



INFORME N° 125-2024-MDO/OLA/HGCC.

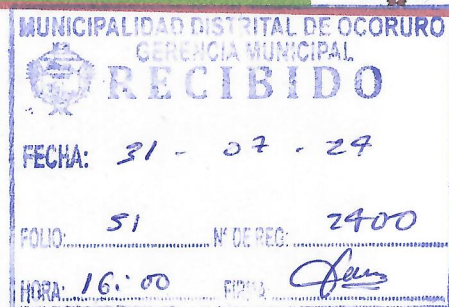
PARA : Lic. **HENRRY MARTINEZ VILCA**
Gerente Municipal

DE : **HENRY GARCIA CCASA**
Jefe de Logística y Abastecimiento

ASUNTO : Remite informe para el empleo del procedimiento de selección
Comparación de precios.

REFERENCIA : REQUERIMIENTO DE BIENES N° 030 - 0248

FECHA : Ocoruro, 31 de julio del 2024



Por el presente me dirijo a usted para manifestarle lo siguiente.

1. ANTECEDENTES DEL REQUERIMIENTO

Mediante requerimiento de bienes N° 030 - 0248 para la ADQUISICIÓN GEOMEMBRANA HDP PARA LA OBRA: "CREACION DEL SERVICIO DE PROVISION DE AGUA PARA RIEGO EN LA COMUNIDAD CAMPESINA DE MARQUIRI BAJO, SECTORES: CHECCOÑI, COLLCHARANI Y KINSACHATA, DISTRITO DE OCORURO - ESPINAR - CUSCO" Solicitado por el residente de obra.

2. BASE LEGAL

Ley de Contrataciones del Estado N° 30225
Decreto Legislativo N° 1444 y aprobado por el Decreto Supremo N° 344-2018-EF
Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias, en adelante el reglamento.

3. CONDICIONES PARA EL EMPLEO DEL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACION

Conforme a lo establecido en La Ley 30225 Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias en adelante, establece los métodos de contratación siendo una de ellas el procedimiento de selección **COMPARACION DE PRECIOS**: Regulado en el artículo 25 de la Ley: Artículo 98° y 99° del Reglamento de la Ley modificado por el Decreto Legislativo N° 1444 y aprobado por el Decreto Supremo N° 344-2018-EF y sus modificatorias respectivamente, que indican las condiciones que debe cumplir un procedimiento de Comparación de Precios, bajo el siguiente detalle:

- La contratación de bienes y servicios debe ser de Disponibilidad inmediata
- La contratación de bienes y servicios debe ser Fáciles de obtener en el mercado
- La contratación de bienes y servicios se comercialicen bajo una Oferta estándar establecida por el mercado que no se producen, suministran o prestan siguiendo la descripción particular o instrucciones dadas por la entidad contratante.
- El valor referencial debe ser igual o inferior a 15 UITs.

4. INFORMACION SOBRE LA OFERTA DEL MERCADO

Se recibieron las cotizaciones de personas naturales y Jurídicas, que se dedican al rubro materia de la presente contratación.

- YONAMI S.A.C.
- GOMPLAST E.I.R.L.
- HANCCO HUAMANI SALVADOR

5. CONCLUSIONES.

Pluralidad de postores

Conforme a las cotizaciones obtenidas se aprecia la existencia de pluralidad de postores

Metodología para determinar el valor Estimado.

A efectos de establecer el valor estimado, se ha considerado utilizar como criterio de determinación el menor precio cotizado, toda vez que este ha sido calculado en función a los requerimientos técnicos mínimos.

Así mismo dicho criterio permite determinar un valor estimado acorde al presupuesto institucional asignado y orientado al rol de eficiencia y transparencia del gasto público.

Determinación del valor Estimado

Luego de realizar las indagaciones del mercado se determina el valor estimado el importe de s/. **76,550.00 (Setenta y Seis Mil Quinientos Cincuenta con 00/100 soles)** para la **ADQUISICIÓN DE BIODIGESTOR DE 600 LT. INCLUYE ACCESORIOS Y CAJA DE REGISTRO DE LODOS.**

De acuerdo con las Especificaciones Técnicas y las indagaciones de mercado corresponde el sistema de contratación suma alzada.

En merito a lo señalado, y en el marco de lo prescribe la Ley de contrataciones del Estado y su Reglamento esta dependencia solicita a su despacho se sirva aprobar el expediente de contratación mediante acto administrativo, de conformidad con el art. 42 del RLCE

De conformidad al artículo 98° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias.

Así mismo el artículo 99° establece el procedimiento para implementar un procedimiento de selección Comparación de Precios, indicando que el órgano encargado de las contrataciones debe elaborar un informe en el que conste el cumplimiento de las condiciones para implementar el procedimiento de selección **COMPARACION DE PRECIOS.**

Por lo tanto, informo a usted que el presente requerimiento cumple con las condiciones solicitadas por la normativa de contrataciones del Estado, para el empleo de la modalidad de selección de comparación de precios, justificando la presente en la indagación de mercado realizado.

En tanto solicito a usted, apruebe el expediente de contratación y autorice el procedimiento de selección de **COMPARACIÓN DE PRECIOS N° 05-2024-MDO/OEC** para la **ADQUISICIÓN DE GEOMEMBRANA HDP PARA LA OBRA: "CREACION DEL SERVICIO DE PROVISION DE AGUA PARA RIEGO EN LA COMUNIDAD CAMPESINA DE MARQUIRI BAJO, SECTORES: CHECCOÑI, COLLCHARANI Y KINSACHATA, DISTRITO DE OCORURO - ESPINAR - CUSCO".**


Sin otro particular me suscribo de Ud.

Atentamente;


MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE OCORURO

Henry García
DNI 44778128
OFICINA DE LOGISTICA Y ABASTECIMIENTO


Anexo N° 1

Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios						
1	Datos del documento	Número de informe			INFORME N° 125-2024-MDO/OLA/HGCC.	
		Fecha de informe			31/07/2024	
2	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE GEOMEMBRANA HDP PARA LA OBRA: "CREACION DEL SERVICIO DE PROVISION DE AGUA PARA RIEGO EN LA COMUNIDAD CAMPESINA DE MARQUIRI BAJO, SECTORES: CHECCOÑI, COLLCHARANI Y KINSACHATA, DISTRITO DE OCORURO - ESPINAR - CUSCO".			
3	Antecedentes					
<p>CON FECHA 27 JUNIO DEL 2024 SE DA RECEPCION AL REQUERIMIENTO DE BIENES N° 030-0248 SE REQUIERE LO SIGUIENTE:</p> <p>ADQUISICIÓN DE GEOMEMBRANA HDP</p>						
4	Verificación del cumplimiento de las condiciones en los bienes y/o servicios en general				¿Cumple con la condición?	
					Sí Cumple	No Cumple
	a. Disponibilidad inmediata				X	
	LOS BIENES REQUERIDOS POR EL AREA USUARIA SON DE DISPONIBILIDAD INMEDIATA QUE ESTAN ESTOS EN EL MERCADO PARA SER USADOS EN LA EJECUCION DE LA CONTRATACION QUE NO PRESTAN SIGUIENDO LA DESCRIPCION PARTICULAR O INSTRUCCIONES DADAS POR LA ENTIDAD CONTRATANTE.					
	b. Fáciles de obtener en el mercado				X	
	SON FACILES DE OBTENER YA QUE NO REQUIERE LA FABRICACION O IMPORTACION A SOLICITUD, ADECUACION, MODIFICACION O REGULARIZACION DE TRAMITES ADMINISTRATIVOS TALES COMO OBTENCION DE LICENCIAS, AUTORIZACIONES U OTROS QUE SEAN NECESARIOS PARA LA EJECUCION DE LA CONTRATACION					
	c. Se comercialicen bajo una oferta estándar establecida por el mercado				X	
	LOS BIENES REQUERIDOS SON OFRECIDOS EN EL MERCADO EN IGUAL CONDICIONES POR LOS DISTINTOS PROVEEDORES					
	d. Que no se fabrican, producen, suministran o prestan siguiendo la descripción particular o instrucciones dadas por la Entidad contratante				X	
	LOS BIENES SOLICITADOS NO CORRESPONDEN A MANTENIMIENTO DE CARRETERAS, CONTRATACION DE PERSONALES, SUMINISTRO PERIODICO, NO SE ENCUENTRAN EN EL LISTADO DE BIENES Y SERVICIOS COMUNES TALES COMO LA SUBASTA INVERSA ELECTRONICA Y ACUERDO MARCO, ENTRE OTROS SUPUESTOS.					
Nota: De no cumplir con una de las condiciones señaladas, no procede emplear la comparación de precios.						
5	Observaciones					
NO HABIENDO NINGUN TIPO DE OBSERVACIONES EL ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES SUSCRIBE EL INFORME FAVORABLE.						
6	 <p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE OCORURO</p> <p><i>Henry García casa</i></p> <p>DNI: 44778128</p> <p>JEPF DE LOGISTICA Y ABASTECIMIENTO</p>					
	Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					


Anexo N° 2

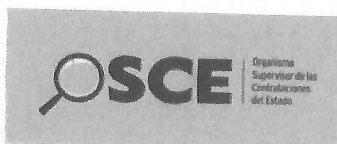
Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	0712			
		Fecha	27/06/2024			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE OCORURO			
		RUC	20278022570			
		Dirección	PLAZA DE ARMAS S/N.			
		Teléfono(s)				
		Correo electrónico	MUNIOCORURO.LOG@GMAIL.COM			
		Persona de contacto				
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	YONAMI S.A.C.			
		RUC	20539454499			
		Dirección	ZN 1 COM 12 MZA, B LTE 7 YURA - AREQUIPA			
		Teléfono(s)	913015647			
		Correo electrónico	yonamisac@gmail.com			
		Representante o persona de contacto	CESAR PACCO HUANCA			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	<input checked="" type="checkbox"/>	Servicios	<input type="checkbox"/>
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE GEOMEMBRANA HDP PARA LA OBRA: "CREACION DEL SERVICIO DE PROVISION DE AGUA PARA RIEGO EN LA COMUNIDAD CAMPESINA DE MARQUIRI BAJO, SECTORES: CHECCOÑI, COLLCHARANI Y KINSACHATA, DISTRITO DE OCORURO - ESPINAR - CUSCO"			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	<input checked="" type="checkbox"/>	Términos de referencia	<input type="checkbox"/>
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	<div style="text-align: center;">  <p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE OCORURO</p> <p><i>Henry García ccasa</i></p> <p>DNI. 44778128</p> <p>JEFE DE LOGISTICA Y ABASTECIMIENTO</p> </div>					
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones						

Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento	19 DE JULIO DEL 2024	
2	Cotización		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE GEOMEMBRANA HDP PARA LA OBRA: "CREACION DEL SERVICIO DE PROVISION DE AGUA PARA RIEGO EN LA COMUNIDAD CAMPESINA DE MARQUIRI BAJO, SECTORES: CHECCOÑI, COLLCHARANI Y KINSACHATA, DISTRITO DE OCORURO - ESPINAR - CUSCO".	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	X
		No cumple	
2.3	Monto total cotizado	5/76,550.00	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso	SOLICITUD DE COTIZACION, FICHA TECNICA, VIGENCIA PODER RNP, FICHA DE RUC, CATALOGO.	
3	Declaración jurada del proveedor		
<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>			
4	<div style="text-align: center;">  <p>YCWM S.A.C. RUC 20514499</p> <p><i>César P. Huanca</i></p> <p>César P. Huanca GERENTE</p> </div>		
Nombre, firma y sello del proveedor			

Anexo N° 4

Declaración jurada del proveedor		
1	Fecha del documento	19 DE JULIO DEL 2024
2	Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)	
	2.1 Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE GEOMEMBRANA HDP PARA LA OBRA: "CREACION DEL SERVICIO DE PROVISION DE AGUA PARA RIEGO EN LA COMUNIDAD CAMPESINA DE MARQUIRI BAJO, SECTORES: CHECCOÑI, COLLCHARANI Y KINSACHATA, DISTRITO DE OCORURO - ESPINAR - CUSCO".
	2.2 Monto total según informe de indagación	S/76,550.00
	2.3 Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)	Se Adjunta: COTIZACIÓN FICHA TECNICA, RNP, VIGENCIA PODER FICHA DE RAC, CATALOGO
3	Declaración jurada del proveedor	
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>	
4	<div style="text-align: center;">  <p>YONAMIS A.C. RUC 215351489</p> <p><i>César Páez Huanca</i></p> <p>César Páez Huanca GERENTE</p> </div>	
Nombre, firma y sello del proveedor		



RUC N° 20539454499

REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES**CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN
PARA SER PARTICIPANTE, POSTOR Y CONTRATISTA****YONAMI S.A.C.**

Domiciliado en: ZN 1 COM 12 MZA. B LOTE. 7 ASC. CIUDAD DE DIOS (GRIFO CONDOR A 2 CDRAS 2DO PARADERO) AREQUIPA AREQUIPA YURA (Según información declarada en la SUNAT)

Se encuentra con inscripción vigente en los siguientes registros:

PROVEEDOR DE BIENES

Vigencia : Desde 29/03/2018

PROVEEDOR DE SERVICIOS

Vigencia : Desde 29/03/2018

FECHA IMPRESIÓN: 19/07/2024**Nota:**

Para mayor información la Entidad deberá verificar el estado actual de la vigencia de inscripción del proveedor en la página web del RNP: www.rnp.gob.pe - opción Verifique su Inscripción.

[Retornar](#)[Imprimir](#)

Consulta RUC

Resultado de la Búsqueda

Número de RUC:

20539454499 - YONAMI S.A.C.

Tipo Contribuyente:

SOCIEDAD ANONIMA CERRADA

Nombre Comercial:

-

Fecha de Inscripción:

24/05/2012

Fecha de Inicio de Actividades:

01/06/2012

Estado del Contribuyente:

ACTIVO

Condición del Contribuyente:

HABIDO

Domicilio Fiscal:

----ZN 1 COM 12 MZA. B LOTE. 7 ASC. CIUDAD DE DIOS (GRIFO CONDOR A 2 CDRAS 2DO PARADERO) AREQUIPA - AREQUIPA - YURA

Sistema Emisión de Comprobante:

MANUAL

Actividad Comercio Exterior:

SIN ACTIVIDAD

Sistema Contabilidad:

COMPUTARIZADO

Actividad(es) Económica(s):

Principal - 9609 - OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.

Secundaria 1 - 4663 - VENTA AL POR MAYOR DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN, ARTÍCULOS DE FERRETERÍA Y EQUIPO Y MATERIALES DE FONTANERÍA Y CALEFACCIÓN

Secundaria 2 - 7730 - ALQUILER Y ARRENDAMIENTO DE OTROS TIPOS DE MAQUINARIA, EQUIPO Y BIENES TANGIBLES

Comprobantes de Pago c/aut. de impresión (F. 806 u 816):

FACTURA

NOTA DE CREDITO

GUIA DE REMISION - REMITENTE

GUIA DE REMISION - TRANSPORTISTA

Sistema de Emisión Electrónica:

FACTURA PORTAL DESDE 15/05/2018

Emisor electrónico desde:

15/05/2018

Comprobantes Electrónicos:

FACTURA (desde 15/05/2018)

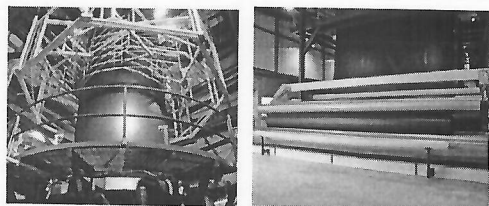
Afiliado al PLE desde:

01/01/2016

Padrones:

NINGUNO

Fecha consulta: 19/07/2024 10:43



Polytex

GEO HD1500N

La geomembranas de PE han sido diseñadas y fabricadas como elemento fundamental de estanquidad, y son utilizadas por la industria en, depósitos, canales, presas, embalses.

El polietileno es un material termoplástico semicristalino que posee buenas propiedades mecánicas, gran inercia química, alta aislación eléctrica, apolar, no absorbe humedad, inodoro e inerte fisiológicamente.

Las Geomembranas POLYTEX son fabricadas con resinas vírgenes de polietileno, especialmente formuladas y certificadas. Polytex en su proceso de manufactura utiliza moderna tecnología de co-extrusión-soplado.

Geomembrana de Polietileno Alta Densidad Nominal:

Con una densidad mínima de 0,940 [g/cm³]. Recomendada para tranques de agua para acuicultura, impermeabilización de construcciones, plantas de tratamiento de agua, lagunas ornamentales, rellenos sanitarios.

Propiedades	Unidad	Norma	Frecuencia	Standard
Espesor				
Promedio	[mm]	ASTM D 5199	por rollo	≥1,350
Densidad	[gr/cc]	ASTM D 792	9000 kg	≥0,940
Propiedades Tensiles				
Tensión de Fluencia	[KN/m]			≥22
Tensión de Rotura	[KN/m]	ASTM D 6693		≥40
Elongación de Fluencia	[%]	Tipo IV	9000 kg	≥12
Elongación de Rotura	[%]			≥700
Resistencia al Rasgado	[N]	ASTM D 1004	18000 kg	≥187
Resistencia al Punzonado	[N]	ASTM D 4833	18000 kg	≥480
Resistencia al Agrietamiento	[hr]	ASTM D 5397	por GRI GM10	300
Contenido de Carbón	[%]	ASTM D 4218	9000 kg	2,0-3,0
Dispersión de Carbón	categoría	ASTM D 5596	18000 kg	1,0-2,0
Tiempo de Inducción Oxidativa (OIT)				
OIT Alta Presión	[min]	ASTM D 5885	90000 kg	≥120
Envejecimiento en horno a 85 [°C]				
OIT Alta Presión (90 días)	[%]	ASTM D 5721 ASTM D 5885	por cada formulación	≥80
Resistencia UV				
OIT Alta presión (1600 hrs)	[%]	ASTM D 7238 ASTM D 5885	por cada formulación	≥50

* Los largos y anchos de este producto tienen una tolerancia de un 1%.

Santiago - Chile

Panamericana Norte 21000, Colina.

Antofagasta - Chile

Ruta del Cobre 0711, Sector La Negra.

Lima - Perú

Las Praderas de Lurín Calle D, Manzana A - Lote 17

www.polytex.cl

GAI-LAP



YONAMI S.A.C.
RUC 20539454409

César Pocco Huanca
GERENTE



ZONA REGISTRAL N° XII - SEDE AREQUIPA
Oficina Registral de AREQUIPA



Código de Verificación:
29525689
Solicitud N° 2024 - 2928215
15 /07/2024 09:02:06

REGISTRO DE PERSONAS JURÍDICAS LIBRO DE SOCIEDADES ANONIMAS

CERTIFICADO DE VIGENCIA

El servidor que suscribe, **CERTIFICA:**

Que, en la partida electrónica N° 11218223 del Registro de Personas Jurídicas de la Oficina Registral de AREQUIPA, consta registrado y vigente el **poder** a favor de PACCO HUANCA, CESAR, identificado con DNI. N° 40755663, cuyos datos se precisan a continuación:

DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL: YONAMI SOCIEDAD ANONIMA CERRADA - YONAMI S.A.C
LIBRO: SOCIEDADES ANONIMAS
ASIENTO: A00001
CARGO: GERENTE GENERAL

FACULTADES:
B00001

MODIFICACION DEL ARTICULO 34 DEL ESTATUTO SOCIAL.- DEBATIDA LA PROPUESTA SE ACORDÓ POR UNANIMIDAD MODIFICAR EL ARTÍCULO 34 DEL ESTATUTO SOCIAL, **EL MISMO QUE TENDRÁ EL SIGUIENTE TENOR LITERAL: = ARTÍCULO 34.- ATRIBUCIONES Y FACULTADES DEL GERENTE GENERAL.- EL GERENTE GENERAL GOZA DE LAS SIGUIENTES FACULTADES Y ATRIBUCIONES:**

A. EN MATERIA ADMINISTRATIVA:

REPRESENTAR A LA EMPRESA ANTE LOS PODERES DEL ESTADO, INSTITUCIONES NACIONALES Y EXTRANJERAS, GOZANDO DE LAS FACULTADES GENERALES Y ESPECIALES A QUE SE REFIEREN LOS ARTÍCULOS 74, 75, 77 Y 436 DEL CÓDIGO PROCESAL CIVIL. TAMBIÉN GOZA DE LA FACULTAD A QUE SE REFIERE EL ARTÍCULO 10 DE LA LEY N° 26636, PODRÁ CELEBRAR CONCILIACIÓN EXTRA JUDICIAL, ADEMÁS PODRÁ CONSTITUIR LA ASOCIACIÓN QUE CREA CONVENIENTE Y REPRESENTAR A LA EMPRESA ANTE ELLA, Y DEMÁS NORMAS COMPLEMENTARIAS
INICIAR, SEGUIR, CONTESTAR O PARTICIPAR EN TODO TIPO DE PROCEDIMIENTOS, RECLAMACIONES O MEDIOS IMPUGNATORIOS EN GENERAL, ANTE TODOS LOS ÓRGANOS E INSTANCIAS COMPETENTES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA NACIONAL, DEPARTAMENTAL O REGIONAL, O MUNICIPAL PROVINCIAL O DISTRITAL, ENTIDADES U ORGANISMOS AUTÓNOMOS Y TRIBUNALES O COMISIONES ADMINISTRATIVOS; PUDIENDO PAGAR O DISPONER EL PAGO, O ACTUAR COMO AGENTE DE PAGO DE TODO TIPO DE MULTAS Y RECARGOS.
FORMULAR RECLAMACIONES, RECURSOS IMPUGNATORIOS, QUEJAS Y CUALQUIER OTRO RECURSO O ARTICULACIÓN PREVISTA POR LEY, EN TODAS LAS INSTANCIAS ADMINISTRATIVAS, SOLICITANDO Y COBRANDO LAS CANTIDADES O DERECHOS CUYA DEVOLUCIÓN FUERA ORDENADA.
INTERVENIR EN TODO TIPO DE ACTOS, SOLICITUDES, TRÁMITES Y PROCESOS ANTE LAS AUTORIDADES POLÍTICAS, ECLESIASTICAS, MILITARES, POLICIALES, MUNICIPALES Y/O ANTE LAS ENTIDADES; FISCALIZADORAS O ADMINISTRATIVAS DE RENTAS PÚBLICAS, CON LAS MÁS AMPLIAS FACULTADES GENERALES Y ESPECIALES QUE EL TRÁMITE, PROCEDIMIENTO, INTERVENCIÓN O RECLAMO REQUIERAN, TANTO PARA LA TRAMITACIÓN ORDINARIA DE LOS CITADOS PROCEDIMIENTOS, CUANTO PARA EL DESISTIMIENTO DE LA PRETENSIÓN O DEL PROCEDIMIENTO, PARA ACOGERSE A LAS FORMAS DE TERMINACIÓN CONVENCIONAL DEL PROCEDIMIENTO.
REPRESENTAR CON ARREGLO A LAS ATRIBUCIONES QUE CONFIERE LA LEY DEL PROCEDIMIENTO

LOS CERTIFICADOS QUE EXTIENDEN LAS OFICINAS REGISTRALES ACREDITAN LA EXISTENCIA O INEXISTENCIA DE INSCRIPCIONES O ANOTACIONES EN EL REGISTRO AL TIEMPO DE SU EXPEDICIÓN (ART. 140° DEL T.U.O. DEL REGLAMENTO GENERAL DE LOS REGISTROS PÚBLICOS APROBADO POR RESOLUCIÓN N° 126-2012-SUNARP-SN)

LA AUTENTICIDAD DEL PRESENTE DOCUMENTO PODRÁ VERIFICARSE EN LA PÁGINA WEB [HTTPS://EN.LINEA.SUNARP.GOB.PE/SUNARPWEB/PAGES/PUBLICIDADCERTIFICADA/VERIFICARCERTIFICADOLITERALFACES](https://en.linea.sunarp.gob.pe/sunarpweb/pages/publicidadcertificada/verificarcertificadoliteralfaces) EN EL PLAZO DE 90 DÍAS CALENDARIO CONTADOS DESDE SU EMISIÓN.

REGLAMENTO DEL SERVICIO DE PUBLICIDAD REGISTRAL : ARTÍCULO 81 - DELIMITACIÓN DE LA RESPONSABILIDAD. EL SERVIDOR RESPONSABLE QUE EXPIDE LA PUBLICIDAD FORMAL NO ASUME RESPONSABILIDAD POR LOS DEFECTOS O LAS INEXACTITUDES DE LOS ASIENTOS REGISTRALES, ÍNDICES AUTOMATIZADOS, Y TÍTULOS PENDIENTES QUE NO CONSTEN EN EL SISTEMA INFORMÁTICO.



ZONA REGISTRAL Nº XII - SEDE AREQUIPA
Oficina Registral de AREQUIPA



Código de Verificación:
29525689

Solicitud Nº 2024 - 2928215

15 /07/2024 09:02:06

ADMINISTRATIVO GENERAL, APROBADA MEDIANTE LEY Nº 27444. ESTAS FACULTADES SERÁN AUTOMÁTICAMENTE AMPLIADAS CUANDO SE EXPIDAN NUEVAS DISPOSICIONES SOBRE LA MATERIA ADMINISTRATIVA.

DE MANERA EXPRESA Y SIN PERJUICIO DE LAS DEMÁS FACULTADES OTORGADAS, PODER PARA REPRESENTAR ANTE EL MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES Y/O LA SUPERINTENDENCIA DE TRANSPORTE DE PERSONAS, CARGA Y MERCANCÍAS – SUTRAN, CON TODAS LAS FACULTADES NECESARIAS PARA OBTENER LAS LICENCIAS, PERMISOS Y AUTORIZACIONES REQUERIDOS PARA OPERAR COMO EMPRESA DE TRANSPORTE, ASÍ COMO PARA LOS DEMÁS TRÁMITES Y GESTIONES QUE SEA NECESARIO REALIZAR ANTE DICHAS INSTITUCIONES.

A. EN MATERIA JUDICIAL Y AFINES:

REPRESENTAR CON LAS MÁS AMPLIAS FACULTADES GENERALES Y ESPECIALES EN MATERIA JUDICIAL O PRE-JUDICIAL, INCLUSO ANTE EL MINISTERIO PÚBLICO Y LAS AUTORIDADES POLICIALES A NIVEL NACIONAL, PARA INTERVENIR EN TODAS LAS INSTANCIAS, GRADOS O ETAPAS PROCESALES INCLUIDA LA ETAPA DE EJECUCIÓN, COMO PARTE LEGITIMADA ACTIVA O PASIVAMENTE, O COMO TERCERO CON INTERÉS EN CUALQUIERA DE SUS MODALIDADES, EN LOS PROCESOS O ACTOS PROCESALES, CONTENCIOSOS O NO, DE CARÁCTER CIVIL, PENAL, CONSTITUCIONAL, COMERCIAL, AGRARIO, CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO, ARBITRAL U OTRA MATERIA.

FORMULAR Y CONTESTAR DENUNCIAS PENALES O POLICIALES, CONSTITUIRSE EN PARTE CIVIL, DESISTIRSE DE SU CONDICIÓN DE PARTE CIVIL, INTERPONER Y CONTESTAR DEMANDAS DE CUALQUIER TIPO DE MODO ESCRITO U ORAL, PROPONER CUESTIONES PROBATORIAS, FORMULAR EXCEPCIONES, FORMULAR TODO TIPO DE DEFENSAS DE FONDO, PARTICIPAR EN AUDIENCIAS DE SANEAMIENTO, CONCILIACIÓN, FIJACIÓN DE PUNTOS CONTROVERTIDOS, SANEAMIENTO PROBATORIO, DE PRUEBAS, INFORMES ORALES Y DE HECHOS Y EN GENERAL TODO TIPO DE AUDIENCIAS Y/O DILIGENCIAS JUDICIALES O POLICIALES, ANTE EL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL, EL MINISTERIO PÚBLICO O EL PODER JUDICIAL.

SIN PERJUICIO DE LAS FACULTADES CONSIGNADAS EN EL PÁRRAFO PRECEDENTE, EN MATERIA PENAL, FORMULAR DENUNCIAS ANTE LA POLICÍA NACIONAL, EL MINISTERIO PÚBLICO O CUALQUIER OTRA DEPENDENCIA COMPETENTE PARA CONOCER LAS MISMAS; APERSONARSE EN CUALQUIER PROCEDIMIENTO JUDICIAL O POLICIAL RELACIONADO CON UNA DENUNCIA INTERPUESTA EN CONTRA DE LA SOCIEDAD O DE CUALQUIERA DE SUS FUNCIONARIOS O EMPLEADOS COMO CONSECUENCIA DEL DESARROLLO DE SUS OPERACIONES; PRESTAR PREVENTIVAS Y TESTIMONIALES; ACUDIR Y ACTUAR ANTE LA POLICÍA NACIONAL, EL MINISTERIO PÚBLICO O CUALQUIER OTRA DEPENDENCIA EN RELACIÓN A PROCEDIMIENTOS O INVESTIGACIONES EN LOS QUE LA SOCIEDAD SEA PARTE O TENGA INTERÉS, SIN NINGÚN TIPO DE LIMITACIÓN NI RESTRICCIÓN.

RECONVENIR, FORMULAR DENUNCIA CIVIL EN CUALQUIERA DE SUS MODALIDADES, SOMETER A ARBITRAJE DE DERECHO O CONCIENCIA, CONCILIAR JUDICIAL O PREJUDICIALMENTE DE ACUERDO AL PROCEDIMIENTO PREVISTO EN LA LEY 26872 Y SU REGLAMENTO; PRESTAR CONFESIÓN O DECLARACIÓN COMO PARTE, COMO TERCERO O COMO TESTIGO.

RECONOCER O EXHIBIR DOCUMENTOS Y ACTUAR O PARTICIPAR EN LA ACTUACIÓN DE TODA CLASE DE MEDIOS PROBATORIOS TÍPICOS O NO, INCLUSO DE PRUEBA ANTICIPADA Y AUDIENCIAS JUDICIALES.

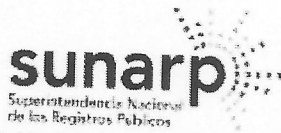
APERSONARSE EN DILIGENCIAS O AUDIENCIAS DE CUALQUIER CLASE; INTERPONER RECURSOS DE RECONSIDERACIÓN, REPOSICIÓN, DE APELACIÓN, DE CASACIÓN, DE QUEJA Y DE NULIDAD Y DEMÁS RECURSOS IMPUGNATORIOS EN CUALQUIER TIPO DE PROCESOS, INCLUSO RECLAMOS O DENUNCIAS ANTE LOS ÓRGANOS DE CONTROL DEL PODER JUDICIAL.

SOLICITAR APERTURA Y/O PROTOCOLIZACIÓN DE TODO TIPO DE ACTOS Y DOCUMENTOS; INTERVENIR EN DIVISIONES Y PARTICIONES, Y TOMAR POSESIÓN DE LOS BIENES QUE SE ADJUDICAN A LA SOCIEDAD.

SOLICITAR Y ACEPTAR MEDIDAS CAUTELARES TÍPICAS O GENÉRICAS ANTES O DURANTE EL PROCESO, LOS CERTIFICADOS QUE EXTIENDEN LAS OFICINAS REGISTRALES ACREDITAN LA EXISTENCIA O INEXISTENCIA DE INSCRIPCIONES O ANOTACIONES EN EL REGISTRO AL TIEMPO DE SU EXPEDICIÓN (ART. 140° DEL T.U.O. DEL REGLAMENTO GENERAL DE LOS REGISTROS PÚBLICOS APROBADO POR RESOLUCIÓN Nº 126-2012-SUNARP-SN)

LA AUTENTICIDAD DEL PRESENTE DOCUMENTO PODRÁ VERIFICARSE EN LA PÁGINA WEB [HTTPS://ENLINEA.SUNARP.GOB.PE/SUNARPWEB/PAGES/PUBLICIDADCERTIFICADAVERICADOCERTIFICADOLITERALFACES](https://enlinea.sunarp.gob.pe/sunarpweb/pages/publicidadcertificadaverificadocertificadoliteralfaces) EN EL PLAZO DE 90 DÍAS CALENDARIO CONTADOS DESDE SU EMISIÓN.

REGLAMENTO DEL SERVICIO DE PUBLICIDAD REGISTRAL : ARTÍCULO 81 - DELIMITACIÓN DE LA RESPONSABILIDAD. EL SERVIDOR RESPONSABLE QUE EXPIDE LA PUBLICIDAD FORMAL NO ASUME RESPONSABILIDAD POR LOS DEFECTOS O LAS INEXACTITUDES DE LOS ASIENTOS REGISTRALES, ÍNDICES AUTOMATIZADOS, Y TÍTULOS PENDIENTES QUE NO CONSTEN EN EL SISTEMA INFORMÁTICO.



ZONA REGISTRAL Nº XII - SEDE AREQUIPA
Oficina Registral de AREQUIPA



Código de Verificación:
29525689
Solicitud Nº 2024 - 2928215
15/07/2024 09:02:06

INCLUSO DESIGNANDO INTERVENTORES, DEPOSITARIOS, CUSTODIOS DE SECUESTRO Y ADMINISTRADORES; OTORGAR CONTRACAUTELA, INCLUYENDO CAUCIÓN JURATORIA. SUSCRIBIR TODOS LOS ESCRITOS, DOCUMENTOS, ACTAS, MINUTAS, ESCRITURAS PÚBLICAS QUE FUERAN NECESARIAS O CONVENIENTES PARA LA SOCIEDAD. SOLICITAR Y OBTENER LA INEFICACIA DE TÍTULOS VALORES EXTRAVIADOS, DETERIORADOS O DESTRUIDOS.

EJERCER JUDICIALMENTE TODOS LOS DERECHOS QUE SE DERIVEN DE LA CALIDAD DE SUCESOR EN CUALQUIERA DE SUS MODALIDADES.

DESISTIRSE DEL PROCESO O LA PRETENSIÓN O DE UN ACTO PROCESAL, BRINDAR SU CONFORMIDAD AL DESISTIMIENTO DE OTRA PARTE, ALLANARSE TOTAL O PARCIALMENTE, EFECTUAR RECONOCIMIENTO TOTAL O PARCIAL, TRANSIGIR TOTAL O PARCIALMENTE LAS PRETENSIONES Y/O DERECHOS DISCUTIDOS Y, EN GENERAL, EFECTUAR DISPOSICIÓN DE DERECHOS SUSTANTIVOS EN PROCESOS DE CUALQUIER CLASE.

EL PODER INCLUYE LAS FACULTADES GENERALES Y ESPECIALES SEÑALADAS EN LOS ARTÍCULOS 74º, 75º Y DEMÁS APLICABLES DEL CÓDIGO PROCESAL CIVIL.

PODERES PARA CONCILIAR:

SIN PERJUICIO DE LAS DEMÁS FACULTADES DE REPRESENTACIÓN OTORGADAS, SE ENCUENTRA FACULTADO PARA:

i) CONCILIAR EXTRAJUDICIALMENTE; DISPONER DEL DERECHO SUSTANTIVO MATERIA DE LA CONCILIACIÓN EXTRAJUDICIAL E INVITAR Y SER INVITADO A PARTICIPAR EN UN PROCESO CONCILIATORIO.

i) SOLICITAR EN NOMBRE DEL PODERDANTE AUDIENCIAS DE CONCILIACIÓN SOBRE CUALQUIER MATERIA CONCILIABLE, SEA ÉSTA DE NATURALEZA CIVIL, COMERCIAL, LABORAL O LA QUE FUERE, SIN QUE ESTA ENUMERACIÓN SEA LIMITATIVA.

i) CONCURRIR Y PARTICIPAR COMO INVITADO A AUDIENCIAS DE CONCILIACIÓN, CONTANDO CON LAS FACULTADES DE CONCILIAR EXTRAJUDICIALMENTE Y DISPONER DE LOS DERECHOS MATERIA DE CONCILIACIÓN; PUDIENDO AL EFECTO, SUSCRIBIR LAS ACTAS CORRESPONDIENTES, SOLICITAR RECTIFICACIONES Y DECLARACIONES JUDICIALES DE NULIDAD.

i) PLANTEAR RECONVENCIONES Y CON TAL FIN ACTUAR Y HACER CONSTAR EN EL ACTA DE CONCILIACIÓN EXTRAJUDICIAL LAS CONTROVERSIAS Y HECHOS QUE CONSIDERE NECESARIOS.

i) REPRESENTAR AL PODERDANTE ANTE LOS JUZGADOS DE PAZ LETRADOS, JUZGADOS ESPECIALIZADOS DE TRABAJO, SALAS LABORALES DE LAS CORTES SUPERIORES DE JUSTICIA Y SALA DE DERECHO CONSTITUCIONAL Y SOCIAL DE LA CORTE SUPREMA DE JUSTICIA O AQUEL QUE ASUMA SUS FUNCIONES TOTALES O PARCIALES, SEA POR DISGREGACIÓN, FUSIÓN, UNIFICACIÓN, DISOLUCIÓN O CUALQUIER OTRA CAUSA, CON MOTIVO DE LAS DEMANDAS, DENUNCIAS O CUALQUIER TIPO DE RECLAMACIONES QUE SE INTERPONAN EN CONTRA DE LA COMPAÑÍA EN MATERIAS DE CARÁCTER LABORAL, DE COMUNIDADES LABORALES O DE AQUELLAS OTRAS CUYA COMPETENCIA LE CORRESPONDA O SE LE ASIGNE EN EL FUTURO A DICHOS JUZGADOS Y SALAS, GOZANDO PARA TAL EFECTO DE TODAS LAS FACULTADES Y DERECHOS CONFERIDOS O ESTABLECIDOS EN LAS NORMAS LEGALES QUE REGULEN LOS PROCEDIMIENTOS, SIN RESERVA NI LIMITACIÓN ALGUNA. EN TAL VIRTUD Y SIN QUE ESTA ENUMERACIÓN SEA LIMITATIVA, EL MANDATARIO TENDRÁ TODAS LAS FACULTADES SEÑALADAS EN LA LEY Nº 26636, LEY PROCESAL DEL TRABAJO, ASÍ COMO LAS CONTENIDAS EN TODAS AQUELLAS NORMAS LEGALES SIN EXCEPCIÓN QUE LA MODIFIQUEN, SUSTITUYAN, AMPLÍEN, ACLAREN O REGLAMENTEN EN EL FUTURO; ASÍ COMO LAS SEÑALADAS EN AQUELLAS NORMAS LEGALES QUE DISPONGAN NUEVOS PROCEDIMIENTOS CUYA COMPETENCIA LE CORRESPONDA A LOS JUZGADOS DE PAZ LETRADOS, JUZGADOS ESPECIALIZADOS DE TRABAJO, SALAS LABORALES Y SALA DE DERECHO CONSTITUCIONAL Y SOCIAL. EN VIRTUD DE ESTE PODER, PODRÁ CONTESTAR DEMANDAS, DENUNCIAS Y RECLAMACIONES, EXHIBIR Y RECONOCER DOCUMENTOS, PRESTAR CONFESIÓN, CELEBRAR

LOS CERTIFICADOS QUE EXTIENDEN LAS OFICINAS REGISTRALES ACREDITAN LA EXISTENCIA O INEXISTENCIA DE INSCRIPCIONES O ANOTACIONES EN EL REGISTRO AL TIEMPO DE SU EXPEDICIÓN (ART. 140º DEL T.U.O. DEL REGLAMENTO GENERAL DE LOS REGISTROS PÚBLICOS APROBADO POR RESOLUCIÓN Nº 126-2012-SUNARP-SN)

LA AUTENTICIDAD DEL PRESENTE DOCUMENTO PODRÁ VERIFICARSE EN LA PÁGINA WEB [HTTPS://ENLINEA.SUNARP.GOB.PE/SUNARPWEB/PAGES/PUBLICIDADCERTIFICADA/VERIFICARCERTIFICADOLATERAL.FACES](https://enlinea.sunarp.gob.pe/sunarpweb/pages/publicidadcertificada/verificarcertificadolateral.faces) EN EL PLAZO DE 90 DÍAS CALENDARIO CONTADOS DESDE SU EMISIÓN.

REGLAMENTO DEL SERVICIO DE PUBLICIDAD REGISTRAL : ARTÍCULO 81 - DELIMITACIÓN DE LA RESPONSABILIDAD. EL SERVIDOR RESPONSABLE QUE EXPIDE LA PUBLICIDAD FORMAL NO ASUME RESPONSABILIDAD POR LOS DEFECTOS O LAS INEXACTITUDES DE LOS ASIENTOS REGISTRALES, ÍNDICES AUTOMATIZADOS, Y TÍTULOS PENDIENTES QUE NO CONSTEN EN EL SISTEMA INFORMÁTICO.



ZONA REGISTRAL Nº XII - SEDE AREQUIPA
Oficina Registral de AREQUIPA



Código de Verificación:
29525689

Solicitud Nº 2024 - 2928215

15/07/2024 09:02:06

CONCILIACIONES, ALLANARSE A LAS DEMANDAS Y PRACTICAR LOS DEMÁS ACTOS DEL COMPARENDO, ASÍ COMO TAMBIÉN INTERPONER APELACIONES, QUEJAS, NULIDADES, ETC.

A. EN MATERIA DE OPERACIONES DE CRÉDITO Y CAMBIARIAS:

SOLICITAR Y OBTENER TODA CLASE DE PRESTAMOS CON O SIN GARANTIAS SEAN HIPOTECARIAS, MOBILIARIAS O DE CUALQUIER OTRA FORMA, ADEMÁS CONOCIMIENTO DE EMBARQUE, CARTA DE CRÉDITO, CARTA FIANZA, POLIZA, LETRAS DE CAMBIO, PAGARES, FACTURAS CONFORMADAS Y CUALQUIER OTRO TÍTULO VALOR, SUSCRIBIENDO LOS RESPECTIVOS DOCUMENTOS YA SEAN PRIVADOS O PUBLICOS.

NEGOCIAR, CELEBRAR, MODIFICAR, RESOLVER Y EJECUTAR TODO TIPO DE OPERACIONES CON PRODUCTOS FINANCIEROS DERIVADOS, INCLUYENDO, A TÍTULO ENUNCIATIVO, PERO NO LIMITATIVO, FORWARDS, FUTUROS, OPCIONES Y SWAPS, ASÍ COMO PARA SUSCRIBIR TODOS LOS CONTRATOS, ACUERDOS, DECLARACIONES, COMUNICACIONES Y CUALQUIER DOCUMENTO ADICIONAL O COMPLEMENTARIO NECESARIO CON TAL FIN O RELACIONADO CON ESTAS OPERACIONES.

ABRIR, TRANSFERIR, CERRAR Y ENCARGARSE DEL MOVIMIENTO DE TODO TIPO DE CUENTA BANCARIA; GIRAR, COBRAR, RENOVAR, ENDOSAR, DESCONTAR Y PROTESTAR, ACEPTAR Y REACEPTAR CHEQUES, LETRAS DE CAMBIO, VALES, PAGARES, GIROS, CERTIFICADOS, CONOCIMIENTOS, POLIZAS, CARTAS FIANZAS Y CUALQUIER CLASE DE TÍTULOS VALORES, DOCUMENTOS MERCANTILES Y CIVILES, OTORGAR RECIBOS CANCELACIONES, SOBREGIRARSE EN CUENTA CORRIENTE CON GARANTIA O SIN ELLA.

ENDOSAR LOS CHEQUES QUE SEAN GIRADOS O ENDOSADOS A LA REPRESENTADA, SEA EN PROPIEDAD, EN GARANTÍA, EN PROCURACIÓN, EN FIDEICOMISO, O PARA SU ACREDITACIÓN EN CUENTAS DE LA SOCIEDAD.

COBRAR CHEQUES, TOTAL O PARCIALMENTE Y OTORGAR LAS CONSTANCIAS RESPECTIVAS; SOLICITAR EL PROTESTO O LA ANOTACIÓN DE LA FORMALIDAD SUSTITUTORIA; OBTENER CHEQUES GIROS Y CHEQUES DE GERENCIA CON CARGO A FONDOS Y VALORES QUE LA SOCIEDAD ENTREGUE O POSEA EN BANCOS E INSTITUCIONES FINANCIERAS EN EL PAÍS O EN EL EXTERIOR, Y SOLICITAR LA CERTIFICACIÓN DE CHEQUES GIRADOS POR O A LA SOCIEDAD, O ENDOSADOS A ELLA.

ADQUIRIR Y TRANSFERIR BAJO CUALQUIER TÍTULO; COMPRAR, VENDER, ARRENDAR, DONAR, DAR EN COMODATO, ADJUDICAR Y GRAVAR LOS BIENES DE LA SOCIEDAD SEAN MUEBLES O INMUEBLES, SUSCRIBIENDO LOS RESPECTIVOS DOCUMENTOS YA SEAN PRIVADOS O PUBLICOS. EN GENERAL PODRÁ CELEBRAR TODA CLASE DE CONTRATOS NOMINADOS E INNOMINADOS, INCLUSIVE LOS DE LEASING O ARRENDAMIENTO FINANCIERO, LEASE BACK, FACTORING Y/O UNDERWRITING, CONSORCIO, ASOCIACIÓN EN PARTICIPACIÓN Y CUALQUIER OTRO CONTRATO DE COLABORACIÓN EMPRESARIAL, VINCULADOS CON EL OBJETO SOCIAL.

A. EN MATERIA DE CELEBRACIÓN, OTORGAMIENTO Y SUSCRIPCIÓN DE ACTOS, NEGOCIOS JURÍDICOS, OBLIGACIONES Y CONTRATOS:

CELEBRAR, MODIFICAR Y CONCLUIR TODO OTRO TIPO DE ACTOS, CONTRATOS Y NEGOCIOS JURÍDICOS DE TODA NATURALEZA, CONTRAYENDO, REGULANDO, MODIFICANDO O EXTINGUIENDO CUALQUIER CLASE DE RELACIONES JURÍDICAS, OBLIGACIONES Y DERECHOS, OTORGANDO Y SUSCRIBIENDO EL RESPECTIVO CONTRATO, ACUERDO, CONVENIO Y PACTO, ASÍ COMO LOS DOCUMENTOS PÚBLICOS Y PRIVADOS QUE FUERAN NECESARIOS CON DICHS PROPÓSITOS.

EN CONSECUENCIA, Y SIN QUE LA SIGUIENTE RELACIÓN SEA LIMITATIVA SINO MERAMENTE ENUNCIATIVA, PODRÁ CELEBRAR CONTRATOS Y ACTOS JURÍDICOS RELATIVOS A:

i) LA CESIÓN DE DERECHOS Y CESIÓN DE POSICIÓN CONTRACTUAL.

ii) OPERACIONES DE FINANCIACIÓN, INVERSIÓN, REINVERSIÓN, REFINANCIACIÓN Y CAPITALIZACIÓN DE NATURALEZA FINANCIERA.

iii) OTORGAMIENTOS DE GARANTÍA MOBILIARIA, O PERSONAL EN SUS DIVERSAS MODALIDADES.

iv) CELEBRAR CONTRATOS DE COMPRAVENTA, PERMUTA, ARRENDAMIENTO (YA SEA DANDO, TOMANDO O RECIBIENDO BIENES EN ARRENDAMIENTO), DEPÓSITO, SUMINISTRO, SEQUESTRO,

LOS CERTIFICADOS QUE EXTIENDEN LAS OFICINAS REGISTRALES ACREDITAN LA EXISTENCIA O INEXISTENCIA DE INSCRIPCIONES O ANOTACIONES EN EL REGISTRO AL TIEMPO DE SU EXPEDICIÓN (ART. 140° DEL T.U.O. DEL REGLAMENTO GENERAL DE LOS REGISTROS PÚBLICOS APROBADO POR RESOLUCIÓN Nº 126-2012-SUNARP-SN)

LA AUTENTICIDAD DEL PRESENTE DOCUMENTO PODRÁ VERIFICARSE EN LA PÁGINA WEB [HTTPS://ENLINEA.SUNARP.GOB.PE/SUNARPWEB/PAGES/PUBLICIDADCERTIFICADA/VERIFICADOCERTIFICADOLATERAL.FACES](https://enlinea.sunarp.gob.pe/sunarpweb/pages/publicidadcertificada/verificadocertificadolateral.faces) EN EL PLAZO DE 90 DÍAS CALENDARIO CONTADOS DESDE SU EMISIÓN.

REGLAMENTO DEL SERVICIO DE PUBLICIDAD REGISTRAL : ARTÍCULO 81 - DELIMITACIÓN DE LA RESPONSABILIDAD. EL SERVIDOR RESPONSABLE QUE EXPIDE LA PUBLICIDAD FORMAL NO ASUME RESPONSABILIDAD POR LOS DEFECTOS O LAS INEXACTITUDES DE LOS ASIENTOS REGISTRALES, ÍNDICES AUTOMATIZADOS, Y TÍTULOS PENDIENTES QUE NO CONSTEN EN EL SISTEMA INFORMÁTICO.



COMODATO, MUTUO, DE CONSTITUCIÓN DE DERECHOS DE USO Y HABITACIÓN, DE CONSTRUCCIÓN, LOCACIÓN O EJECUCIÓN DE OBRA; CONTRATO DE LOCACIÓN DE SERVICIOS, DE CRÉDITO Y OBLIGACIONES; CEDER Y ACEPTAR CESIONES DE CRÉDITO, SEAN NOMINATIVOS, A LA ORDEN O AL PORTADOR, CEDER Y ACEPTAR DERECHOS LITIGIOSOS.

i) TRANSPORTE EN TODAS SUS MODALIDADES.

DE MANERA GENERAL EL REPRESENTANTE LEGAL SE ENCUENTRA EXPRESAMENTE FACULTADO PARA DELEGAR O SUSTITUIR TODAS O ALGUNAS DE LAS FACULTADES DE REPRESENTACIÓN OTORGADAS, EN UNA O MÁS PERSONAS NATURALES O JURÍDICAS, PUDIENDO DE IGUAL MANERA, REASUMIRLAS LAS VECES QUE FUERA NECESARIO.

3.-ACUERDO PARA CELEBRACIÓN DE CONTRATOS:

SE PROPONE LA CELEBRACIÓN DE UN CONTRATO DE ARRENDAMIENTO FINANCIERO (LEASING) CON EL BBVA CONTINENTAL CUYO OBJETO ES EL ARRENDAMIENTO FINANCIERO DE TRACTO REMOLCADORES DESTINADOS AL TRANSPORTE DE CONCENTRADO DE MINERALES A TRAVÉS DE LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO CORRESPONDIENTE CON TRANSALTISA S.A. DESPUÉS DE UN AMPLIO DEBATE, SE ACORDÓ LA CELEBRACIÓN DEL MENCIONADO CONTRATO DE ARRENDAMIENTO FINANCIERO DE TRACTO REMOLCADORES QUE SERÁN DESTINADOS AL TRANSPORTE DE CONCENTRADOS DE MINERALES, ASÍ COMO LA CELEBRACIÓN DEL CONTRATO CORRESPONDIENTE CON TRANSALTISA S.A., FACULTÁNDOSE EXPRESAMENTE AL SR. CÉSAR PACCO HUANCA, IDENTIFICADO CON DNI N° 40755663, PARA QUE SUSCRIBA TODOS LOS CONTRATOS Y DOCUMENTOS PÚBLICOS O PRIVADOS NECESARIOS, ASÍ COMO PARA OTORGAR LAS GARANTÍAS QUE PUEDAN REQUERIRSE.

DOCUMENTO QUE DIO MÉRITO A LA INSCRIPCIÓN:

CONSTITUIDA POR ESCRITURA PÚBLICA DEL 16/05/2012, OTORGADA ANTE NOTARIO GÓMEZ DE LA TORRE RIVERA CARLOS E. EN LA CIUDAD DE AREQUIPA

II. ANOTACIONES EN EL REGISTRO PERSONAL O EN EL RUBRO OTROS:

NINGUNO.

III. TÍTULOS PENDIENTES:

NINGUNO.

IV. DATOS ADICIONALES DE RELEVANCIA PARA CONOCIMIENTO DE TERCEROS:

NINGUNO.

V. PÁGINAS QUE ACOMPAÑAN AL CERTIFICADO:

NINGUNO.

N° de Fojas del Certificado: 6

Derechos Pagados: 2023-99999-956432 S/ 30.00
Tasa Registral del Servicio S/ 30.00

Verificado y expedido por CAS - ZEGARRA GOMEZ, NOHELY, Abogado Certificador de la Oficina Registral de Arequipa, a las 08:47:55 horas del 16 de Julio del 2024 .

LOS CERTIFICADOS QUE EXTIENDEN LAS OFICINAS REGISTRALES ACREDITAN LA EXISTENCIA O INEXISTENCIA DE INSCRIPCIONES O ANOTACIONES EN EL REGISTRO AL TIEMPO DE SU EXPEDICION (ART. 140° DEL T.U.O.DEL REGLAMENTO GENERAL DE LOS REGISTROS PUBLICOS APROBADO POR RESOLUCION N° 126-2012-SUNARP-SN)

LA AUTENTICIDAD DEL PRESENTE DOCUMENTO PODRÁ VERIFICARSE EN LA PÁGINA WEB [HTTPS://ENLINEA.SUNARP.GOB.PE/SUNARPWEB/PAGES/PUBLICIDADCERTIFICADA/VERIFICARCERTIFICADOLITERAL.FACES](https://enlinea.sunarp.gob.pe/sunarpweb/pages/publicidadcertificada/verificarcertificadoliteral.faces) EN EL PLAZO DE 90 DÍAS CALENDARIO CONTADOS DESDE SU EMISIÓN.

REGLAMENTO DEL SERVICIO DE PUBLICIDAD REGISTRAL : ARTÍCULO 81 - DELIMITACIÓN DE LA RESPONSABILIDAD. EL SERVIDOR RESPONSABLE QUE EXPIDE LA PUBLICIDAD FORMAL NO ASUME RESPONSABILIDAD POR LOS DEFECTOS O LAS INEXACTITUDES DE LOS ASIENTOS REGISTRALES, ÍNDICES AUTOMATIZADOS, Y TÍTULOS PENDIENTES QUE NO CONSTEN EN EL SISTEMA INFORMÁTICO.

21

sunarp

Superintendencia Nacional
de los Registros Públicos

ZONA REGISTRAL Nº XII - SEDE AREQUIPA
Oficina Registral de AREQUIPA



Código de Verificación:
29525689

Solicitud Nº 2024 - 2928215

15/07/2024 09:02:06



Nohely Del Rosario Zegarra Gómez
NOHELY DEL ROSARIO ZEGARRA GÓMEZ
ABOGADO CERTIFICADOR
Zona Registral Nº XII - Sede Arequipa

LOS CERTIFICADOS QUE EXTIENDEN LAS OFICINAS REGISTRALES ACREDITAN LA EXISTENCIA O INEXISTENCIA DE INSCRIPCIONES O ANOTACIONES EN EL REGISTRO AL TIEMPO DE SU EXPEDICION (ART. 140° DEL T.U.O.DEL REGLAMENTO GENERAL DE LOS REGISTROS PUBLICOS APROBADO POR RESOLUCION N° 126-2012-SUNARP-SN)

LA AUTENTICIDAD DEL PRESENTE DOCUMENTO PODRÁ VERIFICARSE EN LA PÁGINA WEB [HTTPS://ENLINEA.SUNARP.GOB.PE/SUNARPPWEB/PAGES/PUBLICIDADCERTIFICADA/VERIFICARCERTIFICADOLITERAL.FACES](https://enlinea.sunarp.gob.pe/sunarpweb/pages/publicidadcertificada/verificarCertificadoLiteral.faces) EN EL PLAZO DE 90 DÍAS CALENDARIO CONTADOS DESDE SU EMISIÓN.

REGLAMENTO DEL SERVICIO DE PUBLICIDAD REGISTRAL : ARTÍCULO 81 - DELIMITACIÓN DE LA RESPONSABILIDAD. EL SERVIDOR RESPONSABLE QUE EXPIDE LA PUBLICIDAD FORMAL NO ASUME RESPONSABILIDAD POR LOS DEFECTOS O LAS INEXACTITUDES DE LOS ASIENTOS REGISTRALES, ÍNDICES AUTOMATIZADOS, Y TÍTULOS PENDIENTES QUE NO CONSTEN EN EL SISTEMA INFORMÁTICO.

DECLARACIÓN JURADA DEL PROVEEDOR

Señores:
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE OCORURO
Atención: OFICINA DE CONTRATACIONES

Presente. -

De mi mayor consideración:

El que suscribe CÉSAR PACCÓ HUANCA identificado con DNI N° 40755663, representante legal de la empresa YONAMI S.A.C., con RUC N° 20539454499 habilitado, y con domicilio legal para todos sus efectos en CITE 12 ILE 7 CHOSO DE DIOS YURA, declara bajo juramento, lo siguiente:

1. Tener conocimiento de todo el contenido de la directiva interna de la Municipalidad Distrital de OCORURO, para las compras menores o iguales a 8 UITs, y me someto a dicha norma.
2. No tener impedimento para contratar con el Estado, conforme al Artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado Ley 30225, Reglamento y modificaciones.
3. Conozco, acepto y me someto a las condiciones y procedimientos de la presente contratación; asimismo, declaro que cumplo con las condiciones y términos de referencia solicitados.
4. Soy responsable de la veracidad de los documentos e información que presento a efectos de la presente contratación.
5. Conozco y me someto a las sanciones contenidas en el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General, Código Civil, entre otras que correspondan.
6. Soy responsable de cualquier daño material o económico que pueda causar a la Entidad o a terceros en el desarrollo de mis actividades.
7. Cumpliré con la reserva confidencial de información que pueda acceder en cumplimiento de la prestación del bien o servicio contratado.
8. No tener dentro de la Entidad parientes hasta el segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad, por razón de matrimonio, unión de hecho o convivencia, que sean funcionarios, directivos, servidores públicos y/o personal de confianza.
9. No estar comprendido en la prohibición de doble percepción del estado.
10. No tener ningún grado de parentesco hasta el 4° grado de consanguinidad y segundo de afinidad con el Sr. Alcalde, Regidores, Funcionarios y Servidores de la Municipalidad distrital de OCORURO; y no tengo impedimento para contratar con el estado.

Autorización de notificación por correo electrónico:



autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
2. Notificación de la orden de compra y/o servicio
3. Notificación de observaciones, aplicación de penalidades, resolución de orden de compra/contrato o cualquier otra comunicación con la entidad.

Para lo cual mi correo electrónico es: yonamisac@gmail.com

 <p>YONAMI S.A.C. RUC 20539454499</p> <p><i>César Paccó Huanca</i> César Paccó Huanca GERENTE</p>
<p>Firma Del Proveedor</p> <p>DNI: <u>40755663</u></p>

FORMATO N° 04

**FORMATO DE CARTA - AUTORIZACION (PARA EL PAGO CON ABONOS
EN CUENTA BANCARIA DEL PROVEEDOR)**

Señores:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE OCORURO

Dirección

Presente. -

Atención: OFICINA DE CONTRATACIONES

Asunto: Autorización para el pago con abonos en cuenta



Por medio de la presente, comunico a Ud. que el número del Código de Cuenta Interbancaria (CCI) es:

018 22 6000 22 60 27 26 21 6
BANCO DE LA NACIÓN

Agradeciéndole se sirva disponer lo conveniente para que los pagos a nombre de mi representada sean abonados en la cuenta que corresponde al indicado CCI.

Asimismo, dejo constancia que el comprobante de pago a ser emitido por mi representada, una vez cumplida o atendida la correspondiente Orden de Compra y/o de Servicio, quedará cancelada para todos sus efectos, mediante la sola acreditación del importe del abono en cuenta, a favor de mi representada, según los datos proporcionados.

Atentamente,

 **YONAMI S.A.C.**
RUC 20530454409

Cesar Pizco Huanca
GERENTE

Firma del proveedor o de su representante legal y su DNI


N° Telefónico: 913 015 647

Correo Electrónico: yonamisac@gmail.com


Anexo N° 2

Solicitud de cotización					
1	Número y fecha del documento	Número	0712		
		Fecha	27/06/2024		
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE OCORURO		
		RUC	20278022570		
		Dirección	PLAZA DE ARMAS S/N.		
		Teléfono(s)			
		Correo electrónico	MUNIOCORURO.LOG@GMAIL.COM		
		Persona de contacto			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	GOMPLAST E.I.R.L.		
		RUC	20454702884		
		Dirección	URB. CAMPIÑA PAISAJISTA - AREQUIPA		
		Teléfono(s)	957605072		
		Correo electrónico	Alfilo7@hotmail.com		
		Representante o persona de contacto	ALBERTO FERNANDEZ ZEA		
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	x	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE GEOMEMBRANA HDP PARA LA OBRA: "CREACION DEL SERVICIO DE PROVISION DE AGUA PARA RIEGO EN LA COMUNIDAD CAMPESINA DE MARQUIRI BAJO, SECTORES: CHECCOÑI, COLLCHARANI Y KINSACHATA, DISTRITO DE OCORURO - ESPINAR - CUSCO"		
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	x	Términos de referencia
5	Información complementaria				
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.				
6	<div style="text-align: center;">  <p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE OCORURO</p> <p><i>Henry Garcia ccasa</i></p> <p>DNI: 44778128</p> <p>JEF. DE LOGISTICA Y ABASTECIMIENTO</p> </div>				
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					

Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor							
1	Fecha del documento	19 Julio 2024					
2	Cotización						
	2.1	Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE GEOMEMBRANA HDP PARA LA OBRA: "CREACION DEL SERVICIO DE PROVISION DE AGUA PARA RIEGO EN LA COMUNIDAD CAMPESINA DE MARQUIRI BAJO, SECTORES: CHECCOÑI, COLLCHARANI Y KINSACHATA, DISTRITO DE OCORURO - ESPINAR - CUSCO".				
	2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	<table border="1"> <tr> <td>Si cumple</td> <td>X</td> </tr> <tr> <td>No cumple</td> <td></td> </tr> </table>	Si cumple	X	No cumple	
Si cumple	X						
No cumple							
	2.3	Monto total cotizado	5/ 81,430.00				
	2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso	Cotización, Vigencia poder Fieha de nuc. Rnp.				
3	Declaración jurada del proveedor						
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>						
4	<div style="text-align: center;">  COMPLAST E.I.R.L. Alberto Fernández Zea GERENTE </div>						
Nombre, firma y sello del proveedor							

Anexo N° 4

Declaración jurada del proveedor		
1	Fecha del documento	19 Julio 2024
2	Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)	
	2.1 Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE GEOMEMBRANA HDP PARA LA OBRA: "CREACION DEL SERVICIO DE PROVISION DE AGUA PARA RIEGO EN LA COMUNIDAD CAMPESINA DE MARQUIRI BAJO, SECTORES: CHECCOÑI, COLLCHARANI Y KINSACHATA, DISTRITO DE OCORURO - ESPINAR - CUSCO".
	2.2 Monto total según informe de indagación	S/ 81,430.00
	2.3 Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)	Cotización, Vigencia poder Fichá de Ruc, Rnp
3	Declaración jurada del proveedor	
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>	
4	<div style="text-align: center;">  GOMPLAST E.I.R.L. Alberto Fernández Zea GERENTE </div>	
Nombre, firma y sello del proveedor		



Organismo
Supervisor de las
Contrataciones
del Estado

RUC N° 20454702884

REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES

CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN PARA SER PARTICIPANTE, POSTOR Y CONTRATISTA

GOMPLAST E.I.R.L.

