



| FORMATO | | | | | | | | |
|--|--|--|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS) | | | | | | | | |
| 1. DATOS GENERALES | | | | | | | | |
| 1.1 | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO | 15/02/2024 | | | | | | |
| 1.2 | ÁREA USUARIA | UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS | | | | | | |
| 1.3 | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN | CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE EMISIÓN DE VALES DE CONSUMO DE ALIMENTOS MEDIANTE TARJETAS ELECTRÓNICAS PARA EL PERSONAL D.L. NRO. 728, DE LA COMISIÓN NACIONAL PARA EL DESARROLLO Y VIDA SIN DROGAS – DEVIDA | | | | | | |
| 1.4 | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN | META: 0099 ACTIVIDAD OPERATIVA: C0118 FORMULACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE BIENESTAR SOCIAL | | | | | | |
| 1.5 | Nº DE REFERENCIA DEL PAC | 21 | | | | | | |
| 1.6 | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA | Código | | | | | | |
| | | Documento que declaró la viabilidad | | | | | | |
| 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO | | | | | | | | |
| 2.1 | DATOS DEL REQUERIMIENTO | Documento de requerimiento | Memorando N° 000758-2023-DV-OGA-URH | | Fecha de recepción | 6/11/2023 | | |
| 2.2 | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión | 14/11/2023 | De oficio | | Con motivo de observaciones | X | |
| | | Fecha de la tercera versión | 24/11/2023 | De oficio | | Con motivo de observaciones | X | |
| | | Fecha de la cuarta versión | 5/12/2023 | De oficio | | Con motivo de observaciones | X | |
| | | Fecha de la quinta versión | 15/12/2023 | De oficio | | Con motivo de observaciones | X | |
| | | Fecha de la sexta versión | 29/12/2023 | De oficio | | Con motivo de observaciones | X | |
| | | Fecha de la séptima versión | 12/01/2024 | De oficio | X | Con motivo de observaciones | | |
| | | Fecha de la octava versión | 12/01/2024 | De oficio | | Con motivo de observaciones | X | |
| 2.3 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S) | SI | - | | NO | X | | |
| | | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. | | | | | | |
| 2.4 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMES | SI | | | NO | X | | |
| 2.5 | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN | SI | | | NO | X | | |
| | | Documento de aprobación de la estandarización | | | | Fecha de aprobación | | |
| 2.6 | SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO | SI | | | NO | X | | |
| | | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación | | | | Fecha de inicio de vigencia | | |
| 2.7 | REQUERIMIENTO | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases. | | | | | | |
| 2.8 | OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO | | | | | | | |
| | Nº Item | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
| | 1 | 4 | 4 | Proveído N° 026135-2023-DV-OGA-UABA | 10/11/2023 | - | - | - |
| | * En el numeral 10. forma de pago, de los términos de referencia. * Los Requisitos de calificación de acuerdo a las Bases Estándar del OSCE. * Los plazos establecidos para la ejecución del servicio señalados en los términos de referencia. * No señala el sistema de contratación, en los términos de referencia. | | | | | | | |
| | - | | | Proveído N° 027312-2023-DV-OGA-UABA | 22/11/2023 | 4 | - | - |
| | * El número máximo de caracteres para el nombre y apellido es de 23 caracteres incluyendo espacios por lo que recomendamos que se incluya 1 nombre y 1 apellido. * Las recargas no incluyen IGV por tanto no se puede considerar este monto, el IGV se aplica al costo de la emisión de las tarjetas y la comisión por el servicio. * Forma de Pago: Se requiere considerar que la activación de las recargas se realizará luego de que se haya verificado el abono en la cuenta del contratista ya que de lo contrario los trabajadores podrán realizar consumos con las tarjeta y Sodexo tendrá que abonar a los comercios de su dinero debido a que la entidad aun no ha cancelado. * Se solicita incluir dentro de los documentos a recepcionar para el pago el documento de cobranza por el concepto de recargas y la factura por el concepto de cobro de servicio de emisión y administración de las tarjetas electrónicas. | | | | | | | |

