

# **ACTA N° 004-2024 DE EVALUACIÓN Y CALIFICACIÓN DE OFERTAS ELECTRÓNICAS Y OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO**

## **CONCURSO PUBLICO N° 04-2024-GRJ-DRTC/CS- PRIMERA CONVOCATORIA.**

En la ciudad de Huancayo, siendo las 08:00 horas del 22 de setiembre de 2024, los miembros del comité de selección se reunieron, los mismos que fueron designados mediante **RESOLUCION ADMINISTRATIVA N° 118-2024-GRJ-DRTC/OA**, a razón, de que el día de la fecha se encuentra programado la evaluación y calificación de las ofertas electrónicas presentadas por los postores a través del SEACE, para la adjudicación de la **"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA LA EJECUCION DEL MANTENIMIENTO PERIODICO DEL CAMINO VECINAL TRAMO; EMP. JU-104 - CINTA VERDE - CHONTABAMBA - RIMAYBAMBA - VISCATAN - SAN EMILIO - COLMENA - UTCUYACU (KM 17+808), CHANCHAMAYO - CHANCHAMAYO, JUNIN"**.

El presidente del comité de selección, luego de verificar el quórum respectivo, dio inicio a la sesión, dando a conocer a los participantes que se inscribieron al proceso de selección **CONCURSO PUBLICO N° 04-2024-GRJ-DRTC/CS- PRIMERA CONVOCATORIA**, siendo los siguientes:

N°	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL POSTOR	RUC	ESTADO
1	BENITES AYOSA IVAN EDUARDO	10406237716	Válido
2	ASOCIACION CIVIL CCARHUACC	20360430597	Válido
3	P & R MULTISERVICIOS EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA	20486666804	Válido
4	CONSTRUCTORA Y SERVICIOS GENERALES HUAMAN E.I.R.L. - CONSERGEN HUAMAN E.I.R.L.	20487103447	Válido
5	CONSTRUCTORA CLEPER CONTRATISTAS GENERALES SOCIEDAD ANÓNIMA CERRADA	20541556380	Válido
6	GUTARRA ROMERO S.A.C.	20568777973	Válido
7	GRUAND S.A.C.	20573819731	Válido
8	PACBAL INGENIEROS Y CONSTRUCTORES S.A.C.	20573864876	Válido
9	G & Q CONSULTORES Y CONSTRUCTORES S.A.C.	20601870771	No Válido
10	G & Q CONSULTORES Y CONSTRUCTORES S.A.C.	20601870771	No Válido
11	CONSTRUCTORA & CONSULTORA PISAQ SOCIEDAD ANÓNIMA CERRADA	20602198945	Válido
12	CONSTRUCCIONES Y MAQUINARIAS DARIO S.A.C.	20602380697	Válido
13	MARGARITA'S INGENIEROS & CONSTRUCTORES S.A.C.	20602468586	Válido
14	FAP INGENIEROS CONSTRUYENDO EL PERU S.A.C.	20602485162	Válido
15	EMPRESA INGENIERIA & CONSTRUCCION KAMURRV'S SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	20602699812	Válido
16	CORPORACION GAMICRIS SOCIEDAD ANONIMA CERRADA - GAMICRIS S.A.C.	20603153996	Válido
17	CONSTRUCTORA BISONTE INGENIEROS SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	20604370770	Válido
18	CORPORACION HERMANOS ARANGO S.A.C.	20610897321	Válido
19	YCEXCA RENTAL E.I.R.L.	20612099678	Válido
20	JHONATAN VALERY TANA GROUP E.I.R.L.	20613032399	Válido

El presidente del comité de selección, da a conocer que la siguiente empresa jurídica presento su oferta mediante la plataforma del SEACE:



Nº	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL POSTOR	RUC	FECHA DE LA PRESENTACIÓN
1	GRUAND S.A.C.	20573819731	18/10/2024
2	CONSORCIO VIAL VISCATAN	20602198945	18/10/2024

### **ADMISIÓN DE OFERTAS:**

Acto seguido se procedió con la revisión de la documentación contenida en las propuestas a fin de determinar el cumplimiento de lo solicitado en el numeral 2.2.1.1, documentación de presentación obligatoria para la admisión de ofertas, cuyo resultado fue el de **ADMITIR** la propuesta del siguiente postor, por haber cumplido con presentar la documentación conforme a las Bases:

2.2.1. Documentos de Presentación Obligatoria	POSTOR	POSTOR
2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta	GRUAND S.A.C.	CONSORCIO VIAL VISCATAN
a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	CUMPLE	CUMPLE
b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.	CUMPLE	CUMPLE
c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (Anexo N° 2)	CUMPLE	CUMPLE
d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	CUMPLE	CUMPLE
e) Declaración jurada de plazo de entrega. (Anexo N° 4)	CUMPLE	CUMPLE
f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)	NO CORRESPONDE	CUMPLE
g) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el Anexo N° 6.	CUMPLE	CUMPLE
h) Declaración jurada del postor de conocer el tramo donde se ejecutará el servicio.	CUMPLE	CUMPLE
<b>RESULTADO</b>	<b>ADMITIDA</b>	<b>ADMITIDA</b>

### **EVALUACIÓN DE OFERTAS:**

Acto seguido se procedió a realizar la evaluación de la oferta **ADMITIDA**, de los siguientes postores jurídicos; **CONSORCIO NORTEL y OCASOL PERU S.R.L.**, cuyo resultado es el siguiente:

FACTORES DE EVALUACIÓN	GRUAND S.A.C.	PUNTAJE
<b>PRECIO</b> <b><u>Evaluación:</u></b> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.  <b><u>Acreditación:</u></b> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).	Oferta presentada por <b>S/.781,228.92 (Setecientos ochenta y un mil doscientos veintiocho con 00/100 soles) con un 94.90% del valor referencial.</b>	<b>59.01 PUNTOS</b>



<p><b>PLAZO DE PRESTACION DEL SERVICIO</b></p> <p><u>Evaluación:</u> Se evaluará en función al plazo ofertado, el cual debe mejorar el plazo de ejecución establecido en los Términos de Referencia.</p> <p><u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (ANEXO N° 4).</p>	<p><b>PLAZO DE ENTREGA 49 DIAS CALENDARIOS.</b></p>	<p><b>10.00 PUNTOS</b></p>
<p><b>SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL Y SOCIAL</b></p> <p><u>Evaluación:</u> Se evaluará que el postor cuente con una (1) práctica de sostenibilidad ambiental o social</p> <p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar alguna de las prácticas de sostenibilidad ambiental o social para obtener el puntaje.</p>	<p><b>ISO 14001:2015 FECHA DE REGISTRO 05/10/2024 EXPIRA 04/10/2025</b></p>	<p><b>3</b></p>
<p><b>INTEGRIDAD EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA.</b></p> <p><u>Evaluación:</u> Se evaluará que el postor cuente con certificación del sistema de gestión antisoborno</p> <p><u>Acreditación:</u> Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión antisoborno acorde con la norma ISO 37001:2016 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 37001:2017).</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.</p> <p>El referido certificado debe estar vigente a la fecha de presentación de ofertas.</p> <p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.</p>	<p><b>ISO 37001:2016 FECHA DE REGISTRO 14/10/2024 EXPIRA 13/10/2025</b></p>	<p><b>2</b></p>

## MEJORAS A LOS TERMINOS DE REFERENCIA

### Evaluación:

Se otorgará puntaje al postor que presente las mejoras indicadas, las cuales deberán ser coherentes en su desarrollo y ayudar a tener un control claro y oportuno de las actividades a desarrollarse durante la ejecución del servicio.

Las mejoras que podrá plantear el postor son las siguientes, las cuales deberán tener el contenido mínimo indicado:

#### **1) Plan de trabajo para el desarrollo del servicio**

- Introducción
- Objetivos
- Condiciones contractuales para el servicio del proyecto
- Metodología del desarrollo del servicio para cada valorización
- Descripción de las actividades a desarrollar
- Medición del tiempo o plazo de ejecución del servicio
- Plan del sistema de control
- Flujo de actividades
- Conclusiones y recomendaciones

#### **2) Metodología para la ejecución del servicio**

- Antecedentes
- Objetivo
- Información disponible
- Estándares de dirección del proyecto a desarrollar
- Descripción de los mecanismos de control
- Recursos a emplear
- Medición del tiempo o plazo de ejecución de la ejecución del servicio.
- Plan del sistema de control
- Flujo de actividades
- Conclusiones y recomendaciones

#### **3) Sistemas de control**

- Objetivo
- Información disponible
- Descripción de los mecanismos de control – alcance
- Recursos a emplear
- Medición del tiempo o plazo de ejecución del servicio.
- Plan del sistema de control
- Flujo de actividades
- Conclusiones y recomendaciones

#### **4) Plan de Prevención de Riesgos y Accidentes**

- Presentación
- Objetivo
- Marco legal
- Información disponible
- Línea base del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo
- Comité de seguridad, salud en el trabajo y medio ambiente
- Identificación de peligros y evaluación de riesgos laborales y acciones preventivas
- Riesgos
- Capacitaciones en seguridad, salud en el

0.5

Declaración jurada presenta 07 mejora a los términos de referencia.

0.5

0.5

0.5



<p>trabajo</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspecciones internas de seguridad y salud en el trabajo</li> <li>• Primeros auxilios</li> <li>• Procedimientos de gestión y control</li> <li>• Recursos a emplear</li> <li>• Medición del tiempo o plazo de ejecución del servicio.</li> <li>• Plan del sistema de control</li> <li>• Flujo de actividades</li> <li>• Conclusiones y recomendaciones</li> </ul>		
<p><b>5) Mejoras en el desempeño funcional del equipo técnico.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Introducción</li> <li>• Datos generales</li> <li>• Objetivos</li> <li>• Profesionales propuestos</li> <li>• Conocimiento de la metodología para las mejoras en el desempeño funcional del equipo técnico</li> <li>• Conocimiento de la metodología para las mejoras en el desempeño funcional del equipo técnico</li> </ul> <p><b>6) Organización del equipo técnico.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Introducción</li> <li>• Profesionales propuestos</li> <li>• Descripción de las actividades de cada profesional</li> </ul> <p><b>7) Empleo de software de ingeniería.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Introducción</li> <li>• Objetivos</li> <li>• Alcance de los software utilizados</li> <li>• Ámbito de aplicación</li> <li>• Recursos físicos destinados al uso de los software</li> <li>• Mostrar imagen a nivel de ortomosaico de la zona de la ejecución del servicio.</li> </ul> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará únicamente mediante la presentación de la Declaración Jurada adjuntando los documentos que sustenten las mejoras.</p>		<p>0.5</p> <p>1</p> <p>1</p>
<p><b>SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD</b></p> <p><b>Evaluación:</b></p> <p>Se evaluará que el postor cuente con un sistema de gestión de la calidad certificado acorde con ISO 9001:2015 o Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 9001:2015), cuyo alcance o campo de aplicación del certificado considere <b>SERVICIOS DE MANTENIMIENTO DE CARRETERAS.</b></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Mediante la presentación de copia simple de certificado oficial emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho Sistema de Gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional. El referido certificado debe estar a nombre del postor y corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación, y estar vigente a la fecha de presentación de ofertas.</p>	<p>ISO 9001:2015    FECHA DE REGISTRO    05/10/2024    EXPIRA 04/10/2025</p>	<p>5</p>



En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.		
	PUNTAJE TOTAL	83.51 PUNTOS

FACTORES DE EVALUACIÓN	CONSORCIO VIAL VISCATAN	PUNTAJE
<p><b>PRECIO</b>  <u>Evaluación:</u>  Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u>  Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (<b>Anexo N° 6</b>).</p>	<p>Oferta presentada por  <b>S/.658,570.22 (seiscientos cincuenta y ocho mil quinientos setenta con 22/100 soles) con un 80% del valor referencial.</b></p>	<p><b>70 PUNTOS</b></p>
<p><b>PLAZO DE PRESTACION DEL SERVICIO</b>  <u>Evaluación:</u>  Se evaluará en función al plazo ofertado, el cual debe mejorar el plazo de ejecución establecido en los Términos de Referencia.</p> <p><u>Acreditación:</u>  Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (<b>ANEXO N° 4</b>).</p>	<p><b>PLAZO DE ENTREGA 49 DIAS CALENDARIOS.</b></p>	<p><b>10.00 PUNTOS</b></p>
<p><b>SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL Y SOCIAL</b>  <u>Evaluación:</u>  Se evaluará que el postor cuente con una (1) práctica de sostenibilidad ambiental o social</p> <p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar alguna de las prácticas de sostenibilidad ambiental o social para obtener el puntaje.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ISO 45001:2018 FECHA DE REGISTRO 14/10/2024 EXPIRA 13/10/2027</li> <li>- ISO 14001:2015 FECHA DE REGISTRO 14/10/2024 EXPIRA 13/10/2027</li> <li>- ISO 14001:2015 FECHA DE REGISTRO 15/10/2024 EXPIRA 14/10/2027</li> </ul>	<p><b>3</b></p>
<p><b>INTEGRIDAD EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA.</b>  <u>Evaluación:</u>  Se evaluará que el postor cuente con certificación del sistema de gestión antisoborno</p> <p><u>Acreditación:</u>  Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión antisoborno acorde con la norma ISO 37001:2016 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 37001:2017).</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.</p> <p>El referido certificado debe estar vigente a la fecha de presentación de ofertas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ISO 37001:2016 FECHA DE REGISTRO 15/10/2024 EXPIRA 14/10/2027</li> <li>- ISO 37001:2016 FECHA DE REGISTRO 14/10/2024 EXPIRA 13/10/2027</li> </ul>	<p><b>2</b></p>



<p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.</p>		
<p><b>MEJORAS A LOS TERMINOS DE REFERENCIA</b></p> <p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se otorgará puntaje al postor que presente las mejoras indicadas, las cuales deberán ser coherentes en su desarrollo y ayudar a tener un control claro y oportuno de las actividades a desarrollarse durante la ejecución del servicio.</p> <p>Las mejoras que podrá plantear el postor son las siguientes, las cuales deberán tener el contenido mínimo indicado:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b><u>Plan de trabajo para el desarrollo del servicio</u></b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Introducción</li> <li>• Objetivos</li> <li>• Condiciones contractuales para el servicio del proyecto</li> <li>• Metodología del desarrollo del servicio para cada valorización</li> <li>• Descripción de las actividades a desarrollar</li> <li>• Medición del tiempo o plazo de ejecución del servicio</li> <li>• Plan del sistema de control</li> <li>• Flujo de actividades</li> <li>• Conclusiones y recomendaciones</li> </ul> </li> <li><b><u>Metodología para la ejecución del servicio</u></b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Antecedentes</li> <li>• Objetivo</li> <li>• Información disponible</li> <li>• Estándares de dirección del proyecto a desarrollar</li> <li>• Descripción de los mecanismos de control</li> <li>• Recursos a emplear</li> <li>• Medición del tiempo o plazo de ejecución de la ejecución del servicio.</li> <li>• Plan del sistema de control</li> <li>• Flujo de actividades</li> <li>• Conclusiones y recomendaciones</li> </ul> </li> <li><b><u>Sistemas de control</u></b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Objetivo</li> <li>• Información disponible</li> <li>• Descripción de los mecanismos de control – alcance</li> <li>• Recursos a emplear</li> <li>• Medición del tiempo o plazo de ejecución del servicio.</li> <li>• Plan del sistema de control</li> <li>• Flujo de actividades</li> <li>• Conclusiones y recomendaciones</li> </ul> </li> </ol>	<p>Declaración jurada presenta 07 mejora a los términos de referencia.</p>	<p>0.5</p> <p>0.5</p> <p>0.5</p>



<p>4. <b><u>Plan de Prevención de Riesgos y Accidentes</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Presentación</li> <li>• Objetivo</li> <li>• Marco legal</li> <li>• Información disponible</li> <li>• Línea base del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo</li> <li>• Comité de seguridad, salud en el trabajo y medio ambiente</li> <li>• Identificación de peligros y evaluación de riesgos laborales y acciones preventivas</li> <li>• Riesgos</li> <li>• Capacitaciones en seguridad, salud en el trabajo</li> <li>• Inspecciones internas de seguridad y salud en el trabajo</li> <li>• Primeros auxilios</li> <li>• Procedimientos de gestión y control</li> <li>• Recursos a emplear</li> <li>• Medición del tiempo o plazo de ejecución del servicio.</li> <li>• Plan del sistema de control</li> <li>• Flujo de actividades</li> <li>• Conclusiones y recomendaciones</li> </ul> <p>5. <b><u>Mejoras en el desempeño funcional del equipo técnico.</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Introducción</li> <li>• Datos generales</li> <li>• Objetivos</li> <li>• Profesionales propuestos</li> <li>• Conocimiento de la metodología para las mejoras en el desempeño funcional del equipo técnico</li> <li>• Conocimiento de la metodología para las mejoras en el desempeño funcional del equipo técnico</li> </ul> <p>6. <b><u>Organización del equipo técnico.</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Introducción</li> <li>• Profesionales propuestos</li> <li>• Descripción de las actividades de cada profesional</li> </ul> <p>7. <b><u>Empleo de software de ingeniería.</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Introducción</li> <li>• Objetivos</li> <li>• Alcance de los software utilizados</li> <li>• Ámbito de aplicación</li> <li>• Recursos físicos destinados al uso de los software</li> <li>• Mostrar imagen a nivel de ortomosaico de la zona de la ejecución del servicio.</li> </ul> <p><b><u>Acreditación:</u></b></p> <p>Se acreditará únicamente mediante la presentación de la Declaración Jurada adjuntando los documentos que sustenten las mejoras.</p>	<p>0.5</p> <p>0.5</p> <p>1</p> <p>1</p>	<p>5</p>
<p><b>SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD</b></p> <p><b><u>Evaluación:</u></b></p> <p>Se evaluará que el postor cuente con un sistema de gestión de la calidad certificado acorde con ISO 9001:2015 o Norma Técnica Peruana equivalente</p>	<p>- ISO 9001:2015 FECHA DE REGISTRO 14/10/2024 EXPIRA 13/10/2027</p>	<p>5</p>



(NTP-ISO 9001:2015), cuyo alcance o campo de aplicación del certificado considere <b>SERVICIOS DE MANTENIMIENTO DE CARRETERAS</b> .	- ISO 9001:2015 FECHA DE REGISTRO 15/10/2024 EXPIRA 14/10/2027	
<u>Acreditación:</u>  Mediante la presentación de copia simple de certificado oficial emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho Sistema de Gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional. El referido certificado debe estar a nombre del postor y corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación, y estar vigente a la fecha de presentación de ofertas.  En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.		
	PUNTAJE TOTAL	94.5 PUNTOS

### **RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN:**

De acuerdo a la evaluación de las ofertas realizadas, los siguientes postores obtienen el siguiente puntaje y se determina por orden de prelación para la calificación:

Nº	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL POSTOR	PUNTAJE OBTENIDO	BONIFICACIÓN REMYPE 5%	PUNTAJE TOTAL	ORDEN DE PRELACIÓN
1	CONSORCIO VIAL VISCATAN	94.50	4.73	99.23	1er Lugar
2	GRUAND S.A.C.	83.51	4.18	87.69	2do Lugar

### **CALIFICACIÓN DE OFERTAS:**

El Comité de Selección verifico los documentos de calificación según orden de prelación (factores de evaluación) de las empresas jurídicas, **OCASOL PERU S.R.L.**, postor que obtuvo el primer lugar y **CONSORCIO NORTEL**, postor que obtuvo el segundo lugar según orden de prelación:

A	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL	CONSORCIO VIAL VISCATAN	GRUAND S.A.C.
A.1	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO		
	<u>Requisitos:</u> 1.- 02 CAMIÓN VOLQUETE 15 M3 con conductor con licencia de categoría AIIIB. 2.- 01 CAMION CISTERNA 2,000 gl con conductor con licencia de categoría AIIIB. 3.- 01 CARGADOR SOBRE LLANTAS 125-155 HP 3 yd3. 4.- 01 MOTONIVELADORA DE 130-125 HP. 5.- 01 RODILLO LISO VIBRATORIO AUTOPROPULSADO 70-100 HP 7-9 T. 6.- TRACTOR DE ORUGAS DE 190-240 HP con una antigüedad de 05 años máximos. 7.- 01 ZARANDA METALICA DE 2 1/2". 8.- 01 NIVEL TOPOGRÁFICO. 9.- 01 ESTACIÓN TOTAL. 10.- 01 MEZCLADORA DE CONCRETO 11 P3 (18HP) 11.- 01 CAMIONETA 4 X 4 con conductor con licencia de categoría AIIIB <u>Acreditación:</u> Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el	CUMPLE	CUMPLE



	compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.		
<b>A.2</b>	<b>CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE</b>		
<b>A.2.1</b>	<b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>		
	<u>Requisitos:</u>  <b>JEFE DE MANTENIMIENTO</b> Ingeniero Civil. Habilitado y colegiado.  <b>ASISTENTE DE JEFE DE MANTENIMIENTO</b> Ingeniero Civil. Habilitado y colegiado.  <b>ADMINISTRADOR DE OBRA</b> Licenciado en Administración y/o Contabilidad. Habilitado y colegiado.  <u>Acreditación:</u>  EI TÍTULO DE TÉCNICO O EL GRADO DE BACHILLER será verificado por el comité de selección en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <a href="https://enlinea.sunedu.gob.pe/">https://enlinea.sunedu.gob.pe/</a> // o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: <a href="http://www.titulosinstitutos.pe/">http://www.titulosinstitutos.pe/</a> , según corresponda.  En caso TÍTULO PROFESIONAL no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida	<b>CUMPLE</b>	<b>CUMPLE</b>
<b>A.2.2</b>	<b>CAPACITACIÓN</b>		
	<u>Requisitos:</u>  a. <b>INGENIERO RESIDENTE DEL SERVICIO</b> ✓ Contar con diplomado y/o capacitación, en temas de mantenimiento periódicos de carreteras con una duración mínima de 120 horas lectivas. ✓ Contar con diplomado en Residencia y/o Supervisión de Obras, con una duración mínima de 120 horas lectivas.  b. <b>ASISTENTE DE JEFE DE MANTENIMIENTO Y/O RESIDENTE</b> ✓ Contar con diplomado y/o capacitación, en temas de mantenimiento periódico de carreteras con una duración de 80 horas lectivas como mínimo.  c. <b>ADMINISTRADOR DE OBRA</b> ✓ Contar con cursos y/o actualización en Administración de obras viales, con una duración de 80 horas lectivas como mínimo.  <u>Acreditación:</u>  Se acreditará con copia simple de CONSTANCIAS Y/O CERTIFICADO Y/O DIPLOMA.	<b>CUMPLE</b>	<b>CUMPLE</b>
<b>A.3</b>	<b>EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE</b>		
	<u>Requisitos:</u>  a. <b>INGENIERO RESIDENTE DEL SERVICIO</b> ✓ Experiencia mínima de tres (03) años, como residente y/o jefe de mantenimiento y/o supervisor de servicios similares, contados a partir de la colegiatura.  b. <b>ASISTENTE DE JEFE DE MANTENIMIENTO Y/O RESIDENTE</b> ✓ Experiencia mínima de dos (02) año, como residente y/o supervisor y/o inspector y/o asistente de residente y/o asistente de supervisor y/o asistente de inspector en la ejecución de servicios similares y/o ejecución de obras en general, contados a partir de la colegiatura.  c. <b>ADMINISTRADOR DE OBRA</b>	<b>CUMPLE</b>	<b>NO CUMPLE</b>  EI ASISTENTE DE JEFE DE MANTENIMIENTO Y/O RESIDENTE no acreditar los dos (02) año, como residente y/o supervisor y/o inspector y/o asistente de residente y/o asistente de supervisor y/o asistente de inspector en la ejecución de servicios similares y/o



	<p>✓ Experiencia mínima de dos (02) años como Administrador en ejecución de servicios similares y/o ejecución de obras en general, contados a partir de la colegiatura.</p> <p><b>Definición de servicios Similares:</b> Se consideran servicios similares a los siguientes: Mantenimiento periódico de Vías Vecinales y/o Departamentales a nivel de afirmado en carreteras no pavimentadas.</p> <p><u>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</u></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p>		<p>ejecución de obras en general, contados a partir de la colegiatura. El certificado de trabajo emitido por la Municipalidad Distrital de Chilca Huancayo en el folio 91 no cumple no cuenta con la fecha de emisión incumpliendo con uno de los requisitos que debe tener una constancia o certificado según bases estandarizadas. Por lo que no se considera la experiencia.</p>
<b>B</b>	<b>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</b>		
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 3,480,000.00 (Tres millones cuatrocientos ochenta mil con 00/100 soles) 3 veces por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda,</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes: Mantenimiento periódico de Vías Vecinales y/o rutas vecinales y/o trocha carrozable y/o Departamentales a nivel de afirmado en carreteras no pavimentadas.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p>	<p><b>CUMPLE</b></p> <p>La experiencia acreditada del postor es de S/. 4,186,127.20 (Cuatro millones ciento ochenta y seis mil ciento veintisiete con 20/100 soles).</p>	<p><b>CUMPLE</b></p> <p>La experiencia acreditada del postor es de S/. 2,714,354.22 (dos millones setecientos catorce mil trescientos cincuenta y cuatro con 22/100 soles).</p>

### **RESULTADOS DE LA CALIFICACION:**

De acuerdo a la evaluación de las ofertas realizadas, los siguientes postores obtienen el siguiente puntaje y se determina por orden de prelación para el otorgamiento de la buena pro:

N°	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL POSTOR	RESULTADO DE CALIFICACION	PUNTAJE TOTAL	ORDEN DE PRELACIÓN
1	CONSORCIO VIAL VISCATAN	CUMPLE	99.23	1er Lugar
2	GRUAND S.A.C.	NO CUMPLE	87.69	2do Lugar


### **ACUERDO ADOPTADO**

Finalmente, siendo las 16:00 horas del 22 de octubre del 2024, los miembros del comité de selección por **UNANIMIDAD**, decide **OTORGAR LA BUENA PRO** del presente procedimiento de selección **Concurso Público N° 0-2024-GRJ-DRTC/CS- PRIMERA CONVOCATORIA**, al **CONSORCIO VIAL VISCATAN**, integrada por las empresas **CONSTRUCTORA & CONSULTORA PISAQ S.A.C. con RUC N° 20602198945 con la participación del 50% y GRUPO EMPRESARIAL LLANKASUN S.A.C. con RUC N° 20569048916 con la**




**participación del 50%, por el monto de S/. 658,570.22 (seiscientos cincuenta y ocho mil quinientos setenta con 22/100 soles), al obtener el primer lugar con 99.23 puntos en la evaluación y cumplir con los requisitos de calificación señalados en las bases del presente proceso de selección.**

DIRECCIÓN REGIONAL DE TRANSPORTE Y  
COMUNICACIONES-JUNIN



.....  
ING. RAFAEL GONZALES QUISPE  
PRESIDENTE SUPLENTE

DIRECCIÓN REGIONAL DE TRANSPORTE Y  
COMUNICACIONES-JUNIN



.....  
ING. NEYTER LUIS JIMÉNEZ LAZO  
PRIMER MIEMBRO

DIRECCIÓN REGIONAL DE TRANSPORTE Y  
COMUNICACIONES-JUNIN



.....  
LIC. ALDO R. LAUREANO VASQUEZ  
SEGUNDO MIEMBRO