

<b>FORMATO</b> <b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</b> <b>(BIENES)</b>								
<b>1. DATOS GENERALES</b>								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	09/03/2023						
1.2	ÁREA USUARIA	GERENCIA TECNICA Y DE OPERACIONES						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ADQUISICIÓN DE TRANSMISOR DE TELEVISIÓN EN LA PLANTA TDT MORRO DEL SOLAR DEL SISTEMA DE RADIODIFUSIÓN TELEVISIVA DEL INSTITUTO NACIONAL DE RADIO Y TELEVISIÓN DEL PERÚ, DISTRITO DE CHORRILLOS, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA, CON CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIONES 2553654						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	C0102 ADQUISICIÓN DE TRANSMISOR DE TELEVISIÓN EN LA PLANTA TDT (MORRO SOLAR)						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	13						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	CUI Nº 2553654					
		Documento que declaró la viabilidad	Formato Nº 07-A					
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Memorando N° D00854-2022-IRTP-GTO		Fecha de recepción	17.08.22		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	04.10.22	De oficio	-----	Con motivo de observaciones	<b>X</b>	
		Fecha de la tercera versión	04.11.22	De oficio	-----	Con motivo de observaciones	<b>X</b>	
		Fecha de la cuarta versión	16.12.22	De oficio	-----	Con motivo de observaciones	<b>X</b>	
		Fecha de la quinta versión	30.01.23	De oficio	-----	Con motivo de observaciones	<b>X</b>	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	-----	NO	<b>X</b>			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		-----				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	-----	NO	<b>X</b>			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	-----	NO	<b>X</b>			
		Documento de aprobación de la estandarización		-----	Fecha de aprobación	-----		
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	-----	NO	<b>X</b>			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		-----	Fecha de inicio de vigencia	-----		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	<b>OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b>							
	Nº Ítem	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	1	1	INFORME N° D0001320-2022-IRTP-OA.2	01.09.22	-	-	-
	1.- Numeral V. Plazo de entrega 2.- Numeral IX conformidad de recepción del bien 3.- Los requisitos de calificación							

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)								
	1	1	1	INFORME N° D0001649-2022-IRTP-OA.2	20.10.22	-	-	-
	1.- Observaciones sobre la acreditación de las características y/o requisitos funcionales del bien 2.- Visita técnica							
	1	1	-	-	-	1	INFORME N° D0001948-2022-IRTP-OA.2	07.12.22
	1.- Observaciones sobre la capacitación técnica y aspectos técnicos							
	1	1	1	Correo electrónico	30.01.23	-	-	-
	1.- Observaciones al plazo para la entrega e instalación del bien							
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA								
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	1	1	1	Memorando N°D001080-2022-IRTP-GTO	04.10.22	-	-	-
	1.- Ajustes al numeral V. Plazo de entrega 2.- Ajustes al numeral IX conformidad de recepción del bien 3.- Ajustes a los requisitos de calificación							
	1	1	1	Memorando N°D001245-2022-IRTP-GTO	04.11.22	-	-	-
	1.- Se definió la acreditación de las características y/o requisitos funcionales del bien 2.- Se ajustó sobre la visita técnica							
	1	1	-	-	-	Memorando N°D001413-2022-IRTP-GTO	16.12.22	
	1.- Ajustes al requerimiento de capacitación técnica							
	1	1	1	Memorando N°D00123-2023-IRTP-GTO	30.01.2023	-	-	-
	1.- Ajustes al plazo para la entrega e instalación del bien							
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO								
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
	1	Como resultado de las observaciones, se ajustó el requerimiento técnico mínimo de acuerdo a lo siguiente: (i) Numeral V. Plazo de entrega, Numeral IX conformidad de recepción del bien y los requisitos de calificación (ii) Se definió la acreditación de las características y/o requisitos funcionales del bien y la visita técnica (iii) Se ajustó la capacitación técnica (iv) Se incrementó el plazo para la entrega e instalación del bien a 180 días calendario						
3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO								
3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			06.10.2022	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			20.02.2023
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI	X	NO	-----
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.								
3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI	X	NO	-----

<b>FORMATO</b>					
<b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)</b>					
	<i>En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.</i>				
3.4	<b>POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO</b>	SI	-----	NO	<b>X</b>
	<i>En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.</i>				
3.5	<b>SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>	SI	-----	NO	<b>X</b>
	<i>En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.</i>				
3.6	<b>SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>	SI	-----	NO	<b>X</b>
	<i>En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.</i>				
4					
	<b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>				