

# **FORMATO** **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(BIENES)**

## **1. DATOS GENERALES**

<b>1.1</b>	<b>FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO</b>	31 DE ENERO DE 2024
<b>1.2</b>	<b>ÁREA USUARIA</b>	DIVERSAS UNIDADES DE GESTION ADMINISTRATIVA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TAYACAJA-REGION HUANCavelica CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO 2024
<b>1.3</b>	<b>DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN</b>	CONTRATACION DE BIENES PARA EL SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE PARA LA GESTION ADMINISTRATIVA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TAYACAJA-HUANCavelica.
<b>1.4</b>	<b>ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN</b>	C0003 ACCIÓN DE CONTROL POSTERIOR, C0008 GESTIÓN ANTE LOS DISTINTOS NIVELES DE GOBIERNO, C0013 SUPERVISIÓN Y CONTROL DE LA EJECUCIÓN COACTIVA, C0029 GESTIÓN DE LOS PROCESOS ADQUIRIDOS POR LA MUNICIPALIDAD MEDIANTE LA ORDEN, C0046 MONITOREO DE LAS DIFERENTES OBRAS POR CONTRATO QUE EJECUTA LA MPT, C0051 ELABORACIÓN Y FORMULACIÓN DE EXPEDIENTES TÉCNICOS, C0054 SEGUIMIENTO Y MONITOREO DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN LA GESTIÓN, C0055 GESTIÓN DEL TERMINAL TERRESTRE, C0057 GESTIÓN EN LA ASISTENCIA TÉCNICA DEL MANEJO DE PLAGAS Y ENFERMEDADES DE CULTIVO, C0075 MONITOREO Y SUPERVISIÓN PERMANENTE A LAS UNIDADES DE ORGANIZACIÓN, C0100 CAUTELA DEFENSA Y PRESTACIÓN DE ATENCIONES A LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD, C0111 MONITOREO Y SUPERVISIÓN Y EJECUCIÓN PERMANENTE DE LAS DIFERENTES ÁREAS, C0113 REALIZACIÓN DE PATRULLAJE Y MONITOREO DIARIO DENTRO DEL RADIO URBANO, C0116 REALIZACIÓN DE TALLERES Y CHARLAS A PADRES DE FAMILIA Y ALUMNOS DE LAS INSTITUCIONES, C0121 RECOLECCIÓN Y TRANSPORTE DE RESIDUOS SÓLIDOS, MUNICIPALES, C0126 ADMINISTRACIÓN Y OPERATIVIDAD DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE, C0152 SEGUIMIENTO Y MONITOREO.
<b>1.5</b>	<b>Nº DE REFERENCIA DEL PAC</b>	3
<b>1.6</b>	<b>PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA</b>	<div>Código</div> <div>SIN CODIGO</div> <div>Documento que declaró la viabilidad</div>

## **2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO**

<b>2.1</b>	<b>DATOS DEL REQUERIMIENTO</b>	Documento de requerimiento	DIVERSOS PEDIDOS DE COMPRA	Fecha de recepción	RECEPCIONADO EN EL MES DE ENERO DEL 2024
<b>2.2</b>	<b>MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA</b>	<div>Fecha de la segunda versión</div> <div>Fecha de la tercera versión</div> <div>Fecha de la cuarta versión</div> <div>Fecha de la quinta versión</div>	<div>De oficio</div> <div>De oficio</div> <div>De oficio</div> <div>De oficio</div>	<div>Con motivo de observaciones</div> <div>Con motivo de observaciones</div> <div>Con motivo de observaciones</div> <div>Con motivo de observaciones</div>	
<b>2.3</b>	<b>SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)</b>	<div>SI</div> <div>De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.</div>	<div>NO</div> <div>X</div>		
<b>2.4</b>	<b>SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS</b>	<div>SI</div> <div>X</div>	<div>NO</div> <div></div>		
<b>2.5</b>	<b>SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN</b>	<div>SI</div> <div></div>	<div>NO</div> <div></div>	<div>X</div> <div></div>	
		Documento de aprobación de la estandarización		Fecha de aprobación	
<b>2.6</b>	<b>SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO</b>	<div>SI</div> <div></div>	<div>NO</div> <div></div>	<div>X</div> <div></div>	
		Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		Fecha de inicio de vigencia	
<b>2.7</b>	<b>REQUERIMIENTO</b>	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.			
<b>2.8</b>	<b>OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b>				

130

# FORMATO

## RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)

Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las observaciones						
	Consignar una síntesis de las observaciones						
	Consignar una síntesis de las observaciones						

### 2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones						
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones						
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones						

### 2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

### 3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO

3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	30/01/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	31/01/2024
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI X	NO	
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.			
3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI X	NO	
	En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.			
3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI	NO	X
	En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.			
3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	NO	X
	En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.			
3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	X
	En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.			

4	 NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
---	--

179