

BASES

CONTRATACIÓN DIRECTA N° 05-2024- PROMPERU

SERVICIO DE PUBLICIDAD PARA LA CAMPAÑA DE PUBLICIDAD “PERÚ MUCHO GUSTO TACNA”

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

CAPÍTULO I

GENERALIDADES

1.1 ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : Comisión de Promoción del Perú para la Exportación y el Turismo – PROMPERU

RUC N° : 20307167442

Domicilio Legal : Calle Uno Oeste N° 50 Piso 14 Edificio MINCETUR, Urb. Córpac - San Isidro.

Teléfono : 616-7300

Correo electrónico : cmontoya@promperuext.pe

1.2 OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del **SERVICIO DE PUBLICIDAD PARA LA CAMPAÑA DE PUBLICIDAD “PERÚ MUCHO GUSTO TACNA”**.

1.3 VALOR ESTIMADO

El valor estimado total asciende a **S/ 226,497.13 (Doscientos Veintiséis Mil Cuatrocientos Noventa y Siete con 13/100 Soles)**, incluido impuestos de ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total de la prestación del servicio. El valor estimado ha sido calculado al mes de junio de 2024.

ITEM	DESCRIPCIÓN	PROVEEDOR	MEDIO	RUC	VALOR ESTIMADO
1	Servicio de promoción televisiva en señal abierta en el marco de la Campaña “PMG Tacna”	ANDINA DE RADIODIFUSION S.A.C.	ATV	20100114420	S/ 42,037.50
2		COMPAÑIA LATINOAMERICANA DE RADIODIFUSION S A	Latina	20100163986	S/ 43,463.33
3		COMPAÑIA PERUANA DE RADIODIFUSION S.A.	América TV	20100049008	S/ 87,070.30
4	Servicio de promoción en vía pública en el marco de la Campaña “PMG Tacna”	PRISMA TRES S.R.L.	Prisma 3	20455209944	S/ 53,926.00
MONTO TOTAL EN SOLES					S/ 226,497.13

1.4 EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante Memorándum N° 000694-2024-PROMPERÚ/GG-OAD de fecha 17 de junio de 2024.

1.5 FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Ordinarios.

1.6 SISTEMA DE CONTRATACION

Suma Alzada.

1.7 ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El requerimiento está definido en el Capítulo III de las presentes Bases.

1.8 PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

El plazo de ejecución del servicio será del 01 de julio hasta el 27 de agosto de 2024, según el plan de medios y entrega de productos, previo perfeccionamiento del contrato, considerando que el plazo de la campaña es del 01 de julio hasta el 28 de julio de 2024.

1.9 BASE LEGAL

- Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, modificado por el Decreto Legislativo N° 1444.
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF que aprueba el TUO de la Ley 30225 – Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, modificado por Decreto Supremo N° 234-2022-EF.
- Decreto Legislativo N° 1440 – Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- Decreto Supremo N° 168-2020-EF, que dicta disposiciones en materia de contrataciones públicas para facilitar la reactivación de contratos de bienes y servicios y modifica el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N°043-2003-PCM - TUO de la Ley N°27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Ley N° 31953 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° 31954 - Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2024.
- Ley N°29783 - Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo (LSST).
- Decreto Supremo N°005-2012-TR - Reglamento de la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo
- Decreto Supremo N°004-2019-JUS - TUO de la Ley N°27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Resolución N° 000001-2024-PROMPERÚ/PE, emite disposiciones relacionadas a la aprobación de bases para contrataciones cuya cuantía corresponde a Licitación Pública y Concurso Público, así como bases de Contrataciones Directas.
- Código Civil.
- Directivas y Opiniones del OSCE.
- Cualquier otra disposición legal vigente que permita desarrollar el objeto de la convocatoria, que no contravenga lo regulado por la Ley de Contrataciones del Estado.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPITULO II

ETAPAS DE LA CONTRATACIÓN

2.1 CRONOGRAMA:

<u>CRONOGRAMA DE LA CONTRATACIÓN DIRECTA:</u>	
Invitación	28 de junio de 2024
Presentación de documentos preliminares:	28 de junio de 2024
Otorgamiento de la Buena Pro: *A través del SEACE	28 de junio de 2024

