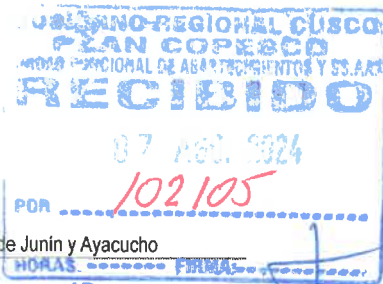




GOBIERNO REGIONAL
DE CUSCO

Plan
COPESCO

Unidad de
Administración



Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres
Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho

MEMORANDUM N° 548 –2024-GR CUSCO/PLAN COPESCO-UA

A : CPC. JIMMY PEREZ FERNANDEZ BACA
RESPONSABLE DE LA UNIDAD FUNCIONAL DE ABASTECIMIENTO Y SS.AA.

DE : CPCC. MARGOT CHAUCA ATAU
ENCARGADA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN

ASUNTO : AUTORIZACIÓN PARA EMPLEAR COMPARACIÓN DE PRECIOS N° 007-2024-
COPESCO/GRC-1 CONTRATACIÓN DE GEOMALLA UNIAXIAL PET DE 115 KN/M

REFERENCIA : INFORME N° 1216-2024-GR CUSCO/PLAN COPESCO-UA-UFASA

FECHA : CUSCO, AGOSTO 05, 2024

Se ha recibido en este Despacho el documento de la referencia, mediante el cual hace de conocimiento que se encuentra en trámite la **CONTRATACIÓN DE GEOMALLA UNIAXIAL PET DE 115 KN/M**, con destino a la obra **“MEJORAMIENTO DE LA CARRETERA EN LOS DISTRITOS DE LANGUI, LAYO Y KUNTURKANKI DE LA PROVINCIA DE CANAS – DEPARTAMENTO DE CUSCO”**, de acuerdo al Requerimiento N° 345- 2024.

Conforme manifiesta, de acuerdo al requerimiento, los bienes a adquirir tienen un monto de acuerdo al Estudio de Mercado actual de **S/ 62,160.00**, y que de acuerdo a la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, se pueden realizar hasta 15 UIT; y que en el presente caso es menor al rango establecido, por lo que manifiesta que es factible realizar la contratación empleando las condiciones de la Comparación de Precios, con el fin de contar con el producto en forma inmediata.

Así mismo, conforme a la Directiva N° 022-2016-OSCE/CD, no corresponde utilizar el procedimiento de comparación de precios para la contratación de bienes y servicios que son fabricados o prestados siguiendo la descripción particular o instrucciones de la Entidad tales como el mantenimiento de carreteras; la contratación de profesionales o personal especializado; el suministro periódico de bienes o los servicios de ejecución periódica tales como la mensajería; la toma de inventario físico de bienes; la adquisición de vehículos; la recolección y disposición final de residuos sólidos; el acondicionamiento, mantenimiento y/o reparación de infraestructura; entre otros supuestos.

Por las consideraciones anteriores, manifiesta que esta contratación cumple con las condiciones para aplicar el procedimiento de **COMPARACIÓN DE PRECIOS**, señalado en el Art. 98° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, por lo que solicita se autorice la aplicación de dicho procedimiento.

En este sentido, entendiéndose que su Unidad ha cumplido con todas las condiciones y protocolos establecidos para la aplicación de la **COMPARACIÓN DE PRECIOS**, con la finalidad de proceder a la **CONTRATACIÓN DE GEOMALLA UNIAXIAL PET DE 115 KN/M**, con destino a la obra **“MEJORAMIENTO DE LA CARRETERA EN LOS DISTRITOS DE LANGUI, LAYO Y KUNTURKANKI DE LA PROVINCIA DE CANAS – DEPARTAMENTO DE CUSCO”**; por el presente, **SE AUTORIZA** emplear dicho procedimiento, en estricto cumplimiento de la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Atentamente,


CPCC. MARGOT CHAUCA ATAU
ENCARGADA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN

Adj: INFORME N° 1216-2024-GR CUSCO/PLAN COPESCO-UA-UFASA; expediente en 36 folios.
Reg: 95366 – 2024.
MCHA/nsp

Hagamos
HISTORIA

Plaza Tupac Amaru S/N
Distrito de Wanchaq – Cusco – Perú
www.gob.pe/peplancopeasco

0037

Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INFORME N° 1216 - 2024 - GR CUSCO/ PLAN COPESCO-UA-UFASA

A : C.P.C.C. MARGOT CHAUCA ATAU
Jefe de la Unidad de Administración (e)

DE : C.P.C. JIMMY PEREZ FERNANDEZ BACA
Responsable de la Unidad Funcional de Abastecimientos y SS. AA.

ASUNTO : SOLICITO AUTORIZACIÓN PARA EL EMPLEO DE PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN – COMPARACIÓN DE PRECIOS.

ASUNTO : ANEXO N° 01
DIRECTIVA N° 022-2016-OSCE/CD

FECHA : 05 de Agosto de 2024.



Previo cordial saludo, tengo a bien dirigirme a Ud., con la finalidad de informarle que mediante el expediente por la **CONTRATACION DE GEOMALLA UNIAxIAL PET DE 115 KN/M PARA EL PROYECTO MEJORAMIENTO DE LA CARRETERA EN LOS DISTRITOS DE LANGÜI, LAYO Y KUNTURKANKI – CANAS – CUSCO**, con hoja de requerimiento Nro. 345-2024; solicitud de cotización 692-2024 y cuadro comparativo, cumple con los requisitos y condiciones para el empleo del procedimiento de selección **COMPARACION DE PRECIOS**, de acuerdo a los siguientes antecedentes:

Artículo 98.- Condiciones para el empleo de la comparación de precios.

98.1. Para aplicar el procedimiento de selección de comparación de precios, la Entidad debe verificar que los bienes y/o servicios en general objeto de la contratación (i) Existen en el mercado; (ii) Cumplan con las especificaciones técnicas o términos de referencia sin necesidad de ser fabricados, producidos, modificados, suministrados o prestados siguiendo la descripción particular de la Entidad; y, (iii) Se entreguen o implementen dentro de los cinco (5) días siguientes de formalizada la contratación”.

98.2. Una vez definido el requerimiento de la Entidad, el órgano encargado de las contrataciones elabora un informe en el que debe constar el cumplimiento de las condiciones para el empleo del procedimiento de selección de comparación de precios.

98.3. El valor estimado de las contrataciones que se realicen aplicando este procedimiento de selección es igual o menor a quince (15) UIT.”

Artículo 99.- Procedimiento.

99.1. Emitido el informe favorable, el órgano encargado de las contrataciones debe solicitar y obtener, de forma física o electrónica, un mínimo de tres (3) cotizaciones que cumplan con lo previsto en la solicitud de cotización, las que deben acompañarse con declaraciones juradas de los proveedores de no encontrarse impedidos para contratar con el Estado.

La Entidad otorga la buena pro a la cotización de menor precio, debiendo verificar previamente que el proveedor cuente con inscripción vigente en el RNP.

Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

99.2. El otorgamiento de la buena pro lo realiza el órgano encargado de las contrataciones mediante su publicación en el SEACE, debiendo registrar la solicitud de cotización cuando corresponda, las cotizaciones obtenidas y el acta respectiva de buena pro.

99.3. En el supuesto que dos o más ofertas empaten, el otorgamiento de la buena pro se efectúa a través de sorteo.

Directiva N° 022-2016-OSCE/CD. (v.02)

La Directiva dispone que no corresponde utilizar el procedimiento de comparación de precios, en el caso de la contratación de bienes y servicios, tales como el mantenimiento de carreteras; la contratación de profesionales o personal especializado; el suministro periódico de bienes o los servicios de ejecución periódica como la mensajería; la toma de inventario físico de bienes; la adquisición de vehículos; la recolección y disposición final de residuos sólidos; el acondicionamiento, mantenimiento y/o reparación de infraestructura; entre otros supuestos similares.

La Directiva también precisa que tampoco corresponde utilizar este procedimiento para la contratación de bienes o servicios incluidos en el Listado de bienes y servicios comunes y en el Catálogo Electrónico, los que se contratan a través del procedimiento de Subasta Inversa Electrónica y Acuerdo Marco, ni para la adquisición de productos alimenticios para el Programa de Vaso de Leche, u otros programas sociales que cuentan con regulación especial.

Con la finalidad de propiciar la aplicación correcta y uniforme del procedimiento, la Directiva prevé formatos estándar de uso obligatorio, referidos al Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios, la solicitud de cotización, así como la cotización y declaración jurada que debe presentar el proveedor, según corresponda

Por lo manifestado y cumpliendo con lo establecido en el artículo 98 del Reglamento de la Ley de contrataciones, se remite el presente expediente de contratación **a fin de solicitar autorización y/o aprobación para aplicar el procedimiento de selección (COMPARACION DE PRECIOS N° 07-2024-COPESCO/GRC-1)** y continuar con el procedimiento de acuerdo a lo mencionado.


Se adjunta al presente Anexo 01 y expediente de contratación.

Es cuanto informo a usted para su conocimiento y fines pertinentes

Atentamente:

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
PLAN COPESCO
UNIDAD FUNCIONAL DE ABASTECIMIENTOS Y SERVICIOS
CFC. Jimmy Pérez Fernández Esca
RESPONSABLE

Anexo N° 1

Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios						
1	Datos del documento	Número de informe			INFORME N°. 1216-2024-GR CUSCO/PLAN COPESCO-UA-UFASA	
		Fecha de informe			05/08/2024	
2	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	CONTRATACION DE GEOMALLA UNIAXIAL PET DE 115 KN/M PARA EL PROYECTO MEJORAMIENTO DE LA CARRETERA EN LOS DISTRITOS DE LANGUI, LAYO Y KUNTURKANKI – CANAS – CUSCO.			
3	Antecedentes					
<p>HOJA DE REQUERIMIENTO NRO. 345-2024 CON ESPECIFICACIONES TECNICAS CORRESPONDIENTES. SOLICITUD DE COTIZACION 692-2024. FORMATO DE CUADRO COMPARATIVO. RESUMEN EJECUTIVO.</p>						
4	Verificación del cumplimiento de las condiciones en los bienes y/o servicios en general				¿Cumple con la condición?	
					Sí Cumple	No Cumple
	a. Disponibilidad inmediata.				X	
	EN EL MERCADO EXISTEN PROVEEDORES Y EMPRESAS QUE DISPONEN CON STOCK DE DIVERSIDAD DE GEOMALLAS, EN EL PLAZO ESTABLECIDO; Y ESTOS PUEDEN ATENDER Y/O ENTREGAR DE MANERA INMEDIATA EL REQUERIMIENTO SOLICITADO.					
	b. Cumplan con las especificaciones técnicas o términos de referencia sin necesidad de ser fabricados, producidos, modificados, suministrados o prestados siguiendo la descripción particular de la Entidad.				X	
	LOS PROVEEDORES QUE REMITIERON SUS COTIZACIONES PARA CONTRATAR, CUMPLEN CON LO SOLICITADO EN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS LOS CUALES NO REQUIEREN SER FABRICADOS, PRODUCIDOS NI SUMINISTRADOS.					
	c. Fáciles de obtener o que tengan un estándar establecido en el mercado.				X	
	SEGÚN EL ESTUDIO DE MERCADO LOS BIENES A CONTRATAR SON FACILES DE OBTENER EN EL MERCADO, DEBIDO A QUE EXISTE PLURALIDAD DE POSTORES Y MARCAS.					
<p>Nota: De no cumplir con una de las condiciones señaladas, no procede emplear la comparación de precios.</p>						
5	Observaciones					
NINGUNA						
6	<div style="text-align: center;">  <p>GOBIERNO REGIONAL CUSCO PLAN COPESCO OFICINA DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS</p> <p>..... CPC. Jimmy Pérez Fernández Baca RESPONSABLE</p> </div>					
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones						

SOLICITUD DE COTIZACION 692



De cotizaciones <cotizaciones@copesco.gob.pe>
Destinatario <gruposhalon777@gmail.com>
Fecha 2024-08-27 17:06

solicitud_cotizacion_692 (1).pdf (~320 KB) Anexo3_-_Directiva_022-2016-OSCE-CD (3).docx (~24 KB)
 Anexo4_-_Directiva_022-2016-OSCE-CD (3).docx (~22 KB) D J ESPECIFICACIONES TECNICAS PARA PROVEEDORES (1).docx (~20 KB)

Buenas tardes le agradecería nos brinde la siguiente cotización, teniendo en cuenta los siguientes puntos:

1. Deberá adjuntar FICHA TECNICA DEL PRODUCTO al momento de presentar la cotización.
2. Llenar y firmar todos los formatos adjuntados en el correo.
3. Presentar de manera física en sobre cerrado por MESA DE PARTES de la SEDE CENTRAL PLAN COPESCO (Plaza Túpac Amaru), en el horario de 8:00 am a 16:00 pm del día 28/08/2024
4. Fuera del sobre debiera ir una carta de su empresa hacia la entidad indicando que documentos contiene el sobre cerrado.

ATENTAMENTE
UFASA.

SOLICITUD DE COTIZACION 692




De cotizaciones <cotizaciones@copesco.gob.pe>
Destinatario <multiserviciosvelasques@gmail.com>
Fecha 2024-08-27 17:06

solicitud_cotizacion_692 (1).pdf (~320 KB) Anexo3_-_Directiva_022-2016-OSCE-CD (3).docx (~24 KB)
 Anexo4_-_Directiva_022-2016-OSCE-CD (3).docx (~22 KB) D J ESPECIFICACIONES TECNICAS PARA PROVEEDORES (1).docx (~20 KB)

- Buenas tardes le agradecería nos brinde la siguiente cotización, teniendo en cuenta los siguientes puntos:
- 1. Deberá adjuntar FICHA TECNICA DEL PRODUCTO al momento de presentar la cotización.
 - 2. Llenar y firmar todos los formatos adjuntados en el correo.
 - 3. Presentar de manera física en sobre cerrado por MESA DE PARTES de la SEDE CENTRAL PLAN COPESCO (Plaza Túpac Amaru), en el horario de 8:00 am a 16:00 pm del día 28/08/2024
 - 4. Fuera del sobre deberá ir una carta de su empresa hacia la entidad indicando que documentos contiene el sobre cerrado.

ATENTAMENTE
UFASA.

SOLICITUD DE COTIZACION 692



De



cotizaciones <cotizaciones@copesco.gob.pe>



Destinatario

<angadolfo123@gmail.com>

Fecha

2024-08-27 17:08

 solicitud_cotizacion_692 (1).pdf(~320 KB)  Anexo3_-_Directiva_022-2016-OSCE-CD (3).docx(~24 KB)

 Anexo4_-_Directiva_022-2016-OSCE-CD (3).docx(~22 KB)  D J ESPECIFICACIONES TECNICAS PARA PROVEEDORES (1).docx(~20 KB)

- Buenas tardes le agradecería nos brinde la siguiente cotización, teniendo en cuenta los siguientes puntos:
1. Deberá adjuntar FICHA TECNICA DEL PRODUCTO al momento de presentar la cotización.
 2. Llenar y firmar todos los formatos adjuntados en el correo.
 3. Presentar de manera física en sobre cerrado por MESA DE PARTES de la SEDE CENTRAL PLAN COPESCO (Plaza Túpac Amaru), en el horario de 8:00 am a 16:00 pm del día 28/08/2024
 4. Fuera del sobre deberá ir una carta de su empresa hacia la entidad indicando que documentos contiene el sobre cerrado.

ATENTAMENTE
UFASA.

