

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)						
1. DATOS GENERALES						
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	28/08/2024				
1.2	ÁREA USUARIA	OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN (OTI)				
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	"SERVICIO DE ANCHO DE BANDA Y ACCESO A INTERNET"				
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	20.1.3				
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	11				
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	-			
		Documento que declaró la viabilidad	-			
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO						
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	MEMORANDUM N° 00341-2024 SBN-OTI TERMINO DE REFERENCIA N° 00032-2024 SBN-OTI	Fecha de recepción	10/05/2024	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	31/05/2024	De oficio	-	Con motivo de observaciones X
		Fecha de la tercera versión	25/06/2024	De oficio	-	Con motivo de observaciones X
		Fecha de la cuarta versión	04/07/2024	De oficio	-	Con motivo de observaciones X
		Fecha de la quinta versión	12/07/2024	De oficio	-	Con motivo de observaciones X
		Fecha de la quinta versión	26/08/2024	De oficio	-	Con motivo de observaciones X
		Fecha de la quinta versión	27/08/2024	De oficio	-	Con motivo de observaciones X
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	X	NO		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X	
		Documento de aprobación de la estandarización		-	Fecha de aprobación	-
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		-	Fecha de inicio de vigencia	-
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.				

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	23	5	MEMORANDO N° 292-2024/SBN-OAF-UA	28/05/2024	18	INFORME N°00948-2024/SBN-OAF-UA	21/06/2024,
	1	7				7	INFORME N°01013-2024/SBN-OAF-UA	28/06/2024
	1	16				16	INFORME N°01103-2024/SBN-OAF-UA	9/07/2024
	1	5	5	MEMORANDO N° 507-2024/SBN-OAF-UA	26/08/2024			
	1	1	1	INFORME N° 1455 - 2024/SBN-OAF-UA	27/08/2024			
	Respecto a las observaciones realizadas por los proveedores: el numeral 5. ALCANCE Y DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO y 10. PERSONAL CLAVE PROPUESTO del Término de Referencia. Respecto a las observaciones realizadas por la UA: requisitos del proveedor y su personal, entregables, conformidad de prestaciones, forma de pago y cláusula anticorrupción.							
	Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones								
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	1	23	5	MEMORANDUM N° 00391-2024/SBN-OTI	31/05/2024	18	MEMORANDUM N° 00467-2024 SBN-OTI	25/06/2024
	1	7	0			7	MEMORANDUM N° 00497-2024 SBN-OTI	4/07/2024
	1	16	0			16	MEMORANDUM N° 00522-2024 SBN-OTI	12/07/2024

FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
	1	5	5	MEMORANDUM N° 00623-2024 SBN-OTI	26/08/2024		
	1	5	5	MEMORANDUM N° 632-2024 SBN-OTI	27/08/2024		
	El área usuaria remite las reformulaciones de los terminos de referencia en virtud a la absolución de las consultas y observaciones que acoge.						
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones						
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
N° Item		Ajustes realizados al requerimiento					
1		Durante la indagación de mercado se realizan ajustes a los terminos de referencia en función a las consultas y observaciones realizadas durante dicha etapa (Del 04 de junio al 09 de agosto de 2024). Las consultas y observaciones referidas en su mayoría al numeral 5 Alcance y Descripción del Servicio y otras a los numerales 6, 7 y 8 de los terminos de referencia.					
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL							
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS							
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
DEL PROVEEDOR							
N° Item		Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros					
-		-					
DE LA ENTIDAD							
N° Item		Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros					
-		-					
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA		MONEDA	Nuevos Soles	-	Dólares	-	Otro: Señalar otra moneda
		MONTO	-				
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							
-							
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO							
4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		03/06/2024		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		09/08/2024	
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO		SI		X		NO	

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)				
	<i>Sobre el particular, cabe indicar que, de la información obtenida, se evidencia que en el mercado existe más de un proveedor dedicado al objeto de la contratación, sin embargo, se obtuvo dos cotizaciones a pesar de realizar diversas invitaciones a Cotizar</i>			
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO X
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>				
5.	<div style="text-align: center;"> LIDIA VANESSA CANDELA CARBAJAL JEFA DE LA UNIDAD DE ABASTECIMIENTO NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES </div>			
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				