	RUBRO DEL SERVICIO (REGISTRO SUNAT)	FECHA INICIO SERVICIO	ALCANCE DEL CONTRATO (SERVICIO BRINDADO)

ANEXO 4
DECLARACIÓN JURADA DE NO ADEUDO A PROVEEDORES

El que suscribe identificado con DNI N°, Gerente de la Empresa con RUC N° provincia de, departamento de y domicilio real en

DECLARO BAJO JURAMENTO Y RESPONSABILIDAD QUE, NO TENGO DEUDAS CON PROVEEDORES:

La presente Declaración Jurada responde a la verdad de los hechos y tengo conocimiento que, si lo declarado es falso, estoy sujeto a los alcances de lo establecido en los artículos 411° y 438° de Código Penal, que establece: (...) será reprimido con pena privativa de la libertad no menor de 01 ni mayor de 04 años, para los que hacen una falsa declaración, violando la presunción de veracidad y para aquellos que comenten falsedad, simulando o alterando la verdad.

En fe de lo antes señalado, suscribo la presente declaración jurada.

(lugar), día / mes / año

Firma

Nombre del representante

DNI

Notas:

Artículo 411°, "El que, en un procedimiento administrativo, hace una falsa declaración, en relación con hechos o circunstancias que le corresponde probar, violando la presunción de veracidad establecida por ley, será reprimido con pena privativa de libertad no menor de uno ni mayor de cuatro años".

Artículo 438°, "El que de cualquier otro modo no esté especificado en los Capítulos precedentes, comete falsedad simulando, suponiendo, alterando la verdad intencionalmente y con perjuicio de terceros, por palabras, hechos, o usurpando nombre, calidad o empleo que no le corresponde, suponiendo viva a una persona fallecida o que no ha existido, o viceversa, será reprimido con pena privativa de la libertad no menor de dos ni mayor de cuatro años".

ANEXO 5
DECLARACIÓN JURADA CUMPLIMIENTO GESTIÓN SOCIAL DE LAS CONTRATISTAS O
SUBCONTRATISTAS

Talara,..... de del 2023

Señor:
(Administrador de Contrato)
Petróleos del Perú - PETROPERÚ S.A.
Presente. -

Referencia: SOLPED N° XXXXXX / OTT N° XXXXX / CONTRATO LITERAL N° XXXXX / OC N° XXXXX

Objeto: (NOMBRE DEL SERVICIO U OBRA O ADQUISICIÓN)

(Razón Social o Nombre del Postor), con R.U.C. N°, con domicilio legal en, teléfono....., correo electrónico....., debidamente representada por el Sr., identificado con D.N.I N°, según Poder inscrito en la Partida N°....., del Registro de Personas Jurídicas de....., declaramos bajo juramento lo siguiente:

1. Apoyar y respetar a la protección de los derechos humanos fundamentales, reconocidos internacionalmente, dentro de su ámbito de influencia.
2. Asegurar no ser cómplice en la vulneración de los derechos humanos.
3. Promover y aplicar la eliminación de toda forma de trabajo forzoso o realizado bajo coacción o eliminación de trabajo infantil.
4. Promover una contratación sin discriminación por género, color o ideología.
5. Asegurar un enfoque preventivo y vigilancia con su cadena de suministro y/o subcontratación como mínimo hasta el quinto nivel.
6. Cumplir con el Código de Conducta.

Asimismo, la Contratista deberá cumplir y realizar declaración jurada de los siguientes documentos:

7. Declaración Jurada de una Política de Responsabilidad Social o equivalente.
8. Declarar Política Antisoborno.

En caso, no contar con dichos documentos la Contratista deberá acogerse a nuestra Política de Gestión Social y la Política de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo de Delitos de Corrupción y de Soborno, vigentes.

Representante Legal

DNI

Razón Social

ANEXO 6
CÓDIGO DE CONDUCTA

APÉNDICE N° 13
LINEAMIENTO STOP WORK

Petroperú en línea con el artículo Art. 63 de la Ley 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo ha implementado la autoridad para detener trabajos, denominada “STOP WORK”, cuya aplicación se ejecuta siempre y cuando no se haya llegado a un acuerdo en controlar el peligro que constituye un riesgo al personal; esta búsqueda del respectivo control se lleva a cabo en el proceso de intervención mediante el uso de la Tarjeta PETROPERÚ T-Cuida o similares, relacionados con el enfoque de Seguridad Basada en el Comportamiento, en cuyo sentido todo trabajador no solo tiene el derecho sino la obligación de detener el trabajo si las condiciones no son seguras para quien lo ejecuta o para los trabajadores que se encuentran cerca; la no aplicación del “STOP WORK” o el hostigamiento para no aplicarlo será considerado como falta.

APÉNDICE N° 14
CLÁUSULA SISTEMA DE INTEGRIDAD

“El Sistema de Integridad tiene como finalidad gestionar la ética e integridad en PETROPERÚ, asumiendo un compromiso con las normas del sistema, así como fortalecer la cultura ética basada en la política de tolerancia cero frente al fraude, a la corrupción y a cualquier acto irregular, proporcionando así las directrices a seguir para desarrollar acciones preventivas y detectar actos irregulares.

En ese sentido, el CONTRATISTA/CLIENTE se obliga al cumplimiento de lo dispuesto en: i) el Código de Integridad de PETROPERÚ; ii) la Política Corporativa de Integridad y Lucha contra la Corrupción y el Fraude; y, iii) los lineamientos del Sistema de Integridad, en lo que le sea aplicable a las obligaciones a su cargo.

