

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	27/03/2024						
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE EJECUCION DE INVERSION PUBLICA						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE LA OBRA "CREACION DEL LOCAL COMUNAL MULTIUSOS EN EL CASERIO DE HUAGURO EN EL CENTRO POBLADO DE QUINHUARAGRA, DISTRITO DE SAN MARCOS, PROVINCIA HUARI, DEPARTAMENTO ANCASH", CON CUI N° 2571272						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN							
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	184						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2571272					
		Documento que declaró la viabilidad	INFORME N° 802-2024-MDSM-GDUR/MCVM					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 588-2024-MDSM-SGEIP/MMM		Fecha de recepción	13/02/2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI			NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

Consignar una síntesis de las observaciones

Consignar una síntesis de las observaciones

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR	
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
1	- CONSULTORA Y CONSTRUCTORA HERZAM S.A.C. CON RUC: 20604844143 OFERTA ECONOMICA S/. 101.253.00 - VEGA MILLA EDWAR EDWIN RUC 10803066341 OFERTA ECONOMICA S/. 105,500.00
DE LA ENTIDAD	
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO DE CONSULTORIA DE OBRA					
GASTOS GENERALES					
A.- DIAGNÓSTICO Y SUPERVISIÓN					70,775.00
I. GASTOS FIJOS					
Item	Descripción	Cantidad	Tiempo (meses)	%Part.	Sub total \$/
01. Gastos financieros					
01.01	Control, pruebas y ensayos de materiales				
01.01.01	- Verificación de Diseño de Mezcla	2.00	-		300.00
01.01.02	- Rotura de Probetas de Concreto	25.00	-		25.00
01.01.03	- Verificación de Capacidad Portante	1.00	-		360.00
01.01.04	- Prueba de soldadura no destructiva - Líquido Penetrante	2.00	-		95.00
TOTAL GASTOS FIJOS (I)					1,775.00
II. GASTOS VARIABLES					
Item	Descripción	Cantidad	Tiempo (meses)	Parcial	Sub total \$/
01. Personal técnico administrativo					
01.01	Sueldos y beneficios				
01.01.01	- Ingeniero Supervisor	1.00	4.00	100.00%	42,000.00
01.01.02	- Ingeniero Especialista en Arquitectura	1.00	3.00	25.00%	8,000.00
01.01.03	- Ingeniero Especialista en Estructuras	1.00	3.00	25.00%	8,000.00
02. Materiales y otros					
02.01	Utiles de Escritorio y otros	1.00	3.00	100%	500.00
02.02	Alquiler de Camioneta lino, Chofer y Combustible	1.00	3.00	50%	4,000.00
02.03	Alquiler de oficina	1.00	3.00	100%	500.00
TOTAL GASTOS VARIABLES (II)					69,000.00
B.- RECEPCIÓN Y LIQUIDACIÓN					7,440.00
I. GASTOS FIJOS					
Item	Descripción	Cantidad	Tiempo (meses)	Parcial	Sub total \$/
01. Gastos por liquidación					
01.01	Fotocópias	-	-	100%	320.00
01.02	Copias de Planteo	-	-	100%	320.00
01.03	Elaboración de Documentación de Liquidación de Supervisión	-	-	100%	800.00
TOTAL GASTOS FIJOS (I)					1,440.00
II. GASTOS VARIABLES					
Item	Descripción	Cantidad	Tiempo (meses)	Parcial	Sub total \$/
01. Personal técnico administrativo					
01.01	Sueldos y beneficios				
01.01.01	- Ingeniero Supervisor	1.00	1.00	50.00%	12,000.00
TOTAL GASTOS VARIABLES (II)					6,000.00
TOTAL GASTOS GENERALES (A+B)					78,215.00
COSTO DIRECTO GASTOS DE SUPERVISIÓN					78,215.00
UTILIDAD (10%)					7,821.50
SUB TOTAL (SUPERVISIÓN DE OBRA)					86,036.50
IGV (18%)					15,486.57
TOTAL VALOR REFERENCIAL SUPERVISIÓN DE OBRA					101,523.07

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
	MONTO	S/. 101,523.03 (Ciento un mil quinientos veintitres con 03/100 soles)				

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	13/03/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	14/03/2024
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	x	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.			
4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	NO	x
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.			
4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	NO	x
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.			
4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	x
De ser afirmativa la respuesta, detallar.			

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

5.



NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.