

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	15/04/2024						
1.2	ÁREA USUARIA	SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS Y CATASTRO						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE LA EJECUCIÓN D LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y TRATAMIENTO SANITARIO DE EXCRETAS DE LOS SECTORES BELLAVISTA DE CACHIACO, PATA DE CACHIACO, MARAY DE CURILCAS, PEÑA BLANCA Y EL HUABO, DISTRITO DE PACAIPAMPA – PROVINCIA DE AYABACA – DEPARTAMENTO DE PIURA" CON CUI 2470995.						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN							
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	-						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2470995					
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME Nº 0163-2025-OBRA-MDP-ING/PMC	Fecha de recepción	24/03/2025			
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		Resulta mas eficiente desde el punto de vista tecnico contratar en paquete la elaboracion del Estudio de preinversion y la elaboracion del expediente técnico.				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI			NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	X	NO				
		Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		249-2020-VIVIENDA	Fecha de inicio de vigencia	08/10/2020		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Consigñar una síntesis de las observaciones							

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

Consiguar una síntesis de las observaciones

Consiguar una síntesis de las observaciones

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consiguar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consiguar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consiguar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

DE LA ENTIDAD

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
---------	--

GASTOS DE SUPERVISION

OBRA "MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y TRATAMIENTO SANITARIO DE EXCRETAS DE LOS SECTORES BELLAVISTA DE CACHIACO, PATA DE CACHIACO, MARAY DE CURILCAS, PEÑA BLANCA Y EL HUABO, DISTRITO DE PACAIPAMPA - PROVINCIA DE AYABACA - DEPARTAMENTO DE PIURA", CON CUI N° 2470995.

Fecha: 21/10/2024

Moneda: NUEVOS SOLES

Tiempo de Ejecucion:

VALOR REFERENCIAL

S/ 18,200,550.69

10 Meses

02 Frentes

DURANTE EJECUCION DE OBRA

792,326.30

PERSONAL PROFESIONAL Y AUXILIAR


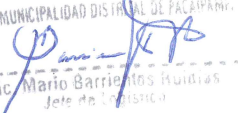
Código	Descripción	Unidad	%Particip.	Tiempo	Sueldo/Jornal	Parcial
01001	Jefe de Supervisión (Homologado con la RM 249-2020-Vivienda)	mes	1.00	10.00	12,000.00	120,000.00
01002	Especialista en Seguridad en Obra y Salud Ocupacional (Homologado con la RM 249-2020-Vivienda)	mes	1.00	10.00	9,000.00	90,000.00
01003	Especialista Ambiental (Homologado con la RM 249-2020-Vivienda)	mes	1.00	10.00	9,000.00	90,000.00
01004	Especialista en Calidad (Homologado con la RM 249-2020-Vivienda)	mes	1.00	10.00	9,000.00	90,000.00
01005	Supervisor Social (No Homologado (1)) - BELLAVISTA	mes	1.00	10.00	5,000.00	50,000.00
01005	Supervisor Social (No Homologado (1)) - PATA DE CACHIACO	mes	1.00	10.00	5,000.00	50,000.00
01005	Supervisor Social (No Homologado (1)) - MARAY	mes	1.00	10.00	5,000.00	50,000.00
01005	Supervisor Social (No Homologado (1)) - PEÑA BLANCA	mes	1.00	10.00	5,000.00	50,000.00
01005	Supervisor Social (No Homologado (1)) - EL HUABO	mes	1.00	10.00	5,000.00	50,000.00
Subtotal						640,000.00

ALQUILER Y SERVICIOS

Código	Descripción	Unidad	%Deprec.	Tiempo	Costo	Parcial
02001	Alquiler de vehículo/Conductor	mes	2.00	10.00	5,000.00	100,000.00
02002	Movilidad para el Supervisor Social	mes	1.00	10.00	950.00	9,500.00
02003	Alquiler de Local (incluye equipamiento)	mes	1.00	10.00	1,000.00	10,000.00
02004	Computadoras y Software	und	7.00	2.00	2,500.00	24,500.00
02005	Gastos de Laboratorio de Suelos	glt	1.00	1.00	2,500.00	2,500.00
Subtotal						146,500.00

MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA

Código	Descripción	Unidad	Cantidad	Precio	Parcial
03001	Útiles de Oficina y Dibujo	GLB	1.00	800.00	800.00
03002	Copias, fotocopias, impresiones	GLB	1.00	800.00	800.00
03003	Impresión de Seguridad en Obra y Salud	GLB	1.00	800.00	800.00

FORMATO									
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)									
								Subtotal	2,400.00
PREVENCIÓN Y SEGURIDAD									
Código	Descripción	Unidad	Cant.	Precio	Parcial				
04001	Bidones de agua de 20 lt	und	15.00	21.90	328.50				
04002	Bolsas plásticas rojas por paquete	und	10.00	24.50	245.00				
04003	Hipoclorito de sodio de 4 litros	und	10.00	14.90	149.00				
04004	Papel toalla 300 mt 38 gr/m2 (por hoja)	und	12.00	19.90	238.80				
04005	Jabón líquido 400 ml	und	14.00	7.50	105.00				
04006	Recarga de agua de bidones de agua para trabajadores	und	20.00	10.00	200.00				
04007	Chaleco reflectivo	und	9.00	40.00	360.00				
04008	Bota de jebe	und	9.00	40.00	360.00				
04009	Tapones auditivos	und	9.00	10.00	90.00				
04010	Zapato de seguridad	und	9.00	50.00	450.00				
04011	Lentes de seguridad	und	90.00	10.00	900.00				
								Subtotal	3,426.30
DURANTE Y POST EJECUCIÓN DE OBRA									
								Subtotal	17,701.23
PERSONAL TÉCNICO									
Código	Descripción	Unidad	Tiempo	Costo	Parcial				
01001	Gastos de monitoreo, liquidación y cierre del proyecto	est	1.00	17,701.23	17,701.23				
								Subtotal	17,701.23
TOTAL GASTOS SUPERVISIÓN								5.00%	810,027.53
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda		
	MONTO	S/ 810,027.53 (OCHOCIENTOS DIEZ MIL VEINTISIETE CON 53/100 SOLES)							
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.								
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO									
4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	25/03/2025			FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	28/03/2025				
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI			X			NO		
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.									
4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI						NO		
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.									
4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI						NO		
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.									
4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI						NO		
De ser afirmativa la respuesta, detallar.									
5.	 MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE PACAPAMARCA  Lic. Mario Barrientos Huilias Jefe de Oficina								
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES									
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.									