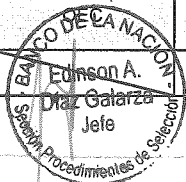


FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(BIENES)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	24/08/2023						
1.2	ÁREA USUARIA	SUBGERENCIA DE SEGURIDAD						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	"Adquisición e instalación de cámaras de video vigilancia para Agencias, Lobbies, ATM's del BN y Oficinas MAC."						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	La presente contratación está vinculada al Objetivo Estratégico: "Gestión de la Seguridad Integral: garantiza la seguridad integral de los recursos humanos, logísticos, informáticos y de valores del Banco", del Plan Estratégico Institucional del BN 2022 – 2026.						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	31						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código						
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Memorando N° 0274-2023-BN/2061		Fecha de recepción	22.05.2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	Memorando N° 0321-2023-BN/2061 09.06.2023	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la tercera versión	Memorando N° 0083-2023-BN/2060 07.07.2023	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la cuarta versión	Memorando electrónico N° 0411-2023-BN/2060 02.08.2020	De oficio	X	Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión	Correo electrónico de fecha 09.08.2023	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la sexta versión	Correo electrónico de fecha 17.08.2023	De oficio	X	Con motivo de observaciones		
		Fecha de la Séptima versión	Correo electrónico de fecha 21.08.2023	De oficio	X	Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI			NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	X		NO			
		Documento de aprobación de la estandarización	Resolución de Gerencia de Administración y Logística N° 166-2022-BN/5500		Fecha de aprobación	07.12.2022		
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
		9	Edinson A. Díaz Galarza Jefe	Correo electrónico	05.06.2023			



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(BIENES)

Se observaron las características técnicas de los grabadores, así como la cantidad total de oficinas a implementar y el tiempo de entrega de los equipos a adquirir.							
1	2		Memorando N° 633-2023-BN/2662	22.06.2023			
Se solicitó precisión del plazo de ejecución de la prestación, así mismo se observó que no se indicaba el metraje aproximado de cada oficina.							
1	3		Correo electrónico	09.08.2023			
Se observó que el número de cámaras a instalar tanto de los Anexos 2 (cantidad de equipos a instalar en las agencias y oficinas especiales) y 3 (Ubicación de la instalación de los accesorios) eran diferentes.							

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1							
La Subgerencia de Seguridad en su calidad de área usuaria no efectuó respuestas puntuales a cada observación formulada, lo que remitió fue la segunda versión del requerimiento mediante Memorando N° 0321-2023-BN/2061 de fecha 09.06.2023							
1							
La Subgerencia de Seguridad en su calidad de área usuaria no efectuó respuestas puntuales a cada observación formulada, lo que remitió fue la tercera versión del requerimiento mediante Memorando N° 0083-2023-BN/2061 de fecha 07.07.2023							
1							
La Subgerencia de Seguridad en su calidad de área usuaria no efectuó respuestas puntuales a cada observación formulada, lo que remitió fue la quinta versión del requerimiento mediante correo electrónico de fecha 09.08.2023							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

N° Item	Ajustes realizados al requerimiento
	Se modificó las características técnicas de los grabadores NVR, la cantidad total de oficinas a implementar y el tiempo de entrega de los equipos a adquirir.
	Se precisó el plazo de ejecución de la prestación, considerando que éste se iniciaba a partir de la codificación de los equipos (margesi), así mismo en el cuadro Anexo 1 se incorporó una nueva columna en donde se indica el metraje aproximado de cada oficina.
1	Se modificó el número de cámaras a instalar, de tal manera que exista coherencia en las cantidades descritas tanto en los Anexos 2 (cantidad de equipos a instalar en las agencias y oficinas especiales) y 3 (Ubicación de la instalación de los accesorios)

3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO

3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	25/05/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	22/08/2023
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
Si existe pluralidad de Proveedores que cumplen con las Especificaciones Técnicas, según pronunciamiento de la Subgerencia de Seguridad como área usuaria y técnica (validación de cotizaciones).				
3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.				
3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO X
En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.				
3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO X
En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.				

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(BIENES)

3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	X
-----	---	----	----	---

En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.

4	
	 NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES



