

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	1/09/2023						
1.2	ÁREA USUARIA	UNIDAD DE GESTION DE INVERSIONES DE RECONSTRUCCION						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SUPERVISION DE LA EJECUCIÓN DE SALDO DE OBRA DE LA INTERVENCIÓN DE RECONSTRUCCIÓN MEDIANTE INVERSIONES (IRI): REHABILITACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL HOSPITAL DE LA AMISTAD PERÚ – COREA, SANTA ROSA II-2, DISTRITO 26 DE OCTUBRE, PROVINCIA PIURA, REGIÓN PIURA – CUI 2469055						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	6000002 - SUPERVISION Y LIQUIDACION DE OBRAS -REHAB. DE LOS SS.SS. HOSPITAL DE LA AMISTAD PERU-COREA SANTA ROSA II-2 DIST. 26 DE OCTUBRE, PIURA, PIURA						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	26						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2469055					
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	MEMORANDO N° 686-2023-MINSA/PRONIS-UGIR		Fecha de recepción	23/06/2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	11/08/2023	De oficio	X	Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las observaciones								
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones								
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

	N° Item	Ajustes realizados al requerimiento
	1	SE REALIZO MEJORA A LA EXPRESION DE INTERES N° 11006-2023, SUSTENTADO MEDIANTE INFORME TECNICO N° 02-2023-MINSA/PRONIS-UP-MAAC Y APROBADA MEDIANTE FORMATO DE APROBACION N° 006-2023-MINSA/PRONIS-UAF DE FECHA 18/08/2023

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

DE LA ENTIDAD: De acuerdo a lo señalado en el artículo 14° del Reglamento PEC, el area usuaria ha proporcionado los componentes o rubros, a traves de una estructura de costos, el mismo permitio determinar el presupuesto de la consultoria de obra, de acuerdo al siguiente detalle:

N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
1	Se adjunta Estructura de Costos elaborado por el area usuaria que contiene los componentes y/o rubros

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	x	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	S/ 426,367.31					
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							
	Se adjunta Estructura de Costos							

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	
--	--	---	--

4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	NO
Artículo 14 Estudio de mercado del Reglamento PEC: "En el caso de consultoría de obras, no se requiere estudio de mercado, el area usuaria proporciona los componentes o rubros, a traves de una estructura que permita al organo encargado de las contrataciones detreminar el presupuesto de la consultoria"		

4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.			

4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.			

4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.			

5.	 C.P.C. GUSTAVO FERNANDO CAYCHO MEDRANO Jefe de la Sub Unidad de Logística Programa Nacional de Inversiones en Salud UE 125 - PRONIS
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES	

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.

VALOR REFERENCIAL

SALDO DE OBRA: REHABILITACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL HOSPITAL DE LA AMISTAD PERÚ-COREA SANTA ROSA II-2, DISTRITO 26 DE OCTUBRE, PROVINCIA PIURA, REGIÓN PIURA
CUI: 2469055

Distrito: 26 de Octubre Provincia: Piura Región: Piura
 Plazo de Ejecución de Obra Principal
 Liquidación de contrato de Obra:
 Fecha de Precios

