



RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES											
1.1	FECHA DE EMISIÓN		11/04/2024								
1.2	ÁREA USUARIA		SUB GERENTE DE INFRAESTRUCTURA VIAL - IVPM-LM								
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		SERVICIO DE MANTENIMIENTO RUTINARIO DEL CAMINO DE VECINAL TRAMO:VISTOSO (KM.6+874)-DESV. AY-553 - SAN LUIS-DESV. AY-554 - IRIBAMBA- DESV. AY-552 - DESV. AY-555 - CANAL-DESV. AY-556-EMP. AY-101 DEL LOS DISTRITOS DE SANTA ROSA Y SAMUGARI - LA MAR - AYACUCHO.								
1.4	ACTIVIDAD DEL POI										
1.5	Nº DE REFERENCIA PAC		004-2024								
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código								
			Documento que declaró la viabilidad								
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO											
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento		REQUERIMIENTO Nº 007-2024-IVPM-LM/HZH-SGIV		Fecha de recepción		9/04/2024		
2.2	MODIFICACIONES AL REQUERIMIENTO		Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones				
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI		NO		X				
			De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.								
2.4	CONTRATACIÓN EFECTUARÁ POR ÍTEMS		SI		X		NO				
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI		NO		X				
			Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación				
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI		NO		X				
			Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia				
2.7	REQUERIMIENTO		Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.								
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO										
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación			
Consignar una síntesis de las observaciones											
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA										
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación			
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones											
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO										
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento									
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL											
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS											
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS											
DEL PROVEEDOR											
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros									
DE LA ENTIDAD											
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros									
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA		MONEDA	Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda			
			MONTO	S/ 104,183.00							



RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	9/04/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	10/04/2024
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				

5.	<div><div><p>INSTITUTO VIAL PROVINCIAL MUNICIPAL - LA MAR</p><p><i>Margoth Licas Pacheco</i></p><p>Margoth Licas Pacheco Jefe de la Unidad de Logística</p></div></div>
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES	