

# **BASES ESTÁNDAR DE SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS**

*Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD*



**SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA**  
**ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE**

*[Handwritten signature]*

MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO  
SUBASTA INVERSA ELECTRONICA N° 003.-2024-CS/MSI "SEGURO OBLIGATORIO DE  
ACCIDENTES DE TRANSITO (SOAT) PARA LOS VEHICULOS DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN  
ISIDRO"

**SIMBOLOGÍA UTILIZADA:**

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abc</li> </ul>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abc</li> </ul>	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Xyz</li> </ul>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

**CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:**

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm      Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm      Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

**INSTRUCCIONES DE USO:**

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019  
Modificadas en marzo, junio y diciembre de 2019, julio 2020, julio  
2021, noviembre 2021 y diciembre 2021 y octubre de 2022

**BASES ESTÁNDAR DE SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA  
PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS**

**SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA  
N° 003-2024-CS/MSI**

Primera Convocatoria

**CONTRATACIÓN DE SERVICIOS:**

**"SEGURO OBLIGATORIO DE ACCIDENTES DE TRANSITO  
(SOAT) PARA LOS VEHICULOS DE LA MUNICIPALIDAD DE  
SAN ISIDRO"**



## DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

## **SECCIÓN GENERAL**

### **DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)



## CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 1.1. REFERENCIAS

- Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.
- Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

### 1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y el resumen ejecutivo.

### 1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se lleva a cabo desde el día siguiente de la convocatoria hasta la fecha y hora señalada en el calendario, de forma ininterrumpida. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

#### Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitado ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: [www.mp.gob.pe](http://www.mp.gob.pe).*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Cómo participar en un proceso de Subasta Inversa Electrónica (SEACE v3.0)" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

Para registrarse como tal, el proveedor debe:

- a) Ingresar al SEACE con el usuario y contraseña contenidos en el Certificado SEACE, asignado al momento de efectuar su inscripción en el RNP.
- b) Declarar la aceptación de las condiciones de uso del sistema para participar en la Subasta Inversa Electrónica. Para tal efecto, y con carácter de declaración jurada, deberá aceptar el formulario que le mostrará el SEACE.



#### 1.4. REGISTRO DE OFERTAS

Los documentos que acompañan a las ofertas, se presentan en idioma español. Cuando los documentos no figuren en idioma español, se presenta la respectiva traducción por traductor público juramentado o traductor colegiado certificado, según corresponda, salvo el caso de la información técnica complementaria contenida en folletos, instructivos, catálogos o similares, que puede ser presentada en el idioma original. El postor es responsable de la exactitud y veracidad de dichos documentos

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>1</sup>). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

El monto de la oferta incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar, excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluyen en su oferta los tributos respectivos

El monto total de la oferta y los subtotales que lo componen deben ser expresados con dos decimales.

Para registrar su oferta a través del SEACE el participante debe:

- a) Registrar los datos de su representante legal en el formulario correspondiente. De presentarse en consorcio, debe consignar los datos del consorcio, incluyendo los del representante legal común.
- b) Adjuntar el archivo digital conteniendo los documentos escaneados de su oferta, de acuerdo a lo requerido en las bases, según los literales a), b) c) y e) del artículo 52 del Reglamento y los requisitos de habilitación, exigidos en la Ficha Técnica y/o documentos de información complementaria publicados a través del SEACE, así como en la normativa que regula el objeto de la contratación con carácter obligatorio, según corresponda.
- c) Registrar el monto total de la oferta o respecto del ítem al cual se presenta, el cual será utilizado por el sistema para dar inicio al periodo de lances en línea. En los procesos convocados bajo el sistema a precios unitarios, el precio unitario se determina al momento del perfeccionamiento del contrato con base al monto final de la oferta ganadora.

El participante puede realizar modificaciones a la oferta registrada sólo hasta antes de haber confirmado su presentación. En los procedimientos según relación de ítems, el registro se efectúa por cada ítem en el que se desea participar, mediante el formulario correspondiente.

#### 1.5. PRESENTACIÓN DE OFERTAS

El participante debe presentar su oferta a través del SEACE. Para tal efecto, el sistema procederá a solicitarle la confirmación de la presentación de la oferta para, de hacerse así, generar el respectivo aviso electrónico en la ficha del procedimiento, indicando que la oferta ha sido presentada.

En la Subasta Inversa Electrónica convocada según relación de ítems, la presentación de ofertas se efectúa en una sola oportunidad y por todos los ítems registrados.

<sup>1</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

**Importante**

*Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.*

## **1.6. APERTURA DE OFERTAS Y PERIODO DE LANCES**

Esta etapa se desarrolla a través de los siguientes dos ciclos consecutivos:

### **1.6.1 APERTURA DE OFERTAS**

El sistema realiza esta etapa en la fecha y hora señalada en el cronograma publicado en el SEACE. Para tal efecto, verifica el registro y presentación de dos (2) ofertas como mínimo por ítem, para continuar con el ciclo de periodo de lances, caso contrario, el procedimiento es declarado desierto.

### **1.6.2 PERIODO DE LANCES**

El periodo de lances permite a los postores mejorar los montos de sus ofertas a través de lances sucesivos en línea. La mejora de precios de la oferta queda a criterio de cada postor. Para tal efecto, el postor debe realizar lo siguiente:

- a) Acceder al SEACE, a través de su usuario y contraseña, en la fecha y hora indicadas en el calendario del procedimiento.
- b) Ingresar a la ficha del procedimiento y seguidamente acceder a la opción mejora de precios.
- c) Hacer efectiva su participación en la mejora de precios mediante lances en línea. Para ello el postor visualizará el monto de su oferta, mientras que el SEACE le indicará si su oferta es la mejor o si está perdiendo o empatando la subasta hasta ese momento.

El postor puede mejorar su propia oferta durante el período establecido en el calendario del procedimiento. Está obligado a enviar lances siempre inferiores a su último precio ofertado.

Cinco (5) minutos antes de la finalización del horario indicado en el calendario del procedimiento para efectuar los lances en línea, el sistema enviará una alerta indicando el cierre del periodo de lances, durante el cual los postores pueden enviar sus últimos lances. Cerrado este ciclo no se admitirán más lances en el procedimiento.

## **1.7. DETERMINACIÓN DEL ORDEN DE PRELACIÓN**

Una vez culminada la etapa de apertura de ofertas y periodo de lances, el sistema procesa los lances recibidos del ítem o ítems de la Subasta Inversa Electrónica, ordenando a los postores por cada ítem según el monto de su último lance, estableciendo el orden de prelación de los postores.

Para efectos de conocer el ganador del proceso, el sistema genera un reporte con los resultados del ciclo del período de lances, permitiendo a la Entidad visualizar el último monto ofertado por los postores en orden de prelación, lo cual quedará registrado en el sistema.

En caso de empate, el sistema efectúa automáticamente un sorteo para establecer el postor que ocupa el primer lugar en el orden de prelación.



#### 1.8. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Una vez generado el reporte señalado en el numeral anterior, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe verificar que los postores que han obtenido el primer y el segundo lugar hayan presentado la documentación requerida en las bases. En caso de subsanación, se procederá de conformidad con lo señalado en el artículo 60 del Reglamento y la Directiva sobre "Procedimiento de Selección de Subasta Inversa Electrónica", quedando suspendido el otorgamiento de la buena pro.

En caso que la documentación reúna las condiciones requeridas por las bases, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro al postor que ocupó el primer lugar. En caso que no reúna tales condiciones, procede a descalificarla y revisar las demás ofertas respetando el orden de prelación.

Para otorgar la buena pro a la oferta de menor precio que reúna las condiciones exigidas en las bases, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe verificar la existencia, como mínimo, de dos (2) ofertas válidas, de lo contrario declara desierto el procedimiento de selección.

En el supuesto que la oferta supere el valor estimado, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, solicita al postor la reducción de su oferta económica adjuntando para dicho efecto el Anexo N° 7, otorgándole un plazo máximo de dos (2) días hábiles, contados desde el día siguiente de la notificación de la solicitud, sin poner en su conocimiento el valor estimado.

En caso el postor no reduzca su oferta económica o la oferta económica reducida supere el valor estimado, para efectos que el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorgue la buena pro, debe contar con la disponibilidad presupuestal correspondiente y la aprobación del Titular de la Entidad, en un plazo que no puede exceder de cinco (5) días hábiles, contados desde el día siguiente de la fecha prevista en el calendario para el otorgamiento de la buena pro, bajo responsabilidad. En caso no se cuente con la certificación de crédito presupuestario o con la aprobación del Titular de la Entidad, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, rechaza la oferta.

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, elabora el acta de otorgamiento de la buena pro con el resultado del primer y segundo lugar obtenido por cada ítem, el sustento debido en los casos en que las ofertas sean descalificadas o rechazadas, detallando asimismo las subsanaciones que se hayan presentado. Dicha acta debe ser publicada en el SEACE el mismo día de otorgada la buena pro.

#### 1.9. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

El consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento en el SEACE, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación; salvo que su valor estimado corresponda al de una licitación pública, en cuyo caso se produce a los ocho (8) días hábiles de la notificación de dicho otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

*Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento*

## CAPÍTULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

#### Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*
- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*

### 2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro, salvo que su valor estimado corresponda al de una licitación pública, en cuyo caso el plazo es de ocho (8) días hábiles.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar, salvo que su valor estimado corresponda al de una licitación pública, en cuyo caso el plazo es de ocho (8) días hábiles.

### CAPÍTULO III DEL CONTRATO

#### 3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de servicios, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de servicios, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

##### Importante

*El órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de servicios. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de servicios no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.*

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

#### 3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

##### 3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

##### Importante

- En los contratos periódicos de prestación de servicios que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato original, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el artículo 149 del Reglamento.*
- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

### 3.2.2. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

### 3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

#### Importante

*Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*

#### Advertencia

*Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:*

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

*En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.*

*De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).*

*Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.*

### 3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.



### 3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

### 3.6. PENALIDADES

#### 3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con en el artículo 162 del Reglamento.

#### 3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

### 3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

### 3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

#### **Advertencia**

*En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.*

### 3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

## **SECCIÓN ESPECÍFICA**

### **CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS  
INSTRUCCIONES INDICADAS)

8  
2  
P



## CAPÍTULO I GENERALIDADES

### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO  
RUC N° : 20130534211  
Domicilio legal : Calle Augusto Tamayo N° 180 Lima – Distrito San Isidro  
Teléfono: : 513-9000 Anexo 2023  
Correo electrónico: : [gloria.salazar@munisanisidro.gob.pe](mailto:gloria.salazar@munisanisidro.gob.pe)

### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del "SEGURO OBLIGATORIO DE ACCIDENTES DE TRANSITO (SOAT) PARA LOS VEHICULOS DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO"

### 1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El Expediente de Contratación fue aprobado mediante el Formato: N° 24-2024-EXP-GAF/MSI de fecha 06.09.2024.

### 1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

2 y 5

### 1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema PRECIOS UNITARIOS, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

### 1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No corresponde

### 1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en los Términos de Referencia y los Requisitos de Habilitación, que forman parte de la presente sección en los Capítulos III y IV.

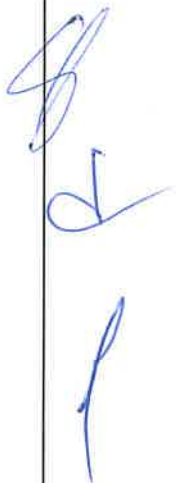
### 1.8. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar el monto de S/ 6.10 (Seis con 10/100 Soles) en la caja de la Entidad sito en Calle Augusto Tamayo N°180 – Piso 1, San Isidro; la entrega de las bases será en el Piso 6 en la Subgerencia de Logística mostrando el pago realizado.

#### 1.9. BASE LEGAL

- Ley N° 31955, Ley de Endeudamiento del Sector Público para el Año Fiscal 2024
- Ley N° 31954, Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024
- Ley N° 31953, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por D.S. N° 082-2019-EF
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y modificatorias
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General
- Directivas emitidas por el OSCE

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.



## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

#### **Advertencia**

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>2</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.*

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)
- e) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones (**Anexo N° 4**)
- f) El postor debe incorporar en su oferta los documentos que acreditan los "**Requisitos de Habilitación**" que se detallan en el Capítulo IV de la presente sección de las bases.

En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas al objeto de la convocatoria debe acreditar estos requisitos.

<sup>2</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

**Importante**

*El monto total de la oferta al que se presenta al que se refiere el literal c) del numeral 1.4 de la sección general de las bases se presenta en SOLES.*

**Advertencia**

*El órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápite "Documentación de presentación obligatoria" y "Documentación de presentación facultativa".*

**2.3. PRESENTACIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN**

El recurso de apelación se presenta ante la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad.

En caso el participante o postor opte por presentar recurso de apelación y por otorgar la garantía mediante depósito en cuenta bancaria, se debe realizar el abono en:

BANCO: SCOTIABANK  
CTA. CTE. 000-0255009  
CCI: 00901000000025500903

**2.4. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO**

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato, de ser el caso.
- b) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- c) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- d) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- e) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

**Advertencia**

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>3</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).*

- f) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- g) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación <sup>4</sup>. **(Anexo N° 6)**
- h) Detalle de los precios unitarios del monto total de la oferta.

<sup>3</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>4</sup> En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

**Importante**

- *En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

**Importante**

- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>5</sup>.*
- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

## 2.5. PERFECCIONAMIENTO EL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en la Calle Augusto Tamayo N° 180 – Piso 1 – San Isidro, en mesa de partes, dirigida a la Subgerencia de Logística.

<sup>5</sup> Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

**CAPÍTULO III**  
**TÉRMINOS DE REFERENCIA**

**1. Denominación y finalidad pública de la contratación**

**Denominación**

SEGURO OBLIGATORIO DE ACCIDENTES DE TRANSITO (SOAT) PARA LOS VEHICULOS DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

**Finalidad pública**

Cubrir los daños personales de los ocupantes de los vehículos y terceros no ocupantes del vehículo, como consecuencia de un accidente de tránsito en el que dicho vehículo haya participado, asimismo la entidad cumple con los requerimientos de ley para la circulación de las unidades móviles, que en conjunto contribuyen para el desempeño adecuado y necesario de las unidades móviles aseguradas.