El Código de Integridad de PETROPERÚ, la Política Corporativa de Integridad y Lucha contra la Corrupción y el Fraude, así como los Lineamientos del Sistema de Integridad se encuentran publicados en el portal de PETROPERÚ, en el siguiente enlace: <https://www.petroperu.com.pe/buen-gobiernocorporativo/nuestro-sistema-de-integridad/>”

APÉNDICE N° 15

PREVENCIÓN DE LAVADO DE ACTIVOS Y FINANCIAMIENTO DEL TERRORISMO DE DELITOS DE CORRUPCIÓN Y DE SOBORNO

En virtud de la presente cláusula, el Contratista declara haber recibido y leído la Política de Prevención de Lavado de Activos y de Financiamiento del Terrorismo, de Delitos de Corrupción y de Gestión Antisoborno de **PETROPERÚ** adjunta al presente **CONTRATO**; manifestando comprenderla y comprometiéndose a cumplirla, conjuntamente con sus socios o asociados, directores, integrantes de los órganos de administración, representantes legales, apoderados, y toda persona natural o jurídica que actúa por su cuenta o beneficio, por su encargo o en su representación; con énfasis en los siguientes aspectos:

1. Utilizar recursos en la ejecución del presente contrato y la totalidad de pagos o cualquier otra transferencia de recursos, incluyendo garantías reales, efectuadas en favor de PETROPERÚ S.A., que proceden de fondos lícitos.
2. No incurrir en delitos de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, o Corrupción bajo las formas de: Cohecho Activo Genérico, Específico o Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple o Agravada, entre otros delitos que las leyes de la materia establezcan, tales como la Ley N° 30424 y sus normas modificatorias, en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.
3. No realizar, ofrecer, autorizar, solicitar o aceptar cualquier pago indebido o ilegal o, en general, cualquier beneficio indebido o ilegal, en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato, o en cualquier trámite o gestión relativo al mismo, a funcionarios, servidores colaboradores, trabajadores, agentes o representantes que ejerzan su función o realicen su actividad bajo cualquier modalidad (incluyendo los que la ejerzan a título honorífico), en cualquiera de las dependencias o entidades de los diversos niveles del Estado y de la administración pública, incluyendo el Poder Legislativo, Poder Judicial y organismos constitucionales autónomos, extendiéndose esta prohibición a los dependencias y terceros vinculados con éstos, así como a los peritos y a los árbitros o a cualquier persona que desempeña funciones en la jurisdicción arbitral.
4. No negociar o realizar acuerdos ilícitos con las contrapartes de PETROPERÚ o sus representantes, apoderados, socios, asociados, abogados o cualquier tercero con vinculación a la contraparte de PETROPERÚ o a los procesos judiciales, administrativos, arbitrajes, conciliación, procesos de negociación privados en los que PETROPERÚ se encuentra involucrado; ni negociará o realizará acuerdos lícitos que no hayan sido previamente autorizados expresamente por PETROPERÚ.
5. Que ni el, ni sus socios o asociados (con la titularidad del 10% o más de acciones o participaciones), directores y gerentes: a) Tienen condena, mediante sentencia firme, por delito de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, delitos precedentes como Narcotráfico, Delitos Tributarios o Aduaneros, Minería Ilegal, Corrupción u otros que genere ganancias ilegales; Cohecho Activo Genérico, Específico y Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple y Agravada o Soborno; en el ámbito nacional o internacional; b) Se encuentran comprendidos en la Lista OFAC (Oficina de Control de Activos Extranjeros del departamento de Tesoro de los Estados Unidos de América), Lista de Terroristas del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas, Lista relacionada con el Financiamiento de la Proliferación de Armas de Destrucción Masiva emitida por el Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas.
6. Prevenir el soborno, adoptando medidas técnicas, organizativas o de personal apropiadas para evitar acto o práctica indebidos o conductas ilícitas; en la materia sobre la que versa el presente contrato.
7. Poner a disposición de PETROPERÚ S.A. información veraz y completa, y en caso ésta sufra variaciones, presentar la información actualizada en un plazo de quince (15) días hábiles. PETROPERÚ S.A. puede solicitar la información que considere pertinente en cumplimiento de la legislación de lavado de activos y financiamiento del terrorismo.
8. Comunicar a PETROPERÚ S.A. y las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o práctica indebidos o conductas ilícitas de la que tuviera conocimiento en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.

PETROPERÚ S.A. puede resolver en cualquier momento el presente Contrato de pleno derecho, mediante notificación escrita al Contratista si, respaldado por evidencias, considera que el Contratista ha incumplido cualquiera de los compromisos mencionados en esta cláusula, situando a PETROPERÚ S.A. frente a un riesgo legal, patrimonial o reputacional o que pueda generarle sanciones administrativas, civiles, penales; sin perjuicio de que PETROPERÚ S.A. brinde información a las autoridades competentes e inicie las acciones legales pertinentes, incluyendo las indemnizatorias que resulten aplicables.

APÉNDICE N° 16
CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN

El Contratista se compromete a cumplir con la Política Corporativa de Seguridad de la Información de PETROPERÚ. Para tal efecto, PETROPERÚ le entregará un ejemplar a la firma de la OTT. Asimismo, el Contratista deberá guardar confidencialidad y reserva de la información a la que acceda o sea generada como consecuencia de la ejecución del presente Contrato, debiendo reportar de inmediato cualquier irregularidad en la seguridad de la información que detecte. Es considerado un incumplimiento de la Política Corporativa de Seguridad de la información de PETROPERÚ, no mantener el riguroso cuidado de los activos de la información de PETROPERÚ otorgados para su uso.