

FORMATO **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS)**

1. DATOS GENERALES	
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	10/11/2023
1.2 ÁREA USUARIA	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE SEPULTURA DEL CEMENTERIO EN EL CASERIO DE SALVIA DEL CENTRO POBLADO DE QUINHUARAGRA, DISTRITO DE SAN MARCOS, PROVINCIA DE HUARI- DEPARTAMENTO DE ANCASH", CON CUI N° 2525583
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	----
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC	
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	<div align="right">Código</div> <div align="center">2525583</div> <div align="center">Documento que declaró la viabilidad</div> <div align="center">FORMATO N° 07-A</div>

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO					
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N 1934-2023-MDSM-SGEIP/MMM	Fecha de recepción	6/10/2023	
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones
	Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones
	Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones
	Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X	
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X	
	Documento de aprobación de la estandarización		---	Fecha de aprobación	
2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X	
	N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		---	Fecha de inicio de vigencia	
2.7 REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.				

2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las observaciones							



76

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

Consignar una síntesis de las observaciones

Consignar una síntesis de las observaciones

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

DE LA ENTIDAD

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros



FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO DE CONSULTORIA DE OBRA					
GASTOS GENERALES					
A.- DIAGNÓSTICO Y SUPERVISIÓN					
I. GASTOS FIJOS					
Item	Descripción	Cantidad	Tiempo (meses)	% Part.	Sub total S/
01.01	01. Gastos fijos				
01.01.01	Control, pruebas y ensayos de materiales				
01.01.02	Entrega de Planos de Obra				
01.01.03	Ensayos de Probeta de Concreto	2.00			
01.01.04	Ensayos de Geotecnología (Análisis de Canters)	15.00			
	Ensayos de compactación de suelos	0.00			
	TOTAL GASTOS FIJOS (I)	0.00			350.00
					30.00
					450.00
					0.00
					0.00
					1,150.00
II. GASTOS VARIABLES					
Item	Descripción	Cantidad	Tiempo (meses)	% Part.	Sub total S/
01.01	01. Personal técnico administrativo				
01.01.01	Supervisión y beneficios				
01.01.02	Ingeniero Supervisor				
01.01.03	Ingeniero Especialista en Seguridad y Salud	1.00	5.00	100.00%	10,000.00
	Ingeniero Especialista en Estructuras	1.00	5.00	100.00%	5,000.00
					5,000.00
02.01	02. Materiales y otros				
02.02	Unidad de Escritorio y otros	1.00	5.00	100.00%	300.00
02.03	Alquiler de Camioneta Inc. Chofer y Combustible	1.00	5.00	50%	500.00
	Alquiler de oficina	1.00	5.00	100%	250.00
	TOTAL GASTOS VARIABLES (II)				1,500.00
					12,500.00
					1,250.00
					97,750.00
B.- RECEPCIÓN Y LIQUIDACIÓN					
I. GASTOS FIJOS					
Item	Descripción	Cantidad	Tiempo (meses)	% Part.	Sub total S/
01.01	01. Gastos por liquidación				
01.01.01	Indicaciones				
01.01.02	Copias de Planos				
01.01.03	Documentación de Liquidación de Supervisión				
	TOTAL GASTOS FIJOS (I)				300.00
					300.00
					2,000.00
					2,600.00
II. GASTOS VARIABLES					
Item	Descripción	Cantidad	Tiempo (meses)	% Part.	Sub total S/
01.01	01. Personal técnico administrativo				
01.01.01	Supervisión y beneficios				
01.01.02	Ingeniero Supervisor	1.00	1.00	50.00%	10,000.00
	TOTAL GASTOS VARIABLES (II)				5,000.00
					5,000.00
	TOTAL GASTOS GENERALES (A+B)				109,500.00
	COSTO DIRECTO GASTOS DE SUPERVISIÓN				109,500.00
	UTILIDAD (10%)				10,950.00
	SUB TOTAL (15% PERMISIÓN DE OBRA)				117,150.00
	IGV (18%)				21,087.00
	TOTAL VALOR REFERENCIAL SUPERVISIÓN DE OBRA				138,237.00

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORIA DE OBRA	MONEDA	Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	S/ 138,237.00				

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

SE ADJUNTA ESTRUCTURA DE COSTOS

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

9/11/2023

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	2/11/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	9/11/2023
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.			
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO X
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.			
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.			
	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar			
5.				



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.