


FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	31/03/2025						
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE ENERGÍA ELÉCTRICA MEDIANTE EL SISTEMA CONVENCIONAL EN LOS CASERÍOS: SAN JOSÉ, SANTA ELIZA, EL CRISTAL, EL RECREO Y VIRGEN DE GUADALUPE DE LA COMUNIDAD CAMPESINA JOSÉ IGNACIO TÁVARA PASAPERA, DISTRITO DE CHULUCANAS, PROVINCIA DE MORROPON -PIURA, CUI N°2278452						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	-						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC							
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2278452					
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N°D000203-2025-MPM-CH-SI		Fecha de recepción	05.02.2025		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
Fecha de la tercera versión		-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-		
Fecha de la cuarta versión		-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-		
Fecha de la quinta versión		-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	X	NO				
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	-	-	-	-		-	-	-
<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> Consignar una síntesis de las observaciones  </div>								

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

-	-	-	-	-	-	-	-
Consignar una síntesis de las observaciones							
-	-	-	-	-	-	-	-
Consignar una síntesis de las observaciones							

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
-	-	-	-	-	-	-	-
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
-	-	-	-	-	-	-	-
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
-	-	-	-	-	-	-	-
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO	
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR	
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
-	-

DE LA ENTIDAD	
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

1.00 SUPERVISIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRA							
Item	Descripción	Und	Mes	Cant	Incidencia	C.UNIT.	Sub Total
A	PERSONAL PROFESIONAL Y APOYO						73,959.90
	Personal Profesional						73,959.90
	ING. SUPERVISOR	Und	6.00	1.00	100%	8,474.57	50,847.42
	ING. ESPECIALISTA EN SEGURIDAD:	Und	6.00	1.00	100%	3,852.08	23,112.48
B	CONTROL DE CALIDAD						1,800.00
	Gastos para supervisar Ensayos de control de calidad	Und		6.00	100%	300.00	S/ 1,800.00
C	SERVICIOS DE ALQUILER						22,600.00
	Alquiler de Oficina (incluye muebles de oficina)	Mes	6.00			600.00	3,600.00
	Alquiler de Equipo Topografico	Mes	1.00		100%	1,000.00	1,000.00
	Alquiler de Movilidad	Mes	6.00		100%	3,000.00	18,000.00
D	SEGUROS						7,500.00
	Seguros	Mes	6.00	1.00	100%	1,250.00	7,500.00
COSTO DIRECTO							105,859.90
GASTOS GENERALES							5,293.00
UTILIDAD							5,293.00
SUB TOTAL							116,445.89
IGV							20,960.26
SUPERVISIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRA							137,406.15

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1.00	GASTOS GENERALES					5.00%	5,293.00
1.1	GASTOS GENERALES FIJOS						
Item	Descripción	Und	Mes	Cant	Incendencia	C.UNIT.	Sub Total
	GASTOS ADMINISTRATIVOS						2,772.80
	Gastos de Licitación	G/b		1.00	100%	143.82	143.82
	Gastos Notariales y Financieros	G/b		1.00	100%	140.00	140.00
	Seguro contra todo riesgo	G/b		1.00	1.54%	73,959.90	1,138.98
	Exámenes médicos según ley 29783	Und		2.00	100%	450.00	900.00
	Sencico	G/b		1.00	100%	450.00	450.00
	ELEMENTOS DE SEGURIDAD						420.20
	Casco de Ingeniero	Und		2.00	100%	55.00	110.00
	Lentes de Seguridad	Und		2.00	100%	15.10	30.20
	Botas de Seguridad	Par		2.00	100%	100.00	200.00
	Chaleco	Und		2.00	100%	40.00	80.00
	GASTOS GENERALES FIJOS					3.02%	3,193.00



1.2	GASTOS GENERALES VARIABLES						
Item	Descripción	Und	Mes	Cant	Incendencia	C.UNIT.	Sub Total
	SERVICIOS VARIOS						2,100.00
	Fotocopias, Copias de Planos, Impresiones y Utiles de escritorio	Mes	6 00			350.00	2,100.00
	GASTOS GENERALES VARIABLES					1.98%	2,100.00

2.00	REVISIÓN DE LIQUIDACIÓN DE OBRA						
Item	Descripción	Und	Mes	Cant	Incendencia	C.UNIT.	Sub Total
A	PERSONAL PROFESIONAL Y TECNICO						8,955.28
	Personal Profesional						
	Ingeniero Supervisor de Obra	Und	1.00	1.00		8,474.57	8,474.57
	Fotocopias, Copias de Planos e Impresiones	Und	1.00	1.00		480.71	480.71
	COSTO DIRECTO						8,955.28
	UTILIDAD					5%	447.76
	SUB TOTAL						9,403.04
	IGV					18%	1,692.55
	REVISIÓN DE LIQUIDACIÓN DE OBRA						11,095.59

TOTAL SUPERVISIÓN Y REVISIÓN DE LIQUIDACIÓN DE OBRA	S/ 148,501.74
SUPERVISIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRA	S/ 137,406.15
REVISIÓN DE LIQUIDACIÓN DE OBRA	S/ 11,095.59

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	S/ 148,501.74					
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	07.02.2025	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	25/03/2025
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI X	NO	
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.			
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.			
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	NO	X



FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)				
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
5.	<div style="text-align: center;">  <p>MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE MORROPÓN - OHLUCANAS</p> <p>Lic. Adm. A. Melina Sosa CDLA N° REG. 27619</p> <p>JEE OFICINA DE ABASTECIMIENTO</p> </div>			
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				