

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

MEMORANDO N° 1154- 2024 – UGEL 06/J-ADM

A : **Econ. JACKELYN A. LAZARO GUADALUPE**
Jefa (e) del Equipo de Logística

ASUNTO : AUTORIZACIÓN DE APROBACION DE EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

REF. : INFORME N° 0547-2024-UGEL 06/DIR-ADM-EL
EXPEDIENTE N° 30007 -2024

FECHA : La Molina, 10 de mayo de 2024

Mediante el presente, me dirijo a usted para saludarle cordialmente y en virtud al documento de la referencia, a fin de dar la AUTORIZACION DEL EXPEDIENTE DE CONTRATACION, para la Adquisición de protector solar (bloqueador) para el personal que estén bajo el régimen laboral del D.L. N° 276 y D.L. N° 1057, de las Sedes Administrativas e Instituciones Educativas de la UGEL 06, según lo solicitado con INFORME N° 0547-2024-UGEL 06/DIR-ADM-EL, el mismo que adjunto para su trámite correspondiente.



Sin otro particular, quedo de usted.

Atentamente,



C.P.C. RAFAEL ALANYA SINCHE
Director (e) del Sistema Administrativo II
Área de Administración
Unidad de Gestión Educativa Local N° 06

FORMATO Nº 02				
SOLICITUD Y APROBACIÓN DE EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN				
SOLICITUD DE APROBACIÓN DEL EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN				
(PARA SER LLENADO POR EL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES DE LA ENTIDAD)				
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	COPRE Nº 003-2024-UGEL06	
		Fecha	10/5/24	
2	DEPENDENCIA QUE APROBARÁ EL EXPEDIENTE			
	JEFATURA DEL AREA DE ADMINISTRACION			
3	OBJETO DE LA SOLICITUD			
	Por medio de la presente, el órgano encargado de las contrataciones de la Entidad, solicita la aprobación del expediente contratación del procedimiento que se detalla en el presente documento.			
4	DATOS DEL REQUERIMIENTO			
	4,1 DEPENDENCIA USUARIA	AREA DE RECURSOS HUMANOS		
	4,2 REQUERIMIENTO	Número	MEMORANDO Nº 572 - 2024-UGEL 06/DIR-ARH	
		Fecha	15/3/24	
5	VINCULACIÓN DEL REQUERIMIENTO CON EL POI Y EL PAC			
	5,1 POI	Actividad del POI		
	5,2 PAC	Nº de referencia del PAC	NO CORRESPONDE	
6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código SNIP		
		Fecha del formato de Declaratoria de Viabilidad		
		Fecha del formato de Verificación de Viabilidad		
7	DATOS DEL VALOR ESTIMADO O VALOR REFERENCIAL, SEGÚN CORRESPONDA			
	7,1 VALOR ESTIMADO	Número del informe	INFORME No 0418-2024-UGEL 06/DIR-ADM EL	
		Fecha de emisión del informe	15/4/24	
		Monto del valor estimado	59.904,00	
		Se actualizó el valor estimado	SI	
			NO	X
	7,2 VALOR REFERENCIAL	Número del informe	=====	
		Fecha de emisión del informe	=====	
		Monto del valor referencial	=====	
	7,3 ANTIGÜEDAD DEL VALOR REFERENCIAL			
8	DATOS DE LA CERTIFICACIÓN DE CRÉDITO PRESUPUESTARIO (CCP) Y/O PREVISIÓN PRESUPUESTAL			
	8,1 CERTIFICACIÓN DE CRÉDITO PRESUPUESTARIO (CCP) Y/O PREVISIÓN PRESUPUESTAL	Número de la CCP	131	
		Fecha de la CCP	3/5/24	
		Número del documento de Previsión Presupuestal		
		Fecha del documento		
		Fuente(s) de Financiamiento	RECURSOS ORDINARIOS	
	8,2	DEVENGADO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES:		
		Las obligaciones contractuales devengarán totalmente en el presente ejercicio fiscal	X	
		Las obligaciones contractuales devengarán totalmente en posteriores ejercicios fiscales		
		Las obligaciones contractuales devengarán parte en el presente ejercicio fiscal y parte en el(los) próximo(s) ejercicio(s) fiscal(es)		

FORMATO N° 02																		
SOLICITUD Y APROBACIÓN DE EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN																		
9	DATOS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN																	
9,1	DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA "Adquisición de protector solar (bloqueador) para el personal que estén bajo el régimen laboral del D.L. N° 276 y D.L. N° 1057, de las Sedes Administrativas e Instituciones Educativas de la UGEL 06"																	
9,2	TIPO DE PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN: <table border="1"> <tr> <td>Licitación Pública</td> <td>Adjudicación Simplificada</td> <td>Subasta Inversa Electrónica</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Concurso Público</td> <td>Selección de Consultores Individuales</td> <td>Comparación de Precios</td> <td>X</td> </tr> </table>			Licitación Pública	Adjudicación Simplificada	Subasta Inversa Electrónica		Concurso Público	Selección de Consultores Individuales	Comparación de Precios	X							
Licitación Pública	Adjudicación Simplificada	Subasta Inversa Electrónica																
Concurso Público	Selección de Consultores Individuales	Comparación de Precios	X															
EN CASO CORRESPONDA A UNA CONTRATACIÓN DIRECTA, DEBE INDICARSE EL SUPUESTO SEGÚN LO PREVISTO EN EL ARTÍCULO 48 DE LA LEY:																		
<table border="1"> <tr> <td>Contratación Directa</td> <td>Supuesto</td> </tr> </table>				Contratación Directa	Supuesto													
Contratación Directa	Supuesto																	
9,3	LA CONTRATACIÓN INCLUYE: <table border="1"> <tr> <td>Item(s)</td> <td>X</td> <td>Paquete(s)</td> <td></td> </tr> </table>			Item(s)	X	Paquete(s)												
Item(s)	X	Paquete(s)																
9,4	SISTEMA DE CONTRATACIÓN: <table border="1"> <tr> <td>A Suma Alzada</td> <td>X</td> <td>A Precios Unitarios</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Esquema Mixto de Suma Alzada y Precios Unitarios</td> <td></td> <td>Tarifas</td> <td></td> </tr> <tr> <td>En base a Porcentajes</td> <td></td> <td>En base a un Honorario Fijo y una Comisión de Éxito</td> <td></td> </tr> </table>			A Suma Alzada	X	A Precios Unitarios		Esquema Mixto de Suma Alzada y Precios Unitarios		Tarifas		En base a Porcentajes		En base a un Honorario Fijo y una Comisión de Éxito				
A Suma Alzada	X	A Precios Unitarios																
Esquema Mixto de Suma Alzada y Precios Unitarios		Tarifas																
En base a Porcentajes		En base a un Honorario Fijo y una Comisión de Éxito																
9,5	MODALIDAD DE EJECUCIÓN: <table border="1"> <tr> <td>Llave en mano</td> <td>SI</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>NO</td> <td>X</td> </tr> <tr> <td>Concurso oferta</td> <td>SI</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>NO</td> <td>X</td> </tr> <tr> <td></td> <td>N° Res</td> <td></td> </tr> </table>			Llave en mano	SI			NO	X	Concurso oferta	SI			NO	X		N° Res	
Llave en mano	SI																	
	NO	X																
Concurso oferta	SI																	
	NO	X																
	N° Res																	
9,6	FÓRMULA DE REAJUSTE <table border="1"> <tr> <td>SI</td> <td></td> </tr> <tr> <td>NO</td> <td>X</td> </tr> </table>			SI		NO	X											
SI																		
NO	X																	
10	BASE LEGAL <i>Artículo 42 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado: "El órgano encargado de las contrataciones debe llevar un expediente del proceso de contratación, el que debe ordenar, archivar y preservar la documentación que respalda las actuaciones realizadas desde la formulación del requerimiento del área usuaria hasta el cumplimiento total de las obligaciones del contrato (...) El órgano encargado de las contrataciones es el responsable de remitir el expediente de contratación al funcionario competente para su aprobación, en forma previa a la convocatoria, de acuerdo a sus normas de organización interna (...)".</i>																	
11	OBSERVACIONES																	
12	SOLICITUD Por el presente, se solicita la aprobación del expediente de contratación del procedimiento de selección de Adjudicación Simplificada, mencionado en el presente documento, el mismo que contiene folios.																	
13	<div style="text-align: center;">  Econ. Jackelyn Andrea Lazaro Guadalupe Jefa (e) del Equipo de Logística </div>																	
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES																		
APROBACIÓN DEL EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN POR EL FUNCIONARIO COMPETENTE (PARA SER LLENADO POR EL FUNCIONARIO QUE APRUEBA EL EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN)																		
14	DATOS DE LA APROBACIÓN <table border="1"> <tr> <td>Número</td> <td>03-2024-ADM</td> </tr> <tr> <td>Fecha</td> <td>10/5/24</td> </tr> </table>			Número	03-2024-ADM	Fecha	10/5/24											
Número	03-2024-ADM																	
Fecha	10/5/24																	
15	BASE LEGAL <i>Artículo 41 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado: "Para convocar un procedimiento de selección, este corresponde estar incluido en el Plan Anual de Contrataciones, contar con el expediente de contratación aprobado (...)".</i> <i>Artículo 42 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado: El organo encargado de las contrataciones es el responsable de remitir el expediente de contratacuon al funcionario competente para su aprobacion en forma previa a la convocatoria, de acuerdo a sus normas de organizacion interna. Para su aprobacion.(...)</i>																	
16	OBSERVACIONES																	
17	DECISIÓN QUE SE ADOPTA Teniendo a la vista el expediente de contratación, por el presente documento el funcionario que suscribe aprueba dicho expediente, considerando que la información consignada en la solicitud se ajusta a las disposiciones de la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.																	
18	<div style="text-align: center;">  D'P.C. RAFAEL S. ALANYA SINICHE Jefe (e) de Área de Administración Unidad de Gestión Educativa Local N° 06 </div>																	
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO QUE APRUEBA EL EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN																		



Ministerio
de Educación

Dirección Regional
de Educación
de Lima Metropolitana

Unidad de Gestión
Educativa Local N° 06

Área de Administración

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres 2018-2027"

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INFORME N° 0547-2024-UGEL 06/DIR-ADM-EL

A : C.P.C. RAFAEL ALANYA SINCHE
Director (e) Sistema Administrativo II

DE : Econ. Jackelyn Andrea LAZARO GUADALUPE
Jefa (e) del Equipo de Logística

ASUNTO : SOLICITUD DE APROBACIÓN DE EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

EXPEDIENTE : SINAD 030007-2024

REFERENCIA : MEMORANDO N° 572 - 2024-UGEL 06/DIR-ARH
INFORME N° 00003-2024-AJPF/UGEL06

FECHA : La Molina, 09 de mayo del 2024

Es grato dirigirme a usted, para saludarle cordialmente y en relación con los documentos de la referencia, se solicita la APROBACION DEL EXPEDIENTE DE CONTRATACION, para la Adquisición de protector solar (bloqueador) para el personal que estén bajo el régimen laboral del D.L. N° 276 y D.L. N° 1057, de las Sedes Administrativas e Instituciones Educativas de la UGEL 06, de acuerdo con el siguiente detalle:

Se recomienda solicitar la aprobación de la Certificación Presupuestal para el año 2024, por el monto de S/ 59,904.00 (Cincuenta y nueve mil novecientos cuatro con 00/100 soles):

DESCRIPCIÓN	TOTAL, REQUERIDO
Adquisición de protector solar (bloqueador) para el personal que estén bajo el régimen laboral del D.L. N° 276 y D.L. N° 1057, de las Sedes Administrativas e Instituciones Educativas de la UGEL 06	S/59,904.00 (Cincuenta y nueve mil novecientos cuatro con 00/100 soles)

Posterior a la aprobación de la Certificación de Crédito Presupuestal para el año 2024, se deberá de solicitar la aprobación del expediente de contratación para realizar la CONTRATACION mediante el procedimiento de selección de tipo COMPARACION DE PRECIOS para la "Adquisición de protector solar (bloqueador) para el personal que estén bajo el régimen laboral del D.L. N° 276 y D.L. N° 1057, de las Sedes Administrativas e Instituciones Educativas de la UGEL 06" por el monto de S/ 59,904.00 (Cincuenta y nueve mil novecientos cuatro con 00/100 soles).

Es todo cuanto informe a Usted, para conocimiento y trámite correspondiente

Atentamente,



Firmado digitalmente por:
LAZARO GUADALUPE Jackelyn
Andrea FAU 20332030800 hnd
Motivo: Soy el autor del
documento
Fecha: 09/05/2024 17:08:17-0500



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



PERÚ

Ministerio
de Educación

Dirección Regional
de Educación
de Lima Metropolitana

Unidad de Gestión
Educativa Local N° 06

Área de Administración

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”
“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

La Molina, 06 de mayo del 2024

INFORME N° 000003-2024-AJPF/UGEL06

A: **ECON. JACKELYN ANDREA LAZARO GUADALUPE**
Jefa (e) del Equipo de Logística - UGEL 06

De: **ANDREA JUANA PERALES FIORENTINI**
Especialista en Contrataciones

Asunto: Indagación de mercado para la determinación del valor estimado para la **Adquisición de protector solar (bloqueador) para el personal que estén bajo el régimen laboral del D.L. N° 276 y D.L. N° 1057, de las Sedes Administrativas e Instituciones Educativas de la UGEL 06**

Referencia: a) MEMORANDO N° 572 - 2024-UGEL 06/DIR-ARH
b) INFORME No 0418-2024-UGEL 06/DIR-ADM-EL

Es grato dirigirme a usted, a fin de informarle sobre la indagación de mercado para la **Adquisición de protector solar (bloqueador) para el personal que estén bajo el régimen laboral del D.L. N° 276 y D.L. N° 1057, de las Sedes Administrativas e Instituciones Educativas de la UGEL 06**, solicitado con el documento de la referencia a) por el Área de Recursos Humanos, lo cual informo lo siguiente:

I. FINALIDAD PÚBLICA

La UGEL 06, dentro del marco de la Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, ha contemplado la adquisición de equipos de protección personal (EPP) como condición de trabajo del personal bajo el régimen laboral del Decreto Legislativo N° 276, Ley de Bases de la Carrera Administrativa y de Remuneraciones del Sector Público, que labora en la sede administrativa e ILEE, con el fin de garantizar el establecimiento de los medios y condiciones que protejan la vida, la salud y el bienestar de los trabajadores.

II. OBJETO

- 2.1 Evaluar e informar sobre la indagación de mercado realizada para la **Adquisición de protector solar (bloqueador) para el personal que estén bajo el régimen laboral del D.L. N° 276 y D.L. N° 1057, de las Sedes Administrativas e Instituciones Educativas de la UGEL 06**, de acuerdo a los Especificaciones Técnicas formulada por el Área de Recursos Humanos, a efectos de dar cumplimiento con lo establecido en la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado Ley N°50225 y su modificatorias y su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF y sus sucesivas modificatorias (en adelante, el Reglamento).
- 2.2 Aplicación la Directiva N°022-2016-OSCE/CD y Resolución N°094-2020-OSCE-PRE “Disposiciones aplicables a la comparación de precios” (en adelante, la Directiva) mediante el cual se establecieron las condiciones para la aplicación del procedimiento de comparación de precios.



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”
“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

III. ÁREA USUARIA

- 3.1 Las Especificaciones Técnicas fueron elaborados por el Área de Recursos Humanos, motivo por el cual, en la actualidad, es responsable de las Especificaciones Técnicas alcanzados, para la adquisición de los suministros materia del presente informe.
- 3.2 Cabe mencionar, que el área usuaria requiere los suministros a adquirir, siendo responsable de formular las Especificaciones Técnicas, así como los requisitos de calificación, en el marco de lo dispuesto en el artículo 16 del **Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225**, por lo que la adquisición debe estar orientados al cumplimiento desus objetivos y la finalidad publica de Contratación.

IV. BASE LEGAL

- Ley N° 31638 - LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2023.
- Ley N° 31639 - LEY DE EQUILIBRIO FINANCIERO DEL PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2023.
- Ley N° 31340 - LEY DE ENDEUDAMIENTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2023.
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF, Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado; y sus respectivas modificaciones.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado; y sus respectivas modificaciones.
- Directiva N° 022-2016-OSCE/CD y Resolución N° 094-2020-OSCE-PRE “Disposiciones aplicables a la comparación de precios”
- Demás Normas vigentes en materia de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 103-2020-EF

V. ANTECEDENTES

- 5.1 Mediante MEMORANDO N° 572 - 2024-UGEL 06/DIR-ARH de fecha 15 de marzo del 2024, el Área de Recursos Humanos remite las Especificaciones Técnicas para la Adquisición de protector solar (bloqueador) para el personal que estén bajo el régimen laboral del D.L. N° 276 y D.L. N° 1057, de las Sedes Administrativas e Instituciones Educativas de la UGEL 06, de acuerdo con lo siguiente:

ITEM N°	SUB ITEM N°	DESCRIPCIÓN	UNI. MEDIDA	CANTIDAD
1	1.1	BLOQUEADOR SOLAR 50spf, de 110ml	unidad	1664

- 5.2. Mediante INFORME No 0418-2024-UGEL 06/DIR-ADM-EL de fecha 15 de abril del 2024, el Equipo de Logística, presenta el informe sustentatorio para emplear la comparación de precios en cumplimiento de la Directiva, siendo que el procedimiento de selección de Comparación de Precios, se ha verificado que los bienes objeto de la contratación son de disponibilidad inmediata, fáciles de obtener en el mercado, se comercializan bajo una oferta estándar establecida por el mercado y que no se fabrican, producen, suministran o prestan siguiendo la descripción particular o instrucciones dadas por la Entidad contratante.

- 5.3. Mediante correo electrónico de fecha 08 de abril de 2024, la especialista en contrataciones de Logística (aperales.fiorentini@gmail.com), solicitó cotización para la indagación de mercado para la **Adquisición de protector solar (bloqueador) para el personal que estén bajo el régimen laboral del D.L. N° 276**

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”
“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

y D.L. N° 1057, de las Sedes Administrativas e Instituciones Educativas de la UGEL 06, con el plazo de entrega de hasta cinco (05) días calendarios, contados a partir de la firma del contrato u orden de compra para lo cual se adjuntó los ANEXOS N° 2, N°3 y N°4, en cumplimiento de la DIRECTIVA PARA LA CONTRATACION MEDIANTE COMPARACION DE PRECIOS, a las siguientes empresas del rubro:

N°	PROVEEDOR	DIRECCION ELECTRONICA	RNP	INHABILITADO O SUSPENDIDO
1	aldmec@hotmail.com	aldmec@hotmail.com	SI	NO
2	BIOMEDICAL	lestrada@biomedicalperu.pe	SI	NO
3	rymeeirl@hotmail.com	rymeeirl@hotmail.com	SI	NO
4	ARONAMEDIC E.I.R.L.	ventas.aronamedic@gmail.com	SI	NO
5	DISTRIBUCIONES E INVERSIONES MEDIVET S.A.C.	ventas.medivet@gmail.com	SI	NO
6	SALMED E.I.R.L.	ventas1@salmed.com.pe	SI	NO
7	SKINSCIENCE SAC	alaupata@mediscience.com.pe	SI	NO
8	DAVID MARTÍN SANTIAGO CURAY	davidm.santiagoc@gmail.com	SI	NO

5.4. Mediante correo electrónico de fecha 10 de abril del 2024, las siguientes empresas, remite a la especialista en contrataciones del Área de Logística Andrea Perales (aperales.fiorentini@gmail.com), sus formatos de cotizaciones y declaraciones juradas decumplimiento para la **Adquisición de protector solar (bloqueador) para el personal que estén bajo el régimen laboral del D.L. N° 276 y D.L. N° 1057, de las Sedes Administrativas e Instituciones Educativas de la UGEL 06**, por el plazo de ejecución de acuerdo a las Especificaciones Técnicas, por los montos siguientes:

N°	PROVEEDOR	CUMPLE CON LAS EET	MONTO TOTAL DE SU OFERTA S/.
1	ARONAMEDIC E.I.R. L	SI	59,904.00
2	DISTRIBUCIONES E INVERSIONES MEDIVET S.A.C	SI	61,068.80
3	SALMED E.I.R.L.	SI	61,734.40

VI. ANÁLISIS

6.1 El numeral 16.1 del artículo 16 de la Ley N° 30225, y modificada por los Decretos Legislativos N° 1341 y 1444, en adelante la Ley, establece que:

“16.1 El área usuaria requiere los bienes, servicios u obras a contratar, siendo responsable de formular las Especificaciones Técnicas, Términos de Referencia o expediente técnico, respectivamente, así como los requisitos de calificación; además de justificar la finalidad pública de la contratación. Los bienes, servicios u obras que se requieran deben estar orientados al cumplimiento de las funciones de la Entidad”.

6.2 El Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por el Decreto Supremo N° 350-2015-EF, modificado por los Decretos Supremos N° 056-2017-EF y 344-2018-EF, en adelante el Reglamento, en su numeral 29.1 del artículo 29 precisa lo siguiente:

“29.1 Las Especificaciones Técnicas, los Términos de Referencia o el expediente

**“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”
“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”**

técnico de obra, que integran el requerimiento, contienen la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación, y las condiciones en las que se ejecuta, incluyendo obligaciones de levantamiento digital de información y tecnologías de posicionamiento espacial, tales como la georreferenciación, en obras y consultorías de obras. El requerimiento incluye, además, los requisitos de calificación que se consideren necesarios”.

6.3 Cabe señalar que el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento detalla que:

“29.8 El área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación”.

6.4 Por otro lado, el Artículo 25 de la Ley y Artículos 98° y 99° de su Reglamento, establecen que la Entidad mediante EL METODO DE COMPARACION DE PRECIOS puede efectuar contratación de bienes y servicios de disponibilidad inmediata, distintos a los de consultoría, que no sean fabricados o prestados siguiendo las especificaciones o indicaciones del contratante, siempre que sean fáciles de obtener o que tengan un estándar establecido en el mercado.

6.5 Del 29 de junio al 04 de julio de 2023 se procedió a realizar la indagación de mercado de acuerdo a lo establecido en el Artículo 47° del Reglamento y de la Directiva, remitiéndose a través de correo electrónico la solicitud de cotización a:

N°	PROVEEDOR	DIRECCION ELECTRONICA
1	aldmec@hotmail.com	aldmec@hotmail.com
2	BIOMEDICAL	lestrada@biomedicalperu.pe
3	rymeeirl@hotmail.com	rymeeirl@hotmail.com
4	TALLA TORRES MIRIAM	miriamserviciomultiple@gmail.com
5	multiserviciosluciyhans@hotmail.com	multiserviciosluciyhans@hotmail.com
6	REPRESENTACIONES TLC	representaciontlc@gmail.com
7	GLADYS GAMARRA CASTILLO	servg.ega@gmail.com
8	DAVID MARTÍN SANTIAGO CURAY	davidm.santiagoc@gmail.com

6.6 Al respecto, se obtuvo tres (03) cotizaciones, de acuerdo con las Especificaciones Técnicas, según el siguiente detalle:

N°	PROVEEDOR	RNP	INHABILITADO O SUSPENDIDO	CUMPLE CON EETT	MONTO TOTAL DE SU OFERTA S/.
1	ARONAMEDIC E.I.R. L	SI	NO	SI	59,904.00
2	DISTRIBUCIONES E INVERSIONES MEDIVET S.A.C	SI	NO	SI	61,068.80
3	SALMED E.I.R.L.	SI	NO	SI	61,734.40

Nota: El numeral 98.3 del Art. 98 del reglamento, establece que el valor referencial de las contrataciones que se realicen aplicando este procedimiento de selección es igual o menor a quince (15) UIT (<= a S/77,250.00 para el periodo 2024).

De las cotizaciones recibidas, los proveedores señalan que, si cumplen con las Especificaciones Técnicas, que en el marco del principio de presunción de veracidad¹ se consideran válidas la cotización.

Por otro lado, se ha verificado que los proveedores participantes de la Indagación del Mercado cuentan con RNP vigente; y se ajusta al mercado interno peruano; ello considerando que al momento de la convocatoria se espera una mayor participación y oportunidad de negocio para las Micro y

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”
“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

Pequeñas Empresas.

Por tal motivo, de acuerdo con las Especificaciones Técnicas y la indagación de mercado realizado en el marco de lo señalado en el Art. 98° del Reglamento y la Directiva N°022-2016-OSCE/CD “Disposiciones aplicables a la comparación de precios” y sus respectivas modificatorias, se ha verificado que los bienes a contratar cumplen íntegramente con las condiciones para emplear la comparación de precios:

- (i) Existen en el mercado;
- (ii) Cumplan con las especificaciones técnicas o términos de referencia sin necesidad de ser fabricados, producidos, modificados, suministrados o prestados siguiendo la descripción particular de la Entidad; y,
- (iii) Se entreguen o implementen dentro de los cinco (05) días siguientes de formalizada la contratación”.

VII. METODOLOGÍA UTILIZADA Y DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO

Al amparo de lo establecido en Directiva N°022-2016-OSCE/CD “Disposiciones aplicables a la comparación de precios”, a fin de determinar el **VALOR ESTIMADO** para la **Adquisición de protector solar (bloqueador) para el personal que estén bajo el régimen laboral del D.L. N° 276 y D.L. N° 1057, de las Sedes Administrativas e Instituciones Educativas de la UGEL 06**, se ha seguido la siguiente metodología:

Se elaboró la solicitud de cotización utilizando el formato incluido en el Anexo N° 2 de la Directiva. Los proveedores utilizaron el formato Anexo N° 3 incluido en la Directiva para remitir su cotización y declaración jurada mediante Anexo N°4.

Antes de remitir la solicitud de cotización, se verificó que los proveedores no se encuentren inhabilitado o suspendidos para contratar con el Estado.

Se ha optado por elaborar OCHO (8) solicitudes de cotización, el OEC ha obtenido de forma electrónica TRES (3) cotizaciones, el mínimo necesario establecido en la Directiva, que cumplen con lo previsto en la solicitud de cotización.

En ese sentido, el valor estimado para la presente contratación se determinó eligiendo el PRECIO DE LA **COTIZACIÓN DE MENOR VALOR, PRESENTADA POR EL proveedor ARONAMEDIC E.I.R. L**, la misma que cumple con los Especificaciones Técnicas y las condiciones establecidas en la DIRECTIVA; por lo tanto, el valor estimado total asciende a **S/ 59,904.00 (Cincuenta y nueve mil novecientos cuatro con 00/100 soles)**, que incluyen los impuestos de ley y todos los gastos relacionados a la contratación; por la cuantía y el objeto de la presente contratación correspondería realizar una contratación mediante **COMPARACION DE PRECIOS**.

VIII. INFORMACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN

- 8.1 Ahora bien, en concordancia a lo establecido en el Artículo 25° de la Ley y los Artículos 98° y 99° de su Reglamento, establecen que la Entidad mediante EL METODO DE COMPARACION DE PRECIOS puede efectuar contratación de bienes y servicios de disponibilidad inmediata, distintos a los de consultoría, que no sean fabricados o prestados siguiendo las especificaciones o indicaciones del contratante, siempre que sean fáciles de obtener o que tengan un estándar establecido en el mercado.

a) Plan Anual de Contrataciones

En el numeral 6.1 del artículo 6 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado establece que:

**“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”
“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”**

“El Plan Anual de Contrataciones es aprobado por el Titular de la Entidad o por el funcionario a quien se hubiera delegado dicha facultad, de conformidad con las reglas previstas en la normatividad del Sistema Nacional de Abastecimiento”.

Asimismo, el numeral 6.4 del artículo 6 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado establece que:

“Es requisito para la convocatoria de los procedimientos de selección, salvo para la Comparación de Precios, que estén incluidos en el Plan Anual de Contrataciones, bajo sanción de nulidad”.

Al respecto, la contratación de la referencia **NO** se requiere realizar una modificación en el Plan Anual de Contrataciones, para ser convocado como **CONTRATACIÓN MEDIANTE COMPARACION DE PRECIOS**.

b) Órgano a cargo del procedimiento de selección

En el numeral 43.2 del artículo 43 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado establece que:

“(…) El órgano encargado de las contrataciones tiene a su cargo la Subasta Inversa Electrónica, la Adjudicación Simplificada para bienes, servicios en general y consultoría en general, la Comparación de Precios y la Contratación Directa”

c) Crédito Presupuestario

Según artículo 19° de la Ley de Contrataciones del Estado, señala que “Es requisito para convocar un procedimiento de selección, bajo sanción de nulidad, contar con la certificación de crédito presupuestario, de conformidad con las reglas previstas en la normatividad del Sistema Nacional de Presupuesto Público”.

En ese sentido, es preciso solicitar la Certificación de Crédito Presupuestal para el año 2023, a fin de contar con el presupuesto disponible, según el detalle siguiente:

CLASIFICADOR	DESCRIPCIÓN	CCP 2024
2.3.1.5.3.1.	“Adquisición de protector solar (bloqueador) para el personal que estén bajo el régimen laboral del D.L. N° 276, D.L. N° 1057 y D.L. N° 1153, de las Sedes Administrativas e Instituciones Educativas de la UGEL 06”	S/ 59,904.00 (Cincuenta y nueve mil novecientos cuatro con 00/100 soles)

El plazo de entrega será de cinco (05) días calendario, contados a partir de la firma de la orden de compra, de acuerdo con lo establecido en el numeral 7. De las Especificaciones Técnica.

IX. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LA ACTUALIZACIÓN DE INDAGACIÓN DEL MERCADO.

- 1 Valor estimado:** S/ 59,904.00 (Cincuenta y nueve mil novecientos cuatro con 00/100 soles)
- 2 Procedimiento de Selección:** Comparación De Precios

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”
“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

- 3 Plazo de ejecución** : Cinco (05) Días Calendario
- 4 Sistema de Contratación** : Suma Alzada
- 5 Modalidad de Contratación** : No corresponde.
- 6 Objeto de la Contratación** : Bienes
- 7 Adelanto** : No corresponde otorgar adelantos.
- 8 N° DE PAC** : No corresponde
- 9 RESUMEN EJECUTIVO** : No corresponde

X. CONCLUSIONES

- 10.1. Para el presente caso según el artículo 25 de la Ley y Artículos 98° y 99° de su Reglamento, establecen que la Entidad mediante EL METODO DE COMPARACION DE PRECIOS puede efectuar contratación de bienes y servicios de disponibilidad inmediata, distintos a los de consultoría, que no sean fabricados o prestados siguiendo las especificaciones o indicaciones del contratante, siempre que sean fáciles de obtener o que tengan un estándar establecido en el mercado. Para aplicar el procedimiento de selección de Comparación de Precios, la Entidad verifica que los bienes y/o servicios en general objeto de la contratación:
- (i) Existen en el mercado;
 - (ii) Cumplan con las especificaciones técnicas o términos de referencia sin necesidad de ser fabricados, producidos, modificados, suministrados o prestados siguiendo la descripción particular de la Entidad; y,
 - (iii) Se entreguen o implementen dentro de los cinco (05) días siguientes de formalizada la contratación.
- Condiciones que se cumplen para la presente contratación.
- 10.2. Conforme a la indagación de mercado para la **Adquisición de protector solar (bloqueador) para el personal que estén bajo el régimen laboral del D.L. N° 276 y D.L. N° 1057, de las Sedes Administrativas e Instituciones Educativas de la UGEL 06**, el valor estimado asciende al importe de **S/59,904.00 (Cincuenta y nueve mil novecientos cuatro con 00/100 soles)**, que por la cuantía corresponde realizar un procedimiento de selección de **COMPARACION DE PRECIOS**.
- 10.3. El procedimiento de contratación **NO** requiere estar en el incluido en el Plan Anual de Contrataciones del año 2024 de la UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL UGEL 06 - VITARTE, por lo que **NO** se requiere realizar la modificación del Plan Anual de Contrataciones para incluir el presente procedimiento de selección.
- 10.4. Se debe solicitar la aprobación del Certificado de Crédito Presupuestal para el año 2024, por el monto de S/59,904.00 (Cincuenta y nueve mil novecientos cuatro con 00/100 soles)
- 10.5. Se observa que existe pluralidad de postores por lo que NO es posible la distribución de la buena pro.
- 10.6. El órgano Encargado de las Contrataciones, se encargará de la realización del procedimiento de selección.

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”
“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

- 10.7. Se deberá solicitar la aprobación del Expediente de Contratación, según lo señalado en El artículo 42° de la Ley de Contrataciones del Estado Ley N° 30225.

XI. RECOMENDACIONES

- 11.1. Se recomienda solicitar la aprobación de la Certificación Presupuestal para el año 2024, por el monto de S/59,904.00 (Cincuenta y nueve mil novecientos cuatro con 00/100 soles):

DESCRIPCIÓN	TOTAL REQUERIDO
Adquisición de protector solar (bloqueador) para el personal que estén bajo el régimen laboral del D.L. N° 276 y D.L. N° 1057, de las Sedes Administrativas e Instituciones Educativas de la UGEL 06	S/59,904.00 (Cincuenta y nueve mil novecientos cuatro con 00/100 soles)

- 11.2. Posterior a la aprobación de la Certificación de Crédito Presupuestal para el año 2024, se deberá de solicitar la aprobación del expediente de contratación para realizar la CONTRATACION mediante el procedimiento de selección de tipo **COMPARACION DE PRECIOS** para la **“Adquisición de protector solar (bloqueador) para el personal que estén bajo el régimen laboral del D.L. N° 276 y D.L. N° 1057, de las Sedes Administrativas e Instituciones Educativas de la UGEL 06”** por el monto de **S/59,904.00 (Cincuenta y nueve mil novecientos cuatro con 00/100 soles)**.

Es todo cuanto se informa para su conocimiento y fines que se sirva determinar.

ELABORADO POR:

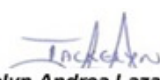


ANDREA JUANA PERALES FIORENTINI

DNI: 45083365

¹ En función al Principio de Presunción de la Veracidad establecida en el numeral 1.7 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley de Procedimiento Administrativo General, que establece “En la tramitación del procedimiento administrativo, se presume que los documentos y declaraciones formulados por los administrados en la forma prescrita por esta Ley, responden a la verdad de los hechos que ellos afirman. Esta presunción admite prueba en contrario”

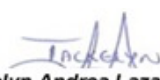
Anexo N° 2

Solicitud de cotización					
1	Número y fecha del documento	Número	02-2024-UGEL06/DIR-ADM-EL -EXP. 30007-2024		
		Fecha	08/04/2024		
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	UGEL 06		
		RUC	20332030800		
		Dirección	Av. La Molina Nro. 505 (La Molina - Lima)		
		Teléfono(s)	01-4941496		
		Correo electrónico	Aperales.fiorentini@gmail.com		
		Persona de contacto	Andrea Perales Fiorentini		
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	ARONAMEDIC E.I.R.L		
		RUC	20611434015		
		Dirección	JR. MONTE ALAMO 1005 - SURCO		
		Teléfono(s)	958 398 414		
		Correo electrónico	VENTAS.ARONAMEDIC@GMAIL.COM		
		Representante o persona de contacto	ANDRES CABEZAS MENDOZA		
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	x	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	Adquisición de protector solar (bloqueador) para el personal que estén bajo el régimen laboral del D.L. N° 276 y D.L. N° 1057, de las Sedes Administrativas e Instituciones Educativas de la UGEL 06		
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	x	Términos de referencia
5	Información complementaria				
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.				
6	<div align="center">  Econ. Jackelyn Andrea Lazaro Guadalupe Jefa (e) del Equipo de Logística </div>				
	Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones				

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2

Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
3	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
4	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
5	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones


Anexo N° 2

Solicitud de cotización					
1	Número y fecha del documento	Número	03-2024-UGEL06/DIR-ADM-EL -EXP. 30007-2024		
		Fecha	08/04/2024		
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	UGEL 06		
		RUC	20332030800		
		Dirección	Av. La Molina Nro. 505 (La Molina - Lima)		
		Teléfono(s)	01-4941496		
		Correo electrónico	Aperales.fiorentini@gmail.com		
		Persona de contacto	Andrea Perales Fiorentini		
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	DISTRIBUCIONES E INVERSIONES MEDIVET S.A.C		
		RUC	20603144911		
		Dirección	EBANISTAS 255 URB. EL ARTESANO ATE		
		Teléfono(s)	997241524		
		Correo electrónico	VENTAS.MEDIVET@GMAIL.COM		
		Representante o persona de contacto	NERIDAD IVETT HUAPAYA DIAZ		
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	x	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	Adquisición de protector solar (bloqueador) para el personal que estén bajo el régimen laboral del D.L. N° 276 y D.L. N° 1057, de las Sedes Administrativas e Instituciones Educativas de la UGEL 06		
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	x	Términos de referencia
5	Información complementaria				
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.				
6	<div align="center">  Econ. Jackelyn Andrea Lazaro Guadalupe Jefa (e) del Equipo de Logística </div>				
	Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones				

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2

Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
3	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
4	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
5	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones

Anexo N° 2

Solicitud de cotización					
1	Número y fecha del documento	Número	01-2024-UGEL06/DIR-ADM-EL -EXP. 30007-2024		
		Fecha	08/04/2024		
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	UGEL 06		
		RUC	20332030800		
		Dirección	Av. La Molina Nro. 505 (La Molina - Lima)		
		Teléfono(s)	01-4941496		
		Correo electrónico	Aperales.fiorentini@gmail.com		
		Persona de contacto	Andrea Perales Fiorentini		
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	SALMED E.I.R.L.		
		RUC	20611603186		
		Dirección	CAL. SAN PATRICIO MZA S1 LOTE 13B		
		Teléfono(s)	959466352		
		Correo electrónico	VENTAS1@SALMED.COM.PE		
		Representante o persona de contacto	MOISES SALAZAR		
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	x	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	Adquisición de protector solar (bloqueador) para el personal que estén bajo el régimen laboral del D.L. N° 276 y D.L. N° 1057, de las Sedes Administrativas e Instituciones Educativas de la UGEL 06 EDUCATIVAS DE LA UGEL 06		
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	x	Términos de referencia
5	Información complementaria				
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.				
6	<div align="center">  Econ. Jackelyn Andrea Lazaro Guadalupe Jefa (e) del Equipo de Logística </div>				
	Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones				

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2

Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
3	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
4	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
5	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones



PERÚ

Ministerio
de Educación

Dirección Regional
de Educación
de Lima Metropolitana

Unidad de Gestión
Educativa Local N° 06

Área de Planificación
y Presupuesto

“Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres 2018 - 2027”
“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas
batallas de Junín y Ayacucho”

MEMORANDUM N° 00595 - 2024-UGEL 06/DIR-APP

A : **C.P.C. RAFAEL ALANYA SINCHE**
Director (e) del Sistema Administrativo II del Área de Administración

Asunto : APROBACIÓN DE CERTIFICACIÓN PRESUPUESTAL PARA LA
ADQUISICIÓN DE BLOQUEADORES SOLARES PARA EL PERSONAL
DE LA SEDE ADMINISTRATIVA E INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE
LA UGEL 06.

Referencia : Memorándum N° 0920-2024-UGELN°06/J-ARH
Expediente: 30007- 2024

FECHA : La Molina, 03 de mayo de 2024

Mediante el presente me dirijo a usted, para saludarle y remitirle el Informe N° 00482-2024 – UGEL N° 06/APP/EPP, del Econ. Kevin Reyes Reyes -Especialista del Equipo de Planeamiento y Presupuesto, remite Informe de APROBACIÓN DE CERTIFICACIÓN PRESUPUESTAL PARA LA ADQUISICIÓN DE BLOQUEADORES SOLARES PARA EL PERSONAL DE LA SEDE ADMINISTRATIVA E INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE LA UGEL 06, se derive el presente, en atención al documento de la referencia, para su tratamiento correspondiente.

Sin otro particular, quedo de usted,

Atentamente,

Lic. ANTONIO GERARDO ACOSTA REYES
Director (e) del Sistema Administrativo II del
Área de Planificación y Presupuesto – UGEL 06

AGAR/D(e)SAIIAPP
mlmv/tec
294 folios



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Hombres y Mujeres”
“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

INFORME N° 482-2024 – UGEL N° 06/APP/EPP

A : LIC. ANTONIO GERARDO ACOSTA REYES
Director(e) del Sistema Administrativo II del Área de
Planificación y Presupuesto

DE : ECON. KEVIN JAIR REYES REYES
Especialista del Equipo de Planeamiento y Presupuesto

ASUNTO : CERTIFICACION DE CREDITO PRESUPUESTAL - ADQUISICION
DE BLOQUEADORES SOLARES PARA EL PERSONAL DE LA
SEDE ADMINISTRATIVA E INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE LA
UGEL 06

REF. : MEMORANDO N° 0920-2024-UGELN°06/J-ARH
EXP. N° 30007-2024

FECHA : La Molina, 02 de mayo del 2024

Tengo el agrado de dirigirme a Usted para saludarlo e informarle en relación al asunto y la referencia o siguiente:

ANTECEDENTES

- 1) **MEMORANDO N° 0920-2024-UGELN°06/J-ARH:** Mediante el cual el Director del Sistema Administrativo II del Área de Recursos Humanos, remite el Informe N° 00895-2024-UGEL06/DIR-ARH-EDBTH emitido por el Equipo de Desarrollo y Bienestar del Talento Humano, donde se da respuesta a lo solicitado respecto al requerimiento de EPP – bloqueadores para el personal 276 y 1057 de las IIEE y Sede de la UGEL N° 06”.

ANALISIS

- 1) De la revisión del Informe N° 00895-2024-UGEL06/DIR-ARH-EDBTH la Coordinadora del Equipo de Desarrollo y Bienestar del Talento Humano remite la Matriz de identificación de peligros, evaluación de riesgos y determinación de controles **IPERC** de la UGEL 06 en atención a la solicitud de información solicitada por el Área de Planificación y Presupuesto mediante MEMORANDUM N° 00544 - 2024-UGEL 06/DIR-APP e INFORME N° 436 -2024 – UGEL N° 06/APP/EPP para la atención a la Certificación Presupuestal solicitada por la Jefatura del Área de Administración mediante MEMORANDO N°00868 - 2024 – UGEL 06/J-ADM para la “Adquisición de protector solar (bloqueador) para el personal que estén bajo el régimen aboral del D.L. N° 276 y D.L. N° 1057, de las Sedes Administrativas e Instituciones Educativas de la UGEL 06, según detalle:

Detalle	Meta/P ptal.	Fuente /Flo.	Clasificador	CCP SIAF No.	Total, S/.
PROTECTOR SOLAR (BLOQUEADOR DE 110 ml).	049	1-00	2.3.1.5.3.1	131-2024	59,904.00





“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Hombres y Mujeres”
“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

- 2) Al respecto, de la revisión de la Matriz **IPERC** remitida (pag 79), revisada por la Jefatura de Recursos Humanos y aprobada por la Dirección de la UGEL 06, se advierte entre las medidas de

Ítem	Nombre del producto	Unidad de Medida	Cantidad
1	BLOQUEADOR SOLAR	Unidad	1664

control establecidas, el Equipo de Protección Personal -bloqueadores solares requeridos en atención al riesgo de radiación solar, medidas y riesgos que, según las conclusiones expuestas en el Informe N° 00895-2024-UGEL06/DIR-ARH-EDBTH de la Coordinadora del Equipo de Desarrollo y Bienestar del Talento Humano, se mantienen vigentes para el año 2024, para los servidores de almacén, conductores, notificadores, archivo, biblioteca, mantenimiento, limpieza y vigilancia de la sede administrativa e Instituciones Educativas de la UGEL 06, según detalle:

Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana		SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO											CODIGO : 007-A-13 VERSION : 03 VIGENCIA : 10/01/2022					
USUARIOS				ÁREA				PUESTOS DE TRABAJO										
								TRABAJADOR DE SERVICIO I										
ACTIVIDAD	ACTIVIDAD RUTINARIA / NO RUTINARIA	PELIGRO	RIESGO	CONSECUENCIA	MEDIDAS EXISTENTES	INCIDENCIA		EVALUACIÓN DEL RIESGO		MEDIDAS DE CONTROL					RE-EVALUACIÓN DEL RIESGO			
						PERSONAL PROFESIONAL / OBREROS	ASISTENTES / OBREROS	PROBABILIDAD (P)	SEVERIDAD (S)	ELIMINACIÓN	SUSTITUCIÓN	CONTROL DE INGENIERÍA	CONTROL ADMINISTRATIVO	EQUIPOS DE PROTECCIÓN PERSONAL	PROBABILIDAD (P)	SEVERIDAD (S)		
Ayudar en la confección e instalación requerida por el área competente	R	Trabado por piso liso	Resbaló por el contacto con piso liso. Caída al mismo nivel	Golpes, hematomas	Ninguna	X		B	3	36				1. Capacitación en riesgos de oficina administrativa. 2. Implementar señal de prohibido correr.	D	5	26	
	R	Trabado por gradas y escaleras	Caída a desnivel	Golpes, hematomas	Ninguna	X		B	3	36				1. Capacitación en riesgos de oficina administrativa. 2. Usar los pasamanos al momento de trasladarse por las escaleras. 3. Implementar señal de prohibido correr.	D	5	26	
	R	Agentes biológicos (SARS-CoV-2)	Exposición a agentes biológicos / virus SARS-CoV-2 (contacto directo entre personas, contacto con objetos contaminados)	Enfermedad de COVID-19	Uso de mascarillas, Lavado de manos, Uso de alcohol de 70%	X		B	4	36	1. Personal dentro del grupo de riesgo realizará trabajo remoto preferentemente.		1. Desinfección de manos. 2. Lavado de manos, mínimo 20 segundos.	1. Cumplir lo establecido en el Plan de Vigilancia. 2. Usar los pasamanos al momento de trasladarse por las escaleras. 3. Implementar señal de prohibido correr.	1. Uso de mascarilla acorde al nivel de riesgo para COVID-19.	C	5	22
	R	Pulvis (material particulado)	Exposición al material particulado	Irritación, intoxicación, problemas alérgicos	Ninguna	X		C	4	36					1. Uso de respirador con filtros. 2. Uso de lentes de seguridad.	D	5	26
	R	Radiación solar	Exposición a radiación solar	Riesgos dermatológicos, intoxicación	Ninguna	X		C	3	33				1. Campaña de salud preventiva. 2. Capacitación en el uso de bloqueador solar.	1. Uso de bloqueador solar.	D	3	21
	R	Movimientos repetitivos	Hiperextensiones, hiperflexiones y/o hiperrotaciones	Torceduras musculares, trastorno muscular esquelético, tendinitis muscular, fatiga	Ninguna	X		C	3	33				1. Capacitación en riesgos ergonómicos. 2. Realizar Pausas activas. 3. Monitoreo Ergonómico.	D	4	21	
	R	Posturas inadecuadas y/o forzadas	Hiperextensiones, hiperflexiones y/o hiperrotaciones	Torceduras musculares, trastorno muscular esquelético, tendinitis muscular, fatiga	Ninguna	X		C	3	33				1. Capacitación en riesgos ergonómicos. 2. Realizar Pausas activas. 3. Monitoreo Ergonómico.	D	4	21	

Código : 13052125

Código : 130522125
Clave : 4CAC



- 3) En tal sentido, verificado la necesidad de los bienes solicitados por el área usuaria y su inclusión en la Matriz de Identificación de peligros, evaluación de riesgos y determinación de controles IPERC , y visto el valor referencial determinado en el FORMATO DE CUADRO COMPARATIVO (BIENES), adjunto al INFORME N° 0418-2024-UGEL 06/DIR-ADM-EL del Equipo de Logística, se procedió a verificar la disponibilidad presupuestal en el Presupuesto institucional, en la cual se advierte la existencia de crédito presupuestal suficiente y libre de afectación en la respectiva Fuente de Financiamiento, para la adquisición de los bienes solicitados en el presente año fiscal. **Asimismo, se advierte que se cuenta con la**





Ministerio
de Educación

Dirección Regional
de Educación
de Lima Metropolitana

Unidad de Gestión
Educativa Local N° 06

Área de Planificación
y Presupuesto

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Hombres y Mujeres”
“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

documentación respectiva para la aprobación de la certificación presupuestal solicitada.

CONCLUSIONES

- 1) Conforme a lo expuesto, se **aprueba** la respectiva Certificación de Crédito Presupuestario y se emite en la fuente de financiamiento Recursos Ordinarios con Nota de Certificación de Crédito Presupuestario N° 0000000131, por el importe de S/59,904.00 (Cincuenta y nueve mil novecientos y cuatro con 00/00 soles) afectándose al clasificador 23.15.31 “Aseo, Limpieza y Tocador”. en la meta presupuestal 049.
- 2) Asimismo, se remite la Nota de Certificación de Crédito Presupuestario aprobada, con el fin de atender el requerimiento solicitado. **sin perjuicio del cumplimiento de los actos y acciones que orientan la normatividad vigente.**

RECOMENDACIONES

- 1) Estando a que la respectiva certificación de crédito presupuestario queda sujeto a lo planificado por la oficina solicitante, se recomienda cumplir con los procedimientos y requisitos establecidos, conforme a los principios de transparencia y eficacia a fin de cautelar debidamente la ejecución del gasto solicitado.
- 2) Derivar con carácter de urgente el presente informe al Área de Administración - Equipo de Logística, para su tratamiento respectivo.

Es cuanto tengo que informar al respecto.

Atentamente:

Econ. KEVIN REYES REYES
Especialista de Presupuesto del APP
UGEL N° 06 LA MOLINA

Lima, 03 de mayo del 2024

Remitar el presente informe y sus antecedentes a la Jefatura del Área de Administración, para su atención correspondiente.

UBALDO A. HARO VELIZ
COORDINADOR DEL EQUIPO DE PLANEAMIENTO Y
PRESUPUESTO UGEL N° 06 LA MOLINA

UAHV/CPP
KRR/EPP



CERTIFICACIÓN DE CREDITO PRESUPUESTARIO
NOTA N° 0000000131
(EN SOLES)

SECTOR : 10 EDUCACION
PLIEGO : 010 M. DE EDUCACION
EJECUTORA : 006 USE 06 VITARTE [000061]

MES : ABRIL
FECHA DE DOCUMENTO : 12/04/2024
TIPO DOCUMENTO : MEMORANDUM
JUSTIFICACIÓN : CCMN-002071: ADQUISICION DE PROTECTOR SOLAR

FECHA APROBACION : 03/05/2024
ESTADO CERTIFICACION : APROBADO

N° DE DOCUMENTO 000117

DETALLE DEL GASTO

SECUENCIA PRGPROD/PRY ACT/AI/OBR FN. DIVF GRPF META FF RB CGTT G SG SGD ESPESPD	MONTO
---	-------

0001 INICIAL	
9001 3999999 5000005 22 006 0011 GESTION DE RECURSOS HUMANOS	59,904.00
0049 ACCIONES DE GESTION DE RECURSOS HUMANOS	59,904.00
1 00 RECURSOS ORDINARIOS	59,904.00
5 GASTOS CORRIENTES	59,904.00
2.3 BIENES Y SERVICIOS	59,904.00
2.3.1 COMPRA DE BIENES	59,904.00
2.3.1 5 MATERIALES Y UTILES	59,904.00
2.3.1 5.3 ASEO, LIMPIEZA Y COCINA	59,904.00
2.3.1 5.3 1 ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR	59,904.00
TOTAL	59,904.00
TOTAL CERTIFICACION	59,904.00
TOTAL NOTA	59,904.00


V° B° KEVIN REYES REYES
ESPECIALISTA DE FINANZAS-UGEL 06




Uc. ANTONIO GERARDO ACOSTA REYES
Director (a) del Sistema Administrativo II del
Área de Planificación y Presupuesto – UGEL 06

Presupuesto y Planificación
Sello Y Firma

**PERÚ**Ministerio
de EducaciónDirección Regional
de Educación
de Lima MetropolitanaUnidad de Gestión
Educativa Local N° 06Área de Recursos
Humanos

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la Conmemoración
de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

MEMORANDO N° 0920-2024-UGELN°06/J-ARH

A : Lic. ANTONIO GERARDO ACOSTA REYES
Director (e) del Sistema Administrativo II
Área de Planificación y Presupuesto
Unidad de Gestión Educativa Local N° 06

ASUNTO : RESPUESTA A LO SOLICITADO - REQUERIMIENTO DE EPP –
BLOQUEADORES PARA EL PERSONAL 276 Y 1057 DE LAS IIEE Y
SEDE UGEL 06.


REF. : MEMORANDUM N° 00544 - 2024-UGEL 06/DIR-APP
INFORME N° 436 -2024 – UGEL N° 06/APP/EPP
NFORME N° 00895-2024-UGEL 06/DIR-ARH-EDBTH
EDBTH2024-INT-0030007

FECHA : La Molina, 26 de Abril de 2024

Mediante el presente me dirijo a usted, con la finalidad de saludarlo cordialmente y a la vez remitirle el Informe N° 00895-2024-UGEL06/DIR-ARH-EDBTH emitido por el Equipo de Desarrollo y Bienestar del Talento Humano, donde se da respuesta a lo solicitado respecto al requerimiento de EPP – bloqueadores para el personal 276 y 1057 de las IIEE y Sede de la UGEL N° 06. El cual hago llegar a su Despacho, para su conocimiento y sea derivado al Equipo correspondiente para la atención respectiva.

Atentamente,




Abg. Victor Enrique Palomino Caycho
Director (e) del Sistema Administrativo II de Recursos Humanos
Unidad de Gestión Educativa Local N° 06

Adjunto 289 fls.
Informe de EDBTH

VEPC/Dir(e)-ARH
Praz/Sec-ARH



**BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024**



“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

INFORME N° 00895-2024-UGEL 06/DIR-ARH-EDBTH

A : Abog. Victor E. Palomino Caycho
Jefe (e) del Área de Recursos Humanos

De : Eva P. Taquia Reynoso
Coordinadora (e) del Equipo de Desarrollo y Bienestar del Talento Humano - EDBTH

Asunto : **RESPUESTA A LO SOLICITADO - REQUERIMIENTO DE EPP - BLOQUEADORES PARA EL PERSONAL 276 Y 1057 DE LAS IIEE Y SEDE UGEL 06.**

Ref. : MEMORANDUM N° 00544 - 2024-UGEL 06/DIR-APP
INFORME N° 436 -2024 – UGEL N° 06/APP/EPP
EDBTH2024-INT-0030007

Fecha : 24/04/2024

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para saludarlo cordialmente, asimismo en relación al informe emitido por el área de planificación y presupuesto respecto al **REQUERIMIENTO DE BLOQUEADOR SOLAR**, para el personal bajo el régimen laboral del D.L. N° 276 y D.L. N° 1057, de la Sede Administrativa e Instituciones Educativas de la UGEL 06, solicita lo siguiente:

Matriz de identificación de peligros, evaluación de riesgos y determinación de controles (IPERC) de la UGEL 06 actualizada o ratificada para el presente año fiscal, así como su evaluación respectiva, sobre el cual se haya determinado la necesidad de contar con protectores solares para el personal, de las Sedes Administrativas e Instituciones Educativas de la UGEL 06, según el tipo de trabajo y riesgos específicos presentes en el desempeño de sus funciones, conforme a las disposiciones establecidas en la Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo y su reglamento.

Al respecto, se informa.

1. De acuerdo a la ley de seguridad y salud en el trabajo, su reglamento, y modificatorias, señalan en relación a la matriz IPERC y los equipos de protección, lo siguiente:

Artículo 57. Evaluación de riesgos

El empleador actualiza la evaluación de riesgos una vez al año como mínimo o cuando cambien las condiciones de trabajo o se hayan producido daños a la salud y seguridad en el trabajo.

Si los resultados de la evaluación de riesgos lo hacen necesarios, se realizan:

- a) Controles periódicos de la salud de los trabajadores y de las condiciones de trabajo para detectar situaciones potencialmente peligrosas.
- b) Medidas de prevención, incluidas las relacionadas con los métodos de trabajo y de producción, que garanticen un mayor nivel de protección de la seguridad y salud de los trabajadores

“Artículo 60. Equipos para la protección

El empleador proporciona a sus trabajadores equipos de protección personal adecuados, según el tipo de trabajo y riesgos específicos presentes en el desempeño de sus funciones, cuando no se puedan eliminar en su origen los riesgos laborales o sus efectos perjudiciales para la salud este verifica el uso efectivo de los mismos.

Los equipos de protección personal proporcionados a los trabajadores deben cumplir con las normas técnicas peruanas; su costo es asumido en su totalidad por el empleador, sin que ello genere un costo o retención salarial de ningún tipo al personal a su cargo, con el objetivo de garantizar los medios y condiciones que protejan la vida, la salud y el bienestar de los trabajadores de los sectores público y privado, indistintamente de su régimen laboral, o si al momento de prestar servicios no se encontraban en su centro laboral, o vienen desarrollando sus labores de forma remota.

2. La matriz (IPERC), fue elaborada por el coordinador en seguridad y salud en el trabajo de la DRELM, en el año 2022, para todas las UGEL de Lima Metropolitana, asimismo en el año 2023, en el **OFICIO N° 0077-2023-MINEDU/VMGI-DRELM-DIR, INFORME N° 00252 - 2023-MINEDU/VMGI-DRELM-OAD-URH**, Demanda Adicional para adquirir equipos de protección personal como condición de trabajo del personal bajo el régimen laboral del D. Leg. N° 276, D. Leg. N° 1057 y D. Leg. N° 1153, de las Sedes Administrativas (DRELM y las 7 UGEL), Institutos de Educación Superior e Instituciones Educativas de Lima Metropolitana 2023, **en el numeral 2.11 del análisis describe los equipos de protección personal – EPP, entre ellos el bloqueador solar, para el personal priorizado que realiza labores de riesgo, se cita textualmente:**

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

2.11 Al respecto, luego de una evaluación realizada por el Coordinador de Seguridad y Salud en el trabajo de esta Sede Regional, en relación a las diversas funciones desarrolladas por el personal de los Grupos Técnico y Auxiliar priorizados en el cuadro anterior, el análisis de las Matrices IPER e identificación de los riesgos presentes según las actividades del trabajo, se determinó la necesidad de contar con los siguientes equipos de protección personal adecuados (EPP):

- LENTES DE SEGURIDAD
- MASCARILLA DE MEDIA CARA DE PLASTICO
- FILTROS DE CARBON ACTIVADO
- GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 25
- GUANTE DE BADANA
- GUANTE DE LATEX
- GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 35 CAÑA LARGA
- GUANTE MULTIFLEX
- CASCO PROTECTOR DE PLASTICO CON OREJERAS
- BARBIQUEJO
- ZAPATO DIELECTRICO
- UNIFORME DRIL (PANTALON Y CAMISA)
- CHOMPA
- BLOQUEADOR SOLAR
- BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX
- BOTA DE JEBE CON PUNTA DE ACERO
- CASCO PARA MOTO
- RODILLERAS Y CODERAS
- GUARDAPOLVO
- COFIA
- MANDIL PLOMADO

3. En el mismo **INFORME N° 00252 - 2023-MINEDU/VMGI-DRELM-OAD-URH**, cuadro 3: se describe la cantidad y renovaciones de cada EPP durante el año y en el cuadro 4: el grupo ocupacional que realiza labores de riesgo.

Cuadro N° 03: Precios por EPP, cantidad y frecuencia de renovaciones:

EQUIPO DE PROTECCIÓN PERSONAL	PRECIOS*	TIEMPO DE RENOVACIÓN	CANTIDAD DE RENOVACIONES	CANTIDAD A ENTREGAR POR RENOVACIÓN
LENTE DE SEGURIDAD	S/ 10.20	MENSUAL	10	1
MASCARILLA DE MEDIA CARA DE PLASTICO	S/ 118.00	TRIMESTRAL	3	1
FILTROS DE CARBON ACTIVADO	S/ 41.00	TRIMESTRAL	3	1
GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 25	S/ 10.00	MENSUAL	10	1
GUANTE DE BADANA	S/ 9.00	MENSUAL	10	1
GUANTE DE LATEX	S/ 53.00	MENSUAL	10	1

Código

EQUIPO DE PROTECCIÓN PERSONAL	PRECIOS*	TIEMPO DE RENOVACIÓN	CANTIDAD DE RENOVACIONES	CANTIDAD A ENTREGAR POR RENOVACIÓN
GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 10 CAÑA LARGA	S/ 10.00	MENSUAL	10	1
GUANTE MULTIFLEX	S/ 6.00	MENSUAL	10	1
CASCO PROTECTOR DE PLASTICO CON OREJERAS	S/ 164.00	ANUAL	1	1
BARBIQUEJO	S/ 1.50	MENSUAL	10	1
ZAPATO DIELECTRICO	S/ 237.00	ANUAL	1	1
UNIFORME DRIL (PANTALON Y CAMISA)	S/ 149.00	SEMESTRAL	2	2
CHOMPA	S/ 52.50	SEMESTRAL	2	2
BLOQUEADOR SOLAR	S/ 45.00	MENSUAL	10	1
BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX	S/ 272.00	ANUAL	1	1
BOTA DE JEBE CON PUNTA DE ACERO	S/ 43.00	ANUAL	1	1
CASCO PARA MOTO	S/ 63.90	ANUAL	1	1
RODILLERAS Y CODERAS	S/ 170.50	ANUAL	1	1
GUARDAPOLVO	S/ 45.00	SEMESTRAL	2	2
COFIA	S/ 20.00	TRIMESTRAL	3	1
MANDIL PLOMADO	S/ 230.00	BIANUAL	1	1

Fuente: Elaboración propia

* Precios remitidos por la Unidad de Logística y otros referenciales por indagación de mercado.



PERÚ

Ministerio
de Educación

Dirección Regional
de Educación
de Lima Metropolitana

Unidad de Gestión
Educativa Local N° 06

Área de Recursos
Humanos

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

Cuadro N° 04: Costo referencial de Equipo de Protección Personal (EPP) para Personal priorizado – Año 2023

N°	DRELM /UGEL	GRUPO OCUPACIONAL	CANTIDAD	TOTAL TRABAJADORES	PRECIO EPP
12	UGEL 01	ALMACEN	2	1267	S/2,360,797.80
13		ARCHIVO Y BIBLIOTECA	81		
14		ARTESANO	1		
15		CONDUCTORES Y MOTORIZADOS	7		
16		MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA	922		
17		PROFESIONAL DE LA SALUD	13		
18		TALLER Y LABORATORIO	87		
19		VIGILANCIA	154		
20	UGEL 02	ALMACEN	2	1319	S/2,578,837.80
21		ARCHIVO Y BIBLIOTECA	98		
22		ARTESANO	1		
23		CONDUCTORES Y MOTORIZADOS	5		
24		MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA	1060		
25		PROFESIONAL DE LA SALUD	12		
26		TALLER Y LABORATORIO	96		
27		VIGILANCIA	45		
28	UGEL 03	ALMACEN	3	1595	S/2,907,618.20
29		ARCHIVO Y BIBLIOTECA	148		
30		ARTESANO	3		
31		CONDUCTORES Y MOTORIZADOS	10		
32		MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA	1107		
33		PROFESIONAL DE LA SALUD	34		
34		TALLER Y LABORATORIO	120		
35		VIGILANCIA	170		
36	UGEL 04	ALMACEN	1	1335	S/2,567,297.80
37		ARCHIVO Y BIBLIOTECA	61		
38		ARTESANO	1		
39		CONDUCTORES Y MOTORIZADOS	7		
40		MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA	1042		
41		MECÁNICO ELECTRICO	1		
42		PROFESIONAL DE LA SALUD	7		
43		TALLER Y LABORATORIO	124		
44	UGEL 05	VIGILANCIA	91	1052	S/1,705,374.40
45		ALMACEN	2		
46		ARCHIVO Y BIBLIOTECA	41		
47		CONDUCTORES Y MOTORIZADOS	4		
48		MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA	557		
49		PROFESIONAL DE LA SALUD	12		
50		TALLER Y LABORATORIO	67		
51		VIGILANCIA	369		
52	UGEL 06	ARCHIVO Y BIBLIOTECA	43	894	S/1,675,916.00
53		CONDUCTORES Y MOTORIZADOS	3		
54		MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA	660		
55		PROFESIONAL DE LA SALUD	7		
56		TALLER Y LABORATORIO	63		
57		VIGILANCIA	118		



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



PERÚ

Ministerio
de Educación

Dirección Regional
de Educación
de Lima Metropolitana

Unidad de Gestión
Educativa Local N° 06

Área de Recursos
Humanos

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

Por los antecedentes señalados, para el presente año 2024, se mantiene vigente la matriz IPERC elaborada por la DRELM (adjunto en el anexo), en tanto no se ha presentado cambios en las condiciones de trabajo ni se ha producido daños a la salud y seguridad en el trabajo, de los servidores de los grupos ocupacionales que realizan labores de riesgo.

En tal sentido, persiste la necesidad del **requerimiento de bloqueadores solares para el presente año**, por los peligros y riesgos laborales expuestos en la matriz IPERC, como es la radiación solar por exposición al sol, es permanente debido a las labores que realizan los servidores, de almacén, conductores, notificadores, archivo, biblioteca, mantenimiento, limpieza y vigilancia de la sede administrativa e Instituciones Educativas.

Se remite el presente a fin de derivar al Área de planificación y presupuesto para proseguir con el trámite.

Atentamente.




Lic. Eva TAQUIA REYNOSO
Trabajadora Social-CTSP N°13811
EDBTH-UGEL N°6 VITARTE

RRHH/EDBTH
EPTR



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



PERÚ

Ministerio
de Educación

Dirección Regional
de Educación
de Lima Metropolitana

Unidad de Gestión
Educativa Local N° 06

Área de Planificación
y Presupuesto

“Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres 2018 - 2027”
“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas
batallas de Junín y Ayacucho”

MEMORANDUM N° 00544 - 2024-UGEL 06/DIR-APP

A : **Abog. VICTOR ENRIQUE PALOMINO CAYCHO**
Director (e) del Sistema Administrativo II de Recursos Humanos

Asunto : INFORMACION ADICIONAL PARA LA CERTIFICACION DE CREDITO PRESUPUESTAL - ADQUISICION DE BLOQUEADORES SOLARES PARA EL PERSONAL DE LA SEDE ADMINISTRATIVA E INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE LA UGEL 06.

Referencia : MEMORANDO N° 868-2024 – UGEL N° 06/J-ADM
Expediente: 30007 - 2024

FECHA : La Molina, 22 de abril de 2024

Mediante el presente me dirijo a usted, para saludarle y remitirle el Informe N° 000436-2024 – UGEL N° 06/APP/EPP, del Econ. Kevin Reyes Reyes -Especialista del Equipo de Planeamiento y Presupuesto, remite INFORMACION ADICIONAL PARA LA CERTIFICACION DE CREDITO PRESUPUESTAL - ADQUISICION DE BLOQUEADORES SOLARES PARA EL PERSONAL DE LA SEDE ADMINISTRATIVA E INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE LA UGEL 06, se derive el presente, en atención al documento de la referencia, para su tratamiento correspondiente.

Sin otro particular, quedo de usted,

Atentamente,

Lic. ANTONIO GERARDO ACOSTA REYES
Director (e) del Sistema Administrativo II del
Área de Planificación y Presupuesto – UGEL 06

GAMA/D(e)SAIIAPP
mlmv/tec
70 Folios

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Hombres y Mujeres”
“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

INFORME N° 436 -2024 – UGEL N° 06/APP/EPP

A : LIC. ANTONIO GERARDO ACOSTA REYES
Director(e) del Sistema Administrativo II del Área de
Planificación y Presupuesto

DE : ECON. KEVIN JAIR REYES REYES
Especialista del Equipo de Planeamiento y Presupuesto

ASUNTO : INFORMACION ADICIONAL PARA LA CERTIFICACION
DE CREDITO PRESUPUESTAL - ADQUISICION DE
BLOQUEADORES SOLARES PARA EL PERSONAL
DE LA SEDE ADMINISTRATIVA E INSTITUCIONES
EDUCATIVAS DE LA UGEL 06

REF. : Memorándum N° 868-2024 – UGEL N° 06/J-ADM
EXP. N° 30007-2024

FECHA : La Molina, 22 de abril del 2024

Tengo el agrado de dirigirme a Usted para saludarlo e informarle en relación al asunto y la referencia o siguiente:

ANTECEDENTES

- 1) **MEMORANDO N° 0868-2024/UGEL N° 06/J-ADM:** Mediante el cual el Director del Sistema Administrativo II del Área de Administración, en virtud del INFORME N° 0418 - 2024/UGEL06/ADM/EL, emitido por la encargada del equipo de logística, solicita Certificación de crédito presupuestal, para la “Adquisición de protector solar (bloqueador) para el personal que estén bajo el régimen laboral del D.L. N° 276 y D.L. N° 1057, de las Sedes Administrativas e Instituciones Educativas de la UGEL 06”.

ANALISIS

- 1) De la revisión del INFORME N° 001596-2023/UGEL06/ADM/EL la Encargada de ml Equipo de Logística en referencia al MEMORANDO N° 572 - 2024-UGEL 06/DIR-ARH y en el marco de lo establecido en la Directiva N° 0001-2024-EF/50.01 “Directiva para la Ejecución Presupuestaria” solicita sírvase otorgar la certificación de crédito presupuestal, para la “Adquisición de protector solar (bloqueador) para el personal que estén bajo el régimen aboral del D.L. N° 276 y D.L. N° 1057, de las Sedes Administrativas e Instituciones Educativas de la UGEL 06”I, según detalle:

Detalle	Meta/P ptal.	Fuente /Flo.	Clasificador	CCP SIAF No.	Total, \$/.
PROTECTOR SOLAR (BLOQUEADOR DE 110 ml).	049	1-00	2.3.1.5.3.1	131-2024	59,904.00

- 2) Al respecto, de la revisión de los documentos que obra en el expediente, no se advierte el Informe o la Matriz de identificación de peligros, evaluación de riesgos y determinación de controles (IPERC) de la UGEL 06 actualizada o ratificada para el presenté año fiscal, así como su evaluación respectiva, sobre el cual se haya determinado la necesidad de contar con

**“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Hombres y Mujeres”
“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”**

protectores solares para el personal que estén bajo el régimen laboral del D.L. N° 276, D.L. N° 1057, de las Sedes Administrativas e Instituciones Educativas de la UGEL 06, según el tipo de trabajo y riesgos específicos presentes en el desempeño de sus funciones, condiciones que están establecidas en la en la Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo y su reglamento, para proporcionar Equipos de Protección Personal.

CONCLUSIONES

- 1) Conforme a lo expuesto no es posible atender la certificación presupuestal solicitada, toda vez que no se evidencia en el expediente el Informe o Matriz de identificación de peligros, evaluación de riesgos y determinación de controles (IPERC) de la UGEL 06 actualizada o ratificada para el presente año fiscal, así como su evaluación respectiva, sobre el cual se haya determinado la necesidad de contar con protectores solares para el personal, de las Sedes Administrativas e Instituciones Educativas de la UGEL 06, según el tipo de trabajo y riesgos específicos presentes en el desempeño de sus funciones, conforme a las disposiciones establecidas en la Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo y su reglamento.
- 2) En tal sentido se hace necesario remitir el presente Informe y todos sus actuados al Área de Recursos Humanos - Equipo de Bienestar y Talento Humano, a fin de que puedan remitir la información complementaria expuesta en el párrafo precedente, que permitan evidenciar en forma clara y precisa la necesidad de adquirir bloqueadores solares para el personal, de la Sede Administrativas e Instituciones Educativas de la UGEL 06 en el presente año fiscal.

RECOMENDACIONES

- 1) Derivar con carácter de urgente el presente informe al Área de Recursos Humanos - Equipo de Bienestar y Talento Humano, para su atención respectiva.

Es cuanto tengo que informar al respecto.

Atentamente:



Econ. KEVIN REYES REYES
Especialista de Presupuesto del APP
UGEL N° 06 LA MOLINA



PERÚ

Ministerio
de Educación

Dirección Regional
de Educación
de Lima Metropolitana

Unidad de Gestión
Educativa Local N° 06

Área de Planificación
y Presupuesto

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Hombres y Mujeres”
“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

Lima, 22 de abril del 2024

Remitir con carácter de urgente el presente informe y sus antecedentes a la Jefatura del Área de Recursos Humanos, para su atención correspondiente.

UBALDO A. HARO VELIZ
COORDINADOR DEL EQUIPO DE PLANEAMIENTO Y
PRESUPUESTO UGEL N° 06 LA MOLINA

UAHV/CPP
KRR/EPP
12folios



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres 2018 - 2027”
“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

SINAD N°0030007-2024

MEMORANDO N°00868 - 2024 – UGEL 06/J-ADM

A : LIC. ANTONIO GERARCO ACOSTA REYES
Director (e) del Sistema Administrativo II
Área de Planificación y Presupuesto

ASUNTO : Traslado Informe de Solicitud de Certificación de Crédito Presupuestal


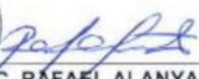
REF. : INFORME N° 418-2024-UGEL 06/DIR-ADM-EL
MEMORANDO N° 572 - 2024-UGEL 06/DIR-ARH
ExpedienteN°0030007-2024

FECHA : La Molina, 16 de abril del 2024

Mediante la presente, me dirijo a usted para saludarlo cordialmente, en virtud al documento de la referencia, emitido por la encargada del equipo de logística, en el cual solicita Certificación de crédito presupuestal, para la “Adquisición de protector solar (bloqueador) para el personal que estén bajo el régimen laboral del D.L. N° 276 y D.L. N° 1057, de las Sedes Administrativas e Instituciones Educativas de la UGEL 06”, tal como lo indica en su informe N° 418-2024-UGEL 06/DIR-ADM-EL, que se adjunta al presente para su atención correspondiente.

Sin otro particular quedo de usted.

Atentamente,



C.P.C. RAFAEL ALANYA SINCHE
Director (e) del Sistema Administrativo II
Área de Administración
Unidad de Gestión Educativa Local N° 06

Adjunto 01 folio

RAS/DSA II (e) ADM
CFC/SEC



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres 2018-2027”
“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

INFORME N° 0418-2024-UGEL 06/DIR-ADM-EL

A : C.P.C. RAFAEL ALANYA SINCHE
Director (e) Sistema Administrativo II

DE : Econ. Jackelyn Andrea LAZARO GUADALUPE
Jefa (e) del Equipo de Logística

ASUNTO : SOLICITO CERTIFICACION DE CREDITO PRESUPUESTAL
EXP SINAD 0 30007-2024

REFERENCIA : MEMORANDO N° 572 - 2024-UGEL 06/DIR-ARH

FECHA : La Molina, 15 de abril del 2024

Es grato dirigirme a usted, para saludarle cordialmente y en relación con los documentos de la referencia, se solicita sírvase otorgar la certificación de crédito presupuestal, para la “Adquisición de protector solar (bloqueador) para el personal que estén bajo el régimen laboral del D.L. N° 276 y D.L. N° 1057, de las Sedes Administrativas e Instituciones Educativas de la UGEL 06”, de acuerdo con el siguiente detalle:

Detalle	Meta/P ptal.	Fuente /Fto.	Clasificador	CCP SIAF No.	Total, S/.
PROTECTOR SOLAR (BLOQUEADOR DE 110 ml).	049	1-00	2.3.1.5.3.1	131-2024	59,904.00

En ese sentido, el responsable de la meta 49 y el Director(e) del Sistema Administrativo II AUTORIZAN mediante anexo 005 y 006 que tiene carácter de Declaración Jurada para la ejecución de bienes y servicios a solicitud de las Áreas Usuarias (solicitante) según las ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

En el marco de lo establecido en la Directiva N° 0001-2024-EF/50.01 “Directiva para la Ejecución Presupuestaria”, Artículo 12. –así como sus Anexos, Modelos y Ficha y otras disposiciones, artículo 12: Certificación del crédito presupuestario y su registro en el SIAF-SP, establece que: 12.3. La certificación del crédito presupuestario es expedida a solicitud del responsable del área que ordena el gasto o de quien tenga delegada esta facultad, cada vez que se prevea realizar un gasto, contratar y/o adquirir un compromiso. Expedida la citada certificación se remite al área solicitante para que proceda con el inicio de los trámites respectivos





PERÚ

Ministerio
de Educación

Dirección Regional
de Educación
de Lima Metropolitana

Unidad de Gestión
Educativa Local N° 06

Área de Administración

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres 2018-2027”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

relacionados a la realización de los compromisos correspondientes. La certificación del crédito
presupuestario es registrada en el SIAF-SP.

Sin otro particular quedo de Ud.

Atentamente,


Econ. Jackelyn Andrea Lazaro Guadalupe
Jefa (e) del Equipo de Logística



**BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024**

UGEL Nº 06 LA MOLINA

EQUIPO DE LOGÍSTICA

CARGO SINAD DE DOCUMENTOS CON FECHA : 15/04/2024 02:35:59 p.m.

OFICINA DESTINO: ÁREA DE ADMINISTRACIÓN - TOTAL DOCUMENTOS: 1

Nro Doc.	Fol. / Doc. Princ. / Doc. Generado	Doc. Etapa Anterior	Usuario	Tramite / Asunto
EDBTH2024-INT-0030007	1 / INFORME 00422-2024-UGEL 06/DIR-ARH-EDBTH / INFORME 00418 -2024-UGEL 06/DIR-ADM-EL	SIN DOCUMENTO S/N	EQUIPO DE DESARROLLO Y BIENESTAR DEL TALENTO HUMANO	ATENCION DE REQUERIMIENTO / SOLICITO CERTIFICACION DE CREDITO PRESUPUESTAL - BLOQUEADORES

CERTIFICACION DE CREDITO PRESUPUESTARIO Nro.: 000117

Nº CCP SIAF: 0000000131

1.-Información del Proc.

Tipo de Proc. de Selección : COMPARACION DE PRECIOS
Objeto del Proc. : SUMINISTRO
Síntesis de Especificación Técnica : ADQUISICION DE PROTECTOR SOLAR
Nro. de Ref. en el PAC : 0160
Incluido en el PAC mediante Resolución:
Base Legal : Artículo 19° de la Ley de Contrataciones del Estado

2.-Contenido del Expediente de Contratación

Requerimiento :
Informado con Documento N° :
Valor Referencial : S/ 59,904.00 Soles


Econ. Jackelyn Andrea Lazaro Guadalupe
Jefa (e) del Equipo de Logística

Fecha 12/04/2024

Firma del Responsable de Logística

3.- Disponibilidad Presupuestal

FF/Rb	Meta / MNEMO	Cadena Funcional	Centro de Costo	Clasificador Gasto	Valor Ref. S/
2024					
1-00	0049	22.006.0011.9001.3999999.5000005	61.03.05 EQUIPO DE DESARROLLO Y BIENESTAR DEL TALENTO HUMANO	2.3. 1 5. 3 1	59,904.00
Sub Total					59,904.00
Total					59,904.00

Resumen Presupuestal por Producto / Proyecto

FF/Rb	Producto / Proyecto	Valor Ref. S/
1-00	3999999 SIN PRODUCTO	59,904.00
Total		59,904.00

Visto el expediente de: COMPARACION DE PRECIOS
cuyo contenido se detalla en los numerales 2 y 3 del presente documento y al amparo de lo dispuesto en el Artículo 19° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y al Artículo 41° del Decreto Legislativo N°1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público, se aprueba la presente certificación para que se continúe con el trámite respectivo.

Fecha

Firma del Responsable de Presupuesto



Ministerio
de Educación


Dirección Regional
de Educación
de Lima Metropolitana

Unidad de Gestión
Educativa Local N° 06

Área de Administración

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”
“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

Anexo N° 1

Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios					
1	Datos del documento	Número de informe		INFORME No 0418-2024-UGEL 06/DIR-ADM-EL	
		Fecha de informe		15/04/2024	
2	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE PROTECTOR SOLAR (BLOQUEADOR) PARA EL PERSONAL QUE ESTÉN BAJO EL RÉGIMEN LABORAL DEL D.L. N° 276 Y D.L. N° 1057, DE LAS SEDES ADMINISTRATIVAS E INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE LA UGEL 06		
3	Antecedentes				
4	Verificación del cumplimiento de las condiciones en los bienes y/o servicios en general			¿Cumple con la condición?	
				Sí Cumple	No Cumple
	a. Disponibilidad inmediata.			X	
	De ser afirmativa, detallar el análisis desarrollado para sustentar el cumplimiento de la condición.				
	b. Cumplan con las especificaciones técnicas o términos de referencia sin necesidad de ser fabricados, producidos, modificados, suministrados o prestados siguiendo la descripción particular de la Entidad.			X	
	De ser afirmativa, detallar el análisis desarrollado para sustentar el cumplimiento de la condición.				
	c. Fáciles de obtener o que tengan un estándar establecido en el mercado.			X	
	De ser afirmativa, detallar el análisis desarrollado para sustentar el cumplimiento de la condición.				
Nota: De no cumplir con una de las condiciones señaladas, no procede emplear la comparación de precios.					
5	Observaciones				
6	 Econ. Jackelyn Andrea Lazaro Guadalupe Jefa (e) del Equipo de Logística/				
	Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones				

**PERÚ**Ministerio
de EducaciónDirección Regional
de Educación
de Lima MetropolitanaUnidad de Gestión
Educativa Local N° 06

Área de Administración



**“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”
“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la
conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”**

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 1

Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión del Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios, describiendo además el objeto de la contratación.
3	Registrar los antecedentes que la Entidad considere conveniente.
4	<p>Analizar el cumplimiento de cada una de las condiciones para emplear la comparación de precios. En tal sentido, la Entidad debe indicar si cumple o no cumple cada una de dichas condiciones y, de ser afirmativa la respuesta, consignar el análisis desarrollado para sustentar el cumplimiento de cada una de las condiciones.</p> <p>Para tales efectos, la Entidad debe tomar lo consignado en el numeral 6.1 de la Directiva, así como el listado de supuestos en que no corresponde emplear la comparación de precios mencionados en el numeral 6.2 de la Directiva.</p>
5	Registrar las observaciones que la Entidad estime conveniente.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones

FORMATO DE CUADRO COMPARATIVO (BIENES)

TIPO DE PROCESO DE SELECCIÓN:	COMPARATIVO DE PRECIOS
DOCUMENTO DE SOLICITUD DE EL REQUERIMIENTO :	MEMORANDO N° 572 - 2024-UGEL 06/DIR-ARH
ÁREA USUARIA :	Área de Recursos Humanos
DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN:	Adquisición de protector solar (bloqueador) para el personal que estén bajo el régimen laboral del D.L. N° 276 y D.L. N° 1057, de las Sedes Administrativas e Instituciones Educativas de la UGEL 06

ITEM N°	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	FUENTE: COTIZACIONES ACTUALIZADAS						FUENTE: PRECIOS DEL SEACE			PROCEDIMIENTO Y/O METODOLOGÍA UTILIZADO PARA DETERMINAR EL V.R.	VALOR UNITARIO	VALOR REFERENCIAL DEL ÍTEM							
				ARONAMEDIC E.I.R.L		DISTRIBUCIONES E INVERSIONES MEDIVET S.A.C		SALMED E.I.R.L.		ENTIDAD CONVOCANTE:		UGEL 06										
				RUC:	20611434015	RUC:	20603144911	RUC:	20611603186	TIPO Y N° PROCESO DE SELECCIÓN:		COMPRES-9-2022-UGEL 06-1										
				CONTACTO:	ANTHONY CABEZAS	CONTACTO:	NERIDA HUAPAYA	CONTACTO:	JAVIER SALAZAR	FECHA DE CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO:		7/12/22										
				TELÉFONO:	958398414	TELÉFONO:	997241524	TELÉFONO:	991127163	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL ADJUDICATARIO:		LOPEZ LA ROSA MIGUEL ANGEL										
				E-MAIL:	VENTAS.ARONAMEDIC@GMAIL.COM	E-MAIL:	VENTAS.MEDIVET@GMAIL.COM	E-MAIL:	VENTAS1@SALMED.COM.PE	PRECIO UNITARIO (Consignar moneda del valor referencial)	FACTOR DE AJUSTE	PRECIO UNITARIO ACTUALIZADO (Consignar moneda del valor referencial)										
				PRECIO UNITARIO (Consignar moneda del valor referencial)	PRECIO TOTAL (Consignar moneda del valor referencial)	PRECIO UNITARIO (Consignar moneda del valor referencial)	PRECIO TOTAL (Consignar moneda del valor referencial)	PRECIO UNITARIO (Consignar moneda del valor referencial)	PRECIO TOTAL (Consignar moneda del valor referencial)													
1	BLOQUEADOR SOLAR 110ml	und	1664	S/.	36,00	S/.	59.904,00	S/.	36,70	S/.	61.068,80	S/.	37,10	S/.	61.734,40	S/.	67.116,00	LOS PRECIOS REFERENCIALES SE HAN ESTABLECIDO, SELECCIONANDO LA PROPUESTA MAS ECONOMICA Y MENOR PLAZO DE ENTREGA SEGUN EETT.	S/.	36,00	S/.	59.904,00
				S/.	59.904,00	S/.	61.068,80	S/.	61.734,40				S/.	59.904,00								
INFORMACIÓN ADICIONAL DE LA FUENTE		MARCA																				
		MODELO	-		-		-		-		-		-		-							
		PROCEDECENCIA	varios		varios		varios		varios		varios		varios		varios							
		AÑO DE FABRICACIÓN	-		-		-		-		-		-		-							
		GARANTÍA COMERCIAL	12 MESES		12 MESES		12 MESES		12 MESES		12 MESES		12 MESES		12 MESES							
		PLAZO DE ENTREGA	05 DIAS DE CALENDARIO		05 DIAS DE CALENDARIO		05 DIAS DE CALENDARIO		05 DIAS DE CALENDARIO		05 DIAS DE CALENDARIO		05 DIAS DE CALENDARIO		05 DIAS DE CALENDARIO							
		FORMA DE PAGO	SEGUN EETT		SEGUN EETT		SEGUN EETT		SEGUN EETT		SEGUN EETT		SEGUN EETT		SEGUN EETT							
		MONEDA DE LA FUENTE	SOLES		SOLES		SOLES		SOLES		SOLES		SOLES		SOLES							
		PRECIO UNITARIO EN LA MONEDA CONSIGNADA EN LA FUENTE	-		-		-		-		-		-		-							
		TIPO DE CAMBIO QUE SE USA	-		-		-		-		-		-		-							
		ACCIONES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS		FECHA DE SOLICITUD	8/4/24		8/4/24		8/4/24		8/4/24		8/4/24		NO APLICA		NO APLICA					
				CANTIDAD DE VECES QUE SE REITERO LA SOLICITUD	1		1		1		1		1		NO APLICA		NO APLICA					
				FECHA DE RECEPCIÓN	10/4/24		10/4/24		10/4/24		10/4/24		10/4/24		NO APLICA		NO APLICA					
				PROVEEDOR SE DEDICA AL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN	SI		SI		SI		SI		SI									
				LA DEPENDENCIA USUARIA PARTICIPÓ EN LA VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS RTM	SI		SI		SI		SI		SI									
				CUMPLE CON LOS RTM O LA CONTRATACIÓN ES IGUAL O SIMILAR AL REQUERIMIENTO	CUMPLE		CUMPLE		CUMPLE		CUMPLE		CUMPLE									
				SE TOMO EN CUENTA PARA LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL	SI		SI		SI		SI		SI									
		TIPO DE CONTRATACION:																				
		ELABORADO POR :				VTR Responsable:																
		 ANDREA PERALES FIORENTINI ESPECIALISTA EN PROCESOS DE CONTRATACION EQUIPO LOGISTICO				 Eleanora Andrea Lazaro Guadalupe Jefe (a) del Equipo de Logística																



Andrea Perales Fiorentini <aperales.florentini@gmail.com>

RV: VALIDACIÓN PROPUESTA TÉCNICA - Adquisición de protector solar (bloqueador) para el personal que estén bajo el régimen laboral del D.L. N° 276 y D.L. N° 1057, de las Sedes Administrativas e Instituciones Educativas de la UGEL 06

EQUIPO DE DESARROLLO Y BIENESTAR DEL TALENTO HUMANO
<bienestarsocial@ugel06.gob.pe>
Para: "aperales.florentini@gmail.com" <aperales.florentini@gmail.com>

11 de abril de 2024,
17:44

De: EQUIPO DE DESARROLLO Y BIENESTAR DEL TALENTO HUMANO
<bienestarsocial@ugel06.gob.pe>
Enviado: jueves, 11 de abril de 2024 11:32
Para: ANDREA PERALES FIORENTINI <loc_aperales@ugel06.gob.pe>
Cc: Jackelyn Andrea LAZARO GUADALUPE <jlazaro@ugel06.gob.pe>; Victor Enrique PALOMINO CAYCHO <vpalomino@ugel06.gob.pe>
Asunto: RV: VALIDACIÓN PROPUESTA TÉCNICA - Adquisición de protector solar (bloqueador) para el personal que estén bajo el régimen laboral del D.L. N° 276 y D.L. N° 1057, de las Sedes Administrativas e Instituciones Educativas de la UGEL 06

Saludos:

Remito lo solicitado, validación técnica para la “Adquisición de protector solar (bloqueador)”, según se indica en el cuadro:

EMPRESAS	CUMPLE O NO CUMPLE TDR
ARONAMEDIC E.I.R.L	Si cumple
DISTRIBUCIONES E INVERSIONES MEDIVET S.A.C	Si cumple
SALMED E.I.R.L.	Si cumple

Atte,

Eva P. Taquia Reynoso
Trabajadora Social
Coordinadora (e) Equipo de Desarrollo y Bienestar del Talento Humano
Área de Recursos Humanos
Cel. 961442471
Correo: etaquia@ugel06.gob.pe

De: Andrea Perales Fiorentini <aperales.florentini@gmail.com>
Enviado: jueves, 11 de abril de 2024 10:15
Para: EQUIPO DE DESARROLLO Y BIENESTAR DEL TALENTO HUMANO
<bienestarsocial@ugel06.gob.pe>; Victor Enrique PALOMINO CAYCHO <vpalomino@ugel06.gob.pe>
Asunto: VALIDACIÓN PROPUESTA TÉCNICA - Adquisición de protector solar (bloqueador) para el personal que estén bajo el régimen laboral del D.L. N° 276 y D.L. N° 1057, de las Sedes Administrativas e Instituciones Educativas de la UGEL 06

Estimados:
Presente.-




Por medio de la presente se adjuntan archivos, a fin de solicitar la validación TÉCNICA del requerimiento referente al “Adquisición de protector solar (bloqueador) para el personal que estén bajo el régimen laboral del D.L. N° 276 y D.L. N° 1057, de las Sedes Administrativas e Instituciones Educativas de la UGEL 06” para el cual; se adjuntan la cotización de las empresas:

EMPRESAS	CUMPLE O NO CUMPLE TDR
ARONAMEDIC E.I.R.L	Colocar (Si o No Cumple) De no cumplir indicar él porque.
DISTRIBUCIONES E INVERSIONES MEDIVET S.A.C	Colocar (Si o No Cumple) De no cumplir indicar él porque.
SALMED E.I.R.L.	Colocar (Si o No Cumple) De no cumplir indicar él porque.

Saludos cordiales,

--
Andrea Perales Fiorentini
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL 06
Equipo de Logística
Especialista en Contrataciones

3 adjuntos

-  **MEDIVET.zip**
1449K
-  **SALMED.zip**
1085K
-  **ARONAMEDIC.zip**
1133K



Andrea Perales Fiorentini <aperales.fiorentini@gmail.com>

SOLICITUD DE COTIZACION - Adquisición de protector solar (bloqueador) para el personal que estén bajo el régimen laboral del D.L. N° 276 y D.L. N° 1057, de las Sedes Administrativas e Instituciones Educativas de la UGEL 06.

Ventas Aronamedic <ventas.aronamedic@gmail.com>

10 de abril de 2024, 10:22

Para: Andrea Perales Fiorentini <aperales.fiorentini@gmail.com>

Buenos días, hacemos llegar nuestra oferta económica para el producto solicitado

Quedamos atentos a cualquier consulta

Saludos.

ARONAMEDIC E.I.R.L**CABEZAS MENDOZA ANTHONY ANDRES.****ASISTENTE DE COTIZACIONES Y LICITACIONES****Ruc: 20611434015****DIRECCIÓN DE FACTURACIÓN:****Jr monte álamo 1005 . Santiago de Surco.****DIRECCIÓN DE GUÍA:****Calle Jose Olaya 161, PJ Jose Carlos Mariategui. Villa Maria del Triunfo.****CORREOS:**


ventas.aronamedic@gmail.com

Teléfono: 958398414-941040246-987047719

[El texto citado está oculto]

6 adjuntos**RNP ARONA.pdf**
85K**RD AUTORIZACIÓN DE FUNCIONAMIENTO (1).pdf**
535K**BPA 036-2024.pdf**
420K**CT0102024.pdf**
37K**DELCARACION JURADA NEPOTISMO (MINEDU).pdf**
68K**Anexos de Declaraciones Juradas (MINEDU).pdf**
166K


Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor				
1	Fecha del documento	10/04/2024		
2	Cotización			
	2.1	Descripción del objeto de la contratación	Adquisición de protector solar (bloqueador) para el personal que estén bajo el régimen laboral del D.L. N° 276 y D.L. N° 1057, de las Sedes Administrativas e Instituciones Educativas de la UGEL 06 EDUCATIVAS DE LA UGEL 06	
	2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	x
			No cumple	
	2.3	Monto total cotizado	S/. 59,904.00	
	2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso	RNP, RUC, CONSULTA PROVEEDORES SANCIONADOS, CCI	
3	Declaración jurada del proveedor			
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>			
4	<div align="center">  <p>ARONAMEDIC E.I.R.L. RUC 20611434015 ANTHONY ANDRÉS CABEZAS MENDOZA D.N.I.: 45875081 Representante Legal</p> </div>			
	Nombre, firma y sello del proveedor			

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 3

Campo	Información a consignar
1	Registrar la fecha de emisión de la cotización y declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación. Por otra parte, el proveedor debe señalar si cumple o no cumple las especificaciones técnicas en el caso o términos de referencia en el caso de servicios; registrar el monto total que se cotiza así como detallar la documentación que se adjunta, cotización detallada, folletos, catálogos, entre otros, de ser el caso.
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor

Anexo N° 4

Declaración jurada del proveedor		
1	Fecha del documento	10/04/2024
2	Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)	
	2.1 Descripción del objeto de la contratación	Adquisición de protector solar (bloqueador) para el personal que estén bajo el régimen laboral del D.L. N° 276 y D.L. N° 1057, de las Sedes Administrativas e Instituciones Educativas de la UGEL 06 EDUCATIVAS DE LA UGEL 06.
	2.2 Monto total según informe de indagación	S/. 59,904.00
	2.3 Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)	COTIZACION, CCI, RNP, RUC,
3	Declaración jurada del proveedor	
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>	
4	<div align="center"></div> <div align="center">Nombre, firma y sello del proveedor</div>	

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 4

Campo	Información a consignar
1	Registrar la fecha de emisión de la declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación; el costo total del bien o servicio a contratar de acuerdo con lo consignado en el informe de indagación; así como detallar la documentación que se adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar).
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor

UNIDA DE GESTION EDUCATIVA N° 6
AREA DE RECURSOS HUMANOS

FECHA: 10 DE ABRIL DEL 2024				ARONAMEDIC E.I.R.L.				
PROVEEDOR: ARONAMEDIC E.I.R.L.								
RUC: 20611434015								
DIRECCION: MZA. E-2 LOTE. 30 DPTO. 401 URB. MONTEERRICO SUR LIMA - LIMA - SANTIAGO DE SURCO								
CORREO : VENTAS.ARONAMEDIC@GMAIL.COM								
REPRESENTANTE LEGAL : ANTHONY ANDRES CABEZAS MENDOZA						GARANTIA DEL PRODUCTO 18 MESES		
DNI: 45875081						FORMA DE PAGO: CREDITO COMERCIAL		
TELEFONO : 958 398 414						VALIDEZ DE LA OFERTA: 30 DIAS		
ITEMS	DESCRIPCION PRODUCTO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	MARCA	PROCEDENCIA	PLAZO DE ENTREGA	VALOR	
							UNITARIO	TOTAL
1	BLOQUEADOR SOLAR	UND	1,664	PALMERAS	PERU	5 DIAS CALENDARIO	S/ 36.00	S/59,904.00
TOTAL EN SOLES								S/59,904.00

ARONAMEDIC E.I.R.L.
RUC: 20611434015
ANTHONY ANDRES CABEZAS MENDOZA
D.N.I.: 45875081
Representante Legal

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR
(Trasladar esta información en papel membretado de la empresa)

Señores

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL N° 06

Av. La Molina 905 - La Molina (Ref. Esquina de Av. La Molina y Av. Los Constructores)
La Molina

Atención: Andrea Perales Fiorentini
 Especialista en Contrataciones - EQUIPO DE LOGISTICA

El que se suscribe, ANTHONY ANDRES CABEZAS MENDOZA, postor y/o Representante Legal de ARONAMEDIC E.I.R.L, identificado con DNI N° 45075081, con poder inscrito en la localidad de LIMA en la Ficha N° 15378026 Asiento N° A00001, DECLARO BAJO JURAMENTO que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social:		ARONAMEDIC E.I.R.L			
Domicilio Legal:		JR. MONTE ALAMO 1005 - SURCO			
RUC: 20611434015		Teléfono(s):			
MYPE ¹		Sí		X	
		No			
Correo electrónico: VENTAS.ARONAMEDIC@GMAIL.COM					

Lima 10 de Abril 2024


ARONAMEDIC E.I.R.L.
RUC: 20611434015
ANTHONY ANDRES CABEZAS MENDOZA
D.N.I.: 45075081
Representante Legal

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda

¹ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

DECLARACIÓN JURADA
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)
(Trasladar esta información en papel membretado de la empresa)

Señores

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL N° 06

Av. La Molina 905 - La Molina (Ref. Esquina de Av. La Molina y Av. Los Constructores)

La Molina

Atención: Andrea Perales Fiorentini
Especialista en Contrataciones - EQUIPO DE LOGISTICA

De mi consideración:

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de ARONAMEDIC E.I.R.L, declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Que mi información (en caso que el postor sea persona natural) o la información de la persona jurídica que represento, registrada en el RNP se encuentra actualizada.
- iv. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables del TUO de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- v. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- vi. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vii. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- viii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

Lima 10 de Abril de 2024


ARONAMEDIC E.I.R.L.
RUC: 20411434815
ANTHONY ANDRÉS CABEZAS MENDOZA
D.N.I.: 45875081
Representante Legal

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

(Trasladar esta información en papel membretado de la empresa)

Señores

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL N° 06

Av. La Molina 905 - La Molina (Ref. Esquina de Av. La Molina y Av. Los Constructores)

La Molina

Atención: Andrea Perales Fiorentini
Especialista en Contrataciones - EQUIPO DE LOGISTICA

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado los Términos de Referencia, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece, la contratación de lo siguiente:

Adquisición de protector solar (bloqueador) para el personal que estén bajo el régimen laboral del D.L. N° 276 y D.L. N° 1057, de las Sedes Administrativas e Instituciones Educativas de la UGEL 06.

De conformidad con los términos de referencia que han sido revisados, según Decreto Supremo N.° 103-2020-EF², que establece disposiciones reglamentarias para la tramitación de los procedimientos de selección que se reinicien en el marco del Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225 sobre la aplicación de las disposiciones sanitarias.

Lima 10 de Abril 2024



.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

² El presente Decreto Supremo tiene por objeto establecer disposiciones reglamentarias para la tramitación de las contrataciones de bienes, servicios y obras que las entidades públicas reinicien en el marco del Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 082-2019-EF, considerando el proceso de reanudación de actividades económicas dispuesto por el Decreto Supremo N° 080-2020-PCM, a través de mecanismos que permitan la implementación de dichas contrataciones de manera ordenada y transparente, incluyendo procedimientos de impugnación y de procedimientos administrativos sancionadores suspendidos como parte de las medidas de prevención dictadas como consecuencia del Estado de Emergencia Nacional a consecuencia del brote del COVID-19.

ANEXO N°01
MODELO DE COTIZACIÓN PARA SERVICIOS
(Trasladar esta información en papel membretado de la empresa)

Lima, 10 de Abril del 2024

Señores

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL N° 06

Av. La Molina 905 - La Molina (Ref. Esquina de Av. La Molina y Av. Los Constructores)
La Molina

Atención: Andrea Perales Fiorentini
 Especialista en Contrataciones - EQUIPO DE LOGISTICA

ASUNTO: SOLICITO COTIZACIÓN

De nuestra consideración:

Por medio del presente le hacemos llegar nuestra cotización para la " Adquisición de protector solar (bloqueador) para el personal que estén bajo el régimen laboral del D.L. N° 276 y D.L. N° 1057, de las Sedes Administrativas e Instituciones Educativas de la UGEL 06. " según el siguiente detalle:

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	PRECIO TOTAL S/ INC. IGV ⁽¹⁾
01	BLOQUEADOR SOLAR	UNIDAD	36

Declaro que he revisado en forma detallada la documentación remitida y que nuestra cotización cumple con las **TÉRMINOS DE REFERENCIA** solicitados e incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales respectivos conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor de la cotización.

(1) Los montos a ser ingresados en el cuadro deberán ser redondeados a dos dígitos.

PLAZO DE ENTREGA:	5 DIAS CALENDARIO
FORMA DE PAGO:	CREDITO COMERCIAL
RAZON SOCIAL:	ARONAMEDIC E.I.R.L
N° RUC:	20611434015
NOMBRE DE LA PERSONA DE CONTACTO:	ANDRES CABEZAS MENDOZA
N° DE TELÉFONOS:	958 398 414
CORREO ELECTRONICO DE CONTACTO:	VENTAS.ARONAMEDIC@GMAIL.COM
MEJORA (S):	

Atentamente,


ARONAMEDIC E.I.R.L.
RUC: 20611434015
ANTHONY ANDRES CABEZAS MENDOZA
D.N.I.: 45875081
Representante Legal

Firma y sello
Nombre / Razón Social del postor

FORMATO DE CARTA – AUTORIZACIÓN
(PARA EL PAGO CON ABONOS EN LA CUENTA BANCARIA DEL PROVEEDOR)

Lima, 10 de Abril del 2024

Señores

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL N° 06

Av. La Molina 905 - La Molina (Ref. Esquina de Av. La Molina y Av. Los Constructores)

La Molina

Atención: Andrea Perales Fiorentini
Especialista en Contrataciones - EQUIPO DE LOGISTICA

ASUNTO: Autorización para el pago con abono en cuenta.

Por medio del presente, comunico a Ud. que el número del código de Cuenta Interbancario (CCI) es:

Código de Cuenta Interbancario (CCI) (número de 20 dígitos)*	00110152010010477365
Nombre o Razón Social del proveedor Titular de la cuenta	ARONAMEDIC E.I.R.L
RUC N°	20611434015
Nombre del Banco	BBVA
Tipo de Cuenta (corriente, ahorros, etc.)	CORRIENTE
Tipo de moneda	SOLES
Nota: La omisión de alguno de los datos solicitados considera no válida la cotización.	

Agradeciéndole se sirva disponer lo conveniente para que los pagos sean abonados en la cuenta que corresponde al indicado CCI.

Asimismo, dejó constancia que el comprobante de pago a ser emitido por mi representada, una vez cumplida o atendida la correspondiente Orden de Compra y/o de Servicio, quedará cancelada para todos sus efectos, mediante la sola acreditación del importe del abono en cuenta, a favor de mi representada, según los datos proporcionados.

Atentamente,


ARONAMEDIC E.I.R.L.
RUC 20611434015
ANTHONY-ANDRES CABEZAS MENDOZA
D.N.I.: 45875081
Representante Legal

Firma y sello
Nombre / Razón Social del postor

DECLARACIÓN JURADA

Señores:

Unidad de Gestión Educativa Local N° 06

Presente. -

Por el presente documento Yo, ANTHONY ANDRES CABEZAS MENDOZA identificado(a) con Documento Nacional de Identidad N° 45075081, domiciliado(a) en JR. MONTE ALAMO 1005 - SURCO; en virtud a lo dispuesto en la Ley N°26771 y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N°021-2000- PCM, y modificado mediante Decretos Supremos N°017-2002-PCM y 034-2005-PCM; y al amparo del Artículo Preliminar 1.7 de la Ley N°27444 del Procedimiento Administrativo General y en pleno ejercicio de mis derechos ciudadanos, **DECLARO BAJO JURAMENTO** que:

SI	NO
----	---------------

Cuento con parientes hasta el Cuarto Grado de Consanguinidad y Segundo de Afinidad, y/o Cónyuge que a la fecha se encuentran prestando servicios en la Unidad de Gestión Educativa Local N° 06.

Sobre el particular consigno la siguiente información:

NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	GRADO DE PARENTESCOO VÍNCULO CONYUGAL	OFICINA EN LA QUE PRESTA SERVICIOS

La Molina, 10 de Abril del 2024

ARONAMEDIL E.I.R.L.
RUC: 2611434015

ANTHONY ANDRES CABEZAS MENDOZA
D.N.I.: 45075081
Representante Legal

Firma



PROTECTOR SOLAR PALMERA SUN FACTOR DE PROTECCION SOLAR 50 SPF+



FRASCO 110ML.

1. PRODUCTO

CREMA BLOQUEADORA PALMERA SUN FPS 50+

EAN 13	GRAMOS	ALTO	ANCHO	FONDO
7758718000234	110	14,3	6,3	3

CREMA BLOQUEADORA PALMERA SUN FPS 50+
FRASCO X 110 ML

EAN 14	UNIDAD	ALTO	ANCHO	FONDO
7758718000234	60	17	42	31

2. DESCRIPCIÓN DE PRODUCTO

CREMA HIPOALERGENICA DE COLOR BLANCO, SIN AROMA, RESISTENTE AL AGUA, SUDOR Y DE RÁPIDA ABSORCIÓN QUE PROTEGE LA PIEL DE LA RADIACIÓN SOLAR. CON UN FACTOR DE PROTECCIÓN SOLAR >57 SPF, <60 SPF, PALMERA SUN FUE CREADO ESPECIALMENTE PARA PIELS EXPUESTAS DIARIA Y/O FRECUENTEMENTE AL SOL MIENTRAS REALIZAN SUS ACTIVIDADES LABORALES (ALTA PROTECCIÓN UVA/UVB SUPERIOR A 98%)

3. PRECAUCIONES

- PARA USO EXTERNO.
- EVITAR EL CONTACTO CON LOS OJOS.
- EN CASO DE PRESENTAR IRRITACIÓN, SUSPENDER SU USO Y CONSULTAR AL MÉDICO.
- CONSERVAR FUERA DEL ALCANCE DE LOS NIÑOS.

4. PROPIEDADES FÍSICAS, QUÍMICAS Y MICROBIOLÓGICAS

- ASPECTO CREMA VISCOSA, CONFORME A PATRÓN
- COLOR BLANCO A LIGERAMENTE AMARILLO, CONFORME A PATRÓN
- OLORES CARACTERÍSTICOS, CONFORME A PATRÓN
- pH (DIRECTO, 25°C) 6.0 A 7.5
- RECuento DE MICROORGANISMOS MESÓFILOS AEROBIOS TOTALES < 100 UFC/G
- PSEUDOMONAS AERUGINOSA AUSENCIA/G
- STAPHYLOCOCCUS AUREUS AUSENCIA/G
- ESCHERICHIA COLI AUSENCIA/G

5. ALMACENAMIENTO

ALMACENAR A UNA TEMPERATURA NO MAYOR DE 30°C Y NO EXPUESTO A LA LUZ DIRECTA DEL SOL Y ARTIFICIAL. ALMACENADO EN CONDICIONES ADECUADAS TIENE UN TIEMPO DE VIDA ÚTIL DE 24 MESES.

6. INFORMACIÓN ADICIONAL

EL PRODUCTO NO ES MATERIAL PELIGROSO.

7. CERTIFICACIONES

PRODUCTO CERTIFICADO POR ALLERGISA BRASIL. CENTRO DE INVESTIGACIÓN DE EFICACIA Y SEGURIDAD COSMÉTICA PIONERO EN LATINOAMÉRICA. PRUEBAS BAJO ESTÁNDARES INTERNACIONALES.



PROTECTOR SOLAR PALMERA SUN FACTOR DE PROTECCION SOLAR 50 SPF+



8.COMPOSICIÓN

COMPONENTE	NÚMERO CAS
OCTOCRYLENE	6197-30-4
ETHYLHEXYL METHOXYCINNAMATE	5466-77-3
TITANIUM DIOXIDE	13463-67-7
METHYLENE BIS-BENZOTRIAZOLYL TETRAMETHYLBUTYLPHENOL	103597-45-1
WATER	
STEARIC ACID	57-11-4
CETYL ALCOHOL	36653-82-4
TRIETHANOLAMINE	102-71-6
DISODIUM EDTA	139-33-3 -- 6381-92-6
ACRYLATES/ C10-30 ALKYL ACRYLATE CROSSPOLYMER XANTHAN GUM	11138-66-2
PHENYLBENZIMIDAZOLE SULFONIC ACID	27503-81-7
TRIBEHENIN PEG-20 ESTERS	220207-10-3
LAURYL PEG/PPG-18/18 METHICONE DIETHYLAMINO HYDROXYBENZOYL HEXYL BENZOATE	302776-68-7
C12-C15 ALKYL BENZOATE	68411-27-8
DISILOXANE	107-46-0
CYCLOPENTASILOXANE / CYCLOHEXASILOXANE	540/97-06 541-02-6
GLYCERYL STEARATE / PEG-100 STEARATE	31566-31-1 9004-99-3
TAPIOCA STARCH	9005-25-8
PHENOXYETHANOL/ METHYLPARABEN / ETHYLPARABEN	122-99-6 99-76-3 94-13-3
PROPYLPARABEN / BUTYLPARABEN	94-26-8 120-47-8

9.FABRICANTE

LABORATORIOS SMA. SAC RENE DESCARTES 391, URB. STA. RAQUEL ATE – VITARTE // TELÉFONO:
206 6900 FAX: 206 6952



PERÚ

Ministerio
de SaludViceministerio
de Salud PúblicaDirección General
de Medicamentos,
Insumos y Drogas

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

N° 036 -2024

CERTIFICADO

BUENAS PRÁCTICAS DE ALMACENAMIENTO

El que suscribe, Director Ejecutivo de la Dirección de Inspección y Certificación de la Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas.

CERTIFICA:

Que la **Droguería ARONAMEDIC**, con razón social **ARONAMEDIC E.I.R.L.**, con Código de Establecimiento Farmacéutico N° 0115995, con oficina administrativa ubicada en Mz. E-2, Lote 30, Int. 401, Urb. Monterrico Sur – Santiago de Surco – Lima – PERÚ y almacén ubicado en Calle José Olaya N° 161, 1^{er}, 2^{do} y 3^{er} piso, P.J. José Carlos Mariátegui – Villa María del Triunfo - Lima - PERÚ (con prestación de servicio de almacenamiento brindado por la Droguería ROESFARMA GROUP S.A.C.), cumple con las Buenas Prácticas de Almacenamiento para sus: A) **PRODUCTOS FARMACÉUTICOS**: 1. Medicamentos: Especialidades Farmacéuticas y Agentes de Diagnóstico, 2. Productos Galénicos, 3. Productos Dietéticos, 4. Productos Edulcorantes, 5. Productos Biológicos; 6. Productos Homeopáticos, 7. Medicamentos Herbarios; B) **DISPOSITIVOS MÉDICOS**: 1. Dispositivos Médicos: Clase I (De Bajo Riesgo Estéril y de Bajo Riesgo No Estéril), Clase II (De Moderado Riesgo), Clase III (De Alto Riesgo) y Clase IV (Críticos en Materia de Riesgo), 2. Equipos Biomédicos: Clase I (De Bajo Riesgo), Clase II (De Moderado Riesgo), Clase III (De Alto Riesgo) y Clase IV (Críticos en Materia de Riesgo), 3. De Diagnóstico *in vitro*: (Reactivo de Diagnóstico); C) **PRODUCTOS SANITARIOS**: 1. Productos Cosméticos, 2. Productos Absorbentes de Higiene Personal, 3. Productos de Higiene Doméstica y 4. Artículos Sanitarios; D) **RECURSOS TERAPÉUTICOS NATURALES**: Producto Natural de Uso en Salud y Recurso Natural de Uso en Salud; almacenados a temperatura controlada, consignadas en la R.M. N° 132-2015/MINSA, para vender o distribuir en el país y/o para la exportación, tal como consta en el Acta de Inspección para Droguerías, Almacenes Especializados y Almacenes Aduaneros que Almacenan Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios N° 1450-I-2023 de fecha 22 de noviembre del 2023.

Se expide el presente Certificado de acuerdo con lo dispuesto en el artículo N° 117 del Decreto Supremo N° 014-2011-SA, al haberse **Autorizado el Funcionamiento de la Droguería** en mención mediante la R.D. N° 4268-2023-DIGEMID-DICER-EAD/MINSA de fecha 30 de noviembre del 2023, solicitado con Expediente N° 23-122097-1 de fecha 10 de octubre del 2023, Anexo N° 1 del 18 de octubre del 2023, Anexo N° 2 del 23 de octubre del 2023 y Anexo N° 3 del 22 de noviembre del 2023.

Este Certificado es válido a partir del 30 de noviembre del 2023 hasta el 30 de mayo del 2024.



Lima, 05 FEB. 2024

Q.F. José Luis Brenis Mendoza
Director Ejecutivo
Dirección de Inspección y Certificación
DIGEMID

Temperatura Controlada: 15 °C – 25 °C

JLBM/EVRH/PK/EC/AA/af





PERÚ

Ministerio
de Salud

Viceministerio
de Salud Pública

Dirección General
de Medicamentos,
Insumos y Drogas

Firmado Digitalmente por:
HILDEBRANDT PINEDO Lida
Esther FAU 20131373237 hard
DIRECTOR EJECUTIVO
DIRECCIÓN DE INSPECCIÓN Y
CERTIFICACIÓN
Motivo:
Comentario: FD-2023-1LDJPY
Fecha y Hora: 01/12/2023 16:28:39

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

R.D. N° 4268 -2023-DIGEMID-DICER-EAD/MINSA

RESOLUCIÓN DIRECTORAL

Lima, 30 de noviembre del 2023

Visto: El Acta de Inspección N° 1450-I-2023 de fecha 22 de noviembre del 2023, expediente N° 23-122097-1 del 10 de octubre del 2023, Anexo N° 1 del 18 de octubre del 2023, Anexo N° 2 del 23 de octubre del 2023 y Anexo N° 3 del 22 de noviembre del 2023, presentado por el Sr. Representante Legal **Anthony Andres Cabezas Mendoza** y la Química Farmacéutica **Noemi Maldonado Llacuachaqui**, con el horario de labor de **lunes y miércoles de 7:30am. a 10:30am.**, de la Empresa con Nombre Comercial **ARONAMEDIC**, con Razón Social **ARONAMEDIC E.I.R.L.**, con Registro Único del Contribuyente – RUC N° **20611434015**, con Oficina Administrativa en **Mz. E-2, Lote 30, Int. 401, Urb. Monterrico Sur**, distrito de **Santiago de Surco**, provincia de **Lima**, departamento de **Lima** y Almacén (con servicio de almacenamiento brindado por la Droguería ROESFARMA GROUP S.A.C.) en **Calle José Olaya N° 161, 1^{er}, 2^{do} y 3^{er} Piso, P.J. José Carlos Mariátegui**, distrito de **Villa María del Triunfo**, provincia de **Lima**, departamento de **Lima**, con horario de funcionamiento de **lunes y miércoles de 7:30am. a 10:30am.**, sobre **AUTORIZACIÓN SANITARIA DE FUNCIONAMIENTO** de la mencionada empresa como **Droguería**;

CONSIDERANDO:

Que, mediante el expediente y anexos del visto la empresa recurrente solicita **AUTORIZACIÓN SANITARIA DE FUNCIONAMIENTO** como **Droguería**, para la Importación, Exportación, Comercialización, Almacenamiento y/o Distribución de **A) PRODUCTOS FARMACÉUTICOS:** 1. Medicamentos: Especialidades Farmacéuticas y Agentes de Diagnóstico, 2. Productos Galénicos, 3. Productos Dietéticos, 4. Productos Edulcorantes, 5. Productos Biológicos, 6. Productos Homeopáticos, 7. Medicamentos Herbarios; **B) DISPOSITIVOS MÉDICOS:** 1. Dispositivos Médicos: Clase I (De Bajo Riesgo Estéril, y de Bajo Riesgo no Estéril), Clase II (De Moderado Riesgo), Clase III (De Alto Riesgo) y Clase IV (Críticos en Materia de Riesgo), 2. Equipos Biomédicos: Clase I (De Bajo Riesgo), Clase II (De Moderado Riesgo), Clase III (De Alto Riesgo) y Clase IV (Críticos en Materia de Riesgo), 3. De Diagnóstico in vitro: (Reactivo de Diagnóstico); **C) PRODUCTOS SANITARIOS:** 1. Productos Cosméticos, 2. Productos Absorbentes de Higiene Personal, 3. Productos de Higiene Doméstica y 4. Artículos Sanitarios (Artículos para Bebé); **D) RECURSOS TERAPEUTICOS NATURALES:** Producto Natural de Uso en Salud y Recurso Natural de Uso en Salud;

Que, de la evaluación de los documentos presentados, se ha verificado que estos se encuentran conformes con los requisitos establecidos en el Texto Único de Procedimientos Administrativos del Ministerio de Salud -TUPA/MINSA, con respecto al procedimiento N° 136, por lo que, se considera procedente lo solicitado por la mencionada empresa;

Que, el establecimiento farmacéutico en mención **cumple** con las condiciones técnico sanitarias dispuestas en la Normatividad Sanitaria vigente, tal como consta en el Acta de Inspección N° 1450-I-2023 de fecha 22 de noviembre del 2023;

De conformidad con la Ley N° 29459 "Ley de Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios", "Decreto Legislativo N° 1161 "Ley de Organización y Funciones del Ministerio de Salud", el Decreto Supremo N° 008-2017-SA, "Reglamento de Organización y Funciones del Ministerio de Salud" y su modificatoria, el Decreto Supremo N° 014-2011-SA "Reglamento de Establecimientos Farmacéuticos" y sus modificatorias; el Decreto Supremo N° 001-2016-SA "Texto Único de Procedimientos Administrativos del Ministerio de Salud" y su modificatoria, el Decreto Supremo N° 004-2019-JUS "Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 "Ley del Procedimiento Administrativo General";

1/2

Av. Parque de las Leyendas N° 240,
Urb. Pando – San Miguel, Lima 32 – Perú
www.digemid.minsa.gob.pe
Central Telefónica: (511) 631-4300



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



Firmado Digitalmente por: AYLAS QUIROZ
Ronald Peter FAU 20131373237 hard
EVALUADOR
ÁREA DE AUTORIZACIÓN DE ALMACENES
Y DROGUERÍAS
Motivo:
Fecha y Hora: 30/11/2023 15:23:53

Firmado Digitalmente por: ARANGO GOMEZ
Walter FAU 20131373237 hard
COORDINADOR
ÁREA DE AUTORIZACIÓN DE ALMACENES
Y DROGUERÍAS
Motivo:
Fecha y Hora: 30/11/2023 17:33:43

R.D. N° 4268 -2023-DIGEMID-DICER-EAD/MINSA

SE RESUELVE:

Artículo 1°.- Autorizar el Funcionamiento de la Droguería **ARONAMEDIC**, con Razón Social **ARONAMEDIC E.I.R.L.**, con Registro Único del Contribuyente – RUC N° **20611434015**, con Código de Establecimiento Farmacéutico N° **0115995**, representada legalmente por el Sr. **Anthony Andrés Cabezas Mendoza**, con Oficina Administrativa en **Mz. E-2, Lote 30, Int. 401, Urb. Monterrico Sur**, distrito de **Santiago de Surco**, provincia de **Lima**, departamento de **Lima** y Almacén (con servicio de almacenamiento brindado por la Droguería ROESFARMA GROUP S.A.C.) en **Calle José Olaya N° 161, 1^{er}, 2^{do} y 3^{er} Piso, P.J. José Carlos Mariátegui**, distrito de **Villa María del Triunfo**, provincia de **Lima**, departamento de **Lima**, con horario de funcionamiento de **lunes y miércoles de 7:30am. a 10:30am.**, autorizada para la Importación, Exportación, Comercialización, Almacenamiento y/o Distribución de **A) PRODUCTOS FARMACÉUTICOS:** 1. Medicamentos: Especialidades Farmacéuticas y Agentes de Diagnóstico, 2. Productos Galénicos, 3. Productos Dietéticos, 4. Productos Edulcorantes, 5. Productos Biológicos, 6. Productos Homeopáticos, 7. Medicamentos Herbarios; **B) DISPOSITIVOS MÉDICOS:** 1. Dispositivos Médicos: Clase I (De Bajo Riesgo Estéril, y de Bajo Riesgo no Estéril), Clase II (De Moderado Riesgo), Clase III (De Alto Riesgo) y Clase IV (Críticos en Materia de Riesgo), 2. Equipos Biomédicos: Clase I (De Bajo Riesgo), Clase II (De Moderado Riesgo), Clase III (De Alto Riesgo) y Clase IV (Críticos en Materia de Riesgo), 3. De Diagnóstico in vitro: (Reactivo de Diagnóstico); **C) PRODUCTOS SANITARIOS:** 1. Productos Cosméticos, 2. Productos Absorbentes de Higiene Personal, 3. Productos de Higiene Doméstica y 4. Artículos Sanitarios (Artículos para Bebé); **D) RECURSOS TERAPEUTICOS NATURALES:** Producto Natural de Uso en Salud y Recurso Natural de Uso en Salud; con la Dirección Técnica de la Químico Farmacéutica **Noemi Maldonado Llacuachaqui**, con el horario de labor de **lunes y miércoles de 7:30am. a 10:30am.**, por los motivos expuestos en la parte considerativa de la presente resolución.

Artículo 2°.- Toda modificación o cambio del Establecimiento Farmacéutico, serán autorizados por la Dirección de Inspección y Certificación de la Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas – DIGEMID.

Artículo 3°.- El incumplimiento de las normas establecidas dará lugar a la aplicación de las medidas de seguridad sanitaria y sanciones administrativas correspondientes.

Artículo 4°.- Notifíquese la presente Resolución Directoral al interesado, para su conocimiento y fines consiguientes.

Regístrese, comuníquese y cúmplase.

LEHP/LNCR/WAG/RAQ/raq



RUC N° 20611434015

REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES

CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN PARA SER PARTICIPANTE, POSTOR Y CONTRATISTA

ARONAMEDIC E.I.R.L.

Domiciliado en: MZA. E-2 LOTE. 30 DPTO. 401 URB. MONTERRICO SUR LIMA - LIMA - SANTIAGO DE SURCO (Según información declarada en la SUNAT)

Se encuentra con inscripción vigente en los siguientes registros:

PROVEEDOR DE BIENES

Vigencia : Desde 06/10/2023

PROVEEDOR DE SERVICIOS

Vigencia : Desde 06/10/2023

FECHA IMPRESIÓN: 08/05/2024

Nota:

Para mayor información la Entidad deberá verificar el estado actual de la vigencia de inscripción del proveedor en la página web del RNP: www.rnp.gob.pe - opción [Verifique su Inscripción.](#)

[Retornar](#)[Imprimir](#)

Consulta RUC

Resultado de la Búsqueda

Número de RUC:

20611434015 - ARONAMEDIC E.I.R.L.

Tipo Contribuyente:

EMPRESA INDIVIDUAL DE RESP. LTDA

Nombre Comercial:

ARONAMEDIC

Fecha de Inscripción:

17/08/2023

Fecha de Inicio de Actividades:

01/09/2023

Estado del Contribuyente:

ACTIVO

Condición del Contribuyente:

HABIDO

Domicilio Fiscal:

MZA. E-2 LOTE. 30 DPTO. 401 URB. MONTEERRICO SUR LIMA - LIMA - SANTIAGO DE SURCO

Sistema Emisión de Comprobante:

SIN SISTEMA

Actividad Comercio Exterior:

SIN ACTIVIDAD

Sistema Contabilidad:

COMPUTARIZADO

Actividad(es) Económica(s):

Principal - 4772 - VENTA AL POR MENOR DE PRODUCTOS FARMACÉUTICOS Y MÉDICOS, COSMÉTICOS Y ARTÍCULOS DE TOCADOR EN COMERCIOS ESPECIALIZADOS

Comprobantes de Pago c/aut. de impresión (F. 806 u 816):

NINGUNO

Sistema de Emisión Electrónica:

FACTURA PORTAL DESDE 11/03/2024

Emisor electrónico desde:
11/03/2024

Comprobantes Electrónicos:
FACTURA (desde 11/03/2024)

Afiliado al PLE desde:
-

Padrones:

NINGUNO

Fecha consulta: 08/05/2024 10:50

© 1997 - 2024 SUNAT Derechos Reservados



Andrea Perales Fiorentini <aperales.fiorentini@gmail.com>

SOLICITUD DE COTIZACION - Adquisición de protector solar (bloqueador) para el personal que estén bajo el régimen laboral del D.L. N° 276 y D.L. N° 1057, de las Sedes Administrativas e Instituciones Educativas de la UGEL 06.

MEDIVET S.A.C. <ventas.medivet@gmail.com>

10 de abril de 2024, 12:18

Para: Andrea Perales Fiorentini <aperales.fiorentini@gmail.com>

Buenas tardes estimada Andrea, hacemos llegar nuestra cotización.

Saludos.

El lun, 8 abr 2024 a las 15:52, Andrea Perales Fiorentini (<aperales.fiorentini@gmail.com>) escribió:

[El texto citado está oculto]

--

Saludos Cordiales:

DISTRIBUCIONES E INVERSIONES MEDIVET S.A.C

IVETT HUAPAYA DIAZ

ASISTENTE DE COTIZACIONES Y LICITACIONES

Ruc: 20603144911

DIRECCIÓN DE FACTURACIÓN:

Av. Guardia Civil 1041 Santiago de Surco.

DIRECCIÓN DE GUÍA:

Calle Jose Olaya 161, **PJ Jose Carlos Mariategui. Villa Maria del Triunfo.**


CORREOS:

ventas.medivet@gmail.com


Teléfono: 940436199

4 adjuntos

 **RNP-BPA.pdf**
1299K

 **YP 029-2024.pdf**
23K

 **DELCARACION JURADA NEPOTISMO (MINEDU).pdf**
68K

 **Anexos de Declaraciones Juradas (MINEDU).pdf**
155K


Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento	10/04/2024	
2	Cotización		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE PROTECTOR SOLAR (BLOQUEADOR) PARA EL PERSONAL QUE ESTÉN BAJO EL RÉGIMEN LABORAL DEL D.L. N° 276 Y D.L. N° 1057, DE LAS SEDES ADMINISTRATIVAS E INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE LA UGEL 06	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	x
		No cumple	
2.3	Monto total cotizado	S/. 61,068.80	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso	RNP, RUC, CONSULTA PROVEEDORES SANCIONADOS, CCI	
3	Declaración jurada del proveedor		
<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>			
4	<div> NERIDA IVETT HUAPAYA DIAZ DNI 10587492 REPRESENTANTE LEGAL</div> <p align="center">Nombre, firma y sello del proveedor</p>		

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 3

Campo	Información a consignar
1	Registrar la fecha de emisión de la cotización y declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación. Por otra parte, el proveedor debe señalar si cumple o no cumple las especificaciones técnicas en el caso o términos de referencia en el caso de servicios; registrar el monto total que se cotiza así como detallar la documentación que se adjunta, cotización detallada, folletos, catálogos, entre otros, de ser el caso.
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor


Anexo N° 4

Declaración jurada del proveedor		
1	Fecha del documento	10/04/2024
2	Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)	
2.1	Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE PROTECTOR SOLAR (BLOQUEADOR) PARA EL PERSONAL QUE ESTÉN BAJO EL RÉGIMEN LABORAL DEL D.L. N° 276 Y D.L. N° 1057, DE LAS SEDES ADMINISTRATIVAS E INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE LA UGEL 06
2.2	Monto total según informe de indagación	S/. 61,068.80
2.3	Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)	COTIZACION, CCI, RNP, RUC,
3	Declaración jurada del proveedor	
<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>		
4	<div align="center"> NERIDA IVETT HUAPAYA DIAZ DNI 10587492 REPRESENTANTE LEGAL</div>	
Nombre, firma y sello del proveedor		

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 4

Campo	Información a consignar
1	Registrar la fecha de emisión de la declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación; el costo total del bien o servicio a contratar de acuerdo con lo consignado en el informe de indagación; así como detallar la documentación que se adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar).
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor

UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL N°6
AREA DE RECURSOS HUMANOS

COTIZACION DISTRIBUCIONES E INVERSIONES MEDIVET SAC								
				FECHA: 10 DE ABRIL DEL 2024				
				COTIZACION : YP 029-2024				
PROVEEDOR: DISTRIBUCIONES E INVERSIONES MEDIVET SAC								
RUC: 20603144911								
DIRECCION: P.J.LOS ORFEBREROS NRO. 160 URB. INDUSTRIAL EL ARTESANO LIMA - LIMA - ATE								
CORREO : VENTASCOORP1@INFOMEDIVET.COM/VENTAS.MEDIVET@GMAIL.COM					PERSONA DE CONTACTO: IVETT HUAPARA DIAZ			
REPRESENTANTE LEGAL : NERIDA IVETT HUAPAYA DIAZ					GARANTIA DEL PRODUCTO 18 MESES			
DNI: 10587492					FORMA DE PAGO: CREDITO COMERCIAL			
TELEFONO : 997241524					VALIDEZ DE LA OFERTA: 15 DIAS			
COTIZACION INCLUYE TODOS LOS TRIBUTOS, SEGUROS, TRANSPORTE, INSPECCIONES, PRUEBAS CONFORME A LA LEGISLACION VIGENTE								
ITEMS	DESCRIPCION PRODUCTO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	MARCA	PROCEDENCIA	PLAZO DE ENTREGA	VALOR	
							UNITARIO	TOTAL
1	BLOQUEADOR SOLAR	UNIDAD	1,664	PALMERA	PERU	5 DIAS CAENDARIO	S/ 36.70	S/61,068.80
TOTAL EN SOLES								S/61,068.80


 NERIDA IVETT HUAPAYA DIAZ
 DNI 10587492
 REPRESENTANTE LEGAL

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR
(Trasladar esta información en papel membretado de la empresa)

Señores

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL N° 06


Av. La Molina 905 - La Molina (Ref. Esquina de Av. La Molina y Av. Los Constructores)
La Molina

Atención: Andrea Perales Fiorentini
Especialista en Contrataciones - EQUIPO DE LOGISTICA

El que se suscribe, NERIDA IVETT HUAPAYA DIAZ, DISTRIBUCIONES E INVERSIONES MEDIVET S.A.C, identificado con DNI N° 10587492, con poder inscrito en la localidad de LIMA en la Ficha N° 14074151 Asiento N° A00001, DECLARO BAJO JURAMENTO que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social:	DISTRIBUCIONES E INVERSIONES MEDIVET S.A.C				
Domicilio Legal:	EBANISTAS 255 URB. EL ARTESANO ATE				
RUC: 20603144911	Teléfono(s):				
MYPE ¹	Sí	X	No		
Correo electrónico: VENTAS.MEDIVET@GMAIL.COM					

Lima 10 de Abril 2024



NERIDA IVETT HUAPAYA DIAZ
DNI 10587492
REPRESENTANTE LEGAL

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda

¹ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

DECLARACIÓN JURADA
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)
(Trasladar esta información en papel membretado de la empresa)

Señores

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL N° 06

Av. La Molina 905 - La Molina (Ref. Esquina de Av. La Molina y Av. Los Constructores)

La Molina


Atención: Andrea Perales Fiorentini
Especialista en Contrataciones - EQUIPO DE LOGISTICA

De mi consideración:

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de DISTRIBUCIONES E INVERSIONES MEDIVET S.A.C, declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Que mi información (en caso que el postor sea persona natural) o la información de la persona jurídica que represento, registrada en el RNP se encuentra actualizada.
- iv. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables del TUO de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- v. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- vi. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vii. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- viii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

Lima 10 de Abril de 2024



NERIDA IVETT HUAPAYA DIAZ
DNI 10587492
REPRESENTANTE LEGAL

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda

**DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS
TÉRMINOS DE REFERENCIA**
(Trasladar esta información en papel membretado de la empresa)

Señores

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL N° 06

Av. La Molina 905 - La Molina (Ref. Esquina de Av. La Molina y Av. Los Constructores)

La Molina


Atención: Andrea Perales Fiorentini
Especialista en Contrataciones - EQUIPO DE LOGISTICA

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado los Términos de Referencia, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece, la contratación de lo siguiente:

Adquisición de protector solar (bloqueador) para el personal que estén bajo el régimen laboral del D.L. N° 276 y D.L. N° 1057, de las Sedes Administrativas e Instituciones Educativas de la UGEL 06.

De conformidad con los términos de referencia que han sido revisados, según Decreto Supremo N.° 103-2020-EF², que establece disposiciones reglamentarias para la tramitación de los procedimientos de selección que se reinicien en el marco del Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225 sobre la aplicación de las disposiciones sanitarias.

Lima 10 de Abril 2024



NERIDA IVETT HUAPAYA DIAZ
DNI 10587492
REPRESENTANTE LEGAL

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

² El presente Decreto Supremo tiene por objeto establecer disposiciones reglamentarias para la tramitación de las contrataciones de bienes, servicios y obras que las entidades públicas reinicien en el marco del Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 082-2019-EF, considerando el proceso de reanudación de actividades económicas dispuesto por el Decreto Supremo N° 080-2020-PCM, a través de mecanismos que permitan la implementación de dichas contrataciones de manera ordenada y transparente, incluyendo procedimientos de impugnación y de procedimientos administrativos sancionadores suspendidos como parte de las medidas de prevención dictadas como consecuencia del Estado de Emergencia Nacional a consecuencia del brote del COVID-19.

ANEXO N°01
MODELO DE COTIZACIÓN PARA SERVICIOS
(Trasladar esta información en papel membretado de la empresa)

Lima, 10 de Abril del 2024

Señores

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL N° 06

Av. La Molina 905 - La Molina (Ref. Esquina de Av. La Molina y Av. Los Constructores)
La Molina

Atención: Andrea Perales Fiorentini
 Especialista en Contrataciones - EQUIPO DE LOGISTICA

ASUNTO: SOLICITO COTIZACIÓN

De nuestra consideración:

Por medio del presente le hacemos llegar nuestra cotización para la " Adquisición de protector solar (bloqueador) para el personal que estén bajo el régimen laboral del D.L. N° 276 y D.L. N° 1057, de las Sedes Administrativas e Instituciones Educativas de la UGEL 06. " según el siguiente detalle:


ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	PRECIO TOTAL S/ INC. IGV ⁽¹⁾
01	BLOQUEADOR SOLAR	UNIDAD	61,068.8

Declaro que he revisado en forma detallada la documentación remitida y que nuestra cotización cumple con las **TÉRMINOS DE REFERENCIA** solicitados e incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales respectivos conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor de la cotización.

(1) Los montos a ser ingresados en el cuadro deberán ser redondeados a dos dígitos.

PLAZO DE ENTREGA:	5 DIAS CALENDARIO
FORMA DE PAGO:	CREDITO COMERCIAL
RAZON SOCIAL:	DISTRIBUCIONES E INVERSIONES MEDIVET S.A.C
N° RUC:	20603144911
NOMBRE DE LA PERSONA DE CONTACTO:	NERIDAD IVETT HUAPAYA DIAZ
N° DE TELÉFONOS:	997241524
CORREO ELECTRONICO DE CONTACTO:	VENTAS.MEDIVET@GMAIL.COM
MEJORA (S):	

Atentamente,


NERIDA IVETT HUAPAYA DIAZ
DNI 10587492
REPRESENTANTE LEGAL

Firma y sello
Nombre / Razón Social del postor

FORMATO DE CARTA – AUTORIZACIÓN
(PARA EL PAGO CON ABONOS EN LA CUENTA BANCARIA DEL PROVEEDOR)

Lima, 10 de Abril del 2023

Señores

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL N° 06

Av. La Molina 905 - La Molina (Ref. Esquina de Av. La Molina y Av. Los Constructores)

La Molina

Atención: Andrea Perales Fiorentini
Especialista en Contrataciones - EQUIPO DE LOGISTICA

ASUNTO: Autorización para el pago con abono en cuenta.


Por medio del presente, comunico a Ud. que el número del código de Cuenta Interbancario (CCI) es:

Código de Cuenta Interbancario (CCI) (número de 20 dígitos)*	011-094-000100005312-02
Nombre o Razón Social del proveedor Titular de la cuenta	DISTRIBUCIONES E INVERSIONES MEDIVET S.A.C
RUC N°	20603144911
Nombre del Banco	BBVA
Tipo de Cuenta (corriente, ahorros, etc.)	CORRIENTE
Tipo de moneda	SOLES
Nota: La omisión de alguno de los datos solicitados considera no válida la cotización.	

Agradeciéndole se sirva disponer lo conveniente para que los pagos sean abonados en la cuenta que corresponde al indicado CCI.

Asimismo, dejó constancia que el comprobante de pago a ser emitido por mi representada, una vez cumplida o atendida la correspondiente Orden de Compra y/o de Servicio, quedará cancelada para todos sus efectos, mediante la sola acreditación del importe del abono en cuenta, a favor de mi representada, según los datos proporcionados.

Atentamente,


NERIDA IVETT HUAPAYA DIAZ
DNI 10587492
REPRESENTANTE LEGAL

Firma y sello
Nombre / Razón Social del postor

DECLARACIÓN JURADA

Señores:

Unidad de Gestión Educativa Local N° 06

Presente. -

Por el presente documento Yo NERIDA IVETT HUAPAYA DIAZ identificado(a) con Documento Nacional de Identidad N° 10587492, domiciliado(a) en EBANISTAS 255 URB. EL ARTESANO ATE; en virtud a lo dispuesto en la Ley N°26771 y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N°021-2000- PCM, y modificado mediante Decretos Supremos N°017-2002-PCM y 034-2005-PCM; y al amparo del Artículo Preliminar 1.7 de la Ley N°27444 del Procedimiento Administrativo General y en pleno ejercicio de mis derechos ciudadanos, **DECLARO BAJO JURAMENTO** que:


SI	NO
----	---------------

Cuento con parientes hasta el Cuarto Grado de Consanguinidad y Segundo de Afinidad, y/o Cónyuge que a la fecha se encuentran prestando servicios en la Unidad de Gestión Educativa Local N° 06.

Sobre el particular consigno la siguiente información:

NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	GRADO DE PARENTESCOO VÍNCULO CONYUGAL	OFICINA EN LA QUE PRESTA SERVICIOS

La Molina, 10 de Abril del 2024



NERIDA IVETT HUAPAYA DIAZ
DNI 10587492
REPRESENTANTE LEGAL

Firma



R.D. N° 3672

-2018/DIGEMID/DICER

RESOLUCION DIRECTORAL

27 JUN. 2018

Lima,

Visto: El Acta de Inspección N° 657-I-2018 de fecha 18 de junio del 2018 y expediente N° 18-041586-1 del 08 de mayo del 2018, presentado por el Sr. Representante Legal **Franco Leonel Huapaya Diaz** y la Químico Farmacéutica **Roxana Berrocal Quinto**, con el horario de labor de **lunes de 7:30am. a 9:30am.**, de la Empresa con Nombre Comercial **INVERSIONES MEDIVET**, con Razón Social **DISTRIBUCIONES E INVERSIONES MEDIVET S.A.C.**, con Registro Único del Contribuyente – RUC N° 20603144911, con Oficina Administrativa en **Av. Guardia Civil N° 1041, Int. 503**, distrito de **Santiago de Surco**, provincia de **Lima**, departamento de **Lima** y Almacén (con servicio de almacenamiento brindado por la Droguería ROESFARMA GROUP S.A.C.) en **Calle José Olaya N° 161, Urb. P.J. José Carlos Mariátegui**, distrito de **Villa María del Triunfo**, provincia de **Lima**, departamento de **Lima**, solicita **Autorización Sanitaria de Funcionamiento como Droguería**, con horario de funcionamiento de **lunes de 7:30am. a 9:30am.**, sobre **AUTORIZACIÓN SANITARIA DE FUNCIONAMIENTO** de la mencionada empresa como **Droguería**;

CONSIDERANDO:

Que, mediante el expediente del visto, la empresa recurrente solicita **AUTORIZACIÓN SANITARIA DE FUNCIONAMIENTO** como **Droguería**, para la Importación, Exportación, Comercialización, Almacenamiento y/o Distribución de **Productos Farmacéuticos**: 1. Medicamentos: Especialidades Farmacéuticas y Agentes de Diagnóstico, 2. Recursos Terapéuticos Naturales: Producto Natural de Uso en Salud y Recurso Natural de Uso en Salud, 3. Productos Galénicos, 4. Productos Dietéticos y 5. Productos Edulcorantes; **Dispositivos Médicos**: 1. Dispositivos Médicos de Clase I (De Bajo Riesgo Estéril y De Bajo Riesgo No Estéril), Clase II (De Moderado Riesgo), Clase III (De Alto Riesgo) y Clase IV (Críticos en Materia de Riesgo), 2. Equipos Biomédicos: Clase I (De Bajo Riesgo), Clase II (De Moderado Riesgo) y Clase III (De Alto Riesgo); **Productos Sanitarios**: Productos Cosméticos, Productos Absorbentes de Higiene Personal, Productos de Higiene Doméstica y Artículos Sanitarios;

Que, de la evaluación de los documentos presentados, se ha verificado que estos se encuentran conformes con los requisitos establecidos en el Texto Único de Procedimientos Administrativos del Ministerio de Salud -TUPA/MINSA, con respecto al procedimiento N° 136, por lo que, se considera procedente lo solicitado por la mencionada empresa;

Que, el establecimiento farmacéutico en mención **CUMPLE** con las condiciones sanitarias, según consta en el Acta de Inspección para Droguerías, Almacenes Especializados y Almacenes Aduaneros que Almacenan Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios N° 657-I-2018 de fecha 18 de junio del 2018;

De conformidad con la Ley N° 29459 "Ley de Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios", "Decreto Legislativo N° 1161 "Ley de Organización y Funciones del Ministerio de Salud", el Decreto Supremo N° 008-2017-SA, "Reglamento de Organización y Funciones del Ministerio de Salud" y su modificatoria, el Decreto Supremo N° 014-2011-SA "Reglamento de Establecimientos Farmacéuticos" y sus modificatorias; Decreto Supremo N° 006-2017-JUS "Texto Único Ordenado" de la Ley N° 27444 "Ley del Procedimiento Administrativo General";





R.D. N° 3672 -2018/DIGEMID/DICER

SE RESUELVE:

Artículo 1°.- Autorizar el Funcionamiento de la Droguería **INVERSIONES MEDIVET**, con Razón Social **DISTRIBUCIONES E INVERSIONES MEDIVET S.A.C.**, con Registro Único del Contribuyente – RUC N° **20603144911**, con Código de Establecimiento Farmacéutico N° **0040544**, representada legalmente por el Sr. **Franco Leonel Huapaya Diaz**, con Oficina Administrativa en **Av. Guardia Civil N° 1041, Int. 503**, distrito de **Santiago de Surco**, provincia de **Lima**, departamento de **Lima** y Almacén (con servicio de almacenamiento brindado por la Droguería **ROESFARMA GROUP S.A.C.**) en **Calle José Olaya N° 161, Urb. P.J. José Carlos Mariátegui**, distrito de **Villa María del Triunfo**, provincia de **Lima**, departamento de **Lima**, con horario de funcionamiento de **lunes de 7:30am. a 9:30am.**, autorizada para la Importación, Exportación, Comercialización, Almacenamiento y/o Distribución de **Productos Farmacéuticos**: 1. Medicamentos: Especialidades Farmacéuticas y Agentes de Diagnostico, 2. Recursos Terapéuticos Naturales: Producto Natural de Uso en Salud y Recurso Natural de Uso en Salud, 3. Productos Galénicos, 4. Productos Dietéticos y 5. Productos Edulcorantes; **Dispositivos Médicos**: 1. Dispositivos Médicos de Clase I (De Bajo Riesgo Estéril y De Bajo Riesgo No Estéril), Clase II (De Moderado Riesgo), Clase III (De Alto Riesgo) y Clase IV (Críticos en Materia de Riesgo), 2. Equipos Biomédicos: Clase I (De Bajo Riesgo), Clase II (De Moderado Riesgo) y Clase III (De Alto Riesgo); **Productos Sanitarios**: Productos Cosméticos, Productos Absorbentes de Higiene Personal, Productos de Higiene Doméstica y Artículos Sanitarios, con la Dirección Técnica de la Químico Farmacéutica **Roxana Berrocal Quinto**, con el horario de labor de **lunes de 7:30am. a 9:30am.**

Artículo 2°.- Toda modificación o cambio del Establecimiento Farmacéutico, serán autorizados por la Dirección de Inspección y Certificación de la Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas – DIGEMID.

Artículo 3°.- El incumplimiento de las normas establecidas dará lugar a la aplicación de las medidas de seguridad sanitaria y sanciones administrativas correspondientes.

Artículo 4.- Notifíquese la presente Resolución Directoral al interesado, para su conocimiento y fines consiguientes.

Regístrese, comuníquese y cúmplase.

MINISTERIO DE SALUD
Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas

Q.F. ELOEY MARY ACUÑA MORILLO
Directora Ejecutiva
Dirección de Inspección y Certificación

EMAM/GLL/WAG/RAQ/raq



PERÚ

Ministerio
de SaludViceministerio
de Salud PúblicaDirección General
de Medicamentos,
Insumos y Drogas

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

N° 0744-2022

CERTIFICADO

BUENAS PRÁCTICAS DE ALMACENAMIENTO

La que suscribe, Directora Ejecutiva de la Dirección de Inspección y Certificación de la Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas.

CERTIFICA:

Que la Droguería **DROGUERIA ROESFARMA GROUP** con razón social **ROESFARMA GROUP S.A.C.**, con oficina administrativa y almacén ubicados en **Calle José Olaya N° 161, 1^{er}, 2^{do} y 3^{er} Piso, P.J. José Carlos Mariategui – Villa María del Triunfo - Lima - PERÚ**, cumple con las Buenas Prácticas de Almacenamiento para sus: **A) PRODUCTOS FARMACÉUTICOS:** 1.- Medicamentos (Especialidades Farmacéuticas y Agentes de Diagnóstico), 2.- Recursos Terapéuticos Naturales (Producto Natural de Uso en Salud y Recurso Natural de Uso en Salud), 3.- Productos Galénicos, 4.- Productos Dietéticos, 5.- Productos Edulcorantes, 6.- Productos Biológicos, 7.- Productos Homeopáticos; 8.- Medicamentos Herbarios; **B) DISPOSITIVOS MÉDICOS:** 1.- Dispositivos Médicos: Clase I (De Bajo Riesgo Estéril y No Estéril), Clase II (De Moderado Riesgo), Clase III (De Alto Riesgo), Clase IV (Críticos en Materia de Riesgo), 2.- Equipos Biomédicos: Clase I (De Bajo Riesgo), Clase II (De Moderado Riesgo), Clase III (De Alto Riesgo), Clase IV (Críticos en Materia de Riesgo), 3.- De Diagnóstico *In vitro* (Reactivo de Diagnóstico); **C) PRODUCTOS SANITARIOS:** 1.- Productos Cosméticos, 2.- Productos Absorbentes de Higiene Personal, 3.- Productos de Higiene Doméstica, 4.- Artículos Sanitarios; almacenados a temperatura controlada, consignadas en la **R.M. N° 132-2015/MINSA**, para vender o distribuir en el país y/o para la exportación, tal como consta en el **Acta de Inspección para Droguerías, Almacenes Especializados y Almacenes Aduaneros que Almacenan Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios N° 442-I-2022** de fecha 19 de abril del 2022.

Este Certificado reemplaza al Certificado N° 1421-2021, de acuerdo con lo dispuesto en el **D.S. N° 016-2019-SA**, al haberse **Autorizado la Ampliación del Almacén** de la Droguería en mención, mediante la **R.D. N° 001268-2022/DIGEMID/DICER** de fecha 21 de abril del 2022, solicitado con Expediente N° 22-020430-1 de fecha 25 de febrero del 2022, **Anexo N° 1** de fecha 03 de marzo del 2022 y **Anexo N° 2** de fecha 18 de abril del 2022.

Este Certificado es válido a partir del **23 de setiembre del 2021** hasta el **23 de setiembre del 2024**.

Lima, 05 de mayo del 2022.

Q.F. Marisa Angelica Papen Bernaola
Directora Ejecutiva
Dirección de Inspección y Certificación
DIGEMID



Temperatura Controlada: 15 – 25 °C.,

MAPB/GILL/JGS/jgs



PERÚ

Ministerio
de Salud

Viceministerio
de Salud Pública

Dirección General
de Medicamentos,
Insumos y Drogas

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

N° 915 - 2023

CERTIFICADO

BUENAS PRÁCTICAS DE ALMACENAMIENTO

La que suscribe, Directora Ejecutiva de la Dirección de Inspección y Certificación de la Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas.

CERTIFICA:

Que la Droguería **INVERSIONES MEDIVET**, con razón social **DISTRIBUCIONES E INVERSIONES MEDIVET S.A.C.**, con oficina administrativa ubicada en P.J. Los Orfebreros N°160, Urb. Industrial El Artesano - Ate - Lima - PERÚ y almacén ubicado en Calle José Olaya N° 161, 1er. y 2do. Piso, Urb. P.J. José Carlos Mariátegui - Villa María del Triunfo - Lima - PERÚ (con prestación de servicio de almacenamiento brindado por la Droguería **ROESFARMA GROUP S.A.C.**), cumple con las Buenas Prácticas de Almacenamiento para sus: **DISPOSITIVOS MEDICOS: 1. Dispositivos Médicos: Clase I (De Bajo Riesgo Estéril y de Bajo Riesgo no Estéril), Clase II (De Moderado Riesgo), Clase III (De Alto Riesgo) y Clase IV (Críticos en Materia de Riesgo), 2. Equipos Biomédicos: Clase I (De Bajo Riesgo), Clase II (De Moderado Riesgo), Clase III (De Alto Riesgo) y Clase IV (Críticos en Materia de Riesgo), 3. De Diagnóstico In vitro: (Reactivo de Diagnóstico); almacenados a temperatura controlada; consignadas en la R.M. N° 132-2015/MINSA, para vender o distribuir en el país y/o para la exportación, tal como consta en el Acta de Inspección para Droguerías, Almacenes Especializados y Almacenes Aduaneros que Almacenan Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios N° 0594-I-2023 de fecha 22 de mayo del 2023.**

Se expide el presente Certificado a solicitud del interesado según el Expediente N° 23-024130-1 de fecha 28 de febrero del 2023 y **Anexo N° 01** de fecha 17 de abril del 2023.

Este Certificado es válido a partir del **22 de mayo del 2023 hasta el 22 de mayo del 2026.**

Lima, 26 de mayo del 2023.



Dra. MERY LUZ PILLACA MEDINA
Directora Ejecutiva
Dirección de Inspección y Certificación
DIGEMID

Temperatura Controlada: 15° – 25 °C

MLPM/MLL/MSLL/msll

Av. Parque de las Leyendas N° 240,
Urb. Pando – San Miguel, Lima 32 – Perú
www.digemid.minsa.gob.pe
Central Telefónica: (511) 631-4300



**BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024**



CONTRATO DE ARRENDAMIENTO DE ALMACÉN

Conste por el presente documento privado la ADENDA al contrato de arrendamiento del almacén que celebran, de una parte, DISTRIBUCIONES E INVERSIONES MEDIVET S.A.C con R.U.C 20603144911, con domicilio fiscal en Av. Guardia civil 1041 Dpto 503- Santiago de Surco – Lima- Perú, según ficha ruc, representado por Nerida Ivett Huapaya Diaz con DNI N° 10587492, a quien en adelante se le denominará “EL CONTRATANTE”; y de la otra parte, ROESFARMA GROUP S.A.C con R.U.C N° 20602895557, representada por Roxana Berrocal Quinto, identificado con DNI N° 42795629, con domicilio en Calle Jose Olaya 161 P.J. Jose Carlos Mariategui - Villa María del Triunfo - Lima -Perú, a quien en adelante se le denominará “EL CONTRATISTA”, el mismo que se sujetará a los términos y condiciones siguientes:

PRIMERO: EL CONTRATISTA, es una sociedad anónima formal constituida en el país e inscrita en el Registro de Mercantil de Lima. Su actividad económica principal es almacenamiento, comercialización y distribución de Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios, contando con la infraestructura y capacidad instalada suficiente para ofrecer los servicios de Almacenamiento, destinada a la venta, así como brindar servicios de apoyo a nuestros clientes.

SEGUNDO: Por el presente contrato EL CONTRATISTA se obliga a prestar a EL CONTRATANTE el servicio de **Almacenamiento** de los Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios (en adelante “LOS PRODUCTOS”) que EL CONTRATANTE importe, comercialice, represente y/o distribuya, sin estar EL CONTRATISTA subordinado a EL CONTRATANTE y dentro de las obligaciones que EL CONTRATISTA y EL CONTRATANTE pacten en las siguientes cláusulas del presente contrato.

TERCERO: Por lo expuesto y, para poder cumplir con la correcta prestación del servicio, EL CONTRATISTA se obliga a cumplir con lo siguiente: Asignar al interior de su almacén sito en **Calle Jose Olaya 161 P.J. Jose Carlos Mariategui - Villa María del Triunfo - Lima -Perú**, debidamente acondicionado para almacenar los productos de EL CONTRATANTE.

El Almacén tiene a disposición:

- Infraestructura adecuada a temperatura entre 15°C – 25°C.
- Materiales para el traslado de productos.

CUARTO: DE LA RECEPCION Y LA VERIFICACION TECNICA

1. EL CONTRATISTA proporcionará y habilitará el área correspondiente para la recepción de los productos del CONTRATANTE que ingresarán al Almacén. El sistema de revisión aleatorio y método de apertura de cajas de embalaje de los productos será realizado por EL CONTRATISTA.
2. En caso EL CONTRATANTE requiera de un servicio de revisión total de LOS PRODUCTOS, deberá generar una Orden de Trabajo, detallando los ítems y actividades a realizar por EL CONTRATISTA los que tendrán tarifas acordadas entre las partes.
3. EL CONTRATANTE entregará LOS PRODUCTOS en los almacenes de EL CONTRATISTA, debiéndose realizar al momento de la recepción, el conteo de la mercadería bajo las condiciones de los numerales 1 y 2 de la presente cláusula. Al momento de la recepción de la mercancía, deberá estar presente un representante de EL CONTRATANTE con el fin de constatar su estado. Para poder recepcionar la mercadería EL CONTRATISTA deberá tener en su poder con no menos de un (01) días útiles de anticipación el detalle de los productos que recibirá, de lo contrario se atenderá de acuerdo a la disponibilidad.
4. EL CONTRATANTE toma conocimiento que EL CONTRATISTA solamente recibirá la mercadería dentro del horario de funcionamiento autorizado del CONTRATANTE, este horario debe estar dentro del horario de funcionamiento de EL CONTRATISTA.
5. EL CONTRATANTE establecerá las condiciones adecuadas para la verificación de los productos a recepcionar, así mismo previo al ingreso evaluará el volumen útil de almacenamiento.
6. EL CONTRATANTE tiene la Responsabilidad de Realizar la Verificación Técnica o Análisis Organoléptico de LOS PRODUCTOS.
7. EL CONTRATANTE enviará al CONTRATISTA los documentos de trazabilidad según las buenas prácticas de almacenamiento (BPA), en físico juntamente con el producto a recepcionar, en caso que dichos documentos sean

enviados por vía electrónica, la impresión de estos por el CONTRATISTA tendrá un costo adicional acordado entre ambas partes.

QUINTO: DEL ALMACENAMIENTO

1. El servicio comprenderá el almacenamiento de LOS PRODUCTOS considerándose una capacidad de almacenaje de 1.05 x 0.85 x 1.45 m ó su equivalente en metros cúbicos por pallet contratado.
2. El procedimiento indicado será debidamente reglamentado con el objeto que, EL CONTRATANTE y EL CONTRATISTA cumplan con su responsabilidad.
3. EL CONTRATISTA almacenará LOS PRODUCTOS en condiciones adecuadas según las características de cada producto y el volumen contratado, llevando un adecuado control de stock de LOS PRODUCTOS y comunicándolo según requiera EL CONTRATANTE. Es responsabilidad de EL CONTRATANTE informar a EL CONTRATISTA la existencia de Productos Controlados referidos en la Ley Peruana, EL CONTRATANTE deberá comunicar al CONTRATISTA cualquier variación que exista en la relación de Productos Controlados a almacenar en EL CONTRATISTA. En este caso, EL CONTRATANTE declara que cuenta con las licencias y autorizaciones expedidas por las autoridades correspondientes para la distribución y comercialización de LOS PRODUCTOS, así como con los Registros Sanitarios o Certificado de Registro Sanitario y demás documentación requerida por las normas reglamentarias sobre la materia.
4. EL CONTRATISTA entregará a EL CONTRATANTE las copias de sus Procedimientos Operativos Estándar (POEs) vigentes para el conocimiento del funcionamiento del almacén y conocer los servicios a brindar, se incluyen los POEs que describan los procesos de Recepción, Condiciones de Almacenamiento, Embalaje (preparación de pedidos), Despacho, Fumigación, Control de Temperatura y Humedad, Limpieza, Control de fecha de vencimiento y Control de stock, Mantenimiento preventivo y Calibración. EL CONTRATANTE, puede acogerse a los procedimientos propios de EL CONTRATISTA mencionados.
5. EL CONTRATANTE revisará LOS PRODUCTOS depositados en los almacenes de EL CONTRATISTA todas las veces que considere necesario; para lo cual EL CONTRATANTE deberá notificar con por los menos 24 horas de anticipación al Coordinador de Operaciones de EL CONTRATISTA. Se considerará el horario indicado en la cláusula DECIMO SEGUNDA. EL CONTRATANTE informará a EL CONTRATISTA los nombres de las personas autorizadas a llevar a cabo dicha tarea.
6. EL CONTRATISTA facilitará el área administrativa del almacén a EL CONTRATANTE a fin de que se custodie la documentación respectiva de sus productos.
7. EL CONTRATANTE podrá someter a una AUDITORIA previamente programada a EL CONTRATISTA el cual se llevará a cabo por su Director Técnico y/o un tercero conocedor del tema.
8. EL CONTRATISTA hará seguimiento a las fechas de vencimiento de LOS PRODUCTOS, al encontrarse productos próximos a vencer en los 6 meses siguientes, deberá comunicar este hecho por escrito a EL CONTRATANTE a fin de que éste tome las precauciones pertinentes.
9. LOS PRODUCTOS permanecerán en los almacenes de EL CONTRATISTA hasta que reciba por parte de EL CONTRATANTE los respectivos documentos que autoricen su salida. Bajo ninguna circunstancia, EL CONTRATISTA retirará LOS PRODUCTOS de sus almacenes sin contar con un documento oficial de EL CONTRATANTE.
10. EL CONTRATANTE podrá hacer las recomendaciones necesarias para que se cumpla con las exigencias de almacenamiento; EL CONTRATISTA se compromete a tomarlos en cuenta las que serán previamente acordadas entre las partes.
11. EL CONTRATISTA se compromete a no modificar o de alguna manera adulterar el empaque individual de cada uno de los productos.
12. EL CONTRATISTA se compromete a cumplir correctamente las Buenas Prácticas de Almacenamiento y no ceder a un tercero la totalidad o parte de las funciones asignadas según el presente contrato sin autorización sanitaria del CONTRATANTE.
13. EL CONTRATISTA deberá contar con las licencias y permisos exigidos por la Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas (DIGEMID), deberá contar con Autorización Sanitaria de Funcionamiento y Certificación en Buenas Prácticas de Almacenamiento vigente, indispensable para la prestación de los servicios a EL CONTRATANTE.
14. EL CONTRATANTE deberá comunicar previamente a EL CONTRATISTA en caso de requerir el almacenaje de productos con condiciones especiales no acordadas entre las partes, siendo este requerimiento sujeto a un acuerdo especial entre EL CONTRATISTA y EL CONTRATANTE.

15. EL CONTRATANTE deberá asegurarse que EL CONTRATISTA es suficientemente competente y asegura el cumplimiento de las Buenas Prácticas de Almacenamiento (BPA). A la vez es responsable de que la cantidad de espacios contratados en los almacenes de EL CONTRATISTA se ajusten al volumen de comercialización programada a fin de cumplir con las exigencias de regulación vigente de la autoridad competente.
16. EL CONTRATANTE deberá facilitar a EL CONTRATISTA toda la información necesaria de los productos y de sus licencias y autorizaciones, para llevar a cabo correctamente todas las funciones a brindar.
17. Los registros relacionados a los movimientos de LOS PRODUCTOS estarán a la disposición de EL CONTRATANTE, así como las muestras de retención.

SEXTO: DEL EMBALAJE Y DESPACHO

1. EL CONTRATISTA procederá a la preparación de un pedido, durante el horario indicado en la cláusula DECIMO SEGUNDO, y con orden escrita o virtual de EL CONTRATANTE.
2. EL CONTRATISTA embalará LOS PRODUCTOS cumpliendo con las Buenas Prácticas de Almacenamiento, y según las características de cada producto.
3. EL CONTRATANTE deberá indicar el sistema a utilizar en la preparación de un pedido, si se utilizara el FIFO (lo primero que ingresa es lo primero que se despacha) o el FEFO (lo primero que expira es lo primero que se despacha). Así como alguna disposición adicional en la preparación del pedido.
4. EL CONTRATISTA procederá a la preparación del pedido y entregara los pedidos embalados y listos para repartir a EL CONTRATANTE, el reparto de los productos a los destinatarios es responsabilidad de EL CONTRATANTE.
5. EL CONTRATANTE deberá entregar la orden de pedido física o virtual a EL CONTRATISTA con no menos de 24 horas, se efectuará la preparación del pedido en el transcurso del siguiente día útil contado a partir de la recepción de la orden de pedido.
6. EL CONTRATANTE proporcionara a EL CONTRATISTA el material de embalaje necesario para la atención de sus pedidos; de acuerdo a lo establecido en las Buenas Prácticas de Almacenamiento, es decir, cajas de cartón, cinta de embalaje, precintos de seguridad, etiquetas y otros, para el correcto envío de LOS PRODUCTOS con la debida anticipación.
7. EL CONTRATANTE deberá verificar los productos antes de retirarlos del almacén, dando la conformidad.

SEPTIMO: DEVOLUCION DE MERCADERIA

1. EL CONTRATISTA no recibirá LOS PRODUCTOS devueltos sin antes tener autorización de EL CONTRATANTE.
2. El Director Técnico de EL CONTRATANTE deberá constatar los productos devueltos y disponer su ubicación según corresponda.

OCTAVO: DE LOS INVENTARIOS

1. EL CONTRATANTE podrá consultar según requerimiento los saldos y movimientos actualizados de LOS PRODUCTOS almacenados por EL CONTRATISTA.
2. EL CONTRATANTE podrá inventariar las existencias físicas en los almacenes de EL CONTRATISTA cuando estime conveniente y previa comunicación con EL CONTRATISTA.

NOVENO: DEL PAGO Y MODIFICACION DE TARIFAS DE LOS SERVICIOS

1. EL CONTRATANTE se compromete a cancelar los servicios contratados dentro de los 07 días calendarios de presentada la respectiva factura.
2. EL CONTRATANTE se compromete a depositar en la cuenta del contratista el pago de 1 mes como garantía por los servicios contratados, el cual se llevará a cabo máximo dentro de los 7 días una vez firmado el contrato. Dicho importe será devuelto por el CONTRATISTA al CONTRATANTE al vencimiento del contrato en caso este no sea renovado.
3. Los servicios prestados se contabilizarán para efectos de facturación desde la fecha de la firma del contrato, siendo el pago de servicio de Almacenamiento por mes adelantado.

4. El no pago de 02 meses y 15 días, conforme a nuestro código civil peruano, conllevará a la inmediata resolución del presente contrato con las penalidades del lucro cesante, así mismo EL CONTRATISTA informará a la DIGEMID dicha resolución.
5. El término de contrato será informado a la autoridad (**DIGEMID**), según lo estipula el artículo N° 71 del D.S. 014-2011.

DÉCIMO: DURACIÓN DEL CONTRATO

1. Las partes de común acuerdo establecen que el plazo de duración del presente contrato será de 12 meses que regirá desde el 03 de Mayo del 2023 hasta el 03 de Mayo del 2024, contados a partir de la firma del presente contrato, **con renovación automática por el mismo plazo**, salvo que alguna de las partes comunique a la otra su intención de no renovar el contrato a su vencimiento y por escrito con 30 días de anticipación.
2. Si EL CONTRATANTE decidiera poner fin al contrato antes de la conclusión de EL CONTRATO, deberá comunicar por escrito a EL CONTRATISTA con 30 días calendario de anticipación.

DECIMO PRIMERO: DIAS DE ATENCION Y HORARIO

1. EL CONTRATISTA deberá laborar según el horario autorizado por el ente regulador, DIGEMID, en presencia de su Director Técnico con excepción de días feriados decretados por el Estado Peruano.
 - a) Lunes a viernes de 7:30 a 18:30 horas y Sábados de 7:30 a 15:00
2. EL CONTRATISTA cumplirá el presente contrato, durante el horario de funcionamiento que DIGEMID autorice a EL CONTRATANTE.
3. Cualquier cambio realizado por EL CONTRATANTE, deberá ser comunicado al CONTRATISTA.

DECIMO SEGUNDO: RESPONSABILIDAD DE EL CONTRATISTA

1. Queda expresamente establecido por las partes que será de responsabilidad exclusiva de EL CONTRATISTA la conservación y cuidado de LOS PRODUCTOS una vez sean dejados en el almacén hasta su entrega a EL CONTRATANTE.
2. EL CONTRATISTA no será responsable por el daño, pérdida, sustracción, deterioro o destrucción de los productos antes de ingresarlos a su almacén o después de su entrega a EL CONTRATANTE, conforme a lo establecido en la cláusula SEXTA del presente contrato, salvo que dicho daño, pérdida o destrucción se haya causado por la inadecuada Recepción y/o Almacenamiento por parte de EL CONTRATISTA.
3. EL CONTRATANTE declara y reconoce que la procedencia y disposición de LOS PRODUCTOS se ajustan a la Ley y se obliga a contar con todas las autorizaciones, licencias, permisos y registros respectivos de LOS PRODUCTOS cuyo almacenaje se solicita a EL CONTRATISTA. EL CONTRATISTA no asume responsabilidad de ninguna índole respecto al origen, procedencia, calidad, característica, infracciones por deudas y/o incumplimientos de entrega, infracciones por violación de patentes, competencia y legalidad de LOS PRODUCTOS, para lo cual EL CONTRATANTE asumirá toda responsabilidad y mantendrá libre a EL CONTRATISTA de cualquier imputación, cargo o responsabilidad.
4. La responsabilidad de EL CONTRATISTA se limita exclusivamente al Almacenaje de los productos. Esta no se hace extensivo a la calidad, idoneidad, procedencia, legalidad y demás características de LOS PRODUCTOS, siendo esta de responsabilidad de EL CONTRATANTE.
5. EL CONTRATISTA será responsable por el daño que se produzca a los productos siempre que dichos daños sean imputables a esta.
6. EL CONTRATISTA no será responsable de la distribución de LOS PRODUCTOS.
7. EL CONTRATISTA no será responsable por los retrasos en la preparación de los pedidos, siempre y cuando LOS PRODUCTOS no se encuentren disponibles en los almacenes.
8. Es deber del CONTRATANTE ingresar sus productos de importación o compra nacional al almacén, la omisión del mismo y consecuencias es su responsabilidad, exonerando al CONTRATISTA de los perjuicios del mismo.

DECIMO TERCERO: DECLARACION DE LAS PARTES

Se deja expresa constancia que cada una de las partes tiene la mayor voluntad de consolidar tanto el presente contrato como la relación comercial entre ellas, con la finalidad de lograr un trabajo próspero de mutuo beneficio. En tal sentido, las partes se comprometen a que, en cualquier caso, de controversias originadas durante la vigencia del presente contrato, se continuará con los negocios derivados de éste, hasta la solución final del problema, en tanto ello sea posible.

DECIMO CUARTO: LEGISLACION

Para todo lo estipulado en el presente contrato será de aplicación lo establecido por el Código Civil vigente.

DECIMO QUINTO: REPRESENTATIVIDAD

Ninguna de las obligaciones contenidas en las cláusulas de este contrato generará en ningún caso, vínculo adicional entre las partes ni habilitarán a alguna de ellas para representar a la otra a ningún título.

DECIMO SEXTO: MODIFICACION DEL ACUERDO

Este Contrato constituye el entero entendimiento entre las partes con respecto a los asuntos en el contenido, involucra todos y cada uno de los convenios y entendimientos anteriores que pudiesen haberse suscrito o que se estuviesen ejecutando.

En tal sentido, ambas partes contratantes dejan expresa constancia que cualquier otro acuerdo y/o contrato previo al presente contrato, quede vigente y continuará surtiendo plenos efectos entre ellas, salvo contradiga lo expresamente estipulado en el presente documento.

Este contrato solo podrá modificarse por acuerdo escrito firmado por ambas partes.

DECIMO SEPTIMO: REVISION DEL CONTRATO

Las partes acuerdan que, si se dieran circunstancias extraordinarias, imprevistas o imprevisibles que alteran o agraven el incumplimiento de las obligaciones contraídas por las partes en el presente contrato, la parte afectada podrá solicitar la revisión del presente contrato, quedando obligada la contraparte a acceder a tal solicitud de posible revisión.

DECIMO OCTAVO: CONCILIACION Y ARBITRAJE

Las partes acuerdan que cualquier controversia, diferencia o reclamación que se produzca entre ellas relativa a la interpretación, ejecución, resolución, rescisión, eficacia, validez u otro asunto vinculado al presente contrato o por cualquier otro motivo o circunstancia relacionada directa o indirectamente con el presente contrato y con los que por causa de este contrato se celebren, se solucionará siguiendo el procedimiento siguiente:

- A. En primer lugar, las partes harán sus mayores esfuerzos para encontrar una solución amigable.
- B. En caso de no tener éxito en lograr una solución directa, las partes acuerdan expresamente seguir la vía de la conciliación Extrajudicial.

DECIMO NOVENO: DOMICILIO

Para la validez de todas las comunicaciones y notificaciones a las partes, con motivo de la ejecución de este contrato, ambas señalan como sus respectivos domicilios los indicados en la introducción del presente documento. El cambio de domicilio de cualquiera de las partes surtirá efecto desde la fecha de comunicación de dicho cambio a la otra parte, por vía notarial.

VIGESIMO: SEGURO

El CONTRATANTE tiene la cobertura bajo las condiciones de la empresa aseguradora, de la póliza de seguro de ROESFARMA GROUP SAC contra incendios y robos.

VIGESIMO PRIMERO: VALOR DE LOS SERVICIOS.

EL CONTRATANTE, a la firma del presente contrato, se obliga a cumplir con Cancelar puntualmente los servicios brindados por ROESFARMA GROUP S.A.C.

1. SERVICIO DE ALMACENAMIENTO:

1.1 RECEPCION, CUARENTENA, EMBALAJE Y DESPACHO

- Áreas compartidas

1.2 ALMACENAJE

- Cantidad: 1 Parihuela de Almacenamiento (Área de Aprobados)
Medidas de cada parihuela: 1.05 x 0.85 x 1.45 m ó su equivalente
- Costo mensual: s/ 500 (incluido IGV)
- En caso EL CONTRATANTE requiera del almacenaje de pallets adicionales a lo contratado (01), la ubicación adicional se cobrará por mes o fracción.

Nota: Incluye:

- 01 Área de Baja:
Volumen útil disponible: 0.072m³
- 01 Área de Devoluciones:
Volumen útil disponible: 0.072 m³
- 01 Área de Contramuestras:
Volumen útil disponible: 0.072 m³
- En caso EL CONTRATANTE requiera ubicaciones en áreas de Contramuestras, Baja y/o Devoluciones adicionales a lo contratado, se cobrará un monto adicional proporcional.

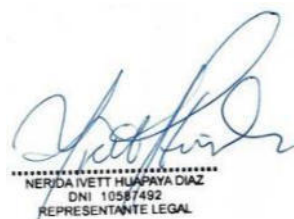
El presente contrato es firmado por las partes en la ciudad de Lima a los días 03 de Mayo del 2023, en dos ejemplares.



ROXANA BERROCAL QUINTO
DNI: 42795629
REPRESENTANTE LEGAL

ROESFARMA GROUP S.A.C.

ROXANA BERROCAL QUINTO



NERIDA IVETT HUAPAYA DIAZ
DNI 10587492
REPRESENTANTE LEGAL

DISTRIBUCIONES E INVERSIONES MEDIVET S.A.C

NERIDA IVETT HUAPAYA DIAZ



Resolución Ministerial

Lima, 27 de DICIEMBRE del 2016

Visto, el Expediente N° 16-117862-001, que contiene la Nota Informativa N° 777-2016-DIGEMID-DG-EA/MINSA de la Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas del Ministerio de Salud;

CONSIDERANDO:

Que, mediante la Ley N° 29459, Ley de los Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios, se han definido y establecido los principios, normas, criterios y exigencias básicas sobre los productos farmacéuticos, dispositivos médicos y productos sanitarios de uso en seres humanos, en concordancia con la Política Nacional de Salud y la Política Nacional de Medicamentos;

Que, el artículo 5 de la precitada Ley dispone que la Autoridad Nacional de Salud (ANS) es la entidad responsable de definir las políticas y normas referentes a productos farmacéuticos, dispositivos médicos y productos sanitarios; y, que la Autoridad Nacional de Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios (ANM) es la entidad responsable de proponer políticas y, dentro de su ámbito, normar, regular, evaluar, ejecutar, controlar, supervisar, vigilar, auditar, certificar y acreditar en temas relacionados a lo establecido en dicha norma legal;

Que, el numeral 6) del artículo 3 del Decreto Legislativo N° 1161, Ley de Organización y Funciones del Ministerio de Salud establece que el Ministerio de Salud es competente en productos farmacéuticos y sanitarios, dispositivos médicos y establecimientos farmacéuticos;

Que, el artículo 4 de la precitada Ley, establece que el Sector Salud está conformado por el Ministerio de Salud, como organismo rector, las entidades adscritas a él y aquellas instituciones públicas y privadas de nivel nacional, regional y local, y personas naturales que realizan actividades vinculadas a las competencias establecidas en dicha Ley, y que tienen impacto directo o indirecto en la salud, individual o colectiva;



R. VILLARÁN C.



J. MORALES C.



V. FLORES V.

Que, asimismo, los literales a) y b) del artículo 5 de la precitada Ley señalan que son funciones rectoras del Ministerio de Salud, el formular, planear, dirigir, coordinar, ejecutar, supervisar y evaluar la política nacional y sectorial de Promoción de la Salud, Prevención de Enfermedades, Recuperación y Rehabilitación en Salud, bajo su competencia, aplicable a todos los niveles de gobierno; así como dictar normas y lineamientos técnicos para la adecuada ejecución y supervisión de las políticas nacionales y sectoriales, entre otros;

Que, mediante Resolución Ministerial N° 833-2015/MINSA, se aprobó el Documento Técnico: Manual de Buenas Prácticas de Distribución y Transporte de Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios, con la finalidad de regular la distribución y transporte de los productos farmacéuticos, dispositivos médicos y productos sanitarios a nivel nacional, a fin de garantizar que éstos sean distribuidos, transportados y manipulados en condiciones adecuadas según las especificaciones establecidas por el fabricante, a efectos de preservar su calidad, eficacia y seguridad;

Que, a través del documento del visto, la Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas ha elaborado la modificatoria del Documento Técnico: Manual de Buenas Prácticas de Distribución y Transporte de Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios;

Estando a lo propuesto por la Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas;

Que, mediante el Informe N° 1180-2016-OGAJ/MINSA, la Oficina General de Asesoría Jurídica ha emitido opinión legal;

Con el visado de la Directora General de la Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas, del Director General de la Oficina General de Asesoría Jurídica y del Viceministro de Prestaciones y Aseguramiento en Salud (e);

De conformidad con lo dispuesto en el Decreto Legislativo N° 1161, Ley de Organización y Funciones del Ministerio de Salud y en el Reglamento de Organización y Funciones del Ministerio de Salud, aprobado por Decreto Supremo N° 007-2016-SA;

SE RESUELVE:

Artículo 1.- Modificar el artículo 4 de la Resolución Ministerial N° 833-2015/MINSA, que aprobó el Documento Técnico: Manual de Buenas Prácticas de Distribución y Transporte de Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios, conforme al siguiente detalle:

"Artículo 4.- El Documento Técnico: Manual de Buenas Prácticas de Distribución y Transporte de Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios, entrará en vigencia el 02 de enero de 2018."

Artículo 2.- Modificar el rubro V. Ámbito de aplicación del Documento Técnico: Manual de Buenas Prácticas de Distribución y Transporte de Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios, aprobado por Resolución Ministerial N° 833-2015/MINSA, conforme al siguiente detalle:





Resolución Ministerial

Lima, 27 de DICIEMBRE del 2016

"V. ÁMBITO DE APLICACIÓN"

El presente Manual es de cumplimiento obligatorio para las droguerías y almacenes especializados que participan a nivel nacional en el proceso de distribución y transporte de productos farmacéuticos, así como de dispositivos médicos que requieran condiciones de temperatura refrigerada y temperatura congelada."

Artículo 3.- Disponer que la Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas en un plazo máximo de ocho (08) meses, contados a partir del día siguiente de la publicación de la presente Resolución Ministerial efectúe las acciones necesarias para adecuar las disposiciones contenidas en el Documento Técnico: Manual de Buenas Prácticas de Distribución y Transporte de Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios, aprobado por Resolución Ministerial N° 833-2015/MINSA, al ámbito de aplicación aprobado en la presente Resolución Ministerial.

Artículo 4.- Encargar a la Oficina General de Comunicaciones la publicación de la presente Resolución Ministerial en el Portal Institucional del Ministerio de Salud, en la dirección electrónica <http://www.minsa.gob.pe/transparencia/index.asp?op=115>.

Regístrese, comuníquese y publíquese

PATRICIA J. GARCÍA FUNEGRA
Ministra de Salud



R. VILLARÁN C.



J. MORALES C.



V. FLORES V.

Consulta RUC

Resultado de la Búsqueda
Número de RUC: 20603144911 - DISTRIBUCIONES E INVERSIONES MEDIVET S.A.C.
Tipo Contribuyente: SOCIEDAD ANONIMA CERRADA
Nombre Comercial: INVERSIONES MEDIVET
Fecha de Inscripción: 30/04/2018 Fecha de Inicio de Actividades: 15/05/2018
Estado del Contribuyente: ACTIVO
Condición del Contribuyente: HABIDO
Domicilio Fiscal: CAL.LOS EBANISTAS NRO. 255 URB. EL ARTESANO LIMA - LIMA - ATE
Sistema Emisión de Comprobante: COMPUTARIZADO Actividad Comercio Exterior: IMPORTADOR/EXPORTADOR
Sistema Contabilidad: MANUAL
Actividad(es) Económica(s): Principal - 4690 - VENTA AL POR MAYOR NO ESPECIALIZADA <hr/> Secundaria 1 - 4772 - VENTA AL POR MENOR DE PRODUCTOS FARMACÉUTICOS Y MÉDICOS, COSMÉTICOS Y ARTÍCULOS DE TOCADOR EN COMERCIOS ESPECIALIZADOS
Comprobantes de Pago c/aut. de impresión (F. 806 u 816): GUIA DE REMISION - REMITENTE

Sistema de Emisión Electrónica:

FACTURA PORTAL DESDE 29/10/2018

BOLETA PORTAL DESDE 03/05/2019

DESDE LOS SISTEMAS DEL CONTRIBUYENTE. AUTORIZ DESDE 28/04/2021

Emisor electrónico desde:

29/10/2018

Comprobantes Electrónicos:

FACTURA (desde 29/10/2018),BOLETA (desde 03/05/2019),GUIA (desde 07/02/2022)

Afiliado al PLE desde:

-

Padrones:

Incorporado al Régimen de Agentes de Retención de IGV (R.S.186-2023) a partir del 01/10/2023

Fecha consulta: 08/05/2024 10:53

© 1997 - 2024 SUNAT Derechos Reservados



RUC N° 20603144911

REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES

CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN PARA SER PARTICIPANTE, POSTOR Y CONTRATISTA

DISTRIBUCIONES E INVERSIONES MEDIVET S.A.C.

Domiciliado en: CAL.LOS EBANISTAS NRO. 255 URB. EL ARTESANO LIMA - LIMA - ATE (Según información declarada en la SUNAT)

Se encuentra con inscripción vigente en los siguientes registros:

PROVEEDOR DE BIENES

Vigencia : Desde 09/06/2022

PROVEEDOR DE SERVICIOS

Vigencia : Desde 09/06/2022

FECHA IMPRESIÓN: 08/05/2024

Nota:

Para mayor información la Entidad deberá verificar el estado actual de la vigencia de inscripción del proveedor en la página web del RNP: www.rnp.gob.pe - opción [Verifique su Inscripción.](#)

[Retornar](#)[Imprimir](#)



Andrea Perales Fiorentini <aperales.fiorentini@gmail.com>

SOLICITUD DE COTIZACION - Adquisición de protector solar (bloqueador) para el personal que estén bajo el régimen laboral del D.L. N° 276 y D.L. N° 1057, de las Sedes Administrativas e Instituciones Educativas de la UGEL 06.

Ventas1 Salmed <ventas1@salmed.com.pe>

10 de abril de 2024, 15:21

Para: Andrea Perales Fiorentini <aperales.fiorentini@gmail.com>

Buenas tardes estimada Andrea, hacemos llegar nuestra cotización por el material requerido.

Quedamos atentos a cualquier consulta

Saludos

---- El lun., 08 abr. 2024 15:52:12 -0500, **Andrea Perales Fiorentini** <aperales.fiorentini@gmail.com> escribió --
--

[El texto citado está oculto]

6 adjuntos**COT 008.pdf**
25K**BPA 107-2024.PDF**
379K**CONSTANCIA DEL RNP SALMED EIRL.pdf**
104K**DOC-20231201-WA0017. (3).pdf**
517K**Anexos de Declaraciones Juradas (MINEDU).pdf**
154K**DELCARACION JURADA NEPOTISMO (MINEDU).pdf**
67K

SALMED E.I.R.L.

Ruc: 20611603186

COT-00008-2024

Fecha: **10/04/2024**

Señores: . Unidad de Gestión Educativa Local N° 06

Atención: Andre Perales - AREA DE RECURSOS HUMANOS

Referencia Adquisición de protector solar (bloqueador) para el personal que estén bajo el régimen laboral del D.L. N° 276 y D.L. N° 1057, de las Sedes Administrativas e Instituciones Educativas de la UGEL 06.

Plazo de entrega: 5 DIAS RECIBIDA LA ORDEN

Forma de pago: CREDITO

Validez de la oferta: 15 DIAS

Correo ventas1@salmed.com.pe

Celular 991127163

Estimados Señores:

Sirva la presente para hacerles llegar nuestra propuesta económica, según detalle:

ITEM	DESCRIPCION DEL PRODUCTO	MARCA / PROCEDENCIA	CANT.	UUMM	PRECIO UNITARIO (Inc. IGV S/.)	PRECIO TOTAL (Inc. IGV S/.)
1	BLOQUEADOR SOLAR	PALMERAS/PERÚ	1664	UND	S/ 37.100	S/ 61,734.40
					TOTAL	S/ 61,734.40

SON: Sesenta y un mil setecientos treinta y cuatro con cuarenta 40/100 SOLES

GARANTIA: 18 MESES


Javier Moisés Salazar Cuya
Gerente General
SALMED E.I.R.L.
RUC: 20611603186

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR
(Trasladar esta información en papel membretado de la empresa)

Señores

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL N° 06


Av. La Molina 905 - La Molina (Ref. Esquina de Av. La Molina y Av. Los Constructores)
La Molina

Atención: Andrea Perales Fiorentini
Especialista en Contrataciones - EQUIPO DE LOGISTICA

El que se suscribe, Javier Moisés Salazar Cuya, postor y/o Representante Legal de SALMED E.I.R.L., identificado con DNI N° 73498337, con poder inscrito en la localidad de LIMA en la Ficha N° Asiento N° A00001, DECLARO BAJO JURAMENTO que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social:		SALMED E.I.R.L.			
Domicilio Legal:		CAL. SAN PATRICIO MZA S1 LOTE 13B			
RUC: 20611603186		Teléfono(s):			
MYPE ¹		Sí	X	No	
Correo electrónico: VENTAS1@SALMED.COM.PE					

Lima 10 de Abril 2024


Javier Moisés Salazar Cuya
Gerente General
SALMED E.I.R.L.
RUC: 20611603186

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda

¹ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

DECLARACIÓN JURADA
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)
(Trasladar esta información en papel membretado de la empresa)

Señores

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL N° 06

Av. La Molina 905 - La Molina (Ref. Esquina de Av. La Molina y Av. Los Constructores)

La Molina

Atención: Andrea Perales Fiorentini
 Especialista en Contrataciones - EQUIPO DE LOGISTICA

De mi consideración:

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de SALMED E.I.R.L, declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Que mi información (en caso que el postor sea persona natural) o la información de la persona jurídica que represento, registrada en el RNP se encuentra actualizada.
- iv. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables del TUO de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- v. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- vi. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vii. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- viii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

Lima 10 de Abril de 2024


Javier Moisés Salazar Cuya
Gerente General
SALMED E.I.R.L.
RUC: 20011603106

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda

**DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS
TÉRMINOS DE REFERENCIA**
(Trasladar esta información en papel membretado de la empresa)

Señores

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL N° 06

Av. La Molina 905 - La Molina (Ref. Esquina de Av. La Molina y Av. Los Constructores)

La Molina


Atención: Andrea Perales Fiorentini
Especialista en Contrataciones - EQUIPO DE LOGISTICA

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado los Términos de Referencia, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece, la contratación de lo siguiente:

Adquisición de protector solar (bloqueador) para el personal que estén bajo el régimen laboral del D.L. N° 276 y D.L. N° 1057, de las Sedes Administrativas e Instituciones Educativas de la UGEL 06.

De conformidad con los términos de referencia que han sido revisados, según Decreto Supremo N.° 103-2020-EF², que establece disposiciones reglamentarias para la tramitación de los procedimientos de selección que se reinicien en el marco del Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225 sobre la aplicación de las disposiciones sanitarias.

Lima 10 de Abril 2024


Javier Moisés Salazar Cuya
Gerente General
SALMED E.I.R.L.
RUC: 20611603186

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

² El presente Decreto Supremo tiene por objeto establecer disposiciones reglamentarias para la tramitación de las contrataciones de bienes, servicios y obras que las entidades públicas reinicien en el marco del Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 082-2019-EF, considerando el proceso de reanudación de actividades económicas dispuesto por el Decreto Supremo N° 080-2020-PCM, a través de mecanismos que permitan la implementación de dichas contrataciones de manera ordenada y transparente, incluyendo procedimientos de impugnación y de procedimientos administrativos sancionadores suspendidos como parte de las medidas de prevención dictadas como consecuencia del Estado de Emergencia Nacional a consecuencia del brote del COVID-19.

ANEXO N°01
MODELO DE COTIZACIÓN PARA SERVICIOS
(Trasladar esta información en papel membretado de la empresa)

Lima, 10 de Abril del 2024

Señores

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL N° 06

Av. La Molina 905 - La Molina (Ref. Esquina de Av. La Molina y Av. Los Constructores)
La Molina

Atención: Andrea Perales Fiorentini
 Especialista en Contrataciones - EQUIPO DE LOGISTICA

ASUNTO: SOLICITO COTIZACIÓN

De nuestra consideración:

Por medio del presente le hacemos llegar nuestra cotización para la " Adquisición de protector solar (bloqueador) para el personal que estén bajo el régimen laboral del D.L. N° 276 y D.L. N° 1057, de las Sedes Administrativas e Instituciones Educativas de la UGEL 06. " según el siguiente detalle:


ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	PRECIO TOTAL S/ INC. IGV ⁽¹⁾
01	BLOQUEADOR SOLAR	UNIDAD	61,734.40

Declaro que he revisado en forma detallada la documentación remitida y que nuestra cotización cumple con las **TÉRMINOS DE REFERENCIA** solicitados e incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales respectivos conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor de la cotización.

(1) Los montos a ser ingresados en el cuadro deberán ser redondeados a dos dígitos.

PLAZO DE ENTREGA:	5 DIAS CALENDARIO
FORMA DE PAGO:	CREDITO COMERCIAL
RAZON SOCIAL:	SALMED E.I.R.L
N° RUC:	20611603186
NOMBRE DE LA PERSONA DE CONTACTO:	MOISES SALAZAR
N° DE TELÉFONOS:	991127163
CORREO ELECTRONICO DE CONTACTO:	VENTAS1@SALMED.COM.PE
MEJORA (S):	

Atentamente,


Javier Moisés Salazar Cuya
Gerente General
SALMED E.I.R.L.
RUC: 20611603186

Firma y sello
Nombre / Razón Social del postor

FORMATO DE CARTA – AUTORIZACIÓN
(PARA EL PAGO CON ABONOS EN LA CUENTA BANCARIA DEL PROVEEDOR)

Lima, 10 de Abril del 2024

Señores

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL N° 06

Av. La Molina 905 - La Molina (Ref. Esquina de Av. La Molina y Av. Los Constructores)
La Molina

Atención: Andrea Perales Fiorentini
 Especialista en Contrataciones - EQUIPO DE LOGISTICA

ASUNTO: Autorización para el pago con abono en cuenta.


Por medio del presente, comunico a Ud. que el número del código de Cuenta Interbancario (CCI) es:

Código de Cuenta Interbancario (CCI) (número de 20 dígitos)*	011-013-000200270879-06
Nombre o Razón Social del proveedor Titular de la cuenta	SALMED E.I.R.L
RUC N°	20611603186
Nombre del Banco	BBVA
Tipo de Cuenta (corriente, ahorros, etc.)	CORRIENTE
Tipo de moneda	SOLES
Nota: La omisión de alguno de los datos solicitados considera no válida la cotización.	

Agradeciéndole se sirva disponer lo conveniente para que los pagos sean abonados en la cuenta que corresponde al indicado CCI.

Asimismo, dejó constancia que el comprobante de pago a ser emitido por mi representada, una vez cumplida o atendida la correspondiente Orden de Compra y/o de Servicio, quedará cancelada para todos sus efectos, mediante la sola acreditación del importe del abono en cuenta, a favor de mi representada, según los datos proporcionados.

Atentamente,


Javier Moisés Salazar Cuya
Gerente General
SALMED E.I.R.L.
RUC: 20611603186

Firma y sello
Nombre / Razón Social del postor

DECLARACIÓN JURADA

Señores:

Unidad de Gestión Educativa Local N° 06

Presente. -

Por el presente documento Yo, Javier Moisés Salazar Cuya identificado(a) con Documento Nacional de Identidad N° 73498337, domiciliado(a) en CAL. SAN PATRICIO MZA S1 LOTE 13B; en virtud a lo dispuesto en la Ley N°26771 y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N°021-2000- PCM, y modificado mediante Decretos Supremos N°017-2002-PCM y 034-2005-PCM; y al amparo del Artículo Preliminar 1.7 de la Ley N°27444 del Procedimiento Administrativo General y en pleno ejercicio de mis derechos ciudadanos, **DECLARO BAJO JURAMENTO** que:


SI	NO
----	---------------

Cuento con parientes hasta el Cuarto Grado de Consanguinidad y Segundo de Afinidad, y/o Cónyuge que a la fecha se encuentran prestando servicios en la Unidad de Gestión Educativa Local N° 06.

Sobre el particular consigno la siguiente información:

NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	GRADO DE PARENTESCOO VÍNCULO CONYUGAL	OFICINA EN LA QUE PRESTA SERVICIOS

La Molina, 10 de Abril del 2024


Javier Moisés Salazar Cuya
Gerente General
SALMED E.I.R.L.
RUC: 20611603106

Firma



PERÚ

Ministerio
de SaludViceministerio
de Salud PúblicaDirección General
de Medicamentos,
Insumos y Drogas

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

N° 107 -2024

CERTIFICADO

BUENAS PRÁCTICAS DE ALMACENAMIENTO

El que suscribe, Director Ejecutivo de la Dirección de Inspección y Certificación de la Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas.

CERTIFICA:

Que la Droguería **SALMED E.I.R.L.**, con razón social **SALMED E.I.R.L.**, con Código de Establecimiento Farmacéutico N° 0115968, con oficina administrativa ubicada en Calle San Patricio, Mz. S1, Lote 13B – Chorrillos – Lima – PERÚ y almacén ubicado en Jr. Armando Blondell N° 133, 1er. y 2do. Piso, Urb. Villasol – Los Olivos - Lima - PERÚ (con prestación de servicio de almacenamiento brindado por la Droguería D & A FARDISA S.A.C.), cumple con las Buenas Prácticas de Almacenamiento para sus: **DISPOSITIVOS MÉDICOS: 1. Dispositivos Médicos: Clase I (De Bajo Riesgo Estéril y De Bajo Riesgo No Estéril), Clase II (De Moderado Riesgo), Clase III (De Alto Riesgo) y Clase IV (Críticos en Materia de Riesgo), 2. Equipos Biomédicos: Clase I (De Bajo Riesgo), Clase II (De Moderado Riesgo), Clase III (De Alto Riesgo) y Clase IV (Críticos en Materia de Riesgo), 3. Equipos Biomédicos de Tecnología Controlada: Clase II (De Moderado Riesgo), Clase III (De Alto Riesgo) y Clase IV (Críticos en Materia de Riesgo), 4. De Diagnóstico *in vitro*: (Reactivo de Diagnóstico); almacenados a temperatura controlada, consignadas en la R.M. N° 132-2015/MINSA, para vender o distribuir en el país y/o para la exportación, tal como consta en el Acta de Inspección para Droguerías, Almacenes Especializados y Almacenes Aduaneros que Almacenan Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios N° 1475-I-2023 de fecha 28 de noviembre del 2023.**

Se expide el presente Certificado de acuerdo con lo dispuesto en el artículo N° 117 del Decreto Supremo N° 014-2011-SA, al haberse **Autorizado el Funcionamiento de la Droguería** en mención mediante la **R.D. N° 4252-2023-DIGEMID-DICER-EAD/MINSA** de fecha 29 de noviembre del 2023, solicitado con **Expediente N° 23-120540-1** del 05 de octubre del 2023, **Anexo N° 1** del 14 de noviembre del 2023 y el expediente N° 24-001192-1 del 04 de enero del 2024.

Este Certificado es válido a partir del **29 de noviembre del 2023** hasta el **29 de mayo del 2024**.

Lima, 19 FEB. 2024



Q.F. José Luis Brenis Mendoza
Director Ejecutivo
Dirección de Inspección y Certificación
DIGEMID

Temperatura Controlada: 15 °C – 25 °C

JLBM/EVRH/PKEC/AAF/aaf





Firmado Digitalmente por:
HILDEBRANDT PINEDO Lida
Esther FAU 20131373237 hard
DIRECTOR EJECUTIVO
DIRECCIÓN DE INSPECCIÓN Y
CERTIFICACIÓN
Motivo:
Comentario: FD-2023-CW02JY
Fecha y Hora: 01/12/2023 16:31:48



PERÚ

Ministerio
de Salud

Viceministerio
de Salud Pública

Dirección General
de Medicamentos,
Insumos y Drogas

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

R.D. N° 4252-2023-DIGEMID-DICER-EAD/MINSA

RESOLUCIÓN DIRECTORAL

Lima, 29 de noviembre del 2023

VISTO: El Acta de Inspección N° 1475-I-2023 de fecha 28 de noviembre del 2023, y expediente N° 23-120540-1 del 05 de octubre del 2023 y Anexo N° 1 del 14 de noviembre del 2023, presentados por el Sr. Representante Legal **Javier Moisés Salazar Cuya** y la Química Farmacéutica **Paxi Lindsley Marín Gómez**, con el horario de labor de **lunes de 01:00 pm. a 04:00 pm., martes de 08:00 am. a 11:00 am. y jueves de 10:00 am. a 01:00 pm.,** de la Empresa con Nombre Comercial **SALMED E.I.R.L.**, con Razón Social **SALMED E.I.R.L.**, con Registro Único del Contribuyente – RUC N° **20611603186**, con Oficina Administrativa en **Calle San Patricio, Mz. S1, Lote 13B**, distrito de **Chorrillos**, provincia de **Lima**, departamento de **Lima** y Almacén (con servicio de almacenamiento brindado por la Droguería D & A FARDISA S.A.C.) en **Jr. Armando Blondell N° 133, 1er. y 2do. Piso, Urb. Villasol**, distrito de **Los Olivos**, provincia de **Lima**, departamento de **Lima**, con horario de funcionamiento de **lunes de 01:00 pm. a 04:00 pm., martes de 08:00 am. a 11:00 am. y jueves de 10:00 am. a 01:00 pm.,** sobre **AUTORIZACIÓN SANITARIA DE FUNCIONAMIENTO** de la mencionada empresa como **Droguería**;

CONSIDERANDO:

Que, mediante el expediente y anexo del visto, la empresa recurrente solicita **AUTORIZACIÓN SANITARIA DE FUNCIONAMIENTO** como **Droguería**, para la Importación, Exportación, Comercialización, Almacenamiento y/o Distribución de **DISPOSITIVOS MÉDICOS: 1. Dispositivos Médicos:** Clase I (De Bajo Riesgo Estéril, y de Bajo Riesgo No Estéril), Clase II (De Moderado Riesgo), Clase III (De Alto Riesgo) y Clase IV (Críticos en Materia de Riesgo), **2. Equipos Biomédicos:** Clase I (De Bajo Riesgo), Clase II (De Moderado Riesgo), Clase III (De Alto Riesgo) y Clase IV (Críticos en Materia de Riesgo), **3. Equipos Biomédicos de Tecnología Controlada:** Clase II (De Moderado Riesgo), Clase III (De Alto Riesgo) y Clase IV (Críticos en Materia de Riesgo), **4. De Diagnóstico in vitro:** (Reactivo de Diagnóstico);

Que, de la evaluación de los documentos presentados, se ha verificado que estos se encuentran conformes con los requisitos establecidos en el Texto Único de Procedimientos Administrativos del Ministerio de Salud -TUPA/MINSA, con respecto al procedimiento N° 136, por lo que, se considera procedente lo solicitado por la mencionada empresa;

Que, el establecimiento farmacéutico en mención **cumple** con las condiciones técnico sanitarias puestas en la Normatividad Sanitaria vigente, tal como consta en el Acta de Inspección N° 1475-I-2023 de fecha 28 de noviembre del 2023;

De conformidad con la Ley N° 29459 “Ley de Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios”, “Decreto Legislativo N° 1161 “Ley de Organización y Funciones del Ministerio de Salud”, el Decreto Supremo N° 008-2017-SA, “Reglamento de Organización y Funciones del Ministerio de Salud” y su modificatoria, el Decreto Supremo N° 014-2011-SA “Reglamento de Establecimientos Farmacéuticos” y sus modificatorias; el Decreto Supremo N° 001-2016-SA “Texto Único de Procedimientos Administrativos del Ministerio de Salud” y su modificatoria, el Decreto Supremo N° 004-2019-JUS “Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 “Ley del Procedimiento Administrativo General”;

1/2

Firmado Digitalmente por: ARANGO GOMEZ
Walter FAU 20131373237 hard
COORDINADOR
ÁREA DE AUTORIZACIÓN DE ALMACENES
Y DROGUERÍAS
Motivo:
Fecha y Hora: 29/11/2023 17:54:46

Av. Parque de las Leyendas N° 240,
Urb. Pando – San Miguel, Lima 32 – Perú
www.digemid.minsa.gob.pe
Central Telefónica: (511) 631-4300



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



Firmado Digitalmente por: VALDIVIA VERA
Edith Viviana FAU 20131373237 hard
EVALUADOR
ÁREA DE AUTORIZACIÓN DE ALMACENES
Y DROGUERÍAS
Motivo:
Fecha y Hora: 29/11/2023 14:07:10

R.D. N° 4252-2023-DIGEMID-DICER-EAD/MINSA

SE RESUELVE:

Artículo 1º.- Autorizar el Funcionamiento de la **Droguería SALMED E.I.R.L.**, con Razón Social **SALMED E.I.R.L.**, con Registro Único del Contribuyente – RUC N° **20611603186**, con Código de Establecimiento Farmacéutico N° **0115968**, representada legalmente por el Sr. **Javier Moisés Salazar Cuya**, con Oficina Administrativa en **Calle San Patricio, Mz. S1, Lote 13B**, distrito de **Chorrillos**, provincia de **Lima**, departamento de **Lima** y Almacén (con servicio de almacenamiento brindado por la Droguería D & A FARDISA S.A.C.) en **Jr. Armando Blondell N° 133, 1er. y 2do. Piso, Urb. Villasol**, distrito de **Los Olivos**, provincia de **Lima**, departamento de **Lima**, con horario de funcionamiento **lunes de 01:00 pm. a 04:00 pm., martes de 08:00 am. a 11:00 am. y jueves de 10:00 am. a 01:00 pm.**; para la Importación, Exportación, Comercialización, Almacenamiento y/o Distribución de **DISPOSITIVOS MÉDICOS: 1. Dispositivos Médicos:** Clase I (De Bajo Riesgo Estéril, y de Bajo Riesgo No Estéril), Clase II (De Moderado Riesgo), Clase III (De Alto Riesgo) y Clase IV (Críticos en Materia de Riesgo), **2. Equipos Biomédicos:** Clase I (De Bajo Riesgo), Clase II (De Moderado Riesgo), Clase III (De Alto Riesgo) y Clase IV (Críticos en Materia de Riesgo), **3. Equipos Biomédicos de Tecnología Controlada:** Clase II (De Moderado Riesgo), Clase III (De Alto Riesgo) y Clase IV (Críticos en Materia de Riesgo), **4. De Diagnóstico in vitro:** (Reactivo de Diagnóstico); con la Dirección Técnica de la Química Farmacéutica **Paxi Lindsdey Marín Gómez**, en el horario de labor **lunes de 01:00 pm. a 04:00 pm., martes de 08:00 am. a 11:00 am. y jueves de 10:00 am. a 01:00 pm.**; por los motivos expuestos en la parte considerativa de la presente resolución.

Artículo 2º.- Toda modificación o cambio del Establecimiento Farmacéutico, serán autorizados por la Dirección de Inspección y Certificación de la Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas – DIGEMID.

Artículo 3º.- El incumplimiento de las normas establecidas dará lugar a la aplicación de las medidas de seguridad sanitaria y sanciones administrativas correspondientes.

Artículo 4.- Notifíquese la presente Resolución Directoral al interesado, para su conocimiento y fines consiguientes.

Regístrese, comuníquese y cúmplase.

LEHP/LNCR/WAG/EVV/evv



RUC N° 20611603186

REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES

CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN PARA SER PARTICIPANTE, POSTOR Y CONTRATISTA

SALMED E.I.R.L.

Domiciliado en: CAL.SAN PATRICIO MZA. S1 LOTE. 13B LIMA - LIMA - CHORRILLOS (Según información declarada en la SUNAT)

Se encuentra con inscripción vigente en los siguientes registros:

PROVEEDOR DE BIENES

Vigencia : Desde 11/11/2023

FECHA IMPRESIÓN: 08/05/2024**Nota:**

Para mayor información la Entidad deberá verificar el estado actual de la vigencia de inscripción del proveedor en la página web del RNP: www.rnp.gob.pe - opción [Verifique su Inscripción.](#)

[Retornar](#)[Imprimir](#)

Consulta RUC

Resultado de la Búsqueda

Número de RUC:

20611603186 - SALMED E.I.R.L.

Tipo Contribuyente:

EMPRESA INDIVIDUAL DE RESP. LTDA

Nombre Comercial:

SALMED EIRL

Fecha de Inscripción:

25/09/2023

Fecha de Inicio de Actividades:

27/09/2023

Estado del Contribuyente:

ACTIVO

Condición del Contribuyente:

HABIDO

Domicilio Fiscal:

AV. CAMINOS DEL INCA NRO. 2904 INT. 301 URB. PROLONGACION BENAVIDES LIMA - LIMA - SANTIAGO DE SURCO

Sistema Emisión de Comprobante:

SIN SISTEMA

Actividad Comercio Exterior:

SIN ACTIVIDAD

Sistema Contabilidad:

COMPUTARIZADO

Actividad(es) Económica(s):

Principal - 4773 - VENTA AL POR MENOR DE OTROS PRODUCTOS NUEVOS EN COMERCIOS ESPECIALIZADOS

Secundaria 1 - 4772 - VENTA AL POR MENOR DE PRODUCTOS FARMACÉUTICOS Y MÉDICOS, COSMÉTICOS Y ARTÍCULOS DE TOCADOR EN COMERCIOS ESPECIALIZADOS

Comprobantes de Pago c/aut. de impresión (F. 806 u 816):

NINGUNO

Sistema de Emisión Electrónica:

FACTURA PORTAL DESDE 06/11/2023

BOLETA PORTAL DESDE 16/10/2023

Emisor electrónico desde:

16/10/2023

Comprobantes Electrónicos:

BOLETA (desde 16/10/2023),FACTURA (desde 06/11/2023)

Afiliado al PLE desde:

-

Padrones:

NINGUNO

Fecha consulta: 08/05/2024 10:55

© 1997 - 2024 SUNAT Derechos Reservados



Andrea Perales Fiorentini <aperales.fiorentini@gmail.com>

SOLICITUD DE COTIZACION - Adquisición de protector solar (bloqueador) para el personal que estén bajo el régimen laboral del D.L. N° 276 y D.L. N° 1057, de las Sedes Administrativas e Instituciones Educativas de la UGEL 06.

Andrea Perales Fiorentini <aperales.fiorentini@gmail.com> 8 de abril de 2024, 15:52
Para: aldmec@hotmail.com, "indarq@gmail.com" <indarq@gmail.com>, neipamer@hotmail.com, rymeeirl@hotmail.com, abromac.sac@gmail.com, David Santiago <davidm.santiago@gmail.com>, Yeniavila.9@hotmail.com, renato.lazarof@gmail.com, Alonso.jsc@gmail.com, servg.ega@gmail.com, lestradas@biomedicalperu.com.pe, ventas.aronamedic@gmail.com, ventas.medivet@gmail.com, ventas1@salmed.com.pe, alaupata@mediscience.com.pe, "jorgeruizdiaz221@gmail.com" <jorgeruizdiaz221@gmail.com>, nvillagrachs@gmail.com

SOLICITUD DE COTIZACIÓN

Señores:

A través de este medio hacemos llegar nuestra solicitud de cotización para la contratación de lo que se detalla en el siguiente cuadro y que deberá ser remitido como máximo hasta el día de 10 de abril de 2024:

ITEM	UNID. MED.	DESCRIPCIÓN DE LA CONTRATACIÓN
1	UNIDAD	<p>“Adquisición de protector solar (bloqueador) para el personal que estén bajo el régimen laboral del D.L. N° 276 y D.L. N° 1057, de las Sedes Administrativas e Instituciones Educativas de la UGEL 06.”.</p> <p>Se adjuntan especificaciones técnicas y anexos adjuntos.</p>

En su cotización deberá indicar lo siguiente:

El monto de la propuesta económica deberá incluir todos los impuestos de Ley.
Forma de pago. (según EETT a la conformidad de la prestación de la adquisición).
Plazo de entrega y garantía. (Según EETT).
RNP vigente.
RUC activo y habido.
Código de Cuenta Interbancario - CCI
Su propuesta Favor dirigirse a:

Razón Social: Unidad de Gestión Educativa Local N° 06
Ruc N°: 20332030800
Dirección: Av. La Molina N° 905 – La Molina

Atentamente,

--
Andrea Perales Fiorentini
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL 06
Equipo de Logística
Especialista en Contrataciones

3 adjuntos



EETT BLOQUEADORES.pdf
378K



DELCARACION JURADA NEPOTISMO (1) (1).docx
23K



Anexos de Declaraciones Juradas.doc

67K



PERÚ

Ministerio
de Educación

Dirección Regional
de Educación
de Lima Metropolitana

Unidad de Gestión
Educativa Local N° 06

Área de Recursos
Humanos

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

MEMORANDO N° 572 - 2024-UGEL 06/DIR-ARH

A : C.P.C RAFAEL SIMEON ALANYA SINCHE
Director (e) del Sistema Administrativo II del Área de Administración de Personal
Unidad de Gestión Educativa Local N° 06

ASUNTO : REQUERIMIENTO DE EPP - BLOQUEADORES PARA EL PERSONAL
276 Y CAS DE LAS IIEE Y SEDE UGEL 06.

REF. : Exp. N° 30007 - 2024

FECHA : La Molina, 15 de marzo del 2024

=====

Mediante el presente me dirijo a usted, para remitir REQUERIMIENTO DE EPP - BLOQUEADORES PARA EL PERSONAL 276 Y CAS DE LAS IIEE Y SEDE UGEL 06., según indica en el INFORME N° 422-2024-UGEL 06/DIR-ARH-EDBTH, por lo que se remite para su atención.

Sin otro particular, quedo de usted.

Atentamente,



Abg. Víctor Enrique Palomino Caycho

Director (e) del Sistema Administrativo II de Recursos Humanos
Unidad de Gestión Educativa Local N° 06



Ministerio
de Educación

Dirección Regional
de Educación
de Lima Metropolitana

Unidad de Gestión
Educativa Local N° 06

Área de Recursos
Humanos

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INFORME N° 00422-2024-UGEL 06/DIR-ARH-EDBTH

A : Abog. Víctor E. Palomino Caycho
Jefe (e) del Área de Recursos Humanos

De : Eva P. Taquia Reynoso
Coordinadora (e) del Equipo de Desarrollo y Bienestar del Talento Humano - EDBTH

Asunto : **REQUERIMIENTO DE EPP - BLOQUEADORES PARA EL PERSONAL 276 Y CAS DE LAS IIEE Y SEDE UGEL 06.**

Ref. : EDBTH2024-INT-0030007

Fecha : 15/03/2024

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para saludarlo cordialmente, asimismo se remite el presente REQUERIMIENTO DE BLOQUEADOR SOLAR, dentro del marco de la Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, ha contemplado la adquisición de equipos de protección personal (EPP) como condición de trabajo del personal bajo el régimen laboral del D.L. N° 276 y D.L. N° 1057, de las Sedes Administrativas e Instituciones Educativas de la UGEL 06, con el fin de garantizar el establecimiento de los medios y condiciones que protejan la vida, la salud y el bienestar de los trabajadores.

Al respecto, se adjunta las ESPECIFICACIONES TÉCNICAS, y el anexo 5, a fin de ser derivado al área de administración, según corresponde.

Sin otro particular, hago propicia la oportunidad para reiterar las muestras de mi consideración.

Atentamente.




Lic. Eva P. TAQUIA REYNOSO
Trabajadora Social-CTSP N°13811
EDBTH-UGEL N°6 VITARTE

RRHH/EDBTH
EPTR



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

DEPENDENCIA	UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS
ACTIVIDAD	GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS
META	49
CLASIFICADOR	2.3.1.5.3.1

I. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

Adquisición de protector solar (bloqueador) para el personal que estén bajo el régimen laboral del D.L. N° 276 y D.L. N° 1057, de las Sedes Administrativas e Instituciones Educativas de la UGEL 06.

II. FINALIDAD PUBLICA

La UGEL 06, dentro del marco de la Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, ha contemplado la adquisición de equipos de protección personal (EPP) como condición de trabajo del personal bajo el régimen laboral del D.L. N° 276 y D.L. N° 1057 de las Sedes Administrativas e Instituciones Educativas de la UGEL 06, con el fin de garantizar el establecimiento de los medios y condiciones que protejan la vida, la salud y el bienestar de los trabajadores.

III. DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES

3.1. CANTIDAD Y UNIDAD DE MEDIDA

Ítem	Nombre del producto	Unidad de Medida	Cantidad
1	BLOQUEADOR SOLAR	Unidad	1664

3.2. CARACTERISTICAS TECNICAS

Ítem	Tipo	Descripción	Unidad Medida
1	Bloqueador Solar	<ul style="list-style-type: none">➢ De color blanco➢ Presentación de 50 gr como mínimo➢ Protección RUV-A y RUV-B➢ Fotoestable en altas dosis de radiación➢ Hipo alérgico, sin perfume, no graso➢ Resistente al agua➢ Apto para todo tipo de pielDe 50+ FPS	Unidad

Nota: las imágenes son referenciales.

IV. REQUISITOS DEL PROVEEDOR

- Persona natural o jurídica
- Contar con inscripción vigente en el registro Nacional de Proveedores (RNP)
- No estar inhabilitado para contratar con el Estado.
- El postor debe contar con autorización sanitaria de funcionamiento o Resolución Directoral como establecimiento farmacéutico, expedido por DIGEMID (Ministerio de Salud) para la comercialización de productos sanitarios y productos cosméticos.
- Contar con registro sanitario para protector solar

El costo de los bienes incluirá todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y cualquier otro concepto que pueda incidir sobre el precio del producto.





PERÚ

Ministerio
de Educación

Dirección Regional
de Educación
de Lima Metropolitana

Unidad de Gestión
Educativa Local N° 06

Área de Recursos
Humanos

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

V. PLAZO DE ENTREGA

Plazo máximo de entrega es de cinco (05) días calendarios, contados a partir del día siguiente de suscrito el contrato o notificada la Orden de Compra.

VI. LUGAR DE ENTREGA

Los bienes deben entregarse en el Almacén Central de la UGEL 06: ubicado en la Av. Nicolás de Piérola N° 640, altura de la cuadra 28 de la Av. José Carlos Mariátegui, frente a Lidercon de Santa Clara – Ate. En horario de 8:30 am a 4:30 pm de lunes a viernes.

VII. FORMA Y CONDICIONES DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en pago único.

Para efectos del pago de la contraprestación ejecutada por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción del almacén central de la UGEL 06
- Conformidad por el responsable de la Unidad de Recursos Humanos de la UGEL 06
- Carta de autorización para el pago con abono en cuenta corriente interbancario (CCI).
- Comprobante de pago

La Entidad debe pagar la contraprestación dentro de los diez (10) días calendarios siguientes a la conformidad del servicio, siempre que se verifique las condiciones establecidas en las especificaciones técnicas.

VIII. RECEPCION Y CONFORMIDAD DEL BIEN

La recepción de bienes es responsabilidad del área de almacén central y su conformidad es emitida por el jefe de la Unidad de Recursos Humanos de la UGEL 06.

IX. PENALIDADES APLICABLES

9.1. PENALIDAD POR MORA

En caso el contratista recurra en retraso injustificado en la entrega del servicio, se aplicará una penalidad hasta por un monto máximo del diez por ciento (10%) del monto total de la contratación vigente o, de ser el caso del ítem que debió ejecutarse. El cálculo de la penalidad quedará expresado en el Contrato u Orden de Compra conforme a la siguiente formula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto}}{F \times \text{Plazo en días}}$$

Donde F tendrá los siguientes valores:

Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días: F = 0.40

X. SISTEMA DE CONTRATACION:

Precios Unitarios

XI. MODALIDAD DE EJECUCION

No corresponde





PERÚ

Ministerio
de Educación

Dirección Regional
de Educación
de Lima Metropolitana

Unidad de Gestión
Educativa Local N° 06

Área de Recursos
Humanos

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

XII. ADELANTOS

No aplica

XIII. SUB CONTRATACION

No aplica

XIV. CONFIDENCIALIDAD

Prohibido revelar dicha información a terceros. El proveedor, deberá dar cumplimiento a todas las políticas y estándares definidos por la Entidad, en materia de seguridad de la información.

XV. CLAUSULA ANTICORRUPCIÓN

El CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a los impedimentos señalados en El Reglamento, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación con el contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a los impedimentos señalados en el Reglamento.

