

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
<b>1. DATOS GENERALES</b>								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		17/10/2023					
1.2	ÁREA USUARIA		Subdirección de Turismo Receptivo.					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		SERVICIO DE AGENCIA DE PUBLICIDAD PARA LA EJECUCIÓN DE CAMPAÑAS PUBLICITARIAS DE TURISMO RECEPTIVO 2023-2024					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		0732-2023					
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC		547					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código			-		
			Documento que declaró la viabilidad			-		
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento	SBS23003961		Fecha de recepción		15/08/2023
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio	17/08/2023	Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la tercera versión		De oficio	21/08/2023	Con motivo de observaciones	x	
		Fecha de la cuarta versión		De oficio	28/08/2023	Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la quinta versión		De oficio	4/09/2023	Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la sexta versión		De oficio	5/09/2023	Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la séptima versión		De oficio	18/09/2023	Con motivo de observaciones	x	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI			NO	X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI			NO	X	
			Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI			NO	X	
			Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO		Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Especifica de las Bases.					
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	1	1	ERP	17/08/2023	0		
SE HA BRINDADO SUGERENCIAS Y ADVERTENCIAS A LOS TDR, ELIMINAR TEXTO QUE NO CORRESPONDEN AL OBJETO DEL SERVICIO. CORREGIR LOS NOMBRES CORRECTO DE QUIENES BRINDARAN LA CONFORMIDAD Y SU VISTO BUENO. BRINDAR LA PRECISIÓN DE FORMA OBJETIVO. VERIFICAR Y ADECUAR LA ENTREGA DE PRODUCTOS. PRECISAR LA EXPERIENCIA DE LOS OTROS SIMILARES UNIFICANDO Y DE ACUERDO AL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN Y DE BASES ESTÁNDAR.								

<b>FORMATO</b> <b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)</b>								
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	1	1	ERP	21/08/2023	0		
AÚN PERSISTE ADVERTENCIAS. REVISE TDR. SOBRE ENTREGA DE PRODUCTOS Y NO DEBEN SOLICITAR ADICIONALES DEL CUAL NO SE TIENE FORMA CLARO COMO, CUANTOS, TODO DEBERÁ SER INDICADO DE FORMA CLARA Y PRECISA Y OBJETIVA EN EL TDR.								
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	1	1	ERP	28/08/2023	0		
AÚN PERSISTE ADVERTENCIAS. REVISAR CUANDO SUSCRIBIRAN ACTA DE INICIO, REVISAR TODO EL CONTENIDO DEL TDR, EL REQUERIMIENTO DEB SER PRECISO DE LO QUE LA ENTIDAD NECESITA. DE ACUERDO AL ARTÍCULO 16 D ELA LEY DE OCNTRATACIONES EL ÁREA USUARIA ES RESPONSABLE DE FORMULAR LOS TÉRMINOS DE REFERECNIA.								
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los	Comunicación con la cual se remitió al área	Fecha de remisión de la comunicación
	1	1	1	ERP	04/09/2023	0		
EN PERFIL REQUERIDO Y EN CALIFICACIONES EL TEXTO ESCRITO PARA SERVICIOS SIMILARES ES DIFERENTE UNO DEL OTRO. EN PERSONAL CLAVE . FORMACIÓN ACADÉMICA DE DIRECTOR CREATIVO, DIRECTOR DE ARTE Y REDACTOR PUBLICITARIO TANTO EN PERFIL REQUERIDO COMO EN CALIFICACIONES LOS CONECTORES QUE LO ACOMPAÑAN ES DIFERENTE DE UNO Y DEL OTRO, REVISAR Y ACTUALIZAR.								
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los	Comunicación con la cual se remitió al área	Fecha de remisión de la comunicación
	1	1	1	ERP	05/09/2023	0		
REVISAR: Mínimo profesional técnico en Publicidad o Ciencias de la Comunicación o Marketing, Comunicación Audiovisual o Artes o Diseño gráfico, del personal requerido como Director de Arte. EN PERFIL REQUERIDO DICE EL CONECTOR "O# Y EN CALIFICACION ESTA UNA ",. UNIFICAR IDEA.								
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los	Comunicación con la cual se remitió al área	Fecha de remisión de la comunicación
	1	1	1	ERP	18/09/2023	0		
Ajustar el texto correcto dentro de perfil requerido y en calificaciones, referente a las Mypes (se indica en bases estándar), colocar numeral correlativo en párrafo de Consorcios, y verifica el conector "y" y el conector "; " tanto en la cláusula de pagos y de conformidad y uniformizar.								
<b>2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>								
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	1	1	1	ERP	17/08/2023	0		
ACTUALIZARON TEXTO OBJETO DEL SERVICIO. CORREGIERON LOS NOMBRES CORRECTO DE QUIENES BRINDARAN LA CONFORMIDAD Y SU VISTO BUENO. BRINDARON PRECISIÓN DE FORMA OBJETIVO. PRECISARON LA EXPERIENCIA UNIFICANDO Y DE ACUERDO AL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN Y DE BASES ESTÁNDAR.								
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	1	1	1	ERP	25/08/2023	0		
PRECISARON LOS PRODUCTOS.								
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	1	1	1	ERP	1/09/2023	0		
PRECISARON REFERENTE AL ACTA DE INICIO.								

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	1	1	1	ERP	05/09/2023	0		
CORRIGIERON EN PERFIL REQUERIDO Y EN CALIFICACIONES EL TEXTO ESCRITO PARA SERVICIOS SIMILARES . ASI COMO EN PERSONAL CLAVE LA FORMACIÓN ACADÉMICA TANTO EN PERFIL REQUERIDO COMO EN CALIFICACIONES.								
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	1	1	1	ERP	12/09/2023	0		
CORRIGIERON LOS CONECTORES CREADOS UNIFICANDO IDEAS.								
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	1	1	1	ERP	22/09/2023	0		
CORREGIERON LOS CONECTORES QUE FALTABAN .								
<b>2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>								
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
	1	ACTUALIZARON TEXTO OBJETO DEL SERVICIO. CORREGIERON LOS NOMBRES CORRECTO DE QUIENES BRINDARAN LA CONFORMIDAD Y SU VISTO BUENO. BRINDARON PRECISIÓN DE FORMA OBJETIVO. PRECISARON LA EXPERIENCIA UNIFICANDO Y DE ACUERDO AL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN Y DE BASES ESTÁNDAR.						
	2	PRECISARON LOS PRODUCTOS.						
	3	PRECISARON REFERENTE AL ACTA DE INICIO.						
	4	CORRIGIERON EN PERFIL REQUERIDO Y EN CALIFICACIONES EL TEXTO ESCRITO PARA SERVICIOS SIMILARES . ASI COMO EN PERSONAL CLAVE LA FORMACIÓN ACADÉMICA TANTO EN PERFIL REQUERIDO COMO EN CALIFICACIONES.						
	5	CORRIGIERON LOS CONECTORES CREADOS UNIFICANDO IDEAS.						
	6	CORREGIERON LOS CONECTORES QUE FALTABAN .						
<b>3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL</b>								
<b>3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS</b>								
<b>3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS</b>								
<b>DEL PROVEEDOR</b>								
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
		-						
<b>DE LA ENTIDAD</b>								
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
		-						
<b>3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA</b>		MONEDA	Nuevos Soles	-	Dólares	-	Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	-					

<b>FORMATO</b> <b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</b> <b>(SERVICIOS)</b>				
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.				
<b>4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO</b>				
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	14/09/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	28/09/2023
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	NO	X
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>				
5.	<div> <div></div> <div> <b>ANDRÉS MOROMISATO AWAKON</b>  <b>JEFE DE LA UNIDAD DE LOGÍSTICA</b> </div> </div>			