2.2 PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS PRELIMINARES:

Los documentos serán dirigidos a la **Unidad de Logística de PROMPERÚ**. Estos documentos podrán ser presentadas **por cualquier medio de comunicación, incluyendo el correo electrónico**, conforme lo establece el numeral 102.1 del artículo 102º del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por D.S. N° 344-2018-EF modificado por Decreto Supremo N° 162-2021-EF, **o Ventanilla virtual de PROMPERÚ**, <http://ventanillavirtual.promperu.gob.pe/Home/Index>, indicándose en datos del destinatario a la Unidad de Logística, conteniendo los siguientes datos: "Documentos de presentación de oferta de la Contratación Directa N° 05-2024-PROMPERU, Ítem N° _", en la fecha y horario señalados en el calendario de la presente contratación directa, **debiendo llevar el sello y rúbrica del postor o su representante legal o mandatario designado para dicho fin.**

En caso el proveedor opte por presentar los formatos (*Anexos 1 al 5 de las Bases*) por **correo electrónico**, deberán remitirlos a las siguientes direcciones: cmontoya@promperuext.pe y amoromisato@promperu.gob.pe

CONTENIDO DE LOS DOCUMENTOS PRELIMINARES:

- a) **Anexo N° 01:** Declaración Jurada de datos del postor.
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.
 - i. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.
 - ii. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.
- c) **Anexo N° 02:** Declaración Jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52º del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
- d) **Anexo N° 03:** Declaración Jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia.
- e) **Anexo N° 04:** Declaración Jurada de plazo de prestación del servicio.
- f) **Anexo N° 05:** Precio de la oferta en SOLES, incluidos todos los tributos, seguros, transportes, inspecciones, costos laborales, conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro costo que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar. El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales.

2.3 REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

- a) Código de cuenta interbancaria para el pago con abono en cuenta (CCI), **según Anexo N° 06**.
- b) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- c) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.
- d) Domicilio y correo electrónico para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.

Importante

- *Las garantías que presente para el perfeccionamiento del contrato deben cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y el artículo 148 del Reglamento.*
- *En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.*
- *En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

Importante

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya¹.*
- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

¹ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

2.4 PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo los ítems cuyo valor estimado no supere los Doscientos mil con 00/100 Soles (S/ 200 000,00) en cuyo caso se perfeccionará con la notificación de la orden de servicio. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, debe presentar la documentación requerida mediante la Ventanilla Virtual de PROMPERÚ: <http://ventanillavirtual.promperu.gob.pe/Home/Index>, indicándose en datos del destinatario a la Unidad de Logística, conteniendo los siguientes datos: "Documentos para perfeccionamiento de contrato del procedimiento de selección Contratación Directa N° 05-2024-PROMPERU - ÍTEM N°".

2.5 FORMA DE PAGO

El pago será único, luego de emitida la pauta y entregado el producto, referidos en el numeral 13 de los términos de referencia, previa conformidad de servicio.

El pago se realizará en moneda nacional, por transferencia bancaria, para lo cual deberán cumplir las siguientes condiciones:

1. El proveedor deberá haber presentado lo indicado en el numeral 13 de los términos de referencia.
2. Asimismo, el proveedor enviará su comprobante de pago a la dirección de correo electrónico **comprobantepago@promperu.gob.pe**, con atención a la Unidad de Finanzas, indicando en el asunto el número de la Orden de Servicio conteniendo los siguientes datos:

- Nombre: PROMPERÚ
- RUC: 20307167442
- Dirección: Calle Uno Oeste N° 50, Edificio MINCETUR, Piso 14, Urb. Corpac, San Isidro, Lima.
- N° de orden de servicio.
- En caso cuente con su comprobante de pago electrónico debe de enviar el documento.

CAPITULO III

REQUERIMIENTO

TÉRMINOS DE REFERENCIA

Servicio de publicidad para la Campaña de Publicidad “Perú Mucho Gusto Tacna”

1. DEL REQUERIMIENTO

De acuerdo a la normativa vigente en materia de contrataciones, el requerimiento no se encuentra definido en una ficha de homologación incluida en el Listado de Requerimientos Homologados, no se encuentra en una ficha técnica del Listado de Bienes y Servicios Comunes, ni en el Catálogo Electrónico de Acuerdos Marco.

2. DEPENDENCIA QUE REQUIERE EL SERVICIO

Subdirección de Promoción del Turismo Interno.

3. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN

Contratar empresas que brinden publicidad en emisoras televisivas en señal regional, radiales, en vía pública y medios digitales para implementar una campaña de comunicación que coadyuve a impulsar en las regiones del Sur (Tacna, Moquegua y Arequipa) la visita a la Feria Perú Mucho Gusto.

4. FINALIDAD PÚBLICA

Coadyuvar al incremento del flujo de viajes por vacaciones, recreación u ocio de los peruanos dentro del Perú a través de la ejecución de una campaña publicitaria en marco de la Feria Perú Mucho Gusto Tacna para motivar e incentivar una cultura de viaje, a nivel regional en los mercados del sur del Perú, promocionando los atractivos turísticos de las diferentes regiones del Perú teniendo un enfoque de comunicación en televisión regional, radio y vía pública.

5. VINCULACIÓN CON EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL

- Centro de costo: Subdirección de Promoción del Turismo Interno
- APEX: 1073.2024 - PUBLICIDAD TURISMO INTERNO DS Nro 076-2024-EF

6. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN

- Contribuir a la promoción de rubro gastronómico a nivel nacional que forman parte de la actividad turística.
- Revalorar los usos, costumbres e insumos de la gastronomía regional; impulsando la variada oferta gastronómica como un importante movilizador de viaje.
- Posicionar la marca Perú Mucho Gusto.

7. ANTECEDENTES

“Perú, Mucho Gusto” es la marca con la que PROMPERÚ viene promocionando, desde el año 2006, la gastronomía peruana a nivel nacional e internacional. Desde el año 2009, PROMPERÚ decide descentralizar la feria y realizarla en diversas regiones a nivel nacional (Tumbes, Moquegua, Tacna, Ica (Pisco e Ica), Ayacucho, Áncash, San Martín, Cusco y Piura), con la finalidad de revalorar los usos, costumbres e insumos de las regiones de nuestro país, así como también contribuir a posicionar las marcas sectoriales tales como Pisco is Peru, Cafés del Perú y Superfoods Perú; siendo además un importante complemento movilizador de turistas.

A la fecha se han realizado 24 ediciones de esta feria (6 de ellas en Tacna). La última edición realizada en Tacna se llevó a cabo del 15 al 17 de septiembre de 2023 en las instalaciones del Parque Perú en Pocollay; contó con 119 expositores y una zona estrella dedicada a la región Puno. Asistieron 45 mil personas (10% procedentes de Chile) y se tuvo un impacto económico de S/. 10.9 millones de soles.

La gastronomía es un importante complemento movilizador de viajes a nivel interno y fronterizo en el sur del país, en ese sentido para este año la Subdirección de Promoción del Turismo Interno ha considerado continuar con la realización de la feria Perú Mucho gusto en la ciudad de Tacna.

En base a lo indicado, se realizará una campaña táctica (televisión, radio, vía pública) que buscará movilizar viajes a las regiones del Perú, logrando con esto promover los destinos y atractivos que pueden ser consideradas como potencial alternativo de viajes nacionales.

Por lo expuesto, se requiere contratar el servicio de publicidad para la Campaña de Publicidad "Perú Mucho Gusto Tacna".

8. ALCANCE Y DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS A CONTRATAR

Se requieren medios de comunicación que cumplan con difundir la publicidad a contratar, que formen parte de la estrategia y plan de medios para la Campaña de Publicidad "Perú Mucho Gusto Tacna", según el siguiente detalle:

8.1. Medios en Televisión con señal abierta

N°	Objeto de servicio	Proveedor	Señal
ITEM 01	Servicio de promoción televisiva	ANDINA DE RADIODIFUSION S.A.C.	ATV
ITEM 02	en señal abierta en el marco de la	COMPAÑIA LATINOAMERICANA DE RADIODIFUSION S A	Latina
ITEM 03	Campaña "PMG Tacna"	COMPAÑIA PERUANA DE RADIODIFUSION S.A.	América TV

8.1.1. Actividades

Se requiere que los medios de televisión en señal abierta cuenten con programas con las siguientes características:

- Canales con cobertura a nivel nacional de señal abierta.
- Canales con mayor sintonía dirigidos al target de campaña.
- Programas, producciones con contenidos y formatos diversos, para tener una afinidad óptima en el target.

Las campañas se comunicarán en programas de mayor audiencia, y en canales con diversidad de contenido, para alcanzar al público objetivo distribuidas en el periodo de campaña.

De acuerdo a ello, se ha elaborado un plan de medios el cual se adjunta al presente requerimiento. A continuación, el detalle de cada canal:

ITEM 01:

**Servicio de promoción televisiva en señal abierta en el marco de la Campaña "PMG Tacna" –
ANDINA DE RADIODIFUSION S.A.C.**

Para el desarrollo del servicio se requiere lo siguiente:

Para **ANDINA DE RADIODIFUSION S.A.C.** se está considerando el canal televisivo **ATV Sur** con cobertura a nivel nacional, de acuerdo a la siguiente pauta en medios:

Señal	Cobertura	Formato	Timing	Número de Avisos
ATV Sur	Arequipa Moquegua Tacna	Spots	25"	95

Nota: El número de avisos y su duración es referencial, puede variar sin exceder la suma total de contratación. Es necesario mencionar que el número de spots puede variar en base al bloque horario o programa en el cual se emitan. El costo del spot varía dependiendo del rating del bloque durante la pauta. El pago se realizará una vez emitido el total de la pauta sin exceder la suma total de la contratación. Las fechas consignadas en cada plan de medios son referenciales, estas pueden variar sin exceder el monto total contratado y los plazos de ejecución de la campaña.

ITEM 02:

**Servicio de promoción televisiva en señal abierta en el marco de la Campaña "PMG Tacna" –
COMPAÑIA LATINOAMERICANA DE RADIODIFUSION S A**

Para el desarrollo del servicio se requiere lo siguiente:

Para **COMPAÑIA LATINOAMERICANA DE RADIODIFUSION S A** se está considerando el canal televisivo **Latina** con cobertura a nivel nacional, de acuerdo a la siguiente pauta en medios:

Señal	Cobertura	Formato	Timing	Número de Avisos
Latina	Arequipa	Spots	25"	68

Nota: El número de avisos y su duración es referencial, puede variar sin exceder la suma total de contratación. Es necesario mencionar que el número de spots puede variar en base al bloque horario o programa en el cual se emitan. El costo del spot varía dependiendo del rating del bloque durante la pauta. El pago se realizará una vez emitido el total de la pauta sin exceder la suma total de la contratación. Las fechas consignadas en cada plan de medios son referenciales, estas pueden variar sin exceder el monto total contratado y los plazos de ejecución de la campaña.

ITEM 03:

**Servicio de promoción televisiva en señal abierta en el marco de la Campaña "PMG Tacna" -
COMPAÑIA PERUANA DE RADIODIFUSION S.A.**

Para el desarrollo del servicio se requiere lo siguiente:

Para la **COMPAÑIA PERUANA DE RADIODIFUSION S.A.** se está considerando el canal televisivo **América Televisión** con cobertura a nivel nacional, de acuerdo a la siguiente pauta en medios:

Señal	Cobertura	Formato	Timing	Número de Avisos
América TV	Arequipa	Spots	25"	64
	Tacna	Spots	25"	95
	Arequipa	Mención	30"	3
	Tacna	Mención	30"	3

Nota: El número de avisos y su duración es referencial, puede variar sin exceder la suma total de contratación. Es necesario mencionar que el número de spots puede variar en base al bloque horario o programa en el cual se emitan. El costo del spot varía dependiendo del rating del bloque durante la pauta. El pago se realizará una vez emitido el total de la pauta sin exceder la suma total de la contratación. Las fechas consignadas en cada plan de medios son referenciales, estas pueden variar sin exceder el monto total contratado y los plazos de ejecución de la campaña.

8.2. Medios en Vía Pública (OOH)

N°	Objeto del servicio	Proveedor
ITEM 04	Servicio de promoción en vía pública en el marco de la Campaña "PMG Tacna"	PRISMA TRES S.R.L.