Además, el CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar técnicas organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

XVI. RESPONSABLE DE LAS COORDINACIONES

Nombre: Eva Patricia TAQUIA REYNOSO
Correo: ETAQUIA@ugel06.gob.pe
Teléfono: 961442471




Lic. Eva P. TAQUIA REYNOSO
Trabajadora Social-CTSP N° 13811
EDBTH-UGEL N° 06 VITARTE




Abg. Victor Enrique Palomino Caycho

Director (e) del Sistema Administrativo II de Recursos Humanos
Unidad de Gestión Educativa Local N° 06



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

ANEXO N° 05: SOLICITUD DE MODIFICACIÓN DEL CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES N° 0000000069



UNIDAD EJECUTORA : 006 UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL 06
NRO. IDENTIFICACIÓN : 000061

Centro de Costo: 61.03.05 EQUIPO DE DESARROLLO Y BIENESTAR DEL TALENTO HUMANO
Fecha de Solicitud: 15/03/2024

ÍTEM			CANTIDAD Y/O VALORES			
Código Ítem N.-	Descripción del Ítem	Unidad de Medida	EXCLUSIÓN		INCLUSIÓN	
			Cantidad Total	Valor Total S/	Cantidad Total	Valor Total S/
139200470047	PROTECTOR SOLAR FPS 50 X 50 mL	Unidad	0	0.00	1,664	0.00

Sustento para la aprobación de modificaciones del CMN, al día hábil siguiente de su presentación (numeral 27.4 del artículo 27):
De ser el caso, indicar el/los año(s) que corresponda(n) realizar la inclusión o exclusión de la programación:

- 1/ La información registrada en el presente Anexo corresponde a campos mínimos y obligatorios que pueden ser ampliados por la Entidad del Sector Público u organización de la entidad.
- 2/ La información registrada en los campos de "exclusión" e "inclusión" considera la cantidad y/o valor acumulado de todos los años de la programación.
- 3/ El campo de "cantidad total" se completa solo en el caso de bienes.
- 4/ La presente información tiene carácter de Declaración Jurada; por lo que, en señal de conformidad y en representación del Área usuaria, se suscribe:



Abg. Victor Enrique Palomino Caycho
Director (e) del Sistema Administrativo II de Recursos Humanos
Unidad de Gestión Educativa Local N° 06

ANEXO N° 06: APROBACIÓN DE MODIFICACIONES AL CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES N° 00000012

UNIDAD EJECUTORA : 006 UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL 06
NRO. IDENTIFICACIÓN : 000061

Fecha de Solicitud	N° de Solicitud de Modificación	Código Ítem N.-	Descripción del Ítem	Unidad de Medida	CANTIDAD Y/O VALORES			
					EXCLUSIÓN		INCLUSIÓN	
					Cantidad Total	Valor Total S/	Cantidad Total	Valor Total S/
61.02.01 - Area De Administración								
21/03/2024	0000000076	071100381505	SERVICIO ESPECIALIZADO EN CONTRATACIONES PÚBLICAS	Servicio	0.00	0.00	0.00	5,000.00
61.06.04 - Jefatura Asgese								
12/03/2024	0000000065	501100042460	BOLSA DE POLIETILENO 2 µm X 70 cm X 90 cm	Ciento	0.00	0.00	1,075.00	0.00
61.09.06 - Equipo De Tecnologías De La Informacion								
19/03/2024	0000000072	870500030019	SERVICIO DE INTERNET	Servicio	0.00	0.00	0.00	1.00
19/03/2024	0000000073	870500030029	SERVICIO DE TRANSMISIÓN DE DATOS	Servicio	0.00	0.00	0.00	1.00

- 1/ La información registrada en el presente Anexo corresponde a campos mínimos y obligatorios que pueden ser ampliados por la Entidad del Sector Público u organización de la entidad.
- 2/ La información registrada en los campos de "exclusión" e "inclusión" considera la cantidad y/o valor acumulado de todos los años de la programación.
- 3/ El campo de "cantidad total" se completa solo en el caso de bienes.
- 4/ La presente información tiene carácter de Declaración Jurada; por lo que, en señal de conformidad y en representación de la Entidad del Sector Público u organización de la entidad, se suscribe:

Firma 1: Responsable del Área involucrada en la gestión de la CAP

Firma 2: Titular de la Entidad u Organización de la entidad, o a quien se hubiera delegado dicha facultad



Firmado digitalmente por:
ALANYA SINCHE Rafael
Simeon FAU 20332030800 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 22/03/2024 16:13:15-0500



Firmado digitalmente por:
ALANYA SINCHE Rafael
Simeon FAU 20332030800 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 22/03/2024 16:12:48-0500

ANEXO N° 06: APROBACIÓN DE MODIFICACIONES AL CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES N° 00000011

UNIDAD EJECUTORA : 006 UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL 06

NRO. IDENTIFICACIÓN : 000061

Fecha de Solicitud	N° de Solicitud de Modificación	Código Ítem N.-	Descripción del Ítem	Unidad de Medida	CANTIDAD Y/O VALORES			
					EXCLUSIÓN		INCLUSIÓN	
					Cantidad Total	Valor Total S/	Cantidad Total	Valor Total S/
61.03.05 - Equipo De Desarrollo Y Bienestar Del Talento Humano								
15/03/2024	0000000066	805000010012	LENTES DE SEGURIDAD CON PROTECCION ULTRAVIOLETA	Unidad	0.00	0.00	3,275.00	0.00
15/03/2024	0000000067	805000080006	FILTRO PARA MASCARILLA ANTIGAS	Unidad	0.00	0.00	1,314.00	0.00
15/03/2024	0000000068	805000050120	GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 25 TALLA 8	Par	0.00	0.00	5,240.00	0.00
15/03/2024	0000000068	805000050155	GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 35 TALLA 8	Par	0.00	0.00	655.00	0.00
15/03/2024	0000000069	139200470047	PROTECTOR SOLAR FPS 50 X 50 mL	Unidad	0.00	0.00	1,664.00	0.00
15/03/2024	0000000070	894400020201	GORRA DE DRIL TIPO LEGIONARIO	Unidad	0.00	0.00	662.00	0.00

- 1/ La información registrada en el presente Anexo corresponde a campos mínimos y obligatorios que pueden ser ampliados por la Entidad del Sector Público u organización de la entidad.
- 2/ La información registrada en los campos de "exclusión" e "inclusión" considera la cantidad y/o valor acumulado de todos los años de la programación.
- 3/ El campo de "cantidad total" se completa solo en el caso de bienes.
- 4/ La presente información tiene carácter de Declaración Jurada; por lo que, en señal de conformidad y en representación de la Entidad del Sector Público u organización de la entidad, se suscribe:

Firma 1: Responsable del Área involucrada en la gestión de la CAP

Firma 2: Titular de la Entidad u Organización de la entidad, o a quien se hubiera delegado dicha facultad



Firmado digitalmente por:
ALANYA SINCHE Rafael
Simeon FAU 20332030800 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 22/03/2024 16:13:15-0500



Firmado digitalmente por:
ALANYA SINCHE Rafael
Simeon FAU 20332030800 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 22/03/2024 16:13:15-0500

Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana		SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO													CODIGO : SST-F-13				
		IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS, EVALUACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS DE CONTROL													VERSION : 01				
											VIGENCIA : 10/01/2022								
UGEL				ÁREA						PUESTOS DE TRABAJO									
										TRABAJADOR DE SERVICIO II									
ACTIVIDAD	ACTIVIDAD RUTINARIA / NO RUTINARIA	PELIGRO	RIESGO	CONSECUENCIA	MEDIDAS EXISTENTES	INCIDENCIA		EVALUACIÓN DEL RIESGO			MEDIDAS DE CONTROL						RE-EVALUACIÓN DEL RIESGO		
						PERSONAL PROPIO	VISITANTES / USUARIOS	PROBABILIDAD (P)	SEVERIDAD (S)	NIVEL DE RIESGO (P * S)	ELIMINACIÓN	SUSTITUCIÓN	CONTROL DE INGENIERÍA	CONTROL ADMINISTRATIVO	EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL	PROBABILIDAD (P)	SEVERIDAD (S)	NIVEL DE RIESGO (P * S)	
Controlar y custodiar locales, oficinas, equipos, materiales y/o personal que ingresa y sale del local	R	Agentes biológicos (SARS-COV-2)	Exposición a agentes biológicos / virus SARS- CoV-2 (contacto directo entre personas, contacto con objetos contaminados)	Enfermedad de COVID-19	Uso de mascarillas, Lavado de manos, Uso de alcohol de 70º	X		B	4	14	1. Personal dentro del grupo de riesgo realizará trabajo remoto preferentemente.		1. Desinfección de manos. 2. Lavado de manos, mínimo 20 segundos.	1. Cumplir lo establecido en el Plan de Vigilancia. 2. Llenado de Ficha Sintomatológica. 3. Vacunación completa para COVID-19.	1. Uso de mascarilla acorde al nivel de riesgo para COVID-19.	C	5	22	
	R	Radiación Solar	Exposición a radiación solar	Alergias dérmicas, insolación	Ninguna	X		C	3	13				1. Campaña de salud dérmica. 2. Capacitación en el uso de bloqueador solar.	1. Uso de bloqueador solar.	D	4	21	
	R	Personas con carácter alterado	Exposición a sobrecarga emocional	Estrés laboral	Ninguna	X		C	4	18				1. Capacitación en riesgos psicosociales. 2. Realizar pausas activas.		C	5	22	
	R	Traslado por piso liso	Resbalo por el contacto con piso liso. Caída al mismo nivel	Golpes, hematomas	Ninguna	X		B	4	14				1. Capacitación en riesgos de oficina administrativa. 2. Implementar señal de prohibido correr.		D	5	24	
	R	Terreno	Caída al mismo/diferente nivel	Golpes, cortes, hematomas	Ninguna	X		B	4	14					1. Uso de calzado de seguridad.	D	5	24	




Código : 130522125
Clave : 4CAC



Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana		SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO														CODIGO : SST-F-13 VERSION : 01 VIGENCIA : 10/01/2022		
		IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS, EVALUACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS DE CONTROL																
UGEL				ÁREA						PUESTOS DE TRABAJO								
										TRABAJADOR DE SERVICIO II								
ACTIVIDAD	ACTIVIDAD RUTINARIA / NO RUTINARIA	PELIGRO	RIESGO	CONSECUENCIA	MEDIDAS EXISTENTES	INCIDENCIA		EVALUACIÓN DEL RIESGO			MEDIDAS DE CONTROL					RE-EVALUACIÓN DEL RIESGO		
						PERSONAL PROPIO	VISITANTES / USUARIOS	PROBABILIDAD (P)	SEVERIDAD (S)	NIVEL DE RIESGO (P * S)	ELIMINACIÓN	SUSTITUCIÓN	CONTROL DE INGENIERÍA	CONTROL ADMINISTRATIVO	EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL	PROBABILIDAD (P)	SEVERIDAD (S)	NIVEL DE RIESGO (P * S)
Realizar labores de conserjería, guardiania y seguridad	R	Traslado por piso liso	Resbalo por el contacto con piso liso. Caída al mismo nivel	Golpes, hematomas	Ninguna	X		B	4	14				1. Capacitación en riesgos de oficina administrativa. 2. Implementar señal de prohibido correr.		D	5	24
	R	Traslado por gradas y escaleras	Caída a desnivel	Golpes, hematomas	Ninguna	X		B	4	14				1. Capacitación en riesgos de oficina administrativa. 2. Usar los pasamanos al momento de trasladarse por las escaleras. 3. Implementar señal de prohibido correr.		D	5	24
	R	Personas con carácter alterado	Exposición a sobrecarga emocional	Estrés laboral	Ninguna	X		C	4	18				1. Capacitación en riesgos psicosociales. 2. Realizar pausas activas.		C	5	22
	R	Radiación Solar	Exposición a radiación solar	Alergias dérmicas, insolación	Ninguna	X		C	3	13				1. Campaña de salud dérmica. 2. Capacitación en el uso de bloqueador solar.	1. Uso de bloqueador solar.	D	4	21
	R	Agentes biológicos (SARS-COV-2)	Exposición a agentes biológicos / virus SARS- CoV-2 (contacto directo entre personas, contacto con objetos contaminados)	Enfermedad de COVID-19	Uso de mascarillas, Lavado de manos, Uso de alcohol de 70º	X		B	4	14	1. Personal dentro del grupo de riesgo realizará trabajo remoto preferentemente.		1. Desinfección de manos. 2. Lavado de manos, mínimo 20 segundos.	1. Cumplir lo establecido en el Plan de Vigilancia. 2. Llenado de Ficha Sintomatológica. 3. Vacunación completa para COVID-19.	1. Uso de mascarilla acorde al nivel de riesgo para COVID-19.	C	5	22
	R	Terreno	Caída al mismo/diferente nivel	Golpes, cortes, hematomas	Ninguna	X		B	4	14					1. Uso de calzado de seguridad.	D	5	24

Código : 130522125
Clave : 4CAC



Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana		SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO													CODIGO : SST-F-13 VERSION : 01 VIGENCIA : 10/01/2022				
UGEL				IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS, EVALUACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS DE CONTROL															
ÁREA				PUESTOS DE TRABAJO															
TRABAJADOR DE SERVICIO II																			
ACTIVIDAD	ACTIVIDAD RUTINARIA / NO RUTINARIA	PELIGRO	RIESGO	CONSECUENCIA	MEDIDAS EXISTENTES	INCIDENCIA		EVALUACIÓN DEL RIESGO			MEDIDAS DE CONTROL					RE-EVALUACIÓN DEL RIESGO			
						PERSONAL PROPIO	VISITANTES / USUARIOS	PROBABILIDAD (P)	SEVERIDAD (S)	NIVEL DE RIESGO (P * S)	ELIMINACIÓN	SUSTITUCIÓN	CONTROL DE INGENIERÍA	CONTROL ADMINISTRATIVO	EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL	PROBABILIDAD (P)	SEVERIDAD (S)	NIVEL DE RIESGO (P * S)	
Emitir informes correspondientes a su función	R	Iluminación	Esfuerzo visual al frente del monitor de PC. Exposición a niveles menores de Lux.	Fatiga visual, astenopía	Ninguna	X		C	3	13		1. Reemplazar luminarias existentes por luminarias tipo LED.		1. Monitoreo de iluminación. 2. Campaña de salud oftalmológica.		C	5	22	
	R	Temperatura del ambiente de trabajo	Exposición a temperaturas altas y bajas en el ambiente de trabajo	Sudoración, somnolencia, fatiga, enfermedades respiratorias agudas	Ninguna	X		B	4	14			1. Ventilación de los ambientes de trabajo.			C	5	22	
	R	Uso de equipos energizados	Riesgo eléctrico Contacto con la instalación eléctrica	Descarga eléctrica, electrocución	Ninguna	X		C	3	13			1. Instalaciones eléctricas con puesta a tierra. 2. Cables y conexiones en buen estado.	1. Capacitación en riesgos de oficina administrativa. 2. Mantenimiento preventivo de equipos energizados. 3. Desconectar equipos después de su uso.		D	5	24	
	R	Pantalla (monitor) de PC o Laptop	Exposición a postura inadecuada del cuello. Fatiga visual	Contractura muscular, cervicalgia	Ninguna	X		A	4	10				1. Capacitación en riesgos de oficina administrativa. 2. Realizar pausas activas.		D	5	24	
	R	Uso del mouse y teclado del computador	Exposición a una misma postura	Síndrome del túnel carpiano	Ninguna	X		C	3	13			1. Uso de "mousepad" ergonómico.	1. Capacitación en riesgos de oficina administrativa. 2. Realizar pausas activas.		D	5	24	
	R	Artículos de oficina	Contacto con superficie punzo cortante	Heridas, hemorragias	Ninguna	X		C	4	18						C	4	18	
	R	Muebles de oficina	Caídas de muebles por derrumbamiento, contacto contra muebles inmóviles	Contusión, golpes, cortes	Ninguna	X		C	4	18						C	4	18	
	R	Trabajo monótono y sedentario	Exposición a una misma postura	Contractura muscular, síndrome lumbociático	Ninguna	X		B	4	14		1. Uso de silla ergonómica		1. Capacitación en riesgos de oficina administrativa. 2. Realizar pausas activas.		D	5	24	
	NR	Trabajos extendidos y/o sobretiempo	Sobrecarga laboral y emocional	Ansiedad, estrés, burnout, fatiga	Ninguna	X		B	4	14			Código : 130522125 Clave : 4CAQ	1. Capacitación en riesgos de oficina administrativa. 2. Administrar adecuadamente la carga laboral. 3. Realizar pausas activas. 4. Monitoreo de Riesgos Psicosociales.		D	5	24	
	R	Agentes biológicos (SARS-COV-2)	Exposición a agentes biológicos / virus SARS- CoV-2 (contacto directo entre personas, contacto con objetos contaminados)	Enfermedad de COVID-19	Uso de mascarillas, Lavado de manos, Uso de alcohol de 70º	X		B	4	14	1. Personal dentro del grupo de riesgo realizará trabajo remoto preferentemente.		1. Lave las manos. 2. Llenado de Ficha Sintomatológica. 3. Vacunación completa para COVID-19.	1. Cumplir lo establecido en el Plan de Vigilancia. 2. Llenado de Ficha Sintomatológica. 3. Vacunación completa para COVID-19.	1. Uso de mascarilla acorde al nivel de riesgo para COVID-19.	C	5	22	

Código : 130522125
Clave : 4CAQ



Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana		SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO														CODIGO : SST-F-13 VERSION : 01 VIGENCIA : 10/01/2022		
		IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS, EVALUACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS DE CONTROL																
UGEL				ÁREA						PUESTOS DE TRABAJO								
										TRABAJADOR DE SERVICIO II								
ACTIVIDAD	ACTIVIDAD RUTINARIA / NO RUTINARIA	PELIGRO	RIESGO	CONSECUENCIA	MEDIDAS EXISTENTES	INCIDENCIA		EVALUACIÓN DEL RIESGO			MEDIDAS DE CONTROL					RE-EVALUACIÓN DEL RIESGO		
						PERSONAL PROPIO	VISITANTES / USUARIOS	PROBABILIDAD (P)	SEVERIDAD (S)	NIVEL DE RIESGO (P * S)	ELIMINACIÓN	SUSTITUCIÓN	CONTROL DE INGENIERÍA	CONTROL ADMINISTRATIVO	EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL	PROBABILIDAD (P)	SEVERIDAD (S)	NIVEL DE RIESGO (P * S)
Ayudar en la confección e instalación de decorados escenográficos	R	Traslado por piso liso	Resbalo por el contacto con piso liso. Caída al mismo nivel	Golpes, hematomas	Ninguna	X		B	4	14				1. Capacitación en riesgos de oficina administrativa. 2. Implementar señal de prohibido correr.		D	5	24
	R	Traslado por gradas y escaleras	Caída a desnivel	Golpes, hematomas	Ninguna	X		B	4	14				1. Capacitación en riesgos de oficina administrativa. 2. Usar los pasamanos al momento de trasladarse por las escaleras. 3. Implementar señal de prohibido correr.		D	5	24
	R	Radiación Solar	Exposición a radiación solar	Alergias dérmicas, insolación	Ninguna	X		C	3	13				1. Campaña de salud dérmica. 2. Capacitación en el uso de bloqueador solar.	1. Uso de bloqueador solar.	D	4	21
	R	Herramientas manuales	Contacto con herramientas manuales	Golpes, cortes	Ninguna	X		D	3	17				1. Capacitación de riesgos en jardinería 2. Realizar pausas activas. 3. Inspección de herramientas.		D	5	24
	R	Agentes biológicos (SARS-COV-2)	Exposición a agentes biológicos / virus SARS- CoV-2 (contacto directo entre personas, contacto con objetos contaminados)	Enfermedad de COVID-19	Uso de mascarillas, Lavado de manos, Uso de alcohol de 70º	X		B	4	14	1. Personal dentro del grupo de riesgo realizará trabajo remoto preferentemente.		1. Desinfección de manos. 2. Lavado de manos, mínimo 20 segundos.	1. Cumplir lo establecido en el Plan de Vigilancia. 2. Llenado de Ficha Sintomatológica. 3. Vacunación completa para COVID-19.	1. Uso de mascarilla acorde al nivel de riesgo para COVID-19.	C	5	22
	R	Terreno	Caída al mismo/diferente nivel	Golpes, cortes, hematomas	Ninguna	X		B	4	14					1. Uso de calzado de seguridad.	D	5	24



Código : 130522125
Clave : 4CAC



Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana		SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO													CODIGO : SST-F-13			
		IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS, EVALUACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS DE CONTROL													VERSION : 01			
		VIGENCIA : 10/01/2022																
UGEL				ÁREA						PUESTOS DE TRABAJO								
										TRABAJADOR DE SERVICIO II								
ACTIVIDAD	ACTIVIDAD RUTINARIA / NO RUTINARIA	PELIGRO	RIESGO	CONSECUENCIA	MEDIDAS EXISTENTES	INCIDENCIA		EVALUACIÓN DEL RIESGO			MEDIDAS DE CONTROL					RE-EVALUACIÓN DEL RIESGO		
						PERSONAL PROPIO	VISITANTES/ USUARIOS	PROBABILIDAD (P)	SEVERIDAD (S)	NIVEL DE RIESGO (P * S)	ELIMINACIÓN	SUSTITUCIÓN	CONTROL DE INGENIERÍA	CONTROL ADMINISTRATIVO	EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL	PROBABILIDAD (P)	SEVERIDAD (S)	NIVEL DE RIESGO (P * S)
Preparar jugos y bebidas diversas	R	Traslado por piso liso	Resbalo por el contacto con piso liso. Caída al mismo nivel	Golpes, hematomas	Ninguna	X		B	4	14				1. Capacitación en riesgos de oficina administrativa. 2. Implementar señal de prohibido correr.		D	5	24
	R	Agentes biológicos (SARS-COV-2)	Exposición a agentes biológicos / virus SARS- CoV-2 (contacto directo entre personas, contacto con objetos contaminados)	Enfermedad de COVID-19	Uso de mascarillas, Lavado de manos, Uso de alcohol de 70º	X		B	4	14	1. Personal dentro del grupo de riesgo realizará trabajo remoto preferentemente.		1. Desinfección de manos. 2. Lavado de manos, mínimo 20 segundos.	1. Cumplir lo establecido en el Plan de Vigilancia. 2. Llenado de Ficha Sintomatológica. 3. Vacunación completa para COVID-19.	1. Uso de mascarilla acorde al nivel de riesgo para COVID-19.	C	5	22
	R	Objetos punzocortante	Uso inseguro de objetos punzocortantes	Cortes, hemorragias	Ninguna	X		B	4	14				1. Capacitación de uso de objetos punzocortantes. 2. Renovar herramientas manuales deterioradas.		D	3	17
	R	Biológico	Exposición a agentes biológicos	Enfermedades estomacales	Ninguna	X		C	4	18				1. Monitoreo biológico de manos.	1. Uso de guantes.	D	5	24
	R	Insumos de limpieza	Exposición de insumos de limpieza	Dermatitis	Ninguna	X		C	4	18				1. Uso de recipientes rotulados. 2. Capacitación de ficha de seguridad de insumos de limpieza.		D	4	21



Código : 130522125
Clave : 4CAC



Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana		SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO													CODIGO : SST-F-13 VERSION : 01 VIGENCIA : 10/01/2022				
UGEL				ÁREA							PUESTOS DE TRABAJO								
											TRABAJADOR DE SERVICIO II								
ACTIVIDAD	ACTIVIDAD RUTINARIA / NO RUTINARIA	PELIGRO	RIESGO	CONSECUENCIA	MEDIDAS EXISTENTES	INCIDENCIA		EVALUACIÓN DEL RIESGO			MEDIDAS DE CONTROL					RE-EVALUACIÓN DEL RIESGO			
						PERSONAL PROPIO	VISITANTES / USUARIOS	PROBABILIDAD (P)	SEVERIDAD (S)	NIVEL DE RIESGO (P * S)	ELIMINACIÓN	SUSTITUCIÓN	CONTROL DE INGENIERÍA	CONTROL ADMINISTRATIVO	EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL	PROBABILIDAD (P)	SEVERIDAD (S)	NIVEL DE RIESGO (P * S)	
Desarrollar actividades de limpieza, mantenimiento, seguridad y vigilancia de infraestructura y equipamiento	R	Traslado por piso liso	Resbalo por el contacto con piso liso. Caída al mismo nivel	Golpes, hematomas	Ninguna	X		B	4	14				1. Capacitación en riesgos de oficina administrativa. 2. Implementar señal de prohibido correr.		D	5	24	
	R	Traslado por gradas y escaleras	Caída a desnivel	Golpes, hematomas	Ninguna	X		B	4	14				1. Capacitación en riesgos de oficina administrativa. 2. Usar los pasamanos al momento de trasladarse por las escaleras. 3. Implementar señal de prohibido correr.		D	5	24	
	R	Agentes biológicos (SARS-COV-2)	Exposición a agentes biológicos / virus SARS- CoV-2 (contacto directo entre personas, contacto con objetos contaminados)	Enfermedad de COVID-19	Uso de mascarillas, Lavado de manos, Uso de alcohol de 70º	X		B	4	14	1. Personal dentro del grupo de riesgo realizará trabajo remoto preferentemente.		1. Desinfección de manos. 2. Lavado de manos, mínimo 20 segundos.	1. Cumplir lo establecido en el Plan de Vigilancia. 2. Llenado de Ficha Sintomatológica. 3. Vacunación completa para COVID-19.	1. Uso de mascarilla acorde al nivel de riesgo para COVID-19.	C	5	22	
	R	Sustancias químicas	Contacto con Químicos	Intoxicación	Ninguna	X		C	4	18				1. Capacitación en manejo de Sustancias Químicas. 2. Conocer las hojas MSDS de las sustancias químicas.	1. Uso de respirador con filtros. 2. Uso de lentes de seguridad. 3. Uso de guantes. 4. Uso de calzado de seguridad. 5. Uso de uniforme.	D	5	24	
	R	Polvo (material particulado)	Exposición al material particulado	Irritación, intoxicación, problemas alérgicos	Ninguna	X		C	4	18					1. Uso de respirador con filtros. 2. Uso de lentes de seguridad.	D	5	24	
	R	Radiación Solar	Exposición a radiación solar	Alergias dérmicas, insolación	Ninguna	X		C	3	13				1. Campaña de salud dérmica. 2. Capacitación en el uso de bloqueador solar.	1. Uso de bloqueador solar.	D	4	21	
	R	Movimientos repetitivos	Hiperextensiones, hiperflexiones y/o hiperrotaciones	Tensión muscular, trastorno músculo esqueléticos, tensión muscular, fatiga	Ninguna	X		C	3	13				1. Capacitación en riesgos disergonómicos 2. Realizar Pausas activas . 3. Monitoreo Ergonómico.		D	4	21	
	R	Posturas inadecuadas y/o forzadas	Hiperextensiones, hiperflexiones y/o hiperrotaciones	Tensión muscular, trastorno músculo esqueléticos, tensión muscular, fatiga	Ninguna	X		C	3	13			Código : 130522125 Clave : 4CAQ	1. Capacitación en riesgos disergonómicos 2. Realizar Pausas activas . 3. Monitoreo Ergonómico.		D	4	21	

Código : 130522125
Clave : 4CAQ



Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana		SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO														CODIGO : SST-F-13 VERSION : 01 VIGENCIA : 10/01/2022			
		IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS, EVALUACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS DE CONTROL																	
UGEL				ÁREA						PUESTOS DE TRABAJO									
										TRABAJADOR DE SERVICIO II									
ACTIVIDAD	ACTIVIDAD RUTINARIA / NO RUTINARIA	PELIGRO	RIESGO	CONSECUENCIA	MEDIDAS EXISTENTES	INCIDENCIA		EVALUACIÓN DEL RIESGO			MEDIDAS DE CONTROL					RE-EVALUACIÓN DEL RIESGO			
						PERSONAL PROPIO	VISITANTES / USUARIOS	PROBABILIDAD (P)	SEVERIDAD (S)	NIVEL DE RIESGO (P * S)	ELIMINACIÓN	SUSTITUCIÓN	CONTROL DE INGENIERÍA	CONTROL ADMINISTRATIVO	EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL	PROBABILIDAD (P)	SEVERIDAD (S)	NIVEL DE RIESGO (P * S)	
Ayudar en la confección e instalación requerida por el área competente	R	Traslado por piso liso	Resbalo por el contacto con piso liso. Caída al mismo nivel	Golpes, hematomas	Ninguna	X		B	4	14				1. Capacitación en riesgos de oficina administrativa. 2. Implementar señal de prohibido correr.		D	5	24	
	R	Traslado por gradas y escaleras	Caída a desnivel	Golpes, hematomas	Ninguna	X		B	4	14				1. Capacitación en riesgos de oficina administrativa. 2. Usar los pasamanos al momento de trasladarse por las escaleras. 3. Implementar señal de prohibido correr.		D	5	24	
	R	Agentes biológicos (SARS-COV-2)	Exposición a agentes biológicos / virus SARS- CoV-2 (contacto directo entre personas, contacto con objetos contaminados)	Enfermedad de COVID-19	Uso de mascarillas, Lavado de manos, Uso de alcohol de 70º	X		B	4	14	1. Personal dentro del grupo de riesgo realizará trabajo remoto preferentemente.		1. Desinfección de manos. 2. Lavado de manos, mínimo 20 segundos.	1. Cumplir lo establecido en el Plan de Vigilancia. 2. Llenado de Ficha Sintomatológica. 3. Vacunación completa para COVID-19.	1. Uso de mascarilla acorde al nivel de riesgo para COVID-19.	C	5	22	
	R	Polvo (material particulado)	Exposición al material particulado	Irritación, intoxicación, problemas alérgicos	Ninguna	X		C	4	18					1. Uso de respirador con filtros. 2. Uso de lentes de seguridad.	D	5	24	
	R	Radiación Solar	Exposición a radiación solar	Alergias dérmicas, insolación	Ninguna	X		C	3	13				1. Campaña de salud dérmica. 2. Capacitación en el uso de bloqueador solar.	1. Uso de bloqueador solar.	D	4	21	
	R	Movimientos repetitivos	Hiperextensiones, hiperflexiones y/o hiperrotaciones	Tensión muscular, trastorno músculo esqueléticos, tensión muscular, fatiga	Ninguna	X		C	3	13				1. Capacitación en riesgos disergonómicos 2. Realizar Pausas activas . 3. Monitoreo Ergonómico.		D	4	21	
	R	Posturas inadecuadas y/o forzadas	Hiperextensiones, hiperflexiones y/o hiperrotaciones	Tensión muscular, trastorno músculo esqueléticos, tensión muscular, fatiga	Ninguna	X		C	3	13				1. Capacitación en riesgos disergonómicos 2. Realizar Pausas activas . 3. Monitoreo Ergonómico.		D	4	21	
Código : 130522125																			

Código : 130522125

Clave : 4CAC



Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana		SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO													CODIGO : SST-F-13 VERSION : 01 VIGENCIA : 10/01/2022				
IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS, EVALUACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS DE CONTROL																			
UGEL				ÁREA					PUESTOS DE TRABAJO										
									TRABAJADOR DE SERVICIO II										
ACTIVIDAD	ACTIVIDAD RUTINARIA / NO RUTINARIA	PELIGRO	RIESGO	CONSECUENCIA	MEDIDAS EXISTENTES	INCIDENCIA		EVALUACIÓN DEL RIESGO			MEDIDAS DE CONTROL					RE-EVALUACIÓN DEL RIESGO			
						PERSONAL PROPIO	VISITANTES / USUARIOS	PROBABILIDAD (P)	SEVERIDAD (S)	NIVEL DE RIESGO (P * S)	ELIMINACIÓN	SUSTITUCIÓN	CONTROL DE INGENIERÍA	CONTROL ADMINISTRATIVO	EQUIPOS DE PROTECCIÓN PERSONAL	PROBABILIDAD (P)	SEVERIDAD (S)	NIVEL DE RIESGO (P * S)	
Controlar y orientar el ingreso y salida de personas, así como equipos, materiales y/o vehículos de la institución	R	Agentes biológicos (SARS-COV-2)	Exposición a agentes biológicos / virus SARS- CoV-2 (contacto directo entre personas, contacto con objetos contaminados)	Enfermedad de COVID-19	Uso de mascarillas, Lavado de manos, Uso de alcohol de 70º	X		B	4	14	1. Personal dentro del grupo de riesgo realizará trabajo remoto preferentemente.			1. Desinfección de manos. 2. Lavado de manos, mínimo 20 segundos.	1. Cumplir lo establecido en el Plan de Vigilancia. 2. Llenado de Ficha Sintomatológica. 3. Vacunación completa para COVID-19.	1. Uso de mascarilla acorde al nivel de riesgo para COVID-19.	C	5	22
	R	Radiación Solar	Exposición a radiación solar	Alergias dérmicas, insolación	Ninguna	X		C	3	13				1. Campaña de salud dérmica. 2. Capacitación en el uso de bloqueador solar.	1. Uso de bloqueador solar.	D	4	21	
	R	Personas con carácter alterado	Exposición a sobrecarga emocional	Estrés laboral	Ninguna	X		C	4	18				1. Capacitación en riesgos psicosociales. 2. Realizar pausas activas.		C	5	22	
	R	Terreno	Caída al mismo/diferente nivel	Golpes, cortes, hematomas	Ninguna	X		B	4	14					1. Uso de calzado de seguridad.	D	5	24	
	R	Vehículos	Choque, colisión, volcamiento, atropello	Fractura, Contusión, muerte	Ninguna	X		C	2	8				1. Respetar normas de tránsito. 2. Respetar límites de velocidad. Respetar prioridades de paso.		C	4	18	
	R	Traslado por piso liso	Resbalo por el contacto con piso liso. Caída al mismo nivel	Golpes, hematomas	Ninguna	X		B	4	14				1. Capacitación en riesgos de oficina administrativa. 2. Implementar señal de prohibido correr.		D	5	24	

(1) Las medidas de control de Eliminación están relacionados a Eliminar el riesgo removiendo el peligro.
(2) Las medidas de control de Sustitución están relacionados a Sustituir materiales, equipos, procesos o sustancias peligrosos por otros menos peligrosos.
(3) Las medidas de control de Ingeniería están relacionados a Realizar cambios estructurales en el ambiente de trabajo, sistemas de trabajo, herramientas o equipos con el fin de que sean más seguros.
(4) Las medidas de control Administrativo están relacionados a Establecer procedimientos administrativos apropiados como políticas, lineamientos, procedimientos operativos estandarizados, permisos de trabajo, señalización, rotación laboral, capacitación, etc.
(5) Las medidas de control de EPP están relacionados a Proveer el Equipo de Protección Personal (EPP) en las tallas adecuadas y en buenas condiciones, y/o la vestimenta de protección acorde con la actividad a realizar.

Elaborado por : Coordinador de Seguridad y Salud en el Trabajo - DRELM	Revisado por : Jefe (e) del Área de Recursos Humanos	Aprobado por : Código : 1309221251
Firma: Documento firmado digitalmente	Firma: 	Firma: Clave : 4CA0



Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana		SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO														CODIGO : SST-F-13 VERSION : 01 VIGENCIA : 10/01/2022		
		IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS, EVALUACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS DE CONTROL																
UGEL				ÁREA						PUESTOS DE TRABAJO								
										TRABAJADOR DE SERVICIO I								
ACTIVIDAD	ACTIVIDAD RUTINARIA / NO RUTINARIA	PELIGRO	RIESGO	CONSECUENCIA	MEDIDAS EXISTENTES	INCIDENCIA		EVALUACIÓN DEL RIESGO			MEDIDAS DE CONTROL					RE-EVALUACIÓN DEL RIESGO		
						PERSONAL PROPIO	VISITANTES / USUARIOS	PROBABILIDAD (P)	SEVERIDAD (S)	NIVEL DE RIESGO (P * S)	ELIMINACIÓN	SUSTITUCIÓN	CONTROL DE INGENIERÍA	CONTROL ADMINISTRATIVO	EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL	PROBABILIDAD (P)	SEVERIDAD (S)	NIVEL DE RIESGO (P * S)
Recibir y distribuir documentos y materiales en general, trasladar y acomodar muebles, empacar mercadería y otros	R	Cargas menores a 25 Kg	Caída de objetos	Lesiones musculares, contractura muscular	Ninguna	X		C	4	18				1. Capacitación en carga de archivos. 2. Monitoreo Ergonómico.	1. Uso de guantes. 2. Uso de calzado de seguridad.	D	5	24
	R	Cargas mayores a 25 Kg	Caída de objetos	Lesiones musculares, contractura muscular, hernias	Ninguna	X		C	3	13			1. Uso de "carrito transportador".	1. Capacitación en carga de archivos. 2. Monitoreo Ergonómico.	1. Uso de guantes. 2. Uso de calzado de seguridad.	D	5	24
	R	Traslado por piso liso	Resbalo por el contacto con piso liso. Caída al mismo nivel	Golpes, hematomas	Ninguna	X		B	4	14				1. Capacitación en riesgos de oficina administrativa. 2. Implementar señal de prohibido correr.		D	5	24
	R	Agentes biológicos (SARS-COV-2)	Exposición a agentes biológicos / virus SARS- CoV-2 (contacto directo entre personas, contacto con objetos contaminados)	Enfermedad de COVID-19	Uso de mascarillas, Lavado de manos, Uso de alcohol de 70º	X		B	4	14	1. Personal dentro del grupo de riesgo realizará trabajo remoto preferentemente.		1. Desinfección de manos. 2. Lavado de manos, mínimo 20 segundos.	1. Cumplir lo establecido en el Plan de Vigilancia. 2. Llenado de Ficha Sintomatológica. 3. Vacunación completa para COVID-19.	1. Uso de mascarilla acorde al nivel de riesgo para COVID-19.	C	5	22
	R	Agentes biológicos (bacterias, hongos, virus)	Contacto y exposición a agentes biológicos	Intoxicación Enfermedades virales	Ninguna	X		B	4	14				1. Capacitación en Peligros Biológicos. 2. Uso de mascarilla descartable.	1. Uso de guantes de látex. 2. Uso de mascarilla descartable.	C	5	22
	R	Estantes	Caída de estante y objetos	Golpes y contusiones	Ninguna	X		C	4	18		1. Reemplazar los estantes deteriorados.		1. Colocar defensas laterales para evitar caída de archivos. 2. Anclar estantes a la pared.		D	4	21
	R	Traslado por gradas y escaleras	Caída a desnivel	Golpes, hematomas	Ninguna	X		B	4	14				1. Capacitación en riesgos de oficina administrativa. 2. Usar los pasamanos al momento de trasladarse por las escaleras. 3. Implementar señal de prohibido correr.		D	5	24
												Código : 130522125 Clave : 4CAC						

Código : 130522125
Clave : 4CAC



Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana		SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO														CODIGO : SST-F-13 VERSION : 01 VIGENCIA : 10/01/2022				
IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS, EVALUACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS DE CONTROL																				
UGEL				ÁREA							PUESTOS DE TRABAJO									
											TRABAJADOR DE SERVICIO I									
ACTIVIDAD	ACTIVIDAD RUTINARIA / NO RUTINARIA	PELIGRO	RIESGO	CONSECUENCIA	MEDIDAS EXISTENTES	INCIDENCIA		EVALUACIÓN DEL RIESGO			MEDIDAS DE CONTROL					RE-EVALUACIÓN DEL RIESGO				
						PERSONAL PROPIO	VISITANTES / USUARIOS	PROBABILIDAD (P)	SEVERIDAD (S)	NIVEL DE RIESGO (P * S)	ELIMINACIÓN	SUSTITUCIÓN	CONTROL DE INGENIERÍA	CONTROL ADMINISTRATIVO	EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL	PROBABILIDAD (P)	SEVERIDAD (S)	NIVEL DE RIESGO (P * S)		
Limpiar y desinfectar ambientes, servicios higiénicos, vajillas, utensilios y similares	R	Traslado por piso liso	Resbalo por el contacto con piso liso. Caída al mismo nivel	Golpes, hematomas	Ninguna	X		B	4	14				1. Capacitación en riesgos de oficina administrativa. 2. Implementar señal de prohibido correr.		D	5	24		
	R	Traslado por gradas y escaleras	Caída a desnivel	Golpes, hematomas	Ninguna	X		B	4	14				1. Capacitación en riesgos de oficina administrativa. 2. Usar los pasamanos al momento de trasladarse por las escaleras. 3. Implementar señal de prohibido correr.		D	5	24		
	R	Agentes biológicos (SARS-COV-2)	Exposición a agentes biológicos / virus SARS- CoV-2 (contacto directo entre personas, contacto con objetos contaminados)	Enfermedad de COVID-19	Uso de mascarillas, Lavado de manos, Uso de alcohol de 70º	X		B	4	14	1. Personal dentro del grupo de riesgo realizará trabajo remoto preferentemente.		1. Desinfección de manos. 2. Lavado de manos, mínimo 20 segundos.	1. Cumplir lo establecido en el Plan de Vigilancia. 2. Llenado de Ficha Sintomatológica. 3. Vacunación completa para COVID-19.	1. Uso de mascarilla acorde al nivel de riesgo para COVID-19.	C	5	22		
	R	Sustancias químicas	Contacto con Químicos	Intoxicación	Ninguna	X		C	4	18				1. Capacitación en manejo de Sustancias Químicas. 2. Conocer las hojas MSDS de las sustancias químicas.	1. Uso de respirador con filtros. 2. Uso de lentes de seguridad. 3. Uso de guantes. 4. Uso de calzado de seguridad. 5. Uso de uniforme.	D	5	24		
	R	Polvo (material particulado)	Exposición al material particulado	Irritación, intoxicación, problemas alérgicos	Ninguna	X		C	4	18					1. Uso de respirador con filtros. 2. Uso de lentes de seguridad.	D	5	24		
	R	Radiación Solar	Exposición a radiación solar	Alergias dérmicas, insolación	Ninguna	X		C	3	13				1. Campaña de salud dérmica. 2. Capacitación en el uso de bloqueador solar.	1. Uso de bloqueador solar.	D	4	21		
	R	Movimientos repetitivos	Hiperextensiones, hiperflexiones y/o hiperrotaciones	Tensión muscular, trastorno músculo esqueléticos, tensión muscular, fatiga	Ninguna	X		C	3	13				1. Capacitación en riesgos disergonómicos 2. Realizar Pausas activas . 3. Monitoreo Ergonómico.		D	4	21		
	R	Posturas inadecuadas y/o forzadas	Hiperextensiones, hiperflexiones y/o hiperrotaciones	Tensión muscular, trastorno músculo esqueléticos, tensión muscular, fatiga	Ninguna	X		C	3	13				1. Capacitación en riesgos disergonómicos 2. Realizar Pausas activas . 3. Monitoreo Ergonómico.		D	4	21		

Código : 130522125
Clave : 4CAC



Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana		SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO													CODIGO : SST-F-13 VERSION : 01 VIGENCIA : 10/01/2022				
		IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS, EVALUACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS DE CONTROL																	
UGEL				ÁREA							PUESTOS DE TRABAJO								
											TRABAJADOR DE SERVICIO I								
ACTIVIDAD	ACTIVIDAD RUTINARIA / NO RUTINARIA	PELIGRO	RIESGO	CONSECUENCIA	MEDIDAS EXISTENTES	INCIDENCIA		EVALUACIÓN DEL RIESGO			MEDIDAS DE CONTROL					RE-EVALUACIÓN DEL RIESGO			
						PERSONAL PROPIO	VISITANTES / USUARIOS	PROBABILIDAD (P)	SEVERIDAD (S)	NIVEL DE RIESGO (P * S)	ELIMINACIÓN	SUSTITUCIÓN	CONTROL DE INGENIERÍA	CONTROL ADMINISTRATIVO	EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL	PROBABILIDAD (P)	SEVERIDAD (S)	NIVEL DE RIESGO (P * S)	
Operar ascensores, limpiar y lavar vehículos, muebles y enseres	R	Traslado por piso liso	Resbalo por el contacto con piso liso. Caída al mismo nivel	Golpes, hematomas	Ninguna	X		B	4	14				1. Capacitación en riesgos de oficina administrativa. 2. Implementar señal de prohibido correr.		D	5	24	
	R	Traslado por piso mojado	Resbalo por el contacto con piso mojado. Caída al mismo nivel	Golpes, hematomas	Ninguna	X		B	4	14				1. Capacitación en riesgos de oficina administrativa. 2. Implementar señal de prohibido correr.		D	5	24	
	R	Agentes biológicos (SARS-COV-2)	Exposición a agentes biológicos / virus SARS- CoV-2 (contacto directo entre personas, contacto con objetos contaminados)	Enfermedad de COVID-19	Uso de mascarillas, Lavado de manos, Uso de alcohol de 70º	X		B	4	14	1. Personal dentro del grupo de riesgo realizará trabajo remoto preferentemente.		1. Desinfección de manos. 2. Lavado de manos, mínimo 20 segundos.	1. Cumplir lo establecido en el Plan de Vigilancia. 2. Llenado de Ficha Sintomatológica. 3. Vacunación completa para COVID-19.	1. Uso de mascarilla acorde al nivel de riesgo para COVID-19.	C	5	22	
	R	Personas con carácter alterado	Exposición a sobrecarga emocional	Estrés laboral	Ninguna	X		C	4	18				1. Capacitación en riesgos psicosociales. 2. Realizar pausas activas.		C	5	22	
	R	Polvo (material particulado)	Exposición al material particulado	Irritación, intoxicación, problemas alérgicos	Ninguna	X		C	4	18					1. Uso de respirador con filtros. 2. Uso de lentes de seguridad.	D	5	24	
	R	Sustancias químicas	Contacto con Químicos	Intoxicación	Ninguna	X		C	4	18				1. Capacitación en manejo de Sustancias Químicas. 2. Conocer las hojas MSDS de las sustancias químicas.	1. Uso de respirador con filtros. 2. Uso de lentes de seguridad. 3. Uso de guantes. 4. Uso de calzado de seguridad.	D	5	24	
	R	Radiación Solar	Exposición a radiación solar	Alergias dérmicas, insolación	Ninguna	X		C	3	13				1. Campaña de salud dérmica. 2. Capacitación en el uso de bloqueador solar.	1. Uso de bloqueador solar.	D	4	21	
Código : 130522125																			

Código : 130522125

Clave : 4CAC



Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana		SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO														CODIGO : SST-F-13			
		IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS, EVALUACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS DE CONTROL														VERSION : 01			
UGEL				ÁREA						PUESTOS DE TRABAJO									
										TRABAJADOR DE SERVICIO I									
ACTIVIDAD	ACTIVIDAD RUTINARIA / NO RUTINARIA	PELIGRO	RIESGO	CONSECUENCIA	MEDIDAS EXISTENTES	INCIDENCIA		EVALUACIÓN DEL RIESGO			MEDIDAS DE CONTROL					RE-EVALUACIÓN DEL RIESGO			
						PERSONAL PROPIO	VISITANTES / USUARIOS	PROBABILIDAD (P)	SEVERIDAD (S)	NIVEL DE RIESGO (P * S)	ELIMINACIÓN	SUSTITUCIÓN	CONTROL DE INGENIERÍA	CONTROL ADMINISTRATIVO	EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL	PROBABILIDAD (P)	SEVERIDAD (S)	NIVEL DE RIESGO (P * S)	
Limpiar, lavar, planchar y zurcir ropa	R	Traslado por piso liso	Resbalo por el contacto con piso liso. Caída al mismo nivel	Golpes, hematomas	Ninguna	X		B	4	14				1. Capacitación en riesgos de oficina administrativa. 2. Implementar señal de prohibido correr.		D	5	24	
	R	Agentes biológicos (SARS-COV-2)	Exposición a agentes biológicos / virus SARS- CoV-2 (contacto directo entre personas, contacto con objetos contaminados)	Enfermedad de COVID-19	Uso de mascarillas, Lavado de manos, Uso de alcohol de 70º	X		B	4	14	1. Personal dentro del grupo de riesgo realizará trabajo remoto preferentemente.		1. Desinfección de manos. 2. Lavado de manos, mínimo 20 segundos.	1. Cumplir lo establecido en el Plan de Vigilancia. 2. Llenado de Ficha Sintomatológica. 3. Vacunación completa para COVID-19.	1. Uso de mascarilla acorde al nivel de riesgo para COVID-19.	C	5	22	
	R	Traslado por gradas y escaleras	Caída a desnivel	Golpes, hematomas	Ninguna	X		B	4	14				1. Capacitación en riesgos de oficina administrativa. 2. Usar los pasamanos al momento de trasladarse por las escaleras. 3. Implementar señal de prohibido correr.		D	5	24	
	R	Movimientos repetitivos	Hiperextensiones, hiperflexiones y/o hiperrotaciones	Tensión muscular, trastorno músculo esqueléticos, tensión muscular, fatiga	Ninguna	X		C	3	13				1. Capacitación en riesgos disergonómicos 2. Realizar Pausas activas . 3. Monitoreo Ergonómico.		D	4	21	
	R	Posturas inadecuadas y/o forzadas	Hiperextensiones, hiperflexiones y/o hiperrotaciones	Tensión muscular, trastorno músculo esqueléticos, tensión muscular, fatiga	Ninguna	X		C	3	13				1. Capacitación en riesgos disergonómicos 2. Realizar Pausas activas . 3. Monitoreo Ergonómico.		D	4	21	



Código : 130522125
Clave : 4CAC



Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana		SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO													CODIGO : SST-F-13 VERSION : 01 VIGENCIA : 10/01/2022				
		IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS, EVALUACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS DE CONTROL																	
UGEL				ÁREA						PUESTOS DE TRABAJO									
										TRABAJADOR DE SERVICIO I									
ACTIVIDAD	ACTIVIDAD RUTINARIA / NO RUTINARIA	PELIGRO	RIESGO	CONSECUENCIA	MEDIDAS EXISTENTES	INCIDENCIA		EVALUACIÓN DEL RIESGO			MEDIDAS DE CONTROL					RE-EVALUACIÓN DEL RIESGO			
						PERSONAL PROPIO	VISITANTES / USUARIOS	PROBABILIDAD (P)	SEVERIDAD (S)	NIVEL DE RIESGO (P * S)	ELIMINACIÓN	SUSTITUCIÓN	CONTROL DE INGENIERÍA	CONTROL ADMINISTRATIVO	EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL	PROBABILIDAD (P)	SEVERIDAD (S)	NIVEL DE RIESGO (P * S)	
Arreglar y conservar jardines	R	Traslado por piso irregular	Resbalo por el contacto con piso irregular. Caída al mismo nivel	Golpes, hematomas	Ninguna	X		B	4	14						1. Uso de calzado de seguridad.	D	5	24
	R	Agentes biológicos (SARS-COV-2)	Exposición a agentes biológicos / virus SARS- CoV-2 (contacto directo entre personas, contacto con objetos contaminados)	Enfermedad de COVID-19	Uso de mascarillas, Lavado de manos, Uso de alcohol de 70º	X		B	4	14	1. Personal dentro del grupo de riesgo realizará trabajo remoto preferentemente.		1. Desinfección de manos. 2. Lavado de manos, mínimo 20 segundos.	1. Cumplir lo establecido en el Plan de Vigilancia. 2. Llenado de Ficha Sintomatológica. 3. Vacunación completa para COVID-19.	1. Uso de mascarilla acorde al nivel de riesgo para COVID-19.	C	5	22	
	R	Radiación Solar	Exposición a radiación solar	Alergias dérmicas, insolación	Ninguna	X		C	3	13				1. Campaña de salud dérmica. 2. Capacitación en el uso de bloqueador solar.	1. Uso de bloqueador solar.	D	4	21	
	R	Movimientos repetitivos	Hiperextensiones, hiperflexiones y/o hiperrotaciones	Tensión muscular, trastorno músculo esqueléticos, tensión muscular, fatiga	Ninguna	X		C	3	13				1. Capacitación en riesgos disergonómicos 2. Realizar Pausas activas . 3. Monitoreo Ergonómico.		D	4	21	
	R	Proyección de partículas (piedras y maleza)	Contacto con la vista	Irritación de la vista	Ninguna	X		C	3	13				1. Capacitación de la importancia del uso de EPP.	1. Uso de lentes de seguridad.	D	5	24	
	R	Herramientas manuales	Contacto con herramientas manuales	Golpes, cortes	Ninguna	X		D	3	17				1. Capacitación de riesgos en jardinería 2. Realizar pausas activas. 3. Inspección de herramientas.		D	5	24	

Código : 130522125

Clave : 4CAC




Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana		SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO														CODIGO : SST-F-13		
		IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS, EVALUACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS DE CONTROL														VERSION : 01		
UGEL				ÁREA							PUESTOS DE TRABAJO							
											TRABAJADOR DE SERVICIO I							
ACTIVIDAD	ACTIVIDAD RUTINARIA / NO RUTINARIA	PELIGRO	RIESGO	CONSECUENCIA	MEDIDAS EXISTENTES	INCIDENCIA		EVALUACIÓN DEL RIESGO			MEDIDAS DE CONTROL					RE-EVALUACIÓN DEL RIESGO		
						PERSONAL PROPIO	VISITANTES / USUARIOS	PROBABILIDAD (P)	SEVERIDAD (S)	NIVEL DE RIESGO (P * S)	ELIMINACIÓN	SUSTITUCIÓN	CONTROL DE INGENIERÍA	CONTROL ADMINISTRATIVO	EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL	PROBABILIDAD (P)	SEVERIDAD (S)	NIVEL DE RIESGO (P * S)
Operar motores de manejo sencillo	R	Traslado por piso liso	Resbalo por el contacto con piso liso. Caída al mismo nivel	Golpes, hematomas	Ninguna	X		B	4	14				1. Capacitación en riesgos de oficina administrativa. 2. Implementar señal de prohibido correr.		D	5	24
	R	Agentes biológicos (SARS-COV-2)	Exposición a agentes biológicos / virus SARS- CoV-2 (contacto directo entre personas, contacto con objetos contaminados)	Enfermedad de COVID-19	Uso de mascarillas, Lavado de manos, Uso de alcohol de 70º	X		B	4	14	1. Personal dentro del grupo de riesgo realizará trabajo remoto preferentemente.		1. Desinfección de manos. 2. Lavado de manos, mínimo 20 segundos.	1. Cumplir lo establecido en el Plan de Vigilancia. 2. Llenado de Ficha Sintomatológica. 3. Vacunación completa para COVID-19.	1. Uso de mascarilla acorde al nivel de riesgo para COVID-19.	C	5	22
	R	Manipulación de equipos energizados	Contacto con energía eléctrica	Descarga eléctrica	Ninguna	X		C	3	13			1. Instalar llave diferencial	1. Capacitación de riesgos eléctricos 2. Señalización de riesgo eléctrico. 3. Mantenimiento preventivo de equipos energizados	1. Uso de guantes. 2. Uso de calzado de seguridad.	D	4	21
	R	Herramientas manuales	Contacto con herramientas manuales	Golpes, cortes	Ninguna	X		D	3	17				1. Capacitación en uso de herramientas manuales 2. Realizar pausas activas. 3. Inspección de herramientas.		D	5	24
	R	Equipos punzocortantes	Contacto con materiales cortantes	Cortes	Ninguna	X		C	3	13				1. Elaborar instructivo de uso de equipos punzocortantes. 2. Señalizar riesgo de corte	1. Uso de guantes.	D	4	21



Código : 130522125
Clave : 4CAC



Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana		SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO														CODIGO : SST-F-13 VERSION : 01 VIGENCIA : 10/01/2022				
		IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS, EVALUACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS DE CONTROL																		
UGEL				ÁREA							PUESTOS DE TRABAJO									
											TRABAJADOR DE SERVICIO I									
ACTIVIDAD	ACTIVIDAD RUTINARIA / NO RUTINARIA	PELIGRO	RIESGO	CONSECUENCIA	MEDIDAS EXISTENTES	INCIDENCIA		EVALUACIÓN DEL RIESGO			MEDIDAS DE CONTROL					RE-EVALUACIÓN DEL RIESGO				
						PERSONAL PROPIO	VISITANTES / USUARIOS	PROBABILIDAD (P)	SEVERIDAD (S)	NIVEL DE RIESGO (P * S)	ELIMINACIÓN	SUSTITUCIÓN	CONTROL DE INGENIERÍA	CONTROL ADMINISTRATIVO	EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL	PROBABILIDAD (P)	SEVERIDAD (S)	NIVEL DE RIESGO (P * S)		
<div>Ayudar en la compra de víveres y preparación de alimentos y similares</div>	R	Traslado por piso liso	Resbalo por el contacto con piso liso. Caída al mismo nivel	Golpes, hematomas	Ninguna	X		B	4	14				1. Capacitación en riesgos de oficina administrativa. 2. Implementar señal de prohibido correr.		D	5	24		
	R	Agentes biológicos (SARS-COV-2)	Exposición a agentes biológicos / virus SARS- CoV-2 (contacto directo entre personas, contacto con objetos contaminados)	Enfermedad de COVID-19	Uso de mascarillas, Lavado de manos, Uso de alcohol de 70º	X		B	4	14	1. Personal dentro del grupo de riesgo realizará trabajo remoto preferentemente.		1. Desinfección de manos. 2. Lavado de manos, mínimo 20 segundos.	1. Cumplir lo establecido en el Plan de Vigilancia. 2. Llenado de Ficha Sintomatológica. 3. Vacunación completa para COVID-19.	1. Uso de mascarilla acorde al nivel de riesgo para COVID-19.	C	5	22		
	R	Traslado por gradas y escaleras	Caída a desnivel	Golpes, hematomas	Ninguna	X		B	4	14				1. Capacitación en riesgos de oficina administrativa. 2. Usar los pasamanos al momento de trasladarse por las escaleras. 3. Implementar señal de prohibido correr.		D	5	24		
	R	Radiación Solar	Exposición a radiación solar	Alergias dérmicas, insolación	Ninguna	X		C	3	13				1. Campaña de salud dérmica. 2. Capacitación en el uso de bloqueador solar.	1. Uso de bloqueador solar.	D	4	21		
	R	Objetos punzocortante	Uso inseguro de objetos punzocortantes	Cortes, hemorragias	Ninguna	X		B	4	14				1. Capacitación de uso de objetos punzocortantes. 2. Renovar herramientas manuales deterioradas.		D	3	17		
	R	Carguío de cargas	Levantamiento inadecuado de cargas	Dolores lumbares	Ninguna	X		C	4	18				1. Capacitación de levantamiento adecuado de cargas.	1. Uso de guantes. 2. Uso de calzado de seguridad.	D	5	24		
	R	Cargas pesadas	Caída con cargas pesadas	Golpes y hematomas	Ninguna	X		C	4	18			1. Implementar carretilla mecánica para el traslado de cargas.	1. Capacitación de levantamiento adecuado de cargas.	1. Uso de guantes. 2. Uso de calzado de seguridad.	D	5	24		
	R	Biológico	Exposición a agentes biológicos	Enfermedades estomacales	Ninguna	X		C	4	18				1. Monitoreo biológico de manos.	1. Uso de guantes.	D	5	24		
	R	Superficie caliente	Contacto con superficie caliente	Quemaduras	Ninguna	X		C	4	18			Código : 130522125 Clave : 4CAC	1. Capacitación de riesgos en cocina.	1. Uso de guantes.	D	5	24		
	R	Insumos de limpieza	Exposición de insumos de limpieza	Dermatitis	Ninguna	X		C	4	18				1. Uso de recipientes rotulados. 2. Capacitación de ficha de seguridad de insumos de limpieza.		D	4	21		

Código : 130522125
Clave : 4CAC



Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana		SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO														CODIGO : SST-F-13 VERSION : 01 VIGENCIA : 10/01/2022		
		IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS, EVALUACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS DE CONTROL																
UGEL				ÁREA						PUESTOS DE TRABAJO								
										TRABAJADOR DE SERVICIO I								
ACTIVIDAD	ACTIVIDAD RUTINARIA / NO RUTINARIA	PELIGRO	RIESGO	CONSECUENCIA	MEDIDAS EXISTENTES	INCIDENCIA		EVALUACIÓN DEL RIESGO			MEDIDAS DE CONTROL					RE-EVALUACIÓN DEL RIESGO		
						PERSONAL PROPIO	VISITANTES / USUARIOS	PROBABILIDAD (P)	SEVERIDAD (S)	NIVEL DE RIESGO (P * S)	ELIMINACIÓN	SUSTITUCIÓN	CONTROL DE INGENIERÍA	CONTROL ADMINISTRATIVO	EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL	PROBABILIDAD (P)	SEVERIDAD (S)	NIVEL DE RIESGO (P * S)
Llevar equipos de mensura, efectuar el pintado de lotizaciones y otras labores sencillas	R	Terreno	Caída al mismo/diferente nivel	Golpes, cortes, hematomas	Ninguna	X		B	4	14					1. Uso de calzado de seguridad.	D	5	24
	R	Herramientas manuales	Contacto con herramientas manuales	Golpes, cortes	Ninguna	X		D	3	17				1. Capacitación en uso de herramientas manuales 2. Realizar pausas activas. 3. Inspección de herramientas.		D	5	24
	R	Carguío de cargas	Levantamiento inadecuado de cargas	Dolores lumbares	Ninguna	X		C	4	18				1. Capacitación de levantamiento adecuado de cargas.	1. Uso de guantes. 2. Uso de calzado de seguridad.	D	5	24
	R	Agentes biológicos (SARS-COV-2)	Exposición a agentes biológicos / virus SARS- CoV-2 (contacto directo entre personas, contacto con objetos contaminados)	Enfermedad de COVID-19	Uso de mascarillas, Lavado de manos, Uso de alcohol de 70º	X		B	4	14	1. Personal dentro del grupo de riesgo realizará trabajo remoto preferentemente.		1. Desinfección de manos. 2. Lavado de manos, mínimo 20 segundos.	1. Cumplir lo establecido en el Plan de Vigilancia. 2. Llenado de Ficha Sintomatológica. 3. Vacunación completa para COVID-19.	1. Uso de mascarilla acorde al nivel de riesgo para COVID-19.	C	5	22
	R	Radiación Solar	Exposición a radiación solar	Alergias dérmicas, insolación	Ninguna	X		C	3	13				1. Campaña de salud dérmica. 2. Capacitación en el uso de bloqueador solar.	1. Uso de bloqueador solar.	D	4	21
	R	Sustancias químicas	Contacto con Químicos	Intoxicación	Ninguna	X		C	4	18				1. Capacitación en manejo de Sustancias Químicas. 2. Conocer las hojas MSDS de las sustancias químicas.	1. Uso de respirador con filtros. 2. Uso de lentes de seguridad. 3. Uso de guantes. 4. Uso de calzado de seguridad.	D	5	24



Código : 130522125
Clave : 4CAC



Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana		SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO													CODIGO : SST-F-13 VERSION : 01 VIGENCIA : 10/01/2022			
		IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS, EVALUACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS DE CONTROL																
UGEL				ÁREA						PUESTOS DE TRABAJO								
										TRABAJADOR DE SERVICIO I								
ACTIVIDAD	ACTIVIDAD RUTINARIA / NO RUTINARIA	PELIGRO	RIESGO	CONSECUENCIA	MEDIDAS EXISTENTES	INCIDENCIA		EVALUACIÓN DEL RIESGO			MEDIDAS DE CONTROL					RE-EVALUACIÓN DEL RIESGO		
						PERSONAL PROPIO	VISITANTES / USUARIOS	PROBABILIDAD (P)	SEVERIDAD (S)	NIVEL DE RIESGO (P * S)	ELIMINACIÓN	SUSTITUCIÓN	CONTROL DE INGENIERÍA	CONTROL ADMINISTRATIVO	EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL	PROBABILIDAD (P)	SEVERIDAD (S)	NIVEL DE RIESGO (P * S)
Apoyar en la ejecución de labores de mantenimiento y conservación de equipos y herramientas a su cargo	R	Traslado por piso liso	Resbalo por el contacto con piso liso. Caída al mismo nivel	Golpes, hematomas	Ninguna	X		B	4	14				1. Capacitación en riesgos de oficina administrativa. 2. Implementar señal de prohibido correr.		D	5	24
	R	Traslado por gradas y escaleras	Caída a desnivel	Golpes, hematomas	Ninguna	X		B	4	14				1. Capacitación en riesgos de oficina administrativa. 2. Usar los pasamanos al momento de trasladarse por las escaleras. 3. Implementar señal de prohibido correr.		D	5	24
	R	Herramientas manuales	Contacto con herramientas manuales	Golpes, cortes	Ninguna	X		D	3	17				1. Capacitación en uso de herramientas manuales 2. Realizar pausas activas. 3. Inspección de herramientas.		D	5	24
	R	Trabajos repetitivos y posturas forzadas	Exposición a posturas forzadas y de movimiento repetitivos	Lumbalgia y dolores musculares en extremidades	Ninguna	X		C	3	13				1. Realizar pausas activas. 2. Monitoreo Ergonómico.		D	4	21
	R	Agentes biológicos (SARS-COV-2)	Exposición a agentes biológicos / virus SARS- CoV-2 (contacto directo entre personas, contacto con objetos contaminados)	Enfermedad de COVID-19	Uso de mascarillas, Lavado de manos, Uso de alcohol de 70º	X		B	4	14	1. Personal dentro del grupo de riesgo realizará trabajo remoto preferentemente.		1. Desinfección de manos. 2. Lavado de manos, mínimo 20 segundos.	1. Cumplir lo establecido en el Plan de Vigilancia. 2. Llenado de Ficha Sintomatológica. 3. Vacunación completa para COVID-19.	1. Uso de mascarilla acorde al nivel de riesgo para COVID-19.	C	5	22
	R	Radiación Solar	Exposición a radiación solar	Alergias dérmicas, insolación	Ninguna	X		C	3	13				1. Campaña de salud dérmica. 2. Capacitación en el uso de bloqueador solar.	1. Uso de bloqueador solar.	D	4	21



Código : 130522125
Clave : 4CAC



Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana		SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO													CODIGO : SST-F-13 VERSION : 01 VIGENCIA : 10/01/2022			
		IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS, EVALUACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS DE CONTROL																
UGEL				ÁREA						PUESTOS DE TRABAJO								
										TRABAJADOR DE SERVICIO I								
ACTIVIDAD	ACTIVIDAD RUTINARIA / NO RUTINARIA	PELIGRO	RIESGO	CONSECUENCIA	MEDIDAS EXISTENTES	INCIDENCIA		EVALUACIÓN DEL RIESGO			MEDIDAS DE CONTROL					RE-EVALUACIÓN DEL RIESGO		
						PERSONAL PROPIO	VISITANTES / USUARIOS	PROBABILIDAD (P)	SEVERIDAD (S)	NIVEL DE RIESGO (P * S)	ELIMINACIÓN	SUSTITUCIÓN	CONTROL DE INGENIERÍA	CONTROL ADMINISTRATIVO	EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL	PROBABILIDAD (P)	SEVERIDAD (S)	NIVEL DE RIESGO (P * S)
Custodiar y dar mantenimiento a los bienes y herramientas asignadas para su trabajo	R	Traslado por piso liso	Resbalo por el contacto con piso liso. Caída al mismo nivel	Golpes, hematomas	Ninguna	X		B	4	14				1. Capacitación en riesgos de oficina administrativa. 2. Implementar señal de prohibido correr.		D	5	24
	R	Traslado por gradas y escaleras	Caída a desnivel	Golpes, hematomas	Ninguna	X		B	4	14				1. Capacitación en riesgos de oficina administrativa. 2. Usar los pasamanos al momento de trasladarse por las escaleras. 3. Implementar señal de prohibido correr.		D	5	24
	R	Herramientas manuales	Contacto con herramientas manuales	Golpes, cortes	Ninguna	X		D	3	17				1. Capacitación en uso de herramientas manuales 2. Realizar pausas activas. 3. Inspección de herramientas.		D	5	24
	R	Trabajos repetitivos y posturas forzadas	Exposición a posturas forzadas y de movimiento repetitivos	Lumbalgia y dolores musculares en extremidades	Ninguna	X		C	3	13				1. Realizar pausas activas. 2. Monitoreo Ergonómico.		D	4	21
	R	Agentes biológicos (SARS-COV-2)	Exposición a agentes biológicos / virus SARS- CoV-2 (contacto directo entre personas, contacto con objetos contaminados)	Enfermedad de COVID-19	Uso de mascarillas, Lavado de manos, Uso de alcohol de 70º	X		B	4	14	1. Personal dentro del grupo de riesgo realizará trabajo remoto preferentemente.		1. Desinfección de manos. 2. Lavado de manos, mínimo 20 segundos.	1. Cumplir lo establecido en el Plan de Vigilancia. 2. Llenado de Ficha Sintomatológica. 3. Vacunación completa para COVID-19.	1. Uso de mascarilla acorde al nivel de riesgo para COVID-19.	C	5	22
	R	Radiación Solar	Exposición a radiación solar	Alergias dérmicas, insolación	Ninguna	X		C	3	13				1. Campaña de salud dérmica. 2. Capacitación en el uso de bloqueador solar.	1. Uso de bloqueador solar.	D	4	21

Código : 130522125
Clave : 4CAC



Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana		SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO													CODIGO : SST-F-13			
		IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS, EVALUACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS DE CONTROL													VERSION : 01			
UGEL				ÁREA						PUESTOS DE TRABAJO								
										TRABAJADOR DE SERVICIO I								
ACTIVIDAD	ACTIVIDAD RUTINARIA / NO RUTINARIA	PELIGRO	RIESGO	CONSECUENCIA	MEDIDAS EXISTENTES	INCIDENCIA		EVALUACIÓN DEL RIESGO			MEDIDAS DE CONTROL					RE-EVALUACIÓN DEL RIESGO		
						PERSONAL PROPIO	VISITANTES / USUARIOS	PROBABILIDAD (P)	SEVERIDAD (S)	NIVEL DE RIESGO (P * S)	ELIMINACIÓN	SUSTITUCIÓN	CONTROL DE INGENIERÍA	CONTROL ADMINISTRATIVO	EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL	PROBABILIDAD (P)	SEVERIDAD (S)	NIVEL DE RIESGO (P * S)
Controlar el ingreso y la salida de personas	R	Agentes biológicos (SARS-COV-2)	Exposición a agentes biológicos / virus SARS- CoV-2 (contacto directo entre personas, contacto con objetos contaminados)	Enfermedad de COVID-19	Uso de mascarillas, Lavado de manos, Uso de alcohol de 70º	X		B	4	14	1. Personal dentro del grupo de riesgo realizará trabajo remoto preferentemente.		1. Desinfección de manos. 2. Lavado de manos, mínimo 20 segundos.	1. Cumplir lo establecido en el Plan de Vigilancia. 2. Llenado de Ficha Sintomatológica. 3. Vacunación completa para COVID-19.	1. Uso de mascarilla acorde al nivel de riesgo para COVID-19.	C	5	22
	R	Radiación Solar	Exposición a radiación solar	Alergias dérmicas, insolación	Ninguna	X		C	3	13				1. Campaña de salud dérmica. 2. Capacitación en el uso de bloqueador solar.	1. Uso de bloqueador solar.	D	4	21
	R	Personas con carácter alterado	Exposición a sobrecarga emocional	Estrés laboral	Ninguna	X		C	4	18				1. Capacitación en riesgos psicosociales. 2. Realizar pausas activas.		C	5	22
	R	Traslado por piso liso	Resbalo por el contacto con piso liso. Caída al mismo nivel	Golpes, hematomas	Ninguna	X		B	4	14				1. Capacitación en riesgos de oficina administrativa. 2. Implementar señal de prohibido correr.		D	5	24



Código : 130522125
Clave : 4CAC



Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana		SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO													CODIGO : SST-F-13 VERSION : 01 VIGENCIA : 10/01/2022			
		IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS, EVALUACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS DE CONTROL																
UGEL		ÁREA					PUESTOS DE TRABAJO											
							TRABAJADOR DE SERVICIO I											
ACTIVIDAD	ACTIVIDAD RUTINARIA / NO RUTINARIA	PELIGRO	RIESGO	CONSECUENCIA	MEDIDAS EXISTENTES	INCIDENCIA		EVALUACIÓN DEL RIESGO			MEDIDAS DE CONTROL					RE-EVALUACIÓN DEL RIESGO		
						PERSONAL PROPIO	VISITANTES / USUARIOS	PROBABILIDAD (P)	SEVERIDAD (S)	NIVEL DE RIESGO (P * S)	ELIMINACIÓN	SUSTITUCIÓN	CONTROL DE INGENIERÍA	CONTROL ADMINISTRATIVO	EQUIPOS DE PROTECCIÓN PERSONAL	PROBABILIDAD (P)	SEVERIDAD (S)	NIVEL DE RIESGO (P * S)
Realizar rondas de vigilancia nocturna en las instalaciones internas de la institución, informando de las ocurrencias suscitadas	R	Traslado por piso liso	Resbalo por el contacto con piso liso. Caída al mismo nivel	Golpes, hematomas	Ninguna	X		B	4	14				1. Capacitación en riesgos de oficina administrativa. 2. Implementar señal de prohibido correr.		D	5	24
	R	Traslado por gradas y escaleras	Caída a desnivel	Golpes, hematomas	Ninguna	X		B	4	14				1. Capacitación en riesgos de oficina administrativa. 2. Usar los pasamanos al momento de trasladarse por las escaleras. 3. Implementar señal de prohibido correr.		D	5	24
	R	Terreno	Caída al mismo/diferente nivel	Golpes, cortes, hematomas	Ninguna	X		B	4	14				1. Uso de calzado de seguridad.		D	5	24
(1) Las medidas de control de Eliminación están relacionados a Eliminar el riesgo removiendo el peligro. (2) Las medidas de control de Sustitución están relacionados a Sustituir materiales, equipos, procesos o sustancias peligrosos por otros menos peligrosos. (3) Las medidas de control de Ingeniería están relacionados a Realizar cambios estructurales en el ambiente de trabajo, sistemas de trabajo, herramientas o equipos con el fin de que sean más seguros. (4) Las medidas de control Administrativo están relacionados a Establecer procedimientos administrativos apropiados como políticas, lineamientos, procedimientos operativos estandarizados, permisos de trabajo, señalización, rotación laboral, capacitación, etc. (5) Las medidas de control de EPP están relacionados a Proveer el Equipo de Protección Personal (EPP) en las tallas adecuadas y en buenas condiciones, y/o la vestimenta de protección acorde con la actividad a realizar.																		
Elaborado por : Coordinador de Seguridad y Salud en el Trabajo - DRELM					Revisado por : Jefe (e) del Área de Recursos Humanos					Aprobado por :								
Firma: Documento firmado digitalmente					Firma:					Firma:								

Código : 130522125
Clave : 4CAC





PERÚ

Ministerio
de Educación

Viceministerio de
Gestión Institucional

Dirección Regional
de Educación
de Lima Metropolitana

FIRMADO POR: QUINTANILLA
GUTIERREZ Luis Alberto FAU
20330611023 hard
Motivo: Firma Digital
Fecha: 27/01/2023 17:40:28 -0500

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Lima, 27 Ene. 2023

OFICIO N° 0077 -2023-MINEDU/VMGI-DRELM-DIR

Señora:

MAGNET CARMEN MÁRQUEZ RAMÍREZ

Viceministra de Gestión Institucional

Ministerio de Educación

Calle Del Comercio N°193

San Borja. -

Asunto : Solicitud de Demanda Adicional para adquirir equipos de protección personal como condición de trabajo del personal bajo el régimen laboral del D. Leg. N° 276, D. Leg. N° 1057 y D. Leg. N° 1153, (DRELM y las 7 UGEL).

Referencia : a) Informe N° 017-2023-MINEDU/VMGI/DRELM-OPP-EPP
b) Informe N° 00252-2023-MINEDU/VMGI-DRELM-OAD-URH
Expediente N° 0002453-2023-DRELM

Tengo el agrado de dirigirme a usted, en atención al documento de la referencia a), mediante el cual, la Oficina de Planificación y Presupuesto de esta Sede Regional, presenta una Demanda Adicional, formulada por la Unidad de Recursos Humanos de esta Sede Regional, el cual financiará la adquisición de equipos de protección personal como condición de trabajo del personal bajo el régimen laboral del D. Leg. N° 276, D. Leg. N° 1057 y D. Leg. N° 1153, (DRELM y las 7 UGEL), en la Fuente de Financiamiento: Recursos Ordinarios, la misma que fue evaluada por esta Dirección Regional y cuenta con la aprobación respectiva.

En tal sentido, elevo a su despacho la presente solicitud de Demanda Adicional, para su derivación a la Unidad de Planificación y Presupuesto del Pliego MINEDU, a fin de ser evaluada, en el marco de lo establecido en el Oficio Múltiple N° 00030-2022-MINEDU/SPE-OPEP-UPP y Oficio Múltiple N° 053-2022-MINEDU/VMGI-DRELM-OPP.

Hago propicia la oportunidad para expresarle, las consideraciones de mi estima personal.

Atentamente,

Documento firmado digitalmente

LUIS ALBERTO QUINTANILLA GUTIÉRREZ

*Director Regional de Educación
de Lima Metropolitana*

LAQG/D. DRELM
IDPRG/J. OPP
LFC/Coord. EPP
AMB/EPP

VISADO POR: ROMERO
GONZALES Irene Del Pilar FAU
20330611023 soft
Motivo: Firma Digital
Fecha: 25/01/2023 10:34:33 -0500

www.dreilm.gob.pe

Jr. Julián Arce N° 412
Santa Catalina, La Victoria
T: (01) 500 6177



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

Código : 25012380
Clave : 445B



Lima, 23 de enero de 2023

INFORME N° 017-2023-MINEDU/VMGI-DRELM-OPP-EPP

A : **LUIS ALBERTO QUINTANILLA GUTIÉRREZ**
Director de la Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana

De : **IRENE DEL PILAR ROMERO GONZÁLES**
Jefa de la Oficina de Planificación y Presupuesto

Asunto : Demanda Adicional 2023 para adquirir equipos de protección personal como condición de trabajo del personal bajo el régimen laboral del D. Leg. N° 276, D. Leg. N° 1057 y D. Leg. N° 1153, de las Sedes Administrativas (DRELM y las 7 UGEL), Institutos de Educación Superior e Instituciones Educativas de Lima Metropolitana.

Referencia : Informe N° 00252-2023-MINEDU/VMGI-DRELM-OAD-URH
Expediente N° 0002453-2023-DRELM

Tengo el agrado de dirigirme a usted, en atención al asunto del rubro y documento de la referencia, para informarle lo siguiente:

I. ANTECEDENTES

- 1.1 Oficio N° 0918-2022-MINEDU/VMGI-DRELM-DIR de fecha 19.04.22, se remitió al Ministerio de Educación, la solicitud de Demanda Adicional para adquirir Equipos de Protección Personal (EPP)
- 1.2 Reunión de coordinación de fecha 20.05.22 entre UPP-MINEDU, DRELM y 07 UGEL con la finalidad de sustentar y establecer acuerdos sobre la Demanda Adicional - año 2023 para la adquisición de los EPP del D.L N° 276.
- 1.3 Oficio N° 1159-2022-MINEDU/VMGI-DRELM-DIR de fecha 09.06.22, se remitió al MINEDU, información complementaria por el monto de S/ 16,880,394.03 para el 2023 que permitan realizar la contratación de EPP, servicio de transporte a las Instituciones Educativas y servicio especializado de profesionales, en beneficio de 8,640 trabajadores de los regímenes laborales N° 276, 1057 y 1153 de las Sedes Administrativas (DRELM y las 7 UGEL), Institutos de Educación Superior e Instituciones Educativas de Lima Metropolitana.
- 1.4 Correo de fecha 04.01.23 del coordinador de Lima Metropolitana de la UPP del MINEDU, comunica que para el presente año se han transferido S/ 13,545,564.00 para la DRELM y las 07 UGEL, habiendo una diferencia presupuestal al monto solicitado por un total de S/ 16,880,394.03.

II. BASE LEGAL

- 2.1 Decreto Legislativo N° 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- 2.2 Ley N° 31638 Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- 2.3 Ley N° 31639 Ley de Equilibrio Financiero de Presupuesto Público para el Año Fiscal 2023

FIRMADO POR: ROMERO
GONZALES Irene Del Pilar FAU
20330611023 soft
Motivo: Firma Digital
Fecha: 25/01/2023 10:34:32 -0500

FIRMADO POR: FIGUEROA
CURO Luisa FAU 20330611023
soft
Motivo: Firma Digital
Fecha: 25/01/2023 10:00:01 -0500

FIRMADO POR: MEDINA BAZAN
Andrea Cristina FAU 20330611023
soft
Motivo: Firma Digital
Fecha: 25/01/2023 09:46:24 -0500



- 2.4 Resolución Directoral N° 0023-2022-EF/50.01 Directiva para la Ejecución Presupuestaria.
- 2.5 Resolución Ministerial N° 527-2022-MINEDU Presupuesto Institucional de Apertura (PIA) 2023 del Pliego 010: Ministerio de Educación.
- 2.6 Directiva N° 002-2015-MINEDU/SPE-UP Normas para la Ejecución Presupuestaria del Pliego 010: Ministerio de Educación, aprobada con Resolución Ministerial N° 0316-2015-MINEDU y modificada a través de la RSG N° 203-2016-MINEDU.

III. ANÁLISIS

- 3.1 Mediante Informe N° 252-2023-MINEDU/VMGI-DRELM-OAD-URH-GRH, la Unidad de Recursos Humanos de la Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana, remite la solicitud de Demanda Adicional para el ejercicio 2023 a fin de adquirir Equipos de Protección Personal (EPP) en el marco del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, para los trabajadores bajo el régimen laboral del D. Leg. N° 276, D. Leg. N° 1057 y D. Leg. N° 1153, de las Sedes Administrativas (DRELM y las 7 UGEL), Institutos de Educación Superior e Instituciones Educativas de Lima Metropolitana, dado que por la naturaleza de sus actividades estos trabajadores requieren dichos elementos a fin de evitar riesgos que atenten contra su salud, integridad y seguridad; por lo que sustenta la asignación de recursos presupuestales adicionales estimados a **S/ 3,550,693.00** para el presente año.
- 3.2 La referida Unidad señala que a través del correo de fecha 04.01.23 el coordinador de Lima Metropolitana de la UPP del MINEDU, comunicó que para el presente año se han transferido recursos presupuestales para la adquisición de Equipos de Protección Personal en el marco del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo cuyo monto asciende a **S/ 13,545,564.00** para la DRELM y las 07 UGEL; existiendo una diferencia al monto que fue solicitado a través del Oficio N° 1159-2022-MINEDU/VMGI-DRELM-DIR de fecha 09.06.2022 (Expediente 115621-2022-MINEDU), cuyo monto asciende a S/ 16,880,394.00, siendo el resumen como sigue:

Cuadro N° 01: Presupuesto total para la adquisición de EPP - 2023

UNIDAD EJECUTORA	KIT REFERENCIAL DE EPP PARA PERSONAL ADMINISTRATIVO			SERVICIO DE TRANSPORTE	LOCADOR DE SERVICIOS	TOTAL GENERAL
	2.3.1.2.1.1	2.3.1.5.3.1	2.3.1.6.1.4	2.3.2.7.11.2	2.3.2.9.1.1	
DRELM	102,506.00	76,950.00	325,322.80	25,776.41	-	530,555.21
UGEL 01	582,448.00	487,800.00	1,290,549.80	134,528.86	6,000.00	2,501,326.66
UGEL 02	641,806.00	499,950.00	1,437,081.80	150,044.50	6,000.00	2,734,882.30
UGEL 03	697,260.00	580,500.00	1,629,858.20	163,189.58	6,000.00	3,076,807.78
UGEL 04	641,334.00	513,900.00	1,412,063.80	148,764.22	6,000.00	2,722,062.02
UGEL 05	409,462.00	418,500.00	877,412.40	90,786.64	6,000.00	1,802,161.04
UGEL 06	418,140.00	351,450.00	906,326.00	95,977.22	6,000.00	1,777,893.22
UGEL 07	397,116.00	329,850.00	909,043.00	92,696.81	6,000.00	1,734,705.81
TOTAL	3,890,072.00	3,258,900.00	8,787,657.80	901,764.23	42,000.00	16,880,394.03

- 3.3 La Demanda Adicional presentada con Oficio N° 1159-2022-MINEDU/VMGI-DRELM-DIR, obedece a los acuerdos y recomendaciones establecidos en la reunión de coordinación entre UPP – MINEDU, DRELM y las 07 UGEL de LM, priorizando a un total de 8,640 trabajadores bajo el DL 276, 1057 y 1153 con mayor exposición a accidentes laborales, conforme se detallan en el numeral 2.10 del informe de la referencia.



- 3.4 En el informe de la referencia se mencionan las acciones que dieron lugar a determinar el costo total para la adquisición de los EPP y dentro de las acciones más relevantes señala lo siguiente:
- La evaluación realizada por el Coordinador de Seguridad y Salud en el Trabajo de esta sede regional respecto a las diversas funciones desarrolladas por el personal del Grupo Técnico y Auxiliar priorizados, e identificación de los EPP (Numerales 2.10 y 2.11 del informe)
 - Validación de la Matriz de Identificación de Peligros y Evaluación de Riesgos (IPER) por parte de las 07 UGEL de Lima Metropolitana (Numeral 2.12)
 - Estudio de mercado para conocer los precios de los EPP (ver Cuadro N° 03 - numeral 2.13)
 - Cantidad y costo de cada equipo de protección (Ver cuadro N° 04 - numeral 2.15)
- 3.5 Igualmente señala que no se han transferido recursos para el servicio de elaboración del requerimiento, seguimiento y conformidad de los bienes y servicios dado que no se cuenta con el personal adecuado para dicha actividad (Cuadro 05 del numeral 2.16); así como para la distribución del material, dado con que no se cuenta con movilidad (Cuadro 06, numeral 2.17); siendo estas, una problemática manifestada en la reunión de coordinación de fecha 20.05.22 entre UPP-MINEDU, DRELM y 07 UGEL de Lima Metropolitana.
- 3.6 La URH en el numeral 2.19 de su informe efectúa un comparativo entre los recursos asignados en el PIA 2023 y la demanda adicional actualizada, identificando una diferencia total de S/ 3,550,693; toda vez que existen saldos negativos y positivos en determinadas específicas de gastos susceptibles de modificar a través de notas de modificación presupuestal, con excepción del saldo de la específica 2.3.1.6.1.4 de la UGEL 05 (S/ 215.861,60), el cual se considera como saldo de libre disponibilidad, por ser una partida restringida (Art. 9, numeral 9.8 de la Ley N° 31638 Ley de Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2023).
- 3.7 De la evaluación a los créditos presupuestarios contenidos en el PIM 2023 de las categorías presupuestales 9001 Acciones Centrales y 9002 APNOP de la fuente de Financiamiento Recursos Ordinarios, la ejecución de los mismos se encuentra programada hasta el mes de diciembre 2023; por lo que, no se cuenta con saldo presupuestal que posibilite la atención de recursos adicionales solicitada por la Unidad de Recursos Humanos, el cual amerita ser atendido a través de una demanda adicional de recursos a requerirse al Pliego MINEDU.
- 3.8 Por lo expuesto, se plantea la solicitud de Demanda Adicional para el presente año 2023 con lo cual se garantizará la dotación de equipos de protección personal como condición de trabajo en beneficio de 8,640 trabajadores priorizados de los regímenes laborales del D. Leg. N° 276, D. Leg. N° 1057 y D. Leg. N° 1153 de las Sedes Administrativas (DRELM y las 7 UGEL), Institutos de Educación Superior e Instituciones Educativas de Lima Metropolitana, por el importe de **S/ 3,550,697,00¹** el resumen a nivel de Genérica de Gastos y por Unidad Ejecutora es como sigue:

¹ Monto determinado para su habilitación en números enteros



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Cuadro N° 02: Resumen de solicitud de Demanda Adicional 2023

UE	Genérica de Gastos	Monto solicitado	Monto transferido	Diferencia	Necesidad	Monto determinado Demanda Adicional 2023
DRELM	2.3 Bienes y Servicios	530,555.21	274,144.00	256,411.21	256,411.21	256,412.00
UGEL 01		2,501,326.66	1,985,363.00	515,963.66	515,963.66	515,964.00
UGEL 02		2,734,882.30	2,131,987.00	602,895.30	602,895.30	602,896.00
UGEL 03		3,076,807.78	2,433,160.00	643,647.78	643,647.78	643,649.00
UGEL 04		2,722,062.02	2,197,373.00	524,689.02	524,689.02	524,690.00
UGEL 05		1,802,161.04	1,785,242.00	16,919.04	232,780.64	232,781.00
UGEL 06		1,777,893.22	1,377,073.00	400,820.22	400,820.22	400,821.00
UGEL 07		1,734,705.81	1,361,222.00	373,483.81	373,483.81	373,484.00
Total general		16,880,394.03	13,545,564.00	3,334,830.03	3,550,691.63	3,550,697.00

* El detalle se adjunta en el Anexo N° 01 del presente Informe

3.9 La Directiva para la Ejecución Presupuestaria, en su Artículo 35.1 señala lo siguiente:
"Dado el carácter financiero del Presupuesto del Sector Público, sólo procede la incorporación de recursos monetarios, cuyos montos se registran en números enteros".

3.10 Es necesario mencionar que la UE cuenta con el registro actualizado del POI 2023 en el aplicativo SISPLAN y se compromete a actualizarla, hasta el día siguiente de viabilizada la aprobación de la presente Demanda Adicional.

3.11 El VMGI comunicó la ruta (pasos o etapas) a seguir, para la autorización de las solicitudes de Demanda Adicional de la DRELM y sus UGEL, en mérito al OM N° 030-2022-MINEDU/SPE-OPEP-UPP, que fue informado a las UGEL de LM con OM N° 053-2022-MINEDU/VMGI-DRELM-OPP; donde se precisa que, la DRELM filtrará y priorizará las demandas adicionales, con el objetivo de remitir las mismas al Despacho del VMGI, previo a este paso se podrán enviar a las direcciones del MINEDU que tienen la rectoría sobre la materia de la demanda adicional cuando corresponda. Desde el despacho VMGI se deriva por SINAD a la UPP, las solicitudes de demandas adicionales para su revisión y determinación de la capacidad presupuestaria respectiva, la cual, en el marco de sus funciones evaluará y revisará las solicitudes de demandas adicionales, posteriormente lo deriva por SINAD al Despacho del VMGI, donde se revisará, priorizará y otorgará la autorización respectiva a través de la Hoja de Ruta.

IV. CONCLUSIÓN

4.1 La Demanda Adicional 2023 de recursos por **S/ 3,550,697.00** garantizara la adquisición de Equipos de Protección Personal – EPP, para 8,640 plazas de trabajadores administrativos (DRELM y las 7 UGEL) e IES con mayor exposición a accidentes laborales y evitaría riesgos que atenten contra su salud, integridad y seguridad.



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

V. RECOMENDACIONES

- 5.1 Remitir el presente informe a la Dirección Regional de Lima Metropolitana para su remisión al Viceministerio de Gestión Institucional, y posterior envío a la Unidad de Planificación y Presupuesto para la revisión y evaluación respectiva.
- 5.2 Considerar que la incorporación de recursos adicionales solicitada para el ejercicio fiscal 2023, se efectúe, según la Estructura Funcional Programática consignada en el Anexo 03, que forma parte del presente, cuyo resumen es el siguiente:

Año:	2023
Fuente de financiamiento:	RECURSOS ORDINARIOS
Categoría Presupuestal:	9001 ACCIONES CENTRALES
Producto:	3999999 SIN PRODUCTO
Actividad:	5.000005 GESTION DE RECURSOS
Función:	22 EDUCACION
División Funcional:	006 GESTION
Grupo Funcional:	0011 PREPARACION Y PERFECCIONAMIENTO DE RECURSOS HUMANOS
Finalidad:	0053154 ACCIONES DE GESTION DE RECURSOS HUMANOS
Genérica de gasto:	2.3 Bienes y Servicios
Unidad Ejecutora:	DRELM S/ 256,412.00
	UGEL 01 San Juan de Miraflores S/ 515,964.00
	UGEL 02 San Martin de Porras S/ 602,896.00
	UGEL 03 Cercado S/ 643,649.00
	UGEL 04 Comas S/ 524,690.00
	UGEL 05 San Juan de Lurigancho S/ 232,781.00
	UGEL 06 Ate S/ 400,821.00
	UGEL 07 San Borja S/ 373,484.00

Es todo cuanto debo informar.

Atentamente,

Documento firmado digitalmente

ANDREA C. MEDINA BAZAN
Especialista en Presupuesto

Documento firmado digitalmente

LUISA FIGUEROA CURO
Coordinadora del Equipo de Planeamiento y Presupuesto

Lima, 23 de enero de 2023

Con la conformidad del funcionario que suscribe, remítase el presente Informe y sus antecedentes a la Dirección Regional, para continuidad y trámite correspondiente.

Documento firmado digitalmente

IRENE DEL PILAR ROMERO GONZÁLES
Jefa de la Oficina de Planificación y Presupuesto

IDPRG/J. OPP
LFC/Coor. EPP
AMB/Esp. EPP

Adj: (folios)

Página 5 de 5

www.dreilm.gob.pe

Jr. Julián Arce N° 412
Santa Catalina, La Victoria
T: (01) 500 6177



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

Código : 25012348
Clave : 3C44



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

ANEXO N° 3
PROPUESTA DE MODIFICACIÓN PRESUPUESTAL

UNIDAD EJECUTORA: 017 - DRELM

UNIDAD OPERATIVA:

FECHA: 13.01.2023

FUENTE DE FINANCIAMIENTO: 01 - RECURSOS ORDINARIOS

UE	CATEGORÍA PRESUPU ESTAL (*)	PRODUCT O	ACTIVIDA D	META- Correlati vo de cadena	VARIACIÓN DE META FÍSICA			CADENA DE GASTO						PIA	MONTO CERTIFICADO	SALDO DISPONIBLE A MODIFICAR	MODIFICACIÓN				PIM ACTUALIZADO	SUSTENTO TECNICO (***)
					Antes	Después	Unidad de Medida	TT	GG	SG	SGd	ES	Esd	(a)			Anulación	(b)	Crédito	(c)	(d) = (a)- (b) + (c)	
0017	9001	3999999	5000005	0022	12	12	INFORME	2	3	1	2	1	1	31.464,00	-	31.464,00	-	71.042	102.506,00	Demanda Adicional para adquirir equipos de protección para personal de DL N° 276, 1057 y 1153 - 2023 (DRELM)		
								2	3	1	5	3	1	74.520,00	-	74.520,00	-	2.430	76.950,00			
								2	3	1	6	1	4	168.160,00	-	168.160,00	-	157.163	325.323,00			
								2	3	2	7	11	2	-	-	-	-	25.777	25.777,00			
Total														274.144,00	-	274.144,00	-	256.412	530.556,00			

NOTA: Cuando se trate de dos o más correlativos, indicar una línea con los subtotales por cada uno.

(*) CatePrograma Presupuestal (PP: 0051, 0068, 0090, 0091, 0106, 0107, 0147 y 1002)
PresupAcciones Centrales (AC 9001)
Asignaciones que No Resultan Productos (APNOP 9002)

(**) Las razones que justifican las anulaciones y créditos, deberán ser expuestas al detalle en el informe técnico que sustenta la solicitud.

(***) Explicacion sucinta de las causas y las implicancias en las metas y estrategia de la actividad operativa involucrada en la modificación propuesta.

VISADO POR: ROMERO
GONZALES Irene Del Pilar FAU
20330611023 soft
Motivo: Firma Digital
Fecha: 25/01/2023 10:34:33 -0500

VISADO POR: FIGUEROA CURO
Luisa FAU 20330611023 soft
Motivo: Firma Digital
Fecha: 25/01/2023 10:00:01 -0500

FIRMADO POR: PRIALE FABIAN
Gloria Patricia FAU 20330611023 soft
Motivo: Firma Digital
Fecha: 23/01/2023 11:01:17 -0500

www.dreilm.gob.pe

Jr. Julián Arce N° 412
Santa Catalina, La Victoria
T: (01) 500 6177

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Dirección Regional de Educac en el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenti de la siguiente dirección web: <http://dreilm-consulta.signfast.pe>, ingresando el código y clave que aparece en la part

Código : 25012399
Clave : 8587



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

aplicando lo dispuesto
contrastadas a través
documento.

ANEXO N° 01 DEL INFORME N° 017-2023-MINEDU/VMGI-DRELM-OPP

3.1 UE	3.13 Especifica de Gasto	Monto solicitado	Monto transferido	Diferencia	Necesidad	Monto determinado Demanda Adicional 2023
UE 072 / 017 DRELM	2.3. 1 2. 1 1 VESTUARIO, ACCESORIOS Y PRENDAS DIVERSAS	S/ 102,506.00	S/ 31,464.00	S/ 71,042.00	S/ 71,042.00	S/ 71,042.00
	2.3. 1 5. 3 1 ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR	S/ 76,950.00	S/ 74,520.00	S/ 2,430.00	S/ 2,430.00	S/ 2,430.00
	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	S/ 325,322.80	S/ 168,160.00	S/ 157,162.80	S/ 157,162.80	S/ 157,163.00
	2.3 27. 11 2 TRANSPORTE Y TRASLADO DE CARGA, BIENES Y MATERIALES	S/ 25,776.41	S/ 0.00	S/ 25,776.41	S/ 25,776.41	S/ 25,777.00
Total UE 072 / 017 DRELM		S/ 530,555.21	S/ 274,144.00	S/ 256,411.21	S/ 256,411.21	S/ 256,412.00
UE 0056 / 001 - UGEL 01 SAN JUAN DE MIRAFLORES	2.3. 1 2. 1 1 VESTUARIO, ACCESORIOS Y PRENDAS DIVERSAS	S/ 582,448.00	S/ 228,456.00	S/ 353,992.00	S/ 300,712.00	S/ 300,712.00
	2.3. 1 5. 3 1 ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR	S/ 487,800.00	S/ 541,080.00	-S/ 53,280.00	S/ 0.00	S/ 0.00
	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	S/ 1,290,549.80	S/ 1,215,827.00	S/ 74,722.80	S/ 74,722.80	S/ 74,723.00
	2.3. 2 9. 1 1 LOCACIÓN DE SERVICIOS REALIZADOS POR PERSONAS NATURAL	S/ 6,000.00	S/ 0.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00
	2.3 27. 11 2 TRANSPORTE Y TRASLADO DE CARGA, BIENES Y MATERIALES	S/ 134,528.86	S/ 0.00	S/ 134,528.86	S/ 134,528.86	S/ 134,529.00
Total UE 0056 / 001 - UGEL 01 SAN JUAN DE MIRAFLORES		S/ 2,501,326.66	S/ 1,985,363.00	S/ 515,963.66	S/ 515,963.66	S/ 515,964.00
UE 0057 / 002 - UGEL 02 SAN MARTIN DE PORRAS	2.3. 1 2. 1 1 VESTUARIO, ACCESORIOS Y PRENDAS DIVERSAS	S/ 641,806.00	S/ 245,328.00	S/ 396,478.00	S/ 315,388.00	S/ 315,388.00
	2.3. 1 5. 3 1 ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR	S/ 499,950.00	S/ 581,040.00	-S/ 81,090.00	S/ 0.00	S/ 0.00
	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	S/ 1,437,081.80	S/ 1,305,619.00	S/ 131,462.80	S/ 131,462.80	S/ 131,463.00
	2.3. 2 9. 1 1 LOCACIÓN DE SERVICIOS REALIZADOS POR PERSONAS NATURAL	S/ 6,000.00	S/ 0.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00
	2.3 27. 11 2 TRANSPORTE Y TRASLADO DE CARGA, BIENES Y MATERIALES	S/ 150,044.50	S/ 0.00	S/ 150,044.50	S/ 150,044.50	S/ 150,045.00
Total UE 0057 / 002 - UGEL 02 SAN MARTIN DE PORRAS		S/ 2,734,882.30	S/ 2,131,987.00	S/ 602,895.30	S/ 602,895.30	S/ 602,896.00
UE 0058 / 003 - UGEL 03 CERCADO	2.3. 1 2. 1 1 VESTUARIO, ACCESORIOS Y PRENDAS DIVERSAS	S/ 697,260.00	S/ 279,984.00	S/ 417,276.00	S/ 334,656.00	S/ 334,656.00
	2.3. 1 5. 3 1 ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR	S/ 580,500.00	S/ 663,120.00	-S/ 82,620.00	S/ 0.00	S/ 0.00
	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	S/ 1,629,858.20	S/ 1,490,056.00	S/ 139,802.20	S/ 139,802.20	S/ 139,803.00
	2.3. 2 9. 1 1 LOCACIÓN DE SERVICIOS REALIZADOS POR PERSONAS NATURAL	S/ 6,000.00	S/ 0.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00
	2.3 27. 11 2 TRANSPORTE Y TRASLADO DE CARGA, BIENES Y MATERIALES	S/ 163,189.58	S/ 0.00	S/ 163,189.58	S/ 163,189.58	S/ 163,190.00
Total UE 0058 / 003 - UGEL 03 CERCADO		S/ 3,076,807.78	S/ 2,433,160.00	S/ 643,647.78	S/ 643,647.78	S/ 643,649.00
UE 0059 / 004 - UGEL 04 COMAS	2.3. 1 2. 1 1 VESTUARIO, ACCESORIOS Y PRENDAS DIVERSAS	S/ 641,334.00	S/ 252,852.00	S/ 388,482.00	S/ 303,522.00	S/ 303,522.00
	2.3. 1 5. 3 1 ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR	S/ 513,900.00	S/ 598,860.00	-S/ 84,960.00	S/ 0.00	S/ 0.00
	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	S/ 1,412,063.80	S/ 1,345,661.00	S/ 66,402.80	S/ 66,402.80	S/ 66,403.00
	2.3. 2 9. 1 1 LOCACIÓN DE SERVICIOS REALIZADOS POR PERSONAS NATURAL	S/ 6,000.00	S/ 0.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00
	2.3 27. 11 2 TRANSPORTE Y TRASLADO DE CARGA, BIENES Y MATERIALES	S/ 148,764.22	S/ 0.00	S/ 148,764.22	S/ 148,764.22	S/ 148,765.00
Total UE 0059 / 004 - UGEL 04 COMAS		S/ 2,722,062.02	S/ 2,197,373.00	S/ 524,689.02	S/ 524,689.02	S/ 524,690.00
UE 0060 / 005 - UGEL 05 SAN JUAN DE LURIGANCHO	2.3. 1 2. 1 1 VESTUARIO, ACCESORIOS Y PRENDAS DIVERSAS	S/ 409,462.00	S/ 205,428.00	S/ 204,034.00	S/ 135,994.00	S/ 135,994.00
	2.3. 1 5. 3 1 ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR	S/ 418,500.00	S/ 486,540.00	-S/ 68,040.00	S/ 0.00	S/ 0.00
	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	S/ 877,412.40	S/ 1,093,274.00	-S/ 215,861.60	S/ 0.00	S/ 0.00
	2.3. 2 9. 1 1 LOCACIÓN DE SERVICIOS REALIZADOS POR PERSONAS NATURAL	S/ 6,000.00	S/ 0.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00
	2.3 27. 11 2 TRANSPORTE Y TRASLADO DE CARGA, BIENES Y MATERIALES	S/ 90,786.64	S/ 0.00	S/ 90,786.64	S/ 90,786.64	S/ 90,787.00
Total UE 0060 / 005 - UGEL 05 SAN JUAN DE LURIGANCHO		S/ 1,802,161.04	S/ 1,785,242.00	S/ 16,919.04	S/ 232,780.64	S/ 232,781.00
UE 0061 / 006 - UGEL 06 VITARTE	2.3. 1 2. 1 1 VESTUARIO, ACCESORIOS Y PRENDAS DIVERSAS	S/ 418,140.00	S/ 158,460.00	S/ 259,680.00	S/ 235,830.00	S/ 235,830.00
	2.3. 1 5. 3 1 ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR	S/ 351,450.00	S/ 375,300.00	-S/ 23,850.00	S/ 0.00	S/ 0.00
	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	S/ 906,326.00	S/ 843,313.00	S/ 63,013.00	S/ 63,013.00	S/ 63,013.00
	2.3. 2 9. 1 1 LOCACIÓN DE SERVICIOS REALIZADOS POR PERSONAS NATURAL	S/ 6,000.00	S/ 0.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00
	2.3 27. 11 2 TRANSPORTE Y TRASLADO DE CARGA, BIENES Y MATERIALES	S/ 95,977.22	S/ 0.00	S/ 95,977.22	S/ 95,977.22	S/ 95,978.00
Total UE 0061 / 006 - UGEL 06 VITARTE		S/ 1,777,893.22	S/ 1,377,073.00	S/ 400,820.22	S/ 400,820.22	S/ 400,821.00
UE 0062 / 007 - UGEL 07 SAN BORJA	2.3. 1 2. 1 1 VESTUARIO, ACCESORIOS Y PRENDAS DIVERSAS	S/ 397,116.00	S/ 156,636.00	S/ 240,480.00	S/ 199,350.00	S/ 199,350.00
	2.3. 1 5. 3 1 ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR	S/ 329,850.00	S/ 370,980.00	-S/ 41,130.00	S/ 0.00	S/ 0.00
	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	S/ 909,043.00	S/ 833,606.00	S/ 75,437.00	S/ 75,437.00	S/ 75,437.00
	2.3. 2 9. 1 1 LOCACIÓN DE SERVICIOS REALIZADOS POR PERSONAS NATURAL	S/ 6,000.00	S/ 0.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00
	2.3 27. 11 2 TRANSPORTE Y TRASLADO DE CARGA, BIENES Y MATERIALES	S/ 92,696.81	S/ 0.00	S/ 92,696.81	S/ 92,696.81	S/ 92,697.00
Total UE 0062 / 007 - UGEL 07 SAN BORJA		S/ 1,734,705.81	S/ 1,361,222.00	S/ 373,483.81	S/ 373,483.81	S/ 373,484.00
Total general		S/ 16,880,394.03	S/ 13,545,564.00	S/ 3,334,830.03	S/ 3,550,691.63	S/ 3,550,697.00



Formato 1

FICHA DE DEMANDA ADICIONAL - AÑO 2023

[illegible][illegible]

ANEXO 1

(PxQ) - AÑO 2023

Item	Descripción del bien y/o servicio	Clasificador de Gastos	Cantidad	Costo unitario	Periodo / Frecuencia	Costo total	Comentario (de ser el caso)
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE LIMA METROPOLITANA							
1	LENTES DE SEGURIDAD	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	2.810	S/ 10,20	Unidad	S/ 28.662,00	
2	MASCARILLA DE MEDIA CARA DE PLASTICO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	498	S/ 118,00	Unidad	S/ 58.764,00	
3	FILTROS DE CARBON ACTIVADO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	498	S/ 41,00	Par	S/ 20.418,00	
4	GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 25	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	1.610	S/ 10,00	Par	S/ 16.100,00	
5	GUANTE DE BADANA	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	320	S/ 9,00	Par	S/ 2.880,00	
6	GUANTE DE LATEX	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	1.230	S/ 53,00	Caja	S/ 65.190,00	
7	GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 35 CAÑA LARGA	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	1.610	S/ 10,00	Par	S/ 16.100,00	
8	GUANTE MULTIFLEX	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	1.660	S/ 6,00	Par	S/ 9.960,00	
9	CASCO PROTECTOR DE PLASTICO CON OREJERAS	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	19	S/ 164,00	Unidad	S/ 3.116,00	
10	BARBIQUEJO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	190	S/ 1,50	Unidad	S/ 285,00	
11	ZAPATO DIELECTRICO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	18	S/ 237,00	Par	S/ 4.266,00	
12	UNIFORME DRIL (PANTALON y CAMISA)	2.3. 1 2. 1 1 VESTUARIO, ACCESORIOS Y PRENDAS DIVERSAS	664	S/ 149,00	Juego	S/ 98.936,00	
13	CHOMPA	2.3. 1 2. 1 1 VESTUARIO, ACCESORIOS Y PRENDAS DIVERSAS	68	S/ 52,50	Unidad	S/ 3.570,00	
14	BLOQUEADOR SOLAR	2.3. 1 5. 3 1 ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR	1.710	S/ 45,00	Unidad	S/ 76.950,00	
15	BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	223	S/ 272,00	Par	S/ 60.656,00	
16	BOTA DE JEBE CON PUNTA DE ACERO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	147	S/ 43,00	Par	S/ 6.321,00	
17	CASCO PARA MOTO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	17	S/ 63,90	Unidad	S/ 1.086,30	
18	RODILLERAS Y CODERAS	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	17	S/ 170,50	Juego	S/ 2.898,50	
19	GUARDAPOLVO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	520	S/ 45,00	Unidad	S/ 23.400,00	
20	COFIA	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	54	S/ 20,00	Caja	S/ 1.080,00	
21	MANDIL PLOMADO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	18	S/ 230,00	Unidad	S/ 4.140,00	
22	SERVICIO DE TRANSPORTE DE LOS (EPP)	2.3 27. 11 2 TRANSPORTE Y TRASLADO DE CARGA, BIENES Y MATERIALES	1	S/ 25.776,41	Servicio	S/ 25.776,41	
TOTAL						S/ 530.555,21	

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL N° 01							
1	LENTES DE SEGURIDAD	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	11.000	S/ 10,20	Unidad	S/ 112.200,00	
2	MASCARILLA DE MEDIA CARA DE PLASTICO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	2.769	S/ 118,00	Unidad	S/ 326.742,00	
3	FILTROS DE CARBON ACTIVADO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	2.769	S/ 41,00	Par	S/ 113.529,00	
4	GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 25	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	9.220	S/ 10,00	Par	S/ 92.200,00	
5	GUANTE DE BADANA	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	90	S/ 9,00	Par	S/ 810,00	
6	GUANTE DE LATEX	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	1.810	S/ 53,00	Caja	S/ 95.930,00	
7	GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 35 CAÑA LARGA	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	9.220	S/ 10,00	Par	S/ 92.200,00	
8	GUANTE MULTIFLEX	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	10.770	S/ 6,00	Par	S/ 64.620,00	
9	UNIFORME DRIL (PANTALON y CAMISA)	2.3. 1 2. 1 1 VESTUARIO, ACCESORIOS Y PRENDAS DIVERSAS	3.692	S/ 149,00	Juego	S/ 550.108,00	
10	CHOMPA	2.3. 1 2. 1 1 VESTUARIO, ACCESORIOS Y PRENDAS DIVERSAS	616	S/ 52,50	Unidad	S/ 32.340,00	
11	BLOQUEADOR SOLAR	2.3. 1 5. 3 1 ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR	10.840	S/ 45,00	Unidad	S/ 487.800,00	
12	BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	1.167	S/ 272,00	Par	S/ 317.424,00	
13	BOTA DE JEBE CON PUNTA DE ACERO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	922	S/ 43,00	Par	S/ 39.646,00	
14	CASCO PARA MOTO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	2	S/ 63,90	Unidad	S/ 127,80	
15	RODILLERAS Y CODERAS	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	2	S/ 170,50	Juego	S/ 341,00	
16	GUARDAPOLVO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	732	S/ 45,00	Unidad	S/ 32.940,00	
17	MANDIL PLOMADO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	8	S/ 230,00	Unidad	S/ 1.840,00	
18	SERVICIO DE TRANSPORTE DE LOS (EPP)	2.3 27. 11 2 TRANSPORTE Y TRASLADO DE CARGA, BIENES Y MATERIALES	1	S/ 134.528,86	Servicio	S/ 134.528,86	
19	LOCADOR DE SERVICIOS - ARH	2.3. 2 9. 1 1 LOCACIÓN DE SERVICIOS REALIZADOS POR PERSONAS NATURALES RELACIONADAS AL ROL DE LA ENTIDAD	1	S/ 6.000,00	Servicio	S/ 6.000,00	
TOTAL						S/ 2.501.326,66	

ANEXO 1

(PxQ) - AÑO 2023

Item	Descripción del bien y/o servicio	Clasificador de Gastos	Cantidad	Costo unitario	Periodo / Frecuencia	Costo total	Comentario (de ser el caso)
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL N° 02							
1	LENTES DE SEGURIDAD	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	12.620	S/ 10,20	Unidad	S/ 128.724,00	
2	MASCARILLA DE MEDIA CARA DE PLASTICO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	3.183	S/ 118,00	Unidad	S/ 375.594,00	
3	FILTROS DE CARBON ACTIVADO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	3.183	S/ 41,00	Par	S/ 130.503,00	
4	GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 25	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	10.600	S/ 10,00	Par	S/ 106.000,00	
5	GUANTE DE BADANA	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	70	S/ 9,00	Par	S/ 630,00	
6	GUANTE DE LATEX	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	2.060	S/ 53,00	Caja	S/ 109.180,00	
7	GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 35 CAÑA LARGA	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	10.600	S/ 10,00	Par	S/ 106.000,00	
8	GUANTE MULTIFLEX	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	11.060	S/ 6,00	Par	S/ 66.360,00	
9	UNIFORME DRIL (PANTALON y CAMISA)	2.3. 1 2. 1 1 VESTUARIO, ACCESORIOS Y PRENDAS DIVERSAS	4.244	S/ 149,00	Juego	S/ 632.356,00	
10	CHOMPA	2.3. 1 2. 1 1 VESTUARIO, ACCESORIOS Y PRENDAS DIVERSAS	180	S/ 52,50	Unidad	S/ 9.450,00	
11	BLOQUEADOR SOLAR	2.3. 1 5. 3 1 ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR	11.110	S/ 45,00	Unidad	S/ 499.950,00	
12	BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	1.211	S/ 272,00	Par	S/ 329.392,00	
13	BOTA DE JEBE CON PUNTA DE ACERO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	1.060	S/ 43,00	Par	S/ 45.580,00	
14	CASCO PARA MOTO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	2	S/ 63,90	Unidad	S/ 127,80	
15	RODILLERAS Y CODERAS	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	2	S/ 170,50	Juego	S/ 341,00	
16	GUARDAPOLVO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	832	S/ 45,00	Unidad	S/ 37.440,00	
17	COFIA	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	3	S/ 20,00	Caja	S/ 60,00	
18	MANDIL PLOMADO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	5	S/ 230,00	Unidad	S/ 1.150,00	
19	SERVICIO DE TRANSPORTE DE LOS (EPP)	2.3 27. 11 2 TRANSPORTE Y TRASLADO DE CARGA, BIENES Y MATERIALES	1	S/ 150.044,50	Servicio	S/ 150.044,50	
20	LOCADOR DE SERVICIOS - ARH	2.3. 2 9. 1 1 LOCACIÓN DE SERVICIOS REALIZADOS POR PERSONAS NATURALES RELACIONADAS AL ROL DE LA ENTIDAD	1	S/ 6.000,00	Servicio	S/ 6.000,00	
TOTAL						S/ 2.734.882,30	

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL N° 03								
1	LENTES DE SEGURIDAD	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	13.910	S/	10,20	Unidad	S/	141.882,00
2	MASCARILLA DE MEDIA CARA DE PLASTICO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	3.330	S/	118,00	Unidad	S/	392.940,00
3	FILTROS DE CARBON ACTIVADO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	3.330	S/	41,00	Par	S/	136.530,00
4	GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 25	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	11.070	S/	10,00	Par	S/	110.700,00
5	GUANTE DE BADANA	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	130	S/	9,00	Par	S/	1.170,00
6	GUANTE DE LATEX	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	3.020	S/	53,00	Caja	S/	160.060,00
7	GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 35 CAÑA LARGA	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	11.070	S/	10,00	Par	S/	110.700,00
8	GUANTE MULTIFLEX	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	12.800	S/	6,00	Par	S/	76.800,00
9	UNIFORME DRIL (PANTALON y CAMISA)	2.3. 1 2. 1 1 VESTUARIO, ACCESORIOS Y PRENDAS DIVERSAS	4.440	S/	149,00	Juego	S/	661.560,00
10	CHOMPA	2.3. 1 2. 1 1 VESTUARIO, ACCESORIOS Y PRENDAS DIVERSAS	680	S/	52,50	Unidad	S/	35.700,00
11	BLOQUEADOR SOLAR	2.3. 1 5. 3 1 ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR	12.900	S/	45,00	Unidad	S/	580.500,00
12	BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	1.441	S/	272,00	Par	S/	391.952,00
13	BOTA DE JEBE CON PUNTA DE ACERO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	1.107	S/	43,00	Par	S/	47.601,00
14	CASCO PARA MOTO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	3	S/	63,90	Unidad	S/	191,70
15	RODILLERAS Y CODERAS	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	3	S/	170,50	Juego	S/	511,50
16	GUARDAPOLVO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	1.220	S/	45,00	Unidad	S/	54.900,00
17	COFIA	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	12	S/	20,00	Caja	S/	240,00
18	MANDIL PLOMADO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	16	S/	230,00	Unidad	S/	3.680,00
19	SERVICIO DE TRANSPORTE DE LOS (EPP)	2.3 27. 11 2 TRANSPORTE Y TRASLADO DE CARGA, BIENES Y MATERIALES	1	S/	163.189,58	Servicio	S/	163.189,58
20	LOCADOR DE SERVICIOS - ARH	2.3. 2 9. 1 1 LOCACIÓN DE SERVICIOS REALIZADOS POR PERSONAS NATURALES RELACIONADAS AL ROL DE LA ENTIDAD	1	S/	6.000,00	Servicio	S/	6.000,00
TOTAL							S/	3.076.807,78

ANEXO 1

(PxQ) - AÑO 2023

Item	Descripción del bien y/o servicio	Clasificador de Gastos	Cantidad	Costo unitario	Periodo / Frecuencia	Costo total	Comentario (de ser el caso)
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL N° 04							
1	LENTES DE SEGURIDAD	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	12.370	S/ 10,20	Unidad	S/ 126.174,00	
2	MASCARILLA DE MEDIA CARA DE PLASTICO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	3.132	S/ 118,00	Unidad	S/ 369.576,00	
3	FILTROS DE CARBON ACTIVADO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	3.132	S/ 41,00	Par	S/ 128.412,00	
4	GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 25	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	10.420	S/ 10,00	Par	S/ 104.200,00	
5	GUANTE DE BADANA	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	90	S/ 9,00	Par	S/ 810,00	
6	GUANTE DE LATEX	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	1.920	S/ 53,00	Caja	S/ 101.760,00	
7	GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 35 CAÑA LARGA	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	10.420	S/ 10,00	Par	S/ 104.200,00	
8	GUANTE MULTIFLEX	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	11.350	S/ 6,00	Par	S/ 68.100,00	
9	CASCO PROTECTOR DE PLASTICO CON OREJERAS	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	1	S/ 164,00	Unidad	S/ 164,00	
10	BARBIQUEJO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	10	S/ 1,50	Unidad	S/ 15,00	
11	UNIFORME DRIL (PANTALON y CAMISA)	2.3. 1 2. 1 1 VESTUARIO, ACCESORIOS Y PRENDAS DIVERSAS	4.176	S/ 149,00	Juego	S/ 622.224,00	
12	CHOMPA	2.3. 1 2. 1 1 VESTUARIO, ACCESORIOS Y PRENDAS DIVERSAS	364	S/ 52,50	Unidad	S/ 19.110,00	
13	BLOQUEADOR SOLAR	2.3. 1 5. 3 1 ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR	11.420	S/ 45,00	Unidad	S/ 513.900,00	
14	BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	1.204	S/ 272,00	Par	S/ 327.488,00	
15	BOTA DE JEBE CON PUNTA DE ACERO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	1.042	S/ 43,00	Par	S/ 44.806,00	
16	CASCO PARA MOTO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	2	S/ 63,90	Unidad	S/ 127,80	
17	RODILLERAS Y CODERAS	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	2	S/ 170,50	Juego	S/ 341,00	
18	GUARDAPOLVO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	772	S/ 45,00	Unidad	S/ 34.740,00	
19	MANDIL PLOMADO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	5	S/ 230,00	Unidad	S/ 1.150,00	
20	SERVICIO DE TRANSPORTE DE LOS (EPP)	2.3 27. 11 2 TRANSPORTE Y TRASLADO DE CARGA, BIENES Y MATERIALES	1	S/ 148.764,22	Servicio	S/ 148.764,22	
21	LOCADOR DE SERVICIOS - ARH	2.3. 2 9. 1 1 LOCACIÓN DE SERVICIOS REALIZADOS POR PERSONAS NATURALES RELACIONADAS AL ROL DE LA ENTIDAD	1	S/ 6.000,00	Servicio	S/ 6.000,00	
TOTAL						S/ 2.722.062,02	

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL N° 05							
1	LENTES DE SEGURIDAD	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	6.710	S/	10,20	Unidad	S/ 68.442,00
2	MASCARILLA DE MEDIA CARA DE PLASTICO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	1.671	S/	118,00	Unidad	S/ 197.178,00
3	FILTROS DE CARBON ACTIVADO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	1.671	S/	41,00	Par	S/ 68.511,00
4	GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 25	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	5.570	S/	10,00	Par	S/ 55.700,00
5	GUANTE DE BADANA	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	60	S/	9,00	Par	S/ 540,00
6	GUANTE DE LATEX	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	1.200	S/	53,00	Caja	S/ 63.600,00
7	GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 35 CAÑA LARGA	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	5.570	S/	10,00	Par	S/ 55.700,00
8	GUANTE MULTIFLEX	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	9.260	S/	6,00	Par	S/ 55.560,00
9	UNIFORME DRIL (PANTALON y CAMISA)	2.3. 1 2. 1 1 VESTUARIO, ACCESORIOS Y PRENDAS DIVERSAS	2.228	S/	149,00	Juego	S/ 331.972,00
10	CHOMPA	2.3. 1 2. 1 1 VESTUARIO, ACCESORIOS Y PRENDAS DIVERSAS	1.476	S/	52,50	Unidad	S/ 77.490,00
11	BLOQUEADOR SOLAR	2.3. 1 5. 3 1 ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR	9.300	S/	45,00	Unidad	S/ 418.500,00
12	BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	973	S/	272,00	Par	S/ 264.656,00
13	BOTA DE JEBE CON PUNTA DE ACERO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	557	S/	43,00	Par	S/ 23.951,00
14	CASCO PARA MOTO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	1	S/	63,90	Unidad	S/ 63,90
15	RODILLERAS Y CODERAS	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	1	S/	170,50	Juego	S/ 170,50
16	GUARDAPOLVO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	488	S/	45,00	Unidad	S/ 21.960,00
17	MANDIL PLOMADO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	6	S/	230,00	Unidad	S/ 1.380,00
18	SERVICIO DE TRANSPORTE DE LOS (EPP)	2.3 27. 11 2 TRANSPORTE Y TRASLADO DE CARGA, BIENES Y MATERIALES	1	S/	90.786,64	Servicio	S/ 90.786,64
19	LOCADOR DE SERVICIOS - ARH	2.3. 2 9. 1 1 LOCACIÓN DE SERVICIOS REALIZADOS POR PERSONAS NATURALES RELACIONADAS AL ROL DE LA ENTIDAD	1	S/	6.000,00	Servicio	S/ 6.000,00
TOTAL							S/ 1.802.161,04

ANEXO 1

(PxQ) - AÑO 2023

Item	Descripción del bien y/o servicio	Clasificador de Gastos	Cantidad	Costo unitario	Periodo / Frecuencia	Costo total	Comentario (de ser el caso)
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL N° 06							
1	LENTES DE SEGURIDAD	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	7.690	S/ 10,20	Unidad	S/ 78.438,00	
2	MASCARILLA DE MEDIA CARA DE PLASTICO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	1.980	S/ 118,00	Unidad	S/ 233.640,00	
3	FILTROS DE CARBON ACTIVADO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	1.980	S/ 41,00	Par	S/ 81.180,00	
4	GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 25	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	6.600	S/ 10,00	Par	S/ 66.000,00	
5	GUANTE DE BADANA	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	30	S/ 9,00	Par	S/ 270,00	
6	GUANTE DE LATEX	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	1.130	S/ 53,00	Caja	S/ 59.890,00	
7	GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 35 CAÑA LARGA	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	6.600	S/ 10,00	Par	S/ 66.000,00	
8	GUANTE MULTIFLEX	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	7.780	S/ 6,00	Par	S/ 46.680,00	
9	UNIFORME DRIL (PANTALON y CAMISA)	2.3. 1 2. 1 1 VESTUARIO, ACCESORIOS Y PRENDAS DIVERSAS	2.640	S/ 149,00	Juego	S/ 393.360,00	
10	CHOMPA	2.3. 1 2. 1 1 VESTUARIO, ACCESORIOS Y PRENDAS DIVERSAS	472	S/ 52,50	Unidad	S/ 24.780,00	
11	BLOQUEADOR SOLAR	2.3. 1 5. 3 1 ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR	7.810	S/ 45,00	Unidad	S/ 351.450,00	
12	BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	824	S/ 272,00	Par	S/ 224.128,00	
13	BOTA DE JEBE CON PUNTA DE ACERO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	660	S/ 43,00	Par	S/ 28.380,00	
14	GUARDAPOLVO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	452	S/ 45,00	Unidad	S/ 20.340,00	
15	MANDIL PLOMADO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	6	S/ 230,00	Unidad	S/ 1.380,00	
16	SERVICIO DE TRANSPORTE DE LOS (EPP)	2.3 27. 11 2 TRANSPORTE Y TRASLADO DE CARGA, BIENES Y MATERIALES	1	S/ 95.977,22	Servicio	S/ 95.977,22	
17	LOCADOR DE SERVICIOS - ARH	2.3. 2 9. 1 1 LOCACIÓN DE SERVICIOS REALIZADOS POR PERSONAS NATURALES RELACIONADAS AL ROL DE LA ENTIDAD	1	S/ 6.000,00	Servicio	S/ 6.000,00	
TOTAL						S/ 1.777.893,22	

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL N° 07								
1	LENTES DE SEGURIDAD	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	7.820	S/	10,20	Unidad	S/	79.764,00
2	MASCARILLA DE MEDIA CARA DE PLASTICO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	1.908	S/	118,00	Unidad	S/	225.144,00
3	FILTROS DE CARBON ACTIVADO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	1.908	S/	41,00	Par	S/	78.228,00
4	GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 25	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	6.350	S/	10,00	Par	S/	63.500,00
5	GUANTE DE BADANA	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	150	S/	9,00	Par	S/	1.350,00
6	GUANTE DE LATEX	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	1.480	S/	53,00	Caja	S/	78.440,00
7	GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 35 CAÑA LARGA	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	6.350	S/	10,00	Par	S/	63.500,00
8	GUANTE MULTIFLEX	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	7.220	S/	6,00	Par	S/	43.320,00
9	UNIFORME DRIL (PANTALON y CAMISA)	2.3. 1 2. 1 1 VESTUARIO, ACCESORIOS Y PRENDAS DIVERSAS	2.544	S/	149,00	Juego	S/	379.056,00
10	CHOMPA	2.3. 1 2. 1 1 VESTUARIO, ACCESORIOS Y PRENDAS DIVERSAS	344	S/	52,50	Unidad	S/	18.060,00
11	BLOQUEADOR SOLAR	2.3. 1 5. 3 1 ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR	7.330	S/	45,00	Unidad	S/	329.850,00
12	BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	800	S/	272,00	Par	S/	217.600,00
13	BOTA DE JEBE CON PUNTA DE ACERO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	635	S/	43,00	Par	S/	27.305,00
14	CASCO PARA MOTO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	5	S/	63,90	Unidad	S/	319,50
15	RODILLERAS Y CODERAS	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	5	S/	170,50	Juego	S/	852,50
16	GUARDAPOLVO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	608	S/	45,00	Unidad	S/	27.360,00
17	COFIA	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	3	S/	20,00	Caja	S/	60,00
18	MANDIL PLOMADO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	10	S/	230,00	Unidad	S/	2.300,00
19	SERVICIO DE TRANSPORTE DE LOS (EPP)	2.3 27. 11 2 TRANSPORTE Y TRASLADO DE CARGA, BIENES Y MATERIALES	1	S/	92.696,81	Servicio	S/	92.696,81
20	LOCADOR DE SERVICIOS - ARH	2.3. 2 9. 1 1 LOCACIÓN DE SERVICIOS REALIZADOS POR PERSONAS NATURALES RELACIONADAS AL ROL DE LA ENTIDAD	1	S/	6.000,00	Servicio	S/	6.000,00
TOTAL							S/	1.734.705,81

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

ANEXO N° 3
PROPUESTA DE MODIFICACIÓN PRESUPUESTAL

UNIDAD EJECUTORA: 017 - DRELM

UNIDAD OPERATIVA:

FUENTE DE FINANCIAMIENTO: 01 - RECURSOS ORDINARIOS

FECHA: 13.01.2023

UE	CATEGORÍA PRESUPUESTAL (*)	PRODUCTO	ACTIVIDAD	META - Correlativo de cadena	VARIACIÓN DE META FÍSICA			CADENA DE GASTO						PIA	MONTO CERTIFICADO	SALDO DISPONIBLE A MODIFICAR	MODIFICACIÓN			PIM ACTUALIZADO	SUSTENTO TECNICO (***)
					Antes	Después	Unidad de Medida	TT	GG	SG	SGd	ES	Esd	(a)			Anulación	(b)	Crédito	(c)	
0017	9001	3999999	5000005	0022	12	12	INFORME	2	3	1	2	1	1	31.464,00	-	31.464,00	-	71.042	102.506,00	Demanda Adicional para adquirir equipos de protección para personal del DL N° 276, 1057 y 1153 - 2023 (DRELM)	
								2	3	1	5	3	1	74.520,00	-	74.520,00	-	2.430	76.950,00		
								2	3	1	6	1	4	168.160,00	-	168.160,00	-	157.163	325.323,00		
								2	3	2	7	11	2	-	-	-	-	25.777	25.777,00		
Total														274.144,00	-	274.144,00	-	256.412	530.556,00		

NOTA: Cuando se trate de dos o más correlativos, indicar una línea con los subtotales por cada uno.

(*) Cate Programa Presupuestal (PP: 0051, 0068, 0090, 0091, 0106, 0107, 0147 y 1002)
Presup Acciones Centrales (AC 9001)
Asignaciones que No Resultan Productos (APNOP 9002)

(**) Las razones que justifican las anulaciones y créditos, deberán ser expuestas al detalle en el informe técnico que sustenta la solicitud.

(***) Explicacion sucinta de las causas y las implicancias en las metas y estrategia de la actividad operativa involucrada en la modificación propuesta.

www.dreilm.gob.pe

Jr. Julián Arce N° 412
Santa Catalina, La Victoria
T: (01) 500 6177

Código : 23012399
Clave : F5B7



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

Aplicando lo dispuesto en el artículo 25 de la Ley N° 27444, se han verificado y contrastado los datos del presente documento.

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

ANEXO N° 3
PROPUESTA DE MODIFICACIÓN PRESUPUESTAL

FECHA: 13.01.2023

UNIDAD EJECUTORA: 01 - UGEL / SAN JUAN DE MIRAFLORES
UNIDAD OPERATIVA:
FUENTE DE FINANCIAMIENTO: 01 - RECURSOS ORDINARIOS

FUENTE DE FINANCIAMIENTO: 01 - RECURSOS ORDINARIOS																				
UE	CATEGORÍA A PRESUPUESTAL (*)	PRODUCTO	ACTIVIDAD	META - Correlativo de cadena	VARIACIÓN DE META FÍSICA			CADENA DE GASTO					PIA	MONTO CERTIFICADO	SALDO DISPONIBLE A MODIFICAR	MODIFICACIÓN		PIM ACTUALIZADO	SUSTENTO TECNICO (***)	
					Antes	Después	Unidad de Medida	TT	GG	SG	SGd	ES				Esd	(a)			Anulación
0056	9001	3999999	5000005	0058	0001	ACCIÓN	2	3	1	2	1	1	228.456,00	-	-	228.456,00	-	300.712	529.168,00	Demanda Adicional para adquirir equipos de protección para personal del DL N° 276, 1057 y 1153 - 2023 (UGEL 01)
							2	3	1	6	1	4	1.215.827,00	-	-	1.215.827,00	-	74.723	1.290.550,00	
							2	3	2	7	11	2	-	-	-	-	-	134.529	134.529,00	
							2	3	2	9	1	1	-	-	-	-	-	6.000	6.000,00	
Total															-	1.444.283,00	-	515.964	1.960.247,00	

NOTA: Cuando se trate de dos o más correlativos, indicar una línea con los subtotales por cada uno.

(*) Cate: Programa Presupuestal (PP: 0051, 0068, 0090, 0091, 0106, 0107, 0147 y 1002)
Presup. Acciones Centrales (AC 9001)

Asignaciones que No Resultan Productos (APNOP 9002)

(**) Las razones que justifican las anulaciones y créditos, deberán ser expuestas al detalle en el informe técnico que sustenta la solicitud.

(***) Explicación sucinta de las causas y las implicancias en las metas y estrategia de la actividad operativa involucrada en la modificación propuesta.



Gabriel Huilca Huancahuire
Director (e) de Sistema Administrativo-II
Encargado del Área de Planificación y Presupuesto
Jr. Julián Arce N° 01 - San Juan de Miraflores
Santa Catalina, La Victoria
T: (01) 500 6177



Abg. EDDY RONALD PAREDES LEÓN
Director del Sistema Administrativo
del Área de Recursos Humanos
UGEL N° 01 SJM



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

www.dreim.gob.pe

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

ANEXO N° 3
PROPUESTA DE MODIFICACIÓN PRESUPUESTAL

UNIDAD EJECUTORA: 02 - UGEL / SAN MARTIN DE PORRAS

UNIDAD OPERATIVA:

FUENTE DE FINANCIAMIENTO: 01 - RECURSOS ORDINARIOS

FECHA: 13.01.2023

UE	CATEGORÍA A PRESUPUE STAL (*)	PRODUCTO	ACTIVIDA D	META - Correlativ o de cadena	VARIACIÓN DE META FÍSICA			CADENA DE GASTO						PIA	MONTO CERTIFICADO	SALDO DISPONIBLE A MODIFICAR	MODIFICACIÓN				PIM ACTUALIZADO	SUSTENTO TECNICO (***)
					Antes	Después	Unidad de Medida	TT	GG	SG	SGd	ES	Esd				(a)	Anulación	(b)	Crédito		
0057	9001	3999999	5000005				ACCIÓN	2	3	1	2	1	1	245.328,00	-	245.328,00	-	315.388	560.716,00	Demanda Adicional para adquirir equipos de protección para personal del DL N° 276, 1057 y 1153 - 2023 (UGEL 02)		
								2	3	1	6	1	4	1.305.619,00	-	1.305.619,00	-	131.463	1.437.082,00			
								2	3	2	7	11	2	-	-	-	-	150.045	150.045,00			
								2	3	2	9	1	1	60.000,00	-	60.000,00	-	6.000	66.000,00			
Total														1.610.947,00	-	1.610.947,00	-	602.896	2.213.843,00			

NOTA: Cuando se trate de dos o más correlativos, indicar una línea con los subtotales por cada uno.

(*) CatePrograma Presupuestal (PP: 0051, 0068, 0090, 0091, 0106, 0107, 0147 y 1002)
Presupu Acciones Centrales (AC 9001)
Asignaciones que No Resultan Productos (APNOP 9002)

(**) Las razones que justifican las anulaciones y créditos, deberán ser expuestas al detalle en el informe técnico que sustenta la solicitud.

(***) Explicacion sucinta de las causas y las implicancias en las metas y estrategia de la actividad operativa involucrada en la modificación propuesta.



Firmado digitalmente por:
ALEJOS SEVILLANO
DEESCUADERO SESSY BETSY FIR 08878302
hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 16/01/2023 17:38:12-0500



Firmado digitalmente por:
ZEVALLOS COSSIO Fidel
Edmundo FAU 20332784111 soft
Motivo: Jefe Planificación y Presupuesto
Fecha: 16/01/2023 17:41:43-0500



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

ANEXO N° 3
PROPUESTA DE MODIFICACIÓN PRESUPUESTAL

UNIDAD EJECUTORA: 03 - UGEL / CERCADO

UNIDAD OPERATIVA:

FUENTE DE FINANCIAMIENTO: 01 - RECURSOS ORDINARIOS

FECHA: 13.01.2023

UE	CATEGORÍA A PRESUPUE STAL (*)	PRODUCTO	ACTIVIDA D	META - Correlativ o de cadena	VARIACIÓN DE META FÍSICA			CADENA DE GASTO						PIA	MONTO CERTIFICADO	SALDO DISPONIBLE A MODIFICAR	MODIFICACIÓN				PIM ACTUALIZADO	SUSTENTO TECNICO (****)
					Antes	Después	Unidad de Medida	TT	GG	SG	SGd	ES	ESd				(a)	Anulación	(b)	Crédito		
0058	9001	3999999	5000005	51	12	12	PLANILLA	2	3	1	2	1	1	279,984.00	-	279,984.00	-	334,656	614,640.00	Demanda Adicional para adquirir equipos de protección para personal del DL N° 276, 1057 y 1153 - 2023 (UGEL 03)		
								2	3	1	6	1	4	1,490,056.00	-	1,490,056.00	-	139,803	1,629,859.00			
								2	3	2	7	11	2	-	-	-	-	163,190	163,190.00			
								2	3	2	9	1	1	150,000.00	-	150,000.00	-	6,000	156,000.00			
Total														1,920,040.00	-	1,920,040.00	-	643,649	2,563,689.00			

NOTA: Cuando se trate de dos o más correlativos, indicar una línea con los subtotales por cada uno.

(*) Catei Programa Presupuestal (PP: 0051, 0068, 0090, 0091, 0106, 0107, 0147 y 1002)
Presupu Acciones Centrales (AC 9001)
Asignaciones que No Resultan Productos (APNOP 9002)

(**) Las razones que justifican las anulaciones y créditos, deberán ser expuestas al detalle en el informe técnico que sustenta la solicitud.

(***) Explicacion sucinta de las causas y las implicancias en las metas y estrategia de la actividad operativa involucrada en la modificación propuesta.



Firmado digitalmente por:
ROJAS SANTOS Robert
Nilton FAU 20331304736 hard
Motivo: En señal de conformidad
Fecha: 16/01/2023 14:38:23-0500



Firmado digitalmente por:
HOYLE GANOZA Luis Rafael
FAU 20331304736 hard
Motivo: En señal de conformidad
Fecha: 16/01/2023 11:20:54-0500



Firmado digitalmente por:
MARIÑO TENIO Madimir
Ulugardo FAU 20331304736 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 16/01/2023 14:18:26-0500

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

ANEXO N° 3
PROPUESTA DE MODIFICACIÓN PRESUPUESTAL

UNIDAD EJECUTORA: 04 - UGEL / COMAS

UNIDAD OPERATIVA:

FUENTE DE FINANCIAMIENTO: 01 - RECURSOS ORDINARIOS

FECHA: 13.01.2023

UE	CATEGORÍA PRESUPUESTAL (*)	PRODUCTO	ACTIVIDAD	META - Correlativo de cadena	VARIACIÓN DE META FÍSICA			CADENA DE GASTO						PIA	MONTO CERTIFICADO	SALDO DISPONIBLE A MODIFICAR	MODIFICACIÓN			PIM ACTUALIZADO	SUSTENTO TECNICO (***)
					Antes	Después	Unidad de Medida	TT	GG	SG	SGd	ES	Esd				(a)	Anulación	(b)		
0056	9001	3999999	5000005				ACCIÓN	2	3	1	2	1	1	252.852,00	-	252.852,00	-	303.522	556.374,00	Demanda Adicional para adquirir equipos de protección para personal del DL N° 276, 1057 Y 1153 - 2023 (UGEL 04)	
								2	3	1	6	1	4	1.345.661,00	-	1.345.661,00	-	66.403	1.412.064,00		
								2	3	2	7	11	2	-	-	-	-	148.765	148.765,00		
								2	3	2	9	1	1	-	-	-	-	6.000	6.000,00		
Total														1.598.513,00	-	1.598.513,00	-	524.690	2.123.203,00		

NOTA: Cuando se trate de dos o más correlativos, indicar una línea con los subtotales por cada uno.

(*) Cate Programa Presupuestal (PP: 0051, 0068, 0090, 0091, 0106, 0107, 0147 y 1002)
Presup Acciones Centrales (AC 9001)
Asignaciones que No Resultan Productos (APNOP 9002)

(**) Las razones que justifican las anulaciones y créditos, deberán ser expuestas al detalle en el informe técnico que sustenta la solicitud.


(***) Explicacion sucinta de las causas y las implicancias en las metas y estrategia de la actividad operativa involucrada en la modificación propuesta.



LIC. TERESILDA BLANCA GARCÍA CABRERA
RESPONSABLE DEL EQUIPO DE DESARROLLO Y BIENESTAR DEL TALENTO HUMANO
Unidad de Gestión Educativa Local N° 04 - Comas



Lic. ROXANA JACQUELI MENESES AMAYA
Director de Sistema Administrativo I
Del Área de Recursos Humanos
Unidad de Gestión Educativa Local N° 04-Comas



ECON. JESÚS AMADEO BAQUERIZO ALIAGA
JEFE DIRECTOR DE SISTEMA ADMINISTRATIVO II
ÁREA DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL N° 04

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

ANEXO N° 3
PROPUESTA DE MODIFICACIÓN PRESUPUESTAL

FECHA: 13.01.2023

UNIDAD EJECUTORA: 05 - UGEL / SAN JUAN DE LURIGANCHO
UNIDAD OPERATIVA:
FUENTE DE FINANCIAMIENTO: 01 - RECURSOS ORDINARIOS

UE	CATEGORÍA PRESUPUESTAL (*)	PRODUCTO	ACTIVIDAD	META - Correlativo de cadena	VARIACIÓN DE META FÍSICA			CADENA DE GASTO						PIA		MONTO CERTIFICADO	SALDO DISPONIBLE A MODIFICAR	MODIFICACIÓN			PIM ACTUALIZADO	SUSTENTO TECNICO (***)
					Antes	Después	Unidad de Medida	TT	GG	SG	SGd	ES	Esd	(a)								
															(b)			(c)	(d) = (a)- (b) + (c)			
0060	9001	3999999	5000005	55	12	12	ACCIÓN	2	3	1	2	1	1	205,428.00	-	205,428.00	-	135,994	341,422.00	Demanda Adicional para adquirir equipos de protección para personal del DL N° 276, 1057 Y 1153 - 2023 (UGEL 05)		
								2	3	2	7	11	2	-	-	90,787.00						
								2	3	2	9	1	1	48,000.00	-	48,000.00	6,000	54,000.00				
Total					253,428.00										-	253,428.00	-	232,781	486,209.00			

NOTA: Cuando se trate de dos o más correlativos, indicar una línea con los subtotales por cada uno.

(*) Cate; Programa Presupuestal (PP: 0051, 0068, 0090, 0091, 0106, 0107, 0147 y 1002)
Presupl Acciones Centrales (AC 9001)
Asignaciones que No Resultan Productos (APNOP 9002)
(**) Las razones que justifican las anulaciones y créditos, deberán ser expuestas al detalle en el informe técnico que sustenta la solicitud.
(***) Explicación sucinta de las causas y las implicancias en las metas y estrategia de la actividad operativa involucrada en la modificación propuesta.


Com. Carlos María Benites Zapana Da Luzana
del Área de Planificación y Presupuesto
UGEL 05


Mg. Cecilia Magaly Llanos Parias
Jefa de Área de Recursos Humanos
UGEL N° 05 - SJL - EA


Jr. Julián Arce N° 412
Santa Catalina, La Victoria
T: (01) 500 6177
www.dreim.gob.pe





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

ANEXO N° 3
PROPUESTA DE MODIFICACIÓN PRESUPUESTAL

UNIDAD EJECUTORA: 06 - UGEL / VITARTE

FECHA: 13.01.2023

UNIDAD OPERATIVA:

FUENTE DE FINANCIAMIENTO: 01 - RECURSOS ORDINARIOS

UE	CATEGORÍA PRESUPUESTAL (*)	PRODUCTO	ACTIVIDAD	META - Correlativo de cadena	VARIACIÓN DE META FÍSICA			CADENA DE GASTO						PIA	MONTO CERTIFICADO	SALDO DISPONIBLE A MODIFICAR	MODIFICACIÓN			PIM ACTUALIZADO	SUSTENTO TECNICO (***)
					Antes	Después	Unidad de Medida	TT	GG	SG	SGd	ES	Esd				(a)	Anulación	(b)		
0061	9001	3999999	5000005	0048	12	12	ACCIÓN	2	3	1	2	1	1	158.460,00	-	158.460,00	-	235.830	394.290,00	Demanda Adicional para adquirir equipos de protección para personal del DL N° 276, 1057 Y 1153 - 2023 (UGEL 06)	
								2	3	1	6	1	4	843.313,00	-	843.313,00	-	63.013	906.326,00		
								2	3	2	7	11	2	-	-	-	-	95.978	95.978,00		
								2	3	2	9	1	1	122.488,00	-	122.488,00	-	6.000	128.488,00		
Total														1.124.261,00	-	1.124.261,00	-	400.821	1.525.082,00		

NOTA: Cuando se trate de dos o más correlativos, indicar una línea con los subtotales por cada uno.

(*) Cate Programa Presupuestal (PP: 0051, 0068, 0090, 0091, 0106, 0107, 0147 y 1002)

Presup Acciones Centrales (AC 9001)

Asignaciones que No Resultan Productos (APNOP 9002)

(**) Las razones que justifican las anulaciones y créditos, deberán ser expuestas al detalle en el informe técnico que sustenta la solicitud.

(***) Explicacion sucinta de las causas y las implicancias en las metas y estrategia de la actividad operativa involucrada en la modificación propuesta.

Abg. Victor Enrique Palomino Caycho
Jefe (e) Recursos Humanos

Lic. GARY ANTHONY MORALES ALVAREZ
Jefe (e) del Área de Planificación y Presupuesto
UGEL N° 06

www.dreim.gob.pe

Jr. Julián Arce N° 412
Santa Catalina, La Victoria
T: (01) 500 6177





Ministerio de Educación

Viceministerio de Gestión Institucional

Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana

Oficina de Administración

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

ANEXO N° 3
PROPUESTA DE MODIFICACIÓN PRESUPUESTAL

UNIDAD EJECUTORA: 07 - UGEL / SAN BORJA

FECHA: 13.01.2023

UNIDAD OPERATIVA:

FUENTE DE FINANCIAMIENTO: 01 - RECURSOS ORDINARIOS

UE	CATEGORÍA PRESUPUESTAL (*)	PRODUCTO	ACTIVIDAD	META - Correlativo de cadena	VARIACIÓN DE META FÍSICA			CADENA DE GASTO						PIA	MONTO CERTIFICADO	SALDO DISPONIBLE A MODIFICAR	MODIFICACIÓN			PIM ACTUALIZADO	SUSTENTO TECNICO (***)
					Antes	Después	Unidad de Medida	TT	GG	SG	SGd	ES	Esd				(a)	Anulación	(b)		
062	9001	3999999	5000005	054	1	1	COMPRA	2	3	1	2	1	1	156.636,00	-	156.636,00	-	199.350	355.986,00	Demanda Adicional para adquirir equipos de protección para personal del DL N° 276, 1057 Y 1153 - 2023 (UGEL 07)	
					6	12	SERVICIO	2	3	1	6	1	4	833.606,00	-	833.606,00	-	75.437	909.043,00		
							ACCIÓN	2	3	2	7	11	2	-	-	-	-	92.697	92.696,81		
					12	12	SERVICIO	2	3	2	9	1	1	15.000,00	-	15.000,00	-	6.000	21.000,00		
Total														1.005.242,00	-	1.005.242,00	-	373.484	1.378.725,81		

NOTA: Cuando se trate de dos o más correlativos, indicar una línea con los subtotales por cada uno.

(*) Cate Programa Presupuestal (PP: 0051, 0068, 0090, 0091, 0106, 0107, 0147 y 1002)

Presup Acciones Centrales (AC 9001)

Asignaciones que No Resultan Productos (APNOP 9002)

(**) Las razones que justifican las anulaciones y créditos, deberán ser expuestas al detalle en el informe técnico que sustenta la solicitud.

(***) Explicacion sucinta de las causas y las implicancias en las metas y estrategia de la actividad operativa involucrada en la modificación propuesta.



www.dreim.gob.pe

Jr. Julián Arce N° 412
Santa Catalina, La Victoria
T: (01) 500 6177



BICENTENARIO DEL PERÚ
2021 - 2024



Firmado digitalmente por:
VELASQUEZ ORTEGA Jean
Marco FAU 20334029281 soft
Motivo: En señal de conformidad
Fecha: 15/01/2023 15:21:29-0500

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana, aplicando lo dispuesto en el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: <http://dreim-consulta.signfast.pe>, ingresando el código y clave que aparece en la parte inferior derecha de este documento.



Firmado digitalmente por:
TRUJILLO VALDERRAMA John
Walter FAU 20334029281 soft
Motivo: En señal de conformidad
Fecha: 13/01/2023 16:22:08-0500



PERÚ

Ministerio
de EducaciónViceministerio de
Gestión InstitucionalDirección Regional
de Educación
de Lima MetropolitanaOficina de
Administración

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Lima, 17 de enero de 2023

INFORME N° 00252 - 2023-MINEDU/VMGI-DRELM-OAD-URH

A : **JUAN CARLO LI QUISPE**
Jefe de la Oficina de Planificación y Presupuesto

De : **SEGUNDO ARTURO BAZAN SERPA**
Jefe de la Oficina de Administración

Asunto : Demanda Adicional para adquirir equipos de protección personal como condición de trabajo del personal bajo el régimen laboral del D. Leg. N° 276, D. Leg. N° 1057 y D. Leg. N° 1153, de las Sedes Administrativas (DRELM y las 7 UGEL), Institutos de Educación Superior e Instituciones Educativas de Lima Metropolitana 2023.

Referencia : a) Oficio N° 1159-2022-MINEDU/VMGI-DRELM-DIR
b) Informe N° 107-2022-MINEDU-VMGI-DRELM-OPP-EPP
c) Informe N° 1497-2022-MINEDU/VMGI-DRELM-OAD-URH-GRH
d) Oficio N° 0918-2022-MINEDU/VMGI-DRELM-DIR
Expediente N° URH-GRH2023-INT-0002453

Tengo el agrado de dirigirme a usted, en atención al asunto del rubro y los documentos de la referencia, para informarle lo siguiente:

I. ANTECEDENTES

- 1.1 Mediante Oficio N° 0918-2022-MINEDU/VMGI-DRELM-DIR de fecha 19 de abril de 2022, se remitió al Ministerio de Educación, el Informe N° 0061-2022-MINEDU/VMGI/DRELM-OPP-EPP, a través del cual, su despacho presentó la solicitud de demanda adicional para adquirir Equipos de Protección Personal (EPP) como condición de trabajo del personal bajo el régimen laboral del D. Leg. N° 276, de las Sedes Administrativas (DRELM y las 7 UGEL), Institutos de Educación Superior e Instituciones Educativas de Lima Metropolitana 2022 y 2023, en la fuente de financiamiento Recursos Ordinarios.
- 1.2 Al respecto, el viernes 20 de mayo del año 2022, se desarrolló una reunión de coordinación entre UPP – MINEDU, DRELM y las 07 UGEL de Lima Metropolitana, con la finalidad de sustentar y establecer acuerdos en relación a la Demanda Adicional para la adquisición de EPP para el personal del régimen laboral del D. Leg. N° 276 de Lima Metropolitana.
- 1.3 Sobre el particular, mediante Oficio N° 1159-2022-MINEDU/VMGI-DRELM-DIR de fecha 09 de junio de 2022, se remitió al MINEDU el Informe N° 107-2022-MINEDU-VMGI-DRELM-OPP-EPP, a través del cual, su oficina elevó la solicitud de demanda adicional contenida en el Informe N° 1497-2022-MINEDU/VMGI-DRELM-OAD-URH-GRH, el cual contiene información complementaria sobre la Demanda Adicional solicitada mediante Oficio N° 0918-2022-MINEDU/VMGI-DRELM-DIR, considerando que, para el presente año, se requiere contar con los recursos presupuestales estimados

FIRMADO POR: BAZAN SERPA
Segundo Arturo FAU 20330611023
soft
Motivo: Firma Digital
Fecha: 18/01/2023 10:45:27 -0500

FIRMADO POR: PRIALE FABIAN
Gloria Patricia FAU 20330611023
soft
Motivo: Firma Digital
Fecha: 17/01/2023 16:50:24 -0500

VISADO POR: MANSILLA
CARLOS Sussan Cinthia FAU
20330611023 soft
Motivo: Firma Digital
Fecha: 17/01/2023 15:25:52 -0500

ELABORADO POR: GONZALES
BLANCO Yohan Gabriel FAU
20330611023 soft
Motivo: Firma Digital
Fecha: 17/01/2023 13:03:01 -0500

www.dreilm.gob.pe

Jr. Julián Arce N° 412
Santa Catalina, La Victoria
T: (01) 500 6177



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

Código : 170123170
Clave : 992D



Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana, aplicando lo dispuesto en el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: <http://dreilm-consulta.signfast.pe>, ingresando el código y clave que aparece en la parte inferior derecha de este documento.

en **S/ 16,880,394.03**, que permitan realizar la contratación de Equipos de Protección Personal, servicio de transporte a las Instituciones Educativas y servicio especializado de profesionales, en beneficio de 8,640 (ocho mil seiscientos cuarenta) trabajadores de los regímenes laborales N° 276, 1057 y 1153 de las Sedes Administrativas (DRELM y las 7 UGEL), Institutos de Educación Superior e Instituciones Educativas de Lima Metropolitana.

- 1.4 No obstante, como se menciona en el correo de fecha 04 de enero de 2023, remitido por el señor Luis Moreano Coordinador de Lima Metropolitana de la Unidad de Planificación y Presupuesto del Ministerio de Educación, para el presente año se han transferido recursos presupuestales por la suma de **S/ 13.545.564,00** para la DRELM y las 7 UGEL, para la adquisición de los EPP de acuerdo a la demanda adicional solicitada por esta Dirección Regional mediante Oficio N° 0918-2022-MINEDU/VMGI-DRELM-DIR, a través del cual, se remitió el Informe N° 00892-2022-MINEDU/VMGI-DRELM-OAD-URH-GRH.

II. ANÁLISIS

- 2.1 La Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) es un derecho fundamental de todos los trabajadores y tiene como objetivo, prevenir los accidentes de trabajo y enfermedades ocupacionales. Para eso, las entidades públicas deberán propiciar el mejoramiento de las condiciones de seguridad y salud en el trabajo a fin de prevenir daños en la integridad física y mental de los trabajadores que sean consecuencia, guarden relación o sobrevengan durante el trabajo.
- 2.2 Asimismo, la SST está normada por la Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo; su Reglamento, aprobado con Decreto Supremo N° 005-2012-TR, y sus respectivas modificatorias. Dicha Ley es aplicable a todos los sectores económicos y de servicios, comprende a todos los empleadores y los trabajadores bajo el régimen laboral de la actividad privada en todo el territorio nacional, trabajadores y funcionarios del sector público, trabajadores de las Fuerzas Armadas y de la Policía Nacional del Perú, y trabajadores por cuenta propia.
- 2.3 Al respecto, el Principio I: Principio de Prevención de la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, señala lo siguiente: **El empleador garantiza, en el centro de trabajo, el establecimiento de los medios de condiciones que protejan la vida, la salud y el bienestar de los trabajadores.**
- 2.4 Conforme al ámbito doctrinario laboral, las condiciones de trabajo son todo aquello que el empleador otorga al trabajador para que cumpla las labores o servicios contratados, ya sea porque son indispensables y necesarios o porque facilitan la prestación de servicios en forma adecuada.
- 2.5 Es así que el trabajador recibe de su empleador un bien o servicio con el propósito de satisfacer una necesidad originada por la prestación del trabajo, lo cual no genera en el trabajador una ventaja patrimonial debido a que esas entregas no forman parte de su patrimonio ni satisfacen alguna necesidad propia, dado que sólo transitan por el trabajador rumbo a su destino final, que es el cumplimiento de la prestación de servicios.



- 2.6 En ese contexto, mediante el documento de la referencia d), se solicitó al Ministerio de Educación, Demanda Adicional para que en el presente Ejercicio Presupuestal 2023, se puede contar con los recursos presupuestales estimados en **S/ 13,545,564.00**, con la finalidad de realizar la contratación de Equipos de Protección Personal para aproximadamente 6,836 (seis mil ochocientos treinta y seis) trabajadores administrativos del régimen laboral N° 276, de esta Sede Administrativa, de las 7 UGEL de Lima Metropolitana y de los Institutos de Educación Superior e Instituciones Educativas de Lima Metropolitana.
- 2.7 Ahora bien, en la reunión de coordinación entre UPP – MINEDU, DRELM y las 07 UGEL de Lima Metropolitana desarrollado el 20 de mayo del año 2022, se establecieron los siguientes acuerdos y recomendaciones en relación a la Demanda Adicional para el año 2023:

1. Sobre el costeo de la Demanda 2023:

- Las UGEL manifestaron dificultades de capacidad operativa para ejecutar el recurso que se habilitarían con la atención de esta demanda. Entre ellas, mencionaron la elaboración del requerimiento y la conformidad del servicio por parte del área usuaria y la distribución del material EPP a las IIEE. En ese sentido, el equipo de Recursos Humanos de la DRELM coordinará con los equipos respectivos de las UGEL la actualización de los costos operativos de la referida demanda, a fin de asegurar la efectividad de los recursos públicos.
 - Los equipos de Recursos Humanos de las UGEL y DRELM evaluarán la actualización de la data de personal, en relación a la inclusión de otros servidores del D. Leg. N° 276 y de otros regímenes laborales como, el D. Leg. N° 1057, D. Leg N° 1153, entre otros; que, por la naturaleza de sus funciones, también están expuestas a diversos peligros en su área de trabajo.
 - La DRELM ingresará un informe complementario, vía SINAD, un informe complementario en relación a la demanda adicional del año 2023, hasta el día martes 31 de mayo del presente año.
- 2.8 Por ello, mediante Informe N° 1497-2022-MINEDU/VMGI-DRELM-OAD-URH-GRH remitido al MINEDU a través del Oficio N° 1159-2022-MINEDU/VMGI-DRELM-DIR de fecha 09 de junio de 2022, se realizó algunas actualizaciones a la Demanda Adicional solicitada para el año 2023, en relación a las cantidades de personal, tipo de servidores, costos de transporte y servicios de especialistas para la elaboración, seguimiento y conformidad de los bienes y servicios que se vayan a adquirir.
- 2.9 Así pues, como se señaló en el Informe N° 01497-2022-MINEDU/VMGI-DRELM-OAD-URH-GRH, los trabajadores administrativos son el complemento del trabajo articulado que debe existir en las Instituciones Educativas. **Cumplen una labor importante que redundará en el orden, limpieza y gestión**, los mismos que de acuerdo con la información del sistema de administración de plazas (NEXUS), al 31 de diciembre de 2022 se registró a





PERÚ

Ministerio
de EducaciónViceministerio de
Gestión InstitucionalDirección Regional
de Educación
de Lima MetropolitanaOficina de
Administración

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

nivel de Lima Metropolitana 13,489 (trece mil cuatrocientos ochenta y nueve) plazas de personal contratado y nombrado bajo el D. Leg. N° 276, 1057 y 1153, en las Sedes Administrativas, Institutos de Educación Superior e Instituciones Educativas de Lima Metropolitana, de acuerdo al siguiente detalle:

Cuadro N° 01: Cantidad de trabajadores administrativos bajo el D. Leg. N° 276, 1057 y 1153 a nivel de Lima Metropolitana, por situación laboral

ENTIDAD	CONTRATADO	DESIG. CONFIAN.	ENCARGADO	NOMBRADO	VACANTE	TOTAL
IES	133			287	13	433
SEDE	249	1	3	27	100	380
UGEL 01	704			1,103	161	1,969
UGEL 02	662	2		1,256	103	2,023
UGEL 03	796	2		1,512	201	2,512
UGEL 04	639	1	1	1,185	95	1,922
UGEL 05	594	2		924	40	1,560
UGEL 06	407	1		733	146	1,287
UGEL 07	466	2		819	119	1,407
TOTAL	4,650	11	4	7,846	978	13,489

Fuente: Sistema de administración de plazas (NEXUS) y AIRSHP – 31/12/2022

2.10 Ahora bien, en relación a las diversas funciones que desarrollan el personal detallado de las Sedes Administrativas, Institutos de Educación Superior e Instituciones Educativas, las cuales están relacionadas con el orden, limpieza, gestión de las mismas, almacén, biblioteca, conductores, laboratorio, mecánicos, entre otros, se identificó que los grupos ocupacionales con mayor exposición a accidentes laborales son el **técnico** (cargos como artesano, electricista, mecánico, técnico en abastecimiento, laboratorio, biblioteca, chofer, técnico en archivo, entre otros), **Auxiliar** (en su totalidad), **Médicos y profesionales de la Salud**, los cuales suman un total de 8,640 (ocho mil seiscientos cuarenta) plazas.

Cuadro N° 02: Cantidad de trabajadores administrativos bajo el D. Leg. N° 276, 1057 y 1153 priorizados para la entrega de EPP 2023

ENTIDAD	CARGO	D. LEG. N° 1057	D.L. 276	D.LEG. N° 1153	TOTAL GENERAL
IES	ARTESANO		2		2
	ELECTRICISTA		1		1
	MECANICO		1		1
	TOPOGRAFO		1		1
	TRABAJADOR DE SERVICIO		129		129
	TRABAJADOR DE SERVICIO II		2		2
	AUXILIAR DE ABASTECIMIENTO	1			1
	AUXILIAR DE MANTINIMIENTO Y LIMPIEZA DE LOCAL	4			4
	AYUDANTE DE ALMACEN	2			2
	CIRUJANO DENTISTA			1	1
	JEFE DE ABASTECIMIENTO	1			1
	MEDICO			1	1
	PERSONAL DE SERVICIOS	4			4
	TECNICO EN ENFERMERIA	1			1
	TRABAJADOR DE MANTENIMIENTO	3			3

www.dreim.gob.pe

Jr. Julián Arce N° 412
Santa Catalina, La Victoria
T: (01) 500 6177



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

Código : 170123170
Clave : 992D





PERÚ

Ministerio
de EducaciónViceministerio de
Gestión InstitucionalDirección Regional
de Educación
de Lima MetropolitanaOficina de
Administración

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

ENTIDAD	CARGO	D. LEG. N° 1057	D.L. 276	D.LEG. N° 1153	TOTAL GENERAL
	AUXILIAR DE BIBLIOTECA		37		37
	AUXILIAR DE BIBLIOTECA I		1		1
	AUXILIAR DE LABORATORIO		54		54
	BIBLIOTECARIO		1		1
	CHOFER		5		5
	SUPERVISOR DE CONSERVACION Y SERVICIOS		2		2
	TECNICO EN ABASTECIMIENTO		3		3
	TECNICO EN BIBLIOTECA		7		7
	TECNICO EN LABORATORIO		3		3
SUB TOTAL		16	249	2	267
SEDE DRELM	AUXILIAR DE ABASTECIMIENTO	1			1
	AUXILIAR DE MANTINIMIENTO Y LIMPIEZA DE LOCAL	2			2
	TECNICO EN ENFERMERIA	1			1
	CHOFER	2	1		3
	AUXILIAR DE ARCHIVO	3			3
	AUXILIAR DE LIMPIEZA	1			1
	CONDUCTOR DE VEHICULOS	2			2
	ESPECIALISTA EN ABASTECIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES	1			1
	ESPECIALISTA EN ALMACEN	1			1
	NOTIFICADOR	3			3
	VIGILANTE	8			8
SUB TOTAL		25	1		26
UGEL 01	TRABAJADOR DE SERVICIO		994		994
	TRABAJADOR DE SERVICIO I		1		1
	TRABAJADOR DE SERVICIO II		8		8
	AUXILIAR DE ARTESANIA		1		1
	MEDICO			1	1
	AUXILIAR DE BIBLIOTECA		78		78
	AUXILIAR DE LABORATORIO		85		85
	CHOFER	1	2		3
	SUPERVISOR DE CONSERVACION Y SERVICIOS		1		1
	TECNICO EN ABASTECIMIENTO	1			1
	CONDUCTOR DE VEHICULOS	2			2
	NOTIFICADOR	2			2
	ALMACENERO	1			1
	ASISTENTE DE ARCHIVO	1			1
	JEFE DE ARCHIVO CENTRAL	1			1
	PERSONAL DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO	12			12
	PERSONAL DE MANTENIMIENTO	20			20
	PERSONAL DE VIGILANCIA	40			40
	PROFESIONAL DE TECNOLOGÍA MÉDICA PARA CEBE	8			8
	PROFESIONAL DE TERAPIA FÍSICA PARA LOS PROGRAMAS DE INTERVENCIÓN TEMPRANA	4			4
	TECNICO EN ARCHIVO	1			1
	AUXILIAR DE LABORATORIO I		2		2
SUB TOTAL		94	1172	1	1267
UGEL 02	ARTESANO		1		1
	TRABAJADOR DE SERVICIO		1046		1046

www.dreilm.gob.pe

Jr. Julián Arce N° 412
Santa Catalina, La Victoria
T: (01) 500 6177



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

Código : 170123170
Clave : 992D



**PERÚ**Ministerio
de EducaciónViceministerio de
Gestión InstitucionalDirección Regional
de Educación
de Lima MetropolitanaOficina de
Administración

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

ENTIDAD	CARGO	D. LEG. N° 1057	D.L. 276	D.LEG. N° 1153	TOTAL GENERAL
	TRABAJADOR DE SERVICIO II		17		17
	TRABAJADOR DE SERVICIO III		12		12
	CIRUJANO DENTISTA			1	1
	MEDICO	1			1
	AUXILIAR DE BIBLIOTECA		94		94
	AUXILIAR DE LABORATORIO		94		94
	CHOFER	1	2		3
	PERSONAL DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO	2			2
	PERSONAL DE MANTENIMIENTO	12			12
	PERSONAL DE VIGILANCIA	16			16
	PROFESIONAL DE TECNOLOGÍA MÉDICA PARA CEBE	4			4
	PROFESIONAL DE TERAPIA FÍSICA PARA LOS PROGRAMAS DE INTERVENCIÓN TEMPRANA	5			5
	TECNICO EN ARCHIVO	4			4
	AUXILIAR DE LABORATORIO I		2		2
	MOTORISTA I	2			2
	TECNICO EN ALMACEN	2			2
	MEDICO (ADM)		1		1
SUB TOTAL		49	1269	1	1319
UGEL 03	ARTESANO		3		3
	TRABAJADOR DE SERVICIO		1214		1214
	TRABAJADOR DE SERVICIO II		13		13
	TRABAJADOR DE SERVICIO III		2		2
	CIRUJANO DENTISTA			4	4
	MEDICO			8	8
	AUXILIAR DE BIBLIOTECA		138		138
	AUXILIAR DE LABORATORIO		118		118
	CHOFER	2	5		7
	TECNICO EN ABASTECIMIENTO		2		2
	AUXILIAR DE ARCHIVO	1			1
	ESPECIALISTA EN ALMACEN	1			1
	NOTIFICADOR	3			3
	PERSONAL DE MANTENIMIENTO	12			12
	PERSONAL DE VIGILANCIA	34			34
	PROFESIONAL DE TECNOLOGÍA MÉDICA PARA CEBE	10			10
	PROFESIONAL DE TERAPIA FÍSICA PARA LOS PROGRAMAS DE INTERVENCIÓN TEMPRANA	1			1
	TECNICO EN ARCHIVO	6			6
	AUXILIAR DE LABORATORIO I		1		1
	MEDICO (ADM)		1		1
	ENFERMERA			2	2
	MEDICO DE TRABAJO	1			1
	RESPONSABLE DE MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE LOCAL	1			1
	SUPERVISOR DE SEGURIDAD	1			1
	TECNICO EN LEGAJOS	3			3
	TECNOLOGO MEDICO			1	1
	TERAPISTA		2	2	4

www.drejm.gob.pe

Jr. Julián Arce N° 412
Santa Catalina, La Victoria
T: (01) 500 6177



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

Código : 170123170
Clave : 992D





PERÚ

Ministerio
de EducaciónViceministerio de
Gestión InstitucionalDirección Regional
de Educación
de Lima MetropolitanaOficina de
Administración

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

ENTIDAD	CARGO	D. LEG. N° 1057	D.L. 276	D.LEG. N° 1153	TOTAL GENERAL
	AUXILIAR DE ENFERMERIA		1		1
	AUXILIAR DE LABORATORIO II		1		1
	OPERADOR DE EQUIPO MEDICO		1		1
SUB TOTAL		76	1502	17	1595
UGEL 04	ARTESANO		1		1
	TRABAJADOR DE SERVICIO		1109		1109
	TRABAJADOR DE SERVICIO III		3		3
	AUXILIAR DE MECANICA		1		1
	MEDICO	1			1
	AUXILIAR DE BIBLIOTECA		51		51
	AUXILIAR DE LABORATORIO		124		124
	CHOFER	3	2		5
	SUPERVISOR DE CONSERVACION Y SERVICIOS		1		1
	ESPECIALISTA EN ALMACEN	1			1
	NOTIFICADOR	2			2
	JEFE DE ARCHIVO CENTRAL	1			1
	PERSONAL DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO	3			3
	PERSONAL DE MANTENIMIENTO	5			5
	PERSONAL DE VIGILANCIA	12			12
	PROFESIONAL DE TECNOLOGÍA MÉDICA PARA CEBE	5			5
	PROFESIONAL DE TERAPIA FÍSICA PARA LOS PROGRAMAS DE INTERVENCIÓN TEMPRANA	1			1
	TECNICO EN ARCHIVO	4			4
	TECNICO EN LEGAJOS	4			4
	TECNICO EN ARCHIVO II	1			1
SUB TOTAL		43	1292		1335
UGEL 05	TRABAJADOR DE SERVICIO		401		401
	TRABAJADOR DE SERVICIO I		4		4
	TRABAJADOR DE SERVICIO II		309		309
	TRABAJADOR DE SERVICIO III		188		188
	AUXILIAR DE BIBLIOTECA		40		40
	AUXILIAR DE BIBLIOTECA I		1		1
	AUXILIAR DE LABORATORIO		67		67
	CHOFER		3		3
	NOTIFICADOR	1			1
	PERSONAL DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO	5			5
	PERSONAL DE MANTENIMIENTO	6			6
	PERSONAL DE VIGILANCIA	13			13
	PROFESIONAL DE TECNOLOGÍA MÉDICA PARA CEBE	6			6
	PROFESIONAL DE TERAPIA FÍSICA PARA LOS PROGRAMAS DE INTERVENCIÓN TEMPRANA	5			5
	TECNICO EN ALMACEN	1			1
	MEDICO (ADM)		1		1
	ESTIBADOR	1			1
SUB TOTAL		38	1014		1052
UGEL 06	TRABAJADOR DE SERVICIO		695		695

www.dreim.gob.pe

Jr. Julián Arce N° 412
Santa Catalina, La Victoria
T: (01) 500 6177



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

Código : 170123170
Clave : 992D



**PERÚ**Ministerio
de EducaciónViceministerio de
Gestión InstitucionalDirección Regional
de Educación
de Lima MetropolitanaOficina de
Administración

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

ENTIDAD	CARGO	D. LEG. N° 1057	D.L. 276	D.LEG. N° 1153	TOTAL GENERAL
	TRABAJADOR DE SERVICIO I		1		1
	TRABAJADOR DE SERVICIO II		4		4
	AUXILIAR DE BIBLIOTECA		42		42
	AUXILIAR DE BIBLIOTECA I		1		1
	AUXILIAR DE LABORATORIO		63		63
	CHOFER		3		3
	PERSONAL DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO	21			21
	PERSONAL DE MANTENIMIENTO	24			24
	PERSONAL DE VIGILANCIA	33			33
	PROFESIONAL DE TECNOLOGÍA MÉDICA PARA CEBE	6			6
	MEDICO (ADM)		1		1
SUB TOTAL		84	810		894
UGEL 07	ARTESANO		1		1
	TRABAJADOR DE SERVICIO		680		680
	TRABAJADOR DE SERVICIO I		2		2
	TRABAJADOR DE SERVICIO II		7		7
	CIRUJANO DENTISTA			1	1
	MEDICO	1		1	2
	AUXILIAR DE BIBLIOTECA		60		60
	AUXILIAR DE LABORATORIO		68		68
	CHOFER	4	2		6
	ESPECIALISTA EN ALMACEN	1			1
	NOTIFICADOR	5			5
	PERSONAL DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO	2			2
	PERSONAL DE MANTENIMIENTO	16			16
	PERSONAL DE VIGILANCIA	14			14
	PROFESIONAL DE TECNOLOGÍA MÉDICA PARA CEBE	9			9
	PROFESIONAL DE TERAPIA FÍSICA PARA LOS PROGRAMAS DE INTERVENCIÓN TEMPRANA	3			3
	TECNICO EN ARCHIVO	1			1
	TECNICO EN ALMACEN	3			3
	MEDICO (ADM)		1		1
	TECNICO EN LEGAJOS	1			1
	TERAPISTA			1	1
	ESPECIALISTA EN ARCHIVO	1			1
SUB TOTAL		61	821	3	885
TOTAL GENERAL		486	8130	24	8640

Fuente: Sistema de administración de plazas (NEXUS) y AIRSHP – 31/12/2022

2.11 Al respecto, luego de una evaluación realizada por el Coordinador de Seguridad y Salud en el trabajo de esta Sede Regional, en relación a las diversas funciones desarrolladas por el personal de los Grupos Técnico y Auxiliar priorizados en el cuadro anterior, el análisis de las Matrices IPER e identificación de los riesgos presentes según las actividades del trabajo, se determinó la necesidad de contar con los siguientes equipos de protección personal adecuados (EPP):

www.dreilm.gob.pe

Jr. Julián Arce N° 412
Santa Catalina, La Victoria
T: (01) 500 6177



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

Código : 170123170
Clave : 992D



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

- LENTES DE SEGURIDAD
- MASCARILLA DE MEDIA CARA DE PLASTICO
- FILTROS DE CARBON ACTIVADO
- GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 25
- GUANTE DE BADANA
- GUANTE DE LATEX
- GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 35 CAÑA LARGA
- GUANTE MULTIFLEX
- CASCO PROTECTOR DE PLASTICO CON OREJERAS
- BARBIQUEJO
- ZAPATO DIELECTRICO
- UNIFORME DRIL (PANTALON Y CAMISA)
- CHOMPA
- BLOQUEADOR SOLAR
- BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX
- BOTA DE JEBE CON PUNTA DE ACERO
- CASCO PARA MOTO
- RODILLERAS Y CODERAS
- GUARDAPOLVO
- COFIA
- MANDIL PLOMADO

2.12 Del mismo modo, con la finalidad de validar los peligros a los cuales están expuestos el personal detallado en el cuadro N° 02, se remitió a cada una de las UGEL de Lima Metropolitana, las Matrices de Identificación de Peligros y Evaluación de Riesgos, los mismos que fueron revisados y suscritos por cada jefe/a de Recursos Humanos y Directores(as) de Lima Metropolitana, los mismos que se pueden consultar en el siguiente enlace: <https://bit.ly/3POJwca>.

2.13 Por otro lado, con la finalidad de conocer los precios de mercado de cada uno de los equipos de protección personal adecuados (EPP), mediante Memorándum N° 0065-2022-MINEDU/VMGI-DRELM-OAD-URH de fecha 24 de enero de 2022 y correo electrónico de fecha 23 de mayo de 2022, se solicitó a la Unidad de Logística de esta Sede Regional, la cotización de cada uno de los equipos de protección personal detallados anteriormente, con la finalidad de determinar el costo total de la adquisición de los mismos a nivel de Lima Metropolitana, solicitud atendida mediante el Memorándum N° 0059-2022-MINEDU/VMGI-DRELM-OAD-UL de fecha 07 de febrero de 2022 y correo electrónico de fecha 27 y 30 de mayo de 2022

Cuadro N° 03: Precios por EPP, cantidad y frecuencia de renovaciones:

EQUIPO DE PROTECCIÓN PERSONAL	PRECIOS*		TIEMPO DE RENOVACIÓN	CANTIDAD DE RENOVACIONES	CANTIDAD A ENTREGAR POR RENOVACIÓN
LENTE DE SEGURIDAD	S/	10.20	MENSUAL	10	1
MASCARILLA DE MEDIA CARA DE PLASTICO	S/	118.00	TRIMESTRAL	3	1
FILTROS DE CARBON ACTIVADO	S/	41.00	TRIMESTRAL	3	1
GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 25	S/	10.00	MENSUAL	10	1
GUANTE DE BADANA	S/	9.00	MENSUAL	10	1
GUANTE DE LATEX	S/	53.00	MENSUAL	10	1



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

EQUIPO DE PROTECCIÓN PERSONAL	PRECIOS*	TIEMPO DE RENOVACIÓN	CANTIDAD DE RENOVACIONES	CANTIDAD A ENTREGAR POR RENOVACIÓN
GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 10 CAÑA LARGA	S/ 10.00	MENSUAL	10	1
GUANTE MULTIFLEX	S/ 6.00	MENSUAL	10	1
CASCO PROTECTOR DE PLASTICO CON OREJERAS	S/ 164.00	ANUAL	1	1
BARBIQUEJO	S/ 1.50	MENSUAL	10	1
ZAPATO DIELECTRICO	S/ 237.00	ANUAL	1	1
UNIFORME DRIL (PANTALON Y CAMISA)	S/ 149.00	SEMESTRAL	2	2
CHOMPA	S/ 52.50	SEMESTRAL	2	2
BLOQUEADOR SOLAR	S/ 45.00	MENSUAL	10	1
BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX	S/ 272.00	ANUAL	1	1
BOTA DE JEBE CON PUNTA DE ACERO	S/ 43.00	ANUAL	1	1
CASCO PARA MOTO	S/ 63.90	ANUAL	1	1
RODILLERAS Y CODERAS	S/ 170.50	ANUAL	1	1
GUARDAPOLVO	S/ 45.00	SEMESTRAL	2	2
COFIA	S/ 20.00	TRIMESTRAL	3	1
MANDIL PLOMADO	S/ 230.00	BIANUAL	1	1

Fuente: Elaboración propia

* Precios remitidos por la Unidad de Logística y otros referenciales por indagación de mercado.

2.14 Así pues, en relación a las cantidades y costo de cada equipo de protección personal, estos se determinaron de acuerdo a la cantidad de personal perteneciente al grupo Técnico y Auxiliar de esta Sede Regional y de las 07 UGEL de Lima Metropolitana y considerando precios de mercado cotizados por la Unidad de Logística de esta Sede Regional.

2.15 Por tanto, tomando en consideración los comentarios y sugerencias de cada una de las 7 UGEL de Lima Metropolitana, en el cuadro N° 04: Costo referencial de Equipo de Protección Personal (EPP) para Personal de Servicio, se detallan las nuevas cantidades y costos de la adquisición de los equipos de protección personal identificados para el presente año; asimismo, el análisis del costo por cada Entidad y por año se detallan en el Anexo N° 2 adjunto presente informe:

Cuadro N° 04: Costo referencial de Equipo de Protección Personal (EPP) para Personal priorizado – Año 2023

Nº	DRELM /UGEL	GRUPO OCUPACIONAL	CANTIDAD	TOTAL TRABAJADORES	PRECIO EPP
1	DRELM/IES	ALMACEN	10	293	S/504,778.80
2		ARCHIVO Y BIBLIOTECA	49		
3		ARTESANO	2		
4		CONDUCTORES Y MOTORIZADOS	13		
5		MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA	147		
6		MECÁNICO ELECTRICO	2		
7		PROFESIONAL DE LA SALUD	4		
8		TALLER Y LABORATORIO	57		
9		TOPOGRAFO	1		
11		VIGILANCIA	8		

Código : 170123170

Clave : 992D

www.dreilm.gob.pe

Jr. Julián Arce N° 412
Santa Catalina, La Victoria
T: (01) 500 6177



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



**PERÚ**Ministerio
de EducaciónViceministerio de
Gestión InstitucionalDirección Regional
de Educación
de Lima MetropolitanaOficina de
Administración

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Nº	DRELM /UGEL	GRUPO OCUPACIONAL	CANTIDAD	TOTAL TRABAJADORES	PRECIO EPP
12	UGEL 01	ALMACEN	2	1267	S/2,360,797.80
13		ARCHIVO Y BIBLIOTECA	81		
14		ARTESANO	1		
15		CONDUCTORES Y MOTORIZADOS	7		
16		MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA	922		
17		PROFESIONAL DE LA SALUD	13		
18		TALLER Y LABORATORIO	87		
19		VIGILANCIA	154		
20	UGEL 02	ALMACEN	2	1319	S/2,578,837.80
21		ARCHIVO Y BIBLIOTECA	98		
22		ARTESANO	1		
23		CONDUCTORES Y MOTORIZADOS	5		
24		MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA	1060		
25		PROFESIONAL DE LA SALUD	12		
26		TALLER Y LABORATORIO	96		
27		VIGILANCIA	45		
28	UGEL 03	ALMACEN	3	1595	S/2,907,618.20
29		ARCHIVO Y BIBLIOTECA	148		
30		ARTESANO	3		
31		CONDUCTORES Y MOTORIZADOS	10		
32		MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA	1107		
33		PROFESIONAL DE LA SALUD	34		
34		TALLER Y LABORATORIO	120		
35		VIGILANCIA	170		
36	UGEL 04	ALMACEN	1	1335	S/2,567,297.80
37		ARCHIVO Y BIBLIOTECA	61		
38		ARTESANO	1		
39		CONDUCTORES Y MOTORIZADOS	7		
40		MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA	1042		
41		MECÁNICO ELECTRICO	1		
42		PROFESIONAL DE LA SALUD	7		
43		TALLER Y LABORATORIO	124		
44		VIGILANCIA	91		
45	UGEL 05	ALMACEN	2	1052	S/1,705,374.40
46		ARCHIVO Y BIBLIOTECA	41		
47		CONDUCTORES Y MOTORIZADOS	4		
48		MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA	557		
49		PROFESIONAL DE LA SALUD	12		
50		TALLER Y LABORATORIO	67		
51		VIGILANCIA	369		
52	UGEL 06	ARCHIVO Y BIBLIOTECA	43	894	S/1,675,916.00
53		CONDUCTORES Y MOTORIZADOS	3		
54		MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA	660		
55		PROFESIONAL DE LA SALUD	7		
56		TALLER Y LABORATORIO	63		
57		VIGILANCIA	118		

www.dreilm.gob.pe

Jr. Julián Arce N° 412
Santa Catalina, La Victoria
T: (01) 500 6177



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

Código : 170123170
Clave : 992D



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Nº	DRELM /UGEL	GRUPO OCUPACIONAL	CANTIDAD	TOTAL TRABAJADORES	PRECIO EPP
58	UGEL 07	ALMACEN	4	885	S/1,636,009.00
59		ARCHIVO Y BIBLIOTECA	63		
60		ARTESANO	1		
61		CONDUCTORES Y MOTORIZADOS	11		
62		MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA	635		
63		PROFESIONAL DE LA SALUD	17		
64		TALLER Y LABORATORIO	68		
65		VIGILANCIA	86		
TOTAL				8640	S/ 15.936.629.80

Fuente: Elaboración propia

2.16 Ahora bien, en relación a las dificultades manifestadas por las UGEL de Lima Metropolitana, relacionadas con la capacidad operativa para ejecutar los recursos que se habilitarían con la atención de la demanda solicitada, se señaló la problemática entorno a la elaboración del requerimiento, seguimiento y la conformidad de los bienes y servicios a emplear en la estrategia, por parte del área usuaria (Recursos Humanos), toda vez que, manifestaron no contar con el personal adecuado para realizar dichas actividades; motivo el cual, con la finalidad de garantizar la correcta ejecución de los recursos, se ha visto por conveniente considerar un presupuesto estimado en S/ 6,000.00 Soles por cada UGEL de Lima Metropolitana, para la contratación de un servidor como locador de servicios, para atender la problemática señalada:

Cuadro N° 05: Servicio especializado para la elaboración, seguimiento y conformidad de los Equipos de Protección Personal (EPP) - AÑO 2023

Nº	ENTIDAD	LOCADOR DE SERVICIOS - SST	COSTO ESTIMADO
1	UGEL 01	1	S/ 6,000.00
2	UGEL 02	1	S/ 6,000.00
3	UGEL 03	1	S/ 6,000.00
4	UGEL 04	1	S/ 6,000.00
5	UGEL 05	1	S/ 6,000.00
6	UGEL 06	1	S/ 6,000.00
7	UGEL 07	1	S/ 6,000.00
TOTAL			S/ 42,000.00

Fuente: Elaboración propia

2.17 Del mismo modo, dentro de las dificultades manifestadas por las UGEL de Lima Metropolitana, relacionadas con la capacidad operativa para ejecutar los recursos que se habilitarían con la atención de la demanda solicitada, se señaló la problemática entorno a la distribución del material EPP a las Instituciones Educativas, toda vez que, manifestaron no contar con el personal y movibilidades necesarias para dicho fin; motivo el cual, con la finalidad de garantizar la correcta ejecución de los recursos, mediante correo electrónico de fecha 23 de mayo del presente año, dirigido a los Directores(as) y Jefes(as) de Administración de cada UGEL de Lima Metropolitana, se solicitó realizar el estudio de mercado y remitir la cotización del servicio de transporte de los Equipos de Protección Personal (EPP) - año 2023, el mismo que fue atendido por las cada UGEL, de acuerdo al siguiente detalle:





PERÚ

Ministerio
de EducaciónViceministerio de
Gestión InstitucionalDirección Regional
de Educación
de Lima MetropolitanaOficina de
Administración

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Cuadro N° 06: Servicio de transporte de los Equipos de Protección Personal (EPP) - AÑO 2023

Nº	ENTIDAD	CANTIDAD DE II EE, IES Y SEDES	PESO APROXIMADO KG.	COSTO POR 1 KG	COSTO TOTAL
1	DRELM	27	4361.4900	S/ 5.91	S/ 25,776.41
2	UGEL 01	315	22762.9200	S/ 5.91	S/ 134,528.86
3	UGEL 02	267	25388.2400	S/ 5.91	S/ 150,044.50
4	UGEL 03	200	27612.4500	S/ 5.91	S/ 163,189.58
5	UGEL 04	324	25171.6100	S/ 5.91	S/ 148,764.22
6	UGEL 05	248	15361.5300	S/ 5.91	S/ 90,786.64
7	UGEL 06	259	16239.8000	S/ 5.91	S/ 95,977.22
8	UGEL 07	147	15684.7400	S/ 5.91	S/ 92,696.81
TOTAL		1787	152630.0600		S/ 901,764.23

Fuente: Cotizaciones realizadas por la DRELM y por cada UGEL de Lima Metropolitana

2.18 Por lo expuesto, con la finalidad de garantizar la correcta ejecución del presupuesto solicitado para el año 2023, se señaló que se requiere contar con los recursos presupuestales estimados en **S/ 16,880,394.03**, los cuales incluyen los costos por la adquisición de los Equipos de Protección Personal, costos de transporte hacia las Instituciones Educativas y servicios de especialistas, para la elaboración, seguimiento y conformidad de los bienes y servicios que se vayan a adquirir, los mismo que se detallan a continuación:

Cuadro N° 07: Resumen de costos para la ejecución de la adquisición y distribución de los Equipos de Protección Personal (EPP) - AÑO 2023

Nº	Entidad	Kit referencial de Equipo de Protección Personal (Epp) para Personal administrativo - Año 2022	Servicio de Transporte de los Equipos de Protección Personal (Epp) - Año 2022	Locador de Servicios - ARH	Total
1	DRELM	S/504,778.80	S/25,776.41	S/0.00	S/530,555.21
2	UGEL 01	S/2,360,797.80	S/134,528.86	S/6,000.00	S/2,501,326.66
3	UGEL 02	S/2,578,837.80	S/150,044.50	S/6,000.00	S/2,734,882.30
4	UGEL 03	S/2,907,618.20	S/163,189.58	S/6,000.00	S/3,076,807.78
5	UGEL 04	S/2,567,297.80	S/148,764.22	S/6,000.00	S/2,722,062.02
6	UGEL 05	S/1,705,374.40	S/90,786.64	S/6,000.00	S/1,802,161.04
7	UGEL 06	S/1,675,916.00	S/95,977.22	S/6,000.00	S/1,777,893.22
8	UGEL 07	S/1,636,009.00	S/92,696.81	S/6,000.00	S/1,734,705.81
TOTAL		S/15,936,629.80	S/901,764.23	S/42,000.00	S/16,880,394.03

Fuente: Elaboración propia

2.19 No obstante, como se menciona en el correo de fecha 04 de enero de 2023, remitido por el señor Luis Moreano Coordinador de Lima Metropolitana de la Unidad de Planificación y Presupuesto del Ministerio de Educación, para el presente año se han transferido recursos presupuestales por la suma de **S/ 13.545.564,00**, los cuales representan una diferencia presupuestal de **S/ 3.334.830,00** en elación a lo solicitado **S/ 16,880,394.03**, de acuerdo al siguiente detalle a nivel de específica de gasto:

www.dreilm.gob.pe

Jr. Julián Arce N° 412
Santa Catalina, La Victoria
T: (01) 500 6177



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

Código : 170123170
Clave : 992D





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Cuadro N° 08: Necesidad Presupuestal adicional para la adquisición de Equipos de Protección Personal (EPP), y otros - AÑO 2023

UE	ESPECÍFICA DE GASTO	MONTO SOLICITADO	MONTO TRANSFERIDO	DIFERENCIA	NECESIDAD PRESUPUESTAL 2023
UE 072 / 017 DRELM	2.3. 1 2. 1 1	S/ 102.506,00	S/ 31.464,00	S/ 71.042,00	S/ 71.042
	2.3. 1 5. 3 1	S/ 76.950,00	S/ 74.520,00	S/ 2.430,00	S/ 2.430
	2.3. 1 6. 1 4	S/ 325.322,80	S/ 168.160,00	S/ 157.162,80	S/ 157.163
	2.3 27. 11 2	S/ 25.776,41	S/ 0,00	S/ 25.776,41	S/ 25.776
Total UE 072 / 017 DRELM		S/ 530.555,21	S/ 274.144,00	S/ 256.411,21	S/ 256.411
UE 0056 / 001 - UGEL 01	2.3. 1 2. 1 1	S/ 582.448,00	S/ 228.456,00	S/ 353.992,00	S/ 300.712
	2.3. 1 5. 3 1	S/ 487.800,00	S/ 541.080,00	-S/ 53.280,00	S/ 0
	2.3. 1 6. 1 4	S/ 1.290.549,80	S/ 1.215.827,00	S/ 74.722,80	S/ 74.723
	2.3. 2 9. 1 1	S/ 6.000,00	S/ 0,00	S/ 6.000,00	S/ 6.000
	2.3 27. 11 2	S/ 134.528,86	S/ 0,00	S/ 134.528,86	S/ 134.529
Total UE 0056 / 001 - UGEL 01		S/ 2.501.326,66	S/ 1.985.363,00	S/ 515.963,66	S/ 515.964
UE 0057 / 002 - UGEL 02	2.3. 1 2. 1 1	S/ 641.806,00	S/ 245.328,00	S/ 396.478,00	S/ 315.388
	2.3. 1 5. 3 1	S/ 499.950,00	S/ 581.040,00	-S/ 81.090,00	S/ 0
	2.3. 1 6. 1 4	S/ 1.437.081,80	S/ 1.305.619,00	S/ 131.462,80	S/ 131.463
	2.3. 2 9. 1 1	S/ 6.000,00	S/ 0,00	S/ 6.000,00	S/ 6.000
	2.3 27. 11 2	S/ 150.044,50	S/ 0,00	S/ 150.044,50	S/ 150.044
Total UE 0057 / 002 - UGEL 02		S/ 2.734.882,30	S/ 2.131.987,00	S/ 602.895,30	S/ 602.895
UE 0058 / 003 - UGEL 03	2.3. 1 2. 1 1	S/ 697.260,00	S/ 279.984,00	S/ 417.276,00	S/ 334.656
	2.3. 1 5. 3 1	S/ 580.500,00	S/ 663.120,00	-S/ 82.620,00	S/ 0
	2.3. 1 6. 1 4	S/ 1.629.858,20	S/ 1.490.056,00	S/ 139.802,20	S/ 139.803
	2.3. 2 9. 1 1	S/ 6.000,00	S/ 0,00	S/ 6.000,00	S/ 6.000
	2.3 27. 11 2	S/ 163.189,58	S/ 0,00	S/ 163.189,58	S/ 163.190
Total UE 0058 / 003 - UGEL 03		S/ 3.076.807,78	S/ 2.433.160,00	S/ 643.647,78	S/ 643.649

www.dreilm.gob.pe

Jr. Julián Arce N° 412
Santa Catalina, La Victoria
T: (01) 500 6177

Código : 170123170

Clave : 99201111

BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Dirección Regional de Educación en el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad puede ser contrastada a través de la siguiente dirección web: <http://dreilm-consulta.signfast.pe>, ingresando el código y clave que aparece en el documento.

Alcance lo dispuesto
n ser contrastadas a
ste documento.



Ministerio
de Educación

Viceministerio de
Gestión Institucional

Dirección Regional
de Educación
de Lima Metropolitana

Oficina de
Administración

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Cuadro N° 08: Necesidad Presupuestal adicional para la adquisición de Equipos de Protección Personal (EPP), y otros - AÑO 2023

UE	ESPECÍFICA DE GASTO	MONTO SOLICITADO	MONTO TRANSFERIDO	DIFERENCIA	NECESIDAD PRESUPUESTAL 2023
UE 0059 / 004 - UGEL 04	2.3. 1 2. 1 1	S/ 641.334,00	S/ 252.852,00	S/ 388.482,00	S/ 303.522
	2.3. 1 5. 3 1	S/ 513.900,00	S/ 598.860,00	-S/ 84.960,00	S/ 0
	2.3. 1 6. 1 4	S/ 1.412.063,80	S/ 1.345.661,00	S/ 66.402,80	S/ 66.403
	2.3. 2 9. 1 1	S/ 6.000,00	S/ 0,00	S/ 6.000,00	S/ 6.000
	2.3 27. 11 2	S/ 148.764,22	S/ 0,00	S/ 148.764,22	S/ 148.764
Total UE 0059 / 004 - UGEL 04		S/ 2.722.062,02	S/ 2.197.373,00	S/ 524.689,02	S/ 524.689
UE 0060 / 005 - UGEL 05	2.3. 1 2. 1 1	S/ 409.462,00	S/ 205.428,00	S/ 204.034,00	S/ 135.994
	2.3. 1 5. 3 1	S/ 418.500,00	S/ 486.540,00	-S/ 68.040,00	S/ 0
	2.3. 1 6. 1 4	S/ 877.412,40	S/ 1.093.274,00	-S/ 215.861,60	S/ 0
	2.3. 2 9. 1 1	S/ 6.000,00	S/ 0,00	S/ 6.000,00	S/ 6.000
	2.3 27. 11 2	S/ 90.786,64	S/ 0,00	S/ 90.786,64	S/ 90.787
Total UE 0060 / 005 - UGEL 05		S/ 1.802.161,04	S/ 1.785.242,00	S/ 16.919,04	S/ 232.781
UE 0061 / 006 - UGEL 06	2.3. 1 2. 1 1	S/ 418.140,00	S/ 158.460,00	S/ 259.680,00	S/ 235.830
	2.3. 1 5. 3 1	S/ 351.450,00	S/ 375.300,00	-S/ 23.850,00	S/ 0
	2.3. 1 6. 1 4	S/ 906.326,00	S/ 843.313,00	S/ 63.013,00	S/ 63.013
	2.3. 2 9. 1 1	S/ 6.000,00	S/ 0,00	S/ 6.000,00	S/ 6.000
	2.3 27. 11 2	S/ 95.977,22	S/ 0,00	S/ 95.977,22	S/ 95.977
Total UE 0061 / 006 - UGEL 06		S/ 1.777.893,22	S/ 1.377.073,00	S/ 400.820,22	S/ 400.820
UE 0062 / 007 - UGEL 07	2.3. 1 2. 1 1	S/ 397.116,00	S/ 156.636,00	S/ 240.480,00	S/ 199.350
	2.3. 1 5. 3 1	S/ 329.850,00	S/ 370.980,00	-S/ 41.130,00	S/ 0
	2.3. 1 6. 1 4	S/ 909.043,00	S/ 833.606,00	S/ 75.437,00	S/ 75.437
	2.3. 2 9. 1 1	S/ 6.000,00	S/ 0,00	S/ 6.000,00	S/ 6.000
	2.3 27. 11 2	S/ 92.696,81	S/ 0,00	S/ 92.696,81	S/ 92.697
Total UE 0062 / 007 - UGEL 07		S/ 1.734.705,81	S/ 1.361.222,00	S/ 373.483,81	S/ 373.484
Total general		S/ 16.880.394,03	S/ 13.545.564,00	S/ 3.334.830,03	S/ 3.550.693

Fuente: Elaboración propia

www.dreim.gob.pe

Jr. Julián Arce N° 412
Santa Catalina, La Victoria
T: (01) 500 6177

Código : 170123170

Clave : 9920

BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Dirección Regional de Educación en el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad puede ser contrastada a través de la siguiente dirección web: <http://dreim-consulta.signfast.pe>, ingresando el código y clave que aparece en el documento.

Alcance lo dispuesto
en el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad puede ser contrastada a través de la siguiente dirección web: <http://dreim-consulta.signfast.pe>, ingresando el código y clave que aparece en el documento.

**PERÚ**Ministerio
de EducaciónViceministerio de
Gestión InstitucionalDirección Regional
de Educación
de Lima MetropolitanaOficina de
Administración

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

- 2.20 Del análisis del Cuadro N° 08, se evidencia en la columna "diferencia" que en la específica de gasto 2.3. 1 5. 3 1 Aseo, Limpieza y Tocador (en las 7 UGEL) y en la específica de gasto 2.3. 1 6. 1 4 De Seguridad (UGEL N° 05), se ha transferido mayor presupuesto de lo solicitado; por ello, en la columna "Necesidad presupuestal 2023", el saldo a favor de la específica de gasto 2.3. 1 5. 3 1 se ha restado de la necesidad presupuestal de la específica de gasto 2.3. 1 2. 1 1 vestuario, accesorios y prendas diversas, necesidad que será financiada a través de notas modificatorias a la específica de gasto 2.3. 1 5. 3 1. En el caso del saldo a favor en específica de gasto 2.3. 1 6. 1 4 de la UGEL N° 05 (S/ 215.861,60), **se considera como saldo de libre disponibilidad**, toda vez que, las modificaciones presupuestales en dicha específica de gasto están restringidas.
- 2.21 Del mismo modo, del análisis del Cuadro N° 08 se evidencia que, en las específicas de gasto 2.3. 2 9. 1 1 Locación de Servicios Realizados por Personas Naturales Relacionadas al rol de la Entidad y 2.3 27. 11 2 Transporte y Traslado de Carga, Bienes y Materiales, no se han transferido recursos presupuestales, los mismos que de acuerdo a lo manifestados por las UGEL de Lima Metropolitana, son necesarios para garantizar la correcta y oportuna entrega de los Equipos de Protección Personal.

En relación a la específicas de gasto 2.3. 2 9. 1 1, es preciso señalar que, los recursos disponibles por Entidad señalados en el Presupuesto Institucional de Apertura - PIA, se encuentran debidamente programadas en el Cuadro de Necesidades de cada Entidad, no contando con saldo disponible a modificar, motivo por el cual, se requiere la transferencia de créditos presupuestales.

Cuadro N° 09: Resumen General de necesidad Presupuestal para la adquisición de Equipos de Protección Personal (EPP), y otros - AÑO 2023

UNIDAD EJECUTORA	NECESIDAD TOTAL
072 / 017 DRELM	S/ 256.411.00
0056 / 001 - UGEL 01 SAN JUAN DE MIRAFLORES	S/ 515.964.00
0057 / 002 - UGEL 02 SAN MARTIN DE PORRAS	S/ 602.895.00
0058 / 003 - UGEL 03 CERCADO	S/ 643.649.00
0059 / 004 - UGEL 04 COMAS	S/ 524.689.00
0060 / 005 - UGEL 05 SAN JUAN DE LURIGANCHO	S/ 232.781.00
0061 / 006 - UGEL 06 VITARTE	S/ 400.820.00
0062 / 007 - UGEL 07 SAN BORJA	S/ 373.484.00
TOTAL GENERAL	S/ 3.550.693.00

Fuente: Elaboración propia

- 2.22 Por consiguiente, se adjunta al presente el Anexo N° 3: Propuesta de Modificación Presupuestal de esta Sede Regional y de las 07 UGEL de Lima Metropolitana, los cuales contienen los recursos presupuestales necesarios a nivel de específica de gasto, debidamente firmados por los jefes(as) de las Áreas de Recursos Humanos y Planificación y Presupuesto.
- 2.23 Estando a lo expuesto en el presente informe, agradeceré que a través de su despacho se canalice y/o desarrollen las acciones necesarias para que en el presente Ejercicio Presupuestal 2023, se puede contar con los **recursos presupuestales adicionales estimados en S/ 3.550.693.00**, con la finalidad de garantizar la adquisición del 100% de los Equipos de Protección Personal,

www.dreilm.gob.pe

Jr. Julián Arce N° 412
Santa Catalina, La Victoria
T: (01) 500 6177



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

Código : 170123170
Clave : 992D



**PERÚ**Ministerio
de EducaciónViceministerio de
Gestión InstitucionalDirección Regional
de Educación
de Lima MetropolitanaOficina de
Administración

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

servicio de transporte a las Instituciones Educativas y servicio especializado de profesionales, en beneficio de 8,640 (ocho mil seiscientos cuarenta) trabajadores de los regímenes laborales N° 276, 1057 y 1153 de las Sedes Administrativas (DRELM y las 7 UGEL), Institutos de Educación Superior e Instituciones Educativas de Lima Metropolitana; se puede acceder a la relación nominal, en el siguiente enlace: <https://bit.ly/3t5Wfxe>.

III. CONCLUSIONES

- 3.1 Por lo expuesto, corresponde en el marco del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, realizar las acciones destinadas a asignar Equipos de Protección Personal – EPP, a los trabajadores administrativos las Sedes Administrativas (DRELM y las 7 UGEL), Institutos de Educación Superior e Instituciones Educativas de Lima Metropolitana, que por la naturaleza de sus actividades requieran de dichos elementos y realicen labores presenciales o mixtas, a fin de evitar riesgos que atenten contra su salud, integridad y seguridad; por ello, con la finalidad de garantizar la adquisición del 100% de lo planificado, se requieren recursos presupuestales adicionales estimados en **S/ S/ 3.550.693.00** para el presente Ejercicio Presupuestal 2023.
- 3.2 De acuerdo a lo manifestado en los párrafos anteriores, se adjunta al presente el Formato 01: Ficha de Demanda Adicional y Anexo 1 (PxQ)

IV. RECOMENDACIONES

- 4.1 Se debe remitir el presente Informe y sus antecedentes a la Oficina de Planificación y Presupuesto para su atención correspondiente.

Es todo cuanto debo informar.

Atentamente,

Documento firmado digitalmente

YOHAN GABRIEL GONZALES BLANCO
Especialista I en Relaciones Laborales

Documento firmado digitalmente

GLORIA PATRICIA PRIALE FABIAN
Jefe de la Unidad de Recursos Humanos

Lima, 17 de enero de 2023

Con la conformidad del funcionario que suscribe, remítase el presente Informe y sus antecedentes a la Oficina de Planificación y Presupuesto, para su atención correspondiente.

Documento firmado digitalmente

SEGUNDO ARTURO BAZAN SERPA
Jefe de la Oficina de Administración

SABS/JOAD
GPPF/JURH
SCMC/ESP.OAD
YGGGB/ERL
Adj: (155 folios)

www.dreilm.gob.pe

Jr. Julián Arce N° 412
Santa Catalina, La Victoria
T: (01) 500 6177



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

Código : 170123170
Clave : 992D



Formato 1

FICHA DE DEMANDA ADICIONAL - AÑO 2023

[illegible][illegible]

ANEXO 1

(PxQ) - AÑO 2023

Item	Descripción del bien y/o servicio	Clasificador de Gastos	Cantidad	Costo unitario	Periodo / Frecuencia	Costo total	Comentario (de ser el caso)
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE LIMA METROPOLITANA							
1	LENTES DE SEGURIDAD	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	2.810	S/ 10,20	Unidad	S/ 28.662,00	
2	MASCARILLA DE MEDIA CARA DE PLASTICO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	498	S/ 118,00	Unidad	S/ 58.764,00	
3	FILTROS DE CARBON ACTIVADO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	498	S/ 41,00	Par	S/ 20.418,00	
4	GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 25	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	1.610	S/ 10,00	Par	S/ 16.100,00	
5	GUANTE DE BADANA	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	320	S/ 9,00	Par	S/ 2.880,00	
6	GUANTE DE LATEX	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	1.230	S/ 53,00	Caja	S/ 65.190,00	
7	GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 35 CAÑA LARGA	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	1.610	S/ 10,00	Par	S/ 16.100,00	
8	GUANTE MULTIFLEX	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	1.660	S/ 6,00	Par	S/ 9.960,00	
9	CASCO PROTECTOR DE PLASTICO CON OREJERAS	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	19	S/ 164,00	Unidad	S/ 3.116,00	
10	BARBIQUEJO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	190	S/ 1,50	Unidad	S/ 285,00	
11	ZAPATO DIELECTRICO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	18	S/ 237,00	Par	S/ 4.266,00	
12	UNIFORME DRIL (PANTALON y CAMISA)	2.3. 1 2. 1 1 VESTUARIO, ACCESORIOS Y PRENDAS DIVERSAS	664	S/ 149,00	Juego	S/ 98.936,00	
13	CHOMPA	2.3. 1 2. 1 1 VESTUARIO, ACCESORIOS Y PRENDAS DIVERSAS	68	S/ 52,50	Unidad	S/ 3.570,00	
14	BLOQUEADOR SOLAR	2.3. 1 5. 3 1 ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR	1.710	S/ 45,00	Unidad	S/ 76.950,00	
15	BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	223	S/ 272,00	Par	S/ 60.656,00	
16	BOTA DE JEBE CON PUNTA DE ACERO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	147	S/ 43,00	Par	S/ 6.321,00	
17	CASCO PARA MOTO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	17	S/ 63,90	Unidad	S/ 1.086,30	
18	RODILLERAS Y CODERAS	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	17	S/ 170,50	Juego	S/ 2.898,50	
19	GUARDAPOLVO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	520	S/ 45,00	Unidad	S/ 23.400,00	
20	COFIA	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	54	S/ 20,00	Caja	S/ 1.080,00	
21	MANDIL PLOMADO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	18	S/ 230,00	Unidad	S/ 4.140,00	
22	SERVICIO DE TRANSPORTE DE LOS (EPP)	2.3 27. 11 2 TRANSPORTE Y TRASLADO DE CARGA, BIENES Y MATERIALES	1	S/ 25.776,41	Servicio	S/ 25.776,41	
TOTAL						S/ 530.555,21	

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL N° 01							
1	LENTES DE SEGURIDAD	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	11.000	S/ 10,20	Unidad	S/ 112.200,00	
2	MASCARILLA DE MEDIA CARA DE PLASTICO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	2.769	S/ 118,00	Unidad	S/ 326.742,00	
3	FILTROS DE CARBON ACTIVADO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	2.769	S/ 41,00	Par	S/ 113.529,00	
4	GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 25	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	9.220	S/ 10,00	Par	S/ 92.200,00	
5	GUANTE DE BADANA	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	90	S/ 9,00	Par	S/ 810,00	
6	GUANTE DE LATEX	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	1.810	S/ 53,00	Caja	S/ 95.930,00	
7	GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 35 CAÑA LARGA	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	9.220	S/ 10,00	Par	S/ 92.200,00	
8	GUANTE MULTIFLEX	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	10.770	S/ 6,00	Par	S/ 64.620,00	
9	UNIFORME DRIL (PANTALON y CAMISA)	2.3. 1 2. 1 1 VESTUARIO, ACCESORIOS Y PRENDAS DIVERSAS	3.692	S/ 149,00	Juego	S/ 550.108,00	
10	CHOMPA	2.3. 1 2. 1 1 VESTUARIO, ACCESORIOS Y PRENDAS DIVERSAS	616	S/ 52,50	Unidad	S/ 32.340,00	
11	BLOQUEADOR SOLAR	2.3. 1 5. 3 1 ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR	10.840	S/ 45,00	Unidad	S/ 487.800,00	
12	BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	1.167	S/ 272,00	Par	S/ 317.424,00	
13	BOTA DE JEBE CON PUNTA DE ACERO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	922	S/ 43,00	Par	S/ 39.646,00	
14	CASCO PARA MOTO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	2	S/ 63,90	Unidad	S/ 127,80	
15	RODILLERAS Y CODERAS	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	2	S/ 170,50	Juego	S/ 341,00	
16	GUARDAPOLVO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	732	S/ 45,00	Unidad	S/ 32.940,00	
17	MANDIL PLOMADO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	8	S/ 230,00	Unidad	S/ 1.840,00	
18	SERVICIO DE TRANSPORTE DE LOS (EPP)	2.3 27. 11 2 TRANSPORTE Y TRASLADO DE CARGA, BIENES Y MATERIALES	1	S/ 134.528,86	Servicio	S/ 134.528,86	
19	LOCADOR DE SERVICIOS - ARH	2.3. 2 9. 1 1 LOCACIÓN DE SERVICIOS REALIZADOS POR PERSONAS NATURALES RELACIONADAS AL ROL DE LA ENTIDAD	1	S/ 6.000,00	Servicio	S/ 6.000,00	
TOTAL						S/ 2.501.326,66	

ANEXO 1

(PxQ) - AÑO 2023

Item	Descripción del bien y/o servicio	Clasificador de Gastos	Cantidad	Costo unitario	Periodo / Frecuencia	Costo total	Comentario (de ser el caso)
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL N° 02							
1	LENTES DE SEGURIDAD	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	12.620	S/ 10,20	Unidad	S/ 128.724,00	
2	MASCARILLA DE MEDIA CARA DE PLASTICO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	3.183	S/ 118,00	Unidad	S/ 375.594,00	
3	FILTROS DE CARBON ACTIVADO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	3.183	S/ 41,00	Par	S/ 130.503,00	
4	GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 25	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	10.600	S/ 10,00	Par	S/ 106.000,00	
5	GUANTE DE BADANA	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	70	S/ 9,00	Par	S/ 630,00	
6	GUANTE DE LATEX	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	2.060	S/ 53,00	Caja	S/ 109.180,00	
7	GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 35 CAÑA LARGA	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	10.600	S/ 10,00	Par	S/ 106.000,00	
8	GUANTE MULTIFLEX	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	11.060	S/ 6,00	Par	S/ 66.360,00	
9	UNIFORME DRIL (PANTALON y CAMISA)	2.3. 1 2. 1 1 VESTUARIO, ACCESORIOS Y PRENDAS DIVERSAS	4.244	S/ 149,00	Juego	S/ 632.356,00	
10	CHOMPA	2.3. 1 2. 1 1 VESTUARIO, ACCESORIOS Y PRENDAS DIVERSAS	180	S/ 52,50	Unidad	S/ 9.450,00	
11	BLOQUEADOR SOLAR	2.3. 1 5. 3 1 ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR	11.110	S/ 45,00	Unidad	S/ 499.950,00	
12	BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	1.211	S/ 272,00	Par	S/ 329.392,00	
13	BOTA DE JEBE CON PUNTA DE ACERO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	1.060	S/ 43,00	Par	S/ 45.580,00	
14	CASCO PARA MOTO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	2	S/ 63,90	Unidad	S/ 127,80	
15	RODILLERAS Y CODERAS	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	2	S/ 170,50	Juego	S/ 341,00	
16	GUARDAPOLVO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	832	S/ 45,00	Unidad	S/ 37.440,00	
17	COFIA	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	3	S/ 20,00	Caja	S/ 60,00	
18	MANDIL PLOMADO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	5	S/ 230,00	Unidad	S/ 1.150,00	
19	SERVICIO DE TRANSPORTE DE LOS (EPP)	2.3. 27. 11 2 TRANSPORTE Y TRASLADO DE CARGA, BIENES Y MATERIALES	1	S/ 150.044,50	Servicio	S/ 150.044,50	
20	LOCADOR DE SERVICIOS - ARH	2.3. 2 9. 1 1 LOCACIÓN DE SERVICIOS REALIZADOS POR PERSONAS NATURALES RELACIONADAS AL ROL DE LA ENTIDAD	1	S/ 6.000,00	Servicio	S/ 6.000,00	
TOTAL						S/ 2.734.882,30	

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL N° 03							
1	LENTES DE SEGURIDAD	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	13.910	S/ 10,20	Unidad	S/ 141.882,00	
2	MASCARILLA DE MEDIA CARA DE PLASTICO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	3.330	S/ 118,00	Unidad	S/ 392.940,00	
3	FILTROS DE CARBON ACTIVADO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	3.330	S/ 41,00	Par	S/ 136.530,00	
4	GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 25	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	11.070	S/ 10,00	Par	S/ 110.700,00	
5	GUANTE DE BADANA	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	130	S/ 9,00	Par	S/ 1.170,00	
6	GUANTE DE LATEX	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	3.020	S/ 53,00	Caja	S/ 160.060,00	
7	GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 35 CAÑA LARGA	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	11.070	S/ 10,00	Par	S/ 110.700,00	
8	GUANTE MULTIFLEX	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	12.800	S/ 6,00	Par	S/ 76.800,00	
9	UNIFORME DRIL (PANTALON y CAMISA)	2.3. 1 2. 1 1 VESTUARIO, ACCESORIOS Y PRENDAS DIVERSAS	4.440	S/ 149,00	Juego	S/ 661.560,00	
10	CHOMPA	2.3. 1 2. 1 1 VESTUARIO, ACCESORIOS Y PRENDAS DIVERSAS	680	S/ 52,50	Unidad	S/ 35.700,00	
11	BLOQUEADOR SOLAR	2.3. 1 5. 3 1 ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR	12.900	S/ 45,00	Unidad	S/ 580.500,00	
12	BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	1.441	S/ 272,00	Par	S/ 391.952,00	
13	BOTA DE JEBE CON PUNTA DE ACERO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	1.107	S/ 43,00	Par	S/ 47.601,00	
14	CASCO PARA MOTO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	3	S/ 63,90	Unidad	S/ 191,70	
15	RODILLERAS Y CODERAS	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	3	S/ 170,50	Juego	S/ 511,50	
16	GUARDAPOLVO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	1.220	S/ 45,00	Unidad	S/ 54.900,00	
17	COFIA	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	12	S/ 20,00	Caja	S/ 240,00	
18	MANDIL PLOMADO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	16	S/ 230,00	Unidad	S/ 3.680,00	
19	SERVICIO DE TRANSPORTE DE LOS (EPP)	2.3. 27. 11 2 TRANSPORTE Y TRASLADO DE CARGA, BIENES Y MATERIALES	1	S/ 163.189,58	Servicio	S/ 163.189,58	
20	LOCADOR DE SERVICIOS - ARH	2.3. 2 9. 1 1 LOCACIÓN DE SERVICIOS REALIZADOS POR PERSONAS NATURALES RELACIONADAS AL ROL DE LA ENTIDAD	1	S/ 6.000,00	Servicio	S/ 6.000,00	
TOTAL						S/ 3.076.807,78	

ANEXO 1

(PxQ) - AÑO 2023

Item	Descripción del bien y/o servicio	Clasificador de Gastos	Cantidad	Costo unitario	Periodo / Frecuencia	Costo total	Comentario (de ser el caso)
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL N° 04							
1	LENTES DE SEGURIDAD	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	12.370	S/ 10,20	Unidad	S/ 126.174,00	
2	MASCARILLA DE MEDIA CARA DE PLASTICO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	3.132	S/ 118,00	Unidad	S/ 369.576,00	
3	FILTROS DE CARBON ACTIVADO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	3.132	S/ 41,00	Par	S/ 128.412,00	
4	GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 25	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	10.420	S/ 10,00	Par	S/ 104.200,00	
5	GUANTE DE BADANA	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	90	S/ 9,00	Par	S/ 810,00	
6	GUANTE DE LATEX	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	1.920	S/ 53,00	Caja	S/ 101.760,00	
7	GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 35 CAÑA LARGA	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	10.420	S/ 10,00	Par	S/ 104.200,00	
8	GUANTE MULTIFLEX	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	11.350	S/ 6,00	Par	S/ 68.100,00	
9	CASCO PROTECTOR DE PLASTICO CON OREJERAS	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	1	S/ 164,00	Unidad	S/ 164,00	
10	BARBIQUEJO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	10	S/ 1,50	Unidad	S/ 15,00	
11	UNIFORME DRIL (PANTALON y CAMISA)	2.3. 1 2. 1 1 VESTUARIO, ACCESORIOS Y PRENDAS DIVERSAS	4.176	S/ 149,00	Juego	S/ 622.224,00	
12	CHOMPA	2.3. 1 2. 1 1 VESTUARIO, ACCESORIOS Y PRENDAS DIVERSAS	364	S/ 52,50	Unidad	S/ 19.110,00	
13	BLOQUEADOR SOLAR	2.3. 1 5. 3 1 ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR	11.420	S/ 45,00	Unidad	S/ 513.900,00	
14	BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	1.204	S/ 272,00	Par	S/ 327.488,00	
15	BOTA DE JEBE CON PUNTA DE ACERO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	1.042	S/ 43,00	Par	S/ 44.806,00	
16	CASCO PARA MOTO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	2	S/ 63,90	Unidad	S/ 127,80	
17	RODILLERAS Y CODERAS	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	2	S/ 170,50	Juego	S/ 341,00	
18	GUARDAPOLVO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	772	S/ 45,00	Unidad	S/ 34.740,00	
19	MANDIL PLOMADO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	5	S/ 230,00	Unidad	S/ 1.150,00	
20	SERVICIO DE TRANSPORTE DE LOS (EPP)	2.3 27. 11 2 TRANSPORTE Y TRASLADO DE CARGA, BIENES Y MATERIALES	1	S/ 148.764,22	Servicio	S/ 148.764,22	
21	LOCADOR DE SERVICIOS - ARH	2.3. 2 9. 1 1 LOCACIÓN DE SERVICIOS REALIZADOS POR PERSONAS NATURALES RELACIONADAS AL ROL DE LA ENTIDAD	1	S/ 6.000,00	Servicio	S/ 6.000,00	
TOTAL						S/ 2.722.062,02	

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL N° 05							
1	LENTES DE SEGURIDAD	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	6.710	S/ 10,20	Unidad	S/ 68.442,00	
2	MASCARILLA DE MEDIA CARA DE PLASTICO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	1.671	S/ 118,00	Unidad	S/ 197.178,00	
3	FILTROS DE CARBON ACTIVADO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	1.671	S/ 41,00	Par	S/ 68.511,00	
4	GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 25	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	5.570	S/ 10,00	Par	S/ 55.700,00	
5	GUANTE DE BADANA	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	60	S/ 9,00	Par	S/ 540,00	
6	GUANTE DE LATEX	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	1.200	S/ 53,00	Caja	S/ 63.600,00	
7	GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 35 CAÑA LARGA	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	5.570	S/ 10,00	Par	S/ 55.700,00	
8	GUANTE MULTIFLEX	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	9.260	S/ 6,00	Par	S/ 55.560,00	
9	UNIFORME DRIL (PANTALON y CAMISA)	2.3. 1 2. 1 1 VESTUARIO, ACCESORIOS Y PRENDAS DIVERSAS	2.228	S/ 149,00	Juego	S/ 331.972,00	
10	CHOMPA	2.3. 1 2. 1 1 VESTUARIO, ACCESORIOS Y PRENDAS DIVERSAS	1.476	S/ 52,50	Unidad	S/ 77.490,00	
11	BLOQUEADOR SOLAR	2.3. 1 5. 3 1 ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR	9.300	S/ 45,00	Unidad	S/ 418.500,00	
12	BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	973	S/ 272,00	Par	S/ 264.656,00	
13	BOTA DE JEBE CON PUNTA DE ACERO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	557	S/ 43,00	Par	S/ 23.951,00	
14	CASCO PARA MOTO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	1	S/ 63,90	Unidad	S/ 63,90	
15	RODILLERAS Y CODERAS	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	1	S/ 170,50	Juego	S/ 170,50	
16	GUARDAPOLVO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	488	S/ 45,00	Unidad	S/ 21.960,00	
17	MANDIL PLOMADO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	6	S/ 230,00	Unidad	S/ 1.380,00	
18	SERVICIO DE TRANSPORTE DE LOS (EPP)	2.3 27. 11 2 TRANSPORTE Y TRASLADO DE CARGA, BIENES Y MATERIALES	1	S/ 90.786,64	Servicio	S/ 90.786,64	
19	LOCADOR DE SERVICIOS - ARH	2.3. 2 9. 1 1 LOCACIÓN DE SERVICIOS REALIZADOS POR PERSONAS NATURALES RELACIONADAS AL ROL DE LA ENTIDAD	1	S/ 6.000,00	Servicio	S/ 6.000,00	
TOTAL						S/ 1.802.161,04	

ANEXO 1

(PxQ) - AÑO 2023

Item	Descripción del bien y/o servicio	Clasificador de Gastos	Cantidad	Costo unitario	Periodo / Frecuencia	Costo total	Comentario (de ser el caso)
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL N° 06							
1	LENTES DE SEGURIDAD	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	7.690	S/ 10,20	Unidad	S/ 78.438,00	
2	MASCARILLA DE MEDIA CARA DE PLASTICO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	1.980	S/ 118,00	Unidad	S/ 233.640,00	
3	FILTROS DE CARBON ACTIVADO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	1.980	S/ 41,00	Par	S/ 81.180,00	
4	GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 25	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	6.600	S/ 10,00	Par	S/ 66.000,00	
5	GUANTE DE BADANA	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	30	S/ 9,00	Par	S/ 270,00	
6	GUANTE DE LATEX	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	1.130	S/ 53,00	Caja	S/ 59.890,00	
7	GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 35 CAÑA LARGA	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	6.600	S/ 10,00	Par	S/ 66.000,00	
8	GUANTE MULTIFLEX	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	7.780	S/ 6,00	Par	S/ 46.680,00	
9	UNIFORME DRIL (PANTALON y CAMISA)	2.3. 1 2. 1 1 VESTUARIO, ACCESORIOS Y PRENDAS DIVERSAS	2.640	S/ 149,00	Juego	S/ 393.360,00	
10	CHOMPA	2.3. 1 2. 1 1 VESTUARIO, ACCESORIOS Y PRENDAS DIVERSAS	472	S/ 52,50	Unidad	S/ 24.780,00	
11	BLOQUEADOR SOLAR	2.3. 1 5. 3 1 ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR	7.810	S/ 45,00	Unidad	S/ 351.450,00	
12	BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	824	S/ 272,00	Par	S/ 224.128,00	
13	BOTA DE JEBE CON PUNTA DE ACERO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	660	S/ 43,00	Par	S/ 28.380,00	
14	GUARDAPOLVO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	452	S/ 45,00	Unidad	S/ 20.340,00	
15	MANDIL PLOMADO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	6	S/ 230,00	Unidad	S/ 1.380,00	
16	SERVICIO DE TRANSPORTE DE LOS (EPP)	2.3 27. 11 2 TRANSPORTE Y TRASLADO DE CARGA, BIENES Y MATERIALES	1	S/ 95.977,22	Servicio	S/ 95.977,22	
17	LOCADOR DE SERVICIOS - ARH	2.3. 2 9. 1 1 LOCACIÓN DE SERVICIOS REALIZADOS POR PERSONAS NATURALES RELACIONADAS AL ROL DE LA ENTIDAD	1	S/ 6.000,00	Servicio	S/ 6.000,00	
TOTAL						S/ 1.777.893,22	
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL N° 07							
1	LENTES DE SEGURIDAD	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	7.820	S/ 10,20	Unidad	S/ 79.764,00	
2	MASCARILLA DE MEDIA CARA DE PLASTICO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	1.908	S/ 118,00	Unidad	S/ 225.144,00	
3	FILTROS DE CARBON ACTIVADO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	1.908	S/ 41,00	Par	S/ 78.228,00	
4	GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 25	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	6.350	S/ 10,00	Par	S/ 63.500,00	
5	GUANTE DE BADANA	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	150	S/ 9,00	Par	S/ 1.350,00	
6	GUANTE DE LATEX	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	1.480	S/ 53,00	Caja	S/ 78.440,00	
7	GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 35 CAÑA LARGA	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	6.350	S/ 10,00	Par	S/ 63.500,00	
8	GUANTE MULTIFLEX	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	7.220	S/ 6,00	Par	S/ 43.320,00	
9	UNIFORME DRIL (PANTALON y CAMISA)	2.3. 1 2. 1 1 VESTUARIO, ACCESORIOS Y PRENDAS DIVERSAS	2.544	S/ 149,00	Juego	S/ 379.056,00	
10	CHOMPA	2.3. 1 2. 1 1 VESTUARIO, ACCESORIOS Y PRENDAS DIVERSAS	344	S/ 52,50	Unidad	S/ 18.060,00	
11	BLOQUEADOR SOLAR	2.3. 1 5. 3 1 ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR	7.330	S/ 45,00	Unidad	S/ 329.850,00	
12	BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	800	S/ 272,00	Par	S/ 217.600,00	
13	BOTA DE JEBE CON PUNTA DE ACERO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	635	S/ 43,00	Par	S/ 27.305,00	
14	CASCO PARA MOTO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	5	S/ 63,90	Unidad	S/ 319,50	
15	RODILLERAS Y CODERAS	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	5	S/ 170,50	Juego	S/ 852,50	
16	GUARDAPOLVO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	608	S/ 45,00	Unidad	S/ 27.360,00	
17	COFIA	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	3	S/ 20,00	Caja	S/ 60,00	
18	MANDIL PLOMADO	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD	10	S/ 230,00	Unidad	S/ 2.300,00	
19	SERVICIO DE TRANSPORTE DE LOS (EPP)	2.3 27. 11 2 TRANSPORTE Y TRASLADO DE CARGA, BIENES Y MATERIALES	1	S/ 92.696,81	Servicio	S/ 92.696,81	
20	LOCADOR DE SERVICIOS - ARH	2.3. 2 9. 1 1 LOCACIÓN DE SERVICIOS REALIZADOS POR PERSONAS NATURALES RELACIONADAS AL ROL DE LA ENTIDAD	1	S/ 6.000,00	Servicio	S/ 6.000,00	
TOTAL						S/ 1.734.705,81	



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Anexo N° 02

Costo por Entidad del KIT referencial de Equipo de Protección Personal (EPP) para Personal de Servicio – Año Fiscal 2023

Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana – DRELM

Equipo de Protección Personal	Tipo	Peso aproximado por/epp	Unidad de Medida	Tiempo de renovación	Cantidad de renovaciones	Cantidad a entregar por renovación	N° Trabajadores	Total	Precio unitario	Precio total	Peso aproximado total
LENTES DE SEGURIDAD	EPP	0.0335	Unidad	Mensual	10	1	281	2810	S/ 10.20	S/ 28,662.00	94.1350
MASCARILLA DE MEDIA CARA DE PLASTICO	EPP	0.1390	Unidad	Trimestral	3	1	166	498	S/ 118.00	S/ 58,764.00	69.2220
FILTROS DE CARBON ACTIVADO	EPP	0.0335	Par	Trimestral	3	1	166	498	S/ 41.00	S/ 20,418.00	16.6830
GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 25	EPP	0.1300	Par	Mensual	10	1	161	1610	S/ 10.00	S/ 16,100.00	209.3000
GUANTE DE BADANA	EPP	0.1800	Par	Mensual	10	1	32	320	S/ 9.00	S/ 2,880.00	57.6000
GUANTE DE LATEX	EPP	0.1500	Caja	Mensual	10	1	123	1230	S/ 53.00	S/ 65,190.00	184.5000
GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 10 CAÑA LARGA	EPP	0.1500	Par	Mensual	10	1	161	1610	S/ 10.00	S/ 16,100.00	241.5000
GUANTE MULTIFLEX	EPP	0.1000	Par	Mensual	10	1	166	1660	S/ 6.00	S/ 9,960.00	166.0000
CASCO PROTECTOR DE PLASTICO CON OREJERAS	EPP	0.2000	Unidad	Anual	1	1	19	19	S/ 164.00	S/ 3,116.00	3.8000
BARBIQUEJO	EPP	0.0335	Unidad	Mensual	10	1	19	190	S/ 1.50	S/ 285.00	6.3650
ZAPATO DIELECTRICO	EPP	1.8000	Par	Anual	1	1	18	18	S/ 237.00	S/ 4,266.00	32.4000
UNIFORME DRIL (PANTALON y CAMISA)	EPP	3.5000	Juego	Semestral	2	2	166	664	S/ 149.00	S/ 98,936.00	2324.0000
CHOMPA		0.5000	Unidad	Semestral	2	2	17	68	S/ 52.50	S/ 3,570.00	34.0000
BLOQUEADOR SOLAR		0.0500	Unidad	Mensual	10	1	171	1710	S/ 45.00	S/ 76,950.00	85.5000
BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX	EPP	1.8000	Par	Anual	1	1	223	223	S/ 272.00	S/ 60,656.00	401.4000
CASCO PARA MOTO	EPP	0.2000	Unidad	Anual	1	1	17	17	S/ 63.90	S/ 1,086.30	3.4000
BOTA DE JEBE CON PUNTA DE ACERO	EPP	1.5000	Par	Anual	1	1	147	147	S/ 43.00	S/ 6,321.00	220.5000
RODILLERAS Y CODERAS	EPP	0.1500	Juego	Anual	1	1	17	17	S/ 170.50	S/ 2,898.50	2.5500
GUARDAPOLVO	EPP	0.2500	Unidad	Semestral	2	2	130	520	S/ 45.00	S/ 23,400.00	130.0000
COFIA	EPP	0.1500	Caja	Trimestral	3	1	18	54	S/ 20.00	S/ 1,080.00	8.1000
MANDIL PLOMADO	EPP	0.3500	Unidad	Bianual	1	1	18	18	S/ 230.00	S/ 4,140.00	6.3000
										S/ 504,778.80	4361.4900

www.dreilm.gob.pe

Jr. Julián Arce N° 412
Santa Catalina, La Victoria
T: (01) 500 6177



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Unidad de Gestión Educativa Local N° 01 – UGEL 01

Equipo de Protección Personal	Tipo	Peso aproximado por/epp	Unidad de Medida	Tiempo de renovación	Cantidad de renovaciones	Cantidad a entregar por renovación	N° Trabajadores	Total	Precio unitario	Precio total	Peso aproximado total
LENTES DE SEGURIDAD	EPP	0.03350	Unidad	Mensual	10	1	1100	11000	S/ 10.20	S/ 112,200.00	368.5000
MASCARILLA DE MEDIA CARA DE PLASTICO	EPP	0.13900	Unidad	Trimestral	3	1	923	2769	S/ 118.00	S/ 326,742.00	384.8910
FILTROS DE CARBON ACTIVADO	EPP	0.03350	Par	Trimestral	3	1	923	2769	S/ 41.00	S/ 113,529.00	92.7615
GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 25	EPP	0.13000	Par	Mensual	10	1	922	9220	S/ 10.00	S/ 92,200.00	1198.6000
GUANTE DE BADANA	EPP	0.18000	Par	Mensual	10	1	9	90	S/ 9.00	S/ 810.00	16.2000
GUANTE DE LATEX	EPP	0.15000	Caja	Mensual	10	1	181	1810	S/ 53.00	S/ 95,930.00	271.5000
GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 10 CAÑA LARGA	EPP	0.15000	Par	Mensual	10	1	922	9220	S/ 10.00	S/ 92,200.00	1383.0000
GUANTE MULTIFLEX	EPP	0.10000	Par	Mensual	10	1	1077	10770	S/ 6.00	S/ 64,620.00	1077.0000
UNIFORME DRIL (PANTALON y CAMISA)	EPP	3.50000	Juego	Semestral	2	2	923	3692	S/ 149.00	S/ 550,108.00	12922.0000
CHOMPA	0	0.50000	Unidad	Semestral	2	2	154	616	S/ 52.50	S/ 32,340.00	308.0000
BLOQUEADOR SOLAR	0	0.05000	Unidad	Mensual	10	1	1084	10840	S/ 45.00	S/ 487,800.00	542.0000
BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX	EPP	1.80000	Par	Anual	1	1	1167	1167	S/ 272.00	S/ 317,424.00	2100.6000
BOTA DE JEBE CON PUNTA DE ACERO	EPP	1.5000	Par	Anual	1	1	922	922	S/ 43.00	S/ 39,646.00	1383.0000
CASCO PARA MOTO	EPP	0.20000	Unidad	Anual	1	1	2	2	S/ 63.90	S/ 127.80	0.4000
RODILLERAS Y CODERAS	EPP	0.15000	Juego	Anual	1	1	2	2	S/ 170.50	S/ 341.00	0.3000
GUARDAPOLVO	EPP	0.25000	Unidad	Semestral	2	2	183	732	S/ 45.00	S/ 32,940.00	183.0000
MANDIL PLOMADO	EPP	0.35000	Unidad	Bianual	1	1	8	8	S/ 230.00	S/ 1,840.00	2.8000
										S/ 2,360,797.80	22762.9200

www.dreim.gob.pe

Jr. Julián Arce N° 412
Santa Catalina, La Victoria
T: (01) 500 6177



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana, aplicando lo dispuesto en el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: <http://dreim-consulta.signfast.pe>, ingresando el código y clave que aparece en la parte inferior derecha de este documento.



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Unidad de Gestión Educativa Local N° 02 – UGEL 02

Equipo de Protección Personal	Tipo	Peso aproximado por/epp	Unidad de Medida	Tiempo de renovación	Cantidad de renovaciones	Cantidad a entregar por renovación	N° Trabajadores	Total	Precio unitario	Precio total	Peso aproximado total
LENTES DE SEGURIDAD	EPP	0.03350	Unidad	Mensual	10	1	1262	12620	S/ 10.20	S/ 128,724.00	422.7700
MASCARILLA DE MEDIA CARA DE PLASTICO	EPP	0.13900	Unidad	Trimestral	3	1	1061	3183	S/ 118.00	S/ 375,594.00	442.4370
FILTROS DE CARBON ACTIVADO	EPP	0.03350	Par	Trimestral	3	1	1061	3183	S/ 41.00	S/ 130,503.00	106.6305
GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 25	EPP	0.13000	Par	Mensual	10	1	1060	10600	S/ 10.00	S/ 106,000.00	1378.0000
GUANTE DE BADANA	EPP	0.18000	Par	Mensual	10	1	7	70	S/ 9.00	S/ 630.00	12.6000
GUANTE DE LATEX	EPP	0.15000	Caja	Mensual	10	1	206	2060	S/ 53.00	S/ 109,180.00	309.0000
GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 10 CAÑA LARGA	EPP	0.15000	Par	Mensual	10	1	1060	10600	S/ 10.00	S/ 106,000.00	1590.0000
GUANTE MULTIFLEX	EPP	0.10000	Par	Mensual	10	1	1106	11060	S/ 6.00	S/ 66,360.00	1106.0000
UNIFORME DRIL (PANTALON y CAMISA)	EPP	3.50000	Juego	Semestral	2	2	1061	4244	S/ 149.00	S/ 632,356.00	14854.0000
CHOMPA	0	0.50000	Unidad	Semestral	2	2	45	180	S/ 52.50	S/ 9,450.00	90.0000
BLOQUEADOR SOLAR	0	0.05000	Unidad	Mensual	10	1	1111	11110	S/ 45.00	S/ 499,950.00	555.5000
BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX	EPP	1.80000	Par	Anual	1	1	1211	1211	S/ 272.00	S/ 329,392.00	2179.8000
BOTA DE JEBE CON PUNTA DE ACERO	EPP	1.5000	Par	Anual	1	1	1060	1060	S/ 43.00	S/ 45,580.00	1590.0000
CASCO PARA MOTO	EPP	0.20000	Unidad	Anual	1	1	2	2	S/ 63.90	S/ 127.80	0.4000
RODILLERAS Y CODERAS	EPP	0.15000	Juego	Anual	1	1	2	2	S/ 170.50	S/ 341.00	0.3000
GUARDAPOLVO	EPP	0.25000	Unidad	Semestral	2	2	208	832	S/ 45.00	S/ 37,440.00	208.0000
COFIA	EPP	0.15000	Caja	Trimestral	3	1	1	3	S/ 20.00	S/ 60.00	0.4500
MANDIL PLOMADO	EPP	0.35000	Unidad	Bianual	1	1	5	5	S/ 230.00	S/ 1,150.00	1.7500
										S/ 2,578,837.80	25388.2400

www.dreim.gob.pe

Jr. Julián Arce N° 412
Santa Catalina, La Victoria
T: (01) 500 6177



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Unidad de Gestión Educativa Local N° 03 – UGEL 03

Equipo de Protección Personal	Tipo	Peso aproximado por/epp	Unidad de Medida	Tiempo de renovación	Cantidad de renovaciones	Cantidad a entregar por renovación	N° Trabajadores	Total	Precio unitario	Precio total	Peso aproximado total
LENTE DE SEGURIDAD	EPP	0.03350	Unidad	Mensual	10	1	1391	13910	S/ 10.20	S/ 141,882.00	465.9850
MASCARILLA DE MEDIA CARA DE PLASTICO	EPP	0.13900	Unidad	Trimestral	3	1	1110	3330	S/ 118.00	S/ 392,940.00	462.8700
FILTROS DE CARBON ACTIVADO	EPP	0.03350	Par	Trimestral	3	1	1110	3330	S/ 41.00	S/ 136,530.00	111.5550
GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 25	EPP	0.13000	Par	Mensual	10	1	1107	11070	S/ 10.00	S/ 110,700.00	1439.1000
GUANTE DE BADANA	EPP	0.18000	Par	Mensual	10	1	13	130	S/ 9.00	S/ 1,170.00	23.4000
GUANTE DE LATEX	EPP	0.15000	Caja	Mensual	10	1	302	3020	S/ 53.00	S/ 160,060.00	453.0000
GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 10 CAÑA LARGA	EPP	0.15000	Par	Mensual	10	1	1107	11070	S/ 10.00	S/ 110,700.00	1660.5000
GUANTE MULTIFLEX	EPP	0.10000	Par	Mensual	10	1	1280	12800	S/ 6.00	S/ 76,800.00	1280.0000
UNIFORME DRIL (PANTALON y CAMISA)	EPP	3.50000	Juego	Semestral	2	2	1110	4440	S/ 149.00	S/ 661,560.00	15540.0000
CHOMPA	0	0.50000	Unidad	Semestral	2	2	170	680	S/ 52.50	S/ 35,700.00	340.0000
BLOQUEADOR SOLAR	0	0.05000	Unidad	Mensual	10	1	1290	12900	S/ 45.00	S/ 580,500.00	645.0000
BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX	EPP	1.80000	Par	Anual	1	1	1441	1441	S/ 272.00	S/ 391,952.00	2593.8000
BOTA DE JEBE CON PUNTA DE ACERO	EPP	1.5000	Par	Anual	1	1	1107	1107	S/ 43.00	S/ 47,601.00	1660.5000
CASCO PARA MOTO	EPP	0.20000	Unidad	Anual	1	1	3	3	S/ 63.90	S/ 191.70	0.6000
RODILLERAS Y CODERAS	EPP	0.15000	Juego	Anual	1	1	3	3	S/ 170.50	S/ 511.50	0.4500
GUARDAPOLVO	EPP	0.25000	Unidad	Semestral	2	2	305	1220	S/ 45.00	S/ 54,900.00	305.0000
COFIA	EPP	0.15000	Caja	Trimestral	3	1	4	12	S/ 20.00	S/ 240.00	1.8000
MANDIL PLOMADO	EPP	0.35000	Unidad	Bianual	1	1	16	16	S/ 230.00	S/ 3,680.00	5.6000
										S/ 2,907,618.20	27612.4500

www.dreim.gob.pe

Jr. Julián Arce N° 412
Santa Catalina, La Victoria
T: (01) 500 6177



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Unidad de Gestión Educativa Local N° 04 – UGEL 04

Equipo de Protección Personal	Tipo	Peso aproximado por/epp	Unidad de Medida	Tiempo de renovación	Cantidad de renovaciones	Cantidad a entregar por renovación	N° Trabajadores	Total	Precio unitario	Precio total	Peso aproximado total
LENTES DE SEGURIDAD	EPP	0.03350	Unidad	Mensual	10	1	1237	12370	S/ 10.20	S/ 126,174.00	414.3950
MASCARILLA DE MEDIA CARA DE PLASTICO	EPP	0.13900	Unidad	Trimestral	3	1	1044	3132	S/ 118.00	S/ 369,576.00	435.3480
FILTROS DE CARBON ACTIVADO	EPP	0.03350	Par	Trimestral	3	1	1044	3132	S/ 41.00	S/ 128,412.00	104.9220
GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 25	EPP	0.13000	Par	Mensual	10	1	1042	10420	S/ 10.00	S/ 104,200.00	1354.6000
GUANTE DE BADANA	EPP	0.18000	Par	Mensual	10	1	9	90	S/ 9.00	S/ 810.00	16.2000
GUANTE DE LATEX	EPP	0.15000	Caja	Mensual	10	1	192	1920	S/ 53.00	S/ 101,760.00	288.0000
GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 10 CAÑA LARGA	EPP	0.15000	Par	Mensual	10	1	1042	10420	S/ 10.00	S/ 104,200.00	1563.0000
GUANTE MULTIFLEX	EPP	0.10000	Par	Mensual	10	1	1135	11350	S/ 6.00	S/ 68,100.00	1135.0000
CASCO PROTECTOR DE PLASTICO CON OREJERAS	EPP	0.20000	Unidad	Anual	1	1	1	1	S/ 164.00	S/ 164.00	0.2000
BARBIQUEJO	EPP	0.03350	Unidad	Mensual	10	1	1	10	S/ 1.50	S/ 15.00	0.3350
UNIFORME DRIL (PANTALON y CAMISA)	EPP	3.50000	Juego	Semestral	2	2	1044	4176	S/ 149.00	S/ 622,224.00	14616.0000
CHOMPA	0	0.50000	Unidad	Semestral	2	2	91	364	S/ 52.50	S/ 19,110.00	182.0000
BLOQUEADOR SOLAR	0	0.05000	Unidad	Mensual	10	1	1142	11420	S/ 45.00	S/ 513,900.00	571.0000
BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX	EPP	1.80000	Par	Anual	1	1	1204	1204	S/ 272.00	S/ 327,488.00	2167.2000
BOTA DE JEBE CON PUNTA DE ACERO	EPP	1.5000	Par	Anual	1	1	1042	1042	S/ 43.00	S/ 44,806.00	1563.0000
CASCO PARA MOTO	EPP	0.20000	Unidad	Anual	1	1	2	2	S/ 63.90	S/ 127.80	0.4000
RODILLERAS Y CODERAS	EPP	0.15000	Juego	Anual	1	1	2	2	S/ 170.50	S/ 341.00	0.3000
GUARDAPOLVO	EPP	0.25000	Unidad	Semestral	2	2	193	772	S/ 45.00	S/ 34,740.00	193.0000
MANDIL PLOMADO	EPP	0.35000	Unidad	Bianual	1	1	5	5	S/ 230.00	S/ 1,150.00	1.7500
										S/ 2,567,297.80	25171.6100





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Unidad de Gestión Educativa Local N° 05 – UGEL 05

Equipo de Protección Personal	Tipo	Peso aproximado por/epp	Unidad de Medida	Tiempo de renovación	Cantidad de renovaciones	Cantidad a entregar por renovación	N° Trabajadores	Total	Precio unitario	Precio total	Peso aproximado total
LENTES DE SEGURIDAD	EPP	0.03350	Unidad	Mensual	10	1	671	6710	S/ 10.20	S/ 68,442.00	224.7850
MASCARILLA DE MEDIA CARA DE PLASTICO	EPP	0.13900	Unidad	Trimestral	3	1	557	1671	S/ 118.00	S/ 197,178.00	232.2690
FILTROS DE CARBON ACTIVADO	EPP	0.03350	Par	Trimestral	3	1	557	1671	S/ 41.00	S/ 68,511.00	55.9785
GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 25	EPP	0.13000	Par	Mensual	10	1	557	5570	S/ 10.00	S/ 55,700.00	724.1000
GUANTE DE BADANA	EPP	0.18000	Par	Mensual	10	1	6	60	S/ 9.00	S/ 540.00	10.8000
GUANTE DE LATEX	EPP	0.15000	Caja	Mensual	10	1	120	1200	S/ 53.00	S/ 63,600.00	180.0000
GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 10 CAÑA LARGA	EPP	0.15000	Par	Mensual	10	1	557	5570	S/ 10.00	S/ 55,700.00	835.5000
GUANTE MULTIFLEX	EPP	0.10000	Par	Mensual	10	1	926	9260	S/ 6.00	S/ 55,560.00	926.0000
UNIFORME DRIL (PANTALON y CAMISA)	EPP	3.50000	Juego	Semestral	2	2	557	2228	S/ 149.00	S/ 331,972.00	7798.0000
CHOMPA	0	0.50000	Unidad	Semestral	2	2	369	1476	S/ 52.50	S/ 77,490.00	738.0000
BLOQUEADOR SOLAR	0	0.05000	Unidad	Mensual	10	1	930	9300	S/ 45.00	S/ 418,500.00	465.0000
BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX	EPP	1.80000	Par	Anual	1	1	973	973	S/ 272.00	S/ 264,656.00	1751.4000
BOTA DE JEBE CON PUNTA DE ACERO	EPP	1.5000	Par	Anual	1	1	557	557	S/ 43.00	S/ 23,951.00	835.5000
CASCO PARA MOTO	EPP	0.20000	Unidad	Anual	1	1	1	1	S/ 63.90	S/ 63.90	0.2000
RODILLERAS Y CODERAS	EPP	0.15000	Juego	Anual	1	1	1	1	S/ 170.50	S/ 170.50	0.1500
GUARDAPOLVO	EPP	0.25000	Unidad	Semestral	2	2	122	488	S/ 45.00	S/ 21,960.00	122.0000
MANDIL PLOMADO	EPP	0.35000	Unidad	Bianual	1	1	6	6	S/ 230.00	S/ 1,380.00	2.1000
										S/ 1,705,374.40	15361.5300





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Unidad de Gestión Educativa Local N° 06 – UGEL 06

Equipo de Protección Personal	Tipo	Peso aproximado por/epp	Unidad de Medida	Tiempo de renovación	Cantidad de renovaciones	Cantidad a entregar por renovación	N° Trabajadores	Total	Precio unitario	Precio total	Peso aproximado total
LENTE DE SEGURIDAD	EPP	0.03350	Unidad	Mensual	10	1	769	7690	S/ 10.20	S/ 78,438.00	257.6150
MASCARILLA DE MEDIA CARA DE PLASTICO	EPP	0.13900	Unidad	Trimestral	3	1	660	1980	S/ 118.00	S/ 233,640.00	275.2200
FILTROS DE CARBON ACTIVADO	EPP	0.03350	Par	Trimestral	3	1	660	1980	S/ 41.00	S/ 81,180.00	66.3300
GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 25	EPP	0.13000	Par	Mensual	10	1	660	6600	S/ 10.00	S/ 66,000.00	858.0000
GUANTE DE BADANA	EPP	0.18000	Par	Mensual	10	1	3	30	S/ 9.00	S/ 270.00	5.4000
GUANTE DE LATEX	EPP	0.15000	Caja	Mensual	10	1	113	1130	S/ 53.00	S/ 59,890.00	169.5000
GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 10 CAÑA LARGA	EPP	0.15000	Par	Mensual	10	1	660	6600	S/ 10.00	S/ 66,000.00	990.0000
GUANTE MULTIFLEX	EPP	0.10000	Par	Mensual	10	1	778	7780	S/ 6.00	S/ 46,680.00	778.0000
UNIFORME DRIL (PANTALON y CAMISA)	EPP	3.50000	Juego	Semestral	2	2	660	2640	S/ 149.00	S/ 393,360.00	9240.0000
CHOMPA	0	0.50000	Unidad	Semestral	2	2	118	472	S/ 52.50	S/ 24,780.00	236.0000
BLOQUEADOR SOLAR	0	0.05000	Unidad	Mensual	10	1	781	7810	S/ 45.00	S/ 351,450.00	390.5000
BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX	EPP	1.80000	Par	Anual	1	1	824	824	S/ 272.00	S/ 224,128.00	1483.2000
BOTA DE JEBE CON PUNTA DE ACERO	EPP	1.5000	Par	Anual	1	1	660	660	S/ 43.00	S/ 28,380.00	990.0000
GUARDAPOLVO	EPP	0.25000	Unidad	Semestral	2	2	113	452	S/ 45.00	S/ 20,340.00	113.0000
MANDIL PLOMADO	EPP	0.35000	Unidad	Bianual	1	1	6	6	S/ 230.00	S/ 1,380.00	2.1000
										S/ 1,675,916.00	16239.8000





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Unidad de Gestión Educativa Local N° 07 – UGEL 07

Equipo de Protección Personal	Tipo	Peso aproximado por/epp	Unidad de Medida	Tiempo de renovación	Cantidad de renovaciones	Cantidad a entregar por renovación	N° Trabajadores	Total	Precio unitario	Precio total	Peso aproximado total
LENTES DE SEGURIDAD	EPP	0.03350	Unidad	Mensual	10	1	782	7820	S/ 10.20	S/ 79,764.00	261.9700
MASCARILLA DE MEDIA CARA DE PLASTICO	EPP	0.13900	Unidad	Trimestral	3	1	636	1908	S/ 118.00	S/ 225,144.00	265.2120
FILTROS DE CARBON ACTIVADO	EPP	0.03350	Par	Trimestral	3	1	636	1908	S/ 41.00	S/ 78,228.00	63.9180
GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 25	EPP	0.13000	Par	Mensual	10	1	635	6350	S/ 10.00	S/ 63,500.00	825.5000
GUANTE DE BADANA	EPP	0.18000	Par	Mensual	10	1	15	150	S/ 9.00	S/ 1,350.00	27.0000
GUANTE DE LATEX	EPP	0.15000	Caja	Mensual	10	1	148	1480	S/ 53.00	S/ 78,440.00	222.0000
GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 10 CAÑA LARGA	EPP	0.15000	Par	Mensual	10	1	635	6350	S/ 10.00	S/ 63,500.00	952.5000
GUANTE MULTIFLEX	EPP	0.10000	Par	Mensual	10	1	722	7220	S/ 6.00	S/ 43,320.00	722.0000
UNIFORME DRIL (PANTALON y CAMISA)	EPP	3.50000	Juego	Semestral	2	2	636	2544	S/ 149.00	S/ 379,056.00	8904.0000
CHOMPA	0	0.50000	Unidad	Semestral	2	2	86	344	S/ 52.50	S/ 18,060.00	172.0000
BLOQUEADOR SOLAR	0	0.05000	Unidad	Mensual	10	1	733	7330	S/ 45.00	S/ 329,850.00	366.5000
BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX	EPP	1.80000	Par	Anual	1	1	800	800	S/ 272.00	S/ 217,600.00	1440.0000
BOTA DE JEBE CON PUNTA DE ACERO	EPP	1.5000	Par	Anual	1	1	635	635	S/ 43.00	S/ 27,305.00	952.5000
CASCO PARA MOTO	EPP	0.20000	Unidad	Anual	1	1	5	5	S/ 63.90	S/ 319.50	1.0000
RODILLERAS Y CODERAS	EPP	0.15000	Juego	Anual	1	1	5	5	S/ 170.50	S/ 852.50	0.7500
GUARDAPOLVO	EPP	0.25000	Unidad	Semestral	2	2	152	608	S/ 45.00	S/ 27,360.00	152.0000
COFIA	EPP	0.15000	Caja	Trimestral	3	1	1	3	S/ 20.00	S/ 60.00	0.4500
MANDIL PLOMADO	EPP	0.35000	Unidad	Bianual	1	1	10	10	S/ 230.00	S/ 2,300.00	3.5000
										S/ 1,636,009.00	15684.7400

www.dreim.gob.pe

Jr. Julián Arce N° 412
Santa Catalina, La Victoria
T: (01) 500 6177



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



PERÚ

Ministerio
de Educación

Viceministerio de
Gestión Institucional

Dirección Regional
de Educación
de Lima Metropolitana

Oficina de
Administración

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

ANEXO N° 3
PROPUESTA DE MODIFICACIÓN PRESUPUESTAL

UNIDAD EJECUTORA: 01 - UGEL / SAN JUAN DE MIRAFLORES

FECHA: 13.01.2023

UNIDAD OPERATIVA:

FUENTE DE FINANCIAMIENTO: 01 - RECURSOS ORDINARIOS

FUENTE DE FINANCIAMIENTO: 01 - RECURSOS ORDINARIOS																							
UE	CATEGORÍA A PRESUPUE STAL (*)	PRODUCTO	ACTIVIDA D	META - Correlativ o de cadena	VARIACIÓN DE META FÍSICA			CADENA DE GASTO						PIA	MONTO CERTIFICADO	SALDO DISPONIBLE A MODIFICAR	MODIFICACIÓN				PIM ACTUALIZADO	SUSTENTO TECNICO (****)	
					Antes	Después	Unidad de Medida	TT	GG	SG	SGd	ES	Esd				(a)	Anulación	(b)	Crédito			(c)
0056	9001	3999999	5000005	0058	0001	001	ACCIÓN	2	3	1	2	1	1	228.456,00	-	228.456,00	-	300.712	529.168,00	Demanda Adicional para adquirir equipos de protección para personal del DL N° 276, 1057 y 1153 - 2023 (UGEL 01)			
								2	3	1	6	1	4	1.215.827,00	-	1.215.827,00	-	74.723	1.290.550,00				
								2	3	2	7	11	2	-	-	-	-	134.529	134.529,00				
								2	3	2	9	1	1	-	-	-	-	6.000	6.000,00				
Total														1.444.283,00	-	1.444.283,00	-	515.964	1.960.247,00				

NOTA: Cuando se trate de dos o más correlativos, indicar una línea con los subtotales por cada uno.

(*) Cate: Programa Presupuestal (PP: 0051, 0068, 0090, 0091, 0106, 0107, 0147 y 1002)

Presup. Acciones Centrales (AC 9001)

Asignaciones que No Resultan Productos (APNOP 9002)

(**) Las razones que justifican las anulaciones y créditos, deberán ser expuestas al detalle en el informe técnico que sustenta la solicitud.

(***) Explicación sucinta de las causas y las implicancias en las metas y estrategia de la actividad operativa involucrada en la modificación propuesta.

Gabriel Huilica Huancahuire
Director (e) de Sistema Administrativo-II
Encargado del Área de Planificación y Presupuesto
UGEL N° 01 - San Juan de Miraflores

www.dreim.gob.pe

Jr. Julián Arce 140
Santa Catalina, La Victoria
T: (01) 500 6177



Abg EDDY RONALD PAREDES LEÓN
Director del Sistema Administrativo
del Área de Recursos Humanos
UGEL N° 01 SJM



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



PERÚ

Ministerio
de Educación

Viceministerio de
Gestión Institucional

Dirección Regional
de Educación
de Lima Metropolitana

Oficina de
Administración

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

ANEXO N° 3
PROPUESTA DE MODIFICACIÓN PRESUPUESTAL

UNIDAD EJECUTORA: 02 - UGEL / SAN MARTIN DE PORRAS

UNIDAD OPERATIVA:

FECHA:

13.01.2023

FUENTE DE FINANCIAMIENTO: 01 - RECURSOS ORDINARIOS

UE	CATEGORÍA A PRESUPUE STAL (*)	PRODUCTO	ACTIVIDA D	META - Correlativ o de cadena	VARIACIÓN DE META FÍSICA			CADENA DE GASTO						PIA	MONTO CERTIFICADO	SALDO DISPONIBLE A MODIFICAR	MODIFICACIÓN				PIM ACTUALIZADO	SUSTENTO TECNICO (***)
					Antes	Después	Unidad de Medida	TT	GG	SG	SGd	ES	Esd				(a)	Anulación	(b)	Crédito		
0057	9001	3999999	5000005				ACCIÓN	2	3	1	2	1	1	245.328,00	-	245.328,00	-	315.388	560.716,00	Demanda Adicional para adquirir equipos de protección para personal del DL N° 276, 1057 y 1153 - 2023 (UGEL 02)		
								2	3	1	6	1	4	1.305.619,00	-	1.305.619,00	-	131.463	1.437.082,00			
								2	3	2	7	11	2	-	-	-	-	150.045	150.045,00			
								2	3	2	9	1	1	60.000,00	-	60.000,00	-	6.000	66.000,00			
Total														1.610.947,00	-	1.610.947,00	-	602.896	2.213.843,00			

NOTA: Cuando se trate de dos o más correlativos, indicar una línea con los subtotales por cada uno.

(*) Catej Programa Presupuestal (PP: 0051, 0068, 0090, 0091, 0106, 0107, 0147 y 1002)

Presupu Acciones Centrales (AC 9001)

Asignaciones que No Resultan Productos (APNOP 9002)

(**) Las razones que justifican las anulaciones y créditos, deberán ser expuestas al detalle en el informe técnico que sustenta la solicitud.

(***) Explicación sucinta de las causas y las implicancias en las metas y estrategia de la actividad operativa involucrada en la modificación propuesta.



Firmado digitalmente por:
ALEJOS SEVILLANO
DEESCUADERO SESSY BETSY FIR 08870302
hard
Motivo: Soy el autor del
documento
Fecha: 16/01/2023 17:38:12-0500



Firmado digitalmente por:
ZEVALLOS COSSIO Fidel
Edmundo FAU 20332784111 soft
Motivo: Jefe
Planificación y Presupuesto
Fecha: 16/01/2023 17:41:43-0500

www.dreim.gob.pe

Jr. Julián Arce N° 412
Santa Catalina, La Victoria
T: (01) 500 6177



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



PERÚ

Ministerio de Educación

Viceministerio de Gestión Institucional

Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana

Oficina de Administración

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

ANEXO N° 3
PROPUESTA DE MODIFICACIÓN PRESUPUESTAL

UNIDAD EJECUTORA: 03 - UGEL / CERCADO

FECHA: 13.01.2023

UNIDAD OPERATIVA:

FUENTE DE FINANCIAMIENTO: 01 - RECURSOS ORDINARIOS

UE	CATEGORÍA A PRESUPUE STAL (*)	PRODUCTO	ACTIVIDA D	META - Correlativ o de cadena	VARIACIÓN DE META FÍSICA			CADENA DE GASTO						PIA	MONTO CERTIFICADO	SALDO DISPONIBLE A MODIFICAR	MODIFICACIÓN			PIM ACTUALIZADO	SUSTENTO TECNICO (***)
					Antes	Después	Unidad de Medida	TT	GG	SG	SGd	ES	Esd				(a)	Anulación	(b)		
0058	9001	3999999	5000005	51	12	12	PLANILLA	2	3	1	2	1	1	279,984.00	-	279,984.00	-	334,656	614,640.00	Demanda Adicional para adquirir equipos de proteccion para personal del DL N° 276 1057 y 1153 - 2023 (UGEL 03)	
								2	3	1	6	1	4	1,490,056.00	-	1,490,056.00	-	139,803	1,629,859.00		
								2	3	2	7	11	2	-	-	-	-	163,190	163,190.00		
								2	3	2	9	1	1	150,000.00	-	150,000.00	-	6,000	156,000.00		
Total														1,920,040.00	-	1,920,040.00	-	643,649	2,563,689.00		

NOTA: Cuando se trate de dos o más correlativos, indicar una línea con los subtotales por cada uno.

(*) Catej. Programa Presupuestal (PP: 0051, 0068, 0090, 0091, 0106, 0107, 0147 y 1002)
Presupu. Acciones Centrales (AC 9001)

Asignaciones que No Resultan Productos (APNOP 9002)

(**) Las razones que justifican las anulaciones y créditos, deberán ser expuestas al detalle en el informe técnico que sustenta la solicitud.

(***) Explicación sucinta de las causas y las implicancias en las metas y estrategia de la actividad operativa involucrada en la modificación propuesta.



Firmado digitalmente por:
ROJAS SANTOS Robert
Nilton FAU 20331304736 hard
Motivo: En señal de conformidad
Fecha: 18/01/2023 14:38:23-0500



Firmado digitalmente por:
HOYLE GANOZA Luis Rafael
FAU 20331304736 hard
Motivo: En señal de conformidad
Fecha: 18/01/2023 11:20:54-0500

www.dreim.gob.pe

Jr. Julián Arce N° 412
Santa Catalina, La Victoria
T: (01) 500 6177



Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana, aplicando lo dispuesto en el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: <http://dreim-consulta.signfast.pe>, ingresando el código y clave que aparece en la parte inferior derecha de este documento.



Firmado digitalmente por:
MARIÑO TENIO Vladimir
Ulugardo FAU 20331304736 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18/01/2023 14:18:26-0500



PERÚ

Ministerio
de Educación

Viceministerio de
Gestión Institucional

Dirección Regional
de Educación
de Lima Metropolitana

Oficina de
Administración

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

ANEXO N° 3
PROPUESTA DE MODIFICACIÓN PRESUPUESTAL

UNIDAD EJECUTORA: 04 - UGEL / COMAS

UNIDAD OPERATIVA:

FECHA: 13.01.2023

FUENTE DE FINANCIAMIENTO: 01 - RECURSOS ORDINARIOS

UE	CATEGORÍA PRESUPUESTAL (*)	PRODUCTO	ACTIVIDAD	META - Correlativo de cadena	VARIACIÓN DE META FÍSICA			CADENA DE GASTO						PIA	MONTO CERTIFICADO	SALDO DISPONIBLE A MODIFICAR	MODIFICACIÓN			PIM ACTUALIZADO	SUSTENTO TECNICO (***)
					Antes	Después	Unidad de Medida	TT	GG	SG	SGd	ES	Esd				(a)	Anulación	(b)		
0056	9001	3999999	5000005				ACCIÓN	2	3	1	2	1	1	252.852,00	-	252.852,00	-	303.522	556.374,00	Demanda Adicional para adquirir equipos de protección para personal del DL N° 276, 1057 Y 1153 - 2023 (UGEL 04)	
								2	3	1	6	1	4	1.345.661,00	-	1.345.661,00	-	66.403	1.412.064,00		
								2	3	2	7	11	2	-	-	-	-	148.765	148.765,00		
								2	3	2	9	1	1	-	-	-	-	6.000	6.000,00		
Total														1.598.513,00	-	1.598.513,00	-	524.690	2.123.203,00		

NOTA: Cuando se trate de dos o más correlativos, indicar una línea con los subtotales por cada uno.

(*) Cate Programa Presupuestal (PP: 0051, 0068, 0090, 0091, 0106, 0107, 0147 y 1002)

Presup Acciones Centrales (AC 9001)

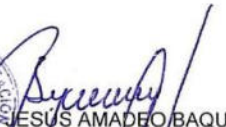
Asignaciones que No Resultan Productos (APNOP 9002)

(**) Las razones que justifican las anulaciones y créditos, deberán ser expuestas al detalle en el informe técnico que sustenta la solicitud.

(***) Explicación sucinta de las causas y las implicancias en las metas y estrategia de la actividad operativa involucrada en la modificación propuesta.


LIC. TERESILDA BLANCA GARCÍA CABRERA
RESPONSABLE DEL EQUIPO DE DESARROLLO Y BIENESTAR DEL TALENTO HUMANO
Unidad de Gestión Educativa Local N° 04 - Comas


Lic. ROXANA JACQUELI MENESES AMAYA
Director de Sistema Administrativo I
Del Área de Recursos Humanos
Unidad de Gestión Educativa Local N° 04-Comas


ECON. JESÚS AMADEO BAQUERIZO ALIAGA
JEFE DIRECTOR DE SISTEMA ADMINISTRATIVO II
ÁREA DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL N° 04

www.dreim.gob.pe

Jr. Julián Arce N° 412
Santa Catalina, La Victoria
T: (01) 500 6177



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



PERÚ

Ministerio
de Educación

Viceministerio de
Gestión Institucional

Dirección Regional
de Educación
de Lima Metropolitana

Oficina de
Administración

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

ANEXO N° 3

PROPUESTA DE MODIFICACIÓN PRESUPUESTAL

UNIDAD EJECUTORA: 05 - UGEL / SAN JUAN DE LURIGANCHO

FECHA: 13.01.2023

UNIDAD OPERATIVA:

FUENTE DE FINANCIAMIENTO: 01 - RECURSOS ORDINARIOS

FUENTE DE FINANCIAMIENTO: 01 - RECURSOS ORDINARIOS																						
UE	CATEGORÍA A PRESUPUESTAL (*)	PRODUCTO	ACTIVIDAD	META - Correlativo de cadena	VARIACIÓN DE META FÍSICA			CADENA DE GASTO						PIA	MONTO CERTIFICADO	SALDO DISPONIBLE A MODIFICAR	MODIFICACIÓN			PIM ACTUALIZADO		SUSTENTO TECNICO (***)
					Antes	Después	Unidad de Medida	TT	GG	SG	SGd	ES	Esd				(a)	Anulación	(b)	Crédito	(c)	
0060	9001	3999999	5000005	55	12	12	ACCIÓN	2	3	1	2	1	1	205,428.00	-	205,428.00	-		135,994	341,422.00	Demanda Adicional para adquirir equipos de protección para personal del DL N° 276, 1057 Y 1153 - 2023 (UGEL 05)	
								2	3	2	7	11	2	-	-	-	-			90,787		90,787.00
								2	3	2	9	1	1	48,000.00	-	48,000.00	-			6,000		54,000.00
Total														253,428.00	-	253,428.00	-			232,781	486,209.00	

NOTA: Cuando se trate de dos o más correlativos, indicar una línea con los subtotales por cada uno.

(*) Cate: Programa Presupuestal (PP: 0051, 0068, 0090, 0091, 0106, 0107, 0147 y 1002)

Presup. Acciones Centrales (AC 9001)

Asignaciones que No Resultan Productos (APNOP 9002)

(**) Las razones que justifican las anulaciones y créditos, deberán ser expuestas al detalle en el informe técnico que sustenta la solicitud.

(***) Explicación sucinta de las causas y las implicancias en las metas y estrategia de la actividad operativa involucrada en la modificación propuesta.


Econ. Gloria María Benites Zapana
Jefa de Área de Planificación y Presupuesto
UGEL 05


Mg. Cecilia Magaly Llanos Farías
Jefa de Área de Recursos Humanos
UGEL N° 05-SJL-EA
Jr. Julián Arce N° 412
Santa Catalina, La Victoria
T: (01) 500 6177

www.dreim.gob.pe



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



PERÚ

Ministerio
de Educación

Viceministerio de
Gestión Institucional

Dirección Regional
de Educación
de Lima Metropolitana

Oficina de
Administración

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

ANEXO N° 3
PROPUESTA DE MODIFICACIÓN PRESUPUESTAL

UNIDAD EJECUTORA: 06 - UGEL / VITARTE

FECHA: 13.01.2023

UNIDAD OPERATIVA:

FUENTE DE FINANCIAMIENTO: 01 - RECURSOS ORDINARIOS

UE	CATEGORÍA PRESUPUESTAL (*)	PRODUCTO	ACTIVIDAD	META - Correlativo de cadena	VARIACIÓN DE META FÍSICA			CADENA DE GASTO						PIA	MONTO CERTIFICADO	SALDO DISPONIBLE A MODIFICAR	MODIFICACIÓN			PIM ACTUALIZADO	SUSTENTO TECNICO (***)
					Antes	Después	Unidad de Medida	TT	GG	SG	SGd	ES	Esd				(a)	Anulación	(b)		
0061	9001	3999999	5000005	0048	12	12	ACCIÓN	2	3	1	2	1	1	158.460,00	-	158.460,00	-	235.830	394.290,00	Demanda Adicional para adquirir equipos de protección para personal del DL N° 276, 1057 Y 1153 - 2023 (UGEL 06)	
								2	3	1	6	1	4	843.313,00	-	843.313,00	-	63.013	906.326,00		
								2	3	2	7	11	2	-	-	-	-	95.978	95.978,00		
								2	3	2	9	1	1	122.488,00	-	122.488,00	-	6.000	128.488,00		
Total														1.124.261,00	-	1.124.261,00	-	400.821	1.525.082,00		

NOTA: Cuando se trate de dos o más correlativos, indicar una línea con los subtotales por cada uno.

(*) CatePrograma Presupuestal (PP: 0051, 0068, 0090, 0091, 0106, 0107, 0147 y 1002)

PresupAcciones Centrales (AC 9001)

Asignaciones que No Resultan Productos (APNOP 9002)

(**) Las razones que justifican las anulaciones y créditos, deberán ser expuestas al detalle en el informe técnico que sustenta la solicitud.

(***) Explicación sucinta de las causas y las implicancias en las metas y estrategia de la actividad operativa involucrada en la modificación propuesta.

Abg. Víctor Enrique Palomino Caycho
Jefe (e) Recursos Humanos

Lic. GARY ANTHONY MORALES ALVAREZ
Jefe (e) del Área de Planificación y Presupuesto
UGEL N° 06

www.dreilm.gob.pe

Jr. Julián Arce N° 412
Santa Catalina, La Victoria
T: (01) 500 6177



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

ANEXO N° 3
PROPUESTA DE MODIFICACIÓN PRESUPUESTAL

UNIDAD EJECUTORA: 07 - UGEL / SAN BORJA

UNIDAD OPERATIVA:

FECHA: 13.01.2023

FUENTE DE FINANCIAMIENTO: 01 - RECURSOS ORDINARIOS

UE	CATEGORÍA PRESUPU ESTAL (*)	PRODUCT O	ACTIVIDA D	META - Correlati vo de cadena	VARIACIÓN DE META FÍSICA			CADENA DE GASTO						PIA	MONTO CERTIFICADO	SALDO DISPONIBLE A MODIFICAR	MODIFICACIÓN			PIM ACTUALIZADO	SUSTENTO TECNICO (***)
					Antes	Después	Unidad de Medida	TT	GG	SG	SGd	ES	Esd				(a)	Anulación	(b)		
062	9001	3999999	5000005	054	1	1	COMPRA	2	3	1	2	1	1	156.636,00	-	156.636,00	-	199.350	355.986,00	Demanda Adicional para adquirir equipos de protección para personal del DL N° 276, 1057 Y 1153 - 2023 (UGEL 07)	
					6	12	SERVICIO	2	3	1	6	1	4	833.606,00	-	833.606,00	-	75.437	909.043,00		
							ACCIÓN	2	3	2	7	11	2	-	-	-	-	92.697	92.696,81		
					12	12	SERVICIO	2	3	2	9	1	1	15.000,00	-	15.000,00	-	6.000	21.000,00		
Total														1.005.242,00	-	1.005.242,00	-	373.484	1.378.725,81		

NOTA: Cuando se trate de dos o más correlativos, indicar una línea con los subtotales por cada uno.

(*) CatePrograma Presupuestal (PP: 0051, 0068, 0090, 0091, 0106, 0107, 0147 y 1002)
PresupAcciones Centrales (AC 9001)
Asignaciones que No Resultan Productos (APNOP 9002)

(**) Las razones que justifican las anulaciones y créditos, deberán ser expuestas al detalle en el informe técnico que sustenta la solicitud.

(***) Explicación sucinta de las causas y las implicancias en las metas y estrategia de la actividad operativa involucrada en la modificación propuesta.





PERÚ

Ministerio
de Educación

Viceministerio de
Gestión Institucional

Dirección Regional
de Educación
de Lima Metropolitana

FIRMADO POR: QUINTANILLA
GUTIERREZ Luis Alberto FAU
20330611023 hard
Motivo: Firma Digital
Fecha: 09/06/2022 11:28:55 -0500

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"
"Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"

Lima, 09 Jun. 2022

OFICIO N° 1159 -2022-MINEDU/VMGI-DRELM-DIR

Señor

WALTER ALBERTO HERNANDEZ ALCÁNTARA

Viceministro (e) de Gestión Institucional

Ministerio de Educación

Calle Del Comercio N° 193

San Borja.-

Asunto : Demandas Adicionales 2023 – DRELM y UGEL LM

Referencia : a) Oficio Múltiple N° 105-2022-MINEDU/SPE-OPEP-UPP
b) Informe N° 107-2022-MINEDU-VMGI-DRELM-OPP-EPP
Expediente N° 17967-2022-DRELM

Tengo el agrado de dirigirme a usted, en atención al documento de la referencia a), mediante el cual la UPP del Pliego MINEDU comunica a las Unidades Ejecutoras la APM 2023-2025, asimismo, manifiesta que considerando la reducción de recursos en la APM 2023 - 2025 comunicada por el MEF, solicita que, de considerarlo pertinente, puedan registrar en el aplicativo SISPLAN – Modulo de Demandas Adicionales aquellas necesidades de recursos que no fueron consideradas en la APM 2023-2025, y que se consideran necesarias, por ser de vital relevancia, remitiendo vía correo electrónico algunas precisiones y el formato Excel denominado "Demandas Adicionales 2023" para su presentación formal debidamente firmadas y con la autorización del despacho de VMGI, requiriendo a la DRELM la consolidación de las UGEL de LM.

En ese sentido, la Oficina de Planificación y Presupuesto a través del documento de la referencia b), consolidó los requerimientos de las diferentes Oficinas de esta Sede Regional y remite los formatos de la Demanda Adicional 2023 de la DRELM, la misma que fue evaluada por esta Dirección Regional y cuenta con la aprobación respectiva, de igual manera se remite los requerimientos de Demanda Adicional 2023 de las UGEL de LM, los formatos y documentación sustentatoria podrán ser descargados en el siguiente link:

https://dreilm-my.sharepoint.com/:f/g/personal/gsantos_dreilm_gob_pe/EkyTktwRx2hCgevRTzjY5CMBL-PoFSjXlid2E4N60hf5mlw?e=ITf0V4

Agradeceré se sirva autorizar y remitir la presente a la Unidad de Planificación y Presupuesto para su evaluación respectiva.

Hago propicia la oportunidad para expresarle, las consideraciones de mi estima personal.

Atentamente,

Documento firmado digitalmente

LUIS ALBERTO QUINTANILLA GUTIÉRREZ

Director Regional de Educación
de Lima Metropolitana

LAQG/D.DRELM
JCLQ/J.OPP

CC. Unidad de Planificación y Presupuesto

www.dreilm.gob.pe

Jr. Julián Arce N° 412
Santa Catalina, La Victoria
T: (01) 500 6177



Código : 090622118
Clave : 694A



VISADO POR: LI QUISPE Juan
Carlos FAU 20330611023 hard
Motivo: Firma Digital
Fecha: 09/06/2022 09:47:38 -
0500

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana, aplicando lo dispuesto en el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: <http://dreilm-consulta.signfast.pe>, ingresando el código y clave que aparece en la parte inferior derecha de este documento.



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"
"Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"

Lima, 08 de junio del 2022

INFORME N° 00107-2022-MINEDU/VMGI-DRELM-OPP-EPP

A : **LUIS ALBERTO QUINTANILLA GUTIERREZ**
Director Regional de Educación de Lima Metropolitana

De : **JUAN CARLOS LI QUISPE**
Jefe de la Oficina de Planificación y Presupuesto

Asunto : Demandas Adicionales 2023- UE. 017 DRELM

Referencia : Oficio Múltiple N° 00105-2022-MINEDU/SPE-OPEP-UPP
Expediente 17967-2022-DRELM

Tengo el agrado de dirigirme a usted, en atención al asunto del rubro y los documentos de la referencia, para informarle lo siguiente:

I. ANTECEDENTE

- 1.1 Oficio Múltiple N° 00105-2022-MINEDU/SPE-OPEP-UPP, recepcionado el 01.Jun.2022, mediante el cual la Unidad de Planificación y Presupuesto del Pliego MINEDU comunica a las UE la APM 2023-2025.

II. ANÁLISIS

- 2.1 Mediante Oficio N° 00105-2022-MINEDU/SPE-OPEP-UPP, la UPP del Pliego MINEDU comunica a las UE la APM 2023-2025, refiriendo que la distribución presupuestal a nivel de específicas de gasto se encuentra registrada en el aplicativo SISPLAN. Asimismo manifiesta que considerando la reducción de recursos en la APM 2023 - 2025 comunicada por el MEF, solicita a vuestros Despachos que, de considerarlo pertinente, puedan registrar en el aplicativo SISPLAN – Modulo de Demandas Adicionales aquellas necesidades de recursos que no fueron consideradas en la APM 2023-2025, y que se consideran necesarias, por ser de vital relevancia.
- 2.2 Esta Oficina a través de correo electrónico solicito a las Oficinas de Línea, Apoyo y Asesoría de esta Sede Regional, las Demandas Adicionales para el año 2023, según formato Excel proporcionado por la UPP MINEDU y según las indicaciones impartidas para tal fin.
- 2.3 La Oficina de Gestión Pedagógica de Educación Básica Técnica Productiva, a través de los siguientes documentos remite sus solicitudes de demandas adicionales 2023, las cuales detallo a continuación:

- 2.3.1 Informe N° 0361-2022-MINEDU/VMGI-DRELM-OGPEBTP, con la cual solicita demanda adicional, para los Núcleos deportivos de fútbol y vóley en las siete (07) Unidad de Gestión Educativa Local de Lima Metropolitana y DRELM con la finalidad de brindar oportunidades a los estudiantes en la formación de los fundamentos de la práctica deportiva, de modo que constituya en el desarrollo del talento deportivo, mediante sus habilidades y destrezas, como valiosos elementos para el deporte en general, con la participación de las glorias deportivas del Perú, siendo el monto total requerido de **S/ 10,609,864** cuyo resumen es como sigue:

FIRMADO POR: LI QUISPE Juan
Carlos FAU 20330611023 hard
Motivo: Firma Digital
Fecha: 09/06/2022 09:29:42 -
0500

FIRMADO POR: FIGUEROA
CURO Luisa FAU 20330611023
soft
Motivo: Firma Digital
Fecha: 09/06/2022 09:24:03 -0500

ELABORADO POR: SANTOS
RUGEL Gloria Alejandrina FAU
20330611023 soft
Motivo: Firma Digital
Fecha: 09/06/2022 09:19:20 -0500

www.dreilm.gob.pe

Jr. Julián Arce N° 412
Santa Catalina, La Victoria
T: (01) 500 6177

 **Siempre
con el pueblo**



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

Código : 090622100
Clave : 2904



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"
"Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"

Denominación de la DA	Total S/
IMPLEMENTACIÓN DE NÚCLEOS DEPORTIVOS DE FÚTBOL Y VOLEY EN LAS 07 UGEL DE LIMA METROPOLITANA	10,609,864
017-72: DIRECCION DE EDUCACION DE LIMA	456,000
001-56: USE 01 SAN JUAN DE MIRAFLORES	1,450,552
002-57: USE 02 SAN MARTIN DE PORRAS	1,450,552
003-58: USE 03 CERCADO	1,450,552
004-59: USE 04 COMAS	1,450,552
005-60: USE 05 SAN JUAN DE LURIGANCHO	1,450,552
006-61: USE 06 VITARTE	1,450,552
007-62: USE 07 SAN BORJA	1,450,552

El detalle se muestra en el anexo denominado "Formato de Demanda Adicional 2023" que forma parte del expediente

- 2.3.2 Con Informe N° 0367-2022-MINEDU/VMGI-DRELM-OGPEBTP, con la cual solicita demanda adicional para el "Diplomado en diseño y gestión de programas educativos a distancia", dirigido a docentes, directivos y especialistas de Educación de Educación Básica Regular, Alternativa, Especial y Técnico Productiva, de las Siete UGEL de Lima Metropolitana, tiene como objetivo fortalecer las competencias profesionales docentes, para que los mismos puedan abordar los desafíos que supone la Educación a distancia, siendo el monto total requerido de **S/ 7,286,000** cuyo resumen es como sigue:

Denominación de la DA	Total S/
IMPLEMENTACIÓN DE DIPLOMADO EN DISEÑO Y GESTIÓN DE PROGRAMAS EDUCATIVOS A DISTANCIA	7,286,000

El detalle se muestra en el anexo denominado "Formato de Demanda Adicional 2023" que forma parte del expediente

- 2.3.3 Informe N° 0371-2022-MINEDU/VMGI-DRELM-OGPEBTP, con la cual solicitan demanda adicional para la Certificación Internacional en Inglés para los estudiantes de las IIEE JEC de Lima Metropolitana con la finalidad de mejorar los aprendizajes en esta área y de facilitar el acceso al mundo laboral y educativo del presente siglo, para lo cual se selecciona a los estudiantes de las IIEE JEC de la jurisdicción de Lima Metropolitana y serviría para oportunidades laborales, dentro y fuera del país, siendo el monto total requerido de **S/ 6,220,000** cuyo resumen es como sigue:

Denominación de la DA	Total S/
CERTIFICACIÓN EN EL IDIOMA INGLÉS	6,220,000

El detalle se muestra en el anexo denominado "Formato de Demanda Adicional 2023" que forma parte del expediente

- 2.3.4 Informe N° 0378-2022-MINEDU/VMGI-DRELM-OGPEBTP, con la cual solicitan demanda adicional para la Certificación en competencias digitales con la finalidad que serviría para oportunidades laborales, dentro y fuera del país, siendo el monto total requerido de **S/ 10,220,000** cuyo resumen es como sigue:

Denominación de la DA	Total S/
CERTIFICACIÓN EN COMPETENCIAS DIGITALES	10,220,000

El detalle se muestra en el anexo denominado "Formato de Demanda Adicional 2023" que forma parte del expediente



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

"Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"

2.4 La Oficina de Supervisión del Servicio Educativo, a través del Informe N° 019-2022-MINEDU/VMGI-DRELM-OSSE, remite demandas adicionales 2023, las cuales detallo a continuación:

2.4.1 Informe N° 0068-2022-MINEDU/VMGI-DRELM-OSSE-ECBI, el Equipo de Convivencia y Bienestar Integral, sustenta la necesidad de la demanda adicional de implementar el Programa de Prevención y Tratamiento del Consumo de Drogas en la población estudiantil con el fin de desarrollar habilidades psicosociales para el bienestar integral y el desarrollo de las potencialidades de los estudiantes el objetivo de desarrollar y/o fortalecer las habilidades psicosociales en los/as estudiantes que les permitan enfrentar situaciones de riesgo que podrían desencadenar en consumo de drogas u otras problemáticas psicosociales, siendo el monto total requerido de **S/ 903,000**; cuyo resumen es como sigue:

Denominación de la DA	Total S/
FORTALECIMIENTO DE HABILIDADES PSICOSOCIALES EN ESCOLARES	903,000

El detalle se muestra en el anexo denominado "Formato de Demanda Adicional 2023" que forma parte del expediente

2.4.2 Informe N° 0312-2022-MINEDU/VMGI-DRELM-OSSE-ECIE, el Equipo de Creación de Instituciones Educativas, sustenta la necesidad de la demanda adicional para atender la autorización de funcionamiento de IE privadas, solicitudes de autorización de traslado de servicio educativo de Educación Básica, cierre de IE privada, ampliación de servicio educativo de Educación Básica, reapertura de servicio educativo de Educación Básica y otros, siendo el monto total requerido de **S/ 78,000**, cuyo resumen es como sigue:

Denominación de la DA	Total S/
FORTALECIMIENTO DEL EQUIPO DE CREACIÓN DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS- ECIE	78,000

El detalle se muestra en el anexo denominado "Formato de Demanda Adicional 2023" que forma parte del expediente

2.4.3 Informe N° 0218-2022-MINEDU/VMGI-DRELM-OSSE-ESIE, el Equipo de Supervisión de Instituciones Educativas, sustenta la necesidad de la demanda adicional para fortalecer las capacidades de gestión de la DRELM, a través de la dotación de personal especializado que verificará el cumplimiento de lo proyectado y ejecutado a través de las acciones de supervisión, siendo el monto total requerido de **S/ 280,000** cuyo resumen es como sigue:

Denominación de la DA	Total S/
SUPERVISIÓN DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL RETORNO PROGRESIVO A LA PRESENCIALIDAD Y/O SEMIPRESENCIALIDAD DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LOS INSTITUTOS Y ESCUELAS DE EDUCACIÓN SUPERIOR, EN EL MARCO DE LA EMERGENCIA SANITARIA POR LA COVID 19	280,000

El detalle se muestra en el anexo denominado "Formato de Demanda Adicional 2023" que forma parte del expediente

2.4.4 Informe N° 0182-2022-MINEDU/VMGI-DRELM-OSSE-ESSE, el Equipo de Soporte del Servicio Educativo, sustenta la necesidad de la demanda adicional para implementación de la Gestión Integral del Riesgo de Emergencias y Desastres en el Sector Educación en 120 locales escolares, que faculta a DRELM fortalecer las capacidades para la prevención, reducción, preparación, respuesta y rehabilitación ante situaciones de incidencias, emergencias y desastres, siendo el monto total requerido de **S/ 464,420** cuyo resumen es como sigue:

Código : 090622100
Clave : 2904



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

"Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"

Denominación de la DA	Total S/
PROGRAMA DE REDUCCIÓN DE LA VULNERABILIDAD Y ATENCIÓN DE EMERGENCIAS POR DESASTRES	464,420

El detalle se muestra en el anexo denominado "Formato de Demanda Adicional 2023" que forma parte del expediente

- 2.4.5 Informe N° 0183-2022-MINEDU/VMGI-DRELM-OSSE-ESSE, el Equipo de Soporte del Servicio Educativo, sustenta la necesidad de la demanda adicional para asignación de vacantes en el proceso de matrícula del nivel inicial, primaria, secundaria, el desarrollo de la Estrategia del Proceso de Matrícula 2023, que busca fortalecer el seguimiento, monitoreo, implementación y sistematización de los procesos de matrícula, establecidos en la norma, siendo el monto total requerido de **S/ 93,000** cuyo resumen es como sigue:

Denominación de la DA	Total S/
ESTRATEGIA MATRÍCULA 2023 ACCESO AL SERVICIO EDUCATIVO	93,000

El detalle se muestra en el anexo denominado "Formato de Demanda Adicional 2023" que forma parte del expediente

- 2.4.6 Informe N° 0184-2022-MINEDU/VMGI-DRELM-OSSE-ESSE, el Equipo de Soporte del Servicio Educativo, sustenta la necesidad de la demanda adicional para el desarrollo de la implementación del proceso de "Distribución de material educativo en las IIEE y programas educativos públicos en Lima Metropolitana", que busca fortalecer las capacidades de gestión de la DRELM, a través de la dotación de personal especializado a cargo de la supervisión, seguimiento y asistencia técnica a las UGEL e IIEE focalizadas Lima Metropolitana, siendo el monto total requerido de **S/ 100,000** cuyo resumen es como sigue:

Denominación de la DA	Total S/
DISTRIBUCIÓN DE MATERIAL EDUCATIVO EN LAS IIEE Y PROGRAMAS PÚBLICOS EN LIMA METROPOLITANA	100,000

El detalle se muestra en el anexo denominado "Formato de Demanda Adicional 2023" que forma parte del expediente

- 2.4.7 Informe N° 0185-2022-MINEDU/VMGI-DRELM-OSSE-ESSE, el Equipo de Soporte del Servicio Educativo, sustenta la necesidad de la demanda adicional para inspeccionar y evaluar la infraestructura de 594 IIEE públicas en Lima Metropolitana sobre temas de infraestructura educativa 2023, que busca fortalecer las capacidades de gestión de la DRELM, siendo el monto total requerido de **S/ 315,000** cuyo resumen es como sigue:

Denominación de la DA	Total S/
ESTRATEGIA DE SUPERVISIÓN A IIEE EN LIMA METROPOLITANA	315,000.00

El detalle se muestra en el anexo denominado "Formato de Demanda Adicional 2023" que forma parte del expediente

- 2.4.8 Informe N° 186-2022-MINEDU/VMGI-DRELM-OSSE-ESSE, el Equipo de Soporte del Servicio Educativo, sustenta la necesidad de la demanda adicional para suministro de medidor de luz de 29 locales educativos para el desarrollo del Programa Conexión Eléctrica a nivel de Lima Metropolitana, a través de la elaboración de expedientes técnicos focalizados con la finalidad de cerrar la brecha del suministro de energía eléctrica a nivel de Lima Metropolitana, siendo el monto total requerido de **S/ 43,500** cuyo resumen es como sigue:

Código : 090622100

Clave : 2904



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

"Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"

Denominación de la DA	Total S/
PROGRAMA CONEXIONES ELÉCTRICAS A NIVEL DE LIMA METROPOLITANA	43,500

El detalle se muestra en el anexo denominado "Formato de Demanda Adicional 2023" que forma parte del expediente

- 2.5 Adicionalmente la OSSE a través del Informe N° 0187-2022-MINEDU/VMGI-DRELM-OSSE-ESSE, remite demanda adicional para la adquisición de 10483 módulos prefabricados para las Instituciones educativas de Educación Básica Regular para las siete (07) UGEL de LM, siendo el monto total requerido de **S/ 816,416,040** cuyo resumen es como sigue:

Denominación de la DA	Total S/
DOTACIÓN DE MÓDULOS PREFABRICADOS	816,416,040
001-56: USE 01 SAN JUAN DE MIRAFLORES	164,248,920
002-57: USE 02 SAN MARTIN DE PORRAS	123,595,560
003-58: USE 03 CERCADO	51,945,960
004-59: USE 04 COMAS	170,479,320
005-60: USE 05 SAN JUAN DE LURIGANCHO	130,760,520
006-61: USE 06 VITARTE	116,274,840
007-62: USE 07 SAN BORJA	59,110,920

El detalle se muestra en el anexo denominado "Formato de Demanda Adicional 2023" que forma parte del expediente

- 2.6 La Oficina de Gestión de la Educación Superior a través del Informe N° 354-2022-MINEDU/VMGI-DRELM-OGESUP, remite demandas adicionales 2023 para la dotación de intérpretes del lenguaje de señas para la lección impartida por el docente hacia los estudiantes con discapacidad auditiva en marco a la Ley N° 29973, Ley general de la persona con discapacidad y su reglamento, aprobado mediante D.S. N° 002-2024-MIMP, Proceso de optimización con miras al licenciamiento de las IES de la jurisdicción de LM con la finalidad de contratar ingenieros especializados para elaborar los Tdr (para el inicio del acondicionamiento básico) e ingenieros especializados en supervisión; en la etapa de ejecución de los servicios de mantenimiento y acondicionamiento básico de la infraestructura educativa en las IES públicas, Contratación del servicio de limpieza y desinfección en las IES de la jurisdicción de esta DRELM, Contratación de expertos en el manejo de archivo para el Equipo de Actas y Títulos con la finalidad de que atiendan la alta demanda de solicitudes de visación, duplicado y copia de Actas y Títulos a cargo de esta Oficina, Creación de 3 Institutos de Educación Superior Tecnológica Pública en Lima Norte los cuales brinda servicio educativo superior tecnológico, siendo el monto total requerido de **S/ 4,322,329** cuyo resumen es como sigue:

Denominación de la DA	Total S/
DOTAR DE INTERPRETES DEL LENGUAJE DE SEÑAS PARA LAS IES	80,000
FORTALECER AL EQUIPO DE INNOVACIÓN CON PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA EL PROCESO DE OPTIMIZACIÓN	448,000
SERVICIO DE LIMPIEZA EN LOS INSTITUTOS DE EDUCACIÓN SUPERIOR DE LM, BAJO LA JURISDICCIÓN DE LA DRELM.	2,972,329
FORTALECER EL EQUIPO DE ACTAS Y TÍTULOS CON EXPERTOS EN EL MANEJO DE ARCHIVO.	186,000
CREACIÓN DE 3 IES EN LIMA NORTE	636,000
Total	4,322,329

El detalle se muestra en el anexo denominado "Formato de Demanda Adicional 2023" que forma parte del expediente

Código : 090622100

Clave : 2904



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

"Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"

2.7 La Oficina de Administración, a través del Memorándum N° 0226-2022-MINEDU/VMGI-DRELM-OAD, remite demandas adicionales, por el monto total de **S/ 20,027,201** las cuales detallo a continuación:

2.7.1 Informe N° 879-2022-MINEDU/VMGI-DRELM-OAD-URH-PLA, el Analista de Remuneraciones, sustenta la necesidad de la demanda adicional para la atención de ATS (Asignación por cumplir 25 y/30 años de servicio), CTS (el valor de la RIMS es de 62,196 la CTS se concede hasta por un máximo de 30 años de servicio) y Subsidio por Luto y Sepelio, se otorga el monto de S/ 3,000.00 al fallecer su conyugue, conviviente reconociendo judicialmente padres o hijos. Si fallece el docente tienen derecho al subsidio su conyugue el conviviente reconociendo conforme a ley hijos padres o hermanos en este orden de prelación y de manera excluyente, siendo el monto total requerido de **S/ 507,682** cuyo resumen es como sigue:

Denominación de la DA	Total S/
PAGO OPORTUNO DE BENEFICIOS SOCIALES DE PERSONAL DOCENTE Y ADMINISTRATIVO PERTENECIENTES A LA LEY 30512 Y DL N° 276	507,682

El detalle se muestra en el anexo denominado "Formato de Demanda Adicional 2023" que forma parte del expediente

2.7.2 Informe N° 171-2022-DRELM-DIR-URH-GRS, el médico de la Dirección Regional de Lima Metropolitana, sustenta la necesidad de la demanda adicional para la adquisición de medicinas, equipos y materiales médicos para la atención medica del personal de la DRELM, siendo el monto total requerido de **S/ 15,486** cuyo resumen es como sigue:

Denominación de la DA	Total S/
DOTACION DE MEDICINAS, EQUIPOS Y MATERIALES MÉDICOS PARA EL TOPICO DE LA DRELM	15,486

El detalle se muestra en el anexo denominado "Formato de Demanda Adicional 2023" que forma parte del expediente

2.7.3 Informe N° 1497-2022-DRELM-OAD-URH-GRH, el especialista I en Relaciones Laboral de la Dirección Regional de Lima Metropolitana, sustenta la necesidad de la demanda adicional en marco del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, realizar las acciones destinadas a asignar Equipos de Protección Personal – EPP, a los trabajadores administrativos las Sedes Administrativas (DRELM y las 7 UGEL), Institutos de Educación Superior e Instituciones Educativas de Lima Metropolitana, que por la naturaleza de sus actividades requieran de dichos elementos y realicen labores presenciales o mixtas, a fin de evitar riesgos que atenten contra su salud, integridad y seguridad, siendo el monto total requerido de **S/ 16,880,394** cuyo resumen es como sigue:

Denominación de la DA	Total S/
ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE PROTECCIÓN PERSONAL - EPP, PARA LOS SERVIDORES DEL SECTOR EDUCACIÓN DE LIMA METROPOLITANA (DRELM Y 7 UGEL)	16,880,394

El detalle se muestra en el anexo denominado "Formato de Demanda Adicional 2023" que forma parte del expediente

2.7.4 Informe N° 1498-2022-DRELM-OAD-URH, el coordinador de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Dirección Regional de Lima Metropolitana, sustenta la necesidad de la demanda adicional para la adquisición de 38,640 mascarillas KN95 y 96,000 mascarillas quirúrgicas para ser entregadas al personal de esta Sede Regional que viene desarrollando trabajo presencial, siendo el monto total requerido de **S/ 62,208** cuyo resumen es como sigue:

Código : 090622100

Clave : 2904



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

"Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"

Denominación de la DA	Total S/
ADQUISICION DE EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL - EPP, PARA LOS SERVIDORES DE LA DRELM (COVID-19)	62,208

El detalle se muestra en el anexo denominado "Formato de Demanda Adicional 2023" que forma parte del expediente

- 2.7.5 Con Informe N° 1503-2022-DRELM-OAD-URH, el especialista en Relaciones Laborales, sustenta la necesidad de la demanda adicional para los Uniformes Institucional como condición de trabajo para el personal administrativo de la sede Institucional de la DRELM, UGEL e Institutos de Educación Superior de Lima Metropolitana, contratados y nombrados bajo el régimen laboral del Decreto Legislativo N° 276, para el año 2023, siendo el monto total requerido de **S/ 2,561,431** cuyo resumen es como sigue:

Denominación de la DA	Total S/
ADQUISICIÓN DE UNIFORME INSTITUCIONAL PARA LOS TRABAJADORES ADMINISTRATIVOS DE SEDES ADMINISTRATIVAS E IES DEL SECTOR EDUCACIÓN DE LM (DRELM Y 7 UGEL)	2,561,431

El detalle se muestra en el anexo denominado "Formato de Demanda Adicional 2023" que forma parte del expediente

- 2.8 Adicionalmente la Oficina de Administración a través del Informe N° 0035-2022-MINEDU/VMGI-DRELM-OAD, Memorándum N° 0230-2022-MINEDU/VMGI-DRELM-OAD e Informe N° 092-2022-MINEDU/VMGI-DRELM-OAD-UL-SSGG solicita demanda adicional para financiar el fondos en efectivo para ser destinados únicamente a gastos menudos y urgentes que demanden su cancelación inmediata; seguros de bienes muebles patrimoniales de la DRELM y de los 23 IES bajo su jurisdicción correspondiente al 2023 para evitar robos, siniestros o hurtos en marco Séptima Disposición Complementaria Final de la mencionada Directiva N° 0006-2021-EF/54.01, cual dispone la obligación de contar con pólizas de seguros a partir del año 2023, para la atención de necesidades prioritarias de la Sede Central de la DRELM y para mantenimiento de los bienes e infraestructura de la DRELM, siendo el monto total requerido de **S/ 417,197** cuyo resumen es como sigue:

Denominación de la DA	Total S/
FONDOS EN EFECTIVO CONSTITUIDO CON RECURSOS PÚBLICOS, PARA SER DESTINADOS ÚNICAMENTE A GASTOS MENUDOS Y URGENTES	120,000
SERVICIO DE SEGUROS PATRIMONIALES DE LOS BIENES MUEBLES DE LA SEDE ADMINISTRATIVA DE LA DRELM Y DE LOS 23 IES	174,000
DOTAR DE SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE A LAS UNIDADES VEHICULARES Y MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS DE LA SEDE DRELM	123,197
Total	417,197

El detalle se muestra en el anexo denominado "Formato de Demanda Adicional 2023" que forma parte del expediente

- 2.9 La Oficina de Atención al Usuario y Comunicaciones a través del Memorándum N° 0240-2022-MINEDU/VMGI-DRELM-OAC, remite demandas adicionales 2023 para mejoramiento de la organización, conservación y descripción documental para su atención en formato digital con el fin fortalecer la preservación documental que custodia el Archivo Central de la DRELM, procesos de documentación de digitalización para mejorar la atención al usuario interno y externo de cada UGEL, diseño e implementación de campañas comunicacionales que permitan llegar de manera efectiva a toda la comunidad educativa y contar con una adecuada capacidad operativa que permita brindar una óptima y oportuna atención al público interno y externo de la DRELM y fortalecimiento de la capacidad operativa en los canales de atención al ciudadano, siendo el monto total requerido de **S/ 1,605,132** cuyo resumen es como sigue:

Código : 090622100
Clave : 2904

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

"Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"

Denominación de la DA	Total S/
MEJORAMIENTO DE LA ORGANIZACIÓN, CONSERVACIÓN Y DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL PARA SU ATENCIÓN EN FORMATO DIGITAL EN EL ARCHIVO CENTRAL DE LA DRELM	902,328
PROCESOS DE DOCUMENTACIÓN DE DIGITALIZACIÓN (MICROFORMAS)	382,284
DISEÑO DE CAMPAÑAS COMUNICACIONALES PARA INFORMAR SOBRE LAS ACCIONES DE LA DRELM	253,020
FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD OPERATIVA EN LOS CANALES DE ATENCIÓN AL CIUDADANO	67,500
Total	1,605,132

2.10 La Oficina de Planificación y Presupuesto a través de los siguientes documentos presenta las solicitudes de demandas adicionales 2023, las cuales detallo a continuación:

2.10.1 Informe N° 064-2022-MINEDU/VMGI-DRELM-OPP-ETI, el Equipo de Tecnología de la Información, solicitan demandas adicionales para la Renovación del parque informático del Centro de datos de la sede DRELM, dado que los equipos instalados en el centro de datos tienen más de 9 años de uso utilizado las 24 horas del día y 07 días de la semana, por lo que es muy probable que los componentes del equipamiento (Hardware y Software) comiencen a fallar y que los servicios de tecnologías de la información sean interrumpidos; Renovación del parque informático (equipos de cómputo de escritorio) dado que se cuenta con 419 equipos de cómputo de los cuales el 65% tienen obsolescencia tecnológica, equipos con más de 9 años de uso por los servidores civiles de la sede DRELM, siendo el monto total requerido de **S/ 4,600,052** cuyo resumen es como sigue:

Denominación de la DA	Total S/
RENOVACIÓN DEL PARQUE INFORMÁTICO (EQUIPOS DE CÓMPUTO DE ESCRITORIO) PARA LOS SERVIDORES CIVILES DE LA SEDE DRELM	2,600,052
RENOVACIÓN DEL PARQUE INFORMÁTICO DEL CENTRO DE DATOS DE LA SEDE DRELM.	2,000,000
Total	4,600,052

El detalle se muestra en el anexo denominado "Formato de Demanda Adicional 2023" que forma parte del expediente.

2.10.2 Informe N° 045-2022-MINEDU/VMGI-DRELM-OPP-EPI, el Equipo de Proyectos de Inversión, solicitan demandas adicionales, para la formulación de 03 estudios de proyectos de inversión, debido al alto riesgo existente en las instituciones educativas: Los Alisos, 6032 Almirante Miguel Grau Seminario y 7037 Ariosto Matellini Espinoza, por la precariedad de sus instalaciones es necesario intervenir mediante un proyecto de inversión a cada uno de estas, con la finalidad de reducir la Brecha de Porcentaje de Locales Educativos con el Servicio de Educación Superior Tecnológica con capacidad instalada inadecuada, siendo el monto total requerido de **S/ 282,000** cuyo resumen es como sigue

Denominación de la DA	Total S/
FORMULACIÓN DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DE MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DE LA IE "LOS ALISOS" EN EL DISTRITO DE SAN MARTÍN DE PORRES, IE N° 6032 "ALMIRANTE MIGUEL GRAU SEMINARIO" EN VILLA MARÍA DEL TRIUNFO, IE N° 7037 "ARIOSTO MATELLINI ESPINOZA" EN CHORRILLOS.	282,000

El detalle se muestra en el anexo denominado "Formato de Demanda Adicional 2023" que forma parte del expediente



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

"Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"

- 2.10.3 Adicionalmente, considerando que la APM 2023-2025 de la UE 017 DRELM solo considera recursos para las partidas CAS de las categorías presupuestarias 9001 AC y 9002 APNOP, a fin de contar con recursos oportunos para el pago de los CAS sostenibles de las intervenciones y/o acciones pedagógicas: Orquestando, Convivencia Escolar, Vigilantes, Especialista en seguimiento del PP 0107 y Supervisión de II Privadas, que a la fecha mantienen contratos indeterminados, se solicita como demanda adicional el monto total de **S/ 1,443,976** cuyo resume es como sigue:

Denominación de la DA	Total S/
EJECUCION DE INTERVENCIONES Y/O ACCIONES PEDAGOGICAS - CAS	1,443,976

El detalle se muestra en el anexo denominado "Formato de Demanda Adicional 2023" que forma parte del expediente

- 2.10.4 La APM 2023-2025 asignada a la UE 017 DRELM no considera recursos correspondientes a la FF Recursos Directamente Recaudados, los cuales provienen de la recaudación de los 23 Institutos Superiores bajo la jurisdicción de la DRELM con las cuales se financian la prestación del servicio educativo en los IES denominados SPAYOC, cursos de extensión académica, talleres, entre otros, necesidades de bienes y servicios para operatividad tales como: CAS, caja chica, útiles de oficina, servicios de impresión para promocionar los procesos de admisión, capacitaciones a docentes, materiales y equipos pedagógicos, mantenimiento de infraestructura, adquisición de equipos y demás necesidades, a través de los PP 0107 Mejora de la formación en carreras docentes en institutos de educación superior no universitaria (2 Institutos Pedagógicos: EESPP Emilia Barcia Boniffatti y el IESTPP Manuel Gonzales Prada) y PP 0147 Fortalecimiento de la educación superior tecnológica (21 Institutos tecnológicos: Antenor Orrego Espinoza, Julio Cesar Tello, Gilda Liliana Ballivian Rosado, Manuel Seoane Corrales, Naciones Unidas, Juan Velasco Alvarado, Misioneros Monfortianos, Luis Negreiros Vega, Diseño Y Comunicación, Carlos Cueto Fernandini, Manuel Arévalo Cáceres, José Pardo, Lurín, San Francisco De Asís, Arturo Sabroso Montoya, Villa María, Ramiro Prialé Prialé, Argentina, María Rosario Araoz Pinto, Huaycán y Magda Portal Cieneguilla).

Para garantizar la continuidad de la prestación del servicio educativo de los 23 Institutos de Educación Superior de la jurisdicción de Lima Metropolitana; los cuales ofrecen 112 programas académicos 07 de formación pedagógica y 105 de formación tecnológica y atienden a más de 19,026 estudiantes en las diversas carreras, se requiere de la asignación de recursos por un importe de **S/ 13,771,728** en la fuente de financiamiento Recursos Ordinarios, cuyo resumen es como sigue:

Denominación de la DA	Total S/
PRESTACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LA EESPP EMILIA BARCIA Y IESPP MANUEL GONZALES PRADA - PP 0107	761,537
PRESTACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO EN 21 IESTP - PP 0147	13,010,191
Total	13,771,728

El detalle se muestra en el anexo denominado "Formato de Demanda Adicional 2023" que forma parte del expediente



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

"Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"

2.11 Por lo señalado, se procedió a la consolidación de las demandas adicionales 2023 presentadas por las diferentes oficinas de esta Sede Regional, la cual asciende a **S/ 899,498,437**, siendo el orden de prelación como sigue:

Concepto General de la demanda	Monto (S/)	Orden de Praelación
PRESTACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LA EESPP EMILIA BARCIA Y IESPP MANUEL GONZALES PRADA - PP 0107	761,537	1
PRESTACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO EN 21 IESTP - PP 0147	13,010,191	2
DOTACIÓN DE MÓDULOS PREFABRICADOS	816,416,040	3
IMPLEMENTACIÓN DE NÚCLEOS DEPORTIVOS DE FÚTBOL Y VOLEY EN LAS 07 UGEL DE LIMA METROPOLITANA.	10,609,864	4
CERTIFICACIÓN EN COMPETENCIAS DIGITALES	10,220,000	5
CERTIFICACIÓN EN EL IDIOMA INGLÉS	6,220,000	6
IMPLEMENTACIÓN DE DIPLOMADO EN DISEÑO Y GESTIÓN DE PROGRAMAS EDUCATIVOS A DISTANCIA	7,286,000	7
EJECUCION DE INTERVENCIONES Y/O ACCIONES PEDAGOGICAS - CAS	1,443,976	9
PROCESOS DE DOCUMENTACIÓN DE DIGITALIZACIÓN (MICROFORMAS)	382,284	8
ESTRATEGIA MATRÍCULA 2023 ACCESO AL SERVICIO EDUCATIVO	93,000	10
SERVICIO DE LIMPIEZA EN LOS INSTITUTOS DE EDUCACION SUPERIOR DE LM, BAJO LA JURISDICCION DE LA DRELM.	2,972,329	11
MEJORAMIENTO DE LA ORGANIZACION, CONSERVACION Y DESCRIPCION DOCUMENTAL PARA SU ATENCION EN FORMATO DIGITAL EN EL ARCHIVO CENTRAL DE LA DRELM	902,328	12
DISEÑO DE CAMPAÑAS COMUNICACIONALES PARA INFORMAR SOBRE LAS ACCIONES DE LA DRELM	253,020	13
ADQUISICIÓN DE UNIFORME INSTITUCIONAL PARA LOS TRABAJADORES ADMINISTRATIVOS DE SEDES ADMINISTRATIVAS E IES DEL SECTOR EDUCACIÓN DE LM (DRELM Y 7 UGEL)	2,561,431	14
ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE PROTECCIÓN PERSONAL - EPP, PARA LOS SERVIDORES DEL SECTOR EDUCACIÓN DE LIMA METROPOLITANA (DRELM Y 7 UGEL)	16,880,394	15
DOTACION DE MEDICINAS, EQUIPOS Y MATERIALES MÉDICOS PARA EL TOPICO DE LA DRELM	15,486	16
ADQUISICION DE EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL - EPP, PARA LOS SERVIDORES DE LA DRELM (COVID-19)	62,208	17
PAGO OPORTUNO DE BENEFICIOS SOCIALES DE PERSONAL DOCENTE Y ADMINISTRATIVO PERTENECIENTES A LA LEY 30512 Y DL N° 276	507,682	18
PROGRAMA DE REDUCCIÓN DE LA VULNERABILIDAD Y ATENCIÓN DE EMERGENCIAS POR DESASTRES - PP 0068	464,420	19
DISTRIBUCIÓN DE MATERIAL EDUCATIVO EN LAS IIIEE Y PROGRAMAS PÚBLICOS EN LIMA METROPOLITANA	100,000	20
ESTRATEGIA DE SUPERVISIÓN A IIIEE EN LIMA METROPOLITANA (INFRAESTRUCTURA)	315,000	21
FORTALECIMIENTO DE HABILIDADES PSICOSOCIALES EN ESCOLARES - PP 0051 DEVIDA	903,000	22
SUPERVISIÓN DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL RETORNO PROGRESIVO A LA PRESENCIALIDAD Y/O SEMIPRESENCIALIDAD DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LOS INSTITUTOS Y ESCUELAS DE EDUCACIÓN SUPERIOR, EN EL MARCO DE LA EMERGENCIA SANITARIA POR LA COVID 19	280,000	23
PROGRAMA CONEXIONES ELÉCTRICAS A NIVEL DE LIMA METROPOLITANA	43,500	24
FORTALECIMIENTO DEL EQUIPO DE CREACIÓN DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS- ECIE	78,000	25
DOTAR DE INTERPRETES DEL LENGUAJE DE SEÑAS PARA LAS IES	80,000	26
FORTALECER AL EQUIPO DE INNOVACION CON PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA EL PROCESO DE OPTIMIZACIÓN	448,000	27
FORTALECER EL EQUIPO DE ACTAS Y TITULOS CON EXPERTOS EN EL MANEJO DE ARCHIVO.	186,000	28
CREACIÓN DE 3 IES EN LIMA NORTE	636,000	29
FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD OPERATIVA EN LOS CANALES DE ATENCIÓN AL CIUDADANO	67,500	30
FONDOS EN EFECTIVO CONSTITUIDO CON RECURSOS PÚBLICOS, PARA SER DESTINADOS ÚNICAMENTE A GASTOS MENUDOS Y URGENTES	120,000	31
SERVICIO DE SEGUROS PATRIMONIALES DE LOS BIENES MUEBLES DE LA SEDE ADMINISTRATIVA DE LA DRELM Y DE LOS 23 IES	174,000	32
DOTAR DE SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE A LAS UNIDADES VEHICULARES Y MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS DE LA SEDE DRELM	123,197	33
FORMULACION DEL PROYECTO DE INVERSION DE MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DE LA IE "LOS ALISOS" EN EL DISTRITO DE SAN MARTIN DE PORRES, IE N° 6032 "ALMIRANTE MIGUEL GRAU SEMINARIO" EN VILLA MARÍA DEL TRIUNFO, IE N°7037 "ARIOSTO MATELLINI ESPINOZA EN CHORRILLOS.	282,000	34
RENOVACIÓN DEL PARQUE INFORMÁTICO DEL CENTRO DE DATOS DE LA SEDE DRELM.	2,000,000	35
RENOVACIÓN DEL PARQUE INFORMÁTICO (EQUIPOS DE CÓMPUTO DE ESCRITORIO) PARA LOS SERVIDORES CIVILES DE LA SEDE DRELM	2,600,052	36
TOTAL	899,498,437	

Código : 090622100

Clave : 2904



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

"Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"

2.12 Finalmente, conforme lo requerido por la UPP MINEDU, se procedió a la consolidación de las demandas adicionales de las UGEL de Lima Metropolitana, siendo estas las siguientes:

2.12.1 La Ejecutora UGEL N° 02-San Martín de Porras, a través del Oficio N° 1286-2022-MINEDU/VMGI-UGEL.02-DIR-APP remite el Informe N° 073-2022-MINEDU-VMGI-DRELM-UGEL.02-APP-EPP, adjuntando los anexos de las Demandas Adicionales 2023 de las Áreas de Gestión de la Educación Básica Alternativa y Técnico-Productiva, Recursos Humanos, Órgano de Control Institucional (OCI), Dirección, Área de Supervisión y Gestión del Servicio Educativo (ASGESE) y Área de Planeamiento y Presupuesto-ETI; siendo el monto total de la demanda adicional de la UE ascendente a **S/ 8,449,784.92**, cuyos formatos se adjunta al presente.

2.12.2 La Ejecutora UGEL N° 03-Cercado a través del Oficio N° 1301 -2022-MINEDU/VMGI-DRELM-UGEL.03/DIR remite el Informe N° 088-2022-MINEDU/VMGI-DRELM-UGEL.03/APP-EPP adjuntando los anexos de las Demandas Adicionales 2023 de las diferentes áreas, siendo el monto total de la demanda adicional de la UE ascendente a **S/ 6,862,516.42**, cuyos formatos se adjunta al presente.

2.12.3 La Ejecutora UGEL N° 05-San Juan de Lurigancho, a través del Oficio N° 1038-2022-MINEDU/VMGI-DRELM-UGEL.05-APP-EPP, remite las Demandas Adicionales 2023 adjuntando los anexos respectivos de las diferentes áreas, siendo el monto total de la demanda adicional de la UE ascendente a **S/ 18,865,697**, cuyos formatos se adjunta al presente.

2.12.4 La Ejecutora UGEL N° 06-Vitarte, a través del Oficio N° 750-2022-MINEDU/DIR.UGEL.06-J-APP, remite el Informe N° 547-2022-MINEDU-VMGI-DRELM-UGEL.06-APP-EPP, adjuntando los anexos de las Demandas Adicionales 2023 de las Áreas de Planeamiento y Presupuesto, Órgano de Dirección, Área de Administración – Logística, Área de Asesoría Jurídica, Área de Control Institucional, Áreas de Gestión de la Educación Básica Alternativa y Técnico-Productiva; siendo el monto total de la demanda adicional de la UE ascendente a **S/ 1,881,168**, cuyos formatos se adjunta al presente.

2.12.5 La Ejecutora UGEL N° 07-San Borja, a través del Oficio N° 562 -2022-MINEDU/VMGI-DRELM-UGEL.07-APP-EPP, remite anexos de las Demandas Adicionales 2023 de las Áreas de Gestión de la Educación Básica Regular y Especial, Supervisión y Gestión del Servicio Educativo, Gestión de la Educación Básica Alternativa y Técnico-Productiva, Recursos Humanos y Planeamiento y Presupuesto-ETI, siendo el monto total de la demanda adicional de la UE ascendente a **S/ 5,894,708.40**, cuyos formatos se adjunta al presente.

III. CONCLUSIONES

3.1 La demanda adicional de recursos para el año fiscal 2023 de la UE 017-DRELM asciende a **S/ 899,498,437**, el cual financiará necesidades priorizadas y de vital relevancia de las diferentes Oficinas de esta Sede Regional, toda vez que la APM 2023 comunicada por la Unidad de Planificación y Presupuesto del Pliego MINEDU resulta insuficiente.



**PERÚ**Ministerio
de EducaciónViceministerio de
Gestión InstitucionalDirección Regional
de Educación
de Lima MetropolitanaOficina de Planificación
y Presupuesto

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

"Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"

- 3.2 Las demandas adicionales 2023 presentadas por las UGEL N° 02, 03, 05, 06 y 07 ascienden a **S/ 8,449,784.92, S/ 6,862,516.42, S/ 18,865,697, S/ 1,881,168 y S/ 5,894,708.40**; los cuales financiarán necesidades priorizadas y de vital relevancia de las referidas Unidades Ejecutoras.
- 3.3 En mérito a lo señalado en el Oficio N° 00105-2022-MINEDU/SPE-OPEP-UPP y precisadas vía correo electrónico por la sectorista de Lima Metropolitana de la UPP, la presente solicitud de demanda adicional deberá contar con la autorización del Viceministerio de Gestión Institucional, previo a la remisión a la Unidad de Planificación y Presupuesto del MINEDU, los formatos de Demanda Adicional 2023 de las DRELM y UGEL y documentación sustentatoria podrán ser descargados en la siguiente link:
https://drelm-my.sharepoint.com/:f/g/personal/gsantos_drelm_gob_pe/EkyTktwRx2hCgevRTzjY5CMBLPoFSjXlid2E4N60hf5mlw?e=ITf0V4

IV. RECOMENDACION

- 4.1 Remitir el presente informe a la Dirección Regional de Lima Metropolitana para su aprobación y gestión de la autorización respectiva ante el Viceministerio de Gestión Institucional, previo a su remisión posterior a la Unidad de Planificación y Presupuesto, para su consolidación como Pliego.

Es todo cuanto debo informar.

Atentamente,

Documento firmado digitalmente
GLORIA A. SANTOS RUGEL
Especialista en Presupuesto

Documento firmado digitalmente
LUISA FIGUEROA CURO
Coordinadora del Equipo de Planeamiento
y Presupuesto.

Lima, 08 de junio de 2022

Con la conformidad del funcionario que suscribe, remítase el presente Informe y sus antecedentes a la Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana, para su atención correspondiente.

Documento firmado digitalmente
JUAN CARLOS LI QUISPE
Jefe de la Oficina de Planificación y Presupuesto

JCLQ/J.OPP
LFC/ Coor.EPP
GSR/Esp. EPP

www.drelm.gob.pe

Jr. Julián Arce N° 412
Santa Catalina, La Victoria
T: (01) 500 6177

 **Siempre
con el pueblo**



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

Código : 090622100
Clave : 2904





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"
"Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"

Lima, 03 Jun. 2022

MEMORANDUM N° 0226 -2022-MINEDU/VMGI-DRELM-OAD

A : **JUAN CARLOS LI QUISPE**
Jefe de la Oficina de Planificación y Presupuesto

Asunto : Demandas Adicionales para el ejercicio presupuestal 2023 – Unidad de Recursos Humanos

Referencia : a) Oficio N° 0334-2022-MINEDU/VMGI-DRELM-OAD-URH
b) Informe N° 1497-2022-MINEDU/VMGI-DRELM-OAD-URH-GRH
c) Informe N° 1503-2022-MINEDU/VMGI-DRELM-OAD-URH-GRH
d) Informe N° 1498-2022-MINEDU/VMGI-DRELM-DIR-OAD-URH
e) Informe N° 0171-2022-DRELM/DIR-URH-URH-GRS
Expedientes N° 0018295-2022, 0001522-2022, 0018151-2022, 0012071-2022 y 0018440-2022

Me dirijo a usted, en atención al documento de la referencia a), en virtud del cual la Unidad de Recursos Humanos, remite 5 Demandas Adicionales para el año 2023, con la finalidad de atender diversas obligaciones, las cuales están relacionadas con requerimientos y derechos de los servidores civiles de esta Sede Regional, Unidades de Gestión Educativa Local, Institutos de Educación Superior e Instituciones Educativas de Lima Metropolitana.

Al respecto, en cumplimiento con lo señalado en el del Oficio Múltiple N° 00105-2022-MINEDU/SPE-OPEP-UPP y al plazo detallado en el correo remitido por su despacho, ambos de fecha 31 de mayo de 2022, adjunto al presente las siguientes Demandas Adicionales, con el siguiente el orden de prelación:

Concepto general de la demanda	Monto (S/)	Orden de prelación
Pago oportuno de beneficios sociales de personal docente y administrativo pertenecientes a la Ley 30512 y DL N° 276	507,681.72	1
Adquisición de medicinas, equipos y materiales médicos.	15,486.00	2
Adquisición de Equipos de Protección Personal - EPP, para los Servidores del Sector Educación de Lima Metropolitana.	16,880,394.03	3
Adquisición de Equipos de Protección Personal - EPP, para los Servidores de la DRELM (mascarillas quirúrgicas y KN95).	62,208.00	4
Adquisición de uniforme institucional para los trabajadores administrativos de Sedes Administrativas e IES del Sector Educación de Lima Metropolitana	2,561,430.93	5

Atentamente,

Documento firmado digitalmente

SEGUNDO ARTURO BAZAN SERPA
Jefe de la Oficina de Administración

SABS/J.OAD
GPPF/J.URH
SCMC/ESP.OAD
YGGB/ERL
Adj: (288 folios)

FIRMADO POR: BAZAN SERPA
Segundo Arturo FAU 20330611023
soft
Motivo: Firma Digital
Fecha: 03/06/2022 18:01:29 -0500

VISADO POR: PRIALE FABIAN
Gloria Patricia FAU 20330611023
soft
Motivo: Firma Digital
Fecha: 03/06/2022 17:53:05 -0500

VISADO POR: MANSILLA
CARLOS Sussan Cinthia FAU
20330611023 soft
Motivo: Firma Digital
Fecha: 03/06/2022 17:51:37 -0500

ELABORADO POR: GONZALES
BLANCO Yohan Gabriel FAU
20330611023 soft
Motivo: Firma Digital
Fecha: 03/06/2022 17:47:03 -0500

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana, aplicando lo dispuesto en el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: <http://drelm-consulta.signfast.pe>, ingresando el código y clave que aparece en la parte inferior derecha de este documento.

www.drelm.gob.pe

Jr. Julián Arce N° 412
Santa Catalina, La Victoria
T: (01) 500 6177

Siempre
con el pueblo

BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

Código : 030622746
Clave : CD58



**PERÚ**Ministerio
de EducaciónViceministerio de
Gestión InstitucionalDirección Regional
de Educación
de Lima MetropolitanaOficina de
Administración

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"
"Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"

Lima, 03 de junio de 2022

OFICIO N° 0334-2022-MINEDU/VMGI-DRELM-OAD-URH

Señor

SEGUNDO ARTURO BAZAN SERPA

Jefe de la Oficina de Administración

Presente. -

Asunto : Demandas Adicionales para el ejercicio presupuestal 2023

Referencia : a) Informe N° 1497-2022-MINEDU/VMGI-DRELM-OAD-URH-GRH
b) Informe N° 1503-2022-MINEDU/VMGI-DRELM-OAD-URH-GRH
c) Informe N° 1498-2022-MINEDU/VMGI-DRELM-DIR-OAD-URH
d) Informe N° 0171-2022-DRELM/DIR-URH-URH-GRS
e) Informe N° 0879-2022-MINEDU/VMGI-DRELM-OAD-URH-PLA
Expedientes N° 0018295-2022, 0001522-2022, 0018151-2022,
0012071-2022 y 0018440-2022

Tengo el agrado de dirigirme a usted, en atención a los documentos de la referencia, mediante los cuales se han elaborado el análisis y sustento de diversos recursos presupuestales necesarios para el ejercicio presupuestal 2023, con la finalidad de atender diversas obligaciones, las cuales están relacionadas con requerimientos y derechos de los servidores civiles de esta Sede Regional, Unidades de Gestión Educativa Local, Institutos de Educación Superior e Instituciones Educativas de Lima Metropolitana.

Al respecto, se adjunta al presente 5 Demandas Adicionales para el año 2023, los cuales cuentan con el sustento correspondiente y los anexos requeridos por la Unidad de Planificación y Presupuesto del Ministerio de Educación "Formato de Demandas Adicionales", puesto en conocimiento de esta Sede Regional a través del Oficio Múltiple N° 00105-2022-MINEDU/SPE-OPEP-UPP de fecha 31 de mayo de 2022; asimismo, en cumplimiento del documento bajo comento, a continuación se detalla el orden de prelación de las Demandas Adicionales solicitadas:

Concepto general de la demanda	Monto (S/)	Orden de prelación
Pago oportuno de beneficios sociales de personal docente y administrativo pertenecientes a la Ley 30512 y DL N° 276	507,681.72	1
Adquisición de medicinas, equipos y materiales médicos.	15,486.00	2
Adquisición de Equipos de Protección Personal - EPP, para los Servidores del Sector Educación de Lima Metropolitana.	16,880,394.03	3
Adquisición de Equipos de Protección Personal - EPP, para los Servidores de la DRELM (mascarillas quirúrgicas y KN95).	62,208.00	4
Adquisición de uniforme institucional para los trabajadores administrativos de Sedes Administrativas e IES del Sector Educación de Lima Metropolitana	2,561,430.93	5

FIRMADO POR: PRIALE FABIAN
Gloria Patricia FAU 20330611023
soft

Motivo: Firma Digital
Fecha: 03/06/2022 17:53:18 -0500

VISADO POR: MANSILLA
CARLOS Yohan Cinthia FAU
20330611023 soft

Motivo: Firma Digital
Fecha: 03/06/2022 17:50:29 -0500

www.drelem.gob.pe

Jr. Julián Arce N° 412
Santa Catalina, La Victoria
T: (01) 500 6177

Siempre
con el pueblo



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

Código : 030622750
Clave : 7AA6



ELABORADO POR: GONZALES
BLANCO Yohan Gabriel FAU
20330611023 soft

Motivo: Firma Digital
Fecha: 03/06/2022 17:47:14 -0500

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana, aplicando lo dispuesto en el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: <http://drelem-consulta.signfast.pe>, ingresando el código y clave que aparece en la parte inferior derecha de este documento.



PERÚ

Ministerio
de Educación

Viceministerio de
Gestión Institucional

Dirección Regional
de Educación
de Lima Metropolitana

Oficina de
Administración

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

"Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"

En ese sentido, agradeceré remitir los Informes señalados y sus antecedentes a la Oficina de Planificación y Presupuesto para su atención correspondiente.

Atentamente,

Documento firmado digitalmente

GLORIA PATRICIA PRIALE FABIAN
Jefe de la Unidad de Recursos Humanos

GPPF/J.URH
SCMC/ESP.OAD
YGGB/ERL

Adj: (286 folios)

www.dreim.gob.pe

Jr. Julián Arce N° 412
Santa Catalina, La Victoria
T: (01) 500 6177

 **Siempre**
con el pueblo



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

Código : 030622750
Clave : 7AA6



**PERÚ**Ministerio
de EducaciónViceministerio de
Gestión InstitucionalDirección Regional
de Educación
de Lima MetropolitanaOficina de
Administración

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"
"Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"

Lima, 02 de junio de 2022

INFORME N° 01497-2022-MINEDU/VMGI-DRELM-OAD-URH-GRH

A : **GLORIA PATRICIA PRIALE FABIAN**
Jefe de la Unidad de Planificación y Presupuesto

De : **YOHAN GABRIEL GONZALES BLANCO**
Especialista I en Relaciones Laboral

Asunto : Información complementaria sobre Demanda Adicional para adquirir equipos de protección personal como condición de trabajo del personal bajo el régimen laboral del DL N° 276, DL N° 1057 y DL N° 1153, de las Sedes Administrativas (DRELM y las 7 UGEL), Institutos de Educación Superior e Instituciones Educativas de Lima Metropolitana 2023.

Referencia : Oficio N° 0918-2022-MINEDU/VMGI-DRELM-DIR
Expediente N° URH-GRH2022-INT-0001522.

Tengo el agrado de dirigirme a usted, en atención al asunto del rubro y el documento de la referencia, para informarle lo siguiente:

1. ANTECEDENTES

- 1.1. Mediante Oficio N° 0918-2022-MINEDU/VMGI-DRELM-DIR de fecha 19 de abril de 2022, se remitió al Ministerio de Educación, el Informe N° 0061-2022-MINEDU/VMGI/DRELM-OPP-EPP, a través del cual, su despacho presentó la solicitud de demanda adicional para adquirir Equipos de Protección Personal (EPP) como condición de trabajo del personal bajo el régimen laboral del DL N° 276, de las Sedes Administrativas (DRELM y las 7 UGEL), Institutos de Educación Superior e Instituciones Educativas de Lima Metropolitana 2022 y 2023, en la fuente de financiamiento Recursos Ordinarios.
- 1.2. Al respecto, el viernes 20 de mayo del presente año, se desarrolló una reunión de coordinación entre UPP – MINEDU, DRELM y las 07 UGEL de Lima Metropolitana, con la finalidad de sustentar y establecer acuerdos en relación a la Demanda Adicional para la adquisición de EPP para el personal del régimen laboral del D. Leg. N° 276 de Lima Metropolitana.

2. ANÁLISIS

- 2.1. La Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) es un derecho fundamental de todos los trabajadores y tiene como objetivo, prevenir los accidentes de trabajo y enfermedades ocupacionales. Para eso, las entidades públicas deberán propiciar el mejoramiento de las condiciones de seguridad y salud en el trabajo a fin de prevenir daños en la integridad física y mental de los trabajadores que sean consecuencia, guarden relación o sobrevengan durante el trabajo.
- 2.2. Asimismo, la SST está normada por la Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo; su Reglamento, aprobado con Decreto Supremo N° 005-2012-TR, y sus respectivas modificatorias. Dicha Ley es aplicable a todos los sectores económicos y de servicios, comprende a todos los empleadores y los trabajadores bajo el régimen

Código : 030622183
Clave : A188

FIRMADO POR: PRIALE FABIAN
Gloria Patricia FAU 20330611023
soft
Motivo: Firma Digital
Fecha: 03/06/2022 13:55:46 -0500

VISADO POR: MANSILLA
CARLOS Sussan Cinthia FAU
20330611023 soft
Motivo: Firma Digital
Fecha: 03/06/2022 12:27:10 -0500

ELABORADO POR: GONZALES
BLANCO Yohan Gabriel FAU
20330611023 soft
Motivo: Firma Digital
Fecha: 03/06/2022 11:19:56 -0500

www.dreilm.gob.pe

Jr. Julián Arce N° 412
Santa Catalina, La Victoria
T: (01) 500 6177

Siempre
con el pueblo



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana, aplicando lo dispuesto en el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: <http://dreilm-consulta.signfast.pe>, ingresando el código y clave que aparece en la parte inferior derecha de este documento.

**PERÚ**Ministerio
de EducaciónViceministerio de
Gestión InstitucionalDirección Regional
de Educación
de Lima MetropolitanaOficina de
Administración

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

"Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"

laboral de la actividad privada en todo el territorio nacional, **trabajadores y funcionarios del sector público**, trabajadores de las Fuerzas Armadas y de la Policía Nacional del Perú, y trabajadores por cuenta propia.

- 2.3. Al respecto, el Principio I: Principio de Prevención de la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, señala lo siguiente: El empleador garantiza, en el centro de trabajo, el establecimiento de los medios de condiciones que protejan la vida, la salud y el bienestar de los trabajadores.
- 2.4. Conforme al ámbito doctrinario laboral¹, las condiciones de trabajo son todo aquello que el empleador otorga al trabajador para que cumpla las labores o servicios contratados, ya sea porque son indispensables y necesarios o porque facilitan la prestación de servicios en forma adecuada.
- 2.5. Es así que el trabajador recibe de su empleador un bien o servicio con el propósito de satisfacer una necesidad originada por la prestación del trabajo, lo cual no genera en el trabajador una ventaja patrimonial debido a que esas entregas no forman parte de su patrimonio ni satisfacen alguna necesidad propia, dado que sólo transitan por el trabajador rumbo a su destino final, que es el cumplimiento de la prestación de servicios.
- 2.6. En ese contexto, mediante el documento de la referencia, se solicitó al Ministerio de Educación, Demanda Adicional para que en el presente Ejercicio Presupuestal 2023, se puede contar con los recursos presupuestales estimados en S/ 13,545,564.00, con la finalidad de realizar la contratación de Equipos de Protección Personal para aproximadamente 6,836 (seis mil ochocientos treinta y seis) trabajadores administrativos del régimen laboral N° 276, de esta Sede Administrativa, de las 7 UGEL de Lima Metropolitana y de los Institutos de Educación Superior e Instituciones Educativas de Lima Metropolitana.
- 2.7. Ahora bien, en la reunión de coordinación entre UPP – MINEDU, DRELM y las 07 UGEL de Lima Metropolitana, se establecieron los siguientes acuerdos y recomendaciones en relación a la Demanda Adicional para el año 2023:

1. Sobre el costeo de la Demanda 2023:

- Las UGEL manifestaron dificultades de capacidad operativa para ejecutar el recurso que se habilitarían con la atención de esta demanda. Entre ellas, mencionaron la elaboración del requerimiento y la conformidad del servicio por parte del área usuaria y la distribución del material EPP a las IIEE. En ese sentido, el equipo de Recursos Humanos de la DRELM coordinará con los equipos respectivos de las UGEL la actualización de los costos operativos de la referida demanda, a fin de asegurar la efectividad de los recursos públicos.
- Los equipos de Recursos Humanos de las UGEL y DRELM evaluarán la actualización de la data de personal, en relación a la inclusión de otros servidores del D. Leg. N° 276 y de otros regímenes laborales como, el D. Leg. N° 1057, D. Leg N° 1153, entre otros; que, por la naturaleza de sus funciones, también están expuestas a diversos peligros en su área de trabajo.
- La DRELM ingresará un informe complementario, vía SINAD, un informe complementario en relación a la demanda adicional del año 2023, hasta el día martes 31 de mayo del presente año.

¹ TOYAMA MIYAGUSUKU, Jorge en "Instituciones del Derecho Laboral", y PIZARRO, Mónica en "La Remuneración en el Perú".

Código : 030622183
Clave : A188

www.dreml.gob.pe

Jr. Julián Arce N° 412
Santa Catalina, La Victoria
T: (01) 500 6177

Siempre
con el pueblo



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

"Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"

- 2.8. En ese sentido, corresponde realizar algunas actualizaciones a la Demanda Adicional solicitada para el año 2023, en relación a las cantidades de personal, tipo de servidores, costos de transporte y servicios de especialistas para la elaboración, seguimiento y conformidad de los bienes y servicios que se vayan a adquirir.

Sobre el personal administrativo, profesional de la salud, entre otros de Lima Metropolitana

- 2.9. Así pues, como se señaló en el Informe N° 00892-2022-MINEDU/VMGI-DRELM-OAD-URH-GRH, los trabajadores administrativos son el complemento del trabajo articulado que debe existir en las Instituciones Educativas. **Cumplen una labor importante que redunda en el orden, limpieza y gestión;** de acuerdo con la información del sistema de administración de plazas (NEXUS), actualmente existen a nivel de Lima Metropolitana 10,412 (diez mil cuatrocientos doce) plazas de personal administrativo en las Sedes Administrativas, Institutos de Educación Superior e Instituciones Educativas, de las cuales 10,066 (Diez mil sesenta y seis) plazas están cobeturdadas por personal nombrado, contratado, entre otros y 346 (trescientos cuarenta y seis) plazas en proceso de contrato.

Cuadro N° 01: Cantidad de trabajadores administrativos bajo el D. Leg. N° 276 a nivel de Lima Metropolitana, por sub tipo de trabajador

ENTIDAD	AUXILIAR	FUNCIONARIO	PROFESIONAL	TECNICO	TOTAL
IES	286		7	85	378
SEDE	10	1	28	27	66
UGEL 01	1,298	2	35	92	1,427
UGEL 02	1,514	2	47	97	1,660
UGEL 03	1,836	2	72	155	2,065
UGEL 04	1,420	3	39	64	1,526
UGEL 05	1,100	1	40	68	1,209
UGEL 06	888	2	35	58	983
UGEL 07	988	2	32	76	1,098
TOTAL	9,340	15	335	722	10,412

Fuente: Sistema de administración de plazas (NEXUS) y AIRSHP – 27/05/2022

Cuadro N° 02: Cantidad de trabajadores administrativos bajo el D. Leg. N° 1057 a nivel de Lima Metropolitana, por sub tipo de trabajador

ENTIDAD	AUXILIAR	DIRECTIVO	ESPECIALISTAS UGEL	PROFESIONAL	PROFESIONAL DE LA SALUD	TECNICO	TOTAL
IES	10			17		26	53
SEDE	12		55	214		33	314
UGEL 01		1	375	73		56	505
UGEL 02	7		205	112		27	351
UGEL 03	20	1	215	104	1	78	419
UGEL 04	2	1	260	62		67	392
UGEL 05	1		215	80		48	344
UGEL 06			294				294
UGEL 07	24	1	149	74	1	51	300
TOTAL	76	4	1,768	736	2	386	2,972

Fuente: Sistema de administración de plazas (NEXUS) y AIRSHP – 27/05/2022

Cuadro N° 03: Cantidad de trabajadores administrativos bajo el D. Leg. N° 1153 a nivel de Lima Metropolitana, por sub tipo de trabajador

ENTIDAD	MEDICOS	PROFESIONAL DE LA SALUD	TOTAL
IES	1	1	2
UGEL 01	1	35	36
UGEL 02		12	12
UGEL 03	8	19	27
UGEL 04		3	3

Código : 030622183
Clave : A188

www.dreilm.gob.pe

Jr. Julián Arce N° 412
Santa Catalina, La Victoria
T: (01) 500 6177

Siempre
con el pueblo



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



**PERÚ**Ministerio
de EducaciónViceministerio de
Gestión InstitucionalDirección Regional
de Educación
de Lima MetropolitanaOficina de
Administración

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

"Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"

ENTIDAD	MEDICOS	PROFESIONAL DE LA SALUD	TOTAL
UGEL 05		7	7
UGEL 06		10	10
UGEL 07	1	7	8
TOTAL	11	94	105

Fuente: Sistema de administración de plazas (NEXUS) y AIRSHP – 27/05/2022

Cuadro N° 04: Cantidad de trabajadores administrativos bajo el D. Leg. N° 276, 1057 y 1153 a nivel de Lima Metropolitana, por situación laboral

ENTIDAD	CONTRATADO	DESIG. CONFIAN.	ENCARGADO	NOMBRADO	VACANTE	TOTAL
IES	133			287	13	433
SEDE	249	1	3	27	100	380
UGEL 01	704			1,103	161	1,969
UGEL 02	662	2		1,256	103	2,023
UGEL 03	796	2		1,512	201	2,512
UGEL 04	639	1	1	1,185	95	1,922
UGEL 05	594	2		924	40	1,560
UGEL 06	407	1		733	146	1,287
UGEL 07	466	2		819	119	1,407
TOTAL	4,650	11	4	7,846	978	13,489

Fuente: Sistema de administración de plazas (NEXUS) y AIRSHP – 27/05/2022

2.10. Ahora bien, en relación a las diversas funciones que desarrollan el personal detallado de las Sedes Administrativas, Institutos de Educación Superior e Instituciones Educativas, las cuales están relacionadas con el orden, limpieza, gestión de las mismas, almacén, biblioteca, conductores, laboratorio, mecánicos, entre otros, se identificó que los grupos ocupacionales con mayor exposición a accidentes laborales son el técnico (cargos como artesano, electricista, mecánico, técnico en abastecimiento, laboratorio, biblioteca, chofer, técnico en archivo, entre otros), Auxiliar (en su totalidad), Médicos y profesionales de la Salud, los cuales suman un total de 8,640 (ocho mil seiscientos cuarenta) plazas, de la cuales 8,327 (ocho mil trescientos veintisiete) se encuentran coberturadas por personal administrativo nombrado y contratado:

Cuadro N° 05: Cantidad de trabajadores administrativos bajo el D. Leg. N° 276, 1057 y 1153 priorizados para la entrega de EPP 2023

ENTIDAD	CARGO	D. LEG. N° 1057	D.L. 276	D.LEG. N° 1153	TOTAL GENERAL
IES	ARTESANO		2		2
	ELECTRICISTA		1		1
	MECANICO		1		1
	TOPOGRAFO		1		1
	TRABAJADOR DE SERVICIO		129		129
	TRABAJADOR DE SERVICIO II		2		2
	AUXILIAR DE ABASTECIMIENTO	1			1
	AUXILIAR DE MANTINIMIENTO Y LIMPIEZA DE LOCAL	4			4
	AYUDANTE DE ALMACEN	2			2
	CIRUJANO DENTISTA			1	1
	JEFE DE ABASTECIMIENTO	1			1
	MEDICO			1	1

Código : 030622183

Clave : A188

www.dreilm.gob.peJr. Julián Arce N° 412
Santa Catalina, La Victoria
T: (01) 500 6177

Siempre
con el pueblo
BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

**PERÚ**Ministerio
de EducaciónViceministerio de
Gestión InstitucionalDirección Regional
de Educación
de Lima MetropolitanaOficina de
Administración

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

"Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"

ENTIDAD	CARGO	D. LEG. Nº 1057	D.L. 276	D.LEG. Nº 1153	TOTAL GENERAL
	PERSONAL DE SERVICIOS	4			4
	TECNICO EN ENFERMERIA	1			1
	TRABAJADOR DE MANTENIMIENTO	3			3
	AUXILIAR DE BIBLIOTECA		37		37
	AUXILIAR DE BIBLIOTECA I		1		1
	AUXILIAR DE LABORATORIO		54		54
	BIBLIOTECARIO		1		1
	CHOFER		5		5
	SUPERVISOR DE CONSERVACION Y SERVICIOS		2		2
	TECNICO EN ABASTECIMIENTO		3		3
	TECNICO EN BIBLIOTECA		7		7
	TECNICO EN LABORATORIO		3		3
SUB TOTAL		16	249	2	267
SEDE DRELM	AUXILIAR DE ABASTECIMIENTO	1			1
	AUXILIAR DE MANTINIMIENTO Y LIMPIEZA DE LOCAL	2			2
	TECNICO EN ENFERMERIA	1			1
	CHOFER	2	1		3
	AUXILIAR DE ARCHIVO	3			3
	AUXILIAR DE LIMPIEZA	1			1
	CONDUCTOR DE VEHICULOS	2			2
	ESPECIALISTA EN ABASTECIMIENTO Y SERVICIOS GENERALE	1			1
	ESPECIALISTA EN ALMACEN	1			1
	NOTIFICADOR	3			3
	VIGILANTE	8			8
SUB TOTAL		25	1		26
UGEL 01	TRABAJADOR DE SERVICIO		994		994
	TRABAJADOR DE SERVICIO I		1		1
	TRABAJADOR DE SERVICIO II		8		8
	AUXILIAR DE ARTESANIA		1		1
	MEDICO			1	1
	AUXILIAR DE BIBLIOTECA		78		78
	AUXILIAR DE LABORATORIO		85		85
	CHOFER	1	2		3
	SUPERVISOR DE CONSERVACION Y SERVICIOS		1		1
	TECNICO EN ABASTECIMIENTO	1			1
	CONDUCTOR DE VEHICULOS	2			2
	NOTIFICADOR	2			2
	ALMACENERO	1			1
	ASISTENTE DE ARCHIVO	1			1
	JEFE DE ARCHIVO CENTRAL	1			1

Código : 030622183

Clave : A188

www.dreilm.gob.peJr. Julián Arce N° 412
Santa Catalina, La Victoria
T: (01) 500 6177

Siempre
con el pueblo
BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



PERÚ

Ministerio
de EducaciónViceministerio de
Gestión InstitucionalDirección Regional
de Educación
de Lima MetropolitanaOficina de
Administración

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

"Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"

ENTIDAD	CARGO	D. LEG. Nº 1057	D.L. 276	D.LEG. Nº 1153	TOTAL GENERAL
	PERSONAL DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO	12			12
	PERSONAL DE MANTENIMIENTO	20			20
	PERSONAL DE VIGILANCIA	40			40
	PROFESIONAL DE TECNOLOGÍA MÉDICA PARA CEBE	8			8
	PROFESIONAL DE TERAPIA FÍSICA PARA LOS PROGRAMAS DE INTERVENCIÓN TEMPRANA	4			4
	TECNICO EN ARCHIVO	1			1
	AUXILIAR DE LABORATORIO I		2		2
SUB TOTAL		94	1172	1	1267
UGEL 02	ARTESANO		1		1
	TRABAJADOR DE SERVICIO		1046		1046
	TRABAJADOR DE SERVICIO II		17		17
	TRABAJADOR DE SERVICIO III		12		12
	CIRUJANO DENTISTA			1	1
	MEDICO	1			1
	AUXILIAR DE BIBLIOTECA		94		94
	AUXILIAR DE LABORATORIO		94		94
	CHOFER	1	2		3
	PERSONAL DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO	2			2
	PERSONAL DE MANTENIMIENTO	12			12
	PERSONAL DE VIGILANCIA	16			16
	PROFESIONAL DE TECNOLOGÍA MÉDICA PARA CEBE	4			4
	PROFESIONAL DE TERAPIA FÍSICA PARA LOS PROGRAMAS DE INTERVENCIÓN TEMPRANA	5			5
	TECNICO EN ARCHIVO	4			4
	AUXILIAR DE LABORATORIO I		2		2
	MOTORISTA I	2			2
	TECNICO EN ALMACEN	2			2
	MEDICO (ADM)		1		1
SUB TOTAL		49	1269	1	1319
UGEL 03	ARTESANO		3		3
	TRABAJADOR DE SERVICIO		1214		1214
	TRABAJADOR DE SERVICIO II		13		13
	TRABAJADOR DE SERVICIO III		2		2
	CIRUJANO DENTISTA			4	4
	MEDICO			8	8
	AUXILIAR DE BIBLIOTECA		138		138
	AUXILIAR DE LABORATORIO		118		118
	CHOFER	2	5		7

Código : 030622183

Clave : A188

www.dreim.gob.pe

Jr. Julián Arce N° 412
Santa Catalina, La Victoria
T: (01) 500 6177Siempre
con el puebloBICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

**PERÚ**Ministerio
de EducaciónViceministerio de
Gestión InstitucionalDirección Regional
de Educación
de Lima MetropolitanaOficina de
Administración

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

"Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"

ENTIDAD	CARGO	D. LEG. Nº 1057	D.L. 276	D.LEG. Nº 1153	TOTAL GENERAL
	TECNICO EN ABASTECIMIENTO		2		2
	AUXILIAR DE ARCHIVO	1			1
	ESPECIALISTA EN ALMACEN	1			1
	NOTIFICADOR	3			3
	PERSONAL DE MANTENIMIENTO	12			12
	PERSONAL DE VIGILANCIA	34			34
	PROFESIONAL DE TECNOLOGÍA MÉDICA PARA CEBE	10			10
	PROFESIONAL DE TERAPIA FÍSICA PARA LOS PROGRAMAS DE INTERVENCIÓN TEMPRANA	1			1
	TECNICO EN ARCHIVO	6			6
	AUXILIAR DE LABORATORIO I		1		1
	MEDICO (ADM)		1		1
	ENFERMERA			2	2
	MEDICO DE TRABAJO	1			1
	RESPONSABLE DE MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE LOCAL	1			1
	SUPERVISOR DE SEGURIDAD	1			1
	TECNICO EN LEGAJOS	3			3
	TECNOLOGO MEDICO			1	1
	TERAPISTA		2	2	4
	AUXILIAR DE ENFERMERIA		1		1
	AUXILIAR DE LABORATORIO II		1		1
	OPERADOR DE EQUIPO MEDICO		1		1
SUB TOTAL		76	1502	17	1595
UGEL 04	ARTESANO		1		1
	TRABAJADOR DE SERVICIO		1109		1109
	TRABAJADOR DE SERVICIO III		3		3
	AUXILIAR DE MECANICA		1		1
	MEDICO	1			1
	AUXILIAR DE BIBLIOTECA		51		51
	AUXILIAR DE LABORATORIO		124		124
	CHOFER	3	2		5
	SUPERVISOR DE CONSERVACION Y SERVICIOS		1		1
	ESPECIALISTA EN ALMACEN	1			1
	NOTIFICADOR	2			2
	JEFE DE ARCHIVO CENTRAL	1			1
	PERSONAL DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO	3			3
	PERSONAL DE MANTENIMIENTO	5			5
	PERSONAL DE VIGILANCIA	12			12

Código : 030622183

Clave : A188

www.dreim.gob.peJr. Julián Arce N° 412
Santa Catalina, La Victoria
T: (01) 500 6177

Siempre
con el pueblo
BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

**PERÚ**Ministerio
de EducaciónViceministerio de
Gestión InstitucionalDirección Regional
de Educación
de Lima MetropolitanaOficina de
Administración

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

"Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"

ENTIDAD	CARGO	D. LEG. Nº 1057	D.L. 276	D.LEG. Nº 1153	TOTAL GENERAL
	PROFESIONAL DE TECNOLOGÍA MÉDICA PARA CEBE	5			5
	PROFESIONAL DE TERAPIA FÍSICA PARA LOS PROGRAMAS DE INTERVENCIÓN TEMPRANA	1			1
	TECNICO EN ARCHIVO	4			4
	TECNICO EN LEGAJOS	4			4
	TECNICO EN ARCHIVO II	1			1
SUB TOTAL		43	1292		1335
UGEL 05	TRABAJADOR DE SERVICIO		401		401
	TRABAJADOR DE SERVICIO I		4		4
	TRABAJADOR DE SERVICIO II		309		309
	TRABAJADOR DE SERVICIO III		188		188
	AUXILIAR DE BIBLIOTECA		40		40
	AUXILIAR DE BIBLIOTECA I		1		1
	AUXILIAR DE LABORATORIO		67		67
	CHOFER		3		3
	NOTIFICADOR	1			1
	PERSONAL DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO	5			5
	PERSONAL DE MANTENIMIENTO	6			6
	PERSONAL DE VIGILANCIA	13			13
	PROFESIONAL DE TECNOLOGÍA MÉDICA PARA CEBE	6			6
	PROFESIONAL DE TERAPIA FÍSICA PARA LOS PROGRAMAS DE INTERVENCIÓN TEMPRANA	5			5
	TECNICO EN ALMACEN	1			1
	MEDICO (ADM)		1		1
	ESTIBADOR	1			1
SUB TOTAL		38	1014		1052
UGEL 06	TRABAJADOR DE SERVICIO		695		695
	TRABAJADOR DE SERVICIO I		1		1
	TRABAJADOR DE SERVICIO II		4		4
	AUXILIAR DE BIBLIOTECA		42		42
	AUXILIAR DE BIBLIOTECA I		1		1
	AUXILIAR DE LABORATORIO		63		63
	CHOFER		3		3
	PERSONAL DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO	21			21
	PERSONAL DE MANTENIMIENTO	24			24
	PERSONAL DE VIGILANCIA	33			33
	PROFESIONAL DE TECNOLOGÍA MÉDICA PARA CEBE	6			6

Código : 030622183

Clave : A188

www.dreim.gob.peJr. Julián Arce N° 412
Santa Catalina, La Victoria
T: (01) 500 6177

Siempre
con el pueblo
BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

**PERÚ**Ministerio
de EducaciónViceministerio de
Gestión InstitucionalDirección Regional
de Educación
de Lima MetropolitanaOficina de
Administración

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

"Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"

ENTIDAD	CARGO	D. LEG. Nº 1057	D.L. 276	D.LEG. Nº 1153	TOTAL GENERAL
	MEDICO (ADM)		1		1
SUB TOTAL		84	810		894
UGEL 07	ARTESANO		1		1
	TRABAJADOR DE SERVICIO		680		680
	TRABAJADOR DE SERVICIO I		2		2
	TRABAJADOR DE SERVICIO II		7		7
	CIRUJANO DENTISTA			1	1
	MEDICO	1		1	2
	AUXILIAR DE BIBLIOTECA		60		60
	AUXILIAR DE LABORATORIO		68		68
	CHOFER	4	2		6
	ESPECIALISTA EN ALMACEN	1			1
	NOTIFICADOR	5			5
	PERSONAL DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO	2			2
	PERSONAL DE MANTENIMIENTO	16			16
	PERSONAL DE VIGILANCIA	14			14
	PROFESIONAL DE TECNOLOGÍA MÉDICA PARA CEBE	9			9
	PROFESIONAL DE TERAPIA FÍSICA PARA LOS PROGRAMAS DE INTERVENCIÓN TEMPRANA	3			3
	TECNICO EN ARCHIVO	1			1
	TECNICO EN ALMACEN	3			3
	MEDICO (ADM)		1		1
	TECNICO EN LEGAJOS	1			1
	TERAPISTA			1	1
	ESPECIALISTA EN ARCHIVO	1			1
SUB TOTAL		61	821	3	885
TOTAL GENERAL		486	8130	24	8640

Fuente: Sistema de administración de plazas (NEXUS) y AIRSHP – 27/05/2022

2.11. Al respecto, los trabajadores detallados anteriormente, están expuestos a múltiples peligros que se presentan durante la ejecución de sus actividades, entre la cuales se mencionan los siguientes:

- Sustancias químicas,
- Electrocutación
- Herramientas Manuales
- Materiales punzo cortantes,
- Agentes biológicos,
- Gases y/o vapores,
- Radiación Solar,
- Radiación,
- Covid 19,
- Equipos energizados,
- Terreno inestable,
- Clima,

www.dreilm.gob.peJr. Julián Arce N° 412
Santa Catalina, La Victoria
T: (01) 500 6177

Siempre
con el pueblo
BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024Código : 030622183
Clave : A188

**PERÚ**Ministerio
de EducaciónViceministerio de
Gestión InstitucionalDirección Regional
de Educación
de Lima MetropolitanaOficina de
Administración

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

"Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"

- Vehículos,
- Proyección de partículas
- Cargas pesadas,
- Entre otros.