SOLICITUD DE COTIZACION 692



De cotizaciones <cotizaciones@copesco.gob.pe>

Destinatario <cydkallpa@gmail.com>

Fecha 2024-08-27 17:09

solicitud_cotizacion_692 (1).pdf (~320 KB) Anexo3_-_Directiva_022-2016-OSCE-CD (3).docx (~24 KB)

Anexo4_-_Directiva_022-2016-OSCE-CD (3).docx (~22 KB) D J ESPECIFICACIONES TECNICAS PARA PROVEEDORES (1).docx (~20 KB)

Buenas tardes le agradecería nos brinde la siguiente cotización, teniendo en cuenta los siguientes puntos:

1. Deberá adjuntar FICHA TECNICA DEL PRODUCTO al momento de presentar la cotización.
2. Llenar y firmar todos los formatos adjuntados en el correo.
3. Presentar de manera física en sobre cerrado por MESA DE PARTES de la SEDE CENTRAL PLAN COPESCO (Plaza Túpac Amaru), en el horario de 8:00 am a 16:00 pm del día 28/08/2024
4. Fuera del sobre deberá ir una carta de su empresa hacia la entidad indicando que documentos contiene el sobre cerrado.

ATENTAMENTE

UFASA.

SOLICITUD DE COTIZACION 692



De cotizaciones <cotizaciones@copesco.gob.pe>

Destinatario <roconcorporation1993@gmail.com>

Fecha 2024-08-27 17:10

solicitud_cotizacion_692 (1).pdf (~320 KB) Anexo3_-_Directiva_022-2016-OSCE-CD (3).docx (~24 KB)

Anexo4_-_Directiva_022-2016-OSCE-CD (3).docx (~22 KB) D J ESPECIFICACIONES TECNICAS PARA PROVEEDORES (1).docx (~20 KB)

Buenas tardes le agradecería nos brinde la siguiente cotización, teniendo en cuenta los siguientes puntos:

1. Deberá adjuntar FICHA TECNICA DEL PRODUCTO al momento de presentar la cotización.
2. Llenar y firmar todos los formatos adjuntados en el correo.
3. Presentar de manera física en sobre cerrado por MESA DE PARTES de la SEDE CENTRAL PLAN COPESCO (Plaza Túpac Amaru), en el horario de 8:00 am a 16:00 pm del día 28/08/2024
4. Fuera del sobre deberá ir una carta de su empresa hacia la entidad indicando que documentos contiene el sobre cerrado.

ATENTAMENTE

UFASA.

SOLICITUD DE COTIZACION 692



De cotizaciones <cotizaciones@copesco.gob.pe>

Destinatario <romafdis@gmail.com>

Fecha 2024-08-28 08:39

solicitud_cotizacion_692 (1).pdf (~320 KB) Anexo3_-_Directiva_022-2016-OSCE-CD (3).docx (~24 KB)

Anexo4_-_Directiva_022-2016-OSCE-CD (3).docx (~22 KB) D J ESPECIFICACIONES TECNICAS PARA PROVEEDORES (1).docx (~20 KB)

Buenas tardes le agradecería nos brinde la siguiente cotización, teniendo en cuenta los siguientes puntos:

1. Deberá adjuntar FICHA TECNICA DEL PRODUCTO al momento de presentar la cotización.
2. Llenar y firmar todos los formatos adjuntados en el correo.
3. Presentar de manera física en sobre cerrado por MESA DE PARTES de la SEDE CENTRAL PLAN COPESCO (Plaza Túpac Amaru), en el horario de 8:00 am a 16:00 pm del día 28/08/2024
4. Fuera del sobre deberá ir una carta de su empresa hacia la entidad indicando que documentos contiene el sobre cerrado.

ATENTAMENTE

UFASA.

