

Anexo N° 2

Solicitud de cotización					
1	Número y fecha del documento	Número	006-MDVES-CPRE03-2024		
		Fecha	10.07.2024		
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILLA EL SALVADOR		
		RUC	20187346488		
		Dirección	Av. Revolución S/N sector 2 grupo 15 – Villa el Salvador		
		Teléfono(s)	3192530 anexo 207		
		Correo electrónico	contrataciones@munives.gob.pe		
		Persona de contacto	RUITOR TEMORE SEVERINO		
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	FERNANDO BENJAMIN HUALLPA PALOMINO		
		RUC	10759464261		
		Dirección	Jr. 2 281Monterrico Norte Norte San Borja		
		Teléfono(s)	987021041		
		Correo electrónico	palominoartanis@gmail.com		
		Representante o persona de contacto	FERNANDO BENJAMIN HUALLPA PALOMINO		
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes		Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE PROTECTOR SOLAR FPS 90 X 10g APROX. CREMA		
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia
5	Información complementaria				
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.				
6	 MUNICIPALIDAD DE VILLA EL SALVADOR  Econ. RUITOR FRANKLING TEMOCHE SEVERINO SUB GERENTE DE LA UNIDAD DE ABASTECIMIENTO Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones				

Anexo N° 2

Solicitud de cotización					
1	Número y fecha del documento	Número	007-MDVES-CPRE03-2024		
		Fecha	10.07.2024		
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILLA EL SALVADOR		
		RUC	20187346488		
		Dirección	Av. Revolución S/N sector 2 grupo 15 – Villa el Salvador		
		Teléfono(s)	3192530 anexo 207		
		Correo electrónico	contrataciones@munives.gob.pe		
		Persona de contacto	RUITOR TEMORE SEVERINO		
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	NELSON FRANCISCO MORALES MOSCOSO		
		RUC	10453094010		
		Dirección	Av. Defensores del Morro cuadra 12 y 13 S/N Urb. Chorrillos		
		Teléfono(s)	946372033		
		Correo electrónico	Corporacion.gmfcl@gmail.com		
		Representante o persona de contacto	FERNANDO BENJAMIN HUALLPA PALOMINO		
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes		Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE PROTECTOR SOLAR FPS 90 X 10g APROX. CREMA		
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia
5	Información complementaria				
Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	 MUNICIPALIDAD DE VILLA EL SALVADOR  Econ. RUITOR FRANKLING TEMOCHE SEVERINO SUB GERENTE DE LA UNIDAD DE ABASTECIMIENTO Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones				

Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	008-MDVES-CPRE03-2024			
		Fecha	10.07.2024			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILLA EL SALVADOR			
		RUC	20187346488			
		Dirección	Av. Revolución S/N sector 2 grupo 15 – Villa el Salvador			
		Teléfono(s)	3192530 anexo 207			
		Correo electrónico	contrataciones@munives.gob.pe			
		Persona de contacto	RUITOR TEMORE SEVERINO			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	MIGUEL ANGEL BUENDIA BARTRA			
		RUC	10081815661			
		Dirección	Ca. Luis Tezza 136 Dpto 102- Surco			
		Teléfono(s)	976302351			
		Correo electrónico	miguelangelbuendia1968@gmail.com			
		Representante o persona de contacto	MIGUEL ANGEL BUENDIA BARTRA			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	<input type="checkbox"/>	Servicios	<input type="checkbox"/>
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE PROTECTOR SOLAR FPS 90 X 10g APROX. CREMA			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	<input checked="" type="checkbox"/>	Términos de referencia	<input type="checkbox"/>
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	<div style="text-align: center;">  <p>MUNICIPALIDAD DE VILLA EL SALVADOR</p> <p>Econ. RUITOR FRANKLING TEMOCHE SEVERINO SUB GERENTE DE LA UNIDAD DE ABASTECIMIENTO</p> </div>					
	Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					



ESPECIFICACIONES TECNICAS

21

Área Usuaria:	SUBGERENCIA DE PROYECTOS Y OBRAS PUBLICAS - GDU
Actividad:	C0008 EJECUCIÓN DE OBRAS PLANEADAS Y PROGRAMADAS
Código de Ítem SIGA:	13.92.0047.0030

1. OBJETO

Adquisición de **PROTECTOR SOLAR FPS 90 X 10 g APROX. CREMA** para la **Subgerencia de Proyectos y Obras Públicas** de la Municipalidad de Villa El Salvador.