90 Días Calendario
 30 Días Calendario
 Julio-2023

ITEM	CONCEPTO	N°	UNIDAD	MESES	DEDICACIÓN AL SERVICIO	PRECIO UNITARIO	TOTAL S/.	
A	PERSONAL PROFESIONAL Y TECNICO PARA SUPERVISIÓN DE LA OBRA							
	d.c.							
	PERSONAL (incluye leyes sociales)							
1.00	Jefe de Supervisión	1.00	Mes	3.00	100%	10,000.00	30,000.00	
2.00	Especialista en estructuras	1.00	Mes	2.00	100%	8,000.00	16,000.00	
3.00	Especialista en Arquitectura	1.00	Mes	2.00	75%	9,000.00	13,500.00	
4.00	Especialista en Inst. Sanitarias	1.00	Mes	2.00	75%	7,000.00	10,500.00	
5.00	Especialista en Inst. Electricas	1.00	Mes	2.00	75%	7,000.00	10,500.00	
6.00	Especialista en Mecanicas	1.00	Mes	2.00	50%	7,000.00	7,000.00	
7.00	Especialista en Comunicaciones	1.00	Mes	2.00	50%	7,000.00	7,000.00	
8.00	Especialista en Medio Ambiente	1.00	Mes	3.00	100%	6,000.00	18,000.00	
9.00	Especialista de Seguridad Salud en el Trabajo	1.00	Mes	3.00	100%	6,000.00	18,000.00	
11.00	Especialista en Equipamiento Medico Hospitalario	1.00	Mes	1.00	100%	9,000.00	9,000.00	
12.00	Especialista en Costo y Valorizaciones	1.00	Mes	3.00	100%	6,000.00	18,000.00	
13.00	Especialista de control y aseguramiento de la calidad	1.00	Mes	3.00	100%	6,000.00	18,000.00	
15.00	Prevencionista	1.00	Mes	3.00	100%	3,000.00	9,000.00	
16.00	Administrador	1.00	Mes	3.00	75%	4,000.00	9,000.00	
							193,500.00	
2.00	PERSONAL TÉCNICO (incluye leyes sociales)							
2.01	Topografo Técnico	1.00	Mes	1.00	75%	3,500.00	2,625.00	
2.02	Asistente en topografía	1.00	Mes	1.00	75%	2,000.00	1,500.00	
							4,125.00	
3.00	MATERIAL TECNICO PARA SUPERV. DE LA OBRA							
3.01	Fotocopias (A4 Y A3) y Anillados		millar	10.00	- - -	90.00	900.00	
3.02	Fotocopias de Planos		estim.	1.00	- - -	750.00	750.00	
3.03	Tintas para Impresora y/o Toner		estim	4.00	- - -	180.00	720.00	
3.04	Útiles de Of. (Papel Bond, Folders, Cds.)		estim	4.00	- - -	750.00	3,000.00	
							5,370.00	
TOTAL ITEM A						S/.	202,995.00	
B	LIQUIDACIÓN DE CONTRATO DE OBRA							
	PERSONAL PROFESIONAL Y TECNICO							
1.00	Jefe de Supervisión	1.00	Mes	1.00	100%	12,000.00	12,000.00	
2.00	Especialista en estructuras	1.00	Mes	1.00	60%	9,500.00	5,700.00	
3.00	Especialista en Arquitectura	1.00	Mes	1.00	65%	10,000.00	6,500.00	
4.00	Especialista en Inst. Sanitarias	1.00	Mes	1.00	60%	8,500.00	5,100.00	
5.00	Especialista en Inst. Electricas	1.00	Mes	1.00	60%	8,500.00	5,100.00	
6.00	Especialista en Mecanicas	1.00	Mes	1.00	55%	8,500.00	4,675.00	
7.00	Especialista en Comunicaciones	1.00	Mes	1.00	55%	8,500.00	4,675.00	
8.00	Especialista en Equipamiento Medico Hospitalario	1.00	Mes	1.00	60%	10,000.00	6,000.00	
9.00	Especialista de Seguridad Salud en el Trabajo	1.00	Mes	1.00	60%	7,500.00	4,500.00	
10.00	Especialista en Costo y Valorizaciones	1.00	Mes	1.00	60%	7,500.00	4,500.00	
11.00	Especialista de control y aseguramiento de la calidad	1.00	Mes	1.00	59%	7,500.00	4,450.00	
							S/.	63,200.00
3.00	MATERIAL TECNICO PARA SUPERV. DE LA OBRA E							
3.01	Fotocopias (A4 Y A3) y Anillados		millar	3.00	-	80.00	240.00	
3.02	Tintas para impresora y/o Toner		estim	3.00	-	100.00	300.00	
3.03	Útiles de Of. (Papel Bond, Folders, Cds.)		estim	1.00	-	706.59	706.59	
							S/.	1,246.59
TOTAL ITEM B						S/.	64,446.59	
RESUMEN								
A	SUB TOTAL POR SUPERVISION DE LA OBRA						S/.	202,995.00
B	SUB TOTAL POR LIQUIDACION DE CONTRATO DE OBRA						S/.	64,446.59
	COSTO DIRECTO					S/.	267,441.59	
	GASTOS GENERALES						72,491.31	
	UTILIDAD					8.00%	21,395.33	
	SUB TOTAL S/.						361,328.23	
	IGV 18%					18%	65,039.08	
	TOTAL S/.						426,367.31	

ARQ. JUAN MARTIN JESUS MANUEL RAMIREZ VERA
 Jefe de la Sub Unidad de
 Gestión de Proyectos de Reconstrucción
 Programa Nacional de Inversiones en Salud
 Uf 125 - PRRNIS



GASTOS GENERALES

SALDO DE OBRA: REHABILITACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL HOSPITAL DE LA AMISTAD PERÚ-COREA SANTA ROSA II-2, DISTRITO 26 DE OCTUBRE, PROVINCIA PIURA, REGIÓN PIURA
CUI: 2469055

Distrito: 26 de Octubre Provincia: Piura Región: Piura
 Plazo de Ejecución de Obra Principal
 Liquidación de contrato de Obra:
 Fecha de Precios

90 Días Calendario
 30 Días Calendario
 Julio-2023

ITEM	CONCEPTO	N°	UNIDAD	MESES	DEDICACIÓN AL SERVICIO	PRECIO UNITARIO	TOTAL S/.
C	DESAGREGADO DE GASTOS GENERALES						
1.00	GASTOS GENERALES VARIABLES						
1.00	PERSONAL DE DIRECCIÓN PARA ESTUDIO Y OBRA:						
1.01	Administrador General de Supervisión de Proyectos - Obras y Control de Calidad	1.00	Mes	3.00	40%	3,000.00	3,600.00
							3,600.00
2.00	PERSONAL DE SEDE CENTRAL (Incl. Beneficios Soc.)						
2.01	Contador	1.00	Mes	3.00	40%	2,000.00	2,400.00
2.02	Auxiliar Administrativo - Logístico	1.00	Mes	3.00	40%	1,500.00	1,800.00
2.03	Secretaría	1.00	Mes	3.00	40%	1,800.00	2,160.00
							6,360.00
3.00	OFICINAS DE CAMPO Y SEDE CENTRAL PARA ESTUDIO Y OBRA						
3.01	Oficina Local Principal del Consultor (Factor= 30%)						
C03.01.01	Alquiler o Depreciación de Oficina Principal (Incl. Autovalúo y Arbitrios)	1.00	estim.	3.00	40%	1,000.00	1,200.00
C03.01.02	Servicio y mantenimiento de Of. principal (Luz, Agua, etc.)	1.00	mes	3.00	40%	350.00	420.00
C03.01.03	Equipo de Comunicación (Telefonía)	1.00	estim.	3.00	40%	250.00	300.00
C03.01.04	Tintas para impresoras y/o Toner	1.00	estim.	1.00	40%	2,000.00	800.00
C03.01.05	Útiles de oficina (Papel Bond, lapiceros, folders, CDs. etc)	1.00	estim.	1.00	40%	2,000.00	800.00
C03.02	Oficina de Campo del Consultor (Factor= 100%)						
C03.02.01	Mobiliario de oficina de campo (Incl. movilización a campamento y devolución a depósito)	1.00	estim.	1.00	100%	1,500.00	1,500.00
C03.02.02	Equipo de Comunicación (Telefonía móvil)	4.00	mes	3.00	100%	120.00	1,440.00
C03.02.03	Equipo Video Fotográfico y Cámara digital	1.00	estim.	1.00	100%	750.00	750.00
C03.02.04	Conexión y Consumo de Internet y Red	1.00	mes	3.00	100%	250.00	750.00
C03.02.05	Computadora e impresora	3.00	estim.	1.00	100%	1,500.00	4,500.00
C03.02.06	Equipo de Video Control Obra	1.00	estim.	1.00	100%	1,500.00	1,500.00
							13,960.00
TOTAL ITEM C							23,920.00
D01	GASTOS GENERALES FIJOS						
4.00	MOVILIDAD Y EQUIPOS DE CAMPO PARA SUPERVISION DE OBRA						
4.01	Vehículos uso del personal Profesional y Técnico para Supervisión de la Obra (Camioneta con los seguros, chofer incl. Combustible, lub. y otros costos operacionales)	1.00	Mes	3.00	100%	4,500.00	13,500.00
4.02	Equipo de Topografía (Estación total, nivel y accesorios en Supervisión de Obras)	1.00	Mes	1.00	100%	2,000.00	2,000.00
4.03	Movilidad y Viáticos de Personal Clave	1.00	Est.	1.00	100%	18,301.25	18,301.25
							33,801.25
C05	CAPACITACIÓN, PROMOCIÓN, DESARROLLO, TECNOLOGÍA Y GESTIÓN DE LA CALIDAD PARA ESTUDIO Y OBRA						
C05.01	Costos por capacitación, promoción, desarrollo, tecnología y gestión de la calidad (Equipamiento: PCs., Servidores, Plotter, Impresoras, fotocopadoras, etc. considera Mantenimiento (Depreciación) e Incluye Licencias por Software).	1.00	Est.	1.00	15%	5,000.00	750.00
							750.00
C06	MOVILIDAD Y EQUIPOS DE CAMPO PARA ESTUDIO Y OBRA						
6.01	Documentos de Presentación (Adquisición de Bases y Gastos Notariales)		Est.	1.00	---	250.00	250.00
6.02	Legales y Notariales de la Organización		Est.	1.00	---	200.00	200.00
6.03	Fianzas: Contratación						
C06.03.01	Fianza por Garantía de Fiel Cumplimiento (Vigencia hasta la liquidación)		Est.	1.00	---	938.21	938.21
C06.03.02	Fianza por Garantía de Adelanto		Est.	1.00	---	938.21	938.21
6.04	Seguros: Contratación						
C06.04.01	Poliza de Seguros ESSALUD + Vida para los trabajadores		Est.	1.00	---	10,493.64	10,493.64
6.05	Expediente:						
C06.07.01	Elaboración de la Propuesta		Est.	1.00	---	1,200.00	1,200.00
							14,020.06
TOTAL ITEM D							48,571.31
GASTOS GENERALES VARIABLES (GG_v)							23,920.00
GASTOS GENERALES FIJOS (GG_f)							48,571.31
TOTAL GASTOS GENERALES GG = GG_v + GG_f							72,491.31



ARQ. JUAN MARTIN JESUS MANUEL RAMIREZ VERA
 Jefe de la Sub Unidad de
 Gestión de Proyectos de Reconstrucción
 Programa Nacional de Inversiones en Salud
 UE 125 - PROMIS