SOLICITUD DE COTIZACION 692



De cotizaciones <cotizaciones@copesco.gob.pe>

Destinatario <inversioneshodagersac@gmail.com>

Fecha 2024-08-28 08:41

solicitud_cotizacion_692 (1).pdf (~320 KB) Anexo3_-_Directiva_022-2016-OSCE-CD (3).docx (~24 KB)

Anexo4_-_Directiva_022-2016-OSCE-CD (3).docx (~22 KB) D J ESPECIFICACIONES TECNICAS PARA PROVEEDORES (1).docx (~20 KB)

Buenas tardes le agradecería nos brinde la siguiente cotización, teniendo en cuenta los siguientes puntos:

1. Deberá adjuntar FICHA TECNICA DEL PRODUCTO al momento de presentar la cotización.
2. Llenar y firmar todos los formatos adjuntados en el correo.
3. Presentar de manera física en sobre cerrado por MESA DE PARTES de la SEDE CENTRAL PLAN COPESCO (Plaza Túpac Amaru), en el horario de 8:00 am a 16:00 pm del día 28/08/2024
4. Fuera del sobre deberá ir una carta de su empresa hacia la entidad indicando que documentos contiene el sobre cerrado.

ATENTAMENTE

UFASA.

SOLICITUD DE COTIZACIÓN N° 692

RAZON SOCIAL:	_____	RUC:	_____
DIRECCION:	_____	TELEFONO:	_____
REFERENCIA	REQUERIMIENTO N°: 345		
N° META:	7 - MEJORAMIENTO DE LA CARRETERA EN LOS DISTRITOS DE LANGUI, LAYO Y KUNTURKANKI - CANAS - CUSCO		

Por medio de la presente sírvase cotizar los siguientes ítems correspondientes al cuadro de adquisiciones Nro. 1092 de fecha 05/08/2024 con precios netos (a 02 dos decimales).

ITEM	CANT	UND	DESCRIPCION	MARCA	MODELO	PU	SUBTOTAL
1	4200.00	METRO CUADRADO	GEOMALLA UNIAXIAL PET DE 115 KN/M				

GLOSA :

Sírvase completar los siguientes campos :

LUGAR DE ENTREGA _____

DIRECCIÓN DE ENTREGA _____

FECHA DE COTIZACIÓN _____ / ____ / ____

TIEMPO DE VÁLIDEZ DE LA OFERTA _____

PLAZO DE ENTREGA DIAS CALENDARIO _____

TIEMPO DE GARANTÍA COMERCIAL _____

PROVEEDOR DEDICADO AL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN SI (☐) NO (☐)

NOTA :

1.- NO SE TOMARÁ EN CONSIDERACIÓN LAS COTIZACIONES QUE TENGAN BORRONES, ENMENDADURAS O CORRECCIONES.

2.- SÍRVASE INDICAR TODA LAS CONDICIONES REQUERIDAS.

3.- DE CONSIDERAR ALGUNA OBSERVACIÓN DEBERÁ DETALLARLO.

4.- ADJUNTO DECLARACIÓN JURADA ANEXO 14.

5.- EL PRECIO TOTAL DE LA OFERTA Y LOS SUBTOTALES QUE LO COMPONEN SON EXPRESADOS SOLO CON 02 DECIMALES. LOS PRECIOS UNITARIOS PUEDEN SER EXPRESADOS CON MAS DE 02 DECIMALES.

ADQUISICIONES

COTIZADOR

FIRMA Y SELLO DEL PROVEEDOR



Version del Sistema: Willaq 2020
Usuario del Sistema:
Impreso por:
Elaborado por: JIMMY PEREZ
HASH: 000000024093j86d165d242d35fb83676cae4173b7863



ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES EN GENERAL
REQUERIMIENTO N° 345

DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN
FINALIDAD PÚBLICA

OBJETO DE LA CONTRATACIÓN
CARACTERISTICAS TÉCNICAS

Ver documento adjunto

ITEM	DESCRIPCION / CARACTERISTICAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	GEOMALLA UNIAXIAL PET DE 115 KN/M	METRO CUADRADO	4200.00

LUGAR

PLAZO

CONFORMIDAD

FORMA DE PAGO
CONDICIONES DE PAGO

RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA

PENALIDAD

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

META PRESUPUESTARIA: 007 "MEJORAMIENTO CARRETERA EN LOS DISTRITOS DE LANGUI, LAYO Y KUNTURKANKI DE LA PROVINCIA DE CANAS - DEPARTAMENTO DE CUSCO".

