

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES

1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	19.06.2023				
1.2 ÁREA USUARIA	VICERRECTORADO DE INVESTIGACION				
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE ASESORIA DE ASUNTOS DE INVESTIGACION Y ACTIVIDADES ACADEMICAS				
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	C0082: Promover, Estimular y Evaluar la Actividad Investigativa de los Docentes - Promover el Desarrollo de Proyecto de Investigacion Formativa				
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC	No aplica (Menor a 8UIT)				
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	<table border="1"> <tr> <td align="center">Código</td> <td align="center">No Aplica</td> </tr> <tr> <td align="center">Documento que declaró la viabilidad</td> <td align="center">No Aplica</td> </tr> </table>	Código	No Aplica	Documento que declaró la viabilidad	No Aplica
Código	No Aplica				
Documento que declaró la viabilidad	No Aplica				

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	PEDIDO DE SERVICIO Nro. 5289	Fecha de recepción	23.05.2023																									
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	<table border="1"> <tr> <td>Fecha de la segunda versión</td> <td></td> <td>De oficio</td> <td></td> <td>Con motivo de observaciones</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Fecha de la tercera versión</td> <td></td> <td>De oficio</td> <td></td> <td>Con motivo de observaciones</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Fecha de la cuarta versión</td> <td></td> <td>De oficio</td> <td></td> <td>Con motivo de observaciones</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Fecha de la quinta versión</td> <td></td> <td>De oficio</td> <td></td> <td>Con motivo de observaciones</td> <td></td> </tr> </table>	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones					
Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones																									
Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones																									
Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones																									
Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones																									
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X																									
	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.																												
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X																									
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X																									
	Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación																									
2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X																									
	N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia																									
2.7 REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.																												

2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO																
<table border="1"> <tr> <th>N° Ítem</th> <th>Cantidad total de observaciones</th> <th>Cantidad de observaciones formuladas por el OEC</th> <th>Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento</th> <th>Fecha de remisión de la comunicación</th> <th>Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores</th> <th>Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento</th> <th>Fecha de remisión de la comunicación</th> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </table>	N° Ítem	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación								
N° Ítem	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación									
Consignar una síntesis de las observaciones																

FORMATO**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)**

<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Ítem	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
Nº Ítem	Ajustes realizados al requerimiento						
	Ninguno						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL							
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS							
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
DEL PROVEEDOR							
Nº Ítem	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
DE LA ENTIDAD							
Nº Ítem	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA		MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro: Señalar otra moneda
		MONTO					
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO							
4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		01.06.2023		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		13.06.2023	
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO		SI		NO		X	

FORMATO**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)**

Se solicito a los potenciales proveedores sus respectivas cotizaciones:

- a) JOSE ANTONIO GARCIA SOLE (Proveedor Extranjero de España)
- b) CODINA ASSOCIATS (Proveedor Extranjero de España)
- c) ADD DONASTIA (Proveedor Extranjero de España)
- d) FÉNIX CONSULTORÍA INTEGRAL S.A.C.
- e) GRUPO CONSULTORES S.A.C
- f) REA PERU CONSULTORES S.A.C.

RESPUESTA A INVITACION:

Como resultado de la indagacion de mercado, se obtuvo la cotizacion emitida por: JOSE ANTONIO GARCIA SOLE (Proveedor Extranjero de España), no habiendo recibida otras cotizaciones de los proveedores que citan en el punto 1.

INFORME TECNICO EMITIDO POR EL AREA USUARIA

Mediante Oficio Nro. 2369-UA-UNI-2023 de fecha 13.06.2023 se envió al Vicerrectorado de Investigación, en su condición de área usuaria, la cotización formulado por el proveedor: JORGE ANTONIO GARCIA SOLE (Proveedor Extranjero de España) para su respectiva validación e informe a esta Unidad si la misma cumple o no con su requerimiento.

En respuesta el área usuaria remite su informe técnico con Oficio Nro. 00709-VICEINVE1-UNI/2023, de fecha 13.06.2023, debidamente suscrito por el Dr. Arturo F. Talledo Coronado Vicerrector de Investigación, donde se informa que la única cotización formulada por JORGE ANTONIO GARCIA SOLE (Proveedor Extranjero de España) cumple con los Términos de Referencia solicitado. Cabe señalar que dicha validación lo otorga el Responsable del Proyecto – Dr. Héctor Loro Ramírez.

4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X
	<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
	<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
	<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>				
5.	<p style="text-align: center;">  Abog. Maria Eugenia Gonzales Cuba Jefe (e) Unidad de Abastecimiento </p> <p style="text-align: center;">NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</p>				

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.