| FORMATO | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|--|
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS) | | | | | | | | |
| - | | | Proveído N° 029519-2023-DV-OGA-UABA | 13/12/2023 | 3 | | - | |
| <p>* Solicitamos a la Entidad sirva precisar que se aceptará como documentos para el pago la Factura y el documento de cobranza en base al siguiente sustento legal: El sustento legal de por qué Sodexo (empresa emisora de tarjetas) no está obligada a emitir comprobantes de pago por el valor facial de los vales se encuentra en el propio artículo 1 de la Ley Marco de Comprobantes de Pago, que dispone que "están obligados a emitir comprobantes de pago todas las personas que transfieren bienes, en propiedad o en uso, o presten servicios de cualquier naturaleza"</p> <p>En el marco del informe 097-2010, SUNAT, frente a la consulta sobre si debía o no emitirse comprobantes de pago por el valor de adquisición de los vales de consumo, indicó que "según lo indicado en el inciso a) del numeral 1.1 del artículo 6° del citado Reglamento, están obligados a emitir comprobantes de pago, entre otros, las personas naturales o jurídicas, sociedades conyugales, sucesiones indivisas, sociedades de hecho u otros entes colectivos que realicen transferencias de bienes a título gratuito u oneroso, derivadas de actos y/o contratos de compraventa, permuta, donación, dación en pago y en general todas aquellas operaciones que supongan la entrega de un bien en propiedad", y que "dado que la entrega de vales que efectúa la empresa emisora no supone la transferencia de propiedad de bienes muebles, dichas empresas emisoras no están obligadas a emitir y entregar comprobante de pago a las empresas adquirentes que cancelan el monto que representan los referidos vales". Tal informe se encuentra en la siguiente dirección: http://www.sunat.gob.pe/legislacion/oficios/2010/informe-oficios/097-2010.pdf</p> <p>En la misma línea, ante la misma pregunta, en el informe 040-2016 SUNAT indicó que "la empresa emisora de los vales no está obligada a emitir y entregar comprobante de pago a la empresa adquirente de dichos vales, ni tampoco esta se encuentra obligada a hacerlo por la entrega de los referidos vales a terceros". Dicho informe se encuentra en la siguiente dirección: http://www.sunat.gob.pe/legislacion/oficios/2016/informe-oficios/040-2016.pdf</p> <p>* Solicitamos incluir que cada una de las tarjetas deberá presentarse en un sobre cerrado y lacrado con el correspondiente instructivo de uso de tarjeta, que permitirá que cada usuario conozca la forma correcta de utilización de dicha tarjeta u otros aspectos que ayuda a que los beneficiarios tengan claro la utilización de tarjeta, garantizando la calidad de servicio brindado por los postores en beneficio de la Entidad y de sus colaboradores. El contratista entregará las tarjetas sin activar en un plazo máximo de seis días calendarios, y deberán contar con una clave secreta de 4 dígitos, la cual podrá ser modificada sin costos adicionales a través de los canales de atención informados por el contratista en los documentos para la suscripción del contrato. La recarga de las tarjetas se activará en el plazo máximo de un día hábil de verificado el abono en la cuenta del contratista, lo que se acreditará con el documento de cobranza y/o constancia de recarga emitida por el contratista, los que serán remitidos al área usuaria para la emisión de la conformidad.</p> <p>*El contratista podrá bloquear las tarjetas electrónicas, en caso la Entidad no cumpla con el pago de la contraprestación en el plazo indicado en el contrato u orden de servicio, aún cuando no haya cumplido con enviar la conformidad dentro del plazo máximo de 07 días de la recepción del bien o servicio en cuyo caso se asumirá que no hay observaciones a subsanar en la entrega. Dicho bloqueo permanecerá hasta que la Entidad efectúe el pago total respectivo al contratista. Adicionalmente, el contratista se reserva el derecho de no entregar las siguientes recargas, si las hubiera, hasta que la entidad haya cumplido con el pago total de las cargas anteriores.</p> | | | | | | | | |
| 1 | 1 | 1 | Memorando N° 000658-2023-DV-OGA-UABA | 15/12/2023 | | | - | |