2.12. Asimismo, luego de una evaluación realizada por el Coordinador de Seguridad y Salud en el trabajo de esta Sede Regional, en relación a las diversas funciones desarrolladas por el personal administrativo de los Grupos Técnico y Auxiliar, el análisis de las Matrices IPER e identificación de los riesgos presentes según las actividades del trabajo, se determinó la necesidad de contar con los siguientes equipos de protección personal adecuados (EPP), las especificaciones técnicas se desarrollan en el Anexo 1 del presente informe:

- | | |
|--|--|
| - Lentes de seguridad con protección ultravioleta | - Barbiquejo |
| - Mascarilla de media cara de plástico | - Zapato dieléctrico |
| - filtros de carbón activado | - Uniforme (2 pantalones y 2 camisas) |
| - Guante de jebe de uso industrial calibre 25 | - Chompa |
| - Guante de cuero cromo | - Botín de cuero con punta de acero unisex |
| - Guante de jebe de uso industrial calibre 10 caña larga | - Protector solar |
| - Guante de poliéster con palma de látex | - Casco para moto |
| - Casco protector de plástico con orejeras | - Rodilleras y coderas |
| | - Guardapolvo |
| | - Cofia |
| | - Mandil plomado |

2.13. Del mismo modo, con la finalidad de validar los peligros a los cuales están expuestos el personal detallado en el cuadro N° 05, se remitió a cada una de las UGEL de Lima Metropolitana, las Matrices de Identificación de Peligros y Evaluación de Riesgos, los mismos que fueron revisados y suscritos por cada jefe/a de Recursos Humanos y Directores(as) de Lima Metropolitana, los mismos que se pueden consultar en el siguiente enlace: <https://bit.ly/3POJwca>.

2.14. Por otro lado, con la finalidad de conocer los precios de mercado de cada uno de los equipos de protección personal adecuados (EPP), mediante Memorándum N° 0065-2022-MINEDU/VMGI-DRELM-OAD-URH de fecha 24 de enero de 2022 y correo electrónico de fecha 23 de mayo de 2022, se solicitó a la Unidad de Logística de esta Sede Regional, la cotización de cada uno de los equipos de protección personal detallados anteriormente, con la finalidad de determinar el costo total de la adquisición de los mismos a nivel de Lima Metropolitana, solicitud atendida mediante el Memorándum N° 0059-2022-MINEDU/VMGI-DRELM-OAD-UL de fecha 07 de febrero de 2022 y correo electrónico de fecha 27 y 30 de mayo de 2022.

2.15. Así pues, en relación a las cantidades y costo de cada equipo de protección personal, estos se determinaron de acuerdo a la cantidad de personal perteneciente al grupo Técnico y Auxiliar de esta Sede Regional y de las 07 UGEL de Lima Metropolitana y considerando precios de mercado cotizados por la Unidad de Logística de esta Sede Regional.

2.16. Por tanto, tomando en consideración los comentarios y sugerencias de cada una de las 7 UGEL de Lima Metropolitana, en el cuadro N° 06: KIT referencial de Equipo de Protección Personal (EPP) para Personal de Servicio, se detallan las nuevas cantidades y costos de la adquisición de los equipos de protección personal identificados para el presente año; asimismo, el análisis del costo por cada Entidad y por año se detallan en el Anexo N° 2 adjunto presente informe:

Código : 030622183

Clave : A188

www.drelem.gob.peJr. Julián Arce N° 412
Santa Catalina, La Victoria
T: (01) 500 6177 **Siempre**
con el puebloBICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



PERÚ

Ministerio de Educación

Viceministerio de Gestión Institucional

Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana

Oficina de Administración

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"
"Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"

Cuadro N° 06: KIT referencial de Equipo de Protección Personal (EPP) para Personal priorizado – Año 2023

Nº	DRELM /UGEL	GRUPO OCUPACIONAL	CANTIDAD	TOTAL TRABAJADORES	PRECIO EPP	RIESGOS	EPP
1	DRELM/IES	ALMACEN	10	293	S/504,778.80	Golpes, cortes, caídas a nivel, resbalones	Lentes, guantes, calzado, uniforme
2		ARCHIVO Y BIBLIOTECA	49			Golpes, cortes, caídas a nivel, resbalones	Lentes, guantes, calzado, uniforme
3		ARTESANO	2			Golpes, cortes, caídas a nivel, resbalones	Respirador, lentes, guantes, calzado, uniforme
4		CONDUCTORES Y MOTORIZADOS	13			Accidentes de tránsito, cortes, caídas a desnivel, golpes, clima	Casco, rodilleras, bloqueador, botín de cuero, entre otros
5		MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA	147			Inhalación de sustancias químicas, golpes, cortes, resbalones, caídas a nivel, caídas a desnivel	Respirador, lentes, guantes, calzado, uniforme
6		MECÁNICO ELECTRICO	2			Golpes, cortes, caídas a nivel, resbalones	Respirador, lentes, guantes, calzado, uniforme, casco, barbiquejo
7		PROFESIONAL DE LA SALUD	4			Golpes, cortes, radicación, agentes biológicos, entre otros	Guardapolvo, guantes de látex, cofia, entre otros
8		TALLER Y LABORATORIO	57			Golpes, cortes, caídas a nivel, resbalones	Respirador, lentes, guantes, calzado, uniforme, casco, barbiquejo
9		TOPOGRAFO	1			Golpes, cortes, caídas a nivel, resbalones	Respirador, lentes, guantes, calzado, uniforme
11		VIGILANCIA	8			Caídas a nivel, caídas a desnivel, golpes, cortes, clima	Calzado, chompa, guantes multiflex
12	UGEL 01	ALMACEN	2	1267	S/2,360,797.80	Golpes, cortes, caídas a nivel, resbalones	Lentes, guantes, calzado, uniforme
13		ARCHIVO Y BIBLIOTECA	81			Golpes, cortes, caídas a nivel, resbalones	Lentes, guantes, calzado, uniforme
14		ARTESANO	1			Golpes, cortes, caídas a nivel, resbalones	Respirador, lentes, guantes, calzado, uniforme
15		CONDUCTORES Y MOTORIZADOS	7			Accidentes de tránsito, cortes, caídas a desnivel, golpes, clima	Casco, rodilleras, bloqueador, botín de cuero, entre otros
16		MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA	922			Inhalación de sustancias químicas, golpes, cortes, resbalones, caídas a nivel, caídas a desnivel	Respirador, lentes, guantes, calzado, uniforme
17		PROFESIONAL DE LA SALUD	13			Golpes, cortes, radicación, agentes biológicos, entre otros	Guardapolvo, guantes de látex, cofia, entre otros
18		TALLER Y LABORATORIO	87			Inhalación de sustancias químicas, golpes, cortes, resbalones, caídas a nivel, caídas a desnivel	Respirador, lentes, guantes, calzado, uniforme
19	UGEL 02	VIGILANCIA	154	1319	S/2,578,837.80	Caídas a nivel, caídas a desnivel, golpes, cortes, clima	Calzado, chompa, guantes multiflex
20		ALMACEN	2			Golpes, cortes, caídas a nivel, resbalones	Lentes, guantes, calzado, uniforme
21		ARCHIVO Y BIBLIOTECA	98			Golpes, cortes, caídas a nivel, resbalones	Lentes, guantes, calzado, uniforme
22		ARTESANO	1			Golpes, cortes, caídas a nivel, resbalones	Respirador, lentes, guantes, calzado, uniforme

Código : 030622183
Clave : A188

www.dreilm.gob.pe

Jr. Julián Arce N° 412
Santa Catalina, La Victoria
T: (01) 500 6177

Siem
con el pue



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Dirección Regional de Educación en el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad puede ser contrastada a través de la siguiente dirección web: <http://dreilm-consulta.signfast.pe>, ingresando el código y clave que aparece en el documento.

Alcance lo dispuesto en el presente documento.



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"
"Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"

Nº	DRELM /UGEL	GRUPO OCUPACIONAL	CANTIDAD	TOTAL TRABAJADORES	PRECIO EPP	RIESGOS	EPP
23		CONDUCTORES Y MOTORIZADOS	5			Accidentes de tránsito, cortes, caídas a desnivel, golpes, clima	Casco, rodilleras, bloqueador, botín de cuero, entre otros
24		MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA	1060			Inhalación de sustancias químicas, golpes, cortes, resbalones, caídas a nivel, caídas a desnivel	Respirador, lentes, guantes, calzado, uniforme
25		PROFESIONAL DE LA SALUD	12			Golpes, cortes, radicación, agentes biológicos, entre otros	Guardapolvo, guantes de látex, cofia, entre otros
26		TALLER Y LABORATORIO	96			Inhalación de sustancias químicas, golpes, cortes, resbalones, caídas a nivel, caídas a desnivel	Respirador, lentes, guantes, calzado, uniforme
27		VIGILANCIA	45			Caídas a nivel, caídas a desnivel, golpes, cortes, clima	Calzado, chompa, guantes multiflex
28	UGEL 03	ALMACEN	3	1595	S/2,907,618.20	Golpes, cortes, caídas a nivel, resbalones	Lentes, guantes, calzado, uniforme
29		ARCHIVO Y BIBLIOTECA	148			Golpes, cortes, caídas a nivel, resbalones	Lentes, guantes, calzado, uniforme
30		ARTESANO	3			Golpes, cortes, caídas a nivel, resbalones	Respirador, lentes, guantes, calzado, uniforme
31		CONDUCTORES Y MOTORIZADOS	10			Accidentes de tránsito, cortes, caídas a desnivel, golpes, clima	Casco, rodilleras, bloqueador, botín de cuero, entre otros
32		MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA	1107			Inhalación de sustancias químicas, golpes, cortes, resbalones, caídas a nivel, caídas a desnivel	Respirador, lentes, guantes, calzado, uniforme
33		PROFESIONAL DE LA SALUD	34			Golpes, cortes, radicación, agentes biológicos, entre otros	Guardapolvo, guantes de látex, cofia, entre otros
34		TALLER Y LABORATORIO	120			Inhalación de sustancias químicas, golpes, cortes, resbalones, caídas a nivel, caídas a desnivel	Respirador, lentes, guantes, calzado, uniforme
35		VIGILANCIA	170			Caídas a nivel, caídas a desnivel, golpes, cortes, clima	Calzado, chompa, guantes multiflex
36	UGEL 04	ALMACEN	1	1335	S/2,567,297.80	Golpes, cortes, caídas a nivel, resbalones	Lentes, guantes, calzado, uniforme
37		ARCHIVO Y BIBLIOTECA	61			Golpes, cortes, caídas a nivel, resbalones	Lentes, guantes, calzado, uniforme
38		ARTESANO	1			Golpes, cortes, caídas a nivel, resbalones	Respirador, lentes, guantes, calzado, uniforme
39		CONDUCTORES Y MOTORIZADOS	7			Accidentes de tránsito, cortes, caídas a desnivel, golpes, clima	Casco, rodilleras, bloqueador, botín de cuero, entre otros
40		MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA	1042			Inhalación de sustancias químicas, golpes, cortes, resbalones, caídas a nivel, caídas a desnivel	Respirador, lentes, guantes, calzado, uniforme
41		MECÁNICO ELECTRICO	1			Golpes, cortes, caídas a nivel, resbalones	Respirador, lentes, guantes, calzado, uniforme, casco, barbiquejo
42		PROFESIONAL DE LA SALUD	7			Golpes, cortes, radicación, agentes biológicos, entre otros	Guardapolvo, guantes de látex, cofia, entre otros
43		TALLER Y LABORATORIO	124			Golpes, cortes, caídas a nivel, resbalones	Lentes, guantes, calzado, uniforme
44		VIGILANCIA	91			Caídas a nivel, caídas a desnivel, golpes, cortes, clima	Calzado, chompa, guantes multiflex

Código : 030622183

Clave : A188

www.dreilm.gob.pe

Jr. Julián Arce N° 412
Santa Catalina, La Victoria
T: (01) 500 6177



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"
"Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"

Nº	DRELM /UGEL	GRUPO OCUPACIONAL	CANTIDAD	TOTAL TRABAJADORES	PRECIO EPP	RIESGOS	EPP
45	UGEL 05	ALMACEN	2	1052	S/1,705,374.40	Golpes, cortes, caídas a nivel, resbalones	Lentes, guantes, calzado, uniforme
46		ARCHIVO Y BIBLIOTECA	41			Golpes, cortes, caídas a nivel, resbalones	Lentes, guantes, calzado, uniforme
47		CONDUCTORES Y MOTORIZADOS	4			Accidentes de tránsito, cortes, caídas a desnivel, golpes, clima	Casco, rodilleras, bloqueador, botín de cuero, entre otros
48		MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA	557			Inhalación de sustancias químicas, golpes, cortes, resbalones, caídas a nivel, caídas a desnivel	Respirador, lentes, guantes, calzado, uniforme
49		PROFESIONAL DE LA SALUD	12			Golpes, cortes, radicación, agentes biológicos, entre otros	Guardapolvo, guantes de látex, cofia, entre otros
50		TALLER Y LABORATORIO	67			Inhalación de sustancias químicas, golpes, cortes, resbalones, caídas a nivel, caídas a desnivel	Respirador, lentes, guantes, calzado, uniforme
51		VIGILANCIA	369			Caídas a nivel, caídas a desnivel, golpes, cortes, clima	Calzado, chompa, guantes multiflex
52	UGEL 06	ARCHIVO Y BIBLIOTECA	43	894	S/1,675,916.00	Golpes, cortes, caídas a nivel, resbalones	Lentes, guantes, calzado, uniforme
53		CONDUCTORES Y MOTORIZADOS	3			Accidentes de tránsito, cortes, caídas a desnivel, golpes, clima	Casco, rodilleras, bloqueador, botín de cuero, entre otros
54		MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA	660			Inhalación de sustancias químicas, golpes, cortes, resbalones, caídas a nivel, caídas a desnivel	Respirador, lentes, guantes, calzado, uniforme
55		PROFESIONAL DE LA SALUD	7			Golpes, cortes, radicación, agentes biológicos, entre otros	Guardapolvo, guantes de látex, cofia, entre otros
56		TALLER Y LABORATORIO	63			Golpes, cortes, caídas a nivel, resbalones	Lentes, guantes, calzado, uniforme
57		VIGILANCIA	118			Caídas a nivel, caídas a desnivel, golpes, cortes, clima	Calzado, chompa, guantes multiflex
58	UGEL 07	ALMACEN	4	885	S/1,636,009.00	Golpes, cortes, caídas a nivel, resbalones	Lentes, guantes, calzado, uniforme
59		ARCHIVO Y BIBLIOTECA	63			Golpes, cortes, caídas a nivel, resbalones	Lentes, guantes, calzado, uniforme
60		ARTESANO	1			Golpes, cortes, caídas a nivel, resbalones	Respirador, lentes, guantes, calzado, uniforme
61		CONDUCTORES Y MOTORIZADOS	11			Accidentes de tránsito, cortes, caídas a desnivel, golpes, clima	Casco, rodilleras, bloqueador, botín de cuero, entre otros
62		MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA	635			Inhalación de sustancias químicas, golpes, cortes, resbalones, caídas a nivel, caídas a desnivel	Respirador, lentes, guantes, calzado, uniforme
63		PROFESIONAL DE LA SALUD	17			Golpes, cortes, radicación, agentes biológicos, entre otros	Guardapolvo, guantes de látex, cofia, entre otros
64		TALLER Y LABORATORIO	68			Inhalación de sustancias químicas, golpes, cortes, resbalones, caídas a nivel, caídas a desnivel	Respirador, lentes, guantes, calzado, uniforme
65		VIGILANCIA	86			Caídas a nivel, caídas a desnivel, golpes, cortes, clima	Calzado, chompa, guantes multiflex
TOTAL				8640	S/ 15,936,629.80		

Código : 030622183

Clave : A188

www.dreilm.gob.pe

Jr. Julián Arce N° 412
Santa Catalina, La Victoria
T: (01) 500 6177



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



Cuadro N° 07: Precios por EPP, cantidad y frecuencia de renovaciones:

EQUIPO DE PROTECCIÓN PERSONAL	PRECIOS*	TIEMPO DE RENOVACIÓN	CANTIDAD DE RENOVACIONES	CANTIDAD A ENTREGAR POR RENOVACIÓN
LENTES DE SEGURIDAD	S/ 10.20	MENSUAL	10	1
MASCARILLA DE MEDIA CARA DE PLASTICO	S/ 118.00	TRIMESTRAL	3	1
FILTROS DE CARBON ACTIVADO	S/ 41.00	TRIMESTRAL	3	1
GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 25	S/ 10.00	MENSUAL	10	1
GUANTE DE BADANA	S/ 9.00	MENSUAL	10	1
GUANTE DE LATEX	S/ 53.00	MENSUAL	10	1
GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 10 CAÑA LARGA	S/ 10.00	MENSUAL	10	1
GUANTE MULTIFLEX	S/ 6.00	MENSUAL	10	1
CASCO PROTECTOR DE PLASTICO CON OREJERAS	S/ 164.00	ANUAL	1	1
BARBIQUEJO	S/ 1.50	MENSUAL	10	1
ZAPATO DIELECTRICO	S/ 237.00	ANUAL	1	1
UNIFORME DRIL (PANTALON Y CAMISA)	S/ 149.00	SEMESTRAL	2	2
CHOMPA	S/ 52.50	SEMESTRAL	2	2
BLOQUEADOR SOLAR	S/ 45.00	MENSUAL	10	1
BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX	S/ 272.00	ANUAL	1	1
BOTA DE JEBE CON PUNTA DE ACERO	S/ 43.00	ANUAL	1	1
CASCO PARA MOTO	S/ 63.90	ANUAL	1	1
RODILLERAS Y CODERAS	S/ 170.50	ANUAL	1	1
GUARDAPOLVO	S/ 45.00	SEMESTRAL	2	2
COFIA	S/ 20.00	TRIMESTRAL	3	1
MANDIL PLOMADO	S/ 230.00	BIANUAL	1	1

Fuente: Elaboración propia

* Precios remitidos por la Unidad de Logística y otros referenciales por indagación de mercado.

2.17. En relación a las cantidades de EPP cuyo tiempo de renovación sea de manera mensual, se han determinado que sean por el espacio de 10 meses, toda vez que, el periodo de ejecución del presupuesto contempla mínimo 2 meses desde el requerimiento hasta su distribución a las Instituciones Educativas; asimismo, en la demanda adicional formulada para el presente año, se está considerando la adquisición de los EPP para los meses de enero y febrero del año 2023, para el personal del D. Leg. N° 276.

Sobre el servicio especializado en elaboración, seguimiento y conformidad de los bienes

2.18. En relación a las dificultades manifestadas por las UGEL de Lima Metropolitana, relacionadas con la capacidad operativa para ejecutar los recursos que se habilitarían con la atención de la demanda solicitada, se señaló la problemática entorno a la elaboración del requerimiento, seguimiento y la conformidad de los bienes y servicios a emplear en la estrategia, por parte del área usuaria (Recursos Humanos), toda vez que, manifestaron no contar con el personal adecuado para realizar dichas actividades; motivo el cual, con la finalidad de garantizar la correcta ejecución de los recursos, se ha visto por conveniente considerar un presupuesto estimado en

Código : 030622183

Clave : A188



**PERÚ**Ministerio
de EducaciónViceministerio de
Gestión InstitucionalDirección Regional
de Educación
de Lima MetropolitanaOficina de
Administración

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

"Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"

S/ 6,000.00 Soles por cada UGEL de Lima Metropolitana, para la contratación de un servidor como locador de servicios, para atender la problemática señalada:

Cuadro N° 08: Servicio especializado para la elaboración, seguimiento y conformidad de los Equipos de Protección Personal (EPP) - AÑO 2023

Nº	ENTIDAD	LOCADOR DE SERVICIOS - SST	COSTO ESTIMADO
1	UGEL 01	1	S/ 6,000.00
2	UGEL 02	1	S/ 6,000.00
3	UGEL 03	1	S/ 6,000.00
4	UGEL 04	1	S/ 6,000.00
5	UGEL 05	1	S/ 6,000.00
6	UGEL 06	1	S/ 6,000.00
7	UGEL 07	1	S/ 6,000.00
TOTAL			S/ 42,000.00

Fuente: Elaboración propia

Sobre el servicio de transporte de los Equipos de Protección Personal (EPP)

2.19. Del mismo modo, dentro de las dificultades manifestadas por las UGEL de Lima Metropolitana, relacionadas con la capacidad operativa para ejecutar los recursos que se habilitarían con la atención de la demanda solicitada, se señaló la problemática entorno a la distribución del material EPP a las Instituciones Educativas, toda vez que, manifestaron no contar con el personal y movibilidades necesarias para dicho fin; motivo el cual, con la finalidad de garantizar la correcta ejecución de los recursos, mediante correo electrónico de fecha 23 de mayo del presente año, dirigido a los Directores(as) y Jefes(as) de Administración de cada UGEL de Lima Metropolitana, se solicitó realizar el estudio de mercado y remitir la cotización del servicio de transporte de los Equipos de Protección Personal (EPP) - año 2023, el mismo que fue atendido por las cada UGEL, de acuerdo al siguiente detalle:

Cuadro N° 09: Servicio de transporte de los Equipos de Protección Personal (EPP) - AÑO 2023

Nº	ENTIDAD	CANTIDAD DE II EE, IES Y SEDES	PESO APROXIMADO KG.	COSTO POR 1 KG	COSTO TOTAL
1	DRELM	27	4361.4900	S/ 5.91	S/ 25,776.41
2	UGEL 01	315	22762.9200	S/ 5.91	S/ 134,528.86
3	UGEL 02	267	25388.2400	S/ 5.91	S/ 150,044.50
4	UGEL 03	200	27612.4500	S/ 5.91	S/ 163,189.58
5	UGEL 04	324	25171.6100	S/ 5.91	S/ 148,764.22
6	UGEL 05	248	15361.5300	S/ 5.91	S/ 90,786.64
7	UGEL 06	259	16239.8000	S/ 5.91	S/ 95,977.22
8	UGEL 07	147	15684.7400	S/ 5.91	S/ 92,696.81
TOTAL		1787	152630.0600		S/ 901,764.23

Fuente: Cotizaciones realizadas por la DRELM y por cada UGEL de Lima Metropolitana

2.20. Por lo expuesto, con la finalidad de garantizar la correcta ejecución del presupuesto solicitado para el año 2023, se requiere contar con los recursos presupuestales estimados en S/ 16,880,394.03, los cuales incluyen los costos por la adquisición de los Equipos de Protección Personal, costos de transporte hacia las Instituciones

Código : 030622183

Clave : A188

www.dreml.gob.pe

Jr. Julián Arce N° 412
Santa Catalina, La Victoria
T: (01) 500 6177

Siempre
con el pueblo



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



**PERÚ**Ministerio
de EducaciónViceministerio de
Gestión InstitucionalDirección Regional
de Educación
de Lima MetropolitanaOficina de
Administración

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

"Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"

Educativas y servicios de especialistas, para la elaboración, seguimiento y conformidad de los bienes y servicios que se vayan a adquirir, los mismo que se detallan a continuación:

Cuadro N° 10: Resumen de costos para la ejecución de la adquisición y distribución de los Equipos de Protección Personal (EPP) - AÑO 2023

Nº	Entidad	Kit referencial de Equipo de Protección Personal (Epp) para Personal administrativo - Año 2022	Servicio de Transporte de los Equipos de Protección Personal (Epp) - Año 2022	Locador de Servicios - ARH	Total
1	DRELM	S/504,778.80	S/25,776.41	S/0.00	S/530,555.21
2	UGEL 01	S/2,360,797.80	S/134,528.86	S/6,000.00	S/2,501,326.66
3	UGEL 02	S/2,578,837.80	S/150,044.50	S/6,000.00	S/2,734,882.30
4	UGEL 03	S/2,907,618.20	S/163,189.58	S/6,000.00	S/3,076,807.78
5	UGEL 04	S/2,567,297.80	S/148,764.22	S/6,000.00	S/2,722,062.02
6	UGEL 05	S/1,705,374.40	S/90,786.64	S/6,000.00	S/1,802,161.04
7	UGEL 06	S/1,675,916.00	S/95,977.22	S/6,000.00	S/1,777,893.22
8	UGEL 07	S/1,636,009.00	S/92,696.81	S/6,000.00	S/1,734,705.81
TOTAL		S/15,936,629.80	S/901,764.23	S/42,000.00	S/16,880,394.03

Fuente: Elaboración propia

- 2.21. Por otro lado, mediante Decreto de Urgencia N° 055-2021, publicado el día 24 de junio del 2021 en el diario oficial el peruano, se establece en su Única Disposición Complementaria Final el retorno gradual al trabajo presencial de los/as servidores/as civiles de las entidades públicas de sectores distintos al sector Salud. Asimismo, señala: "A fin de fortalecer la capacidad de respuesta de los servicios brindados por las entidades públicas de los sectores distintos al sector salud, dispóngase que los/as servidores/as civiles, indistintamente de su régimen laboral o modalidad de contratación, que realizan exclusivamente trabajo remoto o se encuentren haciendo uso de licencia con goce de remuneraciones sujeta a compensación, y hayan sido vacunados con dosis completas contra la COVID-19; pueden retornar a sus centros de trabajo para efectuar labores de manera presencial o mixta, previa evaluación y aprobación por parte del médico ocupacional o quien haga sus veces en la entidad." El subrayado y resaltado es nuestro.
- 2.22. Asimismo, mediante Decreto Supremo N° 041-2022-PCM, publicado el 23 de abril de 2022, se ha establecido que de acuerdo a lo señalado en el Decreto de Urgencia N° 055-2021 y a fin de fortalecer la capacidad de respuesta de los servicios brindados por las entidades públicas, se dispone que deben retornar al trabajo presencial los/las servidores/as civiles vacunados/as contra la COVID-19.
- 2.23. Estando a lo expuesto en el presente informe, agradeceré que a través de su despacho se canalice y/o desarrollen las acciones necesarias para que en el presente Ejercicio Presupuestal 2023, se puede contar con los recursos presupuestales estimados en S/ 16,880,394.03, que permitan realizar la contratación de Equipos de Protección Personal, servicio de transporte a las Instituciones Educativas y servicio especializado de profesionales, en beneficio de 8,640 (ocho mil seiscientos cuarenta) trabajadores de los regímenes laborales N° 276, 1057 y 1153 de las Sedes Administrativas (DRELM y las 7 UGEL), Institutos de Educación Superior e Instituciones Educativas de Lima Metropolitana; se puede acceder a la relación nominal, en el siguiente enlace: <https://bit.ly/3t5Wfxe>.

Código : 030622183

Clave : A188

www.dreilm.gob.peJr. Julián Arce N° 412
Santa Catalina, La Victoria
T: (01) 500 6177

Siempre
con el pueblo
BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

**PERÚ**Ministerio
de EducaciónViceministerio de
Gestión InstitucionalDirección Regional
de Educación
de Lima MetropolitanaOficina de
Administración

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

"Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"

3. CONCLUSIONES

- 3.1. Por lo expuesto, corresponde en el marco del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, realizar las acciones destinadas a asignar Equipos de Protección Personal – EPP, a los trabajadores administrativos las Sedes Administrativas (DRELM y las 7 UGEL), Institutos de Educación Superior e Instituciones Educativas de Lima Metropolitana, que por la naturaleza de sus actividades requieran de dichos elementos y realicen labores presenciales o mixtas, a fin de evitar riesgos que atenten contra su salud, integridad y seguridad, recursos presupuestales estimados en S/ 16,880,394.03 para el presente Ejercicio Presupuestal 2023.
- 3.2. De acuerdo a lo manifestado en los párrafos anteriores, se adjunta al presente el Formato 01: Ficha de Demanda Adicional, Anexo 1 (PxQ) y el Formato de Demandas Adicionales 2023.

4. RECOMENDACIONES

- 4.1. Se debe remitir el presente Informe y sus antecedentes a la Oficina de Planificación y Presupuesto para su atención correspondiente.

Es todo cuanto debo informar.

Atentamente,

Documento firmado digitalmente
YOHAN GABRIEL GONZALES BLANCO
Especialista I en Relaciones Laborales

Lima, 02 de junio de 2022

SCMC/ESP.OAD
YGGB/ERL

Adj: (104 folios)

www.drelm.gob.pe

Jr. Julián Arce N° 412
Santa Catalina, La Victoria
T: (01) 500 6177

 **Siempre**
con el pueblo



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

Código : 030622183
Clave : A188



Anexo N° 01


Especificaciones Técnicas de Equipos de Protección Personal

1. Especificaciones Técnicas

1.1. Equipos de Protección De Cabeza

Ítem	Tipo	Descripción	Unidad Medida
1.1.1	Casco de Seguridad	<ul style="list-style-type: none">➢ Casco de polietileno de alta densidad.➢ Resistente físicamente a la tracción, compresión, impacto y penetración.➢ Dispone de ranurado para accesorios.➢ Dispone de punto de conexión para barbiquejo.➢ Cumple la norma ANSI Z89.1, 2014.➢ De tipo I clase E.➢ Propiedades dieléctricas hasta 30000 voltios.➢ Fabricación: del año 2017.➢ Con suspensión de 4 puntos con banda desudadora, de material liviano, no conductor, antialérgico y lavable, de fácil colocación, ajustable en altura de uso y contorno y ratchet para el correcto ajuste a la cabeza. 	Unidad
1.1.2	Barbiquejo	<ul style="list-style-type: none">➢ De elástico con mentonera.➢ Color negro 	Unidad

1.2. Equipos de Protección de pies

Ítem	Tipo	Descripción	Unidad Medida
1.2.1	Bota Dieléctrica	<ul style="list-style-type: none">➢ Puntera: compositoe no metálico 200 j – ISO 20345/f2413-11➢ Capellada: cuero engrasado hidrofugado marrón de 2.0mm de espesor.➢ Forro interior: Smartec air antimicrobiano.➢ Con absorción de impacto, resistente a sustancia químicas➢ Planta dieléctrica, antiperforante, antideslizante➢ Garantía: 12 meses.➢ Resistencia: hasta 18 KV➢ Tallas: 44	Par
1.2.2	Bota de Seguridad	<ul style="list-style-type: none">➢ Capellada: cuero nobuck amarillo de 2.0mm de espesor➢ Forro interior: Smartec air antimicrobiano➢ Puntera: compositoe no metálico 200 j➢ Palmilla: maxflex antiperforante➢ Planta: caucho resistente a oleos + dieléctrico➢ Con absorción de impacto, resistente a sustancia químicas➢ Antiperforante, antideslizante➢ Garantía: 12 meses.➢ Tallas: 44	Par
1.2.3	Bota de Jebe	<ul style="list-style-type: none">➢ Material: PVC➢ Modelo: Caña Alta diseño de huella autolimpiante, media interior tejido con hilo de nylon.➢ Suela: PVC 100% puro amarilla➢ Capellada: PVC 100% puro➢ Color: Negro➢ Con puntera de acero.➢ Garantía: 12 meses 	Par

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"


"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

"Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"




1.3. Equipos de Protección Auditivo

Ítem	Tipo	Descripción	Unidad Medida
1.3.1	Orejas adaptables al casco	<ul style="list-style-type: none">➤ Orejas sobre casco con sujeción de montaje universal.➤ Brazos para montar de fibra de vidrio, relleno de poliamida.➤ Copas: ABS.➤ Sujetador: Poliuretano➤ Cojines. Espuma forrada con poliuretano suave➤ Nivel de reducción de ruido (NRR): 27 dB➤ Cumple norma: ANSI S3.19-1974➤ Garantía: 12 meses.	Par

1.4. Equipos de Protección Visual

Ítem	Tipo	Descripción	Unidad Medida
1.4.1	Lente de Seguridad	<ul style="list-style-type: none">➤ Protección lateral envolvente➤ Cumple norma: ANSI Z87.1-2003➤ Lente de policarbonato, absorbe el 99,9% UV➤ Anti-empañ➤ Anti rayadura➤ Resistente a alto Impactos➤ Garantía: 12 meses. 	Unidad


1.5. Equipos de Protección de Extremidades

Ítem	Tipo	Descripción	Unidad Medida
1.5.1	Guante de Badana	<ul style="list-style-type: none">➤ Fabricado completamente en carnaza de alta calidad➤ Cocido con hilos de alta resistencia➤ Curtido especial.➤ Puño de seguridad.➤ Resistencia a abrasión, cortes y calor intermitente➤ Color: Blanco➤ Garantía: 12 meses. 	Par
1.5.2	Guantes MULTIFLEX	<ul style="list-style-type: none">➤ Material: Poliéster con palma de látex rugoso, triple baño en palma➤ Cumple certificación EN388➤ Garantía: 12 meses 	Par
1.5.3	Guante de jebe	<ul style="list-style-type: none">➤ Elaborado en látex natural de bajo amonio➤ Facilita un excelente agarre tanto en condiciones húmedas como en seco, evitando que se deslicen de las manos los objetos manipulados.➤ Calibre 25 	Par



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"


"Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"

1.5.4	Guante de jebe	<ul style="list-style-type: none">➤ Elaborado en látex natural de bajo amonio➤ Facilita un excelente agarre tanto en condiciones húmedas como en seco, evitando que se deslicen de las manos los objetos manipulados.➤ Calibre 10 caña larga 	Par
-------	-----------------------	--	-----

1.6. Equipos De Protección Respiratoria

Ítem	Tipo	Descripción	Unidad Medida
1.6.1	Respirador de media cara	<ul style="list-style-type: none">➤ Respirador reutilizable de media cara➤ Material: Silicona➤ Con suspensión desplegable integrada➤ Con válvula de exhalación➤ Con arnes de cabeza➤ Cumple con las aprobaciones NIOSH➤ Garantía: 12 meses. 	Unidad
1.6.2	Filtro	<ul style="list-style-type: none">➤ Pieza facial: Polímero sintético➤ Elemento filtrante: Tela no tejida de polipropileno y poliéster con carbon activado➤ Cumple con las aprobaciones NIOSH 	Par


1.7. Indumentaria de Protección

Ítem	Tipo	Descripción	Unidad Medida
1.7.1	Uniforme (Camisa y pantalón)	<ul style="list-style-type: none">➤ Camisa: Drill Nuevo Mundo 384 100 % Algodón con protección UV, cuello sport.➤ Bolsillo parche con tapa botón con logo estampado, color Azul marino➤ Pantalón: Drill Nuevo Mundo 384 100 % Algodón con protección UV, con elástico en la parte posterior de la cintura. Refuerzo en rodilla misma tela del cuerpo. Bolsillo parche trasero.➤ Con doble reactivo➤ Logotipo estampado en bolsillo izquierdo y espalda.➤ Cumple normativa ANSI/ISEA 107-2010. Clase 3➤ Color: caki➤ Garantía: 12 meses➤ Talla:<ul style="list-style-type: none">- XL 	Juego


"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"



"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

"Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"

Ítem	Tipo	Descripción	Unidad Medida
1.7.2	Chompa	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Cuello "Jorge Chavez" ➤ Chompa de dralón 100% dralón sintético de peso mínimo 600 grs, ➤ Tejido medio milano, con costura de refuerzo, color azul marino con reactivo. ➤ Cuello, puños y pretina de doble tejido jersey, hilos de costura y remalle del mismo color y características de la chompa, ➤ Color azul marino ➤ Bordado en el pecho (lado izquierdo) ➤ Garantía: 12 meses ➤ Talla: <ul style="list-style-type: none"> - XL 	Unidad

1.8. Otros

Ítem	Tipo	Descripción	Unidad Medida
1.8.1	Bloqueador Solar	<ul style="list-style-type: none"> ➤ De color blanco ➤ Presentación de 50 ml ➤ Protección RUV-A y RUV-B ➤ Fotoestable en altas dosis de radiación ➤ Hipoalergénico, sin perfume, no graso ➤ Resistente al agua ➤ Apto para todo tipo de piel ➤ De 50+ FPS 	Unidad

Ítem	Tipo	Descripción	Unidad Medida
1.8.2	GUANTES DE LÁTEX	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Caja por 50 unidades ➤ Material: Látex de caucho natural de superficie suave y texturizada ➤ Tipo: ligeramente con talco, no estéril(aséptico) ➤ Longitud: 240 mm ➤ Talla Medium y Large 	Caja
1.8.3	GUARDAPO LVO	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Tela Drill en 100% algodón. ➤ Cuello tipo camisa ➤ Con logo bordado al lado izquierdo (altura del pecho). ➤ Color: Azul marino ➤ Manga larga, con 4 botones y 2 bolsillos a los costados y 1 en el pecho (lado izquierdo) ➤ Tallas: <ul style="list-style-type: none"> - L 	Unidad
1.8.4	CASCO PARA MOTO	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Material: ABS + EPS ➤ Color: Negro ➤ Regulable: Sí ➤ Medida aproximada: M (54-58 cm) ➤ Información adicional: Ajustable gracias a sus correas y disco posterior 	Unidad

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

"Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"

1.8.5	RODILLERA S Y CODERAS	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Material: Policarbonato ➤ Color: Negro ➤ Correas Elásticas con pegapega ajustables ➤ Juego: 2 Coderas y 2 Rodilleras 		Juego
1.8.6	COFIA	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Material: tela de polipropileno (PP) no tejida ➤ Gramaje: 10 g/m2 ➤ Con elástico doble liga en el borde para ajuste perfecto ➤ Hipoalergénico ➤ Color blanco ➤ Presentación: Caja por 100 unidades 		Caja
1.8.7	MANDIL PLOMADO	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Mandil de plomo 100% flexible, cubierto con tela policroy especial (100% lavable) ➤ Dimensiones aproximadas: 85cm x 50cm Grosor: 0.5mm Ideal para Odontología ➤ Hebilla plastica de 2" y correa de Velcro en hombros para mantener delantal ajustado y evitar desplazamientos 		Unidad



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"
"Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"

Anexo N° 02

Costo por Entidad del KIT referencial de Equipo de Protección Personal (EPP) para Personal de Servicio – Año Fiscal 2023

Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana – DRELM

Equipo de Protección Personal	Tipo	Peso aproximado por/epp	Unidad de Medida	Tiempo de renovación	Cantidad de renovaciones	Cantidad a entregar por renovación	N° Trabajadores	Total	Precio unitario	Precio total	Peso aproximado total
LENTES DE SEGURIDAD	EPP	0.0335	Unidad	Mensual	10	1	281	2810	S/ 10.20	S/ 28,662.00	94.1350
MASCARILLA DE MEDIA CARA DE PLASTICO	EPP	0.1390	Unidad	Trimestral	3	1	166	498	S/ 118.00	S/ 58,764.00	69.2220
FILTROS DE CARBON ACTIVADO	EPP	0.0335	Par	Trimestral	3	1	166	498	S/ 41.00	S/ 20,418.00	16.6830
GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 25	EPP	0.1300	Par	Mensual	10	1	161	1610	S/ 10.00	S/ 16,100.00	209.3000
GUANTE DE BADANA	EPP	0.1800	Par	Mensual	10	1	32	320	S/ 9.00	S/ 2,880.00	57.6000
GUANTE DE LATEX	EPP	0.1500	Caja	Mensual	10	1	123	1230	S/ 53.00	S/ 65,190.00	184.5000
GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 10 CAÑA LARGA	EPP	0.1500	Par	Mensual	10	1	161	1610	S/ 10.00	S/ 16,100.00	241.5000
GUANTE MULTIFLEX	EPP	0.1000	Par	Mensual	10	1	166	1660	S/ 6.00	S/ 9,960.00	166.0000
CASCO PROTECTOR DE PLASTICO CON OREJERAS	EPP	0.2000	Unidad	Anual	1	1	19	19	S/ 164.00	S/ 3,116.00	3.8000
BARBIQUEJO	EPP	0.0335	Unidad	Mensual	10	1	19	190	S/ 1.50	S/ 285.00	6.3650
ZAPATO DIELECTRICO	EPP	1.8000	Par	Anual	1	1	18	18	S/ 237.00	S/ 4,266.00	32.4000
UNIFORME DRIL (PANTALON y CAMISA)	EPP	3.5000	Juego	Semestral	2	2	166	664	S/ 149.00	S/ 98,936.00	2324.0000
CHOMPA		0.5000	Unidad	Semestral	2	2	17	68	S/ 52.50	S/ 3,570.00	34.0000
BLOQUEADOR SOLAR		0.0500	Unidad	Mensual	10	1	171	1710	S/ 45.00	S/ 76,950.00	85.5000
BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX	EPP	1.8000	Par	Anual	1	1	223	223	S/ 272.00	S/ 60,656.00	401.4000
CASCO PARA MOTO	EPP	0.2000	Unidad	Anual	1	1	17	17	S/ 63.90	S/ 1,086.30	3.4000
BOTA DE JEBE CON PUNTA DE ACERO	EPP	1.5000	Par	Anual	1	1	147	147	S/ 43.00	S/ 6,321.00	220.5000
RODILLERAS Y CODERAS	EPP	0.1500	Juego	Anual	1	1	17	17	S/ 170.50	S/ 2,898.50	2.5500
GUARDAPOLVO	EPP	0.2500	Unidad	Semestral	2	2	130	520	S/ 45.00	S/ 23,400.00	130.0000
COFIA	EPP	0.1500	Caja	Trimestral	3	1	18	54	S/ 20.00	S/ 1,080.00	8.1000
MANDIL PLOMADO	EPP	0.3500	Unidad	Bianual	1	1	18	18	S/ 230.00	S/ 4,140.00	6.3000
										S/ 504,778.80	4361.4900



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"
"Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"

Unidad de Gestión Educativa Local N° 01 – UGEL 01

Equipo de Protección Personal	Tipo	Peso aproximado por/epp	Unidad de Medida	Tiempo de renovación	Cantidad de renovaciones	Cantidad a entregar por renovación	N° Trabajadores	Total	Precio unitario	Precio total	Peso aproximado total
LENTES DE SEGURIDAD	EPP	0.03350	Unidad	Mensual	10	1	1100	11000	S/ 10.20	S/ 112,200.00	368.5000
MASCARILLA DE MEDIA CARA DE PLASTICO	EPP	0.13900	Unidad	Trimestral	3	1	923	2769	S/ 118.00	S/ 326,742.00	384.8910
FILTROS DE CARBON ACTIVADO	EPP	0.03350	Par	Trimestral	3	1	923	2769	S/ 41.00	S/ 113,529.00	92.7615
GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 25	EPP	0.13000	Par	Mensual	10	1	922	9220	S/ 10.00	S/ 92,200.00	1198.6000
GUANTE DE BADANA	EPP	0.18000	Par	Mensual	10	1	9	90	S/ 9.00	S/ 810.00	16.2000
GUANTE DE LATEX	EPP	0.15000	Caja	Mensual	10	1	181	1810	S/ 53.00	S/ 95,930.00	271.5000
GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 10 CAÑA LARGA	EPP	0.15000	Par	Mensual	10	1	922	9220	S/ 10.00	S/ 92,200.00	1383.0000
GUANTE MULTIFLEX	EPP	0.10000	Par	Mensual	10	1	1077	10770	S/ 6.00	S/ 64,620.00	1077.0000
UNIFORME DRIL (PANTALON y CAMISA)	EPP	3.50000	Juego	Semestral	2	2	923	3692	S/ 149.00	S/ 550,108.00	12922.0000
CHOMPA	0	0.50000	Unidad	Semestral	2	2	154	616	S/ 52.50	S/ 32,340.00	308.0000
BLOQUEADOR SOLAR	0	0.05000	Unidad	Mensual	10	1	1084	10840	S/ 45.00	S/ 487,800.00	542.0000
BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX	EPP	1.80000	Par	Anual	1	1	1167	1167	S/ 272.00	S/ 317,424.00	2100.6000
BOTA DE JEBE CON PUNTA DE ACERO	EPP	1.5000	Par	Anual	1	1	922	922	S/ 43.00	S/ 39,646.00	1383.0000
CASCO PARA MOTO	EPP	0.20000	Unidad	Anual	1	1	2	2	S/ 63.90	S/ 127.80	0.4000
RODILLERAS Y CODERAS	EPP	0.15000	Juego	Anual	1	1	2	2	S/ 170.50	S/ 341.00	0.3000
GUARDAPOLVO	EPP	0.25000	Unidad	Semestral	2	2	183	732	S/ 45.00	S/ 32,940.00	183.0000
MANDIL PLOMADO	EPP	0.35000	Unidad	Bianual	1	1	8	8	S/ 230.00	S/ 1,840.00	2.8000
										S/ 2,360,797.80	22762.9200





Ministerio
de Educación

Viceministerio de
Gestión Institucional

Dirección Regional
de Educación
de Lima Metropolitana

Oficina de
Administración

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"
"Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"

Unidad de Gestión Educativa Local N° 02 – UGEL 02

Equipo de Protección Personal	Tipo	Peso aproximado por/epp	Unidad de Medida	Tiempo de renovación	Cantidad de renovaciones	Cantidad a entregar por renovación	N° Trabajadores	Total	Precio unitario	Precio total	Peso aproximado total
LENTES DE SEGURIDAD	EPP	0.03350	Unidad	Mensual	10	1	1262	12620	S/ 10.20	S/ 128,724.00	422.7700
MASCARILLA DE MEDIA CARA DE PLASTICO	EPP	0.13900	Unidad	Trimestral	3	1	1061	3183	S/ 118.00	S/ 375,594.00	442.4370
FILTROS DE CARBON ACTIVADO	EPP	0.03350	Par	Trimestral	3	1	1061	3183	S/ 41.00	S/ 130,503.00	106.6305
GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 25	EPP	0.13000	Par	Mensual	10	1	1060	10600	S/ 10.00	S/ 106,000.00	1378.0000
GUANTE DE BADANA	EPP	0.18000	Par	Mensual	10	1	7	70	S/ 9.00	S/ 630.00	12.6000
GUANTE DE LATEX	EPP	0.15000	Caja	Mensual	10	1	206	2060	S/ 53.00	S/ 109,180.00	309.0000
GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 10 CAÑA LARGA	EPP	0.15000	Par	Mensual	10	1	1060	10600	S/ 10.00	S/ 106,000.00	1590.0000
GUANTE MULTIFLEX	EPP	0.10000	Par	Mensual	10	1	1106	11060	S/ 6.00	S/ 66,360.00	1106.0000
UNIFORME DRIL (PANTALON y CAMISA)	EPP	3.50000	Juego	Semestral	2	2	1061	4244	S/ 149.00	S/ 632,356.00	14854.0000
CHOMPA	0	0.50000	Unidad	Semestral	2	2	45	180	S/ 52.50	S/ 9,450.00	90.0000
BLOQUEADOR SOLAR	0	0.05000	Unidad	Mensual	10	1	1111	11110	S/ 45.00	S/ 499,950.00	555.5000
BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX	EPP	1.80000	Par	Anual	1	1	1211	1211	S/ 272.00	S/ 329,392.00	2179.8000
BOTA DE JEBE CON PUNTA DE ACERO	EPP	1.5000	Par	Anual	1	1	1060	1060	S/ 43.00	S/ 45,580.00	1590.0000
CASCO PARA MOTO	EPP	0.20000	Unidad	Anual	1	1	2	2	S/ 63.90	S/ 127.80	0.4000
RODILLERAS Y CODERAS	EPP	0.15000	Juego	Anual	1	1	2	2	S/ 170.50	S/ 341.00	0.3000
GUARDAPOLVO	EPP	0.25000	Unidad	Semestral	2	2	208	832	S/ 45.00	S/ 37,440.00	208.0000
COFIA	EPP	0.15000	Caja	Trimestral	3	1	1	3	S/ 20.00	S/ 60.00	0.4500
MANDIL PLOMADO	EPP	0.35000	Unidad	Bianual	1	1	5	5	S/ 230.00	S/ 1,150.00	1.7500
										S/ 2,578,837.80	25388.2400

www.dreim.gob.pe

Jr. Julián Arce N° 412
Santa Catalina, La Victoria
T: (01) 500 6177



Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana, aplicando lo dispuesto en el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: <http://dreim-consulta.signfast.pe>, ingresando el código y clave que aparece en la parte inferior derecha de este documento.



Ministerio
de Educación

Viceministerio de
Gestión Institucional

Dirección Regional
de Educación
de Lima Metropolitana

Oficina de
Administración

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"
"Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"

Unidad de Gestión Educativa Local N° 03 – UGEL 03

Equipo de Protección Personal	Tipo	Peso aproximado por/epp	Unidad de Medida	Tiempo de renovación	Cantidad de renovaciones	Cantidad a entregar por renovación	N° Trabajadores	Total	Precio unitario	Precio total	Peso aproximado total
LENTES DE SEGURIDAD	EPP	0.03350	Unidad	Mensual	10	1	1391	13910	S/ 10.20	S/ 141,882.00	465.9850
MASCARILLA DE MEDIA CARA DE PLASTICO	EPP	0.13900	Unidad	Trimestral	3	1	1110	3330	S/ 118.00	S/ 392,940.00	462.8700
FILTROS DE CARBON ACTIVADO	EPP	0.03350	Par	Trimestral	3	1	1110	3330	S/ 41.00	S/ 136,530.00	111.5550
GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 25	EPP	0.13000	Par	Mensual	10	1	1107	11070	S/ 10.00	S/ 110,700.00	1439.1000
GUANTE DE BADANA	EPP	0.18000	Par	Mensual	10	1	13	130	S/ 9.00	S/ 1,170.00	23.4000
GUANTE DE LATEX	EPP	0.15000	Caja	Mensual	10	1	302	3020	S/ 53.00	S/ 160,060.00	453.0000
GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 10 CAÑA LARGA	EPP	0.15000	Par	Mensual	10	1	1107	11070	S/ 10.00	S/ 110,700.00	1660.5000
GUANTE MULTIFLEX	EPP	0.10000	Par	Mensual	10	1	1280	12800	S/ 6.00	S/ 76,800.00	1280.0000
UNIFORME DRIL (PANTALON y CAMISA)	EPP	3.50000	Juego	Semestral	2	2	1110	4440	S/ 149.00	S/ 661,560.00	15540.0000
CHOMPA	0	0.50000	Unidad	Semestral	2	2	170	680	S/ 52.50	S/ 35,700.00	340.0000
BLOQUEADOR SOLAR	0	0.05000	Unidad	Mensual	10	1	1290	12900	S/ 45.00	S/ 580,500.00	645.0000
BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX	EPP	1.80000	Par	Anual	1	1	1441	1441	S/ 272.00	S/ 391,952.00	2593.8000
BOTA DE JEBE CON PUNTA DE ACERO	EPP	1.5000	Par	Anual	1	1	1107	1107	S/ 43.00	S/ 47,601.00	1660.5000
CASCO PARA MOTO	EPP	0.20000	Unidad	Anual	1	1	3	3	S/ 63.90	S/ 191.70	0.6000
RODILLERAS Y CODERAS	EPP	0.15000	Juego	Anual	1	1	3	3	S/ 170.50	S/ 511.50	0.4500
GUARDAPOLVO	EPP	0.25000	Unidad	Semestral	2	2	305	1220	S/ 45.00	S/ 54,900.00	305.0000
COFIA	EPP	0.15000	Caja	Trimestral	3	1	4	12	S/ 20.00	S/ 240.00	1.8000
MANDIL PLOMADO	EPP	0.35000	Unidad	Bianual	1	1	16	16	S/ 230.00	S/ 3,680.00	5.6000
										S/ 2,907,618.20	27612.4500

www.drejm.gob.pe

Jr. Julián Arce N° 412
Santa Catalina, La Victoria
T: (01) 500 6177



Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana, aplicando lo dispuesto en el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: <http://drejm-consulta.signfast.pe>, ingresando el código y clave que aparece en la parte inferior derecha de este documento.



Ministerio
de Educación

Viceministerio de
Gestión Institucional

Dirección Regional
de Educación
de Lima Metropolitana

Oficina de
Administración

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"
"Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"

Unidad de Gestión Educativa Local N° 04 – UGEL 04

Equipo de Protección Personal	Tipo	Peso aproximado por/epp	Unidad de Medida	Tiempo de renovación	Cantidad de renovaciones	Cantidad a entregar por renovación	N° Trabajadores	Total	Precio unitario	Precio total	Peso aproximado total
LENTES DE SEGURIDAD	EPP	0.03350	Unidad	Mensual	10	1	1237	12370	S/ 10.20	S/ 126,174.00	414.3950
MASCARILLA DE MEDIA CARA DE PLASTICO	EPP	0.13900	Unidad	Trimestral	3	1	1044	3132	S/ 118.00	S/ 369,576.00	435.3480
FILTROS DE CARBON ACTIVADO	EPP	0.03350	Par	Trimestral	3	1	1044	3132	S/ 41.00	S/ 128,412.00	104.9220
GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 25	EPP	0.13000	Par	Mensual	10	1	1042	10420	S/ 10.00	S/ 104,200.00	1354.6000
GUANTE DE BADANA	EPP	0.18000	Par	Mensual	10	1	9	90	S/ 9.00	S/ 810.00	16.2000
GUANTE DE LATEX	EPP	0.15000	Caja	Mensual	10	1	192	1920	S/ 53.00	S/ 101,760.00	288.0000
GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 10 CAÑA LARGA	EPP	0.15000	Par	Mensual	10	1	1042	10420	S/ 10.00	S/ 104,200.00	1563.0000
GUANTE MULTIFLEX	EPP	0.10000	Par	Mensual	10	1	1135	11350	S/ 6.00	S/ 68,100.00	1135.0000
CASCO PROTECTOR DE PLASTICO CON OREJERAS	EPP	0.20000	Unidad	Anual	1	1	1	1	S/ 164.00	S/ 164.00	0.2000
BARBIQUEJO	EPP	0.03350	Unidad	Mensual	10	1	1	10	S/ 1.50	S/ 15.00	0.3350
UNIFORME DRIL (PANTALON y CAMISA)	EPP	3.50000	Juego	Semestral	2	2	1044	4176	S/ 149.00	S/ 622,224.00	14616.0000
CHOMPA	0	0.50000	Unidad	Semestral	2	2	91	364	S/ 52.50	S/ 19,110.00	182.0000
BLOQUEADOR SOLAR	0	0.05000	Unidad	Mensual	10	1	1142	11420	S/ 45.00	S/ 513,900.00	571.0000
BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX	EPP	1.80000	Par	Anual	1	1	1204	1204	S/ 272.00	S/ 327,488.00	2167.2000
BOTA DE JEBE CON PUNTA DE ACERO	EPP	1.5000	Par	Anual	1	1	1042	1042	S/ 43.00	S/ 44,806.00	1563.0000
CASCO PARA MOTO	EPP	0.20000	Unidad	Anual	1	1	2	2	S/ 63.90	S/ 127.80	0.4000
RODILLERAS Y CODERAS	EPP	0.15000	Juego	Anual	1	1	2	2	S/ 170.50	S/ 341.00	0.3000
GUARDAPOLVO	EPP	0.25000	Unidad	Semestral	2	2	193	772	S/ 45.00	S/ 34,740.00	193.0000
MANDIL PLOMADO	EPP	0.35000	Unidad	Bianual	1	1	5	5	S/ 230.00	S/ 1,150.00	1.7500
										S/ 2,567,297.80	25171.6100

www.dreilm.gob.pe

Jr. Julián Arce N° 412
Santa Catalina, La Victoria
T: (01) 500 6177

Siempre
con el pueblo



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana, aplicando lo dispuesto en el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: <http://dreilm-consulta.signfast.pe>, ingresando el código y clave que aparece en la parte inferior derecha de este documento.



Ministerio
de Educación

Viceministerio de
Gestión Institucional

Dirección Regional
de Educación
de Lima Metropolitana

Oficina de
Administración

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"
"Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"

Unidad de Gestión Educativa Local N° 05 – UGEL 05

Equipo de Protección Personal	Tipo	Peso aproximado por/epp	Unidad de Medida	Tiempo de renovación	Cantidad de renovaciones	Cantidad a entregar por renovación	N° Trabajadores	Total	Precio unitario	Precio total	Peso aproximado total
LENTES DE SEGURIDAD	EPP	0.03350	Unidad	Mensual	10	1	671	6710	S/ 10.20	S/ 68,442.00	224.7850
MASCARILLA DE MEDIA CARA DE PLASTICO	EPP	0.13900	Unidad	Trimestral	3	1	557	1671	S/ 118.00	S/ 197,178.00	232.2690
FILTROS DE CARBON ACTIVADO	EPP	0.03350	Par	Trimestral	3	1	557	1671	S/ 41.00	S/ 68,511.00	55.9785
GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 25	EPP	0.13000	Par	Mensual	10	1	557	5570	S/ 10.00	S/ 55,700.00	724.1000
GUANTE DE BADANA	EPP	0.18000	Par	Mensual	10	1	6	60	S/ 9.00	S/ 540.00	10.8000
GUANTE DE LATEX	EPP	0.15000	Caja	Mensual	10	1	120	1200	S/ 53.00	S/ 63,600.00	180.0000
GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 10 CAÑA LARGA	EPP	0.15000	Par	Mensual	10	1	557	5570	S/ 10.00	S/ 55,700.00	835.5000
GUANTE MULTIFLEX	EPP	0.10000	Par	Mensual	10	1	926	9260	S/ 6.00	S/ 55,560.00	926.0000
UNIFORME DRIL (PANTALON y CAMISA)	EPP	3.50000	Juego	Semestral	2	2	557	2228	S/ 149.00	S/ 331,972.00	7798.0000
CHOMPA	0	0.50000	Unidad	Semestral	2	2	369	1476	S/ 52.50	S/ 77,490.00	738.0000
BLOQUEADOR SOLAR	0	0.05000	Unidad	Mensual	10	1	930	9300	S/ 45.00	S/ 418,500.00	465.0000
BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX	EPP	1.80000	Par	Anual	1	1	973	973	S/ 272.00	S/ 264,656.00	1751.4000
BOTA DE JEBE CON PUNTA DE ACERO	EPP	1.5000	Par	Anual	1	1	557	557	S/ 43.00	S/ 23,951.00	835.5000
CASCO PARA MOTO	EPP	0.20000	Unidad	Anual	1	1	1	1	S/ 63.90	S/ 63.90	0.2000
RODILLERAS Y CODERAS	EPP	0.15000	Juego	Anual	1	1	1	1	S/ 170.50	S/ 170.50	0.1500
GUARDAPOLVO	EPP	0.25000	Unidad	Semestral	2	2	122	488	S/ 45.00	S/ 21,960.00	122.0000
MANDIL PLOMADO	EPP	0.35000	Unidad	Bianual	1	1	6	6	S/ 230.00	S/ 1,380.00	2.1000
										S/ 1,705,374.40	15361.5300

www.dreim.gob.pe

Jr. Julián Arce N° 412
Santa Catalina, La Victoria
T: (01) 500 6177





Ministerio
de Educación

Viceministerio de
Gestión Institucional

Dirección Regional
de Educación
de Lima Metropolitana

Oficina de
Administración

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"
"Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"

Unidad de Gestión Educativa Local N° 06 – UGEL 06

Equipo de Protección Personal	Tipo	Peso aproximado por/epp	Unidad de Medida	Tiempo de renovación	Cantidad de renovaciones	Cantidad a entregar por renovación	N° Trabajadores	Total	Precio unitario	Precio total	Peso aproximado total
LENTES DE SEGURIDAD	EPP	0.03350	Unidad	Mensual	10	1	769	7690	S/ 10.20	S/ 78,438.00	257.6150
MASCARILLA DE MEDIA CARA DE PLASTICO	EPP	0.13900	Unidad	Trimestral	3	1	660	1980	S/ 118.00	S/ 233,640.00	275.2200
FILTROS DE CARBON ACTIVADO	EPP	0.03350	Par	Trimestral	3	1	660	1980	S/ 41.00	S/ 81,180.00	66.3300
GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 25	EPP	0.13000	Par	Mensual	10	1	660	6600	S/ 10.00	S/ 66,000.00	858.0000
GUANTE DE BADANA	EPP	0.18000	Par	Mensual	10	1	3	30	S/ 9.00	S/ 270.00	5.4000
GUANTE DE LATEX	EPP	0.15000	Caja	Mensual	10	1	113	1130	S/ 53.00	S/ 59,890.00	169.5000
GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 10 CAÑA LARGA	EPP	0.15000	Par	Mensual	10	1	660	6600	S/ 10.00	S/ 66,000.00	990.0000
GUANTE MULTIFLEX	EPP	0.10000	Par	Mensual	10	1	778	7780	S/ 6.00	S/ 46,680.00	778.0000
UNIFORME DRIL (PANTALON y CAMISA)	EPP	3.50000	Juego	Semestral	2	2	660	2640	S/ 149.00	S/ 393,360.00	9240.0000
CHOMPA	0	0.50000	Unidad	Semestral	2	2	118	472	S/ 52.50	S/ 24,780.00	236.0000
BLOQUEADOR SOLAR	0	0.05000	Unidad	Mensual	10	1	781	7810	S/ 45.00	S/ 351,450.00	390.5000
BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX	EPP	1.80000	Par	Anual	1	1	824	824	S/ 272.00	S/ 224,128.00	1483.2000
BOTA DE JEBE CON PUNTA DE ACERO	EPP	1.5000	Par	Anual	1	1	660	660	S/ 43.00	S/ 28,380.00	990.0000
GUARDAPOLVO	EPP	0.25000	Unidad	Semestral	2	2	113	452	S/ 45.00	S/ 20,340.00	113.0000
MANDIL PLOMADO	EPP	0.35000	Unidad	Bianual	1	1	6	6	S/ 230.00	S/ 1,380.00	2.1000
										S/ 1,675,916.00	16239.8000

www.dreim.gob.pe

Jr. Julián Arce N° 412
Santa Catalina, La Victoria
T: (01) 500 6177



Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana, aplicando lo dispuesto en el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: <http://dreim-consulta.signfast.pe>, ingresando el código y clave que aparece en la parte inferior derecha de este documento.



Ministerio
de Educación

Viceministerio de
Gestión Institucional

Dirección Regional
de Educación
de Lima Metropolitana

Oficina de
Administración

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"
"Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"

Unidad de Gestión Educativa Local N° 07 – UGEL 07

Equipo de Protección Personal	Tipo	Peso aproximado por/epp	Unidad de Medida	Tiempo de renovación	Cantidad de renovaciones	Cantidad a entregar por renovación	N° Trabajadores	Total	Precio unitario		Precio total	Peso aproximado total
LENTES DE SEGURIDAD	EPP	0.03350	Unidad	Mensual	10	1	782	7820	S/	10.20	S/ 79,764.00	261.9700
MASCARILLA DE MEDIA CARA DE PLASTICO	EPP	0.13900	Unidad	Trimestral	3	1	636	1908	S/	118.00	S/ 225,144.00	265.2120
FILTROS DE CARBON ACTIVADO	EPP	0.03350	Par	Trimestral	3	1	636	1908	S/	41.00	S/ 78,228.00	63.9180
GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 25	EPP	0.13000	Par	Mensual	10	1	635	6350	S/	10.00	S/ 63,500.00	825.5000
GUANTE DE BADANA	EPP	0.18000	Par	Mensual	10	1	15	150	S/	9.00	S/ 1,350.00	27.0000
GUANTE DE LATEX	EPP	0.15000	Caja	Mensual	10	1	148	1480	S/	53.00	S/ 78,440.00	222.0000
GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 10 CAÑA LARGA	EPP	0.15000	Par	Mensual	10	1	635	6350	S/	10.00	S/ 63,500.00	952.5000
GUANTE MULTIFLEX	EPP	0.10000	Par	Mensual	10	1	722	7220	S/	6.00	S/ 43,320.00	722.0000
UNIFORME DRIL (PANTALON y CAMISA)	EPP	3.50000	Juego	Semestral	2	2	636	2544	S/	149.00	S/ 379,056.00	8904.0000
CHOMPA	0	0.50000	Unidad	Semestral	2	2	86	344	S/	52.50	S/ 18,060.00	172.0000
BLOQUEADOR SOLAR	0	0.05000	Unidad	Mensual	10	1	733	7330	S/	45.00	S/ 329,850.00	366.5000
BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX	EPP	1.80000	Par	Anual	1	1	800	800	S/	272.00	S/ 217,600.00	1440.0000
BOTA DE JEBE CON PUNTA DE ACERO	EPP	1.5000	Par	Anual	1	1	635	635	S/	43.00	S/ 27,305.00	952.5000
CASCO PARA MOTO	EPP	0.20000	Unidad	Anual	1	1	5	5	S/	63.90	S/ 319.50	1.0000
RODILLERAS Y CODERAS	EPP	0.15000	Juego	Anual	1	1	5	5	S/	170.50	S/ 852.50	0.7500
GUARDAPOLVO	EPP	0.25000	Unidad	Semestral	2	2	152	608	S/	45.00	S/ 27,360.00	152.0000
COFIA	EPP	0.15000	Caja	Trimestral	3	1	1	3	S/	20.00	S/ 60.00	0.4500
MANDIL PLOMADO	EPP	0.35000	Unidad	Bianual	1	1	10	10	S/	230.00	S/ 2,300.00	3.5000
											S/ 1,636,009.00	15684.7400

www.dreilm.gob.pe

Jr. Julián Arce N° 412
Santa Catalina, La Victoria
T: (01) 500 6177



Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana, aplicando lo dispuesto en el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: <http://dreilm-consulta.signfast.pe>, ingresando el código y clave que aparece en la parte inferior derecha de este documento.

**PERÚ**Ministerio
de EducaciónViceministerio de
Gestión InstitucionalDirección Regional
de Educación
de Lima MetropolitanaOficina de
Administración

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

"Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"

Anexo N° 03**Equipo de Protección Personal (EPP) por grupo ocupacional y cargo**

ALMACEN
AUXILIAR DE ABASTECIMIENTO
BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX
GUANTE DE BADANA
LENTE DE SEGURIDAD
GUARDAPOLVO
AYUDANTE DE ALMACEN
BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX
GUANTE DE BADANA
LENTE DE SEGURIDAD
GUARDAPOLVO
JEFE DE ABASTECIMIENTO
BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX
GUANTE DE BADANA
LENTE DE SEGURIDAD
GUARDAPOLVO
TECNICO EN ABASTECIMIENTO
BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX
GUANTE DE BADANA
LENTE DE SEGURIDAD
GUARDAPOLVO
ESPECIALISTA EN ABASTECIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES
BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX
GUANTE DE BADANA
LENTE DE SEGURIDAD
GUARDAPOLVO
ESPECIALISTA EN ALMACEN
BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX
GUANTE DE BADANA
LENTE DE SEGURIDAD
GUARDAPOLVO
ALMACENERO
BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX
GUANTE DE BADANA
LENTE DE SEGURIDAD
GUARDAPOLVO
TECNICO EN ALMACEN
BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX
GUANTE DE BADANA
LENTE DE SEGURIDAD
GUARDAPOLVO
ESTIBADOR
BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX
GUANTE DE BADANA
LENTE DE SEGURIDAD
GUARDAPOLVO
ARCHIVO Y BIBLIOTECA
AUXILIAR DE BIBLIOTECA
BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX
GUANTE DE LATEX
LENTE DE SEGURIDAD
GUARDAPOLVO
AUXILIAR DE BIBLIOTECA I
BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX
GUANTE DE LATEX
LENTE DE SEGURIDAD
GUARDAPOLVO
BIBLIOTECARIO
BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX
GUANTE DE LATEX
LENTE DE SEGURIDAD
GUARDAPOLVO
TECNICO EN BIBLIOTECA
BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX
GUANTE DE LATEX
LENTE DE SEGURIDAD
GUARDAPOLVO
AUXILIAR DE ARCHIVO
BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"
"Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"

GUANTE DE LATEX
LENTE DE SEGURIDAD
GUARDAPOLVO
ASISTENTE DE ARCHIVO
BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX
GUANTE DE LATEX
LENTE DE SEGURIDAD
GUARDAPOLVO
JEFE DE ARCHIVO CENTRAL
BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX
GUANTE DE LATEX
LENTE DE SEGURIDAD
GUARDAPOLVO
TECNICO EN ARCHIVO
BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX
GUANTE DE LATEX
LENTE DE SEGURIDAD
GUARDAPOLVO
TECNICO EN LEGAJOS
BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX
GUANTE DE LATEX
LENTE DE SEGURIDAD
GUARDAPOLVO
TECNICO EN ARCHIVO II
BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX
GUANTE DE LATEX
LENTE DE SEGURIDAD
GUARDAPOLVO
ESPECIALISTA EN ARCHIVO
BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX
GUANTE DE LATEX
LENTE DE SEGURIDAD
GUARDAPOLVO
ARTESANO
ARTESANO
BLOQUEADOR SOLAR
BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX
FILTROS DE CARBON ACTIVADO
MASCARILLA DE MEDIA CARA DE PLASTICO
UNIFORME DRIL (PANTALON y CAMISA)
GUANTE MULTIFLEX
LENTE DE SEGURIDAD
AUXILIAR DE ARTESANIA
BLOQUEADOR SOLAR
BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX
FILTROS DE CARBON ACTIVADO
MASCARILLA DE MEDIA CARA DE PLASTICO
UNIFORME DRIL (PANTALON y CAMISA)
GUANTE MULTIFLEX
LENTE DE SEGURIDAD
CONDUCTORES Y MOTORIZADOS
CHOFER
BLOQUEADOR SOLAR
BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX
GUANTE DE BADANA
LENTE DE SEGURIDAD
CONDUCTOR DE VEHICULOS
BLOQUEADOR SOLAR
BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX
GUANTE DE BADANA
LENTE DE SEGURIDAD
NOTIFICADOR
BLOQUEADOR SOLAR
BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX
GUANTE DE BADANA
CASCO PARA MOTO
RODILLERAS Y CODERAS
LENTE DE SEGURIDAD
MOTORISTA I
BLOQUEADOR SOLAR
BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX
GUANTE DE BADANA





PERÚ

Ministerio
de Educación

Viceministerio de
Gestión Institucional

Dirección Regional
de Educación
de Lima Metropolitana

Oficina de
Administración

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"
"Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"

CASCO PARA MOTO
RODILLERAS Y CODERAS
LENTES DE SEGURIDAD
MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA
AUXILIAR DE MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE LOCAL
BLOQUEADOR SOLAR
BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX
FILTROS DE CARBON ACTIVADO
GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 10 CAÑA LARGA
GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 25
MASCARILLA DE MEDIA CARA DE PLASTICO
UNIFORME DRIL (PANTALON y CAMISA)
GUANTE MULTIFLEX
LENTES DE SEGURIDAD
BOTA DE JEBE CON PUNTA DE ACERO
PERSONAL DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO
BLOQUEADOR SOLAR
BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX
FILTROS DE CARBON ACTIVADO
GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 10 CAÑA LARGA
GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 25
MASCARILLA DE MEDIA CARA DE PLASTICO
UNIFORME DRIL (PANTALON y CAMISA)
GUANTE MULTIFLEX
LENTES DE SEGURIDAD
BOTA DE JEBE CON PUNTA DE ACERO
PERSONAL DE MANTENIMIENTO
BLOQUEADOR SOLAR
BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX
FILTROS DE CARBON ACTIVADO
GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 10 CAÑA LARGA
GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 25
MASCARILLA DE MEDIA CARA DE PLASTICO
UNIFORME DRIL (PANTALON y CAMISA)
GUANTE MULTIFLEX
LENTES DE SEGURIDAD
BOTA DE JEBE CON PUNTA DE ACERO
PERSONAL DE SERVICIOS
BLOQUEADOR SOLAR
BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX
FILTROS DE CARBON ACTIVADO
GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 10 CAÑA LARGA
GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 25
MASCARILLA DE MEDIA CARA DE PLASTICO
UNIFORME DRIL (PANTALON y CAMISA)
GUANTE MULTIFLEX
LENTES DE SEGURIDAD
BOTA DE JEBE CON PUNTA DE ACERO
SUPERVISOR DE CONSERVACION Y SERVICIOS
BLOQUEADOR SOLAR
BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX
FILTROS DE CARBON ACTIVADO
GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 10 CAÑA LARGA
GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 25
MASCARILLA DE MEDIA CARA DE PLASTICO
UNIFORME DRIL (PANTALON y CAMISA)
GUANTE MULTIFLEX
LENTES DE SEGURIDAD
BOTA DE JEBE CON PUNTA DE ACERO
TRABAJADOR DE MANTENIMIENTO
BLOQUEADOR SOLAR
BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX
FILTROS DE CARBON ACTIVADO
GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 10 CAÑA LARGA
GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 25
MASCARILLA DE MEDIA CARA DE PLASTICO
UNIFORME DRIL (PANTALON y CAMISA)
GUANTE MULTIFLEX
LENTES DE SEGURIDAD
BOTA DE JEBE CON PUNTA DE ACERO
TRABAJADOR DE SERVICIO
BLOQUEADOR SOLAR

www.dreim.gob.pe

Jr. Julián Arce N° 412
Santa Catalina, La Victoria
T: (01) 500 6177

 **Siempre
con el pueblo**



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

**PERÚ**Ministerio
de EducaciónViceministerio de
Gestión InstitucionalDirección Regional
de Educación
de Lima MetropolitanaOficina de
Administración

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

"Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"

BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX
FILTROS DE CARBON ACTIVADO
GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 10 CAÑA LARGA
GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 25
MASCARILLA DE MEDIA CARA DE PLASTICO
UNIFORME DRIL (PANTALON y CAMISA)
GUANTE MULTIFLEX
LENTE DE SEGURIDAD
BOTA DE JEBE CON PUNTA DE ACERO
TRABAJADOR DE SERVICIO I
BLOQUEADOR SOLAR
BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX
FILTROS DE CARBON ACTIVADO
GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 10 CAÑA LARGA
GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 25
MASCARILLA DE MEDIA CARA DE PLASTICO
UNIFORME DRIL (PANTALON y CAMISA)
GUANTE MULTIFLEX
LENTE DE SEGURIDAD
BOTA DE JEBE CON PUNTA DE ACERO
TRABAJADOR DE SERVICIO II
BLOQUEADOR SOLAR
BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX
FILTROS DE CARBON ACTIVADO
GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 10 CAÑA LARGA
GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 25
MASCARILLA DE MEDIA CARA DE PLASTICO
UNIFORME DRIL (PANTALON y CAMISA)
GUANTE MULTIFLEX
LENTE DE SEGURIDAD
BOTA DE JEBE CON PUNTA DE ACERO
TRABAJADOR DE SERVICIO III
BLOQUEADOR SOLAR
BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX
FILTROS DE CARBON ACTIVADO
GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 10 CAÑA LARGA
GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 25
MASCARILLA DE MEDIA CARA DE PLASTICO
UNIFORME DRIL (PANTALON y CAMISA)
GUANTE MULTIFLEX
LENTE DE SEGURIDAD
BOTA DE JEBE CON PUNTA DE ACERO
AUXILIAR DE LIMPIEZA
BLOQUEADOR SOLAR
BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX
FILTROS DE CARBON ACTIVADO
GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 10 CAÑA LARGA
GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 25
MASCARILLA DE MEDIA CARA DE PLASTICO
UNIFORME DRIL (PANTALON y CAMISA)
GUANTE MULTIFLEX
LENTE DE SEGURIDAD
BOTA DE JEBE CON PUNTA DE ACERO
RESPONSABLE DE MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE LOCAL
BLOQUEADOR SOLAR
BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX
FILTROS DE CARBON ACTIVADO
GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 10 CAÑA LARGA
GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 25
MASCARILLA DE MEDIA CARA DE PLASTICO
UNIFORME DRIL (PANTALON y CAMISA)
GUANTE MULTIFLEX
LENTE DE SEGURIDAD
BOTA DE JEBE CON PUNTA DE ACERO
MECÁNICO ELECTRICO
AUXILIAR DE MECANICA
BARBIQUEJO
BLOQUEADOR SOLAR
BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX
CASCO PROTECTOR DE PLASTICO CON OREJERAS
FILTROS DE CARBON ACTIVADO
GUANTE DE BADANA

www.dreim.gob.peJr. Julián Arce N° 412
Santa Catalina, La Victoria
T: (01) 500 6177BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

"Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"

MASCARILLA DE MEDIA CARA DE PLASTICO
UNIFORME DRIL (PANTALON y CAMISA)
GUANTE MULTIFLEX
LENTE DE SEGURIDAD
ELECTRICISTA
BLOQUEADOR SOLAR
FILTROS DE CARBON ACTIVADO
GUANTE DE BADANA
MASCARILLA DE MEDIA CARA DE PLASTICO
UNIFORME DRIL (PANTALON y CAMISA)
ZAPATO DIELECTRICO
GUANTE MULTIFLEX
LENTE DE SEGURIDAD
MECANICO
BARBIQUEJO
BLOQUEADOR SOLAR
BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX
CASCO PROTECTOR DE PLASTICO CON OREJERAS
FILTROS DE CARBON ACTIVADO
GUANTE DE BADANA
MASCARILLA DE MEDIA CARA DE PLASTICO
UNIFORME DRIL (PANTALON y CAMISA)
GUANTE MULTIFLEX
LENTE DE SEGURIDAD
PROFESIONAL DE LA SALUD
AUXILIAR DE ENFERMERIA
GUANTE DE LATEX
GUARDAPOLVO
CIRUJANO DENTISTA
COFIA
GUANTE DE LATEX
MANDIL PLOMADO
GUARDAPOLVO
ENFERMERA
GUANTE DE LATEX
GUARDAPOLVO
MEDICO
GUANTE DE LATEX
GUARDAPOLVO
OPERADOR DE EQUIPO MEDICO
GUANTE DE LATEX
MANDIL PLOMADO
GUARDAPOLVO
PROFESIONAL DE TECNOLOGIA MEDICA PARA CEBE
GUANTE DE LATEX
MANDIL PLOMADO
GUARDAPOLVO
PROFESIONAL DE TERAPIA FISICA PARA LOS PROGRAMAS DE INTERVENCIÓN TEMPRANA
GUANTE DE LATEX
GUARDAPOLVO
TECNICO EN ENFERMERIA
GUANTE DE LATEX
GUARDAPOLVO
TECNOLOGO MEDICO
GUANTE DE LATEX
MANDIL PLOMADO
GUARDAPOLVO
TERAPISTA
GUANTE DE LATEX
GUARDAPOLVO
MEDICO (ADM)
GUANTE DE LATEX
GUARDAPOLVO
MEDICO DE TRABAJO
GUANTE DE LATEX
GUARDAPOLVO
TALLER Y LABORATORIO
AUXILIAR DE LABORATORIO
GUANTE DE LATEX
LENTE DE SEGURIDAD
GUARDAPOLVO
AUXILIAR DE LABORATORIO I





Ministerio
de Educación

Viceministerio de
Gestión Institucional

Dirección Regional
de Educación
de Lima Metropolitana

Oficina de
Administración

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

"Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"

GUANTE DE LATEX
LENTE DE SEGURIDAD
GUARDAPOLVO
AUXILIAR DE LABORATORIO II
GUANTE DE LATEX
LENTE DE SEGURIDAD
GUARDAPOLVO
TECNICO EN LABORATORIO
GUANTE DE LATEX
LENTE DE SEGURIDAD
GUARDAPOLVO
TOPOGRAFO
TOPOGRAFO
BARBIQUEJO
BLOQUEADOR SOLAR
BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX
CASCO PROTECTOR DE PLASTICO CON OREJERAS
FILTROS DE CARBON ACTIVADO
GUANTE DE BADANA
MASCARILLA DE MEDIA CARA DE PLASTICO
UNIFORME DRIL (PANTALON y CAMISA)
GUANTE MULTIFLEX
LENTE DE SEGURIDAD
VIGILANCIA
PERSONAL DE VIGILANCIA
BLOQUEADOR SOLAR
BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX
CHOMPA
GUANTE MULTIFLEX
TRABAJADOR DE SERVICIO
BLOQUEADOR SOLAR
BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX
CHOMPA
GUANTE MULTIFLEX
TRABAJADOR DE SERVICIO I
BLOQUEADOR SOLAR
BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX
CHOMPA
GUANTE MULTIFLEX
TRABAJADOR DE SERVICIO II
BLOQUEADOR SOLAR
BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX
CHOMPA
GUANTE MULTIFLEX
TRABAJADOR DE SERVICIO III
BLOQUEADOR SOLAR
BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX
CHOMPA
GUANTE MULTIFLEX
VIGILANTE
BLOQUEADOR SOLAR
BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX
CHOMPA
GUANTE MULTIFLEX
SUPERVISOR DE SEGURIDAD
BLOQUEADOR SOLAR
BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX
CHOMPA
GUANTE MULTIFLEX



FORMATO DE DEMANDAS ADICIONALES 2023

1. Concepto General de la demanda	
1.1 ¿Problema que se busca solucionar?	CONTRIBUIR AL DESARROLLO HUMANO DEL SERVIDOR CIVIL, MEDIANTE LA ATENCIÓN PRIORITARIA DE NECESIDADES BÁSICAS MEDIANTE LA EJECUCIÓN DE ACCIONES COMO "ACCEDER A EQUIPOS DE PROTECCIÓN PERSONAL APROPIADO CUANDO ESTE DESTINADO A PROPORCIONAR SEGURIDAD AL SERVIDOR".
1.2. ¿Servicio que se busca proveer o bien que se busca adquirir?	EQUIPOS DE PROTECCIÓN PERSONAL
2. Justificación	
2.1 ¿Qué brecha se deja de cubrir?	LOS SERVIDORES CON MAYOR EXPOSICIÓN A PELIGROS DEL SECTOR EDUCACIÓN DE LIMA METROPOLITANA, NO CUENTAN CON LOS MEDIOS Y CONDICIONES QUE PROTEJAN SU VIDA, SEGURIDAD, SALUD.
2.2 ¿Se detiene la prestación de un servicio?	NO, PERO EXISTE MAYORES PROBABILIDADES QUE LOS PELIGROS SE MATERIALICEN, CAUSANDO LESIONES A LOS SERVIDORES.
2.3 Total de la Demanda (S/)	16,880,394.03
3. Detalle Demanda	

3.1 UE	3.2 Equipo responsable	3.3 Concepto General de la demanda	3.4 Componentes de la demanda	3.5 Cantidad	3.6 Meses	3.7 Costo Unitario	3.8 Costo Total	3.9 Categoría Presupuestaria	3.10 Producto/ Proyecto	3.11 Actividad	3.12 Genérica de Gasto	3.13 Específica de Gasto
UE 072 / 017 DRELM	UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS	ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE PROTECCIÓN PERSONAL - EPP, PARA LOS SERVIDORES DEL SECTOR EDUCACIÓN DE LIMA METROPOLITANA	LENTES DE SEGURIDAD	2810	1	10.20	28,662.00	9001	3999999	5000005	2.3	2.3.1 6.1 4 DE SEGURIDAD
			MASCARILLA DE MEDIA CARA DE PLASTICO	498	1	118.00	58,764.00					2.3.1 6.1 4 DE SEGURIDAD
			FILTROS DE CARBON ACTIVADO	498	1	41.00	20,418.00					2.3.1 6.1 4 DE SEGURIDAD
			GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 25	1610	1	10.00	16,100.00					2.3.1 6.1 4 DE SEGURIDAD
			GUANTE DE BADANA	320	1	9.00	2,880.00					2.3.1 6.1 4 DE SEGURIDAD
			GUANTE DE LATEX	1230	1	53.00	65,190.00					2.3.1 6.1 4 DE SEGURIDAD
			GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 10 CAÑA LARGA	1610	1	10.00	16,100.00					2.3.1 6.1 4 DE SEGURIDAD
			GUANTE MULTIFLEX	1660	1	6.00	9,960.00					2.3.1 6.1 4 DE SEGURIDAD
			CASCO PROTECTOR DE PLASTICO CON OREJERAS	19	1	164.00	3,116.00					2.3.1 6.1 4 DE SEGURIDAD
			BARBIQUEJO	190	1	1.50	285.00					2.3.1 6.1 4 DE SEGURIDAD
			ZAPATO DIELECTRICO	18	1	237.00	4,266.00					2.3.1 6.1 4 DE SEGURIDAD
			UNIFORME DRIL (PANTALON y CAMISA)	664	1	149.00	98,936.00					2.3.1 2.1 1 VESTUARIO, ACCESORIOS Y PRENDAS DIVERSAS
			CHOMPA	68	1	52.50	3,570.00					2.3.1 2.1 1 VESTUARIO, ACCESORIOS Y PRENDAS DIVERSAS
			BLOQUEADOR SOLAR	1710	1	45.00	76,950.00					2.3.1 5.3 1 ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR
			BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX	223	1	272.00	60,656.00					2.3.1 6.1 4 DE SEGURIDAD
			BOTA DE JEBE CON PUNTA DE ACERO	147	1	43.00	6,321.00					2.3.1 6.1 4 DE SEGURIDAD
			CASCO PARA MOTO	17	1	63.90	1,086.30					2.3.1 6.1 4 DE SEGURIDAD
			RODILLERAS Y CODERAS	17	1	170.50	2,898.50					2.3.1 6.1 4 DE SEGURIDAD
			GUARDAPOLVO	520	1	45.00	23,400.00					2.3.1 6.1 4 DE SEGURIDAD
			COFIA	54	1	20.00	1,080.00					2.3.1 6.1 4 DE SEGURIDAD
			MANDIL PLOMADO	18	1	230.00	4,140.00					2.3.1 6.1 4 DE SEGURIDAD
			SERVICIO DE TRANSPORTE DE LOS (EPP)	1	1	25,776.41	25,776.41					2.3 27.11 2 TRANSPORTE Y TRASLADO DE CARGA, BIENES Y MATERIALES
		ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE PROTECCIÓN PERSONAL - EPP	LENTES DE SEGURIDAD	11000	1	10.20	112,200.00	Código 9001 Clave 8108F				2.3.1 6.1 4 DE SEGURIDAD
			MASCARILLA DE MEDIA CARA DE PLASTICO	2769	1	118.00	326,742.00					2.3.1 6.1 4 DE SEGURIDAD
			FILTROS DE CARBON ACTIVADO	2769	1	41.00	113,529.00					2.3.1 6.1 4 DE SEGURIDAD
			GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 25	9220	1	10.00	92,200.00					2.3.1 6.1 4 DE SEGURIDAD
			GUANTE DE BADANA	90	1	9.00	810.00					2.3.1 6.1 4 DE SEGURIDAD
			GUANTE DE LATEX	1810	1	53.00	95,930.00					2.3.1 6.1 4 DE SEGURIDAD
			GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 10 CAÑA LARGA	9220	1	10.00	92,200.00					2.3.1 6.1 4 DE SEGURIDAD
			GUANTE MULTIFLEX	10770	1	6.00	64,620.00					2.3.1 6.1 4 DE SEGURIDAD
			UNIFORME DRIL (PANTALON y CAMISA)	3692	1	149.00	549,908.00					2.3.1 2.1 1 VESTUARIO, ACCESORIOS Y PRENDAS DIVERSAS



UE 0062 / 007 - UGEL 07 SAN BORJA	ÁREA DE RECURSOS HUMANOS	ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE PROTECCIÓN PERSONAL - EPP, PARA LOS SERVIDORES DEL SECTOR EDUCACIÓN DE LIMA METROPOLITANA	GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 25	6350	1	10.00	63,500.00	9001	3999999	5000005	2.3	2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD
			GUANTE DE BADANA	150	1	9.00	1,350.00					2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD
			GUANTE DE LATEX	1480	1	53.00	78,440.00					2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD
			GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 10 CAÑA LARGA	6350	1	10.00	63,500.00					2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD
			GUANTE MULTIFLEX	7220	1	6.00	43,320.00					2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD
			UNIFORME DRIL (PANTALON y CAMISA)	2544	1	149.00	379,056.00					2.3. 1 2. 1 1 VESTUARIO, ACCESORIOS Y PRENDAS DIVERSAS
			CHOMPA	344	1	52.50	18,060.00					2.3. 1 2. 1 1 VESTUARIO, ACCESORIOS Y PRENDAS DIVERSAS
			BLOQUEADOR SOLAR	7330	1	45.00	329,850.00					2.3. 1 5. 3 1 ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR
			BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX	800	1	272.00	217,600.00					2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD
			BOTA DE JEBE CON PUNTA DE ACERO	635	1	43.00	27,305.00					2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD
			CASCO PARA MOTO	5	1	63.90	319.50					2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD
			RODILLERAS Y CODERAS	5	1	170.50	852.50					2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD
			GUARDAPOLVO	608	1	45.00	27,360.00					2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD
			COFIA	3	1	20.00	60.00					2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD
			MANDIL PLOMADO	10	1	230.00	2,300.00					2.3. 1 6. 1 4 DE SEGURIDAD
			SERVICIO DE TRANSPORTE DE LOS (EPP)	1	1	92,696.81	92,696.81					2.3. 27. 11 2 TRANSPORTE Y TRASLADO DE CARGA, BIENES Y MATERIALES
			LOCADOR DE SERVICIOS - ARH	1	3	2,000.00	6,000.00					2.3. 2 9. 1 1 LOCACIÓN DE SERVICIOS REALIZADOS POR PERSONAS NATURALES RELACIONADAS AL ROL DE LA ENTIDAD

4. Implementación

N°	Hito principal	Fecha Inicio	Fecha fin
1	REQUERIMIENTO	16/01/2023	16/01/2023
2	ESTUDIO DE MERCADO	17/01/2023	20/01/2023
3	PRESUPUESTO	23/01/2023	23/01/2023
4	CONFORMACIÓN DEL COMITÉ DE SELECCIÓN, APROBACIÓN DEL EXPEDIENTE Y ELABORACIÓN DE BASES	24/01/2023	27/01/2023
5	SEGUIMIENTO PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN	30/01/2023	24/02/2023
6	EJECUCIÓN CONTRACTUAL	3/03/2023	3/03/2023
7	RECEPCIÓN DE EPP	20/03/2023	20/03/2023
8	CONFORMIDAD DE BIENES	21/03/2023	22/03/2023
9	DEVENGADO	23/03/2023	24/03/2023
10	DISTRIBUCIÓN DE EPP A II EE	27/03/2023	10/04/2023
11	INDICADORES DE LA ESTRATEGIA	11/04/2023	31/12/2023

5. Resultados

N°	Componente de la demanda	Unidad de Medida de la Meta física	Meta física 2022	Meta física 2023
1	LENTE DE SEGURIDAD*	Persona	0	7493
2	MASCARILLA DE MEDIA CARA DE PLASTICO*	Persona	0	6143
3	FILTROS DE CARBON ACTIVADO*	Persona	0	6143
4	GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 25*	Persona	0	6130
5	GUANTE DE BADANA*	Persona	0	88
6	GUANTE DE LATEX*	Persona	0	1372
7	GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 10 CAÑA LARGA*	Persona	0	6130
8	GUANTE MULTIFLEX*	Persona	0	7184
9	CASCO PROTECTOR DE PLASTICO CON OREJERAS*	Persona	0	3
10	BARBIQUEJO*	Persona	0	3
11	ZAPATO DIELECTRICO*	Persona	0	1
12	UNIFORME DRIL (PANTALON y CAMISA)*	Persona	0	6143
13	CHOMPA*	Persona	0	1041
14	BLOQUEADOR SOLAR*	Persona	0	7244
15	BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX*	Persona	0	7851
16	BOTA DE JEBE CON PUNTA DE ACERO*	Persona	0	6130
17	CASCO PARA MOTO*	Persona	0	18
18	RODILLERAS Y CODERAS*	Persona	0	18
19	GUARDAPOLVO*	Persona	0	1396
20	COFIA*	Persona	0	7
21	MANDIL PLOMADO*	Persona	0	57

* ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE PROTECCIÓN PERSONAL - EPP, PARA LOS SERVIDORES DEL SECTOR EDUCACIÓN DE LIMA METROPOLITANA, POR EXTAR EXPUESTOS A DIVERSOS PELIGROS.

Código : 080622761
Clave : D8FF



Formato 1

FICHA DE DEMANDA ADICIONAL - AÑO 2023

[illegible][illegible]

ANEXO 1

(PxQ) - AÑO 2023

Item	Descripción del bien y/o servicio	Classificador de Gastos	Cantidad	Costo unitario	Periodo / Frecuencia	Costo total	Comentario (de ser el caso)
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE LIMA METROPOLITANA							
1	LENTES DE SEGURIDAD	2.3.1 6.1 4	2,810	S/ 10.20	Unidad	S/ 28,662.00	
2	MASCARILLA DE MEDIA CARA DE PLASTICO	2.3.1 6.1 4	498	S/ 118.00	Unidad	S/ 58,764.00	
3	FILTROS DE CARBON ACTIVADO	2.3.1 6.1 4	498	S/ 41.00	Par	S/ 20,418.00	
4	GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 25	2.3.1 6.1 4	1,610	S/ 10.00	Par	S/ 16,100.00	
5	GUANTE DE BADANA	2.3.1 6.1 4	320	S/ 9.00	Par	S/ 2,880.00	
6	GUANTE DE LATEX	2.3.1 6.1 4	1,230	S/ 53.00	Caja	S/ 65,190.00	
7	GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 10 CAÑA LARGA	2.3.1 6.1 4	1,610	S/ 10.00	Par	S/ 16,100.00	
8	GUANTE MULTIFLEX	2.3.1 6.1 4	1,660	S/ 6.00	Par	S/ 9,960.00	
9	CASCO PROTECTOR DE PLASTICO CON OREJERAS	2.3.1 6.1 4	19	S/ 164.00	Unidad	S/ 3,116.00	
10	BARBIQUEJO	2.3.1 6.1 4	190	S/ 1.50	Unidad	S/ 285.00	
11	ZAPATO DIELECTRICO	2.3.1 6.1 4	18	S/ 237.00	Par	S/ 4,266.00	
12	UNIFORME DRIL (PANTALON y CAMISA)	2.3.1 2.1 1	664	S/ 149.00	Juego	S/ 98,936.00	
13	CHOMPA	2.3.1 2.1 1	68	S/ 52.50	Unidad	S/ 3,570.00	
14	BLOQUEADOR SOLAR	2.3.1 5.3 1	1,710	S/ 45.00	Unidad	S/ 76,950.00	
15	BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX	2.3.1 6.1 4	223	S/ 272.00	Par	S/ 60,656.00	
16	BOTA DE JEBE CON PUNTA DE ACERO	2.3.1 6.1 4	147	S/ 43.00	Par	S/ 6,321.00	
17	CASCO PARA MOTO	2.3.1 6.1 4	17	S/ 63.90	Unidad	S/ 1,086.30	
18	RODILLERAS Y CODERAS	2.3.1 6.1 4	17	S/ 170.50	Juego	S/ 2,898.50	
19	GUARDAPOLVO	2.3.1 6.1 4	520	S/ 45.00	Unidad	S/ 23,400.00	
20	COFIA	2.3.1 6.1 4	54	S/ 20.00	Caja	S/ 1,080.00	
21	MANDIL PLOMADO	2.3.1 6.1 4	18	S/ 230.00	Unidad	S/ 4,140.00	
22	SERVICIO DE TRANSPORTE DE LOS (EPP)	2.3 27.11 2	1	S/ 25,776.41	Servicio	S/ 25,776.41	
TOTAL						S/ 530,555.21	

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL N° 01							
1	LENTES DE SEGURIDAD	2.3.1 6.1 4	11,000	S/ 10.20	Unidad	S/ 112,200.00	
2	MASCARILLA DE MEDIA CARA DE PLASTICO	2.3.1 6.1 4	2,769	S/ 118.00	Unidad	S/ 326,742.00	
3	FILTROS DE CARBON ACTIVADO	2.3.1 6.1 4	2,769	S/ 41.00	Par	S/ 113,529.00	
4	GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 25	2.3.1 6.1 4	9,220	S/ 10.00	Par	S/ 92,200.00	
5	GUANTE DE BADANA	2.3.1 6.1 4	90	S/ 9.00	Par	S/ 810.00	
6	GUANTE DE LATEX	2.3.1 6.1 4	1,810	S/ 53.00	Caja	S/ 95,930.00	
7	GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 10 CAÑA LARGA	2.3.1 6.1 4	9,220	S/ 10.00	Par	S/ 92,200.00	
8	GUANTE MULTIFLEX	2.3.1 6.1 4	10,770	S/ 6.00	Par	S/ 64,620.00	
9	UNIFORME DRIL (PANTALON y CAMISA)	2.3.1 2.1 1	3,692	S/ 149.00	Juego	S/ 550,108.00	
10	CHOMPA	2.3.1 2.1 1	616	S/ 52.50	Unidad	S/ 32,340.00	
11	BLOQUEADOR SOLAR	2.3.1 5.3 1	10,840	S/ 45.00	Unidad	S/ 487,800.00	
12	BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX	2.3.1 6.1 4	1,167	S/ 272.00	Par	S/ 317,424.00	
13	BOTA DE JEBE CON PUNTA DE ACERO	2.3.1 6.1 4	922	S/ 43.00	Par	S/ 39,646.00	
14	CASCO PARA MOTO	2.3.1 6.1 4	2	S/ 63.90	Unidad	S/ 127.80	
15	RODILLERAS Y CODERAS	2.3.1 6.1 4	2	S/ 170.50	Juego	S/ 341.00	
16	GUARDAPOLVO	2.3.1 6.1 4	732	S/ 45.00	Unidad	S/ 32,940.00	
17	MANDIL PLOMADO	2.3.1 6.1 4	8	S/ 230.00	Unidad	S/ 1,840.00	
18	SERVICIO DE TRANSPORTE DE LOS (EPP)	2.3 27.11 2	1	S/ 134,528.86	Servicio	S/ 134,528.86	
19	LOCADOR DE SERVICIOS - ARH	2.3.2 9.1 1	1	S/ 6,000.00	Servicio	S/ 6,000.00	
TOTAL						S/ 2,501,326.66	

ANEXO 1

(PxQ) - AÑO 2023

Item	Descripción del bien y/o servicio	Clasificador de Gastos	Cantidad	Costo unitario	Periodo / Frecuencia	Costo total	Comentario (de ser el caso)
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL N° 02							
1	LENTES DE SEGURIDAD	2.3. 1 6. 1 4	12,620	S/ 10.20	Unidad	S/ 128,724.00	
2	MASCARILLA DE MEDIA CARA DE PLASTICO	2.3. 1 6. 1 4	3,183	S/ 118.00	Unidad	S/ 375,594.00	
3	FILTROS DE CARBON ACTIVADO	2.3. 1 6. 1 4	3,183	S/ 41.00	Par	S/ 130,503.00	
4	GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 25	2.3. 1 6. 1 4	10,600	S/ 10.00	Par	S/ 106,000.00	
5	GUANTE DE BADANA	2.3. 1 6. 1 4	70	S/ 9.00	Par	S/ 630.00	
6	GUANTE DE LATEX	2.3. 1 6. 1 4	2,060	S/ 53.00	Caja	S/ 109,180.00	
7	GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 10 CANA LARGA	2.3. 1 6. 1 4	10,600	S/ 10.00	Par	S/ 106,000.00	
8	GUANTE MULTIFLEX	2.3. 1 6. 1 4	11,060	S/ 6.00	Par	S/ 66,360.00	
9	UNIFORME DRIL (PANTALON y CAMISA)	2.3. 1 2. 1 1	4,244	S/ 149.00	Juego	S/ 632,356.00	
10	CHOMPA	2.3. 1 2. 1 1	180	S/ 52.50	Unidad	S/ 9,450.00	
11	BLOQUEADOR SOLAR	2.3. 1 5. 3 1	11,110	S/ 45.00	Unidad	S/ 499,950.00	
12	BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX	2.3. 1 6. 1 4	1,211	S/ 272.00	Par	S/ 329,392.00	
13	BOTA DE JEBE CON PUNTA DE ACERO	2.3. 1 6. 1 4	1,060	S/ 43.00	Par	S/ 45,580.00	
14	CASCO PARA MOTO	2.3. 1 6. 1 4	2	S/ 63.90	Unidad	S/ 127.80	
15	RODILLERAS Y CODERAS	2.3. 1 6. 1 4	2	S/ 170.50	Juego	S/ 341.00	
16	GUARDAPOLVO	2.3. 1 6. 1 4	832	S/ 45.00	Unidad	S/ 37,440.00	
17	COFIA	2.3. 1 6. 1 4	3	S/ 20.00	Caja	S/ 60.00	
18	MANDIL PLOMADO	2.3. 1 6. 1 4	5	S/ 230.00	Unidad	S/ 1,150.00	
19	SERVICIO DE TRANSPORTE DE LOS (EPP)	2.3 27. 11 2	1	S/ 150,044.50	Servicio	S/ 150,044.50	
20	LOCADOR DE SERVICIOS - ARH	2.3. 2 9. 1 1	1	S/ 6,000.00	Servicio	S/ 6,000.00	
TOTAL						S/ 2,734,882.30	

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL N° 03							
1	LENTES DE SEGURIDAD	2.3. 1 6. 1 4	13,910	S/ 10.20	Unidad	S/ 141,882.00	
2	MASCARILLA DE MEDIA CARA DE PLASTICO	2.3. 1 6. 1 4	3,330	S/ 118.00	Unidad	S/ 392,940.00	
3	FILTROS DE CARBON ACTIVADO	2.3. 1 6. 1 4	3,330	S/ 41.00	Par	S/ 136,530.00	
4	GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 25	2.3. 1 6. 1 4	11,070	S/ 10.00	Par	S/ 110,700.00	
5	GUANTE DE BADANA	2.3. 1 6. 1 4	130	S/ 9.00	Par	S/ 1,170.00	
6	GUANTE DE LATEX	2.3. 1 6. 1 4	3,020	S/ 53.00	Caja	S/ 160,060.00	
7	GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 10 CAÑA LARGA	2.3. 1 6. 1 4	11,070	S/ 10.00	Par	S/ 110,700.00	
8	GUANTE MULTIFLEX	2.3. 1 6. 1 4	12,800	S/ 6.00	Par	S/ 76,800.00	
9	UNIFORME DRIL (PANTALON y CAMISA)	2.3. 1 2. 1 1	4,440	S/ 149.00	Juego	S/ 661,560.00	
10	CHOMPA	2.3. 1 2. 1 1	680	S/ 52.50	Unidad	S/ 35,700.00	
11	BLOQUEADOR SOLAR	2.3. 1 5. 3 1	12,900	S/ 45.00	Unidad	S/ 580,500.00	
12	BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX	2.3. 1 6. 1 4	1,441	S/ 272.00	Par	S/ 391,952.00	
13	BOTA DE JEBE CON PUNTA DE ACERO	2.3. 1 6. 1 4	1,107	S/ 43.00	Par	S/ 47,601.00	
14	CASCO PARA MOTO	2.3. 1 6. 1 4	3	S/ 63.90	Unidad	S/ 191.70	
15	RODILLERAS Y CODERAS	2.3. 1 6. 1 4	3	S/ 170.50	Juego	S/ 511.50	
16	GUARDAPOLVO	2.3. 1 6. 1 4	1,220	S/ 45.00	Unidad	S/ 54,900.00	
17	COFIA	2.3. 1 6. 1 4	12	S/ 20.00	Caja	S/ 240.00	
18	MANDIL PLOMADO	2.3. 1 6. 1 4	16	S/ 230.00	Unidad	S/ 3,680.00	
19	SERVICIO DE TRANSPORTE DE LOS (EPP)	2.3 27. 11 2	1	S/ 163,189.58	Servicio	S/ 163,189.58	
20	LOCADOR DE SERVICIOS - ARH	2.3. 2 9. 1 1	1	S/ 6,000.00	Servicio	S/ 6,000.00	
TOTAL						S/ 3,076,807.78	

ANEXO 1

(PxQ) - AÑO 2023

Item	Descripción del bien y/o servicio	Classificador de Gastos	Cantidad	Costo unitario	Periodo / Frecuencia	Costo total	Comentario (de ser el caso)
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL N° 04							
1	LENTES DE SEGURIDAD	2.3.16.14	12,370	S/ 10.20	Unidad	S/ 126,174.00	
2	MASCARILLA DE MEDIA CARA DE PLASTICO	2.3.16.14	3,132	S/ 118.00	Unidad	S/ 369,576.00	
3	FILTROS DE CARBON ACTIVADO	2.3.16.14	3,132	S/ 41.00	Par	S/ 128,412.00	
4	GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 25	2.3.16.14	10,420	S/ 10.00	Par	S/ 104,200.00	
5	GUANTE DE BADANA	2.3.16.14	90	S/ 9.00	Par	S/ 810.00	
6	GUANTE DE LATEX	2.3.16.14	1,920	S/ 53.00	Caja	S/ 101,760.00	
7	GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 10 CAÑA LARGA	2.3.16.14	10,420	S/ 10.00	Par	S/ 104,200.00	
8	GUANTE MULTIFLEX	2.3.16.14	11,350	S/ 6.00	Par	S/ 68,100.00	
9	CASCO PROTECTOR DE PLASTICO CON OREJERAS	2.3.16.14	1	S/ 164.00	Unidad	S/ 164.00	
10	BARBIQUEJO	2.3.16.14	10	S/ 1.50	Unidad	S/ 15.00	
11	UNIFORME DRIL (PANTALON y CAMISA)	2.3.12.11	4,176	S/ 149.00	Juego	S/ 622,224.00	
12	CHOMPA	2.3.12.11	364	S/ 52.50	Unidad	S/ 19,110.00	
13	BLOQUEADOR SOLAR	2.3.15.31	11,420	S/ 45.00	Unidad	S/ 513,900.00	
14	BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX	2.3.16.14	1,204	S/ 272.00	Par	S/ 327,488.00	
15	BOTA DE JEBE CON PUNTA DE ACERO	2.3.16.14	1,042	S/ 43.00	Par	S/ 44,806.00	
16	CASCO PARA MOTO	2.3.16.14	2	S/ 63.90	Unidad	S/ 127.80	
17	RODILLERAS Y CODERAS	2.3.16.14	2	S/ 170.50	Juego	S/ 341.00	
18	GUARDAPOLVO	2.3.16.14	772	S/ 45.00	Unidad	S/ 34,740.00	
19	MANDIL PLOMADO	2.3.16.14	5	S/ 230.00	Unidad	S/ 1,150.00	
20	SERVICIO DE TRANSPORTE DE LOS (EPP)	2.3.27.112	1	S/ 148,764.22	Servicio	S/ 148,764.22	
21	LOCADOR DE SERVICIOS - ARH	2.3.29.11	1	S/ 6,000.00	Servicio	S/ 6,000.00	
TOTAL						S/ 2,722,062.02	

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL N° 05							
1	LENTES DE SEGURIDAD	2.3.16.14	6,710	S/ 10.20	Unidad	S/ 68,442.00	
2	MASCARILLA DE MEDIA CARA DE PLASTICO	2.3.16.14	1,671	S/ 118.00	Unidad	S/ 197,178.00	
3	FILTROS DE CARBON ACTIVADO	2.3.16.14	1,671	S/ 41.00	Par	S/ 68,511.00	
4	GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 25	2.3.16.14	5,570	S/ 10.00	Par	S/ 55,700.00	
5	GUANTE DE BADANA	2.3.16.14	60	S/ 9.00	Par	S/ 540.00	
6	GUANTE DE LATEX	2.3.16.14	1,200	S/ 53.00	Caja	S/ 63,600.00	
7	GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 10 CAÑA LARGA	2.3.16.14	5,570	S/ 10.00	Par	S/ 55,700.00	
8	GUANTE MULTIFLEX	2.3.16.14	9,260	S/ 6.00	Par	S/ 55,560.00	
9	UNIFORME DRIL (PANTALON y CAMISA)	2.3.12.11	2,228	S/ 149.00	Juego	S/ 331,972.00	
10	CHOMPA	2.3.12.11	1,476	S/ 52.50	Unidad	S/ 77,490.00	
11	BLOQUEADOR SOLAR	2.3.15.31	9,300	S/ 45.00	Unidad	S/ 418,500.00	
12	BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX	2.3.16.14	973	S/ 272.00	Par	S/ 264,656.00	
13	BOTA DE JEBE CON PUNTA DE ACERO	2.3.16.14	557	S/ 43.00	Par	S/ 23,951.00	
14	CASCO PARA MOTO	2.3.16.14	1	S/ 63.90	Unidad	S/ 63.90	
15	RODILLERAS Y CODERAS	2.3.16.14	1	S/ 170.50	Juego	S/ 170.50	
16	GUARDAPOLVO	2.3.16.14	488	S/ 45.00	Unidad	S/ 21,960.00	
17	MANDIL PLOMADO	2.3.16.14	6	S/ 230.00	Unidad	S/ 1,380.00	
18	SERVICIO DE TRANSPORTE DE LOS (EPP)	2.3.27.112	1	S/ 90,786.64	Servicio	S/ 90,786.64	
19	LOCADOR DE SERVICIOS - ARH	2.3.29.11	1	S/ 6,000.00	Servicio	S/ 6,000.00	
TOTAL						S/ 1,802,161.04	

ANEXO 1

(PxQ) - AÑO 2023

Item	Descripción del bien y/o servicio	Classificador de Gastos	Cantidad	Costo unitario	Periodo / Frecuencia	Costo total	Comentario (de ser el caso)
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL N° 06							
1	LENTES DE SEGURIDAD	2.3.1 6.1 4	7,690	S/ 10.20	Unidad	S/ 78,438.00	
2	MASCARILLA DE MEDIA CARA DE PLASTICO	2.3.1 6.1 4	1,980	S/ 118.00	Unidad	S/ 233,640.00	
3	FILTROS DE CARBON ACTIVADO	2.3.1 6.1 4	1,980	S/ 41.00	Par	S/ 81,180.00	
4	GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 25	2.3.1 6.1 4	6,600	S/ 10.00	Par	S/ 66,000.00	
5	GUANTE DE BADANA	2.3.1 6.1 4	30	S/ 9.00	Par	S/ 270.00	
6	GUANTE DE LATEX	2.3.1 6.1 4	1,130	S/ 53.00	Caja	S/ 59,890.00	
7	GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 10 CAÑA LARGA	2.3.1 6.1 4	6,600	S/ 10.00	Par	S/ 66,000.00	
8	GUANTE MULTIFLEX	2.3.1 6.1 4	7,780	S/ 6.00	Par	S/ 46,680.00	
9	UNIFORME DRIL (PANTALON y CAMISA)	2.3.1 2.1 1	2,640	S/ 149.00	Juego	S/ 393,360.00	
10	CHOMPA	2.3.1 2.1 1	472	S/ 52.50	Unidad	S/ 24,780.00	
11	BLOQUEADOR SOLAR	2.3.1 5.3 1	7,810	S/ 45.00	Unidad	S/ 351,450.00	
12	BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX	2.3.1 6.1 4	824	S/ 272.00	Par	S/ 224,128.00	
13	BOTA DE JEBE CON PUNTA DE ACERO	2.3.1 6.1 4	660	S/ 43.00	Par	S/ 28,380.00	
14	GUARDAPOLVO	2.3.1 6.1 4	452	S/ 45.00	Unidad	S/ 20,340.00	
15	MANDIL PLOMADO	2.3.1 6.1 4	6	S/ 230.00	Unidad	S/ 1,380.00	
16	SERVICIO DE TRANSPORTE DE LOS (EPP)	2.3 27.11 2	1	S/ 95,977.22	Servicio	S/ 95,977.22	
17	LOCADOR DE SERVICIOS - ARH	2.3 2 9.1 1	1	S/ 6,000.00	Servicio	S/ 6,000.00	
TOTAL						S/ 1,777,893.22	

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL N° 07							
1	LENTES DE SEGURIDAD	2.3.1 6.1 4	7,820	S/ 10.20	Unidad	S/ 79,764.00	
2	MASCARILLA DE MEDIA CARA DE PLASTICO	2.3.1 6.1 4	1,908	S/ 118.00	Unidad	S/ 225,144.00	
3	FILTROS DE CARBON ACTIVADO	2.3.1 6.1 4	1,908	S/ 41.00	Par	S/ 78,228.00	
4	GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 25	2.3.1 6.1 4	6,350	S/ 10.00	Par	S/ 63,500.00	
5	GUANTE DE BADANA	2.3.1 6.1 4	150	S/ 9.00	Par	S/ 1,350.00	
6	GUANTE DE LATEX	2.3.1 6.1 4	1,480	S/ 53.00	Caja	S/ 78,440.00	
7	GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 10 CAÑA LARGA	2.3.1 6.1 4	6,350	S/ 10.00	Par	S/ 63,500.00	
8	GUANTE MULTIFLEX	2.3.1 6.1 4	7,220	S/ 6.00	Par	S/ 43,320.00	
9	UNIFORME DRIL (PANTALON y CAMISA)	2.3.1 2.1 1	2,544	S/ 149.00	Juego	S/ 379,056.00	
10	CHOMPA	2.3.1 2.1 1	344	S/ 52.50	Unidad	S/ 18,060.00	
11	BLOQUEADOR SOLAR	2.3.1 5.3 1	7,330	S/ 45.00	Unidad	S/ 329,850.00	
12	BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX	2.3.1 6.1 4	800	S/ 272.00	Par	S/ 217,600.00	
13	BOTA DE JEBE CON PUNTA DE ACERO	2.3.1 6.1 4	635	S/ 43.00	Par	S/ 27,305.00	
14	CASCO PARA MOTO	2.3.1 6.1 4	5	S/ 63.90	Unidad	S/ 319.50	
15	RODILLERAS Y CODERAS	2.3.1 6.1 4	5	S/ 170.50	Juego	S/ 852.50	
16	GUARDAPOLVO	2.3.1 6.1 4	608	S/ 45.00	Unidad	S/ 27,360.00	
17	COFIA	2.3.1 6.1 4	3	S/ 20.00	Caja	S/ 60.00	
18	MANDIL PLOMADO	2.3.1 6.1 4	10	S/ 230.00	Unidad	S/ 2,300.00	
19	SERVICIO DE TRANSPORTE DE LOS (EPP)	2.3 27.11 2	1	S/ 92,696.81	Servicio	S/ 92,696.81	
20	LOCADOR DE SERVICIOS - ARH	2.3 2 9.1 1	1	S/ 6,000.00	Servicio	S/ 6,000.00	
TOTAL						S/ 1,734,705.81	



DISTRIBUIDORA YOHANA SAC

PROVEEDORA DE BIENES, SERVICIOS Y TIENDAS DE YOHANA

FORMATO DE COTIZACIÓN DE BIENES -

Lima, 26 de mayo de 2022

Señores

DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE LIMA METROPOLITANA

De mi consideración:

En respuesta a la solicitud de cotización sobre la "ADQUISICION DE EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL", y después de haber analizado las especificaciones técnicas del mencionado requerimiento, las mismas que acepto en todos sus extremos, indico que cumplo con TODOS los requerimientos solicitados.

Asimismo, declaro que las características técnicas de los bienes cotizados por mi representada se ajustan a lo requerido por su Entidad. En tal sentido, indico que el costo total por la solución requerida es la que detallo a continuación:

Ítem	Descripción	Cantidad	Unidad de Medida	Marca	PRECIO UNITARIO (Soles) INCLUIDO IGV	PRECIO TOTAL (Soles) INCLUIDO IGV
1.1	UNIFORME (CAMISA Y PANTALON	13000	UNID	FN	S/. 149.00	S/. 1,937,000.00
1.2	CHOMPA	1500	UNID	FN	S/. 52.50	S/. 78,750.00
1.3	BOTA DIELECTRICA	10	UNID	HOLSTEN	S/. 237.00	S/. 2,370.00
1.4	BOTA DE SEGURIDAD	6000	UNID	HOLSTEN	S/. 272.00	S/. 1,632,000.00
						S/. 3,650,120.00

TOTAL SON: TRES MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA MIL CIENTO VEINTE CON 00/100 SOLES

La propuesta se emite considerando todas las condiciones señaladas en el requerimiento e incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien y/o servicio a contratar; excepto la de aquellos proveedores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos. Asimismo, declaro bajo juramento que, mi persona y/o mi representada no cuenta con impedimentos para contratar con el Estado, conforme lo establece el artículo 11 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por Decreto Supremo N° 082-2019-EF.

Razón social	DISTRIBUIDORA YOHANA SAC
N° RUC	20600751141
Plazo de entrega	TREINTA (30) DIAS
Forma de pago	CREDITO COMERCIAL 15 DIAS, PREVIA CONFORMIDAD
Garantía	DOCE (12) MESES, contados a partir de la conformidad otorgada por la entidad.
Correo electrónico	distribuidorayohana@gmail.com / rober_cueva@hotmail.com
Teléfono Fijo	01-4278563
Persona de contacto	ROBER CUEVA MEDINA
Teléfono móvil	999751747
Vigencia de oferta	15 días calendario

DISTRIBUIDORA YOHANA SAC
RUC: 20600751141

WILFREDO AMERICO PONTE MONTERO
REPRESENTANTE LEGAL
WILFREDO AMERICO PONTE MONTERO
Representante Legal



RV: Envio Cotización

EDUARDO MARTIN VIGO CATTER <EVIGO@drelm.gob.pe>

Vie 27/05/2022 11:04

Para: YOHAN GABRIEL GONZALES BLANCO <YGONZALES@drelm.gob.pe>

Estimado adjunto cotización de acuerdo a lo solicitado

De: EDITH ROSMERY LLOCLLA QUISPE <ELLOCLLA@drelm.gob.pe>

Enviado: viernes, 27 de mayo de 2022 11:01

Para: EDUARDO MARTIN VIGO CATTER <EVIGO@drelm.gob.pe>

Asunto: RV: Envio Cotización

Buenos días jefe, adjunto remito la cotización recepcionada para la adquisición de EPP solicitada por la Unidad de Recursos Humanos.

Atte,

Edith R. Lloclla Quispe

Especialista en Contrataciones

Unidad de Logística - OAD

Dirección Regional de Educación Lima Metropolitana

elloclla@drelm.gob.pe

Jr. Julian Arce N° 412 Santa Catalina, La Victoria, Lima 13 Perú

Central Telefónica: (511) 500-6177 Anexo: 15017

De: Rober Cueva Medina <rober_cueva@hotmail.com>

Enviado: jueves, 26 de mayo de 2022 13:12

Para: EDITH ROSMERY LLOCLLA QUISPE <ELLOCLLA@drelm.gob.pe>

Asunto: Envio Cotización



SAVI GROUP SAC




JR. CARLOS III MZ.P LT. 24 APV. AYACUCHO LIMA -
LIMA - SAN JUAN DE LURIGANCHO
Tel.: 016919930
Cel.: 970 565 411
Correo: ventas@savisafety.com
WWW.SAVISAFETY.COM

COTIZACIÓN

RUC : 20602140891
NRO.: C001-00009165

INFORMACIÓN GENERAL

Señor(es) : DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION DE LIMA METROPOLITANA **Moneda :** SOLES
RUC : 20330611023 **Condición de Pago :** CREDITO 15 DIAS
Dirección : CAL. JULIAN ARCE NRO. 412 URB. SANTA CATALINA LIMA-LIMA-LA VICTORIA
Fecha de Emisión : 27/05/2022 **Fecha de Vencimiento :** 11/06/2022

CÓDIGO	CANT.	UNIDAD	DESCRIPCIÓN	DESC.	PRECIO	IMPORTE
	13000.0	UNIDAD	CAMISA DE DRILL TELA NUEVO MUNDO 384 CAMISA D E DRILL TELA NUEVO MUNDO 384 CONFECCION: TIEMPO DE ENTREGA 25 A 30 DIAS	0.00	101.13	1,314,690.00
PANTDRILLNM38 4	13000.0	UNIDAD	PANTALON DE DRILL TELA NUEVO MUNDO 384 PANTAL ON DE DRILL TELA NUEVO MUNDO 384 CONFECCION: TIEMPO DE ENTREGA 25 A 30 DIAS	0.00	70.80	920,400.00
CHOMPAJC	1500.0	UNIDAD	CHOMPA TIPO JORGE CHAVEZ SAVI SAFETY CHOMPA C ONFECCIONADA EN DRALON DE 450 GR. CUELLO JORG E CHAVEZ	0.00	42.48	63,720.00
						
			*			
UFC69-37	10.0	PAR	BOTA DIELECTRICO MONTANA HIKER EH PORTWEST A STM F2413-11 EH PUNTERA DE MATERIAL COMPOSITE ENTRESUELA COMPUESTA RESISTENTE A LOS PINCHAZ OS CONFORT PARA EL USUARIO CUERO NUBUCK PLANTILLA CÓMODA DE PU REVESTIMIENTO DE MALLA SUELA DE GOMA ANTIDESLIZANTE, RESISTENTE AL C OMBUSTIBLE Y AL ACEITE SUELA RESISTENTE AL CALOR	0.00	236.00	2,360.00
						
			*			
FW35-36	6000.0	PAR	BOTA STEELITE WELTED PLUS SBP HRO PORTWEST ESTA BOTA DE SEGURIDAD SBP PROPORCI ONA MÁXIMA COMODIDAD Y ESTABILIDAD AL USUARIO . DETALLES ADICIONALES INCLUYEN LA PROTECCIÓN AL TOBILLO PARA SOPORTE MÁXIMO Y RESALTE EN TALÓN PARA QUITÁRSELAS FÁCIL Y RÁPIDAMENTE.	0.00	283.20	1,699,200.00
						

YCRUZ@SAVISAFETY.COM

Representación Impresa de la Cotización.

<https://facturasperu.sauri.app>

COTIZACIÓN

CÓDIGO	CANT.	UNIDAD	DESCRIPCIÓN	DESC.	PRECIO	IMPORTE
		Sub Total :		Dto. Total :		IGV (18%) :
		4,000,370.00		0.00		TOTAL : S/ 4,000,370.00
SON : CUATRO MILLON TRECIENTOS SETENTA CON 00/100 Soles.					NRO. DE ITEMS : 5.	

CUENTAS BANCARIAS:

BBVA CUENTA CORRIENTE SOLES

CTA. CTE.: 0011-0832-0100025292

CCI: 0011-832-000100025292-32

BCP CUENTA CORRIENTE SOLES

CTA. CTE.: 191-2414044-0-82

CCI: 002-191-002414044082-57

OBSERVACIONES :

1. PRECIO: INCLUYE IGV

2. TIEMPO DE ENTREGA: Veinticinco (25) días calendario de recibida la Orden de Compra.

3. LUGAR DE ENTREGA: CAL. JULIAN ARCE NRO. 412 URB. SANTA CATALINA – LA VICTORIA

4. FORMA DE PAGO: Crédito a 15 días.

5. DATOS ADICIONALES:

RUC. N° 20602140891

Nombre del Representante o Contacto: YANELL CRUZ ACASIETE

Teléfono fijo o móvil de Contacto: 981 568 561

Registro RNP: 13876918

Correo Electrónico de Contacto: ycruz@savisafety.com

Forma de Pago: 15 días calendarios, previa conformidad.

CCI N° 00219100241404408257

Yanell Cruz Acasiete

ASESORA COMERCIAL

RPC: 981 568 561

SAVI GROUP SAC – RUC: 20602140891

ycruz@savisafety.com

www.savisafety.com

YCRUZ@SAVISAFETY.COM

Representación Impresa de la Cotización.

<https://facturasperu.sauri.app>

ANEXO



1



2



3


RV: SOLICITO COTIZACION - ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL

EDITH ROSMERY LLOCLLA QUISPE <ELLOCLLA@drelm.gob.pe>

Lun 30/05/2022 10:07

Para: YOHAN GABRIEL GONZALES BLANCO <YGONZALES@drelm.gob.pe>

CC: EDUARDO MARTIN VIGO CATTER <EVIGO@drelm.gob.pe>

 1 archivos adjuntos (1 MB)

20602140891-C001-00009165_DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION DE LIMA METROPOLITANA.pdf;

Estimado Yohan buen día, adjunto remito la cotización recepcionada para la ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL, para conocimiento y demás fines.

Atentamente,

Edith R. Lloclla Quispe
Especialista en Contrataciones
Unidad de Logística - OAD
Dirección Regional de Educación Lima Metropolitana
elloclla@drelm.gob.pe
Jr. Julian Arce N° 412 Santa Catalina, La Victoria, Lima 13 Perú
Central Telefónica: (511) 500-6177 Anexo: 15017

De: ycruz@savisafety.com <ycruz@savisafety.com>**Enviado:** viernes, 27 de mayo de 2022 17:39**Para:** EDITH ROSMERY LLOCLLA QUISPE <ELLOCLLA@drelm.gob.pe>**Cc:** jsanchez@savisafety.com <jsanchez@savisafety.com>; 'Rosa Angelica Melgarejo Trelles - Savi Safety' <facturacion@savisafety.com>; operaciones@savisafety.com <operaciones@savisafety.com>**Asunto:** RE: SOLICITO COTIZACION - ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL

Estimada Edith

De acuerdo a lo conversado, adjunto cotización de los productos solicitado.

Como le comenté, la confección para ropa en tiempo es de 25 a 30 días.

Cualquier consulta, me la haces llegar.

Saludos,

**Yanell Cruz Acasiete**

Asesora Comercial

SAVI GROUP SAC

RUC: 20602140891

981 568 561

ycruz@savisafety.comwww.savisafety.com

Lima - Perú

De: Elizabeth Garcia - Savi Safety <contacto@savisafety.com>**Enviado el:** miércoles, 25 de mayo de 2022 12:16**Para:** ycruz@savisafety.com**Asunto:** RV: SOLICITO COTIZACION - ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL

De: EDITH ROSMERY LLOCLLA QUISPE [<mailto:ELLOCLLA@drelm.gob.pe>]**Enviado el:** miércoles, 25 de mayo de 2022 09:38**Para:** contacto@savisafety.com**Asunto:** SOLICITO COTIZACION - ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL**Estimados Señores:**

Sirva la presente para expresarles un cordial saludo, y así mismo, hacer de su conocimiento que la **DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE LIMA METROPOLITANA**, requiere realizar la **ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL**, para lo cual nos encontramos efectuando las indagaciones en el mercado, de acuerdo a las **ESPECIFICACIONES TÉCNICAS** adjuntos al presente.

Se les invita a presentarnos su cotización, para efectos de indagación de mercado:

ES INDISPENSABLE QUE LA COTIZACIÓN INDIQUE:

- **Cotización (Incluyendo el detalle de los precios según cada ítem)**
- *Precio en moneda nacional.*
- *Plazo de ejecución de entrega, igual o mejor que el establecido en los **EETT** (días calendarios).*
- *Garantía.*
- *Validez de la oferta en días calendario.*
- *Dirección, RUC, teléfono, fax, correo electrónico, PERSONA DE CONTACTO.*
- *Forma de pago: previa conformidad.*
- *La Empresa tiene conocimiento de la penalidad del 10% al no cumplir con los plazos establecidos.*

Además, deberá tomar en cuenta lo siguiente:

- Contar con la inscripción en el **Registro Nacional de Proveedores VIGENTE (RNP) en BIENES**
- No tener inhabilitación para contratar con el Estado
- De estar afecto de detracción, agradeceré indicar el número de cuenta en la Carta de Autorización de pago.

Cabe señalar que, en caso de tener alguna observación y/o duda [sobre las Especificaciones Técnicas](#) o desea tener más información, sírvase comunicarlo por este medio.

CONDICIONES:

- Las cotizaciones deberán estar debidamente visadas y firmadas.
- Incluir todos los costos directos, indirectos, tributos, transporte y cualquier otro concepto que incida en el valor del servicio/adquisición.
- Deberá presentar su cotización vía correo electrónico.

A la espera del envío de su mejor propuesta a lo solicitado, quedo de usted.

Atentamente,

Edith R. Lloclla Quispe
Especialista en Contrataciones
Unidad de Logística - OAD
Dirección Regional de Educación Lima Metropolitana
elloclla@drelm.gob.pe
Jr. Julian Arce N° 412 Santa Catalina, La Victoria, Lima 13 Perú
Central Telefónica: (511) 500-6177 Anexo: 15017



Libre de virus. www.avg.com



Ministerio
de Educación

Viceministerio de
Gestión Institucional

Dirección Regional
de Educación
de Lima Metropolitana

Oficina de
Administración

"Año del Fortalecimiento
de la Soberanía Nacional"



Lima, 07 de febrero de 2022

MEMORANDUM N° 0059 - 2022-MINEDU/VMGI-DRELM-OAD-UL

A : **MICHAEL BASILIO POMA**
Jefe(e) de la Unidad de Recursos Humanos

Asunto : Remito cotizaciones recepcionadas respecto a la adquisición de equipos de protección personal

Referencia : MEMORANDUM N° 0065-2022-MINEDU/VMGI-DRELM-OAD-URH
Expediente N° 0001522 -2022

Mediante el presente me dirijo a usted, en atención al asunto del rubro y el documento de la referencia, mediante el cual su despacho solicita se realice la indagación de mercado respecto a la adquisición de los siguientes equipos de protección personal (EPP), para el personal administrativo del régimen laboral N° 276:

- Lentes de seguridad con protección ultravioleta
- Mascarilla de media cara de plástico con 2 filtros de carbón activado
- Guante de jebe de uso industrial calibre 25
- Guante de cuero cromo
- Guante de jebe de uso industrial calibre 10 caña larga
- Guante de poliéster con palma de látex
- Casco protector de plástico con orejeras
- Zapato dieléctrico
- Uniforme (2 pantalones, 2 camisas, 1 casaca)
- Botín de cuero con punta de acero unisex
- Protector solar
- Arnés de seguridad

Al respecto, en vista que las especificaciones técnicas remitidas por su despacho no contienen información sobre las cantidades requeridas por cada ítem, comunico que de acuerdo lo solicitado por su despacho y a las consultas realizadas por los proveedores dedicados al rubro, la indagación de mercado se ha realizado en función a 01 unidad por cada bien, por lo cual se sugiere tener en consideración que el precio ofertado se encuentra estrechamente relacionado con el volumen de la adquisición.

En consecuencia, remito adjunto las cotizaciones recepcionadas a la fecha respecto a la adquisición de equipos de protección personal.

Atentamente,

Documento Firmado Digitalmente

EDUARDO MARTÍN VIGO CATTER
Jefe de la Unidad de Logística
Dirección Regional de Educación de
Lima Metropolitana

EMVC/J.UL
Erlq/Esp. Cont.
C.C. Arch.2022

FIRMADO POR: VIGO CATTER
Eduardo Martin FAU 20330611023
soft
Motivo: Firma Digital
Fecha: 07/02/2022 18:44:17 -0500

ELABORADO POR: LLOCLLA
QUISPE Edith Rosmary FAU
20330611023 soft
Motivo: Firma Digital
Fecha: 07/02/2022 17:49:08 -0500

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la DRELM, aplicando lo dispuesto en el Art.25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: <http://drelm-consulta.signfast.pe> ingresando el código y clave de verificación que aparece en la parte inferior derecha de este documento.

Jr. Julián Arce N° 412 Santa Catalina
La Victoria, Lima 13, Perú
(Ref. cdra. 4 de Av. Canadá)
Central Telefónica: (511)5006177
www.drelm.gob.pe

Código : 070222484
Clave : 9487



SOLICITO COTIZACION ADQUISICION DE EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL

EDITH ROSMERY LLOCLLA QUISPE <ELLOCLLA@dreilm.gob.pe>

Vie 28/01/2022 15:25

Para: luffasa@hotmail.com <luffasa@hotmail.com>; ventas@corp-revac.com <ventas@corp-revac.com>; Info@grupomegacom.com.pe <Info@grupomegacom.com.pe>; ventas.tecnologiamedicalimport@gmail.com <ventas.tecnologiamedicalimport@gmail.com>; Egocheaga Hermanos <egohermanos@gmail.com>; ventas@goldenmedicalperu.com <ventas@goldenmedicalperu.com>; ventas@equiposproin.pe <ventas@equiposproin.pe>; ventas@grupocasalima.com <ventas@grupocasalima.com>; ventas@lifequipos.com <ventas@lifequipos.com>; ventas1@eppyuniformescorperu.com <ventas1@eppyuniformescorperu.com>; ventas2@eppyuniformescorperu.com <ventas2@eppyuniformescorperu.com>; ventas@calagroup.pe <ventas@calagroup.pe>; contacto@savisafety.com <contacto@savisafety.com>; ventas@equiposdeproteccionpersonal.com.pe <ventas@equiposdeproteccionpersonal.com.pe>; importgenesis@hotmail.com <importgenesis@hotmail.com>; ventas@importgenesisllys.com <ventas@importgenesisllys.com>; ventas@prosinfer.com <ventas@prosinfer.com>; ventas@distribuidorepp.com <ventas@distribuidorepp.com>; Barrioslicitaciones@segusa.com.pe <Barrioslicitaciones@segusa.com.pe>; ventas@gruporomari.com <ventas@gruporomari.com>

 2 archivos adjuntos (263 KB)

Anexo 04 - Dj Proveedor.docx; Especificaciones tecnicas.PDF;

Estimados Señores:

Sirva la presente para expresarles un cordial saludo, y así mismo, hacer de su conocimiento que la **DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE LIMA METROPOLITANA**, requiere realizar la **Adquisición de equipos de protección personal**, de acuerdo a las **ESPECIFICACIONES TECNICAS**, así como en cumplimiento a las disposiciones en materia sanitaria, adjuntos al presente.

Se les invita a presentarnos su cotización, haciéndonos llegar su **mejor oferta económica**.

ES INDISPENSABLE QUE LA COTIZACIÓN INDIQUE:

- **Cotización (Incluyendo el detalle de los precios unitarios)**
- *Precio en moneda nacional.*
- *Plazo de ejecución de entrega, igual o mejor que el establecido en los **EETT** (días calendarios).*
- *Garantía.*
- *Validez de la oferta en días calendario.*
- *Dirección, RUC, teléfono, fax, correo electrónico, PERSONA DE CONTACTO.*
- *Forma de pago: previa conformidad.*
- *La Empresa tiene conocimiento de la penalidad del 10% al no cumplir con los plazos establecidos.*
- **Declaración Jurada.** Se adjunta formato.

Además, deberá tomar en cuenta lo siguiente:

- Contar con la inscripción en el **Registro Nacional de Proveedores VIGENTE (RNP)** en **BIENES**
- No tener inhabilitación para contratar con el Estado
- De estar afecto de detracción, agradeceré indicar el número de cuenta en la Carta de Autorización de pago.

Cabe señalar que, en caso de tener alguna observación y/o duda **sobre las Especificaciones Técnicas** o desea tener más información, sírvase comunicarlo por este medio.

CONDICIONES:

- Las cotizaciones deberán estar debidamente visadas y firmadas.
- Incluir todos los costos directos, indirectos, tributos, transporte y cualquier otro concepto que incida en el valor del servicio/adquisición.
- Deberá presentar su cotización vía correo electrónico.

Para tal efecto, deberá de remitir su cotización **hasta el 02.02.2022**, al siguiente correo electrónico: elloclla@dreilm.gob.pe

A la espera del envío de su mejor propuesta a lo solicitado, quedo de usted.

Atentamente,

Edith R. Lloclla Quispe
Especialista en Contrataciones
Unidad de Logística - OAD
Dirección Regional de Educación Lima Metropolitana
elloclla@drelm.gob.pe
Jr. Julian Arce N° 412 Santa Catalina, La Victoria, Lima 13 Perú
Central Telefónica: (511) 500-6177 Anexo: 15017

Re: SOLICITO COTIZACION ADQUISICION DE EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL

Egocheaga Hermanos <egohermanos@gmail.com>

Mié 2/02/2022 15:14

Para: EDITH ROSMERY LLOCLLA QUISPE <ELLOCLLA@drelm.gob.pe>

Buenas tardes adjunto cotizacion solicitada.

Carlos Pineda

902367518

El lun, 31 ene 2022 a las 13:20, EDITH ROSMERY LLOCLLA QUISPE (<ELLOCLLA@drelm.gob.pe>) escribió:

Estimados buenas tardes, en relación a su solicitud, les agradeceremos remitir su cotización considerando 01 unidad por cada bien, por favor.

Atte,

Edith R. Lloclla Quispe

Especialista en Contrataciones

Unidad de Logística - OAD

Dirección Regional de Educación Lima Metropolitana

elloclla@drelm.gob.pe

Jr. Julian Arce N° 412 Santa Catalina, La Victoria, Lima 13 Perú

Central Telefónica: (511) 500-6177 Anexo: 15017

De: Egocheaga Hermanos <egohermanos@gmail.com>

Enviado: lunes, 31 de enero de 2022 12:04

Para: EDITH ROSMERY LLOCLLA QUISPE <ELLOCLLA@drelm.gob.pe>

Asunto: Re: SOLICITO COTIZACION ADQUISICION DE EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL

Buenos dias estimada Edith no tienes las cantidades, por favor indicar para hacer la cotizacion de manera correcta.

Carlos Pineda

902367518

El vie, 28 ene 2022 a las 15:26, EDITH ROSMERY LLOCLLA QUISPE (<ELLOCLLA@drelm.gob.pe>) escribió:

Estimados Señores:

Sirva la presente para expresarles un cordial saludo, y así mismo, hacer de su conocimiento que la **DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE LIMA METROPOLITANA**, requiere realizar la **Adquisición de equipos de protección personal**, de acuerdo a las **ESPECIFICACIONES TECNICAS**, así como en cumplimiento a las disposiciones en materia sanitaria, adjuntos al presente.

Se les invita a presentarnos su cotización, haciéndonos llegar su **mejor oferta económica**.

ES INDISPENSABLE QUE LA COTIZACIÓN INDIQUE:

- **Cotización (Incluyendo el detalle de los precios unitarios)**
- **Precio en moneda nacional.**
- **Plazo de ejecución de entrega, igual o mejor que el establecido en los EETT (días calendarios).**
- **Garantía.**
- **Validez de la oferta en días calendario.**
- **Dirección, RUC, teléfono, fax, correo electrónico, PERSONA DE CONTACTO.**
- **Forma de pago: previa conformidad.**

- *La Empresa tiene conocimiento de la penalidad del 10% al no cumplir con los plazos establecidos.*
- **Declaración Jurada.** Se adjunta formato.

Además, deberá tomar en cuenta lo siguiente:

- Contar con la inscripción en el **Registro Nacional de Proveedores VIGENTE (RNP)** en **BIENES**
- No tener inhabilitación para contratar con el Estado
- De estar afecto de detracción, agradeceré indicar el número de cuenta en la Carta de Autorización de pago.

Cabe señalar que, en caso de tener alguna observación y/o duda [sobre las Especificaciones Técnicas](#) o desea tener más información, sírvase comunicarlo por este medio.

CONDICIONES:

- Las cotizaciones deberán estar debidamente visadas y firmadas.
- Incluir todos los costos directos, indirectos, tributos, transporte y cualquier otro concepto que incida en el valor del servicio/adquisición.
- Deberá presentar su cotización vía correo electrónico.

Para tal efecto, deberá de remitir su cotización **hasta el 02.02.2022**, al siguiente correo electrónico: elloclla@dreml.gob.pe

A la espera del envío de su mejor propuesta a lo solicitado, quedo de usted.

Atentamente,

Edith R. Lloclla Quispe
Especialista en Contrataciones
Unidad de Logística - OAD
Dirección Regional de Educación Lima Metropolitana
elloclla@dreml.gob.pe
Jr. Julian Arce N° 412 Santa Catalina, La Victoria, Lima 13 Perú
Central Telefónica: (511) 500-6177 Anexo: 15017

--

Atentamente.



--

Atentamente.



Egocheaga Hnos SAC

Jr.Bambas N° 423 CERCADO DE LIMA-LIMA

Telefonos : 426 9039/ 428-2464 / 99-4264813

RUC 20504493271

PROFORMA N° CP306

Señor(es) Dirección Regional de Educación Lima Metropolitana

Lima, 2/02/2022

Atención Edith R. Lloclla Quispe

Dirección

Telf:

Tenemos el agrado de cotizar a Uds. lo siguiente:

U/M	CANT.	DESCRIPCION	MARCA	P.UNIT S/.	P.TOTAL S/.
UND	1	Casco de Seguridad	3M	57.00	57.00
UND	1	Barbiquejo	NACIONAL	1.50	1.50
UND	1	Bota Dieléctrica	HOLZSTEIN	250.00	250.00
UND	1	Bota de Seguridad	SIN STOCK		0.00
UND	1	Bota de Jebe	NACIONAL	43.00	43.00
UND	1	Orejas adaptables al casco	3M	107.00	107.00
UND	1	Lente de Seguridad	CLUTE	4.50	4.50
UND	1	Guante de Badana	SPRO	9.00	9.00
UND	1	GuantesMULTIFLEX	CLUTE	6.00	6.00
UND	1	Guante de jebe	INDULATEX	10.00	10.00
UND	1	Respirador de media cara	3M	157.00	157.00
UND	1	Uniforme (Camisa y pantalón)	NACIONAL	57.00	57.00
UND	1	BloqueadorSolar (110 ML)	3M	45	45.00
UND	1	Arnés	TRUPER	165.00	165.00
				Total S/.	912.00

Consultas Carlos Pineda

Telefono: 902367518 / 4271227

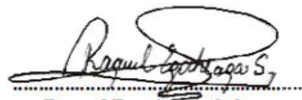
Plazo de entrega: 10 Dias calendario

Garantia del Bien: 12 meses por defecto de fabrica

Oferta valida: 15 dias calendario

Forma de pago: Credito comercial.

TODOS LOS PRECIOS INCLUYEN IGV


Raquel Egocheaga Salazar
Gerente General
DNI 09156343

RE: SOLICITO COTIZACION ADQUISICION DE EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL

Ventas Blinder Peru <ventas@blinderperu.com>

Mar 1/02/2022 12:45

Para: EDITH ROSMERY LLOCLLA QUISPE <ELLOCLLA@drelm.gob.pe>

Buenas tardes estimad Edith,

A continuación, adjunto presupuesto **S03299** con los productos solicitados.

Quedamos atentos a sus comentarios,

Saludos Cordiales / Best Regards

Josselin De la Cruz

División Comercial | Blinder Perú S.A.C

📞 946082997 📠 01-7195477

Se brindan capacitaciones gratuitas, solicitar condiciones.

Av. Arequipa 1345 of. 204 Urb. Santa Beatriz -Lima-Perú

ventas@blinderperu.com -

www.blinderperu.com



Horario de atención: Lunes a Viernes: 8 am a 5:30 pm.

*Todo pago con cheque o CCI, será atendido una vez que se visualice el monto en nuestras cuentas.

---- Activado lun, 31 ene 2022 10:03:11 -0500 **EDITH ROSMERY LLOCLLA QUISPE**
<ELLOCLLA@drelm.gob.pe> escribió ----

Estimados buenos días, en relación a su solicitud, les agradeceremos remitir su cotización considerando 01 unidad por cada bien y entrega prevista en el Jr. Julian Arce N° 413 La Victoria - Lima, por favor.

Atte,

Edith R. Lloclla Quispe

Especialista en Contrataciones

Unidad de Logística - OAD

Dirección Regional de Educación Lima Metropolitana

elloclla@drelm.gob.pe

Jr. Julian Arce N° 412 Santa Catalina, La Victoria, Lima 13 Perú

Central Telefónica: (511) 500-6177 Anexo: 15017

De: Ventas Blinder Peru <ventas@blinderperu.com>

Enviado: sábado, 29 de enero de 2022 11:38

Para: EDITH ROSMERY LLOCLLA QUISPE <ELLOCLLA@drelm.gob.pe>

Asunto: Re: SOLICITO COTIZACION ADQUISICION DE EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL

Buenos días,

Agradeceré indicar las cantidades por cada ítem y el lugar de entrega de los productos para poder definir la cotización.

Quedamos atentos,

Saludos Cordiales / Best Regards

Josselin De la Cruz

División Comercial | Blinder Perú S.A.C

📞 946082997 📠 01-7195477

Se brindan capacitaciones gratuitas, solicitar condiciones.

Av. Arequipa 1345 of. 204 Urb. Santa Beatriz -Lima-Perú

ventas@blinderperu.com -

www.blinderperu.com



Horario de atención: Lunes a Viernes: 8 am a 5:30 pm.

*Todo pago con cheque o CCI, será atendido una vez que se visualice el monto en nuestras cuentas.

----- Activado vie, 28 ene 2022 15:25:51 -0500 **EDITH ROSMERY LLOCLLA QUISPE** <ELLOCLLA@drelm.gob.pe> escribió -----

Estimados Señores:

Sirva la presente para expresarles un cordial saludo, y así mismo, hacer de su conocimiento que la **DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE LIMA METROPOLITANA**, requiere realizar la **Adquisición de equipos de protección personal**, de acuerdo a las **ESPECIFICACIONES TECNICAS**, así como en cumplimiento a las disposiciones en materia sanitaria, adjuntos al presente.

Se les invita a presentarnos su cotización, haciéndonos llegar su **mejor oferta económica**.

ES INDISPENSABLE QUE LA COTIZACIÓN INDIQUE:

- **Cotización (Incluyendo el detalle de los precios unitarios)**
- *Precio en moneda nacional.*
- *Plazo de ejecución de entrega, igual o mejor que el establecido en los EETT (días calendarios).*
- *Garantía.*
- *Validez de la oferta en días calendario.*
- *Dirección, RUC, teléfono, fax, correo electrónico, PERSONA DE CONTACTO.*
- *Forma de pago: previa conformidad.*
- *La Empresa tiene conocimiento de la penalidad del 10% al no cumplir con los plazos establecidos.*
- **Declaración Jurada.** *Se adjunta formato.*

Además, deberá tomar en cuenta lo siguiente:

- Contar con la inscripción en el **Registro Nacional de Proveedores VIGENTE (RNP)** en **BIENES**
- No tener inhabilitación para contratar con el Estado
- De estar afecto de detracción, agradeceré indicar el número de cuenta en la Carta de Autorización de pago.

Cabe señalar que, en caso de tener alguna observación y/o duda [sobre las Especificaciones Técnicas](#) o desea tener más información, sírvase comunicarlo por este medio.

CONDICIONES:

- Las cotizaciones deberán estar debidamente visadas y firmadas.
- Incluir todos los costos directos, indirectos, tributos, transporte y cualquier otro concepto que incida en el valor del servicio/adquisición.
- Deberá presentar su cotización vía correo electrónico.

Para tal efecto, deberá de remitir su cotización **hasta el 02.02.2022**, al siguiente correo electrónico: elloclla@dreilm.gob.pe

A la espera del envío de su mejor propuesta a lo solicitado, quedo de usted.

Atentamente,

Edith R. Lloclla Quispe
Especialista en Contrataciones
Unidad de Logística - OAD
Dirección Regional de Educación Lima Metropolitana
elloclla@dreilm.gob.pe
Jr. Julian Arce N° 412 Santa Catalina, La Victoria, Lima 13 Perú
Central Telefónica: (511) 500-6177 Anexo: 15017

BLINDER PERU S.A.C.

Dirección Fiscal: Av. Arequipa 1345 Int 204 Urb. Santa Beatriz - Lima.

WhatsApp: 946 082 997 / 927 599 160

Email: ventas@blinderperu.com

**Dirección De Facturación Y De Envío:**

MINISTERIO DE EDUCACION






RUC: 20131370998

Cotización #**SO3299****Fecha De Presupuesto:**01/02/2022
09:06:05**Referencia:****Vendedor:**

Rosario Anton

Términos De Pago:

Crédito A 30 Días

Item	Imagen	Descripción	Cantidad	Precio unitario	Impuestos	Importe
1		[CS062] CASCO SERIE H700 3M (BLANCO) Fabricado en polietileno de alta densidad Suspensión de nylon tejido Diseño compacto y liviano Visera corta para una mejor visibilidad hacia arriba Puede ser usado en posición invertida Cumple con la norma ansi z89.1-2009 Disponible: blanco, azul, amarillo, anaranjado, rojo, verde	1.00 Unidad(es)	47.5000	IGV 18% Venta	S/ 47.50
2		[CS149] BARBIQUEJO	1.00 Unidad(es)	1.0000	IGV 18% Venta	S/ 1.00
3		[ZS559] CALZADO DE SEGURIDAD MOD. ED202- EDELBROK (43) Puntera de composite Entresuela de EVA Planta de Caucho y Acrilo Nitrilo Cumple con la norma ASTM Resistente a hidrocarburos	2.00 Unidad(es)	370.0000	IGV 18% Venta	S/ 740.00
4		[ZS494] BOTA DE PVC NEGRA CON PUNTA DE ACERO (38) Proceso: Inyección de PVC. Forro: Poliéster Altura: 35 cm. Antideslizante, impermeable, Resistente a ácidos e hidrocarburos. Tallas disponibles: 38 hasta 44	1.00 Unidad(es)	35.5000	IGV 18% Venta	S/ 35.50
5		[PA002] OREJERA 3M PELTOR H9P3E P/CASCO 23dB El diseño de la copa cubre a satisfacción el oído Arco de acero inoxidable significa mayor uniformidad Atenuación 23db Norma ansi s3.19-1974	1.00 Unidad(es)	78.0000	IGV 18% Venta	S/ 78.00


BLINDER PERU S.A.C.

Dirección Fiscal: Av. Arequipa 1345 Int 204 Urb. Santa Beatriz - Lima.

WhatsApp: 946 082 997 / 927 599 160

Email: ventas@blinderperu.com



Item	Imagen	Descripción	Cantidad	Precio unitario	Impuestos	Importe
6		[LS052] LENTES 3M CLASICO IJ-204 AF (CLARAS) Lentes panorámicos de policarbonato de alta resistencia Sometidos a pruebas de transmisión de luz Protección 99% rayos uv Cumplen las normativas americanas ansi z87.1 2003 Anti-empañante, antirayadura	1.00 Unidad(es)	10.2000	IGV 18% Venta	S/ 10.20
7		[GS095] GUANTE DE CUERO STEELPRO DRIVER (AMARILLO) Fabricado en cuero natural tipo cabritilla curtido especial Puño elástico Modelo supervisor Recomendado para labores con bajo nivel de riesgo de abrasión y cortes. Altamente cómodo para la manipulación en general Talla única	1.00 Unidad(es)	6.9000	IGV 18% Venta	S/ 6.90
8		[GS135] GUANTE MULTIFLEX AMARILLO-STEELPRO (M) Hecho en tejido de seamless 10 g poliester Palma de latex rugosa Excelente agarre Cumple con la norma europea en 388 Disponible: talla M, L Color rojo y amarillo	1.00 Unidad(es)	3.6000	IGV 18% Venta	S/ 3.60
9		[PR005] RESPIRADOR 7502 3M Material silicona para protección cómoda y duradera Permite una mejor visibilidad Disminuye la fatiga del usuario. Mayor confort Cumple con las aprobaciones niosh/msha	1.00 Unidad(es)	118.0000	IGV 18% Venta	S/ 118.00
10		[PR017] FILTRO 2097 - 3M Se usa en una variedad de aplicaciones como: Soldadura, pintura,ensamblaje y mecánica, Soldadura fuerte, soplete de corte, pintura, Pesticidas, remediación, metal colado, etc Cumple con la norma NIOSH	1.00 Unidad(es)	41.0000	IGV 18% Venta	S/ 41.00

SubTotal S/ 1,081.70

Impuestos S/ 194.71

Total S/ 1,276.41

SON : UN MIL DOSCIENTOS SETENTA Y SEIS CON 41/100 SOLES

BLINDER PERU S.A.C.

Dirección Fiscal: Av. Arequipa 1345 Int 204 Urb. Santa Beatriz - Lima.

WhatsApp: 946 082 997 / 927 599 160

Email: ventas@blinderperu.com



Lugar de entrega Lima: Jr. Julian Arce N° 413 La Victoria

Tiempo de entrega: 05 días después de recibido la orden de compra y/o deposito.

Para el caso de entrega a provincia: Por el momento podemos dejar los productos en la agencia que nos indique bajo la modalidad pago a destino.

Validez de la oferta: 15 días.

CTA CTE. S/. BCP 191-2308585-0-39

CCI: 00219100230858503956

Condición de pago: Crédito a 30 días



Edelbrock® BLACK LABEL

EDEL Brock ED - 202



FULL PROTECTION

Edelbrock Shoes



Punta de Seguridad de compuesto no ferrosa. Mas liviana y ergonómica que la punta de acero.



El calzado térmico incorpora Thinsulate, elementos de fabricación especiales y un diseño que hacen posible independizarlo de las condiciones externas de temperatura.



Plantilla no metálica, fabricada con fibras de Wellmax cubiertas con cerámica, que otorga más confort, liviandad y flexibilidad que la plantilla de acero. Tiene mejores propiedades de aislación térmica en ambientes de baja temperatura.

EDEL Brock BLACK LABEL ofrece una total y amplia garantía contra defectos de fabricación y de materias primas para todo su calzado de seguridad.



Edelbrock Black Label desde el año 2005 está acreditada con un sistema de gestión de calidad que cumple con los requisitos de la norma ISO 9001 para diseño, producción y comercialización de su calzado de seguridad.

Edelbrock Black Label suministra esta información sólo a título informativo y se reserva el derecho a efectuar cambios en sus modelos de calzado de seguridad de acuerdo a requerimientos de mercado, sin previo aviso.

Plantilla Intercambiable - PI 105

DUO GEL



Especificaciones Técnicas

- Botín de seguridad.
- Cuero Nobuck.
- Cuello acolchado.
- Fuelle integrado.
- Forro completo en textil respirable.
- Calzado Dieléctrico.
- Pasa cordones y ganchos no metálicos.
- Plantilla de armar Wellmax, Antipunzonante.
- Entresuela de EVA (Etil-Vinil-Acetato).
- Planta de Caucho con Acrilo Nitrilo de alto desempeño resistente a los derivados de los Hidrocarburos.
- Refuerzo de TPU en talón.
- Sobre puntera de Caucho.
- Numeración 35 al 45.
- Punta de seguridad de compuesto no metálica.
- Aislante térmico Thinsulate.
- Calzado Dieléctrico. Cumple con la norma ASTM 2413

www.edelbrockseguridad.com

Casco de Seguridad

3M Serie H-700

Ficha Técnica



Descripción

Los Cascos de seguridad **H-700** de 3M, están diseñados para proveer protección, balance y confort al mismo tiempo que proveen protección de pequeños objetos que puedan caer, golpeando la parte superior del casco.

Dentro de las opciones de modelos disponibles está el sensor Uvicator™ el cual cambia de color cuando el casco se expone a la luz UV.

El casco de seguridad **H-700** está fabricado en polietileno moldeado de alta densidad lo cual le otorga una alta resistencia a la protección de impactos.

Características

- Ranuras para utilizar accesorios (protección ocular, facial y/o auditiva)
- Fabricado en polietileno de alta densidad para una máxima protección.
- Suspensión de nylon tejido con almohadilla de protección acolchada y reemplazable.
- Diseño compacto y liviano
- Variedad de colores: 10 colores disponibles
- Visera corta para una mejor visibilidad hacia arriba
- Peso: 345 g.
- Se ajusta para tamaño de: 54–62 cm
- Puede ser usado en posición invertida•
- Posee arnés cómodo y regulable con sistema ratchet
- Se puede instalar una correa de protección (barbiquejo) al mentón.
- **Ventilación: Permite la salida libre de aire entre el casco y el arnés, esto en conjunto con la entrada de ventilación en la parte superior del casco otorga mayor confort y comodidad al usuario.**
- Los cascos serie H-700 cumplen con el standard internacional para dispositivos de protección de cabeza ANSI Z89.1-2009

Aplicaciones

- Construcción
- Minería
- Industria Metal mecánica
- Refinerías
- Industria Forestal
- Transporte
- Areas de mantención
- Industria de manufactura

Limpieza

Instrucciones de limpieza:

- A. Quite la suspensión
- B. Únicamente limpie con jabón neutro (suave) y agua tibia.
- C. Enjuague y seque con un trapo

No utilizar sustancias tales como gasolina, líquidos desengrasantes clorados (por ejemplo tricloroetileno), disolventes orgánicos o agentes de limpieza abrasivos.

Vida útil del casco

Los factores determinantes para la vida útil del casco son el efecto mecánico, el efecto químico y la radiación ultravioleta. Los efectos mecánico y químico son normalmente fáciles de detectar. Sin embargo, es imposible controlar el efecto de la radiación ultravioleta debido a que esta radiación descompone gradualmente el material de plástico con una rapidez que depende del lugar y la frecuencia de uso del casco protector. Si el modelo cuenta con sensor Uvicator™, en un principio es de color rojo brillante, cuando el casco comienza a quedar expuesto a la luz del sol, el color gradualmente comienza a desvanecer. Cuando se vuelve completamente blanco, el casco debe ser cambiado.





Modelos y Accesorios Disponibles

Serie H-700

H-701 HC-0006-2957-2	H-702 HC-0006-2958-0	H-703 HC-0006-2959-8	H-704 HC-0006-2967-1	H-705 HC-0006-2969-7
H-706 HC-0006-2968-9	H-707 HC-0006-3311-1	H-708 HC-0006-2965-5	H-709 HC-0006-2966-3	H-710 HC-0006-2960-6

Serie H-700 Ventilado

H-701V 70-0715-7802-8	H-702V 70-0715-7803-6
H-703V 70-0715-7804-4	H-704V 70-0715-7805-1



Barbiquejo GH1



Banda de sudor estándar HYG3



Lente de seg. integrado V6E



Lente de seg. integrado V6B



Sistema de Suspensión

Serie H-700 con sensor Uvicator

H-701UV 70-0716-1431-0	H-702UV 70-0716-1432-8	H-703UV 70-0716-1433-6	H-704UV 70-0716-1434-4	H-709UV 70-0716-1435-1



■ Certificación

La serie de cascos **H-700** cumplen todas las exigencias establecidas en la norma chilena NCh 461. Adherido al casco podrá encontrar el sello de certificación respectivo.

Clases y Tipos de acuerdo a norma chilena que cumple los cascos **H-700**:

- **Clase**

Series H-700V con ventilación: **Clase C (No es dieléctrico)**

Series H-700 sin ventilación: **Clase A**

De acuerdo a la norma Chilena un casco clase A es el siguiente:

“Los cascos que dan protección contra impacto, lluvia, llama, salpicaduras de sustancias ígneas y soportan, luego del ensayo de resistencia al impacto, una tensión de ensayo de 15000 V con una fuga máxima de 8 mA y una tensión hasta 20000 V sin que se produzca la ruptura del dieléctrico.”

- **Tipo**

Este casco es: **Tipo II**

De acuerdo a la norma Chilena un casco Tipo I y II son los siguientes:

Tipo I: Casco de Ala Completa

Tipo II: Casco sin ala y con visera

■ Empaque

Las series **H-700** se presentan en una caja de 20 unidades. Cada casco viene en su bolsa individual.

■ Garantía

La única responsabilidad del vendedor o fabricante será la de reemplazar la cantidad de este producto que se pruebe ser defectuoso de fábrica. Ante esto, el cliente deberá presentar su inquietud a nuestro call center (600-300-3636), quienes le informaran como proceder según sea el caso (devolución, reembolso, reemplazo, etc.).

Ni el vendedor ni el fabricante serán responsables de cualquier lesión personal pérdida o daños ya sean directos o consecuentes que resulten del uso de este producto.

Antes de usarlo, el usuario deberá determinar si el producto es apropiado para el uso pretendido y el usuario asume toda responsabilidad y riesgo en conexión con dicho uso.

Filtro 2097 (P100)

Con Medio Rostro o Rostro Completo

Ficha Técnica



Descripción

Los filtros 2097 pueden ser utilizados con los respiradores 7500, 7800, FX FF-400 y Serie 6000 de 3M, a su vez están aprobados para la protección contra aerosoles sólidos y líquidos con o sin aceite. Se fabrican con un **Medio Filtrante Electrostático Avanzado**, novedoso sistema de retención de partículas que permite mayor eficiencia del filtro con menor caída de presión. Los tres diferentes tamaños de los respiradores permiten un buen ajuste en distintas configuraciones faciales, su diseño de bajo perfil le permite ser usado con otros implementos de seguridad, sus válvulas de exhalación e inhalación extra grandes permiten tener una menor resistencia a la respiración, el diseño de estos filtros le atribuyen una mejor distribución del peso unido al respirador, con lo que se incrementa su comodidad. El filtro 3M 2097 ha sido diseñado para una eficiencia máxima de filtrado de partículas y en áreas donde hay presencia de niveles molestos de vapores orgánicos, porque cuenta con un **Medio filtrante removedor de olores**, recomendado por 3M para la protección contra Ozono y bajos niveles de Vapores Orgánicos.

Aplicaciones

Exposición a partículas de sustancias especificadas por OSHA.
Reducción de Plomo.
Cadmio.
Arsénico.
Industria farmacéutica.
Soldadura eléctrica.
Procesos químicos.
Revestimientos (base asfáltica).

Aprobaciones

Aprobado por el Instituto **NIOSH** de Estados Unidos (National Institute for Occupational Safety And Health) bajo la especificación **P100** de la norma **42CFR84**.

Características

Pieza Facial:	Polímero sintético.
Color:	Gris.
Elemento filtrante:	Tela no tejida de polipropileno y poliéster. Carbón activado.
Color:	Fucsia.
Peso aproximado:	15 g. aprox.

Concentraciones Límites

No usar cuando las concentraciones sean mayores a 10 veces el límite de exposición (medio rostro) ó 50 veces (rostro completo).
No usar en atmósferas cuyo contenido de oxígeno sea menor a 19.5 %.
No usar en atmósferas en las que el contaminante esté en concentraciones IDLH (inmediatamente peligroso para la vida y la salud).

Limitaciones de Uso

Aprobado para protección respiratoria contra polvos (incluyendo carbón, algodón, aluminio, trigo, hierro y sílice libre, producidos principalmente por la desintegración de sólidos durante procesos industriales tales como: esmerilado, lijado, trituración y procesamiento de minerales y otros materiales) y neblinas a base de líquidos con o sin aceites.
No usar en atmósferas que contengan vapores y gases tóxicos a niveles iguales o superiores al TLV.

Empaque

Pieza/Bolsa	Bolsa/Caja	Pieza/Caja
2	50	100

Garantía

La única responsabilidad del vendedor o fabricante será la de reemplazar la cantidad de este producto que se pruebe ser defectuoso de fábrica. Ante esto, el cliente deberá presentar su inquietud a nuestro call center (600-300-3636), quienes le informaran como proceder según sea el caso (devolución, reembolso, reemplazo, etc.).
Ni el vendedor ni el fabricante serán responsables de cualquier lesión personal pérdida o daños ya sean directos o consecuentes que resulten del uso de este producto.
Antes de usarlo, el usuario deberá determinar si el producto es apropiado para el uso pretendido y el usuario asume toda responsabilidad y riesgo en conexión con dicho uso.



PERÚ

Ministerio
de EducaciónViceministerio de
Gestión InstitucionalDirección Regional
de Educación
de Lima MetropolitanaOficina de
Administración"Año del Fortalecimiento
de la Soberanía Nacional"Siempre
con el pueblo

Lima, 24 de enero de 2022

MEMORANDUM N° 0065-2022-MINEDU/VMGI-DRELM-OAD-URH

A : **EDUARDO MARTIN VIGO CATTER**
Jefe de la Unidad de Logística

Asunto : Cotización de equipos de protección personal como condición de trabajo del personal bajo el régimen laboral del Decreto Legislativo N° 276.

Referencia : Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo
Expediente N° 0001522-2022-DRELM

Tengo el agrado de dirigirme a usted, en atención al asunto del rubro, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo al artículo 60 de la Ley N° 31246, ley que modifica los artículos 49 y 60 de la Ley 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, el cual señala que *"El empleador proporciona a sus trabajadores equipos de protección personal adecuados, según el tipo de trabajo y riesgos específicos presentes en el desempeño de sus funciones (...)"*, resulta muy importante que el personal administrativo del régimen laboral N° 276, cuenten con los equipos de protección personal adecuados, para protegerlos de uno o varios riesgos presentes en el trabajo que puedan amenazar su seguridad y salud.

Al respecto, de acuerdo a la evaluación realizada por el Coordinador de Seguridad y Salud en el trabajo de esta Sede Regional, en relación a las diversas funciones desarrolladas por el personal administrativo de los Grupos Técnico y Auxiliar, y los riesgos presentes según las actividades del trabajo, se han determinado la necesidad de contar con los siguientes equipos de protección personal adecuados (EPP)¹:

- Lentes de seguridad con protección ultravioleta
- Mascarilla de media cara de plástico con 2 filtros de carbón activado
- Guante de jebe de uso industrial calibre 25
- Guante de cuero cromo
- Guante de jebe de uso industrial calibre 10 caña larga
- Guante de poliéster con palma de látex
- Casco protector de plástico con orejeras
- Zapato dieléctrico
- Uniforme (2 pantalones, 2 camisas, 1 casaca)
- Botín de cuero con punta de acero unisex
- Protector solar
- Arnés de seguridad

En ese sentido, agradeceré realizar la cotización de cada uno de los equipos de protección personal detallados anteriormente, con la finalidad de determinar el costo total de la adquisición de los mismos a nivel de Lima Metropolitana.

Atentamente,

Documento firmado digitalmente

MICHAEL BASILIO POMA

Jefe(e) de la Unidad de Recursos Humanos

MBP/J(e).URH

FIRMADO POR: BASILIO POMA KJSS/SUP.URH
Michael FAU 20330611023 soft YGGB/EIRL
Motivo: Firma Digital
Fecha: 26/01/2022 10:30:14 - Adj: (3 folios)
0500

FIRMADO POR: SUASNABAR
SANTOS Kathia Janina FAU
20330611023 soft
Motivo: Firma Digital
Fecha: 24/01/2022 16:15:52 -0500

ELABORADO POR: GONZALES
BLANCO Yohan Gabriel FAU
20330611023 soft
Motivo: Firma Digital
Fecha: 24/01/2022 13:47:43 -0500

¹ Las especificaciones técnicas se detallan en el Anexo 1 adjunto al presente

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la DRELM, aplicando lo dispuesto por el Art.25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: <http://drelm-consulta.signfast.pe>
Ingresando el código y clave de verificación que aparece en la parte inferior derecha de este documento

Jr. Julian Arce N° 412, Santa Catalina
La Victoria, Lima 13 - Perú
Central Telefónica: (511) 5006177
www.drelm.gob.pe

Código : 240122135

Clave : 1DD1




RV: Cotización de Equipos de Protección Personal - EPP 2022

EDUARDO MARTIN VIGO CATTER <EVIGO@drelm.gob.pe>

Vie 27/05/2022 10:50

Para: YOHAN GABRIEL GONZALES BLANCO <YGONZALES@drelm.gob.pe>

 1 archivos adjuntos (12 KB)

COTIZACION DRELM.docx;

De: Fastservice Gonzalez <fastservicesac23@gmail.com>**Enviado:** miércoles, 25 de mayo de 2022 12:34**Para:** EDUARDO MARTIN VIGO CATTER <EVIGO@drelm.gob.pe>**Asunto:** Re: Cotización de Equipos de Protección Personal - EPP 2022

Estimado Eduardo:

Buenas tardes,

Esperando que se encuentre bien de salud, le remito la carta de presentación de mi representada

Saludos

Atentamente

Ricardo Saldaña

El lun, 23 may 2022 a las 12:33, EDUARDO MARTIN VIGO CATTER (<EVIGO@drelm.gob.pe>)
escribió:

Estimados señores FASTSERVICE SAC buenas tardes, mucho agradeceré nos puedan remitir su cotización para el servicio solicitado en el archivo adjunto.

De antemano muy agradecido

De: YOHAN GABRIEL GONZALES BLANCO <YGONZALES@drelm.gob.pe>**Enviado:** lunes, 23 de mayo de 2022 11:58**Para:** EDUARDO MARTIN VIGO CATTER <EVIGO@drelm.gob.pe>**Cc:** GLORIA PATRICIA PRIALE FABIAN <GPRIALE@drelm.gob.pe>; SEGUNDO ARTURO BAZAN SERPA <SBAZAN@drelm.gob.pe>; GENARO EFRAIN GALVEZ SANCHEZ <GGALVEZ@drelm.gob.pe>**Asunto:** RE: Cotización de Equipos de Protección Personal - EPP 2022

Estimado Eduardo,

Del mismo modo, cotizar el costo por transporte para los IES de DRELM

Saludos



PERÚ

Ministerio
de EducaciónDirección Regional
de Educación
de Lima Metropolitana**YOHAN GABRIEL GONZALES BLANCO**

Especialista I en Relaciones Laborales

Unidad de Recursos Humanos

Oficina de Administración

Jr. Julián Arce N° 412 Santa Catalina, La Victoria, Lima 13 Perú

Central Telefónica: (511) 500 6177

www.dreim.gob.pe

De: YOHAN GABRIEL GONZALES BLANCO**Enviado:** lunes, 23 de mayo de 2022 11:49**Para:** EDUARDO MARTIN VIGO CATTER <EVIGO@dreim.gob.pe>**Cc:** GLORIA PATRICIA PRIALE FABIAN <GPRIALE@dreim.gob.pe>; SEGUNDO ARTURO BAZAN SERPA <SBAZAN@dreim.gob.pe>; GENARO EFRAIN GALVEZ SANCHEZ <GGALVEZ@dreim.gob.pe>**Asunto:** Cotización de Equipos de Protección Personal - EPP 2022

Estimado Eduardo, buenos días:

De acuerdo a lo conversado, adjunto al presente las especificaciones técnicas de los Equipos de Protección Personal para su respectivo estudio de mercado.

Lo solicitado tiene carácter de **MUY URGENTE**, motivo por el cual, deberá ser remitido a más tardar el día miércoles de la presente semana.

Saludos



PERÚ

Ministerio
de EducaciónDirección Regional
de Educación
de Lima Metropolitana**YOHAN GABRIEL GONZALES BLANCO**

Especialista I en Relaciones Laborales

Unidad de Recursos Humanos

Oficina de Administración

Jr. Julián Arce N° 412 Santa Catalina, La Victoria, Lima 13 Perú

Central Telefónica: (511) 500 6177

www.dreim.gob.pe

COTIZACION

Lima, 25 de mayo 2022

Señores:

Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana

Presente.-

Estimados señores,

Saludarlos y hacerles llegar nuestra propuesta económica por:

Servicio de transporte para el traslado y distribución de equipos de protección personal – EPP 2022 a los institutos de Educación Superior de la jurisdicción de la Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana.

(COSTO POR EL SERVICIO S/ 10,850.00) Son Diez mil ochocientos cincuenta y 00/100 soles

RAZON SOCIAL: FAST CARGA S.A.C RUC: 20605227008

DIRECCION: JR. LOS CLAVELES N°520 URB. MICAELA BASTIDAS – LIMA-LOS OLIVOS

PERSONA DE CONTACTO: RICARDO SALDAÑA GONZALES. TLF 980525808

CORREO ELECTRONICO: fastservicesac23@gmail.com

Plazo de ejecución del servicio (días calendarios): 10 días

Validez de la oferta (días calendarios): 30 días

Forma de Pago previa conformidad: factura a 15 días previa conformidad

Agradeciendo de antemano la atención a la presente

Se despide

Atentamente

RICARDO SALDAÑA G.

FASTSERVICE SAC

Lima, 28 de mayo del 2022

COTIZACIÓN N° 01112 - 2022

SEÑORES
UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL N° 02

Atención. - Juan Álvarez Chalco
Área de Administración

Referencia: "SERVICIO DE TRANSPORTE DE BIENES PARA LAS IIEE DE LA UGEL N° 02"

Por medio de la presente tenemos a bien saludarlo y a la vez presentarle a solicitud de Usted nuestra mejor propuesta económica por el servicio según referencia.

ESPECIFICACIONES:

1° Detalles y Precio del servicio:

DESCRIPCION	CANTIDAD (Kg.)	S/ PRECIO POR Kg.	S/ PRECIO
SERVICIO DE TRANSPORTE DE BIENES PARA LAS IIEE DE LA UGEL N° 02	5380	S/ 3.80	S/ 23,444.00
TOTAL			S/ 23,444.00

- **Incluye los impuestos de Ley**

2° Otros detalles:

- Plazo del servicio: De acuerdo a lo términos de referencia.
- Validez de la Oferta: 30 días calendarios
- Forma de Pago: Previa conformidad.
- La empresa cuenta con una póliza de seguros de transporte.
- La Empresa Cuenta con Registro Nacional de Proveedores vigente
- La Empresa tiene conocimiento de la penalidad de hasta 10% al no cumplir con los plazos establecidos.
- La presente cotización cumple con todos los requisitos que se exigen en los términos de referencia.

CORREO ELECTRONICO: jjtransportes.si@gmail.com / wcoral@jjtransportes.pe
RUC: 20524879191
Código de cuenta Interbancaria (CCI): 00219300224396602112 del BCP
Cuenta de Detracción en el BN N°: 00-051-008316

Esperando brindar nuestros servicios, queda de Usted.

Atentamente,



**J&J TRANSPORTES Y SOLUCIONES
INTEGRALES S.A.C.**
Jacqueline Noelia Coral Cacha
GERENTE GENERAL

Dirección: Jr. José de la Mar N° 386 Urb. Santa Luzmila – Comas
Web: www.jjtransportes.pe

FORMATO DE OFERTA ECONÓMICA

Lima, 27 de mayo 2022

Señores:
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL N° 04.
Av. Carabaylo N° 561 Urb. Santa Isolina.
Comas.
Presente. -
Atención: EQUIPO DE LOGISTICA.
Referencia:

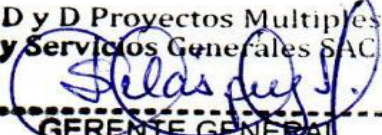
De mi mayor consideración,
Tengo el agrado de dirigirme a usted, en relación a la solicitud de cotización a fin de remitirle mi oferta económica conforme a los términos de referencia y/o especificaciones técnicas remitidas:

SERVICIO DE TRANSPORTE DE LOS EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL (EPP) - AÑO 2022					
N°	ENTIDAD	CANTIDAD DE II EE, IES Y SEDES	PESO APROXIMADO	COSTO UNITARIO	COSTO INC IGV
5	UGEL 04	320	5560	S/ 8.00	S/ 44,480.00
TOTAL					S/ 44,480.00

El monto total de la oferta económica incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales respectivos conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor de los bienes y servicios a contratar.

Finalmente, preciso, que cumpla con los términos de referencia y/o especificaciones técnicas establecidas para la citada presentación, a los cuales me someto en su integridad

Atentamente,

**D y D Proyectos Múltiples
y Servicios Generales SAC**


GERENTE GENERAL

Nombres y Apellidos: Jesús F. Velásquez Vásquez
RUC: 20537672901
N° Telefónico: 983522601
Correo electrónico: promssac@hotmail.com



CONTRATACION DEL SERVICIO DE TRANSPORTE PARA LA DISTRIBUCION DE EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL COMO CONDICION DE TRABAJO DEL PERSONAL BAJO EL REGIMEN LABORAL DEL DLEG. 276 DE LAS SEDES ADMINISTRATIVAS (DRELM Y LAS 7 UGELES) E INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE LIMA METROPOLITANA 2022

INDAGACION DE MERCADO

I. DATOS GENERALES:

OBJETO DEL PROCESO:

CONTRATACION DEL SERVICIO DE TRANSPORTE PARA LA DISTRIBUCION DE EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL COMO CONDICION DE TRABAJO DEL PERSONAL BAJO EL REGIMEN LABORAL DEL DLEG. 276 DE LAS SEDES ADMINISTRATIVAS (DRELM Y LAS 7 UGELES) E INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE LIMA METROPOLITANA 2022

USUARIO:

ÁREA DE GESTION DE LA EDUCACION BASICA REGULAR Y ESPECIAL - AGEBRE

RESPONSABLE:

ÁREA DE GESTION DE LA EDUCACION BASICA REGULAR Y ESPECIAL - AGEBRE

TIPO DE PRESUPUESTO:

RO

X

RDR

II. INFORMACION DE PROPUESTAS:

FUENTE: COTIZACIONES ACTUALIZADAS

RAZON SOCIAL:

3 MD TRANSPORTE Y LOGISTICA S.R.L.

M & R MULTISERVICIOS GENERALES Y TELECOMUNICACIONES SAC

TRANSPORTES GIRASOLES SAC

BIR SERVICIOS GENERALES SAC

VALOR REFERENCIAL

RUC:

20563127229

20605627901

20268141899

20563751712

CORREO ELECTRONICO:

gerencia@3mdtransporte.com

respinoza@transcursac.com

contacto@girasoles.pe

ventas@birservicios.com
tito.esquivel@birservicios.com
titobir@hotmail.com

CONTACTO:

TELEFONO / MOVIL:

954496899

921784717

01-3263538

01-5224363

Nº	CANT.	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION	Precio S/.	P. TOTAL (incluido IGV)	Precio S/.	P. TOTAL (incluido IGV)	Precio S/.	P. TOTAL (incluido IGV)	Precio Unitario S/.	P. TOTAL (incluido IGV)	Precio Unitario S/.	P. TOTAL (incluido IGV)
1	1	1	CONTRATACION DEL SERVICIO DE TRANSPORTE PARA LA DISTRIBUCION DE EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL COMO CONDICION DE TRABAJO DEL PERSONAL BAJO EL REGIMEN LABORAL DEL DLEG. 276 DE LAS SEDES ADMINISTRATIVAS (DRELM Y LAS 7 UGELES) E INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE LIMA METROPOLITANA 2022	6,583.88	6,583.88	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00	6,583.88	S/. 6,583.88
						NO COTIZO	NO COTIZO	NO COTIZO	NO COTIZO				
CUMPLE CON TERMINOS DE REFERENCIA				SI	SI							S/.	6,583.88
TIEMPO DE ENTREGA EN DIAS				10	0	0	0	0	0				
MONTO TOTAL REFERENCIAL S/.				S/. 6,583.88	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00				

III. RESULTADO DE INDAGACION

Valor referencial es de S/ 6,583.88 (Seis mil, Quinientos Ochenta y tres con 88/100 soles) como precio referencial, tomando en cuenta el menor valor

Firmado digitalmente por:
NICHOLAS MARCOS FAU
Alfredo FAU 2033100630 500
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 27/05/2022 10:01:47-0500

Elaborado por :

Aprobado por:

Firmado digitalmente por:
BOTELLO CASTRO Javier
Natividad FIR 08136560 hard
Motivo: En señal de conformidad
Fecha: 27/05/2022 10:05:16-0500



Lima, 26 de mayo de 2022

Señores.

EQUIPO DE LOGISTICA

UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL 05

Presente.-

De mi consideración.-

Tengo el agrado de dirigirme a ustedes, a fin de hacerles llegar nuestra cotización referente a "CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSPORTE PARA LA DISTRIBUCIÓN DE EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL COMO CONDICION DE TRABAJO DEL PERSONAL BAJO EL REGIMEN LABORAL DEL DECRETO LEGISLATIVO No 276 DE LA SEDES ADMINISTRATIVAS (DRELM Y LAS 7 UGELES) E INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE LIMA METROPOLITANA 2022", en atención al correo electrónico que nos hiciera llegar el día 26 de mayo del año en curso, señalando lo siguiente:

NIVEL	PESO ESTIMADO EN Kg.	PRECIO UNITARIO por Kg. En Soles	PRECIO TOTAL S/.
EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL COMO CONDICION DE TRABAJO DEL PERSONAL BAJO EL REGIMEN LABORAL DEL DECRETO LEGISLATIVO No 276 DE LA SEDES ADMINISTRATIVAS (DRELM Y LAS 7 UGELES) E INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE LIMA METROPOLITANA 2022	9405.54	0.70	6,583.88

- El precio ofertado por nuestra empresa es S/. 6,583.88 (seis mil quinientos ochenta y tres con 88/100 soles).
- La presente cotización tiene un plazo de 15 días calendario.
- Nuestra empresa cumple con todo lo estipulado en los términos de referencia adjuntos en el correo electrónico en mención.
- El precio total incluye todos los tributos, seguros, transportes, inspecciones, costos, pruebas, costos laborales, alquileres y demás conceptos que inciden en el valor del servicio ofertado.
- La garantía de servicio de acuerdo a lo indicado dentro de los Términos de referencia.

PLAZO DE EJECUCION

- De acuerdo a lo estipulado en los términos de referencia adjuntos en el correo electrónico en mención.

FORMA DE PAGO

- La forma de pago se ajustará a lo establecido en los términos de referencia en mención.

DATOS DEL PROVEEDOR

Razón Social : 3MD TRANSPORTE Y LOGISTICA S.R.L.
RUC : 20563127229
Dirección : Cal. Sáenz Peña 525 Int. 302 – Magdalena del Mar – Lima
Teléfonos : 01-4929000 954 496 899

3MD TRANSPORTE Y LOGISTICA S.R.L.
CAL. SÁENZ PEÑA 525 INT. 302 - MAGDALENA DEL MAR, LIMA


DIANA PALOMA QUISPE ORDOÑEZ
GERENTE GENERAL

Solicito cotización

PERCY ALFREDO NICHU MARCOS <PNICHO@ugel05.gob.pe>

Jue 26/05/2022 13:27

Para: contacto@girasoles.pe <contacto@girasoles.pe>;ventas@transnachumbolt.com
<ventas@transnachumbolt.com>;tito.esquivel@birservicios.com
<tito.esquivel@birservicios.com>;titobir@hotmail.com <titobir@hotmail.com>;GERENCIA 3MD
TRANSPORTES <gerencia@3mdtransporte.com>;Ronald Espinoza <respinoza@transcursac.com>
CC: Javier Natividad Botello Castro <jbotelloc@ugel05.gob.pe>

 1 archivos adjuntos (1 MB)

TDR Transporte para la distribución de EPP - Lentes, Botín, guantes, mascarilla, uniforme[R].pdf;

De nuestra consideración

Me dirijo a usted, para expresarles mi cordial saludo y a la vez manifestarles que la UGEL 05, se encuentra realizando indagación de mercado, para realizar el "**CONTRATACION DE SERVICIO DE TRANSPORTE PARA LA DISTRIBUCIÓN DE EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL COMO CONDICION DE TRABAJO DEL PERSONAL BAJO EL REGIMEN LABORAL DEL DECRETO LEGISLATIVO N°276 DE LAS SEDES ADMINISTRATIVAS(DRELM Y LAS 7 UGELES) E INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE LIMA METROPOLITANA 2022**

Al respecto, remito adjunto **los Términos de Referencia**, con la finalidad de solicitarles se sirva remitirnos su cotización; de forma electrónica al suscrito (**pnicho@ugel05.gob.pe**), debiendo consignar el importe total, incluyendo todos los tributos, seguros, transportes y demás costos laborales conforme a la legislación vigente, en hoja membretada, sello y firma del representante legal de su representada, así como cualquier concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor del servicio, además

- Que cumple con los requerimientos técnicos mínimos (carácter obligatorio)
- Plazo de ejecución (carácter obligatorio)
- Numero de RUC (Carácter Obligatorio)
- Registro Nacional de Proveedores - RNP (Carácter Obligatorio)
- Garantía (carácter obligatorio)
- Forma de pago (carácter obligatorio)
- Mejoras adicionales que no se encuentran señalados en los requerimientos técnicos mínimos y que incurran en costos adicionales a la UGEL 05 (No es de carácter obligatorio)
- Información adicional que estime conveniente (No es de carácter obligatorio)

En caso de tener observaciones a **los Términos de Referencia** sírvase enviar al suscrito sus apreciaciones, esta será atendida en el más breve plazo para que pueda continuar con la presentación de su cotización.

Agradeciendo su atención al presente, quedamos de ustedes.

Atentamente

Percy Alfredo Nichu Marcos

Técnico Administrativo

Equipo de Logística

UGEL 05

TÉRMINOS DE REFERENCIA

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSPORTE PARA LA DISTRIBUCIÓN DE EQUIPOS DE PROTECCIÓN PERSONAL COMO CONDICIÓN DE TRABAJO DEL PERSONAL BAJO EL REGIMEN LABORAL DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276 DE LAS SEDES ADMINISTRATIVAS (DRELM Y LAS 7 UGELES) E INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE LIMA METROPOLITANA 2022

1. ÁREA QUE REQUIERE EL SERVICIO:

Área de Recursos Humanos

2. FINALIDAD PÚBLICA:

La finalidad pública se sustenta en el artículo 60 de la Ley N°31246, ley que modifica los artículos 49 y 60 de la Ley 29783, Ley de Seguridad y Salud en el trabajo, el cual señala que "El empleador proporciona a sus trabajadores equipos de protección personal adecuados, según el tipo de trabajo y riesgos específicos presentes en el desempeño de sus funciones (...)" resulta muy importante que el personal administrativo del regimen laboral N° 276, cuenten con los equipos de protección personal adecuados, para protegerlos de uno o varios riesgos presentes en el trabajo que pueden amenazar su seguridad y salud.

3. OBJETO DEL SERVICIO

Tiene por objeto asegurar el transporte para la distribución de equipos protección personal (EPP) como condición de trabajo del personal bajo el regimen laboral del DL 276 de las sedes administrativas (DRELM y las 7 UGELES) e instituciones educativas de Lima Metropolitana 2022 y garantizar las condiciones de asumir el retorno al servicio presencial o semipresencial; la contratación de este servicio para la distribución de EPP (incluye recojo y traslado) para las Instituciones Educativas de la jurisdicción de la UGEL 05.

4. Alcances y Descripción del Servicio:

4.1. Actividades:

El contratista deberá de realizar como mínimo las siguientes actividades:

A. Distribución de Equipos de Protección Personal – EPP como condición de trabajo del personal bajo el regimen laboral del DL 276 de las sedes administrativas (DRELM y las 7 UGELES) e instituciones educativas de Lima Metropolitana 2022, recojo y entrega a cada Institución Educativa del ámbito de jurisdicción de la UGEL 05.

- ✓ El contratista modulará, rotulará, etiquetará y trasladará los bienes a los lugares señalados en los cuadros de distribución correspondientes.
- ✓ El traslado, desestiba y entrega oportuna de los EPP hacia las instituciones educativas de la UGEL 05.
- ✓ El contratista deberá asegurar la integridad de los materiales EPP (Lentes de seguridad con protección ultraviolet, mascarilla de media cara de plástico con dos filtros de carb, guantes de jebe de uso industrial calibre 25, guante de cuero cromo, guante de jebe de uso industrial calibre 10 caña larga, guante de poliester con palma de latex, uniforme (dos pantalones, 02 camisas, 01 casaca), bloqueador solar, botin de cuero con punta de acero unisex) desde el punto de partida hasta la entrega de los puntos de destino. Para el caso de la entrega, al contratista la UGEL entregará la PECOSA de los EPP a ser distribuidos, así como las direcciones, cronogramas de distribución y responsables de la recepción de los Equipos de Protección Personal.
- ✓ Las PECOSA, el contratista deberá hacerlas firmar por el responsable de la recepción en cada Institución Educativa, debidamente acreditado.

- B. Para la firma de conformidad de recepción; el contratista deberá asegurarse de que las PECOSA de los equipos de protección personal – EPP (Lentes de seguridad con protección ultraviolet, mascarilla de media cara de plástico con dos filtros de carb, guantes de jebe de uso industrial calibre 25, guante de cuero cromo, guante de jebe de uso industrial calibre 10 caña larga, guante de poliester con palma de latex, uniforme (dos pantalones, 02 camisas, 01 casaca), bloqueador solar, botin de cuero con punta de acero unisex) entregados a las IIEE contengan la firma, nombres y apellidos completos, número de DNI del responsable acreditado, así como la fecha de la recepción.

4.2. Bienes a Trasladar y Entregar:

Son bienes en Caja – Equipos de Protección Personal – EPP (Lentes de seguridad con protección ultraviolet, mascarilla de media cara de plástico con dos filtros de carb, guantes de jebe de uso industrial calibre 25, guante de cuero cromo, guante de jebe de uso industrial calibre 10 caña larga, guante de poliester con palma de latex, uniforme (dos pantalones, 02 camisas, 01 casaca), bloqueador solar, botin de cuero con punta de acero unisex), descritos en el presente numeral son los bienes que de acuerdo al RESOLUCIÓN MINISTERIAL N°531-2021 que dicta medidas extraordinarias para el reinicio progresivo del servicio educativo presencial y semipresencial en el año 2022, de manera segura, gradual y flexible en las instituciones educativas de la jurisdicción de la UGEL 05.

DEMANDA ADICIONAL PARA EL AÑO 2022				
ITEM	EQUIPOS DE PROTECCIÓN PERSONAL (EPP)	CANTIDAD	PESO EN KILOS	TOTAL EN KILOS
1	LENTES DE SEGURIDAD CON PROTECCION ULTRAVIOLETA	5406	0.0335	181.10
2	MASCARILLA DE MEDIA CARA DE PLASTICO CON 2 FILTROS DE CARB	1802	0.1390	250.48
3	GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 25	5406	0.1300	702.78
4	GUANTE DE CUERO CROMO	5406	0.1800	973.08
5	GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 10 CAÑA LARGA	5406	0.1500	810.90
6	GUANTE DE POLIESTER CON PALMA DE LATEX	5406	0.1000	540.60
7	UNIFORME (2 PANTALONES, 2 CAMISAS, 1 CASACA)	901	4.5000	4054.50
8	BLOQUEADOR SOLAR	5406	0.0500	270.30
9	BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX	901	1.8000	1621.80
TOTAL S/		36040	7.0825	9405.54

- En caso de existir de envíos voluminosos (Lentes de seguridad con protección ultraviolet, mascarilla de media cara de plástico con dos filtros de carb, guantes de jebe de uso industrial calibre 25, guante de cuero cromo, guante de jebe de uso industrial calibre 10 caña larga, guante de poliester con palma de latex, uniforme (dos pantalones, 02 camisas, 01 casaca), bloqueador solar, botin de cuero con punta de acero unisex), por cajones se utilizará la siguiente fórmula para determinar la equivalencia peso – volumen:

$$\text{Volumen en kilos} = \frac{\text{Alto} \times \text{largo} \times \text{ancho}}{\text{El peso del contenido más el peso de la caja}}$$

5. DETALLE DEL SERVICIO:

5.1 Del requerimiento del servicio

- ✓ Los requerimientos del servicio son contratados directamente por la UGEL 05.
- ✓ La UGEL 05, comunicará al contratista, por escrito, por correo electrónico o vía telefónica, el requerimiento del servicio, indicando lo siguiente:

- Tipo de bienes a trasladar.
 - Cantidad aproximada de productos por destino de entrega.
 - Destino de los bienes que se deben trasladar.
- ✓ El contratista deberá apersonarse con las unidades móviles debidamente acreditadas y asignadas para el inicio de la prestación según lo ofertado, en la sede de los almacenes de la UGEL 05, para luego iniciar la distribución, cuyos costos serán asumidos por el contratista e incluye la desestiba en las Instituciones Educativas correspondientes.
- ✓ El inicio del servicio será contabilizado previo al acta de suscripción de la orden de servicio.

5.2.1 **Del recojo de bienes**

- ✓ La UGEL 05, previo a la autorización para el embarque de los bienes recibirá y verificará la siguiente información proporcionada por el contratista.

Para el caso de las unidades de transporte

- Relación de flota de vehículos (especificando modelo, placa, tarjeta de propiedad, categoría, año de fabricación, marca y N° de serie), tipo de vehículo (camión, camioneta, furgoneta, etc.), capacidad máxima de carga del vehículo (expresado en Kilogramos y en pesos cúbicos).
- Copia del SOAT vigente de las unidades de transporte asignadas al servicio.
- Copia de la tarjeta de propiedad del vehículo propuesto para el servicio. En caso de ser alquilado, deberá adjuntar copia simple del contrato de alquiler respectivo.
- Copia de la Revisión Técnica aprobatoria y vigente.
- El año de fabricación del vehículo debe ser como máximo de 08 años de antigüedad a la fecha de la presentación de la oferta.

Para el caso de los choferes

- Copia del documento nacional de identidad.
- Copia de la licencia de conducir, el cual deberá adjuntar récord de papeletas vigente.
- Copia del aporte de seguro complementario de trabajo de riesgo (SCRT).

Para el caso de los estibadores y/o ayudantes

- Relación de ayudantes.
- Copia del documento nacional de identidad.
- Copia del aporte de seguro complementario de trabajo de riesgo (SCRT).

Nota importante: El personal y/o unidades de transporte que no hayan sido acreditadas con la documentación anteriormente descrita, no tendrán autorización para el ingreso en los ambientes donde se encuentren los bienes a trasladar, siendo responsabilidad del contratista acreditar dicho documento de manera previa al inicio de sus actividades de tal manera de no verse afectado con los plazos de ejecución del servicio.

En el caso de cambio de personal y/o unidad de transporte, el contratista deberá realizar la acreditación de los documentos, previa a la ejecución del servicio, manteniendo las características propuestas en su oferta.

Los retrasos en tiempo que esto genere, deberán ser compensados por el Contratista en la misma proporción, sin que esto genere un perjuicio económico adicional

Constancia de Registro Nacional de Transporte de mercancías emitido por el MTC (acreditado mediante fotocopia simple y/o copia simple de la página web del MTC donde figure su inscripción en el citado registro, en el caso de consorcios deberá ser presentado por cada uno de los miembros.

El contratista deberá cumplir con las normas y permisos establecidos por el Ministerio Transporte y Comunicaciones (MTC), Superintendencia de Transporte Terrestre de personas, Carga y Mercancías (SUTRAN) y demás relacionadas al objeto del servicio.

5.2.2 El personal de la Entidad entregará al contratista los bienes mediante un documento de entrega o cargo y los documentos (Acta de Entrega, PECOSA, Guía de Remisión y/u otra documentación que estime la UGEL 05), en el cual deberá consignar la siguiente información.

- Tipo de bien que se está remitiendo.
- Peso de los bienes por tipo.
- Descripción de los bienes.
- Estado de los bienes.
- Nombre de la IE que recepciona los materiales educativos.
- Lugar de destino.
- Fecha y hora de recepción de los bienes.
- Nombre y apellidos, número de DNI y firma del personal que recepciona los bienes en cada Institución Educativa.

El contratista debe asegurarse que el documento de entrega o cargo no deba contener borraduras, enmendaduras o correcciones, en caso contrario asumirá responsablemente cualquier consecuencia que devenga de tal situación.

El Contratista, a partir de los documentos entregados por la UGEL 05, es responsable de elaborar un plan de distribución, especificando según su pertinencia, el tipo de servicio de traslado (terrestre, acémila, etc.), el tiempo de entrega máximo, a los lugares de destino determinados, garantizando la llegada oportuna y en buenas condiciones de los equipos de protección personal. Así mismo, este Plan de distribución deberá ser comunicado previamente a la UGEL para su monitoreo y seguimiento en campo.

5.2.3 El personal de la Entidad generará por cada punto de origen un (01) documento de entrega o cargo.

5.3 De la entrega al lugar de destino

5.3.1 El contratista modulara, rotulara, etiquetara y trasladará los bienes a los lugares señalados en el cuadro de distribución con rutas asignadas- mediante PECOSA, actas u otro documento que entregue la UGEL, la que obligatoriamente debe hacer referencia al documento de entrega o cargo. El personal de la institución educativa, que recibe los bienes deberá consignar en dichos documentos el sello de recepción correspondiente, así como la siguiente información:

- Fecha en que recibe los bienes.
- Nombres y apellidos, firma y sello del personal de la institución educativa que recibe los bienes.
- Estado de los bienes recibidos.
- Observaciones, de ser el caso

- 5.3.2 El contratista embalará los bienes en cajas de cartón de acuerdo con las cantidades establecidas, debiendo contemplar un adecuado y correcto empaquetado, a fin de asegurar su buen estado y evitar daños durante el traslado, para lo cual se podrán utilizar los siguientes materiales: Cartón corrugado canal simple con dos cubiertas, stretch Filme, cinta de embalaje.
- 5.3.3 El material de embalaje a usar para el empaquetado de los bienes a ser trasladados deberá garantizar el correcto traslado, integridad, seguridad y estado de los bienes. La UGEL 05, no proporcionará materiales de embalaje, estos materiales deben ser considerados en los costos que conforman la propuesta económica del postor.
- 5.3.4 Luego de la recepción de los bienes EPP (Lentes de seguridad con protección ultraviolet, mascarilla de media cara de plástico con dos filtros de carb, guantes de jebe de uso industrial calibre 25, guante de cuero cromo, guante de jebe de uso industrial calibre 10 caña larga, guante de poliester con palma de latex, uniforme (dos pantalones, 02 camisas, 01 casaca), bloqueador solar, botin de cuero con punta de acero unisex), el contratista deberá modular, rotular, etiquetar, estibarlos y desestibarlos en cada Institución Educativa y obtener en el momento los documentos de entrega o cargo debidamente sellados y firmados por el responsable de recepción de la Institución Educativa de destino.

El contratista por ningún motivo dejará la documentación entregada por la UGEL 05, que constituye el sustento de la entrega de los bienes, en los distintos puntos de destino hasta un próximo regreso. La responsabilidad del contratista culmina una vez que el usuario haya recibido a satisfacción los bienes entregados, para lo cual deberá validar firmando en señal de conformidad las guías de transportes y los documentos entregados por la UGEL 05, (Acta de Entrega, PECOSA y/u otros documentos que se estime pertinente). En el supuesto que algún responsable de la recepción se negará a firmar las conformidades y/o a devolver las guías de transporte aduciendo no tener tiempo de revisar el producto, el contratista deberá comunicar el hecho inmediatamente al Área de Gestión Pedagógica de las Unidades de Gestión Educativa Local, a fin de establecer las coordinaciones administrativas necesarias para la correcta recepción.

- 5.3.5 Una vez que concluya con la entrega de los bienes por cada distribución requerida en un plazo que no excederá de los quince (15) días calendarios de recepcionada la carga para su distribución, el contratista deberá hacer entrega de toda la documentación correspondiente dentro de los dos (02) días calendarios después de terminado el plazo de entrega, al responsable del Almacén que hizo entrega de los bienes adjuntando un cuadro final de distribución en el que se consignará: fecha de recojo, fecha de entrega, lugar de destino, cantidad entregada, peso, número de pecosa, acta u otro documento que asigne.

El contratista puede hacer entrega de la documentación correspondiente conforme realiza la entrega de los mismos.

6. COBERTURA DEL SERVICIO:

6.1. Lugares de origen

El lugar de origen será el almacén ubicado dentro del ámbito de la jurisdicción de la UGEL 05 según las rutas del cuadro de distribución detalladas.

6.2. Lugares de destino

En el Cuadro de distribución, se encuentran los lugares de destino, las instituciones educativas en el ámbito de la Unidad de Gestión Educativa Local 05 ubicado en el departamento de Lima Metropolitana, la UGEL proporcionará al contratista toda la información respecto a la forma de llegar a dichos puntos cada vez que se solicite el prestado servicio.

Precisiones a considerar en los envíos

- La UGEL 05, podrá modificar el lugar de origen siempre que se encuentre dentro de la provincia ubicado en el departamento de Lima.
- La UGEL 05, podrá disminuir o incrementar o modificar los lugares de destino, siempre que se encuentren dentro del radio urbano y/o rural de los distritos o centros poblados que corresponda a las instituciones educativas.
- El servicio de traslado a los lugares de destino, serán trasladados vía terrestre o acémilas u otro medio de transporte, que asegure la llegada oportuna de los materiales EPP, permitiéndose solo el traslado de los bienes por medio distinto a la terrestre previa autorización de la UGEL 05.
- Los destinos a zonas lluviosas, serán envueltos con plástico laminado por parte de la empresa de transporte de carga contratada, de ser necesario.

7. PLAZO DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO:

7.1. Plazos de entrega

El plazo de entrega máximo será de diez (10) días calendarios, contabilizados desde el día siguiente de suscrita el acta de inicio del servicio y de la entrega formal de la carga al contratista en los almacenes de la UGEL 05.

La relación de instituciones educativas beneficiadas para la entrega de equipos de protección personal, se enviarán en el cuadro de distribución.

Se brindará todas las facilidades de acceso y estacionamiento para las personas y unidades para realizar el servicio en los tiempos programados.

Cuando el último día del plazo de entrega coincida con un día no laborable, los bienes deben ser entregados al siguiente día hábil.

7.2. Horarios de recojas y entregas

El recojo y entrega de los bienes se efectuara dentro del horario de atención de la UGEL 05 (De Lunes a Viernes, desde las 8.15 hasta las 16:40 hrs.). Asimismo, los despachos también podrán ser realizados fuera de este horario, previa coordinación y autorización emitida por el Equipo de Logística-Almacén de la UGEL 05.

8. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA PARA EL DESARROLLO DEL SERVICIO

- 8.1. El contratista deberá cumplir con las normas y permisos establecidos por el MTC, Superintendencia de Transporte Terrestre de Personas, Carga y Mercancías (SUTRAN) y demás relacionadas al objeto del servicio a contratar. - Los permisos deben ser por cada unidad de transporte a ofertar.
- 8.2. El contratista debe brindar el servicio de recojo, modulado, rotulado, etiquetado, estiba, desestiba y traslado de los bienes materiales EQUIPO DE PROTECCION PERSONAL (Lentes de seguridad con protección ultraviolet, mascarilla de media cara de plástico con dos filtros de carb, guantes de jebe de uso industrial calibre 25, guante de cuero cromo, guante de jebe de uso industrial calibre 10 caña larga, guante de poliester con palma de latex, uniforme (dos pantalones, 02 camisas, 01 casaca), bloqueador solar, botin de cuero con punta de acero unisex) a cada Institución Educativa detallada en el cuadro de distribución, desde el lugar de origen indicado por la Unidades de Gestión Educativa Local 05, ubicado en el departamento de Lima distrito de San Juan de Lurigancho, hasta los diferentes destinos (instituciones educativas); sin excepción, asegurándose que estos lleguen en las mismas condiciones y número que fueran entregados en el lugar de origen.

8.3. Para el recojo y traslado de los bienes, el contratista empleará sus Guías de Remisión

Transportista; acompañadas de la documentación emitida por la UGEL 05 (PECOSA, Acta y otro documento emitidas por la UE), y otros documentos que se crea conveniente y que ello no implique un costo adicional para el contratista.

8.4. El contratista deberá efectuar el recojo de los bienes en los ambientes de los lugares señalados en el numeral 6.1 donde se encuentran ubicados los bienes a ser trasladados.

8.5. Para la realización del servicio el contratista designará un supervisor responsable para coordinar la atención de la ejecución del servicio a contratarse, quien debe contar con capacidad de decisión frente a cualquier situación o contingencia que se presente y quien será la persona autorizada para coordinar directamente con la UGEL, aspectos relacionados con el servicio, debiendo informar sobre la situación de los bienes entregados, cada vez que sea requerido. En caso de ausencia de dicha persona, por cualquier motivo, el contratista designará al personal de reemplazo, sea por tiempo definido o indefinido, situación que deberá comunicar a la UGEL 05, por escrito y a través de correo electrónico. Dicho supervisor no guardará vínculo laboral con las Unidades de Gestión Educativa Local arriba indicadas. Asimismo, ambos supervisores deben cumplir con los mismos requisitos establecidos.

8.6. Durante el servicio, el contratista deberá disponer en perfectas condiciones del siguiente equipamiento y unidades de transporte como mínimo:

- Cinco (05) líneas móviles y sin límite de consumo entre ellos, que permitan realizar el seguimiento al servicio y efectuar las coordinaciones entre supervisor designado por el contratista y las áreas usuarias y que no represente costo para la Entidad durante la ejecución del contrato.
- Cada unidad de transporte deberá contar con un celular móvil con internet y el servicio de GPS activo durante la entrega de materiales EPP (Lentes de seguridad con protección ultraviolet, mascarilla de media cara de plástico con dos filtros de carb, guantes de jebe de uso industrial calibre 25, guante de cuero cromo, guante de jebe de uso industrial calibre 10 caña larga, guante de poliéster con palma de latex, uniforme (dos pantalones, 02 camisas, 01 casaca), bloqueador solar, botín de cuero con punta de acero unisex) en cada Institución Educativa, para el monitoreo y seguimiento en línea por la UGEL para garantizar la entrega de los materiales objeto de la contratación.
- El contratista se obliga a hacer uso de cualquier otro medio de monitoreo y seguimiento sea presencial o tecnológico que la UGEL implemente durante la entrega de los materiales EPP (Lentes de seguridad con protección ultraviolet, mascarilla de media cara de plástico con dos filtros de carb, guantes de jebe de uso industrial calibre 25, guante de cuero cromo, guante de jebe de uso industrial calibre 10 caña larga, guante de poliéster con palma de latex, uniforme (dos pantalones, 02 camisas, 01 casaca), bloqueador solar, botín de cuero con punta de acero unisex) en cada IE.
- 02 camiones de capacidad de 02 toneladas y 1 camión tipo furgón como mínimo para el traslado del almacén a las Instituciones educativas o almacenes provisionales.

Las características de los vehículos de transporte deben ser acreditados con la documentación sustentaria ya sean copias de documentos oficiales o declaraciones juradas de compromisos de alquiler u otros:

- ✓ Camiones, tipo furgón cerrado o abierto. En caso de ofrecer vehículos abiertos adjuntar la metodología a emplear para salvaguardar que la mercadería llegue en las mismas condiciones en la que fue recibido.
- ✓ El año de fabricación debe ser de 08 años de antigüedad como mínimo. Acreditar con Copia de la tarjeta de propiedad del vehículo propuesto para el servicio. En caso de ser alquilado, deberá adjuntar copia simple del contrato de alquiler respectivo.
- ✓ Cada unidad vehicular debe tener tonelaje de carga útil mínimo 02 toneladas.
- ✓ Deben contar con SOAT vigente.
- ✓ Deben contar con revisión técnica aprobatoria y vigente, cuando corresponda.
- ✓ Los camiones deberán estar inscritas en el Ministerio de Transportes y Comunicaciones (MTC).

- ✓ Los vehículos deberán estar en óptimas condiciones de mantenimiento y totalmente operativos, cada vez que sea requerido.
- 8.7.** El postor deberá presentar en su propuesta técnica una declaración jurada mediante la cual se comprometa, en caso de obtener la buena pro, brindar para la suscripción de contrato correos electrónicos, del Gerente General, Gerente de Operaciones (o cargo equivalente) y del supervisor designado por el contratista para la recepción de los requerimientos del servicio y coordinaciones operativas, el cual deberá ser revisado constantemente, siendo uno de los medios oficiales para la notificación del recojo de los materiales EPP (Lentes de seguridad con protección ultraviolet, mascarilla de media cara de plástico con dos filtros de carb, guantes de jebe de uso industrial calibre 25, guante de cuero cromo, guante de jebe de uso industrial calibre 10 caña larga, guante de poliester con palma de latex, uniforme (dos pantalones, 02 camisas, 01 casaca), bloqueador solar, botín de cuero con punta de acero unisex).
- 8.8.** Para la Firma del contrato y durante la ejecución del contrato, el contratistas adjudicado, deberá presentar la póliza de seguro de transporte que incluya la cobertura de robo por asalto, robo por fractura, incendio, mercadería faltante (Falta de bulto entero), accidente al medio de transporte, carga y descarga, huelga, conmoción civil, daño malicioso, vandalismo y terrorismo, endosado a favor de la UGEL 05, por la suma de \$/ 15000.00 (Quince mil y 00/100 dólares americanos) para cada y todo embarque que se realice por cualquier medio de transporte. • La Póliza deberá ser emitida por una compañía aseguradora supervisada por la Superintendencia de Banca y Seguros y deberá tener vigencia hasta la culminación de las prestaciones derivadas del presente. - El postor deberá presentar en su propuesta una declaración jurada comprometiéndose, en caso de obtener la buena pro a contar con dicha póliza la que deberá presentar necesariamente para la suscripción del contrato respectivo. - La póliza requerida es para que el contratista se encuentre coberturado, contra cualquier eventualidad, pudiendo presentar una póliza de mayor cobertura por cada unidad de transporte.
- 8.9.** Si durante el desarrollo del servicio el contratista perdiera o fuera objeto de robo o siniestro de los bienes, deberá presentar por escrito ante la oficina de Recursos Humanos y a la Oficina de Logística de la UGEL, el informe de los hechos, el cual deberá ser presentado como máximo a las veinticuatro (24) horas de sucedido, así como sustentarlo con la respectiva denuncia policial en un plazo no mayor de cuarenta y ocho (48) horas de haber presentado el respectivo informe, en donde se especifique necesariamente lo siguiente:
- Descripción de los bienes perdidos o extraviados.
 - Nombre y dirección del destinatario.
 - Peso de los bienes perdidos o extraviados.
- 8.10.** En el caso de daños atribuibles a un caso fortuito, fuerza mayor o cualquier otra causa, El Contratista asumirá los gastos de estiba y desestiba, daños o perdidas que se produzcan de los materiales EPP (Lentes de seguridad con protección ultraviolet, mascarilla de media cara de plástico con dos filtros de carb, guantes de jebe de uso industrial calibre 25, guante de cuero cromo, guante de jebe de uso industrial calibre 10 caña larga, guante de poliester con palma de latex, uniforme (dos pantalones, 02 camisas, 01 casaca), bloqueador solar, botín de cuero con punta de acero unisex), así como el almacenaje del mismo, de requerirse su contratación.
- 8.11.** En caso el contratista no cumpla con los tiempos establecidos para la presentación del referido informe y de la denuncia policial, la UGEL 05, aplicará una penalidad de diez por ciento (10%) de la UIT por cada día de atraso.
- 8.12.** EL CONTRATISTA deberá cumplir con los lineamientos para la vigilancia de la Salud de los trabajadores con riesgo de exposición a COVID-19, aprobados por Resolución Ministerial N.º 239-2020-MINSA, sus posteriores adecuaciones y cualquier otra normativa que sea emitida para contribuir con la vigilancia, prevención y control de la salud de los trabajadores. Para lo cual deberá presentar adjunto a su oferta, la copia de la constancia del registro en el Sistema Integrado para COVID-19 (SICOVID-19) o documento que se evidencie el trámite del mismo.
- 8.13.** La entrega del material se debe realizar con los protocolos de seguridad ante COVID 19.

9. REQUERIMIENTOS TECNICOS MINIMOS:

Del Postor

Experiencia en servicios de transporte de carga de bienes (mercancías) en general. Acreditar mediante copia simple de contratos u órdenes de servicio y su respectiva conformidad por la prestación efectuada; o comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente.

- Cinco (05) líneas móviles y sin límite de consumo entre ellos, acreditar mediante factura.
- 09 estibadores como mínimo.
- 02 camiones de 02 toneladas y 01 camión tipo furgón como mínimo para el traslado del almacén a las Instituciones educativas o almacenes provisionales con permiso del MTC para el traslado de los materiales educativos.
- 03 choferes con licencia de conducir A28 como mínimo, con experiencia mínima de 1 año.

Las características de los vehículos de transporte deben ser acreditados con la documentación sustentaría ya sean copias de documentos oficiales o declaraciones juradas de compromisos de alquiler u otros:

- ✓ Camiones, tipo furgón cerrado o abierto, remolcador con semirremolque o remolque abierto o cerrado. En caso de ofrecer vehículos abiertos adjuntar la metodología a emplear para salvaguardar que la mercadería llegue en las mismas condiciones en la que fue recibido.
- ✓ El año de fabricación del Camión debe ser como máximo de ocho (08) años de antigüedad a la fecha de la presentación de la oferta. Acreditar con Copia de la tarjeta de propiedad del vehículo propuesto para el servicio. En caso de ser alquilado, deberá adjuntar copia simple del contrato de alquiler respectivo.
- ✓ Cada camión debe tener tonelaje de carga útil mínimo 02 toneladas.
- ✓ Deben contar con SOAT vigente.
- ✓ Deben contar con revisión técnica aprobatoria y vigente si es mayor a tres años de antigüedad.
- ✓ Los camiones deberán estar inscritas en el Ministerio de Transportes y Comunicaciones (MTC).
- ✓ Los vehículos deberán estar en óptimas condiciones de mantenimiento y totalmente operativos.

Dicha exigencia deberá ser aplicada a todas las unidades vehiculares a utilizarse para el presente servicio.

Para el caso de los choferes

- Copia del documento nacional de identidad.
- Copia de la Licencia de conducir.
- Copia del aporte de Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCRT)

Para el caso de los estibadores y/o ayudantes

- Copia del documento nacional de identidad.
- Copia del aporte de Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCRT)

Los vehículos deberán estar en óptimas condiciones de mantenimiento y totalmente operativos, cada vez que sea requerido.

10. RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA

- 10.1. El contratista sólo podrá coordinar los requerimientos del servicio y recibir bienes con el personal autorizado por la Unidades de Gestión Educativa 05.
- 10.2. El contratista será en todo momento el responsable de la conservación y cuidado de los bienes objeto del servicio, desde que, en el lugar de origen, su personal o representante los reciba y suscriba el correspondiente documento de entrega o cargo, hasta que, en el lugar de destino, el representante de la Entidad, debidamente autorizado, reciba los bienes y suscriba el respectivo documento de entrega o cargo y la Guía de desplazamiento, dando su conformidad a ambos documentos.
- 10.3. En situaciones de caso fortuito o fuerza mayor, el contratista retornará al remitente los diversos bienes que no hayan sido entregados en los puntos de destino final en el más breve plazo posible, debiendo sustentar y documentar el motivo de la devolución sobre dicha situación y sus causas.
- 10.4. El contratista será responsable de velar porque su personal no cuente con antecedentes policiales, judiciales y penales y que cuente con buena salud para la prestación del servicio. Lo indicado evitará cualquier interrupción en la ejecución del servicio.
- 10.5. El contratista es responsable de daños, pérdidas y/o sustracciones que pudiera ocasionar su personal en la ejecución de sus labores, debiendo en estos casos reparar o reemplazar a satisfacción de la Unidad de Gestión Educativa Local 05, las instalaciones, mobiliario, equipos y demás enseres que fueran afectados. Si requerido al contratista la reparación o reposición, no lo hiciera en el término de los diez (10) días hábiles, la UGEL 05, procederá al recupero del bien o bienes afectado. El valor de reparación o reposición del bien será por bienes de características similares o mejores a los afectados o de acuerdo a su valor vigente en el mercado.
- 10.6. El contratista deberá reponer o pagar el valor de los bienes que se le entregue y que hayan sido siniestrados, perdidos o robados, de acuerdo a las valorizaciones que le alcance la UGEL 05. Tales pagos no tienen condición de penalidad. La UGEL 05, emitirá un recibo de ingreso a caja por el monto de los bienes dañados, perdidos o siniestrados, al momento en que el contratista presente el voucher de depósito a la cuenta corriente de la Entidad.
- 10.7. El contratista se hará responsable por los accidentes y daños que pudieran sufrir los trabajadores del contratista dentro de los lugares de entrega de mercadería, instituciones educativas de las UGEL.
- 10.8. El Contratista es responsable de cualquier infracción o comiso de bienes como resultado del incumplimiento establecido en el Reglamento de Comprobantes de pago vigente, asumiendo todos los costos que ello ocasione, siendo responsable de exigir a la entidad antes de salir a distribuir los materiales educativos y fungibles, la documentación exigida por las autoridades competentes para su posible control.
- 10.9. El servicio requiere de confidencialidad, no pudiendo el contratista dar información a terceros sobre el movimiento de la carga.
- 10.10. El contratista entregara la carga, al destinatario en la dirección señalada por la Unidad de Gestión Educativa Local 05, haciendo firmar y registrando, el nombre completo y documento de identidad de la persona que recibe los materiales EPP mascarillas faciales textiles de uso comunitario, mascarillas quirúrgicas y mascarillas KN95).

11. PROCEDIMIENTO DE CONTROL:

- 11.1. El contratista mantendrá actualizado un registro de las atenciones llevadas a cabo y presentado cada vez que sea requerido por la UGEL 05, dicha comunicación será realizado por escrito o por correo electrónico.

- 11.2.** El contratista mantendrá actualizado los requisitos necesarios para la correcta atención del servicio, por ejemplo, SOAT de las unidades vehiculares, Pólizas de Seguro de los trabajadores, autorizaciones de circulación para carga vigente, entre otros.
- 11.3.** La UGEL 05, se reserva el derecho de solicitar la separación, en cualquier momento, de los trabajadores del contratista que a su juicio no reúna las condiciones y/o cometan faltas disciplinarias. El contratista deberá disponer el reemplazo correspondiente, de tal manera que no se vea interrumpido el servicio contratado.
- 11.4.** Para el inicio del transporte, el jefe de Almacén de la UGEL 05, entregará al contratista la siguiente documentación:
- Pedido de Comprobante de Salida - PECOSA (05 originales)
 - Guía de Remisión
 - Acta de Recepción - Entrega Documentaria (02 originales)
 - Acta de entrega - Recepción de Materiales (04 originales)
- 11.5.** La distribución documentaria después de la entrega al destino final será la siguiente:
- 01 Pecosas queda en el almacén de la Institución Educativa con una (01) guía de remisión.
 - 03 Pecosas se entregarán al almacenero de las respectivas UGEL, quienes entregaron la carga.
 - 01 PECOSA para el contratista.
 - Las pecosas deberán estar debidamente firmadas y selladas en señal de conformidad y el acta de Entrega - Recepción documentaria emitida por el almacén de las UGEL.
 - El acta de Entrega Recepción emitida por las UGEL correspondientes.
- 11.6.** El contratista se encargará de la carga y descarga de los bienes (Lentes de seguridad con protección ultravioleta, mascarilla de media cara de plástico con dos filtros de carbón, guantes de jebe de uso industrial calibre 25, guante de cuero cromo, guante de jebe de uso industrial calibre 10 caña larga, guante de poliéster con palma de latex, uniforme (dos pantalones, 02 camisas, 01 casaca), bloqueador solar, botín de cuero con punta de acero unisex) materia del contrato.
- 11.7.** Cualquier dificultad que se presente en el transporte, distribución y/o entrega de los EPP en los puntos de destino final, el Contratista deberá comunicarlos a la UGEL 05 - Oficina de Logística; vía correo electrónico dentro de las 24 horas de ocurrido el hecho.

12. PENALIDADES:

- 12.1** En caso de incumplimientos en los tiempos de entrega, la UGEL 05, aplicará una penalidad por cada día de atraso con relación al valor de cada requerimiento de servicio, según lo establecido en el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, hasta por un monto máximo equivalente al diez (10%) por ciento del monto del contrato vigente, o del material entregado para su distribución, en concordancia con el Art. 172 del Reglamento de La Ley de Contrataciones del Estado.
- 12.2** Si el contratista perdiera o fuera objeto de robo o siniestro de los bienes, deberá presentar por escrito ante el Área de Recursos Humanos y Equipo de Logística de la UGEL 05, el informe de los hechos como máximo a las veinticuatro (24) horas de concluido el plazo de entrega, así como sustentarlo con la respectiva denuncia policial en un plazo no mayor de cuarenta y ocho (48) horas de haber presentado el respectivo informe, en donde se especifique necesariamente lo siguiente:
- Descripción de los bienes perdidos o extraviados.
 - Nombre y dirección del destinatario.
 - Peso de los bienes perdidos o extraviados.

En caso el contratista no cumpla con los tiempos establecidos para la presentación del referido informe y de la denuncia policial, la UGEL 05, aplicará una penalidad de diez por ciento (10%) de la UIT por cada día de atraso.

- 12.3** En caso de atraso en la devolución de la documentación sustentatoria de la entrega (numeral 5.3.3), se aplicará una penalidad de uno por ciento (1%) de la UIT por cada día de retraso.

13. CONFORMIDAD DEL SERVICIO

13.1. Para la emisión de la respectiva conformidad, a cargo de la UGEL 05, así mismo el área de Recursos Humanos se encargará de tramitar la conformidad, en el cual el contratista deberá presentar en físico y digitalizada lo siguiente:

- PECOSAS, actas u otro documento emitido por las Unidad de Gestión Educativa Local 05), con firma, sello y fecha de entrega emitida por el encargado de la recepción de los bienes.
- Reporte de liquidación de la prestación del servicio de los bienes trasladados y lugares de destino. Este reporte debe detallar lo siguiente:
 - Fecha de recojo.
 - Fecha de entrega.
 - Lugar de destino.
 - Peso.
 - Número de Guía de Remisión del almacén.
 - Número de PECOSA.
 - Valor Unitario.
 - Valor Total.

13.2. Previo al acta de conformidad, el encargado del Logística, deberá solicitar a los responsables de Almacén de la Unidad de Gestión Educativa Local 05, verificar y validar la documentación remitida por el contratista, y dar su visto bueno o conformidad, que sustente la efectiva prestación del servicio, el cual deberá indicar la conformidad de recepción pormenorizada por cada documento de envío entregado al contratista.

13.3. De existir observaciones se consignará en el acta respectiva y se le comunicará al CONTRATISTA indicando claramente el sentido de éstas, dándose un plazo prudencial para subsanar, en función a la complejidad del servicio. Dicho plazo no debe ser menor de dos (02) días ni mayor de siete (07) días calendario. Si pese al plazo otorgado, el CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación. La ENTIDAD podrá resolver el contrato, aplicando las penalidades correspondientes, desde el vencimiento del plazo para subsanar. Este procedimiento no será aplicable cuando el servicio manifiestamente no cumpla con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD, no efectuará la recepción, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose las penalidades que correspondan

14. FORMA DE PAGO

El pago se realizará una vez ejecutado la totalidad del servicio, previa conformidad del área de Recursos Humanos.

14.1. CONDICIONES Y MODALIDAD DE PAGO

- El pago se realizará una vez ejecutado el servicio.
- El pago del servicio será realizado de acuerdo a la Ley y Reglamento de la Ley de Contrataciones.
- Es requisito indispensable para iniciar el trámite de pago, la conformidad de Almacén indicando que recibió las PECOSAS, y guías de remisión firmadas y selladas, y conformidad de la UGEL 05 así como la conformidad del área usuaria Recursos Humanos.

La cancelación del Servicio se abonará luego de emitidas las conformidades antes mencionadas, para tal fin en contratista deberá en los plazos establecidos, lo siguiente:

- Una carta dirigida al jefe de Almacén en el que indique que está haciendo entrega de los documentos de la distribución y donde incluya el cuadro final de bienes distribuidos, con la siguiente documentación.

- Destino
- Cantidad entregada
- Numero de Pecosa
- Numero de guía de remisión de almacén
- Numero de guía de remisión de transportista
- Fecha de entrega de los materiales a cada Institución Educativa.

- La Pecosa deberá llevar de manera clara y legible el sello del almacén de la Institución educativa o del Director o responsable que recibe los bienes, firma y post firma de quien recepcionó los bienes, así como su número de DNI y la fecha de recepción.

15. PLAZO DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO:

El periodo de ejecución es de 07 días calendarios y/o hasta agotar el monto total del contrato, el mismo que se computara desde el día siguiente de la entrega formal de los materiales.

- La vigencia del contrato será de siete (07) días calendarios, el mismo regirá a partir del día siguiente de notificada la carta para prestación del servicio y según lo detallado en el numeral 8.1.

16. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El sistema de contratación es a Precios Unitarios.

17. ADELANTOS:

No se considera adelantos.

18. PLAZO MÁXIMO DE RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA:

El contratista es responsable por la calidad y vicios ocultos del servicio por el período de un (01) año, contados a partir de la emisión de la respectiva conformidad.

19. DETALLE DE ENVÍOS

Cuadro de Distribución de Materiales

20. CONSIDERACIONES ESPECIFICAS

Estará prohibida la subcontratación, de acuerdo a lo señalado en el artículo 35 de la Ley de Contrataciones del Estado.

21. PLAZO MÁXIMO DE RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA

La cantidad y garantía de la fabricación de los bienes en concordancia con el Artículo 40 de la Ley de Contrataciones del Estado N° 30225, El contratista es responsable de ejecutar la totalidad de las obligaciones a su cargo, de acuerdo a lo establecido en el contrato. En los contratos de bienes y servicios es responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos por un plazo no menor de (01) año contando a partir de la conformidad otorgada por la Entidad.



Firmado digitalmente por:
LLANOS FARIAS Cecilia
Magaly FAU 20331166830 soft
Motivo: En señal de
conformidad
Fecha: 25/05/2022 15:26:59-0500



PERÚ

Ministerio
de Educación

Viceministerio de
Gestión Institucional

Dirección Regional
de Educación
de Lima Metropolitana

Unidad de Gestión
Educativa Local N° 05

Área de Recursos
Humanos

"Decenio de Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

"Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"

SINAD: ARH2022-INT-0037038

MEMORANDUM N° 00420-2022-MINEDU/VMGI-DRELM-UGEL05-DIR-ARH

A : **CPC. JAVIER NATIVIDAD BOTELLO CASTRO**
Responsable (e) del Equipo de Logística

Asunto : Solicito estudio de mercado de servicio de transporte

Referencia : OFICIO N° 0918-2022-MINEDU/VMGI-DRELM-DIR

Fecha : San Juan de Lurigancho, 25 de mayo de 2022

Me dirijo a usted, en atención al documento de la referencia, solicitarle estudio de mercado para la contratación del servicio de transporte para la distribución de equipos de protección personal como condición de trabajo del personal bajo el régimen laboral del Decreto Legislativo N° 276, Sede e instituciones educativas de la Jurisdicción UGEL 05, sobre demanda adicional 2022 y 2023, de acuerdo a los Términos de referencia adjuntos.

Sin otro particular.

Atentamente,

DOCUMENTO FIRMADO DIGITALMENTE

.....
Mg. CECILIA MAGALY LLANOS FARIÁS

Jefe del Área de Recursos Humanos
Unidad de Gestión Educativa Local N° 05

CMLLF/J.ARH/lov



Firmado digitalmente por:
LLANOS FARIAS Cecilia
Magaly FAU 20331166830 soft
Motivo: En señal de
conformidad
Fecha: 25/05/2022 18:31:35-0500

EXPEDIENTE N°

ARH2022-INT-0037038

DÍA	MES	AÑO
27	MAYO	2022

HOJA DE RUTA

N°	DESTINO	FECHA	ACCIONES	REMITENTE
1	EQUIPO DE LOGISTICA	26/05/2022		ÁREA DE RECURSOS HUMANOS - LILY OBLITAS VERA
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

ACCIONES :

1	TRAMITAR	7	ARCHIVAR	13	PROYECTAR RESOLUCION	19	CONOCIMIENTO Y ARCHIVO	25	REVISAR
2	OPINION	8	SOLUCION DANDO CTA POR ESCRITO	14	ACCION INMEDIATA	20	AUTORIZADO		
3	INFORME	9	ATENCION DE ACUERDO A LO SOLICITADO	15	EVALUAR Y RECOMENDAR	21	POR CORRESPONDERLE		
4	CONOCIMIENTO Y ACCIONES	10	HABLAR CONMIGO	16	AGREGAR ANTECEDENTES	22	VER OBSERVACIONES		
5	SEGUN LO COORDINADO	11	SOLICITAR ANTECEDENTES	17	PROYECTAR BASES	23	SUPERVISAR		
6	COORDINAR CON EL AREA USUARIA	12	PREPARAR RESPUESTA	18	VERIFICAR STOCK Y ATENDER	24	REVISAR Y VISAR		

OBSERVACIONES :

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL N° 07 – UGEL 07

Presente. -

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSPORTE PARA LA DISTRIBUCIÓN DE KIT DE EQUIPO DE PROTECCION PERSONAL (EPP) PARA EL PERSONAL DE SERVICIOS DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE LA JURISDICCION DE LA UGEL 07	3,450 KG	S/ 5.20	S/ 17,940.00
TOTAL			S/ 17,940.00

El precio de la oferta SOLES incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

Lima, 24 de mayo del 2022.

Av. José Pardo 620, Of. 204,
Miraflores - Lima 18



947-395-527
(01)314 0610



ventas@tsl.pe

RV: Invitación a la reunión de coordinación sobre la Demanda Adicional para al adquisición de EPP para el personal del régimen laboral 276- Lima Metropolitana

VLADIMIR MAMANI SALAZAR <VMAMANIS@ugel01.gob.pe>

Mar 24/05/2022 17:48

Para: YOHAN GABRIEL GONZALES BLANCO <YGONZALES@dreim.gob.pe>

CC: EDDY RONALD PAREDES LEÓN <EPAREDESL@ugel01.gob.pe>

El Área de Recursos Humanos, validará las cantidades actualizadas del personal administrativo detallado en el archivo adjunto al presente y remitirá su validación por correo electrónico al suscrito. **Fecha límite: martes 24 de mayo a las 03:00 p.m.**

Buenas tardes:
YOHAN GABRIEL GONZALES BLANCO
Que, de acuerdo a lo solicitado, se realizó con la validación de personal administrativo sujeto al D.L. 276, esto mediante el Sistema NEXUS.

	TIPO DE TRABAJADOR	CARGO	Total
UGEL 01-SJM	ADMINISTRATIVO	AUXILIAR DE ARTESANIA	1
		TRABAJADOR DE SERVICIO	994
		TRABAJADOR DE SERVICIO I	1
		TRABAJADOR DE SERVICIO II	8
	Total general		1004

Atte.,
Vladimir L. Mamani Salazar
Responsable del Aplicativo del Sistema NEXUS
Equipo de Administración de Personal
Área de Recursos Humanos-UGEL 01-SJM
Jr. Los Ángeles S/N Pamplona Baja – San Juan de Miraflores – Lima Perú
Central Telefónica: (01) 7191890 Anexo 34047 Móvil: 931924424
Correo Electrónico: vmamanis@ugel01.gob.pe
<http://www.ugel01.gob.pe>

De: EDDY RONALD PAREDES LEÓN <EPAREDESL@ugel01.gob.pe>
Enviado: martes, 24 de mayo de 2022 12:46
Para: VLADIMIR MAMANI SALAZAR <VMAMANIS@ugel01.gob.pe>
Cc: EDDY RONALD PAREDES LEÓN <EPAREDESL@ugel01.gob.pe>
Asunto: RV: Invitación a la reunión de coordinación sobre la Demanda Adicional para al adquisición de EPP para el personal del régimen laboral 276- Lima Metropolitana

SE REMITE PARA LA ATENCION DEL PUNTO DE LO SOLICITADO.



EDDY RONALD PAREDES LEON
Director del Sistema Administrativo II
Área de Recursos Humanos
Jr. Los Ángeles S/N Pamplona Baja – San Juan de Miraflores – Lima Perú
Central Telefónica: (1) 7191890 Anexo 34061
Correo Electrónico: eparedesl@ugel01.gob.pe
<http://www.ugel01.gob.pe>

De: LUIS ALBERTO YATACO RAMIREZ <lyatacor@ugel01.gob.pe>
Enviado: martes, 24 de mayo de 2022 11:23
Para: EDDY RONALD PAREDES LEÓN <EPAREDESL@ugel01.gob.pe>; CESAR MAURICE PACHECO AMORIN <CPACHECOA@ugel01.gob.pe>; LUIS ROSENDO MAURICIO SOTO <LMAURICIO@ugel01.gob.pe>; JHON PETER ABANTO MANOSALBA <jabantom@ugel01.gob.pe>
Cc: CESAR MARTINEZ PADILLA <CMARTINEZP@ugel01.gob.pe>
Asunto: RV: Invitación a la reunión de coordinación sobre la Demanda Adicional para al adquisición de EPP para el personal del régimen laboral 276- Lima Metropolitana

Remitir urgente la información.

De: YOHAN GABRIEL GONZALES BLANCO <YGONZALES@dreim.gob.pe>
Enviado: lunes, 23 de mayo de 2022 17:54
Para: LUIS ALBERTO YATACO RAMIREZ <lyatacor@ugel01.gob.pe>; anabel.poma@ugel02.gob.pe <anabel.poma@ugel02.gob.pe>; rlopezg@ugel03.gob.pe <rlopezg@ugel03.gob.pe>; Nelly Rufina Cunza Príncipe <nelly.cunza@ugel04.gob.pe>; FERNANDO MOREANO VALENZUELA <fmoreano@ugel05.gob.pe>; mramirez@ugel06.gob.pe <mramirez@ugel06.gob.pe>; gsaldana@ugel07.gob.pe <gsaldana@ugel07.gob.pe>

Cc: EDDY RONALD PAREDES LEÓN <EPAREDES@ugel01.gob.pe>; sessy.alejos@ugel02.gob.pe <sessy.alejos@ugel02.gob.pe>; rrojass@ugel03.gob.pe <rrojass@ugel03.gob.pe>; roxana.meneses@ugel04.gob.pe <roxana.meneses@ugel04.gob.pe>; CECILIA MAGALY LLANOS FARIAS <cllanos@ugel05.gob.pe>; evruiz@ugel06.gob.pe <evruiz@ugel06.gob.pe>; jvelasquez@ugel07.gob.pe <jvelasquez@ugel07.gob.pe>; SEGUNDO ARTURO BAZAN SERPA <SBAZAN@drelm.gob.pe>; GLORIA PATRICIA PRIALE FABIAN <GPRIALE@drelm.gob.pe>; LUISA FIGUEROA CURO <LFIGUEROA@drelm.gob.pe>; EDUARDO MARTIN VIGO CATTER <EVIGO@drelm.gob.pe>; LUIS ROSENDO MAURICIO SOTO <LMAURICIO@ugel01.gob.pe>; fidel.zevallos@ugel02.gob.pe <fidel.zevallos@ugel02.gob.pe>; rhoyle@ugel03.gob.pe <rhoyle@ugel03.gob.pe>; jesus.baquerizo@ugel04.gob.pe <jesus.baquerizo@ugel04.gob.pe>; gbenites@ugel05.gob.pe <gbenites@ugel05.gob.pe>; jtrujillo@ugel07.gob.pe <jtrujillo@ugel07.gob.pe>; gmoales@ugel06.gob.pe <gmoales@ugel06.gob.pe>; EVELYN DAKLI SAENZ GUEVARA <ESAENZ@drelm.gob.pe>; LUIS ALBERTO QUINTANILLA GUTIERREZ <lquintanilla@drelm.gob.pe>; NORA ALARCO MOLFINO <NALARCO@drelm.gob.pe>; CESAR MARTINEZ PADILLA <CMARTINEZP@ugel01.gob.pe>; juan.alvarez@ugel02.gob.pe <juan.alvarez@ugel02.gob.pe>; fenando.bernabe@ugel02.gob.pe <fenando.bernabe@ugel02.gob.pe>; hector.sandoval@ugel04.gob.pe <hector.sandoval@ugel04.gob.pe>; jbotello@ugel05.gob.pe <jbotello@ugel05.gob.pe>; EDDY AMERICO CATACORA ALATRISTA <ecatacora@ugel06.gob.pe>; scastillo@ugel06.gob.pe <scastillo@ugel06.gob.pe>; GENARO EFRAIN GALVEZ SANCHEZ <GGALVEZ@drelm.gob.pe>; LUISA FIGUEROA CURO <LFIGUEROA@drelm.gob.pe>; ANDREA CRISTINA MEDINA BAZAN <AMEDINA@drelm.gob.pe>; EDUARDO MARTIN VIGO CATTER <EVIGO@drelm.gob.pe>; CESAR MARTINEZ PADILLA <CMARTINEZP@ugel01.gob.pe>; kilder.meregildo@ugel02.gob.pe <kilder.meregildo@ugel02.gob.pe>; nvaldivia@ugel03.gob.pe <nvaldivia@ugel03.gob.pe>; hector.sandoval@ugel04.gob.pe <hector.sandoval@ugel04.gob.pe>; SEGUNDO JUVENCIO PEREZ OJEDA <sperez@ugel05.gob.pe>; mcordova@ugel07.gob.pe <mcordova@ugel07.gob.pe>; vsolis@ugel07.gob.pe <vsolis@ugel07.gob.pe>; gcalderon@ugel03.gob.pe <gcalderon@ugel03.gob.pe>; mguerrero@ugel05.gob.pe <mguerrero@ugel05.gob.pe>

Asunto: RE: Invitación a la reunión de coordinación sobre la Demanda Adicional para al adquisición de EPP para el personal del régimen laboral 276- Lima Metropolitana

Estimados Directores de Lima Metropolitana:

Agradecer por su participación y las de sus equipos (RRHH, ASGESE, APP y AAD) en la reunión sostenida el día de hoy 23 de mayo, mediante el cual, se sustentó las acciones a desarrollar en relación a la solicitud de Demanda Adicional, ingresada mediante OFICIO N°0918-2022-MINEDU/VMGI-DRELM-DIR, la misma que se adjunta para conocimiento. Al respecto, se consignaron los siguientes acuerdos:

1. El Área de Recursos Humanos, validará las cantidades actualizadas del personal administrativo detallado en el archivo adjunto al presente y remitirá su validación por correo electrónico al suscrito. **Fecha límite: martes 24 de mayo a las 03:00 p.m.**
2. Asimismo, el Área de Administración, por intermedio del Equipo de Logística, remitirá la cotización del servicio de transporte de los Equipos de Protección Personal (EPP) - año 2022. **Fecha límite: viernes 27 de mayo a las 11:00 a.m.**, por correo electrónico al suscrito en la fecha indicada.
3. Posteriormente, la DRELM remitirá el anexo N° 3, con la finalidad que proceda con su rúbrica y posterior envío por mesa de partes, adjuntando la cotización del transporte, validación y conformidad de Recursos Humanos de las cantidades de personal, como máximo hasta las **05:00 p.m. del viernes 27 de mayo**
4. Por otro lado, en el oficio a ingresar por mesa de partes, se deberá señalar expresamente que, la UE cuenta con el registro actualizado en el aplicativo SISPLAN, y que se comprometerá a ser actualizado hasta el día siguiente de viabilizada la aprobación de la demanda adicional. **Fecha límite: viernes 27 de mayo a las 05:00 p.m.**
5. Del mismo modo, se adjunta el cronograma propuesto con fechas aproximadas en relación a la ejecución del presupuesto, el cual deberá ser revisado por la Entidad y remitir su conformidad o comentarios y/o propuestas, el mismo deberá ser enviado como máximo hasta las **05:00 p.m. del jueves 26 de mayo**.

Finalmente, se solicita coordinar con las diferentes Áreas de sus UGEL, con la finalidad de determinar quién será el responsable de realizar el requerimiento de los Equipos de Protección Personal y el Servicio de Transporte, el cual hemos venido proponiendo que sea el Área de Recursos Humanos; esta información es importante toda vez que, se consignará en el cuadro de seguimiento de la ejecución presupuestal.

Saludos



YOHAN GABRIEL GONZALES BLANCO

Especialista I en Relaciones Laborales

Unidad de Recursos Humanos

Oficina de Administración

Jr. Julián Arce N° 412 Santa Catalina, La Victoria, Lima 13 Perú
Central Telefónica: (511) 500 6177
www.drelm.gob.pe

De: YOHAN GABRIEL GONZALES BLANCO <YGONZALES@drelm.gob.pe>

Enviado: lunes, 23 de mayo de 2022 14:01

Para: lyatacor@ugel01.gob.pe <lyatacor@ugel01.gob.pe>; anabel.poma@ugel02.gob.pe <anabel.poma@ugel02.gob.pe>; rlopezg@ugel03.gob.pe <rlopezg@ugel03.gob.pe>; Nelly Rufina Cunza Principe <nelly.cunza@ugel04.gob.pe>; FERNANDO MOREANO VALENZUELA <fmoreano@ugel05.gob.pe>; mramirez@ugel06.gob.pe <mramirez@ugel06.gob.pe>; gsaldana@ugel07.gob.pe <gsaldana@ugel07.gob.pe>

Cc: EDDY RONALD PAREDES LEÓN <eparedesl@ugel01.gob.pe>; sessy.alejos@ugel02.gob.pe <sessy.alejos@ugel02.gob.pe>; rrojass@ugel03.gob.pe <rrojass@ugel03.gob.pe>; roxana.meneses@ugel04.gob.pe <roxana.meneses@ugel04.gob.pe>; CECILIA MAGALY LLANOS FARIAS <cllanos@ugel05.gob.pe>; evruiz@ugel06.gob.pe <evruiz@ugel06.gob.pe>; jvelasquez@ugel07.gob.pe <jvelasquez@ugel07.gob.pe>; SEGUNDO ARTURO BAZAN SERPA <SBAZAN@drelm.gob.pe>; GLORIA PATRICIA PRIALE FABIAN <GPRIALE@drelm.gob.pe>; LUISA FIGUEROA CURO <LFIGUEROA@drelm.gob.pe>; EDUARDO MARTIN VIGO CATTER <EVIGO@drelm.gob.pe>

Asunto: RV: Invitación a la reunión de coordinación sobre la Demanda Adicional para al adquisición de EPP para el personal del régimen laboral 276- Lima Metropolitana

INFORMACIÓN DE VALIDACIÓN DE PLAZAS

Sessy Betsy Alejos Sevillano de Escudero <sessy.alejos@UGEL02.GOB.PE>

Mar 24/05/2022 14:51

Para: YOHAN GABRIEL GONZALES BLANCO <YGONZALES@dreim.gob.pe>

CC: GLORIA PATRICIA PRIALE FABIAN <GPRIALE@dreim.gob.pe>

Estimado Yohan, en atención a la siguiente solicitud:

El Área de Recursos Humanos, validará las cantidades actualizadas del personal administrativo detallado en el archivo adjunto al presente y remitirá su validación por correo electrónico al suscrito. **Fecha límite: martes 24 de mayo a las 03:00 p.m.**

Por medio del presente se brinda la validación de la siguiente información, respecto a los cargos de mantenimiento bajo el DL 276, con fecha de hoy 24 de mayo del 2022:

UGEL 02	Artesano	1	1076
	Trabajador de Servicio	1046	
	Trabajador de Servicio II	17	
	Trabajador de Servicio III	12	

Se adjunta el excell que sustenta lo informado.

att



Sessy Betsy Alejos Sevillano de Escudero

Jefa del Área de Recursos Humanos

✉ sessy.alejos@ugel02.gob.pe

Cl. Alfonso Bernal Montoya,
lote 02, mz. B1, urb.
San Amadeo de Garagay,
SMP
www.ugel02.gob.pe

RV: Invitación a la reunión de coordinación sobre la Demanda Adicional para al adquisición de EPP para el personal del régimen laboral 276- Lima Metropolitana

Vladimir Ulugardo Mariño Tenio <vmarino@ugel03.gob.pe>
Mié 25/05/2022 17:47
Para: YOHAN GABRIEL GONZALES BLANCO <YGONZALES@drelm.gob.pe>
CC: Robert Rojas Santos <rrojass@ugel03.gob.pe>; ARH UGEL03 <arh@ugel03.gob.pe>

4 archivos adjuntos
CUADRO SEGUIMIENTO EPP.xlsx; Cotización de transporte EPP 2022.xlsx; Equipos de Protección Personal 2022.xlsx; OFICIO N°918-2022_ MINEDU-DRELM-DIR (SINAD 80654).pdf;

Estimado Yohan:

Tras verificación realizada en el NEXUS, se detalla en el cuadro adjunto la cantidad de servidores por cargo:

14	UGEL 03	Artesano	3	1233
15		Trabajador de Servicio	1215	
16		Trabajador de Servicio II	13	
17		Trabajador de Servicio III	2	

Observación: Cabe señalar que la única discrepancia se halló en el ítem: **Trabajador de servicio**, el cual en vuestro documento indica la cantidad de 1212 servidores y según verificación realizada mediante el NEXUS, se cuenta con 1215 servidores. En cuando a los demas items, se da por validado.

Atte.-

Vladimir U. Mariño Tenio
Coordinador (e) del Equipo de Desarrollo
y Bienestar del Talento Humano
Área de Recursos Humanos
C.971708206
www.ugel03.gob.pe

De: Ulises Cano Camarena <ucano@ugel03.gob.pe>
Enviado: miércoles, 25 de mayo de 2022 17:06
Para: Vladimir Ulugardo Mariño Tenio <vmarino@ugel03.gob.pe>
Asunto: RV: Invitación a la reunión de coordinación sobre la Demanda Adicional para al adquisición de EPP para el personal del régimen laboral 276- Lima Metropolitana

Remito cuadro validado según el Sistema NEXUS, en los cargos de Artesano, Trabajador de Servicio, Trabajador de Servicio II y Trabajador de Servicio III.

Solo una observación en Trabajador de Servicio, dice 1212, en el Nexus tiene 1215.

Atte.

Ulises Cano Camarena
Tecnico Nexus
Av. Iquitos N° 918 – La Victoria

De: Vladimir Ulugardo Mariño Tenio
Enviado el: miércoles, 25 de mayo de 2022 17:00
Para: Ulises Cano Camarena <ucano@ugel03.gob.pe>
Asunto: RV: Invitación a la reunión de coordinación sobre la Demanda Adicional para al adquisición de EPP para el personal del régimen laboral 276- Lima Metropolitana

respecto a la validación de las cantidades actualizadas del personal administrativo detallado en el archivo adjunto

Vladimir U. Mariño Tenio
Coordinador (e) del Equipo de Desarrollo
y Bienestar del Talento Humano
Área de Recursos Humanos
C.971708206
www.ugel03.gob.pe

De: Robert Rojas Santos <rrojass@ugel03.gob.pe>

Enviado: miércoles, 25 de mayo de 2022 11:41

Para: Vladimir Ulugardo Mariño Tenio <vmarino@ugel03.gob.pe>; Medico Ocupacional UGEL 03 <medicoocupacional@ugel03.gob.pe>

Cc: ARH UGEL03 <arh@ugel03.gob.pe>

Asunto: Rv: Invitación a la reunión de coordinación sobre la Demanda Adicional para al adquisición de EPP para el personal del régimen laboral 276- Lima Metropolitana

Estimados colaboradores urgente dar respuesta.

Atte.,

Robert N. Rojas Santos

Director de Sistema Administrativo II

Área de Recursos Humanos

Av. Iquitos N° 918 – La Victoria

De: RONALD LUIS LOPEZ GRANADOS <rlopezg@ugel03.gob.pe>

Enviado: miércoles, 25 de mayo de 2022 11:04

Para: Robert Rojas Santos <rrojass@ugel03.gob.pe>

Cc: NICOLAS MARTIN VALDIVIA ARAYA <nvaldivia@ugel03.gob.pe>; Giancarlo Calderon Zevallos <gcalderon@ugel03.gob.pe>; Rafael Hoyle

<rhoyle@ugel03.gob.pe>

Asunto: RV: Invitación a la reunión de coordinación sobre la Demanda Adicional para al adquisición de EPP para el personal del régimen laboral 276- Lima Metropolitana

Estimado jefe Robert:

Para conocimiento y remisión de la información a la DRELM.

Atentamente,

RONALD LUIS LOPEZ GRANADOS

Director de la Unidad de Gestión Educativa Local 03

Avenida Iquitos N° 918 – La Victoria

De: GLORIA PATRICIA PRIALE FABIAN <GPRIALE@dreilm.gob.pe>

Enviado: miércoles, 25 de mayo de 2022 10:32

Para: Robert Rojas Santos <rrojass@ugel03.gob.pe>; CECILIA MAGALY LLANOS FARIAS <cllanos@ugel05.gob.pe>; eruiz@ugel06.gob.pe <eruiz@ugel06.gob.pe>;

FERNANDO MOREANO VALENZUELA <fmoreano@ugel05.gob.pe>; mramirez@ugel06.gob.pe <mramirez@ugel06.gob.pe>; RONALD LUIS LOPEZ GRANADOS

<rlopezg@ugel03.gob.pe>

Cc: LUIS ALBERTO QUINTANILLA GUTIERREZ <lquintanilla@dreilm.gob.pe>; NORA ALARCO MOLFINO <NALARCO@dreilm.gob.pe>; sbazan <sbazan@dreilm.gob.pe>;

YOHAN GABRIEL GONZALES BLANCO <ygonzales@dreilm.gob.pe>

Asunto: RV: Invitación a la reunión de coordinación sobre la Demanda Adicional para al adquisición de EPP para el personal del régimen laboral 276- Lima Metropolitana

Estimados Directores y Jefes de Recursos Humanos de Lima Metropolitana:

La presente es para saludarlos y a la vez solicitarle su atención respecto al pedido realizado a las dependencias de Recursos Humanos, respecto a la validación de las cantidades actualizadas del personal administrativo detallado en el archivo adjunto, el cual tuvo fecha limite el 24 de mayo a las 03:00 p.m

Agradeceré remitir la información indicada el día de hoy, para fines de retrasar el cronograma de trabajo que se tiene respecto a la demanda adicional, cualquier coordinación de caracter operativo con Johan Gonzales a quien copio.

Saludos

De: YOHAN GABRIEL GONZALES BLANCO <YGONZALES@dreilm.gob.pe>

Enviado: lunes, 23 de mayo de 2022 17:54

Para: lyatacor@ugel01.gob.pe <lyatacor@ugel01.gob.pe>; anabel.poma@ugel02.gob.pe <anabel.poma@ugel02.gob.pe>; rlopezg@ugel03.gob.pe

<rlopezg@ugel03.gob.pe>; Nelly Rufina Cunza Principe <nelly.cunza@ugel04.gob.pe>; FERNANDO MOREANO VALENZUELA <fmoreano@ugel05.gob.pe>; mramirez@ugel06.gob.pe <mramirez@ugel06.gob.pe>; gsaldana@ugel07.gob.pe <gsaldana@ugel07.gob.pe>
Cc: EDDY RONALD PAREDES LEÓN <eparedesl@ugel01.gob.pe>; sessy.alejos@ugel02.gob.pe <sessy.alejos@ugel02.gob.pe>; rrojass@ugel03.gob.pe <rrojass@ugel03.gob.pe>; roxana.meneses@ugel04.gob.pe <roxana.meneses@ugel04.gob.pe>; CECILIA MAGALY LLANOS FARIAS <cllanos@ugel05.gob.pe>; evruiz@ugel06.gob.pe <evruiz@ugel06.gob.pe>; jvelasquez@ugel07.gob.pe <jvelasquez@ugel07.gob.pe>; SEGUNDO ARTURO BAZAN SERPA <SBAZAN@dreilm.gob.pe>; GLORIA PATRICIA PRIALE FABIAN <GPRIALE@dreilm.gob.pe>; LUISA FIGUEROA CURO <LFIGUEROA@dreilm.gob.pe>; EDUARDO MARTIN VIGO CATTER <EVIGO@dreilm.gob.pe>; Imauricio@ugel01.gob.pe <Imauricio@ugel01.gob.pe>; fidel.zevallos@ugel02.gob.pe <fidel.zevallos@ugel02.gob.pe>; rhoyle@ugel03.gob.pe <rhoyle@ugel03.gob.pe>; jesus.baquerizo@ugel04.gob.pe <jesus.baquerizo@ugel04.gob.pe>; gbenites@ugel05.gob.pe <gbenites@ugel05.gob.pe>; jtrujillo@ugel07.gob.pe <jtrujillo@ugel07.gob.pe>; gmorales@ugel06.gob.pe <gmorales@ugel06.gob.pe>; EVELYN DAKLI SAENZ GUEVARA <ESAENZ@dreilm.gob.pe>; LUIS ALBERTO QUINTANILLA GUTIERREZ <lquintanilla@dreilm.gob.pe>; NORA ALARCO MOLFINO <NALARCO@dreilm.gob.pe>; CESAR MARTINEZ PADILLA <CMARTINEZP@UGEL01.GOB.PE>; juan.alvarez@ugel02.gob.pe <juan.alvarez@ugel02.gob.pe>; fenando.bernabe@ugel02.gob.pe <fenando.bernabe@ugel02.gob.pe>; hector.sandoval@ugel04.gob.pe <hector.sandoval@ugel04.gob.pe>; jbotello@ugel05.gob.pe <jbotello@ugel05.gob.pe>; EDDY AMERICO CATACORA ALATRISTA <ecatadora@ugel06.gob.pe>; scastillo@ugel06.gob.pe <scastillo@ugel06.gob.pe>; GENARO EFRAIN GALVEZ SANCHEZ <GGALVEZ@dreilm.gob.pe>; LUISA FIGUEROA CURO <LFIGUEROA@dreilm.gob.pe>; ANDREA CRISTINA MEDINA BAZAN <AMEDINA@dreilm.gob.pe>; EDUARDO MARTIN VIGO CATTER <EVIGO@dreilm.gob.pe>; CESAR MARTINEZ PADILLA <CMARTINEZP@UGEL01.GOB.PE>; kilder.meregildo@ugel02.gob.pe <kilder.meregildo@ugel02.gob.pe>; nvaldivia@ugel03.gob.pe <nvaldivia@ugel03.gob.pe>; hector.sandoval@ugel04.gob.pe <hector.sandoval@ugel04.gob.pe>; SEGUNDO JUVENCIO PEREZ OJEDA <sperez@ugel05.gob.pe>; mcordova@ugel07.gob.pe <mcordova@ugel07.gob.pe>; vsolis@ugel07.gob.pe <vsolis@ugel07.gob.pe>; gcalderon@ugel03.gob.pe <gcalderon@ugel03.gob.pe>; mguerrero@ugel05.gob.pe <mguerrero@ugel05.gob.pe>
Asunto: RE: Invitación a la reunión de coordinación sobre la Demanda Adicional para al adquisición de EPP para el personal del régimen laboral 276- Lima Metropolitana

Estimados Directores de Lima Metropolitana:

Agradecer por su participación y las de sus equipos (RRHH, ASGESE, APP y AAD) en la reunión sostenida el día de hoy 23 de mayo, mediante el cual, se sustentó las acciones a desarrollar en relación a la solicitud de Demanda Adicional, ingresada mediante OFICIO N°0918-2022-MINEDU/VMGI-DRELM-DIR, la misma que se adjunta para conocimiento. Al respecto, se consignaron los siguientes acuerdos:

1. El Área de Recursos Humanos, validará las cantidades actualizadas del personal administrativo detallado en el archivo adjunto al presente y remitirá su validación por correo electrónico al suscrito. **Fecha límite: martes 24 de mayo a las 03:00 p.m.**
- 2.
3. Asimismo, el Área de Administración, por intermedio del Equipo de Logística, remitirá la cotización del servicio de transporte de los Equipos de Protección Personal (EPP) - año 2022. **Fecha límite: viernes 27 de mayo a las 11:00 a.m.,** por correo electrónico al suscrito en la fecha indicada.
- 4.
5. Posteriormente, la DRELM remitirá el anexo N° 3, con la finalidad que proceda con su rúbrica y posterior envío por mesa de partes, adjuntando la cotización del transporte, validación y conformidad de Recursos Humanos de las cantidades de personal, como máximo hasta las **05:00 p.m. del viernes 27 de mayo**
- 6.
7. Por otro lado, en el oficio a ingresar por mesa de partes, se deberá señalar expresamente que, la UE cuenta con el registro actualizado en el aplicativo SISPLAN, y que se comprometerá a ser actualizado hasta el día siguiente de viabilizada la aprobación de la demanda adicional. **Fecha límite: viernes 27 de mayo a las 05:00 p.m.**
- 8.
9. Del mismo modo, se adjunta el cronograma propuesto con fechas aproximadas en relación a la ejecución del presupuesto, el cual deberá ser revisado por la Entidad y remitir su conformidad o comentarios y/o propuestas, el mismo deberá ser enviado como máximo hasta las **05:00 p.m. del jueves 26 de mayo.**

Finalmente, se solicita coordinar con las diferentes Áreas de sus UGEL, con la finalidad de determinar quién será el responsable de realizar el requerimiento de los Equipos de Protección Personal y el Servicio de Transporte, el cual hemos venido proponiendo que sea el Área de Recursos Humanos; esta información es importante toda vez que, se consignará en el cuadro de seguimiento de la ejecución presupuestal.

Saludos

De: YOHAN GABRIEL GONZALES BLANCO <YGONZALES@dreilm.gob.pe>

Enviado: lunes, 23 de mayo de 2022 14:01

Para: lyatacor@ugel01.gob.pe <lyatacor@ugel01.gob.pe>; anabel.poma@ugel02.gob.pe <anabel.poma@ugel02.gob.pe>; rlopezg@ugel03.gob.pe <rlopezg@ugel03.gob.pe>; Nelly Rufina Cunza Principe <nelly.cunza@ugel04.gob.pe>; FERNANDO MOREANO VALENZUELA <fmoreano@ugel05.gob.pe>; mramirez@ugel06.gob.pe <mramirez@ugel06.gob.pe>; gsaldana@ugel07.gob.pe <gsaldana@ugel07.gob.pe>

Cc: EDDY RONALD PAREDES LEÓN <eparedesl@ugel01.gob.pe>; sessy.alejos@ugel02.gob.pe <sessy.alejos@ugel02.gob.pe>; rrojass@ugel03.gob.pe <rrojass@ugel03.gob.pe>; roxana.meneses@ugel04.gob.pe <roxana.meneses@ugel04.gob.pe>; CECILIA MAGALY LLANOS FARIAS <cllanos@ugel05.gob.pe>; evruiz@ugel06.gob.pe <evruiz@ugel06.gob.pe>; jvelasquez@ugel07.gob.pe <jvelasquez@ugel07.gob.pe>; SEGUNDO ARTURO BAZAN SERPA <SBAZAN@dreilm.gob.pe>; GLORIA PATRICIA PRIALE FABIAN <GPRIALE@dreilm.gob.pe>; LUISA FIGUEROA CURO <LFIGUEROA@dreilm.gob.pe>; EDUARDO MARTIN VIGO CATTER <EVIGO@dreilm.gob.pe>

Asunto: RV: Invitación a la reunión de coordinación sobre la Demanda Adicional para al adquisición de EPP para el personal del régimen laboral 276- Lima Metropolitana

Estimados Directores, buenas tardes:

Se ha programado una reunión para el día de hoy a las 03:30 p.m. con la finalidad de realizar coordinaciones correspondientes en relación a las observaciones y actualizaciones, sobre la demanda adicional de EPP para el personal del D. Leg. 276.

RV: Invitación a la reunión de coordinación sobre la Demanda Adicional para al adquisición de EPP para el personal del régimen laboral 276- Lima Metropolitana

Roxana Meneses Amaya <roxana.meneses@ugel04.gob.pe>

Mar 24/05/2022 17:10

Para: YOHAN GABRIEL GONZALES BLANCO <YGONZALES@drelm.gob.pe>

CC: GLORIA PATRICIA PRIALE FABIAN <GPRIALE@drelm.gob.pe>

Estimado:

Yohan, en atención a lo solicitado por la DRELM, se remite la información actualizada sobre la cantidad de personal administrativo, detallada en el presente correo, remitida por el coordinador del equipo de administración de personal, correspondiente a la UGEL04.

Saludos

De: Christian Haru Loza Gutierrez <haru.loza@ugel04.gob.pe>

Enviado: martes, 24 de mayo de 2022 15:36

Para: Roxana Meneses Amaya <roxana.meneses@ugel04.gob.pe>

Cc: Pepe Richard Chaccara Bustinza <pepe.chaccara@ugel04.gob.pe>; Teresilda Blanca Garcia Cabrera <Teresilda.garcia@ugel04.gob.pe>

Asunto: Invitación a la reunión de coordinación sobre la Demanda Adicional para al adquisición de EPP para el personal del régimen laboral 276- Lima Metropolitana

SE REMITE LA SIGUIENTE OBSERVACION

ANEXO 01

CANTIDAD DE 1 ARTESANO

CANTIDAD DE 1110 TRABAJADOR DE SERVICIO (CORREGIR CANTIDAD)

CANTIDAD DE 3 TRABAJADOR DE SERVICIO III

EN TOTAL SON 1114 DEBE CORREGIR LA CANTIDAD DE TRABAJADOR DE SERVICIO

De: Christian Haru Loza Gutierrez <haru.loza@ugel04.gob.pe>

Enviado: martes, 24 de mayo de 2022 15:26

Para: Roxana Meneses Amaya <roxana.meneses@ugel04.gob.pe>

Cc: Pepe Richard Chaccara Bustinza <pepe.chaccara@ugel04.gob.pe>; Teresilda Blanca Garcia Cabrera <Teresilda.garcia@ugel04.gob.pe>

Asunto: Invitación a la reunión de coordinación sobre la Demanda Adicional para al adquisición de EPP para el personal del régimen laboral 276- Lima Metropolitana

SE VERIFICO LOS DATOS BRINDADOS ENCONTRANDO LA SIGUIENTE CORRECCION

ANEXO 01

1 ARTESANO

1110 TRABAJADOR DE SERVICIO (CORREGIR CANTIDAD)

3 TRABAJADOR DE SERVICIO III

ANEXO 03

LOCADOR DE SERVICIO EN RRHH 7 (CORREGIR)

De: Roxana Meneses Amaya <roxana.meneses@ugel04.gob.pe>

Enviado: lunes, 23 de mayo de 2022 19:04

Para: Christian Haru Loza Gutierrez <haru.loza@ugel04.gob.pe>

Cc: Pepe Richard Chaccara Bustinza <pepe.chaccara@ugel04.gob.pe>; Teresilda Blanca Garcia Cabrera <Teresilda.garcia@ugel04.gob.pe>

Asunto: RV: Invitación a la reunión de coordinación sobre la Demanda Adicional para al adquisición de EPP para el personal del régimen laboral 276- Lima Metropolitana

Estimado: **URGENTE**

Haru, para su verificación y validación de las cantidades actualizadas del personal administrativo detallado en el archivo adjunto al presente y remitirá su validación por correo electrónico al suscrito. **Fecha límite: martes 24 de mayo a las 03:00 p.m. Información solicitada 'por la DRELM.**

Gracias

De: YOHAN GABRIEL GONZALES BLANCO <YGONZALES@drelm.gob.pe>

Enviado: lunes, 23 de mayo de 2022 17:54

Para: lyatacor@ugel01.gob.pe <lyatacor@ugel01.gob.pe>; anabel.poma@ugel02.gob.pe <anabel.poma@ugel02.gob.pe>; rlopezg@ugel03.gob.pe <rlopezg@ugel03.gob.pe>; Nelly Rufina Cunza Principe <nelly.cunza@ugel04.gob.pe>; FERNANDO MOREANO VALENZUELA <fmoreano@ugel05.gob.pe>; mramirez@ugel06.gob.pe <mramirez@ugel06.gob.pe>; gsaldana@ugel07.gob.pe <gsaldana@ugel07.gob.pe>

Cc: EDDY RONALD PAREDES LEÓN <eparedesl@ugel01.gob.pe>; sessy.alej@ugel02.gob.pe <sessy.alej@ugel02.gob.pe>; rrojass@ugel03.gob.pe <rrojass@ugel03.gob.pe>; Roxana Meneses Amaya <roxana.meneses@ugel04.gob.pe>; CECILIA MAGALY LLANOS FARIAS <cllanos@ugel05.gob.pe>;

evruiz@ugel06.gob.pe <evruiz@ugel06.gob.pe>; jvelasquez@ugel07.gob.pe <jvelasquez@ugel07.gob.pe>; SEGUNDO ARTURO BAZAN SERPA <SBAZAN@drelm.gob.pe>; GLORIA PATRICIA PRIALE FABIAN <GPRIALE@drelm.gob.pe>; LUISA FIGUEROA CURO <LFIGUEROA@drelm.gob.pe>; EDUARDO MARTIN VIGO CATTER <EVIGO@drelm.gob.pe>; lmauricio@ugel01.gob.pe <lmauricio@ugel01.gob.pe>; fidel.zevallos@ugel02.gob.pe <fidel.zevallos@ugel02.gob.pe>; rhoyle@ugel03.gob.pe <rhoyle@ugel03.gob.pe>; Jesus Amadeo Baquerizo Aliaga <jesus.baquerizo@ugel04.gob.pe>; gbenites@ugel05.gob.pe <gbenites@ugel05.gob.pe>; jtrujillo@ugel07.gob.pe <jtrujillo@ugel07.gob.pe>; gmorales@ugel06.gob.pe <gmorales@ugel06.gob.pe>; EVELYN DAKLI SAENZ GUEVARA <ESAENZ@drelm.gob.pe>; LUIS ALBERTO QUINTANILLA GUTIERREZ <lquintanilla@drelm.gob.pe>; NORA ALARCO MOLFINO <NALARCO@drelm.gob.pe>; CESAR MARTINEZ PADILLA <CMARTINEZP@UGEL01.GOB.PE>; juan.alvarez@ugel02.gob.pe <juan.alvarez@ugel02.gob.pe>; fenando.bernabe@ugel02.gob.pe <fenando.bernabe@ugel02.gob.pe>; Hector Alberto Sandoval More <hector.sandoval@ugel04.gob.pe>; jbotello@ugel05.gob.pe <jbotello@ugel05.gob.pe>; EDDY AMERICO CATACORA ALATRISTA <ecatadora@ugel06.gob.pe>; scastillo@ugel06.gob.pe <scastillo@ugel06.gob.pe>; GENARO EFRAIN GALVEZ SANCHEZ <GGALVEZ@drelm.gob.pe>; LUISA FIGUEROA CURO <LFIGUEROA@drelm.gob.pe>; ANDREA CRISTINA MEDINA BAZAN <AMEDINA@drelm.gob.pe>; EDUARDO MARTIN VIGO CATTER <EVIGO@drelm.gob.pe>; CESAR MARTINEZ PADILLA <CMARTINEZP@UGEL01.GOB.PE>; kilder.meregildo@ugel02.gob.pe <kilder.meregildo@ugel02.gob.pe>; nvaldivia@ugel03.gob.pe <nvaldivia@ugel03.gob.pe>; Hector Alberto Sandoval More <hector.sandoval@ugel04.gob.pe>; SEGUNDO JUVENCIO PEREZ OJEDA <sperez@ugel05.gob.pe>; mcordova@ugel07.gob.pe <mcordova@ugel07.gob.pe>; vsolis@ugel07.gob.pe <vsolis@ugel07.gob.pe>; gcalderon@ugel03.gob.pe <gcalderon@ugel03.gob.pe>; mguerrero@ugel05.gob.pe <mguerrero@ugel05.gob.pe>

Asunto: RE: Invitación a la reunión de coordinación sobre la Demanda Adicional para al adquisición de EPP para el personal del régimen laboral 276- Lima Metropolitana

Estimados Directores de Lima Metropolitana:

Agradecer por su participación y las de sus equipos (RRHH, ASGESE, APP y AAD) en la reunión sostenida el día de hoy 23 de mayo, mediante el cual, se sustentó las acciones a desarrollar en relación a la solicitud de Demanda Adicional, ingresada mediante OFICIO N°0918-2022-MINEDU/VMGI-DRELM-DIR, la misma que se adjunta para conocimiento. Al respecto, se consignaron los siguientes acuerdos:

1. El Área de Recursos Humanos, validará las cantidades actualizadas del personal administrativo detallado en el archivo adjunto al presente y remitirá su validación por correo electrónico al suscrito. **Fecha límite: martes 24 de mayo a las 03:00 p.m.**
2. Asimismo, el Área de Administración, por intermedio del Equipo de Logística, remitirá la cotización del servicio de transporte de los Equipos de Protección Personal (EPP) - año 2022. **Fecha límite: viernes 27 de mayo a las 11:00 a.m.**, por correo electrónico al suscrito en la fecha indicada.
3. Posteriormente, la DRELM remitirá el anexo N° 3, con la finalidad que proceda con su rúbrica y posterior envío por mesa de partes, adjuntando la cotización del transporte, validación y conformidad de Recursos Humanos de las cantidades de personal, como máximo hasta las **05:00 p.m. del viernes 27 de mayo**
4. Por otro lado, en el oficio a ingresar por mesa de partes, se deberá señalar expresamente que, la UE cuenta con el registro actualizado en el aplicativo SISPLAN, y que se comprometerá a ser actualizado hasta el día siguiente de viabilizada la aprobación de la demanda adicional. **Fecha límite: viernes 27 de mayo a las 05:00 p.m.**
5. Del mismo modo, se adjunta el cronograma propuesto con fechas aproximadas en relación a la ejecución del presupuesto, el cual deberá ser revisado por la Entidad y remitir su conformidad o comentarios y/o propuestas, el mismo deberá ser enviado como máximo hasta las **05:00 p.m. del jueves 26 de mayo**.

Finalmente, se solicita coordinar con las diferentes Áreas de sus UGEL, con la finalidad de determinar quién será el responsable de realizar el requerimiento de los Equipos de Protección Personal y el Servicio de Transporte, el cual hemos venido proponiendo que sea el Área de Recursos Humanos; esta información es importante toda vez que, se consignará en el cuadro de seguimiento de la ejecución presupuestal.

Saludos

De: YOHAN GABRIEL GONZALES BLANCO <YGONZALES@drelm.gob.pe>

Enviado: lunes, 23 de mayo de 2022 14:01

Para: lyatacor@ugel01.gob.pe <lyatacor@ugel01.gob.pe>; anabel.poma@ugel02.gob.pe <anabel.poma@ugel02.gob.pe>; rlopezg@ugel03.gob.pe <rlopezg@ugel03.gob.pe>; Nelly Rufina Cunza Principe <nelly.cunza@ugel04.gob.pe>; FERNANDO MOREANO VALENZUELA <fmoreano@ugel05.gob.pe>; mramirez@ugel06.gob.pe <mramirez@ugel06.gob.pe>; gsaldana@ugel07.gob.pe <gsaldana@ugel07.gob.pe>

Cc: EDDY RONALD PAREDES LEÓN <eparedesl@ugel01.gob.pe>; sessy.alejos@ugel02.gob.pe <sessy.alejos@ugel02.gob.pe>; rrojass@ugel03.gob.pe <rrojass@ugel03.gob.pe>; roxana.meneses@ugel04.gob.pe <roxana.meneses@ugel04.gob.pe>; CECILIA MAGALY LLANOS FARIAS <cllanos@ugel05.gob.pe>; evruiz@ugel06.gob.pe <evruiz@ugel06.gob.pe>; jvelasquez@ugel07.gob.pe <jvelasquez@ugel07.gob.pe>; SEGUNDO ARTURO BAZAN SERPA <SBAZAN@drelm.gob.pe>; GLORIA PATRICIA PRIALE FABIAN <GPRIALE@drelm.gob.pe>; LUISA FIGUEROA CURO <LFIGUEROA@drelm.gob.pe>; EDUARDO MARTIN VIGO CATTER <EVIGO@drelm.gob.pe>

Asunto: RV: Invitación a la reunión de coordinación sobre la Demanda Adicional para al adquisición de EPP para el personal del régimen laboral 276- Lima Metropolitana

Estimados Directores, buenas tardes:

Se ha programado una reunión para el día de hoy a las 03:30 p.m. con la finalidad de realizar coordinaciones correspondientes en relación a las observaciones y actualizaciones, sobre la demanda adicional de EPP para el personal del D. Leg. 276.

El enlace es el siguiente: https://teams.microsoft.com/join/19%3ameeting_MGEwMDk2MDQIMTNjOC00MDI4LTg3MDQYjKxMmU4NWFiMmQz%40thread.v2/0?context=%7b%22id%22%3a%22f9382234-b543-42bb-932d-616298658ef8%22%2c%22oid%22%3a%22154828c2-0db0-46b3-8629-3d9ad645a70b%22%7d

Agradeceré la asistencia de Recursos Humanos, Logística y otra Área que considere necesario.

Saludos

RE: Invitación a la reunión de coordinación sobre la Demanda Adicional para al adquisición de EPP para el personal del régimen laboral 276- Lima Metropolitana

Jefatura ARH <jefaturaarh@ugel05.gob.pe>

Mié 25/05/2022 17:06

Para: YOHAN GABRIEL GONZALES BLANCO <YGONZALES@drelm.gob.pe>; GLORIA PATRICIA PRIALE FABIAN <GPRIALE@drelm.gob.pe>

Estimados Yohan,
Adjunto lo solicitado,

UGEL 05	Trabajador de Servicio	401	903
	Trabajador de Servicio I	4	
	Trabajador de Servicio II	310	
	Trabajador de Servicio III	188	

es conforme
Saludos,

MG.CECILIA LLANOS FARIAS
Jefe de Área de Recursos Humanos
UGEL 05 San Juan de Lurigancho, Lima

De: YOHAN GABRIEL GONZALES BLANCO <YGONZALES@drelm.gob.pe>
Enviado: lunes, 23 de mayo de 2022 17:54
Para: lyatacor@ugel01.gob.pe <lyatacor@ugel01.gob.pe>; anabel.poma@ugel02.gob.pe <anabel.poma@ugel02.gob.pe>; rlopezg@ugel03.gob.pe <rlopezg@ugel03.gob.pe>; Nelly Rufina Cunza Principe <nelly.cunza@ugel04.gob.pe>; FERNANDO MOREANO VALENZUELA <fmoreano@ugel05.gob.pe>; mramirez@ugel06.gob.pe <mramirez@ugel06.gob.pe>; gsaldana@ugel07.gob.pe <gsaldana@ugel07.gob.pe>
Cc: EDDY RONALD PAREDES LEÓN <eparedesl@ugel01.gob.pe>; sessy.alejos@ugel02.gob.pe <sessy.alejos@ugel02.gob.pe>; rrojass@ugel03.gob.pe <rrojass@ugel03.gob.pe>; roxana.meneses@ugel04.gob.pe <roxana.meneses@ugel04.gob.pe>; CECILIA MAGALY LLANOS FARIAS <cclanos@ugel05.gob.pe>; evruiz@ugel06.gob.pe <evruiz@ugel06.gob.pe>; jvelasquez@ugel07.gob.pe <jvelasquez@ugel07.gob.pe>; SEGUNDO ARTURO BAZAN SERPA <SBAZAN@drelm.gob.pe>; GLORIA PATRICIA PRIALE FABIAN <GPRIALE@drelm.gob.pe>; LUISA FIGUEROA CURO <LFIGUEROA@drelm.gob.pe>; EDUARDO MARTIN VIGO CATTER <EVIGO@drelm.gob.pe>; lmauricio@ugel01.gob.pe <lmauricio@ugel01.gob.pe>; fidel.zevallos@ugel02.gob.pe <fidel.zevallos@ugel02.gob.pe>; rhoyle@ugel03.gob.pe <rhoyle@ugel03.gob.pe>; jesus.baquerizo@ugel04.gob.pe <jesus.baquerizo@ugel04.gob.pe>; GLORIA MARILU BENITES ZAPANA DE LEZAMA <GBENITES@ugel05.gob.pe>; jtrujillo@ugel07.gob.pe <jtrujillo@ugel07.gob.pe>; gmorales@ugel06.gob.pe <gmorales@ugel06.gob.pe>; EVELYN DAKLI SAENZ GUEVARA <ESAENZ@drelm.gob.pe>; LUIS ALBERTO QUINTANILLA GUTIERREZ <lquintanilla@drelm.gob.pe>; NORA ALARCO MOLFINO <NALARCO@drelm.gob.pe>; CESAR MARTINEZ PADILLA <CMARTINEZP@UGEL01.GOB.PE>; juan.alvarez@ugel02.gob.pe <juan.alvarez@ugel02.gob.pe>; fenando.bernabe@ugel02.gob.pe <fenando.bernabe@ugel02.gob.pe>; hector.sandoval@ugel04.gob.pe <hector.sandoval@ugel04.gob.pe>; JAVIER NATIVIDAD BOTELLO CASTRO <JBOTELLO@ugel05.gob.pe>; EDDY AMERICO CATACORA ALATRISTA <ecatacora@ugel06.gob.pe>; scastillo@ugel06.gob.pe <scastillo@ugel06.gob.pe>; GENARO EFRAIN GALVEZ SANCHEZ <GGALVEZ@drelm.gob.pe>; LUISA FIGUEROA CURO <LFIGUEROA@drelm.gob.pe>; ANDREA CRISTINA MEDINA BAZAN <AMEDINA@drelm.gob.pe>; EDUARDO MARTIN VIGO CATTER <EVIGO@drelm.gob.pe>; CESAR MARTINEZ PADILLA <CMARTINEZP@UGEL01.GOB.PE>; kilder.meregildo@ugel02.gob.pe <kilder.meregildo@ugel02.gob.pe>; nvaldivia@ugel03.gob.pe <nvaldivia@ugel03.gob.pe>; hector.sandoval@ugel04.gob.pe <hector.sandoval@ugel04.gob.pe>; SEGUNDO JUVENCIO PEREZ OJEDA <SPEREZ@ugel05.gob.pe>; mcordova@ugel07.gob.pe <mcordova@ugel07.gob.pe>; vsolis@ugel07.gob.pe <vsolis@ugel07.gob.pe>; gcalderon@ugel03.gob.pe <gcalderon@ugel03.gob.pe>; Mariela del Carmen Guerrero Vasquez <mguerrero_deshabilitado@ugel05.gob.pe>
Asunto: RE: Invitación a la reunión de coordinación sobre la Demanda Adicional para al adquisición de EPP para el personal del régimen laboral 276- Lima Metropolitana

Estimados Directores de Lima Metropolitana:

Agradecer por su participación y las de sus equipos (RRHH, ASGESE, APP y AAD) en la reunión sostenida el día de hoy 23 de mayo, mediante el cual, se sustentó las acciones a desarrollar en relación a la solicitud de Demanda Adicional, ingresada mediante OFICIO N°0918-2022-MINEDU/VMGI-DRELM-DIR, la misma que se adjunta para conocimiento. Al respecto, se consignaron los siguientes acuerdos:

1. El Área de Recursos Humanos, validará las cantidades actualizadas del personal administrativo detallado en el archivo adjunto al presente y remitirá su validación por correo electrónico al suscrito. **Fecha límite: martes 24 de mayo a las 03:00 p.m.**
2. Asimismo, el Área de Administración, por intermedio del Equipo de Logística, remitirá la cotización del servicio de transporte de los Equipos de Protección Personal (EPP) - año 2022. **Fecha límite: viernes 27 de mayo a las 11:00 a.m.,** por correo electrónico al suscrito en la fecha indicada.
3. Posteriormente, la DRELM remitirá el anexo N° 3, con la finalidad que proceda con su rúbrica y posterior envío por mesa de partes, adjuntando la cotización del transporte, validación y conformidad de Recursos Humanos de las cantidades de personal, como máximo hasta las **05:00 p.m. del viernes 27 de mayo**
4. Por otro lado, en el oficio a ingresar por mesa de partes, se deberá señalar expresamente que, la UE cuenta con el registro actualizado en el aplicativo SISPLAN, y que se comprometerá a ser actualizado hasta el día siguiente de viabilizada la aprobación de la demanda adicional. **Fecha límite: viernes 27 de mayo a las 05:00 p.m.**
5. Del mismo modo, se adjunta el cronograma propuesto con fechas aproximadas en relación a la ejecución del presupuesto, el cual deberá ser revisado por la Entidad y remitir su conformidad o comentarios y/o propuestas, el mismo deberá ser enviado como máximo hasta las **05:00 p.m. del jueves 26 de mayo.**

Finalmente, se solicita coordinar con las diferentes Áreas de sus UGEL, con la finalidad de determinar quién será el responsable de realizar el requerimiento de los Equipos de Protección Personal y el Servicio de Transporte, el cual hemos venido proponiendo que sea el Área de Recursos Humanos; esta información es importante toda vez que, se consignará en el cuadro de seguimiento de la ejecución presupuestal.

Saludos



YOHAN GABRIEL GONZALES BLANCO

Especialista I en Relaciones Laborales

Unidad de Recursos Humanos

Oficina de Administración

Jr. Julián Arce N° 412 Santa Catalina, La Victoria, Lima 13 Perú
Central Telefónica: (511) 500 6177
www.dreim.gob.pe

De: YOHAN GABRIEL GONZALES BLANCO <YGONZALES@dreim.gob.pe>

Enviado: lunes, 23 de mayo de 2022 14:01

Para: lyatacor@ugel01.gob.pe <lyatacor@ugel01.gob.pe>; anabel.poma@ugel02.gob.pe <anabel.poma@ugel02.gob.pe>; rlopezg@ugel03.gob.pe <rlopezg@ugel03.gob.pe>; Nelly Rufina Cunza Principe <nelly.cunza@ugel04.gob.pe>; FERNANDO MOREANO VALENZUELA <fmoreano@ugel05.gob.pe>; mramirez@ugel06.gob.pe <mramirez@ugel06.gob.pe>; gsaldana@ugel07.gob.pe <gsaldana@ugel07.gob.pe>

Cc: EDDY RONALD PAREDES LEÓN <eparedesl@ugel01.gob.pe>; sessy.alejos@ugel02.gob.pe <sessy.alejos@ugel02.gob.pe>; rrojass@ugel03.gob.pe <rrojass@ugel03.gob.pe>; roxana.meneses@ugel04.gob.pe <roxana.meneses@ugel04.gob.pe>; CECILIA MAGALY LLANOS FARIAS <cllanos@ugel05.gob.pe>; evruiz@ugel06.gob.pe <evruiz@ugel06.gob.pe>; jvelasquez@ugel07.gob.pe <jvelasquez@ugel07.gob.pe>; SEGUNDO ARTURO BAZAN SERPA <SBAZAN@dreim.gob.pe>; GLORIA PATRICIA PRIALE FABIAN <GPRIALE@dreim.gob.pe>; LUISA FIGUEROA CURO <LFIGUEROA@dreim.gob.pe>; EDUARDO MARTIN VIGO CATTER <EVIGO@dreim.gob.pe>

Asunto: RV: Invitación a la reunión de coordinación sobre la Demanda Adicional para al adquisición de EPP para el personal del régimen laboral 276- Lima Metropolitana

Estimados Directores, buenas tardes:

Se ha programado una reunión para el día de hoy a las 03:30 p.m. con la finalidad de realizar coordinaciones correspondientes en relación a las observaciones y actualizaciones, sobre la demanda adicional de EPP para el personal del D. Leg. 276.

El enlace es el siguiente: https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_MGEwMDk2MDQtMTNjOC00MDI4LTg3MDQtYjYkxMmU4NWFiMmQz%40thread_v2/0?context=%7b%22Id%22%3a%22f9382234-b543-42bb-932d-616298658ef8%22%2c%22Oid%22%3a%22154828c2-0db0-46b3-8629-3d9ad645a70b%22%7d

Agradeceré la asistencia de Recursos Humanos, Logística y otra Área que considere necesario.

Saludos



YOHAN GABRIEL GONZALES BLANCO

Especialista I en Relaciones Laborales

Unidad de Recursos Humanos

Oficina de Administración

Jr. Julián Arce N° 412 Santa Catalina, La Victoria, Lima 13 Perú
Central Telefónica: (511) 500 6177
www.dreim.gob.pe

De: GLORIA PATRICIA PRIALE FABIAN <GPRIALE@dreim.gob.pe>

Enviado: viernes, 20 de mayo de 2022 19:00

Para: YOHAN GABRIEL GONZALES BLANCO <YGONZALES@dreim.gob.pe>

Asunto: RV: Invitación a la reunión de coordinación sobre la Demanda Adicional para al adquisición de EPP para el personal del régimen laboral 276- Lima Metropolitana

UGEL 06 - PERSONAL 276 - CARGO TRABAJADOR DE SERVICIOS I, II

Eva Patricia TAQUIA REYNOSO <ETAQUIA@UGEL06.GOB.PE>

Miércoles 25/05/2022 15:25

Para: YOHAN GABRIEL GONZALES BLANCO <YGONZALES@drelm.gob.pe>

CC: Edgar Vicente RUIZ ALVAREZ <evruiz@ugel06.gob.pe>; EQUIPO DE DESARROLLO Y BIENESTAR DEL TALENTO HUMANO <bienestarsocial@ugel06.gob.pe>

Estimado Yohan:

Por el presente informo la cantidad actual de trabajadores de D.L. 276, cargo trabajador de servicios, I y II., de la UGEL 06, según archivo adjunto en excel, y cuadro por el total de 698 trabajadores.

	TRABAJADOR DE SERVICIO	693
UGEL 6	TRABAJADOR DE SERVICIO I	1
	TRABAJADOR DE SERVICIO II	4
	TOTAL	698



Eva P. Taquia Reynoso

Trabajadora Social

Equipo de Desarrollo y Bienestar del Talento Humano

Área de Recursos Humanos

Cel. 977588661

Correo: etaquia@ugel06.gob.pe

Fwd: Invitación a la reunión de coordinación sobre la Demanda Adicional para al adquisición de EPP para el personal del régimen laboral 276- Lima Metropolitana

TANY MAIRETH ORIHUELA ALEGRE <torihuela@ugel07.gob.pe>

Mar 24/05/2022 12:40

Para: YOHAN GABRIEL GONZALES BLANCO <YGONZALES@drelm.gob.pe>

CC: jvelasquez@ugel07.gob.pe <jvelasquez@ugel07.gob.pe>; VICTOR FELIX SOLIS TORRES <vsolis@ugel07.gob.pe>; JESSE JONATHAN VILCA HUAÑEC <jvilca@ugel07.gob.pe>; JOHN WALTER TRUJILLO VALDERRAMA <jtrujillo@ugel07.gob.pe>; ESEL ROBERTO HUERTA RAMOS <ehuerta@ugel07.gob.pe>

Saludos cordiales, el Área de Recursos de Humanos de la UGEL 07 en mérito al requerimiento de información solicitado para el trámite de demanda adicional, procede a validar las cantidades actualizadas del personal administrativo de la UGEL 07, conforme a lo siguiente:

Artesano:1

Trabajador de Servicio:680

Trabajador de Servicio I: 2

Trabajador de Servicio II: 7

TOTAL TRABAJADORES: 690

Se solicita responder al presente correo en señal de conformidad de la recepción y/o alguna precisión adicional requerida.

----- Forwarded message -----

De: **JEAN MARCO VELASQUEZ ORTEGA** <jvelasquez@ugel07.gob.pe>

Date: mar, 24 may 2022 a las 12:20

Subject: Fwd: Invitación a la reunión de coordinación sobre la Demanda Adicional para al adquisición de EPP para el personal del régimen laboral 276- Lima Metropolitana

To: TANY MAIRETH ORIHUELA ALEGRE <torihuela@ugel07.gob.pe>, JESSE JONATHAN VILCA HUAÑEC <jvilca@ugel07.gob.pe>, ESEL ROBERTO HUERTA RAMOS <ehuerta@ugel07.gob.pe>

----- Forwarded message -----

De: **YOHAN GABRIEL GONZALES BLANCO** <YGONZALES@drelm.gob.pe>

Date: lun, 23 may 2022 a las 17:55

Subject: RE: Invitación a la reunión de coordinación sobre la Demanda Adicional para al adquisición de EPP para el personal del régimen laboral 276- Lima Metropolitana

To: lyatacor@ugel01.gob.pe <lyatacor@ugel01.gob.pe>, anabel.poma@ugel02.gob.pe <anabel.poma@ugel02.gob.pe>, rlopezg@ugel03.gob.pe <rlopezg@ugel03.gob.pe>, Nelly Rufina Cunza Principe <nelly.cunza@ugel04.gob.pe>, FERNANDO MOREANO VALENZUELA <fmoreano@ugel05.gob.pe>, mramirez@ugel06.gob.pe <mramirez@ugel06.gob.pe>, gsaldana@ugel07.gob.pe <gsaldana@ugel07.gob.pe>

Cc: EDDY RONALD PAREDES LEÓN <eparedesl@ugel01.gob.pe>, sessy.alejos@ugel02.gob.pe <sessy.alejos@ugel02.gob.pe>, rrojass@ugel03.gob.pe <rrojass@ugel03.gob.pe>, roxana.meneses@ugel04.gob.pe <roxana.meneses@ugel04.gob.pe>, CECILIA MAGALY LLANOS FARIAS <cullanos@ugel05.gob.pe>, evruiz@ugel06.gob.pe <evruiz@ugel06.gob.pe>, jvelasquez@ugel07.gob.pe <jvelasquez@ugel07.gob.pe>, SEGUNDO ARTURO BAZAN SERPA <SBAZAN@drelm.gob.pe>, GLORIA PATRICIA PRIALE FABIAN <GPRIALE@drelm.gob.pe>, LUISA FIGUEROA CURO <LFIGUEROA@drelm.gob.pe>, EDUARDO MARTIN VIGO CATTER <EVIGO@drelm.gob.pe>, lmauricio@ugel01.gob.pe <lmauricio@ugel01.gob.pe>, fidel.zevallos@ugel02.gob.pe <fidel.zevallos@ugel02.gob.pe>, rhoyle@ugel03.gob.pe <rhoyle@ugel03.gob.pe>, jesus.baquerizo@ugel04.gob.pe <jesus.baquerizo@ugel04.gob.pe>, gbenites@ugel05.gob.pe <gbenites@ugel05.gob.pe>, jtrujillo@ugel07.gob.pe <jtrujillo@ugel07.gob.pe>, gmoales@ugel06.gob.pe <gmoales@ugel06.gob.pe>, EVELYN DAKLI SAENZ GUEVARA <ESAENZ@drelm.gob.pe>, LUIS ALBERTO QUINTANILLA GUTIERREZ <lquintanilla@drelm.gob.pe>, NORA ALARCO MOLFINO <NALARCO@drelm.gob.pe>, CESAR MARTINEZ PADILLA <CMARTINEZP@ugel01.gob.pe>, juan.alvarez@ugel02.gob.pe <juan.alvarez@ugel02.gob.pe>, fenando.bernabe@ugel02.gob.pe <fenando.bernabe@ugel02.gob.pe>, hector.sandoval@ugel04.gob.pe <hector.sandoval@ugel04.gob.pe>, jbotello@ugel05.gob.pe <jbotello@ugel05.gob.pe>, EDDY AMERICO CATACORA ALATRISTA <ecatacora@ugel06.gob.pe>, scastillo@ugel06.gob.pe <scastillo@ugel06.gob.pe>, GENARO EFRAIN GALVEZ SANCHEZ <GGALVEZ@drelm.gob.pe>, ANDREA CRISTINA MEDINA BAZAN <AMEDINA@drelm.gob.pe>, kilder.meregildo@ugel02.gob.pe <kilder.meregildo@ugel02.gob.pe>, nvaldivia@ugel03.gob.pe <nvaldivia@ugel03.gob.pe>, SEGUNDO JUVENCIO PEREZ OJEDA <sperez@ugel05.gob.pe>, mcordova@ugel07.gob.pe <mcordova@ugel07.gob.pe>, vsolis@ugel07.gob.pe <vsolis@ugel07.gob.pe>, gcalderon@ugel03.gob.pe <gcalderon@ugel03.gob.pe>, mguerrero@ugel05.gob.pe <mguerrero@ugel05.gob.pe>

YOHAN GABRIEL GONZALES BLANCO ha compartido un archivo de OneDrive para la Empresa con usted. Para verlo, haga clic en el vínculo siguiente.

[OFICIO N°918-2022_ MINEDU-DRELM-DIR \(SINAD 80654\).pdf](#)

Estimados Directores de Lima Metropolitana:

Agradecer por su participación y las de sus equipos (RRHH, ASGESE, APP y AAD) en la reunión sostenida el día de hoy 23 de mayo, mediante el cual, se sustentó las acciones a desarrollar en relación a la solicitud de Demanda Adicional, ingresada mediante OFICIO N°0918-2022-MINEDU/VMGI-DRELM-DIR, la misma que se adjunta para conocimiento. Al respecto, se consignaron los siguientes acuerdos:

1. El Área de Recursos Humanos, validará las cantidades actualizadas del personal administrativo detallado en el archivo adjunto al presente y remitirá su validación por correo electrónico al suscrito. **Fecha límite: martes 24 de mayo a las 03:00 p.m.**
2. Asimismo, el Área de Administración, por intermedio del Equipo de Logística, remitirá la cotización del servicio de transporte de los Equipos de Protección Personal (EPP) - año 2022. **Fecha límite: viernes 27 de mayo a las 11:00 a.m.**, por correo electrónico al suscrito en la fecha indicada.
3. Posteriormente, la DRELM remitirá el anexo N° 3, con la finalidad que proceda con su rúbrica y posterior envío por mesa de partes, adjuntando la cotización del transporte, validación y conformidad de Recursos Humanos de las cantidades de personal, como máximo hasta las **05:00 p.m. del viernes 27 de mayo**
4. Por otro lado, en el oficio a ingresar por mesa de partes, se deberá señalar expresamente que, la UE cuenta con el registro actualizado en el aplicativo SISPLAN, y que se comprometerá a ser actualizado hasta el día siguiente de viabilizada la aprobación de la demanda adicional. **Fecha límite: viernes 27 de mayo a las 05:00 p.m.**
5. Del mismo modo, se adjunta el cronograma propuesto con fechas aproximadas en relación a la ejecución del presupuesto, el cual deberá ser revisado por la Entidad y remitir su conformidad o comentarios y/o propuestas, el mismo deberá ser enviado como máximo hasta las **05:00 p.m. del jueves 26 de mayo**.

Finalmente, se solicita coordinar con las diferentes Áreas de sus UGEL, con la finalidad de determinar quién será el responsable de realizar el requerimiento de los Equipos de Protección Personal y el Servicio de Transporte, el cual hemos venido proponiendo que sea el Área de Recursos Humanos; esta información es importante toda vez que, se consignará en el cuadro de seguimiento de la ejecución presupuestal.

Saludos

De: YOHAN GABRIEL GONZALES BLANCO <YGONZALES@dreilm.gob.pe>

Enviado: lunes, 23 de mayo de 2022 14:01

Para: lyatacor@ugel01.gob.pe <lyatacor@ugel01.gob.pe>; anabel.poma@ugel02.gob.pe <anabel.poma@ugel02.gob.pe>; rlopezg@ugel03.gob.pe <rlopezg@ugel03.gob.pe>; Nelly Rufina Cunza Principe <nelly.cunza@ugel04.gob.pe>; FERNANDO MOREANO VALENZUELA <fmoreano@ugel05.gob.pe>; mramirez@ugel06.gob.pe <mramirez@ugel06.gob.pe>; gsaldana@ugel07.gob.pe <gsaldana@ugel07.gob.pe>

Cc: EDDY RONALD PAREDES LEÓN <eparedesl@ugel01.gob.pe>; sessy.alejos@ugel02.gob.pe <sessy.alejos@ugel02.gob.pe>; rrojass@ugel03.gob.pe <rrojass@ugel03.gob.pe>; roxana.meneses@ugel04.gob.pe <roxana.meneses@ugel04.gob.pe>; CECILIA MAGALY LLANOS FARIAS <cllanos@ugel05.gob.pe>; evruiz@ugel06.gob.pe <evruiz@ugel06.gob.pe>; jvelasquez@ugel07.gob.pe <jvelasquez@ugel07.gob.pe>; SEGUNDO ARTURO BAZAN SERPA <SBAZAN@dreilm.gob.pe>; GLORIA PATRICIA PRIALE FABIAN <GPRIALE@dreilm.gob.pe>; LUISA FIGUEROA CURO <LFIGUEROA@dreilm.gob.pe>; EDUARDO MARTIN VIGO CATTER <EVIGO@dreilm.gob.pe>

Asunto: RV: Invitación a la reunión de coordinación sobre la Demanda Adicional para al adquisición de EPP para el personal del régimen laboral 276- Lima Metropolitana

Estimados Directores, buenas tardes:

Se ha programado una reunión para el día de hoy a las 03:30 p.m. con la finalidad de realizar coordinaciones correspondientes en relación a las observaciones y actualizaciones, sobre la demanda adicional de EPP para el personal del D. Leg. 276.

El enlace es el siguiente: https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_MGEwMDk2MDQtMTNjOC00MDI4LTg3MDQtYjkxMmU4NWFiMmQz%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22f9382234-b543-42bb-932d-616298658ef8%22%2c%22Oid%22%3a%22154828c2-0db0-46b3-8629-3d9ad645a70b%22%7d

Agradeceré la asistencia de Recursos Humanos, Logística y otra Área que considere necesario.

Saludos

De: GLORIA PATRICIA PRIALE FABIAN <GPRIALE@dreilm.gob.pe>

Enviado: viernes, 20 de mayo de 2022 19:00

Para: YOHAN GABRIEL GONZALES BLANCO <YGONZALES@dreilm.gob.pe>

Asunto: RV: Invitación a la reunión de coordinación sobre la Demanda Adicional para al adquisición de EPP para el personal del régimen laboral 276- Lima Metropolitana

De: LUIS ALEJANDRO MOREANO SOTO <LMOREANO@minedu.gob.pe>

Enviado: viernes, 20 de mayo de 2022 18:42

Para: LUIS ALBERTO QUINTANILLA GUTIERREZ <lquintanilla@dreilm.gob.pe>; lyatacor@ugel01.gob.pe <lyatacor@ugel01.gob.pe>; anabel.poma@ugel02.gob.pe <anabel.poma@ugel02.gob.pe>; RONALD LUIS LOPEZ GRANADOS <rlopezg@ugel03.gob.pe>; Nelly Rufina Cunza Principe <nelly.cunza@ugel04.gob.pe>; fmoreano@ugel05.gob.pe <fmoreano@ugel05.gob.pe>; mramirez@ugel06.gob.pe <mramirez@ugel06.gob.pe>; gsaldana@ugel07.gob.pe <gsaldana@ugel07.gob.pe>

Cc: GLORIA PATRICIA PRIALE FABIAN <GPRIALE@dreilm.gob.pe>; EDDY RONALD PAREDES LEÓN <EPAREDES@ugel01.gob.pe>; sessy.alejos@ugel02.gob.pe <sessy.alejos@ugel02.gob.pe>; Robert Rojas Santos <rrojass@ugel03.gob.pe>; roxana.meneses@ugel04.gob.pe <roxana.meneses@ugel04.gob.pe>; CECILIA MAGALY LLANOS FARIAS <cllanos@ugel05.gob.pe>; evruiz@ugel06.gob.pe <evruiz@ugel06.gob.pe>; jvelasquez@ugel07.gob.pe <jvelasquez@ugel07.gob.pe>; mcordova@ugel07.gob.pe <mcordova@ugel07.gob.pe>; SEGUNDO ARTURO BAZAN SERPA <SBAZAN@dreilm.gob.pe>; CMARTINEZP@UGEL01.GOB.PE



"Año del Fortalecimiento
de la Soberanía Nacional"



Lima, 19 Apr. 2022

OFICIO N° 0918 -2022-MINEDU/VMGI-DRELM-DIR

Señor:

WALTER ALBERTO HERNÁNDEZ ALCÁNTARA

Viceministro (e) de Gestión Institucional

Ministerio de Educación

Calle Del Comercio N°193

San Borja. -

Asunto : Demanda Adicional para adquirir equipos de protección personal como condición de trabajo del personal bajo el régimen laboral del DL N° 276, de las Sedes Administrativas (DRELM y las 7 UGEL), Institutos de Educación Superior e Instituciones Educativas de Lima Metropolitana 2022 y 2023.

Referencia : a) Informe N° 0061-2022-MINEDU/VMGI/DRELM-OPP-EPP
b) Informe N° 00892-2022-MINEDU/VMGI-DRELM-OAD-URH-GRH
Expediente N° 001522, 010622, 010620, 010602, 010555, 010721, 006984, 006189 y 06079 -2022-DRELM

Tengo el agrado de dirigirme a usted, en atención al documento de la referencia a), mediante el cual, la Oficina de Planificación y Presupuesto de esta Sede Regional, presenta la solicitud de demanda adicional para adquirir equipos de protección personal como condición de trabajo del personal bajo el régimen laboral del DL N° 276, de las Sedes Administrativas (DRELM y las 7 UGEL), Institutos de Educación Superior e Instituciones Educativas de Lima Metropolitana 2022 y 2023, en la fuente de financiamiento Recursos Ordinarios, la misma que fue evaluada por esta Dirección Regional y cuenta con la aprobación respectiva.

Agradeceré se sirva autorizar y remitir la presente a la Unidad de Planificación y Presupuesto para su evaluación respectiva.

Atentamente,

Documento firmado digitalmente

LUIS ALBERTO QUINTANILLA GUTIÉRREZ

Director Regional de Educación
de Lima Metropolitana

VISADO POR: LI QUISPE Juan
Carlos FAU 20330611023 hard
Motivo: Firma Digital
Fecha: 19/04/2022 09:51:38 -
0500
LAQG/D.DRELM
JCLQ/J.OPP
LFC/Coord.EPP
AMB/Esp.EPP

Código : 19042280
Clave : 28F6

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la DRELM, aplicando lo dispuesto por el Art.25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: <http://dreilm-consulta.signfast.pe> Ingresando el código y clave de verificación que aparece en la parte inferior derecha de este documento

Jr. Julian Arce N° 412, Santa Catalin.
La Victoria, Lima 13 - Perú
Central Telefónica: (511) 5006177
www.dreilm.gob.pe





Ministerio
de Educación

Viceministerio de
Gestión Institucional

Dirección Regional
de Educación
de Lima Metropolitana

Oficina de Planificación
y Presupuesto

"Año del Fortalecimiento
de la Soberanía Nacional"



Lima, 18 de abril de 2022

INFORME N° 0061-2022-MINEDU/VMGI-DRELM-OPP-EPP

A : **LUIS ALBERTO QUINTANILLA GUTIÉRREZ**
Director Regional de Educación de Lima Metropolitana

De : **JUAN CARLOS LI QUISPE**
Jefe de la Oficina de Planificación y Presupuesto

Asunto : Solicitud de Demanda Adicional para adquirir equipos de protección personal como condición de trabajo del personal bajo el régimen laboral del DL N° 276, de las Sedes Administrativas (DRELM y las 7 UGEL), Institutos de Educación Superior e Instituciones Educativas de Lima Metropolitana 2022 y 2023.

Referencia : a) Informe N° 00892-2022-MINEDU/VMGI-DRELM-OAD-URH-GRH
b) Oficio Múltiple N° 0031-2022-MINEDU/VMGI-DRELM-OAD-URH
c) Informe N° 00285-2022- MINEDU/VMGI-DRELM-OAD-URH-GRH
d) Memorándum N° 0059-2022- MINEDU/VMGI-DRELM-OAD-UL
e) Memorándum N° 0065-2022-MINEDU/VMGI-DRELM-OAD-URH
Expedientes Nros: 001522, 010622, 010620, 010602, 010555, 010721, 006984, 006189, 06079 - 2022-DRELM.

Tengo el agrado de dirigirme a usted, en atención al asunto y documento de la referencia, para informarle lo siguiente:

I. ANTECEDENTE

- 1.1 Memorándum N° 0065-2022-MINEDU/VMGI-DRELM-OAD-URH, de fecha 24.01.2022, se solicita a la Unidad de Logística de la DRELM, cotización de los equipos de protección personal.
- 1.2 Memorándum N° 0059-2022-MINEDU/VMGI-DRELM-OAD-UL de fecha 07.02.2022 la Unidad de Logística remite las cotizaciones recepcionadas.
- 1.3 Informe N° 00285-2022-MINEDU/VMGI-DRELM-OAD-URH-GRH de fecha 10.02.2022, la Unidad de Recursos Humanos remite la relación del KIT referencial de equipo de protección personal, para su validación de las 7 UGEL de Lima Metropolitana.
- 1.4 Oficio Múltiple N° 0031-2022-MINEDU/VMGI-DRELM-OAD-URH, de fecha 21.02.2022, la Oficina de Administración solicita a las 07 UGEL la validación, comentarios y/o sugerencias de corresponder.
- 1.5 Informe N° 00892-2022-MINEDU/VMGI-DRELM-OAD-URH-GRH, de fecha 08.04.2022 la Unidad de Recursos Humanos solicita Demanda Adicional para Equipos de protección personal como condición de trabajo del personal bajo el régimen laboral del Decreto Legislativo N° 276, de las Sedes Administrativas (DRELM y las 7 UGEL), Institutos de Educación Superior e Instituciones Educativas de Lima Metropolitana para los años 2022 y 2023.

II. BASE LEGAL

- 2.1 Ley N° 31365 Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2022.
- 2.2 Ley N° 31366, Ley de Equilibrio Financiero de Presupuesto Público para el Año Fiscal 2022.
- 2.3 Decreto Legislativo N° 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público.

FIRMADO POR: LI QUISPE Juan
Carlos FAU 20330611023 hard
Motivo: Firma Digital
Fecha: 19/04/2022 09:51:36 -
0500

FIRMADO POR: FIGUEROA
CURO Luisa FAU 20330611023
soft
Motivo: Firma Digital
Fecha: 18/04/2022 20:33:15 -0500

ELABORADO POR: MEDINA
BAZAN Andrea Cristina FAU
20330611023 soft
Motivo: Firma Digital
Fecha: 18/04/2022 19:45:47 -0500

Código : 180422473
Clave : 1859



- 2.4 Resolución Directoral N° 0002-2021-EF/50.01 Directiva para la Ejecución Presupuestaria.
- 2.5 Resolución Ministerial N° 522-2021-MINEDU Presupuesto Institucional de Apertura (PIA) 2022 del Pliego 010: Ministerio de Educación.
- 2.6 Directiva N° 002-2015-MINEDU/SPE-UP Normas para la Ejecución Presupuestaria del Pliego 010: Ministerio de Educación, aprobada con Resolución Ministerial N° 0316-2015-MINEDU y modificada a través de la RSG N° 203-2016-MINEDU.

III. ANÁLISIS

- 3.1 Mediante Informe N° 00892-2022-MINEDU/VMGI-DRELM-OAD-URH-GRH, la Unidad de Recursos Humanos de la Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana, remite la solicitud de demanda adicional para el ejercicio 2022 y 2023, para la adquisición de equipos de protección personal como condición de trabajo del personal bajo el régimen laboral del Decreto Legislativo N° 276, de las Sedes Administrativas (DRELM y las 7 UGEL), Institutos de Educación Superior e Instituciones Educativas de Lima Metropolitana.
- 3.2 De la revisión del documento y el sustento emitido por la Unidad de Recursos Humanos de la DRELM se puede resaltar lo siguiente:

3.2.1 Sobre la Seguridad y Salud en el Trabajo:

- Que la seguridad y salud en el trabajo es un derecho fundamental de todos los trabajadores y tiene como objetivo, prevenir los accidentes de trabajo y enfermedades ocupacionales. Para eso, las entidades públicas deberán propiciar el mejoramiento de las condiciones de seguridad y salud en el trabajo a fin de prevenir daños en la integridad física y mental de los trabajadores que sean consecuencia, guarden relación o sobrevengan durante el trabajo; la misma que esta normada por la Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo; su Reglamento, aprobado con Decreto Supremo N° 005-2012-TR, y sus respectivas modificatorias. Dicha Ley es aplicable a todos los sectores económicos y de servicios, comprende a todos los empleadores y los trabajadores bajo el régimen laboral de la actividad privada en todo el territorio nacional, trabajadores y funcionarios del sector público, trabajadores de las Fuerzas Armadas y de la Policía Nacional del Perú, y trabajadores por cuenta propia.
- Que, en el artículo 60 de la Ley N° 31246, ley que modifica los artículos 49 y 60 de la Ley 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, señala respecto de los equipos para la protección que: *"El empleador proporciona a sus trabajadores equipos de protección personal adecuados, según el tipo de trabajo y riesgos específicos presentes en el desempeño de sus funciones, cuando no se puedan eliminar en su origen los riesgos laborales o sus efectos perjudiciales para la salud este verifica el uso efectivo de los mismos. Los equipos de protección personal proporcionados a los trabajadores deben cumplir con las normas técnicas peruanas; su costo es asumido en su totalidad por el empleador, sin que ello genere un costo o retención salarial de ningún tipo al personal a su cargo, con el objetivo de garantizar los medios y condiciones que protejan la vida, la salud y el bienestar de los trabajadores de los sectores público y privado, indistintamente de su régimen laboral, o si al momento de prestar servicios no se encontraban en su centro laboral, o vienen desarrollando sus labores de forma remota"*.

3.2.2 Sobre las condiciones de trabajo

- Que, según el artículo 42° de la Ley del Servicio Civil, Ley N° 30057, los servidores civiles tienen derecho a solicitar una mejora de sus compensaciones no económicas, incluyendo el cambio de condiciones de trabajo; asimismo, en el artículo 43° literal a) de la misma Ley indica que se considera como condiciones de trabajo a los permisos, licencias, capacitaciones, uniformes, ambiente de

Código : 180422473

Clave : 1859



trabajo y en general aquellas que faciliten la actividad del servidor civil para el cumplimiento de sus funciones.

3.2.3 Sobre el personal administrativo del D. Leg. N° 276 del Sector Educación

- Que, el personal administrativo de la DRELM y UGEL; así como, de los Institutos de Educación Superior e Instituciones Educativas de Lima Metropolitana, son el recurso humano que fortalece al equipo directivo y pedagógico; contribuye al desarrollo de las actividades pedagógicas considerando al estudiante como protagonista central de los aprendizajes.
- Los trabajadores administrativos son el complemento del trabajo articulado que debe existir en las Instituciones Educativas; que cumplen una labor importante que redunde en el orden, limpieza y gestión; de acuerdo con la información del sistema de administración de plazas (NEXUS), actualmente existen a nivel de Lima Metropolitana 10,401 plazas de personal administrativo en las Sedes Administrativas, Institutos de Educación Superior e Instituciones Educativas, de las cuales 9,980 plazas están cobiertas por personal nombrado o contratado y 421 plazas en proceso de contrato.
- En el artículo 8° del Decreto Legislativo N° 276 señala que: *“La carrera administrativa se estructura por grupos ocupacionales y niveles y a cada nivel corresponderá un conjunto de cargos compatibles con aquél, dentro de la estructura organizacional de cada entidad”*, los grupos ocupacionales de la Carrera Administrativa son Profesional, Técnico y Auxiliar:
 - **Grupo profesional:** Está constituido por servidores con título profesional o grado académico reconocido por la Ley Universitaria.
 - **Grupo técnico:** Está constituido por servidores con formación superior o universitaria incompleta o capacitación tecnológica o experiencia técnica reconocida.
 - **Grupo auxiliar:** Está constituido por servidores que tienen instrucción secundaria y experiencia o calificación para realizar labores de apoyo.

3.3 Según la información proporcionada por la Unidad de Recursos Humanos, los grupos ocupacionales con mayor exposición a accidentes laborales son el Técnico (cargos como artesano, electricista, mecánico, entre otros) y Auxiliar (en su totalidad), los cuales suman un total de 6,836 plazas, de las cuales 6,691 se encuentran cobiertas por personal administrativo nombrado y contratado; dentro de los múltiples riesgos que se presentan durante la ejecución de sus actividades, se mencionaron los siguientes: Inhalación de sustancias químicas, golpes, electrocución, cortes, insolación, resbalones, caídas a nivel, caídas a desnivel, entre otros.

3.4 Ahora bien, considerando que mediante el Decreto de Urgencia N° 055-2021, se dispone que los/as servidores/as civiles, indistintamente de su régimen laboral o modalidad de contratación, que realizan exclusivamente trabajo remoto o se encuentren haciendo uso de licencia con goce de remuneraciones sujeta a compensación, y hayan sido vacunados con dosis completas contra la COVID-19; pueden retornar a sus centros de trabajo para efectuar labores de manera presencial o mixta.

3.5 A la vez, mediante Resolución Ministerial N° 531-2021-MINEDU, el Ministerio de Educación – MINEDU, aprobó el documento normativo denominado “Disposiciones para el retorno a la presencialidad y/o semipresencialidad, así como para la prestación del servicio educativo para el año escolar 2022 en instituciones y programas educativos de la Educación Básica, ubicadas en los ámbitos urbano y rural, en el marco de la emergencia sanitaria por la COVID-19”; el cual, en su sub numeral 7.1 Calendarización del numeral 7 Calendarización, condiciones y pasos para el retorno, señala lo siguiente:

Código : 180422473
Clave : 1859



"Desde el 3 de enero, el personal directivo, administrativo y personal de limpieza realizará sus actividades de manera presencial, según corresponda, para generar las condiciones que permitan el desarrollo de actividades durante el año."

3.6 En tal sentido, para las actividades presenciales las entidades públicas deberán propiciar el mejoramiento de las condiciones de seguridad y salud en el trabajo a fin de prevenir daños en la integridad física y mental de los trabajadores, en ese marco la Unidad de Recursos Humanos en coordinación con el Coordinador de Seguridad y Salud en el trabajo de esta Sede Regional, según las diversas funciones desarrolladas por el personal administrativo de los Grupos Técnico y Auxiliar, y los riesgos presentes de las actividades del trabajo, determinaron la necesidad de contar con los siguientes equipos de protección personal adecuados (EPP):

- Lentes de seguridad con protección ultravioleta
- Mascarilla de media cara de plástico con 2 filtros de carbón activado
- Guante de jébe de uso industrial calibre 25
- Guante de cuero cromo
- Guante de jébe de uso industrial calibre 10 caña larga
- Guante de poliéster con palma de látex
- Casco protector de plástico con orejeras
- Zapato dieléctrico
- Uniforme (2 pantalones, 2 camisas, 1 casaca)
- Botín de cuero con punta de acero unisex
- Protector solar

3.7 Con la validación, comentarios y/o sugerencias sobre la cantidad de servidores y equipos de protección personal adecuados (EPP) emitidas por cada Unidad de Gestión Educativa Local de Lima Metropolitana: 01, 02, 03, 04, 05, 06 y 07, la Unidad de Recursos Humanos de la DRELM actualiza y adjunta anexos detallando las cantidades y costo de la adquisición de los equipos de protección personal identificados para el año 2022 y 2023:

- ✓ Anexo N° 01 "Costo por Entidad del KIT referencial de Equipo de Protección Personal (EPP) para Personal de Servicio – Año Fiscal 2022" a nivel de la DRELM y las Unidad de Gestión Educativa Local de Lima Metropolitana (DRELM y las 7 UGEL)
- ✓ Anexo N° 02 "Costo por Entidad del KIT referencial de Equipo de Protección Personal (EPP) para Personal de Servicio – Año Fiscal 2023" a nivel de la DRELM y las Unidad de Gestión Educativa Local de Lima Metropolitana (DRELM y las 7 UGEL)

Cuyo resumen del costo del kit a nivel de UE se detalla a continuación:

DEMANDA ADICIONAL PARA EL AÑO 2022										
ITEM	EQUIPOS DE PROTECCIÓN PERSONAL (EPP)	UE								TOTALS/
		DRELM	UGEL01	UGEL02	UGEL03	UGEL04	UGEL05	UGEL06	UGEL07	
1	BARBIQUEJO	6.00	-	-	-	-	-	-	-	6.00
2	BLOQUEADOR SOLAR	37,260.00	270,540.00	290,520.00	331,560.00	299,430.00	243,270.00	187,650.00	185,490.00	1,845,720.00
3	BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX	5,934.00	43,086.00	46,268.00	52,804.00	47,687.00	38,743.00	29,885.00	29,541.00	293,948.00
4	CASCO PROTECTOR DE PLASTICO CON OREJERAS	328.00	-	-	-	-	-	-	-	328.00
5	GUANTE DE CUERO CROMO	7,452.00	54,108.00	58,104.00	66,312.00	59,886.00	48,654.00	37,530.00	37,098.00	369,144.00
6	GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 10 CAÑA LARGA	8,280.00	60,120.00	64,560.00	73,680.00	66,540.00	54,060.00	41,700.00	41,220.00	410,160.00
7	GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 25	8,280.00	60,120.00	64,560.00	73,680.00	66,540.00	54,060.00	41,700.00	41,220.00	410,160.00
8	GUANTE DE POLIESTER CON PALMA DE LATEX	4,968.00	36,072.00	38,736.00	44,208.00	39,924.00	32,436.00	25,020.00	24,732.00	246,096.00
9	LENTE DE SEGURIDAD CON PROTECCION ULTRAVIOLETA	8,445.60	61,322.40	65,851.20	75,153.60	67,870.80	55,141.20	42,534.00	42,044.40	418,363.20
10	MASCARILLA DE MEDIA CARA DE PLASTICO CON 2 FILTROS DE CARBON	43,332.00	314,628.00	337,864.00	385,592.00	348,226.00	282,914.00	218,230.00	215,718.00	2,146,504.00
11	UNIFORME (2 PANTALONES, 2 CAMISAS, 1 CASACA)	15,732.00	114,228.00	122,664.00	139,992.00	126,426.00	102,714.00	79,230.00	78,318.00	779,304.00
12	ZAPATO DIELECTRICO	370.00	-	-	-	-	-	-	-	370.00
TOTALS/		140,387.60	1,014,224.40	1,089,127.20	1,242,981.60	1,122,529.80	911,992.20	703,479.00	695,202.40	6,900,247.30



DEMANDA ADICIONAL PARA EL AÑO 2023										
ITEM	EQUIPOS DE PROTECCIÓN PERSONAL (EPP)	UE								TOTALS/
		DRELM	UGEL 01	UGEL 02	UGEL 03	UGEL 04	UGEL 05	UGEL 06	UGEL 07	
1	BARBIQUEJO	12.00	-	-	-	-	-	-	-	12.00
2	BLOQUEADOR SOLAR	74,520.00	541,080.00	581,040.00	663,120.00	598,860.00	486,540.00	375,300.00	370,980.00	3,691,440.00
3	BOTIN DE CUERO CON PUNTA DE ACERO UNISEX	5,934.00	43,086.00	46,268.00	52,804.00	47,687.00	38,743.00	29,885.00	29,541.00	293,948.00
4	CASCO PROTECTOR DE PLASTICO CON OREJERAS	328.00	-	-	-	-	-	-	-	328.00
5	GUANTE DE CUERO CROMO	14,904.00	108,216.00	116,208.00	132,624.00	119,772.00	97,308.00	75,060.00	74,196.00	738,288.00
6	GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 10 CAÑA	16,560.00	120,240.00	129,120.00	147,360.00	133,080.00	108,120.00	83,400.00	82,440.00	820,320.00
7	GUANTE DE JEBE DE USO INDUSTRIAL CALIBRE 25	16,560.00	120,240.00	129,120.00	147,360.00	133,080.00	108,120.00	83,400.00	82,440.00	820,320.00
8	GUANTE DE POLIESTER CON PALMA DE LATEX	9,936.00	72,144.00	77,472.00	88,416.00	79,848.00	64,872.00	50,040.00	49,464.00	492,192.00
9	LENTES DE SEGURIDAD CON PROTECCION ULTRAVIOLETA	16,891.20	122,644.80	131,702.40	150,307.20	135,741.60	110,282.40	85,068.00	84,088.80	836,726.40
10	MASCARILLA DE MEDIA CARA DE PLASTICO CON 2 FILTRO	86,664.00	629,256.00	675,728.00	771,184.00	696,452.00	565,828.00	436,460.00	431,436.00	4,293,008.00
11	UNIFORME (2 PANTALONES, 2 CAMISAS, 1 CASACA)	31,464.00	228,456.00	245,328.00	279,984.00	252,852.00	205,428.00	158,460.00	156,636.00	1,558,608.00
12	ZAPATO DIELECTRICO	370.00	-	-	-	-	-	-	-	370.00
TOTALS/		274,143.20	1,985,362.80	2,131,986.40	2,433,159.20	2,197,372.60	1,785,241.40	1,377,073.00	1,361,221.80	13,545,560.40

Siendo el detalle a nivel de especificas de gasto por UE como sigue:

2022				
UE	ESPECIFICA DE GASTO			TOTAL
	2.3.1.2.1.1	2.3.1.5.3.1	2.3.1.6.1.4	
DRELM	15,732.00	37,260.00	87,395.60	140,387.60
UGEL 01	114,228.00	270,540.00	629,456.40	1,014,224.40
UGEL 02	122,664.00	290,520.00	675,943.20	1,089,127.20
UGEL 03	139,992.00	331,560.00	771,429.60	1,242,981.60
UGEL 04	126,426.00	299,430.00	696,673.80	1,122,529.80
UGEL 05	102,714.00	243,270.00	566,008.20	911,992.20
UGEL 06	79,230.00	187,650.00	436,599.00	703,479.00
UGEL 07	78,318.00	185,490.00	431,573.40	695,381.40
TOTAL	779,304.00	1,845,720.00	4,295,079.20	6,920,103.20

2023				
UE	ESPECIFICA DE GASTO			TOTAL
	2.3.1.2.1.1	2.3.1.5.3.1	2.3.1.6.1.4	
DRELM	31,464.00	74,520.00	168,159.20	274,143.20
UGEL 01	228,456.00	541,080.00	1,215,826.80	1,985,362.80
UGEL 02	245,328.00	581,040.00	1,305,618.40	2,131,986.40
UGEL 03	279,984.00	663,120.00	1,490,055.20	2,433,159.20
UGEL 04	252,852.00	598,860.00	1,345,660.60	2,197,372.60
UGEL 05	205,428.00	486,540.00	1,093,273.40	1,785,241.40
UGEL 06	158,460.00	375,300.00	843,313.00	1,377,073.00
UGEL 07	156,636.00	370,980.00	833,605.80	1,361,221.80
TOTAL	1,558,608.00	3,691,440.00	8,295,512.40	13,545,560.40

- 3.8 La adquisición de los equipos de protección personal adecuados (EPP) a ejecutarse en el 2022 y 2023 no han sido prevista ni contempladas en la etapa de programación y formulación presupuestaria del Presupuesto Institucional 2022; por ende, el PIA 2022 aprobado mediante RM N° 522-2021-MINEDU de la DRELM y UGEL de Lima Metropolitana no consigna créditos presupuestarios para su atención.
- 3.9 Dado el carácter financiero del Presupuesto del Sector Público, sólo procede la incorporación de recursos monetarios, cuyos montos se registran en números enteros (Artículo 35.1 de la Directiva para la Ejecución Presupuestaria).



3.10 Por lo expuesto, se plantea la solicitud de Demanda Adicional 2022 por el importe total de **S/ 6,920,107.00** y para el año 2023 el importe total de **S/ 13,545,564.00**, para financiar la adquisición de equipos de protección personal como condición de trabajo del personal bajo el régimen laboral del DL N° 276, de las Sedes Administrativas (DRELM y las 7 UGEL), Institutos de Educación Superior e Instituciones Educativas de Lima Metropolitana, en la fuente de financiamiento Recursos Ordinarios.

El detalle a nivel de específicas de gasto por UE se muestra a continuación:

2022

UE	ESPECIFICA DE GASTO			TOTAL
	2.3.1.2.1.1	2.3.1.5.3.1	2.3.1.6.1.4	
DRELM	15,732.00	37,260.00	87,396.00	140,388.00
UGEL 01	114,228.00	270,540.00	629,457.00	1,014,225.00
UGEL 02	122,664.00	290,520.00	675,944.00	1,089,128.00
UGEL 03	139,992.00	331,560.00	771,430.00	1,242,982.00
UGEL 04	126,426.00	299,430.00	696,674.00	1,122,530.00
UGEL 05	102,714.00	243,270.00	566,009.00	911,993.00
UGEL 06	79,230.00	187,650.00	436,599.00	703,479.00
UGEL 07	78,318.00	185,490.00	431,574.00	695,382.00
TOTAL	779,304.00	1,845,720.00	4,295,083.00	6,920,107.00

2023

UE	ESPECIFICA DE GASTO			TOTAL
	2.3.1.2.1.1	2.3.1.5.3.1	2.3.1.6.1.4	
DRELM	31,464.00	74,520.00	168,160.00	274,144.00
UGEL 01	228,456.00	541,080.00	1,215,827.00	1,985,363.00
UGEL 02	245,328.00	581,040.00	1,305,619.00	2,131,987.00
UGEL 03	279,984.00	663,120.00	1,490,056.00	2,433,160.00
UGEL 04	252,852.00	598,860.00	1,345,661.00	2,197,373.00
UGEL 05	205,428.00	486,540.00	1,093,274.00	1,785,242.00
UGEL 06	158,460.00	375,300.00	843,313.00	1,377,073.00
UGEL 07	156,636.00	370,980.00	833,606.00	1,361,222.00
TOTAL	1,558,608.00	3,691,440.00	8,295,516.00	13,545,564.00

VI. CONCLUSIÓN

- 4.1 La Demanda Adicional de recursos presupuestales que financiará la adquisición de equipos de Protección Personal – EPP, para los trabajadores administrativos las Sedes Administrativas (DRELM y las 7 UGEL), Institutos de Educación Superior e Instituciones Educativas de Lima Metropolitana, para el año 2022 asciende a S/ 6,920,107.00 y para el año 2023 asciende a S/ 13,545,564.00, la cual garantizará que el personal, cuente con equipos de protección personal, a fin de evitar riesgos que atenten contra su salud, integridad y seguridad.

V. RECOMENDACIONES

- 5.1 Remitir el presente informe a la Dirección Regional de Lima Metropolitana para su aprobación y gestión de la autorización respectiva ante el Viceministerio de Gestión Institucional, previo a su remisión a la Unidad de Planificación y Presupuesto, para la atención de la presente solicitud de demanda adicional.

Código : 180422473
Clave : 1859





5.2 Considerar la incorporación de recursos adicionales solicitada para el presente ejercicio fiscal por el importe de S/ 6,920,107.00; y, para el Año Fiscal 2023 por el importe de S/ 13,545,564.00 se efectúe según la Estructura Funcional Programática detallada a continuación:

Año: 2022**Fuente de financiamiento:** RECURSOS ORDINARIOS**Categoría Presupuestal:** 9001 ACCIONES CENTRALES**Producto:** 3999999 SIN PRODUCTO**Actividad:** 5.000005 GESTION DE RECURSOS**Función:** 22 EDUCACION**División Funcional:** 006 GESTION**Grupo Funcional:** 0011 PREPARACION Y PERFECCIONAMIENTO
DE RECURSOS HUMANOS**Finalidad:** 0053154 ACCIONES DE GESTION DE
RECURSOS HUMANOS**Genérica de gasto:** 2.3 Bienes y Servicios**Unidad Ejecutora:**

DRELM	S/	140,388.00
UGEL 01 San Juan de Miraflores	S/	1,014,225.00
UGEL 02 San Martin de Porras	S/	1,089,128.00
UGEL 03 Cercado	S/	1,242,982.00
UGEL 04 Comas	S/	1,122,530.00
UGEL 05 San Juan de Lurigancho	S/	911,993.00
UGEL 06 Ate	S/	703,479.00
UGEL 07 San Borja	S/	695,382.00

Año: 2023**Fuente de financiamiento:** RECURSOS ORDINARIOS**Categoría Presupuestal:** 9001 ACCIONES CENTRALES**Producto:** 3999999 SIN PRODUCTO**Actividad:** 5.000005 GESTION DE RECURSOS**Función:** 22 EDUCACION**División Funcional:** 006 GESTION**Grupo Funcional:** 0011 PREPARACION Y PERFECCIONAMIENTO
DE RECURSOS HUMANOS**Finalidad:** 0053154 ACCIONES DE GESTION DE
RECURSOS HUMANOS**Genérica de gasto:** 2.3 Bienes y Servicios**Unidad Ejecutora:**

DRELM	S/	274,144.00
UGEL 01 San Juan de Miraflores	S/	1,985,363.00
UGEL 02 San Martin de Porras	S/	2,131,987.00
UGEL 03 Cercado	S/	2,433,160.00
UGEL 04 Comas	S/	2,197,373.00
UGEL 05 San Juan de Lurigancho	S/	1,785,242.00
UGEL 06 Ate	S/	1,377,073.00
UGEL 07 San Borja	S/	1,361,222.00

Es todo cuanto debo informar.

Atentamente,

Documento firmado digitalmente

LUISA FIGUEROA CURO

Coordinadora del Equipo de Planeamiento y Presupuesto

Código : 180422473

Clave : 1859





Ministerio
de Educación

Viceministerio de
Gestión Institucional

Dirección Regional
de Educación
de Lima Metropolitana

Oficina de Planificación
y Presupuesto

"Año del Fortalecimiento
de la Soberanía Nacional"



Lima, 18 de abril 2022

Con la conformidad del funcionario que suscribe, remítase el presente Informe y sus antecedentes a la Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana para su atención correspondiente.

Atentamente,

Documento firmado digitalmente

JUAN CARLOS LI QUISPE

Jefe de la Oficina de Planificación y Presupuesto

JCLQ/J.OPP
LFC/ Coord. EPP
AMB/EPP
Adj: (folios)

Código : 180422473
Clave : 1859





PERÚ

Ministerio
de Educación

Viceministerio de
Gestión Institucional

Dirección Regional
de Educación
de Lima Metropolitana

Oficina de
Administración

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

ANEXO N° 3
PROPUESTA DE MODIFICACIÓN PRESUPUESTAL

UNIDAD EJECUTORA: 017 - DRELM

FECHA: 13.01.2023

UNIDAD OPERATIVA:

FUENTE DE FINANCIAMIENTO: 01 - RECURSOS ORDINARIOS

UE	CATEGORÍA PRESUPUESTAL (*)	PRODUCTO	ACTIVIDAD	META - Correlativo de cadena	VARIACIÓN DE META FÍSICA			CADENA DE GASTO						PIA	MONTO CERTIFICADO	SALDO DISPONIBLE A MODIFICAR	MODIFICACIÓN				PIM ACTUALIZADO	SUSTENTO TECNICO (***)
					Antes	Después	Unidad de Medida	TT	GG	SG	SGd	ES	Esd				(a)	Anulación	(b)	Crédito		
0017	9001	3999999	5000005	0022	12	12	INFORME	2	3	1	2	1	1	31.464,00	-	31.464,00	-	71.042	102.506,00	Demanda Adicional para adquirir equipos de protección para personal del DL N° 276, 1057 y 1153 - 2023 (DRELM)		
								2	3	1	5	3	1	74.520,00	-	74.520,00	-	2.430	76.950,00			
								2	3	1	6	1	4	168.160,00	-	168.160,00	-	157.163	325.323,00			
								2	3	2	7	11	2	-	-	-	-	25.777	25.777,00			
Total														274.144,00	-	274.144,00	-	256.412	530.556,00			

NOTA: Cuando se trate de dos o más correlativos, indicar una línea con los subtotales por cada uno.

(*) CatePrograma Presupuestal (PP: 0051, 0068, 0090, 0091, 0106, 0107, 0147 y 1002)

PresupAcciones Centrales (AC 9001)

Asignaciones que No Resultan Productos (APNOP 9002)

(**) Las razones que justifican las anulaciones y créditos, deberán ser expuestas al detalle en el informe técnico que sustenta la solicitud.

(***) Explicación sucinta de las causas y las implicancias en las metas y estrategia de la actividad operativa involucrada en la modificación propuesta.

www.dreilm.gob.pe

Jr. Julián Arce N° 412
Santa Catalina, La Victoria
T: (01) 500 6177

Código : 23012399

Clave : F5B7



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

FIRMADO POR: PRIALE FABIAN
Gloria Patricia FAU 20330611023
soft
Motivo: Firma Digital
Fecha: 23/01/2023 11:01:17 -0500

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Dirección Regional de Educación en el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad puede ser contrastada a través de la siguiente dirección web: <http://dreilm-consulta.signfast.pe>, ingresando el código y clave que aparece en la parte superior del documento.

aplicando lo dispuesto en el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad puede ser contrastada a través de la siguiente dirección web: <http://dreilm-consulta.signfast.pe>, ingresando el código y clave que aparece en la parte superior del documento.