

Anexo N° 1

Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios						
1	Datos del documento	Número de informe			COMPRE N° 002-2025-SUNADIL	
		Fecha de informe			10/04/2025	
2	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE ESCRITORIOS DE MELAMINA PARA LA OFICINA DE ADMINISTRACIÓN DE LA SUNAFIL			
3	Antecedentes					
	<ul style="list-style-type: none"> - Mediante INFORME-000037-2025-SUNAFIL/GG/OAD/UACP/SSGG, de fecha 27 de marzo de 2025, el Responsable de Servicios Generales, remitió el proyecto de las especificaciones técnicas por la "Adquisición de escritorios de metal y melamina para la Oficina de Administración de la SUNAFIL". - Mediante MEMORANDUM-001043-2025-SUNAFIL/GG/OAD/UACP, de fecha 27 de marzo de 2025, el Jefe de la Unidad de Abastecimiento y Control Patrimonial, traslada el proyecto de las Especificaciones Técnicas a la Oficina de Administración. - Mediante MEMORANDUM-000333-2025-SUNAFIL/GG/OAD, de fecha 27 de marzo de 2025, el Jefe de la Oficina de Administración remite el requerimiento por la "Adquisición de escritorios de metal y melamina para la Oficina de Administración de la SUNAFIL" a la Gerencia General. - Mediante PROVEÍDO-00005835-2025-SUNAFIL/GG/OAD, de fecha 02 de abril de 2025, la Oficina de Administración remite las especificaciones técnicas a la Unidad de Abastecimiento y Control Patrimonial. - Según Artículo 18. Valor referencial y Valor estimado 18.1 La Entidad debe establecer el valor estimado de las contrataciones de bienes y servicios y el valor referencial en el caso de ejecución y consultoría de obras, con el fin de establecer la aplicación de la presente norma y el tipo de procedimiento de selección, en los casos que corresponda, así como gestionar la asignación de recursos presupuestales necesarios, siendo de su exclusiva responsabilidad dicha determinación, así como su actualización. 18.2 No corresponde establecer valor estimado en los procedimientos que tengan por objeto implementar o mantener Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco. - Que, según artículo 25.- Comparación de precios señala que la comparación de precios puede utilizarse para la contratación de bienes y servicios de disponibilidad inmediata, distintos a los de consultoría, que no sean fabricados o prestados siguiendo las especificaciones o indicaciones del contratante, siempre que sean fáciles de obtener o que tengan un estándar establecido en el mercado, conforme a lo que señale el reglamento. - Habiéndose verificado dichas condiciones, se ha determinado que el requerimiento cumple con las directrices establecidas para llevar un procedimiento de selección por Comparación de Precios. 					
4	Verificación del cumplimiento de las condiciones en los bienes y/o servicios en general			¿Cumple con la condición?		
				Sí Cumple	No Cumple	
	a. Disponibilidad inmediata.			X		
	<i>De la indagación de mercado efectuada, se determinó que los proveedores que cotizaron cuentan con disponibilidad inmediata requerido por el área usuaria y listo para ser atendido.</i>					
	b. Cumplan con las especificaciones técnicas o términos de referencia sin necesidad de ser fabricados, producidos, modificados, suministrados o prestados siguiendo la descripción particular de la Entidad.			X		
	<i>Producto de la indagación de mercado, se pudo determinar que el bien requerido es de libre comercialización, demostrándose la libertad de concurrencia, igualdad de trato, transparencia y competencia, comercializándose bajo un estándar en el mercado</i>					
	c. Fáciles de obtener o que tengan un estándar establecido en el mercado.			X		
	<i>En línea a lo consignado en los literales a) y b), el bien requerido es de fácil obtención ya que, por sus características particulares, no requiere de permisos y/o autorizaciones.</i>					
Nota: De no cumplir con una de las condiciones señaladas, no procede emplear la comparación de precios.						
5	Observaciones					
6						
	<p align="center">JAIME GUZMAN AREVALO JEFE DE LA UNIDAD DE ABASTECIMIENTO Y CONTROL PATRIMONIAL</p>					

Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	002 DE LA COMPRE N° 002-2025-SUNAFIL			
		Fecha	14/04/2025			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	SUNAFIL			
		RUC	20555195444			
		Dirección	AV. SALAVERRY N° 655 – 2DO PISO MTPE – JESUS MARIA			
		Teléfono(s)	390-2800 ANEXO 1305			
		Correo electrónico	jguzmana@sunafil.gob.pe – mgalvez.uacp.sunafil@gmail.com			
		Persona de contacto	JAIME GUZMAN AREVALO			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	RESERVA GROUP E.I.R.L.			
		RUC	20609765471			
		Dirección	AV. ANGAMOS ESTE NRO. 140 INT. 402 LIMA - LIMA - MIRAFLORES			
		Teléfono(s)	904346200			
		Correo electrónico	romina@reservagroup.com.pe			
		Representante o persona de contacto	ROMINA AGÜERO GUDIEL			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	Adquisición de escritorios de melamina para la Oficina de Administración de la SUNAFIL			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia	
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6						
	<p align="center">JAIME GUZMAN AREVALO JEFE DE LA UNIDAD DE ABASTECIMIENTO Y CONTROL PATRIMONIAL</p>					

Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	001 DE LA COMPRE N° 002-2025-SUNAFIL			
		Fecha	14/04/2025			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	SUNAFIL			
		RUC	20555195444			
		Dirección	AV. SALAVERRY N° 655 – 2DO PISO MTPE – JESUS MARIA			
		Teléfono(s)	390-2800 ANEXO 1305			
		Correo electrónico	jguzmana@sunafil.gob.pe – mgalvez.uacp.sunafil@gmail.com			
		Persona de contacto	JAIME GUZMAN AREVALO			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	MULTIMEDIA PC S.A.C			
		RUC	20602971571			
		Dirección	AV. REYNALDO SAAVEDRA PIÑON NRO. 2611 U.V. MIRONES LIMA - LIMA - LIMA			
		Teléfono(s)	989946908			
		Correo electrónico	jcossio@multimedia.com.pe			
		Representante o persona de contacto	JOSE COSSIO BRAZZAN			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	Adquisición de escritorios de melamina para la Oficina de Administración de la SUNAFIL			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia	
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	<div> </div> <div> <p align="center">JAIME GUZMAN AREVALO JEFE DE LA UNIDAD DE ABASTECIMIENTO Y CONTROL PATRIMONIAL</p> </div>					

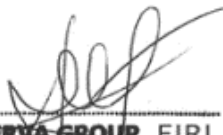
Anexo N° 2

Solicitud de cotización					
1	Número y fecha del documento	Número	003 DE LA COMPRE N° 002-2025-SUNAFIL		
		Fecha	14/04/2025		
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	SUNAFIL		
		RUC	20555195444		
		Dirección	AV. SALAVERRY N° 655 – 2DO PISO MTPE – JESUS MARIA		
		Teléfono(s)	390-2800 ANEXO 1305		
		Correo electrónico	jguzmana@sunafil.gob.pe – mgalvez.uacp.sunafil@gmail.com		
		Persona de contacto	JAIME GUZMAN AREVALO		
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	TETRA IMPORT S.A.C		
		RUC	20607935204		
		Dirección	PJ. LOS NISPEROS NRO. 200 ASC. VICENTELO ALTO LIMA - LIMA - EL AGUSTINO		
		Teléfono(s)	934180239		
		Correo electrónico	Julio.saria@tetrasac.com.pe		
		Representante o persona de contacto	JULIO CESAR SARIA RUIZ		
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	Adquisición de escritorios de melamina para la Oficina de Administración de la SUNAFIL		
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia
5	Información complementaria				
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.				
6					
	<p align="center">JAIME GUZMAN AREVALO JEFE DE LA UNIDAD DE ABASTECIMIENTO Y CONTROL PATRIMONIAL</p>				

Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento	15/04/2025	
2	Cotización		
	2.1	Descripción del objeto de la contratación	Adquisición de escritorios de melamina para la Oficina de Administración de la SUNAFIL
	2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple
			x
		No cumple	
	2.3	Monto total cotizado	S/ 53,584.44
	2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso	-----
3	Declaración jurada del proveedor		
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>		
4	<div align="center">  <p>RESERVA GROUP EIRL TITULAR - GERENTE Christian Alex De La Cruz Cortez</p> </div>		
Nombre, firma y sello del proveedor			

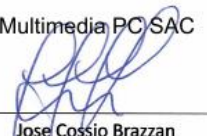
Anexo N° 4

Declaración jurada del proveedor		
1	Fecha del documento	15/04/2025
2	Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)	
	2.1	Descripción del objeto de la contratación Adquisición de escritorios de melamina para la Oficina de Administración de la SUNAFIL
	2.2	Monto total según informe de indagación S/ 53,584.44
	2.3	Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar) Detalle según lo solicitado en el TDR
3	Declaración jurada del proveedor	
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>	
4	<div align="center"> RESERVA GROUP EIRL TITULAR - GERENTE Christian Alex De La Cruz Cortez</div> <div align="center">Nombre, firma y sello del proveedor</div>	

Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento	15/04/2025	
2	Cotización		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	Adquisición de escritorios de melamina para la Oficina de Administración de la SUNAFIL	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	x
		No cumple	
2.3	Monto total cotizado	s/ 68,100.24	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso	-	
3	Declaración jurada del proveedor		
<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>			
4	<div style="text-align: center;">  Multimedia PC SAC Jose Cossio Brazzan Gerente de Ventas </div>		
Nombre, firma y sello del proveedor			


Anexo N° 4

Declaración jurada del proveedor		
1	Fecha del documento	15/04/2025
2	Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)	
	2.1	Descripción del objeto de la contratación Adquisición de escritorios de melamina para la Oficina de Administración de la SUNAFIL
	2.2	Monto total según informe de indagación s/ 68,100.24
	2.3	Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar) SEGÚN TDR
3	Declaración jurada del proveedor	
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>	
4	<div><p>Multimedia PC SAC</p><p>Jose Cossio Brazzan Gerente de Ventas</p></div> <p align="center">Nombre, firma y sello del proveedor</p>	

Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento	15/04/2025	
2	Cotización		
	2.1	Descripción del objeto de la contratación	Adquisición de escritorios de melamina para la Oficina de Administración de la SUNAFIL
	2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple
			No cumple
	2.3	Monto total cotizado	s/ 55,400.02
	2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso	
3	Declaración jurada del proveedor		
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>		
4	<div align="center">  </div>		
	Nombre, firma y sello del proveedor		

Anexo N° 4

Declaración jurada del proveedor		
1	Fecha del documento	15/04/2025
2	Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)	
	2.1	Descripción del objeto de la contratación Adquisición de escritorios de melamina para la Oficina de Administración de la SUNAFIL
	2.2	Monto total según informe de indagación s/ 55,400.02
	2.3	Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar) TDR
3	Declaración jurada del proveedor Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar. Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.	
4	<div align="center"><p>TETRA IMPORT S.A.C. Jairo Cesar Santa Ruiz Representante General</p></div> <div align="center">Nombre, firma y sello del proveedor</div>	