## **FORMATO**

## RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO  1.2 ÁREA USUARIA  1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO A TODO COSTO PARA LA EJECUCIÓN DE LA FICHA TECNICA: "LIMPIEZA Y REHABILITACIÓN DE OUBERADA EN EL CENTRO POBLADO HUASIMAL DISTRITO DE CHULUCANAS, PROVINCIA DE MORROPON, DEPARTAMENTO DE PIURA"  1.1. Nº DE REFERENCIA DEL PAC  1.1. Nº DE REFERENCIA DEL PAC  1.1. Nº DE REFERENCIA DEL PAC  2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO  2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO  2. MODIFICACIONES FECHA de la REQUERIMIENTO  2. MODIFICACIONES FECHA de la REQUERIMIENTO DOR PARTE DEL AREA USUARIA  2. LI DATOS DEL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL AREA USUARIA  2. MODIFICACIONES FECHA de la REQUERIMIENTO DOR PARTE DEL AREA USUARIA  2. MODIFICACIONES FECHA de la RECUERIMIENTO DOR PARTE DEL AREA USUARIA  2. MODIFICACIONES FECHA de la RECUERIMIENTO DOR PARTE DEL AREA USUARIA  2. MODIFICACIONES FECHA de la RECUERIMIENTO DOR PARTE DEL AREA USUARIA  2. SENALAR SI LA CONTRATACIÓN SU EL SERVICIO DE LA CONTRATACIÓN SE EL RECUERIMENTO DOR PARTE DEL AREA USUARIA  2. SENALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EL RECUERIMENTO DOR PARTE DEL AREA USUARIA  2. SENALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EL RECUERIMENTO DOR PARTE DEL RECUERIMENTO DOR PARTE DEL REA USUARIA MODIFICACIONES DE SENALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EL RECUERIMENTO DOR PARTE DEL RECUERIMENTO DOR PARTE DEL REA USUARIA MODIFICACIONES DE SENALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EL RECUERIMENTO DOR PARTE DEL AREA USUARIA MODIFICACIONES DE SENALAR SI LA CONTRATACIÓN SE ESTANDARIZACIÓN DOR PARTE DEL RECUERIMENTO DEL PARTE DEL REC					(SERVIC	103)				
1.1. AREA USUARIA  SUB GERENTE DE GESTION DE RIESGOS Y DESASTRES  1.2. AREA USUARIA  SUB GERENTE DE GESTION DE RIESGOS Y DESASTRES  1.3. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO A TODO COSTO PARA LA EJECUCIÓN DE LA FICHA TECNICA- "LIMPIEZA" REHABILITACIÓN DE QUEBRADA RIE L'OENTRO POBLADO HJUSSIMAL, DISTRITO DE CHULUCANAS, PROVINCIA DE MORROPON. DEPARTAMENTO DE PIURA"  1.4. ACTIVIDAD DEL POI 1.5. INFORMACIÓN DEL SERVICIO A LO CONTRATACIÓN  1.6. POYDECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA  Documento que declaró la viabilidade  1.6. POYDECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA  Documento que declaró la viabilidade  2.2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO  2.2. PORTA DE LA REA 2. SENALAR SI LA CONTRATACIÓN SE 2. EFECTUADAS AL 3. SENALAR SI LA 4. CONTRATACIÓN  1. DE DE SER AREA 1. DE SER AREA 1. DE SER AREA 1. SENALAR SI LA CONTRATACIÓN  1. NO 1. DE SER AREA 2. SENALAR SI LA CONTRATACIÓN SE 2. SENALAR SI SE HA LLEVADO A CASO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN  1. DE SER AREA 1. SENALAR SI SE HA LLEVADO A CASO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN  1. DE COMUNICACIÓN SE 2. SENALAR SI SE HA LLEVADO A CASO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN  1. NO REREALACIÓN SE 1. PEÑA de Hornologición  2. Contrata Sinceso de las contratación de la se contratación de la comunicación con la cual se remiña al reculta de contratación de la contratación de contratación de la contratación de contrat	1.				DATOS GE	ENERALES				
SUB GRRINTE DE GESTION DE RIESCOS Y DEBASTRES  1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO A TODO COSTO PARA LA EJECUCIÓN DE LA FICHA TECNICA: "LIMPIEZA Y REHABILITACION DE QUESRADA EN EL CENTRO POBLADO HUASIMAL, DISTRITO DE CHULUCANAS, PROVINCIA DE MORROPON. DEPARTAMENTO DE PIURA"  1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN EL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN DE DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN DE DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN PÚBLICA  2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO  2.1 PROVECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA  2.2 INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO  2.3 MORPIECACIONES E RECUERIMIENTO  2.4 DATOS DEL REQUERIMIENTO  2.5 PECHA de la sogunda versión PARTE DE ARRA DE PORTO DE	1.1				14.12.2023					
CONTRATACIÓN  CONTRATACIÓN DEL SERVICIO A TODO COSTO PARA LA EJECUCIÓN DE LA FICHA TECNICA: "LIMPIEZA Y REHABILITACION DE QUEBRADA EN EL CENTRO POBLADO HUASINAL, DISTRITO DE CHULUCANAS, PROVINCIA DE MORROPON, DEPARTAMENTO DE PIURA"  ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN  Nº DE REFERENCIA DEL PAC  INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO  Documento que declaró la viabilidad  Documento que declaró la viabilidad  Documento que declaró la viabilidad  NIFORME Nº 508- REQUERIMIENTO  ARTO SDEL REQUERIMIENTO  DOCUMENTO DE GORDO  REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA  JUSUARIA  PECHA de la PECHA DEL AREA  JUSUARIA  PECHA de la PECHA DEL AREA  JUSUARIA  PECHA de la PECHA de la PECHA DEL AREA  JUSUARIA  JUSUARIA  JUSUARIA  JUSUARIA  JUSUARIA  JUSUARIA  JUSUARIA  J	1.2	ÁREA	JSUARIA	SUB GERENTE DE GESTION DE RIESGOS Y DESASTRES						
1.5 PAC  1.6 PROYECTO DE INVERSION PÚBLICA  Documento que declard la viabilidad  2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO  Documento de requerimiento 2022SSGRO/MPM-CH (1-59322)  1.7 PECHA de la SECULATARIA DE PECHA de la Secuencia de Justina de	1.3			"LIMPIEZA Y RE	HABILITACION DE Q	UEBRADA EN	EL CENTRO POB	LADO HUASIMAL, DISTRITO DE		
Codigo   Documento que declaró la viabilidad   Documento que declaró la viabilidad   Documento que declaró la viabilidad	1.4	VINCUL	ADA A LA		-					
INVERSIÓN PÚBLICA   Documento que declaro la viabilidad	1.5		REFERENCIA DEL							
Documento que declaro la viabilidad  2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO  2. INFORMENTO POR REQUERIMIENTO  2. INFORMENTO POR RECULEZA POR PECHA de la segunda versión  2. INFORMENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA  2. EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA QUINTA VERSIÓN PINCHE (1.65932)  3. SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN PECHA de la susuaria o el drigano encargado de las contrataciones, segund el caso.  2. INFORMENTO POR PARTE DEL ÁREA QUERIMIENTO  2. INFORMENTO POR PARTE DEL ÁREA QUINTA VERSIÓN POR PORTE DEL ÁREA QUINTA VERSIÓN POR PORTE DEL ÁREA QUINTA VERSIÓN PECHA de la cuarta versión  4. SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SI PECHA de la susuaria o el drigano encargado de las contrataciones, segun el caso.  2. INFORMENTO POR PECHA DE LA CONTRATACIÓN SI PORTE PO	1.6					Código				
2.1 PATOS DEL REQUERIMIENTO   Documento de requerimiento   2023SGGRD/MPM-CH (I-56932)   Fecha de recepción   1/12/2023    2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DE LÁREA USUARIA   Fecha de la cuarta versión   De oficio   De oficio   Con motivo de observaciones    2.3 SENALAR SI LA CONTRATACIÓN   Fecha de la quinta versión   De oficio   Con motivo de observaciones    2.3 SENALAR SI LA CONTRATACIÓN   SE PECTUARÁ PAQUETE(S)   De ser alimativa la respuesta dela correa y de la sustento técnico del área usuaria o el digano encargado de las contrataciones, según el caso.  2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE PECTUARÁ POR ITEMS   SI X NO    2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN   Documento de aprobación de la estandarización   SI NO X    2.6 SEÑALAR SI SEL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO   Documento de aprobación de la estandarización   Si NO X    2.6 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN   Documento de aprobación de la estandarización   Si NO X    2.7 REQUERIMIENTO   Lo indicado se visualaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.  2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO   Contraticación con la cual se remitió al face remisión de la conservaciones al requerimiento   Comunicación con la cual se remitió al face remisión de la comunicación con la cual se remitió al face remisión de la comunicación de la sobservaciones al requerimiento   Comunicación con la cual se remitión de la comunicación de la sobservaciones al requerimiento   Pecha de de comunicación con la cual se remitión de la comunicación de la sobservaciones al requerimiento   Pecha de comunicación de la c										
REQUERIMIENTO requerimiento 2023SGGRD/MPM-CH (I-56932) Fecha de recepción 1/12/2023  REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA Fecha de la recera versión Fecha de la cuarta versión Pecha de la quinta versión De oficio Con motivo de observaciones Pecha de la quinta versión De oficio Con motivo de observaciones De oficio Con motivo de observaciones Pecha de la cuarta versión De oficio Con motivo de observaciones Pecha de la quinta versión De oficio Con motivo de observaciones Pecha de la quinta versión De oficio Con motivo de observaciones Pecha de la quinta versión De oficio Con motivo de observaciones Pecha de la quinta versión Pecha de la guinta versión Pecha de la guinta versión NICLUIRÁ PAQUETE(S) De ser afirmativa la respuesta, detailar el sustento técnico del área usuaria o el disparo encargado de las contrataciones.  2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR TIEMS SI X NO DOCUMENTA SI NO X DOCUMENTA SI SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN SI NO X DOCUMENTO SI N	2.									
EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA SILA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)  EFECTUADAS AL RESILA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)  EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO  EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO  De oficio  De oficio  De oficio  De oficio  Con motivo de observaciones  De oficio  De oficio  Con motivo de observaciones  NO  NO  NO  EFECTUADAS AL RESILA  CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)  SI  De ser afirmativa la respuesta detallar el susuaria o el organo encargado de las contrataciones, según el caso  SI  De ser afirmativa la respuesta detallar el susuaria o el organo encargado de las contrataciones, según el caso  SI  NO  EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO  Lo indicado se visulaiza en el Capitulo III de la Sección Específica de las Bases.  Comunicación con la fricha de Homologación  Nº Item  Cantidad total de observaciones of comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento  Consignar una síntesis de las observaciones  Consignar una síntesis de las observaciones	2.1	The state of the last of the state of					Fecha de rece	pción 1/	12/2023	
PARTE DEL ÁREA USUARIA  Fecha de la cuarta versión  Fecha de la cuarta versión  Fecha de la quinta versión  NO  NO  De ser afirmativa la respuesta detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.  SI X NO  2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARA POR ITEMS  S.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN  SI Documento de aprobación de la estandarización  SI NO X  Documento de aprobación de la estandarización  SI NO X  Techa de aprobación  N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación  To indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.  3.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO  Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.  Cantidad de observaciones formuladas por el observaciones observaciones formuladas por el observaciones formuladas por el observaciones observaciones f	2.2	EFECT	JADAS AL			De oficio				
Fecha de la quinta versión  SI  De oficio  Con motivo de observaciones  NO  NO  SI  De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento tècnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.  2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS  SI  NO  SI  NO  X  NO  SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN  Documento de aprobación de la estandarización  Documento de aprobación de la estandarización  N° de Resolución que aprobó la Fecha de inicio de vigencia  N° tem Canitidad total de observaciones  OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO  Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.  Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento  Cantidad de observaciones al requerimiento  Consignar una sintesis de las observaciones  Consignar una sintesis de las observaciones	VINC	PARTE	DEL ÁREA	tercera versión		De oficio		observaciones		
SEÑALAR SI LA  De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el organo encargado de las contrataciones, según el caso.  2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS  SI X NO  2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN  Documento de aprobación de la estandarización  SI NO X  Documento de aprobación de la estandarización  SI NO X  Documento de aprobación de la estandarización  SI NO X  Documento de aprobación de la estandarización  SI NO X  Documento de aprobación de la estandarización  SI NO X  Precha de aprobación de la estandarización  NO X  Documento de aprobación de la estandarización  Documento de aprobación de la estandarización  SI NO X  Precha de inicio de vigencia  SI NO X  Documento de aprobación de la estandarización  NO Estandar SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO  Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación  Do indicado se visualaza en el Capitulo III de la Sección Específica de las Bases.  BOSERVACIONES AL REQUERIMIENTO  Cantidad de observaciones oformuladas por el OSE Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento  Consignar una síntesis de las observaciones  Consignar una síntesis de las observaciones	And .	01		cuarta versión		De oficio		observaciones		
CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)  De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustanta o el dirgano encargado de las contrataciones, según el caso.  2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS  SI X NO  Documento de aprobación de la estandarización  NO X  Documento de aprobación de la estandarización  NO X  Documento de aprobación de la estandarización  NO X  Pecha de aprobación  N° de Resolución que aprobó la Fecha de remisión de la observaciones formuladas por el OEC  OEC  Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento  Cantidad do doservaciones al requerimiento  Consignar una sintesis de las observaciones  Consignar una sintesis de las observaciones	IMIENTO	8/				De oficio				
De ser affirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del area usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.  2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS  SI X NO  2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN  Documento de aprobación de la estandarización  Documento de aprobación de la estandarización  SI NO X  Documento de aprobación de la estandarización  SI NO X  CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO  N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación  N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación  N° de Resolución que aprobó la Fecha de inicio de vigencia de las Bases.  2.7 REQUERIMIENTO  Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.  Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones formuladas por el OEC  Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento  Cantidad de conservaciones al requerimiento de la comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento de la comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento de la comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento de la comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento de la comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento de la comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento de la comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento de la comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento de la comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento de la comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento de la comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento de la comunicación con la cual se remitió al área	ANAS	CONTR	ATACIÓN	SI			NO			
SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN   SI NO X		INCLUI	RA PAQUETE(S)	sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones,						
PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN    Documento de aprobación de la estandarización   Documento de aprobación de la estandarización   Pecha de aprobación   Pecha de aprobación	2.4			TACIÓN SE	SI	х	NO			
Documento de aprobación de la estandarización  SI NO X  Nº de Resolución que aprobó la Fecha de inicio de vigencia  Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.  Descrivaciones de la estandarización  Nº ltem Cantidad total de observaciones formuladas por el OEC  Cantidad total de observaciones formuladas por el OEC  Comunicación con la cual se remitió al área usuaría las observaciones al requerimiento  Consignar una sintesis de las observaciones	2.5				SI		NO	x		
CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO  N° de Resolución que aprobó la Fecha de inicio de vigencia  Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.  Cantidad total de observaciones formuladas por el OEC  Cantidad total de observaciones al requerimiento  Cantidad total de observaciones al requerimiento  Cantidad total de observaciones al requerimiento  Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento  Consignar una sintesis de las observaciones		TROCESO DE ESTANDARIA				ación de la				
N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación  Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.  Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.  Cantidad total de observaciones formuladas por el OEC  DEC  Cantidad de observaciones al requerimiento  Cantidad de observaciones al requerimiento  Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento  Comunicación de la comunicación de la comunicación de la comunicación de la comunicación proveedores  Consignar una síntesis de las observaciones	2.6				SI		NO	х		
Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.  Descripción de la comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones formuladas por el OEC  Cantidad total de observaciones formuladas por el OEC  Cantidad total de observaciones al requerimiento  Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores  Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores  Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento  Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento  Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento  Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento  Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento  Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento		CONTRATACION HA SIDO I		N° de Resolución que		55				
Nº Item Cantidad total de observaciones formuladas por el OEC Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones comunicación con la cual se remitió al área usuaria las comunicación con la cual se remitió al área usuaria las comunicación con la cual se remitió al área	2.7	REQUERIMIENTO								
Nº Item Cantidad total de observaciones Cantidad total de observaciones formuladas por el OEC  Cantidad total de observaciones formuladas por el OEC  Cantidad total de observaciones formuladas por el OEC  Cantidad de observaciones formuladas por los observaciones al requerimiento  Fecha de remisión de la comunicación proveedores  Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores  Consignar una síntesis de las observaciones	2.8	OBSER	VACIONES AL REC	QUERIMIENTO						
Consignar una síntesis de las observaciones		Nº Item		observaciones formuladas por el	cual se remitió al área usuaria las observaciones al	remisión de la	observaciones formuladas por los	cual se remitió al área usuaria las observaciones al	Fecha de remisión de la	
		-	-	•	•	-	-	8 <del>-</del> 1	-	
		Consig	nar una sintesis de la	s observaciones						
		-	-	•		•	-			

		1			FORMA	то						
		RESUI	MEN EJI	ECUTIN	O DE LAS AC (SERVIC		S PREPARAT	ORIAS				
	Consig	nar una síntesis de l	las observac	iones								
	-	-				-	-		1 - 7			
	Consig	nar una síntesis de i	las observac	iones								
9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA											
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantid respuest observa formulada OE	as a las iciones as por el	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunica respuesta o usuar	del área	Fecha de remisión de l comunicació		
			4			in the second		-				
	Consig	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones										
	-	•	-		-	-	-	-		-		
	Consig	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones										
	-	<u>*</u>	-			-	-	-		-		
	Consig	nar una síntesis de l	as respuesta	is a las obs	servaciones							
10	AJUSTE	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO										
AL DE	Nº Item				Ajustes realiza	ados al requeri	miento					
0	TORRE											
CIMEN	10 N											
HICA	· ·											
			INFORM	ACIÓN S	OBRE LA DETERMI	NACIÓN DEL V	ALOD DEFEDEN	2141				
1			PERMISSIA	400649006800	AND CONTRACTOR OF STREET	Walder Or CHARLES STREET, KO	NOT SUBJECT OF THE OWN OFF	Section Control of the Control of th				
	ESTRUC	SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS										
		DEL PROVEEDOR										
	Nº Item											
	-											
	DE LA ENTIDAD											
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros										
1000	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA		MONEDA	SOLES	Х	Dólares		Otro:	Señalar	otra moneda		
			монто									
		En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.										
		INFORMACIO	ÓN RELEV	ANTE AD	ICIONAL COMO RE	SULTADO DE I	AS INDAGACION	ES DE ME	RCADO			
		DE INICIO DE LAS ERCADO	macci estra constitución		5/12/2023	FECHA DE CU	ILMINACIÓN DE L ES EN EL MERCA	AS	.57.50	5/12/2023		

185

	FORMATO	egisk dest stallbackerike							
	RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI X	NO						
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de l	a falta de pluralidad de prov	eedores que cumplen con el requerimier						
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	NO X						
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pi	უ.							
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	NO X						
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.								
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO X						
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.								
5.	PROVIDENTATION PROVIJICANI RORROPON CHUMCAN								
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONA COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES								
NOT.	<u>A</u> : El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de cor	nsultoría en general y en	consultoría de obras.						