



MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE SIMBAL

Fundación cristiana 1565- Creación Política 1824
Miembro de la mancomunidad Municipal "Valle Santa Catalina"
R.S.D. N° 033-2008-PCM/SD. (07-05-08)



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Informe N° 159-2024-MDS-OF. ABASTECIMIENTO Y CONTROL PATRIMONIAL/CYG

A : Wilfredo Francisco Rebaza García
Gerente Municipal

De : Lic. Cinthya Yparraguirre Gómez
Jefe de la Oficina de Abastecimiento y Control Patrimonial

Asunto : Remito Resumen ejecutivo por el suministro de bienes "Adquisición de combustible para las unidades vehiculares de la Municipalidad Distrital de Simbal por el año 2024"

Referencia : Informe N° 143-2024-MDS-OF. Abastecimiento y control patrimonial/CYG

Fecha : Simbal, 21 de febrero del 2024.

Por medio de la presente, le brindo un cordial saludo a la vez, el motivo de la presente es para detallarle lo siguiente:

En vista al documento de la referencia en donde se realiza el Requerimiento para la adquisición de suministro de combustible para las unidades vehiculares para la Municipalidad Distrital de Simbal para el año 2024.

Por lo tanto, se remite el Resumen ejecutivo.

Es todo cuanto informo a usted para los fines pertinentes.
Atentamente;

MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE SIMBAL
Lic. Cinthya Yparraguirre Gomez
OFICINA DE ABASTECIMIENTO Y
CONTROL PATRIMONIAL



FORMATO **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(BIENES)**

1. DATOS GENERALES

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	21 de FEBRERO del 2024
1.2	ÁREA USUARIA	Lic. Cinthya Yparraguirre Gomez Responsable de la Oficina de Abastecimiento y Control patrimonial
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	adquisicion de combustible para las unidades vehiculares de la Municipalidad Distrital de Simbal para el año 2024
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	no
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	2
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código Documento que declaró la viabilidad

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Informe N° 143-2023-MDS-UP ABASTECIMIENTOY CONTROL PATRIMONIAL/CYG	Fecha de recepción	13 de FEBRERO DEL 2024
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	De oficio	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la tercera versión	De oficio	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión	De oficio	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión	De oficio	Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	x
	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS	SI	x	NO	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	x
	Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación	
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	x
	N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.			

2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	Consignar una síntesis de las observaciones							

80

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)								
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> Consignar una síntesis de las observaciones </div>								
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones </div>								
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones </div>								
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones </div>								
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
N° Item	Ajustes realizados al requerimiento							
3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO								
3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		16/02/2024		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		19/02/2024	
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI	x	NO	
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.								
3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI	x	NO	
En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.								
3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO				SI		NO	x
En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.								
3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN				SI		NO	x
En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.								
3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN				SI		NO	x
En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.								
4	<div style="text-align: center;"> MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SIMBA Lic. Cinthya Ybarraquiere Gomez NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ORGANISMO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES </div>							