| * Se solicitó precisión sobre los documentos para el Pago, señalados en los términos de referencia, de acuerdo a lo establecido por la Sunat. | | | | | | | | |
| 1 | 1 | 1 | Proveído N° 000386-2024-DV-OGA-UABA | 12/01/2024 | | | - | |
| * En los términos de referencia, en el CUADRO N° 1 (DESAGREGADO-BENEFICIARIOS) no cuadra los montos. | | | | | | | | |
| 2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA | | | | | | | | |
| N° Item | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | |
| 1 | 2 | | Proveído N° 009711-2023-DV-OGA-URH | 14/11/2023 | - | - | - | |
| <p>* Se realizó la modificación de los Términos de Referencia, en la forma de pago, tipo de contratación, plazos establecidos en la ejecución del servicio.</p> <p>* Se realizó la actualización de los requisitos de calificación de acuerdo a las Bases Estándar.</p> | | | | | | | | |
| 1 | 2 | | Proveído N° 009988-2023-DV-OGA-URH | 24/11/2023 | | | | |
| <p>* Actualización en las características del servicio señalados en los términos de referencia.</p> <p>* Foma de Pago, señalado en los terminos de referencia.</p> | | | | | | | | |
| 1 | 1 | | Proveído N° 010256-2023-DV-OGA-URH | 5/12/2023 | | | | |
| * Actualización de los terminos de referencia sobre el plazo de ejecución del servicio, | | | | | | | | |
| 1 | 1 | | Proveído N° 010437-2023-DV-OGA-URH | 15/12/2023 | | | | |
| * Actualización de los terminos de referencia sobre las característica del servicio y la forma de pago. | | | | | | | | |
| 1 | 1 | | Proveído N° 010858-2023-DV-OGA-URH | 29/12/2023 | | | | |
| * Actualización en los términos de referencia, en los documentos para el Pago. | | | | | | | | |
| 1 | 1 | | Proveído N° 000437-2024-DV-OGA-URH | 12/01/2024 | | | | |
| * Actualización en los términos de referencia, en el CUADRO N° 1 (DESAGREGADO-BENEFICIARIOS). | | | | | | | | |
| 2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO | | | | | | | | |
| N° Item | Ajustes realizados al requerimiento | | | | | | | |
| 1 | | | | | | | | |
| 3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL | | | | | | | | |
| 3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS | | | | | | | | |
| 3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS | | | | | | | | |
| DEL PROVEEDOR | | | | | | | | |
| N° Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

| FORMATO | | | | | | | | | |
|--|--|---|--|--------|--------------|---|--|---|---------------------------|
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS) | | | | | | | | | |
| DE LA ENTIDAD | | | | | | | | | |
| N° Item | | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros | | | | | | | |
| 3.1.2 | | VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA | | MONEDA | Nuevos Soles | | Dólares | | Otro: Señalar otra moneda |
| | | | | MONTO | | | | | |
| En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento. | | | | | | | | | |
| 4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO | | | | | | | | | |
| 4.1 | | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | | | 15/11/2023 | | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | | 19/01/2024 |
| 4.2 | | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO | | | SI | X | NO | | |
| PLUXEE PERU S.A.C. (SODEXO PASS PERU S.A.C.) y EDENRED PERU S.A. | | | | | | | | | |
| 4.3 | | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER) | | | SI | | NO | X | |
| De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro. | | | | | | | | | |
| 4.4 | | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN | | | SI | | NO | X | |
| De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación. | | | | | | | | | |
| 4.5 | | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN | | | SI | | NO | X | |
| De ser afirmativa la respuesta, detallar. | | | | | | | | | |
| 5. | | <div style="text-align: center;">  <p>Firmado digitalmente por: VILLAFANE RAMOS DE LUNA Elizabeth Olinda FAU 20339267821 soft Motivo: Soy el autor de este documento Fecha: 15/02/2024 14:15:27-0500</p> </div> | | | | | | | |
| NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES | | | | | | | | | |
| NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras. | | | | | | | | | |



 Firmado digitalmente por:
 ACASIETE REATE
 20339267821 hard
 Motivo: Doy V° B°
 Fecha: 15.02.2024 11:03:01