

FORMATO									
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)									
1. DATOS GENERALES									
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		17/10/2024						
1.2	ÁREA USUARIA		SUB GERENCIA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIONES						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		Supervisión de obra, respecto al proyecto: "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN INICIAL EN LA I.E.I. N° 070 SAN MIGUEL, EN EL CENTRO POBLADO SAN MIGUEL DE PALLAQUES - DISTRITO DE SAN MIGUEL - PROVINCIA DE SAN MIGUEL, REGION CAJAMARCA", con CUI N°2398205						
1.4	N° DE REFERENCIA DEL PAC		18						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código				2398205		
Documento que declaró la viabilidad				FORMATO N° 01: REGISTRO DE PROYECTOS DE INVERSIÓN					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO									
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento		252-2024-MPSM/GIP/SSLI		Fecha de recepción		14/10/2024
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
			Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
			Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
			Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI		NO		X		
			De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI		NO		X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI		NO		X		
			Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI		NO		X		
			N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO		Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO								
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	
	Consignar una síntesis de las observaciones								
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA								
	N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)									
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>									
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO									
N° Item		Ajustes realizados al requerimiento							
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL									
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS									
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS									
DEL PROVEEDOR									
N° Item		Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
DE LA ENTIDAD									
N° Item		Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
		PRESUPUESTO DE OBRA		8,792,769.73		Tiempo de ejecución: 270 días calendario			
RESUMEN DE COSTOS									
CONCEPTO		UNIDAD	CANTIDAD	TIEMPO EN MESES	IMPORTE \$/.	SUBTOTAL	\$/.		
I. ETAPA DE SUPERVISIÓN DE OBRA							217,853.45		
A. SUELDOS Y SALARIOS (INC. LEYES SOCIALES)						210,250.00			
A.1. PERSONAL PROFESIONAL CLAVE PARA LA SUPERVISIÓN DE LA OBRA						210,250.00			
Ingeniero Supervisor		Mes	1	9	13,000.00	117,000.00			
Especialista en Estructuras		Mes	0.5	6	8,500.00	25,500.00			
Especialista en Arquitectura		Mes	0.5	4	8,500.00	17,000.00			
Especialista Eléctrico		Mes	0.5	4	8,500.00	17,000.00			
Especialista Sanitario		Mes	0.5	3	8,500.00	12,750.00			
Asistente Administrativo		Mes	1	6	3,500.00	21,000.00			
B. OFICINAS ADM. DE CAMPO: ÚTILES DE OFICINA, AMORTIZACIÓN DE EQUIPOS:						7,603.45			
Oficinas ind. Mobiliario y útiles de ofic.		mes	1	6	267.24	1,603.45			
Equipos de Computo, fotocopiadoras, Software, calculadoras, etc.		Und	2	1	3,000.00	6,000.00			
II. ETAPA RECEPCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE OBRA							17,000.00		
A. SUELDOS Y SALARIOS (INC. LEYES SOCIALES)						16,500.00			
A.1. PERSONAL PROFESIONAL CLAVE						16,500.00			
Ingeniero Supervisor		Mes	1	1	13,000.00	13,000.00			
Asistente Administrativo		Mes	1	1	3,500.00	3,500.00			
B. OFICINAS ADM. DE CAMPO: ÚTILES DE OFICINA, :						500.00			
Oficinas ind. Mobiliario y útiles de ofic.		mes	1	1	500.00	500.00			
III. COSTO DIRECTO							234,853.45		
IV. GASTOS GENERALES							38,845.95		
V. UTILIDAD (5% CD)							11,742.67		
VI. TOTAL							285,442.07		
VII. IGV (18 %)							51,379.57		
VIII. TOTAL							336,821.64		
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA									
MONEDA		Soles	X	Dólares			Otro:	Señalar otra moneda	
MONTO		S/ 336,821.64							
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.									

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

PERSONAL CLAVE

- ☐ SUPERVISIÓN DE OBRA: Ingeniero Civil y/o Arquitecto, Colegiado y Habilitado; con 36 meses de experiencia como ingeniero residente o supervisor o jefe de supervisión o inspector o jefe inspector, en la ejecución o supervisión de obras iguales o similares al objeto de contratación. La experiencia se computa desde la colegiatura del profesional.
- ☐ ESPECIALISTA EN ARQUITECTURA: Arquitecto, Colegiado y Habilitado; con 24 meses de experiencia como especialista o arquitecto o jefe o responsable o supervisor en arquitectura o diseño arquitectónico en la ejecución o supervisión de obras iguales o similares al objeto de contratación. La experiencia se computa desde la colegiatura del profesional.
- ☐ ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS: Ingeniero Civil, Colegiado y Habilitado; con 24 meses de experiencia como especialista o jefe o responsable o supervisor en estructuras o diseño estructural o estructurista, en la ejecución o supervisión de obras en general. La experiencia se computa desde la colegiatura del profesional.
- ☐ ESPECIALISTA SANITARIO: Ingeniero Civil y/o Ingeniero Sanitario, Colegiado y Habilitado; con 18 meses de experiencia como especialista en instalaciones sanitarias, en la ejecución o supervisión de obras en general. La experiencia se computa desde la colegiatura del profesional.
- ☐ ESPECIALISTA ELÉCTRICO: Ingeniero Electricista y/o Ingeniero Mecánico Eléctrico y/o electrónico, Colegiado y Habilitado; con 18 meses de experiencia como especialista o jefe o responsable o supervisor en instalaciones eléctricas y/o eléctrico y/o electricistas y/o instalaciones electromecánicas y/o mecánico eléctrico y/o electromecánico, en la ejecución o supervisión de obras en general. La experiencia se computa desde la colegiatura del profesional.

EQUIPOS

- 1.00PC (Incl. Software)
2.00Impresora A3
3.00Impresora-Plotter A0
4.00Camioneta Pick Up Cabina Doble 4x4 (*)

PLAZO

RESUMEN DE ESTRUCTURAS DE COSTOS DE SUPERVISIÓN								
Nº	DENOMINACIÓN	ETAPAS	PLAZO	SISTEMA DE CONTRATA CIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	P.U. (\$)	PARCIAL
1	Servicio de Consultoría para Supervisión de Obra	I.- Supervisión de Obra	270 D/C	Tarifas	Día	270		
		II.- Liquidación de Obra	30 D/C	Suma Alzada	Glo	1		
COSTO TOTAL DE CONSULTORIA								

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	14/10/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	18/10/2024
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.			
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO X
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.			
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.			
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.			

5.	<div style="text-align: center;">  <p>MUNICIPALIDAD PROVINCIAL SAN MIGUEL</p> <p><i>C.S. Wilton Coto Linares</i></p> <p>OF. ABASTECIMIENTO Y CONTROL PATRIMONIAL DE FE</p> </div>
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.