**2. Características del servicio a contratar**

Denominación del servicio según la Ficha Técnica	Unidad de medida	Cantidad de vehículos a asegurar con la póliza
SEGURO OBLIGATORIO DE ACCIDENTES DE TRÁNSITO - SOAT	SERVICIO	292



2.1 Características técnicas

ANEXO N° 01

FICHA TÉCNICA  
APROBADA

1. CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL SERVICIO

Denominación del bien	: SEGURO OBLIGATORIO DE ACCIDENTES DE TRÁNSITO - SOAT
Denominación técnica	: SEGURO OBLIGATORIO DE ACCIDENTES DE TRÁNSITO - SOAT
Unidad de medida	: Unidad – Servicio
Descripción general	: El SOAT actúa bajo la modalidad de un seguro de accidentes personales que cubre los riesgos de muerte y lesiones corporales que sufren los ocupantes o terceros no ocupantes de un vehículo automotor, como consecuencia de un accidente de tránsito en el que dicho vehículo haya intervenido.

2. CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS DEL SERVICIO

**Del Servicio**

El Seguro Obligatorio de Accidentes de Tránsito – SOAT, ha sido establecido por la Ley N° 27181 "Ley General de Transporte y Tránsito Terrestre" y sus modificatorias y por el Decreto Supremo N° 024-2002-MTC "Reglamento Nacional de Responsabilidad Civil y Seguros Obligatorios por Accidente de Tránsito" y sus modificatorias.

El Seguro Obligatorio de Accidentes de Tránsito – SOAT, cubre a todas las personas, sean ocupantes o terceros no ocupantes de vehículo automotor, que sufran lesiones o muerte como consecuencia de un accidente de tránsito, según lo establecido en el artículo 4 del Decreto Supremo N° 024-2002-MTC y sus modificatorias.

El SOAT debe ser contratado con las compañías de seguros autorizadas por la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones según lo establecido en el artículo 11 del Decreto Supremo N° 024-2002-MTC y sus modificatorias.

La contratación del SOAT deberá constar en un certificado, cuyo formato, contenido y las modificaciones al mismo será aprobado por el Ministerio de Transportes y Comunicaciones - MTC en coordinación con la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones según lo establecido en los artículos 21 y 25 del Decreto Supremo N° 024-2002-MTC y sus modificatorias.

En todo lo no previsto en el citado Reglamento, serán de aplicación las normas legales y administrativas que regulan el Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo establecido mediante la Ley N° 26790, Ley de Modernización de la Seguridad Social y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 003-98-SA, así como las demás normas que regulan el contrato de seguro en lo que resulte pertinente, según lo establecido en la Tercera Disposición Final del Decreto Supremo N° 024-2002-MTC y sus modificatorias.

MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO  
SUBASTA INVERSA ELECTRONICA N° 003-2024-CS/MSI PRIMERA CONVOCATORIA  
"SEGURO OBLIGATORIO DE ACCIDENTES DE TRANSITO (SOAT) PARA LOS VEHICULOS DE  
LA MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO"

Las condiciones del Seguro Obligatorio de Accidentes de Tránsito – SOAT, se señalan de acuerdo al siguiente detalle:

CONDICIONES	ESPECIFICACION	REFERENCIA
Vigencia	De acuerdo con lo indicado en el artículo 12 de la norma de la referencia.	Decreto Supremo N° 024-2002-MTC "Reglamento Nacional de Responsabilidad Civil y Seguros Obligatorios por Accidente de Tránsito" y sus modificatorias.
Canje	De acuerdo con lo indicado en el artículo 21 de la norma de la referencia.	
Cobertura	De acuerdo con lo indicado en el artículo 29 de la norma de la referencia.	
Gastos médicos	De acuerdo con lo indicado en el artículo 29 de la norma de la referencia.	
Indemnizaciones	De acuerdo con lo indicado en el artículo 29 y la Tabla contenida en el anexo de la norma de la referencia.	
Exclusiones	De acuerdo con lo indicado en el artículo 37 de la norma de la referencia.	

**Precisión 1:** La Entidad Convocante deberá indicar en las bases (términos de referencia y/o proforma del contrato), la cantidad de pólizas o contratos del Seguro Obligatorio de Accidentes de Tránsito – SOAT a contratar.

### 3. Condiciones de los servicios a contratar

**1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN**

"Contratación del Servicio de Seguro Obligatorio de Accidentes de Tránsito – SOAT, para los vehículos de la Municipalidad de San Isidro"

**2. FINALIDAD PÚBLICA**

La presente contratación tiene como finalidad cubrir los daños personales de los ocupantes de los vehículos y terceros no ocupantes del vehículo, como consecuencia de un accidente de tránsito en el que dicho vehículo haya participado, asimismo la entidad cumple con los requerimientos de Ley para la circulación de las unidades móviles, que en conjunto contribuyen para el desempeño adecuado y necesario de las unidades móviles aseguradas.

**3. ANTECEDENTES**

La Municipalidad de San Isidro, como entidad del Estado, se encuentra sujeta al cumplimiento de las disposiciones emitidas por la SBN referidas a la obligación de contratar el Servicio de Seguro Obligatorio de Accidentes de Tránsito – SOAT, para los vehículos de la Municipalidad de San Isidro.

**4. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN**

Contratar a una empresa de seguros que emita certificados y otorgue la cobertura de Seguro Obligatorio de Accidentes de Tránsito – SOAT, para los vehículos de la Municipalidad de San Isidro.

**5. DEPENDENCIA, UNIDAD ORGANICA Y/O AREA SOLICITANTE**

Subgerencia de Patrimonio y Servicios Generales.

**6. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES DEL SERVICIO A CONTRATAR**

**6.1. DESCRIPCIÓN Y CANTIDAD DEL SERVICIO A CONTRATAR**

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD DE VEHÍCULOS A ASEGURAR CON LA PÓLIZA O CONTRATOS DEL SEGURO OBLIGATORIO DE ACCIDENTES DE TRÁNSITO - SOAT
1	Contratación del servicio de Seguro Obligatorio de Accidentes de Tránsito – SOAT, para los vehículos de la Municipalidad de San Isidro	Servicio	292 (Ver anexo N° 02)

Nota: La vigencia de cada certificado/póliza será de doce (12) meses.

Se debe considerar el siguiente procedimiento para emisión de los certificados.

- La emisión de los certificados se realizará de forma parcial (mensual), de acuerdo a relación remitida con diez (10) días de anticipación por el área usuaria (Taller de Mantenimiento Mecánico de la SPSG) via correo electrónico, debiendo ser entregados los certificados por parte del contratista dentro de los cuatro (04) días posteriores al correo electrónico de solicitud de emisión de certificados.
- La aseguradora deberá considerar para la emisión mensual de certificados la relación de vehículos con su respectiva fecha de inicio de póliza (anexo N° 02) que forman parte del presente procedimiento.
- En el caso que la unidad vehicular se encuentre inoperativa, se podrá postergar la emisión del certificado SOAT respectivo.

**6.2. CARACTERISTICAS TÉCNICAS**

Las características técnicas mínimas para la contratación del Servicio de Seguro Obligatorio de Accidentes de Tránsito – SOAT para los vehículos de la Municipalidad de San Isidro se encuentran establecidos en la Ficha Técnica aprobada por el Órgano Supervisor de las Contrataciones del Estado – OSCE, última versión (Versión N° 04) (Anexo N° 01) que forma parte de los términos de referencia.

**6.3. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA**

**6.3.1. LUGAR**

La entrega de los certificados SOAT se realizarán en la Subgerencia de Patrimonio y Servicios Generales ubicado en la Calle Augusto Tamayo N° 180 – Piso 5 – San Isidro o mediante formato electrónico a los correos electrónicos institucionales:

[icevallos@munisanisidro.gob.pe](mailto:icevallos@munisanisidro.gob.pe)

[tallerman.mecanico@munisanisidro.gob.pe](mailto:tallerman.mecanico@munisanisidro.gob.pe)

\*De modificar las direcciones de correo electrónico la Municipalidad de San Isidro está obligada de comunicar al contratista.

**6.3.2. PLAZO**

El plazo de ejecución del presente contrato es hasta un máximo de doce (12) meses, equivalente a 365 días calendario, contabilizados a partir del día siguiente de suscrito el contrato; y la forma de entrega es acorde al cronograma detallado en el Anexo N° 02.

**6.4. SISTEMA DE CONTRATACIÓN**

Precios Unitarios

**6.5. DEL PRECIO**

El precio pactado deberá ser expresado en nuevos soles incluyendo todos los gastos de emisión e impuestos de Ley.

El precio se deberá mantener hasta la entrega total de los Certificados SOAT contratado.

**6.6. PERFIL DEL POSTOR**

Compañía de Seguros autorizada por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP

**6.7. FORMA DE PAGO**

La Municipalidad de San Isidro efectuará los pagos en forma mensual en nuevos soles, posterior a la entrega de los certificados SOAT, previa conformidad de la Subgerencia de Patrimonio y Servicios Generales y siempre que se verifique el cumplimiento de las condiciones establecidas en el contrato.

Documentos para efectos de pago:

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación por cada entrega.

- Acta de Conformidad emitida por la Subgerencia de Patrimonio y Servicios Generales.
- Comprobante de pago.

La conformidad será luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, para tal efecto, la Subgerencia de Patrimonio y Servicios generales será responsable de dar la conformidad, dentro de un plazo que no excederá de los diez (10) días calendario de ser estos recibidos.

Luego de haberse dado la conformidad a la prestación se genera el derecho de pago a EL CONTRATISTA, dentro de un plazo que no excederá de los 10 días calendario.

#### 6.8. CONFORMIDAD DE LOS CERTIFICADOS SOAT

La conformidad de los Certificados SOAT, se regula por lo dispuesto en el artículo 168° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y será otorgada por la Subgerencia de Patrimonio y Servicios Generales de la Municipalidad de San Isidro.

De existir observaciones se consignarán al contratista mediante Carta, indicándose claramente el sentido de éstas, dándose a EL CONTRATISTA un plazo de dos (02) días calendario para la subsanación.

Si pese al plazo otorgado, el contratista no cumplese a cabalidad con la subsanación, la MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO podrá resolver el contrato, sin perjuicio de aplicar las penalidades que correspondan.

Este procedimiento no será aplicable cuando el servicio manifiestamente no cumpla con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso la MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO no efectuará la recepción, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose las penalidades que correspondan.

#### 6.9. PENALIDADES

##### 6.9.1. PENALIDAD POR MORA

La penalidad por mora por retraso injustificado en la remisión de los SOAT, se aplicará según lo dispuesto en el Artículo 162° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

#### 6.10. RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA

De acuerdo a lo establecido en el artículo 40° de la Ley de Contrataciones del Estado, el contratista es el responsable por la calidad ofrecida y por vicios ocultos del servicio ofertado.

El plazo de responsabilidad del contratista es de UN (01) AÑO contado a partir de la conformidad otorgada por la Municipalidad de San Isidro

#### 6.11. OTRAS CONSIDERACIONES

- La Municipalidad de San Isidro de acuerdo a sus necesidades, podrá modificar (ampliar o reducir la cantidad de los bienes contratados), concordante con el artículo 157 N° del Reglamento de la Ley de contrataciones del Estado.

MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO  
SUBASTA INVERSA ELECTRONICA N° 003-2024-CS/MSI PRIMERA CONVOCATORIA  
"SEGURO OBLIGATORIO DE ACCIDENTES DE TRANSITO (SOAT) PARA LOS VEHICULOS DE  
LA MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO"

---

- Se podrá sustituir vehículos del mismo tipo que los cotizados para los cuales se considera la misma prima cotizada. En caso de vehículos de diferente tipo se definirá la prima respectiva.
- En caso de pérdida, desaparición y/o robo de certificado SOAT de un vehículo considerado en el actual procedimiento, corresponderá a la aseguradora emitir el duplicado correspondiente a la presentación de la denuncia policial del hecho





MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO  
SUBASTA INVERSA ELECTRONICA N° 003-2024-CS/MSI PRIMERA CONVOCATORIA  
"SEGURO OBLIGATORIO DE ACCIDENTES DE TRANSITO (SOAT) PARA LOS VEHICULOS DE  
LA MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO"

ANEXO N° 02  
FLOTA VEHICULAR MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Item	N° Inventario	Placa	Clase	Marca	Modelo	Año	Motor	N° Serie	N° de cilindros	Uso	Área	Fecha inicio Nueva Póliza
1	LO-25	EUS-266	AUTOMOVIL	NISSAN	VERSA	2020	HR16-087488V	3N1C07AD0MAK390310	5	SERENAGO	SUBSISTENCIA DE SERENAGO	07/01/2025
2	LO-26	EUS-260	AUTOMOVIL	NISSAN	VERSA	2020	HR16-087488V	3N1C07AD0MAK390310	5	SERENAGO	SUBSISTENCIA DE SERENAGO	07/01/2025
3	LO-27	EUS-268	AUTOMOVIL	NISSAN	VERSA	2020	HR16-087488V	3N1C07AD0MAK390311	5	SERENAGO	SUBSISTENCIA DE SERENAGO	07/01/2025
4	LO-28	EUS-282	AUTOMOVIL	NISSAN	VERSA	2020	HR16-087488V	3N1C07AD0MAK390312	5	SERENAGO	SUBSISTENCIA DE SERENAGO	07/01/2025
5	LO-29	EUS-280	AUTOMOVIL	NISSAN	VERSA	2020	HR16-087488V	3N1C07AD0MAK390313	5	SERENAGO	SUBSISTENCIA DE SERENAGO	07/01/2025
6	LO-30	EUS-280	AUTOMOVIL	NISSAN	VERSA	2020	HR16-087488V	3N1C07AD0MAK390314	5	SERENAGO	SUBSISTENCIA DE SERENAGO	07/01/2025
7	LO-31	EUS-284	AUTOMOVIL	NISSAN	VERSA	2020	HR16-087488V	3N1C07AD0MAK390315	5	SERENAGO	SUBSISTENCIA DE SERENAGO	07/01/2025
8	LO-32	EUS-286	AUTOMOVIL	NISSAN	VERSA	2020	HR16-419079U	3N1C07AD0MAK390316	5	SERENAGO	SUBSISTENCIA DE SERENAGO	07/01/2025
9	LO-33	EUS-275	AUTOMOVIL	NISSAN	VERSA	2020	HR16-087488V	3N1C07AD0MAK390317	5	SERENAGO	SUBSISTENCIA DE SERENAGO	07/01/2025
10	LO-34	EUS-280	AUTOMOVIL	NISSAN	VERSA	2020	HR16-087488V	3N1C07AD0MAK390318	5	SERENAGO	SUBSISTENCIA DE SERENAGO	07/01/2025
11	LO-35	EUS-266	AUTOMOVIL	NISSAN	VERSA	2020	HR16-087488V	3N1C07AD0MAK390319	5	SERENAGO	SUBSISTENCIA DE SERENAGO	07/01/2025
12	LO-36	EUS-283	AUTOMOVIL	NISSAN	VERSA	2020	HR16-087488V	3N1C07AD0MAK390320	5	SERENAGO	SUBSISTENCIA DE SERENAGO	07/01/2025
13	LO-37	EUS-244	AUTOMOVIL	NISSAN	VERSA	2020	HR16-419079U	3N1C07AD0MAK390321	5	SERENAGO	SUBSISTENCIA DE SERENAGO	07/01/2025
14	LO-38	EUS-251	AUTOMOVIL	NISSAN	VERSA	2020	HR16-087488V	3N1C07AD0MAK390322	5	SERENAGO	SUBSISTENCIA DE SERENAGO	07/01/2025
15	LO-39	EUS-276	AUTOMOVIL	NISSAN	VERSA	2020	HR16-419079U	3N1C07AD0MAK390323	5	SERENAGO	SUBSISTENCIA DE SERENAGO	07/01/2025
16	LO-40	EUS-281	AUTOMOVIL	NISSAN	VERSA	2020	HR16-087488V	3N1C07AD0MAK390324	5	SERENAGO	SUBSISTENCIA DE SERENAGO	07/01/2025

MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO  
SUBASTA INVERSA ELECTRONICA N° 003-2024-CS/MSI PRIMERA CONVOCATORIA  
"SEGURO OBLIGATORIO DE ACCIDENTES DE TRANSITO (SOAT) PARA LOS VEHICULOS DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO"

ANEXO N° 02  
FLOTA VEHICULAR MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Item	Pl. Intero	Plata	Clase	Marca	Modelo	Año	Motor	N° Serie	N° de subasta	Estado	Fecha Inicio Nueva Placa
17	10-41	EUG-285	AUTOMOVIL	NISSAN	VERSA	2020	H16-08722V	3N1C7A07M1K390382	5	SERENAZGO	07/01/2025
18	10-42	EUG-295	AUTOMOVIL	NISSAN	VERSA	2020	H16-114836U	3N1C7A08M1K390264	5	SERENAZGO	07/01/2025
19	10-43	EUG-283	AUTOMOVIL	NISSAN	VERSA	2020	H16-087406V	3N1C7A03M1K390513	5	SERENAZGO	07/01/2025
20	10-45	EUG-287	AUTOMOVIL	NISSAN	VERSA	2020	H16-086224V	3N1C7A06M1K390306	5	SERENAZGO	07/01/2025
21	10-46	EUG-285	AUTOMOVIL	NISSAN	VERSA	2020	H16-147888V	3N1C7A05M1K390512	5	SERENAZGO	07/01/2025
22	10-47	EUG-273	AUTOMOVIL	NISSAN	VERSA	2020	H16-144859V	3N1C7A07M1K390499	5	SERENAZGO	07/01/2025
23	10-48	EUG-283	AUTOMOVIL	NISSAN	VERSA	2020	H16-146689V	3N1C7A05M1K390507	5	SERENAZGO	07/01/2025
24	10-49	EUG-288	AUTOMOVIL	NISSAN	VERSA	2020	H16-146684V	3N1C7A08M1K390209	5	SERENAZGO	07/01/2025
25	40-40	EUG-510	CAMIONETA PICK UP	TOYOTA	HILUX	2015	ZCD-4188647	8AUMB003M1K366412	5	SERENAZGO	08/01/2025
26	40-50	EUG-520	CAMIONETA PICK UP	TOYOTA	HILUX	2016	ZCD-0180244	8AUMB002M1K366316	5	SERENAZGO	08/01/2025
27	40-51	EUG-521	CAMIONETA PICK UP	TOYOTA	HILUX	2016	ZCD-0173335	8AUMB003M1K366223	5	SERENAZGO	08/01/2025
28	40-52	EUG-522	CAMIONETA PICK UP	TOYOTA	HILUX	2016	ZCD-4187112	8AUMB004M1K366492	5	SERENAZGO	08/01/2025
29	40-53	EUG-531	CAMIONETA PICK UP	TOYOTA	HILUX	2016	ZCD-4188237	8AUMB003M1K366464	5	SERENAZGO	08/01/2025
30	40-54	EUG-524	CAMIONETA PICK UP	TOYOTA	HILUX	2016	ZCD-4188945	8AUMB005M1K366449	5	SERENAZGO	08/01/2025
31	40-55	EUG-525	CAMIONETA PICK UP	TOYOTA	HILUX	2016	ZCD-4188789	8AUMB004M1K366508	5	SERENAZGO	08/01/2025
32	40-56	EUG-526	CAMIONETA PICK UP	TOYOTA	HILUX	2016	ZCD-0188829	8AUMB004M1K366309	5	SERENAZGO	08/01/2025

MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO  
SUBASTA INVERSA ELECTRONICA N° 003-2024-CS/MSI PRIMERA CONVOCATORIA  
"SEGURO OBLIGATORIO DE ACCIDENTES DE TRANSITO (SOAT) PARA LOS VEHICULOS DE  
LA MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO"

**ANEXO N° 02**  
**FLOTA VEHICULAR MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO**

Item	Nº interno	Placa	Clase	Marca	Modelo	Año	Motor	Nº Serie	Nº de inscripcion	Uso	Fecha	Fecha Inicio Nueva Poliza
38	40-53	EJE 543	CAMIONETA PICK UP	TOYOTA	HILUX	2016	2500-418032	8AJJ8B0004266518	5	SERENAZGO	SUBGERENCIA DE SERENAZGO	06/02/2025
39	40-54	EJE 546	CAMIONETA PICK UP	TOYOTA	HILUX	2016	2500-418039	8AJJ8B0004266531	5	SERENAZGO	SUBGERENCIA DE SERENAZGO	06/02/2025
40	40-55	EJE 537	CAMIONETA PICK UP	TOYOTA	HILUX	2016	2500-418002	8AJJ8B0004266505	5	SERENAZGO	SUBGERENCIA DE SERENAZGO	06/02/2025
40	40-60	EJE 538	CAMIONETA PICK UP	TOYOTA	HILUX	2016	2500-418033	8AJJ8B0004266534	5	SERENAZGO	SUBGERENCIA DE SERENAZGO	06/02/2025
41	40-61	EJE 539	CAMIONETA PICK UP	TOYOTA	HILUX	2016	2500-418035	8AJJ8B0004266538	5	SERENAZGO	SUBGERENCIA DE SERENAZGO	26/02/2025
42	40-62	EJE 540	CAMIONETA PICK UP	TOYOTA	HILUX	2016	2500-418034	8AJJ8B0004266545	5	SERENAZGO	SUBGERENCIA DE SERENAZGO	26/02/2025
43	40-63	EJE 542	CAMIONETA PICK UP	TOYOTA	HILUX	2016	2500-418038	8AJJ8B0004266544	5	SERENAZGO	SUBGERENCIA DE SERENAZGO	06/02/2025
44	40-64	EJE 541	CAMIONETA PICK UP	TOYOTA	HILUX	2016	2500-418033	8AJJ8B0004266542	5	SERENAZGO	SUBGERENCIA DE SERENAZGO	06/02/2025
45	40-65	EJE 544	CAMIONETA PICK UP	TOYOTA	HILUX	2016	2500-4180542	8AJJ8B0004266572	5	SERENAZGO	SUBGERENCIA DE SERENAZGO	06/02/2025
46	40-66	EJE 545	CAMIONETA PICK UP	TOYOTA	HILUX	2016	2500-418033	8AJJ8B0004266502	5	SERENAZGO	SUBGERENCIA DE SERENAZGO	06/02/2025
47	40-67	EJE 548	CAMIONETA PICK UP	TOYOTA	HILUX	2016	2500-418034	8AJJ8B0004266509	5	SERENAZGO	SUBGERENCIA DE SERENAZGO	06/02/2025
48	40-68	EJE 549	CAMIONETA PICK UP	TOYOTA	HILUX	2016	2500-418034	8AJJ8B0004266505	5	SERENAZGO	SUBGERENCIA DE SERENAZGO	06/02/2025
49	40-69	EJE 540	DETROTECAVADORA	JOHN DEERE	825D	1992	TD000038018	00310300048500	1	CAJA	SUBGERENCIA DE GESTION AMBIENTAL	12/02/2025
50	40-70	EJE 549	AUTOPOMPA	MISSEN	VEB54	2010	0416-419672	3F1C70A031MK90337	5	SERENAZGO	SUBGERENCIA DE SERENAZGO	12/02/2025
51	40-71	EJE 546	MOTOCICLO	YAMAHA	XZ 250	2013	GBRJE 010371	5C0C03B170000568	4	PARQUEAR	SUBGERENCIA DE PARQUEAR + SERVICIO GENERAL	14/02/2025
52	40-72	EJE 546	MOTOCICLO	YAMAHA	XZ 250	2011	GBRJE 010370	9C0C03B170000569	4	PARQUEAR	SUBGERENCIA DE SERENAZGO	14/02/2025

h  
d  
p

MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO  
SUBASTA INVERSA ELECTRONICA N° 003-2024-CS/MSI PRIMERA CONVOCATORIA  
"SEGURO OBLIGATORIO DE ACCIDENTES DE TRANSITO (SOAT) PARA LOS VEHICULOS DE  
LA MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO"

ANEXO N° 02  
FLOTA VEHICULAR MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Item	N° Interv.	Placa	Clase	Marca	Modelo	Año	Motor	N° Serie	N° de asientos	Uso	Area	Fecha Inicio Nueva Poliza
29	30-06	EU-0878	MOTOCICLETA	YAMAHA	XTZ-250	2011	G381E-010110	9C4AG03100010373	2	PARTICULAR	SUBDIRECCION DE DINAMIA PERIFERICA	14/01/2025
30	33-108	EU-0872	MOTOCICLETA	YAMAHA	XTZ-250	2011	G381E-010087	9C4AG03100010384	2	SERENAZGO	SUBDIRECCION DE DINAMIA PERIFERICA	14/01/2025
31	30-112	EU-0911	MOTOCICLETA	YAMAHA	XTZ-250	2011	G381E-010077	9C4AG03100010478	2	SERENAZGO	SUBDIRECCION DE DINAMIA PERIFERICA	14/01/2025
32	30-118	EU-0813	MOTOCICLETA	YAMAHA	XTZ-250	2011	G381E-010099	9C4AG03100010506	2	SERENAZGO	SUBDIRECCION DE DINAMIA PERIFERICA	14/01/2025
33	30-119	EU-0913	MOTOCICLETA	YAMAHA	XTZ-250	2011	G381E-010076	9C4AG03100010574	2	SERENAZGO	SUBDIRECCION DE DINAMIA PERIFERICA	14/01/2025
34	10-06	EU-0901	MOTOCICLETA	YAMAHA	XTZ-250	2013	G381E-010120	9C4AG03100010122	2	SERENAZGO	SUBDIRECCION DE DINAMIA PERIFERICA	14/01/2025
35	10-07	EU-0911	MOTOCICLETA	YAMAHA	XTZ-250	2013	G381E-010019	9C4AG03100010311	2	PARTICULAR	SECRETARIA GENERAL	14/01/2025
36	19-112	EG2-139	CAMIONETA PICK UP	TOYOTA	HILUX	2017	XG04310674	BAJ08D0904270139	5	CARGA	SUBDIRECCION DE OPERACIONES DE FISCALIZACION	18/01/2025
37	19-113	EG2-137	CAMIONETA PICK UP	TOYOTA	HILUX	2017	XG04312419	BAJ08D090427015	5	CARGA	SUBDIRECCION DE OPERACIONES DE FISCALIZACION	18/01/2025
38	19-114	EG2-138	CAMIONETA PICK UP	TOYOTA	HILUX	2017	XG04310804	BAJ08D0904270191	5	CARGA	SUBDIRECCION DE OPERACIONES DE FISCALIZACION	18/01/2025
39	19-115	EG2-142	CAMIONETA PICK UP	TOYOTA	HILUX	2017	XG04310709	BAJ08D0904270143	5	CARGA	SUBDIRECCION DE OPERACIONES DE FISCALIZACION	18/01/2025
40	19-116	EG2-173	CAMIONETA PICK UP	TOYOTA	HILUX	2017	XG04312241	BAJ08D090427015C	5	CARGA	GERENCIA DE FISCALIZACION ADMINISTRATIVA	18/01/2025
41	19-117	EG2-133	CAMIONETA PICK UP	TOYOTA	HILUX	2017	XG0431502	BAJ08D0904270153	5	CARGA	SUBDIRECCION DE GESTION AMBIENTAL	18/01/2025
42	19-118	EG2-134	CAMIONETA PICK UP	TOYOTA	HILUX	2017	XG04313315	BAJ08D0904270108	5	CARGA	SUBDIRECCION DE GESTION AMBIENTAL	18/01/2025
43	19-119	EG2-136	CAMIONETA PICK UP	TOYOTA	HILUX	2017	XG04310274	BAJ08D0904270151	5	CARGA	GERENCIA DE PARTICIPACION SOCIAL	18/01/2025
44	19-120	EG2-179	CAMIONETA PICK UP	TOYOTA	HILUX	2017	XG0431481	BAJ08D0904270524	5	CARGA	SUBDIRECCION DE GESTION AMBIENTAL	18/01/2025



MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO  
SUBASTA INVERSA ELECTRONICA N° 003-2024-CS/MSI PRIMERA CONVOCATORIA  
"SEGURO OBLIGATORIO DE ACCIDENTES DE TRANSITO (SOAT) PARA LOS VEHICULOS DE  
LA MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO"

ANEXO N° 02  
FLOTA VEHICULAR MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Item	N° Interno	Placa	Chasis	Marca	Modelo	Año	Motor	N° Serie	N° de subasta	Uso	Año	Fecha Inicio Nuevo Poliza
33	29-121	E02-147	CAMIONETA PICK UP	TOYOTA	HILUX	2017	3004327138	8A10800844270412	5	CARGA	SUBGERENCIA DE MANTENIMIENTO URBANO	18/01/2025
34	29-122	E02-154	CAMIONETA PICK UP	TOYOTA	HILUX	2017	3004317140	8A108008044270175	5	CARGA	SUBGERENCIA DE COMUNICACIONES E INGENIERIA COMUNAL	18/01/2025
35	29-123	E02-144	CAMIONETA PICK UP	TOYOTA	HILUX	2017	3004417259	8A108007944270111	5	MANTENIMIENTO	SUBGERENCIA DE TRANSITO Y SEGURIDAD URBANA	18/01/2025
36	29-124	E02-146	CAMIONETA PICK UP	TOYOTA	HILUX	2017	3004417303	8A10800444270795	5	SERENASO	SUBGERENCIA DE TRANSITO Y SEGURIDAD URBANA	18/01/2025
37	29-125	E02-138	CAMIONETA PICK UP	TOYOTA	HILUX	2017	3004417350	8A10800344279417	5	CARGA	GERENCIA DE SALUD Y BIENESTAR SOCIAL	18/01/2025
38	29-126	E02-153	CAMIONETA PICK UP	TOYOTA	HILUX	2017	3004417378	8A108006044270167	5	CARGA	GERENCIA DE INVERSIONES PUBLICAS Y MANTENIMIENTO URBANO	18/01/2025
39	29-127	E02-140	CAMIONETA PICK UP	TOYOTA	HILUX	2017	3004418030	8A108007244270795	5	CARGA	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y TURISMO	18/01/2025
40	29-128	E02-141	CAMIONETA PICK UP	TOYOTA	HILUX	2017	3004327550	8A10800144270638	5	CARGA	GERENCIA MUNICIPAL	18/01/2025
41	29-129	E02-150	AMBULANCIA	MEJIDIA DMZ	SPRINTER	2022	05132540127594	8A2507643NE025-03	7	AMBULANCIA	SUBGERENCIA DE SALUD BIENESTAR Y DEPORTE	25/01/2025
42	29-130	E02-149	AMBULANCIA	MEJIDIA DMZ	SPRINTER	2022	05132540127646	8A2507643NE025-04	7	AMBULANCIA	SUBGERENCIA DE SALUD BIENESTAR Y DEPORTE	25/01/2025
43	40-03	E02-134	CAMIONETA PICK UP	TOYOTA	HILUX	2016	3004418250	8A10800644266538	5	SERENASO	SUBGERENCIA DE SERENASO	20/01/2025
44	30-03	E02-093	PAQUETERIA	VAAGAN	XTZ-130	2013	0333E-010342	9C66G03150501036	2	SERENASO	SUBGERENCIA DE SERENASO	31/03/2025
45	30-02	E02-017	PAQUETERIA	VAAGAN	XTZ-130	2013	0333E-010338	9C66G031105010337	2	SERENASO	SUBGERENCIA DE SERENASO	31/03/2025
46	30-04	E02-095	PAQUETERIA	VAAGAN	XTZ-130	2013	0333E-010385	9C66G031105010385	2	SERENASO	SUBGERENCIA DE SERENASO	31/03/2025
47	30-05	E02-096	PAQUETERIA	VAAGAN	XTZ-130	2013	0333E-010384	9C66G031105010384	2	SERENASO	SUBGERENCIA DE SERENASO	31/03/2025
48	30-06	E02-098	PAQUETERIA	VAAGAN	XTZ-130	2013	0333E-010386	9C66G031105010386	2	SERENASO	SUBGERENCIA DE SERENASO	31/03/2025
49	30-07	E02-099	PAQUETERIA	VAAGAN	XTZ-130	2013	0333E-010387	9C66G031105010387	2	SERENASO	SUBGERENCIA DE SERENASO	31/03/2025

P

Item	Se. Inicial	Placa	Clase	Marca	Modelo	Año	Valor	Nº de atrillos	Uso	Año	Fecha Inicio Nueva Política
21	30-13	EJ-0402	MONOCICLOTA	YAMAHA	XZ-125	2013	5382-010512	2	SERENAZGO	SUBGERENCIA DE TRANSITO Y MOVILIDAD URBANA	31/03/2025
22	30-13	PU-0402	MONOCICLOTA	YAMAHA	XZ-125	2013	6307-010515	2	PARTICULAR	SUBGERENCIA DE OPERACIONES DE SERVICIOS	31/03/2025
23	30-13	ED-0401	MONOCICLOTA	YAMAHA	XZ-125	2013	5382-010516	2	SERENAZGO	SUBGERENCIA DE TRANSITO Y MOVILIDAD URBANA	31/03/2025
24	30-13	EU-0404	MONOCICLOTA	YAMAHA	XZ-125	2013	5382-010515	2	PARTICULAR	GERENCIA DE OPERACIONES DE SERVICIOS	31/03/2025
25	30-13	DE-0401	COMONETA PICK UP	TOYOTA	HILUX	2016	250-419152	5	SERENAZGO	SUBGERENCIA DE SERVICIOS	01/03/2025
26	40-14	DE-0402	COMONETA PICK UP	TOYOTA	HILUX	2016	250-419153	5	SERENAZGO	SUBGERENCIA DE SERVICIOS	01/03/2025
27	40-14	DE-0403	COMONETA PICK UP	TOYOTA	HILUX	2016	250-419154	5	SERENAZGO	SUBGERENCIA DE SERVICIOS	01/03/2025
28	40-14	DE-0404	COMONETA PICK UP	TOYOTA	HILUX	2016	250-419155	5	SERENAZGO	SUBGERENCIA DE SERVICIOS	01/03/2025
29	40-14	DE-0405	COMONETA PICK UP	TOYOTA	HILUX	2016	250-419156	5	SERENAZGO	SUBGERENCIA DE SERVICIOS	01/03/2025
30	40-14	DE-0406	COMONETA PICK UP	TOYOTA	HILUX	2016	250-419157	5	SERENAZGO	SUBGERENCIA DE SERVICIOS	01/03/2025
31	40-14	DE-0407	COMONETA PICK UP	TOYOTA	HILUX	2016	250-419158	5	SERENAZGO	SUBGERENCIA DE SERVICIOS	01/03/2025
32	40-14	DE-0408	COMONETA PICK UP	TOYOTA	HILUX	2016	250-419159	5	SERENAZGO	SUBGERENCIA DE SERVICIOS	01/03/2025
33	40-14	DE-0409	COMONETA PICK UP	TOYOTA	HILUX	2016	250-419160	5	SERENAZGO	SUBGERENCIA DE SERVICIOS	01/03/2025
34	40-14	DE-0410	COMONETA PICK UP	TOYOTA	HILUX	2016	250-419161	5	SERENAZGO	SUBGERENCIA DE SERVICIOS	01/03/2025





MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO  
SUBASTA INVERSA ELECTRONICA N° 003-2024-CS/MSI PRIMERA CONVOCATORIA  
"SEGURO OBLIGATORIO DE ACCIDENTES DE TRANSITO (SOAT) PARA LOS VEHICULOS DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO"

ANEXO N° 02  
FLOTA VEHICULAR MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Placa	Modelo	Marca	Motor	N° de cedente	Uso	Agencia	Fecha inicio Nuevo Seguro
115 10 131	78-4074	MOTOCICLETA	YAMAHA	9C56C0910011713	2	PARTICULAR	18/01/2025
116 20 131	68-4052	MOTOCICLETA	YAMAHA	9C46C0910011705	2	PARTICULAR	19/02/2025
117 20 136	68-4053	MOTOCICLETA	YAMAHA	9C46C0910011709	2	SEÑALADO	19/02/2025
118 28-129	68-4070	CAMION BARANDA	HINO	9H1MCP3H460034016	7	CARGA	18/02/2025
119 20 06	861-489	CAMION CON EQUIPO NOVAL PARA TAPACABEZAS	ASPECTOS BEAR	9H1MCP3H460034016	5	CARGA	23/02/2025
120 28-133	145-454	CAMION BARANDA	HYUNDAI	PS4P2AX7GAM091285	3	CARGA / TRANSPORTE	24/03/2025
121 28 16	13-044	MOTOCICLETA	YAMAHA	9H1MCP3H460034016	2	PARTICULAR	16/02/2025
122 28-13	14-1010	MOTOCICLETA	YAMAHA	9H1MCP3H460034016	2	PARTICULAR	26/01/2025
123 11-10	141-484	MINI CAMION FRONTAL	CAT	9H1MCP3H460034016	1	CARGA	09/01/2025
124 14-19	14-3103	MOTOCICLETA	YAMAHA	9H1MCP3H460034016	2	PARTICULAR	14/01/2025
125 14-20	14-3103	MOTOCICLETA	YAMAHA	9H1MCP3H460034016	2	PARTICULAR	14/01/2025
126 14-21	14-3103	MOTOCICLETA	YAMAHA	9H1MCP3H460034016	2	PARTICULAR	14/01/2025
127 19-89	14-285	CAMIONETA PICK UP	HIL	9H1MCP3H460034016	5	CARGA	28/01/2025
128 27 94	167-217	CAMIONETA PICK UP	MAZDA	9H1MCP3H460034016	5	CARGA	12/01/2025
129 50-09	167-217	CAMIONETA PICK UP	MAZDA	9H1MCP3H460034016	3	CARGA	24/01/2025
130 50 10	167-217	CAMIONETA PICK UP	MAZDA	9H1MCP3H460034016	2	CARGA	24/01/2025

MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO  
SUBASTA INVERSA ELECTRONICA N° 003-2024-CS/MSI PRIMERA CONVOCATORIA  
"SEGURO OBLIGATORIO DE ACCIDENTES DE TRANSITO (SOAT) PARA LOS VEHICULOS DE  
LA MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO"

ANEXO N° 02  
FLOTA VEHICULAR MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Item	N° interno	Plata	Clase	Marca	Modelo	Año	Motor	N° Serie	N° de pte	Uso	Area	Fecha Inicio Nueva Poliza
120	10-19	EUE-698	AUTOCARAVAN	NISSAN	VERSA	2016	H4140317031T	9403C4M17H010709	5	SERENAGGIO	SUBGERENCIA DE SERENAGGIO	05/05/2025
120	10-20	EUE-701	AUTOCARAVAN	NISSAN	VERSA	2016	H4140317483T	9403C4M17H010712	5	SERENAGGIO	SUBGERENCIA DE SERENAGGIO	05/05/2025
121	20-21	EUE-702	AUTOCARAVAN	NISSAN	VERSA	2016	H414031668T	9403C4M17H010713	5	SERENAGGIO	SUBGERENCIA DE SERENAGGIO	05/05/2025
122	10-22	EUE-077	AUTOCARAVAN	NISSAN	VERSA	2016	H4140317031T	9403C4M17H010717	5	SERENAGGIO	SUBGERENCIA DE SERENAGGIO	05/05/2025
123	10-23	EUE-076	AUTOCARAVAN	NISSAN	VERSA	2016	H4140317031T	9403C4M17H010718	5	SERENAGGIO	SUBGERENCIA DE SERENAGGIO	05/05/2025
124	10-24	EUE-079	AUTOCARAVAN	NISSAN	VERSA	2016	H4140317068T	9403C4M17H010719	5	SERENAGGIO	SUBGERENCIA DE SERENAGGIO	05/05/2025
125	50-17	EUE-138	COMINIBUS	PERU	FE BUS	2016	J0514111026	9131C91G1310072	35	TRANSPORTE PERSONAL	SUBGERENCIA DE SERENAGGIO	05/05/2025
126	50-18	EUE-139	COMINIBUS	PERU	FE BUS	2016	J0514111026	9131C91G1310072	35	TRANSPORTE PERSONAL	SUBGERENCIA DE SERENAGGIO	05/05/2025
127	40-18	EUA-073	CAMIONETA PICK UP	NISSAN	FRONTIER	2009	K6249818389	9131C91G1310073	4	CARGA	SUBGERENCIA DE SERENAGGIO	05/05/2025
128	40-21	EUA-057	CAMIONETA PICK UP	NISSAN	FRONTIER	2009	K6249818389	9131C91G1310073	4	CARGA	SUBGERENCIA DE SERENAGGIO	05/05/2025
129	10-18	EUE-713	AUTOCARAVAN	NISSAN	NISSAN	2013	G41N195812	9131C91G1310074	5	PARTICULAR	SUBGERENCIA DE SERENAGGIO	05/05/2025
130	20-10	EUE-504	COMINIBUS CON BRAZO HIDRAULICO	TOYOTA	HI LUX	2021	J0514111026	9131C91G1310075	3	CARGA	SUBGERENCIA DE SERENAGGIO	05/05/2025
131	20-12	EUE-506	CAMION CRITERIA	VOYAGERS	17.250E	2013	56443318	9131C91G1310076	3	CARGA	SUBGERENCIA DE SERENAGGIO	05/05/2025
132	20-11	EUE-312	CAMION CRITERIA	VOYAGERS	17.250E	2013	56443318	9131C91G1310077	3	CARGA	SUBGERENCIA DE SERENAGGIO	05/05/2025
133	20-13	EUE-210	CAMION CRITERIA	VOYAGERS	17.250E	2013	56443318	9131C91G1310078	3	CARGA	SUBGERENCIA DE SERENAGGIO	05/05/2025
134	20-14	EUE-644	CAMION MANOCAMION	YOKO	ME-1014242 PPO IC	2008	T03025157161697	9641B0461C203494	2	CARGA	SUBGERENCIA DE SERENAGGIO	05/05/2025

*[Handwritten signature]*

MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO  
SUBASTA INVERSA ELECTRONICA N° 003-2024-CS/MSI PRIMERA CONVOCATORIA  
"SEGURO OBLIGATORIO DE ACCIDENTES DE TRANSITO (SOAT) PARA LOS VEHICULOS DE  
LA MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO"

ANEXO N° 02  
FLOTA VEHICULAR MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Item	N° Interno	Placa	Color	Marca	Modelo	Año	Modelo	N° Serie	N° de Asientos	Uso	Area	Fecha Inicio Aprob. Poliza
143	5-65	894-A11-3	MOTOCICLETA	HONDA	CD 115F TWISTER	2019	3A33E-45043DA	LALLA39211203775	2	PARTICULAR	SURGERENCIA DE LOGISTICA	07/08/2024
144	3-18	134-005	NOVI CAMIONETA FORTI	CATERPILLAR	340C	2009	C1403597	JAV03042	1	CARGA	SURGERENCIA DE MANTENIMIENTO URBANO	07/08/2024
147	29-81	15L-503	CAMION VOLQUETE	PARTICULAR	17102/48	2003	3-77981E-513	98M69312818413903	3	CARGA	SURGERENCIA DE MANTENIMIENTO URBANO	07/08/2024
148	20-33	104-036	CAMIONETA PICK UP	NISSAN	FRONTIER	2009	63245198212	JM1CD020146071463	4	CARGA	GERENCIA DE SALUD Y BIENESTAR SOCIAL	14/02/2024
149	19-85	104-917	CAMION BARRIDA	CHRYSLER	MUNICIPALIDAD	2006	4K52194673	JAA00080657100148	3	CARGA	SURGERENCIA DE MANTENIMIENTO URBANO	10/08/2024
150	10-16	82Q-105	AUTOMOVIL	NISSAN	TIIDA	2013	H1608334596	31N1C1AC30K224824	5	PARTICULAR	SURGERENCIA DE RECAUDACION TRIBUTARIA	17/07/2024
151	50-18	64F-081	OMNIBUS INTERURBANO	SEYDILL	2011039007	2021	BA0421070012	1M18U05196M1700114	24	TRANSPORTE PERSONAL	GERENCIA DE SALUD Y BIENESTAR SOCIAL	24/07/2024
152	50-20	64F-097	OMNIBUS INTERURBANO	SEYDILL	KL4850067	2011	1A2211070013	1M18U05196M1700115	24	TRANSPORTE PERSONAL	GERENCIA DE SALUD Y BIENESTAR SOCIAL	24/07/2024
153	10-21	64F-061	OMNIBUS INTERURBANO	SEYDILL	KL4850067	2011	1A2211070013	1A08065196M1001113	24	TRANSPORTE PERSONAL	GERENCIA DE SALUD Y BIENESTAR SOCIAL	24/07/2024
154	10-35	64F-783	AUTOMOVIL	NISSAN	TIIDA	2013	1A2167464376	31N1C1AC30K200586	5	PARTICULAR	SURGERENCIA DE RECAUDACION TRIBUTARIA	20/07/2024
155	40-83	005-817	CAMIONETA TURCOM	NISSAN	FRONTIER 4x2 MT	2021	Y025-7338179	3H4C033A714030221	5	SERENAZGO	GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA, TRANSITO Y GESTION DE RIESGO DE DESASTRES	23/07/2024
156	5-15	64F-961	MOTOCICLETA	YAMAHA	XTC-250	2011	G1B2E010762	96C00031000010338	2	PARTICULAR	ALCALDIA	24/07/2024
157	29-111	64F-931	CAMIONETA PICK UP	TOYOTA	HILUX	2021	2G00217013	8A0830001M1232161	3	CARGA / TRANSPORTE	SURGERENCIA DE PATRULLAJO Y SERVICIOS GENERALES	10/10/2024
158	20-113	64F-933	CAMIONETA PICK UP	TOYOTA	HILUX	2021	2G00214949	8A0830001M1232077	3	CARGA / TRANSPORTE	SURGERENCIA DE PATRULLAJO Y SERVICIOS GENERALES	10/10/2024
159	28-113	64F-947	CAMIONETA PICK UP	TOYOTA	HILUX	2021	2G00212572	8A0830001M1231058	3	CARGA / TRANSPORTE	SURGERENCIA DE PATRULLAJO Y SERVICIOS GENERALES	10/10/2024
160	29-134	64F-965	CAMIONETA PICK UP	TOYOTA	HILUX	2021	2G00211670	8A0830001M1231949	3	CARGA / TRANSPORTE	SURGERENCIA DE PATRULLAJO Y SERVICIOS GENERALES	10/10/2024



MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO  
SUBASTA INVERSA ELECTRONICA N° 003-2024-CS/MSI PRIMERA CONVOCATORIA  
"SEGURO OBLIGATORIO DE ACCIDENTES DE TRANSITO (SOAT) PARA LOS VEHICULOS DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO"

ANEXO N° 02  
FLOTA VEHICULAR MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Item	N° Inventario	Placa	Clase	Marca	Modelo	Año	Motor	N° Serie	N° de asientos	Uso	Area	Fecha Inicio Nueva Soat
140	19-125	EAF-952	CAMIONETA PICK UP	TOYOTA	2001	2001	2001	8A0110004331205	3	CARGA / TRANSPORTE	SUBGERENCIA DE PATROLLAJOS Y SERVICIOS GENERALES	30/11/2024
141	25-139	EAF-956	CAMIONETA PICK UP	TOYOTA	2001	2001	2001	8A0110004331205	3	CARGA / TRANSPORTE	SUBGERENCIA DE PATROLLAJOS Y SERVICIOS GENERALES	30/11/2024
142	25-137	EAF-959	CAMIONETA PICK UP	TOYOTA	2001	2001	2001	8A0110004331205	3	CARGA / TRANSPORTE	SUBGERENCIA DE PATROLLAJOS Y SERVICIOS GENERALES	30/11/2024
143	25-138	EAF-958	CAMIONETA PICK UP	TOYOTA	2001	2001	2001	8A0110004331205	3	CARGA / TRANSPORTE	SUBGERENCIA DE PATROLLAJOS Y SERVICIOS GENERALES	30/11/2024
144	25-139	EN-3247	MOTOCICLETA	YAMAHA	2009	2009	2009	E131002002	2	PARTICULAR	SUBGERENCIA DE RECAUDACION TRIBUTARIA	05/11/2024
145	25-138	EN-3247	MOTOCICLETA	YAMAHA	2009	2009	2009	E131002002	2	PARTICULAR	SUBGERENCIA DE RECAUDACION TRIBUTARIA	05/11/2024
146	25-138	EN-3247	MOTOCICLETA	YAMAHA	2009	2009	2009	E131002002	2	PARTICULAR	SUBGERENCIA DE RECAUDACION TRIBUTARIA	05/11/2024
147	25-138	EN-3247	MOTOCICLETA	YAMAHA	2009	2009	2009	E131002002	2	PARTICULAR	SUBGERENCIA DE RECAUDACION TRIBUTARIA	05/11/2024
148	25-138	EN-3247	MOTOCICLETA	YAMAHA	2009	2009	2009	E131002002	2	PARTICULAR	SUBGERENCIA DE RECAUDACION TRIBUTARIA	05/11/2024
149	25-138	EN-3247	MOTOCICLETA	YAMAHA	2009	2009	2009	E131002002	2	PARTICULAR	SUBGERENCIA DE RECAUDACION TRIBUTARIA	05/11/2024
150	25-138	EN-3247	MOTOCICLETA	YAMAHA	2009	2009	2009	E131002002	2	PARTICULAR	SUBGERENCIA DE RECAUDACION TRIBUTARIA	05/11/2024
151	25-138	EN-3247	MOTOCICLETA	YAMAHA	2009	2009	2009	E131002002	2	PARTICULAR	SUBGERENCIA DE RECAUDACION TRIBUTARIA	05/11/2024
152	25-138	EN-3247	MOTOCICLETA	YAMAHA	2009	2009	2009	E131002002	2	PARTICULAR	SUBGERENCIA DE RECAUDACION TRIBUTARIA	05/11/2024
153	25-138	EN-3247	MOTOCICLETA	YAMAHA	2009	2009	2009	E131002002	2	PARTICULAR	SUBGERENCIA DE RECAUDACION TRIBUTARIA	05/11/2024
154	25-138	EN-3247	MOTOCICLETA	YAMAHA	2009	2009	2009	E131002002	2	PARTICULAR	SUBGERENCIA DE RECAUDACION TRIBUTARIA	05/11/2024
155	25-138	EN-3247	MOTOCICLETA	YAMAHA	2009	2009	2009	E131002002	2	PARTICULAR	SUBGERENCIA DE RECAUDACION TRIBUTARIA	05/11/2024
156	25-138	EN-3247	MOTOCICLETA	YAMAHA	2009	2009	2009	E131002002	2	PARTICULAR	SUBGERENCIA DE RECAUDACION TRIBUTARIA	05/11/2024
157	25-138	EN-3247	MOTOCICLETA	YAMAHA	2009	2009	2009	E131002002	2	PARTICULAR	SUBGERENCIA DE RECAUDACION TRIBUTARIA	05/11/2024
158	25-138	EN-3247	MOTOCICLETA	YAMAHA	2009	2009	2009	E131002002	2	PARTICULAR	SUBGERENCIA DE RECAUDACION TRIBUTARIA	05/11/2024
159	25-138	EN-3247	MOTOCICLETA	YAMAHA	2009	2009	2009	E131002002	2	PARTICULAR	SUBGERENCIA DE RECAUDACION TRIBUTARIA	05/11/2024
160	25-138	EN-3247	MOTOCICLETA	YAMAHA	2009	2009	2009	E131002002	2	PARTICULAR	SUBGERENCIA DE RECAUDACION TRIBUTARIA	05/11/2024

*[Handwritten signature]*

ANEXO N° 02  
FLOTA VEHICULAR MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Idem	N° Licencia	Placa	Clase	Marca	Modelo	Año	Motor	N° Serie	N° de asientos	Uso	Area	Fecha Inicio Subasta
175	13-182	EU-2231	MOTOCICLETA	YAMAHA	XTZ-250	2020	GP1E-021077	9C0C02920J0000129	2	SERENAZGO	SUBGERENCIA DE SERENAZGO	12/11/2024
176	33-190	EU-2232	MOTOCICLETA	YAMAHA	XTZ-250	2020	GP1E-021110	9C0C02920J0000668	2	SERENAZGO	SUBGERENCIA DE SERENAZGO	12/11/2024
177	13-184	EU-2233	MOTOCICLETA	YAMAHA	XTZ-250	2020	GP1E-021790	9C0C02920J0000590	2	SERENAZGO	SUBGERENCIA DE SERENAZGO	12/11/2024
180	30-197	EU-2235	MOTOCICLETA	YAMAHA	XTZ-250	2020	GP1E-021204	9C0C02920J0000662	2	SERENAZGO	SUBGERENCIA DE SERENAZGO	12/11/2024
181	33-202	EU-2216	MOTOCICLETA	YAMAHA	XTZ-250	2020	GP1E-021654	9C0C02920J0000585	2	SERENAZGO	SUBGERENCIA DE SERENAZGO	12/11/2024
187	30-208	EU-2243	MOTOCICLETA	YAMAHA	XTZ-250	2020	GP1E-021697	9C0C02920J0000661	2	SERENAZGO	SUBGERENCIA DE SERENAZGO	12/11/2024
239	10-212	EU-2231	MOTOCICLETA	YAMAHA	XTZ-250	2020	GP1E-021263	9C0C02920J0000669	2	SERENAZGO	SUBGERENCIA DE SERENAZGO	12/11/2024
240	10-216	EU-2237	MOTOCICLETA	YAMAHA	XTZ-250	2020	GP1E-021082	9C0C02920J0000611	2	SERENAZGO	SUBGERENCIA DE SERENAZGO	12/11/2024
255	30-218	EU-2275	MOTOCICLETA	YAMAHA	XTZ-250	2020	GP1E-021804	9C0C02920J0000669	2	SERENAZGO	SUBGERENCIA DE SERENAZGO	12/11/2024
266	30-237	EU-2672	MOTOCICLETA	YAMAHA	XTZ-250	2020	GP1E-021082	9C0C02920J0000611	2	SERENAZGO	SUBGERENCIA DE SERENAZGO	12/11/2024
287	10-189	EU-2077	MOTOCICLETA	YAMAHA	XTZ-250	2020	GP1E-021067	9C0C02920J0000669	2	SERENAZGO	SUBGERENCIA DE SERENAZGO	12/11/2024
292	30-140	EU-2683	MOTOCICLETA	YAMAHA	XTZ-250	2020	GP1E-021072	9C0C02920J0000662	2	SERENAZGO	SUBGERENCIA DE SERENAZGO	12/11/2024
299	30-141	EU-2681	MOTOCICLETA	YAMAHA	XTZ-250	2020	GP1E-021143	9C0C02920J0000667	2	SERENAZGO	SUBGERENCIA DE SERENAZGO	12/11/2024
300	10-242	EU-2682	MOTOCICLETA	YAMAHA	XTZ-250	2020	GP1E-021080	9C0C02920J0000619	2	SERENAZGO	SUBGERENCIA DE SERENAZGO	12/11/2024
320	10-244	EU-2683	MOTOCICLETA	YAMAHA	XTZ-250	2020	GP1E-021745	9C0C02920J0000598	2	SERENAZGO	SUBGERENCIA DE SERENAZGO	12/11/2024
321	30-145	EU-2685	MOTOCICLETA	YAMAHA	XTZ-250	2020	GP1E-021484	9C0C02920J0000616	2	SERENAZGO	SUBGERENCIA DE SERENAZGO	12/11/2024



MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO  
SUBASTA INVERSA ELECTRONICA N° 003-2024-CS/MSI PRIMERA CONVOCATORIA  
"SEGURO OBLIGATORIO DE ACCIDENTES DE TRANSITO (SOAT) PARA LOS VEHICULOS DE  
LA MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO"

ANEXO N° 02  
FLOTA VEHICULAR MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Item	N° Inscric	Placa	Clase	Modelo	Año	Motor	N° Serie	N° de unidades	Uso	Área	Fecha Inicio Nueva Poliza
184	10-144	EU-2558	MOTOCICLETA	YAMAHA	2020	63F21-012489	9C60539110000621	2	SERENAZGO	SUBGERENCIA DE SERENAZGO	12/31/2024
185	10-145	EU-2547	MOTOCICLETA	YAMAHA	2020	63F21-012484	9C60539101000512	2	SERENAZGO	SUBGERENCIA DE SERENAZGO	12/31/2024
186	10-151	EU-2591	MOTOCICLETA	YAMAHA	2020	63F21-012487	9C60539101000660	2	SERENAZGO	SUBGERENCIA DE SERENAZGO	12/31/2024
187	10-152	EU-2593	MOTOCICLETA	YAMAHA	2020	63F21-012487	9C60539101000610	2	SERENAZGO	SUBGERENCIA DE SERENAZGO	12/31/2024
188	10-153	EU-2593	MOTOCICLETA	YAMAHA	2020	63F21-012490	9C60539101000623	2	SERENAZGO	SUBGERENCIA DE SERENAZGO	12/31/2024
189	10-154	EU-2594	MOTOCICLETA	YAMAHA	2020	63F21-012495	9C60539101000625	2	SERENAZGO	SUBGERENCIA DE SERENAZGO	12/31/2024
190	10-155	EU-2595	MOTOCICLETA	YAMAHA	2020	63F21-012493	9C60539101000634	2	SERENAZGO	SUBGERENCIA DE SERENAZGO	12/31/2024
191	10-156	EU-2596	MOTOCICLETA	YAMAHA	2020	63F21-012493	9C60539101000607	2	SERENAZGO	SUBGERENCIA DE SERENAZGO	12/31/2024
192	10-157	EU-2598	MOTOCICLETA	YAMAHA	2020	63F21-012494	9C60539101000622	2	SERENAZGO	SUBGERENCIA DE SERENAZGO	12/31/2024
193	10-158	EU-2700	MOTOCICLETA	YAMAHA	2020	63F21-012494	9C60539101000609	2	SERENAZGO	SUBGERENCIA DE SERENAZGO	12/31/2024
194	10-159	EU-2701	MOTOCICLETA	YAMAHA	2020	63F21-012493	9C60539101000617	2	SERENAZGO	SUBGERENCIA DE SERENAZGO	12/31/2024
195	10-160	EU-2702	MOTOCICLETA	YAMAHA	2020	63F21-012490	9C60539101000633	2	SERENAZGO	SUBGERENCIA DE SERENAZGO	12/31/2024
196	10-161	EU-2703	MOTOCICLETA	YAMAHA	2020	63F21-012493	9C60539101000636	2	SERENAZGO	SUBGERENCIA DE SERENAZGO	12/31/2024
197	10-162	EU-2704	MOTOCICLETA	YAMAHA	2020	63F21-012496	9C60539101000618	2	SERENAZGO	SUBGERENCIA DE SERENAZGO	12/31/2024
198	10-163	EU-2705	MOTOCICLETA	YAMAHA	2020	63F21-012498	9C60539101000610	2	SERENAZGO	SUBGERENCIA DE SERENAZGO	12/31/2024
199	10-164	EU-2706	MOTOCICLETA	YAMAHA	2020	63F21-012495	9C60539101000601	2	SERENAZGO	SUBGERENCIA DE SERENAZGO	12/31/2024

MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO  
SUBASTA INVERSA ELECTRONICA N° 003-2024-CS/MSI PRIMERA CONVOCATORIA  
"SEGURO OBLIGATORIO DE ACCIDENTES DE TRANSITO (SOAT) PARA LOS VEHICULOS DE  
LA MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO"

ANEXO N° 02  
FLOTA VEHICULAR MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

N°	Placa	Marca	Modelo	Año	Motor	N° Serie	N° de subasta	Valor	Referencia de subasta	Fecha inicio
209	10-167	EU-27X7	MOTOCICLETA	2020	63F2E-022148	9C60C29210000684	2	SERNAGCOT	SUBASTA INVERSA DE SAN ISIDRO	12/11/2024
210	10-168	EU-27X8	MOTOCICLETA	2020	63F2E-022147	9C60C29210000685	2	SERNAGCOT	SUBASTA INVERSA DE SAN ISIDRO	12/11/2024
211	10-169	EU-27X9	MOTOCICLETA	2020	63F2E-022146	9C60C29210000686	2	SERNAGCOT	SUBASTA INVERSA DE SAN ISIDRO	12/11/2024
212	10-170	EU-27Y0	MOTOCICLETA	2020	63F2E-022145	9C60C29210000687	2	SERNAGCOT	SUBASTA INVERSA DE SAN ISIDRO	12/11/2024
213	10-171	EU-27Y1	MOTOCICLETA	2020	63F2E-022144	9C60C29210000688	2	SERNAGCOT	SUBASTA INVERSA DE SAN ISIDRO	12/11/2024
214	10-172	EU-27Y2	MOTOCICLETA	2020	63F2E-022143	9C60C29210000689	2	SERNAGCOT	SUBASTA INVERSA DE SAN ISIDRO	12/11/2024
215	10-173	EU-27Y3	MOTOCICLETA	2020	63F2E-022142	9C60C29210000690	2	SERNAGCOT	SUBASTA INVERSA DE SAN ISIDRO	12/11/2024
216	10-174	EU-27Y4	MOTOCICLETA	2020	63F2E-022141	9C60C29210000691	2	SERNAGCOT	SUBASTA INVERSA DE SAN ISIDRO	12/11/2024
217	10-175	EU-27Y5	MOTOCICLETA	2020	63F2E-022140	9C60C29210000692	2	SERNAGCOT	SUBASTA INVERSA DE SAN ISIDRO	12/11/2024
218	10-176	EU-27Y6	MOTOCICLETA	2020	63F2E-022139	9C60C29210000693	2	SERNAGCOT	SUBASTA INVERSA DE SAN ISIDRO	12/11/2024
219	10-177	EU-27Y7	MOTOCICLETA	2020	63F2E-022138	9C60C29210000694	2	SERNAGCOT	SUBASTA INVERSA DE SAN ISIDRO	12/11/2024
220	10-178	EU-27Y8	MOTOCICLETA	2020	63F2E-022137	9C60C29210000695	2	SERNAGCOT	SUBASTA INVERSA DE SAN ISIDRO	12/11/2024
221	10-179	EU-27Y9	MOTOCICLETA	2020	63F2E-022136	9C60C29210000696	2	SERNAGCOT	SUBASTA INVERSA DE SAN ISIDRO	12/11/2024
222	10-180	EU-27Z0	MOTOCICLETA	2020	63F2E-022135	9C60C29210000697	2	SERNAGCOT	SUBASTA INVERSA DE SAN ISIDRO	12/11/2024
223	10-181	EU-27Z1	MOTOCICLETA	2020	63F2E-022134	9C60C29210000698	2	SERNAGCOT	SUBASTA INVERSA DE SAN ISIDRO	12/11/2024
224	10-182	EU-27Z2	MOTOCICLETA	2020	63F2E-022133	9C60C29210000699	2	SERNAGCOT	SUBASTA INVERSA DE SAN ISIDRO	12/11/2024
225	10-183	EU-27Z3	MOTOCICLETA	2020	63F2E-022132	9C60C29210000700	2	SERNAGCOT	SUBASTA INVERSA DE SAN ISIDRO	12/11/2024
226	10-184	EU-27Z4	MOTOCICLETA	2020	63F2E-022131	9C60C29210000701	2	SERNAGCOT	SUBASTA INVERSA DE SAN ISIDRO	12/11/2024
227	10-185	EU-27Z5	MOTOCICLETA	2020	63F2E-022130	9C60C29210000702	2	SERNAGCOT	SUBASTA INVERSA DE SAN ISIDRO	12/11/2024
228	10-186	EU-27Z6	MOTOCICLETA	2020	63F2E-022129	9C60C29210000703	2	SERNAGCOT	SUBASTA INVERSA DE SAN ISIDRO	12/11/2024
229	10-187	EU-27Z7	MOTOCICLETA	2020	63F2E-022128	9C60C29210000704	2	SERNAGCOT	SUBASTA INVERSA DE SAN ISIDRO	12/11/2024

ANEXO N° 02  
FLOTA VEHICULAR MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

N°	Placa	Marca	Modelo	Año	Motor	N° Serie	N° de Asientos	Uso	Área	Fecha Inicio Nuevo Poliza
212	30-387	EU-2728	YAMAHA	2010	63F2E-021480	9C50C39710000148	2	SERENAZGO	SUBGERENCIA DE SERENAZGO	12/11/2024
213	30-388	EU-2729	YAMAHA	2010	63F2E-021486	9C50C39710000155	2	SERENAZGO	SUBGERENCIA DE SERENAZGO	12/11/2024
214	30-389	EU-2730	YAMAHA	2010	63F2E-021472	9C50C39710000149	2	SERENAZGO	SUBGERENCIA DE SERENAZGO	12/11/2024
215	30-390	EU-2731	YAMAHA	2010	63F2E-021083	9C50C39710000103	2	SERENAZGO	SUBGERENCIA DE SERENAZGO	12/11/2024
216	30-391	EU-2732	YAMAHA	2010	63F2E-021083	9C50C39710000103	2	SERENAZGO	SUBGERENCIA DE SERENAZGO	12/11/2024
217	30-392	EU-2733	YAMAHA	2010	63F2E-021083	9C50C39710000103	2	SERENAZGO	SUBGERENCIA DE SERENAZGO	12/11/2024
218	30-393	EU-2734	YAMAHA	2010	63F2E-021083	9C50C39710000103	2	SERENAZGO	SUBGERENCIA DE SERENAZGO	12/11/2024
219	30-394	EU-2735	YAMAHA	2010	63F2E-021083	9C50C39710000103	2	SERENAZGO	SUBGERENCIA DE SERENAZGO	12/11/2024
220	30-395	EU-2736	YAMAHA	2010	63F2E-021083	9C50C39710000103	2	SERENAZGO	SUBGERENCIA DE SERENAZGO	12/11/2024
221	30-396	EU-2737	YAMAHA	2010	63F2E-021083	9C50C39710000103	2	SERENAZGO	SUBGERENCIA DE SERENAZGO	12/11/2024
222	30-397	EU-2738	YAMAHA	2010	63F2E-021083	9C50C39710000103	2	SERENAZGO	SUBGERENCIA DE SERENAZGO	12/11/2024
223	30-398	EU-2739	YAMAHA	2010	63F2E-021083	9C50C39710000103	2	SERENAZGO	SUBGERENCIA DE SERENAZGO	12/11/2024
224	30-399	EU-2740	YAMAHA	2010	63F2E-021083	9C50C39710000103	2	SERENAZGO	SUBGERENCIA DE SERENAZGO	12/11/2024
225	30-400	EU-2741	YAMAHA	2010	63F2E-021083	9C50C39710000103	2	SERENAZGO	SUBGERENCIA DE SERENAZGO	12/11/2024
226	30-401	EU-2742	YAMAHA	2010	63F2E-021083	9C50C39710000103	2	SERENAZGO	SUBGERENCIA DE SERENAZGO	12/11/2024
227	30-402	EU-2743	YAMAHA	2010	63F2E-021083	9C50C39710000103	2	SERENAZGO	SUBGERENCIA DE SERENAZGO	12/11/2024
228	30-403	EU-2744	YAMAHA	2010	63F2E-021083	9C50C39710000103	2	SERENAZGO	SUBGERENCIA DE SERENAZGO	12/11/2024
229	30-404	EU-2745	YAMAHA	2010	63F2E-021083	9C50C39710000103	2	SERENAZGO	SUBGERENCIA DE SERENAZGO	12/11/2024
230	30-405	EU-2746	YAMAHA	2010	63F2E-021083	9C50C39710000103	2	SERENAZGO	SUBGERENCIA DE SERENAZGO	12/11/2024
231	30-406	EU-2747	YAMAHA	2010	63F2E-021083	9C50C39710000103	2	SERENAZGO	SUBGERENCIA DE SERENAZGO	12/11/2024

MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO  
SUBASTA INVERSA ELECTRONICA N° 003-2024-CS/MSI PRIMERA CONVOCATORIA  
"SEGURO OBLIGATORIO DE ACCIDENTES DE TRANSITO (SOAT) PARA LOS VEHICULOS DE  
LA MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO"

ANEXO N° 02  
FLOTA VEHICULAR MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Item	Nº Inventario	Placa	Clase	Marca	Modelo	Año	Matrícula	Nº de Inventario	Uso	Area	Fecha Inicio Nueva Poliza
241	10 107	E-2740	MOTOCICLETA	YAMAHA	XTZ-250	2000	G3F7E-021076	9C60G29210000131	2	SEMANA 20	12/11/2024
242	10 109	E-2750	MOTOCICLETA	YAMAHA	XTZ-250	2000	G3F7E-021069	9C60G29210000094	2	SEMANA 20	12/11/2024
243	10 110	E-2751	MOTOCICLETA	YAMAHA	XTZ-250	2000	G3F7E-021068	9C60G29210000020	1	SEMANA 20	12/11/2024
244	10 111	E-2751	MOTOCICLETA	YAMAHA	XTZ-250	2000	G3F7E-021075	9C60G29210000026	2	SEMANA 20	12/11/2024
245	10 113	E-2754	MOTOCICLETA	YAMAHA	XTZ-250	2000	G3F7E-021082	9C60G29210000019	2	SEMANA 20	12/11/2024
246	10 114	E-2755	MOTOCICLETA	YAMAHA	XTZ-250	2000	G3F7E-021081	9C60G29210000010	2	SEMANA 20	12/11/2024
247	10 115	E-2756	MOTOCICLETA	YAMAHA	XTZ-250	2000	G3F7E-021098	9C60G29210000016	2	SEMANA 20	12/11/2024
248	10 117	E-2754	MOTOCICLETA	YAMAHA	XTZ-250	2000	G3F7E-021146	9C60G29210000065	2	SEMANA 20	12/11/2024
249	10 119	E-2763	MOTOCICLETA	YAMAHA	XTZ-250	2000	G3F7E-021080	9C60G29210000060	2	SEMANA 20	12/11/2024
250	10 120	E-2761	MOTOCICLETA	YAMAHA	XTZ-250	2000	G3F7E-021055	9C60G29210000060	2	SEMANA 20	12/11/2024
251	10 122	E-2762	MOTOCICLETA	YAMAHA	XTZ-250	2000	G3F7E-021063	9C60G29210000065	2	SEMANA 20	12/11/2024
252	10 122	E-2763	MOTOCICLETA	YAMAHA	XTZ-250	2000	G3F7E-021077	9C60G29210000010	2	SEMANA 20	12/11/2024
253	10 123	E-2764	MOTOCICLETA	YAMAHA	XTZ-250	2000	G3F7E-021080	9C60G29210000058	2	SEMANA 20	12/11/2024
254	10 124	E-2765	MOTOCICLETA	YAMAHA	XTZ-250	2000	G3F7E-021175	9C60G29210000051	2	SEMANA 20	12/11/2024
255	10 125	E-2766	MOTOCICLETA	YAMAHA	XTZ-250	2000	G3F7E-021082	9C60G29210000054	2	SEMANA 20	12/11/2024
256	10 126	E-2767	MOTOCICLETA	YAMAHA	XTZ-250	2000	G3F7E-021174	9C60G29210000051	2	SEMANA 20	12/11/2024





**ANEXO N° 02**

Item	N° Inicial	Pieza	Clase	Marca	Modelo	Año	Motor	No. serie	N° de Solapado	Uso	Área	Fecha Inicio Nuevo Polio
273	50-27	E4H-002	CAMIONETA PICK UP	SPYDER	HL0858BY	2012	T243045W6AC42704021 0	LMF03127NE000076	24	TRANSPORTE PERSONAL	DEPENDENCIA DE SALUD Y BIENESTAR SOCIAL	06/12/2024
274	50-28	E4H-003	CAMIONETA PICK UP	SPYDER	HL0858BY	2012	T243045W6AC42704021 2	LMF03031NE000077	24	TRANSPORTE PERSONAL	DEPENDENCIA DE SALUD Y BIENESTAR SOCIAL	06/12/2024
275	50-29	E4H-004	CAMIONETA PICK UP	SPYDER	HL0858BY	2012	T243045W6AC42704021 3	LMF03031NE000078	24	TRANSPORTE PERSONAL	DEPENDENCIA DE SALUD Y BIENESTAR SOCIAL	06/12/2024
276	50-13	E00-095	CAMIONETA PICK UP	VOLVO	E 150 EOD	2012	024070618	9532351870633014	30	TRANSPORTE PERSONAL	SUBDIRECCION DE SEGURIDAD	13/12/2024
277	50-14	E00-092	CAMIONETA PICK UP	VOLVO	E 150 EOD	2012	024070618	9532351870633014	30	TRANSPORTE PERSONAL	SUBDIRECCION DE SEGURIDAD	13/12/2024
278	50-15	E00-093	CAMIONETA PICK UP	VOLVO	E 150 EOD	2012	024070618	9532351870633014	30	TRANSPORTE PERSONAL	SUBDIRECCION DE SEGURIDAD	13/12/2024
279	50-22	E00-143	CAMIONETA PICK UP	NISSAN	FRONTIER	2013	YD25-453687	318P0231700035243	5	CARGA	DEPENDENCIA DE TRANSITO Y MOVILIDAD URBANA	13/12/2024
280	50-23	E00-144	CAMIONETA PICK UP	NISSAN	FRONTIER	2013	YD25-453687	318P0231700035243	5	CARGA	DEPENDENCIA DE TRANSITO Y MOVILIDAD URBANA	13/12/2024
281	50-24	E00-145	CAMIONETA PICK UP	NISSAN	FRONTIER	2013	YD25-453687	318P0231700035243	5	CARGA	DEPENDENCIA DE TRANSITO Y MOVILIDAD URBANA	13/12/2024
282	50-25	E00-146	CAMIONETA PICK UP	NISSAN	FRONTIER	2013	YD25-453687	318P0231700035243	5	CARGA	DEPENDENCIA DE TRANSITO Y MOVILIDAD URBANA	13/12/2024
283	50-26	E00-147	CAMIONETA PICK UP	NISSAN	FRONTIER	2013	YD25-453687	318P0231700035243	5	CARGA	DEPENDENCIA DE TRANSITO Y MOVILIDAD URBANA	13/12/2024
284	50-27	E00-148	CAMIONETA PICK UP	NISSAN	FRONTIER	2013	YD25-453687	318P0231700035243	5	CARGA	DEPENDENCIA DE TRANSITO Y MOVILIDAD URBANA	13/12/2024
285	50-28	E00-149	CAMIONETA PICK UP	NISSAN	FRONTIER	2013	YD25-453687	318P0231700035243	5	CARGA	DEPENDENCIA DE TRANSITO Y MOVILIDAD URBANA	13/12/2024
286	50-29	E00-150	CAMIONETA PICK UP	NISSAN	FRONTIER	2013	YD25-453687	318P0231700035243	5	CARGA	DEPENDENCIA DE TRANSITO Y MOVILIDAD URBANA	13/12/2024
287	50-30	E00-151	CAMIONETA PICK UP	NISSAN	FRONTIER	2013	YD25-453687	318P0231700035243	5	CARGA	DEPENDENCIA DE TRANSITO Y MOVILIDAD URBANA	13/12/2024
288	50-31	E00-152	CAMIONETA PICK UP	NISSAN	FRONTIER	2013	YD25-453687	318P0231700035243	5	CARGA	DEPENDENCIA DE TRANSITO Y MOVILIDAD URBANA	13/12/2024
289	50-32	E00-153	CAMIONETA PICK UP	NISSAN	FRONTIER	2013	YD25-453687	318P0231700035243	5	CARGA	DEPENDENCIA DE TRANSITO Y MOVILIDAD URBANA	13/12/2024
290	50-33	E00-154	CAMIONETA PICK UP	NISSAN	FRONTIER	2013	YD25-453687	318P0231700035243	5	CARGA	DEPENDENCIA DE TRANSITO Y MOVILIDAD URBANA	13/12/2024
291	50-34	E00-155	CAMIONETA PICK UP	NISSAN	FRONTIER	2013	YD25-453687	318P0231700035243	5	CARGA	DEPENDENCIA DE TRANSITO Y MOVILIDAD URBANA	13/12/2024
292	50-35	E00-156	CAMIONETA PICK UP	NISSAN	FRONTIER	2013	YD25-453687	318P0231700035243	5	CARGA	DEPENDENCIA DE TRANSITO Y MOVILIDAD URBANA	13/12/2024
293	50-36	E00-157	CAMIONETA PICK UP	NISSAN	FRONTIER	2013	YD25-453687	318P0231700035243	5	CARGA	DEPENDENCIA DE TRANSITO Y MOVILIDAD URBANA	13/12/2024
294	50-37	E00-158	CAMIONETA PICK UP	NISSAN	FRONTIER	2013	YD25-453687	318P0231700035243	5	CARGA	DEPENDENCIA DE TRANSITO Y MOVILIDAD URBANA	13/12/2024
295	50-38	E00-159	CAMIONETA PICK UP	NISSAN	FRONTIER	2013	YD25-453687	318P0231700035243	5	CARGA	DEPENDENCIA DE TRANSITO Y MOVILIDAD URBANA	13/12/2024
296	50-39	E00-160	CAMIONETA PICK UP	NISSAN	FRONTIER	2013	YD25-453687	318P0231700035243	5	CARGA	DEPENDENCIA DE TRANSITO Y MOVILIDAD URBANA	13/12/2024
297	50-40	E00-161	CAMIONETA PICK UP	NISSAN	FRONTIER	2013	YD25-453687	318P0231700035243	5	CARGA	DEPENDENCIA DE TRANSITO Y MOVILIDAD URBANA	13/12/2024
298	50-41	E00-162	CAMIONETA PICK UP	NISSAN	FRONTIER	2013	YD25-453687	318P0231700035243	5	CARGA	DEPENDENCIA DE TRANSITO Y MOVILIDAD URBANA	13/12/2024
299	50-42	E00-163	CAMIONETA PICK UP	NISSAN	FRONTIER	2013	YD25-453687	318P0231700035243	5	CARGA	DEPENDENCIA DE TRANSITO Y MOVILIDAD URBANA	13/12/2024
300	50-43	E00-164	CAMIONETA PICK UP	NISSAN	FRONTIER	2013	YD25-453687	318P0231700035243	5	CARGA	DEPENDENCIA DE TRANSITO Y MOVILIDAD URBANA	13/12/2024
301	50-44	E00-165	CAMIONETA PICK UP	NISSAN	FRONTIER	2013	YD25-453687	318P0231700035243	5	CARGA	DEPENDENCIA DE TRANSITO Y MOVILIDAD URBANA	13/12/2024
302	50-45	E00-166	CAMIONETA PICK UP	NISSAN	FRONTIER	2013	YD25-453687	318P0231700035243	5	CARGA	DEPENDENCIA DE TRANSITO Y MOVILIDAD URBANA	13/12/2024
303	50-46	E00-167	CAMIONETA PICK UP	NISSAN	FRONTIER	2013	YD25-453687	318P0231700035243	5	CARGA	DEPENDENCIA DE TRANSITO Y MOVILIDAD URBANA	13/12/2024
304	50-47	E00-168	CAMIONETA PICK UP	NISSAN	FRONTIER	2013	YD25-453687	318P0231700035243	5	CARGA	DEPENDENCIA DE TRANSITO Y MOVILIDAD URBANA	13/12/2024
305	50-48	E00-169	CAMIONETA PICK UP	NISSAN	FRONTIER	2013	YD25-453687	318P0231700035243	5	CARGA	DEPENDENCIA DE TRANSITO Y MOVILIDAD URBANA	13/12/2024
306	50-49	E00-170	CAMIONETA PICK UP	NISSAN	FRONTIER	2013	YD25-453687	318P0231700035243	5	CARGA	DEPENDENCIA DE TRANSITO Y MOVILIDAD URBANA	13/12/2024
307	50-50	E00-171	CAMIONETA PICK UP	NISSAN	FRONTIER	2013	YD25-453687	318P0231700035243	5	CARGA	DEPENDENCIA DE TRANSITO Y MOVILIDAD URBANA	13/12/2024
308	50-51	E00-172	CAMIONETA PICK UP	NISSAN	FRONTIER	2013	YD25-453687	318P0231700035243	5	CARGA	DEPENDENCIA DE TRANSITO Y MOVILIDAD URBANA	13/12/2024
309	50-52	E00-173	CAMIONETA PICK UP	NISSAN	FRONTIER	2013	YD25-453687	318P0231700035243	5	CARGA	DEPENDENCIA DE TRANSITO Y MOVILIDAD URBANA	13/12/2024
310	50-53	E00-174	CAMIONETA PICK UP	NISSAN	FRONTIER	2013	YD25-453687	318P0231700035243	5	CARGA	DEPENDENCIA DE TRANSITO Y MOVILIDAD URBANA	13/12/2024
311	50-54	E00-175	CAMIONETA PICK UP	NISSAN	FRONTIER	2013	YD25-453687	318P0231700035243	5	CARGA	DEPENDENCIA DE TRANSITO Y MOVILIDAD URBANA	13/12/2024
312	50-55	E00-176	CAMIONETA PICK UP	NISSAN	FRONTIER	2013	YD25-453687	318P0231700035243	5	CARGA	DEPENDENCIA DE TRANSITO Y MOVILIDAD URBANA	13/12/2024
313	50-56	E00-177	CAMIONETA PICK UP	NISSAN	FRONTIER	2013	YD25-453687	318P0231700035243	5	CARGA	DEPENDENCIA DE TRANSITO Y MOVILIDAD URBANA	13/12/2024
314	50-57	E00-178	CAMIONETA PICK UP	NISSAN	FRONTIER	2013	YD25-453687	318P0231700035243	5	CARGA	DEPENDENCIA DE TRANSITO Y MOVILIDAD URBANA	13/12/2024
315	50-58	E00-179	CAMIONETA PICK UP	NISSAN	FRONTIER	2013	YD25-453687	318P0231700035243	5	CARGA	DEPENDENCIA DE TRANSITO Y MOVILIDAD URBANA	13/12/2024
316	50-59	E00-180	CAMIONETA PICK UP	NISSAN	FRONTIER	2013	YD25-453687	318P0231700035243	5	CARGA	DEPENDENCIA DE TRANSITO Y MOVILIDAD URBANA	13/12/2024
317	50-60	E00-181	CAMIONETA PICK UP	NISSAN	FRONTIER	2013	YD25-453687	318P0231700035243	5	CARGA	DEPENDENCIA DE TRANSITO Y MOVILIDAD URBANA	13/12/2024
318	50-61	E00-182	CAMIONETA PICK UP	NISSAN	FRONTIER	2013	YD25-453687	318P0231700035243	5	CARGA	DEPENDENCIA DE TRANSITO Y MOVILIDAD URBANA	13/12/2024
319	50-62	E00-183	CAMIONETA PICK UP	NISSAN	FRONTIER	2013	YD25-453687	318P0231700035243	5	CARGA	DEPENDENCIA DE TRANSITO Y MOVILIDAD URBANA	13/12/2024
320	50-63	E00-184	CAMIONETA PICK UP	NISSAN	FRONTIER	2013	YD25-453687	318P0231700035243	5	CARGA	DEPENDENCIA DE TRANSITO Y MOVILIDAD URBANA	13/12/2024
321	50-64	E00-185	CAMIONETA PICK UP	NISSAN	FRONTIER	2013	YD25-453687	318P0231700035243	5	CARGA	DEPENDENCIA DE TRANSITO Y MOVILIDAD URBANA	13/12/2024
322	50-65	E00-186	CAMIONETA PICK UP	NISSAN	FRONTIER	2013	YD25-453687	318P0231700035243	5	CARGA	DEPENDENCIA DE TRANSITO Y MOVILIDAD URBANA	13/12/2024
323	50-66	E00-187	CAMIONETA PICK UP	NISSAN	FRONTIER	2013	YD25-453687	318P0231700035243	5	CARGA	DEPENDENCIA DE TRANSITO Y MOVILIDAD URBANA	13/12/2024
324	50-67	E00-188	CAMIONETA PICK UP	NISSAN	FRONTIER	2013	YD25-453687	318P0231700035243	5	CARGA	DEPENDENCIA DE TRANSITO Y MOVILIDAD URBANA	13/12/2024
325	50-68	E00-189	CAMIONETA PICK UP	NISSAN	FRONTIER	2013	YD25-453687	318P0231700035243	5	CARGA	DEPENDENCIA DE TRANSITO Y MOVILIDAD URBANA	13/12/2024
326	50-69	E00-190	CAMIONETA PICK UP	NISSAN	FRONTIER	2013	YD25-453687	318P0231700035243	5	CARGA	DEPENDENCIA DE TRANSITO Y MOVILIDAD URBANA	13/12/2024
327	50-70	E00-191	CAMIONETA PICK UP	NISSAN	FRONTIER	2013	YD25-453687	318P0231700035243	5	CARGA	DEPENDENCIA DE TRANSITO Y MOVILIDAD URBANA	13/12/2024
328	50-71	E00-192	CAMIONETA PICK UP	NISSAN	FRONTIER	2013	YD25-453687	318P0231700035243	5	CARGA	DEPENDENCIA DE TRANSITO Y MOVILIDAD URBANA	13/12/2024
329	50-72	E00-193	CAMIONETA PICK UP	NISSAN	FRONTIER	2013	YD25-453687	318P0231700035243	5	CARGA	DEPENDENCIA DE TRANSITO Y MOVILIDAD URBANA	13/12/2024
330	50-73	E00-194	CAMIONETA PICK UP	NISSAN	FRONTIER	2013	YD25-453687	318P0231700035243	5	CARGA	DEPENDENCIA DE TRANSITO Y MOVILIDAD URBANA	13/12/2024
331	50-74	E00-195	CAMIONETA PICK UP	NISSAN	FRONTIER	2013	YD25-453687	318P0231700035243	5	CARGA	DEPENDENCIA DE TRANSITO Y MOVILIDAD URBANA	13/12/2024
332	50-75	E00-196	CAMIONETA PICK UP	NISSAN	FRONTIER	2013	YD25-453687	318P0231700035243	5	CARGA	DEPENDENCIA DE TRANSITO Y MOVILIDAD URBANA	13/12/2024
333	50-76	E00-197	CAMIONETA PICK UP	NISSAN	FRONTIER	2013	YD25-453687	318P0231700035243	5	CARGA	DEPENDENCIA DE TRANSITO Y MOVILIDAD URBANA	13/12/2024
334	50-77	E00-198	CAMIONETA PICK UP	NISSAN	FRONTIER	2013	YD25-453687	318P0231700035243	5	CARGA	DEPENDENCIA DE TRANSITO Y MOVILIDAD URBANA	13/12/2024
335	50-78	E00-199	CAMIONETA PICK UP	NISSAN	FRONTIER	2013	YD25-453687	318P0231700035243	5	CARGA	DEPENDENCIA DE TRANSITO Y MOVILIDAD URBANA	13/12/2024
336	50-79	E00-200	CAMIONETA PICK UP	NISSAN	FRONTIER	2013	YD25-453687	318P0231700035243	5	CARGA	DEPENDENCIA DE TRANSITO Y MOVILIDAD URBANA	13/12/2024
337	50-80	E00-201	CAMIONETA PICK UP	NISSAN	FRONTIER	2013	YD25-453687	318P0231700035243	5	CARGA	DEPENDENCIA DE TRANSITO Y MOVILIDAD URBANA	13/12/2024
338	50-81	E00-202	CAMIONETA PICK UP	NISSAN	FRONTIER	2013	YD25-453687	318P0231700035243	5	CARGA	DEPENDENCIA DE TRANSITO Y MOVILIDAD URBANA	13/12/2024
339	50-82	E00-203	CAMIONETA PICK UP	NISSAN	FRONTIER	2013	YD25-453687	318P0231700035243	5	CARGA	DEPENDENCIA DE TRANSITO Y MOVILIDAD URBANA	13/12/2024
340	50-83	E00-204	CAMIONETA PICK UP	NISSAN	FRONTIER	2013	YD25-453687	318P0231700035243	5	CARGA	DEPENDENCIA DE TRANSITO Y MOVILIDAD URBANA	13/12/2024
341	50-84	E00-205	CAMIONETA PICK UP	NISSAN	FRONTIER	2013	YD25-453687	318P0231700035243	5	CARGA	DEPENDENCIA DE TRANSITO Y MOVILIDAD URBANA	13/12/2024
342	50-85	E00-206	CAMIONETA PICK UP	NISSAN	FRONTIER	2013	YD25-453687	318P0231700035243	5	CARGA	DEPENDENCIA DE TRANSITO Y MOVILIDAD URBANA	13/12/2024
343	50-86	E00-207	CAMIONETA PICK UP	NISSAN	FRONTIER	2013	YD25-453687	318P0231700035243	5	CARGA	DEPENDENCIA DE TRANSITO Y MOVILIDAD URBANA	13/12/2024
344	50-87	E00-208	CAMIONETA PICK UP	NISSAN	FRONTIER	2013	YD25-453687	318P0231700035243	5	CARGA	DEPENDENCIA DE TRANSITO Y MOVILIDAD URBANA	13/12/2024
345	50-88	E00-209	CAMIONETA PICK UP	NISSAN	FRONTIER	2013	YD25-453687	318P0231700035243	5	CARGA	DEPENDENCIA DE TRANSITO Y MOVILIDAD URBANA	13/12/2024
346	50-89	E00-210	CAMIONETA PICK UP	NISSAN	FRONTIER	2013	YD25-453687	318P0231700035243	5	CARGA	DEPENDENCIA DE TRANSITO Y MOVILIDAD URBANA	13/12/2024
347	50-90	E00-211	CAMIONETA PICK UP	NISSAN	FRONTIER	2013	YD25-453687	318P0231700035243	5	CARGA	DEPENDENCIA DE TRANSITO Y MOVILIDAD URBANA	13/12/2024
348	50-91	E00-212	CAMIONETA PICK UP	NISSAN	FRONTIER	2013	YD25-453687	318P0231700035243	5	CARGA	DEPENDENCIA DE TRANSITO Y MOVILIDAD URBANA	13/12/2024
349	50-92	E00-213	CAMIONETA PICK UP	NISSAN	FRONTIER	2013	YD25-453687	318P0231700035243	5	CARGA	DEPENDENCIA DE TRANSITO Y MOVILIDAD URBANA	13/12/2024
350	50-93	E00-214	CAMIONETA PICK UP	NISSAN	FRONTIER	2013	YD25-453687	318P0231700035243	5	CARGA	DEPENDENCIA DE TRANSITO Y MOVILIDAD URBANA	13/12/2024
351	50-94	E00-215	CAMIONETA PICK UP	NISSAN	FRONTIER	2013	YD25-453687	318P0231700035243	5	CARGA	DEPENDENCIA DE TRANSITO Y MOVILIDAD URBANA	13/12/2024
352	50-95	E00-216	CAMIONETA PICK UP	NISSAN	FRONTIER	2013	YD25-453687	318P0231700035243	5	CARGA	DEPENDENCIA DE TRANSITO Y MOVILIDAD URBANA	13/12/2024
353	50-96	E00-217	CAMIONETA PICK UP	NISSAN	FRONTIER	2013	YD25-453687	318P0231700035243	5	CARGA	DEPENDENCIA DE TRANSITO Y MOVILIDAD URBANA	13/12/2024
354	50-97											



**ANEXO N° 02**

43

**CAPÍTULO IV**  
**REQUISITOS DE HABILITACIÓN**

**REQUISITOS DE HABILITACIÓN**

N°	DOCUMENTOS DE HABILITACIÓN
1	Copia simple de autorización expedida por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP, bajo el amparo de la Ley N° 26702 – Ley General del sistema Financiero y del Sistema de Seguros y Orgánica de la Superintendencia de Banca y Seguros,

## CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Conste por el presente documento, la contratación del servicio de "**SEGURO OBLIGATORIO DE ACCIDENTES DE TRANSITO (SOAT) PARA LOS VEHICULOS DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO**", que celebra de una parte la MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° 2013053421, con domicilio legal en [...], representada por [...], identificado con DNI N° [...], y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

### CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [...], el comité de selección adjudicó la buena pro de la **SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA N° 003-2024-CS/MSI** para la contratación del "**SEGURO OBLIGATORIO DE ACCIDENTES DE TRANSITO (SOAT) PARA LOS VEHICULOS DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO**", a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto contrata el **SEGURO OBLIGATORIO DE ACCIDENTES DE TRANSITO (SOAT) PARA LOS VEHICULOS DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO**.

### CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

### CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>6</sup>

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en SOLES, en PAGOS MENSUALES, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

<sup>6</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

**CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de [...], el mismo que se computa desde EL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, la forma de entrega es acorde al cronograma detallado en el Anexo N° 01.

**CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

**CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por el concepto, monto y vigencia siguiente:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

**Importante**

*Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:*

- "De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."

*De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/. 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.*

**CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA NOVENA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por la **Subgerencia de Patrimonio y Servicios Generales**, área usuaria, en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar, el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumple a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto



MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO  
SUBASTA INVERSA ELECTRONICA N° 003-2024-CS/MSI PRIMERA CONVOCATORIA  
"SEGURO OBLIGATORIO DE ACCIDENTES DE TRANSITO (SOAT) PARA LOS VEHICULOS DE  
LA MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO"

corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

**CLÁUSULA DÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

**CLÁUSULA UNDÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de UN (1) AÑO contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

**CLÁUSULA DUODÉCIMA TERCERA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**Importante**

*De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.*

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes podrá resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De

darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: LEY 31564 CLAUSULA DE CUMPLIMIENTO**

Son causales de resolución de contrato la presentación con información inexacta o falsa de la declaración jurada de prohibiciones e incompatibilidades a que se hace referencia en la ley de prevención y mitigación del conflicto de intereses en el acceso y salida de personal del servicio público. asimismo, en caso se incumpla con los impedimentos señalados en el artículo 5 de dicha ley se aplicará la inhabilitación por cinco años para contratar o prestar servicios al estado, bajo cualquier modalidad"

**CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>7</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias

<sup>7</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).



MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO  
SUBASTA INVERSA ELECTRONICA N° 003-2024-CS/MSI PRIMERA CONVOCATORIA  
"SEGURO OBLIGATORIO DE ACCIDENTES DE TRANSITO (SOAT) PARA LOS VEHICULOS DE  
LA MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO"

dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes podrá elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

\_\_\_\_\_  
"LA ENTIDAD"

\_\_\_\_\_  
"EL CONTRATISTA"

**Importante**

*Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>8</sup>.*

<sup>8</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

## ANEXOS

*[Handwritten signature]*

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA N° 003-2024-CS/MSI

PRIMERA CONVOCATORIA

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>9</sup>	Sí	No	
Correo electrónico :			

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
5. Notificación de la orden de servicios

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>9</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el artículo 149 del Reglamento.

**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:*

**ANEXO N° 1**

**DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA N° 003-2024-CS/MSI

PRIMERA CONVOCATORIA

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>10</sup>	Sí	No	
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>11</sup>	Sí	No	
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>12</sup>	Sí	No	
Correo electrónico :			

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

<sup>10</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el artículo 149 del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

<sup>11</sup> Ibidem.

<sup>12</sup> Ibidem.

MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO  
SUBASTA INVERSA ELECTRONICA N° 003-2024-CS/MSI PRIMERA CONVOCATORIA  
"SEGURO OBLIGATORIO DE ACCIDENTES DE TRANSITO (SOAT) PARA LOS VEHICULOS DE  
LA MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO"

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
5. Notificación de la orden de servicios<sup>13</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>13</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.



**ANEXO N° 2**

**DECLARACIÓN JURADA  
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA N° 003-2024-CS/MSI

PRIMERA CONVOCATORIA

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*

**ANEXO N° 3**

**DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA N° 003-2024-CS/MSI

PRIMERA CONVOCATORIA

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el **[CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA]**, de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el Capítulo III de la sección específica de las bases.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

*[Firma manuscrita]*

**ANEXO N° 4**

**PROMESA DE CONSORCIO**

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA N° 003-2024-CS/MSI

PRIMERA CONVOCATORIA

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA N°003-2024-CS/MSI PRIMERA CONVOCATORIA**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [ % ]<sup>14</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [ % ]<sup>15</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%<sup>16</sup>

<sup>14</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>15</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>16</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO  
SUBASTA INVERSA ELECTRONICA N° 003-2024-CS/MSI PRIMERA CONVOCATORIA  
"SEGURO OBLIGATORIO DE ACCIDENTES DE TRANSITO (SOAT) PARA LOS VEHICULOS DE  
LA MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO"

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

-----  
**Consortiado 1**  
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

-----  
**Consortiado 2**  
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

**Importante**

*De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.*

*[Firmas manuscritas]*

ANEXO N° 6

AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA  
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE  
COMUNICACIÓN

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA N° 003-2024-CS/MSI

PRIMERA CONVOCATORIA

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según  
corresponda

**Importante**

*La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.*



**ANEXO N° 7**

**PRECIO DE LA OFERTA**  
**(EN CASO DE REDUCCIÓN DE LA OFERTA SEGÚN ART. 68 DEL REGLAMENTO)**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA N° 003-2024-CS/MSI  
PRIMERA CONVOCATORIA  
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, luego de su solicitud de reducción de la oferta, declaro que mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
SEGURO OBLIGATORIO DE ACCIDENTES DE TRANSITO (SOAT) PARA LOS VEHICULOS DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO	S/
<b>TOTAL</b>	S/

El precio de la oferta en SOLES incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la prestación a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**

