

BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS

Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> • Xyz 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019
Modificadas en junio y diciembre de 2019, julio de 2020, julio y diciembre de 2021, setiembre de 2022
y octubre de 2022

BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS¹

LICITACIÓN PÚBLICA N° 02-2024-MDY/C.S.

PRIMERA CONVOCATORIA

CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:
“CONSTRUCCIÓN DE LA TROCHA CARROZABLE MARGINAL FERNANDO BELAUNDE
TERRY - ANEXO VILLA HERMOSA, DISTRITO YAMBRASBAMBA, PROVINCIA DE
BONGARÁ - AMAZONAS”

¹ Estas bases se utilizarán para la contratación de la ejecución de obras. Para tal efecto, se deberá tener en cuenta la siguiente definición:

Obra: Construcción, reconstrucción, rehabilitación, remodelación, mejoramiento, demolición, renovación, ampliación y habilitación de bienes inmuebles, tales como edificaciones, estructuras, excavaciones, perforaciones, carreteras, puentes, entre otros, que requieren dirección técnica, expediente técnico, mano de obra, materiales y/o equipos.

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada, aun cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente respecto a las características técnicas y/o requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en los numerales 72.4 y 72.5 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

1.6. ELEVACIÓN AL OSCE DEL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

Los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las bases integradas por supuestas vulneraciones a la normativa de contrataciones, a los principios que rigen la contratación pública u otra normativa que tenga relación con el objeto de la contratación, pueden ser elevados al OSCE, de acuerdo a lo indicado en los numerales del 72.8 al 72.11 del artículo 72 del Reglamento.

La solicitud de elevación para emisión de Pronunciamiento se presenta ante la Entidad, la cual debe remitir al OSCE el expediente completo, de acuerdo a lo señalado en el artículo 124 del TUO de la Ley 27444, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, al día hábil siguiente de recibida dicha solicitud.

Advertencia

La solicitud de elevación al OSCE de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las Bases integradas, se realiza de manera electrónica a través del SEACE, a partir de la oportunidad en que establezca el OSCE mediante comunicado.

Importante

Constituye infracción pasible de sanción según lo previsto en el literal n) del numeral 50.1 del artículo 50 de la Ley, presentar cuestionamientos maliciosos o manifiestamente infundados al pliego de absolución de consultas y/u observaciones.

1.7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales²). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben*

² Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.

- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

Asimismo, el comité de selección declara no admitidas las ofertas que se encuentran por debajo del noventa por ciento (90%) del valor referencial o que excedan en más del diez por ciento (10%) del valor referencial.

1.9. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación consiste en la aplicación de los factores de evaluación previstos en el Capítulo IV de la sección específica de las bases a las ofertas admitidas, con el objeto de determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje, se toma en cuenta lo indicado en el numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

Importante

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems cuando la obra se ejecute fuera de la provincia de Lima y Callao y el monto del valor referencial de algún ítem no supere los novecientos mil Soles (S/ 900,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido en dicho ítem por los postores con domicilio en la provincia donde se ejecuta la obra, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP³.

³ La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: www.mpp.gob.pe

1.10. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

Luego de culminada la evaluación, el comité de selección califica a los postores que obtuvieron el primer, segundo, tercer y cuarto lugar, según el orden de prelación, verificando que cumplan con los requisitos de calificación detallados en el numeral 3.2 del Capítulo III de la sección específica de las bases. La oferta del postor que no cumpla con los requisitos de calificación es descalificada.

Si alguno de los cuatro (4) postores no cumple con los requisitos de calificación, se aplica lo establecido en los numerales 75.2 y 75.3 del artículo 75 del Reglamento.

1.11. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. La corrección aritmética a la que hace referencia el numeral 60.4 de dicho artículo procede para la ejecución de obras a suma alzada.

El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.12. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el comité de selección revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.13. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.14. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los ocho (8) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

CAPÍTULO II

SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el comité de selección, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*
Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el comité de selección.
- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en los artículos 139 y 175 del Reglamento, así como los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución; sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).

2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.

3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.

4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede establecer la entrega de adelantos directos y adelantos para materiales e insumos, y en el caso de contratos bajo la modalidad llave en mano, para equipamiento y mobiliario, de conformidad con el artículo 180 del Reglamento, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

Asimismo, la Entidad puede establecer la obligación de constituir un fideicomiso para el manejo de los recursos que el contratista reciba a título de adelanto, de acuerdo al procedimiento, plazos y requisitos señalados en los artículos 184 y 185 del Reglamento.

3.6. VALORIZACIONES

Las valorizaciones son la cuantificación económica de un avance físico en la ejecución de la obra, realizada en un período determinado, tienen el carácter de pagos a cuenta y son elaboradas el último día de cada período previsto en la sección específica de las bases, por el inspector o supervisor, según corresponda y el contratista.

En caso se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago de las valorizaciones se realizará a quien se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.7. REAJUSTES

Los reajustes se calculan conforme lo indicado en el numeral 38.3 del artículo 38 y el artículo 195 del Reglamento.

Importante

Tanto la elaboración como la aplicación de las fórmulas polinómicas se sujetan a lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 011-79-VC y sus modificatorias, ampliatorias y complementarias.

3.8. PENALIDADES

3.12.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.12.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.9. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.10. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YAMBRASBAMBA
RUC N° : 20165782233
Domicilio legal : JR. ANGELINO CULQUITÓN S/N° PLAZA DE ARMAS -
PROVINCIA DE BONGARÁ - DEPARTAMENTO AMAZONAS
Teléfono : 994 962 771
Correo electrónico : munidistritalyambrasbamba@gmail.com

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de la ejecución de la obra EJECUCIÓN DE LA OBRA: "CONSTRUCCIÓN DE LA TROCHA CARROZABLE MARGINAL FERNANDO BELAUNDE TERRY - ANEXO VILLA HERMOSA, DISTRITO YAMBRASBAMBA, PROVINCIA DE BONGARÁ - AMAZONAS".

1.3. VALOR REFERENCIAL⁴

El valor referencial asciende a **(Veinticuatro millones quinientos setenta y seis mil novecientos noventa y ocho con 28/100 Soles) S/ 24,576,998.28**, incluidos los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total de la ejecución de la obra. El valor referencial ha sido calculado al mes de Diciembre 2024.

Valor Referencial (VR)	Límites ⁵	
	Inferior	Superior
S/ 24,576,998.28 (Veinticuatro millones quinientos setenta y seis mil novecientos noventa y ocho con 28/100 Soles)	S/ 22,119,298.46 (Veintidós millones ciento diecinueve mil doscientos noventa y ocho con 46/100 Soles)	S/ 27,034,698.10 (Veintisiete millones treinta y cuatro mil seiscientos noventa y ocho con 10/100 Soles)

Importante

El precio de las ofertas no puede exceder los límites del valor referencial de conformidad con el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley.

En caso de contrataciones que conlleven la ejecución de prestaciones accesorias, además se debe detallar el valor referencial de la prestación principal y el valor referencial de la prestación accesoria.

Si durante la fase de actuaciones preparatorias, las Entidades advierten que es posible la participación de ejecutores de obras que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, debe tomarse en cuenta la regulación de la Cuarta Disposición Complementaria Final del Reglamento.

⁴ El monto del valor referencial indicado en esta sección de las bases no debe diferir del monto del valor referencial consignado en la ficha del procedimiento en el SEACE. No obstante, de existir contradicción entre estos montos, primará el monto del valor referencial indicado en las bases aprobadas.

⁵ De acuerdo a lo señalado en el artículo 48 del Reglamento, estos límites se calculan considerando dos (2) decimales. Para ello, si el límite inferior tiene más de dos (2) decimales, se aumenta en un dígito el valor del segundo decimal; en el caso del límite superior, se considera el valor del segundo decimal sin efectuar el redondeo.

De conformidad con lo señalado en el numeral 2 de la citada Disposición Complementaria Final, en las bases se debe establecer además del valor referencial, los límites de este, con y sin IGV, tal como se indica a continuación:

Valor Referencial (VR)	Límite Inferior		Límite Superior	
	Con IGV	Sin IGV	Con IGV	Sin IGV
S/ 24,576,998.28 (Veinticuatro millones quinientos setenta y seis mil novecientos noventa y ocho con 28/100 Soles)	S/ 22,119,298.46 (Veintidós millones ciento diecinueve mil doscientos noventa y ocho con 46/100 Soles)	S/ 18,745,168.18 (Dieciocho millones setecientos cuarenta y cinco mil ciento sesenta y ocho con 18/100 Soles)	S/ 27,034,698.10 (Veintisiete millones treinta y cuatro mil seiscientos noventa y ocho con 10/100 Soles)	S/ 22,910,761.10 (Veintidós millones novecientos diez mil setecientos sesenta y uno con 10/100 Soles)

1.4. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

Documento y fecha de aprobación del expediente de contratación	:	MEMORANDUM N° 598-2024-MDY/A DE FECHA 26 DE DICIEMBRE DEL 2024.
Documento y fecha de aprobación del expediente técnico	:	RESOLUCIÓN ALCALDÍA N° 237-2024-MDY/A DE FECHA 24 DE DICIEMBRE 2024.
Documento y fecha de actualización del expediente técnico, de corresponder	:	NO CORRESPONDE
Tipo y número del procedimiento de selección que se convocó para la elaboración del expediente técnico, de corresponder	:	NO CORRESPONDE

1.5. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

RECURSOS DETERMINADOS

Importante
<i>La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.</i>

1.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de A PRECIOS UNITARIOS, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.7. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

NO CORRESPONDE.

1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la ejecución de la obra está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.9. PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

El plazo de ejecución de la obra materia de la presente convocatoria, es de 365 días calendario, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación y en el expediente técnico

de obra.

1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES Y DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

Los participantes registrados tienen el derecho a recabar las bases y el expediente técnico de la obra en versión impresa o digital, según su elección, para cuyo efecto deben:

Pagar en	:	Caja de la Municipalidad Distrital de Yambrasbamba, sito en Jr. Angelino Culquitón S/N° Plaza de Armas - Provincia de Bongará - Departamento Amazonas.
Recoger en	:	Mesa de partes de la Municipalidad Distrital de Yambrasbamba, sito en Jr. Angelino Culquitón S/N° Plaza de Armas - Provincia de Bongará - Departamento Amazonas.
Costo de bases	:	Impresa: S/ 5.00
Costo del expediente técnico	:	Impreso: S/ 5,000.00 Digital: S/ 10.00

Las bases y el expediente técnico se entregan inmediatamente después de realizado el pago correspondiente. Excepcionalmente, el expediente técnico en versión impresa puede ser entregado dentro del plazo máximo de un (1) día hábil de efectuado el pago.

Importante

- *La Entidad debe entregar una constancia o formulario de cargos en donde consta que el participante recibió el expediente técnico completo. Dicha constancia o formulario debe incluir un índice del contenido del expediente técnico y número de folios correspondientes.*
- *El costo de entrega del ejemplar de las bases y del expediente técnico, no puede exceder el costo de su reproducción.*

Advertencia

Las Entidades deben cautelar bajo responsabilidad que la versión impresa y digital del expediente técnico correspondan a la versión original del expediente técnico aprobado.

1.11. ACCESO VIRTUAL AL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

El expediente técnico de la obra en versión digital se encuentra publicado en el SEACE, obligatoriamente, desde la fecha de la convocatoria del presente procedimiento de selección.

Adicionalmente, el expediente técnico se encuentra publicado en SEACE, el cual es de acceso libre y gratuito.

1.12. BASE LEGAL

- Ley N° 31953, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° 31954, Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2024.
- Ley N° 31955, Ley de Endeudamiento del Sector Publico para el año fiscal 2024.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF del TUO y el Decreto Supremo N° 344-2018-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias.
- Decreto Supremo N° 162-2021-EF
- Reglamento Nacional de Edificaciones.
- Norma sobre consideraciones de mitigación de Impacto Ambiental.

- Reglamento del Sistema Nacional de Defensa Civil.
- Código Civil.
- Decreto Supremo N° 011-79-VC.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos⁶, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁷ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)
- Declaración jurada de cumplimiento del Expediente Técnico, según el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)

⁶ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

⁷ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- e) Declaración jurada de plazo de ejecución de la obra. **(Anexo N° 4)**
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- g) El precio de la oferta en SOLES y:
 - ✓ El desagregado de partidas, cuando el procedimiento se haya convocado a suma alzada.
 - ✓ Los precios unitarios, considerando las partidas según lo previsto en el último párrafo del literal b) del artículo 35 del Reglamento.

Asimismo, la oferta incluye el monto de la prestación accesorio, cuando corresponda. **(Anexo N° 6)**

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen deben ser expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

- *El comité de selección no puede incorporar documentos adicionales para la admisión de la oferta a los establecidos en este acápite.*
- *El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta se presentan para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El comité de selección declara no admitidas las ofertas que no se encuentren dentro de los límites del valor referencial previstos en el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley. Asimismo, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Factores de Evaluación**” establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.
- b) Los postores que apliquen el beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, deben presentar la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV. **(Anexo N° 7).**

Advertencia

El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Solicitud para la constitución del fideicomiso, en el marco de lo establecido en el literal a) del numeral 184.9 del artículo 184 del Reglamento, de ser el caso⁸.
- d) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- e) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- f) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- g) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁹ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- h) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- i) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación¹⁰. **(Anexo N° 12)**
- j) Constancia de capacidad libre de contratación expedida por el RNP¹¹.
- k) Programa de Ejecución de Obra (CPM) el cual presenta la ruta crítica y el calendario de avance de obra valorizado.
- l) Calendario de adquisición de materiales e insumos necesarios para la ejecución de obra, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado. Este calendario se actualiza con cada ampliación de plazo otorgada, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado vigente.
- m) Calendario de utilización de equipo, en caso la naturaleza de la contratación lo requiera.
- n) Memoria en la que se señalen las consideraciones que se han tomado en cuenta para la elaboración de los documentos indicados en los literales k) l) y m).
- o) Análisis de precios unitarios de las partidas y detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta, en caso de obras sujetas a precios unitarios¹².
- p) Desagregado por partidas que dio origen a la oferta, en caso de obras a suma alzada.
- q) Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del requisito de calificación equipamiento estratégico. En el caso que el postor ganador sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.
- r) Copia de los diplomas que acrediten la formación académica requerida del plantel profesional clave, en caso que el grado o título profesional requerido no se encuentre publicado en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales a cargo

⁸ Cuando la Entidad no haya incorporado en las bases la obligación de constituir un fideicomiso para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de obra, el postor adjudicado puede presentar la solicitud para la constitución del fideicomiso.

⁹ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

¹⁰ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

¹¹ Este requisito no aplica para procedimientos de contratación directa por la causal de carácter de secreto, secreto militar o por razones de orden interno.

¹² La Entidad puede requerir este documento en caso de obras a suma alzada.

- de la de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria – SUNEDU¹³.
- s) Copia de (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal que conforma el plantel profesional clave.

Importante

- *La Entidad debe aceptar las diferentes denominaciones utilizadas para acreditar la carrera profesional requerida, aun cuando no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación (por ejemplo Ingeniería Ambiental, Ingeniería en Gestión Ambiental, Ingeniería y Gestión Ambiental u otras denominaciones).*
- *Los documentos que acreditan la experiencia del personal deben incluir como mínimo los nombres y apellidos del profesional, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.*

En caso estos documentos establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el profesional en meses sin especificar los días la Entidad debe considerar el mes completo.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado. No obstante, de presentarse periodos traslapados en el residente de obra, no se considera ninguna de las experiencias acreditadas, salvo la ejecución de obras por paquete.

Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.

Asimismo, la Entidad debe valorar de manera integral los documentos presentados para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el profesional corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido.

- *Cuando el postor ganador de la buena pro presenta como plantel profesional clave a profesionales que se encuentren prestando servicios como residente o supervisor en obras contratadas por la Entidad que no cuentan con recepción, procede otorgar plazo adicional para subsanar, conforme lo previsto en el literal a) del artículo 141 del Reglamento.*
- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.*

Importante

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos*

¹³ <https://enlinea.sunedu.gob.pe/>

y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya¹⁴.

- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en Mesa de partes de la Municipalidad Distrital de Yamborasbamba, sito en Jr. Angelino Culquitón S/N° Plaza de Armas - Provincia de Bongará - Departamento Amazonas.

Importante

En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.

2.5. ADELANTOS¹⁵

2.5.1. ADELANTO DIRECTO

La Entidad otorgará un Único adelanto directo por el Diez por ciento (10%) del monto del contrato original.

El contratista debe solicitar formalmente el Adelanto Directo dentro de los ocho (8) días siguientes a la Suscripción del Contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante Carta Fianza o Póliza de Caución y el comprobante de pago correspondiente. La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días contados a partir del día siguiente de recibida la solicitud del contratista.

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procede la solicitud.

2.5.2. ADELANTO PARA MATERIALES O INSUMOS

La Entidad otorgará adelantos para materiales o insumos por el Veinte por ciento (20%) del monto del Contrato Original conforme al calendario de adquisición de materiales o insumos presentado por el contratista.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de ocho (08) días calendarios previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales o insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales o insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de siete (07) días calendario anterior al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante Carta Fianza o Póliza de Caución y el comprobante de pago respectivo.

2.6. VALORIZACIONES

El periodo de valorización será MENSUAL.

¹⁴ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

¹⁵ SI LA ENTIDAD HA PREVISTO LA ENTREGA DE ADELANTOS, DEBE PREVER EL PROCEDIMIENTO PARA SU ENTREGA, CONFORME A LO PREVISTO EN LOS ARTÍCULOS 181 Y 182 DEL REGLAMENTO.

Importante

- Cuando el periodo de valorización establecido por la Entidad sea el mensual, el plazo del pago de la valorización se regirá por lo dispuesto en el numeral 194.7 del artículo 194 del Reglamento. En cambio, si la Entidad prevé un periodo de valorización distinto al mensual, se debe establecer los plazos y procedimiento aplicables para la valorización, teniendo en consideración lo dispuesto en el numeral 194.6 del referido artículo, así como el plazo para el pago de las valorizaciones.
- Las valorizaciones de obra se presentan a través del módulo de ejecución contractual del SEACE. Dicha obligación aplica a los contratos de obra que deriven de procedimientos de selección para la ejecución de obras, convocados a partir de la entrada en vigencia de la Directiva N° 001-2022-OSCE/CD "Gestión de las valorizaciones de obra a través del SEACE"¹⁶. Mediante comunicado el OSCE publica y difunde la relación de Entidades obligadas a usar la sección de valorizaciones electrónicas como medio para la gestión de las valorizaciones de obra. El primer listado de entidades obligadas se encuentra publicado en el siguiente enlace:

<https://www.gob.pe/institucion/osce/noticias/575017-comunicado-n-001-2022-osce>

2.7. PLAZO PARA EL PAGO DEL SALDO DE LA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA

La Entidad o el contratista, según corresponda, deben efectuar el pago del monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de 30 días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación. Para tal efecto, la parte que solicita el pago debe presentar el comprobante de pago respectivo.

¹⁶ Aprobada mediante Resolución N° 002-2022-OSCE-PRE y modificada mediante Resolución N° 042-2022-OSCE/PRE, publicadas en el Diario Oficial El Peruano el 10 de enero de 2022 y 5 de marzo de 2022, respectivamente.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

Es responsabilidad de la Entidad cautelar la adecuada formulación del expediente técnico, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación y en la ejecución de la obra.

3.1. EXPEDIENTE TÉCNICO E INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

REQUERIMIENTOS TECNICOS MINIMOS

EJECUCIÓN DE LA OBRA:

**“CONSTRUCCIÓN DE LA TROCHA CARROZABLE MARGINAL FERNANDO BELAUNDE TERRY
- ANEXO VILLA HERMOSA, DISTRITO YAMBRASBAMBA, PROVINCIA DE BONGARÁ -
AMAZONAS”.**

1. NOMBRE DEL PROYECTO:

“CONSTRUCCIÓN DE LA TROCHA CARROZABLE MARGINAL FERNANDO BELAUNDE TERRY
- ANEXO VILLA HERMOSA, DISTRITO YAMBRASBAMBA, PROVINCIA DE BONGARÁ -
AMAZONAS”.

2. BASE LEGAL

- Ley N° 31953, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° 31954, Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2024.
- Ley N° 31955, Ley de Endeudamiento del Sector Publico para el año fiscal 2024.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF del TUO y el Decreto Supremo N° 344-2018-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias.
- Decreto Supremo N° 162-2021-EF
- Reglamento Nacional de Edificaciones.
- Norma sobre consideraciones de mitigación de Impacto Ambiental.
- Reglamento del Sistema Nacional de Defensa Civil.
- Código Civil.

3. ANTECEDENTES:

Uno de los grandes problemas que presenta la región Amazonas es la falta de vías de comunicación que permitan interconectar nuestras poblaciones a la red local, nacional y centros de consumo; y de esta manera mejorar los niveles de calidad de vida de sus habitantes, los escasos recursos presupuestales que destina el gobierno central son insuficientes para satisfacer a corto plazo estas necesidades.

El proyecto **“CONSTRUCCIÓN DE LA TROCHA CARROZABLE MARGINAL FERNANDO BELAUNDE TERRY - ANEXO VILLA HERMOSA, DISTRITO YAMBRASBAMBA, PROVINCIA DE BONGARÁ - AMAZONAS”**, nace como una necesidad de las poblaciones que se ubican en la Provincia de Bongara particularmente en el Distrito de Yambrasbamba, con población rural concentrada en la Localidades de Villa Hermosa, y Flor del Valle, pertenecientes al distrito de Yambrasbamba; quienes por muchos años vienen solicitando a las autoridades Locales, Regionales y a nivel Central la construcción de una vía que permita su transitabilidad en forma permanente y que interconecte a las localidades de Flor del Valle, Villa Hermosa y el Sector Alto Nieva considerados dentro del mapa de pobreza, como extrema pobreza.

La construcción de esta carretera es de vital importancia toda vez que se propone crear un micro corredor económico en la zona con salida al mercado regional de productos agropecuarios como; papa, yuca, Maíz, Café, alverjas, hortalizas, frutas, entre otros así como también la actividad ganadera, ya que actualmente para sacar su producción tiene que hacerlo a lomo de acémila, asimismo, los pobladores para ser atendidos de salud tienen que caminar hasta el Sector Alto Nieve (KM 375 Marginal F.B.T.), donde está la carretera Marginal Fernando Belaunde Terry, de aquí se coge carro hasta la Localidad de El Progreso donde son atendidos en el puesto de salud, en caso de enfermedades graves, se trasladan hasta la Ciudad de Chachapoyas, por lo que es necesario la ejecución del tramo carrozable, a fin de interconectar a todos sus localidades, y de esta manera permitir su desarrollo.

El proyecto contempla la construcción de una carretera de 11.563 Km, en la que se contempla la apertura de 11.563 Km de carretera con sus respectivas cunetas sin revestir y la colocación de afirmado en todo el tramo 11.563 Km.

Así mismo se considera la construcción de 47 alcantarillas y aliviaderos metálicas tipo TMC de diferentes diámetros, construcción de 34 Badenes con Mampostería de piedra, Construcción de 04 Puentes Tipo Losa y la Construcción de 04 Puente Tipo Viga - Losa.

El presente Expediente Técnico “CONSTRUCCIÓN DE LA TROCHA CARROZABLE MARGINAL FERNANDO BELAUNDE TERRY - ANEXO VILLA HERMOSA, DISTRITO YAMBRASBAMBA, PROVINCIA DE BONGARÁ - AMAZONAS” es elaborado por la Municipalidad Distrital de Yambrasbamba cuya ejecución física se ejecutará con fondos de transferencia gestionados ante entidades pertinentes.

4. GENERALIDADES

- Nombre de la Obra: “CONSTRUCCIÓN DE LA TROCHA CARROZABLE MARGINAL FERNANDO BELAUNDE TERRY - ANEXO VILLA HERMOSA, DISTRITO YAMBRASBAMBA, PROVINCIA DE BONGARÁ - AMAZONAS”.
- Nombre del PIP o Inversión: CONSTRUCCIÓN DE LA TROCHA CARROZABLE MARGINAL FERNANDO BELAUNDE TERRY - ANEXO VILLA HERMOSA, DISTRITO YAMBRASBAMBA, PROVINCIA DE BONGARÁ - AMAZONAS.
- Nivel de los Estudios de Pre Inversión: EXPEDIENTE TECNICO

5. FINALIDAD PUBLICA

La infraestructura planteada tiene por finalidad Unir la zona rural de las Localidades de Flor del Valle y Villa Hermosa con el Sector Alto Imaza ubicada en el KM 373.90 de la Carretera Marginal Fernando Belaunde Terry, además unirá los mercados locales y regionales (Art. 1. Finalidad de la Ley N° 30225 y sus modificatorias).

METAS DEL PROYECTO DE ACUERDO AL PERFIL

- Se propone construcción con una superficie de rodadura mediante la instalación de un afirmado de 20cm de espesor, con un ancho de plataforma de 4.50, bermas con afirmado de 0.50 m, en una longitud de 10.92 km.
- Perfilado de cunetas de tierra de sección 0.75x0.30m, en una longitud de 10.92 km.
- Construcción de muros de contención con concreto armado $f'c=175$ kg/cm², de altura promedio de 2.5m.
- Construcción de alcantarillas de derivación de concreto armado con sus respectivos cabezales de ingreso y salida con concreto $f'c=175$ kg/cm³+30% P.M., y su aliviadero de salida de piedra emboquillada con concreto.
- Instalación de 12 postes de kilometraje de concreto armado, con diseño de acuerdo a norma vigente.
- Instalación de señales preventivas, señales reglamentarias, señales informativas, partidas de protección ambiental, mediante la reposición de suelo del área dañada, reposición de canteras y botaderos

6. UBICACIÓN:

6.1 UBICACIÓN GEOGRAFICA

El proyecto “CONSTRUCCIÓN DE LA TROCHA CARROZABLE MARGINAL FERNANDO BELAUNDE TERRY - ANEXO VILLA HERMOSA, DISTRITO YAMBRASBAMBA, PROVINCIA DE BONGARÁ - AMAZONAS” abarca las localidades de Flor del Valle, Villa Hermosa y el Sector Alto Nieva, en el distrito de Yamborasbamba. El tramo a construir se inicia en la progresiva 00+000, en el Sector Alto Nieva, pasa por la Localidad de Villa Hermosa y llega a la Localidad de Flor del Valle en la progresiva 11+562,78 con una longitud total de 11.562 Km, con pendientes suaves.

Ubicación

Región : Amazonas
Provincia : Bongará
Distrito : Yamborasbamba
Localidad : Villa Hermosa cuya altitud es de 1,475 m.s.n.m

6.2 VIAS DE ACCESO

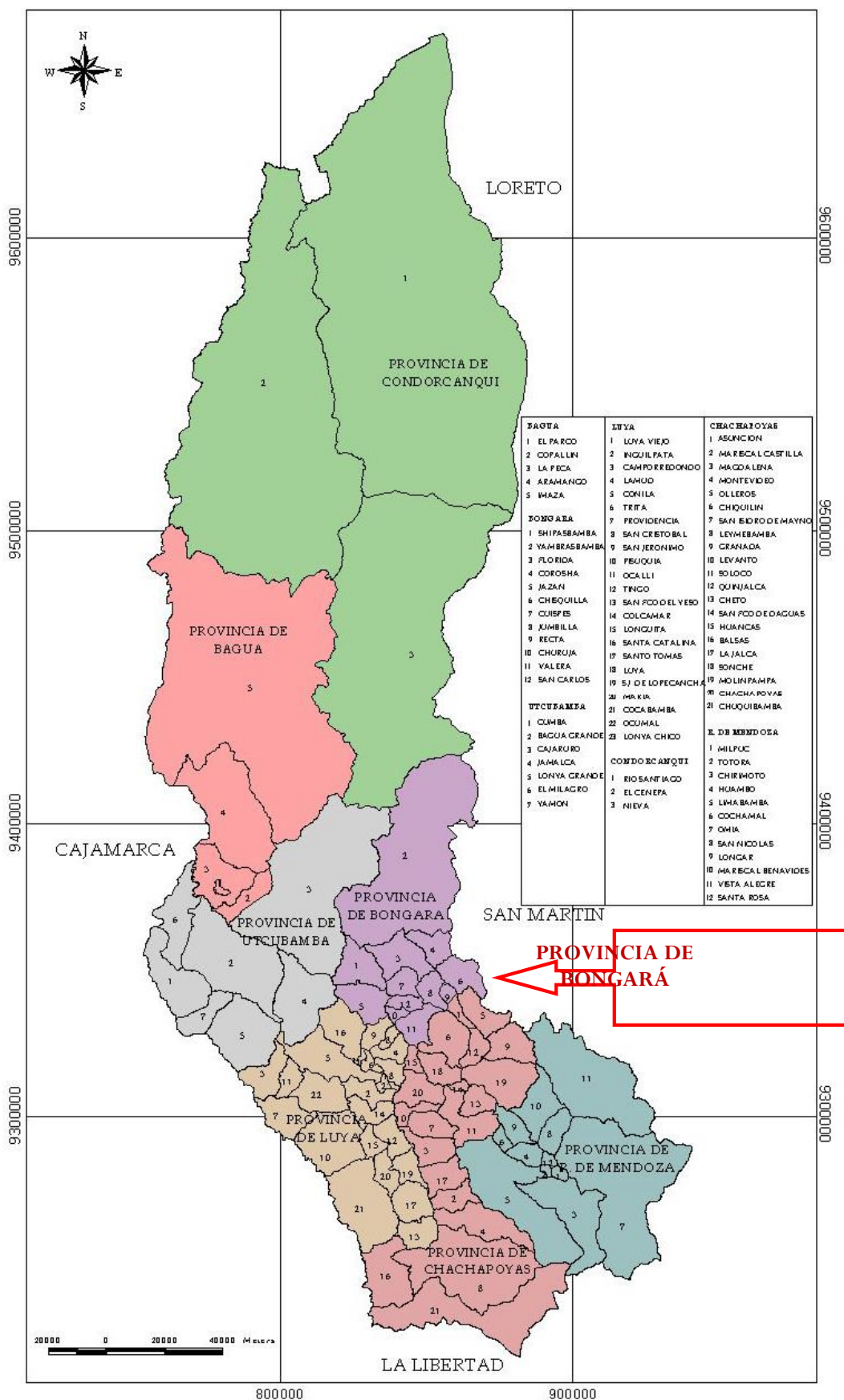
A la localidad de Villa Hermosa se accede desde la ciudad de Chachapoyas por vía asfaltada hasta la ciudad de Pedro Ruiz en 55 minutos, luego se continua por una vía asfaltada (Carretera F.B.T.) hasta el Puente Vilcaniza en 45 minutos, se continua por la Carretera F.B.T. hasta La Localidad de El Progreso en 20 minutos, se continua por esta carretera Asfaltada hasta el Cruce denominado Alto Nieva en 25 minutos, en este lugar se inicia nuestro proyecto, lo cual lo realizamos caminando por un camino de herradura hasta llegar a las Localidades de Villa Hermosa y Flor del Valle en 3 horas, haciendo un recorrido total desde Chachapoyas en aproximadamente 5 hora y 25 minutos, siendo su configuración del terreno ondulado y de clima frio, siendo las características de sus suelos de fundación Arcillosos - Arenosos en algunas zonas.