2. FINALIDAD PÚBLICA

Abastecer a la **Subgerencia de Proyectos y Obras Públicas** con dicho bien para el personal de la Subgerencia, para el cumplimiento de sus fines y objetivos durante el presente ejercicio presupuestal 2024.

3. ANTECEDENTES

Inicio de un nuevo ejercicio presupuestal, que amerita con la atención de dicho bien a la **Subgerencia de Proyectos y Obras Públicas** para el cumplimiento de sus fines y objetivos.

4. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN

La adquisición de **PROTECTOR SOLAR FPS 90 X 10 g APROX. CREMA**, permitirá a la **Subgerencia de Proyectos y Obras Públicas** cumplir con los diversos fines y objetivos programados para el presente ejercicio presupuestal 2024.

5. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL BIEN A CONTRATAR

5.1 Características y condiciones:

N°	ITEM	CARACTERISTICAS	U.M.	CANTIDAD	ACTIVIDAD OPERATIVA	RUBRO
1	PROTECTOR SOLAR FPS 90 X 10 g APROX. CREMA	<ul style="list-style-type: none">Especial para el rostro, previene la aparición de manchas.Factor de protección solar de 90 y nivel de protección contra la radiación UVB.Sachet de 10 gramos aproximadamente.	UNIDAD	24,026	C0008	09

6. GARANTIA

La garantía comercial del bien no podrá ser menor a los 06 meses, contando desde la fecha de internamiento, se notificará al proveedor cualquier defecto, para el reemplazo de los bienes, sin costo alguno de la entidad

7. REQUISITOS DEL PROVEEDOR

- ✓ Estar inscrito en el Registro Nacional de Proveedores (RNP) – capítulo de bienes.
- ✓ Con RUC en estado Activo y Habido, dedicado al objeto de la adquisición.



8. LUGAR DE ENTREGA

La entrega del bien será en el Almacén Central de la Unidad de Abastecimiento del Palacio Municipal en Cruce de las Av. Vallejo con Revolución S/N, Lima - Lima - Villa El Salvador.

9. CONFORMIDAD DEL BIEN

La conformidad será otorgada por la **Subgerencia de Proyectos y Obras Públicas**, con **firma en el acta de conformidad**, previa revisión de almacén quien verificará el cumplimiento del bien, de acuerdo a lo solicitado en la presente especificación técnica.

10. PLAZO DE ENTREGA (DIAS CALENDARIOS)

El plazo de entrega de los bienes será de **05 (cinco) días calendarios**, computados desde el día siguiente de la comunicación de la orden de compra por parte de la Unidad de Abastecimiento.

11. FORMA DE PAGO

El pago corresponde al valor pactado entre la entidad y el proveedor, estos consideran los impuestos de ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total del bien entregado, se realizara en una sola armada, en un plazo no mayor a diez (10) días calendarios siguiente de haber firmado la conformidad de entrega del bien, previa recepción de la Factura.

El pago, obligatoriamente se efectuará mediando transferencia a través del Código de Cuenta Interbancaria-CCI, el cual será brindado por el Proveedor al área e Abastecimiento para su validación, mediante una carta de autorización.

12. PENALIDADES

el proveedor no cumple con las actividades encomendadas dentro del plazo estipulado, la Entidad le aplicará una penalidad por cada día de atraso hasta por un monto máximo equivalente al 10% del monto del contrato, según la fórmula establecida en el numeral 162.1 del artículo 162° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

La Entidad tiene derecho para exigir, además de la penalidad, el cumplimiento de la obligación.