1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN.

Adquisición de "ADQUISICIÓN DE GEOMALLA UNIAXIAL PET DE 115 KN/M".

2. FINALIDAD PÚBLICA.

Proporcionar adecuadas condiciones de transitabilidad vehicular para la articulación y acceso a los lugares turísticos y actividades comerciales, aledaños a la carretera Langui – Layo – Kunturkanki, mediante la construcción de la obra: "MEJORAMIENTO CARRETERA EN LOS DISTRITOS DE LANGUI, LAYO Y KUNTURKANKI DE LA PROVINCIA DE CANAS - DEPARTAMENTO DE CUSCO", siendo necesario la adquisición de geomalla para los muros de suelo reforzado.

3. ANTECEDENTES.

Con el objetivo de brindar mejores condiciones de vida, El Plan COPESCO, viene ejecutando la construcción de la carretera Langui – Layo – Kunturkanki, en ese sentido, con la finalidad de cumplir con las obras proyectadas, se requiere contratar con distintos bienes necesarios en concordancia con las partidas programadas para el ejercicio presupuestal 2024.

4. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN.

Contar con los recursos necesarios para el cumplimiento de los trabajos programados de obras de muros de suelo reforzado, como parte fundamental en el proceso constructivo de la obra: "MEJORAMIENTO CARRETERA EN LOS DISTRITOS DE LANGUI, LAYO Y KUNTURKANKI DE LA PROVINCIA DE CANAS - DEPARTAMENTO DE CUSCO". De tal manera que se logre el avance esperado.

5. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES DE LOS BIENES A CONTRATAR.

5.1. DESCRIPCIÓN Y CANTIDAD DE LOS BIENES A CONTRATAR.

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	UND
01	GEOMALLA UNIAXIAL PET DE 115 KN/M	4,200.0	M2

OTRAS CONDICIONES DEL BIEN

- No debe presentar daños en su embalaje (debe estar completamente sellada en su envase de fabricación).
- No se recibirá el bien en caso de mal almacenaje.
- Se deberá garantizar el buen estado del material en el manipuleo durante el transporte terrestre hasta la entrega en el almacén.

5.2. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS DE LOS BIENES REQUERIDOS.

GEOMALLA UNIAXIAL PET

PROPIEDADES		NORMA DE REFERENCIA
Tipo de polímero	Hilos de poliéster de alta tenacidad PET	



PROPIEDADES			NORMA DE REFERENCIA
Resistencia a la tracción última MD (dirección de la máquina)	kN/m	min 115	ASTM D6637 / EN ISO10319
Resistencia a la tracción última CD (dirección transversal de la máquina)	kN/m	min 25	ASTM D6637 / EN ISO10319
Elongación última, máximo	%	máx. 12.5	ASTM D6637 / EN ISO10319
Tamaño de abertura (MD)	mm	máx. 30	
Tamaño de abertura (TD)	mm	máx. 21	

FORMAS DE SUMINISTRO (Rollo)		GEOMALLA UNIAxIAL PET
Longitud máxima	m	100
Ancho (+/- 8%)	m	4.0 o 5.0

6. REQUISITOS DEL PROVEEDOR

- Contar con RUC activo y habido, dedicado al objeto de contratación.
- Contar con RNP
- No estar impedido de contratar con el estado.
- Deberá adjuntar FICHA(s) TÉCNICA(s) DEL (los) PRODUCTO(s) al momento de presentar su cotización.

7. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA

7.1. LUGAR Y FORMA DE ENTREGA

La entrega del bien será en el almacén de la obra: "MEJORAMIENTO CARRETERA EN LOS DISTRITOS DE LANGUI, LAYO Y KUNTURKANKI DE LA PROVINCIA DE CANAS - DEPARTAMENTO DE CUSCO". Ubicado en el Ex Instituto Superior Tecnológico de Layo, distrito de Layo, provincia de Canas. Km. 20+600 del tramo Langui - Layo - Kunturkanki

El horario de entrega de los bienes será de 07:00 a 12:00 hrs y de 13:00 a 16:30 hrs de lunes a viernes, el sábado de 07:00 a 12:00 hrs, la Entidad, no está obligado a recibir bienes en horarios no programados.

7.2. PLAZO

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo de cinco (05) días calendario, a partir del día siguiente de la notificación de la orden de compra.

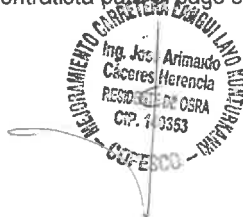
8. CONFORMIDAD DEL BIEN

La recepción será por el responsable de Almacén y la conformidad será otorgada por el Residente de obra, con el visto bueno del Supervisor de obra.

9. FORMA DE PAGO

El pago se efectuará de forma ÚNICA, una vez entregado la totalidad de los bienes requeridos, previa conformidad.

Los documentos que presentará el contratista para el pago son:



- Guía de remisión
- Emitir comprobante de pago previa conformidad del Área Usuaria
- Carta de Código de cuenta Interbancaria (CCI)

NOTA: Dicha documentación se debe presentar en el almacén de la obra: "MEJORAMIENTO CARRETERA EN LOS DISTRITOS DE LANGUI, LAYO Y KUNTURKANKI DE LA PROVINCIA DE CANAS - DEPARTAMENTO DE CUSCO". Ubicado en el Ex Instituto Superior Tecnológico de Layo, distrito de Layo, provincia de Canas. Km. 20+600 del tramo Langui – Layo - Kunturkanki

10. PENALIDAD.

De acuerdo al Art. 162 del Reglamento de la Ley de contrataciones del estado 30225. (Penalidad por mora en la ejecución de la prestación).

11. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS.

La responsabilidad del contratista por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes ofertados ser de un (1) año contado a partir de la conformidad.

12. CLAUSULA DE ANTICORRUPCIÓN.

El proveedor declara y garantiza no haber directa e indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios asesores o personas vinculadas a las que se refiere el art. 7 del reglamento de la ley de contrataciones del estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el contratista se obliga a conducir en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacioncitas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el art. 7 del reglamento de la ley de contrataciones del estado.

Además, el contratista se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos y prácticas.

13. TRANSPORTE Y SEGUROS.

El transporte de los bienes, carguío y descarguío estará a cargo del contratista en el lugar de entrega donde indica.

Los vehículos que realizarán el transporte de los bienes, deberán contar con SOAT y demás documentos autorizados para el traslado y circulación.



Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor				
1	Fecha del documento			
2	Cotización			
	2.1	Descripción del objeto de la contratación		
	2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	
			No cumple	
	2.3	Monto total cotizado		
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso			
3	Declaración jurada del proveedor			
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>			
4				
	Nombre, firma y sello del proveedor			

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 3

Campo	Información a consignar
1	Registrar la fecha de emisión de la cotización y declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación. Por otra parte, el proveedor debe señalar si cumple o no cumple las especificaciones técnicas en el caso o términos de referencia en el caso de servicios; registrar el monto total que se cotiza así como detallar la documentación que se adjunta, cotización detallada, folletos, catálogos, entre otros, de ser el caso.
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor

Anexo N° 4

Declaración jurada del proveedor		
1	Fecha del documento	
2	Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)	
	2.1	Descripción del objeto de la contratación
	2.2	Monto total según informe de indagación
	2.3	Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)
3	Declaración jurada del proveedor	
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>	
4		
	Nombre, firma y sello del proveedor	

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 4

Campo	Información a consignar
1	Registrar la fecha de emisión de la declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación; el costo total del bien o servicio a contratar de acuerdo con lo consignado en el informe de indagación; así como detallar la documentación que se adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar).
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor