

| FORMATO N° 2<br>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS<br>(SERVICIOS) |   |   |   |   |                                      |  |   |                                      |
|---|---|---|---|---|--------------------------------------|--|---|--------------------------------------|
| <b>1. DATOS GENERALES</b>   |   |   |   |   |                                      |  |   |                                      |
| 1.1   | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO  | 15/10/2024  |   |   |                                      |  |   |                                      |
| 1.2   | DEPENDENCIA USUARIA   | UNIDAD DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES   |   |   |                                      |  |   |                                      |
| 1.3   | OBJETO DEL PROCEDIMIENTO  | SERVICIOS EN GENERAL  | X   | CONSULTORÍA EN GENERAL  |                                      | CONSULTORÍA DE OBRA                                      |   |                                      |
| 1.4   | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN                                       | SERVICIO DE ADECUACIÓN DE LA UPSS HEMOTERAPIA Y BANCO DE SANGRE DEL HOSPITAL REGIONAL CUSCO   |   |   |                                      |  |   |                                      |
| 1.5   | N° DE REFERENCIA DEL PAC  | 50  | OBJETIVO/META DEL POI VINCULADO                 |   |                                      |  |   |                                      |
| 1.6   | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA   | Código SNIP   |   |   |                                      |  |   |                                      |
|   |   | Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública  |   |   |                                      |  |   |                                      |
| <b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>                                      |   |   |   |   |                                      |  |   |                                      |
| 2.1   | DATOS DEL REQUERIMIENTO   | Documento de requerimiento  | INFORME N° 334-2024-DRSC-HRC-UMT Y SG           |   | Fecha de recepción                   | 20/09/2024   |   |                                      |
| 2.2   | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión   |   | De oficio   |                                      | Con motivo de observaciones                              |   |                                      |
|   |   | Fecha de la tercera versión   |   | De oficio   |                                      | Con motivo de observaciones                              |   |                                      |
|   |   | Fecha de la cuarta versión  |   | De oficio   |                                      | Con motivo de observaciones                              |   |                                      |
|   |   | Fecha de la quinta versión  |   | De oficio   |                                      | Con motivo de observaciones                              |   |                                      |
| 2.3   | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                        | SI  |   | NO  | X                                    |  |   |                                      |
|   |   | De ser afirmativa la respuesta detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. |   |   |                                      |  |   |                                      |
| 2.4   | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS                     |   | SI  |   | NO                                   | X  |   |                                      |
| 2.5   | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN         |   | SI  |   | NO                                   | X  |   |                                      |
|   |   | Documento que aprueba la estandarización  |   |   |                                      | Fecha de aprobación                                      |   |                                      |
| 2.6   | TÉRMINOS DE REFERENCIA DE LA CONTRATACIÓN                             | Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.  |   |   |                                      |  |   |                                      |
| 2.7   | <b>OBSERVACIONES A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA</b>                     |   |   |   |                                      |  |   |                                      |
|   | N° Item   | Cantidad total de observaciones   | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
|   | Consignar una síntesis de las observaciones                           |   |   |   |                                      |  |   |                                      |
|   | Consignar una síntesis de las observaciones                           |   |   |   |                                      |  |   |                                      |
|   | Consignar una síntesis de las observaciones                           |   |   |   |                                      |  |   |                                      |

**FORMATO N° 2  
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS  
(SERVICIOS)**

| 2.8 RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA                      |  |  |   |                                      |   |   |                                      |
|--|--|--|---|--------------------------------------|---|---|--------------------------------------|
| N° Item  | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
|  |  |  |   |                                      |   |   |                                      |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones |  |  |   |                                      |   |   |                                      |
|  |  |  |   |                                      |   |   |                                      |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones |  |  |   |                                      |   |   |                                      |
|  |  |  |   |                                      |   |   |                                      |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones |  |  |   |                                      |   |   |                                      |

| 2.9 AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA POR LAS OBSERVACIONES |                          |
|---|--------------------------|
| N° Item   | Ajustes o modificaciones |
|   |                          |
|   |                          |
|   |                          |

**3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO O VALOR REFERENCIAL**

**3.1 SOBRE EL VALOR ESTIMADO EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL Y CONSULTORÍA EN GENERAL**

|   |    |    |   |
|---|----|----|---|
| Se realizó indagación para actualizar el valor estimado | SI | NO | X |
|---|----|----|---|

**3.2 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS**

**3.2.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS**

| DEL PROVEEDOR |  |
|---------------|--|
| N° Item       | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |
|               |  |

**DE LA ENTIDAD**

| N° Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |
|---------|--|
|         |  |

Además, adjuntar al presente formato el presupuesto de la consultoría de obra, que debe detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, la utilidad, plazos y demás condiciones definidas en los términos de referencia. El detalle de los honorarios debe ser de cada profesional que integra el personal propuesto.

|   |        |              |         |                           |
|---|--------|--------------|---------|---------------------------|
| 3.2.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA | MONEDA | Nuevos Soles | Dólares | Otro; Señalar otra moneda |
|   | MONTO  |              |         |                           |

**4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO**

|  |    |   |    |
|--|----|---|----|
| 4.1 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO | SI | X | NO |
| ZEGARRA INGENIEROS EIRL - HORMIGON JFCONSTRUCTORES EIRL        |    |   |    |

|  |    |    |   |
|--|----|----|---|
| 4.2 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO   | SI | NO | X |
| De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro. |    |    |   |

  
**Mg. C.P.C. Juan B. Casafranca Escobedo**  
 JEFE DE LA UNIDAD DE LOGISTICA  
 MAT: 0610

NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

**NOTA:** El presente formato se utilizará para la contratación de servicios en general, consultoría en general y consultoría de obra.