Domiciliado en: URBANIZACION CAMPIÑA PAISAJISTA (COSTADO FABRICA MICHELL) /AREQUIPA-
AREQUIPA-AREQUIPA (Según información declarada en la SUNAT)

Se encuentra con inscripción vigente en los siguientes registros:

PROVEEDOR DE BIENES

Vigencia : Desde 01/08/2016

PROVEEDOR DE SERVICIOS

Vigencia : Desde 01/08/2016

FECHA IMPRESIÓN: 19/07/2024

Nota:

Para mayor información la Entidad deberá verificar el estado actual de la vigencia de inscripción del proveedor en la página web del RNP:
www.rnp.gob.pe - opción [Verifique su Inscripción](#).

Retornar

Imprimir

FICHA RUC : 20454702884

GOMPLAST E.I.R.L.

Número de Transacción : 59378244

CIR - Constancia de Información Registrada

Información General del Contribuyente

Apellidos y Nombres ó Razón Social	: GOMPLAST E.I.R.L.
Tipo de Contribuyente	: 07-EMPRESA INDIVIDUAL DE RESP. LTDA
Fecha de Inscripción	: 17/12/2007
Fecha de Inicio de Actividades	: 20/04/2008
Estado del Contribuyente	: ACTIVO
Dependencia SUNAT	: 0053 - I.R.AREQUIPA-MEPECO
Condición del Domicilio Fiscal	: HABIDO
Emisor electrónico desde	: -
Comprobantes electrónicos	: -

Datos del Contribuyente

Nombre Comercial	: -
Tipo de Representación	: -
Actividad Económica Principal	: 4752 - VENTA AL POR MENOR DE ARTÍCULOS DE FERRETERÍA, PINTURAS Y PRODUCTOS DE VIDRIO EN COMERCIOS ESPECIALIZADOS
Actividad Económica Secundaria 1	: 74996 - OTRAS ACTIVIDADES EMPRESARIALES NCP.
Actividad Económica Secundaria 2	: -
Sistema Emisión Comprobantes de Pago	: MANUAL
Sistema de Contabilidad	: MANUAL/COMPUTARIZADO
Código de Profesión / Oficio	: -
Actividad de Comercio Exterior	: SIN ACTIVIDAD
Número Fax	: -
Teléfono Fijo 1	: 54 - 285792
Teléfono Fijo 2	: 54 - 201575
Teléfono Móvil 1	: - - 985855888
Teléfono Móvil 2	: - - 958325917
Correo Electrónico 1	: aqpdatos@hotmail.com
Correo Electrónico 2	: -

Domicilio Fiscal

Actividad Economica	: 4752 - VENTA AL POR MENOR DE ARTÍCULOS DE FERRETERÍA, PINTURAS Y PRODUCTOS DE VIDRIO EN COMERCIOS ESPECIALIZADOS
Departamento	: AREQUIPA
Provincia	: AREQUIPA
Distrito	: AREQUIPA
Tipo y Nombre Zona	: URB. CAMPIÑA PAISAJISTA
Tipo y Nombre Vía	: -
Nro	: -
Km	: -
Mz	: -
Lote	: J
Dpto	: 38
Interior	: -
Otras Referencias	: -
Condición del inmueble declarado como Domicilio Fiscal	: COSTADO FABRICA MICHELL PROPIO

Datos de la Empresa

Fecha Inscripción RR.PP	: 07/12/2007
Número de Partida Registral	: 11103820
Tomo/Ficha	: -
Folio	: -
Asiento	: a00001
Origen del Capital	: NACIONAL
País de Origen del Capital	: -

Registro de Tributos Afectos

Tributo	Afecto desde	Exoneración Desde	Hasta
---------	--------------	-------------------	-------

SUNAT - Menú SOL

		Exoneración		
IGV - OPER. INT. - CTA. PROPIA	20/04/2008	-	-	-
RENTA 4TA. CATEG. RETENCIONES	01/08/2017	-	-	-
RENTA 5TA. CATEG. RETENCIONES	01/10/2008	-	-	-
RENTA - REGIMEN MYPE TRIBUTARIO	01/01/2017	-	-	-
ESSALUD SEG REGULAR TRABAJADOR	01/10/2008	-	-	-
SNP - LEY 19990	01/01/2011	-	-	-

Representantes Legales

Tipo y Número de Documento	Apellidos y Nombres	Cargo	Fecha de Nacimiento	Fecha Desde	Nro. Orden de Representación
DOC. NACIONAL DE IDENTIDAD -29667034	FERNANDEZ ZEA ALBERTO MIGUEL	GERENTE	07/08/1959	07/12/2007	-
	Dirección	Ubigeo	Teléfono	Correo	
	URB. LA CAMPIÑA PAISAJISTA Mz J Lote 38	AREQUIPA AREQUIPA AREQUIPA	04 - -	-	

Otras Personas Vinculadas

Tipo y Nro.Doc.	Apellidos y Nombres	Vínculo	Fecha de Nacimiento	Fecha Desde	Origen	Porcentaje
DOC. NACIONAL DE IDENTIDAD -29667034	FERNANDEZ ZEA ALBERTO MIGUEL	TITULAR	07/08/1959	07/12/2007	-	-
	Dirección	Ubigeo	Teléfono		Correo	
		- - -	- - -		-	

Importante

La SUNAT se reserva el derecho de verificar el domicilio fiscal declarado por el contribuyente en cualquier momento.
Documento emitido a través de SOL - SUNAT Operaciones en Línea, que tiene validez para realizar trámites Administrativos, Judiciales y demás

DEPENDENCIA SUNAT
Fecha: 18/12/2020
Hora: 09:52



ZONA REGISTRAL XII - SEDE AREQUIPA
Oficina Registral AREQUIPA

Código N° 69833570
Solicitud N° 2484963
02/07/2024 09:54:38

REGISTRO DE PERSONAS JURIDICAS
LIBRO DE EMPRESAS INDIVIDUALES DE RESPONSABILIDAD LIMITADA
CERTIFICADO DE VIGENCIA

El funcionario que suscribe, **CERTIFICA:**

Que, en la partida electrónica N° 11103820 del Registro de Personas Jurídicas de la Oficina Registral de AREQUIPA, consta registrado y vigente el poder a favor de ALBERTO MIGUEL FERNANDEZ ZEA, identificado con DNI 29667034 cuyos datos se precisan a continuación:

DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL: GOMPLAST E.I.R.L.

LIBRO: EMPRESAS INDIVIDUALES DE RESPONSABILIDAD LIMITADA

ASIENTO: C00002

CARGO: TITULAR GERENTE

FACULTADES:

B00001

MODIFICACIÓN PARCIAL DEL ESTATUTO:

EL cambio de facultades del gerente, y la modificación parcial del estatuto, respecto del Artículo 10, el cual tendrá el texto siguiente:

"ARTÍCULO DÉCIMO.- El gerente tiene las facultades de representación legal y de gestión necesarias para la administración de la empresa dentro de su objeto, exceptuándose aquellas que por ley están reservadas al titular. Con sujeción a las normas legales y a las instrucciones del titular, corresponde al gerente: **FACULTADES ADMINISTRATIVAS.-** Organizar el régimen interno de la empresa, autorizando la correspondencia y vigilando la contabilidad, documentación y funcionamiento de la misma. Suscribir la correspondencia de la compañía a nivel nacional e internacional. Suscribir balances, suscribir minutas y escrituras públicas. Otorgar recibos y cancelaciones, Solicitar, adquirir, celebrar y tomar en arrendamiento a nombre de la compañía, registros de patentes, marcas, nombres comerciales y/o concesiones, Representar a la empresa en todo tipo de licitaciones, sea de entidades públicas o privadas. **FACULTADES LABORALES:** Amonestar a funcionarios. Contratar, suspender y despedir personal. Amonestar verbalmente y por escrito al personal. Otorgar adelantos de sueldos y salarios, permisos con o sin goce de haber y prestamos al personal con patrimonio de la compañía, sujetándose a los límites y condiciones que señala el reglamento de la compañía. Ejercer todos los derechos y obligaciones que por su condición de empleador o patrono corresponda a la empresa. El gerente gozará de la integridad de las facultades establecidas en la Ley Laboral (29497), en especial las de representar a la empresa ante la instancia administrativa (Ministerio de Trabajo) o ante la judicial, pudiendo asistir a las audiencias que se programen. **FACULTADES CONTRACTUALES:** Celebrar y suscribir los contratos que fueran necesarios para la marcha de la sociedad de modo enunciativo y no limitativo, podrán celebrar y suscribir los siguientes contratos: Trabajo a plazo determinado e indeterminado. Locación de servicios. Locación de obra. Arrendamiento de bienes muebles e inmuebles. Compra venta de bienes muebles, inmuebles y valores, pudiendo otorgar recibos de cancelación. Compra y venta de valores mobiliarios. Fijar precios. Formalizar garantías. Gestionar a nombre de la empresa ante el sistema financiero y sector privado nacional cualquier tipo de garantías en sus diferentes modalidades. Contratar a favor de la empresa, todo tipo de seguros. Transferir bienes de la empresa vía dación en pago, para cancelar deudas de ésta. Otorgamiento, constitución y otorgamiento de garantías mobiliarias. Otorgar, constituir y dar en garantía todo tipo de garantías reales. Constituir y endosar warrants y trámites

- LOS CERTIFICADOS QUE EXTIENDEN LAS OFICINAS REGISTRALES ACREDITAN LA EXISTENCIA O INEXISTENCIA DE INSCRIPCIONES O ANOTACIONES EN EL REGISTRO AL TIEMPO DE SU EXPEDICIÓN (ART. 140° DEL T.U.O DEL REGLAMENTO GENERAL DE LOS REGISTROS PÚBLICOS APROBADO POR RESOLUCIÓN N° 126-2012-SUNARP-SN).
- La autenticidad del presente documento podrá verificarse en la página web <https://enlinea.sunarp.gob.pe/sunarpweb/pages/acceso/frmTitulos.faces> en el plazo de 90 días calendario contados desde su emisión.

para importación y exportación. Mutuo con o sin garantía mobiliaria y/o hipotecaria. Dar, gravar o afectar en garantía bienes muebles. Contratar comisión de confianza. Contratar Seguros y endosar todo tipo de pólizas, inclusive las de seguro. Gestión de negocios. Publicidad. Comisión mercantil. Contrato de Crédito Documentario. Transportes. Cesión de créditos. Cesión de Derechos. Cesión de Posición Contractual, Locación de derechos. Arrendamientos financieros o leasing y leaseback. Advance Account, contratos de importación, confirming. Contratar derivados, contratar forward, contratar opciones. Créditos en General. Prestamos o Mutuos. Efectuar todo tipo de cobros y otorgar recibos. Contratar Factoring, swaps, forward, confirming, derivados de importación y cualquier otro tipo de contrato que beneficie a la empresa. Constitución de hipotecas. Hipotecar, preñar, otorgar, solicitar y contratar contratos de comisión de confianza, garantías de afectación de cobranza, prestar aval. Para el desarrollo adecuado de los contratos mencionados, podrá comprometer los bienes que sean de propiedad de la empresa, pudiendo además suscribir la documentación publica o privada que sea necesaria. **FACULTADES CAMBIARIAS Y BANCARIAS:** Aperturar y cerrar todo tipo de cuentas y depósitos en cualquier institución bancaria o comercial. Ingresar y retirar fondos de la empresa en todo tipo de instituciones. Emitir, girar, endosar, avalar, descontar, renovar, aceptar, cobrar y dar en garantía letras, pagares, vales y en general cualquier documentación crediticia o título valor. Afectar cuentas o depósitos en garantía. Afectar títulos valores en garantía. Emitir girar, cobrar, endosar (inclusive a favor de terceros) cheques - incluyendo para abono en cuenta - y cualquier orden de pago. Protestar cheques. Depositar y retirar valores en custodia. Dar y recibir valores en garantía de operaciones comerciales. Percibir o entregar especies en pago de operaciones comerciales. Realizar todo tipo de operaciones en bancos, instituciones financieras, cooperativas y cualquier institución análoga además de las mencionadas en los puntos anteriores. Celebrar adelantos sobre facturas. Emitir, girar sobre los saldos acreedores, deudores o en sobregiro hasta por los montos previamente pactados con el banco y/o cualquier otra institución financiera, endosar en abono en cuenta de la empresa, podrá recibir el aval de terceros, asimismo a nombre de la empresa podrá avalar a terceros. Cobro de giros y transferencias. Efectuar abonos y cargos en cualquiera de las cuentas de la empresa. Constitución de depósitos. Abrir, retirar y cerrar cuentas corrientes, retirar y disponer fondos, transferir entre cuentas, transferir a cuenta de terceros. Abrir, retirar y cerrar cuentas de ahorro, retirar y disponer fondos, transferir entre cuentas, transferir a cuenta terceros, cuentas de fondos mutuos y cuentas a plazo. Endosar conocimientos de embarque y Certificados de Depósito, endosar títulos valores, endosar cheques para abono en cuenta, endosar seguro particular a favor de entidades bancarias. Solicitar y contratar créditos en cuenta corriente, con o sin garantía, avance o sobregiro. Solicitar y contratar contratos de Crédito o préstamos con o sin garantía, abono en cuenta de la empresa, crédito documentario, cartas de Crédito. Solicitar, celebrar y contratar fianzas y cartas fianzas, otorgar fianzas a favor de si mismo. Solicitar y contratar contratos de créditos documentarios. Abrir, cerrar, operar y alquilar cajas de seguridad a nombre de la empresa. Solicitar, contratar y suscribir los instrumentos correspondientes para la constitución de fideicomisos a celebrarse con cualquier entidad bancaria o financiera del país o del extranjero. Representar a la empresa en todo aquello relacionado con el trámite de prestamos o mutuos ante cualquier entidad del Sistema Bancario y Financiero, Persona Natural o Jurídica, así como para que se constituya en fiador solidario o avalista de la empresa; inclusive obtener créditos en beneficio del propio gerente; en tal sentido podrá suscribir ya sea como TITULAR, FIADOR SOLIDARIO Y/O AVALISTA: las solicitudes de crédito, el o los contratos de mutuo y las ordenes de desembolso, podrá suscribir como titular, fiador solidario y/o avalista: el o los Títulos Valores representativos de los montos recibidos en préstamo; y en general podrá suscribir cualquier otra documentación requerida por las instituciones crediticias, hasta que él o los solicitantes logren el desembolso correspondiente incluidos aquellos documentos que conlleven convenios de renegociación de deuda. Queda expresamente facultada para que pueda constituir, ampliar, modificar, aclarar o levantar las hipotecas o garantías mobiliarias que se constituyan sobre los bienes inmuebles e muebles de propiedad de la empresa, con las instituciones crediticias donde éstos soliciten préstamos, a cuyo efecto le autoriza a suscribir los instrumentos correspondientes, sean Públicos o privados. Para el cumplimiento de lo antes indicado, podrá comprometer, bajo cualquier forma los bienes de propiedad de la empresa. **FACULTADES SOCIETARIAS.-** Para que en nombre y representación de la Empresa suscriba acciones y/o participaciones en las empresas por fundarse o ya fundadas, aportando, a nombre de la representada, los bienes necesarios para pagar las acciones o participaciones que suscriba pudiendo asumir los cargos administrativos de las mencionadas Empresas. Para que en su nombre y en representación pueda representarla ante las empresas y/o empresas en las cuales sea socio, pudiendo asistir a las Juntas Generales Ordinarias y Extraordinarias con voz y voto, obligándose o impugnando las decisiones que en dichas Juntas se adopten. Constitución de contratos de en participación y/o de colaboración empresarial, consorcios y cualquier otro de índole comercial, nominado o innominado. **FACULTADES DE REPRESENTACIÓN:** Representar a la

- LOS CERTIFICADOS QUE EXTIENDEN LAS OFICINAS REGISTRALES ACREDITAN LA EXISTENCIA O INEXISTENCIA DE INSCRIPCIONES O ANOTACIONES EN EL REGISTRO AL TIEMPO DE SU EXPEDICIÓN (ART. 140° DEL T.U.O DEL REGLAMENTO GENERAL DE LOS REGISTROS PÚBLICOS APROBADO POR RESOLUCIÓN N° 126-2012-SUNARP-SN).
- La autenticidad del presente documento podrá verificarse en la página web <https://enlinea.sunarp.gob.pe/sunarpweb/pages/acceso/frmTitulos.faces> en el plazo de 90 días calendario contados desde su emisión.

compañía ante todo tipo de autoridades judiciales, civiles, del Ministerio Público, Administrativas, Militares y de la Policía Nacional, SUNAT, ESSALUD, SUNAD, INDECOPI, MINISTERIO DE TRABAJO, etc. Asumir la representación de la compañía en juicios, en cualquier tipo de procedimientos administrativos y ante el fuero civil, con las facultades generales del mandato, contenidas en los artículos 74, 75 y 77 del Código Procesal Civil. Asumir la representación de la compañía especialmente en procedimientos laborales, ante el ministerio de trabajo o ante el fuero de trabajo y comunidades laborales en todas las divisiones e instancias, gozando para ello de las facultades establecidas en las normas especiales de la materia, conexas, modificatorias y complementarias. Representar a la compañía especialmente en los procedimientos penales, con las facultades específicas de denunciar, conciliar, constituirse en parte civil, prestar instructiva, y declaraciones pudiendo acudir a la Policía Nacional del Perú sin limitaciones. Además de las facultades antes mencionadas, el gerente gozará la de interponer medios impugnatorios y de cualquier otra naturaleza permitidos por la ley, y desistirse de dichos recursos; solicitar toda clase de medidas cautelares, ampliarlas y/o modificarlas y/o sustituirlas y/o desistirse de las mismas; ofrecer contracautela, solicitar el otorgamiento de medidas cautelares fuera de proceso, así como la actuación de medio probatorios: ofrecer todos los medios probatorios previstos por la ley, así como oponerse, impugnar y/o tachar los ofrecidos por la parte contraria; concurrir a todo tipo de actos procesales, sean éstos de remate, ministración de posesión, lanzamiento, embargos, saneamiento procesal y audiencias conciliatorias o de fijación de puntos controvertidos y saneamiento probatorio, de pruebas, y/o audiencias únicas, especiales y/o complementarias; las facultades para poder intervenir en todo acto procesal; es extienden incluso, además de poder intervenir en remates o subastas públicas para adjudicarse al interior de los mismos, los bienes muebles o inmuebles materia del respectivo proceso, solicitar la prohibición y/o plantear la recusación de jueces, fiscales, vocales y/o magistrados en general; solicitar la acumulación y/o desacumulación de procesos, solicitar el abandono y/o prescripción de los recursos, la pretensión y/o la acción; solicitar la aclaración, corrección y/o consulta de las resoluciones judiciales; ofrecer y/o cobrar directamente lo pagado o consignado judicialmente, asimismo para retirar consignaciones, someter a arbitraje sea de derecho o de conciencia, las controversias en las que pueda verse involucrado el poderdante, suscribiendo el correspondiente convenio arbitral; así como también renunciar al arbitraje; designar al árbitro o árbitros; así como también renunciar al arbitraje; designar al árbitro o árbitros y/o institución que hará las funciones de tribunal, presentar el formulario de sumisión correspondiente y/o pactar las reglas a las que se someterá el proceso correspondiente y/o disponer la aplicación del reglamento a que tenga establecido la institución organizadora, si fuera el caso, presentar ante el árbitro o tribunal arbitral la posición del poderdante, ofreciendo las pruebas pertinentes, contestar las alegaciones de la contraria y ofrecer todos los medios probatorios adicionales que estime necesarios; conciliar y/o transigir y/o pedir la suspensión y/o desistirse del proceso arbitral; solicitar la corrección y/o integración y/o aclaración del laudo arbitral; presentar y/o desistirse de cualquiera de los recursos impugnatorios previstos en la ley general de arbitraje contra laudos; y practicar todos los demás actos que fueran necesarios para la tramitación de los procesos, sin reserva ni limitación alguna; solicitar la interrupción del proceso, su suspensión y/o la conclusión del mismo; las facultades se entienden otorgadas para todo el proceso, incluso para la ejecución de sentencia y el cobro de costas y costos. Las facultades de índole judicial se podrán ejercer ante toda clase de juzgados y tribunales establecido por la ley orgánica del poder judicial y demás entidades que conforme a ley ejercen facultades coactivas o de ejecución forzosa. Queda facultado para que a nombre de la empresa pueda asistir a todo tipo de centros de conciliación y conciliar extrajudicialmente, adoptando los términos más adecuados y convenientes para la empresa, así como para transar extrajudicialmente cualquier asunto referido a la empresa.

FACULTADES ESPECIALES: En el desarrollo de las facultades conferidas al Gerente, éste podrá comprometer la integridad de los bienes de la sociedad, pudiendo garantizar operaciones a favor de la misma, de sus representantes, del propio gerente o de terceros. De igual forma, queda facultado expresamente para contratar consigo mismo, sea para la adquisición o transferencia de bienes, así como para la celebración de cualquier acto jurídico contenido en contratos nominados e innominados. El Gerente, podrá otorgar todo tipo de poderes, para el cumplimiento de las facultades conferidas en el estatuto. De igual forma podrá sustituir o delegar (total o parcialmente) las facultades conferidas, siempre que esté permitido por ley. Las facultades antes establecidas, también podrán ser desarrolladas por otros gerentes, sub gerentes, apoderados y cualquier otro representante que al efecto se nombre. No habiendo otro asunto que tratar se levanta el presente acuerdo siendo las doce horas, luego de redactada, leída y aprobada en su integridad, facultándose al gerente para que suscriba la minuta y escritura correspondiente."

- LOS CERTIFICADOS QUE EXTIENDEN LAS OFICINAS REGISTRALES ACREDITAN LA EXISTENCIA O INEXISTENCIA DE INSCRIPCIONES O ANOTACIONES EN EL REGISTRO AL TIEMPO DE SU EXPEDICIÓN (ART. 140° DEL T.U.O DEL REGLAMENTO GENERAL DE LOS REGISTROS PÚBLICOS APROBADO POR RESOLUCIÓN N° 126-2012-SUNARP-SN).
- La autenticidad del presente documento podrá verificarse en la página web <https://enlinea.sunarp.gob.pe/sunarpweb/pages/acceso/frmTitulos.faces> en el plazo de 90 días calendario contados desde su emisión.

B00002

MODIFICAR el ARTÍCULO NOVENO del ESTATUTO, cuyo texto literal será el siguiente:

ARTICULO NOVENO.- EL GERENTE es el administrador de la empresa y por lo tanto, su órgano de representación legal y de gestión asimismo, es el ejecutor de todas las disposiciones del titular ostentado la representación jurídica, comercial y administrativa de la empresa

El cargo de gerente es indelegable en caso de que el cargo de gerente recaiga en el titular este se denominara titular gerente.

La designación del gerente será efectuada por el titular, la duración del cargo es indefinida, aunque puede ser revocado en cualquier momento."

DOCUMENTO QUE DIO MÉRITO A LA INSCRIPCIÓN:

Por Escritura Pública de fecha 13/10/2017, otorgada por ante Notario Público de Arequipa Dr. Carlos E. Gómez de la Torre, y el Acta de decisión de fecha 04/10/2017 del titular

II. ANOTACIONES EN EL REGISTRO PERSONAL O EN EL RUBRO OTROS

Ninguno

III. TÍTULOS PENDIENTES

Ninguno

IV. DATOS ADICIONALES DE RELEVANCIA PARA CONOCIMIENTO DE TERCEROS

Ninguno

Nº de Fojas del Certificado: 04

Nº Cuenta: CMACPIU01167

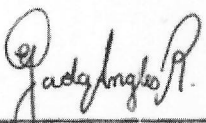
Derechos Pagados: S/.30.00

Mayor Derecho: S/.0.00

Total de Derechos: S/.30.00

Verificado y expedido por EVANGELINA PAOLA ANGLES RIMACHI, ABOGADO CERTIFICADOR de la Oficina Registral de AREQUIPA, a las 18:25:33 horas del 03 de Julio del 2024




EVANGELINA PAOLA ANGLES RIMACHI
ABOGADO CERTIFICADOR
Zona Registral Nº XII - Sede Arequipa

- LOS CERTIFICADOS QUE EXTIENDEN LAS OFICINAS REGISTRALES ACREDITAN LA EXISTENCIA O INEXISTENCIA DE INSCRIPCIONES O ANOTACIONES EN EL REGISTRO AL TIEMPO DE SU EXPEDICIÓN (ART. 140° DEL T.U.O DEL REGLAMENTO GENERAL DE LOS REGISTROS PÚBLICOS APROBADO POR RESOLUCIÓN N° 126-2012-SUNARP-SN).
- La autenticidad del presente documento podrá verificarse en la página web <https://enlinea.sunarp.gob.pe/sunarpweb/pages/acceso/frmTitulos.faces> en el plazo de 90 días calendario contados desde su emisión.

FORMATO N° 04

**FORMATO DE CARTA - AUTORIZACION (PARA EL PAGO CON ABONOS
EN CUENTA BANCARIA DEL PROVEEDOR)**

Señores:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE OCORURO

Dirección

Presente. -

Atención: OFICINA DE CONTRATACIONES

Asunto: Autorización para el pago con abonos en cuenta

Por medio de la presente, comunico a Ud. que el número del Código de Cuenta Interbancaria (CCI) es:

009.313.00007075.8587.....
...SKOTIabank.....

Agradeciéndole se sirva disponer lo conveniente para que los pagos a nombre de mi representada sean abonados en la cuenta que corresponde al indicado CCI.

Asimismo, dejo constancia que el comprobante de pago a ser emitido por mi representada, una vez cumplida o atendida la correspondiente Orden de Compra y/o de Servicio, quedará cancelada para todos sus efectos, mediante la sola acreditación del importe del abono en cuenta, a favor de mi representada, según los datos proporcionados.

Atentamente,


COMPLAST E.I.R.L.
Alberto Fernández Zea
GERENTE

Firma del proveedor o de su representante legal y su DNI

N° Telefónico: 957 605072

Correo Electrónico: alki107@hotmail.com

DECLARACIÓN JURADA DEL PROVEEDOR

Señores:
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE OCORURO
Atención: OFICINA DE CONTRATACIONES

Presente. –

De mi mayor consideración:

El que suscribe Alberto Miguel Fernandez Zea identificado con DNI N° 29667034, representante legal de la empresa Gomplast G+RL, con RUC N° 20454702884 habilitado, y con domicilio legal para todos sus efectos en Urb. Campaña paisajista Arequipa, declara bajo juramento, lo siguiente:

1. Tener conocimiento de todo el contenido de la directiva interna de la Municipalidad Distrital de OCORURO, para las compras menores o iguales a 8 UITs, y me someto a dicha norma.
2. No tener impedimento para contratar con el Estado, conforme al Artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado Ley 30225, Reglamento y modificaciones.
3. Conozco, acepto y me someto a las condiciones y procedimientos de la presente contratación; asimismo, declaro que cumplo con las condiciones y términos de referencia solicitados.
4. Soy responsable de la veracidad de los documentos e información que presento a efectos de la presente contratación.
5. Conozco y me someto a las sanciones contenidas en el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General, Código Civil, entre otras que correspondan.
6. Soy responsable de cualquier daño material o económico que pueda causar a la Entidad o a terceros en el desarrollo de mis actividades.
7. Cumpliré con la reserva confidencial de información que pueda acceder en cumplimiento de la prestación del bien o servicio contratado.
8. No tener dentro de la Entidad parientes hasta el segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad, por razón de matrimonio, unión de hecho o convivencia, que sean funcionarios, directivos, servidores públicos y/o personal de confianza.
9. No estar comprendido en la prohibición de doble percepción del estado.
10. No tener ningún grado de parentesco hasta el 4° grado de consanguinidad y segundo de afinidad con el Sr. Alcalde, Regidores, Funcionarios y Servidores de la Municipalidad distrital de OCORURO; y no tengo impedimento para contratar con el estado.

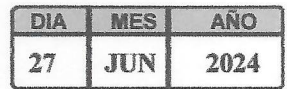
Autorización de notificación por correo electrónico:

☒ SI ☐ NO autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
2. Notificación de la orden de compra y/o servicio
3. Notificación de observaciones, aplicación de penalidades, resolución de orden de compra/contrato o cualquier otra comunicación con la entidad.

Para lo cual mi correo electrónico es:


 GOMPLAST E.I.R.L. Alberto Fernández Zea PROVEEDOR
Firma Del Proveedor DNI: 29667034



N° 0712

SERVICES MULTIPLES
ERRATERA LANGHE
Harraco
Salvador Triunfo Huasteca
CND 24671093
PCTE 1103
Proveedor


Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento	19 de Julio 2024	
2	Cotización		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE GEOMEMBRANA HDP PARA LA OBRA: "CREACION DEL SERVICIO DE PROVISION DE AGUA PARA RIEGO EN LA COMUNIDAD CAMPESINA DE MARQUIRI BAJO, SECTORES: CHECCOÑI, COLLCHARANI Y KINSACHATA, DISTRITO DE OCORURO - ESPINAR - CUSCO".	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	X
		No cumple	
2.3	Monto total cotizado	S/ 83.115.00	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso	adjunto formatos de cotización Copia de DNI, ficha de Ruc.	
3	Declaración jurada del proveedor		
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>		
4	<div style="text-align: center;">  <p>SERVICIOS MÚLTIPLES FERRETERIA "ANGIE" Salvador Manco Huamani DNI: 24871093 GERENTE</p> </div>		
Nombre, firma y sello del proveedor			

Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	0712			
		Fecha	27/06/2024			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE OCORURO			
		RUC	20278022570			
		Dirección	PLAZA DE ARMAS S/N.			
		Teléfono(s)				
		Correo electrónico	MUNIOCORURO.LOG@GMAIL.COM			
		Persona de contacto				
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	HANCCO HUAMANI SALVADOR			
		RUC	10248710930			
		Dirección	AV. MACHUPICCHU N° 403- ESPINAR			
		Teléfono(s)				
		Correo electrónico				
		Representante o persona de contacto	HANCCO HUAMANI SALVADOR			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	x	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE BIODIGESTOR DE 600 LT. INCLUYE ACCESORIOS Y CAJA DE REGISTRO DE LODOS PARA LA OBRA: "CREACION DEL SERVICIO DE SANEAMIENTO BASICO RURAL EN LOS SECTORES DE ALTO MARQUIRI PARTE BAJA, PARTE ALTA Y COLLANA DEL DISTRITO DE OCORURO - ESPINAR - CUSCO".			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	x	Términos de referencia	
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	<div style="text-align: center;">  <p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE OCORURO</p> <p><i>Henry García ccasa</i></p> <p>JEFE DE OFICINA DE LICITACIONES Y CONTRATACIONES</p> </div>					
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones						

Anexo N° 4

Declaración jurada del proveedor		
1	Fecha del documento	19 de julio 2024
2	Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)	
	2.1 Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE GEOMEMBRANA HDP PARA LA OBRA: "CREACION DEL SERVICIO DE PROVISION DE AGUA PARA RIEGO EN LA COMUNIDAD CAMPESINA DE MARQUIRI BAJO, SECTORES: CHECCOÑI, COLLCHARANI Y KINSACHATA, DISTRITO DE OCORURO - ESPINAR - CUSCO".
	2.2 Monto total según informe de indagación	S/ 83,115.00
	2.3 Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)	adjunto formato de cotización copia de dni, ficha de ruc
3	Declaración jurada del proveedor	
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>	
4	<div style="text-align: center;">  <p>SERVICIOS MULTIPLES FERRETERIA "ANGIE" DNI: 24871093 GERENTE</p> </div>	
Nombre, firma y sello del proveedor		

REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES

CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN PARA SER PARTICIPANTE, POSTOR Y CONTRATISTA

HANCCO HUAMANI SALVADOR

Domiciliado en: CUSCO - ESPINAR - ESPINAR (Según información declarada en la SUNAT)

Se encuentra con inscripción vigente en los siguientes registros:

PROVEEDOR DE BIENES

Vigencia : Desde 21/03/2017

PROVEEDOR DE SERVICIOS

Vigencia : Desde 21/03/2017

FECHA IMPRESIÓN: 19/07/2024

Nota:

Para mayor información la Entidad deberá verificar el estado actual de la vigencia de inscripción del proveedor en la página web del RNP:
www.rnp.gob.pe - opción Verifique su Inscripción.

Retornar

Imprimir

Consulta RUC

Resultado de la Búsqueda

Número de RUC:

10248710930 - HANCCO HUAMANI SALVADOR

Tipo Contribuyente:

PERSONA NATURAL CON NEGOCIO

Tipo de Documento:

DNI 24871093 - HANCCO HUAMANI, SALVADOR

Nombre Comercial:

FERRETERIA ANGIE

Fecha de Inscripción:

19/05/2005

Fecha de Inicio de Actividades:

19/05/2005

Estado del Contribuyente:

ACTIVO

Condición del Contribuyente:

HABIDO

Domicilio Fiscal:

-

Sistema Emisión de Comprobante:

MANUAL

Actividad Comercio Exterior:

SIN ACTIVIDAD

Sistema Contabilidad:

MANUAL

Actividad(es) Económica(s):

Principal - 4752 - VENTA AL POR MENOR DE ARTÍCULOS DE FERRETERÍA, PINTURAS Y PRODUCTOS DE VIDRIO EN COMERCIOS ESPECIALIZADOS

Secundaria 1 - 2511 - FABRICACION DE PRODUCTOS METALICOS PARA USO ESTRUCTURAL

Secundaria 2 - 1392 - FABRICACIÓN DE ARTÍCULOS CONFECCIONADOS DE MATERIALES TEXTILES, EXCEPTO PRENDAS DE VESTIR

Comprobantes de Pago c/aut. de impresión (F. 806 u 816):

FACTURA

RECIBO POR HONORARIOS

NOTA DE CREDITO

GUIA DE REMISION - REMITENTE

Sistema de Emisión Electrónica:

FACTURA PORTAL DESDE 24/11/2021

Emisor electrónico desde:

24/11/2021

Comprobantes Electrónicos:

FACTURA (desde 24/11/2021)

Afiliado al PLE desde:

-

Padrones:

NINGUNO

Fecha consulta: 19/07/2024 9:58


[illegible]

	CONSTANCIA DE SUFRAGIO	CONSTANCIA DE SUFRAGIO	CONSTANCIA DE SUFRAGIO
CONSTANCIA DE SUFRAGIO	CONSTANCIA DE SUFRAGIO	CONSTANCIA DE SUFRAGIO	CONSTANCIA DE SUFRAGIO

Departamento CUSCO Provincia ESMERALDA Distrito SOPENAQUE

Dirección COMUNITARIO CAMPESINA MANTURCA SECTOR HUAYNATIRA

Observaciones: _____
 Clave de Registro: NO Grupo de Verificación: 124457



7

FORMATO N° 04

**FORMATO DE CARTA - AUTORIZACION (PARA EL PAGO CON ABONOS
EN CUENTA BANCARIA DEL PROVEEDOR)**

Señores:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE OCORURO

Dirección

Presente. -

Atención: OFICINA DE CONTRATACIONES

Asunto: Autorización para el pago con abonos en cuenta

Por medio de la presente, comunico a Ud. que el número del Código de Cuenta Interbancaria (CCI) es:

018 226 00022 603513319

Banco de la Nación

Agradeciéndole se sirva disponer lo conveniente para que los pagos a nombre de mi representada sean abonados en la cuenta que corresponde al indicado CCI.

Asimismo, dejo constancia que el comprobante de pago a ser emitido por mi representada, una vez cumplida o atendida la correspondiente Orden de Compra y/o de Servicio, quedará cancelada para todos sus efectos, mediante la sola acreditación del importe del abono en cuenta, a favor de mi representada, según los datos proporcionados.

Atentamente,


SERVICIOS MULTIMEDIALES
FOTOCOPIA "HUMANI"
Salvador Huanco Huamani
DNI: 24871093

Firma del proveedor o de su representante legal y su DNI

N° Telefónico: 9969 63181

Correo Electrónico:

DECLARACIÓN JURADA DEL PROVEEDOR

Señores:
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE OCORURO
Atención: OFICINA DE CONTRATACIONES

Presente. –

De mi mayor consideración:

El que suscribe Salvador Hancec Huamani identificado con DNI N° 24871093, representante legal de la empresa Perreteria Angie, con RUC N° 10248710930 habilitado, y con domicilio legal para todos sus efectos en , declara bajo juramento, lo siguiente:

1. Tener conocimiento de todo el contenido de la directiva interna de la Municipalidad Distrital de OCORURO, para las compras menores o iguales a 8 UITs, y me someto a dicha norma.
2. No tener impedimento para contratar con el Estado, conforme al Artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado Ley 30225, Reglamento y modificaciones.
3. Conozco, acepto y me someto a las condiciones y procedimientos de la presente contratación; asimismo, declaro que cumplo con las condiciones y términos de referencia solicitados.
4. Soy responsable de la veracidad de los documentos e información que presento a efectos de la presente contratación.
5. Conozco y me someto a las sanciones contenidas en el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General, Código Civil, entre otras que correspondan.
6. Soy responsable de cualquier daño material o económico que pueda causar a la Entidad o a terceros en el desarrollo de mis actividades.
7. Cumpliré con la reserva confidencial de información que pueda acceder en cumplimiento de la prestación del bien o servicio contratado.
8. No tener dentro de la Entidad parientes hasta el segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad, por razón de matrimonio, unión de hecho o convivencia, que sean funcionarios, directivos, servidores públicos y/o personal de confianza.
9. No estar comprendido en la prohibición de doble percepción del estado.
10. No tener ningún grado de parentesco hasta el 4° grado de consanguinidad y segundo de afinidad con el Sr. Alcalde, Regidores, Funcionarios y Servidores de la Municipalidad distrital de OCORURO; y no tengo impedimento para contratar con el estado.

Autorización de notificación por correo electrónico:

☒ SI ☐ NO autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
2. Notificación de la orden de compra y/o servicio
3. Notificación de observaciones, aplicación de penalidades, resolución de orden de compra/contrato o cualquier otra comunicación con la entidad.

Para lo cual mi correo electrónico es:

 SERVIDOR MÚLTIPLE PERRETERIA "ANGIE" Salvador Hancec Huamani DNI: 24871093
Firma Del Proveedor DNI: <u>24871093</u>