

137  
162

| FORMATO  |   |  |                                    |                    |                             |                                       |
|--|---|--|------------------------------------|--------------------|-----------------------------|---------------------------------------|
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS) |   |  |                                    |                    |                             |                                       |
| <b>1. DATOS GENERALES</b>                                      |   |  |                                    |                    |                             |                                       |
| 1.1  | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO  | 2/09/2024  |                                    |                    |                             |                                       |
| 1.2  | ÁREA USUARIA  | GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA   |                                    |                    |                             |                                       |
| 1.3  | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN                                       | CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL COMPONENTE 3: SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CERCO PERIMÉTRICO DEL PROYECTO: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS O MISIONALES INSTITUCIONALES EN EL POOL DE MAQUINARIA DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES DEL GOBIERNO REGIONAL PIURA, DISTRITO DE PIURA – PROVINCIA DE PIURA - DEPARTAMENTO DE PIURA. CUI N° 2615335 |                                    |                    |                             |                                       |
| 1.4  | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN                         |  |                                    |                    |                             |                                       |
| 1.5  | N° DE REFERENCIA DEL PAC  |  |                                    |                    |                             |                                       |
| 1.6  | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA   | Código   | 2615335                            |                    |                             |                                       |
|  |   | Documento que declaró la viabilidad  | RDRC N° 166-2024/GRP-GRI-DGC       |                    |                             |                                       |
| <b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>                   |   |  |                                    |                    |                             |                                       |
| 2.1  | DATOS DEL REQUERIMIENTO   | Documento de requerimiento   | Memorandum N° 1516-2024/GRP-440000 | Fecha de recepción | 24/07/2024                  |                                       |
| 2.2  | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión  |                                    | De oficio          | Con motivo de observaciones | Consultas de la indagación de mercado |
|  |   | Fecha de la tercera versión  |                                    | De oficio          | Con motivo de observaciones |                                       |
|  |   | Fecha de la cuarta versión   |                                    | De oficio          | Con motivo de observaciones |                                       |
|  |   | Fecha de la quinta versión   |                                    | De oficio          | Con motivo de observaciones |                                       |
| 2.3  | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                        | SI   |                                    | NO                 | X                           |                                       |
|  |   | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.  |                                    |                    |                             |                                       |
| 2.4  | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS                     | SI   |                                    | NO                 | X                           |                                       |
| 2.5  | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN         | SI   |                                    | NO                 | X                           |                                       |
|  |   | Documento de aprobación de la estandarización  |                                    |                    | Fecha de aprobación         |                                       |
| 2.6  | SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO   | SI   |                                    | NO                 | X                           |                                       |
|  |   | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación   |                                    |                    | Fecha de inicio de vigencia |                                       |
| 2.7  | REQUERIMIENTO   | Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.   |                                    |                    |                             |                                       |
| 2.8  | OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO  |  |                                    |                    |                             |                                       |



136  
161

| FORMATO  |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |
|--|---------------------------------|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS) |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |
| Nº Item  | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
|  |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |
|  |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |
|  |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |
|  |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |
|  |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |
|  |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |

| 2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|--------------------------------|--|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
| Nº Item                        | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
|                                |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|                                |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|                                |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|                                |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|                                |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|                                |  |  |  |                                      |   |  |                                      |



| 2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO |                                     |
|---|-------------------------------------|
| Nº Item   | Ajustes realizados al requerimiento |
|   |                                     |
|   |                                     |
|   |                                     |
|   |                                     |



| 3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL |  |
|---|--|
|---|--|

| 3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS |  |
|--|--|
|--|--|

| 3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS |  |
|--|--|
| <b>DEL PROVEEDOR</b>                     |  |
| Nº Item                                  | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |
|  |  |
|  |  |
| <b>DE LA ENTIDAD</b>                     |  |
| Nº Item                                  | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |
|  |  |
|  |  |

| 3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA  |  | MONEDA | Soles | Dólares | Otro: | Señalar otra moneda |
|--|--|--------|-------|---------|-------|---------------------|
|  |  | MONTO  |       |         |       |                     |
| En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento. |  |        |       |         |       |                     |
|  |  |        |       |         |       |                     |

155  
160

| FORMATO   |   |            |  |           |
|---|---|------------|--|-----------|
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)  |   |            |  |           |
| 4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO  |   |            |  |           |
| 4.1   | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO   | 28/08/2024 | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 2/09/2024 |
| 4.2   | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO  | SI         | X  | NO        |
| CONSORCIO EDIFICIO LUZMILA Y VICENTE EPIFANIO ACOSTA IPARRAGUIRRE   |   |            |  |           |
| 4.3   | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)   | SI         |  | NO X      |
| De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.  |   |            |  |           |
| 4.4   | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN   | SI         |  | NO X      |
| De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.     |   |            |  |           |
| 4.5   | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN   | SI         |  | NO X      |
| De ser afirmativa la respuesta, detallar.   |   |            |  |           |
| 5.  | <div>GOBIERNO REGIONAL PIURA<br/>Oficina de Abastecimientos y Servicios Auxiliares - ORA</div> <div>YASMAN FLORENTINO GARCIA RAMIREZ</div> <div>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</div> |            |  |           |
| <b>NOTA:</b> El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras. |   |            |  |           |