


**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUALIZACIONES PREPARATORIAS**  
**(BIENES)**

<b>1</b>	<b>DATOS GENERALES</b>							
<b>1.1</b>	<b>FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO</b>	10/03/2025						
<b>1.2</b>	<b>ÁREA USUARIA</b>	SUB GERENCIA DE OBRAS						
<b>1.3</b>	<b>DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN</b>	ADQUISICION DE CHOMPAS DE LANA SEGUN ESPECIFICACIONES TECNICAS PARA LA META ADMINISTRACION Y ALMACENAMIENTO DE KITS PARA LA ASISTENCIA FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES						
<b>1.4</b>	<b>ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN</b>	META 0012 : ADMINISTRACION Y ALMACENAMIENTO DE KITS PARA LA ASISTENCIA FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES						
<b>1.5</b>	<b>N° DE REFERENCIA DEL PAC</b>	PAC3-185						
<b>1.6</b>	<b>PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA</b>	Código		3000734				
		Documento que decalro la viabilidad						
<b>2</b>	<b>INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>							
<b>2.1</b>	<b>DATOS DEL REQUERIMIENTO</b>	Documento de requerimiento	REQUERIMIENTO DE BIENES N° 01177		Fecha de recepción		17/02/2025	
<b>2.2</b>	<b>MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA</b>	FECHA		Documento		Con motivo de Observaciones		
		FECHA		Documento		Con motivo de Observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de Observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de Observaciones		
<b>2.3</b>	<b>SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)</b>	SI		NO		X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso						
<b>2.4</b>	<b>SEÑALAR SI LA CONTRATACION SE EFECTUARÁ POR ITEMS</b>	SI		NO		X		
<b>2.5</b>	<b>SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN</b>	SI		NO		X		
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
<b>2.6</b>	<b>SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO</b>	SI		NO		X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
<b>2.7</b>	<b>REQUERIMIENTO</b>	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
<b>2.8</b>	<b>OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b>							
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de Observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	
Consignar una síntesis de las observaciones								
Consignar una síntesis de las observaciones								
Consignar una síntesis de las observaciones								

**FORMATO  
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUALIZACIONES PREPARATORIAS  
(BIENES)**

2.9 RESPUESTA DEL AREA USUARIA							
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

2.10 RESPUESTA DEL AREA USUARIA	
N° Item	Ajustes realizados al requerimiento

**3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO**

3.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	21/02/2025	FECHA DE CULMINACION DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	21/02/2025
---	------------	--	------------

3.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	
CONTACTO: CON RUC: 10400741706, CONTACTO: CON RUC:10464000793, CONTACTO: CON RUC: 10437288068				

3.3 PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	
Según las indagaciones del mercado SI existe pluralidad de marcas.				

3.4 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO	X
En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.				

3.5 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.				

3.6 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.				

4	<p align="center">  <b>GOBIERNO REGIONAL PUNO</b>          Lic. Modesto L. Ramos Chávez          DNI: 42539480          PROGRAMACIÓN       </p> <p align="center"><b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b></p>
---	---