




ATT.:	CENTRO DE MANTENIMIENTO AERONAUTICO DEL EJERCITO - CEMAE
-------	--

Estimados señores,					
GLOBAL INTEGRATION PERU S.A.C. presenta su oferta comercial según detalle:					

ITEM	DESCRIPCIÓN	NUMERO DE PARTE	CANT.	U · M ·	PREC. UNIT	PREC. PARC
1	BOCINA DE SOPORTE	8A-4201-22	04	UU	6,600.00	26,400.00
2	BOCINA DE BIELA	8A-4201-07	04	UU	6,543.00	26,172.00
3	BOCINA DE VASTAGO	8A-4101-50A	04	UU	5,990.00	23,960.00
TOTAL						76,532.00

 <p>Global Integration Peru S.A.C.</p> <p>FERNANDO DAVID MELGAR RIVERA GERENTE GENERAL</p>						
 						

Lima, 11 de diciembre del 2023

Anexo N° 4

Declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento	11/12/2023	
2	Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)		
	2.1	Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE BOCINAS PARA TRABAJOS DE REPARACIÓN EN LOS HELICÓPTEROS DE LA LÍNEA MI
	2.2	Monto total según informe de indagación	S/.76,532.00
	2.3	Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)	COTIZACIÓN № 0150-2023
3	Declaración jurada del proveedor		
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>		
4	<div><p>FERNANDO DAVID MELGAR RIVERA GERENTE GENERAL</p></div> <p>Nombre, firma y sello del proveedor</p>		

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 4

Campo	Información a consignar
1	Registrar la fecha de emisión de la declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación; el costo total del bien o servicio a contratar de acuerdo con lo consignado en el informe de indagación; así como detallar la documentación que se adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar).
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor