

# **BASES INTEGRADAS DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL**

*Aprobado mediante Directiva N°001-2019-OSCE/CD*



**SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA**  
**ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE**

**SIMBOLOGÍA UTILIZADA:**

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div> <div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abc</li> </ul> </div>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
4	<div> <div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abc</li> </ul> </div>	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
5	<div> <div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Xyz</li> </ul> </div>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

**CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:**

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm      Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm      Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

**INSTRUCCIONES DE USO:**

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombreado.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019

Modificadas en marzo, junio y diciembre de 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022

**BASES INTEGRADAS DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA  
CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°001-2024**

**CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSPORTE Y  
DISTRIBUCIÓN DE MATERIAL EDUCATIVO  
DOTACIÓN – 2024**



## **DEBER DE COLABORACIÓN**

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

## Detalle de Absolución de Consultas y Observaciones

* Tipo	Observación
Formulación	
* Sección	Específico
* Numeral	CAP. III
* Literal	3.2
* Página	139
* Consulta u Observación	<b>OBSERVACION N°1:</b> <b>3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN</b> <b>B. CAPACIDAD TECNICA Y PROFESIONAL</b> <b>B.1. EQUIPAMIENTO ESTRATEGICO</b> En el cuadro de calificación solicitan como requisito 02 furgonetas de 1.5 toneladas, pero sin embargo en los Términos de
Artículo y norma que se vulnera(en el caso de observaciones)	ART. 2 DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO INCISO a), b), c) LEY DE LA TRANSPARENCIA

### Absolución de las Consultas y Observaciones.

\* Análisis respecto de la consulta u observación

El comité de selección acoge parcialmente la observación, en las bases integradas se precisará.

Precisión de aquello que se incorporará en las Bases a integrarse, de corresponder

**Cancelar**

## Detalle de Absolución de Consultas y Observaciones

\* Tipo  
Formulación

\* Sección

\* Numeral

\* Literal

\* Página

\* Consulta u  
Observación

### OBSERVACION N°2:

#### 3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

#### B. CAPACIDAD TECNICA Y PROFESIONAL

#### B.1. EQUIPAMIENTO ESTRATEGICO

En el cuadro de calificación solicitan como requisito 01 camión de 3.760 toneladas, pero sin embargo en los Términos de Referencia no aparece dicho requisito, solamente figura por situación de emergencia, 01 camión

Porque limitar la capacidad a 3.760TN, dando a entender que solo un camión con esa capacidad de tonelaje podría realizar el servicio.

YA QUE ESTA CAPACIDAD PERTENECE A UNA MARCA Y MODELO ESPECIFICO.

POR LO QUE SOLICITO PRECISAR EN QUE PARTE DE LOS TERMINOS DE REFERENCIA APARECE ESTE REQUISITO Y/O SE CONSIDERE LA CAPACIDAD DE TONELAJE APARTIR DE 3 TONELADAS TAL COMO LO INDICA EN EL PUNTO 7.10 EN LA PAG. 29 DE SUS PROPIAS BASES ADMINISTRATIVAS; YA QUE SE ESTARIA VULNERANDO Y LIMITANDO LA PLURALIDAD DE POSTORES Y LA LCE Y SU REGLAMENTO CASO CONTRARIO ESTAREMOS HACIENDO USO DE NUESTRAS FACULTADES LEGALES QUE NOS ASISTEN.

Artículo y  
norma que se  
vulnera(en el  
caso de  
observaciones)

ART. 2 DE LA LEY DE CONTRATACIONES  
DEL ESTADO INCISO a), b), c)  
LEY DE LA TRANSPARENCIA

### Absolución de las Consultas y Observaciones.

\* Análisis respecto de la consulta u observación

El comité de selección acoge parcialmente la observación, en las bases integradas se precisará.

Precisión de aquello que se incorporará en las Bases a integrarse, de corresponder

Cancelar

## Detalle de Absolución de Consultas y Observaciones

* Tipo	Observación
Formulación	
* Sección	Específico
* Numeral	CAP. III
* Literal	4.3.3
* Página	26
* Consulta u Observación	<b>OBSERVACION N°3:</b> <b>CAPITULO III ¿ REQUERIMIENTO</b> <b>4 3.3 Documentos a acreditar el postor en la presentación de su propuesta técnica</b> <b>¿ El Contratista deberá acreditar en su propuesta técnica, por única vez, la siguiente documentación:</b>
Artículo y norma que se vulnera(en el caso de observaciones)	<b>ART. 2 DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO INCISO a), b), c), i)</b> <b>LEY DE LA TRANSPARENCIA</b>

### Absolución de las Consultas y Observaciones.

\* Análisis respecto de la consulta u observación

El comité de selección no acoge la observacion, ceñirse a las bases

Precisión de aquello que se incorporará en las Bases a integrarse, de corresponder

Cancelar

## Detalle de Absolución de Consultas y Observaciones

* Tipo	Observación
Formulación	
* Sección	Específico
* Numeral	CAP. III
* Literal	4.3.3
* Página	26
* Consulta u Observación	<b>OBSERVACION N°4:</b> <b>CAPITULO III ¿ REQUERIMIENTO</b> <b>4 3.3 Documentos a acreditar el postor en la presentación de su propuesta técnica</b> <b>¿ El Contratista deberá acreditar en su propuesta técnica, por única vez, la siguiente documentación:</b>
Artículo y norma que se vulnera(en el caso de observaciones)	<b>ART. 2 DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO INCISO a), b), c), i)</b> <b>LEY DE LA TRANSPARENCIA</b>

### Absolución de las Consultas y Observaciones.

\* Análisis respecto de la consulta u observación

El comité de selección no acoge la observación, ceñirse a las bases

Precisión de aquello que se incorporará en las Bases a integrarse, de corresponder

Cancelar

## Registrar Absolución de Consultas y Observaciones

\* Tipo  
Formulación Observación ▼

\* Sección Específico ▼

\* Numeral CAP. III

\* Literal 4.3.3

\* Página 28

\* Consulta u  
Observación

### CAPITULO III ¿ REQUERIMIENTO

#### 7. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

7.3 El Contratista para realizar el modulado, deberá contar con un local para el servicio de modulado (con sus propios insumos), en caso no cuente con dicho local, deberá mostrar el contrato de alquiler de un local con capacidad de acuerdo al material a ser modulado.

7.4 El Contratista asume la responsabilidad de realizar la entrega de los materiales educativos, en el lugar de destino dispuesto en el Anexo 3 adjunto, teniendo la obligación de recabar las firmas de conformidad en los documentos (Pecosas) que serán proporcionados por la UGEL que acrediten oficialmente la entrega y conformidad de los materiales educativos.

Artículo y  
norma que se  
vulnera(en el  
caso de  
observaciones)

ART. 2 DE LA LEY DE CONTRATACIONES  
DEL ESTADO INCISO a), b), c)  
LEY DE LA TRANSPARENCIA

### Absolución de las Consultas y Observaciones.

\* Análisis respecto de  
la consulta u  
observación

(Max. 5000 caracteres)

El comité de selección no acoge la observación y precisa lo siguiente. Son documentos para la Admisión de las Ofertas.

120/5000

Precisión de aquello  
que se incorporará en  
las Bases a integrarse,  
de corresponder

(Max. 1000 caracteres)

0/1000

Guardar Borrador

Cancelar

## Detalle de Absolución de Consultas y Observaciones

* Tipo	Observación
Formulación	
* Sección	Específico
* Numeral	CAP. III
* Literal	3.2
* Página	141
* Consulta u Observación	<b>OBSERVACION N°6:</b>  <b>3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN</b> <b>C. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</b> En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una
Artículo y norma que se vulnera(en el caso de observaciones)	ART. 2 DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO INCISO a), b), c) LEY DE LA TRANSPARENCIA

### Absolución de las Consultas y Observaciones.

\* Análisis respecto de la consulta u observación

El comité de selección acoge parcialmente la observación, se precisará en las bases integradas

Precisión de aquello que se incorporará en las Bases a integrarse, de corresponder

Cancelar

### Detalle de Absolución de Consultas y Observaciones

* Tipo	Observación
Formulación	
* Sección	Específico
* Numeral	CAP.I
* Literal	1.8
* Página	17
* Consulta u Observación	<b>OBSERVACION N°7:</b> <b>CAPITULO I - GENERALIDADES</b> <b>1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO</b> Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán como fecha máxima hasta agotar el stock con lo establecido en el expediente de
Artículo y norma que se vulnera(en el caso de observaciones)	ART. 2 DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO INCISO a), b), c) LEY DE LA TRANSPARENCIA

#### Absolución de las Consultas y Observaciones.

\* Análisis respecto de la consulta u observación

El comité de selección acoge parcialmente la observación, se precisará en al bases integradas

Precisión de aquello que se incorporará en las Bases a integrarse, de corresponder

Cancelar

### Detalle de Absolución de Consultas y Observaciones

* Tipo	Observación
Formulación	
* Sección	Específico
* Numeral	CAP.II
* Literal	2.3
* Página	20
* Consulta u Observación	OBSERVACION N°8:  CAPITULO II ¿ DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN  2.3. PRESENTACIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN EN ESTE PUNTO NO CONSIGNAN NUMERO
Artículo y norma que se vulnera(en el caso de observaciones)	ART. 2 DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO INCISO a), b), c) LEY DE LA TRANSPARENCIA

#### Absolución de las Consultas y Observaciones.

\* Análisis respecto de la consulta u observación

El comité de selección acoge parcialmente la observación, se precisará en las bases integradas

Precisión de aquello que se incorporará en las Bases a integrarse, de corresponder

Cancelar

## Detalle de Absolución de Consultas y Observaciones

* Tipo	Consulta
Formulación	
* Sección	Específico
* Numeral	B
* Literal	B.1
* Página	28
* Consulta u Observación	Señores del comite se sugiere acoger mi consulta: 1.- El año de fabricación de los vehículos sea como mínimo del año 2021. 2.- Un vehículo como mínimo sea propio. La Unidad de Gestión Educativa Local Huari, garantizará que la distribución de los libros empiece desde el día siguiente de la
Artículo y norma que se vulnera(en el caso de observaciones)	

### Absolución de las Consultas y Observaciones.

\* Análisis respecto de la consulta u observación

El comité de selección acoge parcialmente la consulta y precisa lo siguiente: El año de fabricación de los vehículos tiene que ser como mínimo 2021. Y tiene que tener como

Precisión de aquello que se incorporará en las Bases a integrarse, de corresponder

Cancelar

### Detalle de Absolución de Consultas y Observaciones

* Tipo	Observación
Formulación	
* Sección	Específico
* Numeral	3.2
* Literal	A
* Página	138
* Consulta u Observación	Señores del Comite se sugiere acoger mi consulta, La Constancia de Registro Nacional de Transporte de mercancías emitido por el MTC debe ser con copia simple o través de la página web.
Artículo y norma que se vulnera(en el caso de observaciones)	

#### Absolución de las Consultas y Observaciones.

\* Análisis respecto de la consulta u observación

El comité de Selección acoge la consulta, se precisará en las bases Integradas

Precisión de aquello que se incorporará en las Bases a integrarse, de corresponder

Cancelar

### Detalle de Absolución de Consultas y Observaciones

* Tipo	Consulta
Formulación	
* Sección	General
* Numeral	3.2
* Literal	B.3
* Página	140
* Consulta u Observación	Se sugiere al comite de selección acoger mi consulta: 1.- Como mínimo 1 año de experiencia- 2.- Título Profesional en Administración ó Ingeniería Administrativa. 3.- Se acredite con copia simple de contrato, constancia, certificado.
Artículo y norma que se vulnera(en el caso de observaciones)	

#### Absolución de las Consultas y Observaciones.

\* Análisis respecto de la consulta u observación

El comité de Selección acoge la consulta, se precisará en las bases Integradas

Precisión de aquello que se incorporará en las Bases a integrarse, de corresponder

Cancelar

## Detalle de Absolución de Consultas y Observaciones

\* Tipo  
Formulación

\* Sección

\* Numeral

\* Literal

\* Página

\* Consulta u  
Observación

Se puede apreciar que para la suscripción de contrato se esta solicitando "detalle de los precios unitarios del precio ofertado" pero tomando en cuenta el sub indice numero 10 y lo que indica en la parte inferior de la pagina "incluir solo en caso de la contratacion bajo el sistema de suma alzada"; en tal sentido se consulta si sera necesario la presentacion de este requerimiento dado que segun el numeral 1.5 de las bases el sistema de contratacion es a precios unitarios.

Artículo y  
norma que se  
vulnera(en el  
caso de  
observaciones)

### Absolución de las Consultas y Observaciones.

\* Análisis respecto de la consulta u  
observación

El comité de Selección acoge parcialmente la consulta, se precisará en las bases Integradas

Precisión de aquello que se incorporará en  
las Bases a integrarse, de corresponder

Cancelar

### Detalle de Absolución de Consultas y Observaciones

\* Tipo  
Formulación

\* Sección

\* Numeral

\* Literal

\* Página

\* Consulta u  
Observación

Se puede apreciar que para la suscripción de contrato se está solicitando "estructura de costos" pero tomando en cuenta el sub índice número 11 y lo que indica en la parte inferior de la página "incluir solo cuando resulte necesario para la ejecución contractual"; se consulta si será necesario la presentación de la estructura de costos tomando en cuenta el poco tiempo de plazo de entrega que hay dado que prácticamente se tendría que entregar los materiales educativos los primeros 15 días del mes de marzo.

Artículo y  
norma que se  
vulnera(en el  
caso de  
observaciones)

#### Absolución de las Consultas y Observaciones.

\* Análisis respecto de la consulta u  
observación

El comité de Selección acoge parcialmente la consulta, se precisará en las bases Integradas

Precisión de aquello que se incorporará en las  
Bases a integrarse, de corresponder

Cancelar

## Detalle de Absolución de Consultas y Observaciones

\* Tipo  
Formulación

\* Sección

\* Numeral

\* Literal

\* Página

\* Consulta u  
Observación

Se puede apreciar que para la suscripción de contrato se está solicitando "detalle del precio de la oferta de cada uno de los servicios que conforman el paquete" pero tomando el sub índice número 12 y lo que se indica en la parte inferior de la página "incluir solo en caso de contrataciones por paquete"; se consulta si será necesario la presentación de este requisito tomando en cuenta que este proceso de selección no es por paquete sino un solo ítem

Artículo y  
norma que se  
vulnera(en el  
caso de  
observaciones)

### Absolución de las Consultas y Observaciones.

\* Análisis respecto de la consulta u  
observación

El comité de Selección acoge parcialmente la  
consulta, se precisará en las bases Integradas

Precisión de aquello que se incorporará en las  
Bases a integrarse, de corresponder

Cancelar

### Detalle de Absolución de Consultas y Observaciones

\* Tipo

Formulación

\* Sección

\* Numeral

\* Literal

\* Página

\* Consulta u  
Observación

Se consulta si la ugel cuenta con mesa de partes virtual; a fin de remitir los documentos para suscripción de contrato y otros documentos que lo amerite.

Artículo y norma  
que se vulnera(en  
el caso de  
observaciones)

#### Absolución de las Consultas y Observaciones.

\* Análisis respecto de la consulta u observación

No se acoge la consulta, la presentación de documentos es de manera física a la suscripción del contrato.

Precisión de aquello que se incorporará en las Bases a integrarse, de corresponder

**Cancelar**

### Detalle de Absolución de Consultas y Observaciones

\* Tipo  
Formulación

\* Sección

\* Numeral

\* Literal

\* Página

\* Consulta u  
Observación

Se puede apreciar que para la forma de pago se indica que se pagara por armadas segun el cuadro de distribucion de materiales educativos; en tal sentido se solicita que se aclare como va ser el tema por armadas si en forma semanal, quincenal o mensual y a que se refiere segun cuadro de distribucion a algunos de los anexos ??.

Artículo y  
norma que se  
vulnera(en el  
caso de  
observaciones)

#### Absolución de las Consultas y Observaciones.

\* Análisis respecto de la consulta u  
observación

El comité de Selección acoge parcialmente la consulta, se precisará en las bases Integradas

Precisión de aquello que se incorporará en  
las Bases a integrarse, de corresponder

Cancelar

### Detalle de Absolución de Consultas y Observaciones

\* Tipo  
Formulación

\* Sección

\* Numeral

\* Literal

\* Página

\* Consulta u  
Observación

Se puede apreciar que se esta solicitando 4 camionetas 4x4 pero tomando en cuenta que el fenomeno del niño seguira hasta el mes de marzo y que se puede desatar lluvias y huaycos en la zona sierra del pais; se recomienda al comite de seleccion que aumente mas los vehiculos tipo furgonetas cerradas y disminuya los vehiculos tipo camionetas 4x4 (2 camionetas 4x4 y 4 furgonetas) o tambien que excluyan en su totalidad las camionetas 4x4 y que se solicita 6 furgonetas; para asi cuidar y salvaguardar los materiales educativos.

Artículo y  
norma que se  
vulnera(en el  
caso de  
observaciones)

Principio de competencia.

#### Absolución de las Consultas y Observaciones.

\* Análisis respecto de la consulta u  
observación

El comité de selección no acoge la consulta,  
ceñirse a las bases

Precisión de aquello que se incorporará en las  
Bases a integrarse, de corresponder

Cancelar

## Detalle de Absolución de Consultas y Observaciones

\* Tipo  
Formulación

\* Sección

\* Numeral

\* Literal

\* Página

\* Consulta u  
Observación

Se puede apreciar que se esta solicitando que el año de fabricacion de los vehiculos sean a partir del año 2021, pero con este requerimiento se estaria limitando la participacion de postores entre ellas las mypes el cual la mayoría no tienen los recursos economicos para adquirir o alquilar vehiculos de años recientes cuyos costos son elevados. Asimismo el reglamento de transito indica que para el traslado de vehiculos en territorio nacional estos puedd transitar con 10 años de antigüedad; en tal sentido se solicita que se amplie los años de antigüedad de los vehiculos. Asimismo el reglamento de transito indica que para aquellos vehiculos que tienen 3 años de antigüedad no nesecita que pase revision tecnica.

Artículo y  
norma que se  
vulnera(en el  
caso de  
observaciones)

Principio de libertad de concurrencia y  
transparencia e igualdad de trato.

### Absolución de las Consultas y Observaciones.

\* Análisis respecto de la consulta u  
observación

El comité de selección no acoge la consulta,  
ceñirse a las bases

Precisión de aquello que se incorporará en las  
Bases a integrarse, de corresponder

Cancelar

### Detalle de Absolución de Consultas y Observaciones

\* Tipo  
Formulación

\* Sección

\* Numeral

\* Literal

\* Página

\* Consulta u  
Observación

Se puede apreciar que se esta solicitando 2 equipos de telecomunicacion moviles, el cual debe de entender que uno es para la entidad y otro para el contratista, asimismo se solicita 1 telefono de linea fija o movil para las cordinaciones operaticas; en tal sentido se estaria solicitando en total 3 equipos de telecomunicaciones, lo cual nos parece excesivo y solo deberia requerirse 2 equipos de telecomunicaciones uno para la entidad (area usuaria) y otro para el contratista (superviso).

Artículo y  
norma que se  
vulnera(en el  
caso de  
observaciones)

Principio de transparencia.

#### Absolución de las Consultas y Observaciones.

\* Análisis respecto de la consulta u  
observación

El comité de selección no acoge la consulta,  
ceñirse a las bases

Precisión de aquello que se incorporará en las  
Bases a integrarse, de corresponder

Cancelar

### Detalle de Absolución de Consultas y Observaciones

\* Tipo  
Formulación

\* Sección

\* Numeral

\* Literal

\* Página

\* Consulta u  
Observación

Se puede apreciar que se esta solicitando una poliza de seguro de transporte, pero tomando en cuenta que este servicio se llevara a cabo en zonas un poco accidentadas y encima con el fenomeno del niño que aun afecta a nuestro pais, las aseguradoras no estan otorgando las polizas por el alto riesgo; en tal sentido se solicita que se sustituya la poliza por una declaracion jurada en donde el contratista se comprometa a reponer algun bien en caso este se deteriore o sufra algun robo.

Artículo y  
norma que se  
vulnera(en el  
caso de  
observaciones)

Principio de libertad de concurrencia.

#### Absolución de las Consultas y Observaciones.

\* Análisis respecto de la consulta u  
observación

El comité de Selección acoge parcialmente la consulta, se precisará en las bases Integradas

Precisión de aquello que se incorporará en  
las Bases a integrarse, de corresponder

Cancelar

## Detalle de Absolución de Consultas y Observaciones

\* Tipo  
Formulación

\* Sección

\* Numeral

\* Literal

\* Página

\* Consulta u  
Observación

Se puede apreciar que en el plazo de ejecución de servicio indica "hasta que se consuma la cantidad de unidades y/o kilos"; en tal sentido se solicita que se aclare si hay algún tiempo o plazo de entrega como 5 días o 10 días o 15 días dependiendo si las entregas se van a realizar en los centros educativos que están en zonas urbanas o en zonas rurales.

Artículo y  
norma que se  
vulnera(en el  
caso de  
observaciones)

### Absolución de las Consultas y Observaciones.

\* Análisis respecto de la consulta u  
observación

El comité de Selección acoge parcialmente la consulta, se precisará en las bases Integradas

Precisión de aquello que se incorporará en  
las Bases a integrarse, de corresponder

Cancelar

### Detalle de Absolución de Consultas y Observaciones

\* Tipo  
Formulación

\* Sección

\* Numeral

\* Literal

\* Página

\* Consulta u  
Observación

Se aprecia que en uno de los documentos para acreditar la habilitación piden copia de DNI, pero como requisito se indica constancia de registro nacional de transporte de mercancía emitido por el MTC. Se consulta si se debe de presentar copia de DNI o copia de la constancia de registro del MTC.

Artículo y  
norma que se  
vulnera(en el  
caso de  
observaciones)

#### Absolución de las Consultas y Observaciones.

\* Análisis respecto de la consulta u  
observación

El comité de selección acoge parcialmente la consulta. La Constancia de Registro Nacional de Transporte de mercancías emitido por el MTC debe ser con copia

Precisión de aquello que se  
incorporará en las Bases a integrarse,  
de corresponder

Cancelar

## Detalle de Absolución de Consultas y Observaciones

\* Tipo  
Formulación

\* Sección

\* Numeral

\* Literal

\* Página

\* Consulta u  
Observación

Se puede apreciar que para el supervisor en la parte de requisitos se ha consignado "capacidad de decision" pero debe haber un error y debe indicar DNI vigente ya que como acreditacion indica copia de DNI vigente. Asimismo se aprecia que para mos choferes y ayudantes se esta solicitando certificado de haber recibido dosis completa de vacuna contra el Covid 19, pero segun la Organizacion Mundial de la Salud ya ha manifestado desde el año 2022 que el Covid 19 ya ha sido erradicado; en tal sentido creemos que seria innecesario presentar los certificados de dosis de vacuna covid 19.

Artículo y  
norma que se  
vulnera(en el  
caso de  
observaciones)

Principio de transparencia.

### Absolución de las Consultas y Observaciones.

\* Análisis respecto de la consulta u observación

El comité de Selección acoge parcialmente la observación, se precisará en las bases Integradas

Precisión de aquello que se incorporará en las  
Bases a integrarse, de corresponder

Cancelar

## Detalle de Absolución de Consultas y Observaciones

\* Tipo  
Formulación

\* Sección

\* Numeral

\* Literal

\* Página

\* Consulta u  
Observación

Se puede apreciar que como servicios similares se esta solicitando transporte relacionadoba materiales que se trasladan en los centros educativos, motivo por el cual se esta limitando la participacion de postores, en tal sentido se solicita que se incluya transporte en general dado que en los centros educativo tambien se transporte uniforme, alimento, etc para que asi haya mayor pluralidad de postores.

Artículo y  
norma que se  
vulnera(en el  
caso de  
observaciones)

Principio de libertad de concurrencia e igualdad de trato.

### Absolución de las Consultas y Observaciones.

\* Análisis respecto de la consulta u  
observación

El comité de selección no acoge la observación, ceñirse a las bases

Precisión de aquello que se  
incorporará en las Bases a integrarse,  
de corresponder

Cancelar

## Detalle de Absolución de Consultas y Observaciones

\* Tipo  
Formulación

\* Sección

\* Numeral

\* Literal

\* Página

\* Consulta u  
Observación

Se puede apreciar que como factor de evaluación se esta solicitando como mejoras a los terminos de referencia "mejorar el plazo de ejecucion establecido en los terminos de referencia" pero ni en el numeral 1.8 de las bases ni en el numeral 13 del tdr se indica cual es el plazo de ejecucion; en tal sentido al no haber una fecha o un periodo de plazo de ejecucion se solicita que se excluya esta mejora.

Artículo y  
norma que se  
vulnera(en el  
caso de  
observaciones)

### Absolución de las Consultas y Observaciones.

\* Análisis respecto de la consulta u observación

Precisión de aquello que se incorporará en las  
Bases a integrarse, de corresponder

## Detalle de Absolución de Consultas y Observaciones

\* Tipo  
Formulación

\* Sección

\* Numeral

\* Literal

\* Página

\* Consulta u  
Observación

Se consulta si el anexo 6 que indica " formato de estructura de costos para la modalidad a precio unitario" que forma parte del tdr se utilizara en el anexo 6 como formato de la propuesta economica tomando en cuenta que no hay peso total en las filas de PRONOEI y DISER pero si indica cantidades de centros educativos. O se recomienda que se consigne el formato de anexo 6 que servira como modelo de propuesta economica en la pagina 159 de las bases.

Artículo y  
norma que se  
vulnera(en el  
caso de  
observaciones)

### Absolución de las Consultas y Observaciones.

\* Análisis respecto de la consulta u  
observación

Precisión de aquello que se incorporará en  
las Bases a integrarse, de corresponder

## **SECCIÓN GENERAL**

### **DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

## CAPÍTULO I

### ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

#### 1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

#### 1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

#### 1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

##### Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe).*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación “Guía para el registro de participantes electrónico” publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

#### 1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

##### Importante

*No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.*

#### 1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones

previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

#### **Importante**

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

### **1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS**

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>1</sup>). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

#### **Importante**

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

### **1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS**

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

#### **Importante**

*Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.*

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

<sup>1</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

## 1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

### Importante

*En el caso de contratación de servicios en general que se presten fuera de la provincia de Lima y Callao, cuyo valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido por los postores con domicilio en la provincia donde prestará el servicio, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP<sup>2</sup>. Lo mismo aplica en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando algún ítem no supera el monto señalado anteriormente.*

## 1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

## 1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

## 1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

## 1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

## 1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

<sup>2</sup> La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe)

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

**Importante**

*Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.*

## CAPÍTULO II

### SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

#### 2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

#### Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*  
  
*Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.*
- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*

#### 2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

## CAPÍTULO III DEL CONTRATO

### 3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de servicios, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de servicios, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

#### Importante

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de servicios. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de servicios no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.*

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

### 3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

#### 3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

#### 3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesoria, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

#### Importante

- *En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*
- *En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.*

### 3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

### 3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

#### Importante

*Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*

#### Advertencia

*Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:*

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

*En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.*

*De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).*

*Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.*

### **3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS**

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

### **3.5. ADELANTOS**

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

### **3.6. PENALIDADES**

#### **3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

#### **3.6.2. OTRAS PENALIDADES**

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

### **3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO**

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

### **3.8. PAGOS**

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

#### **Advertencia**

*En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.*

### **3.9. DISPOSICIONES FINALES**

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

**CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

## CAPÍTULO I GENERALIDADES

### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL HUARI  
RUC N° : 20175865994  
Domicilio legal : Av. Magisterial Nro. 195 - HAURI  
Teléfono: : 43-618954  
Correo electrónico: : mesadepartes@ugelhuari.gob.pe

### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del servicio de Transporte, Modulado, Traslado Y Distribución De Materiales Educativos - Dotación 2024.

N°	DESCRIPCIÓN	PESO EN KILOGRAMOS
1	TERMINOS DE REFERENCIA (TDR) Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSPORTE PARA LA DISTRIBUCIÓN DE MATERIALES EDUCATIVOS DOTACIÓN – 2024	15,356.5896

### 1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante Resolución Administrativa N°0038-2024 con fecha 26 de enero del 2024. Formato N° 02

### 1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

RECURSOS ORDINARIOS

#### Importante

*La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.*

### 1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de precios unitarios, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

### 1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

NO CORRESPONDE

### 1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

**1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán como fecha máxima hasta agotar el stock con lo establecido en el expediente de contratación;

**1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES**

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar 10.00 soles en caja de la UGEL HUARI.

Importante
<i>El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.</i>

**1.10. BASE LEGAL**

- Ley N° 31953 – Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° 31954 – Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2024.
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF, que aprueba el TUO de la Ley N° 30225, modificado por Decreto Legislativo N° 1444 Ley de Contrataciones del Estado (en adelante LCE).
- Decreto Supremo N° 344-2018, modificado por el Decreto Supremo N° 377-2019 EF y Decreto Supremo N° 168-2020 y Decreto Supremo N° 162-2021- EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

#### Importante

*De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.*

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>3</sup>, la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (**Anexo N°2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>4</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.*

#### Importante para la Entidad

<sup>3</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

<sup>4</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

En caso se determine que adicionalmente a la declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia, el postor deba presentar algún otro documento para acreditar algún componente de los Términos de Referencia consignar el siguiente literal:

- e) [DOCUMENTACIÓN QUE SERVIRÁ PARA ACREDITAR EL CUMPLIMIENTO DE ALGÚN COMPONENTE DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA QUE LA ENTIDAD CONSIDERE PERTINENTE].

**La Entidad debe precisar con claridad qué componente de los términos de referencia serán acreditados.** En este literal no debe exigirse ningún documento vinculado a los requisitos de calificación del postor, tales como: i) capacidad legal, ii) capacidad técnica y profesional: equipamiento e infraestructura estratégica, calificaciones y experiencia del personal clave y iii) experiencia del postor. Tampoco se puede incluir documentos referidos a cualquier tipo de equipamiento, infraestructura, calificaciones y experiencia del personal en general.

Además, no debe requerirse declaraciones juradas adicionales cuyo alcance se encuentre comprendido en la Declaración Jurada de Cumplimiento de los Términos de Referencia y que, por ende, no aporten información adicional a dicho documento.

**Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.**

- f) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. **(Anexo N° 4)**<sup>5</sup>
- g) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- h) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

#### **Importante**

- *El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*
- *En caso de requerir estructura de costos o análisis de precios, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato.*

#### **2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación**

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

#### **2.2.2. Documentación de presentación facultativa:**

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad<sup>6</sup>.
- b) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. **(Anexo N° 11)**

<sup>5</sup> En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

<sup>6</sup> Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

### **Advertencia**

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.*

### **Importante para la Entidad**

*Esta disposición **solo** debe ser incluida en el caso de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT:*

### **2.3. PRESENTACIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN**

*“El recurso de apelación se presenta ante la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, deben cancelar en CAJA en el Área de Tesorería. De 8am a 4:30pm.*

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar 10.00 soles en caja de la UGEL HUARI.

### **2.4. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO**

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- b) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- c) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- d) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

### **Advertencia**

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>7</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).*

- e) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- f) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación<sup>8</sup>. (**Anexo N° 12**).
- g) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado<sup>9</sup>.
- h) Estructura de costos<sup>10</sup>.
- i) Detalle del precio de la oferta de cada uno de los servicios que conforman el paquete<sup>11</sup>.

<sup>7</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>8</sup> En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

<sup>9</sup> Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

<sup>10</sup> Incluir solo cuando resulte necesario para la ejecución contractual, identificar los costos de cada uno de los rubros que comprenden la oferta.

<sup>11</sup> Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.

#### Importante

- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado<sup>12</sup>.
- En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.
- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

#### Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>12</sup>.
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

## 2.5. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en MESA DE PARTES ubicado Av. Magisterial Nro. 195 (ANCASH-HUARI-HUARI) y en el horario de 08:00 hasta las 17:00 horas de lunes a viernes.

#### Importante para la Entidad

- En el caso de procedimientos de selección cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), siempre que se haya optado por perfeccionar el contrato con la recepción de una orden de servicios, debe sustituirse por esta disposición:

*“El contrato se perfecciona con la notificación de la orden de servicios. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en [INDICAR LUGAR Y DIRECCIÓN EXACTA DONDE DEBE DIRIGIRSE EL POSTOR GANADOR].”*

- En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de servicios, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00).

## 2.6. FORMA DE PAGO

La Entidad se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en soles, **POR ARMADAS según el cuadro de distribución de materiales educativos** (pago por material distribuido el cual corresponde a kilos) luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. (Si el pago se hace en partes, se debe especificar en el contrato en la cláusula correspondiente La forma de pago, los pagos parciales a realizarse).

La UGELHuari, debe efectuar el pago dentro de los quince (15) días calendario siguiente al otorgamiento de la conformidad respectiva, siempre que se verifiquen las demás condiciones establecidas en el contrato.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del funcionario responsable del Área de Gestión Pedagógica emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.
- Informe del servicio por parte de EL CONTRATISTA indicando la descripción de las actividades ejecutadas en cada actividad.

Dicha documentación se debe presentar en MESA DE PARTES ubicado en Av. Magisterial Nro. 195 (ANCASH-HUARI-HUARI).

## CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

### Importante

*De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.*

### 3.1. TERMINOS DE REFERENCIA

#### **TERMINOS DE REFERENCIA (TDR) Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSPORTE PARA LA DISTRIBUCIÓN DE MATERIALES EDUCATIVOS DOTACIÓN – 2024**

##### **1. ÁREA QUE REQUIERE EL SERVICIO: ÁREA DE GESTIÓN PEDAGÓGICA DE LA UNIDAD EJECUTORA 308 - REGIÓN ANCASH**

##### **2. FINALIDAD PÚBLICA:**

La finalidad pública de este requerimiento se sustenta en la necesidad de proveer materiales educativos; a los estudiantes, docentes, aulas e instituciones educativas, del ámbito de jurisdicción de la UGEL-Huari que faciliten los procesos de enseñanza-aprendizaje en los espacios educativos.

##### **3. OBJETO DEL SERVICIO**

El presente término de referencia tiene por objeto la contratación del servicio de transporte para la distribución de material educativo (incluye: modulado, carga, traslado y entrega) para las Instituciones Educativas Públicas en el ámbito de la UGEL Huari - Ancash.

##### **4. REQUERIMIENTOS DEL SERVICIO A CONTRATAR**

###### **4.1 Actividades**

El contratista deberá realizar las siguientes actividades:

- a) Recojo y modulado de los materiales educativos con sus propios insumos de modulado, de los lugares que se encuentran detallados en el numeral 4.3.2 y el Anexo 1: Relación de tipos de bienes a trasladar.
- b) Traslado y entrega oportuna de los bienes hacia y en los ambientes de las instituciones educativas determinadas en el Anexo 4: Cuadro de rutas detallado.

###### **4.2 Bienes a trasladar y entregar**

El proveedor de servicios trasladará y entregará todos los bienes asignados al servicio educativo que requieran ser entregados a las IIEE para el cumplimiento de sus actividades pedagógicas.

Los bienes descritos en el Anexo 1, son los bienes que usualmente requieren ser trasladados. No obstante, la UGEL HUARI, podrá disponer el recojo y traslado de cualquier otro bien no establecido en dicho anexo, de acuerdo a su demanda. Entre los bienes que están incluidos en el presente servicio, no están considerados aquellos que tienen denominación de mercancías peligrosas llámese explosivos, gases tóxicos, líquidos inflamables, etc.

###### **4.3 Detalles del servicio**

###### **4.3.1 De la entrega de los bienes:**

- La UGEL comunicará al Contratista, por escrito o vía correo electrónico, el requerimiento del servicio, indicando lo siguiente:
  - Tipo de bienes a trasladar
  - Cantidad aproximada de productos por destino de entrega (peso y volumen aproximado)
  - Destino de los bienes que se deben trasladar (Anexo 4)
  - Lugar y hora de recojo en el Almacén de la UGEL
  - Nombre de la Persona responsable de entrega de material en el almacén donde se realizará el recojo de los mismos.

- Nombre de las Personas responsables de la recepción de material educativo en la IIEE u otro lugar establecido coordinado previamente donde se realizará la entrega.
- El contratista deberá dirigirse con sus unidades de transporte, según relación establecida en su propuesta de servicio, con el personal debidamente acreditado en los lugares determinados previamente por la UGEL donde se efectuará el recojo de los bienes.
- El contratista se responsabiliza de modular con sus propios insumos y cargar, con su propio personal, los bienes educativos a las unidades de transporte manipulando de manera adecuada los mismos.
- El recojo de los bienes, se efectuará a partir de la recepción del requerimiento emitido por la UGEL (por escrito o por correo) en la fecha y hora señalada en el mismo. El tiempo de recojo será asumido por el transportista para cada ruta establecida, previa coordinación con la responsable de Almacén. En el caso que el Contratista, incumpla con el mencionado plazo de recojo, se aplicará la penalidad correspondiente, debiendo adicionar al tiempo total del contrato, los días de atraso, sin que esto genere un perjuicio económico adicional para la UGEL.
- Los requerimientos del servicio son efectuados directamente por la UGEL HUARI, por las personas debidamente acreditadas a través de una comunicación escrita dirigida al Responsable Legal de la Empresa.
- El contratista se compromete a elaborar un cronograma con fechas establecidas, para la entrega de materiales educativos a las instituciones educativas, además deberá comunicarse con los directores(as) para su coordinación y posterior entrega del material educativo con por lo menos 24 horas de anticipación.

#### **4.3.2 Del recojo de los bienes.**

- El personal acreditado del almacén entregará al Contratista, los bienes mediante un documento de entrega o cargo, así como los documentos complementarios (Pecosas, actas de entrega, guía de remisión y/u otra documentación que la UGEL considere relevante), en la cual deberá consignarse la siguiente información:
  - Relación de tipo de bienes a trasladar señalando el estado actual de los mismos.
  - Cuadro de rutas detallado (IIEE establecidas por rutas, cantidades establecidas por ítem, nivel y grado, peso total aproximado del mismo)
  - Relación de las IIEE a entregar los bienes (Nombre de la IIEE, dirección, persona responsable de la recepción de los bienes con el número de DNI y teléfono de contacto)
  - Relación de personas acreditadas con DNI para la entrega de bienes en el almacén.
- El contratista debe asegurarse que el documento de entrega o cargo (Pecosa) sea firmado, tenga el número de DNI, nombre completo del que recibe el material educativo; además, no deba contener enmendaduras o correcciones. En caso contrario, asumirá la responsabilidad de cualquier consecuencia que devenga de tal situación.
- El personal encargado del almacén, generará por cada punto de origen un (01) documento de entrega o cargo, por cada entrega realizada al Contratista.

#### **4 3.3 Documentos a acreditar el postor en la presentación de su propuesta técnica**

- El Contratista deberá acreditar en su propuesta técnica, por única vez, la siguiente documentación:
  - **Para los choferes:**
    - Copia de su Documento Nacional de Identidad vigente
    - Copia de la Licencia de conducir respectiva a la categoría del vehículo de transporte que maneje (mínimo licencia de conductor Clase “A” Categoría IIIC y IIB, deberá ser acreditado con copia simple).

- Copia del seguro complementario de trabajo y riesgo (requisito requerido para la firma de contrato, para la presentación de la oferta será mediante declaración jurada)
- Acreditar que no tengan infracción (de acuerdo a Decreto Supremo N° 017-2019-MTC) al momento de la inscripción, se acredita con copia simple.
- **Para las unidades de transporte:**
  - Relación de flota de vehículos (mínimo 07 unidades) 04 camionetas 4x4 de servicio público, 02 furgonetas cerradas para zonas rurales para prevención de las lluvias y por situación de emergencia, 01 camión; especificando modelo, placa, tarjeta de propiedad, categoría, año de fabricación, marca y N° de serie, tipo de vehículo (camioneta, furgoneta, camión), capacidad máxima de carga del vehículo (expresado en Kilogramos y en pesos cúbicos). En el caso de ser alquilado, deberá adjuntar la copia simple del contrato de alquiler respectivo (Formato Libre).
  - Copia del SOAT vigente para cada una de las unidades de transporte que prestarán el servicio, incluidas las unidades de contingencia, de corresponder
  - Copia de la tarjeta de propiedad del vehículo propuesto para realizar el servicio. En el caso de ser alquilado, deberá adjuntar la copia simple del contrato de alquiler respectivo
  - Certificado de inspección técnica vehicular de cada uno de los vehículos de transporte para el presente servicio (acreditado con copia simple) y vigente
  - Certificado de habilitación vehicular emitido por el MTC de cada uno de los vehículos ofertados para el presente servicio (acreditado con copia simple).
  - **Un vehículo como mínimo sea propio.**
  - **El año de fabricación de los vehículos debe ser como mínimo a partir del 2021**
- **Para el caso de ayudantes:**
  - Relación de ayudantes
  - Copia de su Documento Nacional de Identidad vigente
  - Copia del seguro complementario de trabajo y riesgo (requisito indispensable al postor ganador para la firma del contrato).

**NOTA:**

- *EL personal y/o unidades de transporte que no hayan sido acreditadas con la documentación solicitada, no tendrán autorización para el ingreso a los lugares de recojo de los bienes. Es responsabilidad del Contratista, remitir la documentación solicitada previamente a la ejecución del servicio.*
- *En el caso de cambio de personal y/o unidad de transporte, el Contratista deberá realizar la acreditación de los documentos, previa a la ejecución del servicio.*
- *Los retrasos en tiempo que esto genere, deberán ser compensados por el Contratista en la misma proporción, sin que esto genere un perjuicio económico adicional a la UGEL.*
- El Contratista deberá contar con la Constancia de Registro Nacional de Transporte de mercancías emitido por el MTC (acreditado mediante fotocopia simple y/o copia simple de la página web del MTC donde figure su inscripción en el citado registro, en el caso de consorcios deberá ser presentado por cada uno de los miembros.
- El Contratista deberá contar con Certificado de habilitación vehicular emitido por el MTC de cada uno de los vehículos ofertados para el presente servicio (acreditado con copia simple).
- El Contratista deberá cumplir con las normas y permisos establecidos por el Ministerio de Transporte y Comunicaciones (MTC), Superintendencia de Transporte Terrestre de personas, Carga y Mercancías (SUTRAN) y demás relacionadas al objeto del servicio.

**4.3.3.1. Experiencia del Postor:**

El postor deberá acreditar un monto facturado acumulado equivalente a 500.000.00 (quinientos mil y 00/100 soles) por la contratación de servicios similares al objeto de la convocatoria durante un periodo de ocho (8) años a la fecha de presentación de ofertas. Se considera servicios similares a la prestación de servicios de transporte de material educativo fungible, útiles de escritorio, material de limpieza, equipos de cómputo de escritorio. La experiencia del postor se acreditará con copia simple de contratos u órdenes de servicio, y su respectiva conformidad por la prestación efectuada (indicando el objeto del contrato u orden de servicio, monto total correspondiente que incluye las variaciones por adicionales, reducciones, reajustes, etc. que se hubiera dado durante la ejecución contractual y las penalidades en que hubiera incurrido el contratista durante la ejecución del contrato u orden de servicio); y comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y

fehacientemente.

Adicionalmente, para acreditar experiencia adquirida en consorcio, deberá presentarse copia simple de la promesa formal de consorcio o el contrato de consorcio.

## **5. COBERTURA DEL SERVICIO:**

### **5.1 Lugares de origen.**

La UGEL establecerá como lugares de recojo de material educativo, el Almacén de la UGEL-Huari (Av. Circunvalación Alta S/N Barrio Santa Rosa, Huari) ubicado en la provincia de Huari.

### **5.2 Lugares de destino.**

La UGEL entregará al Contratista la Relación de las IIEE a entregar los bienes (Nombre de la IIEE, dirección, personas responsables de la recepción de los bienes con el número de DNI y teléfono de contacto).

### **5.3 Precisiones a considerar en los envíos.**

- La UGEL Huari podrá modificar el lugar de origen siempre que se encuentre dentro de la jurisdicción de la UGEL. Las modificaciones serán remitidas al Contratista, vía correo electrónico o documento, dentro de un plazo de 07 días de anticipación.
- La UGEL Huari podrá disminuir, incrementar o modificar los lugares de destino, siempre que se encuentren dentro del radio geográfico (distrito, centro poblado o caserío) que se ubiquen las Instituciones Educativas.
- El Contratista, a partir de los documentos entregados por la UGEL, es responsable de elaborar un plan de distribución, especificando según su pertinencia, el tipo de servicio de traslado (terrestre, fluvial, acémila, etc.), el tiempo de entrega máximo, a los lugares de destino determinados en el Anexo 2, garantizando la llegada oportuna y en buenas condiciones del material educativo. Así mismo, este Plan de distribución debe ser comunicado previamente a la UGEL para su aprobación.

### **5.4 Plazo y horario de atención**

#### **5.4.1. Plazo de entrega.**

- Los plazos de entrega se encuentran detallados en el Plan de distribución aprobado por la UGEL Huari.
- Para la estimación del plazo de entrega se contabilizará a partir del día siguiente del recojo de los bienes del lugar de origen establecido, hasta la fecha y hora en que el representante de la IIEE de destino recepcione los bienes. El servicio incluye el modulado, la carga, traslado y entrega de los bienes.
- En los lugares de origen, **los Directores de las IIEE y/o los responsables de la recepción de materiales**, brindarán las facilidades para el acceso y estacionamiento de los vehículos de transporte del Contratista, así como de su personal necesario para ejecutar el servicio. Si el último día de plazo de entrega de un bien coincide en un día no laborable, los bienes deben ser entregados al siguiente día hábil, salvo que se haya realizado una coordinación previa con la persona responsable de la recepción.
- Para el recojo de bienes que se realicen los días viernes, los plazos de entrega del mismo se contabilizarán a partir del día lunes.

#### **5.4.2. Horario de recojo y entregas.**

El recojo y entrega de los bienes se efectuará dentro del horario de trabajo de la UGEL Huari. (lunes a viernes de 8:00 am horas a 17:30 pm horas). Así mismo, se podrá recoger bienes fuera del horario establecido, previa coordinación y autorización con el Personal encargado de la UGEL-Huari (Jefa de AGA y/o responsable de almacén).

## 6. ESTIMACIÓN DEL CONSUMO

La estimación del consumo del servicio solicitado **es hasta que se consuma la cantidad de unidades y/o kilos con los que se cuenta** según el **Anexo 2 adjunto**.

Se precisa que las necesidades del servicio son variables, por lo que la información de las cantidades señaladas es estimada, las cuales deben ser tomadas únicamente con carácter referencial.

Cabe recordar que el sistema de contratación es a **precios unitarios** (en el caso de precios unitarios son fijos y las cantidades de materiales educativos a transportar son variables según la demanda de la Entidad). En este sentido, el postor formulará su propuesta económica en función a las cantidades referenciales contenidas en la presente, y se valorizan en relación a su ejecución real y por un determinado plazo de ejecución. El postor deberá utilizar los formatos establecidos en el punto 16, anexos 5 o 6, según corresponda del sistema de contratación elegido.

## 7. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

- 7.1 El Contratista deberá cumplir con las normas y permisos establecidos por el Ministerio de Transporte y Comunicaciones (MTC), Superintendencia de Transporte Terrestre de personas, Carga y Mercancías (SUTRAN) y demás relacionadas al objeto del servicio. Así mismo, deben contar con el permiso de operación (vigente) otorgado por el Ministerio de Transportes y Comunicaciones, donde figuren la cantidad de vehículos inscritos ante esta Entidad.
- 7.2 El Contratista deberá brindar el **servicio de modulado** (con sus propios insumos), recojo, carga, traslado y entrega de los materiales educativos desde los lugares de origen hasta los lugares de destino (IIEE) indicados en el Anexo 3 adjunto. Así mismo, debe observar la adecuada diligencia en el cuidado y seguridad, a fin de que los materiales educativos sean entregados a su usuario final sin merma o deterioro. Para cumplir con lo señalado brindará un adecuado servicio de estiba y desestiba.
- 7.3 El Contratista para realizar el modulado, deberá contar con un local para el servicio de modulado (con sus propios insumos), en caso no cuente con dicho local, deberá mostrar el contrato de alquiler de un local con capacidad de acuerdo al material a ser modulado.
- 7.4 El Contratista asume la responsabilidad de realizar la entrega de los materiales educativos, en el lugar de destino dispuesto en el Anexo 3 adjunto, teniendo la obligación de recabar las firmas de conformidad en los documentos (Pecosas) que serán proporcionados por la UGEL que acrediten oficialmente la entrega y conformidad de los materiales educativos.
- 7.5 Para la realización del servicio, el Contratista designará un Supervisor responsable para coordinar la atención de la ejecución del servicio a contratarse, quien debe contar con capacidad de decisión frente a cualquier situación o contingencia que se presente y quien será la persona autorizada para coordinar directamente con la UGEL Huari, aspectos relacionados con la provisión del servicio, debiendo informar sobre el estado de la distribución, cada vez que sea requerido. En el caso de su ausencia, el Contratista debe nombrar una persona suplente, que tenga las mismas atribuciones. La designación de estas personas; así como los cambios de los mismos, deberán ser realizadas por correo electrónico o por escrito, previo al inicio del recojo de los bienes. La labor de Supervisión puede asumir también el mismo contratista.  
  
El supervisor designado por el Contratista deberá contar con experiencia mínima de 02 años en el desarrollo de una tarea similar. Así mismo, la persona debe adjuntar el certificado, constancia o cualquier otro documento de similar valor que evidencie el tiempo de experiencia requerido.
- 7.6 Durante el desarrollo del servicio, el personal del Contratista (Supervisor, choferes, ayudantes, estibadores, entre otros) deben presentarse correctamente uniformados, portando un carnet de identificación y provistos de todos los elementos de bioseguridad requeridos para estos casos.
- 7.7 El Contratista asume la responsabilidad por los faltantes y/o mermas, cuyo importe será detrído del pago de la factura respectiva. En el caso de pérdida atribuible al Contratista o provenientes de delitos contra el patrimonio o de cualquier índole, ocurrida durante el transporte, serán asumidos a cuenta de El Contratista, sin perjuicio que la Entidad inicie las acciones legales pertinentes para restituir lo perdido o sustraído, aplicándoles además el equivalente al 50% de la pérdida faltante o merma.
- 7.8 En el caso de siniestro y/o atentado que cause perjuicio a los materiales educativos, el Contratista formulará la denuncia policial correspondiente, notificando a la Entidad en el plazo no mayor de 24 horas producido el hecho.

- 7.9** En el caso de daños atribuibles a un caso fortuito, fuerza mayor o cualquier otra causa, El Contratista asumirá los gastos de estiba y desestiba, daños o pérdidas que se produzcan de los materiales educativos, así como el almacenaje del mismo, de requerirse su contratación.
- 7.10** Durante la ejecución del servicio, el Contratista deberá disponer de los siguientes equipos como mínimo:
- Con dos (02) equipos de telecomunicación móvil que permitan realizar el seguimiento al servicio y efectuar las coordinaciones con el Supervisor y las áreas usuarias del servicio.
  - Debe contar con (01) un teléfono con línea telefónica fija o celular móvil para coordinaciones operativas del servicio.
  - Los Choferes de las Unidades de Transportes deben contar con un teléfono celular móvil para poder comunicarse de manera directa y poder realizar coordinaciones sobre eventualidades que podrían presentarse durante la ejecución del servicio.
  - Una (01) balanza electrónica de quinientos (500) kilos y en buenas condiciones (certificada) Propia con acreditación de factura y guía de remisión.
  - Acreditación mínima de siete (07) vehículos de transporte (04 camionetas 4x4, 02 furgonetas cerradas, 01 camión (de tres toneladas a más) para realizar el traslado. Los vehículos de transporte deben estar en óptimas condiciones de mantenimiento y totalmente operativos, cada vez que sea requeridos.
  - El contratista deberá acreditar ser propietario de por lo menos una unidad vehicular, para lograr los objetivos del contrato.
  - En el caso de camionetas o camiones, tipo furgón que sean abiertos, debe manifestar la seguridad que va a usar para salvaguardar que los materiales educativos lleguen en las mismas condiciones que fue recibido.
- 7.11** El postor deberá presentar en su propuesta técnica una Declaración Jurada mediante la cual se comprometa, en caso de obtener la Buena Pro, brindar para la suscripción del contrato correos electrónicos del Gerente General y Gerente de Operaciones (o cargo equivalente) para la ~~exp~~ <sup>sup</sup> de los requerimientos del servicio y coordinaciones operativas.
- 7.12** Durante la ejecución del contrato, El y/o los Contratistas adjudicados en los diversos ítems, deberán contar con una póliza de seguro de transporte por cobertura de robo por asalto, robo por fractura, incendio, mercadería faltante (falta de bulto entero), accidente de tránsito, accidente por carga y descarga, o daño fortuito, por un monto s/ XX soles, para la totalidad de sus vehículos de transporte acreditados (individual o colectiva o como mejor convenga) que permita garantizar la devolución de los bienes contratados.

La póliza deberá ser emitida por una compañía aseguradora supervisada por la Superintendencia de Banca y Seguros y tener una vigencia hasta la culminación de las prestaciones derivadas del presente servicio. El postor deberá presentar en su propuesta técnica, una Declaración Jurada, comprometiéndose, que en caso de obtener la Buena Pro, va a contar con dicha póliza, la que deberá presentar necesariamente para la suscripción del contrato respectivo. Con esta póliza se garantiza que el Contratista se encuentra coberturado contra cualquier eventualidad.

#### **Cálculo de la póliza**

El importe de la póliza se calcula valorizando el material más costoso que se pueda embarcar en un camión de 05 a 10 TM (máximo riesgo de pérdida), que son embarques usuales que se usan para distribuir en provincias. El monto de la póliza debe asegurar la mayor exposición del riesgo de pérdida para cada y todo el embarque que se realice por cualquier medio de transporte.

- 7.13** Si durante la ejecución del servicio, el Contratista perdiera o fuera víctima de robo o siniestro fortuito de los bienes, deberá presentar por escrito ante la Dirección de la UGEL, el informe de los hechos (especificando descripción de los bienes perdidos o extraviados, nombre y dirección del destinatario, peso de los bienes perdidos o extraviados), en un plazo máximo de 24 horas de concluido el hecho; adjuntando la respectiva denuncia policial en un plazo no mayor de 48 horas de haber presentado el informe.

En caso de no presentar el informe solicitado con su documentación sustentatoria dentro de los

plazos establecidos, se le aplicará una penalidad equivalente al 10% de la UIT por cada día de atraso.

## **8. RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA**

- 8.1 El Contratista sólo podrá coordinar los requerimientos del servicio y recibir bienes con el personal autorizado por la UGEL Huari.
- 8.2 El Contratista (su personal o representante) es responsable en todo momento de la conservación y cuidado de los bienes objeto del servicio, desde que recepciona y suscriba el correspondiente documento de entrega o cargo de los bienes en el lugar de origen acreditado hasta que sea recepcionado por el Representante de la IIEE debidamente autorizado y este firmado la PECOSA de los materiales educativos (registrando el nombre completo y documento de identidad de la persona que recepciona).
- 8.3 En situaciones de caso fortuito o fuerza mayor, el Contratista retornará al remitente los diversos bienes que no hayan sido entregados en los puntos de destino final a la brevedad posible, debiendo sustentar y documentar el motivo de la devolución.
- 8.4 El Contratista es responsable de velar que su personal contratado no cuente con antecedentes penales, policiales y judiciales, así como presenten una buena salud para la prestación del servicio.
- 8.5 El Contratista es responsable por daños, pérdidas y/o sustracciones (contra instalaciones, mobiliario, equipos o enseres que fueran afectados) que pudiera ocasionar su personal directamente contratado durante la ejecución del servicio; debiendo en estos casos reparar o reemplazar a la UGEL, el valor total del acto sucedido, en un plazo no mayor a 10 días hábiles. Pasado este plazo, procederá a penalizar por la totalidad del valor del daño en el siguiente pago. El valor de reparación o reposición del bien, será por bienes de características similares o mejores a los afectados o de acuerdo a su valor vigente en el mercado.
- 8.6 El Contratista deberá reponer o pagar el valor total de los bienes que se le entregue y que hayan sido siniestrados, perdidos o robados, de acuerdo a la valorización que determine la UGEL Huari. Tales pagos no tienen condición de penalidad. La UGEL Huari emitirá el recibo de ingreso de caja por el monto total de los bienes al momento del contratista presente el Boucher de depósito en la cuenta bancaria de la UGEL.
- 8.7 El Contratista es responsable por los accidentes y daños que pudieran sufrir su personal propio dentro de los lugares de origen y/o lugares de entrega de los bienes.
- 8.8 El Contratista es responsable de cualquier infracción o comiso de bienes como resultado del incumplimiento establecido en el Reglamento de Comprobantes de pago vigente.
- 8.9 El servicio requiere de confiabilidad, no pudiendo el Contratista dar información a terceros sobre el movimiento de carga.

## **9. PROCEDIMIENTO DE CONTROL**

- 9.1 El Contratista debe llevar un registro actualizado de las cargas de entrega de los bienes en los diferentes lugares de origen, así como un registro actualizado de las recepciones de dichas cargas en los lugares de destino y deberá presentarlo cada vez que sea requerido por la UGEL Huari, dicha comunicación será realizado por escrito o por correo electrónico.
- 9.2 El Contratista mantendrá permanentemente informado al responsable de materiales educativos de la UGEL Huari (Profesor Luis Enrique Ángeles Tarazona, identificado con DNI N° 31662805, celular 948176020) y a la responsable de almacén (Yohana Bello Asencios, DNI N° 42168869, celular 941550645) sobre el desarrollo de la distribución del material educativo, elaborando indicadores de gestión, los cuales serán remitidos por escrito o correo electrónico cada 15 días al Responsable acreditado por la UGEL.
- 9.3 El Contratista mantendrá actualizado los requisitos necesarios para la correcta atención del servicio, por ejemplo, SOAT de las unidades de transporte vigente, pólizas de seguro vigente, autorizaciones de circulación para carga vigente, etc.
- 9.4 La UGEL se reserva el derecho de solicitar la separación en cualquier momento de los trabajadores del Contratista que a su juicio no reúna las condiciones y/o cometan faltas disciplinarias. El Contratista deberá disponer del reemplazo correspondiente, de tal manera que no se vea interrumpido el servicio contratado.
- 9.5 El Contratista debe tener la capacidad de disponer de vehículos de transportes adicionales, en caso

de ser necesarios, para poder realizar la ejecución del servicio dentro de los plazos establecidos en el contrato, sin que esto genere un costo adicional a la UGEL.

- 9.6** El contratista deberá acreditar ser propietario de por lo menos una unidad vehicular, para lograr los objetivos del contrato.

## **10. PENALIDADES**

- 10.1** Si el CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplicará al contratista una penalidad por cada día de atraso, hasta un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse en concordancia con el artículo 133 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en todos los casos, la penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo a la siguiente formula:

**Penalidad diaria =  $0.10 \times \text{monto}$  F x**

**Plazo en días**

**F= 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o; F= 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días**

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al contrato o ítem que debió ejecutarse o en caso que éstos involucrarán obligaciones de ejecución periódica, a la prestación parcial que fuera materia de retraso.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad, La ENTIDAD podrá resolver el contrato por incumplimiento.

Esta penalidad será deducida de los pagos a cuenta, del pago final o en la liquidación final, o si fuese necesario se cobrará del monto resultante de la ejecución de las garantías de fiel cumplimiento o por el monto diferencial de la propuesta de ser el caso)

La justificación por el retraso se sujeta a lo dispuesto por el código civil y demás normas concordantes

- 10.2** En caso de incumplimiento en los tiempos de entrega, la UGEL Huari aplicará una penalidad por cada día de atraso con relación al valor de cada requerimiento de servicio, según lo establecido en el Art 133° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

- 10.3** Si durante la ejecución del servicio, el Contratista perdiera o fuera víctima de robo o siniestro fortuito de los bienes, deberá presentar por escrito ante la Dirección de la UGEL, el informe de los hechos, en un plazo máximo de 24 horas de concluido el hecho; adjuntando la respectiva denuncia policial en un plazo no mayor de 48 horas de haber presentado el informe donde se especifique lo siguiente:

- Descripción de los bienes perdidos o extraviados
- Nombre y dirección del destinatario
- Peso de los bienes perdidos o extraviados

En caso de no presentar el informe solicitado con su documentación sustentatoria dentro de los plazos establecidos, se le aplicará una penalidad equivalente al 10% de la UIT por cada día de atraso.

- 10.4** En caso de atraso en la devolución de la documentación sustentatoria establecida en el numeral 4.3.1, se aplicará una penalidad de uno por ciento (1%) de la UIT por cada día de retraso.

## **11. CONFORMIDAD DEL SERVICIO**

- 11.1** Para la emisión del acta de conformidad, a cargo de la UGEL Huari, el Contratista deberá presentar lo siguiente:

- Pecosas, Guías de remisión emitida por la UGEL debidamente firmados especificando su DNI, con sello pos firma (en el caso de Director), huella digital (en el caso de PP.FF.) y fecha de recepción de la persona responsable de la recepción del material educativo en las IIEE.
- Reporte de liquidación de la prestación del servicio valorizada por los bienes trasladados y lugares

de destino. Este reporte debe detallar lo siguiente:

- Fecha de recojo
- Fecha de entrega
- Lugar de destino
- Peso
- N° de guía de remisión del almacén
- Número de pecosa
- Valor total

**11.2** El encargado de Logística, previo a la emisión de la conformidad del servicio, deberá solicitar al Responsable de almacén (o a quien haga de sus veces) verificar y validar la documentación remitida por el Contratista, y dar su visto bueno. Luego el encargado de Logística deberá remitir su informe de conformidad de la documentación presentada por el Contratista que sustente la prestación del servicio, el cual deberá indicar la conformidad de recepción pormenorizada por cada documento de envío entregado al Contratista.

**11.3** La Conformidad del servicio se regula por lo dispuesto en el Artículo 143° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

De existir observaciones se consignará en el acta respectiva y se le comunicará al CONTRATISTA ~~idatb~~ claramente el sentido de éstas, dándose un plazo prudencial para subsanar, en función a la complejidad del servicio. Dicho plazo no debe ser menor de dos (02) días ni mayor de diez (10) días calendario. Si pese al plazo otorgado, el CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación. La ENTIDAD podrá resolver el contrato, aplicando las penalidades correspondientes, desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no será aplicable cuando el servicio manifiestamente no cumpla con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD, no efectuará la recepción, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose las penalidades que correspondan.

## **12. FORMA DE PAGO**

- La Entidad se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en soles, a medida que se vaya logrando las entregas respectivas al finalizar el mes, y llegar al 100% del monto contratado una vez culminado el servicio de distribución, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 149° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Para tal efecto, el Responsable de dar la conformidad de la prestación del servicio, deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los diez (10) días calendario de producida la recepción, tal como lo establece el artículo 143° del Reglamento de la Ley de Contrataciones con el Estado.
- La ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los quince (15) días calendario siguiente al otorgamiento de la conformidad respectiva, siempre que se verifiquen las demás condiciones establecidas en el contrato.
- La ENTIDAD solo reconocerá el pago por los envíos realizados (modulado, carga, traslado y entrega de material educativo en el punto de destino determinado por la UGEL) siempre que se cumplan con los presupuestos establecidos en el presente contrato y en sus TDR y dentro del plazo indicado en el plan de distribución aprobado por la UGEL, una vez otorgada la conformidad. Los presentes términos no contemplan un ajuste (incremento) de precios durante la ejecución del contrato. Los proveedores deben prever esta condición.
- En caso de retraso en el pago, EL CONTRATISTA tendrá derecho a pago de intereses conforme a lo establecido en el artículo 39° de la Ley, contando desde la oportunidad en el que el pago debió efectuarse.
- El pago se efectuará en la cuenta del Proveedor con código de cuenta interbancario CCI N° XXX del Banco XXX, según el documento de autorización de pago presentado por el Proveedor.

## **13. PLAZO DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO**

El plazo de la ejecución del servicio es **hasta que se consuma la cantidad de unidades y/o kilos** con los que se cuenta **según el Anexo 2** adjunto, el mismo que se inicia desde la firma del contrato, la misma que se comunicara por escrito el día de inicio de la distribución de materiales educativos, y termina al final de la entrega de todo el material establecido por unidad y/o peso establecido.

El servicio, podrá ser prorrogado y/o modificado mediante la suscripción de la Addenda respectiva, teniendo en consideración los alcances de la normativa aplicable.

El área usuaria podrá modificar el plazo de la prestación por causas justificadas siempre y cuando los motivos de la modificación sean atribuibles a la Entidad.

#### 14. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El sistema de contratación es de **precios unitarios**. En este sentido, el postor formulará su propuesta en función de las cantidades referenciales establecidas en el Anexo 1, y se valorizan en relación a su ejecución real y por un determinado plazo de ejecución.

##### CONSIDERACIONES EN EL MARCO DEL REGLAMENTO DE LA OSCE (Artículo 14)

1. **A suma alzada:** aplicable cuando las cantidades, magnitudes y calidades de la prestación estén definidas en las especificaciones técnicas, en los términos de referencia. El postor formula su oferta por un monto fijo integral y por un determinado plazo de ejecución. Incluir estructura de costos o detalle de los precios unitarios del precio ofertado
2. **A PRECIOS UNITARIOS:** aplicable en las contrataciones de bienes, servicios en general, consultorías y obras, cuando no puede conocerse con exactitud o precisión las cantidades o magnitudes requeridas. En el caso de bienes, servicios en general y consultorías, el postor formula su oferta proponiendo precios unitarios en función de las cantidades referenciales contenidas en los documentos del procedimiento de selección y que se valorizan en relación a su ejecución real, durante un determinado plazo de ejecución.
3. **Esquema mixto de suma alzada y precios unitarios:** aplicable para la contratación de servicios en general y obras. Tratándose de servicios, cuando las prestaciones comprendan magnitudes o cantidades pueden conocerse con exactitud y precisión, se contratan bajo el sistema de suma alzada; los elementos cuyas magnitudes o cantidades no puedan conocerse, se contratan bajo el sistema de precios unitarios

#### 15. PLAZO MÁXIMO DE RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA

El Contratista es responsable por la calidad y vicios ocultos del servicio por el periodo de un (01) año, contados a partir de la emisión de la respectiva conformidad.

#### 16. DETALLES DE ENVÍOS

Se adjuntan los siguientes anexos:

- ❖ Anexo 1: **Relación de tipo de bienes a trasladar (Niveles)**
- ❖ Anexo 2: **Relación de materiales educativos** (IIEE establecidas, cantidades establecidas por ítem, nivel y grado, peso total aproximado del mismo), link: [https://drive.google.com/drive/folders/1bsi-zk70tba3Dts6\\_ncf3t-aPYZbB09S?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1bsi-zk70tba3Dts6_ncf3t-aPYZbB09S?usp=drive_link)
- ❖ Anexo 3: **Relación de personas de apoyo al comité de gestión de condiciones operativas para el año 2024 acreditadas** con N° de DNI, N° de celular, con la finalidad de comunicarse y realizar la entrega de bienes en la I.E.
- ❖ Anexo 4: **Cuadro de rutas detallado** (II.EE. establecidas por Rutas, distancia a la provincia y zona geográfica)
- ❖ Anexo 5: **Relación de personas** acreditadas con DNI para la entrega de bienes en el almacén
- ❖ Anexo 6: **Formato de estructura de costos para la modalidad:** Sin proceso /Con proceso a precio unitario, comparación de precios.

Huari, enero del 2024

**ANEXO N 01 RELACIÓN DE TIPO DE BIENES A TRASLADAR:**  
**DEI (DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN INICIAL) – PRONOEI**

CODIGO SIGA	MATERIAL	BENEFICIARIO PRINCIPAL	CANTIDAD TOTAL UGEL	PESO UNITARIO APROX. KG	PESO TOTAL APROX. KG.	VOLUMEN APROX. UNITARIO M3	VOLUMEN APROX. TOTAL M3	FECHA DE LLEGADA ESTIMADA A UGEL
541100068947	JUEGA, CREA, RESUELVE Y APRENDE: MATERIAL IMPRESO PARA NIÑOS Y NIÑAS DE 4 AÑOS	ESTUDIANTE	1,090.00	1.50000	1,635.00000		0.0000000	ENE-FEB 2024
541100068948	JUEGA, CREA, RESUELVE Y APRENDE - MATERIAL IMPRESO PARA NIÑOS Y NIÑAS DE 5 AÑOS	ESTUDIANTE	1,108.00	1.50000	1,662.00000		0.0000000	ENE-FEB 2024
317500300002	JUEGO DE VASOS LÓGICOS DE PLÁSTICO X 8 PIEZAS	AULA	282.00	0.35000	98.70		0.0000000	NOV-DIC 2023
235200050290	JUEGO DE CARROS DE MADERA PARA JALAR X 4 PIEZAS	AULA	94.00	0.31200	29.32800		0.0000000	NOV-DIC 2023
317500540021	JUEGO DE AROS DE PLÁSTICO X 6 PIEZAS	AULA	188.00	0.71000	133.48000		0.0000000	NOV-DIC 2023
317500151137	JUEGO DE CUBO DE ESPUMA FORRADO EN TELA 10 cm X 10 cm X 12 PIEZAS	AULA	94.00	1.50000	141.00000		0.0000000	NOV-DIC 2023
317500151124	JUEGO DE PAÑUELO DE COLORES DE TELA X 6 PIEZAS	AULA	94.00	0.12000	11.28000		0.0000000	NOV-DIC 2023
235200070165	JUEGO DE MUÑECOS DE TELA (NIÑO, NIÑA Y MASCOTA) X 3 PIEZAS	AULA	94.00	1.50000	141.00000		0.0000000	NOV-DIC 2023
-	JUEGO DE CANASTA DE MIMBRE X 6 PIEZAS	AULA	94.00	0.30000	28.20000		0.0000000	NOV-DIC 2023
317500150292	JUEGO DIDACTICO BLOQUES DE MADERA PARA ENROSCAR X 8 PIEZAS	AULA	94.00	0.60000	56.40000		0.0000000	NOV-DIC 2023
235200070166	JUEGO DE ANIMALES DE PELUCHE X 6 PIEZAS	AULA	94.00	1.20000	112.80000		0.0000000	NOV-DIC 2023
317500200023	JUEGO DIDACTICO DE BLOQUES DE CONSTRUCCION DE MADERA X 86 PIEZAS	AULA	94.00	6.33000	595.02000		0.0000000	NOV-DIC 2023
TOTAL					4644.208			

## DEP (DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN PRIMARIA)

CODIGO SIGA	MATERIAL	BENEFICIARIO PRINCIPAL	CANTIDAD TOTAL UGEL	PESO UNITARIO APROX. KG	PESO TOTAL APROX. KG.	VOLUMEN APROX. UNITARIO M3	VOLUMEN APROX. TOTAL M3	FECHA DE LLEGADA ESTIMADA A UGEL
541100075680	CUADERNILLO DE COMUNICACIÓN 1	ESTUDIANTE	618.00	0.42430	262.21740	0.0000000	0.0000000	ENE-FEB 2024
541100075209	CUADERNILLO DE COMUNICACIÓN 2	ESTUDIANTE	653.00	0.23900	156.06700	0.0000000	0.0000000	ENE-FEB 2024
541100075268	CUADERNILLO DE COMUNICACIÓN 3	ESTUDIANTE	922.00	0.23600	217.59200	0.0000000	0.0000000	ENE-FEB 2024
541100075352	CUADERNILLO DE COMUNICACIÓN 4	ESTUDIANTE	896.00	0.23400	209.66400	0.0000000	0.0000000	ENE-FEB 2024
541100075463	CUADERNILLO DE COMUNICACIÓN 5	ESTUDIANTE	922.00	0.24000	221.28000	0.0000000	0.0000000	ENE-FEB 2024
541100075257	CUADERNILLO DE COMUNICACIÓN 6	ESTUDIANTE	972.00	0.23900	232.30800	0.0000000	0.0000000	ENE-FEB 2024
541100075671	CUADERNILLO DE MATEMÁTICA 1	ESTUDIANTE	618.00	0.36170	223.53060	0.0000000	0.0000000	ENE-FEB 2024
541100075464	CUADERNILLO DE MATEMÁTICA 2	ESTUDIANTE	653.00	0.24000	156.72000	0.0000000	0.0000000	ENE-FEB 2024
541100075465	CUADERNILLO DE MATEMÁTICA 3	ESTUDIANTE	922.00	0.23900	220.35800	0.0000000	0.0000000	ENE-FEB 2024
541100075511	CUADERNILLO DE MATEMÁTICA 4	ESTUDIANTE	896.00	0.23050	206.52800	0.0000000	0.0000000	ENE-FEB 2024
541100075512	CUADERNILLO DE MATEMÁTICA 5	ESTUDIANTE	922.00	0.23030	212.33660	0.0000000	0.0000000	ENE-FEB 2024
541100075483	CUADERNILLO DE MATEMÁTICA 6	ESTUDIANTE	972.00	0.23000	223.56000	0.0000000	0.0000000	ENE-FEB 2024
TOTAL					2542.1616			

**DEIB (DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN INTERCULTURAL BILINGÜE)**

CODIGO SIGA	MATERIAL	BENEFICIARIO PRINCIPAL	CANTIDAD TOTAL UGEL	PESO UNITARIO APROX. KG	PESO TOTAL APROX. KG.	VOLUMEN APROX. UNITARIO M3	VOLUMEN APROX. TOTAL M3	FECHA DE LLEGADA ESTIMADA A UGEL
-	CANCIONERO - INICIAL - QUECHUA CENTRAL	AULA	744.00	0.20000	148.80000	0.0001587	0.1180728	NOV-DIC 2023
-	COLECCIÓN DE ADIVINANZAS - 1° PRIMARIA - QUECHUA CENTRAL	AULA	1,008.00	0.25000	252.00000	0.0002304	0.2322432	NOV-DIC 2023
-	COLECCIÓN DE POESÍAS - 2° PRIMARIA - QUECHUA CENTRAL	AULA	1,019.00	0.25000	254.75000	0.0002304	0.2347776	NOV-DIC 2023
-	EL DÍA QUE CARLOS LLAMÓ AL VIENTO - INICIAL - CASTELLANO	AULA	94.00	0.18000	16.92000	0.0002160	0.0203040	NOV-DIC 2023
-	EL PODER CURATIVO DE LAS PLANTAS Y ANIMALES - 3° PRIMARIA - QUECHUA CENTRAL	AULA	1,001.00	0.25000	250.25000	0.0002116	0.2118116	NOV-DIC 2023
541100076802	HISTORIAS Y RELATOS 1 - INICIAL - QUECHUA CENTRAL	AULA	744.00	0.30000	223.20000	0.0003717	0.2765448	NOV-DIC 2023
541100076797	HISTORIAS Y RELATOS 2 - INICIAL - QUECHUA CENTRAL	AULA	744.00	0.30000	223.20000	0.0003717	0.2765448	NOV-DIC 2023
-	HISTORIAS Y RELATOS 3 - INICIAL - QUECHUA CENTRAL	AULA	744.00	0.30000	223.20000	0.0003717	0.2765448	NOV-DIC 2023
-	HISTORIAS Y RELATOS 4 - INICIAL - QUECHUA CENTRAL	AULA	744.00	0.40000	297.60000	0.0003717	0.2765448	NOV-DIC 2023
#¡VALOR!	HISTORIAS Y RELATOS 5 - INICIAL - QUECHUA CENTRAL	AULA	744.00	0.40000	297.60000	0.0003717	0.2765448	NOV-DIC 2023
-	KATARI ENFERMÓ DEL SUSTO - INICIAL - CASTELLANO	AULA	296.00	0.18000	53.28000	0.0002160	0.0639360	ENE-FEB 2024
-	LA CAÍDA DE NORMITA - INICIAL - CASTELLANO	AULA	94.00	0.18000	16.92000	0.0002160	0.0203040	NOV-DIC 2023
-	LITERATURA 1 - 1° SECUNDARIA - QUECHUA CENTRAL	AULA	210.00	0.42000	88.20000	0.0003888	0.0816480	NOV-DIC 2023
-	LITERATURA 2 - 2° SECUNDARIA - QUECHUA CENTRAL	AULA	208.00	0.42000	87.36000	0.0003888	0.0808704	ENE-FEB 2024
-	PAICO, LA PLANTA CURATIVA - INICIAL - CASTELLANO	AULA	296.00	0.18000	53.28000	0.0002160	0.0639360	ENE-FEB 2024
-	SABERES DE LOS PUEBLOS 1 - 1° SECUNDARIA - QUECHUA CENTRAL	AULA	210.00	0.42000	88.20000	0.0003888	0.0816480	ENE-FEB 2024

-	SABERES DE LOS PUEBLOS 2 - 2° SECUNDARIA - QUECHUA CENTRAL	AULA	208.00	0.42000	87.36000	0.0003888	0.0808704	ENE-FEB 2024
-	TEXTO DE COMUNICACIÓN DEL 1° PRIMARIA - QUECHUA CENTRAL	ESTUDIANTE	753.00	0.65000	489.45000	0.0003946	0.2971526	ENE-FEB 2024
-	TEXTO DE COMUNICACIÓN DEL 1° SECUNDARIA - QUECHUA CENTRAL	ESTUDIANTE	390.00	0.45000	175.50000	0.0002819	0.1099313	ENE-FEB 2024
-	TEXTO DE COMUNICACIÓN DEL 2° PRIMARIA - QUECHUA CENTRAL	ESTUDIANTE	794.00	0.40000	317.60000	0.0002819	0.2238088	ENE-FEB 2024
-	TEXTO DE COMUNICACIÓN DEL 2° SECUNDARIA - QUECHUA CENTRAL	ESTUDIANTE	385.00	0.45000	173.25000	0.0002819	0.1085219	ENE-FEB 2024
-	TEXTO DE COMUNICACIÓN DEL 3° PRIMARIA - QUECHUA CENTRAL	ESTUDIANTE	796.00	0.40000	318.40000	0.0002819	0.2243725	ENE-FEB 2024
-	TEXTO DE COMUNICACIÓN DEL 3° SECUNDARIA - QUECHUA CENTRAL	ESTUDIANTE	352.00	0.45000	158.40000	0.0002819	0.0992200	ENE-FEB 2024
TOTAL					4294.72			

**DES (DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN SECUNDARIA)**

CODIGO SIGA	MATERIAL	BENEFICIARIO PRINCIPAL	CANTIDAD TOTAL UGEL	PESO UNITARIO APROX. KG	PESO TOTAL APROX. KG.	VOLUMEN APROX. UNITARIO M3	VOLUMEN APROX. TOTAL M3	FECHA DE LLEGADA ESTIMADA A UGEL
-	FICHAS DE APRENDIZAJE DE COMUNICACIÓN 1	ESTUDIANTE	1,616.00	0.25000	404.00000	0.0003502	0.5658828	ENE-FEB 2024
-	FICHAS DE APRENDIZAJE DE COMUNICACIÓN 2	ESTUDIANTE	1,624.00	0.25000	406.00000	0.0003502	0.5686842	ENE-FEB 2024
-	FICHAS DE APRENDIZAJE DE COMUNICACIÓN 3	ESTUDIANTE	1,531.00	0.25000	382.75000	0.0003502	0.5361179	ENE-FEB 2024
-	FICHAS DE APRENDIZAJE DE COMUNICACIÓN 4	ESTUDIANTE	1,485.00	0.25000	371.25000	0.0003502	0.5200099	ENE-FEB 2024
-	FICHAS DE APRENDIZAJE DE COMUNICACIÓN 5	ESTUDIANTE	1,495.00	0.25000	373.75000	0.0003502	0.5235116	ENE-FEB 2024
-	FICHAS DE MATEMÁTICA 1	ESTUDIANTE	1,616.00	0.25000	404.00000	0.0003502	0.5658828	ENE-FEB 2024
-	FICHAS DE MATEMÁTICA 2	ESTUDIANTE	1,624.00	0.25000	406.00000	0.0003502	0.5686842	ENE-FEB 2024
-	FICHAS DE MATEMÁTICA 3	ESTUDIANTE	1,531.00	0.25000	382.75000	0.0003502	0.5361179	ENE-FEB 2024
-	FICHAS DE MATEMÁTICA 4	ESTUDIANTE	1,485.00	0.25000	371.25000	0.0003502	0.5200099	ENE-FEB 2024
-	FICHAS DE MATEMÁTICA 5	ESTUDIANTE	1,495.00	0.25000	373.75000	0.0003502	0.5235116	ENE-FEB 2024
TOTAL					3875.5			

## MATERIALES EDUCATIVOS QUE LLEGARAN DESPUES DE FEBRERO SEGÚN EL OFICIO 034.2023-DIGERE (DISER, DEBA, DES, DEIB)

DIRECCIÓN	CODIGO SIGEMA	MATERIAL	CLASIFICACION DE MATERIAL	ÁREA CURRICULAR	LENGUAS	PESO UNITARIO APROX. KG	PESO TOTAL APROX. KG.	VOLUMEN APROX. UNITARIO M3	VOLUMEN APROX. TOTAL M3	CANTID PROGRAM A DRE / UGEL	PERIODO DE LLEGADA ESTIMADA A DRE/UGEL
DEBA	3.06.01.01.63.001.08.01.00.01.4.001	AMBIENTE Y SALUD - CUARTO GRADO - CICLO AVANZADO - UNIDAD 2 - TEXTO - INTERDISCIPLINARIO	IMPRESOS	Integrado	CASTELLANO	0.52650	71.60400	0.0006300	0.0856800	136	Después de febrero 2024
DEBA	3.06.01.01.63.001.08.01.00.01.1.001	AMBIENTE Y SALUD - PRIMER GRADO - CICLO AVANZADO - UNIDAD 2 - TEXTO - INTERDISCIPLINARIO	IMPRESOS	Integrado	CASTELLANO	0.52650	33.69600	0.0006300	0.0403200	64	ENE-FEB 2024
DEBA	3.06.01.01.63.001.08.01.00.01.2.001	AMBIENTE Y SALUD - SEGUNDO GRADO - CICLO AVANZADO - UNIDAD 2 - TEXTO - INTERDISCIPLINARIO	IMPRESOS	Integrado	CASTELLANO	0.52650	42.12000	0.0006300	0.0504000	80	Después de febrero 2024
DEBA	3.06.01.01.63.001.08.01.00.01.3.001	AMBIENTE Y SALUD - TERCER GRADO - CICLO AVANZADO - UNIDAD 2 - TEXTO - INTERDISCIPLINARIO	IMPRESOS	Integrado	CASTELLANO	0.52650	64.75950	0.0006300	0.0774900	123	Después de febrero 2024
DEBA	3.06.01.01.63.001.08.01.00.01.4.002	DERECHOS Y CIUDADANÍA - CUARTO GRADO - CICLO AVANZADO - UNIDAD 1 - TEXTO - INTERDISCIPLINARIO	IMPRESOS	Integrado	CASTELLANO	0.52650	71.60400	0.0006300	0.0856800	136	Después de febrero 2024
DEBA	3.06.01.01.63.001.08.01.00.01.1.002	DERECHOS Y CIUDADANÍA - PRIMER GRADO - CICLO AVANZADO - UNIDAD 1 - TEXTO - INTERDISCIPLINARIO	IMPRESOS	Integrado	CASTELLANO	0.52650	33.69600	0.0006300	0.0403200	64	ENE-FEB 2024
DEBA	3.06.01.01.63.001.08.01.00.01.2.002	DERECHOS Y CIUDADANÍA - SEGUNDO GRADO - CICLO AVANZADO - UNIDAD 1 - TEXTO - INTERDISCIPLINARIO	IMPRESOS	Integrado	CASTELLANO	0.52650	42.12000	0.0006300	0.0504000	80	Después de febrero 2024
DEBA	3.06.01.01.63.001.08.01.00.01.3.002	DERECHOS Y CIUDADANÍA - TERCER GRADO - CICLO AVANZADO - UNIDAD 1 - TEXTO - INTERDISCIPLINARIO	IMPRESOS	Integrado	CASTELLANO	0.52650	64.75950	0.0006300	0.0774900	123	Después de febrero 2024
DEBA	3.06.01.01.63.001.08.01.00.01.4.003	TERRITORIO Y CULTURA - CUARTO GRADO - CICLO AVANZADO - UNIDAD 3 - TEXTO - INTERDISCIPLINARIO	IMPRESOS	Integrado	CASTELLANO	0.52650	71.60400	0.0006300	0.0856800	136	Después de febrero 2024
DEBA	3.06.01.01.63.001.08.01.00.01.1.003	TERRITORIO Y CULTURA - PRIMER GRADO - CICLO AVANZADO - UNIDAD 3 - TEXTO - INTERDISCIPLINARIO	IMPRESOS	Integrado	CASTELLANO	0.52650	33.69600	0.0006300	0.0403200	64	ENE-FEB 2024

DEBA	3.06.01.01.63.001.08.01.00.01.2.003	TERRITORIO Y CULTURA - SEGUNDO GRADO - CICLO AVANZADO - UNIDAD 3 - TEXTO - INTERDISCIPLINARIO	IMPRESOS	Integrado	CASTELLANO	0.52650	42.12000	0.0006300	0.0504000		80	Después de febrero 2024
DEBA	3.06.01.01.63.001.08.01.00.01.3.003	TERRITORIO Y CULTURA - TERCER GRADO - CICLO AVANZADO - UNIDAD 3 - TEXTO - INTERDISCIPLINARIO	IMPRESOS	Integrado	CASTELLANO	0.52650	64.75950	0.0006300	0.0774900		123	Después de febrero 2024
DEBA	3.06.01.01.63.001.08.01.00.01.4.004	TRABAJO Y EMPRENDIMIENTO - CUARTO GRADO - CICLO AVANZADO - UNIDAD 4 - TEXTO - INTERDISCIPLINARIO	IMPRESOS	Integrado	CASTELLANO	0.52650	71.60400	0.0006300	0.0856800		136	Después de febrero 2024
DEBA	3.06.01.01.63.001.08.01.00.01.1.004	TRABAJO Y EMPRENDIMIENTO - PRIMER GRADO - CICLO AVANZADO - UNIDAD 4 - TEXTO - INTERDISCIPLINARIO	IMPRESOS	Integrado	CASTELLANO	0.52650	33.69600	0.0006300	0.0403200		64	ENE-FEB 2024
DEBA	3.06.01.01.63.001.08.01.00.01.2.004	TRABAJO Y EMPRENDIMIENTO - SEGUNDO GRADO - CICLO AVANZADO - UNIDAD 4 - TEXTO - INTERDISCIPLINARIO	IMPRESOS	Integrado	CASTELLANO	0.52650	42.12000	0.0006300	0.0504000		80	Después de febrero 2024
DEBA	3.06.01.01.63.001.08.01.00.01.3.004	TRABAJO Y EMPRENDIMIENTO - TERCER GRADO - CICLO AVANZADO - UNIDAD 4 - TEXTO - INTERDISCIPLINARIO	IMPRESOS	Integrado	CASTELLANO	0.52650	64.75950	0.0006300	0.0774900		123	Después de febrero 2024
DEIB	1.01.03.01.44.001.01.36.00.01.7.001	LÁMINAS MOTIVADORAS - INICIAL - QUECHUA CENTRAL	IMPRESOS	Comunicación	QUECHUA CENTRAL	2.00000	592.00000	0.0044200	1.3083200		296	Después de febrero 2024
DES	1.03.04.02.70.013.02.00.00.01.7.001	BALANZA NUMÉRICA	CONCRETOS O MANIPULATIVOS	Matemática	NO APLICA	2.00000	306.00000	0.0200000	3.0600000		153	Después de febrero 2024
DES	1.03.01.33.02.037.01.01.01.01.3.001	FICHAS DE APRENDIZAJE DE COMUNICACIÓN - ADAPTADO AL SISTEMA BRAILLE 3	IMPRESOS	Comunicación	CASTELLANO	1.00000	2.00000	0.0069000	0.0138000		2	Después de febrero 2024
DES	1.03.01.33.02.037.01.01.01.01.4.001	FICHAS DE APRENDIZAJE DE COMUNICACIÓN - ADAPTADO AL SISTEMA BRAILLE 4	IMPRESOS	Comunicación	CASTELLANO	1.00000	1.00000	0.0069000	0.0069000		1	Después de febrero 2024

DES	1.03.01.33.02.037.01.01.01.01.5.001	FICHAS DE APRENDIZAJE DE COMUNICACIÓN - ADAPTADO AL SISTEMA BRAILLE 5	IMPRESOS	Comunicación	CASTELLANO	1.00000	1.00000	0.0069000	0.0069000	1	Después de febrero 2024
-----	-------------------------------------	---	----------	--------------	------------	---------	---------	-----------	-----------	---	-------------------------

DES	1.03.01.33.02.037.02.01.01.01.3.001	FICHAS DE MATEMÁTICA - ADAPTADO AL SISTEMA BRAILLE 3	IMPRESOS	Matemática	CASTELLANO	1.00000	2.00000	0.0069000	0.0138000	2	Después de febrero 2024
DES	1.03.01.33.02.037.02.01.01.01.4.001	FICHAS DE MATEMÁTICA - ADAPTADO AL SISTEMA BRAILLE 4	IMPRESOS	Matemática	CASTELLANO	1.00000	1.00000	0.0069000	0.0069000	1	Después de febrero 2024
DES	1.03.01.33.02.037.02.01.01.01.5.001	FICHAS DE MATEMÁTICA - ADAPTADO AL SISTEMA BRAILLE 5	IMPRESOS	Matemática	CASTELLANO	1.00000	1.00000	0.0069000	0.0069000	1	Después de febrero 2024
DES	1.03.04.02.70.013.02.00.00.01.7.002	NAIPES DE EQUIVALENCIA DE FRACCIONES PORCENTAJES Y DECIMALES	CONCRETOS O MANIPULATIVOS	Matemática	NO APLICA	0.15000	22.95000	0.0006675	0.1021275	153	Después de febrero 2024
DES	1.03.04.02.70.013.02.00.00.01.7.003	RUEDA MÉTRICA CON CONTADOR	CONCRETOS O MANIPULATIVOS	Matemática	NO APLICA	2.50000	382.50000	0.0350000	5.3550000	153	Después de febrero 2024
DES	1.03.04.02.70.013.02.00.00.01.7.004	TANGRAM	CONCRETOS O MANIPULATIVOS	Matemática	NO APLICA	0.40000	98.00000	0.0011466	0.2809170	245	Después de febrero 2024
DES	1.03.04.02.70.013.02.00.00.01.7.005	TORRE DE HANOI	CONCRETOS O MANIPULATIVOS	Matemática	NO APLICA	0.50000	122.50000	0.0010710	0.2623950	245	Después de febrero 2024
DES	1.03.04.02.70.013.02.00.00.01.7.006	TROMPO CON PROBABILIDAD	CONCRETOS O MANIPULATIVOS	Matemática	NO APLICA	0.25000	38.25000	0.0070560	1.0795680	153	Después de febrero 2024
DISER	1.02.02.01.08.001.01.01.00.02.7.001	GUÍA DOCENTE PARA EL USO DEL TEXTO ESCOLAR COMUNICACIÓN 1º A 6º PARA PMM	IMPRESOS	Comunicación	CASTELLANO	0.22000	50.16000	0.0006237	0.1422036	228	Después de febrero 2024
DISER	1.02.02.01.08.001.02.01.00.02.7.001	GUÍA DOCENTE PARA EL USO DEL TEXTO ESCOLAR DE MATEMÁTICA 1º A 6º PARA PMM	IMPRESOS	Matemática	CASTELLANO	0.22000	50.16000	0.0006237	0.1422036	228	Después de febrero 2024
DISER	1.02.01.01.10.001.15.01.00.02.7.001	KIT DE LÁMINAS PARA IIEE PMM ( 1-6)	IMPRESOS	Comunicación y Matemática	CASTELLANO	0.20000	4.80000	0.0658947	1.5814719	24	Después de febrero 2024

DISER	1.02.01.01.63.001.01.01.00.02.1.001	TEXTO ESCOLAR COMUNICACIÓN 1.º PARA PMM	IMPRESOS	Comunicación	CASTELLANO	0.37000	71.78000	0.0006237	0.1209978	194	Después de febrero 2024
-------	-------------------------------------	---	----------	--------------	------------	---------	----------	-----------	-----------	-----	-------------------------------

DISER	1.02.01.01.63.001.01.01.00.02.2.001	TEXTO ESCOLAR COMUNICACIÓN 2.° PARA PMM	IMPRESOS	Comunicación	CASTELLANO	0.37000	72.15000	0.0006237	0.1216215		195	Después de febrero 2024	
DISER	1.02.01.01.63.001.01.01.00.02.3.001	TEXTO ESCOLAR COMUNICACIÓN 3.° PARA PMM	IMPRESOS	Comunicación	CASTELLANO	0.37000	246.05000	0.0006237	0.4147605		665	Después de febrero 2024	
DISER	1.02.01.01.63.001.01.01.00.02.4.001	TEXTO ESCOLAR COMUNICACIÓN 4.° PARA PMM	IMPRESOS	Comunicación	CASTELLANO	0.37000	254.56000	0.0006237	0.4291056		688	Después de febrero 2024	
DISER	1.02.01.01.63.001.01.01.00.02.5.001	TEXTO ESCOLAR COMUNICACIÓN 5.° PARA PMM	IMPRESOS	Comunicación	CASTELLANO	0.37000	254.93000	0.0006237	0.4297293		689	Después de febrero 2024	
DISER	1.02.01.01.63.001.01.01.00.02.6.001	TEXTO ESCOLAR COMUNICACIÓN 6.° PARA PMM	IMPRESOS	Comunicación	CASTELLANO	0.37000	260.85000	0.0006237	0.4397085		705	Después de febrero 2024	
DISER	1.02.01.01.63.001.02.01.00.02.1.001	TEXTO ESCOLAR MATEMÁTICA 1.° PARA PMM	IMPRESOS	Matemática	CASTELLANO	0.37000	71.78000	0.0006237	0.1209978		194	Después de febrero 2024	
DISER	1.02.01.01.63.001.02.01.00.02.2.001	TEXTO ESCOLAR MATEMÁTICA 2.° PARA PMM	IMPRESOS	Matemática	CASTELLANO	0.37000	72.15000	0.0006237	0.1216215		195	Después de febrero 2024	
DISER	1.02.01.01.63.001.02.01.00.02.3.001	TEXTO ESCOLAR MATEMÁTICA 3.° PARA PMM	IMPRESOS	Matemática	CASTELLANO	0.37000	246.05000	0.0006237	0.4147605		665	Después de febrero 2024	
DISER	1.02.01.01.63.001.02.01.00.02.4.001	TEXTO ESCOLAR MATEMÁTICA 4.° PARA PMM	IMPRESOS	Matemática	CASTELLANO	0.37000	254.56000	0.0006237	0.4291056		688	Después de febrero 2024	
DISER	1.02.01.01.63.001.02.01.00.02.5.001	TEXTO ESCOLAR MATEMÁTICA 5.° PARA PMM	IMPRESOS	Matemática	CASTELLANO	0.37000	254.93000	0.0006237	0.4297293		689	Después de febrero 2024	
DISER	1.02.01.01.63.001.02.01.00.02.6.001	TEXTO ESCOLAR MATEMÁTICA 6.° PARA PMM	IMPRESOS	Matemática	CASTELLANO	0.37000	260.85000	0.0006237	0.4397085		705	Después de febrero 2024	
							4,844.67800						

## ANEXO 02

### Relación de materiales educativos (IIEE establecidas, cantidades establecidas por ítem, nivel y grado, peso total aproximado del mismo)

DEI, DEP, DEIB, DISER, DES y DEBA. se encuentran en el siguiente link:  
[https://drive.google.com/drive/folders/1OszfRG0TOfGNLMaj4yIKcGTfIHnQHPcE?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1OszfRG0TOfGNLMaj4yIKcGTfIHnQHPcE?usp=drive_link)

Listado de material educativo – dotación 2024, distribuido a las II.EE. de la provincia de Huari, se encuentra en el siguiente enlace:  
[https://drive.google.com/drive/folders/1bsi-zk70tba3Dts6\\_ncf3t-aPYZbB09S?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1bsi-zk70tba3Dts6_ncf3t-aPYZbB09S?usp=drive_link)

ANEXO 3

Relación de personas de apoyo al comité de gestión de condiciones operativas de las II.EE. de los niveles Inicial – Primaria, Secundaria y EBA - 2024 - UGEL –HUARI; acreditadas con N° de DNI, N° de celular, con la finalidad de comunicarse y realizar la entrega de bienes en la I.E

N°	RUTA	DISTRITO	LUGAR	INSTITUCION EDUCATIVA	CODIGO MODULAR	NIVEL	MIEMBROS					CORREO		
							CARGO	NOMBRES	APELLIDOS	DNI	TELEFONO			
1		RAPAYAN	Tactabamba	86449	0414540	PRIMARIA	Director	Lisvech Ananías	VILLADEZA TARAZONA	43065125	945660593	trueno_01	25@hotmail.com	
							Suplente 1	Ronel Livio	MARTEL ALARCON	45266467	929158428	trueno_01	25@hotmail.com	
							Suplente 2	Zenin	ARIZA ALARCON	80622696	925486899	trueno_01	25@hotmail.com	
							Suplente 3	Lilia	ROSALES SERNA	44584236	900693747	trueno_01	25@hotmail.com	
2		RAPAYAN	Rapayan	86372 Javier Chero Beteta	0414219	PRIMARIA	Director	YVETTE YUBETHZA	ALVARON COLONIA	41544608	900049207	COLONIA_82	@HOTMAIL.COM	
							Suplente 1	ELIZABETH	PALMA VALDIZAN	42641543	935054983	COLONIA_82	@HOTMAIL.COM	
							Suplente 2	LIDIA	SAAVEDRASANCHEZ	44399969	952170200	COLONIA_82	@HOTMAIL.COM	
							Suplente 3	ALEJANDRO	LOPEZ VERDE	32286538	916208897	COLONIA_82	@HOTMAIL.COM	
3		RAPAYAN	Porvenir	86374	0414227	PRIMARIA	Director	FREDY	REMIREZ CRUZ	15742694	942058310	fredy_02_07	@hotmail.com	
							Suplente 1	JUNIOR	MIRANDA ROJAS	15742694	949241384	fredy_02_07	@hotmail.com	
							Suplente 2	ALION JUBER	CERNA HURTADO	43157342	961325380	fredy_02_07	@hotmail.com	
							Suplente 3	MILTON	ESPINOZA TRUJILLO	44825635	940487232	fredy_02_07	@hotmail.com	
4		RAPAYAN	Hijín	86373	0414243	PRIMARIA	Director	JUAN DE DIOS	HUERTA DIAZ	42302763	939547555	juanhuertadiaz20	@gmail.com	
							Suplente 1	CRISTOBAL R.	ESQUIBEL MORENO	32286611	980525779	juanhuertadiaz20	@gmail.com	
							Suplente 2	JESUS	FABIAN GONZALES	42196612	980525779	juanhuertadiaz20	@gmail.com	
							Suplente 3	FELIX DIONICIO	ESQUIBEL ALARCON	44662360	910573079	juanhuertadiaz20	@gmail.com	
5		RAPAYAN	San Roque de Chunas	86797	0476481	PRIMARIA	Director	DILSON	SEVILLANO ORTIZ	44063272	937584264	dso2	@hotmail.com	
							Suplente 1	SABEL FÉLIX	CASTRO RIVERA	40931447	935964746	dso2	@hotmail.com	
							Suplente 2	WILFREDO	ARIZA ALARCÓN	44009650	910844479	dso2	@hotmail.com	
							Suplente 3	AVILA	LÓPEZ TIMOTEO	46036120	928429167	dso2	@hotmail.com	
6		RAPAYAN	Rapayan	263	0535286	INICIAL	Director	AUGUSTO	PANTOJA ASENCIOS	41396864	938203700	barnard1808	@gmail.com	
							Suplente 1	SENAIDA	SANTACRUZ COBA	46016216	900664007	barnard1808	@gmail.com	
							Suplente 2	ELIZABETH	PALMA VALDIZAN	42641543	935054983	barnard1808	@gmail.com	
							Suplente 3	BETZANI	FLORES RUBINA	72383234	931547968	barnard1808	@gmail.com	
								Director	Vertila Magdalena	DURAN VALVERDE	32483215	920701188	theelma9095	@hotmail.com
								Suplente 1	LIDA	PACHECO DEXTRE	44285300	946615426	theelma9095	@hotmail.com

7	1	RAPAYAN	PORVENIR	94	1551688	INICIAL	Suplente 2	JUSTINA	ROMERO CRUZ	46380097	957720277	<a href="mailto:theelma9095@hotmail.com">theelma9095@hotmail.com</a>
							Suplente 3	KARIN	RAMOS MENESES	74379939	984065436	<a href="mailto:theelma9095@hotmail.com">theelma9095@hotmail.com</a>

8		RAPAYAN	TACTABA MBA	95	1551696	INICIAL	Director	MARLENI	VALENTIN RODRIGUE	31683008	996280400	<a href="mailto:ruti_1807@hotmail.com">ruti_1807@hotmail.com</a>
							Suplente 1	KEYLA	SANCHEZ VILLADEZA	72383250	929110914	<a href="mailto:ruti_1807@hotmail.com">ruti_1807@hotmail.com</a>
							Suplente 2	AILITA MAXIMA	ORTIZ PEREZ	72080744	930886263	<a href="mailto:ruti_1807@hotmail.com">ruti_1807@hotmail.com</a>
							Suplente 3	DORIS	SALINAS RIVERA	72320864	927433702	<a href="mailto:ruti_1807@hotmail.com">ruti_1807@hotmail.com</a>
9		RAPAYAN	SANTA ROSA DE SANTAG	474	1597590	INICIAL	Director	ERMELINDA	SANCHEZ DELGADO	72085934	928945980	<a href="mailto:ermelindasanchezdelgado@gmail.com">ermelindasanchezdelgado@gmail.com</a>
							Suplente 1	CELINA	CERNA MERGILDO	44662364	962529901	<a href="mailto:ermelindasanchezdelgado@gmail.com">ermelindasanchezdelgado@gmail.com</a>
							Suplente 2	INES	LOPEZ RUBINA	45773514	935048475	<a href="mailto:ermelindasanchezdelgado@gmail.com">ermelindasanchezdelgado@gmail.com</a>
							Suplente 3	ELIDA	BLAZ ORTIZ	47236276	901631287	<a href="mailto:ermelindasanchezdelgado@gmail.com">ermelindasanchezdelgado@gmail.com</a>
10		RAPAYAN	SAN ROQUE DE CHUNAS	86797	1618347	INICIAL	Director	DALMIRA	ESPINOZA BLAS	10053848	944987921	<a href="mailto:blas37_leo@hotmail.com">blas37_leo@hotmail.com</a>
							Suplente 1	MIRIAM	MIRANDA ROJAS	44586986	973797510	<a href="mailto:blas37_leo@hotmail.com">blas37_leo@hotmail.com</a>
							Suplente 2	AVILA	LOPEZ TIMOTEO	46036120	928429167	<a href="mailto:blas37_leo@hotmail.com">blas37_leo@hotmail.com</a>
							Suplente 3	Veronica Maritza	SANCHEZ BOCANEGRA	72312208	929192604	<a href="mailto:blas37_leo@hotmail.com">blas37_leo@hotmail.com</a>
11		RAPAYAN	RAPAYAN	José María Arguedas	0577718	Secunda ria	Director	HENRY RONALD	ROMERO HURTADO	41540641	921370255	<a href="mailto:herovansel@gmail.com">herovansel@gmail.com</a>
							Suplente 1	WALTER	MACEDO ACHIC	31682178	968243655	<a href="mailto:herovansel@gmail.com">herovansel@gmail.com</a>
							Suplente 2	DAVID BELTRAN	GARCÍA GARCÍA	42257145	985987077	<a href="mailto:dabelga@outlook.com">dabelga@outlook.com</a>
							Suplente 3	KENY ROGER	SANCHEZ VASQUEZ	45304908	945304908	<a href="mailto:kerosava2938@gmail.com">kerosava2938@gmail.com</a>
12		RAPAYAN	PORVENIR	86374	1669928	Secunda ria	Director	FREDY	REMIREZ CRUZ	15742694	942058310	<a href="mailto:fredy_02_07@hotmail.com">fredy_02_07@hotmail.com</a>
							Suplente 1	JUNIOR	MIRANDA ROJAS	15742694	949241384	<a href="mailto:fredy_02_07@hotmail.com">fredy_02_07@hotmail.com</a>
							Suplente 2	ALION JUBER	CERNA HURTADO	43157342	961325380	<a href="mailto:fredy_02_07@hotmail.com">fredy_02_07@hotmail.com</a>
							Suplente 3	MILTON	ESPINOZA TRUJILLO	44825635	940487232	<a href="mailto:fredy_02_07@hotmail.com">fredy_02_07@hotmail.com</a>
13		HUACCHIS	YANAS	86358	0414102	PRIMARI A	Director	LIZ JANE	VENTURA ESPINOZA	40952262	945992841	<a href="mailto:aries15223@hotmail.com">aries15223@hotmail.com</a>
							Suplente 1	GERARDO	MORALES REMIGIO	32274258	969295457	<a href="mailto:aries15223@hotmail.com">aries15223@hotmail.com</a>
							Suplente 2	MARIA LILA	RIVERA GARCIA	41175137	976034461	<a href="mailto:aries15223@hotmail.com">aries15223@hotmail.com</a>
							Suplente 3	HAYDEE	ROJAS ROMERO	72321808	947587541	<a href="mailto:florhaydeerojasromero1@gmail.com">florhaydeerojasromero1@gmail.com</a>
14		HUACCHIS	HUACCHIS	86359	0414110	PRIMARI A	Director	SULPICIO	RONDÓN DÍAZ	41112142	953697515	<a href="mailto:rodusul20@gmail.com">rodusul20@gmail.com</a>
							Suplente 1	EMERON	SÁNCHEZ GARRIDO	32286757	971033817	<a href="mailto:emeronsanchezgarrido@gmail.com">emeronsanchezgarrido@gmail.com</a>
							Suplente 2	JOHN CÉSAR	ALVARADO SÁNCHEZ	42461745	951053913	<a href="mailto:joalsa_ariano@hotmail.com">joalsa_ariano@hotmail.com</a>
							Suplente 3	WALTER	SANTOS BARDALES	41649948	975183691	<a href="mailto:waltersantos@gmail.com">waltersantos@gmail.com</a>
						PRIMARI	Director	Elvia Diajan	Asencios Bayona	41396871	995801704	<a href="mailto:elviadiajan@gmail.com">elviadiajan@gmail.com</a>
							Suplente 1	Dinilia	Rivera Sanchez	80621813	918959141	<a href="mailto:elviadiajan@gmail.com">elviadiajan@gmail.com</a>

15		HUACCHIS	MARCASH	86427	0414391	A	Suplente 2	Martha	Sanchez Valverde	32274197	921065029	<a href="mailto:elviadiajan@gmail.com">elviadiajan@gmail.com</a>
	2						Suplente 3	Damasina	Marcos Espinoza	41013595		<a href="mailto:elviadiajan@gmail.com">elviadiajan@gmail.com</a>

\_\_\_\_\_

16	HUACCHIS	SANTA ROSA DE JAHUAN	86827	0518738	PRIMARIA	Director	ROSA URSULA	NOCEDA MELENDEZ	41956364	971348657	<a href="mailto:elviadiajan@gmail.com">elviadiajan@gmail.com</a>
						Suplente 1	MAGNA	CASTRO ATENCIA	32274229	982764654	<a href="mailto:elviadiajan@gmail.com">elviadiajan@gmail.com</a>
						Suplente 2	ANA MARIA	ALBURQUEQUE OORTEGUI	32274193	910565958	<a href="mailto:elviadiajan@gmail.com">elviadiajan@gmail.com</a>
						Suplente 3	ROMEL	ROJAS OORTEGUI	44583940	929569479	<a href="mailto:elviadiajan@gmail.com">elviadiajan@gmail.com</a>
17	HUACCHIS	SAN PEDRO DE ICHON	86902	0598060	PRIMARIA	Director	Rolando H.	PADILLA CASTILLO	33243565	978064427	<a href="mailto:padiyacastin@gmail.com">padiyacastin@gmail.com</a>
						Suplente 1	Carolina	NEYRA TORRES	72375740	937764142	<a href="mailto:padiyacastin@gmail.com">padiyacastin@gmail.com</a>
						Suplente 2	Judit	RUBINA HERRERA	80141486	938499264	<a href="mailto:padiyacastin@gmail.com">padiyacastin@gmail.com</a>
						Suplente 3	Mildreth	RUBINA DEXTRE	47220189	923616773	<a href="mailto:padiyacastin@gmail.com">padiyacastin@gmail.com</a>
18	HUACCHIS	QUEROPA MPA	86951-1	1313634	PRIMARIA	Director	LUZDELIA	CABELLO RAMOS	40376959	913519631	<a href="mailto:luzcabello_@hotmail.com">luzcabello_@hotmail.com</a>
						Suplente 1	SILVERIO	ESPINOZA PAUCAR	31828368	971564536	<a href="mailto:luzcabello_@hotmail.com">luzcabello_@hotmail.com</a>
						Suplente 2	AVELINO	FLORES JAIMES	42549597	943090329	<a href="mailto:luzcabello_@hotmail.com">luzcabello_@hotmail.com</a>
						Suplente 3	CRISUSTA AIDA	APONTE ADRIANO	32274137	957978572	<a href="mailto:luzcabello_@hotmail.com">luzcabello_@hotmail.com</a>
19	PAUCAS	VISCAS	86366	0414151	PRIMARIA	Director	ROLANDO	SANCHEZ RODRIGUEZ	32293167	947592057	<a href="mailto:ro_san_ro10@hotmail.com">ro_san_ro10@hotmail.com</a>
						Suplente 1	ANIBAL	MUÑOZ LOPES	32296054	947592057	<a href="mailto:samu70@hotmail.com">samu70@hotmail.com</a>
						Suplente 2	HERCILIO	VELA MELGAREJO	10534765	901643740	<a href="mailto:herciliovela76@hotmail.com">herciliovela76@hotmail.com</a>
						Suplente 3	JORGE	DELGADO ATENCIA	32282338	935049399	<a href="mailto:kokidelgado@hotmail.com">kokidelgado@hotmail.com</a>
20	PAUCAS	VISCAS	417	24831	INICIAL	Director	GABRIEL	ABRIGO DOMINGUEZ	41433525	921412348	<a href="mailto:gabriel23022016@gmail.com">gabriel23022016@gmail.com</a>
						Suplente 1	ELVA LUZ	ROJAS RIVERA	45672802	921412348	<a href="mailto:gabriel23022016@gmail.com">gabriel23022016@gmail.com</a>
						Suplente 2	SENOBIA	BOBADILLO PEREZ	43859560	921412348	<a href="mailto:gabriel23022016@gmail.com">gabriel23022016@gmail.com</a>
						Suplente 3	RUTH	SANCHEZ ATENCIA	72080450	921945191	<a href="mailto:gabriel23022016@gmail.com">gabriel23022016@gmail.com</a>
20	HUACCHIS	HUACCHIS	279	0568535	INICIAL	Director	Tayde Sulmi	SAENZ ATENCIA	44682747	969419007	<a href="mailto:dulce14_87@hotmail.com">dulce14_87@hotmail.com</a>
						Suplente 1	Yona	NEYRA HERRERA	72358545	929377169	<a href="mailto:dulce14_87@hotmail.com">dulce14_87@hotmail.com</a>
						Suplente 2	Roxana	ADRIANO DAZA	43052770	928505089	<a href="mailto:dulce14_87@hotmail.com">dulce14_87@hotmail.com</a>
						Suplente 3	Milca	LAVADO TARAZONA	72325153	921610292	<a href="mailto:dulce14_87@hotmail.com">dulce14_87@hotmail.com</a>
21	HUACCHIS	SAN PEDRO DE ICHON	2678	849248	INICIAL	Director	RAIDA MARIZOL	MEJIA MELGAREJO	33343859	937646630	<a href="mailto:raida_marizol@hotmail.com">raida_marizol@hotmail.com</a>
						Suplente 1	CAROLINA	NEYRA TORRES	72375740	937764142	<a href="mailto:raida_marizol@hotmail.com">raida_marizol@hotmail.com</a>
						Suplente 2	DENIA	ORBEZO ORTEGA	60025776	935513866	<a href="mailto:raida_marizol@hotmail.com">raida_marizol@hotmail.com</a>
						Suplente 3	LUCIA ANTONIETA	GARCIA MIRANDA	72375744	910978387	<a href="mailto:raida_marizol@hotmail.com">raida_marizol@hotmail.com</a>
22	HUACCHIS	YANAS	299	0598037	INICIAL	Director	Karina Mirlena	ADRIANO TORRES	43516011	935745764	<a href="mailto:mirlena_85@hotmail.com">mirlena_85@hotmail.com</a>
						Suplente 1	Dailis	DAZA SANCHEZ	72321783	966995536	<a href="mailto:mirlena_85@hotmail.com">mirlena_85@hotmail.com</a>
						Suplente 2	Jimena	CHOTA TUISIMA	60191746	994587343	<a href="mailto:mirlena_85@hotmail.com">mirlena_85@hotmail.com</a>

						Suplente 3	Yoselin	ZEVALLOS GARCIA	45715594	931522463	<a href="mailto:mirlena_85@hotmail.com">mirlena_85@hotmail.com</a>	
23		HUACCHIS	MARCASH	686	1675008	INICIAL	Director	HUSSEIN JOB	ZUBIETA ZUBIETA	46723560	917569102	<a href="mailto:zubietah964@gmail.com">zubietah964@gmail.com</a>

							Suplente 1	IRMA	MIRANDA GARRIDO	71194620	935629433	<a href="mailto:zubietah964@gmail.com">zubietah964@gmail.com</a>	
							Suplente 2	Jaquelina Magaly	EGUISABAL CREDO	72358552	921036476	<a href="mailto:zubietah964@gmail.com">zubietah964@gmail.com</a>	
							Suplente 3	YUBELI	GARAY REMIGIO	45174054	925098984	<a href="mailto:zubietah964@gmail.com">zubietah964@gmail.com</a>	
24		HUACCHIS	HUACCHIS	Fabián Ortega Olascoaga	024275	Secundaria	Director	YERSEN YUBETO	ARIZA SELAYA	31828709	976259349	<a href="mailto:ariza.selaya@gmail.com">ariza.selaya@gmail.com</a>	
							Suplente 1	CEFERINO	ASENCIOS TRUJILLO	31830370	998649174	<a href="mailto:ceferinoasenciostrujillo01@gmail.com">ceferinoasenciostrujillo01@gmail.com</a>	
							Suplente 2	ROXANA CELINA	ADRIANO DAZA	43052770	928505089	<a href="mailto:celinaadriano9@gmail.com">celinaadriano9@gmail.com</a>	
							Suplente 3	MAVILON	MELGAREJO VILLAORDUÑA	31825882	927185584	<a href="mailto:mavilonmelgarejo01@gmail.com">mavilonmelgarejo01@gmail.com</a>	
25		HUACCHIS	YANAS	Manuel Scorza Torres	598094	Secundaria	Director	NELSON EDUARDO	ANGELES TARZONA	31671349	999904474	<a href="mailto:eduar_1310@hotmail.com">eduar_1310@hotmail.com</a>	
							Suplente 1	Riccio Fortunato	ALARCON CASTRO	32272861	966567997	<a href="mailto:riccioalarconcastro@gmail.com">riccioalarconcastro@gmail.com</a>	
							Suplente 2	SIMEON	GARCIA FALCON	32274284	917012095	<a href="mailto:simeongf61@gmail.com">simeongf61@gmail.com</a>	
							Suplente 3	BENIGNO	PARRA ESPINOZA	41618590	975870939	<a href="mailto:riccioalarconcastro@gmail.com">riccioalarconcastro@gmail.com</a>	
26		PAUCAS	VISCAS	Carlos Augusto Salaverry	0849604	Secundaria	Director	Teófilo Wenceslao	Morales Valladares	16004486	942871547	<a href="mailto:picisteo1@gmail.com">picisteo1@gmail.com</a>	
							Suplente 1	YONI DEDI	ATENCIA GARCÍA	41502468	926 275 485	<a href="mailto:picisteo1@gmail.com">picisteo1@gmail.com</a>	
							Suplente 2	MANUEL	JARAMILLO RODRIGUEZ	31822686	964877038	<a href="mailto:picisteo1@gmail.com">picisteo1@gmail.com</a>	
							Suplente 3	LADISLAO	MONTALVO DELGADO	73664978	981 663 100	<a href="mailto:picisteo1@gmail.com">picisteo1@gmail.com</a>	
27		PAUCAS	CHARAN	86846	0529354	PRIMARIA	Director	RITA GLORIA	PASCO AVIALA	72144427	977493757	<a href="mailto:pascoavila8@gmail.com">pascoavila8@gmail.com</a>	
							Suplente 1	LALO GIL	MELGAREJO TREBEJO	32282571	976790510	<a href="mailto:pascoavila8@gmail.com">pascoavila8@gmail.com</a>	
							Suplente 2	OLGA	BLAS ALOMIA	32282369	929364988	<a href="mailto:pascoavila8@gmail.com">pascoavila8@gmail.com</a>	
							Suplente 3	YAMEL KEVIN	VILLADEZA PRINCIPE	45871911	951729314	<a href="mailto:pascoavila8@gmail.com">pascoavila8@gmail.com</a>	
28		PAUCAS	PAUCAS	86365 Pedro Paulet Mostajo	0414144	PRIMARIA	Director	JULIO CESAR	LINARES FLORES	32293488	941944460	<a href="mailto:linaresfloresjuliocesar@gmail.com">linaresfloresjuliocesar@gmail.com</a>	
							Suplente 1	EUDOSIO	SAENZ RODRIGUEZ	32281245	968539781	<a href="mailto:linaresfloresjuliocesar@gmail.com">linaresfloresjuliocesar@gmail.com</a>	
							Suplente 2	FELICIANO	HUAMAN SILVA	32281201	963999198	<a href="mailto:linaresfloresjuliocesar@gmail.com">linaresfloresjuliocesar@gmail.com</a>	
							Suplente 3	NOLA PAULINA	RATAZONA VILLADEZA	44017246	925026077	<a href="mailto:linaresfloresjuliocesar@gmail.com">linaresfloresjuliocesar@gmail.com</a>	
29	3	PAUCAS	VILCABAMBA	86442	0414474	PRIMARIA	Director	Liz Karem	Saromo Vasquez	47124991	924955004	<a href="mailto:liz_star24@hotmail.com">liz_star24@hotmail.com</a>	
							Suplente 1	Yarín	Reyes Torres	42874365	929047332	<a href="mailto:liz_star24@hotmail.com">liz_star24@hotmail.com</a>	
							Suplente 2	Viviana	Fernandez Espinoza	31822803	978311032	<a href="mailto:liz_star24@hotmail.com">liz_star24@hotmail.com</a>	
							Suplente 3	Rosaura	Jara Torres	72088341	913914720	<a href="mailto:liz_star24@hotmail.com">liz_star24@hotmail.com</a>	
30		PAUCAS	YURA	86863	0542266	PRIMARIA	Director	Bladimir Lenin	Arquinigo Espinoza	44392738	927867004	<a href="mailto:bladimirlenin0907@gmail.com">bladimirlenin0907@gmail.com</a>	
							Suplente 1	Veronica	Veramendi Meza	41106798	942790125	<a href="mailto:bladimirlenin0907@gmail.com">bladimirlenin0907@gmail.com</a>	
							Suplente 2	Yelinda	Salazar Collazos	49066850	949385723	<a href="mailto:bladimirlenin0907@gmail.com">bladimirlenin0907@gmail.com</a>	
							Suplente 3	Maruja Juana	Trujillo Sifuentes	44795055	932717239	<a href="mailto:bladimirlenin0907@gmail.com">bladimirlenin0907@gmail.com</a>	

31	UCO	PUCHCA	86939	0681387	PRIMARI A	Director	CARMEN MIRIAM	ESPARZA HIDALGO	32285584	970245760	<a href="mailto:carmenmiriam26@gmail.com">carmenmiriam26@gmail.com</a>
						Suplente 1	ERENI ABISAIL	ROMERO ROJAS	48782268	982350561	<a href="mailto:carmenmiriam26@gmail.com">carmenmiriam26@gmail.com</a>

							Suplente 2	FLOR ELIDA	RODRIGUEZ HERRERA2309626	23096269	946741213	carmenmiriam26@gmail.com.
							Suplente 3	MARGARITA	ANDAHUA AGURTO	43148818	967467317	carmenmiriam26@gmail.com.
32		PAUCAS	PAUCAS	298	0598003	INICIAL	Director	NILENE EMMA	PIMENTEL BAYONA	07255355	945933530	emma0269@hotmail.com
							Suplente 1	CLETO MARCELINO	BENITES MELGAREJO	32281947	942958821	cleto2663@hotmail.com
							Suplente 2	DALMIRA LUZMILA	SALAZAR GUARDIA	47037015	901215003	emma0269@hotmail.com
							Suplente 3	NINFA YUMAIDA	BAR ROJAS	73450302	963793068	emma0269@hotmail.com
33		PAUCAS	VILCABA MBA	648 VILCABAMBA	1645480	INICIAL	Director	LIDA MARILU	AVENDAÑO DELGADO	41553817	999342973	LIDAMARILUAD@HOTMAIL.COM
							Suplente 1	NENA LAURA	HARO RIVERA	72463268	980145293	LIDAMARILUAD@HOTMAIL.COM
							Suplente 2	LILIA ELIZABETH	FERNANDEZ RIVERA	71335599	987585127	LIDAMARILUAD@HOTMAIL.COM
							Suplente 3	JETZABEL NOEMI	BAR ROJAS	41269935	935989460	LIDAMARILUAD@HOTMAIL.COM
34		PAUCAS	PAUCAS	José Carlos Mariátegui	0577726	Secundaria	Director	MARCOS E.	GUERRERO TADEO	31660311	948465611	riojani@hotmail.com
							Suplente 1	MARTHA NELIDA	BRAVO RIVAS	9498933	910930144	riojani@hotmail.com
							Suplente 2	ALBERTO	SANCHEZ MEZA	42732709	957136698	riojani@hotmail.com
							Suplente 3	ORLANDO SAMUEL	BAYONA MEZA	40063733	91646833	orlandosamuelbayonameza@gmail.com
35		UCO	UCO	86387 San Martin de Porras	0414235	PRIMARIA	Director	FLORENTINO VICTOR	ORTIZ CHAVEZ	32292431	999134454	zitro1710@hotmail.com
							Suplente 1	MEDOC JULGENCIO	BAZAN DAVID	32292865	957086588	medocbazan@gmail.com
							Suplente 2	GEDIA HAYDEE	JAIMES DELGADO	32292470	949692031	grdiajaimes@hotmail.com
							Suplente 3	JHONY RIBELINO	SUAREZ CRUZ	32293504	916448812	irebelinosuarez@gmail.com
36		UCO	PARIACAN CHA	86389	0414268	PRIMARIA	Director	JORGE PABLO	RAMOS QUIÑONES	32293581	918797812	kokipaul2@gmail.com
							Suplente 1	FAUSTO EUGENIO	VILLAVICENCIO MEZA	32293560	938206947	faustoevm@gmail.com
							Suplente 2	MARITSA	EGUIZABAL JOAQUIN	40916225	963053170	kokipaul2@gmail.com
							Suplente 3	MIRALDA	ORTEGA ALVARO	41806466	942780266	kokipaul2@gmail.com
37		UCO	COLQUIC ANCHA	86471	0414557	PRIMARIA	Director	MARTIN	EGUIZABAL RAMIREZ	32293561	976282269	tinbalrez@gmail.com
							Suplente 1	ZAIDA DATI	VILLADEZA ESPINOZA	46349265	969725538	tinbalrez@gmail.com
							Suplente 2	SULEMA IRENE	VARGAS INOCENTE	43229341	997098493	tinbalrez@gmail.com
							Suplente 3	MILI NATALY	AGURTO CARRIÓN	43859555	953591277	tinbalrez@gmail.com
38		UCO	PAMPAC OCHA	86472	0414565	PRIMARIA	Director	MARIA MARGARITA	GARRIDO EGUIZABAL	32292425	943296593	mgeguizabal@gmail.com
							Suplente 1	MANUEL JESUS	ULLOA ÁLVARO	46806743	915173893	mgeguizabal@gmail.com
							Suplente 2	NERISA	ULLOA ÁLVARO	80192251	940275900	mgeguizabal@gmail.com
							Suplente 3	YESSICA JANETT	PRINCIPE VILLAVICENCIO	46509230	973233819	mgeguizabal@gmail.com
			CHAMBR			PRIMARIA	Director	DINA MARIA	HUAMAN JARAMILLO	40822208	999211352	dmariahuanan@gmail.com

39	4	UCO	UCO	86928	0644203	A	Suplente 1	SONIA BEATRIZ	MEZA FELIX	45947800	962232741	dmariahuaman@gmail.com
----	---	-----	-----	-------	---------	---	------------	---------------	------------	----------	-----------	------------------------

							Suplente 2	YANET KATY	RODRIGUEZ ATENCIA	48148956	987620705	dmariahuanan@gmail.com
							Suplente 3	JAIME FRANCISCO	MARTINEZ BRITO	40472599	961991966	jaimemartinezbrito@gmail.com
40		UCO	TUMARIN	86979	0766576	PRIMARIA	Director	ELVIRO PABLO	RAMIREZ GUARDIA	32293547	914506259	<a href="mailto:ELVIRO_000@HOTMAIL.COM">ELVIRO_000@HOTMAIL.COM</a>
							Suplente 1	JUSTINA ELVIRA	MARQUINA EGUIZABAL	45963609	991015949	<a href="mailto:ELVIRO_000@HOTMAIL.COM">ELVIRO_000@HOTMAIL.COM</a>
							Suplente 2	ANGELICA YAMELITA	DURAN ESQUIBEL	45533739	993306048	<a href="mailto:ELVIRO_000@HOTMAIL.COM">ELVIRO_000@HOTMAIL.COM</a>
							Suplente 3	COSME	AYALA FERNANDEZ	80168772	913063189	<a href="mailto:ELVIRO_000@HOTMAIL.COM">ELVIRO_000@HOTMAIL.COM</a>
41		UCO	UCO	244 UCO	0517011	INICIAL	Director	ZULLY YESENIA	OSTOS AVENDAÑO	09903532	917356509	yess_jema2@hotmail.com
							Suplente 1	RUTH	ORTIZ HERRERA	42328644	992169332	yess_jema2@hotmail.com
							Suplente 2	YOSELYN	OLIVARES AGURTO	70015313	930450677	yess_jema2@hotmail.com
							Suplente 3	KETTY	ROJAS BENITES	45009456	930864669	yess_jema2@hotmail.com
42		UCO	PARIACANCHA	307 PARIACANCHA	0644328	INICIAL	Director	NELY AMPARADA	RAMOS QUIÑONES	41106800	915989539	<a href="mailto:teodora.17@hotmail.com">teodora.17@hotmail.com</a>
							Suplente 1	MARIBEL	SUDARIO MORALES	44997693	980962161	<a href="mailto:teodora.17@hotmail.com">teodora.17@hotmail.com</a>
							Suplente 2	YAQUI	VARILLAS QUIÑONES	73197670	978746691	<a href="mailto:teodora.17@hotmail.com">teodora.17@hotmail.com</a>
							Suplente 3	MARI LUZ	LAZARO AVENDAÑO	41996372	943376947	<a href="mailto:teodora.17@hotmail.com">teodora.17@hotmail.com</a>
43		UCO	PAMPAC OCHA	388 PAMPAC OCHA	0849810	INICIAL	Director	Antonia Luiza	ORTIZ CHAVEZ	32292440	941397101	<a href="mailto:pampacocha1966@gmail.com">pampacocha1966@gmail.com</a>
							Suplente 1	Nerisa	ULLOA ALVARO	80192251	940275900	<a href="mailto:ulloaalvaromeriza@gmail.com">ulloaalvaromeriza@gmail.com</a>
							Suplente 2	Elizabeth Elvia	Herrera Delao	46931798	986942360	<a href="mailto:pampacocha1966@gmail.com">pampacocha1966@gmail.com</a>
							Suplente 3	Mirian Ruti	Laura Gonzales	80192251	940275900	<a href="mailto:pampacocha1966@gmail.com">pampacocha1966@gmail.com</a>
44		UCO	UCO	Gorgonio Huaman Osorio	0411918	Secundaria	Director	JUAN DE DIOS	BAZAN APONTE	32292414	900262909	<a href="mailto:jbazan1959@gmail.com">jbazan1959@gmail.com</a>
							Suplente 1	ANICETO E.	NORABUENA GUERRERO	32293541	916439675	<a href="mailto:eliasnorguerrero@gmail.com">eliasnorguerrero@gmail.com</a>
							Suplente 2	JOSE LUIS	MEZA ARCOS	41302856	935514951	<a href="mailto:joseluismezaarcos1@gmail.com">joseluismezaarcos1@gmail.com</a>
							Suplente 3	HUGO DOLORES	DE LA O ROJAS	32292854	916443545	<a href="mailto:ximairiksonsg@gmail.com">ximairiksonsg@gmail.com</a>
45		ANRA	CASCAY	86353	0414052	PRIMARIA	Director	ELVIS ALAN	ASENCIOS MOGOLLON	43667564	996295412	<a href="mailto:asencios280@hotmail.com">asencios280@hotmail.com</a>
							Suplente 1	BISITACIÓN	TRUJILLO PIMENTEL	32271093	921276181	<a href="mailto:asencios280@hotmail.com">asencios280@hotmail.com</a>
							Suplente 2	YENCY VIOLETA	MARUJO HUERTA	46071450	980619930	<a href="mailto:Maruja1989@gmail.com">Maruja1989@gmail.com</a>
							Suplente 3	JUAN CARLOS	CACYA CARBAJAL	32299396	982642515	<a href="mailto:asencios280@hotmail.com">asencios280@hotmail.com</a>
46		ANRA	ANRA	86388	0414250	PRIMARIA	Director	LUCY JANETT	FLORES MAZA	41175725	943461663	<a href="mailto:lucyf9043@gmail.com">lucyf9043@gmail.com</a>
							Suplente 1	LUZ AYLIN	FLORES SARROME	42574335	948280968	<a href="mailto:lucyf9043@gmail.com">lucyf9043@gmail.com</a>
							Suplente 2	RUTH AMANDA	MONTALVO CASTRO	43375750	991348119	<a href="mailto:lucyf9043@gmail.com">lucyf9043@gmail.com</a>
							Suplente 3	YONABETA MARISOL	HERRERA ROJAS	46182385	940658367	<a href="mailto:lucyf9043@gmail.com">lucyf9043@gmail.com</a>
							Director	MARIA CLORINDA	ESPINOZA CALIXTO	32285074	970254991	<a href="mailto:clorindacalixto.78@hotmail.com">clorindacalixto.78@hotmail.com</a>

47	5	ANRA	CONTAN	86417	0414300	PRIMARI A	Suplente 1	SONIA	VIDAL FERNANDEZ	43953230	956364410	<a href="mailto:clorindacalixto.78@hotmail.com">clorindacalixto.78@hotmail.com</a>
							Suplente 2	MARILUZ	HUERTA JAIMES	72048793	940831236	<a href="mailto:clorindacalixto.78@hotmail.com">clorindacalixto.78@hotmail.com</a>

						Suplente 3	ELI	VERAMENDI MORENO	47390672	921749536	clorindacalixto.78@hotmail.com
48	ANRA	ALCAYAN	86978	0766568	PRIMARIA	Director	HILARIO	HUERTA OLIVARES	32264034	929850947	hilariohuerta@hotmail.com
						Suplente 1	GREGORIO	BAZAN SOTO	32299384	986026204	hilariohuerta@hotmail.com
						Suplente 2	PELAGIO	CASTILLO ESPINOZA	06991144	980812136	hilariohuerta@hotmail.com
						Suplente 3	IRENE	MARUJO CASTILLO	32265965	986026204	hilariohuerta@hotmail.com
49	HUACACHI	OCOCOCHA	86352	0414045	PRIMARIA	Director	Anatolio Eleodoro	MELGAREJO LUIS	32729239	970069777	ameluisdir21@gmail.com
						Suplente 1	Fulgencio	TRUJILLO ASENCIOS	32283467	930449542	chino01_1963@hotmail.com
						Suplente 2	Edigio Victorio	NIETO RODRIGUEZ	9527408	929216535	chino01_1963@hotmail.com
						Suplente 3	Aurea Elena	SANCHEZ FERNANDEZ	32265982	925692971	chino01_1963@hotmail.com
50	HUACACHI	OCOCOCHA	384	24096	INICIAL	Director	CRITERIO NASARIO	AGUIRRE ROSALES	32291427	917688457	rosalescriterio@gmail.com
						Suplente 1	DILMA	RODRIGUEZ NIETO	41531198	917688457	rosalescriterio@gmail.com
						Suplente 2	SILVERIA NOEMY	TORRES RODRIGUEZ	43401731	917688457	rosalescriterio@gmail.com
						Suplente 3	AURELIA MAXIMILIANA	RODRIGUEZ NIETO	32265142	929988329	rosalescriterio@gmail.com
51	ANRA	CASCAY	382 CASCAY	0849877	INICIAL	Director	SUSANA KATERINE	BRIOSO OBREGÓN	46913010	989542319	kattybrioso@gmail.com
						Suplente 1	RAPREY CAMILO	GABRIEL ARCANGEL	41350662	973519156	kattybrioso@gmail.com
						Suplente 2	FLORES ESPINZA	MARISELA	43521085	925147812	kattybrioso@gmail.com
						Suplente 3	ROSA CLARA	RAMOS ESPINOZA	70868999	940950053	kattybrioso@gmail.com
52	ANRA	ANRA	302 ANRA	0644294	INICIAL	Director	YENI ELILA	FLORES SARROME	44532193	940684303	elyla_084@hotmail.com
						Suplente 1	LIDELMA	TREBEJO PENADILLO	72088400	918984187	elyla_084@hotmail.com
						Suplente 2	FLORDELIZ	BUENO LUNA	74464413	965217453	elyla_084@hotmail.com
						Suplente 3	DALILA MARIA	ESPINOZA TREBEJO	41907290	993043524	Dalymary-25@hotmail.com
53	ANRA	CONTAN	318 CONTAN	0681155	INICIAL	Director	MIRIAM LABERTA	MEZA HUAMAN	32284784	984653579	mamh_32@hotmail.com
						Suplente 1	BERNARDA	LANDA ROJAS	32299243	932978832	mamh_32@hotmail.com
						Suplente 2	MAGNA OCTAVIA	RAMIREZ TADEO	44969426	994373860	mamh_32@hotmail.com
						Suplente 3	RUTH LICET	AYALA ZAPATA	72565831	963080365	mamh_32@hotmail.com
54	ANRA	CASCAY	86353 CASCAY	1558790	Secundaria	Director	ELVIS ALAN	ASENCIOS MOGOLLON	43667564	996295412	asencios280@hotmail.com
						Suplente 1	BISITACIÓN	TRUJILLO PIMENTEL	32271093	921276181	asencios280@hotmail.com
						Suplente 2	YENCY VIOLETA	MARUJO HUERTA	46071450	980619930	Maruja1989@gmail.com
						Suplente 3	JUAN CARLOS	CACYA CARBAJAL	32299396	982642515	asencios280@hotmail.com
			Elezar		Secundaria	Director	CESAR CLEVER	CERNA ESPINOZA	32299202	984083118	vasilio_157@hotmail.com
						Suplente 1	CESAR OCTAVIO	VARILLAS ESPINOZA	32265204	962705661	octavaes@gmail.com

55		ANRA	ANRA	Guzman Barrón	0577700	ria	Suplente 2	PASCUAL	CUENTAS BUENO	6805364	991345189	NO CUENTA
							Suplente 3	EDSON	NICASIO ROJAS	42797717	994621172	NO CUENTA

56		HUACACHI	OCOCOCH A	86352 OCOCOCHA	1313717	Secunda ria	Director	ANATOLIO E.	MELGAREJO LUIS	32729239	970069777	<a href="mailto:ameluisdir21@gmail.com">ameluisdir21@gmail.com</a>
							Suplente 1	FULGENCIO	TRUJILLO ASENCIOS	32283467	930449542	<a href="mailto:chino01_1963@hotmail.com">chino01_1963@hotmail.com</a>
							Suplente 2	EDIGIO VICTORIO	NIETO RODRIGUEZ	9527408	929216535	<a href="mailto:ameluisdir21@gmail.com">ameluisdir21@gmail.com</a>
							Suplente 3	AUREA ELENA	SANCHEZ FERNANDEZ	32265982	925692971	<a href="mailto:ameluisdir21@gmail.com">ameluisdir21@gmail.com</a>
57		HUACACHI	HUACACH I	86351	0414037	PRIMARI A	Director	Elmer Silvio	ORTIZ VIDAL	32272723	943907039	<a href="mailto:eelmerortizvidal@gmail.com">eelmerortizvidal@gmail.com</a>
							Suplente 1	Julian	JESUS MOGOLLON	32271034	917814047	<a href="mailto:eelmerortizvidal@gmail.com">eelmerortizvidal@gmail.com</a>
							Suplente 2	Edwin	TADEO VALDIVIA	43930761	42930761	<a href="mailto:eelmerortizvidal@gmail.com">eelmerortizvidal@gmail.com</a>
							Suplente 3	Bella Antonia	SANCHEZ BRAVO	72570444	918790574	<a href="mailto:eelmerortizvidal@gmail.com">eelmerortizvidal@gmail.com</a>
58		HUACACHI	LA MERCED	86416	0414292	PRIMARI A	Director	AGUSTINA	ROQUE MAGUIÑA	31667893	964012514	<a href="mailto:roqueagustina3@gmail.com">roqueagustina3@gmail.com</a>
							Suplente 1	REYNALDA	TADEO INGA	45174037	929194685	<a href="mailto:roqueagustina3@gmail.com">roqueagustina3@gmail.com</a>
							Suplente 2	ZENOBIA	HUERTA VILLARREAL	32272496	931652074	<a href="mailto:roqueagustina3@gmail.com">roqueagustina3@gmail.com</a>
							Suplente 3	MARGOTH	NUÑEZ RIOS	46038000	959390364	<a href="mailto:roqueagustina3@gmail.com">roqueagustina3@gmail.com</a>
59		HUACACHI	QUINHUA Y	86418	0414318	PRIMARI A	Director	EDGAR GRACIEL	INGA MONROY	9466196	925724200	<a href="mailto:graciell100nbb@gmail.com">graciell100nbb@gmail.com</a>
							Suplente 1	HELDER	HURTADO SANCHEZ	40361602	925724200	<a href="mailto:graciell100nbb@gmail.com">graciell100nbb@gmail.com</a>
							Suplente 2	SINDI VANESA	JAIMES BRAVO	47568406	900669160	<a href="mailto:graciell100nbb@gmail.com">graciell100nbb@gmail.com</a>
							Suplente 3	ERNESTO	GUARDIA VILLADEZA	40361602	935520038	<a href="mailto:graciell100nbb@gmail.com">graciell100nbb@gmail.com</a>
60		HUACACHI	TARAPAC A	86419	0414326	PRIMARI A	Director	EDWIN	CUEVA PAULINO	32280644	927415919	<a href="mailto:cueva_67@hotmail.com">cueva_67@hotmail.com</a>
							Suplente 1	ILDA FLORMIRA	SUDARIO BRAVO	47570172	921497996	<a href="mailto:cueva_67@hotmail.com">cueva_67@hotmail.com</a>
							Suplente 2	EBER BERNARDO	VERDE GERONIMO	45397388	928668489	<a href="mailto:cueva_67@hotmail.com">cueva_67@hotmail.com</a>
							Suplente 3	MARIA ELENA	VILLAVICENCIOS BRAVO	44908930	929193234	<a href="mailto:cueva_67@hotmail.com">cueva_67@hotmail.com</a>
61		HUACACHI	COLCABA MBA	86420	0414334	PRIMARI A	Director	LIZ MELANIA	RAYMUNDO SANCHEZ	73980389	946917058	<a href="mailto:melaniaduran12@gmail.com">melaniaduran12@gmail.com</a>
							Suplente 1	MIRTHA	ALARCON ESPINOZA	43095023	927847921	<a href="mailto:melaniaduran12@gmail.com">melaniaduran12@gmail.com</a>
							Suplente 2	SULEMA MELINDA	GARCIA ALVARADO	72557335	918946463	<a href="mailto:melaniaduran12@gmail.com">melaniaduran12@gmail.com</a>
							Suplente 3	NORMA	ESPINOZA LIBIAS	80582307	910950025	<a href="mailto:melaniaduran12@gmail.com">melaniaduran12@gmail.com</a>
62		HUACACHI	San Martin de Mara	86924	0644500	PRIMARI A	Director	Julio Cesar	Sosa Trujillo	32278820	961179152	<a href="mailto:icsosat2018@gmail-com">icsosat2018@gmail-com</a>
							Suplente 1	Hermelinda	Jaimes Bravo	42797722	930449182	<a href="mailto:icsosat2018@gmail-com">icsosat2018@gmail-com</a>
							Suplente 2	Zosimo	Bravo Castro	32272410	930677323	<a href="mailto:icsosat2018@gmail-com">icsosat2018@gmail-com</a>
							Suplente 3	Victoria	Jaimes Inga	45712411	988284334	<a href="mailto:icsosat2018@gmail-com">icsosat2018@gmail-com</a>
63		HUACACHI	VIOC	86415	0414284	PRIMARI A	Director	Jovito Dasio	Palma Savino	31681021	901458672	<a href="mailto:palmasavino1807@gmail.com">palmasavino1807@gmail.com</a>
							Suplente 1	Eliseo Valeriano	Pimentel Rodriguez	41503399	929351891	<a href="mailto:palmasavino1807@gmail.com">palmasavino1807@gmail.com</a>
							Suplente 2	Blanca Angélica	Castillo Verde	41877044	928055484	<a href="mailto:palmasavino1807@gmail.com">palmasavino1807@gmail.com</a>

						Suplente 3	Milagros Justina	Rodriguez Mogollón	46873237	929992627	palmasavino1807@gmail.com
64	6	PONTO		86443	0414169	Director	LIDA EDUVINA	BRAVO HINOSTROZA	43605840	943389416	<a href="mailto:alessaenz25@gmail.com">alessaenz25@gmail.com</a>

							Suplente 1	ALCARA	AVILÉS BARTOLO	10134086	938105677	<a href="mailto:alessaenz25@gmail.com">alessaenz25@gmail.com</a>	
			YUNGUILLA			PRIMARIA	Suplente 2	HERMINIA	HINOSTROZA QUIÑONES	32284610	920093720	<a href="mailto:alessaenz25@gmail.com">alessaenz25@gmail.com</a>	
							Suplente 3	AQUILINA	VELA CALIXTO	32284769	943232456	<a href="mailto:alessaenz25@gmail.com">alessaenz25@gmail.com</a>	
65		PONTO	SAN JORGE	86909	0414177	PRIMARIA	Director	JUSTA	ROJAS BENITES	32260161	985310193	<a href="mailto:justa0466@hotmail.com">justa0466@hotmail.com</a>	
							Suplente 1	MAURA	HINOSTROZA HURTADO	41219984	916140358	<a href="mailto:justa0466@hotmail.com">justa0466@hotmail.com</a>	
							Suplente 2	MARIA ESTER	RAYMUNDO ORTIZ	32284800	916493899	<a href="mailto:justa0466@hotmail.com">justa0466@hotmail.com</a>	
							Suplente 3	YUDI NOIMI	MONTALVO ESPINOZA	72570749	931559225	<a href="mailto:justa0466@hotmail.com">justa0466@hotmail.com</a>	
66		HUACACHI	HUACACHI	316	0681163	INICIAL	Director	DILMA CARMEN	ORTIZ HUERTA	72557291	929198661	<a href="mailto:dilma25ortiz@gmail.com">dilma25ortiz@gmail.com</a>	
							Suplente 1	LUDGARDA V.	OLORTEGUI CIERTO	32272672	944978130	<a href="mailto:dilma25ortiz@gmail.com">dilma25ortiz@gmail.com</a>	
							Suplente 2	HONORATA	JAVIER RUBINA	72457855	929186609	<a href="mailto:dilma25ortiz@gmail.com">dilma25ortiz@gmail.com</a>	
							Suplente 3	LUCY ESTHER	QUIÑONES ALVARADO	45253307	917753954	<a href="mailto:dilma25ortiz@gmail.com">dilma25ortiz@gmail.com</a>	
67		HUACACHI	LA MERCED	637	1645456	INICIAL	Director	VITMAN OLISES	ROJAS GUARDIA	42745880	929204481	<a href="mailto:vitmanrojas@hotmail.com">vitmanrojas@hotmail.com</a>	
							Suplente 1	GLORIA ROSITA	MORENO CIVICO	45174041	931069906	<a href="mailto:vitmanrojas@hotmail.com">vitmanrojas@hotmail.com</a>	
							Suplente 2	BEATRIZ	GERONIMO LUNA	45995098	925077419	<a href="mailto:vitmanrojas@hotmail.com">vitmanrojas@hotmail.com</a>	
							Suplente 3	RUTH RAQUEL	CASTRO ESTRADA	47155102	927465651	<a href="mailto:vitmanrojas@hotmail.com">vitmanrojas@hotmail.com</a>	
68		HUACACHI	QUINHUA Y	2617	1712132	INICIAL	Director	BETSABE	CABELLO RAMOS	41168368	999066043	<a href="mailto:betsi_profesora@hotmail.com">betsi_profesora@hotmail.com</a>	
							Suplente 1	NANCY	CASTRO ORTIZ	48750158	931427003	<a href="mailto:betsi_profesora@hotmail.com">betsi_profesora@hotmail.com</a>	
							Suplente 2	NESLY MAGALY	GUARDIA REYES	72569895	929359536	<a href="mailto:betsi_profesora@hotmail.com">betsi_profesora@hotmail.com</a>	
							Suplente 3	YUDI	ESPINOZA GUTIERREZ	45806358	901067989	<a href="mailto:betsi_profesora@hotmail.com">betsi_profesora@hotmail.com</a>	
69		PONTO	YUNGUILLA	2618	1712140	INICIAL	Director	IRIS	BLAS CASTILLO	43397345	938618388	<a href="mailto:irisblas40gmail.com">irisblas40gmail.com</a>	
							Suplente 1	EDIT CLEDE	ESPINOZA TOLENTINO	47286027	997130292	<a href="mailto:irisblas40gmail.com">irisblas40gmail.com</a>	
							Suplente 2	ROCIO	SARAVIA BRAVO	48435667	961670868	<a href="mailto:irisblas40gmail.com">irisblas40gmail.com</a>	
							Suplente 3	ERICA	JARA ASECNCIOS	72456302	965054420	<a href="mailto:irisblas40gmail.com">irisblas40gmail.com</a>	
70		HUACACHI	SAN JERONIMO	SAN JERONIMO	0577742	Secundaria	Director	VÍCTOR HEBERTH	LÓPEZ VERDE	31 61 42 34	975 041 928	<a href="mailto:heberthlv@gmail.com">heberthlv@gmail.com</a>	
							Suplente 1	ORIOLO ORLANDO	GERÓNIMO ESPINOZA	32 27 18 97	955 447 460	<a href="mailto:oriolgeronimoe@gmail.com">oriolgeronimoe@gmail.com</a>	
							Suplente 2	WALTER REDEL	ESPINOZA PIMENTEL	15 85 66 95	928 305 826	<a href="mailto:wrep_02@hotmail.com">wrep_02@hotmail.com</a>	
							Suplente 3	FLORENTINO	TORRES GERÓNIMO	32 27 10 48	938 588 482	<a href="mailto:flot9350@gmail.com">flot9350@gmail.com</a>	
71		PONTO	PALCA	86444	0414490	PRIMARIA	Director	Celia Clementina	TORRES HERRERA	32302858	961536485	<a href="mailto:celi.torresh@gmail.com">celi.torresh@gmail.com</a>	
							Suplente 1	Santos Rafael	SOTO GONZALES	43893209	974808844	<a href="mailto:celi.torresh@gmail.com">celi.torresh@gmail.com</a>	
							Suplente 2	Victor	ARELLANO SANCHEZ	32303262	973723251	<a href="mailto:celi.torresh@gmail.com">celi.torresh@gmail.com</a>	
							Suplente 3	Marizol	Torres Tarazona	72558840	983380879	<a href="mailto:celi.torresh@gmail.com">celi.torresh@gmail.com</a>	

72	7	PONTO	GAGAHU AIN	86729	0414607	PRIMARI A	Director	AUREA	MALLQUI ESPINOZA	32285535	930273707	aureamallqui@hotmail.com
							Suplente 1	GRACIELA	TORRES MONTES	42084739	949748522	aureamallqui@hotmail.com

73						Suplente 2	BASILIA	TORRES PENADILLO	41329131	973111362	aureamallqui@hotmail.com
						Suplente 3	ISABEL VERONICA	LEIVA VEGA	62724565	921073180	aureamallqui@hotmail.com
74	PONTO	RAMBRAN	86368	0414193	PRIMARIA	Director	SERGIO FAUSTO	JARA BRAVO	32303351	943323063	jarabravosergiofausto@gmail.com
						Suplente 1	MISAEEL YURI	MISAEEL YURI	45700850	978790440	jarabravosergiofausto@gmail.com
						Suplente 2	TEOFILA CELESTINA	MONROY CELESTINA	32303256	953833453	jarabravosergiofausto@gmail.com
						Suplente 3	BALBINA TEOFILA	VERDE ZORRILLA	46430193	964260468	jarabravosergiofausto@gmail.com
75	PONTO	SAN MIGUEL	86842	0542563	PRIMARIA	Director	JULIA BEATRIZ	HUALLPA SALAS	32262874	956052072	hjulias@hotmail.com
						Suplente 1	ALEJANDRINA	QUIÑONES GONZALES	80192531	913126742	hjulias@hotmail.com
						Suplente 2	ZENOBI	RIOS HUAMAN	80192534	961857003	hjulias@hotmail.com
						Suplente 3	MIRTA	SANCHEZ ESPINOZA	44035857	963246026	hjulias@hotmail.com
76	PONTO	CUCHOS	86445	0414508	PRIMARIA	Director	PEDRO ANTONIO	HUALLPA SALAS	32303396	944436520	husapean1709@gmail.com
						Suplente 1	KELINDA YÉSSICA	VALDIIVA BRAVO	41259724	992104444	husapean1709@gmail.com
						Suplente 2	VIRGILIO	CRUZ TRUJILLO	32284633	944721928	husapean1709@gmail.com
						Suplente 3	EDUARDO F.	TARAZONA CASTRO	32284515	954151880	tarazonacastro@gmail.com
77	PONTO	RECRISH	86862	1100833	PRIMARIA	Director	SOFÍA	AGUIRRE BAZÁN	32276164	982860432	aguirrebazan@gmail.com
						Suplente 1	Yesica Maribel	TORRES BRAVO	43893212	940129239	aguirrebazan@gmail.com
						Suplente 2	Victotiano Teodoro	SOTO TRUJILLO	43893184	980631662	aguirrebazan@gmail.com
						Suplente 3	Russel Nación	CERNA CASTRO	45632716	941083750	aguirrebazan@gmail.com
78	PONTO	PONTO	86367 José Carlos Mariátegui	0414185	PRIMARIA	Director	DIONICIO E.	ESPINOZA SIFUENTES	32279944	956592834	spinoza.66@hotmail.com
						Suplente 1	ELMILIANO G.	VARGAS SANCHEZ	32283213	969267870	spinoza.66@hotmail.com
						Suplente 2	YACET GRACIELA	GENEBROZO VERDE	45931269	914400758	spinoza.66@hotmail.com
						Suplente 3	MARÍA	JARA LLANOS	46522874	985388079	spinoza.66@hotmail.com
79	PONTO	SAN JUAN	86369	0414482	PRIMARIA	Director	Armando	Genebrozo Penadillo	32282975	913518770	genebrozop61@hotmail.com
						Suplente 1	Eder Esequiel	Espinoza Jara	8512400	940837744	genebrozop61@hotmail.com
						Suplente 2	Yover Roque	Rspinoza Jara	41522071	989889667	genebrozop61@hotmail.com
						Suplente 3	Dalia	Espinoza Nuñez	48668661	987711667	genebrozop61@hotmail.com
79	PONTO	SANTA ROSA DE TINCO	86728	0414599	PRIMARIA	Director	Yakellen Ghisella	GRAZA RODRIGUEZ	43274470	943994228	guisell_gr27@hotmail.com
						Suplente 1	Julia	TRUJILLO CADILLO	43589580	951123216	guisell_gr27@hotmail.com
						Suplente 2	Sulma Victoria	PILCO TRUJILLO	32303257	993377881	guisell_gr27@hotmail.com
						Suplente 3	Mirtha	BAZAN VERDE	80077595	951123216	guisell_gr27@hotmail.com
						Director	Yolanda Mariluz	Genebrozo Soto	32284591	989454373	mariluz_2271@hotmail.cpm

80		PONTO	RAMBRAN	409 RAMBRAN	0849547	INICIAL	Suplente 1	Melimia	Meza Salazar	74394564	991121076	<a href="mailto:mariluz_2271@hotmail.cpm">mariluz_2271@hotmail.cpm</a>
							Suplente 2	Balvina	Verde Zorrilla	46430193	964260464	<a href="mailto:mariluz_2271@hotmail.cpm">mariluz_2271@hotmail.cpm</a>

						Suplente 3	Flormira	Torres Espinoza	71983399	972721130	mariluz_2271@hotmail.cpm	
81		PONTO	SAN JUAN DE PONTO	2679	849253	INICIAL	Director	BETHY BLANDINA	MEZA HUAMAN	32303400	914327603	HUAMNGEMINIS_69@HOTMAIL.COM
							Suplente 1	MAXIMA JUSTINA	TORRES ESPINOZA	41355049	963328777	HUAMNGEMINIS_69@HOTMAIL.COM
							Suplente 2	DALIA VIOLETA	TORRES ESPINOZA	43573721	940852928	HUAMNGEMINIS_69@HOTMAIL.COM
							Suplente 3	CARMELA	FRANCISCO MARTEL	40213746	991925048	HUAMNGEMINIS_69@HOTMAIL.COM
82		PONTO	SAN MIGUEL	092 SAN MIGUEL	1551662	INICIAL	Director	EDWIN ANTONIO	MEZA HUAMAN	32284603	976399509	edwinmeza71@hotmail.com
							Suplente 1	AZUCENA	BRAVO DE LA CRUZ	72510221	913736261	edwinmeza71@hotmail.com
							Suplente 2	ALEJANDRINA	QUIÑONES GONZALES	80192531	913126742	edwinmeza71@hotmail.com
							Suplente 3	ROSARIO DEL PILAR	COLLAZOS TRUJILLO	72116904	967090438	edwinmeza71@hotmail.com
83		PONTO	CUCHOS	424 CUCHOS	1313675	INICIAL	Director	YOMER	JARA APONTE	32300470	935806867	yomer_0875@hotmail.com
							Suplente 1	YONER GREGORIO	BRAVO CELMIN	46359717	967038286	yomer_0875@hotmail.com
							Suplente 2	ANA	SALAZAR MONTALVO	72476193	989710757	yomer_0875@hotmail.com
							Suplente 3	VICTORIA MARIA	PIMENTEL COLLADO	48703230	952114032	yomer_0875@hotmail.com
84		PONTO	PONTO	297 PONTO	0597815	INICIAL	Director	YONY ESTEFANIO	CONQUI MUÑOZ	41346679	921830516	2019@gmail.com
							Suplente 1	ARMANDINA	BAZAN VERDE	71983397	984226909	2019@gmail.com
							Suplente 2	PAMELA	LOPEZ TORRES	72476210	941322738	2019@gmail.com
							Suplente 3	YENI	SOTO CASTRO	45755921	914917179	2019@gmail.com
85		PONTO	SANTA ROSA DE TINCO	093 SANTA ROSA DE TINCO	1551670	INICIAL	Director	MARIELA LIDIA	MEZA HUAMAN	40171903	940889751	lidiamezahuan@gmail.com
							Suplente 1	SERAFINA	TRUJILLO MEZA	45700847	940349042	lidiamezahuan@gmail.com
							Suplente 2	VILMA	TRUJILLO TORRES	72538638	940889751	lidiamezahuan@gmail.com
							Suplente 3	SULMA VICTORIA	PILCO TRUJILLO	46319371	993377881	lidiamezahuan@gmail.com
86		PONTO	CUCHOS	86445 CUCHOS	1313709	Secundaria	Director	PEDRO ANTONIO	HUALLPA SALAS	32303396	944436520	husapean1709@gmail.com
							Suplente 1	KELINDA YÉSSICA	VALDIIVIA BRAVO	41259724	992104444	husapean1709@gmail.com
							Suplente 2	VIRGILIO	CRUZ TRUJILLO	32284633	944721928	husapean1709@gmail.com
							Suplente 3	NICOLAS	JARAMILLO SANTIAGO	32284340	972472115	ctajaramillo1266@gmail.com
87		PONTO	PONTO	HORACIO ZEVALLOS GAMEZ	0577676	Secundaria	Director	PERNIA HARO	VÍCTOR	31825369	974427836	victorperniah@gmail.com
							Suplente 1	MEZA VERDE	NILA	32286671	974663100	mesaverdenla@gmail.com
							Suplente 2	ROSAS MAGUIÑA	ELEAZAR	31670483	979987823	filarmonicamonterrey@gmail.com
							Suplente 3	SOTO BENITES	MIRIAN	46562758	951397111	miriansoto@gmail.com
						PRIMARI	Director	Malaquías Víctor	Pimentel Bravo	32284531	954831741	Malaquias_69@hotmail.com
							Suplente 1	Clever Floro	Vega Penadillo	32285333	915931759	Malaquias_69@hotmail.com

88	8	PONTO	CONIN	86370	0543066	A	Suplente 2	Walter Santos	Jaimes Verde	80135075	980314112	<a href="mailto:Malaquias-69@hotmail.com">Malaquias-69@hotmail.com</a>
							Suplente 3	Santa Margarita	Arainga Villanera	45426905	958822140	<a href="mailto:Malaquias-69@hotmail.com">Malaquias-69@hotmail.com</a>

89	PONTO	SAN ANTONIO	86434-1	0644534	PRIMARIA	Director	EDUARDO	PADILLA FLORES	32280848	954389292	<a href="mailto:edupa_14@hotmail.com">edupa_14@hotmail.com</a>
						Suplente 1	MAGDALENA	VERDE JARAMILLO	80622714	962190055	<a href="mailto:edupa_14@hotmail.com">edupa_14@hotmail.com</a>
						Suplente 2	ANTONIO	PENADILLO COLLAZOS	32303232	925920142	<a href="mailto:edupa_14@hotmail.com">edupa_14@hotmail.com</a>
						Suplente 3	MAGDALENA	PABLO HUANCA	71932107	969714302	<a href="mailto:edupa_14@hotmail.com">edupa_14@hotmail.com</a>
90	SAN PEDRO DE CHANA	SAN PEDRO DE CHANA	86346	0414011	PRIMARIA	Director	OMAR	CHICCHIS HUAMAN	44811604	917540524	<a href="mailto:omar18_ch@hotmail.com">omar18_ch@hotmail.com</a>
						Suplente 1	ERNESTO GONZALO	CIPRIANO VILLAJUAN	32291859	961305467	<a href="mailto:omar18_ch@hotmail.com">omar18_ch@hotmail.com</a>
						Suplente 2	MERCEDES LAURA	SANCHEZ CHAVEZ	32291713	998038393	<a href="mailto:omar18_ch@hotmail.com">omar18_ch@hotmail.com</a>
						Suplente 3	HECTOR REBELINO	Pimentel Carhuapoma	42605582	917540524	<a href="mailto:omar18_ch@hotmail.com">omar18_ch@hotmail.com</a>
91	SAN PEDRO DE CHANA	VICHON	86347	0414029	PRIMARIA	Director	ANGEL	CAMPOS TILIRIA	32300557	971976848	<a href="mailto:miguel-angel.1973@outlook.com">miguel-angel.1973@outlook.com</a>
						Suplente 1	ELIDOR	JARA HURTADO	32883594	945418186	<a href="mailto:elidorjara1966@gmail.com">elidorjara1966@gmail.com</a>
						Suplente 2	MARCO MAX	MALLQUI AGUIRRE	42745884	914673617	<a href="mailto:miguel-angel.1973@outlook.com">miguel-angel.1973@outlook.com</a>
						Suplente 3	LEODAN TORIBIO	CHAVEZ RAMIREZ	41419300	967154387	<a href="mailto:miguel-angel.1973@outlook.com">miguel-angel.1973@outlook.com</a>
92	SAN PEDRO DE CHANA	SANTA RITA	86844	0542761	PRIMARIA	Director	Maria Guillerma	Garay Salazar	32264944	979869441	<a href="mailto:6mgaraysalazar@gmail.com">6mgaraysalazar@gmail.com</a>
						Suplente 1	Angel Cristian	Huerta Canares	45220875	942767387	<a href="mailto:6mgaraysalazar@gmail.com">6mgaraysalazar@gmail.com</a>
						Suplente 2	Lisbeth Magali	Agüero Quiñones	73057819	978368972	<a href="mailto:6mgaraysalazar@gmail.com">6mgaraysalazar@gmail.com</a>
						Suplente 3	Edisa Ortencia	Aguirre Cerna	47735153	974523852	<a href="mailto:6mgaraysalazar@gmail.com">6mgaraysalazar@gmail.com</a>
93	SAN PEDRO DE CHANA	VISTA ALEGRE	86810	0544445	PRIMARIA	Director	ISIDORO TEODULO	COLLAZOS SARAVIA	32290877	932127549	<a href="mailto:teodulocollazos@gmail.com">teodulocollazos@gmail.com</a>
						Suplente 1	RUFINO FORTUNATO	PARI VALDIVIA	32291646	983882650	<a href="mailto:teodulocollazos@gmail.com">teodulocollazos@gmail.com</a>
						Suplente 2	JUAN	JACINTO VELA	80111557	982550111	<a href="mailto:teodulocollazos@gmail.com">teodulocollazos@gmail.com</a>
						Suplente 3	IVES	NINO MALLQUI	32291778	949618591	<a href="mailto:teodulocollazos@gmail.com">teodulocollazos@gmail.com</a>
94	SAN PEDRO DE CHANA	CALLO	86884	0568501	PRIMARIA	Director	DIOGENES DAVID	GERONIMO VILLADEZA	41611188	910145213	<a href="mailto:geronimo-v81@hotmail.com">geronimo-v81@hotmail.com</a>
						Suplente 1	CARMEN ROSA	ANAYA RAMIREZ	47714775	917142533	<a href="mailto:geronimo-v81@hotmail.com">geronimo-v81@hotmail.com</a>
						Suplente 2	BERNARDO BENEDICTO	FONSECA VERDE	44831568	968938284	<a href="mailto:geronimo-v81@hotmail.com">geronimo-v81@hotmail.com</a>
						Suplente 3	MANUEL JESUS	SOTO FERNANDEZ	48974733	940508704	<a href="mailto:geronimo-v81@hotmail.com">geronimo-v81@hotmail.com</a>
95	PONTO	CONIN	411	0850115	INICIAL	Director	SANTA ISABEL	ORTEGA SALAS	40427815	971346524	<a href="mailto:chave_885@hotmail.com">chave_885@hotmail.com</a>
						Suplente 1	ELVA MARILIN	MENDOZA MUÑOZ	78007028	925148208	<a href="mailto:chave_885@hotmail.com">chave_885@hotmail.com</a>
						Suplente 2	NOMI BLANCA	PRIMO VERDE	60026215	988190980	<a href="mailto:chave_885@hotmail.com">chave_885@hotmail.com</a>
						Suplente 3	DORIS MARIA	SANTIAGO RAMIREZ	72557345	914917179	<a href="mailto:chave_885@hotmail.com">chave_885@hotmail.com</a>
96	SAN PEDRO DE CHANA	SAN PEDRO DE	350	0706408	INICIAL	Director	Aquila Teódula	Espinoza Meza	32304805	990677146	<a href="mailto:espinozaaquila@gmail.com">espinozaaquila@gmail.com</a>
						Suplente 1	Senitt Liliana	Nino Villajuan	72118810	968702471	<a href="mailto:espinozaaquila@gmail.com">espinozaaquila@gmail.com</a>
						Suplente 2	Alida Silvia	Reyes Collazos	47591612	986240716	<a href="mailto:espinozaaquila@gmail.com">espinozaaquila@gmail.com</a>

		CHANA				Suplente 3	Yilma Sarita	Agurto Pari	72115005	940324327	espinozaaquila@gmail.com
97		VICHON	305	0644591	INICIAL	Director	ALEX GONZALO	SALES MARCHENES	45488505	980950786	<u>marchenesa32@gmail.com</u>

		SAN PEDRO DE CHANA					Suplente 1	DELCY	GAREY CARHUAPOMA	45266459	970264809	<a href="mailto:marchenesa32@gmail.com">marchenesa32@gmail.com</a>	
							Suplente 2	LEODAN TORIBIO	CHAVEZ RAMIREZ	41419300	914699457	<a href="mailto:marchenesa32@gmail.com">marchenesa32@gmail.com</a>	
							Suplente 3	REDUCINDA HILDA	CHAVEZ CALDIRON	43004047	929195833	<a href="mailto:marchenesa32@gmail.com">marchenesa32@gmail.com</a>	
98		SAN PEDRO DE CHANA	VISTA ALEGRE	86810	1618354	INICIAL	Director	ISIDORO TEODULO	COLLAZOS SARAVIA	32290877	932127549	<a href="mailto:teodulocollazos@gmail.com">teodulocollazos@gmail.com</a>	
	Suplente 1						RUFINO FORTUNATO	PARI VALDIVIA	32291646	983882650	<a href="mailto:teodulocollazos@gmail.com">teodulocollazos@gmail.com</a>		
	Suplente 2						JUAN	JACINTO VELA	80111557	982550111	<a href="mailto:teodulocollazos@gmail.com">teodulocollazos@gmail.com</a>		
	Suplente 3						IVES	NINO MALLQUI	32291778	949618591	<a href="mailto:teodulocollazos@gmail.com">teodulocollazos@gmail.com</a>		
99		PONTO	CONIN	86370 CONIN	1437409	Secundaria	Director	MALAQUÍAS VÍCTOR	PIMENTEL BRAVO	32284531	954831741	<a href="mailto:Malaquias69@hotmail.com">Malaquias69@hotmail.com</a>	
	Suplente 1						CLEVER FLORO	VEGA PENADILLO	32285333	915931759	<a href="mailto:Malaquias69@hotmail.com">Malaquias69@hotmail.com</a>		
	Suplente 2						WALTER SANTOS	JAIMES VERDE	80135075	980314112	<a href="mailto:Malaquias69@hotmail.com">Malaquias69@hotmail.com</a>		
	Suplente 3						SANTA MARGARITA	ARAINGA VILLANERA	45426905	958822140	<a href="mailto:Malaquias69@hotmail.com">Malaquias69@hotmail.com</a>		
100		SAN PEDRO DE CHANA	SAN PEDRO DE CHANA	86346 ELEAZAR GUZMAN BARRON	0597997	Secundaria	Director	JESÚS	QUISPILAYA MENA	32291901	941657098	<a href="mailto:iquispilaya@hotmail.com">iquispilaya@hotmail.com</a>	
	Suplente 1						JUSTO RUBEN	QUIÑONES FERRO	32284947	990994074	<a href="mailto:iquispilaya@hotmail.com">iquispilaya@hotmail.com</a>		
	Suplente 2						BENITA	CEFERINO TRUJILLO	30194116	948738611	<a href="mailto:iquispilaya@hotmail.com">iquispilaya@hotmail.com</a>		
	Suplente 3						FEWLIZ PABLO	TRUJILLO AGUIRRE	32291625	963820404	<a href="mailto:iquispilaya@hotmail.com">iquispilaya@hotmail.com</a>		
101		SAN PEDRO DE CHANA	VICHON	PEDRO PABLO ATUSPARIA	0849216	Secundaria	Director	VITALIANA JUANA	IZQUIERDO PABLO	10068482	996164819	<a href="mailto:izquierdopablojuana@gmail.com">izquierdopablojuana@gmail.com</a>	
	Suplente 1						EDUCARDO	CHAVEZ RAMIREZ	32291627	994618049	<a href="mailto:eduardochav41@gmail.com">eduardochav41@gmail.com</a>		
	Suplente 2						MARUJA FORTUNATA	UTRILLA CASTILLO	09955756	951353894	<a href="mailto:izquierdopablojuana@gmail.com">izquierdopablojuana@gmail.com</a>		
	Suplente 3						WAGNER ORLANDO	Carhuapoma Aguirre	41780318	964845667	<a href="mailto:wagnerorlandoc@gmail.com">wagnerorlandoc@gmail.com</a>		
102		MASIN	ACCHAS	86364	0414136	PRIMARIA	Director	ROGER MELANIO	LEIVA HUERTA	32280684	959063405	<a href="mailto:rogermel1967@gmail.com">rogermel1967@gmail.com</a>	
	Suplente 1						EUSEBIO VICTOR	SAENZ CHAVEZ	32291697	975677462	<a href="mailto:eusebiosaez2@gmail.com">eusebiosaez2@gmail.com</a>		
	Suplente 2						RITA JULIA	RUDECINDO ROSALES	46642503	979276192	<a href="mailto:rogermel1967@gmail.com">rogermel1967@gmail.com</a>		
	Suplente 3						ESTELA	PANTOJA SALAS	32302862	920812148	<a href="mailto:rogermel1967@gmail.com">rogermel1967@gmail.com</a>		
103		MASIN	MASIN	86363 Juan N. Gambini Bezada	0414128	PRIMARIA	Director	RUBÍ NOYA	QUIÑONES TRUJILLO	32280735	916687129	<a href="mailto:rubiquinones_6@hotmail.com">rubiquinones_6@hotmail.com</a>	
	Suplente 1						SAMUEL	ARQUÍNIGO VEGA	32279464	944875457	<a href="mailto:Samuelarquino9@hotmail.com">Samuelarquino9@hotmail.com</a>		
	Suplente 2						DIGNA BERTHA	TRUJILLO OCAÑA	47044881	918977257	<a href="mailto:trujilloocanadigna@gmail.com">trujilloocanadigna@gmail.com</a>		
	Suplente 3						ENRIQUETA	MEZA ICHIPARRA	45611408	927816265	<a href="mailto:rubiquinones_6@hotmail.com">rubiquinones_6@hotmail.com</a>		
104		MASIN	HUAYTUN A	86436	0414425	PRIMARIA	Director	ROSA CLAUDIA	LASTAUNADO ALZAMORA	32285563	967900148	<a href="mailto:rosalastaunadoalzamora@gmail.com">rosalastaunadoalzamora@gmail.com</a>	
	Suplente 1						RUBI ESMERALDA	MELGAREJO BAJONERO	79349163	931412908	<a href="mailto:rosalastaunadoalzamora@gmail.com">rosalastaunadoalzamora@gmail.com</a>		
	Suplente 2						YOLANDA	CACHAY ESPINOZA	41304500	927849664	<a href="mailto:rosalastaunadoalzamora@gmail.com">rosalastaunadoalzamora@gmail.com</a>		
	Suplente 3						CLEIVIN YUNIOR	SAENZ SIFUENTES	45605948	943084850	<a href="mailto:rosalastaunadoalzamora@gmail.com">rosalastaunadoalzamora@gmail.com</a>		

105	9	MASIN	MATIBAM BA	86438	0414441	PRIMARI A	Director	EFRAIN RODOLFO	LOPEZ MELGAREJO	32264725	925912250	<a href="mailto:efrainlopezm2017@hotmail.com">efrainlopezm2017@hotmail.com</a>
							Suplente 1	BETHI RITA	DIAZ PANTOJA	40888084	930204179	<a href="mailto:efrainlopezm2017@hotmail.com">efrainlopezm2017@hotmail.com</a>

106						Suplente 2	DEUNICIO NICOLAS	HIDALGO TRUJILLO	80208934	916144711	<a href="mailto:efrainlopezm2017@hotmail.com">efrainlopezm2017@hotmail.com</a>
						Suplente 3	TEODORO	SALGADO ZAMUDIO	32281193	928940592	<a href="mailto:efrainlopezm2017@hotmail.com">efrainlopezm2017@hotmail.com</a>
107	MASIN	HUARIPA MPA	86726	0414573	PRIMARI A	Director	JUBER DAVID	ESPINOZA MORI	70518299	930631347	<a href="mailto:juberche@hotmail.com">juberche@hotmail.com</a>
						Suplente 1	ELOY ANDRES	ASENCIO PANTOJA	32302849	963030190	<a href="mailto:juberche@hotmail.com">juberche@hotmail.com</a>
						Suplente 2	CLAUDIA	RUIZ GASPAR	44175423	972257108	<a href="mailto:juberche@hotmail.com">juberche@hotmail.com</a>
						Suplente 3	ELMER FORTUNATO	TRUJILLO BLAS	43644857	910268671	<a href="mailto:juberche@hotmail.com">juberche@hotmail.com</a>
108	MASIN	COCHAS	86437	0414433	PRIMARI A	Director	ROMULO	ESPINOZA LANDA	32303253	927431191	<a href="mailto:almagemelo55@hotmail.com">almagemelo55@hotmail.com</a>
						Suplente 1	DELINA	GASPAR VALDIVIA	70517850	900195176	<a href="mailto:almagemelo55@hotmail.com">almagemelo55@hotmail.com</a>
						Suplente 2	ARMANDA	AGAMA ESPINOZA	32302857	998090850	<a href="mailto:almagemelo55@hotmail.com">almagemelo55@hotmail.com</a>
						Suplente 3	PASCUALA	IPANAQUE IPANAQUE	40704000	943093862	<a href="mailto:almagemelo55@hotmail.com">almagemelo55@hotmail.com</a>
109	RAHUAPAMPA	RAHUAPA MPA	86371 Juvenal Soto Causso	0414201	PRIMARI A	Director	ALVINO	MALVACEDA TRUJILLO	32728661	928457396	<a href="mailto:amaltruj@gmail.com">amaltruj@gmail.com</a>
						Suplente 1	JOSE	TRUJILLO REYNOSO	32281174	910916941	<a href="mailto:amaltruj@gmail.com">amaltruj@gmail.com</a>
						Suplente 2	ANA VANEZA	MEZA ESPINOZA	47867992	910221933	<a href="mailto:amaltruj@gmail.com">amaltruj@gmail.com</a>
						Suplente 3	GLADIS	SOMOZA LEYVA	41972459	926173317	<a href="mailto:amaltruj@gmail.com">amaltruj@gmail.com</a>
110	RAHUAPAMPA	CAPILLAP AMPA	86900	0597849	PRIMARI A	Director	GUSTAVO JESUS	ZUNIGA ARIZA	32280338	959495021	<a href="mailto:j.zuniga.ariza@gmail.com">j.zuniga.ariza@gmail.com</a>
						Suplente 1	ELI ALLENDY	FLORES	45138784	975682883	<a href="mailto:j.zuniga.ariza@gmail.com">j.zuniga.ariza@gmail.com</a>
						Suplente 2	AYDEE	TICRA LUCAS	32285634	956682284	<a href="mailto:j.zuniga.ariza@gmail.com">j.zuniga.ariza@gmail.com</a>
						Suplente 3	ANTONIO VALENTINA	ESPINOZA CAPILLO	44887712	943194198	<a href="mailto:j.zuniga.ariza@gmail.com">j.zuniga.ariza@gmail.com</a>
111	HUACHIS	CHUPAN	86355	0414078	PRIMARI A	Director	ANTHONY AMERICO	TORRES HERRERA	32285576	965904825	<a href="mailto:anthonyamerico12@hotmail.com">anthonyamerico12@hotmail.com</a>
						Suplente 1	ELSA	REYES HERMOSILLA	72108912	958678311	<a href="mailto:anthonyamerico12@hotmail.com">anthonyamerico12@hotmail.com</a>
						Suplente 2	MOISES ROBERTO	LUCAS MORALES	80612181	970910323	<a href="mailto:anthonyamerico12@hotmail.com">anthonyamerico12@hotmail.com</a>
						Suplente 3	HONORINA	ARELLANO HUERTA	32276244	965904825	<a href="mailto:anthonyamerico12@hotmail.com">anthonyamerico12@hotmail.com</a>
112	HUACHIS	CABALLO ARMANA N	86424	0414375	PRIMARI A	Director	MARGOT LUCIA	GONZALES TRUJILLO	32285048	926039016	<a href="mailto:margottgt.60@gmail.com">margottgt.60@gmail.com</a>
						Suplente 1	MARIBEL ELSA	VIERA BLAS	41137302	954989223	<a href="mailto:margottgt.60@gmail.com">margottgt.60@gmail.com</a>
						Suplente 2	AURELIO	VILCA JIMENES	40229172	969228222	<a href="mailto:margottgt.60@gmail.com">margottgt.60@gmail.com</a>
						Suplente 3	AGRIPINO	TRUJILLO VEGA	80611080	954989223	<a href="mailto:margottgt.60@gmail.com">margottgt.60@gmail.com</a>
112	HUACHIS	HUARIAM AZGA	86925	0645044	PRIMARI A	Director	GLORIA ISABEL	ESPINOZA ASENCIOS	32264668	963248827	<a href="mailto:espinozaasenciosg@gmail">espinozaasenciosg@gmail</a>
						Suplente 1	JUAN AGRIPINO	ROQUE SALAS	15624516	928998970	<a href="mailto:juanroquesalas@hotmail.com">juanroquesalas@hotmail.com</a>
						Suplente 2	RUDY ZENaida	BAZAN AGREDA	47026388	917527125	<a href="mailto:espinozaasenciosg@gmail">espinozaasenciosg@gmail</a>
						Suplente 3	JULIA ANGELICA	SOMOZA ARQUINIGO	43455877	926243597	<a href="mailto:espinozaasenciosg@gmail">espinozaasenciosg@gmail</a>
		RAHUAPA				Director	ALEJANDRINA TEODORA	MENDOZA TRUJILLO	32264900	971967873	<a href="mailto:teodora.17@hotmail.com">teodora.17@hotmail.com</a>

113		RAHUAPAMPA	MPA	1545	25109	INICIAL	Suplente 1	ANTONIA	FERNANDEZ ASENCIOS	32285585	925824410	<a href="mailto:teodora.17@hotmail.com">teodora.17@hotmail.com</a>
-----	--	------------	-----	------	-------	---------	------------	---------	--------------------	----------	-----------	--

						Suplente 2	ZULEMA	GERONIMO BARDALES	72457853	979247709	teodora.17@hotmail.com
						Suplente 3	DELIA	ALVA ALVARADO	46325554	901792945	teodora.17@hotmail.com
114	HUACHIS	HUARIAM AZGA	687	1675016	INICIAL	Director	PILAR	CADILLO HUAMASH	9566620	916951688	pilar.cadillo@hotmail.com
						Suplente 1	FLOR AMADA FERNANDEZ	FERNANDEZ MOSQUERA	70518268	901147210	pilar.cadillo@hotmail.com
						Suplente 2	VIOLETA	VILCA FRANCISCO	43149432	929376504	pilar.cadillo@hotmail.com
						Suplente 3	YESSICA EVANGELINA	ORTEGA LEYVA	43716764	930779194	pilar.cadillo@hotmail.com
115	MASIN	ACCHAS	407	0849661	INICIAL	Director	Flor de Carmen	Trujillo Oliveros	32265099	971337045	Camoliv7019@gmail.com
						Suplente 1	Eusebio Victor	Sáenz Chávez	32291697	975677462	Eusebiosaez2@gmail.com
						Suplente 2	Elva	Rudecindo Cadillo	45266224	978725226	RudecindoCadilloElva@gmail.com
						Suplente 3	Estela	Pantoja Salas	32302862	954062794	Camoliv7019@gmail.com
116	HUACHIS	CHUPAN	412	0849455	INICIAL	Director	CIRILA	SALGADO MOLINA	32302762	921045004	huaytuna10@hotmail.com
						Suplente 1	ERIKA CECILIA	LUCAS ARELLANO	73057793	952595175	huaytuna10@hotmail.com
						Suplente 2	NANCY NOEMI	LUCAS MELGAREJO	73057810	932805315	huaytuna10@hotmail.com
						Suplente 3	LIZETH	RIPALDA SOMOZA	78128136	945777141	huaytuna10@hotmail.com
117	MASIN	MASIN	262	0568550	INICIAL	Director	Lucia Elizabeth	Jara Salas	32296531	973582798	lijasa2@hotmail.com
						Suplente 1	Isaac	Zorrilla Trujillo	42041311	958506138	Zorrillai2t@gmail.com
						Suplente 2	Rosa Toribia	Fernández Aguirre	40947361	916187382	Rosifernandezaguirre1981@gmail.com
						Suplente 3	Graciela Esther	Calderon Zorrilla	43713697	984984534	lijasa2@hotmail.com
118	MASIN	HUAYTUNA	427	1372358	INICIAL	Director	NANCY ARMANDA	SHUAN CHAUCA	80123687	988597588	nancy_2677@hotmail.com
						Suplente 1	MARCELINO BORJA	DILA MAGALY	77029825	900076383	nancy_2677@hotmail.com
						Suplente 2	PETRONILA MARCIANA	FLORES LEIVA	40646045	929726222	nancy_2677@hotmail.com
						Suplente 3	BRAVO RODRIGUEZ	MERY VILMA	72557283	917569907	nancy_2677@hotmail.com
119	HUACHIS	CHUPAN	SAN CRISTOBAL		SECUNDARIA	Director	GILMAR JHON	ARCE BALTAZAR	9617570	943992030	GILMARJA9@HOTMAIL.COM
						Suplente 1	EDI GUSTAVO	FELIX UTRILLA	40188557	959021894	GILMARJA9@HOTMAIL.COM
						Suplente 2	EDITH MARIA	UTRILLA ESPINOZA	32276230	985411335	GILMARJA9@HOTMAIL.COM
						Suplente 3	PLANDINA	ARELLANO PABLO	32285373	988473896	GILMARJA9@HOTMAIL.COM
120	MASIN	ACCHAS	JAVIER HERAUD PEREZ	0849729	Secundaria	Director	FELIPE	SALAZAR HIDALGO	09551714	969644056	felsah3@gmail.com
						Suplente 1	EDIVERTO	MONTALVO SIFUENTES	43573723	948628872	felsah3@gmail.com
						Suplente 2	RITA JULIA	RUDECINDO ROSALES	46642503	915106269	felsah3@gmail.com
						Suplente 3	LEONCIO	DÍAZ ASECNCIOS	32279344	963420738	felsah3@gmail.com

121	MASIN	MASIN	JOSE ANTONIO ENCINAS	0577684	Secundaria	Director	RAÚL BILCERIO	MORENO TORRES	32284598	988284334	rbmorenot@hotmail.com
						Suplente 1	FRANCISCA JULIA	MALLQUI CHAVEZ	32279897	929494660	fjmallquich@gmail.com

							Suplente 2	ELVIRO JULIAN	CERNA PALACIOS	32280278	918484839	ejcernap@gmail.com
							Suplente 3	LICET FELICITAS	VILLAJUAN SALAZAR	45475655	910285549	ifvillajuans@gmail.com
122		RAUAPAMPA	RAHUAPA MPA	MANUEL SEOANE CORRALES	411892	Secunda ria	Director	CÉSAR NIVERDO	RAMÍREZ CHÁVEZ	31616083	952505284	cesarpavel17@gmail.com
							Suplente 1	YESENIA MERY	MELGAREJO ROSALES	32285522	921611206	yeseniamery1975@gmail.com
							Suplente 2	AMADOR	MOGOLLÓN NIETO	32285118	943938947	amachu1957@gmail.com
							Suplente 3	SEBASTIÁN	HERRERA SALAS	80225331	976766307	sebastianherrerasalas@gmail.com
123		HUACHIS	HUACHIS	86354 Sarita Colonia	0414060	PRIMARI A	Director	NICOLAS	BLAS HIDALGO	32302047	942503041	Tolentinoblas09@outlook.com
							Suplente 1	MAGNA	RIOS ALARCON	08246087	935731117	Magnarios15@hotmail.com
							Suplente 2	GILBERTO	VILCA CERNA	44697683	930111901	Tolentinoblas09@outlook.com
							Suplente 3	MIRTHA	ROBLES TRUJILLO	43544443	957095211	Tolentinoblas09@outlook.com
124		HUACHIS	CASTILLO	86356 Albert Einstein Koch	0414086	PRIMARI A	Director	CALIXTO BERNARDO	ROBLES RAMIREZ	32276076	943688897	carora_300@hotmail.com
							Suplente 1	BERTHA	REYES AGUIRRE	9757829	910959279	carora_300@hotmail.com
							Suplente 2	ZENIA	JARA APONTE	41719962	921279653	carora_300@hotmail.com
							Suplente 3	RICARDINA	VIDAL VILLAFRANCA	42551902	992668370	carora_300@hotmail.com
125		HUACHIS	MATEC	86421	0414342	PRIMARI A	Director	Alejandro	Ocaña Aguirre	7979082	947822944	aoa_61@hotmail.com
							Suplente 1	Elias Bautista	Trujillo Lopez	32276276	921735202	aoa_61@hotmail.com
							Suplente 2	Vina	Herrera Rios	42625714	920589476	aoa_61@hotmail.com
							Suplente 3	Ruben	Salgado Mendoza	41663093	953088139	aoa_61@hotmail.com
126		HUACHIS	SAN FRANCISCO	86422	0414359	PRIMARI A	Director	GABRIEL ALEJANDRO	BAZAN ROBLES	32296429	931970306	condorcancui2020@gm,ail.com
							Suplente 1	ANA	FLORES AGUIRRE	43275729	900692986	condorcancui2020@gm,ail.com
							Suplente 2	LUZBETH	BAZAN ARELLANO	73772159	928707568	condorcancui2020@gm,ail.com
							Suplente 3	MARIO	PANTOJA OBREGON	10625676	910177528	condorcancui2020@gm,ail.com
127		HUACHIS	QUILLOC	86423	0414367	PRIMARI A	Director	OSCAR	ASENCIOS DIAZ	32274422	951626662	Oscarasencosdiaz2018@gmail.com
							Suplente 1	PRISCILA	SOMOZA ANAYA	72108962	945822037	Oscarasencosdiaz2018@gmail.com
							Suplente 2	EVER	TRUJILLO VEGA	43814028	925357092	Oscarasencosdiaz2018@gmail.com
							Suplente 3	GONZALO	RIOS VILCA	43443380	979125927	Oscarasencosdiaz2018@gmail.com
128		HUACHIS	SAN ANTONIO DE POTRERO	86798	0476473	PRIMARI A	Director	PABLO	MORY LUGO	32261906	980279560	morylugo@hotmail.com
							Suplente 1	YENMI SEUNDINA	REYES ROBLES	71540866	935284987	morylugo@hotmail.com
							Suplente 2	YAQUELIN DIANA	FAJARDO UARTE	72518616	972848251	morylugo@hotmail.com
							Suplente 3	NELI	CAMPOS HUERTA	32276189	974238529	morylugo@hotmail.com
							Director	Gladys Marisol	SEGURA AGÜERO	32265120	988035056	seguraagüero1970@hitmail.com

129	10	HUACHIS	QUICHUA S	86845	0542860	PRIMARI A	Suplente 1	Esther Norma	BLAS CAMPOS	40334841	963462181	<a href="mailto:seguraaguero1970@hitmail.com">seguraaguero1970@hitmail.com</a>
							Suplente 2	Ana Levy	RAMIREZ COLLA	48119069	984547167	<a href="mailto:seguraaguero1970@hitmail.com">seguraaguero1970@hitmail.com</a>

						Suplente 3	Clever Edwin	BLAS CAMPOS	43821021	982297572	<a href="mailto:seguraaguer1970@hitmail.com">seguraaguer1970@hitmail.com</a>
130	HUACHIS	SOLEDAD DE TAMBO	86861	0542969	PRIMARIA	Director	HUMBERTO GEREMIAS	ESPINOZA CASTRO	32302002	970200406	<a href="mailto:humbertojeremiasespinoza76@gmail.com">humbertojeremiasespinoza76@gmail.com</a>
						Suplente 1	MABEL INGRI	PEÑA ROBLES	72109030	984492432	<a href="mailto:mabel1980@gmail.com">mabel1980@gmail.com</a>
						Suplente 2	VICTORIANO	BAZAN AGUIRRE	40024016	976031223	<a href="mailto:mabel1980@gmail.com">mabel1980@gmail.com</a>
						Suplente 3	CESAR SALVADOR	FLORES VALDIVIA	72100462	986577787	<a href="mailto:mabel1980@gmail.com">mabel1980@gmail.com</a>
131	HUACHIS	QUISHUAR	86991	0766600	PRIMARIA	Director	MARTIN LUIS	SAAVEDRA LOPEZ	42979913	950829535	<a href="mailto:luissaavedralopez30@gmail.com">luissaavedralopez30@gmail.com</a>
						Suplente 1	OLINDA PELAGIA	ROBLES RAMIREZ	32276227	976889321	<a href="mailto:olindarobles-74@gmail.com">olindarobles-74@gmail.com</a>
						Suplente 2	ELMER	REYES HERMOSILLA	44521155	943888194	<a href="mailto:luissaavedralopez30@gmail.com">luissaavedralopez30@gmail.com</a>
						Suplente 3	MIGUEL	QUISPE TRUJILLO	41212031	985322568	<a href="mailto:luissaavedralopez30@gmail.com">luissaavedralopez30@gmail.com</a>
132	HUACHIS	QUICHUAS	2677	849234	INICIAL	Director	Graciela	Acuña Herrera	32261978	974950207	<a href="mailto:gracielaacuherrera@hotmail.com">gracielaacuherrera@hotmail.com</a>
						Suplente 1	Fabiola	Reyes Peña	72100468	914753506	<a href="mailto:gracielaacuherrera@hotmail.com">gracielaacuherrera@hotmail.com</a>
						Suplente 2	Maruja	Reyes Robles	45426104	944186969	<a href="mailto:gracielaacuherrera@hotmail.com">gracielaacuherrera@hotmail.com</a>
						Suplente 3	Zenia	Ocaña Fajardo	41470190	972946507	<a href="mailto:gracielaacuherrera@hotmail.com">gracielaacuherrera@hotmail.com</a>
133	HUACHIS	HUACHIS	378	0849489	INICIAL	Director	NANCY VIOLETA	ASENCIOS AGUIRRE	32302031	910839060	<a href="mailto:asencios12@hotmail.com">asencios12@hotmail.com</a>
						Suplente 1	JULIA LUCILA	MINAYA ROBLES	32275421	919011971	<a href="mailto:jminaya66@hotmail.com">jminaya66@hotmail.com</a>
						Suplente 2	MADAI MONICA	ASENCIOS MOGOLLON	41002297	916469771	<a href="mailto:Madaiaasencios@gmail.com">Madaiaasencios@gmail.com</a>
						Suplente 3	MARIA ISABEL	CAPILLO REYES	45148760	900194359	<a href="mailto:asencios12@hotmail.com">asencios12@hotmail.com</a>
134	HUACHIS	CASTILLO	339	0706390	INICIAL	Director	Juana Vitaliana	Vidal Bobles	32262162	932979085	<a href="mailto:juana27@gmail.com">juana27@gmail.com</a>
						Suplente 1	Ruth. A	Vivan Cerna	72383491	928386702	<a href="mailto:juana27@gmail.com">juana27@gmail.com</a>
						Suplente 2	Enedina	Espinoza Inga	44442879	927828218	<a href="mailto:juana27@gmail.com">juana27@gmail.com</a>
						Suplente 3	Maura	Ugarte Valenzuela	43893168	983899104	<a href="mailto:juana27@gmail.com">juana27@gmail.com</a>
135	HUACHIS	SAN ANTONIO DE POTRERO	638	1645464	INICIAL	Director	TADEA CHARO	Malpartida Valverde	43164348	942066986	<a href="mailto:charivalverde85@gmail.com">charivalverde85@gmail.com</a>
						Suplente 1	YOSMELY	REYES PEÑA	72100469	930569072	<a href="mailto:charivalverde85@gmail.com">charivalverde85@gmail.com</a>
						Suplente 2	MARIBEL	MAURICIO ORTIZ	74039496	929732299	<a href="mailto:charivalverde85@gmail.com">charivalverde85@gmail.com</a>
						Suplente 3	YAQUELIN	FAJARDO UGARTE	72511816	942066986	<a href="mailto:charivalverde85@gmail.com">charivalverde85@gmail.com</a>
136	HUACHIS	QUISHUAR	383	0849422	INICIAL	Director	CINTHYA	FERNANDEZ CISNEROS	42974752	929427270	<a href="mailto:cinthiafernandez@hotmail.com">cinthiafernandez@hotmail.com</a>
						Suplente 1	DANEZA	SOMOZA ARQUINIGO	72108909	971997480	<a href="mailto:cinthiafernandez@hotmail.com">cinthiafernandez@hotmail.com</a>
						Suplente 2	CARMEN ROSA	TRUJILLO FRANCISCO	40293520	929427270	<a href="mailto:cinthiafernandez@hotmail.com">cinthiafernandez@hotmail.com</a>
						Suplente 3	NICOLASA	VILCA MEZA	42352822	929427270	<a href="mailto:cinthiafernandez@hotmail.com">cinthiafernandez@hotmail.com</a>
			JUAN		Secundaria	Director	RAÚL ENRIQUE	SHUAN CHAUCA	40044661	945150776	<a href="mailto:shuancito_r@hotmail.com">shuancito_r@hotmail.com</a>
						Suplente 1	EFRAIN	ESPINOZA VIDAL	32274713	951616637	<a href="mailto:efravidal59@gmail.com">efravidal59@gmail.com</a>

137		HUACHIS	HUACHIS	VELASCO ALVARADO	0577692	ria	Suplente 2	LUCIO	AGUIRRE CAJALEON	32274648	931643284	lucioagu66@gmail.com
							Suplente 3	HEMRY SALVADOR	OLORTEGUI ROMERO	45508787	967548791	henaryli10@gmail.com

138	CAJAY	COLLOTA	86869	0567867	PRIMARI A	Director	Manuel Félix	VALENCIA FLORES	32297291	970016335	manuel_love_31@hotmail.com
						Suplente 1	Magno Leoncio	CASTRO BLAS	45426908	900124173	manuel_love_31@hotmail.com
						Suplente 2	Paulino	CALDERON ZORRILLA	41734132	949932770	manuel_love_31@hotmail.com
						Suplente 3	Micaela Olinda	BELLO BLAS	72574504	929087205	miacelaolinda@gmail.com
139	CAJAY	HUANCAR PATA	86765	0418699	PRIMARI A	Director	ADRIA MARIZOL	ONCOY NAVA	32296701	920061853	navaoncoy72@hotmail.com
						Suplente 1	NOEMI SENEI	CASTILLO PINEDO	46672320	931808150	navaoncoy72@hotmail.com
						Suplente 2	FRANCISCA	ESPINOZA CUEVA	44227360	958750787	navaoncoy72@hotmail.com
						Suplente 3	ERCELIA	PINEDO ZORRILLA	32266911	961306865	navaoncoy72@hotmail.com
140	CAJAY	CAJAY	86335	0419721	PRIMARI A	Director	César Anibal	TUCTO ALBORNOZ	22700970	910959272	shesha_262@hotmail.com
						Suplente 1	Bernardo Lincoln	MENDOZA GARCÍA	32297799	980523362	shesha_262@hotmail.com
						Suplente 2	Rubí	JARA BAZÁN	42591511	923369621	shesha_262@hotmail.com
						Suplente 3	Juan	TRUJILLO PANTOJA	10386562	986312367	shesha_262@hotmail.com
141	CAJAY	HUARITA MBO	86393	0419796	PRIMARI A	Director	CARLOS	OLORTEGUI ESPINOZA	32300562	978290546	espin_166@hotmail.com
						Suplente 1	ISAAC	RODRIGUEZ ZORRILLA	32297613	974608919	espin_166@hotmail.com
						Suplente 2	SAMUEL	ARAINGA CHAVEZ	15744906	932314605	espin_166@hotmail.com
						Suplente 3	ANGEL	TRUJILLO SIFUENTES	44957919	935496452	espin_166@hotmail.com
142	CAJAY	CAYAS	86394	0419804	PRIMARI A	Director	HORTENCIA	SILVERIO JARA	32303285	920417553	hortenciasilverio@hotmail.com
						Suplente 1	RUTH	MONTALVO SOLIS	47026375	932083510	hortenciasilverio@hotmail.com
						Suplente 2	TANIA CANDY	LOZANO REMEGIO	46571439	956455510	hortenciasilverio@hotmail.com
						Suplente 3	MIRIAM	BELLO ORTIZ	47053627	913608842	hortenciasilverio@hotmail.com
143	CAJAY	QUERORA GRA	86337	0419747	PRIMARI A	Director	Neder	ACUÑA ESPINOZA	31822075	959559303	neder-jhon@hotmail.com
						Suplente 1	Natividad M.	BLAS TRUJILLO	32266802	948737383	neder-jhon@hotmail.com
						Suplente 2	Walter	MONTALVO SIFUENTES	10684161	973002584	neder-jhon@hotmail.com
						Suplente 3	Agustín	DIAZ MONTALVO	32297426	965772075	neder-jhon@hotmail.com
144	CAJAY	CHACARA GRA	86338	0419754	PRIMARI A	Director	Wilber	PANTOJA HIDALGO	40960779	964547442	Wilberph07@hotmail.com
						Suplente 1	Alan	FIGUEROA MUÑOZ	45638412	939020018	Wilberph07@hotmail.com
						Suplente 2	Basilio	FLORES GASPAR	41058208	920146079	Wilberph07@hotmail.com
						Suplente 3	Julián Máximo	MUÑOZ RUIZ	43545608	971733774	Wilberph07@hotmail.com
145	CAJAY	PARO	86441	419820	PRIMARI A	Director	WILDER OTTO	TRUJILLO VALENCIA	45850050	916723604	atrevido_star_love@hotmail.com
						Suplente 1	FRANCISCO	MENDOZA PANTOJA	41709109	993365817	atrevido_star_love@hotmail.com
						Suplente 2	MARCELINO	GUTIERREZ ROSALES	43078620	954812515	atrevido_star_love@hotmail.com

						Suplente 3	JHORDY	MONTALVO OLIVARES	71998352	978389055	<a href="mailto:atrevido_star_love@hotmail.com">atrevido_star_love@hotmail.com</a>
146	11	CAJAY		86055	0543165	Director	WALTER DIOMEDES	TRUJILLO VALENCIA	44557766	944423499	<a href="mailto:diomedes.libra87@gmail.com">diomedes.libra87@gmail.com</a>

			BUENA VISTA DE CACHUNA			PRIMARI A	Suplente 1	NELI MARIA	SIFUENTES OSORIO	45131089	954242632	<a href="mailto:diomedes.libra87@gmail.com">diomedes.libra87@gmail.com</a>
							Suplente 2	DANIEL	RUIZ JARA	42015179	973088137	<a href="mailto:danielruizjara82@hotmail.com">danielruizjara82@hotmail.com</a>
							Suplente 3	PABLO BENIGNO	RUIZ JARA	32296743	970223291	<a href="mailto:diomedes.libra87@gmail.com">diomedes.libra87@gmail.com</a>
147	CAJAY		CAJAY	267	0567842	INICIAL	Director	LUZ ROSANA	CARBAJAL ESPINOZA	32264946	943171990	<a href="mailto:luz.rosana.de@hotmail.com">luz.rosana.de@hotmail.com</a>
							Suplente 1	LUCIA	PINEDO LAURENTE	72737092	943330273	<a href="mailto:Lucipinedo07@gmail.com">Lucipinedo07@gmail.com</a>
							Suplente 2	LINDA MARLENY	MAURICIO AGUIRRE	45968913	959651628	<a href="mailto:lindamarlery1@gmail.com">lindamarlery1@gmail.com</a>
							Suplente 3	DINA JULISSA	OLIVAS CAMPOS	72446571	983724942	<a href="mailto:luz.rosana.de@hotmail.com">luz.rosana.de@hotmail.com</a>
148	CAJAY		COLLOTA	86869 _ collota	1618362	INICIAL	Director	Manuel Félix	VALENCIA FLORES	32297291	970016335	<a href="mailto:manuel.love_31@hotmail.com">manuel.love_31@hotmail.com</a>
							Suplente 1	Magno Leoncio	CASTRO BLAS	45426908	900124173	<a href="mailto:manuel.love_31@hotmail.com">manuel.love_31@hotmail.com</a>
							Suplente 2	Paulino	CALDERON ZORRILLA	41734132	949932770	<a href="mailto:manuel.love_31@hotmail.com">manuel.love_31@hotmail.com</a>
							Suplente 3	Micaela Olinda	BELLO BLAS	72574504	929087205	<a href="mailto:miacelaolindabelloblas@gmail.com">miacelaolindabelloblas@gmail.com</a>
149	CAJAY		HUARITA MBO	422	1091818	INICIAL	Director	Eladia Alejandrina	LEIVA JARA	32260509	976460505	<a href="mailto:eladialeivajara@gmail.com.es">eladialeivajara@gmail.com.es</a>
							Suplente 1	Eden	SILVA MUÑOZ	31827138	921414404	<a href="mailto:Edensil-0303@hotmail.com">Edensil-0303@hotmail.com</a>
							Suplente 2	Gabriel	NEYRA TRUJILLO	44915326	973951525	<a href="mailto:eladialeivajara@gmail.com.es">eladialeivajara@gmail.com.es</a>
							Suplente 3	Fusto Lucio	ZORRILLA MALVAS	42711404	968903389	<a href="mailto:eladialeivajara@gmail.com.es">eladialeivajara@gmail.com.es</a>
150	CAJAY		CAYAS	387	0849935	INICIAL	Director	TANIA MARCELINA	ROMERO DAZA	22892312	937654266	<a href="mailto:romerodazat@gmail.com">romerodazat@gmail.com</a>
							Suplente 1	MIRIAN MARIBEL	BELLO ORTIZ	47053627	913608842	<a href="mailto:romerodazat@gmail.com">romerodazat@gmail.com</a>
							Suplente 2	MARIELA SUSY	ZORRILLA OLIVARES	44283352	992221511	<a href="mailto:romerodazat@gmail.com">romerodazat@gmail.com</a>
							Suplente 3	DORIS ELVA	ZORRILLA OLIVARES	43396538	970232541	<a href="mailto:romerodazat@gmail.com">romerodazat@gmail.com</a>
151	CAJAY		QUERORA GRA	413 EL NIÑO JESUS	0849901	INICIAL	Director	ANGEL	CHAVEZ HUERTA	41921849	997419976	<a href="mailto:angelchavez1707@outlook.com">angelchavez1707@outlook.com</a>
							Suplente 1	TERESA	FLORES DIAZ	45140504	965772075	<a href="mailto:angelchavez1707@outlook.com">angelchavez1707@outlook.com</a>
							Suplente 2	SABINA	MONTALVO CAMACHO	32297619	932269612	<a href="mailto:angelchavez1707@outlook.com">angelchavez1707@outlook.com</a>
							Suplente 3	KELLY CARMEN	HUERTA JIMENEZ	72579326	941199827	<a href="mailto:angelchavez1707@outlook.com">angelchavez1707@outlook.com</a>
152	CAJAY		CAJAY	MARIANO MELGAR VALDIVIEZO	0850024	Secunda ria	Director	JULIAN TEODORO	AGUILAR AGUILAR	32488777	943128793	<a href="mailto:julianaguilaraguilar@hotmail.com">julianaguilaraguilar@hotmail.com</a>
							Suplente 1	ANIBAL DÁVILA	ZORRILLA HIDALGO	29297721	980512762	<a href="mailto:adzh_28@hotmail.com">adzh_28@hotmail.com</a>
							Suplente 2	MARCELINO	PANTOJA HIDALGO	32300268	926171363	<a href="mailto:marcelino_ph@hotmail.com">marcelino_ph@hotmail.com</a>
							Suplente 3	SALVADOR	MENDOZA CERNA	44175703	928086945	<a href="mailto:julianaguilaraguilar@hotmail.com">julianaguilaraguilar@hotmail.com</a>
153	CAJAY		HUARITA MBO	86393	1558808	Secunda ria	Director	CARLOS	OLORTEGUI ESPINOZA	32300562	978290546	<a href="mailto:espin_166@hotmail.com">espin_166@hotmail.com</a>
							Suplente 1	ISAAC	RODRIGUEZ ZORRILLA	32297613	978290546	<a href="mailto:espin_166@hotmail.com">espin_166@hotmail.com</a>
							Suplente 2	SAMUEL	ARAINGA CHAVEZ	15744906	978290546	<a href="mailto:espin_166@hotmail.com">espin_166@hotmail.com</a>
							Suplente 3	ANGEL MANUEL	TRUJILLO SIFUENTES	44957919	935496452	<a href="mailto:espin_166@hotmail.com">espin_166@hotmail.com</a>

154	CAJAY	QUERORA GRA	INCA GARCILAZO DE LA VEGA	0849992	Secunda ria	Director	PEPE LUCIANO	SIFUENTES BALMACEDA	32297718	973616883	itaya_2014@hotmail.com
						Suplente 1	FELICIANO C.	JIMENEZ ESPINOZA	47252134	974327022	itaya_2014@hotmail.com

							Suplente 2	EDGAR	LEIVA DÍAZ	46720189	982277071	itaya_2014@hotmail.com
							Suplente 3	INDILISA	OLIVARES ORTIZ	45990792	915061930	itaya_2014@hotmail.com
155		HUAR	CHAUPILO MA	86992	1100718	PRIMARI A	Director	AQUELINA	SIFUENTES PITTMAN	41379418	984170810	pittman-23@hotmail.com
							Suplente 1	ELOY	MALVAS RUBINA	32264050	954838499	pittman-23@hotmail.com
							Suplente 2	RUBEN	HUERTA BLAS	44203181	955911489	pittman-23@hotmail.com
							Suplente 3	BALBINO	PILCO MENDOZA	32264859	978403815	pittman-23@hotmail.com
156		HUAR	ACOPALC A	86331	0419689	PRIMARI A	Director	Lorenzo Marcos	Nava Salazar	32265007	943722747	navasalazar2017@hotmail.com
							Suplente 1	Wilber	Sifuentes Mejia	31648874	938190188	navasalazar2017@hotmail.com
							Suplente 2	Bernaldo	Yauri Agreda	41838286	939471067	navasalazar2017@hotmail.com
							Suplente 3	Melchor Baltazar	Lopez Jara	42546393	981727552	navasalazar2017@hotmail.com
157		HUAR	COLCAS	86326 Manuel Lora Camones	0419630	PRIMARI A	Director	MARTIN PEDRO	Arquinigo Calderon	40628862	943317750	martin_arquinigo@hotmail.com
							Suplente 1	YOLINDO F.	JARA HERRERA	32261150	967578263	martin_arquinigo@hotmail.com
							Suplente 2	SANTA TERESA	VARGAS SIFUENTES	40731610	955955433	martin_arquinigo@hotmail.com
							Suplente 3	KELY MARLENY	MALVAS CERVANTES	47274065	926207944	martin_arquinigo@hotmail.com
158		HUAR	HUAMAN TANGA	86332	0419697	PRIMARI A	Director	EUSEBIO ARNULFO	LEIVA JARA	32264513	910885726	leiva_e@hotmail.com
							Suplente 1	ELBA KELITA	JARA ZELAYA	46720182	990887387	leiva_e@hotmail.com
							Suplente 2	MARLISA	ROMERO ZORRILLA	43397338	944735746	leiva_e@hotmail.com
							Suplente 3	JOVITA ZENOBIA	SIFUENTES ROMERO	43154150	949176514	leiva_e@hotmail.com
159		HUAR	PACHACH ACA	86333	0419705	PRIMARI A	Director	César Augusto	Huerta Asencios	32264373	992524901	huertacesar@hotmail.com
							Suplente 1	Emiliano Primitivo	Calderón Araindia	32261436	954268463	huertacesar@hotmail.com
							Suplente 2	Luis Francisco	Calderón Araindia	32296604	968182598	huertacesar@hotmail.com
							Suplente 3	Ricardo	Huerta Asencios	43275753	945062628	ricardohuerta@hotmail.com
160		HUAR	YANAGAG A	86334-1	1313659	PRIMARI A	Director	CELSO ALBERTO	ESPINOZA FERNANDEZ	32260668	942501600	shesho_120@hotmail.com
							Suplente 1	CRISTOBAL	VALVERDE CALDERON	42219922	956995127	shesho_120@hotmail.com
							Suplente 2	DOMINGO	VALVERDE CALDERON	32297026	920053988	shesho_120@hotmail.com
							Suplente 3	YOVANA CECILIA	CHAVEZ VALVERDE	75592477	983626921	shesho_120@hotmail.com
161		HUAR	HUAMPA RAN	86328 Sagrado Corazón de Jesús	0419655	PRIMARI A	Director	Justa Juliana	Rojas Chávez	32262996	959552768	jjulianarojas@gmail.com
							Suplente 1	Español	Saliz Patricio	31830431	971546013	salizpatricio2019@hotmail.com
							Suplente 2	Mariluz	Blas Jara	72319887	921419945	mariluzblas58@gmail.com
							Suplente 3	Patricio	Calderón Asencios	32265189	985290716	jjulianarojas@gmail.com
							Director	AZUCENA SARAI	HIDALGO ASENCIOS	41082053	927697434	AZZUKITAA81@HOTMAIL.COM

162	12	HUARI	TASHTA	86766-1	1313725	PRIMARI A	Suplente 1	FEDERICO FELIX	JAIMES CALDERON	32300335	951814603	<a href="mailto:FEDEDOMECQ2@GMAIL.COM">FEDEDOMECQ2@GMAIL.COM</a>
							Suplente 2	EBURCIO	SANCHEZ ESTRADA	32297048	964547502	<a href="mailto:AZZUKITAA81@HOTMAIL.COM">AZZUKITAA81@HOTMAIL.COM</a>

							Suplente 3	VIVIA LUZ	GARCIA PRINCIPE	71995004	978563309	<a href="mailto:AZZUKITA81@HOTMAIL.COM">AZZUKITA81@HOTMAIL.COM</a>
163		HUARI	SHARCO	473	1597582	INICIAL	Director	Luis Javier	Huaman Tito	32265194	974491844	<a href="mailto:javier_ht70@hotmail.com">javier_ht70@hotmail.com</a>
							Suplente 1	Kelly Flor	Calderón Parada	72581735	939931349	<a href="mailto:javier_ht70@hotmail.com">javier_ht70@hotmail.com</a>
							Suplente 2	Fortunato	Calderón Bello	32267477	945791052	<a href="mailto:javier_ht70@hotmail.com">javier_ht70@hotmail.com</a>
							Suplente 3	Etelvina Margarita	Melgarejo Alejo	71567286	990482707	<a href="mailto:javier_ht70@hotmail.com">javier_ht70@hotmail.com</a>
164		HUARI	ACOPALCA	281	0597740	INICIAL	Director	ELIZABETH	ACUÑA PAREDES	32262416	919068855	<a href="mailto:elluacpa@hotmail.com">elluacpa@hotmail.com</a>
							Suplente 1	PEREGRINA	ESPINOZA RONDON	32262161	992524912	<a href="mailto:elluacpa@hotmail.com">elluacpa@hotmail.com</a>
							Suplente 2	IRMA	SANTIAGO ZELAYA	40447070	948025862	<a href="mailto:elluacpa@hotmail.com">elluacpa@hotmail.com</a>
							Suplente 3	MARIA	ORTIZ MEJIA	71127731	952261700	<a href="mailto:elluacpa@hotmail.com">elluacpa@hotmail.com</a>
165		HUARI	COLCAS	287	0597773	INICIAL	Director	Gladys Estefa	Sotelo Espinoza	32265126	952888026	<a href="mailto:Gladysestefa0105@hotmail.com">Gladysestefa0105@hotmail.com</a>
							Suplente 1	Alicia Angelica	Herrera Jaimes	45077546	943743314	<a href="mailto:Gladysestefa0105@hotmail.com">Gladysestefa0105@hotmail.com</a>
							Suplente 2	Dina Magdalena	Hidalgo ortiz	10391841	910912081	<a href="mailto:Gladysestefa0105@hotmail.com">Gladysestefa0105@hotmail.com</a>
							Suplente 3	Flor Olinda	Vega centeno	71016882	954004002	<a href="mailto:Gladysestefa0105@hotmail.com">Gladysestefa0105@hotmail.com</a>
166		HUARI	YARMATA	423	1313691	INICIAL	Director	NANCY JANET	ROBLES VEGA	32296776	974763448	<a href="mailto:nroblesv@hotmail.com">nroblesv@hotmail.com</a>
							Suplente 1	NAZARIA F.	CALDERÓN BELLO	43468584	958364513	<a href="mailto:nroblesv@hotmail.com">nroblesv@hotmail.com</a>
							Suplente 2	ROSALINDA	DIEGO HERRERA	77955782	968778180	<a href="mailto:nroblesv@hotmail.com">nroblesv@hotmail.com</a>
							Suplente 3	CLAUDINA	AREVALO COTRINA	74281136	962630230	<a href="mailto:nroblesv@hotmail.com">nroblesv@hotmail.com</a>
167		HUARI	HUAMAN TANGA	420	1101278	INICIAL	Director	Yrma Yrlene	Tarazona Huerta	32265126	943155454	<a href="mailto:yrtahue@gmail.com">yrtahue@gmail.com</a>
							Suplente 1	Ruth	Ruth Pantoja Aranda	71279586	963050404	<a href="mailto:yrtahue@gmail.com">yrtahue@gmail.com</a>
							Suplente 2	Francisca P.	Asencios arandia	41480229	954105726	<a href="mailto:yrtahue@gmail.com">yrtahue@gmail.com</a>
							Suplente 3	Guillerma Nazaria	Zorrilla Yauri	45131086	943155454	<a href="mailto:yrtahue@gmail.com">yrtahue@gmail.com</a>
168		HUARI	HUAMPARAN	414	1100551	INICIAL	Director	CONSTANTINA	SALAS FLOR	32300433	942640966	<a href="mailto:salasflor@outlook.com">salasflor@outlook.com</a>
							Suplente 1	PABLO	CALDERON ASENCIOS	43573278	959872519	<a href="mailto:salasflor@outlook.com">salasflor@outlook.com</a>
							Suplente 2	SONIA MAVILA	SOLIS CISNEROS	47392970	951904061	<a href="mailto:salasflor@outlook.com">salasflor@outlook.com</a>
							Suplente 3	PRIMITIVA	HUERTA CHAVEZ	42745883	948423497	<a href="mailto:salasflor@outlook.com">salasflor@outlook.com</a>
169		HUARI	TASHTA	91	1551654	INICIAL	Director	YESSICA ROSMERY	SIFUENTES ASENCIOS	32305151	939650603	<a href="mailto:cordejesussayr@gmail.com">cordejesussayr@gmail.com</a>
							Suplente 1	GUZMAN	GONZALEZ MALVA	43669515	990713520	<a href="mailto:cordejesussayr@gmail.com">cordejesussayr@gmail.com</a>
							Suplente 2	FRANCISCA E.	TOLENTINO SIFUENTES	43893174	947596200	<a href="mailto:cordejesussayr@gmail.com">cordejesussayr@gmail.com</a>
							Suplente 3	NADINA E.	JAIMES ROBLADILLO	75656279	948623464	<a href="mailto:cordejesussayr@gmail.com">cordejesussayr@gmail.com</a>
			PACHACH				Director	Josué Joel	MENDOZA CALDERON	41236615	917887814	<a href="mailto:mencal82@hotmail.com">mencal82@hotmail.com</a>
							Suplente 1	Aurora	CALDERON PARADA	73450286	947622823	<a href="mailto:mencal82@hotmail.com">mencal82@hotmail.com</a>

170		HUARI	ACA	2619	1712157	INICIAL	Suplente 2	Deisy Elisa	JARA GONZALES	75995012	962472485	<a href="mailto:mencal82@hotmail.com">mencal82@hotmail.com</a>
							Suplente 3	Rosalinda Liz	SALIZ ARAINDIA	72166344	945127514	<a href="mailto:rossysaliz@gmail.com">rossysaliz@gmail.com</a>

171		HUARI	PACHACHACA	86333	1376334	Secundaria	Director	César Augusto	HUERTA ASENCIOS	32264373	992524901	huertacesar@hotmail.com
							Suplente 1	EMILIANO P.	CALDERON ARAINDIA	32261436	954268463	huertacesar@hotmail.com
							Suplente 2	LUIS FRANCISCO	CALDERON ARAINDIA	32296604	968182598	huertacesar@hotmail.com
							Suplente 3	Ricardo	HUERTA ASENCIOS	43275753	945062628	ricardohuerta@hotmail.com
172		HUARI	HUAMPARAN	NUESTRA SEÑORA DE GUADALUPE	0640102	Secundaria	Director	BETTZABE ELENA	HIDILGO ASENCIOS	32300040	945041693	zabetlena@hotmail.com
							Suplente 1	ARCADIO R.	DÍAZ RONDÓN	32260653	943303721	zabetlena@hotmail.com
							Suplente 2	CARLOS R.	CALDERON ASENCIOS	42180450	957401561	zabetlena@hotmail.com
							Suplente 3	PABLO	CALDERON ASENCIOS	43573278	959872519	zabetlena@hotmail.com
173		CAJAY	HUAYLLA BAMBAMBA	86027	0415943	PRIMARIA	Director	Jaime Pompilio	VILLAVICENCIO MARQUEZ	6099851	928076408	jarobe60@gmail.com
							Suplente 1	Teodora	MENDOZA MIRANDA	44135387	914932545	jarobe60@gmail.com
							Suplente 2	Albertina H.	MENDOZA MIRANDA	47171678	928076408	jarobe60@gmail.com
							Suplente 3	ANTONIO	FLORES SANTIAGO	42690291	969804213	jarobe60@gmail.com
174		HUARI	HUARI	86323 Virgen de Fátima	0419622	PRIMARIA	Director	ZACARIAS	ASENCIOS ARAINDIA	32262054	958695700	asenio15@hotmail.com
							Suplente 1	NESTOR	DIAZ SIFUENTES	32297559	968075755	Diazsifuentesnestor72@gmail.com
							Suplente 2	JULIA EVICA	TAMARA CORAL	31660560	990646786	juliatamara1972@hotmail.com
							Suplente 3	VALERTIANO R.	CHAVEZ FERNANDEZ	32297361	952209225	chavezfernandezvalerianoruben@gmail.co
175		HUARI	HUARI	SILVIA RUFF	0818567	PRIMARIA	Director	ROSA MARIA	BARRAZA ECHACAYA	44175207	985413525	iepsilviaruff@gmail.com
							Suplente 1	MARCELINO	PANTOJA SOTO	32267573	976476135	iepsilviaruff@gmail.com
							Suplente 2	FLOR MARIA	Mantilla Campomanes	72466926	901280910	flormantillac@gmail.com
							Suplente 3	ROSA MARGARITA	ARQUINIGO CALDERON	46284211	961249875	rosaarquinigogo64@gmail.com
176		HUARI	COLPA	86391	0419770	PRIMARIA	Director	ALEJANDRO	ASENCIOS BETETA	32293283	943387845	asencios.alejandro@hotmail.com
							Suplente 1	NILVER	RIVERA VELASQUEZ	70807548	976361982	asencios.alejandro@hotmail.com
							Suplente 2	KAREN SILVIA	SOLANO TRUJILLO	71774880	973356054	asencios.alejandro@hotmail.com
							Suplente 3	RUHT NOIMI	ASENCIOS OLORTEGUI	9.47E+08	62872015	asencios.alejandro@hotmail.com
177		HUARI	YACYA	86329 María Jiray	0419663	PRIMARIA	Director	Juan Virginio	CHAVEZ RORIGUEZ	32264929	994613001	JUANCHAVEZ_R@HOTMAIL.COM
							Suplente 1	Yolanda	ROSARIO LLACUASH	32265028	953912062	JUANCHAVEZ_R@HOTMAIL.COM
							Suplente 2	Martina Toribia	SIFUENTES HUERTA	32300876	964795956	JUANCHAVEZ_R@HOTMAIL.COM
							Suplente 3	Juan de Dios	HUERTA RODRIGUEZ07165444	7165444	966546526	JUANCHAVEZ_R@HOTMAIL.COM
							Director	Azucena Blanca	ACUÑA BENITES	32296849	928695981	anadi12-92@hotmail.com
							Suplente 1	PRIMO AUGUSTO	AGURTO ROJAS	42027872	971367667	anadi12-92@hotmail.com

178		HUARI	AMPAS	86330	0419671	PRIMARI A	Suplente 2	ROSA NOEMI	ROMERO MORALES	41053876	973349155	<a href="mailto:anadi12-92@hotmail.com">anadi12-92@hotmail.com</a>
	13						Suplente 3	CELINDA	HUAPAYA PRINCIPE	40245113	964761581	<a href="mailto:anadi12-92@hotmail.com">anadi12-92@hotmail.com</a>

179		HUARI	MALLAS	86327	0419648	PRIMARIA	Director	Rubén Antonio	Huerta Tarazona	32264735	948079886	antoniohtarazona@gmail.com
							Suplente 1	Yolanda	Agama Flores	80270327	978784811	antoniohtarazona@gmail.com
							Suplente 2	Moisés Victor	Vega Gutierrez	25815262	963389338	antoniohtarazona@gmail.com
							Suplente 3	Marcelino	Padilla Hidalgo	9401737	968793479	marcelinopadillahidalgo@gmail.com
180		HUARI	HUARI	421 SILVIA RUFF	0849067	INICIAL	Director	ROSA MARIA	BARRAZA ECHACAYA	44175207	985413525	iepsilviaruff@gmail.com
							Suplente 1	MARCELINO	PANTOJA SOTO	32267573	976476135	iepsilviaruff@gmail.com
							Suplente 2	FLOR MARIA	MANTILLA CAMPOMANES	72466926	901280910	flormantillac@gmail.com
							Suplente 3	Rosa Margarita	ARQUINIGO CALDERON	46284211	961249875	rosaarquinigo64@gmail.com
181		HUARI	HUARI	230	0415653	INICIAL	Director	DIANA MARISOL	BERNALDO AGÜERO	32297074	948504797	dianabernaldo@hotmail.com
							Suplente 1	JOSE LUIS	RODRIGUEZ ARAUJO	32265015	932126240	vekalyradio@hotmail.com
							Suplente 2	Emperatriz	VERDE ESPINOZA	32262938	999878696	zarever_11@hotmail.com
							Suplente 3	ZENINA	HUERTA ZORRILLA	32260009	949808862	huertazorrillaZenina@gmail.com
172		HUARI	HUARI	258	0535187	INICIAL	Director	Elizabeth	Hidalgo Zorrilla	32264062	978689334	elianhizo@hotmail.com
							Suplente 1	Janet Violeta	Díaz Garcia	71983045	946882335	jaraudg11@gmail.com
							Suplente 2	Hada	Paredes Adán	46444889	957068369	elianhizo@hotmail.com
							Suplente 3	Mario Ricardo	Espinoza Mory	32264598	955619023	espinozamorymario@gmail.com
173		HUARI	YACYA	324	0681130	INICIAL	Director	Jesús Pascual	Asencios Valencia	32260093	963546491	jesuspav24@hotmail.com
							Suplente 1	Catalina	Santiago Rojas	42982142	985026777	jesuspav24@hotmail.com
							Suplente 2	Ilda Rocío	Inca Ramos	73485979	948989133	jesuspav24@hotmail.com
							Suplente 3	Rosalinda	Gregorio Rosario	73485973	969821091	jesuspav24@hotmail.com
174		HUARI	AMPATAG	640	1645472	INICIAL	Director	VILMA MARIA	VALENCIA REYES	32296758	950183368	vilma_mvr1971@hotmail.com
							Suplente 1	EMITA MAURICIA	DOMINGUEZ MARQUEZ	48125236	970225976	vilma_mvr1971@hotmail.com
							Suplente 2	MIRIAN YERALDINA	HUERTA JIMENEZ	71990521	971438288	vilma_mvr1971@hotmail.com
							Suplente 3	ELVA SUSANA	ACUÑA PIMENTEL	47187145	917201214	vilma_mvr1971@hotmail.com
175		HUARI	VIRA	641	1646199	INICIAL	Director	Doris María	Asencios Anaya	32262498	957277331	dorisasencios64@hotmail.com
							Suplente 1	Delina Adeluz	Herrera Mauricio	45465935	916289556	dorisasencios64@hotmail.com
							Suplente 2	Ruth Florinda	Meza Espinoza	44581377	985456770	dorisasencios64@hotmail.com
							Suplente 3	Felicita Eva	Rojas Asencios	44521150	939221817	dorisasencios64@hotmail.com
176		HUARI	MALLAS	261	0567875	INICIAL	Director	GUDELIA	JARA IBARRA	32296498	965713492	gujai66@hotmail.com
							Suplente 1	SONIA MARILYN	TREJO RAMIREZ	70800270	986593972	gujai66@hotmail.com
							Suplente 2	YOVER	OLORTEGUI ZORRILLA	70728299	992313949	gujai66@hotmail.com

						Suplente 3	ESTHER	HUERTA SOLANO	45855253	914722556	gujai66@hotmail.com
177	HUARI	HUARI		0411744		Director	WILBER	SALAS REYNOSO	32300596	945164666	lanfranco7340@gmail.com

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

						Suplente 3	PERLA MALVINA	CHAVEZ HUAYTA	72568407	975114900	franklinespinozaamigo@gmail.com
185	14	HUANTAR	HUANTAR		0412395	Director	ANGEL PASCACIO	HUAYRAC TRUJILLO	32278179	983158064	ahuayrac@hotmail.com

\_\_\_\_\_

			86360 José Gabriel Condorcanqui Noguera		PRIMARIA	Suplente 1	ROLANDO	SOLIS FUENTES	10292434	925269010	rolandosolisfuentes@gmail.com
						Suplente 2	MARIA CELESTE	CHAVEZ AGUIRE	40626396	931430038	cema4080@gmail.com
						Suplente 3	NORA	ROJAS CAPCHA	41670949	921898524	norisrch@gmail.com
186	HUANTAR	ANYANGA	86431	0412403	PRIMARIA	Director	DILMA ROSA	SOLIS PALACIOS	32278259	943404367	dilmarosa40@hotmail.com
						Suplente 1	MIRIAN IVET	CALERO PALACIOS	47354257	942736978	dilmarosa40@hotmail.com
						Suplente 2	LEYDI INES	CALERO ORTIZ	71024374	951260630	dilmarosa40@hotmail.com
						Suplente 3	JONATHAN MICHEL	FERNANDEZ HIDALGO	47937517	942736978	dilmarosa40@hotmail.com
187	HUANTAR	HUARAC	86428 SanVicente Ferrer	0412411	PRIMARIA	Director	LOLO GUSTAVO	MELENDEZ MORALES	32264995	930480345	gus_08_08@hotmail.com
						Suplente 1	LORENZO	ORTIZ ZULOAGA	44467852	963282994	gus_08_08@hotmail.com
						Suplente 2	ELITA MARILU	ESPINOZA SOTO	72516217	967511568	gus_08_08@hotmail.com
						Suplente 3	LIDIA ESTHER	OLIVAS ROMAN	41408212	932081972	gus_08_08@hotmail.com
188	HUANTAR	URANCHACRA	86430	0412429	PRIMARIA	Director	Rayda Juana	Rodríguez Oncoy	32300584	943052930	raydajuana@gmail.com
						Suplente 1	Irana Eudoceina	Chávez Pantoja	71531803	932616065	raydajuana@gmail.com
						Suplente 2	Yola Estela	Espinoza Ramírez	80177216	987650549	raydajuana@gmail.com
						Suplente 3	Europina Dalila	Brioso Obregón	40208567	978330849	raydajuana@gmail.com
189	HUANTAR	CHUCOS	425	1316603	INICIAL	Director	GILBERTO BENIGNO	OLIVEROS ZULOAGA	32261775	974806105	gilbenigno1966@hotmail.com
						Suplente 1	IRENE	CALHUA PORTELLA	46078940	991246593	gilbenigno1966@hotmail.com
						Suplente 2	ESMERALDA MARIBEL	PICON TREJO	72569801	976162476	gilbenigno1966@hotmail.com
						Suplente 3	HILUGINA LAURA	RAMIREZ BLAS	32278771	945430483	gilbenigno1966@hotmail.com
190	HUANTAR	ACOPARA	418	1101559	INICIAL	Director	TANIA ROSARIO	VERDE HUERTA	32297078	990639348	rosario_10651@hotmail.com
						Suplente 1	MIRIAM	BARRON NUÑEZ	47673639	954091279	rosario_10651@hotmail.com
						Suplente 2	ELSA	OLIVOS DE LA CRUZ	10863825	943011135	rosario_10651@hotmail.com
						Suplente 3	DINA	TAPIA ALFARO	74213215	996129199	rosario_10651@hotmail.com
191	HUANTAR	HUANTAR	126	0415737	INICIAL	Director	JAIME FRANCISCO	TRUJILLO FIGUEROA	32296508	962378006	jaimefrujillo@gmail.com
						Suplente 1	REBECA	ESPINOZA LLASHAG	42367135	910667791	jaimefrujillo@gmail.com
						Suplente 2	DELIA	AGUIRRE ARGANDOÑA	74296424	935596586	jaimefrujillo@gmail.com
						Suplente 3	DELIA	RONDON RIVERA	43042130	901669951	jaimefrujillo@gmail.com
192	HUANTAR	HUARAC	90	1551647	INICIAL	Director	LIZ ELVA	PALACIOS TREJO	32278726	928534420	lizpalacios@hotmail.com
						Suplente 1	LUZ KARINA	PRETEL RAMOS	72574650	997907048	lizpalacios@hotmail.com
						Suplente 2	JUAN	RAMOS HUAYRAC	32278766	994924390	lizpalacios@hotmail.com
						Suplente 3	DELINA	HUAYANE SOLIS	32278711	982556237	lizpalacios@hotmail.com

193		HUANTAR	ACOPARA	86361	1313683	Secundaria	Director	LIMBER GIDIO	ATENCIA GARCIA	32282352	950089192	latencia1975@gmail.com
							Suplente 1	LORGIO	AGUIRRE ALFARO	32278674	998705385	latencia1975@gmail.com

							Suplente 2	FIDEL GREGORIO	ESPINOZA OCAÑA	32264364	939639455	latencia1975@gmail.com
							Suplente 3	SONIA LAURA	SANCHEZ AGUIRRE	43150868	944816386	latencia1975@gmail.com
194		HUANTAR	HUANTAR	CESAR VALLEJO MENDOZA	0577569	Secundaria	Director	GERARDO FLORENTINO	RIOS CORPUS	31660528	943096050	gfr71@hotmail.com
							Suplente 1	JULIO CONSTANTINO	TRUJILLO CABELLO	9537360	943082745	julio_constantino@hotmail.com
							Suplente 2	ELENA ETELVINA	OCAÑA MAGUINA	32276410	921274633	ocanamaguinaelena@gmail.com
							Suplente 3	VICTORIA ESTELITA	OLIVAS TREJO	32276563	927299565	ve.olivast@gmail.com
195		SAN MARCOS	SAN MARCOS	86380	0412213	PRIMARIA	Director	FLORENCIO	AMADO RAMIREZ	32301477	978785356	famado75@hotmail.com
							Suplente 1	LORENZA	CJUMO AUQUIPU,A	32295503	939928599	famado75@hotmail.com
							Suplente 2	HECTOR	ORTEGA PALACIOS	32277750	910646339	famado75@hotmail.com
							Suplente 3	ELSA	PEREZ CHAVEZ	32298987	966699627	famado75@hotmail.com
196		SAN MARCOS	HUARIPA MPA BAJO	86459	0412304	PRIMARIA	Director	BLADIMIR LENIN	MEDINA AMADO	42337402	943092826	bladilenin@hotmail.com
							Suplente 1	CAYETANO	SIFUENTES ASENCIOS	31828903	900625155	bladilenin@hotmail.com
							Suplente 2	AGUSTÍN VICENTE	SALAZAR ROJAS	43949042	920709276	bladilenin@hotmail.com
							Suplente 3	LOURDES TEOLINDA	GUILLERMO VERAMENDI	46860988	900680105	bladilenin@hotmail.com
197		SAN MARCOS	HUARIPA MPA ALTO	86795	0476374	PRIMARIA	Director	SAUL HERNAN	RAMIREZ PARDO	42760376	974499218	pardus_28@hotmail.com
							Suplente 1	Miguel Florencio	MEGIA GARAY	32303881	954020095	pardus_28@hotmail.com
							Suplente 2	MERY	AMADO COTRINA	43379468	941319647	pardus_28@hotmail.com
							Suplente 3	OLGA MARUJA	MEJIA GARAY	44697678	961863566	pardus_28@hotmail.com
198		SAN MARCOS	OPAYACO /Opayacu	86461	0412312	PRIMARIA	Director	ALEJO TEODOSIO	PRINCIPE HERRERA	32264621	943993176	atph_1967@hotmail.com
							Suplente 1	KATY YOVANI	HUERTA OCAÑA	72075543	993175800	kattyhuerta350@gmail.com
							Suplente 2	TEOFILA SANTA	ORTEGA ROMERO	10335090	928487065	kattyhuerta350@gmail.com
							Suplente 3	INES HERCILA	DAVILA HUERTA	45571285	939935248	kattyhuerta350@gmail.com
199		SAN MARCOS	CARASH	86382	0412221	PRIMARIA	Director	Carolina Dalila	Príncipe Melgarejo	32285422	985122782	principemelgarejoc@gmail.com
							Suplente 1	Edith	Villadeza Cotrina	72574793	961044921	villadezacotrinedith@gmail.com
							Suplente 2	Eduardo	Ugarte Mauricio	09949235	990023395	principemelgarejoc@gmail.com
							Suplente 3	Hilda	Chávez Osorio	73712853	952944264	principemelgarejoc@gmail.com
200		SAN MARCOS	PACASH	86386	0412262	PRIMARIA	Director	Gregoria	Evangelista Depaz	31770825	965810584	gregoriaevangelista2016@gmail.com
							Suplente 1	Valeriana	Ticlo Reyes	44227392	958383865	gregoriaevangelista2016@gmail.com
							Suplente 2	Lucia Jovita	Ramírez Obregón	46874092	987049352	gregoriaevangelista2016@gmail.com
							Suplente 3	Hilda Raymundo	Fernández Espinoza	41422478	975324942	gregoriaevangelista2016@gmail.com
				86385			Director	SATURNINO	RIOS OCAÑA	32276395	944909349	riosat1965@hotmail.com

201	15	SAN MARCOS	CARHUAY OC	Teofilo Maguiña Cueva	0412353	PRIMARI A	Suplente 1	Cecilia	Alvarado Solís	43644852	938485284	riosat1965@hotmail.com
							Suplente 2	Máximo	Salas Avalos	32305089	921084684	riosat1965@hotmail.com

						Suplente 3	PEDRO CELESTINO	ASCENCIOS GUERRA	32274411	956654843	riosat1965@hotmail.com	
202		SAN MARCOS	PUJUN	86469	0412379	PRIMARI A	Director	VIGBERTO AMBROCIO	ALARCON SOTELO	31935645	971943390	<a href="mailto:vigberto1994@hotmail.com">vigberto1994@hotmail.com</a>
							Suplente 1	FELIX	VELASQUEZ VERAMENDI	23088252	990061358	<a href="mailto:vigberto1994@hotmail.com">vigberto1994@hotmail.com</a>
							Suplente 2	DOMINGA SANTA	ESPINOZA LAGUNA	32295941	937734435	<a href="mailto:vigberto1994@hotmail.com">vigberto1994@hotmail.com</a>
							Suplente 3	SILVESTRE ALEJANDRO	SALAZAR CHAVEZ	40540852	945044266	<a href="mailto:vigberto1994@hotmail.com">vigberto1994@hotmail.com</a>
203		SAN MARCOS	GARAPAT AG	2615	1712116	INICIAL	Director	MELINA VILMA	SANCHEZ DELGADO	45309549	947046493	<a href="mailto:SANCHEZDELGADOMELINA@GMAIL.COM">SANCHEZDELGADOMELINA@GMAIL.COM</a>
							Suplente 1	ANTONIO ESTEBAN	COTRINA HUACCHO	44787220	928554132	<a href="mailto:SANCHEZDELGADOMELINA@GMAIL.COM">SANCHEZDELGADOMELINA@GMAIL.COM</a>
							Suplente 2	LIZWETH YOLISA	CASTILLO SALAZAR	73049077	921720165	<a href="mailto:SANCHEZDELGADOMELINA@GMAIL.COM">SANCHEZDELGADOMELINA@GMAIL.COM</a>
							Suplente 3	MARIANA CELEDONIA	RIVERA CRISTOBAL	40850335	975135275	<a href="mailto:SANCHEZDELGADOMELINA@GMAIL.COM">SANCHEZDELGADOMELINA@GMAIL.COM</a>
204		SAN MARCOS	FRAGUAP AMPA	381-1	1091933	INICIAL	Director	LUZ MIREYA	ASENCIOS SOLIS	32300437	927611382	<a href="mailto:luz0367@hotmail.com">luz0367@hotmail.com</a>
							Suplente 1	LIDA BELSY	BRUNO DAVILA	47405408	964998857	<a href="mailto:luz0367@hotmail.com">luz0367@hotmail.com</a>
							Suplente 2	SONIA LIDIA	OSORIO HUATA	74395703	945957935	<a href="mailto:luz0367@hotmail.com">luz0367@hotmail.com</a>
							Suplente 3	DELINA CARMEN	CUEVA CHAVEZ	46534995	929870145	<a href="mailto:luz0367@hotmail.com">luz0367@hotmail.com</a>
205		SAN MARCOS	SAN MARCOS	231	0415729	INICIAL	Director	GODOFREDO	HUAMAN ARELLANO	32300436	951850738	<a href="mailto:gohuar28@hotmail.com">gohuar28@hotmail.com</a>
							Suplente 1	MARGARITA VICTORIA	DIAZ MARQUEZ	32296514	913803093	<a href="mailto:gohuar28@hotmail.com">gohuar28@hotmail.com</a>
							Suplente 2	THAYRI GERALDINE	PEREDES MORENO	47001039	978725226	<a href="mailto:gohuar28@hotmail.com">gohuar28@hotmail.com</a>
							Suplente 3	ELENA	UGARTE GUILLLEN	46286868	954062794	<a href="mailto:gohuar28@hotmail.com">gohuar28@hotmail.com</a>
206		SAN MARCOS	HUARIPA MPA BAJO	416	1100635	INICIAL	Director	MANUEL JESUS	ROCA DIESTRA	43214682	930419442	<a href="mailto:manueljesusrocadiestra@62gmail.com">manueljesusrocadiestra@62gmail.com</a>
							Suplente 1	GUILDA ROSEMARY	HIDALGO ZORRILLA	32305033	943343775	<a href="mailto:manueljesusrocadiestra@62gmail.com">manueljesusrocadiestra@62gmail.com</a>
							Suplente 2	CELIA	CASTRO BRIOSO	11000139	972838640	<a href="mailto:manueljesusrocadiestra@62gmail.com">manueljesusrocadiestra@62gmail.com</a>
							Suplente 3	KATY	RODRIGUEZ CALHUA	71028956	943029823	<a href="mailto:manueljesusrocadiestra@62gmail.com">manueljesusrocadiestra@62gmail.com</a>
207		SAN MARCOS	HUARIPA MPA CENTRO	689	1675032	INICIAL	Director	TRUJILLO TREJO	QUEMELMA CECILIA	40090193	932816471	<a href="mailto:kainbris_15@hotmail.com">kainbris_15@hotmail.com</a>
							Suplente 1	CHUQUIVIGUEL CIPRIAN	YANET JOHANNA	76817301	925907841	<a href="mailto:kainbris_15@hotmail.com">kainbris_15@hotmail.com</a>
							Suplente 2	GONZALES PABLO	FIGORELA	45832446	955001486	<a href="mailto:kainbris_15@hotmail.com">kainbris_15@hotmail.com</a>
							Suplente 3	VERAMENDI BAJONERO	ESTER	40572029	929357008	<a href="mailto:kainbris_15@hotmail.com">kainbris_15@hotmail.com</a>
		SAN MARCOS	HUARIPA MPA	98	1551720	INICIAL	Director	ESPINOZA QUIÑONES	JUDITH ANGELICA	44260023	953635686	<a href="mailto:JEQ-14@HOTMAIL.COM">JEQ-14@HOTMAIL.COM</a>
							Suplente 1	MARZANO OBREGON	EVA	43573282	966427752	<a href="mailto:JEQ-14@HOTMAIL.COM">JEQ-14@HOTMAIL.COM</a>

208			ALTO				Suplente 2	ROJAS VASQUES	ROSA	47070535	975892438	<u>JEQ-14@HOTMAIL.COM</u>
-----	--	--	------	--	--	--	------------	---------------	------	----------	-----------	---------------------------

						Suplente 3	TRUJILLO NARRO	ELVA	46339388	958523746	<a href="mailto:JEQ-14@HOTMAIL.COM">JEQ-14@HOTMAIL.COM</a>	
209		SAN MARCOS	OPAYACO /Opayacu	99	1551738	INICIAL	Director	MARLITT	GOMEZ FRANCISCO	41285584	977229251	<a href="mailto:marlittgomez0405@gmail.com">marlittgomez0405@gmail.com</a>
							Suplente 1	LUZ VILMA	CALHUA RAMIREZ	48905829	993997703	<a href="mailto:marlittgomez0405@gmail.com">marlittgomez0405@gmail.com</a>
							Suplente 2	MARCELINA	DOMINGUEZ PALACIOS	43251528	965401715	<a href="mailto:marlittgomez0405@gmail.com">marlittgomez0405@gmail.com</a>
							Suplente 3	YENY	ROJAS BAZAN	72109064	918591309	<a href="mailto:marlittgomez0405@gmail.com">marlittgomez0405@gmail.com</a>
210		SAN MARCOS	HUANCHA	2616	1712124	INICIAL	Director	HERMELINDA ESTHER	ESPINOZA PINEDA	40375929	910182500	<a href="mailto:hermelindaester@gmail.com">hermelindaester@gmail.com</a>
							Suplente 1	AURORA LUZMILA	FLORES ZORRILLA	48594908	910813754	<a href="mailto:hermelindaester@gmail.com">hermelindaester@gmail.com</a>
							Suplente 2	GASDALY	PATRICIO TOLEDO	72449238	929091456	<a href="mailto:hermelindaester@gmail.com">hermelindaester@gmail.com</a>
							Suplente 3	DINA YOLANDA	TRUJILLO FLORES	40451157	969545107	<a href="mailto:hermelindaester@gmail.com">hermelindaester@gmail.com</a>
211		SAN MARCOS	CARASH	96	1551704	INICIAL	Director	Esther Margoth	VARGAS ORTEGA	40327123	935504799	<a href="mailto:esthermargoth_1979@hotmail.com">esthermargoth_1979@hotmail.com</a>
							Suplente 1	Luz Ayda	SANDOVAL SOLIS	74021439	951551451	<a href="mailto:esthermargoth_1979@hotmail.com">esthermargoth_1979@hotmail.com</a>
							Suplente 2	Dina Angelica	VEGA ESPINOZA	72572484	964242938	<a href="mailto:esthermargoth_1979@hotmail.com">esthermargoth_1979@hotmail.com</a>
							Suplente 3	Noemi Esther	ONCOY DIAZ	72370870	921250225	<a href="mailto:esthermargoth_1979@hotmail.com">esthermargoth_1979@hotmail.com</a>
212		SAN MARCOS	MANYAM PAMPA	101	1554971	INICIAL	Director	ROBERTH JACOB	NUÑEZ QUISPE	44385079	900919092	<a href="mailto:ROBY29N@GMAIL.COM">ROBY29N@GMAIL.COM</a>
							Suplente 1	CINTYA JUDITH	JIMENES LAGUNA	71015598	932189715	<a href="mailto:ROBY29N@GMAIL.COM">ROBY29N@GMAIL.COM</a>
							Suplente 2	FLOR MARÍA	ALMERCON AGURTO	72100457	975235769	<a href="mailto:ROBY29N@GMAIL.COM">ROBY29N@GMAIL.COM</a>
							Suplente 3	MARIBEL NAYELY	CHAVEZ BAÑEZ	72576637	968883560	<a href="mailto:ROBY29N@GMAIL.COM">ROBY29N@GMAIL.COM</a>
213		SAN MARCOS	PACASH	660	1645498	INICIAL	Director	NORCA YOLANDA	ROJAS BAYLON	32278547	953693493	<a href="mailto:norcayolandarb@hotmail.com">norcayolandarb@hotmail.com</a>
							Suplente 1	MEDALY LORENA	FERNANDEZ ALONSO	72318376	917783319	<a href="mailto:norcayolandarb@hotmail.com">norcayolandarb@hotmail.com</a>
							Suplente 2	GIOVANA YOLANDA	VERAMENDI ESPINOZA	73244472	926198601	<a href="mailto:norcayolandarb@hotmail.com">norcayolandarb@hotmail.com</a>
							Suplente 3	NINFA DADIVA	OBREGON GARAY	40583126	953325666	<a href="mailto:norcayolandarb@hotmail.com">norcayolandarb@hotmail.com</a>
214		SAN MARCOS	CARHUAY OC	248	0509711	INICIAL	Director	GABY CERILA	GARRO CARMEN	71652366	963625172	<a href="mailto:gabi_1996love@hotmail.com">gabi_1996love@hotmail.com</a>
							Suplente 1	CAROLINA SOWSTIA	CADILLO PAUCAR	22896261	938646443	<a href="mailto:gabi_1996love@hotmail.com">gabi_1996love@hotmail.com</a>
							Suplente 2	SOILA MARIA	Fernandez Barnechea	44754588	968864678	<a href="mailto:gabi_1996love@hotmail.com">gabi_1996love@hotmail.com</a>
							Suplente 3	MOIMA JULIO	HUAYTA VELASQUEZ	46643895	955692378	<a href="mailto:gabi_1996love@hotmail.com">gabi_1996love@hotmail.com</a>
215		SAN MARCOS	PUJUN	109 PUJUN	1551753	INICIAL	Director	MARIA ELENA	SAAVEDRA NAVARRO	32303974	910797330	<a href="mailto:SMARIAELENA432@GMAIL.COM">SMARIAELENA432@GMAIL.COM</a>
							Suplente 1	PRIMALDA REYNA	ESPINOZA MALLQUI	72558897	929495942	<a href="mailto:SMARIAELENA432@GMAIL.COM">SMARIAELENA432@GMAIL.COM</a>
							Suplente 2	NIVARDO AYNOR	ESPINOZA CASTILLO	72568564	987028634	<a href="mailto:SMARIAELENA432@GMAIL.COM">SMARIAELENA432@GMAIL.COM</a>
							Suplente 3	MILCA	RAMOS SANCHEZ	43893167	964959116	<a href="mailto:SMARIAELENA432@GMAIL.COM">SMARIAELENA432@GMAIL.COM</a>
		SAN MARCOS	SAN MARCOS	PACHACUTEC	0411801	Secundaria	Director	RAÚL MARABI	MALLQUI SOMOZA	40563881	985008281	<a href="mailto:40563881mallqui@gamil.com">40563881mallqui@gamil.com</a>
							Suplente 1	NANCY GUADALUPE	DOMÍNGUEZ VELÁSQUEZ	44545103	943741201	<a href="mailto:nancydominguezvelasquez@gmail.com">nancydominguezvelasquez@gmail.com</a>

216							Suplente 2	BETSI ELENA	TRUJILLO SALAS	07648983	978067870	<a href="mailto:btrujillosalas@gmail.com">btrujillosalas@gmail.com</a>
-----	--	--	--	--	--	--	------------	-------------	----------------	----------	-----------	--

							Suplente 3	CARMEN BEATRIZ	SANCHEZ GALINDO	41401069	983927847	<a href="mailto:carmenbeatrizsanchezgalindo@gmail.com">carmenbeatrizsanchezgalindo@gmail.com</a>	
217		SAN MARCOS	HUARIPAMPA BAJO	REPUBLICA DE CANADA	1203173	Secundaria	Director	ANGEL MANUEL	VILLANUEVA GOMEZ	32404830	935543158	<a href="mailto:angelmanuelvillanuevagomez@gmail.com">angelmanuelvillanuevagomez@gmail.com</a>	
							Suplente 1	Carmen Magdalena	LAGUNA OBREGON	31660942	937777014	<a href="mailto:lagunaobregoncarmen@gmail.com">lagunaobregoncarmen@gmail.com</a>	
							Suplente 2	CERILO MARIANO	CAQUI VELASQUEZ	22891814	962604961	<a href="mailto:angelmanuelvillanuevagomez@gmail.com">angelmanuelvillanuevagomez@gmail.com</a>	
							Suplente 3	SOTELO LEONIDAS	TAMAYO GARAY	32299115	990482501	<a href="mailto:angelmanuelvillanuevagomez@gmail.com">angelmanuelvillanuevagomez@gmail.com</a>	
218		SAN MARCOS	PUJUN	86469	1396076	Secundaria	Director	VIGBERTO AMBROSIO	ALARCON SOTELO	31935645	971943390	<a href="mailto:vigberto1994@hotmail.com">vigberto1994@hotmail.com</a>	
							Suplente 1	FELIX	VELASQUEZ VERAMENDI	23088252	990061358	<a href="mailto:vigberto1994@hotmail.com">vigberto1994@hotmail.com</a>	
							Suplente 2	DOMINGA SANTA	ESPINOZA LAGUNA	32295941	937734435	<a href="mailto:vigberto1994@hotmail.com">vigberto1994@hotmail.com</a>	
							Suplente 3	Silvestre Alejandro	SALAZAR CHAVEZ	40540852	945044266	<a href="mailto:vigberto1994@hotmail.com">vigberto1994@hotmail.com</a>	
219		SAN MARCOS	CARHUAYOC	SANTIAGO ANTUNES DE MAYOLO	0849307	Secundaria	Director	JULIO AMANCIO	RAMIREZ RAFAEL	32647643	957695999	<a href="mailto:JulioramirezRafael@gmail.com">JulioramirezRafael@gmail.com</a>	
							Suplente 1	ROSA	SALAZAR OBREGON	32287867	952888317	<a href="mailto:Rosa.salazar0256@gmail.com">Rosa.salazar0256@gmail.com</a>	
							Suplente 2	EDWIN RICHER	ASENCION ARAINDIA	32297097	916519787	<a href="mailto:JulioramirezRafael@gmail.com">JulioramirezRafael@gmail.com</a>	
							Suplente 3	EMILIANO MARCIAL	PALACIOS GANTU	41168359	949495040	<a href="mailto:Emiliano.palaciosg@hotmail.com">Emiliano.palaciosg@hotmail.com</a>	
220		SAN MARCOS	GAUCHO	86964	0706416	PRIMARIA	Director	INOCENTE	JAIMES RIVERA	31669165	939411144	<a href="mailto:jaimesriverainocente7@gmail.com">jaimesriverainocente7@gmail.com</a>	
							Suplente 1	BLANCA ELIZABETH	CHAVEZ MELGAREJO	32304503	945191821	<a href="mailto:jaimesriverainocente7@gmail.com">jaimesriverainocente7@gmail.com</a>	
							Suplente 2	CLAUDIA REYNALDA	SILVA CHAVEZ	43590545	999474777	<a href="mailto:jaimesriverainocente7@gmail.com">jaimesriverainocente7@gmail.com</a>	
							Suplente 3	ANA	SILVA LAVERIANA	80110594	900474309	<a href="mailto:jaimesriverainocente7@gmail.com">jaimesriverainocente7@gmail.com</a>	
221		SAN MARCOS	VISTA ALEGRE	86932	0644179	PRIMARIA	Director	Carmen Teresa	Asencios Anaya	32264975	945170910	<a href="mailto:carmenasencios_15@hotmail.com">carmenasencios_15@hotmail.com</a>	
							Suplente 1	Diana Hermelinda	Solis Diaz	74395708	963792836	<a href="mailto:carmenasencios_15@hotmail.com">carmenasencios_15@hotmail.com</a>	
							Suplente 2	Yeni Hermelinda	Valenzuela Espinoza	45672022	958085358	<a href="mailto:carmenasencios_15@hotmail.com">carmenasencios_15@hotmail.com</a>	
							Suplente 3	Rvana	Valenzuela Espinoza	43877957	991827263	<a href="mailto:carmenasencios_15@hotmail.com">carmenasencios_15@hotmail.com</a>	
222		SAN MARCOS	CHUYO	86462	0412627	PRIMARIA	Director	JULIAN	HUAYTA RAMIREZ	32276837	917162812	<a href="mailto:julianhuayta32@hotmail.com">julianhuayta32@hotmail.com</a>	
							Suplente 1	CESAR ESTEBAN	CRUZ ESPINOZA	32298706	957131279	<a href="mailto:julianhuayta32@hotmail.com">julianhuayta32@hotmail.com</a>	
							Suplente 2	REYMUNDA ARCELA	BRONCANO ESPINOZA	46118350	993748243	<a href="mailto:julianhuayta32@hotmail.com">julianhuayta32@hotmail.com</a>	
							Suplente 3	OLINDA SEBASTIANA	REYNOSO SALAS	41409574	949742056	<a href="mailto:julianhuayta32@hotmail.com">julianhuayta32@hotmail.com</a>	
223		SAN MARCOS	MILLHUISH	86465	0412254	PRIMARIA	Director	ELGER NIVARDO	MELLENDEZ MORALES	32300297	943904388	<a href="mailto:elgy_20044@hotmail.com">elgy_20044@hotmail.com</a>	
							Suplente 1	SUSY FLOR	CADENAS MAUTINO	71015586	917749967	<a href="mailto:elgy_20044@hotmail.com">elgy_20044@hotmail.com</a>	
							Suplente 2	PRICILA GREGORIA	PINEDA MAUTINO	81569126	962915584	<a href="mailto:elgy_20044@hotmail.com">elgy_20044@hotmail.com</a>	
							Suplente 3	NILO EMERZON	CADENAS MAUTINO	44974572	965338243	<a href="mailto:elgy_20044@hotmail.com">elgy_20044@hotmail.com</a>	
						PRIMARIA	Director	FRANCISCA	TRUJILLO REAÑO	32297102	990713708	<a href="mailto:ftr_04@hotmail.com">ftr_04@hotmail.com</a>	

224	16	SAN MARCOS	RANCAS	86464	0412247	A	Suplente 1	JESÚS	VEGA ACEVEDO	32298765	929203971	ftr_04@hotmail.com
-----	----	------------	--------	-------	---------	---	------------	-------	--------------	----------	-----------	--------------------

225	SAN MARCOS	QUISHU	86460	0412239	PRIMARI A	Suplente 2	CELIA ISABEL	SALAZAR DOMINGUEZ	72561040	913219166	ftr_04@hotmail.com
						Suplente 3	CARMEN	ROJAS MEJÍA	41149658	921323084	ftr_04@hotmail.com
226	SAN MARCOS	TUPEC	86854-1	1203736	PRIMARI A	Director	Esteban Dionisio	Malvas Rojas	40467785	971100211	estebandionar2612@gmail.com
						Suplente 1	Sonia Catalina	Rosales Moya	72581771	987561234	rosalemoya soniacatalina@gmail.com
227	SAN MARCOS	RUNTU	86467	0412270	PRIMARI A	Suplente 2	Iván Daniel	Gadea Valenzuela	47774099	963033321	ivandanielgadeavalenzuela@gmail.com
						Suplente 3	Maribel Noimi	Ugarte Guillen	47937727	931941434	ugarteguillenmaribelnoimi1234@gmail.com
228	SAN MARCOS	GAUCHO	440	1515295	INICIAL	Director	Sabino	Calhua Ramírez	32287598	950505287	sabino32@gmail.com
						Suplente 1	Rosa	Vega Ramírez	41008700	978282617	sabino32@gmail.com
229	SAN MARCOS	LA MERCED DE GAUCHO	659	1646207	INICIAL	Suplente 2	Candelaria	Castillo Vega	40449322	981951386	sabino32@gmail.com
						Suplente 3	Yessica	Quito Herrera	47854021	950505287	sabino32@gmail.com
230	SAN MARCOS	LUCMA	111	1551779	INICIAL	Director	LURDES CLAUDIA	ZALAZAR GARAY	32289663	985031829	luchi_s_g@outlook.es
						Suplente 1	ROCIO GUISELA	UGARTE ZORRILLA	60026171	921191298	luchi_s_g@outlook.es
231	SAN MARCOS	CHUYO	86462	1618339	INICIAL	Suplente 2	CELIA ISABEL	DIAZ OBREGON	46355502	996357241	luchi_s_g@outlook.es
						Suplente 3	CELSO	DOMINGUEZ RAMIREZ	32294857	951524270	luchi_s_g@outlook.es
	SAN MARCOS	CHUYO	86462	1618339	INICIAL	Director	LIZ EVENY	CAPILLO TRUJILLO	45311049	943225699	Lizcapillo@hotmail.com
						Suplente 1	MANUEL CESAREO	ESPINOZA CIPRIANO	46341796	952443527	Lizcapillo@hotmail.com
	SAN MARCOS	CHUYO	86462	1618339	INICIAL	Suplente 2	DELIA ROSARIO	PAUCAR CHAVEZ	74046547	920427965	Lizcapillo@hotmail.com
						Suplente 3	ELSA	VERGARA ESPINOZA	46037747	961181187	Lizcapillo@hotmail.com
	SAN MARCOS	CHUYO	86462	1618339	INICIAL	Director	Flormira	ROBLES RAMIREZ	32276352	930886276	florrobles23_76@hotmail.com
						Suplente 1	Aydee Irma	TRUJILLO PEÑA	47233051	978887561	florrobles23_76@hotmail.com
	SAN MARCOS	CHUYO	86462	1618339	INICIAL	Suplente 2	Juliana Paula	LUCERO CRUZ	41712158	910688695	florrobles23_76@hotmail.com
						Suplente 3	Azucena Elvira	LEON TREJO	73209130	916405015	florrobles23_76@hotmail.com
	SAN MARCOS	CHUYO	86462	1618339	INICIAL	Director	LIS MIRIAM	MORALES PADILLA	43746142	952093163	LIZ_MIRY6@HOTMAIL.COM
						Suplente 1	PILAR CLICERIA	CASTILLO VALENZUELA	70995542	942012205	LIZ_MIRY6@HOTMAIL.COM
	SAN MARCOS	CHUYO	86462	1618339	INICIAL	Suplente 2	Azucena Margarita	AMADO SANCHEZ	45031253	914231168	LIZ_MIRY6@HOTMAIL.COM
						Suplente 3	SANTA LUCIA	OCAÑA DIONICIO	43396538	995118023	LIZ_MIRY6@HOTMAIL.COM
	SAN MARCOS	CHUYO	86462	1618339	INICIAL	Director	JULIAN	HUAYTA RAMIREZ	32276837	917162812	julianhuayta32@hotmail.com
						Suplente 1	CESAR ESTEBAN	CRUZ ESPINOZA	32298706	957131279	julianhuayta32@hotmail.com
	SAN MARCOS	CHUYO	86462	1618339	INICIAL	Suplente 2	REYMUNDA ARCELA	BRONCANO ESPINOZA	46118350	993748243	julianhuayta32@hotmail.com
						Suplente 3	OLINDA SEBASTIANA	REYNOSO SALAS	41409574	949742056	julianhuayta32@hotmail.com
						Director	VILMA MARUJA	MEJIA RAMIREZ	31658296	941932390	mefre68@gmail.co

232		SAN MARCOS	RANCAS	100	1551746	INICIAL	Suplente 1	YESICA ELIZABETH	COTRINA SALAZAR	71542364	992895027	<a href="mailto:mefre68@gmail.co">mefre68@gmail.co</a>
-----	--	------------	--------	-----	---------	---------	------------	------------------	-----------------	----------	-----------	--

							Suplente 2	GEORGINA EULALIA	LUGO DAMIAN	70941571	991551312	<a href="mailto:mefre68@gmail.co">mefre68@gmail.co</a>
							Suplente 3	CARMEN ANSELMA	ROJAS MEJIA	41149458	921323084	<a href="mailto:mefre68@gmail.co">mefre68@gmail.co</a>
233		SAN MARCOS	RUNTU	97	1551712	INICIAL	Director	WILDER HUGO	DEPAZ BARRETO	42171263	943910355	<a href="mailto:depazbarreto2015@gmail.com">depazbarreto2015@gmail.com</a>
							Suplente 1	MARUJA ELISA	MARZANO VELASQUEZ	42673479	968872155	<a href="mailto:depazbarreto2015@gmail.com">depazbarreto2015@gmail.com</a>
							Suplente 2	DIGNA ELISEA	CASTILLO CRUZ	72767940	920437574	<a href="mailto:depazbarreto2015@gmail.com">depazbarreto2015@gmail.com</a>
							Suplente 3	THALIA ROSMERI	DIMINGUEZ MAZA	60026192	937589418	<a href="mailto:depazbarreto2015@gmail.com">depazbarreto2015@gmail.com</a>
234		SAN MARCOS	CHULLUS H	86936	0681353	PRIMARIA	Director	CLEMENTE	OCAÑA RAMIREZ	32274599	931543001	<a href="mailto:cleocara_32@hotmail.com">cleocara_32@hotmail.com</a>
							Suplente 1	CLEOFE	ROJAS QUISPE	40582949	987806572	<a href="mailto:cleocara_32@hotmail.com">cleocara_32@hotmail.com</a>
							Suplente 2	NICOLAS	CADILLO VARGAS	40433400	963013648	<a href="mailto:cleocara_32@hotmail.com">cleocara_32@hotmail.com</a>
							Suplente 3	ODILIA	ESPINOZA ESPINOZA	43627729	944898497	<a href="mailto:cleocara_32@hotmail.com">cleocara_32@hotmail.com</a>
235		SAN MARCOS	CHALLHU AYACO	86383	0412619	PRIMARIA	Director	Yony Marcelino	MALVAS ROJAS	32305004	968510071	<a href="mailto:ymalvas@gmail.com">ymalvas@gmail.com</a>
							Suplente 1	Gerónimo Miguel	ALBORNOZ TREBEJO	32299907	926178043	<a href="mailto:Miguelalbornoz169@gmail.com">Miguelalbornoz169@gmail.com</a>
							Suplente 2	Claudio	MEDINA VEGA	41808056	969879330	<a href="mailto:claudiomedina@gmail.com">claudiomedina@gmail.com</a>
							Suplente 3	Elmer	TOLENTINO MUÑOZ	40672395	954650601	<a href="mailto:tolentinoelmer@gmail.com">tolentinoelmer@gmail.com</a>
236		SAN MARCOS	Santa Cruz de Mosna	86833	0529727	PRIMARIA	Director	Lucinda Julieta	Marcos Huaccho	31632780	943924529	<a href="mailto:luju1012@hotmail.com">luju1012@hotmail.com</a>
							Suplente 1	Alfredo Luis	Gomero Espinoza	45762965	932164063	<a href="mailto:luju1012@hotmail.com">luju1012@hotmail.com</a>
							Suplente 2	Zoila Marcela	Espinoza Sigueñas	80172387	986916505	<a href="mailto:luju1012@hotmail.com">luju1012@hotmail.com</a>
							Suplente 3	Noemi	Trejo Medina	45974907	944090195	<a href="mailto:luju1012@hotmail.com">luju1012@hotmail.com</a>
237		SAN MARCOS	San Pedro de Pichiu	86896 Enrique Lopez Albuja	0597427	PRIMARIA	Director	WILDER CARLOS	CASTROMONTE MEJIA	31665598	970928250	<a href="mailto:Charly_cm7@hotmail.com">Charly_cm7@hotmail.com</a>
							Suplente 1	ARCADIO	RAMIREZ RAMIREZ	22716522	945049519	<a href="mailto:allca_12@hotmail.com">allca_12@hotmail.com</a>
							Suplente 2	AMPELIO OSORIO	RAMIREZ MONTES	32298071	935120490	<a href="mailto:osorio1967m@gmail.com">osorio1967m@gmail.com</a>
							Suplente 3	CECILIA	PRINCIPE IZQUIERDO	42587581	927274309	<a href="mailto:Principeizquierdocecilia53@gmail.com">Principeizquierdocecilia53@gmail.com</a>
238		SAN MARCOS	Pichiu Quinhua	86384	0217133	PRIMARIA	Director	DINA ESTHER	ROSARIO ROJAS	32296792	952450096	<a href="mailto:dinaestherrosariorojas@gmail.com">dinaestherrosariorojas@gmail.com</a>
							Suplente 1	ELIZABETH	BOBADILLA LEIVA	8469294	901080145	<a href="mailto:bobadillaleiva63@gmail.com">bobadillaleiva63@gmail.com</a>
							Suplente 2	ALFONSO	VERAMENDI RIVERA	32260721	971681463	<a href="mailto:averamendirivera@gmail.com">averamendirivera@gmail.com</a>
							Suplente 3	FLOR	MORENO BELASQUE	32304310	900194743	<a href="mailto:dinaestherrosariorojas@gmail.com">dinaestherrosariorojas@gmail.com</a>
239		SAN MARCOS	MATIBAMBA	86950	0681361	PRIMARIA	Director	Rafael Naun	Ramírez Melgarejo	43183039	962562785	<a href="mailto:rafaelnahum_73hotmail.com">rafaelnahum_73hotmail.com</a>
							Suplente 1	BENITA MERCEDES	Baltazar Marcos	43183039	997318455	<a href="mailto:rafaelnahum_73hotmail.com">rafaelnahum_73hotmail.com</a>
							Suplente 2	Marco A.	Minaya Sigueñas	32658320	929044082	<a href="mailto:rafaelnahum_73hotmail.com">rafaelnahum_73hotmail.com</a>
							Suplente 3	IGNA MERECIA	GARAY MENDOZA	48115578	966539646	<a href="mailto:rafaelnahum_73hotmail.com">rafaelnahum_73hotmail.com</a>
							Director	MERY LILIANA	CHAUCA MAGUIÑA	41661897	954333218	<a href="mailto:merylinss2020@gmail.com">merylinss2020@gmail.com</a>

240	17	SAN MARCOS	QUINHUA RAGRA	86953	0681379	PRIMARI A	Suplente 1	LIDIA	CHAVEZ GOMERO	45874620	945131680	merylinss2020@gmail.com
							Suplente 2	ARCILA	BAÑEZ ROJAS	32304223	920435614	merylinss2020@gmail.com

						Suplente 3	HERMELINDA	ABARCA ARCE	40975932	973393178	merylinss2020@gmail.com
241	CHAVIN	CRISTO REY	86777	0412601	PRIMARIA	Director	Hilda Marleny	DIAZ HERRERA	32301538	956547541	hilda-8diaz@hotmail.com
						Suplente 1	Holinda	MONTES MEDINA	47878778	930353798	hilda-8diaz@hotmail.com
						Suplente 2	Félix	PALACIOS BLAS	41660150	900194680	hilda-8diaz@hotmail.com
						Suplente 3	Yobana	MEDINA SOLIS	47143408	940623547	hilda-8diaz@hotmail.com
242	CHAVIN	UCHUHU AYTA	86405	0412510	PRIMARIA	Director	Gregorio Emilio	SALAZAR ARAUJO	32303783	921631723	gregorioldulce_@outlook.com
						Suplente 1	Héctor Elmer	FLORES CATIRE	43798332	917040502	gregorioldulce_@outlook.com
						Suplente 2	Hugo Paulino	ESPINOZA BALTAZAR	44467182	918980881	gregorioldulce_@outlook.com
						Suplente 3	Edgar Noel	ESPINOZA MATTA	32299952	986772117	gregorioldulce_@outlook.com
243	SAN MARCOS	CHALLHU AYACO	419	1101591	INICIAL	Director	Nela Marizabbet	ASENCIOS ANAYA	32304980	998914197	marizabetasencios@gmail.com
						Suplente 1	Germán	BLAS PINEDA	32300082	951597295	germanblaspineda@gmail.com
						Suplente 2	Felipe Liver	VARGAS RAMIREZ	74426418	958175873	marizabetasencios@gmail.com
						Suplente 3	Gabriel Luis	CATIRI MENDOZA	42105914		marizabetasencios@gmail.com
244	SAN MARCOS	CHINCHAN	2614	1712108	INICIAL	Director	CATALINA DIOSDADA	MENDOZA HIDALGO	32264949	949250929	catalina251969@hotmail.com
						Suplente 1	LUCILA LIDA	Valenzuela Garcilazo	46096128	939077674	catalina251969@hotmail.com
						Suplente 2	PAULINA	MATA CAURINO	80169686	943998099	catalina251969@hotmail.com
						Suplente 3	ILDA ZORAIDA	ZERPA VALVERDE	73971924	920006908	catalina251969@hotmail.com
245	SAN MARCOS	SANTA CRUZ DE MOSNA	435	1515246	INICIAL	Director	ROSITA	PORTELLA MORENO	70832918	959987049	portellamorenosita@gmail.com
						Suplente 1	AIDA	RIVERA VALENZUELA	72561321	925815961	portellamorenosita@gmail.com
						Suplente 2	EMILY	CHAVEZ PAUCAR	72570050	926007133	portellamorenosita@gmail.com
						Suplente 3	NILA	PINTO ESPINOZA	45037219	900670742	portellamorenosita@gmail.com
246	SAN MARCOS	SAN PEDRO DE PICHU	410	0849273	INICIAL	Director	TEODOSIO	TRUJILLO CISNEROS	32261497	972635058	trujillo_410@hotmail.com
						Suplente 1	RAYMUNDA DELFINA	BALTAZAR ARCE	47116670	931747074	trujillo_410@hotmail.com
						Suplente 2	LUZ CLARITA	VALENZUELA COTRINA	72570339	917567085	trujillo_410@hotmail.com
						Suplente 3	LIZ MILUZKA	FLORES VALENZUELA	74222073	968703686	trujillo_410@hotmail.com
247	SAN MARCOS	PICHU QUINHUA RAGRA	266	0568147	INICIAL	Director	YUDY MARLENY	REVALO LAZARO	44230605	943447880	vitayu19@hotmail.com
						Suplente 1	SONYA MARICIA	AMADO PINTO	76308628	950350271	vitayu19@hotmail.com
						Suplente 2	CARMEN DIANA	VEGA MENDOZA	74927401	918903953	vitayu19@hotmail.com
						Suplente 3	FLOR PILAR	MORA VARGAS	76450845	914762607	vitayu19@hotmail.com
		QUINHUA				Director	Silvia Verónica	Vega Ramírez	31672289	921481416	veronica_3167@hotmail.com
						Suplente 1	Josuy River	Poma Blas	72087086	972828798	veronica_3167@hotmail.com

248		SAN MARCOS	RAGRA	110	1551761	INICIAL	Suplente 2	Mirtha Graciana	Damian Vega	73707448	942701148	<a href="mailto:veronica_3167@hotmail.com">veronica_3167@hotmail.com</a>
							Suplente 3	Elizabeth	Solano Romero	46489215	944065720	<a href="mailto:veronica_3167@hotmail.com">veronica_3167@hotmail.com</a>

249	18	CHAVIN	CRISTO REY	626	1645431	INICIAL	Director	LILIANA LILIABET	VALVERDE HINOSTROZA	41329084	937647344	<a href="mailto:lilianavalverde@hotmail.com">lilianavalverde@hotmail.com</a>
							Suplente 1	YOVANA LUZMILA	VARGAS PINTO	47424325	925611750	<a href="mailto:lilianavalverde@hotmail.com">lilianavalverde@hotmail.com</a>
							Suplente 2	LISSETYILDA	PINTO SIGUEÑAS	72523923	991464457	<a href="mailto:lilianavalverde@hotmail.com">lilianavalverde@hotmail.com</a>
							Suplente 3	ROSSY ERIKA	GUARDIA CHAVEZ	74282056	925103896	<a href="mailto:lilianavalverde@hotmail.com">lilianavalverde@hotmail.com</a>
250		UCHUHUAYTA	UCHUHUAYTA	433	1515220	INICIAL	Director	Rosana Margarita	YANAC HUAMAN	44130232	935896645	<a href="mailto:rosanayh.1983@hotmail.com">rosanayh.1983@hotmail.com</a>
							Suplente 1	ANA MELVA	FLORES CATIRI	41429908	952403249	<a href="mailto:rosanayh.1983@hotmail.com">rosanayh.1983@hotmail.com</a>
							Suplente 2	ROCIO	BAÑEZ ESPINOZA	72568304	972863785	<a href="mailto:rosanayh.1983@hotmail.com">rosanayh.1983@hotmail.com</a>
							Suplente 3	YUDY	SOLORZANO DIONICIO	72551315	993744130	<a href="mailto:rosanayh.1983@hotmail.com">rosanayh.1983@hotmail.com</a>
251		SAN MARCOS	CHALLHUAYACO	86383	1396068	Secundaria	Director	Yony Marcelino	MALVAS ROJAS	32305004	968510071	<a href="mailto:ymalvas@gmail.com">ymalvas@gmail.com</a>
							Suplente 1	Gerónimo Miguel	ALBORNOZ TREBEJO	32299907	926178043	<a href="mailto:Miguelalbornoz169@gmail.com">Miguelalbornoz169@gmail.com</a>
							Suplente 2	Claudio	MEDINA VEGA	41808056	969879330	<a href="mailto:claudiomedina@gmail.com">claudiomedina@gmail.com</a>
							Suplente 3	Elmer	TOLENTINO MUÑOZ	40672395	954650601	<a href="mailto:tolentinoelmer@gmail.com">tolentinoelmer@gmail.com</a>
252		SAN MARCOS	SAN PEDRO DE PICHU	86896 Enrique López Albuja	1396084	Secundaria	Director	WILDER CARLOS	CASTROMONTE MEJIA	31665598	970928250	<a href="mailto:Charly cm7@hotmail.com">Charly cm7@hotmail.com</a>
							Suplente 1	ARCADIO	RAMIREZ RAMIREZ	22716522	945049519	<a href="mailto:allca_12@hotmail.com">allca_12@hotmail.com</a>
							Suplente 2	AMPELIO OSORIO	RAMIREZ MONTES	32298071	935120490	<a href="mailto:osorio1967m@gmail.com">osorio1967m@gmail.com</a>
							Suplente 3	CECILIA	PRINCIPE IZQUIERDO	42587581	927274309	<a href="mailto:Principeizquierdocecilia53@gmail.com">Principeizquierdocecilia53@gmail.com</a>
253		SAN MARCOS	PICHU QUINHUA RAGRA	86384 PICHU QUINHUA RAGRA	0849331	Secundaria	Director	DINA ESTHER	ROSARIO ROJAS	32296792	952450096	<a href="mailto:dinaestherrosariorojas@gmail.com">dinaestherrosariorojas@gmail.com</a>
							Suplente 1	ELIZABETH	BOBADILLA LEIVA	08469294	901080145	<a href="mailto:bobadillaleiva@gmail.com">bobadillaleiva@gmail.com</a>
							Suplente 2	ALFONSO	VERAMENDI RIVERA	32260721	971681463	<a href="mailto:averamendrivera@gmail.com">averamendrivera@gmail.com</a>
							Suplente 3	FLOR	MORENO VELASQUEZ	32304310	900194743	<a href="mailto:dinaestherrosariorojas@gmail.com">dinaestherrosariorojas@gmail.com</a>
254	18	CHAVIN	TAMBILLOS	86975	0766535	PRIMARIA	Director	EDGARD RUMBOLTH	MARZANO VEGA	32299184	920294762	<a href="mailto:edgard2016@hotmail.com">edgard2016@hotmail.com</a>
							Suplente 1	Wenceslao Marcos	SANCHEZ MEDINA	32268746	972503353	<a href="mailto:edgard2016@hotmail.com">edgard2016@hotmail.com</a>
							Suplente 2	ANATILA CASILDA	SANCHEZ MEDINA	32301232	943389086	<a href="mailto:edgard2016@hotmail.com">edgard2016@hotmail.com</a>
							Suplente 3	ELIZABETH	VILLALOBOS SANCHEZ	45766363	971113464	<a href="mailto:edgard2016@hotmail.com">edgard2016@hotmail.com</a>
255		CHAVIN	JIRCAHUAYI	86407	0412536	PRIMARIA	Director	OSWALDO	CAMPOS FLORES	32304831	950601846	<a href="mailto:oswaldocf1969@gmail.com">oswaldocf1969@gmail.com</a>
							Suplente 1	ROGELIO DIMAS	VARGAS MEDINA	32299853	925761629	<a href="mailto:oswaldocf1969@gmail.com">oswaldocf1969@gmail.com</a>
							Suplente 2	FIDENCIANA SANTA	RAMIREZ VARGAS	44924202	941717553	<a href="mailto:oswaldocf1969@gmail.com">oswaldocf1969@gmail.com</a>
							Suplente 3	MARITZA JUVITA	MEDINA FLORES	46123704	913518984	<a href="mailto:oswaldocf1969@gmail.com">oswaldocf1969@gmail.com</a>
256		CHAVIN	MACHAC	86350	0412486	PRIMARIA	Director	DONATO SIXTO	VERAMENDI DIAZ	32289061	955854054	<a href="mailto:dovedi1965@gmail.com">dovedi1965@gmail.com</a>
							Suplente 1	SIMEON PEDRO	SIGUEÑAS BORJA	40247256	944343719	<a href="mailto:dovedi1965@gmail.com">dovedi1965@gmail.com</a>
							Suplente 2	ROSARIO MILAGROS	ESPINOZA SIGUEÑAS	72603513	930764330	<a href="mailto:dovedi1965@gmail.com">dovedi1965@gmail.com</a>

						Suplente 3	AMABELIA GLADIS	CALDERON NERY	45368176	931016647	<del>dovedr1965@gmail.com</del>
257		CHAVIN	TANIN	86401	0412494	Director	JAIME LUIS	RAMOS SOTO	31632117	957450928	<del>jaturaso27@hotmail.com</del>

					PRIMARI A	Suplente 1	NORKA NOEMI	LEYVA MALLQUI	46581474	935198884	jaluraso27@hotmail.com
						Suplente 2	AMERICA MIRTHA	MONTES PINEDA	48027575	910817770	jaluraso27@hotmail.com
						Suplente 3	DORA	MONTES ABARCA	45385946	988390725	jaluraso27@hotmail.com
258	CHAVIN	QUERCOS	86411	0412569	PRIMARI A	Director	Juan	PINEDA RAMIREZ	32301472	979497872	pineda-8j@hotmail.com
						Suplente 1	Exsalta Mariluz	VALENZUELA CADILLO	43823660	976175604	pineda-8j@hotmail.com
						Suplente 2	Hélida Nelva	CADILLO PICÓN	44956414	989388577	pineda-8j@hotmail.com
						Suplente 3	Ethel Rossy	AMADO CUEVA	45175070	931290460	pineda-8j@hotmail.com
259	CHAVIN	YANACAN CHA	86872	0568113	PRIMARI A	Director	Humberto Gerardo	RAMIREZ CADILLO	32289118	942948300	humbertoramirez@gmail.com
						Suplente 1	GISELA MARIELA	SIGUEÑAS PINTO	76736664	921742600	humbertoramirez@gmail.com
						Suplente 2	LINDA	MONTES BAÑES	45474162	935215390	humbertoramirez@gmail.com
						Suplente 3	LOLA	RAMIREZ ARCE	42585990	921742600	humbertoramirez@gmail.com
260	CHAVIN	RURIQUIL CA	86986	0766592	PRIMARI A	Director	ROBERTO EMILIANO	MAGUIÑA JAMANCA	31671952	943167949	chukerhua_74@hotmail.com
						Suplente 1	MARIBEL DELIA	SIGUEÑAS COTRINA	48831202	961542110	chukerhua_74@hotmail.com
						Suplente 2	TEOFILA EMILIA	BLAS RUIZ	32297720	961542110	chukerhua_74@hotmail.com
						Suplente 3	MELMA ADELA	PINTO PINEDA	45839221	918783841	chukerhua_74@hotmail.com
261	CHAVIN	JICAHUAY I	627	1645449	INICIAL	Director	BRIDEIDA KARIN	CARRION OCAÑA	31660875	945556474	kainbris_15@hotmail.com
						Suplente 1	KATHERIN FIORELA	CASTILLO VIA	75261692	989808664	kainbris_15@hotmail.com
						Suplente 2	NAYSHA DAHANA	SHUAN CARRION	76508422	984991477	kainbris_15@hotmail.com
						Suplente 3	DAVID ABELINO	PINTO ESPINOZA	71282358	925223017	kainbris_15@hotmail.com
262	CHAVIN	MACHAC	415	1100593	INICIAL	Director	MANUEL RAFAEL	ROBLES BARRETO	31668402	930989219	rrobles2412@outlook.com
						Suplente 1	RONAL	ESPINOZA SIGUEÑAS	45430853	927849301	espinozasiguenasr@gmail.com
						Suplente 2	SENOVIA	FELIX CANDELARIO	70682483	936754302	rrobles2412@outlook.com
						Suplente 3	ROCIO RUTH	ALBORNOZ CIPRIAN	72576646	928237228	rrobles2412@outlook.com
263	CHAVIN	QUERCOS	329	0681148	INICIAL	Director	YOJANA YANET	MEZA AMADO	32299612	963525293	YOJANAY_16@HOTMAIL.COM
						Suplente 1	SUSANA RAYMUNDA	BARRERA CUEVA	41096808	995248612	YOJANAY_16@HOTMAIL.COM
						Suplente 2	VICKY GIOVANA	RAMIREZ MONTES	44283352	986430881	YOJANAY_16@HOTMAIL.COM
						Suplente 3	SANTA LUCIA	OCAÑA DIONICIO	43396538	963525293	YOJANAY_16@HOTMAIL.COM
264	CHAVIN	MACHAC	86350	0681494	Secunda ria	Director	DONATO SIXTO	VERAMENDI DIAZ	32289061	955854054	dovedi1965@gmail.com
						Suplente 1	SIMEON PEDRO	SIGUEÑAS BORJA	40247256	944343719	dovedi1965@gmail.com
						Suplente 2	ROSARIO MILAGROS	ESPINOZA SIGUEÑAS	72603513	930764330	dovedi1965@gmail.com
						Suplente 3	AMABELIA GLADIS	CALDERON NERY	45368176	931016647	dovedi1965@gmail.com

265	19	CHAVIN	JATO	86893-1	1313642	PRIMARIA	Director	Pablo Eleuterio	Meza Cueva	32268346	942832854	<a href="mailto:pabloeleutetio20@gmail.com">pabloeleutetio20@gmail.com</a>
							Suplente 1	Jhonny	Lucero Ramírez	70297725	900291531	<a href="mailto:pabloeleutetio20@gmail.com">pabloeleutetio20@gmail.com</a>

						Suplente 2	Julio Cesar	Medina Rojas	70297722	928350736	pabloeleuterio20@gmail.com
						Suplente 3	Nestor Romel	Cruz Sólis	72574577	929222533	pabloeleuterio20@gmail.com
266	CHAVIN	CHICHUC ANCHA	86414	0412585	PRIMARIA	Director	Marlith Emilly	Norabuena Padilla	42481785	937509205	mnorabuenapadilla@gmail.com
						Suplente 1	Romel Raymundo	Espinoza Pinto	44283343	930799614	mnorabuenapadilla@gmail.com
						Suplente 2	Javier Félix	Rimac Gerónimo	45411499	929744312	mnorabuenapadilla@gmail.com
						Suplente 3	Maxima	Mautino Caurino	43718638	957501432	mnorabuenapadilla@gmail.com
267	CHAVIN	LANCHAN	86402	0412502	PRIMARIA	Director	VIRGINIA	SALGADO MOLINA	32302689	965450351	juany26sa@hotmail.com
						Suplente 1	DORA LIDIA	RAMIREZ CRUZ	46168622	978510799	juany26sa@hotmail.com
						Suplente 2	FIDELIA ORTENCIA	DIONICIO MONTES	32299682	930379917	juany26sa@hotmail.com
						Suplente 3	OLGA GISSELA	MONTES DIONICIO	48502811	965024219	juany26sa@hotmail.com
268	CHAVIN	CHACPAR	86409	0217125	PRIMARIA	Director	MARIBEL	TRUJILLO DIAZ	43397336	942730020	mtd.1185@gmail.com
						Suplente 1	OLGA	BAUTISTA CRUZ	46860998	963511989	mtd.1185@gmail.com
						Suplente 2	SONIA	CRUZ BAUTISTA	42829923	956094458	mtd.1185@gmail.com
						Suplente 3	VIRGINIA	BAUTISTA LEON	46807252	938825422	mtd.1185@gmail.com
269	CHAVIN	NUNUPAT A	86855	0586479	PRIMARIA	Director	Yener Gustavo	Saenz Morales	42912526	930875923	jimer2010@hotmail.com
						Suplente 1	Melba Carmen	Bañez Cruz	41712162	918949367	jimer2010@hotmail.com
						Suplente 2	Maritza Morelia	Solis Valenzuela	72568313	929236171	jimer2010@hotmail.com
						Suplente 3	Pricila Alicia	Lopez Vidal	46492437	978990623	jimer2010@hotmail.com
270	CHAVIN	CACHIR	86412	0412577	PRIMARIA	Director	DEMETRIO ALFREDO	YANAC JAVIER	42111360	943254689	djavieryanac@gmail.com
						Suplente 1	ELMER ANTENOR	BLAS PINTO	44630490	980479014	djavieryanac@gmail.com
						Suplente 2	ZOSIMO REGULO	ESPINOZA PINTO	32269564	969701384	djavieryanac@gmail.com
						Suplente 3	TADEO	BAÑEZ MEDINA	40004190	971337431	djavieryanac@gmail.com
271	CHAVIN	ISCOG	86052	0495705	PRIMARIA	Director	Nancy Moraima	Salas Espinoza	31666600	957678050	nancy_espinoza_10@hotmail.com
						Suplente 1	Julia Eusebia	Salas Vega	40772623	939829355	nancy_espinoza_10@hotmail.com
						Suplente 2	Florinda Yeny	Medalla Bañez	48577508	951531901	nancy_espinoza_10@hotmail.com
						Suplente 3	Delfin Gregorio	Velasquez Anaya	32268293	956619623	nancy_espinoza_10@hotmail.com
272	CHAVIN	JATO	436	1515253	INICIAL	Director	Cristian	Sevillano Asencio	70220765	992911724	cristianxs_0391@hotmail.com
						Suplente 1	Lidia	Rimac Mautino	72569852	915910196	cristianxs_0391@hotmail.com
						Suplente 2	Olinda	Rojas Ramirez	74447884	928616062	cristianxs_0391@hotmail.com
						Suplente 3	Lucila	Cruz Leon	72546984	925218974	cristianxs_0391@hotmail.com
						Director	Zoila Yolanda	Geronimo Garay	47322606	975563234	zoiz1610g@gmail.com

273		CHAVIN	CHICHUC ANCHA	89	1558774	INICIAL	Suplente 1	Virginia Yolanda	Rimac Cruz	72527638	935923519	<a href="mailto:zoiz1610g@gmail.com">zoiz1610g@gmail.com</a>
							Suplente 2	Yolanda Anita	Cruz Leon	47096439		<a href="mailto:zoiz1610g@gmail.com">zoiz1610g@gmail.com</a>

							Suplente 3	Valentin Jilberto	Ramirez Rojas	41515890		zoiz1610@gmail.com
274		CHAVIN	CHACPAR	2613	1712090	INICIAL	Director	MARYLU MARINA	ALBORNOZ GONZALES	32269151	975549464	marylu_2212@hotmail.com
							Suplente 1	MARGARITA SONIA	CRUZ BAUTISTA	42829923	968119786	marylu_2212@hotmail.com
							Suplente 2	BRIGUIDA MARCELINA	CRUZ SOLIS	42677867	983622336	marylu_2212@hotmail.com
							Suplente 3	ADELIA FELISSA	QUINTO LEON	72565950		marylu_2212@hotmail.com
275		CHAVIN	CACHIR	88	1551639	INICIAL	Director	Gyannina karina	Gonzales Salvador	41074976	979252667	GYKAGOSA@HOTMAIL.COM
							Suplente 1	Yovana Marleni	Medalla Bañes	48166267	967520876	GYKAGOSA@HOTMAIL.COM
							Suplente 2	LUZMILA	PINTO PAUCAR	40689451	942670628	GYKAGOSA@HOTMAIL.COM
							Suplente 3	YONATAN	BAÑES	72560709	910907319	GYKAGOSA@HOTMAIL.COM
276		CHAVIN	ISCOG	86052	1618321	INICIAL	Director	Nancy Moraima	Salas Espinoza	31666600	957678050	nancy_espinoza_10@hotmail.com
							Suplente 1	Ada Susy	Vergara Salas	72605199	958490124	nancy_espinoza_10@hotmail.com
							Suplente 2	Flora Fidela	Cadillo Montes	46861010	973599812	nancy_espinoza_10@hotmail.com
							Suplente 3	Delfin Gregorio	Velasquez Anaya	32268293	956619623	nancy_espinoza_10@hotmail.com
277		CHAVIN	CHICHUC ANCHA	86414	1368174	Secundaria	Director	MARLITH EMILLY	NORABUENA PADILLA	42481785	937509205	mnorabuenapadilla@gmail.com
							Suplente 1	ROMEL RAYMUNDO	ESPINOZA PINTO	44283343	930799614	mnorabuenapadilla@gmail.com
							Suplente 2	JAVIER FÉLIX	RÍMAC GERÓNIMO	45411499	929744312	mnorabuenapadilla@gmail.com
							Suplente 3	MÁXIMA	MAUTINO CAURINO	43718638	957501432	mnorabuenapadilla@gmail.com
278		CHAVIN	HUARIMAYO	86404	0412296	PRIMARIA	Director	MARCELINO JULIAN	PEÑA RIMAC	32288362	955945206	marcelino29julian@gmail.com
							Suplente 1	SINTI INUMA	FLORES BAÑEZ	72256819	968761420	marcelino29julian@gmail.com
							Suplente 2	Segundina Cristina	TREJO PAUCAR	40652523	962919972	marcelino29julian@gmail.com
							Suplente 3	FLAVIA VALERIANA	CAURINO CAQUI	15732437	938944933	marcelino29julian@gmail.com
279		CHAVIN	SALA	86408	0412544	PRIMARIA	Director	Gladys Libia	Bazán Espinoza	32287395	723046925	libia_bazan1962@hotmail.com
							Suplente 1	Noria	Rimac Fonseca	22804103	952497084	libia_bazan1962@hotmail.com
							Suplente 2	Elena	Cotrina Garay	40888091	979520095	libia_bazan1962@hotmail.com
							Suplente 3	ILDEFONSO	TREJO PAUCAR	45864594	970225130	libia_bazan1962@hotmail.com
280		CHAVIN	CHAVIN DE HUANTAR	86349 Republica de Honduras	0412460	PRIMARIA	Director	Fortunato Julian	Mendoza Trujillo	32261537	968393479	heveriscapl20@hotmail.com
							Suplente 1	Roosvelt Juan	Tamara Obregon	40945736	938388417	iroosvelt.80@gmail.com
							Suplente 2	Narcizo Teodoro	Cerna Rosales	32045658	943452090	cernarosalesn@gmail.com
							Suplente 3	Maximiliano Fausto	Marzano Gutierrez	40057828	959744705	faustomaximiano@gmail.com
							Director	Eladio Máximo	Muñoz López	32300399	949428005	elmax3230@gmail.com
			MACHCAS			PRIMARIA	Suplente 1	Adolfo Andres	Rosales Vidal	43925374	958510619	elmax3230@gmail.com

281		CHAVIN	ALTO	86410	0412551	A	Suplente 2	Victoria	Sigueñas Gantu	32299514	900728314	elmax3230@gmail.com
							Suplente 3	Fernando	Acevedo Medina	43590540	925941686	elmax3230@gmail.com

282	CHAVIN	PACCHAN GA	86981	0766543	PRIMARI A	Director	Nola Beatriz	Rimac Solorzano	07417200	954644699	<a href="mailto:rimacrimac1466@gmail.com">rimacrimac1466@gmail.com</a>
						Suplente 1	Hugo Oscar	Rosales Cruz	15762912	956759722	<a href="mailto:rimacrimac1466@gmail.com">rimacrimac1466@gmail.com</a>
						Suplente 2	Kely Rosmery	Rosales Cruz	45445375	969063154	<a href="mailto:rimacrimac1466@gmail.com">rimacrimac1466@gmail.com</a>
						Suplente 3	Yolanda Nelly	Rosales Caurino	41285590	944597537	<a href="mailto:rimacrimac1466@gmail.com">rimacrimac1466@gmail.com</a>
283	CHAVIN	CHUNA	86725	0412593	PRIMARI A	Director	PABLO	Veramendi Melgarejo	09971806	958465066	<a href="mailto:veramendi.28.1973@gmail.com">veramendi.28.1973@gmail.com</a>
						Suplente 1	OLGA DIGNA	CORPUS MAUTINO	48532158	918963413	<a href="mailto:veramendi.28.1973@gmail.com">veramendi.28.1973@gmail.com</a>
						Suplente 2	KENIA FANI	DIAZ ESPINOZA	72568349	918792582	<a href="mailto:veramendi.28.1973@gmail.com">veramendi.28.1973@gmail.com</a>
						Suplente 3	JUANA MARIA	ESPINOZA CHAVEZ	32305771	918910569	<a href="mailto:veramendi.28.1973@gmail.com">veramendi.28.1973@gmail.com</a>
284	CHAVIN	PUTCOR	86406	0412528	PRIMARI A	Director	Brigida Digna	GONZÁLES DEPAZ	31664274	968066970	<a href="mailto:bgonzales_09@hotmail.com">bgonzales_09@hotmail.com</a>
						Suplente 1	Flormira Zenayda	CULLA MEDINA	73751341	914262164	<a href="mailto:bgonzales_09@hotmail.com">bgonzales_09@hotmail.com</a>
						Suplente 2	Sofia Reveca	OBISPO SANCHEZ	46145356	960052776	<a href="mailto:bgonzales_09@hotmail.com">bgonzales_09@hotmail.com</a>
						Suplente 3	Elio Homero	ESPINOZA BLAS	45773541	968759952	<a href="mailto:bgonzales_09@hotmail.com">bgonzales_09@hotmail.com</a>
285	CHAVIN	CATAYOC	86348	0412478	PRIMARI A	Director	FLORENCIO PEDRO	MONTALVO RIVERA	32298589	917805419	<a href="mailto:pedromontalvo1@hotmail.com">pedromontalvo1@hotmail.com</a>
						Suplente 1	FLORIANA	BLAS COTRINA	46861000	986601765	<a href="mailto:pedromontalvo1@hotmail.com">pedromontalvo1@hotmail.com</a>
						Suplente 2	ROSA	AMADO PALACIOS	40274083	982640829	<a href="mailto:pedromontalvo1@hotmail.com">pedromontalvo1@hotmail.com</a>
						Suplente 3	SONIA	MEDALLA BAÑEZ	44271426	914079132	<a href="mailto:pedromontalvo1@hotmail.com">pedromontalvo1@hotmail.com</a>
286	CHAVIN	HUISHIN / Huishin Bajo	86813	0545343	PRIMARI A	Director	EDITA MAXIMINA	LAGUNA ZERPA	32295849	942833595	<a href="mailto:editalaguna@hotmail.com">editalaguna@hotmail.com</a>
						Suplente 1	LILA FLORMILA	ANDRES BLAS	44726623	955928417	<a href="mailto:editalaguna@hotmail.com">editalaguna@hotmail.com</a>
						Suplente 2	ELMA	ROJAS CAQUI	43211121	954375617	<a href="mailto:editalaguna@hotmail.com">editalaguna@hotmail.com</a>
						Suplente 3	DELIMA AMELIA	AQUINO ANDRES	48087414	995025222	<a href="mailto:editalaguna@hotmail.com">editalaguna@hotmail.com</a>
287	CHAVIN	COCHAO	86413	0412288	PRIMARI A	Director	YANET ANTONIA	LÓPEZ ASENCIOS	41907297	954268650	<a href="mailto:CIELO_2316@HOTMAIL.COM">CIELO_2316@HOTMAIL.COM</a>
						Suplente 1	FRANCISCO	ANDRES MARIN	42527706	921294134	<a href="mailto:CIELO_2316@HOTMAIL.COM">CIELO_2316@HOTMAIL.COM</a>
						Suplente 2	GUISELA VERONICA	VASQUEZ MONTES	42097978	936381357	<a href="mailto:CIELO_2316@HOTMAIL.COM">CIELO_2316@HOTMAIL.COM</a>
						Suplente 3	ELENA ROSA	HUAMAN HUATA	32305737	939342109	<a href="mailto:CIELO_2316@HOTMAIL.COM">CIELO_2316@HOTMAIL.COM</a>
288	CHAVIN	NUEVO PROGRES O	86468-1	1100759	PRIMARI A	Director	ROLANDO MOISES	GUILLEN RAMIREZ	32303799	943852987	<a href="mailto:rolandomgr1@gmail.com">rolandomgr1@gmail.com</a>
						Suplente 1	GREGORIO SILVIO	HUATA FLORES	41466120	955674447	<a href="mailto:rolandomgr1@gmail.com">rolandomgr1@gmail.com</a>
						Suplente 2	NOEMI IZOLINA	FONSECA RIMAC	44957918	901790702	<a href="mailto:rolandomgr1@gmail.com">rolandomgr1@gmail.com</a>
						Suplente 3	MARIO OCTAVIO	FLORES LUCERO	46188471	948678709	<a href="mailto:rolandomgr1@gmail.com">rolandomgr1@gmail.com</a>
289	CHAVIN	HUARIMA YO	85	1551605	INICIAL	Director	Kaliope Guadalupe	MARÍN BRONCANO	40714119	918799825	<a href="mailto:kaliope_20@hotmail.com">kaliope_20@hotmail.com</a>
						Suplente 1	LUZ EMILSE	SINTI INUMA	48814900	986235652	<a href="mailto:kaliope_20@hotmail.com">kaliope_20@hotmail.com</a>
						Suplente 2	OFELIA ELSA	BLAS BALTAZAR	44115827	951502887	<a href="mailto:kaliope_20@hotmail.com">kaliope_20@hotmail.com</a>

						Suplente 3	JAQUELIN SINTIA	DIONICIO ESPINOZA	72523932	910935669	<a href="mailto:kaliop_20@hotmail.com">kaliop_20@hotmail.com</a>
290	CHAVIN		624	1645415	INICIAL	Director	NORA VIOLETA	BERNALDO AGÜERO	32264520	969007577	<a href="mailto:norabernal1@gmail.com">norabernal1@gmail.com</a>

						Suplente 1	HUERTA BLAS	PAMELA	72576612	940740625	<a href="mailto:norabernal1@gmail.com">norabernal1@gmail.com</a>	
			CASTILLO DE CHAVIN			Suplente 2	RIMAC BLAS	ESTEFANIA TEOBALDA	43712639	968362128	<a href="mailto:norabernal1@gmail.com">norabernal1@gmail.com</a>	
						Suplente 3	NANCY	ORTIZ SOLIS	32304901	988387416	<a href="mailto:norabernal1@gmail.com">norabernal1@gmail.com</a>	
291		CHAVIN	CHAVIN DE HUANTAR	430	1515204	INICIAL	Director	ROSA MADELEINE	HUERTA ZORRILLA	31673402	944400650	<a href="mailto:madehuari@hotmail.com">madehuari@hotmail.com</a>
							Suplente 1	AZUCENA	TREJO GARCIA	32278507	957928116	<a href="mailto:ashu.trejo@hotmail.com">ashu.trejo@hotmail.com</a>
							Suplente 2	MALVINA	VEGA MEDINA	47219596	943220761	<a href="mailto:malvivi0808@gmail.com">malvivi0808@gmail.com</a>
							Suplente 3	LORENZA	PAUCAR HUERTHA	40475838	962604613	<a href="mailto:madehuari@hotmail.com">madehuari@hotmail.com</a>
292		CHAVIN	CHAVIN DE HUANTAR	124	0415745	INICIAL	Director	Cristina Patricia	Chuquihuaccha Minaya	31669626	968479895	<a href="mailto:cris0462@hotmail.com">cris0462@hotmail.com</a>
							Suplente 1	Eusebio	MENDOZA GARCIA	44724497	926309004	<a href="mailto:cris0462@hotmail.com">cris0462@hotmail.com</a>
							Suplente 2	Francisca Emilia	BLAS COTRINA	32268645	973446327	<a href="mailto:cris0462@hotmail.com">cris0462@hotmail.com</a>
							Suplente 3	Blanca Elizabeth	SALAZAR ROMERO	31678740	999103473	<a href="mailto:cris0462@hotmail.com">cris0462@hotmail.com</a>
		CHAVIN	CHAVIN DE HUANTAR	87	1551621	INICIAL	Director	MARGARET	PEÑA HUACCHO	43573286	928603863	<a href="mailto:margaretpenahuaccho2021@gmail.com">margaretpenahuaccho2021@gmail.com</a>
							Suplente 1	BETH MARIA	BLAS ROSALES	45266459	925148208	<a href="mailto:margaretpenahuaccho2021@gmail.com">margaretpenahuaccho2021@gmail.com</a>
							Suplente 2	ANGELICA YOLANDA	CULLA AMADO	44991481	970094727	<a href="mailto:margaretpenahuaccho2021@gmail.com">margaretpenahuaccho2021@gmail.com</a>
							Suplente 3	ELVA NOEMI	ESPINOZA ASEVEDO	73749542	914917179	<a href="mailto:margaretpenahuaccho2021@gmail.com">margaretpenahuaccho2021@gmail.com</a>
293		CHAVIN	CHUNA	625	1645423	INICIAL	Director	NORMA FELICITAS	VILLON CHAVEZ	44759975	937562251	<a href="mailto:normitavillon22@gmail.com">normitavillon22@gmail.com</a>
							Suplente 1	LUCINDA MARTHA	BAUTISTA LEON	40421680	921626561	<a href="mailto:normitavillon22@gmail.com">normitavillon22@gmail.com</a>
							Suplente 2	SOFIA ESPERANZA	RAMIREZ LUCERO	40670573	NO TIENE	<a href="mailto:normitavillon22@gmail.com">normitavillon22@gmail.com</a>
							Suplente 3	BENEDICTO D.	LUCERO BLAS	32301598	926503562	<a href="mailto:normitavillon22@gmail.com">normitavillon22@gmail.com</a>
294		CHAVIN	PUTCOR	86	1551613	INICIAL	Director	NELI HOLGA	VILLAFRANCA FLORES	32276282	968670457	<a href="mailto:nelivillafranca2016@hotmail.com">nelivillafranca2016@hotmail.com</a>
							Suplente 1	MARÍA BERTILA	MOLINA MUÑOZ	42488647	943339777	<a href="mailto:nelivillafranca2016@hotmail.com">nelivillafranca2016@hotmail.com</a>
							Suplente 2	VILMA VICTORIA	BAUTISTA MEDINA	42543186	974610691	<a href="mailto:nelivillafranca2016@hotmail.com">nelivillafranca2016@hotmail.com</a>
							Suplente 3	DELIA CELISTINA	ROSALES GARCÍA	46038925	915227833	<a href="mailto:nelivillafranca2016@hotmail.com">nelivillafranca2016@hotmail.com</a>
295		CHAVIN	CATAYOC	439	1515287	INICIAL	Director	OLINDA DONATA	MORALES JAIMES	42646414	965800316	<a href="mailto:moralesjaimes.olinda3623@gmail.com">moralesjaimes.olinda3623@gmail.com</a>
							Suplente 1	EVA JULISA	MUÑOZ COTRINA	74464297	932683029	<a href="mailto:moralesjaimes.olinda3623@gmail.com">moralesjaimes.olinda3623@gmail.com</a>
							Suplente 2	MELIZA PAULA	MUÑOZ COTRINA	47703203	966477277	<a href="mailto:moralesjaimes.olinda3623@gmail.com">moralesjaimes.olinda3623@gmail.com</a>
							Suplente 3	SANTA CLARA	JARA JARA	44662391	946908350	<a href="mailto:moralesjaimes.olinda3623@gmail.com">moralesjaimes.olinda3623@gmail.com</a>
			HUISHIN /			Director	CLAUDIA LUCIA	SIGUEÑAS MALLQUI	21531990	945009760	<a href="mailto:normitavillon22@gmail.com">normitavillon22@gmail.com</a>	
						Suplente 1	CARMEN ANA	TREJO VALENZUELA	45445604	938953047	<a href="mailto:normitavillon22@gmail.com">normitavillon22@gmail.com</a>	

296		CHAVIN	Huishin Bajo	437	1515261	INICIAL	Suplente 2	JANETH ZENOBIA	HUATA HUAYTA	72276649	940111336	<a href="mailto:normitavillon22@gmail.com">normitavillon22@gmail.com</a>
							Suplente 3	FLOR MARIA	ROSALES ESPINOZA	47122278	980734536	<a href="mailto:normitavillon22@gmail.com">normitavillon22@gmail.com</a>

297		CHAVIN	CHILCAPA MPA	476	1597616	INICIAL	Director	SONIA	ASENCIOS ORTIZ	44082179	920206082	saoasencios11@gmail.com
							Suplente 1	VILMA EDITH	HUATA ROJAS	72570398	983135479	saoasencios11@gmail.com
							Suplente 2	MARIA REYNA	BLAS SAENZ	74123207	92052856	saoasencios11@gmail.com
							Suplente 3	EDITA MARIELA	ROSALES HUATA	72563345	943077433	saoasencios11@gmail.com
298		CHAVIN	COCHAO	438	1515279	INICIAL	Director	LOURDES M.	JIMENEZ VELVEDER	70682574	965881888	jimenezloundesmaribel@gmail.com
							Suplente 1	MELVA YECENIA	ADRIANO DAZA	45400622	971070032	melada-88@hotmail.com
							Suplente 2	CORINA	SALAS ROBLES	74149916	966813084	jimenezloundesmaribel@gmail.com
							Suplente 3	ANA VICTORIA	VILLANUEVA RIVERA	46213422	991692456	jimenezloundesmaribel@gmail.com
299		CHAVIN	HUARICO CHA	432	1515212	INICIAL	Director	LEON	DIAZ ASENCIOS	32300852	968327406	leon55568@hotmail.com
							Suplente 1	JHOBANA M.	BERNACHEA BLAS	72570368	953543858	leon55568@hotmail.com
							Suplente 2	ESMERALDA	TOLENTINO GANTU	74081120	917594778	leon55568@hotmail.com
							Suplente 3	EDITA	HUAYTA BLAS	72570684	954225354	leon55568@hotmail.com
300		CHAVIN	NUEVO PROGRES O	434	1515238	INICIAL	Director	LOIDA	VILLAJUAN BRAVO	23096706	938177710	loidavillajuan@gmail.com
							Suplente 1	KELLY	ORTIZ AGUIRRE	46036232	946779232	loidavillajuan@gmail.com
							Suplente 2	MERLY	ROSALES ABARCA	72577264	980055228	loidavillajuan@gmail.com
							Suplente 3	ROSALINDA	FLORES HUERTA	44396985	921886154	loidavillajuan@gmail.com
301		CHAVIN	CHAVIN DE HUANTAR	CARLOS ALBERTO IZAGUIRRE	0411819	Secunda ria	Director	CARLOS EUGENIO	LAZARO MACEDO	31665337	975444709	carlos_lm13@hotmail.com
							Suplente 1	ROGER	ALVA MONTES	31682697	979981899	rogerthal@hotmail.com
							Suplente 2	YESENIA EUGENIA	CUEVA DIAZ	40519232	952450882	yecudihi13@gmail.com
							Suplente 3	ERNESTO L.	PANTOJA FLORES	32297608	929419875	pantojaflores ernestoleorcio@gmail.com
302		CHAVIN	NUEVO PROGRES O	86468-1 NUEVO PROGRESO	1368182	Secunda ria	Director	ROLANDO MOISES	GUILLEN RAMIREZ	32303799	943852987	rolandomgr1@gmail.com
							Suplente 1	GREGORIO SILVIO	HUATA FLORES	41466120	955674447	rolandomgr1@gmail.com
							Suplente 2	NOEMI IZOLINA	FONSECA RIMAC	44957918	901790702	rolandomgr1@gmail.com
							Suplente 3	MARIO OCTAVIO	FLORES LUCERO	46188471	948678709	rolandomgr1@gmail.com
303		SAN MARCOS	HUALLAC ANCHA	Roberto Cadillo Vega	1749308	PRIMARI A	Director	Hamil	Díaz Colonia	44291329	953726638	hamil.diaz@hotmail.com
							Suplente 1	Elida	Gomero Dionicio	42729578	939754129	hamil.diaz@hotmail.com
							Suplente 2	Jorge Yony	Medina Silva	43859558	944624559	hamil.diaz@hotmail.com
							Suplente 3	Julia	Gomero Dionicio	42587588	940847107	hamil.diaz@hotmail.com
304	21	SAN MARCOS	JUPROG	86470	0412387	PRIMARI A	Director	Virginia Digna	Rios Corpus	80252766	971511870	rios3001@hotmail.com
							Suplente 1	Eusebio	Salas Jaramillo	22735700	985854266	rios3001@hotmail.com
							Suplente 2	Cesar	Chavez Dominguez	42721601	942166513	rios3001@hotmail.com

						Suplente 3	Yola	Diaz Laguna	45766371	981885808	rios3001@hotmail.com
305	HUACHIS		86150	1100791		Director	ALEJANDRO G.	Melgarejo Melgarejo	32299940	944611424	<u>prof_melgarejo@hotmail.com</u>

			PAMPA DE HUAMANI N			PRIMARI A	Suplente 1	PILAR	AQUINO ROSALES	46302481	963942947	<a href="mailto:prof_melgarejo@hotmail.com">prof_melgarejo@hotmail.com</a>
							Suplente 2	CARLOS	LAGUNA AQUINO	77707117	941934083	<a href="mailto:prof_melgarejo@hotmail.com">prof_melgarejo@hotmail.com</a>
							Suplente 3	ALICIA VERONICA	RIVERA VASQUEEZ	45845307	972814018	<a href="mailto:prof_melgarejo@hotmail.com">prof_melgarejo@hotmail.com</a>
306		SAN PEDRO DE CHANA	HUANCAY OC	86843	0542662	PRIMARI A	Director	JAVIER ANTONIO	RAMIREZ ALVARADO	31935120	945368180	<a href="mailto:ramirezalvaradojavierantonio@gmail.com">ramirezalvaradojavierantonio@gmail.com</a>
							Suplente 1	WALTER V.	ESPINOZA PINEDA	32291600	984796937	<a href="mailto:walter_espi@hotmail.com">walter_espi@hotmail.com</a>
							Suplente 2	ESTEBAN MARIO	SOLANO CHAVEZ	32297286	959686356	<a href="mailto:solanoesteban861@gmail.com">solanoesteban861@gmail.com</a>
							Suplente 3	MARLENI ELENA	GARAY LLANOS	73482791	958412643	<a href="mailto:marlenigaray123@gmail.com">marlenigaray123@gmail.com</a>
307		SAN PEDRO DE CHANA	VISTOSO	86906	0645010	PRIMARI A	Director	AMERICA	CAMILOAGA VARGAS	10776213	943921009	<a href="mailto:camiloaga10@hotmail.com">camiloaga10@hotmail.com</a>
							Suplente 1	ANTONIO	HUANUCO ANAYA	46067866	969266791	<a href="mailto:camiloaga10@hotmail.com">camiloaga10@hotmail.com</a>
							Suplente 2	HUMBERTO FIDEL	GARAY ESPINOZA	40576881	953691106	<a href="mailto:camiloaga10@hotmail.com">camiloaga10@hotmail.com</a>
							Suplente 3	GERMAN JUAN	MORENO TRUJILLO	25755680	920508266	<a href="mailto:morenogerman263@gmail.com">morenogerman263@gmail.com</a>
308		SAN PEDRO DE CHANA	SANTA CRUZ DE PICHU	86357	0414094	PRIMARI A	Director	JOSE MARCELINO	ARAUJO PRINCIPE	32295506	954680354	<a href="mailto:josh_araujo_2016@hotmail.com">josh_araujo_2016@hotmail.com</a>
							Suplente 1	NOEMI	FAJARDO GARAY	72108902	945005335	<a href="mailto:josh_araujo_2016@hotmail.com">josh_araujo_2016@hotmail.com</a>
							Suplente 2	JHON	Villafranca Fernadez	15447000	957530320	<a href="mailto:josh_araujo_2016@hotmail.com">josh_araujo_2016@hotmail.com</a>
							Suplente 3	ANDRES AVELINO	GARAY OBREGON	73862180	954837355	<a href="mailto:josh_araujo_2016@hotmail.com">josh_araujo_2016@hotmail.com</a>
309		HUACHIS	ATASH	86885	0568527	PRIMARI A	Director	Miqueas amiel	Milla Dionicio	33349290	996541043	<a href="mailto:miqueasmilla@hotmail.com">miqueasmilla@hotmail.com</a>
							Suplente 1	Mario	Lucas Anaya	24272704	951263847	<a href="mailto:miqueasmilla@hotmail.com">miqueasmilla@hotmail.com</a>
							Suplente 2	Alica	Guerra Melgarejo	24267937	986383103	<a href="mailto:miqueasmilla@hotmail.com">miqueasmilla@hotmail.com</a>
							Suplente 3	Elsa Yudy	Gomez Camiloaga	62292716	98199387	<a href="mailto:miqueasmilla@hotmail.com">miqueasmilla@hotmail.com</a>
310		HUACHIS	SAN CRISTOBA L DE TAMBO	86901	0597872	PRIMARI A	Director	RAMON NONATO	ROBLES CRUZ	31640890	947876038	<a href="mailto:ramonrocuc@gmail.com">ramonrocuc@gmail.com</a>
							Suplente 1	LIZBETH NOEMI	UGARTE CASTRO	72118798	920696363	<a href="mailto:ramonrocuc@gmail.com">ramonrocuc@gmail.com</a>
							Suplente 2	EMILIA	GARAY OBREGON	32298674	973922249	<a href="mailto:ramonrocuc@gmail.com">ramonrocuc@gmail.com</a>
							Suplente 3	EVA JULIA	COTRINA CANARES	45682239	954029765	<a href="mailto:ramonrocuc@gmail.com">ramonrocuc@gmail.com</a>
311		HUACHIS	AYASH PICHU	86944	0681346	PRIMARI A	Director	NÉLIDA M.	MARCOS HUACCHO	31666829	935895645	<a href="mailto:nelidamargarita2018@hotmail.com">nelidamargarita2018@hotmail.com</a>
							Suplente 1	FIDEL GREGORIO	CASTRO ZORRILLA	32262495	957942009	<a href="mailto:nelidamargarita2018@hotmail.com">nelidamargarita2018@hotmail.com</a>
							Suplente 2	LACIDA TEOFILA	PINEDA FERNANADEZ	46467472	959007055	<a href="mailto:nelidamargarita2018@hotmail.com">nelidamargarita2018@hotmail.com</a>
							Suplente 3	ASUNCIÓN H.	VERAMENDI CASTRO	32304381	947450967	<a href="mailto:nelidamargarita2018@hotmail.com">nelidamargarita2018@hotmail.com</a>
		SAN MARCOS	AYASH HUARIPA MPA	TECNICO INDUSTRIAL	1795707	PRIMARI A	Director	CESAR TEÓFILO	BEDON HUERTA	32641923	32641923	<a href="mailto:hbtc1959@gmail.com">hbtc1959@gmail.com</a>
							Suplente 1	VICTOR A.	ANAYA ARAUJO	46989810	939557523	<a href="mailto:hbtc1959@gmail.com">hbtc1959@gmail.com</a>
							Suplente 2	VILMA ROSA	VEGA RAMIREZ	42478839	976540043	<a href="mailto:hbtc1959@gmail.com">hbtc1959@gmail.com</a>
							Suplente 3	GROBER H.	OBREGON REYES	42564932	984998342	<a href="mailto:hbtc1959@gmail.com">hbtc1959@gmail.com</a>