RUTA	TIPO DE VIA	LONGITUD	TRANSPORTE	TIEMPO
CHACHAPOYAS – PEDRO RUIZ	ASFALTADA (Carretera F. B. T.)	54.00 Km	VEHICULAR	55 min.
PEDRO RUIZ – PUENTE VILCANIZA	ASFALTADA (Marginal F. B. T.)	46.00 km	VEHICULAR	45 min.
PUENTE VILCANIZA – EL PROGRESO	ASFALTADA (Marginal F. B. T.)	17.00 Km	VEHICULAR	20 min.
EL PROGRESO – CRUCE ALTO NIEVA	ASFALTADA (Marginal F. B. T.)	19.00 Km	VEHICULAR	25 min.
CRUCE ALTO NIEVA – VILLA HERMOSA – FLOR DEL VALLE	CAMINO DE HERRADURA	11.56 km	A PIE	3 horas
		147.56 Km		5h+25 min.

UBICACIÓN DE LA REGION AMAZONAS EN EL PAIS



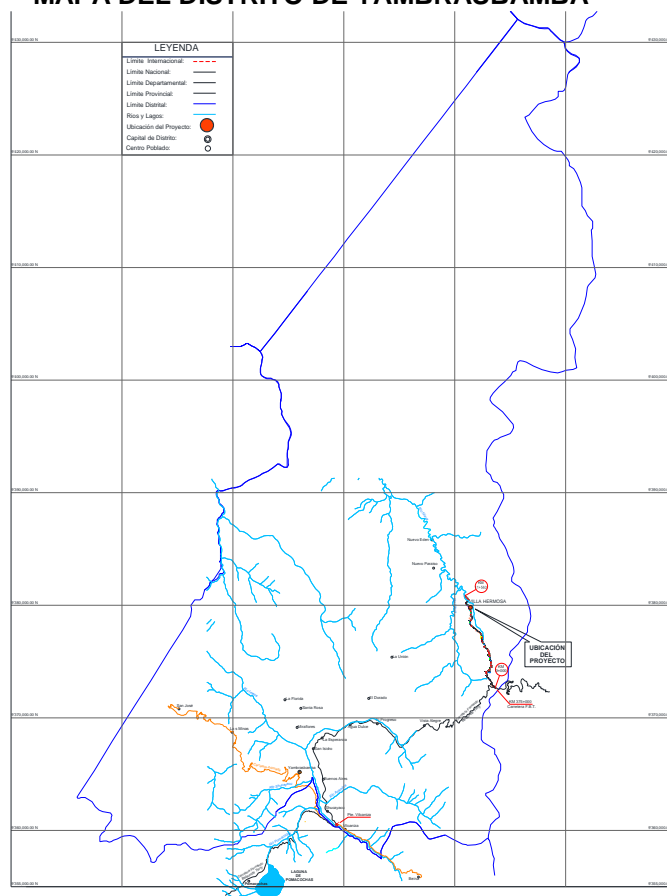
DIVISIÓN POLÍTICA DEL DEPARTAMENTO EN PROVINCIAS Y DISTRITOS



PROVINCIA DE BONGARÁ Y SUS DISTRITOS



MAPA DEL DISTRITO DE YAMBRASBAMBA



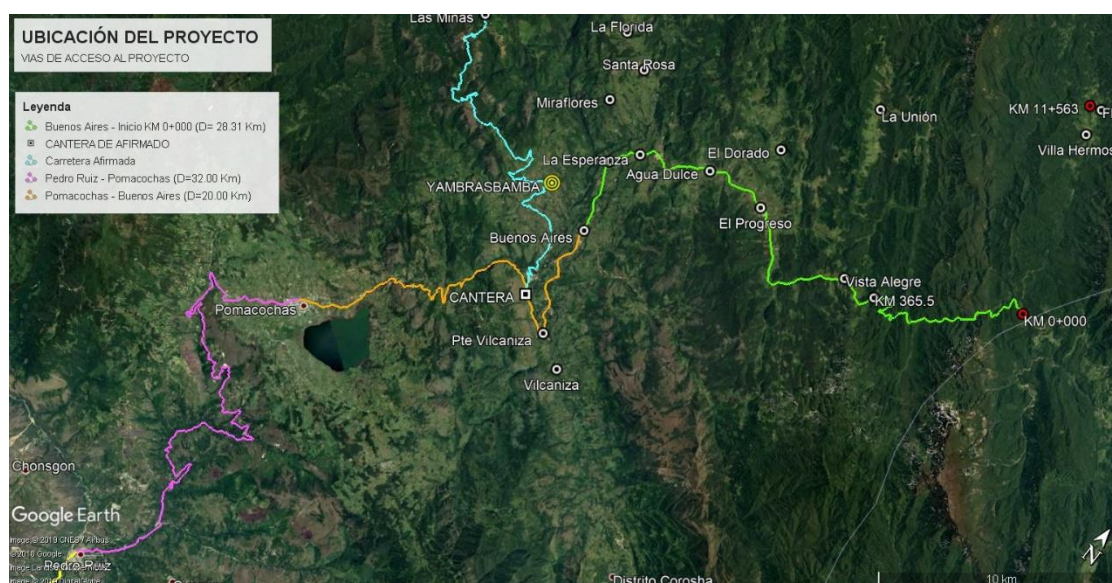


Imagen Satelital de Google Earth donde se ubica el Proyecto

6.3 CLIMA

Según la distribución climática (W. Copen), el área de estudio está comprendida en los siguientes tipos de Climas: Clima Semi cálido, lluvioso y húmedo. Se caracteriza por su uniformidad térmica, con medias mensuales cercanas a los 16.5°C, y precipitaciones todo el año, las que presentan una variación mensual poco significativa, con una media anual de 1,500.00 mm.

La caracterización climatológica del área del proyecto ha sido efectuado considerando la información proporcionada por el Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología (SENAMHI), entidad oficial del país, encargada de procesar la información climática e hidrológica, con el objetivo de realizar el análisis espacial y temporal del área de estudio, que permita caracterizar el comportamiento de los elementos meteorológicos de mayor importancia como son temperatura (°C), precipitación (mm), humedad relativa (%), velocidad y dirección del viento (m/s). De esta manera se obtiene un análisis preciso de las condiciones y tendencias meteorológicas en el Área de Influencia del Proyecto.

En la Provincia de Bongará se registran cuatro estaciones meteorológicas (Cuadro 30), siendo la Estación JAZÁN, la única que se encuentra en funcionamiento; por lo que para el análisis climatológico se han considerado los datos de ésta estación.

La estación Jazán es de Tipo Convencional – Meteorológica y está a cargo del Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología (SENAMHI). En el cuadro N°30, se muestran los valores de precipitación, temperatura y humedad relativa en la Provincia de Bongará, según los datos de la Estación JAZÁN en el 2008.

Cuadro 30: Precipitación, temperatura y humedad relativa en la Estación JAZÁN

Meses	Precipitación (mm)	Temperatura			Humedad Relativa (%)
		Temperatura Máxima (C°)	Temperatura Mínima (C°)	Temperatura Media (C°)	
Enero	56.7	25.0	16.4	20.7	81.0
Febrero	140.3	24.9	15.7	20.3	81.0
Marzo	108.1	25.0	16.2	20.6	82.0
Abril	33.9	25.2	15.4	20.3	81.0
Mayo	52.5	25.0	15.2	20.1	82.0
Junio	58.1	24.5	14.6	19.6	82.0
Julio	95.5	24.2	13.9	19.1	79.0
Agosto	51.6	25.4	14.3	19.9	82.0
Septiembre	85.4	25.1	14.4	19.8	83.0
Octubre	147.7	26.1	15.7	20.9	82.0
Noviembre	129.8	26.6	16.1	21.4	79.0
Diciembre	71.5	27.0	12.2	19.6	75.0
Media Anual	85.9	25.3	15.0	20.2	80.8

Fuente: Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología – Oficina de Estadística – Datos Históricos

6.4 POBLACIÓN

La población del Área del Proyecto está conformada por la población del Distrito de Yamborasbamba; según el Instituto Nacional de Estadística e Informática (INEI - 2007), El distrito de Yamborasbamba cuenta con una población de 6,043 habitantes, de los cuales 3,111 son varones y 2,932 a mujeres de los cuales 2,234 corresponde a la población urbana y 3,809 población rural.

Así mismo, 149 son menores de un año, 2,144 de 01 a 14 años, 1,730 entre 15 a 29 años, 1,106 de 30 a 44 años, 678 de 45 a 64 años y 236 de 65 a más años.

Con una tasa de crecimiento promedio anual de 0.3%, y una densidad poblacional de 3.52 habitantes por Km². lo que confirma que la población del distrito es joven, lo que representa una buena alternativa de desarrollo.

Si comparamos los datos de Yamborasbamba con los del departamento de Amazonas concluimos que ocupa el puesto 18 de los 83 distritos que hay en el departamento y representa un 1,6072 % de la población total de ésta.

El Anexo de Villa hermosa según el Instituto Nacional de Estadística e Informática (INEI - 2007), contaba con una población de 57 habitantes.

8.1 Instituciones y Organizaciones

En la Localidad de Villa Hermosa se cuentan con las siguientes instituciones

- ✓ Centro de educación inicial.
- ✓ Centro de educación primario.
- ✓ Agencia municipal.
- ✓ Teniente Gobernador.
- ✓ Ronda Campesina.
- ✓ Presidente de APAFA.
- ✓ Comités de productores ganaderos.
- ✓ Grupos culturales y Religiosos.
- ✓ Puesto de Salud.

8.2 Servicios Básicos

La población beneficiada carece de servicio de agua potable, desagüe y Energía Eléctrica. La población para ser atendida de salud tiene que trasladarse a pie o a lomo de acémila hasta el Sector del Alto Nieva donde está la carretera Fernando Belaunde Terry en el KM 375, donde se puede tomar carro para ser atendidos en el puesto de salud de la Localidad de El Progreso, en caso de gravedad, lo cual es muy tedioso debido a la falta de una vía carrozable en el tramo de Villa Hermosa y el Sector del Alto Nieva.

7. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

Contar con un contratista para la ejecución de la obra: "CONSTRUCCIÓN DE LA TROCHA CARROZABLE MARGINAL FERNANDO BELAUNDE TERRY - ANEXO VILLA HERMOSA, DISTRITO YAMBRASBAMBA, PROVINCIA DE BONGARÁ - AMAZONAS", de acuerdo al expediente técnico aprobado.

8. DESCRIPCION DEL PROYECTO

METAS PROPUESTAS EN EL PROYECTO

LINEAMIENTOS DEL ESTUDIO DE PRE INVERSION APROBADO Y VIABLE

Teniendo en cuenta el monto de la Inversión máxima, establecido en el documento de declaratoria de Viabilidad, los lineamientos del estudio de Pre Inversión aprobado y la normatividad vigente, se han propuesto las metas para efectos de la ejecución del proyecto: **CONSTRUCCIÓN DE LA TROCHA CARROZABLE MARGINAL FERNANDO BELAUNDE TERRY - ANEXO VILLA HERMOSA, DISTRITO YAMBRASBAMBA, PROVINCIA DE BONGARÁ - AMAZONAS.**

METAS DEL PROYECTO DE ACUERDO AL PERFIL

- Se propone construcción con una superficie de rodadura mediante la instalación de un afirmado de 20cm de espesor, con un ancho de plataforma de 4.50, bermas con afirmado de 0.50 m, en una longitud de 10.92 km.
- Perfilado de cunetas de tierra de sección 0.75x0.30m, en una longitud de 10.92 km.
- Construcción de muros de contención con concreto armado $f'c=175$ kg/cm², de altura promedio de 2.5m.
- Construcción de alcantarillas de derivación de concreto armado con sus respectivos cabezales de ingreso y salida con concreto $f'c=175$ kg/cm²+30% P.M., y su aliviadero de salida de piedra emboquillada con concreto.
- Instalación de 12 postes de kilometraje de concreto armado, con diseño de acuerdo a norma vigente.
- Instalación de señales preventivas, señales reglamentarias, señales informativas, partidas de protección ambiental, mediante la reposición de suelo del área dañada, reposición de canteras y botaderos.

MONTO DE INVERSION Y ALTERNATIVA

Costo a precios de mercado del proyecto, que será ejecutado por MODALIDAD CONTRATA y a PRECIOS UNITARIOS la alternativa de solución:

Imagen: Alternativa de Solución Seleccionada

		Alternativa 1	Alternativa 2	Alternativa 3
Monto de la Inversión Total (Nuevos Soles)	A Precio de Mercado	7,790,198	7,931,580	0
	A Precio Social	6,154,257	6,265,948	0
Costo Beneficio (A Precio Social)	Valor Actual Neto (Nuevos Soles)	1,170,575	1,058,884	0
	Tasa Interna Retorno (%)	12.59	12.21	0.00
Costos / Efectividad	Ratio C/E	0.21	0.21	
	Unidad de medida del ratio C/E (Ejms Beneficiario, alumno atendido, etc.)	BENEFICIARIO	BENEFICIARIO	

Imagen: Componentes de Alternativa de Solución Seleccionada

COMPONENTES	Total por componente
OBRAS PROVISIONALES	2,800
TRABAJOS PRELIMINARES	91,218
OBRAS DE SEGURIDAD	6,611
MOVIMIENTO DE TERRAS	1,307,850
PAVIMENTACION	1,385,340
ALCANTARILLAS	461,876
PUNTES	778,665
PONTON	147,411
BADENES	741,405
MUROS DE CONTENCION	228,840
VARIOS - MITIGACION AMBIENTAL	235,360
FLETE	80,000
GASTOS GENERALES	546,737
UTILIDAD	273,369
IGV	1,131,748
EXPEDIENTE TECNICO	148,385
SUPERVISION	222,583
Total por periodo	7,790,198

En cuanto a la evaluación del balance de oferta – demanda, de la contribución del proyecto para el cierre de brechas o déficit de la oferta de servicio público.

Servicio Público con Brecha identificada y priorizada	Indicador de brechas de acceso a servicios	Unidad de medida	Espacio geográfico	Contribución de cierre de brechas
SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VIAL INTERURBANA	PORCENTAJE DE LA RED VIAL VECINAL EN CONDICIONES INADECUADAS	KM	distrital	10.92

LINEAMIENTOS DEL ESTUDIO DEL EXPEDIENTE TECNICO

METAS DEL PROYECTO DE ACUERDO AL EXPEDIENTE TECNICO

- Construcción de 11.562 Km de carretera con capa de afirmado de 20 cm, colocado a lo largo del tramo, desde la progresiva 00+000 a la progresiva 11+562.78,
- Construcción de 16,742.78 m de cunetas de 0.75x0.30m
- Construcción de un total de 47 alcantarillas metálicas tipo TMC, de las cuales 10 alcantarillas de $\varnothing=36"$, 28 alcantarilla de $\varnothing=48"$ y 09 alcantarillas de $\varnothing=72"$ con cabezales de concreto armado $f'c = 210 \text{ Kg/Cm}^2$;
- Construcción de 34 Badenes con Mampostería de piedra,
- Construcción de 04 Puente Tipo Losa.
- Construcción de 04 Puente Tipo Viga – Losa.
- Construcción de 01 Pontón (paso de fauna)
- Instalación de 12 Hitos kilométricos, 04 señales reglamentarias, 120 señales preventivas y 19 señales informativas.
- Capacitación en mantenimiento rutinario y periódico (prestación accesoria)

MODIFICACIONES

De los puntos antes descrito se verifica la variación de las metas del proyecto con respecto al perfil esto debido a lo siguiente:

1. Incremento de longitud de 10.92 de acuerdo a perfil a 11.56 de según expediente técnico,
2. Incremento en el ancho calzado de 4.50, con bermas de 0.50 m propuesto en el perfil teniendo en cuenta que se consideró una carretera de bajo volumen de tránsito T1 de acuerdo al Manual de diseño de carreteras no pavimentadas de bajo volumen de tránsito, a un ancho de calzada de 5.00 m con 0.50 m bermas planteamiento del Expediente Técnico de acuerdo a la DG-2018.
3. Incremento de Obras de Arte (16,742.78 m de construcción de cunetas, 47 alcantarillas TMC de estas 10 $\varnothing 36"$, 28 $\varnothing 48"$ y 09 $\varnothing 72"$, la construcción de 34 badenes y 09 puentes cuyas longitudes son 03 puentes de 7 m, 04 puentes de 15 m y 02 puente de 10 m)
4. En el Expediente Técnico se está considerado las metas de Señalización, Transporte (afirmado, Material Excedente, Material Granular), Plan de Manejo Ambiental y Plan de Monitoreo Arqueológico.

Las modificaciones al proyecto viable se deben que la normativa con la cual se realizó el perfil técnico a la fecha de elaboración del Expediente Técnico ha sido modificados, lo que genera que el estudio de ingeniería sea más detallado y con mayores consideraciones lo que ha llevado al incremento de metas y de presupuesto.

Cabe mencionar que de acuerdo a la DIRECTIVA N° 001-2019-EF/63.01 publicado el 23 Enero 2019, Directiva General del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones, aprobada por la Resolución Directoral N° 001-2019-EF/63.01, publicada en el Diario Oficial "El Peruano" el 23 de enero de 2019, modificada por la Resolución Directoral N° 006-2020-EF/63.01, publicada en el Diario Oficial El Peruano el 19 de julio de 2020, y por la Resolución Directoral N° 008-2020-EF/63.01, publicada en el Diario Oficial El Peruano el 28 de octubre de 2020; y por la Resolución Directoral N° 0004-2022-EF/63.01 publicada en el Diario Oficial El Peruano el 17 de setiembre de 2022. En marcado en el *Artículo 31. Modificaciones antes de la aprobación del expediente técnico o documento equivalente, inciso 31.1 **Un proyecto de inversión puede tener modificaciones que impliquen el cambio de la localización dentro de su ámbito de influencia o variaciones en la capacidad de producción o de la tecnología de producción para atender a la demanda de la población objetivo del proyecto de inversión viable;** incluye también a otras alternativas de solución*

evaluadas en la ficha técnica o el estudio de preinversión que cumplan los requisitos de viabilidad, según corresponda. **Dichas modificaciones no afectan la concepción técnica.**

Se ha realizado el incremento de las metas para cumplir con el objeto del proyecto de inversión pública, por lo que no se pierde la **COCEPCION TECNICA** del proyecto.

Se presenta a continuación el cuadro resumen de presupuesto comparativo

VARIACION: PERFIL Y EXP. TECNICO ACTUALIZADO					
ITEM	DESCRIPCION	COMPARATIVO			JUSTIFICACION
		PRESUPUESTO (S/)		VARIACION (%)	
		PERFIL (A)	EXPEDIENTE TECNICO	(B/A)	
	OBRAS PROVICIONALES	2,800.00	0.00	0.00%	En el ítem de Obras provisionales no existe variación debido que en el expediente técnico no ha sido considerado como componente.
01	TRABAJOS PRELIMINARES	91,218.00	192,669.35	211.22%	En el ítem de Trabajos preliminares del expediente técnico, existe un incremento del 208.41% en relación al costo que presenta en el perfil. Debido a que, en el expediente técnico se a considerado las componentes de la movilización y desmovilización de equipos, topografía y georreferenciación, Campamento y señalización de desvió de tránsito y seguridad vial un incremento del 100%. Cabe indicar que en el perfil se tiene de manera general el gasto de Trabajos preliminares. Estos incrementos son ocasionados a la variación ascendentes de costos: mano de obra de construcción civil, materiales, maquinaria, variaciones; el cual se debe al cambio del trazo de diseño geométrico.
01.01	MOVILIZACION DESMOVILIZACION DE EQUIPO Y		125,904.00		
01.02	TOPOGRAFIA GEOREFERENCIACION Y		19,505.07		
01.03	CAMPAMENTO		35,132.00		
01.04	MANTENIMIENTO DE TRANSITO TEMPORAL Y SEGURIDAD VIAL		12,128.28		
	OBRAS DE SEGURIDAD	6,611.00	0.00	0.00%	En el ítem de Obras de Seguridad no existe variación debido que en el expediente técnico no ha sido considerado como componente.
02	MOVIMIENTO DE TIERRAS	1,307,850.00	3,009,290.38	230.09%	Existe un incremento de: 230.09 % en relación al desbroce y limpieza del terreno, excavación en material suelto, excavación en roca suelta, excavación en roca fija, conformación de terraplenes con material propio, perfilado y compactado en zona de corte, mejoramiento de subrasante, debido al incremento del IMDA se clasifica como una trocha carrozable, ya que el perfil cuenta con 4.50m y 0.50m de bermas y en el expediente técnico actual el ancho de vía es de 5.00m del ancho de la plataforma y 0.50m de bermas a cada lado y el ancho de cuneta con sección de 0.75x0.30m, mejoras del trazo para cumplir con los radios mínimos que especifica la norma y esto se sustenta en base a los parámetros del Diseño Geométrico por considerarse como una Trocha carrozable en el MANUAL DE CARRETERAS: DISEÑO GEOMÉTRICO DG – 2018. Por lo expuesto es notable recalcar que la diferencia entre el movimiento de tierras del expediente técnico en relación al perfil considerados debido a los resultados obtenidos de los estudios de ingeniería que detallan la cantidad de movimiento de tierras y el mejoramiento de la subrasante en algunos tramos por no cumplir con el CBR, ello sustenta el gran incremento a nivel de costos. Además, cabe indicar que se produjo un incremento de longitud del tramo de 0.640 Km.
02.01	DESBROCE Y LIMPIEZA DEL TERRENO		4,723.16		
02.02	EXCAVACIÓN EN MATERIAL SUELTO		665,957.93		
02.03	EXCAVACION EN ROCA SUELTA		756,904.05		
02.04	EXCAVACION EN ROCA FIJA		461,574.07		
02.05	PERFILADO Y COMPACTADO EN ZONAS DE CORTE		175,984.01		
02.06	TERRAPLENES CON MATERIAL PROPIO		628,589.49		
02.07	MEJORAMIENTO DE LA SUBRANSATE		315,557.67		
02.07.01	MEJORAMIENTO DE SUELOS		315,557.67		
03	PAVIMENTOS	1,385,340.00	1,354,555.02	-2.22%	Existe una disminución de 2.22%, debido que el expediente técnico se a mejorado el rendimiento, así mismo el costo del afirmado a disminuido en comparación del perfil.
03.01	AFIRMADO		1,354,555.02		El incremento de las componentes consideradas en el Perfil (Alcantarillas, Puentes, Pontón, Bades y Muro de Contención) con respecto a lo considerado e
	ALCANTARILLAS	461,876.00		341.43%	
	PUENTES	778,665.00			

	PONTON	147,411.00			las Obras de Arte del Expediente Técnico es de 341.43%, debido a que en este ultimo se considera 16,742.78 m de construcción de cunetas, 47 alcantarillas TMC de estas 10 ø36", 28 ø48" y 09 ø72", la construcción de 34 badenes y 09 puentes cuyas longitudes son 03 puentes de 7 m, 04 puentes de 15 m y 02 puente de 10 m. Es preciso señalar que para las obras tanto de concreto simple y armado los insumos como cemento, acero y demás insumos son trasladados desde la ciudad de chachapoyas ocasionando el incremento de los precios.	
	BADENES	741,405.00				
	MUROS DE CONTENCION	228,840.00				
04	OBRAS DE ARTE Y DRENAJE			8,051,646.09		
04.01	CUNETAS			131,333.64		
04.02	ALCANTARILLAS			1,409,533.13		
04.03	BADENES			811,163.00		
04.04	PONTON - PASO DE FAUNA			305,359.90		
04.05	PUENTE AGUA NEGRA (L=7.00 m)			462,671.46		
04.06	PUENTE PUCA CRUZ (L=15.00 m)			779,406.81		
04.07	PUENTE EL ARENAL 01 (L=7.00 m)			462,671.16		
04.08	PUENTE EL ARENAL 02 (L=10.00 m)			676,981.78		
04.09	PUENTE MATA TORO (L=15.00 m)			776,721.66		
04.10	PUENTE ARENAL 03 (L=10.00 m)			676,989.93		
04.11	PUENTE RICAREDO (L=15.00 m)			779,406.81		
04.12	PUENTE RIO NEGRO (L=15.00 m)			779,406.81		
05	SEÑALIZACIÓN Y SEGURIDAD VIAL			222,436.98	100.00%	Existe el incremento del 100% en relación a la construcción de señalización debido que en el planteamiento del perfil no se a considerado la construcción de señalización
06	TRANSPORTE			3,798,049.58	100.00%	Existe el incremento del 100% en relación al Transporte de Material debido que en el planteamiento del perfil no se a considerado la construcción de señalización
07	PLAN DE MANEJO AMBIENTAL	235,360.00	1,141,615.42	485.05%		Existe el incremento de 485.05%, debido que al realizarse el Perfil no han considerado que el proyecto se encuentra en una zona de amortiguamiento, echo que limita drásticamente la ejecución normal de obras, por lo que se tiene que seguir lineamientos estrictos definido en el DIA-SEMIDETALLADO
07.01	PLAN DE MANEJO AMBIENTAL		1,141,615.42			
08	PLAN DE MONITOREO ARQUEOLOGICO			71,280.00	100.00%	Existe el incremento del 100" en relación al Plan de Monitoreo Arqueológico debido que en el planteamiento del perfil no se a considerado la implementación de dicho plan
09	CAPACITACIÓN EN MANTENIMIENTO RUTINARIO Y PERIÓDICO (PRESTACION ACCESORIA)			20,000.00	100.00%	Existe el incremento del 100" en relación a la capacitación de manteniendo periódico y rutinario esto debido que en el planteamiento del perfil no se ha considerado la implementación de dicho capacitación, para su posterior mantenimiento de la vía, siendo esta prestación accesoria, de conformidad con lo establecido en el numeral 29.9 del artículo 29 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado
	Gastos Generales	546,737.00	1,716,113.82	313.88%		El incremento del 313.88% en relación al monto de preinversión, se debe a que dentro de los gastos generales fijos se ha considerado: costos de preparación de oferta licitación, gastos legales, alquiler de camionetas, carta fianza de fiel cumplimiento, carta fianza de adelanto directo, carta fianza de adelanto de materiales. Así mismo en los gastos generales variables, los rubros de mayor incidencia son las remuneraciones del personal de obra, administrativo y técnico (cuyos salarios son acorde al mercado actual), y el seguro de vida ley (el mismo que depende directamente del costo de mano de obra a utilizar durante toda la ejecución del proyecto), así mismo la modificación es por el incremento en el plazo de ejecución de obra de 9 meses (perfil) a 12 meses (expediente técnico).
	Utilidad	273,369.00	1,250,308.00	457.37%		El % de utilidad considerado es el 457.37% del costo directo, esto se estableció previa coordinación con los revisores del SPP, teniendo en cuenta el % de utilidad que suele manejarse en proyectos con montos de inversión similares al obtenido en este proyecto.
	IGV	1,131,748.00	3,749,033.64			

	COSTO DE OBRA	7,419,230.00	24,576,998.28	331.26%	El presupuesto de obra del expediente técnico presenta un incremento del 331.26% respecto al presupuesto de pre inversión, por todas las consideraciones contempladas en el diseño (indicadas previamente) y por los costos indirectos tomados en cuenta.
	COSTO SUPERVISION	222,583.00	1,199,814.49	539.04%	El presupuesto de obra supervisión de obra presenta un incremento debido que en los rubros de mayor incidencia son las remuneraciones del personal de obra, administrativo y técnico (cuyos salarios son acorde al mercado actual), alquiler de camioneta, así mismo la modificación es por el incremento en el plazo de ejecución de obra de 9 meses (perfil) a 12 meses (expediente técnico).
	COSTO TOTAL DE INVERSION		25,776,812.77	100.00%	El costo total de inversión viable, no ha sido considerado ni procesado en el perfil; por lo que en el Exp. Técnico si se ha tomado en consideración debido a que es necesario para la implementación y el mantenimiento de manera rentable y sostenible el proyecto.
	CONTROL CONCURRENTE		494,954.61	100.00%	Según el oficio N°000476-20221- CG/GDEE emitido por la CONTROLARÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA, el ítem de control concurrente debía ser considerado en el expediente técnico con un % de hasta el 2% del valor total. Por lo que teniendo en consideración el monto del proyecto y previa análisis de acuerdo a sus directivas, se fijó en este caso el 2.00%.
	COSTO TOTAL DEL PROYECTO	7,790,198.00	26,271,767.38	337.24%	El Incremento es de 337.24% del costo total del proyecto respecto al Estudio de Preinversión viable, el cual hace referencia al monto de: S/26,271,767.38 soles, conforme a las consideraciones expuesta en la justificación.

CARACTERISTICAS DEL TRAMO

CONSIDERACIONES DE DISEÑO

Los parámetros asumidos se rigen de acuerdo a lo normado en el Manual de Carreteras Diseño Geométrico DG 2018, Suelos y Pavimentos y otras normas vigentes relacionadas a estas.

PARAMETRO	VALOR
Topografía	Terreno Accidentado (Tipo 3)
Clasificación por su función	Trocha Carrozable
IMDA	< 400 Veh/día
Radio Mínimo	25.00 m.
Radios Mínimo Excepcionales	15.00 m
Velocidad Directriz	30 Km/h
Pendiente máxima normal	10.00%
Pendiente mínimo	0.50 m.
Ancho de Calzada	5.00 m
Bermas Laterales	0.50 m (Ambos lados de la Calzada)
Bombeo de Superficie de Rodadura	3.0%
Peralte en Curvas	Variable, 8% máxi. en Curvas de Volt.
Cunetas sección triangular	0.75 x 0.30m

OBRAS DE ARTE

La ubicación y las características obtenidas se indican en el siguiente cuadro:

RESUMEN DE ALCANTARILLAS PROYECTADAS

N°	PROGRESIVA	DIÁMETRO Ø
1	0+116	48.00

2	0+622	48.00
3	0+930	36.00
4	1+210	36.00
5	1+358	48.00
6	1+843	48.00
7	1+903	48.00
8	2+080	36.00
9	2+241	48.00
10	2+298	48.00
11	2+519	48.00
12	2+642	48.00
13	2+910	36.00
14	3+979	48.00
15	4+807	72.00
16	4+938	48.00
17	5+061	48.00
18	5+166	48.00
19	5+284	48.00
20	5+322	48.00
21	5+414	48.00
22	5+557	48.00
23	6+116	48.00
24	6+457	72.00
25	6+870	48.00
26	7+094	72.00
27	7+400	36.00
28	7+668	36.00
29	8+370	36.00
30	8+594	72.00
31	8+672	72.00
32	8+735	48.00
33	9+070	36.00
34	9+347	48.00
35	9+427	48.00
36	9+466	48.00
37	9+516	48.00
38	9+659	48.00
39	9+914	72.00
40	10+129	48.00
41	10+350	36.00
42	10+564	72.00
43	10+876	36.00
44	11+034	72.00
45	11+124	48.00
46	11+308	72.00
47	11+385	48.00

Puentes proyectados

Puente	Progresiva	Longitud	Descripción
Puente - 1	0+283.15	7.00 m	Quebrada Agua Negra
Puente - 2	3+215.60	15.00 m	Quebrada Puca Cruz
Puente - 3	3+398.20	7.00 m	Quebrada El Arenal 01
Puente - 4	3+687.14	10.00 m	Quebrada El Arenal 02
Puente - 5	4+421.75	15.00 m	Quebrada Mata Toro
Puente - 6	5+820.00	10.00 m	Quebrada Arenal 03
Puente - 7	6+276.00	15.00 m	Quebrada Ricaredo
Puente - 8	10+691.60	15.00 m	Rio Negro

9. Valor Referencial

El Presupuesto Total de la ejecución de la obra asciende a la suma de **S/ 24,576,998.28 (Veinticuatro millones quinientos setenta y seis mil novecientos noventa y ocho con 28/100 Soles)** con precios vigentes al mes de diciembre del 2024, que incluye Costo Directo, Gastos Generales, Utilidad y todo gasto necesario para la correcta ejecución de la obra.

El precio de la oferta deberá ser plasmado en el Anexo N° 6, debiendo indicarse la fecha de cálculo de los precios ofertados.

Lugar	AMAZONAS - BONGARA - YAMBRASBAMBA		
Item	Descripción	Und.	Metrado
01	TRABAJOS PRELIMINARES		
01.01	MOVILIZACION Y DESMOVILIZACION DE EQUIPO	glb	1.00
01.02	TOPOGRAFIA Y GEOREFERENCIACION	KM	11.56
01.03	CAMPAMENTO	m2	200.00
01.04	MANTENIMIENTO DE TRANSITO TEMPORAL Y SEGURIDAD VIAL	mes	12.00
02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
02.01	DESBROCE Y LIMPIEZA DEL TERRENO	HA	9.53
02.02	EXCAVACIÓN EN MATERIAL SUELTO	m3	114,229.49
02.03	EXCAVACION EN ROCA SUELTA	m3	24,719.27
02.04	EXCAVACION EN ROCA FIJA	m3	13,005.75
02.05	PERFILADO Y COMPACTADO EN ZONAS DE CORTE	m2	40,549.31
02.06	TERRAPLENES CON MATERIAL PROPIO	m3	45,516.98
02.07	MEJORAMIENTO DE LA SUBRANSATE		
02.07.01	MEJORAMIENTO DE SUELOS	m3	9,888.99
03	PAVIMENTOS		
03.01	AFIRMADO	m3	19,846.96

04	OBRAS DE ARTE Y DRENAJE		
04.01	CUNETAS		
04.01.01	PERFILADO CUNETAS EN MATERIAL SUELTO	m	15,532.78
04.01.02	PERFILADO DE CUNETAS EN ROCA SUELTA	m	470.00
04.01.03	PERFILADO DE CUNETAS EN ROCA FIJA	m	740.00
04.02	ALCANTARILLAS		
04.02.01	TRAZO, NIVEL Y REPLANTEO	m2	1,045.13
04.02.02	EXCAVACION DE ESTRUCTURAS	m3	3,084.13
04.02.03	REFINE Y NIVELACION EN TERRENO NORMAL	m2	1,045.13
04.02.04	RELLENO CON MATERIAL PROPIO SELECCIONADO	m3	1,195.74
04.02.05	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	1,888.39
04.02.06	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	1,952.46
04.02.07	CONCRETO F'C=210 KG/CM2	m3	246.34
04.02.08	ACERO DE REFUERZO FY = 4200 KG/CM2	kg	24,725.21
04.02.09	ALCANTARILLA TMC Ø 36"	m	56.70
04.02.10	ALCANTARILLA TMC Ø 48"	m	158.76
04.02.11	ALCANTARILLA TMC Ø 72"	m	51.03
04.02.12	EMBOQUILLADO DE PIEDRA CONCRETO F'C=140 KG/CM2 + 30% P.M.	m3	250.34
04.03	BADENES		
04.03.01	TRAZO, NIVEL Y REPLANTEO	m2	2,205.00
04.03.02	EXCAVACION DE ESTRUCTURAS	m3	1,260.00
04.03.03	REFINE Y NIVELACION EN TERRENO NORMAL	m2	2,205.00
04.03.04	RELLENO CON MATERIAL PROPIO SELECCIONADO	m3	378.00
04.03.05	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	882.00
04.03.06	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	224.00
04.03.07	CONCRETO FC=210 KG/CM2, EN SECO	m3	462.00
04.03.08	ACERO DE REFUERZO FY = 4200 KG/CM2	kg	15,876.00
04.03.09	EMBOQUILLADO DE PIEDRA CONCRETO F'C=140 KG/CM2 + 30% P.M.	m3	84.00
04.03.10	JUNTAS DE DILATACION ASFALTICA	m	1,758.00
04.04	PONTON - PASO DE FAUNA		
04.04.01	OBRAS PRELIMINARES		
04.04.01.01	ROCE, DESBROCE Y LIMPIEZA DE TERRENO	m2	75.00
04.04.01.02	TRAZO Y REPLANTEO	m	7.00

04.04.02	EXPLANACIONES		
04.04.02.01	EXCAVACION PARA ESTRUCTURAS EN TERRENO SUELTO	m3	786.39
04.04.02.02	EXCAVACION PARA ESTRUCTURAS EN ROCA SUELTA	m3	285.17
04.04.02.03	PERFILADO, NIVELACION Y COMPACTADO MANUAL	m2	194.86
04.04.02.04	RELLENO CON MATERIAL PROPIO SELECCIONADO	m3	102.39
04.04.02.05	ELIMINACION MATERIAL EXCEDENTE	m3	969.17
04.04.03	CABEZALES		
04.04.03.01	CONCRETO F'C=140 KG/CM2 +30% P.G.	m3	40.45
04.04.03.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO PARA ZAPATAS	m2	44.33
04.04.03.03	CONCRETO F'C=210 KG/CM2. ESTRIBOS Y ALETAS	m3	52.70
04.04.03.04	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO PARA ESTRIBOS Y ALETAS	m2	148.99
04.04.03.05	ACERO DE REFUERZO FY = 4200 KG/CM2	kg	4,410.45
04.04.04	LOSAS EN CONCRETO ARMADO		
04.04.04.01	CONCRETO F'C=280 KG/CM2 PARA VIGA Y LOSA	m3	9.01
04.04.04.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO EN VIGAS DE BORDE Y LOSA	m2	46.24
04.04.04.03	ACERO DE REFUERZO FY = 4200 KG/CM2	kg	936.97
04.04.05	LOSA DE APROXIMACION		
04.04.05.01	AFIRMADO DE E=0.20 MTS PARA LOSAS DE APROXIMACION	m3	0.08
04.04.05.02	CONCRETO F'C=210 KG/CM2. PARA LOSAS DE APROXIMACION	m3	0.70
04.04.05.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO - LOSAS DE APROXIMACION	m2	7.24
04.04.06	VARIOS		
04.04.06.01	JUNTA DE DILATACION	und	2.00
04.04.06.02	DRENAJE DE ESTRIBOS Y ALAS	und	12.00
04.04.06.03	DRENAJE (DESAGUE) LOSA	und	3.00
04.04.06.04	BARANDA METALICA TUBO F° G°	m	13.60
04.05	PUENTE AGUA NEGRA (L=7.00 m)		
04.05.01	OBRAS PRELIMINARES		
04.05.01.01	ROCE, DESBROCE Y LIMPIEZA DE TERRENO	m2	105.00
04.05.01.02	TRAZO Y REPLANTEO	m	7.00
04.05.02	EXPLANACIONES		
04.05.02.01	EXCAVACION PARA ESTRUCTURAS EN TERRENO SUELTO	m3	400.04
04.05.02.02	EXCAVACION PARA ESTRUCTURAS EN ROCA SUELTA	m3	67.66
04.05.02.03	PERFILADO, NIVELACION Y COMPACTADO MANUAL	m2	90.20

04.05.02.04	RELLENO CON MATERIAL PROPIO SELECCIONADO	m3	363.89
04.05.02.05	CAPA FILTRANTE EN ESTRUCTURAS	m3	30.55
04.05.02.06	ELIMINACION MATERIAL EXCEDENTE	m3	46.99
04.05.03	SUB ESTRUCTURA		
04.05.03.01	CONCRETO F'C=140 KG/CM2 +30% P.G.	m3	42.79
04.05.03.02	CONCRETO FC=210 KG/CM2, BAJO AGUA	m3	64.19
04.05.03.03	CONCRETO FC=210 KG/CM2, EN SECO	m3	48.54
04.05.03.04	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO, BAJO AGUA	m2	30.33
04.05.03.05	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO, EN SECO	m2	253.90
04.05.03.06	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO CARA VISTA, EN SECO	m2	159.66
04.05.03.07	ACERO DE REFUERZO, BAJO AGUA	kg	1,672.82
04.05.03.08	ACERO DE REFUERZO, EN SECO	kg	3,459.03
04.05.04	LOSA DE CONCRETO ARMADO		
04.05.04.01	FALSO PUENTE	m	7.00
04.05.04.02	CONCRETO F'C=280 KG/CM2, PARA VIGAS DE BORDE Y LOSA	m3	17.50
04.05.04.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO, EN VIGAS DE BORDE Y LOSA	m2	83.75
04.05.04.04	ACERO DE REFUERZO FY = 4200 KG/CM2	kg	3,087.15
04.05.05	LOSA DE APROXIMACION		
04.05.05.01	AFIRMADO DE E=0.20 MTS PARA LOSAS DE APROXIMACION	m3	8.46
04.05.05.02	CONCRETO F'C=210 KG/CM2 - LOSAS DE APROXIMACION	m3	75.58
04.05.05.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO - LOSAS DE APROXIMACION	m2	4.02
04.05.06	VARIOS		
04.05.06.01	JUNTAS DE DILATACIÓN	und	2.00
04.05.06.02	DISPOSITIVOS DE APOYO	und	2.00
04.05.06.03	DRENAJE DE ESTRIBOS Y ALAS	und	14.00
04.05.06.04	DRENAJE (DESAGUE) LOSA	und	6.00
04.05.06.05	BARANDA METALICA TUBO F° G°	m	14.00
04.05.06.06	PRUEBA DE CARGA DEL PUENTE	glb	1.00
04.05.06.07	TARRAJEO MEZCLA 1:5 VEREDAS	m2	17.25
04.06	PUENTE PUCA CRUZ (L=15.00 m)		
04.06.01	OBRAS PRELIMINARES		
04.06.01.01	ROCE, DESBROCE Y LIMPIEZA DE TERRENO	m2	480.00
04.06.01.02	TRAZO Y REPLANTEO	m	15.00
04.06.02	EXPLANACIONES		

04.06.02.01	EXCAVACION PARA ESTRUCTURAS EN TERRENO SUELTO	m3	800.07
04.06.02.02	EXCAVACION PARA ESTRUCTURAS EN ROCA SUELTA	m3	135.30
04.06.02.03	PERFILADO, NIVELACION Y COMPACTADO MANUAL	m2	180.40
04.06.02.04	RELLENO CON MATERIAL PROPIO SELECCIONADO	m3	777.30
04.06.02.05	CAPA FILTRANTE EN ESTRUCTURAS	m3	45.83
04.06.02.06	ELIMINACION MATERIAL EXCEDENTE	m3	29.60
04.06.03	SUB ESTRUCTURA		
04.06.03.01	CONCRETO F'C=140 KG/CM2 +30% P.G.	m3	64.19
04.06.03.02	CONCRETO FC=210 KG/CM2, BAJO AGUA	m3	96.29
04.06.03.03	CONCRETO FC=210 KG/CM2, EN SECO	m3	113.64
04.06.03.04	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO, BAJO AGUA	m2	60.66
04.06.03.05	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO, EN SECO	m2	256.40
04.06.03.06	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO CARA VISTA, EN SECO	m2	159.66
04.06.03.07	ACERO DE REFUERZO, BAJO AGUA	kg	4,552.40
04.06.03.08	ACERO DE REFUERZO, EN SECO	kg	7,616.31
04.06.04	LOSA DE CONCRETO ARMADO		
04.06.04.01	FALSO PUENTE	m	15.00
04.06.04.02	CONCRETO F'C=280 KG/CM2, PARA VIGAS DE BORDE Y LOSA	m3	35.42
04.06.04.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO, EN VIGAS DE BORDE Y LOSA	m2	178.30
04.06.04.04	ACERO DE REFUERZO FY = 4200 KG/CM2	kg	6,506.92
04.06.05	LOSA DE APROXIMACION		
04.06.05.01	AFIRMADO DE E=0.20 MTS PARA LOSAS DE APROXIMACION	m3	6.30
04.06.05.02	CONCRETO F'C=210 KG/CM2 - LOSAS DE APROXIMACION	m3	57.46
04.06.05.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO - LOSAS DE APROXIMACION	m2	3.52
04.06.06	VARIOS		
04.06.06.01	JUNTAS DE DILATACIÓN	und	2.00
04.06.06.02	DISPOSITIVOS DE APOYO	und	2.00
04.06.06.03	DRENAJE DE ESTRIBOS Y ALAS	und	30.00
04.06.06.04	DRENAJE (DESAGUE) LOSA	und	12.00
04.06.06.05	BARANDA METALICA TUBO F° G°	m	30.00
04.06.06.06	PRUEBA DE CARGA DEL PUENTE	glb	1.00
04.06.06.07	TARRAJEO MEZCLA 1:5 VEREDAS	m2	35.65
04.07	PUENTE EL ARENAL 01 (L=7.00 m)		

04.07.01	OBRAS PRELIMINARES		
04.07.01.01	ROCE, DESBROCE Y LIMPIEZA DE TERRENO	m2	105.00
04.07.01.02	TRAZO Y REPLANTEO	m	7.00
04.07.02	EXPLANACIONES		
04.07.02.01	EXCAVACION PARA ESTRUCTURAS EN TERRENO SUELTO	m3	400.04
04.07.02.02	EXCAVACION PARA ESTRUCTURAS EN ROCA SUELTA	m3	67.66
04.07.02.03	PERFILADO, NIVELACION Y COMPACTADO MANUAL	m2	90.20
04.07.02.04	RELLENO CON MATERIAL PROPIO SELECCIONADO	m3	363.89
04.07.02.05	CAPA FILTRANTE EN ESTRUCTURAS	m3	30.55
04.07.02.06	ELIMINACION MATERIAL EXCEDENTE	m3	46.99
04.07.03	SUB ESTRUCTURA		
04.07.03.01	CONCRETO F'C=140 KG/CM2 +30% P.G.	m3	42.79
04.07.03.02	CONCRETO FC=210 KG/CM2, BAJO AGUA	m3	64.19
04.07.03.03	CONCRETO FC=210 KG/CM2, EN SECO	m3	48.54
04.07.03.04	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO, BAJO AGUA	m2	30.33
04.07.03.05	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO, EN SECO	m2	253.90
04.07.03.06	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO CARA VISTA, EN SECO	m2	159.66
04.07.03.07	ACERO DE REFUERZO, BAJO AGUA	kg	1,672.82
04.07.03.08	ACERO DE REFUERZO, EN SECO	Kg	3,459.00
04.07.04	LOSA DE CONCRETO ARMADO		
04.07.04.01	FALSO PUENTE	M	7.00
04.07.04.02	CONCRETO F'C=280 KG/CM2, PARA VIGAS DE BORDE Y LOSA	m3	17.50
04.07.04.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO, EN VIGAS DE BORDE Y LOSA	m2	83.75
04.07.04.04	ACERO DE REFUERZO FY = 4200 KG/CM2	Kg	3,087.15
04.07.05	LOSA DE APROXIMACION		
04.07.05.01	AFIRMADO DE E=0.20 MTS PARA LOSAS DE APROXIMACION	m3	8.46
04.07.05.02	CONCRETO F'C=210 KG/CM2 - LOSAS DE APROXIMACION	m3	75.58
04.07.05.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO - LOSAS DE APROXIMACION	m2	4.02
04.07.06	VARIOS		
04.07.06.01	JUNTAS DE DILATACIÓN	und	2.00
04.07.06.02	DISPOSITIVOS DE APOYO	und	2.00
04.07.06.03	DRENAJE DE ESTRIBOS Y ALAS	und	14.00
04.07.06.04	DRENAJE (DESAGUE) LOSA	und	6.00

04.07.06.05	BARANDA METALICA TUBO F° G°	m	14.00
04.07.06.06	PRUEBA DE CARGA DEL PUENTE	glb	1.00
04.07.06.07	TARRAJEO MEZCLA 1:5 VEREDAS	m2	17.25
04.08	PUENTE EL ARENAL 02 (L=10.00 m)		
04.08.01	OBRAS PRELIMINARES		
04.08.01.01	ROCE, DESBROCE Y LIMPIEZA DE TERRENO	m2	360.00
04.08.01.02	TRAZO Y REPLANTEO	m	10.00
04.08.02	EXPLANACIONES		
04.08.02.01	EXCAVACION PARA ESTRUCTURAS EN TERRENO SUELTO	m3	622.27
04.08.02.02	EXCAVACION PARA ESTRUCTURAS EN ROCA SUELTA	m3	105.30
04.08.02.03	PERFILADO, NIVELACION Y COMPACTADO MANUAL	m2	140.40
04.08.02.04	RELLENO CON MATERIAL PROPIO SELECCIONADO	m3	591.60
04.08.02.05	CAPA FILTRANTE EN ESTRUCTURAS	m3	45.83
04.08.02.06	ELIMINACION MATERIAL EXCEDENTE	m3	40.38
04.08.03	SUB ESTRUCTURA		
04.08.03.01	CONCRETO F'C=140 KG/CM2 +30% P.G.	m3	64.19
04.08.03.02	CONCRETO FC=210 KG/CM2, BAJO AGUA	m3	96.29
04.08.03.03	CONCRETO FC=210 KG/CM2, EN SECO	m3	113.64
04.08.03.04	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO, BAJO AGUA	m2	60.66
04.08.03.05	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO, EN SECO	m2	256.40
04.08.03.06	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO CARA VISTA, EN SECO	m2	159.66
04.08.03.07	ACERO DE REFUERZO, BAJO AGUA	kg	3,630.94
04.08.03.08	ACERO DE REFUERZO, EN SECO	kg	4,883.00
04.08.04	LOSA DE CONCRETO ARMADO		
04.08.04.01	FALSO PUENTE	m	10.00
04.08.04.02	CONCRETO F'C=280 KG/CM2, PARA VIGAS DE BORDE Y LOSA	m3	24.85
04.08.04.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO, EN VIGAS DE BORDE Y LOSA	m2	124.23
04.08.04.04	ACERO DE REFUERZO FY = 4200 KG/CM2	kg	5,147.45
04.08.05	LOSA DE APROXIMACION		
04.08.05.01	AFIRMADO DE E=0.20 MTS PARA LOSAS DE APROXIMACION	m3	8.46
04.08.05.02	CONCRETO F'C=210 KG/CM2 - LOSAS DE APROXIMACION	m3	75.58
04.08.05.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO - LOSAS DE APROXIMACION	m2	4.02
04.08.06	VARIOS		

04.08.06.01	JUNTAS DE DILATACIÓN	und	2.00
04.08.06.02	DISPOSITIVOS DE APOYO	und	2.00
04.08.06.03	DRENAJE DE ESTRIBOS Y ALAS	und	20.00
04.08.06.04	DRENAJE (DESAGUE) LOSA	und	12.00
04.08.06.05	BARANDA METALICA TUBO F° G°	m	20.00
04.08.06.06	PRUEBA DE CARGA DEL PUENTE	glb	1.00
04.08.06.07	TARRAJEO MEZCLA 1:5 VEREDAS	m2	24.15
04.09	PUENTE MATA TORO (L=15.00 m)		
04.09.01	OBRAS PRELIMINARES		
04.09.01.01	ROCE, DESBROCE Y LIMPIEZA DE TERRENO	m2	480.00
04.09.01.02	TRAZO Y REPLANTEO	m	15.00
04.09.02	EXPLANACIONES		
04.09.02.01	EXCAVACION PARA ESTRUCTURAS EN TERRENO SUELTO	m3	800.07
04.09.02.02	EXCAVACION PARA ESTRUCTURAS EN ROCA SUELTA	m3	135.30
04.09.02.03	PERFILADO, NIVELACION Y COMPACTADO MANUAL	m2	180.40
04.09.02.04	RELLENO CON MATERIAL PROPIO SELECCIONADO	m3	777.30
04.09.02.05	CAPA FILTRANTE EN ESTRUCTURAS	m3	45.83
04.09.02.06	ELIMINACION MATERIAL EXCEDENTE	m3	29.60
04.09.03	SUB ESTRUCTURA		
04.09.03.01	CONCRETO F'C=140 KG/CM2 +30% P.G.	m3	64.19
04.09.03.02	CONCRETO FC=210 KG/CM2, BAJO AGUA	m3	96.29
04.09.03.03	CONCRETO FC=210 KG/CM2, EN SECO	m3	113.64
04.09.03.04	ENCOFRADO Y DESENCOFADO, BAJO AGUA	m2	60.66
04.09.03.05	ENCOFRADO Y DESENCOFADO, EN SECO	m2	256.40
04.09.03.06	ENCOFRADO Y DESENCOFADO CARA VISTA, EN SECO	m2	159.66
04.09.03.07	ACERO DE REFUERZO, BAJO AGUA	kg	4,552.40
04.09.03.08	ACERO DE REFUERZO, EN SECO	kg	7,616.31
04.09.04	LOSA DE CONCRETO ARMADO		
04.09.04.01	FALSO PUENTE	m	15.00
04.09.04.02	CONCRETO F'C=280 KG/CM2, PARA VIGAS DE BORDE Y LOSA	m3	35.42
04.09.04.03	ENCOFRADO Y DESENCOFADO, EN VIGAS DE BORDE Y LOSA	m2	178.30
04.09.04.04	ACERO DE REFUERZO FY = 4200 KG/CM2	kg	6,231.52
04.09.05	LOSA DE APROXIMACION		
04.09.05.01	AFIRMADO DE E=0.20 MTS PARA LOSAS DE APROXIMACION	m3	6.30

04.09.05.02	CONCRETO F'C=210 KG/CM2 - LOSAS DE APROXIMACION	m3	57.46
04.09.05.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO - LOSAS DE APROXIMACION	m2	3.52
04.09.06	VARIOS		
04.09.06.01	JUNTAS DE DILATACIÓN	und	2.00
04.09.06.02	DISPOSITIVOS DE APOYO	und	2.00
04.09.06.03	DRENAJE DE ESTRIBOS Y ALAS	und	30.00
04.09.06.04	DRENAJE (DESAGUE) LOSA	und	12.00
04.09.06.05	BARANDA METALICA TUBO F° G°	m	30.00
04.09.06.06	PRUEBA DE CARGA DEL PUENTE	glb	1.00
04.09.06.07	TARRAJE MEZCLA 1:5 VEREDAS	m2	35.65
04.10	PUENTE ARENAL 03 (L=10.00 m)		
04.10.01	OBRAS PRELIMINARES		
04.10.01.01	ROCE, DESBROCE Y LIMPIEZA DE TERRENO	m2	360.00
04.10.01.02	TRAZO Y REPLANTEO	m	10.00
04.10.02	EXPLANACIONES		
04.10.02.01	EXCAVACION PARA ESTRUCTURAS EN TERRENO SUELTO	m3	622.67
04.10.02.02	EXCAVACION PARA ESTRUCTURAS EN ROCA SUELTA	m3	105.30
04.10.02.03	PERFILADO, NIVELACION Y COMPACTADO MANUAL	m2	140.40
04.10.02.04	RELLENO CON MATERIAL PROPIO SELECCIONADO	m3	591.60
04.10.02.05	CAPA FILTRANTE EN ESTRUCTURAS	m3	45.83
04.10.02.06	ELIMINACION MATERIAL EXCEDENTE	m3	40.38
04.10.03	SUB ESTRUCTURA		
04.10.03.01	CONCRETO F'C=140 KG/CM2 +30% P.G.	m3	64.19
04.10.03.02	CONCRETO FC=210 KG/CM2, BAJO AGUA	m3	96.29
04.10.03.03	CONCRETO FC=210 KG/CM2, EN SECO	m3	113.64
04.10.03.04	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO, BAJO AGUA	m2	60.66
04.10.03.05	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO, EN SECO	m2	256.40
04.10.03.06	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO CARA VISTA, EN SECO	m2	159.66
04.10.03.07	ACERO DE REFUERZO, BAJO AGUA	kg	3,630.94
04.10.03.08	ACERO DE REFUERZO, EN SECO	kg	4,883.00
04.10.04	LOSA DE CONCRETO ARMADO		
04.10.04.01	FALSO PUENTE	m	10.00
04.10.04.02	CONCRETO F'C=280 KG/CM2, PARA VIGAS DE BORDE Y LOSA	m3	24.85

04.10.04.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO, EN VIGAS DE BORDE Y LOSA	m2	124.25
04.10.04.04	ACERO DE REFUERZO FY = 4200 KG/CM2	kg	5,147.45
04.10.05	LOSA DE APROXIMACION		
04.10.05.01	AFIRMADO DE E=0.20 MTS PARA LOSAS DE APROXIMACION	m3	8.46
04.10.05.02	CONCRETO F'C=210 KG/CM2 - LOSAS DE APROXIMACION	m3	75.58
04.10.05.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO - LOSAS DE APROXIMACION	m2	4.02
04.10.06	VARIOS		
04.10.06.01	JUNTAS DE DILATACIÓN	und	2.00
04.10.06.02	DISPOSITIVOS DE APOYO	und	2.00
04.10.06.03	DRENAJE DE ESTRIBOS Y ALAS	und	20.00
04.10.06.04	DRENAJE (DESAGUE) LOSA	und	12.00
04.10.06.05	BARANDA METALICA TUBO F° G°	m	20.00
04.10.06.06	PRUEBA DE CARGA DEL PUENTE	glb	1.00
04.10.06.07	TARRAJEO MEZCLA 1:5 VEREDAS	m2	24.15
04.11	PUENTE RICAREDO (L=15.00 m)		
04.11.01	OBRAS PRELIMINARES		
04.11.01.01	ROCE, DESBROCE Y LIMPIEZA DE TERRENO	m2	480.00
04.11.01.02	TRAZO Y REPLANTEO	m	15.00
04.11.02	EXPLANACIONES		
04.11.02.01	EXCAVACION PARA ESTRUCTURAS EN TERRENO SUELTO	m3	800.07
04.11.02.02	EXCAVACION PARA ESTRUCTURAS EN ROCA SUELTA	m3	135.30
04.11.02.03	PERFILADO, NIVELACION Y COMPACTADO MANUAL	m2	180.40
04.11.02.04	RELLENO CON MATERIAL PROPIO SELECCIONADO	m3	777.30
04.11.02.05	CAPA FILTRANTE EN ESTRUCTURAS	m3	45.83
04.11.02.06	ELIMINACION MATERIAL EXCEDENTE	m3	29.60
04.11.03	SUB ESTRUCTURA		
04.11.03.01	CONCRETO F'C=140 KG/CM2 +30% P.G.	m3	64.19
04.11.03.02	CONCRETO FC=210 KG/CM2, BAJO AGUA	m3	96.29
04.11.03.03	CONCRETO FC=210 KG/CM2, EN SECO	m3	113.64
04.11.03.04	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO, BAJO AGUA	m2	60.66
04.11.03.05	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO, EN SECO	m2	256.40
04.11.03.06	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO CARA VISTA, EN SECO	m2	159.66
04.11.03.07	ACERO DE REFUERZO, BAJO AGUA	kg	4,552.40

04.11.03.08	ACERO DE REFUERZO, EN SECO	kg	7,616.31
04.11.04	LOSA DE CONCRETO ARMADO		
04.11.04.01	FALSO PUENTE	m	15.00
04.11.04.02	CONCRETO F'C=280 KG/CM2, PARA VIGAS DE BORDE Y LOSA	m3	35.42
04.11.04.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO, EN VIGAS DE BORDE Y LOSA	m2	178.30
04.11.04.04	ACERO DE REFUERZO FY = 4200 KG/CM2	kg	6,506.92
04.11.05	LOSA DE APROXIMACION		
04.11.05.01	AFIRMADO DE E=0.20 MTS PARA LOSAS DE APROXIMACION	m3	6.30
04.11.05.02	CONCRETO F'C=210 KG/CM2 - LOSAS DE APROXIMACION	m3	57.46
04.11.05.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO - LOSAS DE APROXIMACION	m2	3.52
04.11.06	VARIOS		
04.11.06.01	JUNTAS DE DILATACIÓN	und	2.00
04.11.06.02	DISPOSITIVOS DE APOYO	und	2.00
04.11.06.03	DRENAJE DE ESTRIBOS Y ALAS	und	30.00
04.11.06.04	DRENAJE (DESAGUE) LOSA	und	12.00
04.11.06.05	BARANDA METALICA TUBO F° G°	m	30.00
04.11.06.06	PRUEBA DE CARGA DEL PUENTE	glb	1.00
04.11.06.07	TARRAJE MEZCLA 1:5 VEREDAS	m2	35.65
04.12	PUENTE RIO NEGRO (L=15.00 m)		
04.12.01	OBRAS PRELIMINARES		
04.12.01.01	ROCE, DESBROCE Y LIMPIEZA DE TERRENO	m2	480.00
04.12.01.02	TRAZO Y REPLANTEO	m	15.00
04.12.02	EXPLANACIONES		
04.12.02.01	EXCAVACION PARA ESTRUCTURAS EN TERRENO SUELTO	m3	800.07
04.12.02.02	EXCAVACION PARA ESTRUCTURAS EN ROCA SUELTA	m3	135.30
04.12.02.03	PERFILADO, NIVELACION Y COMPACTADO MANUAL	m2	180.40
04.12.02.04	RELLENO CON MATERIAL PROPIO SELECCIONADO	m3	777.30
04.12.02.05	CAPA FILTRANTE EN ESTRUCTURAS	m3	45.83
04.12.02.06	ELIMINACION MATERIAL EXCEDENTE	m3	29.60
04.12.03	SUB ESTRUCTURA		
04.12.03.01	CONCRETO F'C=140 KG/CM2 +30% P.G.	m3	64.19
04.12.03.02	CONCRETO FC=210 KG/CM2, BAJO AGUA	m3	96.29
04.12.03.03	CONCRETO FC=210 KG/CM2, EN SECO	m3	113.64
04.12.03.04	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO, BAJO AGUA	m2	60.66

04.12.03.05	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO, EN SECO	m2	256.40
04.12.03.06	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO CARA VISTA, EN SECO	m2	159.66
04.12.03.07	ACERO DE REFUERZO, BAJO AGUA	kg	4,552.40
04.12.03.08	ACERO DE REFUERZO, EN SECO	kg	7,616.31
04.12.04	LOSA DE CONCRETO ARMADO		
04.12.04.01	FALSO PUENTE	m	15.00
04.12.04.02	CONCRETO F'C=280 KG/CM2, PARA VIGAS DE BORDE Y LOSA	m3	35.42
04.12.04.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO, EN VIGAS DE BORDE Y LOSA	m2	178.30
04.12.04.04	ACERO DE REFUERZO FY = 4200 KG/CM2	kg	6,506.92
04.12.05	LOSA DE APROXIMACION		
04.12.05.01	AFIRMADO DE E=0.20 MTS PARA LOSAS DE APROXIMACION	m3	6.30
04.12.05.02	CONCRETO F'C=210 KG/CM2 - LOSAS DE APROXIMACION	m3	57.46
04.12.05.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO - LOSAS DE APROXIMACION	m2	3.52
04.12.06	VARIOS		
04.12.06.01	JUNTAS DE DILATACIÓN	und	2.00
04.12.06.02	DISPOSITIVOS DE APOYO	und	2.00
04.12.06.03	DRENAJE DE ESTRIBOS Y ALAS	und	30.00
04.12.06.04	DRENAJE (DESAGUE) LOSA	und	12.00
04.12.06.05	BARANDA METALICA TUBO F° G°	M	30.00
04.12.06.06	PRUEBA DE CARGA DEL PUENTE	Glb	1.00
04.12.06.07	TARRAJEO MEZCLA 1:5 VEREDAS	m2	35.65
05	SEÑALIZACIÓN Y SEGURIDAD VIAL		
05.01	POSTES DE KILOMETRAJE	und	12.00
05.02	SEÑALES REGLAMENTARIAS	und	4.00
05.03	SEÑALES PREVENTIVAS	und	120.00
05.04	SEÑALES INFORMATIVAS	und	19.00
06	TRANSPORTE		
06.01	TRANSPORTE DE MATERIAL EXCEDENTE D < 1KM	M3K	113,301.79
06.02	TRANSPORTE DE MATERIAL EXCEDENTE D > 1KM	M3K	58,962.20
06.03	TRANSPORTE PARA MEJORAMIENTO DE SUB RASANTE D < 1KM	M3K	8,176.11
06.04	TRANSPORTE PARA MEJORAMIENTO DE SUB RASANTE D > 1KM	M3K	354,964.44
06.05	TRANSPORTE DE MATERIAL DE AFIRMADO D < 1KM	M3K	14,260.35
06.06	TRANSPORTE DE MATERIAL DE AFIRMADO D > 1KM	M3K	568,072.02

