


FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES									
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	25/07/2024							
1.2	ÁREA USUARIA	DEPARTAMENTO DE DESARROLLO DE SERVICIOS OFTALMOLÓGICOS, PREVENCIÓN Y PROMOCIÓN DE LA SALUD OCULAR - DEDSOPPSO							
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ADQUISICIÓN DISPOSITIVOS MÉDICOS POR ESTANDARIZACIÓN MARCA OERTLI O EQUIVALENTE							
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	SEGUNDO CONTROL POST OPERATORIO DE CIRUGIA DE CATARATA							
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	26							
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código		Documento que declaró la viabilidad					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO									
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	a) Memorando N°0163-2024-DEDSOPPSO/INO b) Nota Informativa N°550-2024-SF-DADT-DEAEO/INO			Fecha de recepción	17/06/2024 20/06/2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	03/07/2024 04/07/2024	De oficio	a) Memorando N°0186-2024-DEDSOPPSO/INO b) Nota Informativa N°617-2024-SF-DADT-DEAEO/INO	Con motivo de observaciones	Modificación de requerimiento		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones			
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones			
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones			
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	X		NO				
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			Se formula un ítem paquete, ya que se trata de bienes vinculados entre sí, de acuerdo al Reglamento de la Ley de Contrataciones con el Estado y por ser proveedor único.				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS	SI			NO		X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	x		NO				
		Documento de aprobación de la estandarización			Resolución Administrativa N°044-2024-OEA-INO	Fecha de aprobación	14/06/2024		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO		X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.							
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO								
	N° Ítem	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	
	1	3				3	Nota Informativa N°1293-2024-OLOG-OEA-INO	27/06/2024	
Consignar una síntesis de las observaciones									
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA								
	N° Ítem	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
	1	3				3	Nota Informativa N°617-2024-SF-DADT-DEAEO/INO	4/07/2024
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones								
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO								
	N° Item	Ajustes realizados al requerimiento						
	1	Reformulación de cantidades, forma de presentación y plazo de entrega.						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL								
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS								
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS								
DEL PROVEEDOR								
	N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
DE LA ENTIDAD								
	N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA								
	MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda	
	MONTO							
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.								
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO								
4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		8/07/2024		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			9/07/2024	
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO		SI		NO		X		
<p>El Servicio de Farmacia, mediante Nota Informativa N°650-2024-SF-DADT-DEAEO/INO, remite la verificación y evaluación de cumplimiento de especificaciones técnicas de única cotización recibida en la indagación de mercado, en la que se puede ver que a nivel nacional, solo existe un único proveedor como distribuidor exclusivo que puede atender de acuerdo a las condiciones previstas en las especificaciones técnicas, lo cual correspondería efectuarse una contratación directa bajo la situación de "proveedor único" que posee derechos exclusivos para la ADQUISICIÓN DISPOSITIVOS MÉDICOS POR ESTANDARIZACIÓN MARCA OERTLI O EQUIVALENTE. (*) El proveedor adjunta en los actos preparatorios del procedimiento de selección su CARTA DE AUTORIZACIÓN como distribuidor exclusivo, otorgado por OERTLI INSTRUMENTS AG., para comercializar nuestra gama de productos e instrumentos y brindar servicios en toda la República del Perú.</p> <p>Para ello, de acuerdo a lo estipulado en el Art. 100 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado – Ley 30225 que modifica el Reglamento mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF., se deberá tener en cuenta en el inciso e) Cuando los bienes y servicios solo puedan obtenerse de un determinado proveedor o un determinado proveedor posea derechos exclusivos respecto de ellos.</p>								
4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)		SI		NO		X		
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.								
4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN		SI		NO		X		
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.								
4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN		SI		NO		X		
De ser afirmativa la respuesta, detallar.								
 <p>MGY. MARIA AHUMADA BASTIDAS Jefa de la Oficina de Logística</p>								
5. NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES								
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.								