

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	7.6.2023						
1.2	ÁREA USUARIA	ÁREA DE REDES COMUNICACIONES Y SOPORTE TÉCNICO DE LA GERENCIA DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	"SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE PLOTTER"						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	IMPLEMENTAR EL GOBIERNO Y LA TRANSFORMACIÓN DIGITAL DE LA EMPRESA						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	51						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	-					
		Documento que declaró la viabilidad	-					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	RESOLUCIÓN DE GERENCIA GENERAL N.ºGG-008 -2023-R		Fecha de recepción	25.1.2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	13.4.2023	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la tercera versión	23.5.2023	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			-			
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMES	SI		NO		X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO		X		
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO		X		
		Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Ítem	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	-	17	17	Memorando N.º GCAF.GL.4.087.2023.I Memorando N.º GCAF.GL.4.094.2023.I	29.3.2023 5.4.2023			

FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
<p>Observaciones formuladas por el OEC. Respecto a los términos de referencia se solicitó revisar y realizar las adecuaciones y/o ajustes en aplicación a la Ley de Contrataciones, Reglamento y sus modificatorias vigentes, respecto a los siguientes numerales del requerimiento:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. SUSCRITORES EN EL REQUERIMIENTO. 2. MES Y AÑO DESFASADOS CONSIGNADOS EN LOS TDR. 3. DENOMINACIÓN CONTRACTUAL EN LOS TDR CONFORME A LA DENOMINACIÓN REGISTRADA EN LA INCLUSIÓN AL PAC 2023. 4. PLAZO DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL. 5. PERFIL ACADÉMICO Y LA EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE. 6. EQUIPAMIENTO. 7. PERFIL DEL PERSONAL CLAVE. 8. PRESENTACIÓN DE DDJJ DE GARANTÍA. 9. OTRAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA. 10. CONFORMIDAD DE LA PRESTACION. 11. FORMA DE PAGO. 12. OTRAS PENALIDADES APLICABLES. 13. SISTEMA DE CONTRATACIÓN. 14. PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD. 15. RESOLUCIÓN DE ORDEN DE COMPRA O SERVICIO. 16. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN. 17. LINEAMIENTO DE COMPRAS PÚBLICAS SOSTENIBLES. 							
-	4	4	Correo electrónico	22.5.2023			
<p>Observaciones formuladas por el OEC. Respecto a los términos de referencia se solicitó revisar y realizar las adecuaciones y/o ajustes en aplicación a la Ley de Contrataciones, Reglamento y sus modificatorias vigentes, respecto a los siguientes numerales del requerimiento:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. SUSCRITORES EN EL REQUERIMIENTO. 2. DENOMINACIÓN CONTRACTUAL EN LOS TDR CONFORME A LA DENOMINACIÓN REGISTRADA EN LA INCLUSIÓN AL PAC 2023. 3. PERFIL ACADÉMICO Y LA EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE. 4. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN. 							
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
-	17	17	Memorando N.º GCAF.GTIC.2.161.2023 Pedido N.º 2023.001.0106	14.4.2023 17.4.2023			
Se efectuaron los ajustes correspondientes al requerimiento y se remitió el ejemplar de la segunda versión de términos de referencia.							
-	4	4	Correo electrónico	23.5.2023			
Se efectuaron los ajustes correspondientes al requerimiento y se remitió el ejemplar de la tercera versión de términos de referencia, siendo ésta la versión con la cual se efectuó el estudio de indagación de mercado.							
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
1	<p>Se efectuaron adecuaciones a los TDR por parte del área usuaria, a raíz de las observaciones formuladas por el OEC.</p> <p>Se actualizaron los TDR de acuerdo a las necesidades actuales.</p> <p>Se actualizaron los TDR de acuerdo a la normativa vigente.</p> <p>Se actualizaron los TDR de acuerdo a las bases estándar de "adjudicación simplificada para la contratación de servicios en general" vigentes.</p>						
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO							
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	26.5.2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	7.6.2023			
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO			
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.							

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)					
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	X	NO	
	En el estudio de mercado, una empresa participante ofreció mejoras a los términos de referencia, de acuerdo al siguiente detalle: - Garantía de repuestos por 8 meses por defectos de fábrica, préstamo de un equipo de similares características en caso la reparación tomé más de 30 días (se aplica para el tiempo de garantía luego de terminado el servicio de reparación).				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
5.	José Antonio Espinal Rodríguez Jefe del Área de Programación y Control de Adquisiciones (e) CORPAC S.A.				
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.					