8.2.1. Actividades

Se requiere colocar publicidad en vía pública con el objetivo de lograr impactar visualmente con el mensaje de comunicación de la campaña, para ello se requiere la instalación de elementos outdoors (Vía Pública) tales como, minipolares, en puntos estratégicos de alto impacto. Características que se desea:

- Cobertura a nivel de Arequipa y Tacna.
- Que la empresa contratada tenga experiencia en el rubro de publicidad en vía pública.
- Que tenga disponibilidad en los puntos requeridos.

De acuerdo a ello, se ha elaborado un plan de medios el cual se adjunta al presente requerimiento en donde se detalla la empresa, el número de elementos y las ubicaciones. A continuación, el detalle de cada compra:

ITEM 04:

Servicio de promoción en vía pública en el marco de la Campaña "PMG Tacna" - PRISMA TRES S.R.L.

Para el desarrollo del servicio se requiere lo siguiente:

Para **PRISMA TRES S.R.L.**, se está considerando tener acciones publicitarias con la siguiente cobertura y pauta de medios:

Cobertura	Formato	Cantidad	Periodo
Tacna	Minipolar	1	28 días
Tacna	Minipolar	1	28 días
Tacna	Minipolar	1	28 días
Arequipa	Minipolar	1	28 días
Arequipa	Minipolar	1	28 días
Arequipa	Minipolar	1	28 días

Nota: El pago se realizará una vez emitido el total de la pauta sin exceder la suma total de la contratación. Las fechas consignadas, así como el número de elementos y dimensiones presentados en el plan de medios son referenciales, estas pueden variar sin exceder el monto total contratado y los plazos de ejecución de la campaña.

9. RECURSOS A SER PROVISTOS POR EL PROVEEDOR

Los proveedores deberán considerar todos los equipos, herramientas, personal y todo lo que involucra la realización del servicio tanto en televisión y vía pública.

10. RECURSOS A SER PREVISTOS POR LA ENTIDAD

- **Medios en Televisión:** Previa perfección del contrato, PROMPERÚ realizará la entrega de materiales en CD o vía electrónica al proveedor para la emisión de la pauta en medios en televisión en señal abierta, de acuerdo al requerimiento de cada proveedor, que se mencionan en los ITEM N° 01 al 03 mencionados en el punto 8.1.1.
- **Medios en Vía Pública:** Previa perfección del contrato PROMPERÚ, realizará la entrega de materiales en CD o vía electrónica al proveedor para la emisión de la pauta en medios de vía pública, de acuerdo al requerimiento del proveedor, que se menciona en el ITEM N° 04 mencionado en el punto 8.2.1.

11. COORDINACIÓN Y SUPERVISIÓN DEL SERVICIO

La coordinación y supervisión del servicio estará a cargo de la Oficina de Estrategia de Imagen y Marca País.

12. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO.

El plazo de ejecución del servicio será del 01 de julio hasta el 27 de agosto de 2024, según el plan de medios y entrega de productos, previo perfeccionamiento del contrato, considerando que el plazo de la campaña es del 01 de julio hasta el 28 de julio de 2024.

13. PRODUCTO

Medios en televisión en señal abierta (Desde ITEM 01 AL ITEM 03)

Los proveedores deberán facilitar un reporte en formato PDF, a través de la central de medios Havas Media Perú, donde se muestre el total de la pauta emitida teniendo en cuenta la cantidad de inserciones, horario de emisión y formatos del total de la pauta emitida, como parte de la evidencia que será parte del archivo de los trabajos contratados por PROMPERÚ.

Medios en Vía Pública (ITEM 04)

Los proveedores deberán facilitar un reporte en formato PDF, a través de la central de medios Havas Media Perú, asumiendo la obligación de que una vez instalada la pauta deberán facilitar un reporte fotográfico donde se visualice el motivo de campaña en cada una de las ubicaciones y formatos contratados como parte de la evidencia que será parte del archivo de los trabajos contratados por PROMPERÚ.

El plazo de entrega de cada producto(s) será tomando en cuenta lo siguiente:

Medio	N°	Proveedor	Plazo de entrega
Televisión	ITEM 01	ANDINA DE RADIODIFUSION S.A.C.	Entregable hasta 30 días calendario, contados a partir del día siguiente de culminada la campaña, según plan de medios y previa coordinación con PROMPERU
Televisión	ITEM 02	COMPAÑIA LATINOAMERICANA DE RADIODIFUSION S A	
Televisión	ITEM 03	COMPAÑIA PERUANA DE RADIODIFUSION S.A.	
Vía Pública	ITEM 04	PRISMA TRES S.R.L.	

Dichos productos deberán ser presentados de forma digital (formato PDF) mediante la Ventanilla Virtual ingresando al siguiente enlace para entrega virtual: <https://ventanillavirtual.promperu.gob.pe/> con atención a la Subdirección de Promoción del Turismo Interno.

14. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

Suma Alzada

15. FORMA DE PAGO

Para los Ítems: Del 01 al 04

El pago será único, luego de emitida la pauta y entregado el producto, referidos en el numeral 13 del presente documento, previa conformidad de servicio.

El pago se realizará en moneda nacional, por transferencia bancaria, para lo cual deberán cumplir las siguientes condiciones:

1. El proveedor deberá haber presentado lo indicado en el numeral 13 del presente documento.
2. Asimismo, el proveedor enviará su comprobante de pago a la dirección de correo electrónico comprobantepago@promperu.gob.pe, con atención a la Unidad de Finanzas, indicando en el asunto el número de la Orden de Servicio conteniendo los siguientes datos:
 - Nombre: PROMPERÚ
 - RUC: 20307167442
 - Dirección: Calle Uno Oeste N° 50, Edificio MINCETUR, Piso 14, Urb. Corpac, San Isidro, Lima.
 - N° de orden de servicio.
 - En caso cuente con su comprobante de pago electrónico debe de enviar el documento.

16. CONFORMIDAD DEL SERVICIO (PARA LOS 04 ITEMS)

La Subdirección de Promoción del Turismo Interno deberá emitir la conformidad, previo visto bueno de la Oficina de Estrategia de Imagen y Marca País, una vez culminada la campaña y entregado el PRODUCTO del servicio en un plazo que no superará los 07 días calendario.

17. RESOLUCIÓN DE CONTRATO

La Entidad puede resolver el contrato, de conformidad con el artículo 36 de la Ley, en los casos en que el contratista:

- a) Incumpla injustificadamente obligaciones contractuales, legales o reglamentarias a su cargo, pese a haber sido requerido para ello;
- b) Haya llegado a acumular el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, en la ejecución de la prestación a su cargo; o
- c) Paralice o reduzca injustificadamente la ejecución de la prestación, pese a haber sido requerido para corregir tal situación.

El contratista puede solicitar la resolución del contrato en los casos en que la Entidad incumpla injustificadamente con el pago y/u otras obligaciones esenciales a su cargo, pese a haber sido requerida conforme al procedimiento establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato por caso fortuito, fuerza mayor o por hecho sobreviniente al perfeccionamiento del contrato que no sea imputable a las partes y que imposibilite de manera definitiva la continuación de la ejecución del contrato.

18. ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

19. PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

En el supuesto que, para la ejecución del presente servicio, el contratista accediera a datos personales almacenados o recopilados por PROMPERÚ, se obliga a guardar absoluta confidencialidad conforme a lo dispuesto en la Ley N° 29733 - Ley de Protección de Datos Personales. En cualquier caso, será PROMPERÚ, el que decidirá sobre la finalidad, contenido y uso de estos. El proveedor, en su calidad de encargado de tratamiento, queda obligado al cumplimiento de lo establecido en la Ley N° 29733 – Ley de Protección de Datos Personales y su Reglamento, y en particular, se compromete específicamente a:

1. Custodiar los datos personales a los que tendrá acceso, adoptando las medidas de índole jurídica, técnica y organizativa necesarias, en especial las establecidas en el Reglamento de la Ley N° 29733 y demás disposiciones de desarrollo, para garantizar la seguridad de los datos personales y evitar su alteración, pérdida, tratamiento indebido o acceso no autorizado.

2. Utilizar los datos personales accedidos exclusivamente para la ejecución del servicio pactado.
3. Garantizar que los datos personales a los que acceda sean tratados únicamente por personal cuya intervención sea necesaria para la prestación del servicio. Es responsabilidad del proveedor comunicar a sus colaboradores las medidas de seguridad que deben aplicar y el deber de secreto que han de mantener, incluso una vez concluido el servicio.
4. Admitir revisiones y auditorías que, de forma razonable, pretenda realizar PROMPERÚ, respecto al cumplimiento de la normativa vigente en protección de datos personales, en el marco del presente servicio.
5. Una vez concluido el servicio, el proveedor deberá devolver a PROMPERÚ los soportes y documentos que contengan datos personales, de ser el caso. Asimismo, deberá eliminar definitivamente cualquier copia generada.

En el supuesto que, el proveedor incumpla con lo establecido a la suscripción del contrato o con las obligaciones derivadas de la legislación aplicable en materia de protección de datos, el proveedor asumirá la total responsabilidad frente a las acciones civiles y/o penales que se puedan generar.

ANEXOS

ANEXO N° 01

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores
PROMPERU - Unidad de Logística
Contratación Directa N° 05-2024-PROMPERU
Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :		Teléfono(s) :		
MYPE ²		Sí	No	
Correo electrónico :				

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios³

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

² Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.

³ Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

ANEXO N° 02

**DECLARACIÓN JURADA
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores
PROMPERU - Unidad de Logística
Contratación Directa N° 05-2024-PROMPERU
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i.No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii.No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii.Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv.Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v.Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi.Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii.Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

ANEXO N° 03

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores

PROMPERU - Unidad de Logística

Contratación Directa N° 05-2024-PROMPERU

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el **SERVICIO DE PUBLICIDAD PARA LA CAMPAÑA DE PUBLICIDAD “PERÚ MUCHO GUSTO TACNA”, ÍTEM N°.....(INDICAR EL NÚMERO DE ÍTEM AL QUE POSTULA)**, de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el Capítulo III de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

ANEXO N° 04

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Señores
PROMPERU - Unidad de Logística
Contratación Directa N° 05-2024-PROMPERU
Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de ejecución del servicio será del 01 de julio hasta el 27 de agosto de 2024, según el plan de medios y entrega de productos, previo perfeccionamiento del contrato, considerando que el plazo de la campaña es del 01 de julio hasta el 28 de julio de 2024.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 05

PRECIO DE LA OFERTA

Señores
PROMPERU - Unidad de Logística
Contratación Directa N° 05-2024-PROMPERU
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las Bases, mi oferta es la siguiente:

ITEM N°	DESCRIPCIÓN	PRECIO TOTAL Inc. IGV S/
N°____ (INDICAR EL NÚMERO DE ÍTEM AL QUE POSTULA)	SERVICIO DE PUBLICIDAD PARA LA CAMPAÑA DE PUBLICIDAD “PERÚ MUCHO GUSTO TACNA”	S/

El precio de la oferta **SOLES** incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN].”

ANEXO N° 06

CARTA AUTORIZACION PARA EL PAGO CON ABONO EN CUENTA

Señores

PROMPERU - Unidad de Logística

Contratación Directa N° 05-2024-PROMPERU

Presente.-

Asunto: Autorización para el pago con abono en cuenta

Por medio de la presente, comunico a usted que el número del Código de Cuenta Interbancario (CCI) en moneda nacional, de la empresa que represento [Consignar el nombre o razón social del proveedor titular de la cuenta], es el [Consignar número de CCI].

Agradeceré se sirva disponer lo conveniente de manera que los pagos a nombre de mí representada sean abonados en la cuenta que corresponde al indicado CCI en el Banco [Consignar nombre del Banco].

Asimismo, dejo constancia que el(los) comprobante(s) de pago a ser emitido(s) por el suscrito (o mi representada), una vez cumplida o atendida la respectiva Orden de Compra/Orden de Servicio o las prestaciones en bienes y/o servicios materia del contrato, quedará(n) cancelada(s) para todos sus efectos mediante la sola acreditación del(los) importe(s) correspondiente(s) a favor de la cuenta señalada en el párrafo precedente.

Atentamente,

Firma del proveedor⁴

Nombres y apellidos del proveedor:

DNI N°:

Razón Social (En caso corresponda):

RUC N°:

⁴ De la persona natural o del Representante Legal en caso de ser persona jurídica.