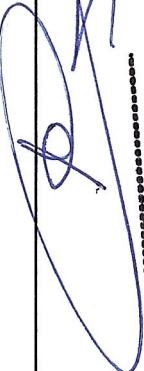

Jimmi Richard Riveros Prada
Miembro
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

BASES INTEGRADAS


ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°

A. S. N° 003-2023-CS-CSJLA/PJ

CONTRATACIÓN DE BIENES


MANUEL ASCORBE DIAZ
Miembro
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

ADQUISICIÓN E INSTALACION DE 04 SISTEMAS DE AUDIO Y VIDEO DE LA SALA DE AUDIENCIA PARA LA IMPLEMENTACION DE LOS ORGANOS JURISDICCIONALES DE LAMBAYEQUE; ADQUISICIÓN E INSTALACION DE 02 SISTEMAS DE AUDIO Y VIDEO DE LA SALA DE AUDIENCIA EN EL MARCO DE LA IOARR N° 2589743 (PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL 1ER Y 2DO JUZGADO CONSTITUCIONAL DE CHICLAYO); ADQUISICIÓN E INSTALACION DE 01 SISTEMA DE AUDIO Y VIDEO DE LA SALA DE AUDIENCIA EN EL MARCO DE LA IOARR N° 258941 (PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL JUZGADO DE PAZ LETRADO DE OLMOS); ADQUISICIÓN E INSTALACION DE 01 SISTEMA DE AUDIO Y VIDEO DE LA SALA DE AUDIENCIA EN EL MARCO DE LA IOARR N° 2589832 (PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL JUZGADO DE PAZ LETRADO DE PIMENTEL) Y ADQUISICIÓN E INSTALACION DE 01 SISTEMA DE AUDIO Y VIDEO DE LA SALA DE AUDIENCIA EN EL MARCO DE LA IOARR N° 2589696 (PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL JUZGADO DE TRABAJO DE JAEN) PARA LA CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE LAMBAYEQUE.


ZELADA
Presidente
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

Jim Richard Riveros Prada
Miembro
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

WALTER MANUEL ASCORBE DIAZ
Miembro
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

JEANETI RAMÍREZ ORTIZ ZELADA
Presidenta
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

JEANETT MARISEL ORTIZ ZELADA
Presidente
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

WALTER MANUEL ASCORBE DIAZ
Miembro
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

JIMMI RICHARD RIVEROS PRADA
Miembro
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.

Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.

En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

- No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.
- Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.

1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.

En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.

- No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.

1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos funcionales y condiciones de las Especificaciones Técnicas, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

¹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación y el otorgamiento de la buena pro.

1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

JIMMI RICHARD RIVEROS PRADA
Miembro
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

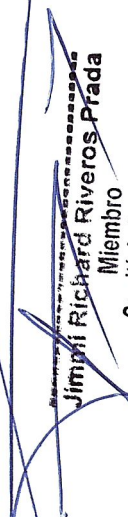
WALTER MANUEL ASCORBE DIAZ
Miembro
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

JEANETTE MARCELA CRUZ ZELADA
Presidenta
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante


Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.


Jimmi Richard Riveros Prada

Miembro
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque


WALTER MANUEL ASCORBE DIAZ

Miembro
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque


JEANET MARCEL ORTIZ ZELADA

Presidente
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

CAPÍTULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.

A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.

- El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de compra, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de compra, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

Importante

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de compra. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de compra no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

JIMMI RICHARD RIVEROS PRADA

Miembro

Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

WALTER MANUEL ASCORBE DIAZ

Miembro

Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

JEANETT MARIBEL ORTIZ ZELADA

Presidencia

Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

Importante

En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).

2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.

3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo incluye las clasificaciones B+ y B.

4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.

5. En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).

Jimmy Richard Pavez Prada
Miembro
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

WALTER MANUEL ASCORBE DIAZ
Miembro
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

JEANETT MARIBEL ORTIZ ZELADA
Presidenta
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

Advertencia

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.7. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Los tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.8. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.9. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

JEANETT MARIBEL ORTIZ ZELADA
Presidente
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

WALTER MANUEL ASCORBE DIAZ
Miembro
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

Jimmy Richard Riveros Prada
Miembro
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Además los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán íntegramente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

Jimmi Richard Riveros
Miembro
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque


WALTER MANUEL ASCORBE DIAZ
Miembro
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque


JEANET MARIBEL ORTEGA ZELADA
Presidente
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque


SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)


Jimmy Richard Riveros Prada
Miembro
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque


WALTER MANUEL ASCORBE DIAZ
Miembro
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque


JEANETT MARIBEL ORTIZ ZELADA
Presidente
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : Corte Superior de Justicia de Lambayeque
RUC N° : 20487872319
Domicilio legal : Calle San José N° 1070 – Chiclayo
Teléfono: : 074-599260
Correo electrónico: : jriveros@pj.gob.pe / jortizz@pj.gob.pe / wascorbe@pj.gob.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de ADQUISICIÓN E INSTALACION DE 04 SISTEMAS DE AUDIO Y VIDEO DE LA SALA DE AUDIENCIA PARA LA IMPLEMENTACION DE LOS ORGANOS JURISDICCIONALES DE FAMILIA; ADQUISICIÓN E INSTALACION DE 02 SISTEMAS DE AUDIO Y VIDEO DE LA SALA DE AUDIENCIA EN EL MARCO DE LA IOARR N° 2589743 (PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL 1ER Y 2DO JUZGADO CONSTITUCIONAL DE CHICLAYO); ADQUISICIÓN E INSTALACION DE 01 SISTEMA DE AUDIO Y VIDEO DE LA SALA DE AUDIENCIA EN EL MARCO DE LA IOARR N° 258941 (PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL JUZGADO DE PAZ LETRADO DE OLMOS); ADQUISICIÓN E INSTALACION DE 01 SISTEMA DE AUDIO Y VIDEO DE LA SALA DE AUDIENCIA EN EL MARCO DE LA IOARR N° 2589832 (PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL JUZGADO DE PAZ LETRADO DE OLMOS) Y ADQUISICIÓN E INSTALACION DE 01 SISTEMA DE AUDIO Y VIDEO DE LA SALA DE AUDIENCIA EN EL MARCO DE LA IOARR N° 2589696 (PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL JUZGADO DE PAZ LETRADO DE OLMOS) PARA LA CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE LAMBAYEQUE.

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante el Formato N° 02, de fecha 18 de mayo de 2023.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Ordinarios

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

LLAVE EN MANO

1.7. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

NO APLICA.

Jimmi Richard Riveros Prada
Miembro
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

WALTER MANUEL ASOCHO DE LA
Miembro
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

JEANETTE MARQUEL ORTIZ ZELADA
Presidente
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.9. PLAZO DE ENTREGA

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo de 15 DIAS CALENDARIOS en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar S/. 5.00 soles (Cinco con 00/100 Soles) en la cuenta Corriente N° 0-000-201743 en el Banco de la Nación y recabar las bases administrativas en la Oficina de Logística de la CSJLA, sito en la Av. José Leonardo Ortiz N° 155 - 3er piso - Chiclayo, en el horario de 08:00 a 13:00 horas y de 14:00 horas a 17:00 horas.

1.11. BASE LEGAL

- Decreto Legislativo N° 1440 – Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- Ley N° 28411 – Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto.
- Ley N° 31638- Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Ley N° 31366 - Ley de Equilibrio Financiero de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2022.
- Ley N° 27806 - Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública. - Decreto Supremo N° 082-2019-EF, Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, en adelante la Ley.
- Reglamento de la Ley N° 30225, aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF y modificado mediante Decreto Supremo N° 377-2019/EF y Decreto Supremo N° 168-2020-EF
- Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, en adelante la Ley y su modificación mediante Decreto Legislativo N° 1444. Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.
- Decreto Supremo N° 003-98-SA - Normas Técnicas del Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo.
- Directivas y Opiniones Osce
- Cualquier otra disposición legal vigente que permita desarrollar el objeto de la convocatoria que no contravenga lo regulado por la ley de Contrataciones.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

JEANETT MARIBEL CRUZ ZELADA
Presidente
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

WALTER MANUEL ASCORBE DIAZ
Miembro
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

JIMMI RICHARD RIVEROS PRADA
Miembro
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos², la siguiente documentación:

2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE³ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)
- Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)

² La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

³ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- e) Declaración jurada de plazo de entrega. (**Anexo N° 4**)⁴
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo N° 5**)
- g) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

2.2.1. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad⁵.
- b) Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa (**Anexo N°10**).

Advertencia

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

⁴ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de entrega, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

⁵ Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

Importante para la Entidad

Esta disposición **solo** debe ser incluida en el caso de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT:

2.3. PRESENTACIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

"El recurso de apelación se presenta ante la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad.

En caso el participante o postor opte por presentar recurso de apelación y por otorgar la garantía mediante depósito en cuenta bancaria, se debe realizar el abono en:

N ° de Cuenta : 0-000-281743

Banco : BANCO DE LA NACION

2.4. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- Código de cuenta interbancaria(CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁶ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- Detalle de los precios unitarios del precio ofertado⁷.

Importante

⁶ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁷ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".
- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

WALTER MANUEL ASCORBE DIAZ
Miembro
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

JIMINI RICHARD RIVEROS PRADA
Miembro
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

Contratista

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya⁸.

- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

5. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en la Av. José Leonardo Ortiz N° 155- Chiclayo - Primer piso - Oficina de Trámite Documentario de la Corte Superior de Justicia de Lambayeque, en el horario de 08:00 am hasta las 13:00 horas y de 14:00 horas hasta las 17:00 horas.

2.1 FORMA DE PAGO


La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en ÚNICO O.

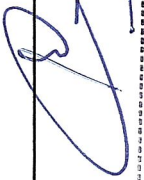
Por los efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

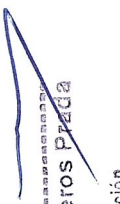
- Excepción del Área de almacén.
- Informe de la Administración de los juzgados de Familia y Administración de los juzgados laborales, emitiendo la conformidad de la prestación efectuada con el apoyo y verificación de la Oficina de Informática de la Corte Superior de Justicia de Lambayeque.
- Comprobante de pago.

⁸ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

Dicha documentación se debe presentar en la calle José Leonardo Ortiz N° 155 - Chiclayo - Primer piso - Oficina de Trámite Documentario de la Corte Superior de Justicia de Lambayeque, en el horario de 08:00 am hasta las 13:00 horas y de 14:00 horas hasta las 17:00 horas.


JEANETT MARIBEL ORTIZ ZELADA
Presidente
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque


WALTER MANUEL ASCORBE DIAZ
Miembro
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque


JIMARI RICHARD RIVEROS PRADA
Miembro
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

**CAPÍTULO III
REQUERIMIENTO**

3.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

01

**ADQUISICION E INSTALACION DE 04 SISTEMAS DE
AUDIO Y VIDEO DE SALAS DE AUDIENCIAS PARA LA
IMPLEMENTACION DE LOS ORGANOS
JURISDICCIONALES DE FAMILIA**

JANET RIVERA OS PRADA

Miembro
Comité de Selección

Corte Superior de Justicia de Lambayeque

WALTER MANUEL ASCORBE DIAZ

Miembro
Comité de Selección

Corte Superior de Justicia de Lambayeque

JUAN CARLOS CRISTÓBAL VELAZQUEZ

Presidente
Comité de Selección

Corte Superior de Justicia de Lambayeque



CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE
LAMBAYEQUE
Unidad de Administración y Finanzas



M/S

**ADQUISICION E INSTALACION DE SISTEMA DE AUDIO Y VIDEO DE SALA DE
AUDIENCIA PARA IMPLEMENTACION DE LOS ORGANOS JURISDICCIONALES
DE FAMILIA DE LA CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE LAMBAYEQUE**

Sec 02

AREA SOLICITANTE

Administración de los Juzgados de Familia de Chiclayo - de la Corte Superior de
Justicia de Lambayeque

1. OBJETO DEL BIEN

Contratar a una empresa natural o jurídica para la **ADQUISICION E INSTALACION
DE SISTEMA DE AUDIO Y VIDEO DE SALA DE AUDIENCIA PARA
IMPLEMENTACION DE LOS ORGANOS JURISDICCIONALES DE FAMILIA DE LA
CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE LAMBAYEQUE**

2. FINALIDAD PÚBLICA

Dotar de las herramientas tecnológicas sistema de audio y video de sala de audiencia
para la implementación de los órganos jurisdiccionales, de la corte superior de justicia
de Lambayeque el cual permitirá el desarrollo de las audiencias para garantizar el
correcto funcionamiento de la administración de justicia.

3. DESCRIPCION DEL BIEN

Las características técnicas mínimas que deberán cumplir los bienes informáticos
solicitados, serán los siguientes:

ITEM I KIT DE AUDIO Y VIDEO
ITEM II UPS
ITEM III CAMARA WEB

| Item | Bien | Cantidad | Bien | Características | Descripción |
|------|----------------------------|----------|--------------------------------|--|---|
| 1 | KIT DE AUDIO Y VIDEO | 4 | Mezclador de cuatro canales | Número de canales: | Cuatro (04), mínimo |
| | | | | Impedancia de entrada: | Entre 600 Ω - 50 KΩ |
| | | | | Impedancia de salida: | Entre 100 Ω - 1 KΩ |
| | | | | Entradas: | Cuatro (04) entradas de micrófono |
| | | | | | independientes como mínimo |
| | | | | Incluye: | Toma de auriculares |
| | | | | Frecuencia de respuesta: | Entre 50 Hz a 20 KHz, mínimo |
| | | | | Potencia Phantom: | Entre +12 a +48 VDC. |
| | | | | Fuente de Alimentación: | Entre 220 - 230 VAC, 60 Hz |
| | | | | Función de monitoreo: | Incluye leds indicadores luminosos para monitoreo de la señal. |
| | | | AMPLIFICADOR | Adicionales: | Salidas de audio independientes |
| | | | | Tipo: | Mezclador RACKEABLE |
| | | | | Tamaño: | 2 U (1 U = 1.75" = 4.445 cm) como máximo de rack. |
| | | | | Potencia nominal de salida por canal: | 4 ohm, 60 W RMS mínimo |
| | | | | | 8 ohm, 50 W RMS mínimo |

CONSULTA 02:

Respecto al punto 2 se tienen que indicar que se deben ceñir a las especificaciones técnicas enviadas por
la gerencia informática.



CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE
LAMBAYEQUE
Unidad de Administración y Finanzas



JIMMY RIVEROS PRADA
Miembro
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

WALTER MANUEL ASCORBE DIAZ
Miembro
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

Firma Digital
Firmado digitalmente por TORRES
ESTELA DE SILOP / Consulto
IDU 00407872310-048
Fecha: 12.04.2023 08:37:59 -05:00

Firma Digital
Firmado digitalmente por
ASCORBE DIAZ Walter Manuel
IDU 487872310-048
Fecha: 12.04.2023 08:05:30 -05:00

| | | |
|---|-------------------------------|---|
| | Potencia en modo puente: | 8 ohm, 120 W RMS mínimo |
| | Refrigeración: | Disipador de calor o ventilador de aire forzado de velocidad variable |
| | Frecuencia de respuesta: | Entre 100 Hz - 16 KHz, mínimo |
| | Impedancia de entrada: | Entre 10 KΩ - 25 KΩ |
| | Requerimiento de energía: | Entre 220 - 240 VAC, 60 Hz |
| | Función de monitoreo: | Incluye leds indicadores luminosos para monitoreo de la señal |
| | Tipo: | Amplificador RACKABLE |
| Micrófono con base tipo cuello de ganso | Tamaño: | 2 U (1 U = 1.75" = 4.445 cm) como máximo de rack. |
| | Tipo: | Cuello de ganso direccionable |
| | Patrón de captación: | Condensador Cardioide |
| | Longitud del cuello de ganso: | Entre 410 - 590 mm. |
| | Frecuencia de respuesta: | Entre 70 Hz a 16 KHz |
| Micrófono con base tipo cuello de ganso con switch de encendido | Impedancia: | Entre 100 Ω - 600 Ω |
| | Potencia Phantom: | Entre +11 - +52 VDC |
| | Tipo: | Cuello de ganso direccionable |
| | Patrón de captación: | Condensador Cardioide |
| | Longitud del cuello de ganso: | Entre 410 - 590 mm. |
| Audifonos | Switch de encendido: | Incluido en su base |
| | Frecuencia de respuesta: | Entre 70 Hz a 16 KHz |
| | Impedancia: | Entre 100 Ω - 600 Ω |
| | Potencia Phantom: | Entre +11 - +52 VDC |
| | Woofer: | Entre 35 - 45 mm. de diámetro |
| Parlantes de Pared | Impedancia: | Entre 32 Ω - 45 Ω |
| | Longitud del cable: | Entre 1.5 a 3 m. |
| | Clavija: | Plug estereofónico miniatura de 3.5 mm. (1/8") |
| | Woofer: | 102 mm de diámetro, mínimo |
| | Potencia de salida: | Entre 60 - 100 W RMS |
| | Impedancia Nominal: | 8 Ω |
| | Sensibilidad: | Entre 83 - 93 dB |
| | Frecuencia de respuesta: | Entre 85 Hz a 18 KHz |
| | Color: | Negro |
| | Gabinete: | Polipropileno o ABS |

3. CONSIDERACIONES GENERALES:

Se deberá tener en cuenta lo siguiente:

3.1 CONSIDERACIONES ADICIONALES:

3.1.1 Referidas al Software de Grabación no Incluido en la solución:

- El proveedor, en caso sea necesario, deberá instalar el software de grabación de pistas estándar proporcionado por el Poder Judicial, que permita efectuar el almacenamiento de las pistas de audio en forma independiente y que deberán estar organizadas por carpetas, previa coordinación con el responsable de Informática de la corte y/o dependencia.

JEANETZ MARBEL ORTIZ ZELADA
Presidenta
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

Firma Digital
Firmado digitalmente por MIRANDA
IBELIUS Roberto Alexander FA
IDU 00407872310-048
Fecha: 12.04.2023 07:58:47 -05:00



CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE
LAMBAYEQUE
Unidad de Administración y Finanzas



3.1.2 Instalación:

- El proveedor se encargará de la instalación de todos los componentes del sistema de audio y video; hardware y software, para lo cual deberá considerar en su propuesta todos los elementos y accesorios necesarios, así como el transporte y viáticos del personal a cargo de las mencionadas labores.
- La instalación incluye el tendido de cables de audio, video, red y eléctricos debidamente canalizados, necesarios para el funcionamiento del sistema de grabación de audio y video.
- Al momento de instalar, el proveedor está obligado a dotar los implementos necesarios a su personal, tal como se dispone en el Anexo N° 03 de la Directiva Administrativa N° 321- MINS/DGIESP-2021 que establece las disposiciones para la vigilancia, prevención y control de la salud de los trabajadores con riesgo de exposición al SARS CoV-2, documento técnico de la Resolución Ministerial N° 675-2022-MINSA.
- El proveedor será responsable del tendido de canaletas, instalación de cajas toma datos, eléctricas y acondicionamiento de la sala incluido mano de obra civil si fuera necesario, a fin de que el local sobre el que se trabaje recobre su apariencia inicial, manteniendo los niveles de estética del medio.
- Si el proveedor, después de haber sido notificado, no subsana los defectos dentro del plazo especificado, la entidad podrá, dentro de un plazo razonable, tomar las medidas necesarias para corregir la situación por cuenta y riesgo del proveedor, sin perjuicio de otros derechos que la entidad pueda ejercer contra el proveedor en virtud del contrato.

Firma Digital
Firmado digitalmente por TORRES
FLA DE SIRLOPU Consuelo
20487872319 soft
vfo: Day V° B°
fecha: 12.04.2023 08:38:16 -05:00

3.1.3 PROTOCOLO DE INSPECCIÓN Y PRUEBAS:

- Se realizará una prueba de operatividad integral de los equipos.
- El proveedor deberá encargarse de la configuración de los equipos de audio.
- El proveedor deberá cumplir con las medidas sanitarias vigentes, debiendo establecer los procedimientos que correspondan, en cumplimiento de la Resolución Ministerial N° 675-2022- MINSA

Firma Digital
Firmado digitalmente por
SCORBE DIAZ Walter Manuel
20487872319 soft
vfo: Day V° B°
fecha: 12.04.2023 08:05:46 -05:00

3.1.4. ENTREGABLES:

- 3.1.5 Relación detallada de cada uno de los equipos adquiridos por la entidad, en cuyo contenido deberá indicarse la marca, modelo y serie del bien.
- 3.1.6 Actas de Inducción realizada, la misma que deberá estar suscrita por los participantes y encargado de la Oficina de Informática de la corte.
- 3.1.7 Acta de Cumplimiento del numeral N° 3 del presente documento.
- 3.1.8 Diagrama de distribución del equipamiento por cada Sala, en donde se consigne las dimensiones de la sala y la ubicación final de cada equipo (mezclador, amplificador, parlantes, micrófonos, entre otros).

3.4.0 INDUCCIÓN SOBRE OPERATIVIDAD DE LOS EQUIPOS:

El postor ganador deberá brindar una inducción de 02 horas efectivas virtuales y/o presenciales como mínimo para el personal técnico (02 personas como mínimo designadas por la Corte y/o Dependencia). La fecha, el lugar y/o la plataforma tecnológica para el desarrollo de la inducción será coordinada una vez suscrita la orden de compra respectiva.

Durante el desarrollo de la inducción podrán incluirse archivos digitales, separatas, manuales y videos para el dictado del curso.

- La inducción deberá incluir como mínimo los siguientes puntos:
Instalación, configuración, manipulación y solución de posibles errores presentados con cada componente del Sistema de Audio.
- Casos prácticos de ejemplos.

Firma Digital
Firmado digitalmente por MIRANDA
JUBILLUS Roberto Alexander FAU
20487872319 soft
vfo: Day V° B°
fecha: 12.04.2023 07:58:54 -05:00



30



CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE
LAMBAYEQUE
Unidad de Administración y Finanzas



CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DE ACCESORIOS PARA EL SISTEMA DE AUDIO Y VIDEO

WALTER MANUEL ASCORBE DIAZ
Miembro
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

JIMMI RICHARD RIVEROS PRADA
Miembro
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

JEANETT MARIBEL ORTIZ ZELADA
Presidente
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

| Item | Bien | Cantidad | Características | Descripción |
|---------------|------|----------|--|---|
| II | UPS | 4 | Capacidad: | |
| | | | Potencia en VA / W: | 1,000 VA / 600 W |
| | | | Salida: | |
| | | | Voltaje nominal: | Entre 220 - 240 VAC |
| | | | Frecuencia de salida: | Entre 50 - 60 Hz |
| | | | Número de tomacorrientes NEMA 5-15R: | 6 tomas como mínimo |
| | | | Entrada: | |
| | | | Voltaje nominal: | Entre 220 - 240 VAC |
| | | | Frecuencia de entrada: | Entre 50 - 60 Hz |
| | | | Baterías: | |
| | | | Cantidad de baterías: | 01 como mínimo |
| | | | Autonomía: | Aproximado 15 minutos |
| | | | Pantalla LCD o Panel control: | |
| | | | Estatus multifuncional LCD o leds indicadores. | |
| Firma Digital | | | Botón de encendido/apagado: | |
| | | | Alarma: | |
| | | | Tipos: | Modo backup (modo batería, modo UPS), batería baja, cambiar batería, UPS falla, sobrecarga. |

Firmado digitalmente por TORRES
TELIA DE SIRELCPJ Consultor
J 20487872318 scdt
Móvil: Doy V° B°
Firma: 12.04.2023 08:38:41



Firmado digitalmente por
ASCORBE DIAZ Walter Manuel
PAU 20487872318 scdt
Móvil: Doy V° B°
Firma: 12.04.2023 08:55:53 -05:00



Firmado digitalmente por MIRANDA
RUBEN ROBERTO ALEXANDER FAY
J 20487872318 scdt
Móvil: Doy V° B°
Firma: 12.04.2023 07:56:02

| Item | Bien | Cantidad | Características | Descripción |
|---------------|------------|----------|---|--|
| III | Cámara Web | 4 | Sistema del lente: | Enfoque automático |
| | | | Captura de video: | 1920 x 1080 pixeles |
| | | | Compatibilidad: | Windows 7, Windows 8, Windows 10 y Windows 11 |
| | | | Micrófono | Integrado |
| | | | Omnidireccional: | |
| | | | Velocidad de cuadro: | 30 imágenes por segundo |
| | | | Campo Visual: | 65° mínimo |
| | | | Debe permitir corrección de Luz: | Si |
| | | | Interface: | USB 2.0 |
| | | | Longitud del cable: | 1.50 mts mínimo |
| | | | Obturador de Privacidad: | Opcional (integrado o tapa) |
| | | | Adicionales: | Cable USB de extensión Macho/Hembra, extensión de 3.5 mts mínimo, Tipo A. |
| | | | Formatos de grabación: | La cámara debe permitir grabar de manera directa o a través de un software en formato: *.WMV |
| Firma Digital | | | | |
| | | | | |

CONSULTA 01:

- Micrófono con Base tipo Cuello de Ganso con switch de encendido debe de contar con uno (01) por cada Kid de audio.
- Micrófono con Base tipo Cuello de Ganso sin switch de encendido debe de haber tres (03) por cada Kid de audio.



CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE
LAMBAYEQUE
Unidad de Administración y Finanzas



4. PERFIL MINIMO DEL PROVEEDOR DE BIENES

Personal natural o jurídico, que tenga como mínimo 1 años de experiencia en el mercado en el rubro de los bienes a adquirir Contar con RUC ACTIVO Y RNP VIGENTE

5. PLAZO DE ENTREGA

La entrega sistema de audio y video debe ser evaluados teniendo en cuenta el catálogo único de bienes de Acuerdo Marco - Peru Compras en caso corresponder. En caso de las otras modalidades de adquisición las entregas deben efectuarse a los quince (15) días calendarios como máximo, computados a partir del día siguiente de recepcionada la orden de compra o según corresponda del resultado del estudio de posibilidades que ofrece el mercado los EE.TT. pueden ser modificados.

6. GRARANTIA:

La garantía debe ser de mínimo de 3 años por el bien adquirido.

7. LUGAR DE ENTREGA – RECEPCION

El bien se entregará en el almacén general de la Corte Superior de Justicia de Lambayeque "Manuel Huangal Naveda" sotano ubicado en la Av. José Leonardo Ortiz N°155 - Centro Cívico, de la Provincia de Chiclayo.



Firmado digitalmente por TORRES
ESTELA DE DHI OPI Correo: e
FAU 2048782319 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 12/04/2023 08:39:07 -05:00

REPOSICION DE BIEN DEFECTUOSO

La reposición por defectos de fábrica deberá efectuarse en un plazo no mayor a dos (02) días calendarios, a partir del día siguiente de notificado el hecho.

9. RECEPCION Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACION

El bien se entregará en el almacén general de la Corte Superior de Justicia de Lambayeque "Manuel Huangal Naveda" ubicado en la Av. José Leonardo Ortiz N° 155 - Centro Cívico, de la Provincia de Chiclayo la conformidad de la adquisición de los bienes por parte de la administración de los Juzgados de Familia y la oficina de informática de la Corte Superior de Justicia de Lambayeque.

La instalación se realizará previa coordinación con el área de logística e informática

| | |
|---|--|
| 1 | En el departamento de Lambayeque provincia de Ferreñafe |
| 2 | En el departamento de Lambayeque provincia de Motupe |
| 3 | En el departamento de Cajamarca provincia de San Ignacio |
| 4 | En el departamento de Lambayeque provincia de Chiclayo |



Firmado digitalmente por
ASISTENTE DIAZ Walter Manuel
FAU 2048782319 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 12/04/2023 08:06:02 -05:00

10. FORMA DE PAGO:

El pago se realizará en moneda nacional, una vez recibido los bienes, previa a la conformidad del área usuaria, a la presentación del comprobante de pago (facturas).

11. PLAZO PARA EL PAGO:

El pago se realizará mediante abono al código de cuenta interbancaria (CCI) comunicada por el proveedor, en un plazo no mayor a diez (10) días calendarios, luego de haber recibido la conformidad por parte de Almacén.

12. RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA:

El contratista es responsable por la calidad de los bienes ofertados, por un plazo (según lo indicado en su cotización, contado a partir del día siguiente de la conformidad otorgada).



Firmado digitalmente por MIRANDA
UNILUIS Roberto Alexander FAU
2048782319 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 12/04/2023 07:59:10 -05:00

13. PENALIDADES:

Si el proveedor no cumple con la entrega de los bienes dentro del plazo estipulado en la Orden de Compra, la Entidad le aplicará una penalidad por cada día de retraso, hasta por un monto equivalente al 10% del monto de la contratación. La penalidad se



CONSULTA 03:

Respecto al punto 3 se tienen que indicar que se deben ceñir a las especificaciones técnicas enviadas por la gerencia informática.



CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE
LAMBAYEQUE
Unidad de Administración y Finanzas



aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo al siguiente detalle:

Penalidad diaria = $0.10 \times \text{monto del contrato}$ F

x plazo en días

Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días F = 0.40.

Para plazos mayores a sesenta (60) días F = 0.25.



Firmado digitalmente por TORRES
ESTELA DEL SRI/CPU Consulto
FAU 20487872319 soft
Módulo: Doy V° B°
Fecha: 12.04.2023 08:39:25 -05:00



Firmado digitalmente por MIRANDA
UBILLUS Roberto Alexander FAU
20487872319 soft
Módulo: Doy V° B°
Fecha: 12.04.2023 07:59:18 -05:00



Firmado digitalmente por
ASCORBE DIAZ Walter Manuel
FAU 20487872319 soft
Módulo: Doy V° B°
Fecha: 12.04.2023 08:05:13 -05:00

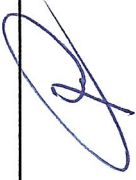
LUGAR Y FECHA: Chiclayo, 12 de Abril del 2023


UBILLUS Roberto Alexander
Miembro
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque


ASCORBE DIAZ Walter Manuel
Miembro
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

JEANETT MARIBEL ORTIZ ZELADA
Presidente
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque




WALTER MANUEL ASCORBE DIAZ
Miembro
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque


JEANETT MARIBEL ORTIZ ZELADA
Presidente
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque


Jimmy Richard Riveros Prada
Miembro
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

02

ADQUISICION E INSTALACION DE 02 SISTEMAS DE
AUDIO Y VIDEO DE SALAS DE AUDIENCIAS EN EL
MARCO DE LA IOARR N° 2589743 DEL 1° Y 2°
JUZGADO CONSTITUCIONAL

26-A



CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE
LAMBAYEQUE
Unidad de Administración y Finanzas



IOARR
N° 2589743

**ADQUISICION E INSTALACION DE SISTEMA DE AUDIO Y VIDEO DE
SALA DE AUDIENCIA EN EL MARCO DE LA IOARR "ADQUISICION DE
SISTEMA DE AUDIO Y VIDEO, HARDWARE GENERAL, SISTEMA
ININTERRUMPIDO DE ENERGIA (UPS) Y MOBILIARIO DE OFICINA; EN
EL(LA) 1° Y 2° JUZGADO CONSTITUCIONAL DE CHICLAYO DE LA CORTE
SUPERIOR DE JUSTICIA DE LAMBAYEQUE, DISTRITO DE CHICLAYO,
PROVINCIA CHICLAYO,**

AREA SOLICITANTE

Área de informática - de la Corte Superior de Justicia de Lambayeque

1. OBJETO DEL BIEN

Contratar a una empresa natural o jurídica para la **ADQUISICION E INSTALACION DE SISTEMA DE AUDIO Y VIDEO DE SALA DE AUDIENCIA EN EL MARCO DE LA IOARR "ADQUISICION DE SISTEMA DE AUDIO Y VIDEO, HARDWARE GENERAL, SISTEMA ININTERRUMPIDO DE ENERGIA (UPS) Y MOBILIARIO DE OFICINA; EN EL(LA) 1° Y 2° JUZGADO CONSTITUCIONAL DE CHICLAYO DE LA CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE LAMBAYEQUE, DISTRITO DE CHICLAYO, PROVINCIA CHICLAYO,**

2. FINALIDAD PÚBLICA

Dotar de las herramientas tecnológicas sistema de audio y video de sala de audiencia para los órganos jurisdiccionales Constitucionales de la corte superior de justicia de Lambayeque el cual permitirá el desarrollo de las actividades para una oportuna administración de Justicia.

3. DESCRIPCION DEL BIEN

Las características técnicas mínimas que deberán cumplir los bienes informáticos solicitados, serán los siguientes:

ITEM I KIT DE AUDIO Y VIDEO

ITEM II UPS

ITEM III CAMARA WEB

| Item | Bien | Cantidad | Bien | Características | Descripción |
|------|------|----------|------|--------------------------|--|
| | | | | Número de canales: | ocho (08), mínimo |
| | | | | Impedancia de entrada: | Entre 600 Ω - 50 KΩ |
| | | | | Impedancia de salida: | Entre 100 Ω - 1 KΩ |
| | | | | Entradas: | ocho (08) entradas de micrófono |
| | | | | | independientes como mínimo |
| | | | | Incluye: | Toma de auriculares |
| | | | | Frecuencia de respuesta: | Entre 50 Hz a 20 KHz, mínimo |
| | | | | Potencia Phantom: | Entre +12 a +48 VDC. |
| | | | | Fuente de Alimentación: | Entre 220 - 230 VAC, 60 Hz |
| | | | | Función de monitoreo: | Incluye leds indicadores luminosos para monitoreo de la señal. |
| | | | | Adicionales: | Salidas de audio independientes |

Firma Digital
Firmado digitalmente por
ASCRUBER, GILZ Walter Manuel
FAU 20487872310 100
Motivo: Day V° 0°
Fecha: 24.04.2023 15:15:54 -05:00

Firma Digital
Firmado digitalmente por
UELLUS Roberto Alexander FAU
20487872310 100
Motivo: Day V° 0°
Fecha: 24.04.2023 15:15:56 -05:00

Walter Richard Riveros Prada
Miembro
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

WALTER MANUEL ASCORBE DIAZ
Miembro
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

JEANET MARIBEL ORTIZ ZELADA
Presidente
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque



CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE
LAMBAYEQUE
Unidad de Administración y Finanzas



Ricardo Rivera Prada
Miembro
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

WALTER MANUEL ASCORBE DÍAZ
Miembro
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

Firma Digital
Firmado digitalmente por
ASCORBE DÍAZ Walter Manuel
FAU 20487872310 Iss: 2018/07/23 15:15:29 -05'00'
Fecha: 24.04.2023 15:15:29 -05'00'

| | | |
|---|---------------------------------------|---|
| AMPLIFICADOR | Tipo: | Mezclador RACKEABLE |
| | Tamaño: | 2 U (1 U = 1.75" = 4.445 cm) como máximo de rack. |
| | Potencia nominal de salida por canal: | 4 ohm, 115 W RMS mínimo |
| | | 8 ohm, 90 W RMS mínimo |
| | Potencia en modo puente: | 8 ohm, 230 W RMS mínimo |
| | Refrigeración: | Disipador de calor o ventilador de aire forzado de velocidad variable |
| | Frecuencia de respuesta: | Entre 100 Hz - 16 KHz, mínimo |
| | Impedancia de entrada: | Entre 10 KΩ - 25 KΩ |
| | Requerimiento de energía: | Entre 220 - 240 VAC, 60 Hz |
| | Función de monitoreo: | Incluye leds indicadores luminosos para monitoreo de la señal |
| Micrófono con base tipo cuello de ganso | Tipo: | Amplificador RACKEABLE |
| | Tamaño: | 2 U (1 U = 1.75" = 4.445 cm) como máximo de rack. |
| | Tipo: | Cuello de ganso direccionable |
| | Patrón de captación: | Condensador Cardioide |
| | Longitud del cuello de ganso: | Entre 410 - 590 mm. |
| Micrófono con base tipo cuello de ganso con switch de encendido | Frecuencia de respuesta: | Entre 70 Hz a 16 KHz |
| | Impedancia: | Entre 100 Ω - 600 Ω |
| | Potencia Phantom: | Entre +11 - +52 VDC |
| | Tipo: | Cuello de ganso direccionable |
| | Patrón de captación: | Condensador Cardioide |
| Audifonos | Longitud del cuello de ganso: | Entre 410 - 590 mm. |
| | Switch de encendido: | Incluido en su base |
| | Frecuencia de respuesta: | Entre 70 Hz a 16 KHz |
| | Impedancia: | Entre 100 Ω - 600 Ω |
| | Potencia Phantom: | Entre +11 - +52 VDC |
| Parlantes de Pared | Woofer: | Entre 35 - 45 mm. de diámetro |
| | Impedancia: | Entre 32 Ω - 45 Ω |
| | Longitud del cable: | Entre 1.5 a 3 m. |
| | Clavija: | Plug estereofónico miniatura de 3.5 mm. (1/8") |
| | Woofer: | 102 mm de diámetro, mínimo |
| | Potencia de salida: | Entre 60 - 100 W RMS |
| | Impedancia Nominal: | 8 Ω |
| | Sensibilidad: | Entre 83 - 93 dB |
| | Frecuencia de respuesta: | Entre 85 Hz a 18 KHz |
| | Color: | Negro |
| | Gabinete: | Polipropileno o ABS |

Firma Digital

Firmado digitalmente por
LIBILLES Roberto Alexander FAU
20481872310 Iss: 2018/07/23 15:15:29 -05'00'
Fecha: 24.04.2023 15:15:29 -05'00'

3. CONSIDERACIONES GENERALES:
Se deberá tener en cuenta lo siguiente:

3.1 CONSIDERACIONES ADICIONALES:

3.1.1 Referidas al Software de Grabación no Incluido en la solución:



JEANETT MARIBEL ORTIZ ZELADA
Presidente
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque



CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE
LAMBAYEQUE
Unidad de Administración y Finanzas



- El proveedor, en caso sea necesario, deberá instalar el software de grabación de pistas estándar proporcionado por el Poder Judicial, que permita efectuar el almacenamiento de las pistas de audio en forma independiente y que deberán estar organizadas por carpetas, previa coordinación con el responsable de Informática de la corte y/o dependencia.

3.1.2 Instalación:

- El proveedor se encargará de la instalación de todos los componentes del sistema de audio y video; hardware y software, para lo cual deberá considerar en su propuesta todos los elementos y accesorios necesarios, así como el transporte y viáticos del personal a cargo de las mencionadas labores.
- La instalación incluye el tendido de cables de audio, video, red y eléctricos debidamente canalizados, necesarios para el funcionamiento del sistema de grabación de audio y video.
- Al momento de instalar, el proveedor está obligado a dotar los implementos necesarios a su personal, tal como se dispone en el Anexo N° 03 de la Directiva Administrativa N° 321- MINS/DGIESP-2021 que establece las disposiciones para la vigilancia, prevención y control de la salud de los trabajadores con riesgo de exposición al SARS CoV-2, documento técnico de la Resolución Ministerial N° 675-2022-MINSA.
- El proveedor será responsable del tendido de canaletas, instalación de cajas toma datos, eléctricas y acondicionamiento de la sala incluido mano de obra civil si fuera necesario, a fin de que el local sobre el que se trabaje recobre su apariencia inicial, manteniendo los niveles de estética del medio.
- Si el proveedor, después de haber sido notificado, no subsana los defectos dentro del plazo especificado, la entidad podrá, dentro de un plazo razonable, tomar las medidas necesarias para corregir la situación por cuenta y riesgo del proveedor, sin perjuicio de otros derechos que la entidad pueda ejercer contra el proveedor en virtud del contrato.

3.1.3 PROTOCOLO DE INSPECCIÓN Y PRUEBAS:

- Se realizará una prueba de operatividad integral de los equipos.
- El proveedor deberá encargarse de la configuración de los equipos de audio.
- El proveedor deberá cumplir con las medidas sanitarias vigentes, debiendo establecer los procedimientos que correspondan, en cumplimiento de la Resolución Ministerial N° 675-2022- MINSA

3.1.4 ENTREGABLES:

- 3.1.5 Relación detallada de cada uno de los equipos adquiridos por la entidad, en cuyo contenido deberá indicarse la marca, modelo y serie del bien.
- 3.1.6 Actas de Inducción realizada, la misma que deberá estar suscrita por los participantes y encargado de la Oficina de Informática de la corte.
- 3.1.7 Acta de Cumplimiento del numeral N° 3 del presente documento.
- 3.1.8 Diagrama de distribución del equipamiento por cada Sala, en donde se consigne las dimensiones de la sala y la ubicación final de cada equipo (mezclador, amplificador, parlantes, micrófonos, entre otros).



Firmado digitalmente por
ASCORBE DIAZ Walter Manuel
PAU 20487872319 s04
Motivo: Day V° B°
Fecha: 24/04/2023 15:16:24 -0500



Firmado digitalmente por MIPAJPA
LUCILIO Roberto Alexander [PAU]
20487872319 s04
Motivo: Day V° B°
Fecha: 24/04/2023 15:15:25 -0500

4.0 INDUCCIÓN SOBRE OPERATIVIDAD DE LOS EQUIPOS:

El postor ganador deberá brindar una inducción de 02 horas efectivas virtuales y/o presenciales como mínimo para el personal técnico (02 personas como mínimo designadas por la Corte y/o Dependencia). La fecha, el lugar y/o la plataforma tecnológica para el desarrollo de la inducción será coordinada una vez suscrita la orden de compra respectiva.

Durante el desarrollo de la inducción podrán incluirse archivos digitales, separatas, manuales y videos para el dictado del curso.

- La inducción deberá incluir como mínimo los siguientes puntos:



Jimmi Richard Riveros Prada
Miembro
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

WALTER MANUEL ASCORBE DIAZ
Miembro
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

JEANETT MARIBEL ORTIZ ZELADA
Presidente
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque



CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE LAMBAYEQUE
 Unidad de Administración y Finanzas



Instalación, configuración, manipulación y solución de posibles errores presentados con cada componente del Sistema de Audio.

- Casos prácticos de ejemplos.

CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DE ACCESORIOS PARA EL SISTEMA DE AUDIO Y VIDEO

| Item | Bien | Cantidad | Características | Descripción |
|--|------|---|--------------------------------------|-----------------------|
| II | UPS | 2 | Capacidad: | |
| | | | Potencia en VA / W: | 1,000 VA / 600 W |
| | | | Salida: | |
| | | | Voltaje nominal: | Entre 220 - 240 VAC |
| | | | Frecuencia de salida: | Entre 50 - 60 Hz |
| | | | Número de tomacorrientes NEMA 5-15R: | 6 tomas como mínimo |
| | | | Entrada: | |
| | | | Voltaje nominal: | Entre 220 - 240 VAC |
| | | | Frecuencia de entrada: | Entre 50 - 60 Hz |
| | | | Baterías: | |
| | | | Cantidad de baterías: | 01 como mínimo |
| | | | Autonomía: | Aproximado 15 minutos |
| Pantalla LCD o Panel control: | | | | |
| Estatus multifuncional LCD o leds indicadores. | | | | |
| Botón de encendido/apagado. | | | | |
| Alarma: | | | | |
| Tipos: | | Modo backup (modo batería, modo UPS), batería baja, cambiar batería, UPS falla, sobrecarga. | | |

| Item | Bien | Cantidad | Características | Descripción |
|------|------------|----------|---|--|
| III | Cámara Web | 2 | Sistema del lente: | Enfoque automático |
| | | | Captura de video: | 1920 x 1080 píxeles |
| | | | Compatibilidad: | Windows 7, Windows 8, Windows 10 |
| | | | Microfono Omnidireccional: | Integrado |
| | | | Velocidad de cuadro: | 30 imágenes por segundo |
| | | | Campo Visual: | 65° mínimo |
| | | | Debe permitir corrección de Luz: | Si |
| | | | Interface: | USB 2.0 |
| | | | Longitud del cable: | 1.50 mts mínimo |
| | | | Obturador de Privacidad: | Opcional (Integrado o tapa) |
| | | | Adicionales: | Cable USB de extensión Macho/Hembra, extensión de 3.5 mts mínimo, Tipo A. |
| | | | Formatos de grabación: | La cámara debe permitir grabar de manera directa o a través de un software en formato: *.WMV |

Firma Digital
 Firmado digitalmente por
 ASCORBE DIAZ WALTER MANUEL
 PAU 20487872310 scdt
 Motivo: Day V° B°
 Fecha: 24.04.2023 15:03:45:00

Firma Digital
 Firmado digitalmente por
 MARBEL ORTIZ ZELADA
 PAU 20487872310 scdt
 Motivo: Day V° B°
 Fecha: 24.04.2023 15:16:32:05:00



CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE
LAMBAYEQUE
Unidad de Administración y Finanzas



4. PERFIL MINIMO DEL PROVEEDOR DE BIENES

Personal natural o jurídico, que tenga como mínimo 1 años de experiencia en el mercado en el rubro de los bienes a adquirir Contar con RUC ACTIVO.

5. PLAZO DE ENTREGA

La entrega sistema de audio y video debe ser evaluados teniendo en cuenta el catálogo único de bienes de Acuerdo Marco - Peru Compras en caso corresponder. En caso de las otras modalidades de adquisición las entregas deben efectuarse a los quince (15) días calendarios como máximo, computados a partir del día siguiente de recepcionada la orden de compra o según corresponda del resultado del estudio de posibilidades que ofrece el mercado los EE.TT. pueden ser modificados.

6. GRARANTIA:

La garantía debe ser de mínimo de 3 años por el bien adquirido.

7. LUGAR DE ENTREGA – RECEPCION

El bien se entregará en el almacén general de la Corte Superior de Justicia de Lambayeque "Manuel Huangal Naveda" sotano ubicado en la Av. José Leonardo Ortiz N°155 - Centro Cívico, de la Provincia de Chiclayo.

8. REPOSICION DE BIEN DEFECTUOSO

La reposición por defectos de fábrica deberá efectuarse en un plazo no mayor a dos (02) días calendarios, a partir del día siguiente de notificado el hecho.

9. RECEPCION Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACION

El bien se entregará en el almacén general de la Corte Superior de Justicia de Lambayeque "Manuel Huangal Naveda" ubicado en la Av. José Leonardo Ortiz N°155 - Centro Cívico(sótano), de la Provincia de Chiclayo, la conformidad de la adquisición de los bienes por parte de la oficina de informática de la Corte Superior de Justicia de Lambayeque.

La instalación se debe realizar en el departamento de Lambayeque provincia de Chiclayo distrito de Chiclayo previa coordinación con el área de logística e informática

10. FORMA DE PAGO:

El pago se realizará en moneda nacional, una vez recibido los bienes, previa a la conformidad del área usuaria, a la presentación del comprobante de pago (facturas).

11. PLAZO PARA EL PAGO:

El pago se realizará mediante abono al código de cuenta interbancaria (CCI) comunicada por el proveedor, en un plazo no mayor a diez (10) días calendarios, luego de haber recibido la conformidad por parte de Almacén.



Firmado digitalmente por
ASCORBE DIAZ Walter Manuel
FAU 20497872319 s08
Módulo: Dig Vº de
Fecha: 24.04.2023 15:16:40 -05:00

12. RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA:

El contratista es responsable por la calidad de los bienes ofertados, por un plazo (según lo indicado en su cotización, contado a partir del día siguiente de la conformidad otorgada).



13. PENALIDADES:

Si el proveedor no cumple con la entrega de los bienes dentro del plazo estipulado

Firmado digitalmente por MIRANDA
WILLIS Ricardo Alexander FAU
167872319 s08
Módulo: Dig Vº de
Fecha: 24.04.2023 15:15:43 -05:00



MEMBRO DE SELECCION
JUANMI RIVEROS PRADA
Miembro
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

MEMBRO DE SELECCION
WALTER MANUEL ASCORBE DIAZ
Miembro
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

JEANETT-MARIBEL ORTIZ ZELADA
Presidente
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque



CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE
LAMBAYEQUE
Unidad de Administración y Finanzas



en la Orden de Compra, la Entidad le aplicará una penalidad por cada día de retraso, hasta por un monto equivalente al 10% del monto de la contratación. La penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo al siguiente detalle:



Firmado digitalmente por
ASCORBE DIAZ Walter Manuel
FAU 2048702210 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 24.04.2023 15:10:49 -05:00

Penalidad diaria = $0.10 \times \text{monto del contrato}$ F
x plazo en días

Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días F = 0.40.

Para plazos mayores a sesenta (60) días F = 0.25.



Firmado digitalmente por MIRANDA
UBELUS Roberto Alexander FAU
22401672215 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 24.04.2023 15:15:48 -05:00


LUGAR Y FECHA: Chiclayo, 20 de abril del 2023

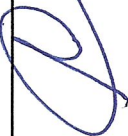
Jimmi Richard Riveros Prada
Miembro
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

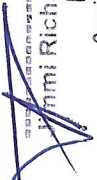
WALTER MANUEL ASCORBE DIAZ
Miembro
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

JEANETT MARIBEL ORTIZ ZELADA
Presidente
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque




JEANETTE MARIBEL ORTIZ ZELADA
Presidente
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque


WALTER MANUEL ASCORBE DIAZ
Miembro
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque


MIMI RICHARD RIVEROS PRADA
Miembro
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

03

ADQUISICION E INSTALACION DE 01 SISTEMA DE
AUDIO Y VIDEO DE SALAS DE AUDIENCIAS EN EL
MARCO DE LA IOARR N° 2589841 DEL JUZGADO
DE PAZ LETRADO DE OLMOS

20-A



CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE
LAMBAYEQUE
Unidad de Administración y Finanzas



ADQUISICION E INSTALACION DE SISTEMA DE AUDIO Y VIDEO DE SALA DE AUDIENCIA EN EL MARCO DE LA IOARR "ADQUISICION DE SISTEMA DE AUDIO Y VIDEO, HARDWARE GENERAL, SISTEMA ININTERRUMPIDO DE ENERGIA (UPS) Y MOBILIARIO DE OFICINA; EN EL(LA) JUZGADO DE PAZ LETRADO DE OLMOS DE LA CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE LAMBAYEQUE, DISTRITO DE OLMOS, PROVINCIA LAMBAYEQUE, DEPARTAMENTO LAMBAYEQUE"

IOARR
2589841

AREA SOLICITANTE. - Área de informática - de la Corte Superior de Justicia de Lambayeque

1. OBJETO DEL BIEN

Contratar a una empresa natural o jurídica para la **ADQUISICION E INSTALACION DE SISTEMA DE AUDIO Y VIDEO DE SALA DE AUDIENCIA EN EL MARCO DE LA IOARR "ADQUISICION DE SISTEMA DE AUDIO Y VIDEO, HARDWARE GENERAL, SISTEMA ININTERRUMPIDO DE ENERGIA (UPS) Y MOBILIARIO DE OFICINA; EN EL(LA) JUZGADO DE PAZ LETRADO DE OLMOS DE LA CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE LAMBAYEQUE, DISTRITO DE OLMOS, PROVINCIA LAMBAYEQUE, DEPARTAMENTO LAMBAYEQUE"**

2. FINALIDAD PÚBLICA

Dotar de las herramientas tecnológicas sistema de audio y video de sala de audiencia para el Juzgado de Paz Letrado de Olmos de la corte superior de justicia de Lambayeque el cual permitirá el desarrollo de las actividades para una oportuna administración de Justicia.

3. DESCRIPCION DEL BIEN

Las características técnicas mínimas que deberán cumplir los bienes informáticos solicitados, serán los siguientes:

- ITEM I KIT DE AUDIO Y VIDEO
- ITEM II UPS
- ITEM III CAMARA WEB

| Item | Bien | Cantidad | Bien | Características | Descripción |
|------|----------------------|----------|---------------------------|--------------------------|--|
| 1 | KIT DE AUDIO Y VIDEO | 1 | Mezclador de ocho canales | Número de canales: | ocho (08), mínimo |
| | | | | Impedancia de entrada: | Entre 600 Ω - 50 KΩ |
| | | | | Impedancia de salida: | Entre 100 Ω - 1 KΩ |
| | | | | Entradas: | ocho (08) entradas de micrófono independientes como mínimo |
| | | | | Incluye: | Toma de auriculares |
| | | | | Frecuencia de respuesta: | Entre 50 Hz a 20 KHz, mínimo |
| | | | | Potencia Phantom: | Entre +12 a +48 VDC. |
| | | | | Fuente de Alimentación: | Entre 220 – 230 VAC, 60 Hz |
| | | | | Función de monitoreo: | Incluye leds indicadores luminosos para monitoreo de la señal. |
| | | | | Adicionales: | Salidas de audio independientes |

Firma Digital
Firmado digitalmente por
ASCORBE DIAZ Walter Manuel
"AU 20487872319 soft"
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 24.04.2023 14:51:59 -05:00

Firma Digital
Firmado digitalmente por MIRANDA
/RILUS Roberto Alexander FAU
"RILUS/2319 soft"
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 24.04.2023 14:50:34 -05:00

JEANET MARIBEL ORTIZ ZELADA
Presidente
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

WALTER MANUEL ASCORBE DIAZ
Miembro
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

JEANET MARIBEL ORTIZ ZELADA
Presidente
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque



CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE
LAMBAYEQUE
Unidad de Administración y Finanzas



JIMMY RICHARD RIVEROS PRADA
Miembro
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

WALTER MANUEL ASCORBE DIAZ
Miembro
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque



Firmado digitalmente por
ASCORBE DIAZ Walter Manuel
FAU 204878/2319 csl
Mail: Doy V° B°
Fecha: 24.04.2023 15:52:10 -0500

| | | |
|---|---------------------------------------|---|
| AMPLIFICADOR | Tipo: | Mezclador RACKEABLE |
| | Tamaño: | 2 U (1 U = 1.75" = 4.445 cm) como máximo de rack. |
| | Potencia nominal de salida por canal: | 4 ohm, 115 W RMS mínimo |
| | | 8 ohm, 90 W RMS mínimo |
| | Potencia en modo puente: | 8 ohm, 230 W RMS mínimo |
| | Refrigeración: | Disipador de calor o ventilador de aire forzado de velocidad variable |
| | Frecuencia de respuesta: | Entre 100 Hz - 16 KHz, mínimo |
| | Impedancia de entrada: | Entre 10 KΩ - 25 KΩ |
| | Requerimiento de energía: | Entre 220 - 240 VAC, 60 Hz |
| | Función de monitoreo: | Incluye leds indicadores luminosos para monitoreo de la señal |
| Micrófono con base tipo cuello de ganso | Tipo: | Amplificador RACKEABLE |
| | Tamaño: | 2 U (1 U = 1.75" = 4.445 cm) como máximo de rack. |
| | Tipo: | Cuello de ganso direccionable |
| | Patrón de captación: | Condensador Cardioide |
| | Longitud del cuello de ganso: | Entre 410 - 590 mm. |
| Micrófono con base tipo cuello de ganso con switch de encendido | Frecuencia de respuesta: | Entre 70 Hz a 16 KHz |
| | Impedancia: | Entre 100 Ω - 600 Ω |
| | Potencia Phantom: | Entre +11 - +52 VDC |
| | Tipo: | Cuello de ganso direccionable |
| | Patrón de captación: | Condensador Cardioide |
| Aurífonos | Longitud del cuello de ganso: | Entre 410 - 590 mm. |
| | Switch de encendido: | Incluido en su base |
| | Frecuencia de respuesta: | Entre 70 Hz a 16 KHz |
| | Impedancia: | Entre 100 Ω - 600 Ω |
| | Potencia Phantom: | Entre +11 - +52 VDC |
| Parlantes de Pared | Woofer: | Entre 35 - 45 mm. de diámetro |
| | Impedancia: | Entre 32 Ω - 45 Ω |
| | Longitud del cable: | Entre 1.5 a 3 m. |
| | Clavija: | Plug estereofónico miniatura de 3.5 mm. (1/8") |
| | Woofer: | 102 mm de diámetro, mínimo |
| | Potencia de salida: | Entre 60 - 100 W RMS |
| | Impedancia Nominal: | 8 Ω |
| | Sensibilidad: | Entre 83 - 93 dB |
| | Frecuencia de respuesta: | Entre 85 Hz a 18 KHz |
| | Color: | Negro |
| | Gabinete: | Polipropileno o ABS |



Firmado digitalmente por MIRANDA
REILLYS Roberto Alexander FAU
34878/2319 csl
Mail: Doy V° B°
Fecha: 24.04.2023 14:50:49 -0500

3. CONSIDERACIONES GENERALES:
Se deberá tener en cuenta lo siguiente:

3.1 CONSIDERACIONES ADICIONALES:

3.1.1 Referidas al Software de Grabación no Incluido en la solución:





CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE
LAMBAYEQUE
Unidad de Administración y Finanzas



- El proveedor, en caso sea necesario, deberá instalar el software de grabación de pistas estándar proporcionado por el Poder Judicial, que permita efectuar el almacenamiento de las pistas de audio en forma independiente y que deberán estar organizadas por carpetas, previa coordinación con el responsable de Informática de la corte y/o dependencia.

3.1.2 Instalación:

- El proveedor se encargará de la instalación de todos los componentes del sistema de audio y video; hardware y software, para lo cual deberá considerar en su propuesta todos los elementos y accesorios necesarios, así como el transporte y viáticos del personal a cargo de las mencionadas labores.
- La instalación incluye el tendido de cables de audio, video, red y eléctricos debidamente canalizados, necesarios para el funcionamiento del sistema de grabación de audio y video.
- Al momento de instalar, el proveedor está obligado a dotar los implementos necesarios a su personal, tal como se dispone en el Anexo N° 03 de la Directiva Administrativa N° 321- MINS/DGIESP-2021 que establece las disposiciones para la vigilancia, prevención y control de la salud de los trabajadores con riesgo de exposición al SARS CoV-2, documento técnico de la Resolución Ministerial N° 675-2022-MINSA.
- El proveedor será responsable del tendido de canaletas, instalación de cajas toma datos, eléctricas y acondicionamiento de la sala incluido mano de obra civil si fuera necesario, a fin de que el local sobre el que se trabaje recobre su apariencia inicial, manteniendo los niveles de estética del medio.
- Si el proveedor, después de haber sido notificado, no subsana los defectos dentro del plazo especificado, la entidad podrá, dentro de un plazo razonable, tomar las medidas necesarias para corregir la situación por cuenta y riesgo del proveedor, sin perjuicio de otros derechos que la entidad pueda ejercer contra el proveedor en virtud del contrato.

3.1.3 PROTOCOLO DE INSPECCIÓN Y PRUEBAS:

- Se realizará una prueba de operatividad integral de los equipos.
- El proveedor deberá encargarse de la configuración de los equipos de audio.
- El proveedor deberá cumplir con las medidas sanitarias vigentes, debiendo establecer los procedimientos que correspondan, en cumplimiento de la Resolución Ministerial N° 675-2022- MINS

3.1.4. ENTREGABLES:

- 3.1.5 Relación detallada de cada uno de los equipos adquiridos por la entidad, en cuyo contenido deberá indicarse la marca, modelo y serie del bien.
- 3.1.6 Actas de Inducción realizada, la misma que deberá estar suscrita por los participantes y encargado de la Oficina de Informática de la corte.
- 3.1.7 Acta de Cumplimiento del numeral N° 3 del presente documento.
- 3.1.8 Diagrama de distribución del equipamiento por cada Sala, en donde se consigne las dimensiones de la sala y la ubicación final de cada equipo (mezclador, amplificador, parlantes, micrófonos, entre otros).

3.4.0 INDUCCIÓN SOBRE OPERATIVIDAD DE LOS EQUIPOS:

El postor ganador deberá brindar una inducción de 02 horas efectivas virtuales y/o presenciales como mínimo para el personal técnico (02 personas como mínimo designadas por la Corte y/o Dependencia). La fecha, el lugar y/o la plataforma tecnológica para el desarrollo de la inducción será coordinada una vez suscrita la orden de compra respectiva.

Durante el desarrollo de la inducción podrán incluirse archivos digitales, separatas, manuales y videos para el dictado del curso.

- La inducción deberá incluir como mínimo los siguientes puntos:
Instalación, configuración, manipulación y solución de posibles errores presentados con



Firma Digital
Firmado digitalmente por
WALTER MANUEL ASCORBE DIAZ
Código: 20487872319 soft
Nivel: Doy V° B°
Fecha: 24.04.2023 14:52:18 -05:00



Firma Digital
Firmado digitalmente por MIRANDA
ELUS Roberto Alexander FAU
Código: 17672310 soft
Nivel: Doy V° B°
Fecha: 24.04.2023 14:50:56 -05:00

JEANET MANUEL CORTIZ ZELADA
Presidente
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

MIEMBRO
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque
JIMMY RICHARD RIVEROS PRADA

MIEMBRO
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque
WALTER MANUEL ASCORBE DIAZ



CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE
LAMBAYEQUE
Unidad de Administración y Finanzas



cada componente del Sistema de Audio.
• Casos prácticos de ejemplos.

CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DE ACCESORIOS PARA EL SISTEMA DE AUDIO Y VIDEO

| Item | Bien | Cantidad | Características | Descripción |
|------|------|----------|--|---|
| II | UPS | 1 | Capacidad: | |
| | | | Potencia en VA / W: | 1,000 VA / 600 W |
| | | | Salida: | |
| | | | Voltaje nominal: | Entre 220 - 240 VAC |
| | | | Frecuencia de salida: | Entre 50 - 60 Hz |
| | | | Número de tomacorrientes NEMA 5-15R: | 6 tomas como mínimo |
| | | | Entrada: | |
| | | | Voltaje nominal: | Entre 220 - 240 VAC |
| | | | Frecuencia de entrada: | Entre 50 - 60 Hz |
| | | | Baterías: | |
| | | | Cantidad de baterías: | 01 como mínimo |
| | | | Autonomía: | Aproximado 15 minutos |
| | | | Pantalla LCD o Panel control: | |
| | | | Estatus multifuncional LCD o leds indicadores. | |
| | | | Botón de encendido/apagado. | |
| | | | Alarma: | |
| | | | Tipos: | Modo backup (modo batería, modo UPS), batería baja, cambiar batería, UPS falla, sobrecarga. |

| Item | Bien | Cantidad | Características | Descripción |
|------|------------|----------|----------------------------------|--|
| III | Cámara Web | 1 | Sistema del lente: | Enfoque automático |
| | | | Captura de video: | 1920 x 1080 pixeles |
| | | | Compatibilidad: | Windows 7, Windows 8, Windows 10 |
| | | | Micrófono Omnidireccional: | Integrado |
| | | | Velocidad de cuadro: | 30 imágenes por segundo |
| | | | Campo Visual: | 65° mínimo |
| | | | Debe permitir corrección de Luz: | Si |
| | | | Interface: | USB 2.0 |
| | | | Longitud del cable: | 1.50 mts mínimo |
| | | | Obturador de Privacidad: | Opcional (integrado o tapa) |
| | | | Adicionales: | Cable USB de extensión Macho/Hembra, extensión de 3.5 mts mínimo, Tipo A. |
| | | | Formatos de grabación: | La cámara debe permitir grabar de manera directa o a través de un software en formato: *.WMV |

Firma Digital
Firmado digitalmente por
SCORBE DIAZ Walter Manuel
AU 2048/872319 soft
Intero: Day V B
Fecha: 24.04.2023 14:52:25 -05:00

Firma Digital
Firmado digitalmente por
UBIL LUIS Roberto Alexander
AU 2048/872319 soft
Intero: Day V B
Fecha: 24.04.2023 14:51:13 -05:00



CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE
LAMBAYEQUE
Unidad de Administración y Finanzas



4. PERFIL MINIMO DEL PROVEEDOR DE BIENES

Personal natural o jurídico, que tenga como mínimo 1 años de experiencia en el mercado en el rubro de los bienes a adquirir Contar con RUC ACTIVO.

5. PLAZO DE ENTREGA

La entrega sistema de audio y video debe ser evaluados teniendo en cuenta el catálogo único de bienes de Acuerdo Marco - Peru Compras en caso corresponder. En caso de las otras modalidades de adquisición las entregas deben efectuarse a los quince (15) días calendarios como máximo, computados a partir del día siguiente de recepcionada la orden de compra o según corresponda del resultado del estudio de posibilidades que ofrece el mercado los EE.TT. pueden ser modificados.

6. GRARANTIA:

La garantía debe ser de mínimo de 3 años por el bien adquirido.

7. LUGAR DE ENTREGA – RECEPCION

El bien se entregará en el almacén general de la Corte Superior de Justicia de Lambayeque "Manuel Huangal Naveda" sotano ubicado en la Av. José Leonardo Ortiz N°155 - Centro Cívico, de la Provincia de Chiclayo.

8. REPOSICION DE BIEN DEFECTUOSO

La reposición por defectos de fábrica deberá efectuarse en un plazo no mayor a dos (02) días calendarios, a partir del día siguiente de notificado el hecho.

9. RECEPCION Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACION

El bien se entregará en el almacén general de la Corte Superior de Justicia de Lambayeque "Manuel Huangal Naveda" ubicado en la Av. José Leonardo Ortiz N°155 - Centro Cívico(sótano), de la Provincia de Chiclayo, la conformidad de la adquisición de los bienes por parte de la oficina de informática de la Corte Superior de Justicia de Lambayeque.

La instalación se debe realizar en el departamento de Lambayeque provincia de Lambayeque distrito de Olmos previa coordinación con el área de logística e informática.

10. FORMA DE PAGO:

El pago se realizará en moneda nacional, una vez recibido los bienes, previa a la conformidad del área usuaria, a la presentación del comprobante de pago (facturas).

11. PLAZO PARA EL PAGO:

El pago se realizará mediante abono al código de cuenta interbancaria (CCI) comunicada por el proveedor, en un plazo no mayor a diez (10) días calendarios, luego de haber recibido la conformidad por parte de Almacén.



Firmado digitalmente por:
ASCORBE DIAZ Walter Manuel
FALL 20481072019 soft
Módulo: Doy V° B°
Fecha: 24.04.2023 14:52:33 -05:00

12. RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA:

El contratista es responsable por la calidad de los bienes ofertados, por un plazo (según lo indicado en su cotización, contado a partir del día siguiente de la conformidad otorgada).

13. PENALIDADES:

Si el proveedor no cumple con la entrega de los bienes dentro del plazo estipulado en la Orden de Compra, la Entidad le aplicará una penalidad por cada día de retraso,



Firmado digitalmente por: MISA
JILLUS Roberto Ascorbe F...
0487072319 soft
Módulo: Doy V° B°
Fecha: 24.04.2023 14:51:23 -05:00



WALTER MANUEL ASCORBE DIAZ
Miembro
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

WALTER MANUEL ASCORBE DIAZ
Miembro
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

JEANET...
Presidente
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque



CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE
LAMBAYEQUE
Unidad de Administración y Finanzas



hasta por un monto equivalente al 10% del monto de la contratación. La penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo al siguiente detalle:

Penalidad diaria = $0.10 \times \text{monto del contrato}$ F



Firma
Digital

x plazo en días

Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días F = 0.40.

Para plazos mayores a sesenta (60) días F = 0.25.

Firmado digitalmente por
ASCORBE DIAZ Walter Manuel
FAU 20487872319 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 24.04.2023 14:52:42 -05:00



Firma
Digital

LUGAR Y FECHA: Chiclayo, 20 de abril del 2023


Firmado digitalmente por MIRANDA
UBILLUS Roberto Alexander FAU
20487872319 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 24.04.2023 14:51:44 -05:00


JIMMY RIVEROS PRADA
Miembro
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

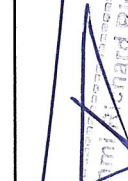
WALTER MANUEL ASCORBE DIAZ
Miembro
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

JEANETZ MAXIMILIANO ZELADA
Presidente
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque




JEANETT MARIBEL ORTIZ ZELADA
Presidente
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque


WALTER MANUEL ASCORBE DÍAZ
Miembro
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque


JIMMI RICHARD RIVEROS BORDA
Miembro
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

04

**ADQUISICION E INSTALACION DE 01 SISTEMA DE
AUDIO Y VIDEO DE SALAS DE AUDIENCIAS EN EL
MARCO DE LA IOARR N° 2589832 DEL JUZGADO DE
PAZ LETRADO DE PIMENTEL**



CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE
LAMBAYEQUE
Unidad de Administración y Finanzas



ADQUISICION E INSTALACION DE SISTEMA DE AUDIO Y VIDEO DE SALA DE
AUDIENCIA EN EL MARCO DE LA IOARR "ADQUISICION DE SISTEMA DE
AUDIO Y VIDEO, HARDWARE GENERAL, SISTEMA ININTERRUMPIDO DE
ENERGIA (UPS) Y MOBILIARIO DE OFICINA; EN EL(LA) JUZGADO DE PAZ
LETRADO DE PIMENTEL DE LA CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE
LAMBAYEQUE, DISTRITO DE PIMENTEL, PROVINCIA CHICLAYO,
DEPARTAMENTO LAMBAYEQUE"

IOARR
2589832

AREA SOLICITANTE. - Área de informática - de la Corte Superior de Justicia de
Lambayeque

1. OBJETO DEL BIEN

Contratar a una empresa natural o jurídica para la **ADQUISICION E INSTALACION DE
SISTEMA DE AUDIO Y VIDEO DE SALA DE AUDIENCIA EN EL MARCO DE LA
IOARR "ADQUISICION DE SISTEMA DE AUDIO Y VIDEO, HARDWARE GENERAL,
SISTEMA ININTERRUMPIDO DE ENERGIA (UPS) Y MOBILIARIO DE OFICINA; EN
EL(LA) JUZGADO DE PAZ LETRADO DE PIMENTEL DE LA CORTE SUPERIOR DE
JUSTICIA DE LAMBAYEQUE, DISTRITO DE PIMENTEL, PROVINCIA CHICLAYO,
DEPARTAMENTO LAMBAYEQUE"**

2. FINALIDAD PÚBLICA

Dotar de las herramientas tecnológicas sistema de audio y video de sala de audiencia
para el Juzgado de Paz Letrado de Pimentel de la corte superior de justicia de
Lambayeque el cual permitirá el desarrollo de las actividades para una oportuna
administración de Justicia.

3. DESCRIPCION DEL BIEN

Las características técnicas mínimas que deberán cumplir los bienes informáticos
solicitados, serán los siguientes:

ITEM I KIT DE AUDIO Y VIDEO
ITEM II UPS
ITEM III CAMARA WEB

| Item | Bien | Cantidad | Bien | Características | Descripción |
|------|----------------------------|----------|------------------------------|--------------------------|---|
| 1 | KIT DE AUDIO Y VIDEO | 1 | Mezclador de ocho canales | Número de canales: | ocho (08), mínimo |
| | | | | Impedancia de entrada: | Entre 600 Ω - 50 KΩ |
| | | | | Impedancia de salida: | Entre 100 Ω - 1 KΩ |
| | | | | Entradas: | ocho (08) entradas de micrófono |
| | | | | Incluye: | independientes como mínimo |
| | | | | Incluye: | Toma de auriculares |
| | | | | Frecuencia de respuesta: | Entre 50 Hz a 20 KHz, mínimo |
| | | | | Potencia Phantom: | Entre +12 a +48 VDC. |
| | | | | Fuente de Alimentación: | Entre 220 - 230 VAC, 60 Hz |
| | | | | Función de monitoreo: | Incluye leds indicadores luminosos para monitoreo de la señal. |



Firmado digitalmente por
SCORBE DIAZ Walter Manuel
AU 2018/9/2319 soft
Móvil: Day V P
Fecha: 24.04.2023 11:54:49 -0500



Firmado digitalmente por MIRANDA
URILIS Roberto Alexander P
2018/7/2319 soft
Móvil: Day V P
Fecha: 24.04.2023 14:52:23 -0500



CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE
LAMBAYEQUE
Unidad de Administración y Finanzas



Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

Miembro
Jesús Richard Riveros Prada

Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

Miembro
WALTER MANUEL ASCORBE DIAZ

Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque



Firmado digitalmente por
ASCORBE DIAZ Walter Manuel
FAU 20487672319 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 24.04.2023 15:55:00 -0500

| | | |
|---|---------------------------------------|---|
| AMPLIFICADOR | Adicionales: | Salidas de audio independientes |
| | Tipo: | Mezclador RACKABLE |
| | Tamaño: | 2 U (1 U = 1.75" = 4.445 cm) como máximo de rack. |
| | Potencia nominal de salida por canal: | 4 ohm, 115 W RMS mínimo |
| | | 8 ohm, 90 W RMS mínimo |
| | Potencia en modo puente: | 8 ohm, 230 W RMS mínimo |
| | Refrigeración: | Disipador de calor o ventilador de aire forzado de velocidad variable |
| | Frecuencia de respuesta: | Entre 100 Hz - 16 KHz, mínimo |
| | Impedancia de entrada: | Entre 10 KΩ - 25 KΩ |
| | Requerimiento de energía: | Entre 220 - 240 VAC, 60 Hz |
| Micrófono con base tipo cuello de ganso | Función de monitoreo: | Incluye leds indicadores luminosos para monitoreo de la señal |
| | Tipo: | Amplificador RACKABLE |
| | Tamaño: | 2 U (1 U = 1.75" = 4.445 cm) como máximo de rack. |
| | Tipo: | Cuello de ganso direccionable |
| | Patrón de captación: | Condensador Cardioide |
| Micrófono con base tipo cuello de ganso con switch de encendido | Longitud del cuello de ganso: | Entre 410 - 590 mm. |
| | Frecuencia de respuesta: | Entre 70 Hz a 16 KHz |
| | Impedancia: | Entre 100 Ω - 600 Ω |
| | Potencia Phantom: | Entre +11 - +52 VDC |
| | Tipo: | Cuello de ganso direccionable |
| Audífonos | Patrón de captación: | Condensador Cardioide |
| | Longitud del cuello de ganso: | Entre 410 - 590 mm. |
| | Switch de encendido: | Incluido en su base |
| | Frecuencia de respuesta: | Entre 70 Hz a 16 KHz |
| | Impedancia: | Entre 100 Ω - 600 Ω |
| Parlantes de Pared | Potencia Phantom: | Entre +11 - +52 VDC |
| | Woofer: | Entre 35 - 45 mm. de diámetro |
| | Impedancia: | Entre 32 Ω - 45 Ω |
| | Longitud del cable: | Entre 1.5 a 3 m. |
| | Clavija: | Plug estereofónico miniatura de 3.5 mm. (1/8") |
| | Woofer: | 102 mm de diámetro, mínimo |
| | Potencia de salida: | Entre 60 - 100 W RMS |
| | Impedancia Nominal: | 8 Ω |
| | Sensibilidad: | Entre 83 - 93 dB |
| | Frecuencia de respuesta: | Entre 85 Hz a 18 KHz |
| | Color: | Negro |
| | Gabinete: | Polipropileno o ABS |



Firma Digital

Firmado digitalmente por
UBILLUS Roberto Alexander FAU
20487672319 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 24.04.2023 14:53:32 -0500

CONSIDERACIONES GENERALES:

Se deberá tener en cuenta lo siguiente:

CONSIDERACIONES ADICIONALES:





CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE
LAMBAYEQUE
Unidad de Administración y Finanzas



3.1.1 Referidas al Software de Grabación no Incluido en la solución:

• El proveedor, en caso sea necesario, deberá instalar el software de grabación de pistas estándar proporcionado por el Poder Judicial, que permita efectuar el almacenamiento de las pistas de audio en forma independiente y que deberán estar organizadas por carpetas, previa coordinación con el responsable de Informática de la corte y/o dependencia.

3.1.2 Instalación:

- El proveedor se encargará de la instalación de todos los componentes del sistema de audio y video; hardware y software, para lo cual deberá considerar en su propuesta todos los elementos y accesorios necesarios, así como el transporte y viáticos del personal a cargo de las mencionadas labores.
- La instalación incluye el tendido de cables de audio, video, red y eléctricos debidamente canalizados, necesarios para el funcionamiento del sistema de grabación de audio y video.
- Al momento de instalar, el proveedor está obligado a dotar los implementos necesarios a su personal, tal como se dispone en el Anexo N° 03 de la Directiva Administrativa N° 321- MINSA/DGIESP-2021 que establece las disposiciones para la vigilancia, prevención y control de la salud de los trabajadores con riesgo de exposición al SARS CoV-2, documento técnico de la Resolución Ministerial N° 675-2022-MINSA.
- El proveedor será responsable del tendido de canaletas, instalación de cajas toma datos, eléctricas y acondicionamiento de la sala incluido mano de obra civil si fuera necesario, a fin de que el local sobre el que se trabaje recobre su apariencia inicial, manteniendo los niveles de estética del medio.
- Si el proveedor, después de haber sido notificado, no subsana los defectos dentro del plazo especificado, la entidad podrá, dentro de un plazo razonable, tomar las medidas necesarias para corregir la situación por cuenta y riesgo del proveedor, sin perjuicio de otros derechos que la entidad pueda ejercer contra el proveedor en virtud del contrato.

3.1.3 PROTOCOLO DE INSPECCIÓN Y PRUEBAS:

- Se realizará una prueba de operatividad integral de los equipos.
- El proveedor deberá encargarse de la configuración de los equipos de audio.
- El proveedor deberá cumplir con las medidas sanitarias vigentes, debiendo establecer los procedimientos que correspondan, en cumplimiento de la Resolución Ministerial N° 675-2022- MINSA

3.1.4. ENTREGABLES:

- 3.1.5 Relación detallada de cada uno de los equipos adquiridos por la entidad, en cuyo contenido deberá indicarse la marca, modelo y serie del bien.
- 3.1.6 Actas de Inducción realizada, la misma que deberá estar suscrita por los participantes y encargado de la Oficina de Informática de la corte.
- 3.1.7 Acta de Cumplimiento del numeral N° 3 del presente documento.
- 3.1.8 Diagrama de distribución del equipamiento por cada Sala, en donde se consigne las dimensiones de la sala y la ubicación final de cada equipo (mezclador, amplificador, parlantes, micrófonos, entre otros).

3.4.0 INDUCCIÓN SOBRE OPERATIVIDAD DE LOS EQUIPOS:

El postor ganador deberá brindar una inducción de 02 horas efectivas virtuales y/o presenciales como mínimo para el personal técnico (02 personas como mínimo designadas por la Corte y/o Dependencia). La fecha, el lugar y/o la plataforma tecnológica para el desarrollo de la inducción será coordinada una vez suscrita la orden de compra respectiva.

Durante el desarrollo de la inducción podrán incluirse archivos digitales, separatas, manuales y videos para el dictado del curso.

La inducción deberá incluir como mínimo los siguientes puntos:



Richard RIVEROS PRADO
Miembro
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

WALTER MANUEL ASCORBE DIAZ
Miembro
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

Firma Digital

firmado digitalmente por MIRANDA
BILLOO Roberto Alexander FAU
5487672319 soft
otivo: Dey V° B°
fecha: 24.04.2023 14:55:06 -05:00

JEANETT MARIBEL ORTIZ ZELADA
Presidente
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

Firma Digital

firmado digitalmente por MIRANDA
BILLOO Roberto Alexander FAU
5487672319 soft
otivo: Dey V° B°
fecha: 24.04.2023 14:54:11 -05:00



PODER JUDICIAL
DEL PERÚ

CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE
LAMBAYEQUE
Unidad de Administración y Finanzas



Instalación, configuración, manipulación y solución de posibles errores presentados con cada componente del Sistema de Audio.

- Casos prácticos de ejemplos.

CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DE ACCESORIOS PARA EL SISTEMA DE AUDIO Y VIDEO

| Item | Bien | Cantidad | Características | | Descripción |
|-----------------------------|------|---|--|-----------------------|-------------|
| II | UPS | 1 | Capacidad: | | |
| | | | Potencia en VA / W: | 1,000 VA / 600 W | |
| | | | Salida: | | |
| | | | Voltaje nominal: | Entre 220 - 240 VAC | |
| | | | Frecuencia de salida: | Entre 50 - 60 Hz | |
| | | | Número de tomacorrientes NEMA 5-15R: | 6 tomas como mínimo | |
| | | | Entrada: | | |
| | | | Voltaje nominal: | Entre 220 - 240 VAC | |
| | | | Frecuencia de entrada: | Entre 50 - 60 Hz | |
| | | | Baterías: | | |
| | | | Cantidad de baterías: | 01 como mínimo | |
| | | | Autonomía: | Aproximado 15 minutos | |
| | | | Pantalla LCD o Panel control: | | |
| | | | Estatus multifuncional LCD o leds indicadores. | | |
| Botón de encendido/apagado. | | | | | |
| Alarma: | | | | | |
| Tipos: | | Modo backup (modo batería, modo UPS), batería baja, cambiar batería, UPS falla, sobrecarga. | | | |

| Item | Bien | Cantidad | Características | Descripción |
|------|------------|----------|----------------------------------|--|
| III | Cámara Web | 1 | Sistema del lente: | Enfoque automático |
| | | | Captura de video: | 1920 x 1080 píxeles |
| | | | Compatibilidad: | Windows 7, Windows 8, Windows 10 |
| | | | Micrófono Omnidireccional: | Integrado |
| | | | Velocidad de cuadro: | 30 imágenes por segundo |
| | | | Campo Visual: | 65° mínimo |
| | | | Debe permitir corrección de Luz: | Si |
| | | | Interface: | USB 2.0 |
| | | | Longitud del cable: | 1.50 mts mínimo |
| | | | Obturador de Privacidad: | Opcional (integrado o tapa) |
| | | | Adicionales: | Cable USB de extensión Macho/Hembra, extensión de 3.5 mts mínimo, Tipo A. |
| | | | Formatos de grabación: | La cámara debe permitir grabar de manera directa o a través de un software en formato: * WMV |

 limi Richard Riveros Prada.

**Miembro
Comité de Selección**

Corte Superior de Justicia de Lambayeque

~~WALTER MANUEL ASCORBE DIAZ~~

Miembro

Comité de Selección

Corte Superior de Justicia de Lambayeque



Firma Digital

Firmado digitalmente por
ASCORBE DIAZ Walter Manuel
AU 20487872319 soft
ativo: 03y V* B*
Fecha: 22.04.2023 14:55:14 -05:00

Comité de
Presidencia

Corte Superior de Justicia

**Firma
Digita**

JEANETTE MARIBEL ORTIZ ZELADA

Presidente

Comité de

Corte Superior de Justicia

Firma
Digitale



CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE
LAMBAYEQUE
Unidad de Administración y Finanzas



4. PERFIL MINIMO DEL PROVEEDOR DE BIENES

Personal natural o jurídico, que tenga como mínimo 1 años de experiencia en el mercado en el rubro de los bienes a adquirir Contar con RUC ACTIVO.

5. PLAZO DE ENTREGA

La entrega sistema de audio y video debe ser evaluados teniendo en cuenta el catálogo único de bienes de Acuerdo Marco - Peru Compras en caso corresponder. En caso de las otras modalidades de adquisición las entregas deben efectuarse a los quince (15) días calendarios como máximo, computados a partir del día siguiente de recepcionada la orden de compra o según corresponda del resultado del estudio de posibilidades que ofrece el mercado los EE.TT. pueden ser modificados.

6. GRARANTIA:

La garantía debe ser de mínimo de 3 años por el bien adquirido.

7. LUGAR DE ENTREGA – RECEPCION

El bien se entregará en el almacén general de la Corte Superior de Justicia de Lambayeque "Manuel Huangal Naveda" sotano ubicado en la Av. José Leonardo Ortiz N°155 - Centro Cívico, de la Provincia de Chiclayo.

8. REPOSICION DE BIEN DEFECTUOSO

La reposición por defectos de fábrica deberá efectuarse en un plazo no mayor a dos (02) días calendarios, a partir del día siguiente de notificado el hecho.

9. RECEPCION Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACION

El bien se entregará en el almacén general de la Corte Superior de Justicia de Lambayeque "Manuel Huangal Naveda" ubicado en la Av. José Leonardo Ortiz N°155 - Centro Cívico(sótano), de la Provincia de Chiclayo, la conformidad de la adquisición de los bienes por parte de la oficina de informática de la Corte Superior de Justicia de Lambayeque.
La instalación se debe realizar en el departamento de Lambayeque provincia de Chiclayo distrito de Pimentel previa coordinación con el área de logística e informática

10. FORMA DE PAGO:

El pago se realizará en moneda nacional, una vez recibido los bienes, previa a la conformidad del área usuaria, a la presentación del comprobante de pago (facturas).

11. PLAZO PARA EL PAGO:

El pago se realizará mediante abono al código de cuenta interbancaria (CCI) comunicada por el proveedor, en un plazo no mayor a diez (10) días calendarios, luego de haber recibido la conformidad por parte de Almacén.



12. RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA:

Firmado digitalmente por
ASCORBE DIAZ WALTER MANUEL
FAU 20467872319 soft
Módulo: Day V° B°
Fecha: 24.04.2023 14:55:21 -05:00

El contratista es responsable por la calidad de los bienes ofertados, por un plazo (según lo indicado en su cotización, contado a partir del día siguiente de la conformidad otorgada).

13. PENALIDADES:

Si el proveedor no cumple con la entrega de los bienes dentro del plazo estipulado en la Orden de Compra, la Entidad le aplicará una penalidad por cada día de retraso, hasta por un monto equivalente al 10% del monto de la contratación. La penalidad se

Firmado digitalmente por MIRANDA
JIMENEZ US. Roberto Alexander
20451672319 soft
Módulo: Day V° B°
Fecha: 24.04.2023 14:54:26 -05:00



**Firma
Digital**

simón Richard Riveros Prada
Miembro
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

WALTER MANUEL ASCORBE DIAZ
Miembro
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

JEANET LINDA CRIZ ZELADA
Presidente
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque



CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE
LAMBAYEQUE
Unidad de Administración y Finanzas



aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo al siguiente detalle:



Firma
Digital

Firmado digitalmente por
ASCORBE DIAZ, Walter Manuel
FAU 23461872319 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 24.04.2023 14:55:30 -05:00

Penalidad diaria = $0.10 \times \text{monto del contrato}$ F

x plazo en días

Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días F = 0.40.


Para plazos mayores a sesenta (60) días F = 0.25.





Firma
Digital

Firmado digitalmente por MIRANDA
UBILLUS Roberto Alexander FAU
20481872319 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 24.04.2023 14:54:33 -05:00

LUGAR Y FECHA: Chiclayo, 20 de abril del 2023


Juan Carlos Rivas
Miembro
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque


WALTER MANUEL ASCORBE DIAZ
Miembro
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque


JEANETT MARIBEL CORTIZ ZELADA
Presidente
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque



WALTER MANUEL ASCORBE DIAZ

Miembro

Comité de Selección

Corte Superior de Justicia de Lambayeque

JIMMI RICHARD RIVEROS PRADA

Miembro

Comité de Selección

Corte Superior de Justicia de Lambayeque

JEANETT MARIBEL ORTIZ ZELADA

Presidente

Comité de Selección

Corte Superior de Justicia de Lambayeque

05

ADQUISICION E INSTALACION DE 01 SISTEMA DE
AUDIO Y VIDEO DE LA SALA DE AUDIENCIAS EN EL
MARCO DE LA IOARR N° 2589696 – EN EL JUZGADO
DE TRABAJO DE JAEN DE LA CORTE SUPERIOR DE
JUSTICIA DE LAMBAYEQUE.



CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE
LAMBAYEQUE
Unidad de Administración y Finanzas



ADQUISICION E INSTALACION DE SISTEMA DE AUDIO Y VIDEO EN EL MARCO DE IOARR "ADQUISICION DE SISTEMA DE AUDIO Y VIDEO, HARDWARE GENERAL, SISTEMA ININTERRUMPIDO DE ENERGIA (UPS) Y MOBILIARIO DE OFICINA; EN EL(LA) JUZGADO DE TRABAJO DE JAÉN DE LA CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE LAMBAYEQUE, DISTRITO DE JAEN, PROVINCIA JAEN, DEPARTAMENTO CAJAMARCAAREA SOLICITANTE

2589696

Administración de los Juzgados de la NLPT - de la Corte Superior de Justicia de Lambayeque

1. OBJETO DEL BIEN

Contratar a una empresa natural o jurídica para la **ADQUISICION E INSTALACION DE SISTEMA DE AUDIO Y VIDEO EN EL MARCO DE IOARR "ADQUISICION DE SISTEMA DE AUDIO Y VIDEO, HARDWARE GENERAL, SISTEMA ININTERRUMPIDO DE ENERGIA (UPS) Y MOBILIARIO DE OFICINA; EN EL(LA) JUZGADO DE TRABAJO DE JAÉN DE LA CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE LAMBAYEQUE, DISTRITO DE JAEN, PROVINCIA JAEN, DEPARTAMENTO CAJAMARCAAREA SOLICITANTE**

2. FINALIDAD PÚBLICA

Dotar de las herramientas tecnológicas sistema de audio y video de sala de audiencia para los órganos jurisdiccionales de Trabajo de Jaén de la Corte justicia de Lambayeque el cual permitirá el desarrollo de las actividades para una oportuna administración de Justicia.

3. DESCRIPCION DEL BIEN

Las características técnicas mínimas que deberán cumplir los bienes informáticos solicitados, serán los siguientes:

ITEM I KIT DE AUDIO Y VIDEO
ITEM II UPS
ITEM III CAMARA WEB

| Firma Digital | Bien | Cantidad | Bien | Características | Descripción |
|---------------|---------------------------|----------|------|--------------------------|--|
| | Mezclador de ocho canales | 1 | | Número de canales: | ocho (08), mínimo |
| | | | | Impedancia de entrada: | Entre 600 Ω - 50 K Ω |
| | | | | Impedancia de salida: | Entre 100 Ω - 1 K Ω |
| | | | | Entradas: | ocho (08) entradas de micrófono |
| | | | | | independientes como mínimo |
| | | | | Incluye: | Toma de auriculares |
| | | | | Frecuencia de respuesta: | Entre 50 Hz a 20 KHz, mínimo |
| | | | | Potencia Phantom: | Entre +12 a +48 VDC. |
| | | | | Fuente de Alimentación: | Entre 220 - 230 VAC, 60 Hz |
| | | | | Función de monitoreo: | Incluye leds indicadores luminosos para monitoreo de la señal. |
| | | | | Adicionales: | Salidas de audio independientes |
| | | | | Tipo: | Mezclador RACKABLE |

6



CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE
LAMBAYEQUE
Unidad de Administración y Finanzas



[Handwritten signature]
Miguel Ángel Riveros Prado
Miembro
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

[Handwritten signature]
WALTER MANUEL LASCORBE DIAZ
Miembro
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

[Handwritten signature]
JEANETT MARIBEL ORTIZ
Presidente
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

Firma Digital
Firma Digital
Firma Digital

| | | |
|---|---------------------------------------|---|
| | Tamaño: | 2 U (1 U = 1.75" = 4.445 cm) como máximo de rack. |
| AMPLIFICADOR | Potencia nominal de salida por canal: | 4 ohm, 115 W RMS mínimo |
| | | 8 ohm, 90 W RMS mínimo |
| | Potencia en modo puente: | 8 ohm, 230 W RMS mínimo |
| | Refrigeración: | Disipador de calor o ventilador de aire forzado de velocidad variable |
| | Frecuencia de respuesta: | Entre 100 Hz - 16 KHz, mínimo |
| | Impedancia de entrada: | Entre 10 KΩ - 25 KΩ |
| | Requerimiento de energía: | Entre 220 - 240 VAC, 60 Hz |
| | Función de monitoreo: | Incluye leds indicadores luminosos para monitoreo de la señal |
| | Tipo: | Amplificador RACKEABLE |
| | Tamaño: | 2 U (1 U = 1.75" = 4.445 cm) como máximo de rack. |
| Micrófono con base tipo cuello de ganso | Tipo: | Cuello de ganso direccional |
| | Patrón de captación: | Condensador Cardioide |
| | Longitud del cuello de ganso: | Entre 410 - 590 mm. |
| | Frecuencia de respuesta: | Entre 70 Hz a 16 KHz |
| | Impedancia: | Entre 100 Ω - 600 Ω |
| Micrófono con base tipo cuello de ganso con switch de encendido | Potencia Phantom: | Entre +11 - +52 VDC |
| | Tipo: | Cuello de ganso direccional |
| | Patrón de captación: | Condensador Cardioide |
| | Longitud del cuello de ganso: | Entre 410 - 590 mm. |
| | Switch de encendido: | Incluido en su base |
| Audifonos | Frecuencia de respuesta: | Entre 70 Hz a 16 KHz |
| | Impedancia: | Entre 100 Ω - 600 Ω |
| | Potencia Phantom: | Entre +11 - +52 VDC |
| | Woofer: | Entre 35 - 45 mm. de diámetro |
| | Impedancia: | Entre 32 Ω - 45 Ω |
| Parlantes de Pared | Longitud del cable: | Entre 1.5 a 3 m. |
| | Clavija: | Plug estereofónico miniatura de 3.5 mm. (1/8") |
| | Woofer: | 102 mm de diámetro, mínimo |
| | Potencia de salida: | Entre 60 - 100 W RMS |
| | Impedancia Nominal: | 8 Ω |
| | Sensibilidad: | Entre 83 - 93 dB |
| | Frecuencia de respuesta: | Entre 85 Hz a 18 KHz |
| | Color: | Negro |
| | Gabinete: | Polipropileno o ABS |

3. CONSIDERACIONES GENERALES:

Se deberá tener en cuenta lo siguiente:

3.1 CONSIDERACIONES ADICIONALES:

3.1.1 Referidas al Software de Grabación no Incluido en la solución:





CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE
LAMBAYEQUE
Unidad de Administración y Finanzas



- El proveedor, en caso sea necesario, deberá instalar el software de grabación de pistas estándar proporcionado por el Poder Judicial, que permita efectuar el almacenamiento de las pistas de audio en forma independiente y que deberán estar organizadas por carpetas, previa coordinación con el responsable de Informática de la corte y/o dependencia.

3.1.2 Instalación:

- El proveedor se encargará de la instalación de todos los componentes del sistema de audio y video; hardware y software, para lo cual deberá considerar en su propuesta todos los elementos y accesorios necesarios, así como el transporte y viáticos del personal a cargo de las mencionadas labores.
- La instalación incluye el tendido de cables de audio, video, red y eléctricos debidamente canalizados, necesarios para el funcionamiento del sistema de grabación de audio y video.
- Al momento de instalar, el proveedor está obligado a dotar los implementos necesarios a su personal, tal como se dispone en el Anexo N° 03 de la Directiva Administrativa N° 321- MINS/DGIESP-2021 que establece las disposiciones para la vigilancia, prevención y control de la salud de los trabajadores con riesgo de exposición al SARS CoV-2, documento técnico de la Resolución Ministerial N° 675-2022-MINSA.
- El proveedor será responsable del tendido de canaletas, instalación de cajas toma datos, eléctricas y acondicionamiento de la sala incluido mano de obra civil si fuera necesario, a fin de que el local sobre el que se trabaje recobre su apariencia inicial, manteniendo los niveles de estética del medio.
- Si el proveedor, después de haber sido notificado, no subsana los defectos dentro del plazo especificado, la entidad podrá, dentro de un plazo razonable, tomar las medidas necesarias para corregir la situación por cuenta y riesgo del proveedor, sin perjuicio de otros derechos que la entidad pueda ejercer contra el proveedor en virtud del contrato.

3.1.3 PROTOCOLO DE INSPECCIÓN Y PRUEBAS:

- Se realizará una prueba de operatividad integral de los equipos.
- El proveedor deberá encargarse de la configuración de los equipos de audio.
- El proveedor deberá cumplir con las medidas sanitarias vigentes, debiendo establecer los procedimientos que correspondan, en cumplimiento de la Resolución Ministerial N° 675-2022- MINSA

3.1.4. ENTREGABLES:

- 3.1.5 Relación detallada de cada uno de los equipos adquiridos por la entidad, en cuyo contenido deberá indicarse la marca, modelo y serie del bien.
- 3.1.6 Actas de Inducción realizada, la misma que deberá estar suscrita por los participantes y encargado de la Oficina de Informática de la corte.
- 3.1.7 Acta de Cumplimiento del numeral N° 3 del presente documento.
- 3.1.8 Diagrama de distribución del equipamiento por cada Sala, en donde se consigne las dimensiones de la sala y la ubicación final de cada equipo (mezclador, amplificador, parlantes, micrófonos, entre otros).

3.4.0 INDUCCIÓN SOBRE OPERATIVIDAD DE LOS EQUIPOS:

El postor ganador deberá brindar una inducción de 02 horas efectivas virtuales y/o presenciales como mínimo para el personal técnico (02 personas como mínimo designadas por la Corte y/o Dependencia). La fecha, el lugar y/o la plataforma tecnológica para el desarrollo de la inducción será coordinada una vez suscrita la orden de compra respectiva.

Durante el desarrollo de la inducción podrán incluirse archivos digitales, separatas, manuales y videos para el dictado del curso.

- La inducción deberá incluir como mínimo los siguientes puntos:
Instalación, configuración, manipulación y solución de posibles errores presentados con



Jimmi Richard Riveros Prada
Miembro
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

Corbe Diaz
Firma Digital
Firmado digitalmente por Corbe Diaz Walter Manuel
FAU 20487872319 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 24.04.2023 14:57:19 -0500

Firma Digital

Firma Digital

Firmado digitalmente por MIRANDA
LLUS Ruiz Alexander FAU
67872319 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 24.04.2023 14:56:35 -0500

JEANETT MARIBEL CORTIZ ZELADA
Presidenta
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque



CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE
LAMBAYEQUE
Unidad de Administración y Finanzas



cada componente del Sistema de Audio.
• Casos prácticos de ejemplos.

CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DE ACCESORIOS PARA EL SISTEMA DE AUDIO Y VIDEO

| Item | Bien | Cantidad | Características | Descripción |
|------|------|----------|--|---|
| II | UPS | 1 | Capacidad: | |
| | | | Potencia en VA / W: | 1,000 VA / 600 W |
| | | | Salida: | |
| | | | Voltaje nominal: | Entre 220 - 240 VAC |
| | | | Frecuencia de salida: | Entre 50 - 60 Hz |
| | | | Número de tomacorrientes NEMA 5-15R: | 6 tomas como mínimo |
| | | | Entrada: | |
| | | | Voltaje nominal: | Entre 220 - 240 VAC |
| | | | Frecuencia de entrada: | Entre 50 - 60 Hz |
| | | | Baterías: | |
| | | | Cantidad de baterías: | 01 como mínimo |
| | | | Autonomía: | Aproximado 15 minutos |
| | | | Pantalla LCD o Panel control: | |
| | | | Estatus multifuncional LCD o leds indicadores. | |
| | | | Botón de encendido/apagado. | |
| | | | Alarma: | |
| | | | Tipos: | Modo backup (modo batería, modo UPS), batería baja, cambiar batería, UPS falla, sobrecarga. |

| Item | Bien | Cantidad | Características | Descripción |
|------|------------|----------|---|--|
| III | Cámara Web | 1 | Sistema del lente: | Enfoque automático |
| | | | Captura de video: | 1920 x 1080 píxeles |
| | | | Compatibilidad: | Windows 7, Windows 8, Windows 10 |
| | | | Micrófono Omnidireccional: | Integrado |
| | | | Velocidad de cuadro: | 30 imágenes por segundo |
| | | | Campo Visual: | 65° mínimo |
| | | | Debe permitir corrección de Luz: | Si |
| | | | Interface: | USB 2.0 |
| | | | Longitud del cable: | 1.50 mts mínimo |
| | | | Obturador de Privacidad: | Opcional (integrado o tapa) |
| | | | Adicionales: | Cable USB de extensión Macho/Hembra, extensión de 3.5 mts mínimo, Tipo A. |
| | | | Formatos de grabación: | La cámara debe permitir grabar de manera directa o a través de un software en formato: *.WMV |

Juan Carlos Riveros Prada
Miembro
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

Walter Mariscal Díaz
Miembro
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

JEANET MARIBEL OLIVERA ZELADA
Presidenta
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

Firma Digital
Firmado digitalmente por FA/LOC
Patricia Shulay FAU
187872319 soft
Idioma: Dey V B
Fecha: 24.04.2023 15:08:12 -05:00

Firma Digital
Firmado digitalmente por
ISCORBE DIAZ Walter Manuel
FAU 20487872319 soft
Idioma: Dey V B
Fecha: 24.04.2023 14:57:16 -05:00

Firma Digital
Firmado digitalmente por MIRANDA
UBILLUS Roberto Alexander FAU
20487872319 soft
Idioma: Dey V B
Fecha: 24.04.2023 14:57:16 -05:00



CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE
LAMBAYEQUE
Unidad de Administración y Finanzas



en la Orden de Compra, la Entidad le aplicará una penalidad por cada día de retraso, hasta por un monto equivalente al 10% del monto de la contratación. La penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo al siguiente detalle:

Penalidad diaria = $0.10 \times \text{monto del contrato F}$
x plazo en días

Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días $F = 0.40$.

Para plazos mayores a sesenta (60) días $F = 0.25$.


LUGAR Y FECHA: Chiclayo, 12 de abril del 2023


Firmado digitalmente por
JIMMI RICHARD RIVEROS SADA
20487872319
Motivo: Day V° B°
Fecha: 24.04.2023 14:41:05.00
Miembro
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque


Firmado digitalmente por MIRANDA
SU PAULINA SHUAY FAU
20487872319
Motivo: Day V° B°
Fecha: 24.04.2023 14:56:58 -05.00
Miembro
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque


Firmado digitalmente por FAILOC
SU PAULINA SHUAY FAU
20487872319
Motivo: Day V° B°
Fecha: 24.04.2023 15:08:56 -05.00
Miembro
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque


Firmado digitalmente por
WALTER MANUEL ASCORBE DIAZ
20487872319
Motivo: Day V° B°
Fecha: 24.04.2023 15:08:56 -05.00
Miembro
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque


Firmado digitalmente por
JEANETTY MARIBEL ORTIZ ZELADA
20487872319
Motivo: Day V° B°
Fecha: 24.04.2023 15:08:56 -05.00
Presidente
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque



3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

| | |
|------------------|---|
| <p>B.</p> | <p>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</p> <p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 112,500.00 soles (CIENTO DOCE MIL QUINIENTOS 00/100 SOLES), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa se acredita una experiencia de S/ 28,125.00 SOLES (Veinti ocho mil ciento veincinco con 00/100 soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes: Venta y/o suministro, equipos multimedia de teleconferencia, streaming y video conferencia, sistemas de audio y video, kits de audio y video.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago⁹ correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar</p> |
|------------------|---|

Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1** del Tribunal de Contrataciones del Estado:

“... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca feehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado”

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual si se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Importante

En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

.....
JIMMY RICHARD RIVEROS PRADA

Miembro
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

.....
WALTER MANUEL ASCORBE DIAZ

Miembro
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

.....
JEANET MARISOL CRUZ ZELADA

Miembro
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

CAPÍTULO IV
FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

| FACTOR DE EVALUACIÓN | PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN |
|---|---|
| A. PRECIO | |
| <u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor. <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6). | La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula: $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ i = Oferta P _i = Puntaje de la oferta a evaluar O _i = Precio i O _m = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio 100 puntos |

JENNY RIVEROS PARRA
Miembro
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

WALTER MANUEL ASCORBÉ DIAZ
Miembro
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

JEANETT MARIBEL ORTIZ ZELADA
Presidenta
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

CAPÍTULO V
PROFORMA DEL CONTRATO

Conste por el presente documento, la contratación para LA ADQUISICIÓN E INSTALACION DE 04 SISTEMAS DE AUDIO Y VIDEO DE LA SALA DE AUDIENCIA PARA LA IMPLEMENTACION DE LOS ORGANOS JURISDICCIONALES DE FAMILIA; ADQUISICIÓN E INSTALACION DE 02 SISTEMAS DE AUDIO Y VIDEO DE LA SALA DE AUDIENCIA EN EL MARCO DE LA IOARR N° 2589743 (PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL 1ER Y 2DO JUZGADO CONSTITUCIONAL DE CHICLAYO); ADQUISICIÓN E INSTALACION DE 01 SISTEMA DE AUDIO Y VIDEO DE LA SALA DE AUDIENCIA EN EL MARCO DE LA IOARR N° 258941 (PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL JUZGADO DE PAZ LETRADO DE OLMOS); ADQUISICIÓN E INSTALACION DE 01 SISTEMA DE AUDIO Y VIDEO DE LA SALA DE AUDIENCIA EN EL MARCO DE LA IOARR N° 2589832 (PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL JUZGADO DE PAZ LETRADO DE PIMENTEL) Y ADQUISICIÓN E INSTALACION DE 01 SISTEMA DE AUDIO Y VIDEO DE LA SALA DE AUDIENCIA EN EL MARCO DE LA IOARR N° 2589696 (PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL JUZGADO DE TRABAJO DE JAEN) PARA LA CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE LAMBAYEQUE., que celebra de una parte LA CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE LAMBAYEQUE, en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 003-2023-CS-CSJLA/PJ** para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del bien, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹⁰

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR EL DETALLE DEL PAGO ÚNICO O PAGOS A CUENTA, SEGÚN CORRESPONDA], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho

¹⁰ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [...], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO. EN LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA DE ALMACÉN O LA QUE HAGA SUS VECES] y la conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar

posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

f = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso, y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 173 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Las penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si no se ha pagado a cuenta, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Los dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados,

representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

En lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹¹

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

¹¹ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [...] al [CONSIGNAR FECHA].


“LA ENTIDAD”


“EL CONTRATISTA”

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹².


Richard Riveros Prada
Miembro
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque


WALTER MANUEL ASCORBE DIAZ
Miembro
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque


DANIEL ORTIZ ZELADA
Presidente
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

¹² Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a:
<https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

WALTER MANUEL ASCORBE DIAZ

Miembro

Comité de Selección

Corte Superior de Justicia de Lambayeque

JIMMI RICHARD RIVEROS PRADA

Miembro

Comité de Selección

Corte Superior de Justicia de Lambayeque

JEANETT MARIBEL ORTIZ ZELADA

Presidente

Comité de Selección

Corte Superior de Justicia de Lambayeque

ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 003-2023-CS-CSJLA/PJ

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

| | | | |
|---------------------------------------|--|---------------|----|
| Nombre, Denominación o Razón Social : | | | |
| Domicilio Legal : | | | |
| RUC : | | Teléfono(s) : | |
| MYPE ¹³ | | Sí | No |
| Correo electrónico : | | | |

Autorización de notificación por correo electrónico:

[CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
5. Notificación de la orden de compra¹⁴

[CONSIGNAR SÍ O NO] me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores
COMITÉ DE SELECCION
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 003-2023-CS-CSJLA/PJ
Presente.-

El que suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

| | | | | |
|------------------------------|---------------|----|----|--|
| Datos del consorciado 1 | | | | |
| Nombre, Denominación o Razón | | | | |
| Domicilio Legal : | | | | |
| RUC : | Teléfono(s) : | | | |
| MYPE ¹⁶ | | Sí | No | |
| Correo electrónico : | | | | |

| | | | | |
|------------------------------|---------------|----|----|--|
| Datos del consorciado 2 | | | | |
| Nombre, Denominación o Razón | | | | |
| Social : | | | | |
| Domicilio Legal : | | | | |
| RUC : | Teléfono(s) : | | | |
| MYPE ¹⁶ | | Sí | No | |
| Correo electrónico : | | | | |

| | | | | |
|------------------------------|---------------|----|----|--|
| Datos del consorciado ... | | | | |
| Nombre, Denominación o Razón | | | | |
| Social : | | | | |
| Domicilio Legal : | | | | |
| RUC : | Teléfono(s) : | | | |
| MYPE ¹⁷ | | Sí | No | |
| Correo electrónico : | | | | |

Autorización de notificación por correo electrónico:

| |
|-----------------------------------|
| Correo electrónico del consorcio: |
|-----------------------------------|

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.

Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

¹⁶ Ibidem.

¹⁷ Ibidem.

2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
5. Notificación de la orden de compra¹⁸

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Jimm Richard Riveros Prada

Miembro
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

WALTER MANUEL ASCORBE DIAZ

Miembro
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

LEANNETT MARIBEL ORTIZ ZELADA

Presidente
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

¹⁸ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores
COMITÉ DE SELECCION
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 003-2023-CS-CSJLA/PJ
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.

ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.

iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.

iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.

v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.

vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.

vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Señores
COMITÉ DE SELECCION
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 003-2023-CS-CSJLA/PJ
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

.....
WALTER MANUEL ASCORBE DIAZ
Miembro
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de las especificaciones técnicas, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

ANEXO N° 4


DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA


Señores
COMITÉ DE SELECCION
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 003-2023-CS-CSJLA/PJ
Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO. EN CASO DE LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda


WALTER MANUEL ASCORBE DIAZ
miembro
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque


JEANETTE ANAYA ZÚÑIGA
miembro
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 003-2023-CS-CSJLA/PJ

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

- Integrantes del consorcio
 - [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
 - [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].
- Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

- Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].
- Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]¹⁹

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]²⁰

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%²¹

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

¹⁹ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁰ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

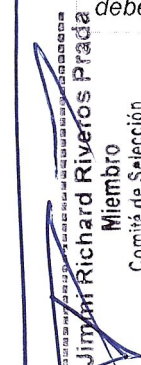
²¹ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.


.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad


.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.


Jimin Richard Riveros Prada
Miembro
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque


WALTER MANUEL ASCORBE DIAZ
Miembro
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque


JEANETTE MARIBEL ORTIZ ZELADA
Presidente
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores
COMITÉ DE SELECCION
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 003-2023-CS-CSJLA/PJ
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

| CONCEPTO | PRECIO TOTAL |
|--------------|--------------|
| | |
| TOTAL | |

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

.....
Importante para la Entidad

El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.


El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:

"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]".

Importante para la Entidad

Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, incluir el siguiente anexo:

CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE LAMBAYEQUE
A.S. N° 003-2023-CS-CSJLA/PJ


JEANETT MARIBEL ORTIZ ZELADA
Presidente
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque
Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 003-2023-CS-CSJLA/PJ
Presente.-


WALTER MANUEL ASCORBE DIAZ
Miembro ANEXO N° 8
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque
Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 003-2023-CS-CSJLA/PJ
Presente.-


JUANMI RICHARD RIVEROS PRADA
Miembro
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque
Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 003-2023-CS-CSJLA/PJ
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

| N° | CLIENTE | OBJETO DEL CONTRATO | N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO | FECHA DEL CONTRATO O CP ²² | FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²³ | EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁴ DE: | MONEDA | IMPORTE ²⁵ | TIPO DE CAMBIO VENTA ²⁶ | MONTO FACTURADO ACUMULADO ²⁷ |
|----|---------|---------------------|---|---------------------------------------|--|---|--------|-----------------------|------------------------------------|---|
| 1 | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | |

²² Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²³ Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

²⁴ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustantatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

²⁵ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

²⁶ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²⁷ Consignar en la moneda establecida en las bases.

CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE LAMBAYEQUE
A S. N° 003-2023-CS-CSJLA/PJ

WALTER MANUEL ASCORBE DIAZ
Militar Ricardo RIVEROS PRADA

| N° | CLIENTE JEANET MARIBEL Comité de Selección Corte Superior de Justicia de Lambayeque | N° CONTRATO / OIC / COMPROBANTE DE PAGO | FECHA DE EMISIÓN CONTRATO DE COMPROBANTE Corte Superior de Justicia de Lambayeque | CASO ²³ | EXPERIENCIA PROVENIENTE DE: Corte Superior de Justicia de Lambayeque | MONEDA DE: S/ | IMPORTE ²⁵ | TIPO DE CAMBIO VENTA ²⁶ | MONTO FACTURADO ACUMULADO ²⁷ |
|-------|--|---|---|--------------------|--|---------------------|-----------------------|--|---|
| 5 | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | |
| ... | | | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | | | |
| TOTAL | | | | | | | | | |

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 9

DECLARACIÓN JURADA
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores
COMITÉ DE SELECCION
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 003-2023-CS-CSJLA/PJ
Presente.-

Yo, [CONSIGNAR NOMBRE], mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Para efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

JEANET MARIBEL RUIZ ZELADA
Presidente
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

ANEXO N° 10

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE
MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores
COMITÉ DE SELECCION
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 003-2023-CS-CSJLA/PJ
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el porcentaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consorcio de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-empresas-2-2/>.

Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.

JEANETT MARQUEZ CORTIZ ZELADA
Presidente
Comité de Selección
Corte Superior de Justicia de Lambayeque