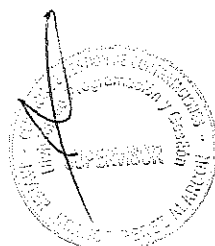
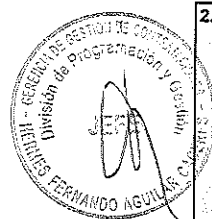



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	27 de junio de 2023						
1.2	ÁREA USUARIA	8B2400 - División de Almacén de Bienes de Uso, Consumo y Mobiliario.						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	Servicio de toma de inventario físico de bienes muebles – existencias para verificar los stocks del Almacén Central y Almacenes de SUNAT en las Sedes de Lima y Callao.						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	OEI.04: Fortalecer la Capacidad de Gestión Interna.						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	29						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	No corresponde					
		Documento que declaró la viabilidad	No corresponde					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Memorándum Electrónico N° 00045 - 2023 - 8B7101		Fecha de recepción	18 de enero de 2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	22 de marzo de 2023	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la tercera versión	31 de marzo de 2023	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la cuarta versión	24 de mayo de 2023	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la quinta versión	12 de junio de 2023	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO		X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS	SI		NO		X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO		X		
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO		X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	65	65	Memorándum Electrónico N° 00045 - 2023 - 8B7101	1/02/2023	-	-	-
	<i>Denominación, finalidad, antecedentes, objetivo, característica, descripción y cantidad, calidad y garantía, informe final, lugar, plazo, requisitos y recursos del proveedor, otras obligaciones del contratista, obligaciones referidas al COVID, obligaciones de la SUNAT, conformidad de las prestaciones, penalidad, forma de pago, formula de reajuste, adelantos, modalidad de ejecución contractual, subcontratación.</i>							
	1	7	7	Correo electrónico	24/03/2023	-	-	-
	<i>Calidad y garantía, formación académica y experiencia de otro personal, subcontratación, conformidad, responsabilidad por vicios ocultos y experiencia del personal clave.</i>							
	1	-	-	-	-	1	Correo electrónico	27/03/2023
	<i>Formación académica otro personal</i>							
	1	1	1	Correo electrónico	31/03/2023	-	-	-
	<i>Cantidad de ítems</i>							
	1	14	14	Memorándum Electrónico N° 00045 - 2023 - 8B7101	22/05/2023	-	-	-
	<i>Requisitos y recursos del proveedor, obligaciones del contratista referidas a seguridad y salud en el trabajo, conformidad de las prestaciones, Anexo A - Procedimiento</i>							
	1	1	1	Memorándum Electrónico N° 00045 - 2023 - 8B7101	9/06/2023	-	-	-
	<i>Obligaciones del Contratista referidas al COVID</i>							
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	1	65	65	Correo electrónico	22/03/2023			
	<i>El usuario adecuó los términos de referencia tomando en cuenta las observaciones remitidas.</i>							



FORMATO									
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)									
1	8	8	Correo electrónico	31/03/2023	1	1	31/03/2023		
El usuario adecuó los términos de referencia tomando en cuenta las observaciones remitidas.									
1	14	14	Memorándum Electrónico N° 00045 - 2023 - 8B7101	24/05/2023					
El usuario adecuó los términos de referencia tomando en cuenta las observaciones remitidas.									
1	1	1	Memorándum Electrónico N° 00045 - 2023 - 8B7101	12/06/2023					
El usuario adecuó los términos de referencia tomando en cuenta las observaciones remitidas.									
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO									
N° Item	Ajustes realizados al requerimiento								
1	Denominación, finalidad, antecedentes, objetivo, características, descripción y cantidad, cantidad y garantía, informe final, lugar, plazo, requisitos y recursos del proveedor, otras obligaciones del contratista, obligaciones referidas al COVID, obligaciones de la SUNAT, conformidad de las prestaciones, penalidad, forma de pago, fórmula de reajuste, adelantos, modalidad de ejecución contractual, subcontratación, formación académica y experiencia de otro personal, responsabilidad por vicios ocultos y experiencia del personal clave, obligaciones del contratista referidas a seguridad y salud en el trabajo, Anexo A - Procedimiento								
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL									
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS									
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS									
DEL PROVEEDOR									
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros								
DE LA ENTIDAD									
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros								
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA									
MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda			
MONTO	S/ 70 000,00 (Setenta mil y 00/100 Soles)								
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.									
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO									
4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			22 de marzo de 2023		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			27 de junio de 2023	
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI	X	NO			
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.									
4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)				SI		NO	X		
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.									
4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN				SI		NO	X		
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.									
4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN				SI		NO	X		
De ser afirmativa la respuesta, detallar.									
5.									
 HERMES FERNANDO AGUILAR CACERES Jefe de La División de Programación y Gestión DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE CONTRATACIONES									
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES									
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.									