

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	30/09/2024					
1.2	ÁREA USUARIA	GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DEL SALDO DE OBRA "CREACION DE LOS SERVICIOS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS EN EL POLIDEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO 19 DE AGOSTO, DISTRITO DE LA UNION-PROVINCIA DE PIURA - DEPARTAMENTO DE PIURA", con CUI N°2495276.					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	SUPERVISION DE OBRAS					
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	224					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	NO CORRESPONDE				
		Documento que declaró la viabilidad	NO CORRESPONDE				
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	MEMORANDO N° 1170-2024/GRP-440310		Fecha de recepción	2/09/2024	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones	Consultas de la indagación de mercado
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia		

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

2.7 REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.
--------------------------	--

2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO	
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS	
DEL PROVEEDOR	
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
1	VICTOR ALBERTO TENORIO FLORES S/ 275,699.22
2	FAN FIESTAS MARTIN S/ 303,221.12
3	IPANAQUE SERNAQUE ROGER JAIME S/ 289,429.09
DE LA ENTIDAD	
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros



FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

RESUMEN DE ANALISIS DE GASTOS DE SUPERVISION DE OBRA		MONEDA NACIONAL
1.- COSTO DIRECTO		S/.
1.- GASTOS DE SUPERVISION DE OBRA		151,616.83
2.- GASTOS DE LA LIQUIDACION DE OBRA		20,609.00
2.- COSTO INDIRECTO (GASTOS GENERALES)		
A.- ANALISIS DE GASTOS II		49,435.04
TOTAL DE GASTOS COSTO DIRECTO + INDIRECTO S/.		221,651.87
COSTO DIRECTO		172,216.83
COSTO DE GASTOS GENERALES		49,435.04
UTILIDAD (7%)		12,055.18
SUB TOTAL		233,707.05
IGV 18.00%		42,067.27
TOTAL DE GASTOS DE SUPERVISION		275,774.32

ITEM	DESCRIPCION	UND	CANTIDAD			P.U.	SUBTOTAL
			MESES	PERS	INCIDENCIA		
1.00	GASTOS DE SUPERVISION DE OBRA						
A.- AREA PROFESIONAL							
A.1 INGENIERO JEFE DE SUPERVISION		MES	4.00	1.00	1.00	12,000.00	48,000.00
A.2 ING. ASISTENTE Y/O ESPECIALISTA DE LIQUIDACION Y VALORIZACION		MES	4.00	1.00	1.00	6,000.00	24,000.00
A.3 ING. AMBIENTAL Y/O ESPECIALISTA EN MEDIO AMBIENTE		MES	4.00	1.00	1.00	3,500.00	14,000.00
A.4 INGENIERO ESPECIALISTA EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		MES	4.00	1.00	1.00	5,500.00	22,000.00
A.5 ARQUITECTO		MES	4.00	1.00	1.00	5,000.00	20,000.00
B.- SEGUROS (Ver hoja de cálculo anexa)							
B.1 SEGUROS DE ACCIDENTES PERSONALES		MES	4.00	1.00	1.00	347.95	15,616.83
B.2 SEGURO COMPLEMENTARIO DE TRABAJO DE RIESGO (SCTR)		MES	4.00	1.00	1.00	1,057.05	4,228.20
B.3 VIDA LEY		MES	4.00	1.00	1.00	2,485.49	9,941.97
B.4 COSTO POR EMISION DE POLIZA						454.86	
COSTO GASTO DE SUPERVISION							151,616.83
2.00	GASTOS DE LA LIQUIDACION DE OBRA						
A.- LIQUIDACION DE OBRA							
A.1 INGENIERO JEFE DE SUPERVISION		MES	1.00	1.00	1.00	12,000.00	12,000.00
A.2 ING. ASISTENTE GENERAL Y DE VALORIZACIONES		MES	1.00	1.00	1.00	6,000.00	6,000.00
A.3 FOTOCOPIAS DE PLANOS		GLB	1.00	1.00	1.00	1,000.00	1,000.00
A.4 FOTOCOPIA DE DOCUMENTOS		GLB	1.00	1.00	1.00	800.00	800.00
A.5 UTILES DE ESCRITORIO (HOJAS, OTROS)		GLB	1.00	1.00	1.00	800.00	800.00
COSTO GASTO LIQUIDACION DE LA SUPERVISION							20,609.00
COSTO DIRECTO DE GASTO DE SUPERVISION							172,216.83

1. Costo Directo

2. Costo Indirecto

ITEM	DESCRIPCION	UND	CANTIDAD			P.U.	SUBTOTAL
			MESES	CANTIDAD	INCIDENCIA		
A.-	GASTOS GENERALES VARIABLES						
01.00	OFICINA PARA SUPERVISION						
01.01	OFICINA PARA SUPERVISION	MES	4.00	1.00	1.00	1,150.00	4,600.00
02.00	MOVILIDAD						
02.01	VEHICULO PARA MOVILIDAD (INCLUYE CHOFER Y COMBUSTIBLE)	MES	4.00	1.00	1.00	9,000.00	36,000.00
03.00	EQUIPOS Y SERVICIOS DE INGENIERIA						
03.01	ALQUILER DE EQUIPOS DE TOPOGRAFIA	GLB	1.00	1.00	1.00	3,500.00	3,500.00
03.02	PRUEBAS DE MECANICA DE SUELOS	GLB	1.00	1.00	1.00	570.00	570.00
	Ensayos de GBR	UND		4.00	40.00	160.00	
	Ensayos de Proctor	UND		2.00	45.00	90.00	
	Densidad de Campo	UND		4.00	40.00	160.00	
	Rotura de Probetas	UND		8.00	20.00	160.00	
4.00	COMUNICACIONES						
04.01	TELEFONO (MOVIL)	MES	4.00	1.00	1.00	100.00	400.00
04.02	SERVICIO DE INTERNET	MES	4.00	1.00	1.00	150.00	600.00
05.00	MATERIALES, SERVICIOS Y EQUIPOS DE OFICINA						
05.01	MATERIALES DE OFICINA	MES	1.00	4.00	1.00	100.00	400.00
05.02	COPIAS EN GENERAL	MES	1.00	4.00	1.00	100.00	400.00
B.-	GASTOS GENERALES FIJOS						
01.00	GASTOS DIVERSOS						
01.01	GASTOS DE LICITACION	GLB	1.00	1.00	1.00	1,000.00	1,000.00
01.02	GASTOS LEGALES	GLB	1.00	1.00	1.00	1,000.00	1,000.00
02.00	EQUIPOS DE PROTECCION INDIVIDUAL						
02.01	PANTALON CON CINTA REFLECTIVA	UND	1.00	4.00	1.00	57.54	230.16
02.02	LENTES NEGROS	UND	1.00	4.00	1.00	9.24	36.96
02.03	ZAPATOS DE SEGURIDAD PUNTA DE ACERO	PAR	1.00	4.00	1.00	42.29	169.16
02.04	CHALECOS DE TELA CON CINTA REFLECTIVA	UND	1.00	4.00	1.00	60.08	240.32
02.05	CAMISA OXFORD MANGA LARGA	UND	1.00	4.00	1.00	40.59	162.36
02.06	CASCO BLANCO TIPO JOCKEY	UND	1.00	4.00	1.00	12.29	49.16
02.07	CORTAVIENTOS DE TELA	UND	1.00	4.00	1.00	10.08	40.32
02.08	BARBIQUEJO DE ELASTICO CON MENTONERA Y CLIP DE PLASTICO	UND	1.00	4.00	1.00	2.46	9.84
02.09	GUANTES DE MANIOBRA DE HILO	UND	1.00	4.00	1.00	6.69	26.76
02.10	BOTIQUIN DE PRIMEROS AUXILIOS	UND	1.00	1.00	1.00	73.64	73.64
TOTAL DE COSTO DIRECTO DE SUPERVISION							49,435.04

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORIA DE OBRA

MONEDA

Soles

X

Dólares

Otro:

Señalar otra moneda

MONTO



275699.22

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

INCLUYE GASTOS GENERALES, UTILIDAD E IGV

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	19/09/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	26/09/2024
-----	---	------------	--	------------

FORMATO				
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)				
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
5.	<div style="text-align: center;">   MARINO ROSARIO TAFUR CASTILLO </div>			
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				