312		SAN PEDRO DE CHANA	WISHLLAC	690	1675040	INICIAL	Director	JAVIER WILDER	Caballero Carhuayano	33331921	938773608	<a href="mailto:cjavierwilder@yahoo.com">cjavierwilder@yahoo.com</a>
							Suplente 1	BILGA	CALDERON OBREGON	73864224	983636661	<a href="mailto:cjavierwilder@yahoo.com">cjavierwilder@yahoo.com</a>

313						Suplente 2	EUGENIO FAUSTO	CASTRO NUÑEZ	32291539	953650700	<a href="mailto:cjavierwilder@yahoo.com">cjavierwilder@yahoo.com</a>
						Suplente 3	AURORA	CASTRO MELGAREJO	47052068	968223144	<a href="mailto:cjavierwilder@yahoo.com">cjavierwilder@yahoo.com</a>
314	SAN PEDRO DE CHANA	HUANCAY OC	470	1607118	INICIAL	Director	JUAN RAÚL	SOTO GARAY	32291465	973803301	<a href="mailto:sotoraul1011@gmail.com">sotoraul1011@gmail.com</a>
						Suplente 1	JUAN CLIMACO	GARAY CABALLERO	41111389	978001434	<a href="mailto:sotoraul1011@gmail.com">sotoraul1011@gmail.com</a>
						Suplente 2	ELENA	TRUJILLO GUERRA	73893257	NO TIENE	<a href="mailto:sotoraul1011@gmail.com">sotoraul1011@gmail.com</a>
						Suplente 3	CLENDIA JUDITH	MORENO CASTRO	72599965	969389336	<a href="mailto:sotoraul1011@gmail.com">sotoraul1011@gmail.com</a>
315	SAN PEDRO DE CHANA	VISTOSO	112	1558782	INICIAL	Director	ROCIO	FLORES ESTRADA	32612472	963984444	<a href="mailto:rociodelcarmen1@hotmail.com">rociodelcarmen1@hotmail.com</a>
						Suplente 1	INES BETSAVE	CASTRO DIAS	42872374	945956420	<a href="mailto:rociodelcarmen1@hotmail.com">rociodelcarmen1@hotmail.com</a>
						Suplente 2	EDELINDA	GARGATE RETERA	48656565	943131522	<a href="mailto:rociodelcarmen1@hotmail.com">rociodelcarmen1@hotmail.com</a>
						Suplente 3	LUCHA LUCY	OBREGON RAMREZ	41945713	955931148	<a href="mailto:rociodelcarmen1@hotmail.com">rociodelcarmen1@hotmail.com</a>
316	SAN PEDRO DE CHANA	PICHU CENTRO /SANTA CRUZ DE PICHU	661	1645506	INICIAL	Director	OLINDA	ROJAS ESPINOZA	47266057	978313922	<a href="mailto:grachi92ore@gmail.com">grachi92ore@gmail.com</a>
						Suplente 1	DAVID	UGARTE FERNANDEZ	47526632	956129502	<a href="mailto:grachi92ore@gmail.com">grachi92ore@gmail.com</a>
						Suplente 2	MIRIAM	GARAY PADILLA	47700284	999680641	<a href="mailto:grachi92ore@gmail.com">grachi92ore@gmail.com</a>
						Suplente 3	BETSABE YANELA	OBREGON CABRERA	45638510	952635271	<a href="mailto:grachi92ore@gmail.com">grachi92ore@gmail.com</a>
317	SAN MARCOS	AYASH	471	1597566	INICIAL	Director	MELISA SUSANA	ROSARIO LAZARO	75766889	921056827	<a href="mailto:rosariolazaromelisa34@gmail.com">rosariolazaromelisa34@gmail.com</a>
						Suplente 1	MIRIAM NAYSHI	ALARCON JORGE	71929386	946956443	<a href="mailto:rosariolazaromelisa34@gmail.com">rosariolazaromelisa34@gmail.com</a>
						Suplente 2	MARIA LUISA	SANDILLAN OSORIO	41408218	951501560	<a href="mailto:rosariolazaromelisa34@gmail.com">rosariolazaromelisa34@gmail.com</a>
						Suplente 3	IRMA MARIA	CHAVEZ FRANCISCO	73234461	939009759	<a href="mailto:rosariolazaromelisa34@gmail.com">rosariolazaromelisa34@gmail.com</a>
318	HUACHIS	SAN CRISTOBAL DE TAMBO	688	1675024	INICIAL	Director	ELIDA	Domínguez de la Torre	44245847	917411498	<a href="mailto:demirval1503@gmail.com">demirval1503@gmail.com</a>
						Suplente 1	FLOR	Rosales Carhuapoma	46514681	947595125	<a href="mailto:demirval1503@gmail.com">demirval1503@gmail.com</a>
						Suplente 2	VALENTIN	MELGAREJO UGARTE	47484169	942909776	<a href="mailto:demirval1503@gmail.com">demirval1503@gmail.com</a>
						Suplente 3	Rosaida Margarita	Francisco Arquínigo	71944773	966553772	<a href="mailto:demirval1503@gmail.com">demirval1503@gmail.com</a>
319	SAN PEDRO DE CHANA	AYASH PICHU	475	1597608	INICIAL	Director	MARIBEL THANIA	VEGA TARAZONA	70783138	975826767	<a href="mailto:vegatarazonamaribelthania@gmail.com">vegatarazonamaribelthania@gmail.com</a>
						Suplente 1	MARIA	CANARES AQUINO	42591512	938390053	<a href="mailto:vegatarazonamaribelthania@gmail.com">vegatarazonamaribelthania@gmail.com</a>
						Suplente 2	DENISA	PINEDA FERNANDEZ	45212702	962123812	<a href="mailto:vegatarazonamaribelthania@gmail.com">vegatarazonamaribelthania@gmail.com</a>
						Suplente 3	ESTHER	SAAVEDRA BARROSO	44005402	966887309	<a href="mailto:vegatarazonamaribelthania@gmail.com">vegatarazonamaribelthania@gmail.com</a>
319	HUACHIS	AYASH PICHU	86944	1777952	Secundaria	Director	Nelida Margarita	MARCOS HUACCHO	31666829	935895645	<a href="mailto:nelidamargarita2018@hotmail.com">nelidamargarita2018@hotmail.com</a>
						Suplente 1	FIDEL GREGORIO	CASTRO ZORRILLA	32262495	957942009	<a href="mailto:nelidamargarita2018@hotmail.com">nelidamargarita2018@hotmail.com</a>
						Suplente 2	LACIDA TEOFILA	PINEDA FERNANDEZ	46467472	959007055	<a href="mailto:nelidamargarita2018@hotmail.com">nelidamargarita2018@hotmail.com</a>
						Suplente 3	Asunción	VERAMENDI CASTRO	32304381	947450967	<a href="mailto:nelidamargarita2018@hotmail.com">nelidamargarita2018@hotmail.com</a>

320		SAN PEDRO DE CHANA	VISTOSO	86906	1396092	Secunda ria	Director	AMERICA	CAMILOAGA VARGAS	10776213	943921009	camiloaga_10@hotmail.com
							Suplente 1	ANTONIO	HUANUCO ANAYA	46067866	969266791	camiloaga_10@hotmail.com

							Suplente 2	HUMBERTO FIDEL	GARAY ESPINOZA	40576881	953691106	camiloaga_10@hotmail.com
							Suplente 3	GERMAN JUAN	MORENO TRUJILLO	25755680	920508266	morenogerman263@gmail.com
321		SAN PEDRO DE CHANA	PUCA PUCA PICHU SANTA CRUZ	AGROPECUARIO	0849182	Secundaria	Director	LABERIANO F.	HUAMÁN JARA	33348950	974499735	hjflo1220@gmail.com
							Suplente 1	DAVID ANDRÉS	MONTES TORES	32291708	945505377	deivimontes@gmail.com
							Suplente 2	JOEL ISAU	LEÓN VARGAS	32304408	966238592	leonvargasjoel23@gmail.com
							Suplente 3	UBALDO V.	CASTRO CABALLERO	22878559	943613671	castroubaldo986@gmail.com
322		SAN MARCOS	AYASH HUARIPA MPA	TECNICO INDUSTRIAL	1313733	Secundaria	Director	CESAR TEÓFILO	BEDON HUERTA	32641923	32641923	hbtc1959@gmail.com
							Suplente 1	VICTOR V.	ANAYA ARAUJO	46989810	939557523	hbtc1959@gmail.com
							Suplente 2	VILMA ROSA	VEGA RAMIREZ	42478839	976540043	hbtc1959@gmail.com
							Suplente 3	GROBER H.	OBREGON REYES	42564932	984998342	hbtc1959@gmail.com
		HUARI	HUARI	CEBA - MANUEL GONZALES PRADA	665950	CEBA	Director	Yolino E.	Flores Rojas	32260482	941977089	yofloro66@gmail.com
							Suplente 1	Walter W.	Rondon Serna	32300564	966339332	waroce1963@hotmail.com
							Suplente 2	Milagros M.	Trujillo Oliveros	32296854	942691561	miruol10@hotmail.com
							Suplente 3	Nieves	Vega Morales	32280907	986747487	yofloro66@gmail.com
		SAN MARCOS	SAN MARCOS	CEBA - PACHACUTEC	1768324	CEBA	Director	Delia	Mauricio Rodriguez	32294600	915387163	deliamauricio@gmail.com
							Suplente 1	Maria Luisa	Ramirez Chavez	32304203	942130383	mariaaramirezchavez@hotmail.com
							Suplente 2	Julian Jaime	Dominguez Cruz	32303998	943241304	jaimed647@hotmail.com
							Suplente 3	Amancio	Díaz Laguna	32303636	943669180	amanciocdl@gmail.com
22		CHAVIN	CHAVIN	CEBA - CHAVIN	1335504	CEBA	Director	Anselmo A.	Huaman Fonseca	31651912	969038101	anshihuam777@gmail.com
							Suplente 1	ROSA GLORIA	RAMIREZ PADILLA	32268680	953553414	rosagloria.p22@gmail.com
							Suplente 2	FIDEL TIBERIO	SOLÍS NARRO	32304028	987667679	fidelsolisnarro@gmail.com
							Suplente 3	NILO EMERSON	CARDENAS MAUTINO	44974572	969038101	anshihuam777@gmail.com

**ANEXO N° 04: CUADRO DE RUTAS DETALLADO (II.EE. establecidas por Rutas, distancia a la provincia y zona geográfica)**

**Ruta de trabajo**

**MAPA DE LA PROVINCIA DE HUARI**



Sector	Rutas	Zona Geográfica de Ruta	Niveles	Cantidad IIEE	Cantidad Alumnos	Distancia al Capital Distrital Km/Hr	Tipo de Vía al Capital Distrital	Costo	Observaciones
SECTOR 1	RUTA 1	Rapayan	PRONOEI	1	3	240 – 4	Carretera		Hijín 2 Hrs adicionales
			Inicial	5	85				
			Primaria	5	295				
			Secundaria	2	138				
	RUTA 2	Huacchis	PRONOEI	4	27	240 – 4	Carretera		
			Inicial	3	69				
			Primaria	6	261				
			Secundaria	2	210				
	RUTA 3	Paucas	PRONOEI	2	7	240 – 3	Carretera		½ hora más a Yurá 1 hora más a Viscas – alejado.
			Inicial	3	97				
			Primaria	5	285				
			Secundaria	2	175				
	RUTA 4	Uco	PRONOEI	4	29	180 – 3	Carretera		A Colquicancha con acémila
			Inicial	3	46				
			Primaria	7	167				
			Secundaria	1	129				
	RUTA 5	Anra	PRONOEI	3	17	180 – 3	Carretera		
			Inicial	3	51				
			Primaria	4	224				
			Secundaria	2	184				
	RUTA 6	Huacachi	PRONOEI	4	27	180 – 3	Carretera		Alejado San Martín de Mara con acémila
			Inicial	5	95				
			Primaria	10	314				
			Secundaria	2	219				
	RUTA 7	Ponto	PRONOEI	7	36	180 – 2.30	Carretera		Más alejado Rambrán, Cuchos, Recrish
			Inicial	5	84				
			Primaria	11	316				
			Secundaria	2	2448				
SECTOR 2	RUTA 8	San Pedro de Chaná	PRONOEI	2	6	150 – 3	Carretera		Dos Sectores: 1 – Vichón y 2-Huancayoc, Vistoso
			Inicial	4	120				
			Primaria	6	302				
			Secundaria	3	227				
	RUTA 9	Rahuapampa	PRONOEI	4	31	80 – 1	Carretera		Llanquish c/acémila Caballo Armanan c/acémila
			Inicial	1	38				
			Primaria	4	189				
			Secundaria	2	177				
	RUTA 10	Masin	PRONOEI	6	37	120	Carretera		Acchas alejado Huaripampa alejado Cochas alejado
			Inicial	4	66				
			Primaria	7	197				
			Secundaria	2	129				
	RUTA 11	Huachis	PRONOEI	4	20	60	Carretera		Un entrada

SECTOR 3			Inicial	5	111				1 – Chupan más alejado
			Primaria	9	323				
			Secundaria	1	148				
	RUTA 12	Cajay	PRONOEI	4	28	30- ½	Carretera		Más alejado Chacaragra, Queroragra, Paro, Buena Vista de Cuchuna 8 horas
			Inicial	6	119				
			Primaria	11	314				
			Secundaria	3	221				
	RUTA 13	Huari A Pachachaca	PRONOEI	4	19	40 – 1	Carretera		
			Inicial	7	135				
			Primaria	8	364				
			Secundaria	2	202				
	RUTA 14	Huari B Mallas Yacya Ampas	PRONOEI	5	82	40 – 2	Carretera		
			Inicial	7	450				
			Primaria	7	905				
			Secundaria	4	975				
	RUTA 15	Huantar	PRONOEI	5	22	80 – 3	Carretera		
			Inicial	4	83				
			Primaria	8	329				
			Secundaria	2	238				
	RUTA 16	San Marcos A zona Huaripampa	PRONOEI	7	147	40 – 1/30	Carretera		
			Inicial	14	524				
			Primaria	9	947				
			Secundaria	4	963				
	RUTA 17	San Marcos B zona Chuyo	PRONOEI	8	63	40 – 1/30	Carretera		
			Inicial	7	246				
			Primaria	8	682				
			Secundaria	1	571				
	RUTA 18	San Marcos C zona Quinhuaragra	PRONOEI	5	30	60 – 2	Carretera		
			Inicial	8	222				
			Primaria	9	500				
			Secundaria	3	271				
	RUTA 19	San Marcos D Ayash	PRONOEI	7	60	90 – 3.30	Carretera		A Taulli acémila Pampa Huamanín más alejado Atash , San Cristóbal de Tambo más alejado Juprog más alejado Pujun más alejado
			Inicial	7	136				
			Primaria	5	238				
			Secundaria	3	257				
	RUTA 20	Chavín A zona Huarimayo	PRONOEI	3	14	60 – 1/30	Carretera		
			Inicial	10	116				
			Primaria	10	295				
			Secundaria	1	21				

RUTA 21	Chavín B zona Machac	PRONOEI	6	39	80 – 2	Carretera	2 entradas 1 – Nuevo Progreso 2 – Chichucancha
		Inicial	9	130			
		Primaria	14	449			
		Secundaria	2	275			

S1

Servicio de transporte de carga, traslado y distribución de materiales educativos en el sector 1 (distritos de Rapayan, Huacchis, Paucas, Uco, Anra, Huacachi y Ponto) ruta 1 a la ruta 7. El servicio será prestado según indicaciones de la UGEL-huari para su cumplimiento.

S2

Servicio de transporte de carga, traslado y distribución de materiales educativos en el sector 2 (distritos de San pedro de Chaná, Rahuapampa, Masin, Huachis, Cajay y Huari (2)) ruta 8 a la ruta 14. El servicio será prestado según indicaciones de la UGEL-huari para su cumplimiento.

S3

Servicio de transporte de carga, traslado y distribución de materiales educativos en el sector 3 (distritos de Chavín de Huantar (2), San Marcos (3) y Cuenca Ayash) ruta 15 a la ruta 21. El servicio será prestado según indicaciones de la UGEL-huari para su cumplimiento.

DISTRITOS	CENTRO POBLADO	RUTAS
HUARI		
1	HUARI	RUTA 13
2	YACYA	RUTA 14
3	TASHTA	RUTA 13
4	PACHACHACA	RUTA 13
5	HUAMPARAN	RUTA 13
6	MITUCHACA	RUTA 13
7	COLCAS	RUTA 13
8	ACOPALCA	RUTA 13
9	AMPATAC	RUTA 13
10	ULIA	RUTA 13
11	AMPAS	RUTA 14
12	MALLAS	RUTA 14
13	COLPA	RUTA 14
ANRA		
1	ANRA	RUTA 5
2	ALCAYAN	RUTA 5
3	ALTO CASCAY	RUTA 5
4	CASCAY	RUTA 5
5	CONTAN	RUTA 5
6	TUMANGA	RUTA 5
CAJAY		
1	CAJAY	RUTA 12
2	COLLOTA	RUTA 12
3	CHACARAGRA	RUTA 12
4	HUARITAMBO	RUTA 12
5	QUERORAGRA	RUTA 12
6	CAYAS	RUTA 12
CHAVIN DE HUANTAR		
1	CHAVIN DE HUANTAR	RUTA 20

2	HUARICOCHA	RUTA 20
3	HUISHIN	RUTA 20
4	NUEVO PROGRESO	RUTA 21
5	COCHAO	RUTA 20
6	CATAYOC	RUTA 20
7	HUARIMAYO	RUTA 20
8	PACCHANGA	RUTA 21
9	PUTCUR	RUTA 21
10	MACHCAS ALTO	RUTA 21
11	JATO	RUTA 21
12	CHICHUCANCHA	RUTA 21
13	CHUNA	RUTA 21
14	ISCOG	RUTA 21
15	CACHIR	RUTA 21
16	QUERCOS	RUTA 21
17	MACHAC	RUTA 21
18	CRISTO REY DE QUELLEYACO	RUTA 21
19	UCHUHUAYTA	RUTA 21
20	RAUWA	RUTA 21
HUACACHI		
1	HUACACHI	RUTA 6
2	OCOCOCHA	RUTA 6
3	LA MERCED	RUTA 6
4	QUINHUAY	RUTA 6
5	TARAPACA	RUTA 6
HUACCHIS		
1	HUACCHIS	RUTA 1
2	YANAS	RUTA 1
HUACHIS		
1	HUACHIS	RUTA 11
2	CHUPAN	RUTA 11
3	CASTILLO	RUTA 11
4	HUARIAMAZGA	RUTA 11
5	QUICHUAS	RUTA 11
6	SAN ANTONIO DE POTRERO	RUTA 11
7	PICHU AYASH	RUTA 11
HUANTAR		
1	HUANTAR	RUTA 15
2	HUARAC PAMPA	RUTA 15
3	URANCHACRA	RUTA 15
4	OLAYAN	RUTA 15
5	CHUCOS	RUTA 15
6	ACOPARA	RUTA 15
7	YURAYACO	RUTA 15
MASIN		
1	MASIN	RUTA 10
2	HUAYTUNA	RUTA 10
3	ACCHAS	RUTA 10
PAUCAS		
1	PAUCAS	RUTA 3

2	VISCAS	RUTA 3
PONTO		
1	PONTO	RUTA 7
2	YUNGUILLA	RUTA 7
3	RAMBRAN	RUTA 7
4	SAN MIGUEL	RUTA 7
5	SAN JUAN	RUTA 7
6	CONIN	RUTA 7
RAHUAPAMPA		
1	RAHUAPAMPA	RUTA 9
RAPAYAN		
1	RAPAYAN	RUTA 2
2	SAN ROQUE DE CHUNAS	RUTA 2
3	TACTABAMBA	RUTA 2
4	PORVENIR	RUTA 2
SAN MARCOS		
1	SAN MARCOS	RUTA 16
2	CARHUAYOC	RUTA 19
3	PICHU QUINUARAGUA	RUTA 18
4	OPAYACO	RUTA 16
5	HUARIPAMPA CENTRAL	RUTA 16
6	HUARIPAMPA BAJO	RUTA 16
7	HUARIPAMPA ALTO	RUTA 16
8	AYASH	RUTA 19
9	HUANCHA	RUTA 19
10	CARASH	RUTA 19
11	RANCAS	RUTA 19
12	VISTA ALEGRE	RUTA 19
13	CHUYO	RUTA 17
14	JUPROG	RUTA 17
15	GAUCHO	RUTA 17
16	CHALLHUAYACO	RUTA 18
17	SANTA CRUZ DE MOSNA	RUTA 18
18	QUINHUARAGRA	RUTA 18
19	PACCHA	RUTA 18
20	PICHU SAN PEDRO	RUTA 18
SAN PEDRO DE CHANA		
1	CHANA	RUTA 8
2	VICHON	RUTA 8
3	VISTOSO	RUTA 8
4	HUANCAYOC	RUTA 8
UCO		
1	UCO	RUTA 4
2	PUCHCA	RUTA 4
3	PARIACANCHA	RUTA 4

ANEXO 5

Relación de personas acreditadas con DNI para la entrega de bienes en el almacén

NOMBRE DE RESPONSABLE (1)	DNI (2)	CARGO (3)	TURNO (4)	UBICACIÓN (5)
BELLO ASENCIOS Yohana Francisca	42168869	Técnico en Almacén	Mañana y tarde	Almacén

LEYENDA:

- (1) NOMBRE DEL RESPONSABLE.: Especifica el nombre de la persona designada
- (2) DNI: número de DNI de la persona designada
- (3) CARGO: Especificar el cargo de la persona responsable de entrega de material educativo de la UGEL
- (4) TURNO: especificar el turno que esta persona atenderá para la entrega de material educativo (mañana, tarde, todo el día)
- (5) UBICACIÓN: En el caso de más de un punto de entrega de material, especificar ellugar donde se encuentra la persona.

ANEXO 6

Formato de estructura de costos para la modalidad a precio unitario(Comparación de precios)

Nivel	Material Educativo			COSTO TOTAL			
	N° de IIEE (1)	Peso (2)		N° de IIEE (1)	Peso Total (Kg) (3)	Precio Unitario (S/ x Kg) (4)	TOTAL, PESOS (5)
		Kg	M³				
DEI-	71			71			4,644.208
PRONOEI	82			82			
DEP	34			34			2,542.1616
DISER	137			137			
DEIB	232			232			4,294.72
DES	47			47			3,875.5
OFICIO 034-2023-DIGERE							4,844.67800
TOTALES	606			606			20,201.2676

LEYENDA:

- (1) N° de IIEE: Son todas las IIEE que son atendidas por esta ruta por nivel. Especificarla cantidad que reciben el material educativo y la cantidad que reciben material fungible
- (2) Peso: Es el peso de la totalidad de las IIEE por nivel. Se obtiene de los cuadros de distribución tanto para material educativo como fungible. Es el peso total a transportar del material educativo y/o fungible (expresar en Kilogramos y metros cúbicos). Considerar el mismo tipo de transporte para ambos materiales
- (3) Peso Total: Es la suma de los pesos dados para el material educativo
- (4) Precio Unitario: Es el precio asignado por el Proveedor para cada uno de los niveles.
- (5) Total, Pesos: Es el total de peso de los materiales educativos – dotación 2024

**Importante**

*Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, incorpora los requisitos de calificación previstos por el área usuaria en el requerimiento, no pudiendo incluirse requisitos adicionales, ni distintos a los siguientes:*

**3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN**

**Importante para la Entidad**

*Los requisitos de calificación que la Entidad **debe** adoptar son los siguientes:*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases.*

<b>A</b>	<b>CAPACIDAD LEGAL</b>
	<b>HABILITACIÓN</b>
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>Inscripción vigente en el Registro Nacional de Proveedores en el capítulo servicio, de acuerdo al reglamento de la Ley N°344-2018-EF</p> <p>Registro Único de contribuyente (RUC) actualizado, cuya actividad económica sea concordante con el objeto de la contratación y condición de contribuyente sea activo y habido.</p> <p><b>Constancia de Registro Nacional de Transporte de mercancías emitido por el MTC, debe ser copia simple o través de la página web.</b></p> <p><u>Acreditación:</u> Copia del RNP Copia de ficha RUC actualizada. Copia de DNI</p>
	<p><b>Importante</b></p> <p><i>En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.</i></p> <p><i>Por ejemplo, en caso que el objeto de la convocatoria sea el servicio de notificación de documentos u otros servicios postales, se debe requerir lo siguiente:</i></p> <p><u>Requisitos:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li><i>El postor debe contar con contrato de concesión postal vigente en el ámbito de operación requerido (local, regional, nacional o internacional) aprobado por la Dirección General de Concesiones en Comunicaciones del Ministerio de Transportes y Comunicaciones o entidad competente.</i></li></ul> <p><u>Acreditación:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li><i>Copia del contrato de concesión para la prestación del servicio postal y de la Resolución Directoral aprobando la concesión postal expedida por la Dirección General de Concesiones en Comunicaciones del Ministerio de Transportes y Comunicaciones o entidad competente.</i></li></ul> <p><i>Por ejemplo, en caso que el objeto de la convocatoria sea la contratación del servicio de seguridad, se debe requerir lo siguiente:</i></p> <p><u>Requisitos:</u></p> <p><i>El postor debe contar con:</i></p>

	<ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Inscripción vigente en el Registro Nacional de Empresas y Entidades que realizan actividades de intermediación laboral – RENEEL. En dicha constancia se debe(n) detallar la(s) actividad(es) de [CONSIGNAR LAS ACTIVIDAD(ES) DE INTERMEDIACIÓN LABORAL EN LAS QUE DEBE ESTAR AUTORIZADO EL POSTOR].</i></li><li>• <i>Autorización de funcionamiento para la prestación del servicio de vigilancia privada vigente en el ámbito geográfico en que se prestará el servicio, expedida por la Superintendencia Nacional de Control de Servicios de Seguridad, Armas, Municiones y Explosivos de Uso Civil –SUCAMEC (antes DICSCAMEC).</i></li></ul> <p><u>Acreditación:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Copia de la constancia vigente de estar inscrito en el Registro Nacional de Empresas y Entidades que realizan actividades de intermediación laboral – RENEEL, expedida por el Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo.</i></li><li>• <i>La autorización de funcionamiento para la prestación del servicio de vigilancia privada vigente en el ámbito geográfico en que se prestará el servicio, expedida por Superintendencia Nacional de Control de Servicios de Seguridad, Armas, Municiones y Explosivos de Uso Civil –SUCAMEC se verificará en el portal web de la SUCAMEC en <a href="https://www.sucamec.gob.pe/web/index.php/resoluciones-gssp">https://www.sucamec.gob.pe/web/index.php/resoluciones-gssp</a>.</i></li></ul>
--	---

B	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL												
B.1	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO												
	<div>Requisitos:</div> <table><tr><th>N°</th><th>Descripción</th><th>Cantidad</th></tr><tr><td>1</td><td>Camionetas 4x4</td><td>04</td></tr><tr><td>2</td><td>Furgonetas 1.5 Toneladas</td><td>02</td></tr><tr><td>3</td><td>Camión 3.760 Toneladas</td><td>01</td></tr></table> <div>Acreditación:</div> <div><b><u>Para el caso del Vehículo de Transporte:</u></b></div> <div>El año de fabricación de los vehículos debe ser como mínimo a partir del año 2021. El postor deberá acreditar como mínimo 01 vehículo habilitado propio.</div> <div>Acreditación:</div> <div>Contrato y/o Compromiso de compra venta o alquiler Copia de la Tarjeta de Identificación Vehicular Copia del SOAT vigente Copia de la Revisión Técnica Vehicular vigente Copia del Certificado de Habilitación Vehicular vigente emitido por el MTC, debe ser con copia simple o través de la página web.</div> <div><div>Importante</div><div>En el caso que el postor sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.</div></div>	N°	Descripción	Cantidad	1	Camionetas 4x4	04	2	Furgonetas 1.5 Toneladas	02	3	Camión 3.760 Toneladas	01
N°	Descripción	Cantidad											
1	Camionetas 4x4	04											
2	Furgonetas 1.5 Toneladas	02											
3	Camión 3.760 Toneladas	01											
B.3	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE												
	Título profesional en administración ó INGENIERIA Administrativa.												
B.3.1	FORMACIÓN ACADÉMICA												
	<div>Requisitos:</div> <div><b><u>Para el Supervisor</u></b></div> <div><ul style="list-style-type: none"><li>• Capacidad de Decisión</li><li>• Experiencia mínima de uno (01) año en tareas similares.</li></ul></div>												

	<p>Como mínimo 1 año de experiencia, <u>Acreditación:</u></p> <p>Copia de DNI vigente Certificado, constancia o cualquier otro documento de similar valor que evidencia el tiempo de experiencia requerido.</p> <p><b><u>Para los Choferes</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Licencia de conductor furgón y camión - Categoría "AIIIC"</b></li><li>• <b>Licencia para camionetas Pick up - Categoría "AII B" Profesional</b></li><li>• <b>No contar con infracciones vigentes.</b></li><li>• Certificado de haber recibido la dosis completa de vacuna contra el COVID 19</li></ul> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia de Licencia de Conducir vigente. Copia de DNI vigente. Copia de récord emitido por el MTC. Certificado de vacunas del COVID 19, a la firma de contrato.</p> <p><b><u>Para los ocho (08) ayudantes</u></b></p> <p><b>Persona natural</b> <b>Certificado de haber recibido la dosis completa de vacuna contra el COVID 19</b></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia DNI vigente Certificado de vacunas del COVID 19, a la firma de contrato.</p> <div><p><b>Importante para la Entidad</b></p><p><i>El postor debe señalar los nombres y apellidos, DNI y profesión del personal clave, así como el nombre de la universidad o institución educativa que expidió el grado o título profesional requerido.</i></p><p><i>Incluir o eliminar, según corresponda. Sólo deberá incluirse esta nota cuando la formación académica sea el único requisito referido a las calificaciones del personal clave que se haya previsto. Ello a fin que la Entidad pueda verificar los grados o títulos requeridos en los portales web respectivos.</i></p></div>
<b>C</b>	<p><b>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</b></p> <p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 500.000.00, (Quinientos mil con 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/. 125,00.00 (Ciento veinticinco Mil con 00/100 soles) por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes servicios similares a la prestación de servicios de transporte de material educativo fungible, útiles de escritorio, material de limpieza, equipos de cómputo de escritorio.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite</p>

<p>el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>13</sup>, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el <b>Anexo N° 8</b> referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad</p> <p>En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”, debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el <b>Anexo N° 9</b>.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el <b>Anexo N° 8</b> referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad</p>		
<table><tr><th>Importante</th></tr><tr><td><ul style="list-style-type: none"><li>Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.</li><li>En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.</li></ul></td></tr></table>	Importante	<ul style="list-style-type: none"><li>Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.</li><li>En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.</li></ul>
Importante		
<ul style="list-style-type: none"><li>Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.</li><li>En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.</li></ul>		

<sup>13</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

“... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado”

(...)

“Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término “cancelado” o “pagado”] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia”.

**Importante**

- *Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- *El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.*
- *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*

#### CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<b>A. PRECIO</b>	
<u>Evaluación:</u>  Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.  <u>Acreditación:</u>  Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta ( <b>Anexo N° 6</b> ).	La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:  $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$  i= Oferta P <sub>i</sub> = Puntaje de la oferta a evaluar O <sub>i</sub> =Precio i O <sub>m</sub> = Precio de la oferta más baja PMP=Puntaje máximo del precio  <b>[90] puntos</b>

#### Importante para la Entidad

*De conformidad con el artículo 51 del Reglamento, adicionalmente, se **pueden** consignar los siguientes factores de evaluación, según corresponda a la naturaleza y características del objeto del procedimiento, su finalidad y a la necesidad de la Entidad:*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases, así como los factores de evaluación que no se incluyan.*

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	[Hasta 10] puntos
<b>B. MEJORAS A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA</b>	
<u>Evaluación:</u>  1. Reposición de vehículo de igual o mayores características en caso de que algún vehículo ofertado sufra un desperfecto. 2. Se evaluará en función al plazo ofertado, el cual debe mejorar el plazo de ejecución establecido en los términos de referencia.  <u>Acreditación:</u>  1. Se acreditará únicamente mediante la presentación de Declaración Jurada. 2. Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)	(Máximo 10 puntos)  Mejora 1 : <b>[5] puntos</b>  Mejora 2 : <b>[5] puntos</b>
<b>PUNTAJE TOTAL</b>	<b>100 puntos<sup>14</sup></b>

<sup>14</sup> Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.

## CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

### Importante

*Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*

Conste por el presente documento, la contratación del servicio de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

### **CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### **CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO**

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

### **CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL**

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

### **CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>15</sup>**

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR SI SE TRATA DE PAGO ÚNICO, PAGOS PARCIALES O PAGOS PERIÓDICOS], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

<sup>15</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

#### **CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].

##### **Importante para la Entidad**

*De preverse en los Términos de Referencia la ejecución de actividades de instalación, implementación u otros que deban realizarse de manera previa al inicio del plazo de ejecución, se debe consignar lo siguiente:*

*“El plazo para la [CONSIGNAR LAS ACTIVIDADES PREVIAS PREVISTAS EN LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA] es de [.....], el mismo que se computa desde [INDICAR CONDICIÓN CON LA QUE DICHAS ACTIVIDADES SE INICIAN].”*

*Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.*

##### **Importante para la Entidad**

*En el caso de contratación de prestaciones accesorias, se puede incluir la siguiente cláusula:*

#### **CLÁUSULA ...: PRESTACIONES ACCESORIAS<sup>16</sup>**

*“Las prestaciones accesorias tienen por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS].*

*El monto de las prestaciones accesorias asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.*

*El plazo de ejecución de las prestaciones accesorias es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS PRESTACIONES PRINCIPALES, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].*

*[DE SER EL CASO, INCLUIR OTROS ASPECTOS RELACIONADOS A LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS].”*

*Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda*

#### **CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

<sup>16</sup> De conformidad con la Directiva sobre prestaciones accesorias, los contratos relativos al cumplimiento de la(s) prestación(es) principal(es) y de la(s) prestación(es) accesorias, pueden estar contenidos en uno o dos documentos. En el supuesto que ambas prestaciones estén contenidas en un mismo documento, estas deben estar claramente diferenciadas, debiendo indicarse entre otros aspectos, el precio y plazo de cada prestación.

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

#### Importante

*Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:*

*“De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”*

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

#### Importante

*Al amparo de lo dispuesto en el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorias como garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, debe consignarse lo siguiente:*

*“De fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”*

#### Importante

*De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.*

#### **CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### Importante para la Entidad

*Sólo en el caso que la Entidad hubiese previsto otorgar adelanto, se debe incluir la siguiente cláusula:*

#### **CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO**

*“LA ENTIDAD otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE NO DEBE EXCEDER DEL 30% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.*

*EL CONTRATISTA debe solicitar los adelantos dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD], adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o*

*póliza de caución acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procederá la solicitud.*

*LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO] siguientes a la presentación de la solicitud del contratista.”*

*Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.*

#### **CLÁUSULA DÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

#### **CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

**F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**

**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún

tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **Importante**

*De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.*

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de

aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

**CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>17</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

\_\_\_\_\_  
“LA ENTIDAD”

\_\_\_\_\_  
“EL CONTRATISTA”

**Importante**

*Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>18</sup>.*

<sup>17</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

<sup>18</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

## ANEXOS

## ANEXO N° 1

### DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>19</sup>		Sí	No
Correo electrónico :			

#### Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios<sup>20</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

#### Importante

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>19</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

<sup>20</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>21</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado 2				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>22</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado ...				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>23</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

<sup>21</sup> En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

<sup>22</sup> Ibidem.

<sup>23</sup> Ibidem.

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios<sup>24</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>24</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

## ANEXO N° 2

### DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

#### **Importante**

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*

### ANEXO N° 3

#### DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el servicio de **[CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA]**, de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### **Importante**

*Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.*

**ANEXO N° 4**

**DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN,  
SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

## ANEXO N° 5

### PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [ % ]<sup>25</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [ % ]<sup>26</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%<sup>27</sup>

<sup>25</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>26</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>27</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Consortiado 1**  
**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1**  
**o de su Representante Legal**  
**Tipo y N° de Documento de Identidad**

.....  
**Consortiado 2**  
**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2**  
**o de su Representante Legal**  
**Tipo y N° de Documento de Identidad**

**Importante**

*De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.*

**Importante para la Entidad**

*En caso de la prestación de servicios bajo el sistema a precios unitarios incluir el siguiente anexo:*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases*

**ANEXO N° 6**

**PRECIO DE LA OFERTA**

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
<b>TOTAL</b>			

El precio de la oferta **[CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA]** incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

**[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]**

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**

**Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:  
"Mi oferta no incluye **[CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]**".*

**Importante para la Entidad**

- En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:  
"El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente".*
- En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:  
"El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".*

*Incluir o eliminar, según corresponda*

**Importante para la Entidad**

*En caso de la prestación de servicios bajo el sistema a suma alzada incluir el siguiente anexo:*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases*

**ANEXO N° 6**

**PRECIO DE LA OFERTA**

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
<b>TOTAL</b>	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**

**Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:  
  
Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN].*

**Importante para la Entidad**

- En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:  
"El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente".*
- En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:  
"El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".*

**Incluir o eliminar, según corresponda**

**Importante para la Entidad**

*En caso de la prestación de servicios bajo el esquema mixto de suma alzada y precios unitarios incluir el siguiente anexo:*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases*

**ANEXO N° 6**

**PRECIO DE LA OFERTA**

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**  
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

OFERTA A PRECIOS UNITARIOS DE LOS COMPONENTES SIGUIENTES:

CONCEPTO	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	COSTO
Monto del componente a precios unitarios			

OFERTA A SUMA ALZADA DE LOS COMPONENTES SIGUIENTES:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
Monto del componente a suma alzada	

Monto total de la oferta	
--------------------------	--

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante

- *El postor debe consignar en su oferta los precios unitarios de los componentes previstos para este sistema en el presente anexo y por un monto fijo integral de los componentes previstos a suma alzada.*
- *En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

*Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN].*

#### Importante para la Entidad

- *En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:  
"El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente".*
- *En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:  
"El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".*

**Incluir las disposiciones, según corresponda. Una vez culminada la elaboración de las bases, las notas que no se incorporen deben ser eliminadas**

**Importante para la Entidad**

*En caso de la prestación de servicios bajo el sistema en base a porcentajes incluir el siguiente anexo:  
Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases*

**ANEXO N° 6**

**PRECIO DE LA OFERTA**

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN,  
SEGÚN CORRESPONDA]**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	OFERTA
Porcentaje ofertado <sup>28</sup>	%
<b>Monto Total Ofertado</b>	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

*"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]"*

**Importante para la Entidad**

- En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:  
"El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente".*
- En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:  
"El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".*

*Incluir las disposiciones, según corresponda. Una vez culminada la elaboración de las bases, las notas que no se incorporen deben ser eliminadas*

<sup>28</sup> De conformidad con la Opinión N° 202-2016/DTN, corresponde al porcentaje del monto total a cobrar o recuperar.

**Importante para la Entidad**

*En caso de la prestación de servicios bajo el sistema en base a honorario fijo y comisión de éxito incluir el siguiente anexo:*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases*

**ANEXO N° 6**

**PRECIO DE LA OFERTA**

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	MONTO
(A) Honorario Fijo	
(B) Comisión de éxito <sup>29</sup>	
<b>Precio de la Oferta (A) + (B)</b>	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

*“Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]”.*

**Importante para la Entidad**

- En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:  
“El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente”.*
- En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:  
“El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias”.*

*Incluir las disposiciones, según corresponda. Una vez culminada la elaboración de las bases, las notas que no se incorporen deben ser eliminadas*

<sup>29</sup> De conformidad con la Opinión N° 011-2017/DTN “El postor formula su oferta contemplando un monto fijo y un monto adicional como incentivo que debe pagársele en caso consiga el resultado esperado”.

**Importante para la Entidad**

*Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, incluir el siguiente anexo:*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases*

**ANEXO N° 7  
DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA  
APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV**

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN,  
SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa<sup>30</sup> se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no presta servicios fuera de la Amazonía.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.*

<sup>30</sup> En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquellas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."

ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores  
[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]  
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]  
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>31</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>32</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>33</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>34</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>35</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>36</sup>
1										
2										
3										
4										

<sup>31</sup> Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>32</sup> Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

<sup>33</sup> Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN *“Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz”*. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, *“... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe”*.

<sup>34</sup> Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

<sup>35</sup> El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>36</sup> Consignar en la moneda establecida en las bases.

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>31</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>32</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>33</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>34</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>35</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>36</sup>
5										
6										
7										
8										
9										
10										
	...									
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda

**ANEXO N° 9**

**DECLARACIÓN JURADA  
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN,  
SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.*

*También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.*

**Importante para la Entidad**

*En el caso de contratación de servicios en general que se presten fuera de la provincia de Lima y Callao cuyo valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00) o el procedimiento de selección según relación de ítem no supere dicho monto, se debe considerar el siguiente anexo:*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases.*

**ANEXO N° 10**

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR SERVICIOS PRESTADOS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO  
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR ESTIMADO NO SUPERA LOS DOSCIENTOS MIL SOLES (S/ 200,000.00)])**

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que el domicilio de mi representada se encuentra ubicado en la provincia o provincia colindante donde se ejecuta la prestación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

**Importante**

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica el domicilio consignado por el postor en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).*
- *Para que el postor pueda acceder a la bonificación, debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.*

**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:*

**ANEXO N° 10**

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR SERVICIOS PRESTADOS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO  
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR ESTIMADO NO SUPERA LOS DOSCIENTOS MIL SOLES (S/ 200,000.00)])**

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente el que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que los domicilios de todos los integrantes del consorcio se encuentran ubicados en la provincia o provincias colindantes donde se ejecuta la prestación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

- Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica el domicilio consignado de los integrantes del consorcio, en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).*
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.*

**ANEXO N° 11**

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA**

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.*

## ANEXO N° 12

### AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### **Importante**

*La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.*