07	PLAN DE MANEJO AMBIENTAL		
07.01	PLAN DE MANEJO AMBIENTAL	Glb	1.00
08	PLAN DE MONITOREO ARQUEOLOGICO		
08.01	PLAN DE MONITOREO ARQUEOLOGICO	Glb	1.00
09	OTROS		
09.01	CAPACITACION EN MATENIMIENTO RUTINARIO Y PERIODICO	Glb	1.00

Resumen de presupuesto de obra:

COSTO DIRECTO	17,861,542.82
GASTOS GENERALES (9,61%)	1,716,113.82
UTILIDAD (7.00%)	1,250,308.00
SUB TOTAL	20,827,964.64
IMPUESTO GENERAL A LAS VENTAS (18.00%)	3,749,033.64
PRESUPUESTO TOTAL DE EJECUCION	24,576,998.28

El valor referencial incluye todos los tributos, seguros, transportes, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales y los impuestos de Ley, gastos de seguridad y medio ambiente, y cualquier otro concepto que incida en el costo total de la ejecución de la obra. Considerando que la prestación principal es por la suma de S/24'549,478.83 y la prestación accesoría (capacitación en mantenimiento rutinario y periódico) por S/27,519.45

GASTOS GENERALES

GASTOS GENERALES DE OBRA		MESES	COEF	MONTO	9.61	%	1,716,113.82
01.01.00	GASTOS VARIABLES						1,124,531.36
PERSONAL PROFESIONAL Y AUXILIAR							
01.01.01	Ingeniero Residente de Obra	12.00	1.00	12,000.00			144,000.00
01.01.02	Ingeniero Asistente de Residente de Obra	12.00	1.00	8,000.00			96,000.00
01.01.03	Especialista en Seguridad y Salud en Obra.	12.00	1.00	10,000.00			120,000.00
01.01.04	Especialista en Mitigación Ambiental	12.00	0.50	10,000.00			60,000.00
01.01.05	Especialista en estructuras – puentes	12.00	0.50	10,000.00			60,000.00
01.01.06	Especialista en Suelos y Pavimentos	12.00	0.50	10,000.00			60,000.00
PERSONAL TECNICO EN OBRA							
01.01.07	Maestro de Obra	12.00	1.00	5,000.00			60,000.00
01.01.10	Almacenero	12.00	1.00	1,800.00			21,600.00
01.01.11	Guardian	12.00	1.00	1,800.00			21,600.00
LIQUIDACION DE OBRA							
01.01.07	Ingeniero Residente de Obra	2.00	1.00	12,000.00			24,000.00
01.01.10	Administrador de Obra	2.00	1.00	4,000.00			8,000.00
PERSONAL DE OFICINA TECNICA							

01.01.12	Administrador de Obra	12.00	1.00	4,000.00		48,000.00
01.01.13	Secretaria	12.00	1.00	1,800.00		21,600.00
EQUIPOS NO INCLUIDOS EN LOS COSTOS DIRECTOS						
01.01.14	Equipos de Computo (Incluye impresora)	12.00	1.00	2,000.00		24,000.00
01.01.15	Camionetas Pick Up 4 x 4-Doble Cabina (incl. Op y combustible)	12.00	1.00	7,500.00		90,000.00
SERVICIOS DE ALIMENTACION Y MEDIOS DE COMUNICACION						
01.01.18	Servicio de Telefonía e Internet	12.00	1.00	400.00		4,800.00
01.01.19	Alimentación para personal Profesional y tecnico	1.00	1.00	76,120.00		76,120.00
GASTOS DIVERSOS						
01.01.22	Copias de Documentos	12.00	1.00	300.00		3,600.00
01.01.23	Planos de Replanteo	1.00	1.00	800.00		800.00
01.01.24	Utiles de Oficina	10.00	1.00	500.00		5,000.00
GASTOS SEGUROS						
01.01.25	Seguro de Accidentes Personales	1.00	1.00	14,896.00		14,896.00
01.01.26	Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR)	1.00	1.00	50,917.03		50,917.03
01.01.27	Seguro de Vida	1.00	1.00	65,813.03		65,813.03
01.01.28	Costo por Emision de Poliza	1.00	1.00	2,129.37		2,129.37
01.01.30	SENCICO (0.2% presupuesto sin IGV))	1.00	0.0020	20,827,964.64		41,655.93
01.02.00	GASTOS FIJOS					591,582.46
GASTOS FISICOS						
01.02.01	Cartel de Obra	1.00		3,500.00		3,500.00
01.02.02	Mobiliario de Oficina	12.00	1.00	1,200.00		14,400.00
GASTOS FINANCIEROS						
01.02.02	Carta Fianza de Fiel Cumplimiento	1.00		110,596.49		110,596.49
01.02.03	Carta Fianza de Adelanto Directo	1.00		147,461.99		147,461.99
01.02.04	Carta Fianza de Adelanto de Materiales/Fideicomiso	1.00		294,923.98		294,923.98
OTROS						
01.02.05	Ensayo de Compresion de Testigos		1.00	3,000.00		3,000.00
01.02.07	Ensayo de Proctor Modificado y CBR		1.00	6,000.00		6,000.00
01.02.08	Densidad de Campo		1.00	7,500.00		7,500.00
01.02.10	Planos Post Construccion		1.00	3,000.00		3,000.00
01.02.11	Gastos Notariales		1.00	1,200.00		1,200.00

10.CONDICIONES GENERALES PARA LA EJECUCION DE LA OBRA

10.1 TIPO DE PROCEDIMIENTO: LICITACIÓN PÚBLICA

10.2 SISTEMA DE CONTRATACION: A PRECIOS UNITARIOS

Se entiende que el precio unitario ofertado considera las condiciones previstas en los planos y especificaciones técnicas, y las cantidades referenciales (metrados) contenidas en las bases (Presupuesto referencial), así como cualquier otro factor que a criterio del Postor considere no ha sido tomado en cuenta por la Entidad, y que le podría ocasionar un mayor costo.

10.3 PLAZO DE EJECUCION: El plazo de ejecución de la obra de conformidad con lo establecido en el expediente técnico es de **365** días calendarios.

10.4 ENTREGA DE TERRENO PARA EJECUCIÓN DE LA OBRA E INICIO DE OBRA: De conformidad con el numeral 176.1 del artículo 176 del Reglamento se establece que “El inicio del plazo de ejecución de obra comienza a regir desde el día siguiente de que se cumplan las siguientes condiciones:

- a) Que la Entidad notifique al contratista quien es el inspector o el supervisor, según corresponda;
- b) Que la Entidad haya hecho entrega total o parcial del terreno o lugar donde se ejecuta la obra, según corresponda;
- c) Que la Entidad provea el calendario de entrega de los materiales e insumos que, de acuerdo con las Bases, hubiera asumido como obligación;
- d) Que la Entidad haya hecho entrega del Expediente Técnico de Obra completo, en caso este haya sido modificado con ocasión de la absolución de consultas y observaciones;
- e) Que la Entidad haya otorgado al contratista el adelanto directo, en las condiciones y oportunidad establecidas en el artículo 181 del reglamento

Las condiciones a que se refieren los numerales precedentes, deben ser cumplidas dentro de los quince (15) días contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato. En caso no se haya solicitado la entrega del adelanto directo, el plazo se inicia con el cumplimiento de las demás condiciones.

La Entidad puede acordar con el contratista diferir la fecha de inicio del plazo de ejecución de la obra según los supuestos previstos en el artículo 176 del Reglamento.

Las circunstancias invocadas se sustentan en un informe técnico que forma parte del expediente de contratación, debiendo suscribir la adenda correspondiente.

10.5 EXPEDIENTE TECNICO

Es el conjunto de documentos que comprende memoria descriptiva, especificaciones técnicas, planos de ejecución de obra, metrados, presupuesto de obra, fecha de determinación del presupuesto de obra, Valor Referencial, análisis de precios, calendario de avance de obra valorizado, fórmulas polinómicas y, si el caso lo requiere, estado de suelos, estudio geológico, de impacto ambiental u otros complementarios. Las prescripciones, condiciones, precisiones, y todo aquello establecido en el expediente Técnico Aprobado por la entidad es de obligatorio cumplimiento para el participante, postor y/o contratista ante la entidad.

10.6 CRONOGRAMA DE EJECUCION

Antes del inicio de obra, El Contratista entregará a la Supervisión, un diagrama de barras (GANTT) de todas las actividades que desarrollará y el personal que intervendrá con indicación del tiempo de su participación. Los diagramas serán los más detallados posibles, tendrán estrecha relación con las partidas del presupuesto y el cronograma valorizado aprobado al Contratista.

10.7 OBLIGACIÓN DE PERMANENCIA DEL PERSONAL DEL CONTRATISTA EN OBRA.

Es obligatoria la permanencia en obra de todo el personal del Contratista, de acuerdo con lo acreditado para el perfeccionamiento del contrato.

El personal profesional clave y no clave, deberá registrar su presencia en obra diariamente ante la supervisión, quien llevará un registro de asistencia (con firma, huella digital y fotografía fechada), la falta de este registro, que deberá ser reportado quincenalmente, será causal de deducción de los honorarios correspondientes (en la valorización del mes en que se produce la falta) y la aplicación de las otras penalidades consideradas.

10.8 RESIDENTE DE OBRA

Durante la ejecución de la obra se cuenta, de modo permanente y directo, con un profesional colegiado, habilitado y especializado designado por el contratista, previa conformidad de la Entidad, como residente de la obra, en función de la naturaleza, envergadura y complejidad de la misma, se debe encontrar plenamente habilitado para el ejercicio de su profesión.

En consecuencia, tendrá validez las decisiones adoptadas por el referido profesional, las cuales no podrán ser enervadas por otra persona o autoridad, el referido personal no podrá ser sustituido salvo autorización previa y por escrito a la entidad, debiendo reunir el reemplazante iguales o superiores características a las previstas en las bases para el personal a ser reemplazado. Su reemplazo será efectivo una vez emitida la autorización escrita por la entidad.

10.9 SUPERVISOR DE OBRA

Profesional designado por la Entidad para velar directa y permanentemente por la correcta ejecución técnica, económica y administrativa de la obra y del cumplimiento del contrato. Debe cumplir, como mínimo, con la misma experiencia y calificaciones profesionales establecidas para el residente de obra.

En caso que el supervisor sea una persona jurídica, esta debe designar a una persona natural como supervisor permanente en la obra.

De conformidad con el Artículo 187 del reglamento, la Entidad controla los trabajos efectuados por el contratista a través del supervisor, según corresponda, quien es el responsable de velar directa y permanentemente por la correcta ejecución técnica, económica y administrativa de la obra y del cumplimiento del contrato, además de la debida y oportuna administración de riesgos durante todo el plazo de la obra, debiendo absolver las consultas que formule el contratista según lo previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su reglamento.

El inspector o el supervisor, según corresponda, está facultado para ordenar el retiro de cualquier subcontratista o trabajador por incapacidad o incorrecciones que, a su juicio, perjudiquen la buena marcha de la obra; para rechazar y ordenar el retiro de materiales o equipos por mala calidad o por el incumplimiento de las especificaciones técnicas y para disponer cualquier medida generada por una emergencia. No obstante lo señalado en el párrafo precedente, su actuación debe ajustarse al contrato, no teniendo autoridad para modificarlo.

El contratista debe brindar al supervisor las facilidades necesarias para el cumplimiento de su función, las cuales están estrictamente relacionadas con esta.

El Contratista estará obligado a mantener informado a la Supervisión con la debida y necesaria anticipación, acerca de su inmediato programa de trabajo y de cada una de sus operaciones, en los términos y plazos prescritos en los documentos contractuales.

La Supervisión y el personal autorizado por la Entidad, tendrán acceso a la obra, en todo tiempo, cualquiera sea el estado en que se encuentre, y el Contratista deberá prestarle toda clase de facilidades para el acceso a la obra y su inspección. A este fin, el Contratista deberá:

- a) Permitir el servicio de sus empleados y el uso de su equipo y material necesario para la inspección y vigilancia de la obra.
- b) Proveer y mantener en perfectas condiciones todas las marcas, señales y referencias necesarias para la ejecución e inspección de la obra.
- c) Prestar en general, todas las facilidades y los elementos adecuados de que dispone, a fin de que la supervisión se efectúe en la forma más satisfactoria, oportuna y eficaz.
- d) El Contratista antes de la iniciación de la obra, deberá obligatoriamente indicar a la Entidad el horario de trabajo dentro del cual deberán realizarse los trabajos, a fin de que pueda disponer un adecuado control de los mismos.
- e) Los trabajos realizados fuera del horario establecido y que no hayan tenido sido autorizados por la Supervisión, No serán Reconocidos para efecto de pago

10.10 CUADERNO DE OBRA DIGITAL Y ANOTACIÓN DE OCURRENCIAS

De acuerdo a la directiva N° 009-2020-OSCE, el cuaderno de obra aplicara al contrato de obra que derive de este procedimiento de selección para la ejecución de la obra.

Por lo que, los procedimientos de apertura, manejo, cierre, y otros procedimientos estarán sujetas a lo establecido en la directiva N° 009-2020-OSCE.

10.11 CONSULTAS

Las consultas en cuaderno de obra digital son el mecanismo a través del cual el residente de obra comunica al Supervisor las observaciones discrepancias, deficiencias, omisiones, aclaraciones que tiene respecto a determinada información del expediente técnico. El residente de obra debe formular las consultas con toda claridad cuál es el tema a discernir.

Asimismo, las consultas que por su naturaleza requieran opinión del proyectista y afecten la ruta crítica del proyecto deberán de ser planteadas por el residente de obra de manera oportuna y de generarse demoras la entidad no asumirá los costos que genere.

En tanto que el Supervisor debe absolver las consultas en la forma, plazos de respuesta, alcances y atribuciones, de acuerdo lo dispuesto en el Art.193° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

10.12 ADELANTOS

10.12.1 ADELANTO DIRECTO

La Entidad otorgará un Único adelanto directo por el **Diez por ciento (10%)** del monto del contrato original.

El contratista debe solicitar formalmente el Adelanto Directo dentro de los ocho (8) días siguientes a la Suscripción del Contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago correspondiente. La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días contados a partir del día siguiente de recibida la solicitud del contratista.

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procede la solicitud.

10.12.2 ADELANTO PARA MATERIALES O INSUMOS

La Entidad otorgará adelantos para materiales o insumos por el **veinte por ciento (20%)** del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales o insumos presentado por el contratista.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de ocho (08) días calendarios previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales o insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales o insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de siete (07) días calendarios anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo.

10.13 VALORIZACIONES

La valorización será de periodo MENSUAL.

El plazo del pago de la valorización se regirá por lo dispuesto en el numeral 194.6 del artículo 194 del Reglamento.

Las valorizaciones son la cuantificación económica de un avance físico en la ejecución de la obra, realizada en un período determinado, tienen el carácter de pagos a cuenta y son elaboradas el último día de cada período previsto en la sección específica de las bases, por el inspector o supervisor, según corresponda y el contratista. Si el inspector o supervisor no se presenta para la valorización conjunta con el contratista, este la efectúa.

En caso de retraso en el pago de las valorizaciones, por razones imputables a la Entidad, el contratista tiene derecho al reconocimiento de los intereses legales efectivos, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil.

En caso se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago de las valorizaciones se realizará a quien se indique en el contrato de consorcio.

Las valorizaciones se formularán en función a los metrados ejecutados aplicando las partidas y precios unitarios del desagregado de partidas que dio origen a la propuesta y que fuera presentada al momento de ofertar, agregando separadamente los montos proporcionales de gastos generales y utilidad ofertados a este monto se agrega, de ser el caso, el porcentaje correspondiente al Impuesto General a las Ventas. El plazo máximo de aprobación por el Inspector de las valorizaciones y su remisión a la Entidad, es de cinco (05) días contados a partir del primer día hábil del mes siguiente de la valorización respectiva, y será cancelada por la Entidad en fecha no posterior al último día de tal mes.

Las valorizaciones serán mensualmente por lo que se presentarán, en un (01) original y dos (02) copias, acompañadas según el caso por los cómputos métricos resultantes de las mediciones de los trabajos ejecutados hasta la fecha y verificados por el Supervisor.

El plazo máximo de aprobación por el supervisor de las valorizaciones y su remisión a la Entidad para períodos mensuales es de cinco (5) días, contados a partir del primer día hábil del mes siguiente al de la valorización respectiva, y será cancelada por la Entidad en fecha no posterior al último día de tal mes.

Luego de la Recepción de las Obras, el Contratista presentará la Valorización de Liquidación Final, la cual será sometida a la aceptación u observaciones del Supervisor o del Contratante en forma escrita.

10.14 FORMULAS POLINOMICAS

La fórmula polinómica será aquella que se encuentra aprobada en el expediente técnico

10.15 REAJUSTES

En el caso de contratos de obra pactados en moneda nacional, las valorizaciones que se efectúen a precios originales del contrato y sus ampliaciones son ajustadas multiplicándolas por el respectivo coeficiente de reajuste "K" que se obtenga de aplicar la fórmula o fórmulas polinómicas previstas en el expediente técnico de obra que es parte de las bases, los Índices Unificados de Precios de la Construcción que publica el Instituto Nacional de Estadística e Informática - INEI, correspondiente al mes en que debe ser pagada la valorización. Una vez publicados los índices correspondientes al mes en que debió efectuarse el pago, se realizan las regularizaciones necesarias.

Dado que los Índices Unificados de Precios de la Construcción son publicados con un mes de atraso, los reajustes se calculan en base al coeficiente de reajuste "K" conocido al momento de la valorización. Cuando se conozcan los Índices Unificados de Precios que se deben aplicar, se calcula el monto definitivo de los reajustes que le corresponden y se pagan con la valorización más cercana posterior o en la liquidación final sin reconocimiento de intereses.

10.16 SUB CONTRATACION

Se podrán Subcontratar – Partidas durante la ejecución de la obra siempre que sea autorizado por la entidad. Cuyo procedimiento deberá realizarse conforme a lo establecido en el Art. 147, del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Se puede subcontratar por un máximo del cuarenta por ciento (40%) del monto del contrato original, salvo prohibición expresa contenida en los documentos del procedimiento de selección o cuando se trate de prestaciones esenciales del contrato vinculadas a los aspectos que determinaron la selección del contratista.

La Entidad aprueba la subcontratación por escrito y de manera previa, dentro de los cinco (5) días hábiles de formulado el pedido. Si transcurrido dicho plazo la Entidad no comunica su respuesta, se considera que el pedido ha sido rechazado.

10.17 IDENTIFICACION Y ASIGNACION DE RIESGOS

Para la contratación de obras, la planificación debe incluir la identificación y asignación de riesgos previsible de ocurrir durante la ejecución, así como las acciones y planes de intervención para reducirlos o mitigarlos, conforme a los formatos que apruebe el OSCE. El análisis de riesgos implica clasificarlos por niveles en función a: (i) su probabilidad de ocurrencia y (ii) su impacto en la ejecución de la obra.

Riesgos derivados de eventos de fuerza mayor (sismo), Capacitación a los trabajadores sobre acciones durante el sismo. Contar con un Plan de Emergencia y Evacuación. Reunirse con los trabajadores, personal técnico y profesional para planificar acciones de prevención y respuesta. Contar con un maletín para emergencias, fácil de llevar en casos de evacuación. Ubicarse inmediatamente en lugares seguros previamente identificados, alejarse de estructuras provisionales tales como postes, taludes y zanjas profundas de tierra.

10.18 SEGUROS

El contratista deberá presentar a la entidad todos los seguros (Seguro SCTR, entre otros), necesarios de aseguradoras autorizadas según conforme a la legislación vigente y debidamente supervisados por la superintendencia de banca y seguros y de administradores de fondos de pensiones, la misma que se mantendrán vigente hasta que el proyecto se encuentre recibido por la entidad.

10.19 RECEPCION Y LIQUIDACION DE OBRA

Al terminar todos los trabajos, el Contratista hará entrega de la obra a la Comisión de Recepción nombrada por la Municipalidad Distrital Yamborasbamba.

La recepción de la obra se hará de acuerdo a lo estipulado en el Art. 208 del Reglamento. El procedimiento para la liquidación del contrato de obra será en concordancia con lo establecido en el Art. 209 del Reglamento.

No se procederá a la liquidación de obra, mientras existan controversias pendientes de resolver. Luego de haber quedado consentida la liquidación y efectuado el pago del saldo de la liquidación culmina el contrato y se Cierra el expediente respectivo.

La Entidad o el contratista, según corresponda, deben efectuar el pago del monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de quince 15 días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación. Para tal efecto, la parte que solicita el pago debe presentar el comprobante de pago respectivo.

Asimismo, el contratista a la culminación de la obra deberá alcanzar al supervisor y/o inspector el dossier de calidad del proyecto donde contenga los respectivos certificados de calidad de los materiales, pruebas de calibración de los equipos, pruebas de ensayo, así como también el manual de operación y mantenimiento del equipamiento e instalaciones que cuente el proyecto.

10.20 CONFORMIDAD

Otorgada la conformidad de la prestación, la Entidad otorga al contratista, una constancia de prestación de ejecución de la cual es entregada conjuntamente con la liquidación de la obra. Solo se puede diferir la entrega de la constancia en los casos en que hubiera penalidades, hasta que estas sean canceladas.

10.21 CONDICIONES DE LOS CONSORCIADOS

De conformidad con el numeral 49.5 del artículo 49 del Reglamento, se define lo siguiente:

- El número máximo de consorciados es de DOS (02) integrantes.
- El porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, es de 30%

10.22 OTRAS PENALIDADES APLICABLES

De acuerdo con el artículo 163° se pueden establecer otras penalidades, las cuales deben ser objetivas, razonables, congruentes y proporcionales con el objeto de la contratación.

Cabe precisar que la penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente.

Tabla de Penalidades

PENALIDADES			
Nº	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento *
1	Cuando el personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del	0.5 de UIT por cada día de ausencia del	Según informe del Inspector y/o Supervisor de Obra

	íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento	personal en el plazo previsto.	
2	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.	0,5 UIT, por cada día ausencia del personal en obra	Según informe del Inspector y/o Supervisor de Obra
3	No presentar dentro de los siete (07) días calendario de iniciada la ejecución de la obra, el Plan de Manejo Ambiental programado de las actividades a realizarse de insumos y recursos a utilizar y el cronograma de participación del personal	0,05 UIT, por cada día de atraso.	Según informe del Inspector y/o Supervisor de Obra
4	Si el contratista o su personal, no permite el acceso al cuaderno de obra físico al INSPECTOR o SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA, impidiéndole anotar las ocurrencias.	(5/1000), por cada día de dicho impedimento	Según informe del Inspector y/o Supervisor de Obra
5	INDUMENTARIA, SEÑALIZACION E IMPLEMENTACION DE PROTECCION PERSONAL Y COLECTIVA El contratista que no cumpla en dotar al personal los implementos o equipo básico de protección personal, en la ejecución de la obra, conforme lo establece la Norma G.050, así como también cuando no se cuente con los dispositivos de seguridad en la obra tanto peatonal y/o vehicular incumpliendo las normas y el expediente técnico. La multa será por día.	0,05 UIT, por día.	Según informe del Inspector y/o Supervisor de Obra
6	EQUIPOS DEL CONTRATISTA Cuando el contratista no cuente con los equipos mínimos exigidos en el expediente técnico, o que los tenga incompletos para la ejecución de la obra. La penalidad será por día.	0,05 UIT, por día.	Según informe del Inspector y/o Supervisor de Obra
7	CALIDAD DE EJECUCION DE OBRAS Cuando el supervisor y/o inspector o coordinador observe un trabajo mal ejecutado. Además de la penalidad. El CONTRATISTA deberá corregir dicho trabajo sin costo alguno para la Entidad.	0,5 UIT, por ocurrencia	Según informe del Inspector y/o Supervisor de Obra
8	CALIDAD DE MATERIALES Cuando el contratista emplee materiales que no cumplan los requisitos de las especificaciones técnicas contenidas en el expediente técnico y las normativas vigentes. La penalidad será por cada caso detectado. EL CONTRATISTA deberá retirar dicho material y reemplazarlo por otro que cuente con los respectivos certificados y/o ensayos de control de calidad. Siendo dicho a cargo del contratista.	0,5 UIT, por ocurrencia	Según informe del Inspector y/o Supervisor de Obra
9	USO DE MATERIALES SIN ENSAYO EN CALIDAD PREVIOS. Cuando el contratista presente materiales que no cuenten con los certificados y/o ensayos de calidad previos a su utilización, EL CONTRATISTA deberá retirar dichos materiales y reemplazarlos por otros que cuenten con los respectivos certificados y/o ensayos de control de calidad. Siendo dicho a cargo del Contratista.	0,5 UIT, por ocurrencia	Según informe del Inspector y/o Supervisor de Obra
10	PERMANENCIA DEL PERSONAL CLAVE EN OBRA En caso que el Personal Clave Ofertado no permanezca en obra los días ofertados será causal de aplicación de la penalidad. La penalidad será por cada día de inasistencia.	0,25 UIT, por cada día de ausencia del personal	Según informe del Inspector y/o Supervisor de Obra

11	CRONOGRAMA VALORIZADO AL INICIO DEL PLAZO CONTRACTUAL Cuando el contratista no cumple con entregar el calendario valorizado adecuado a la fecha de inicio del plazo contractual, en un plazo de 07 días calendario de iniciado el plazo. La penalidad será por cada día de retraso en la presentación.	0,15 UIT, por cada día de incumplimiento	Según informe del Inspector y/o Supervisor de Obra
12	CARTEL DE OBRA Cuando el contratista no coloque el cartel de Obra dentro de los siete (07) días calendarios posteriores a la entrega de terreno, así mismo, es obligación del contratista mantener el cartel de obra en óptimas condiciones durante la ejecución de la obra hasta la recepción de obra, caso contrario se efectuará la penalidad. La penalidad será por día.	0,05 UIT, por cada día de incumplimiento	Según informe del Inspector y/o Supervisor de Obra
13	Por presentar valorizaciones de Obras y/o metrados no ejecutados (sobre - valorizaciones), que no hayan sido sustentados, sin perjuicio de las acciones legales que pudieran corresponder.	Hasta el 5% de lo sobrevalorado	Según informe del Inspector y/o Supervisor de Obra
14	Si el contratista incumple con las normas Socio Laborales y/o de Seguridad y Salud en el trabajo.	0,2 UIT, por cada día de ocurrencia.	Según informe del Inspector y/o Supervisor de Obra

(*) Según Corresponda en su oportunidad

Procedimiento para aplicación de penalidad:

1. El Supervisor de Obra al detectar el incumplimiento de las obligaciones señaladas en la tabla de Penalidades, registra la infracción en el Cuaderno de Obra, y remite carta de preaviso al contratista, adjuntando las evidencias que pudiera haber obtenido, en dicha carta se establece un plazo para la subsanación de la infracción.
2. El Contratista revisa el caso notificado y procede a subsanarlo en el plazo establecido, de no hacerlo pasa al siguiente numeral.
3. El Supervisor de Obra procede a calcular la penalidad según la Tabla de penalidades, sobre la base del Monto del Contrato vigente, por día, personal de ocurrencia, de corresponder, verificando antes que el monto acumulado de penalidades aplicadas no haya excedido el monto máximo de penalidad admisible, equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, caso contrario pasa al literal 6).
4. El Supervisor de Obra registra en el cuaderno de obra físico la aplicación de la penalidad y mediante carta comunica a la Gerencia de Obras de la Municipalidad Distrital Yamborasbamba, que la penalidad será incluida en la siguiente valorización.
5. El Supervisor de Obra elabora y remite la valorización con la aplicación de la penalidad
6. En los casos que el monto acumulado de penalidades aplicadas haya excedido el monto máximo admisible, el Supervisor de obra evaluará y podrá proponer a la Entidad que inicie la Resolución del Contrato de obra.

10.23 RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA

Una vez celebrado el contrato de conformidad con la normativa de contrataciones del Estado, **EL CONTRATISTA** tiene la obligación de ejecutar la obra conforme a lo establecido en el Expediente Técnico, lo cual implica **que debe ejecutar todos los trabajos que se deriven de dicho documento y no únicamente aquellos contemplados en el presupuesto de obra.**¹⁷

EL CONTRATISTA es responsable de los métodos de trabajo y la eficiencia de los equipos empleados en la ejecución de la Obra y su programación, estos deben asegurar un ritmo apropiado y una calidad óptima de los trabajos ejecutados.

Durante la ejecución de la Obra, **EI CONTRATISTA** está obligado a cumplir los plazos parciales establecidos en el Calendario Valorizado de Avance de Obra. En caso de producirse retraso injustificado se procederá de acuerdo con el artículo 203º del Reglamento.

EI CONTRATISTA iniciará los registros en el Cuaderno de Obra, en el acto de entrega de terreno. En este Cuaderno de Obra se anotarán las indicaciones, órdenes, autorizaciones, reparos, variantes, consultas y anotaciones que consideren convenientes para la ejecución de la Obra.

¹⁷ Opinión n° 072-2020/DTN

EI CONTRATISTA es responsable de la elaboración del Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo (PSST) y lo presenta a la Supervisión para su aprobación, así mismo, es responsable de su implementación y cumplimiento asegurando la integridad física y de salud de los trabajadores y de terceras personas.

Deberá tenerse en cuenta que la Entidad es responsable de la obtención de las licencias, autorizaciones, permisos, servidumbre y similares para la ejecución de la obra¹⁸, conforme a lo previsto en el artículo 146° del Reglamento; siendo que, la responsabilidad del contratista se entendería limitada, únicamente, a la tramitación de los "permisos y licencias" que corresponda, debiendo coordinar directamente con la Entidad a efectos de obtener los mismos.

En caso la Obra requiera de prestaciones adicionales, **EI CONTRATISTA** deberá presentar el expediente técnico del adicional de obra, de acuerdo con lo especificado en el artículo 205° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. Dicha presentación debe ser oportuna (con la debida anticipación), siendo de su responsabilidad el no generar atrasos en la ejecución de la obra, que deriven en reclamos por mayores gastos generales.

10.24 INFORME DE REVISIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE OBRA

Es responsabilidad del contratista, incluir prioritariamente en su informe de revisión del Estudio Definitivo o Expediente técnico de obra información clara y precisa de:

- a) **Disponibilidad, accesos y calidad de las canteras del proyecto:** Deberá informar respecto a la situación actual de las canteras consideradas en el Estudio Definitivo o Expediente Técnico para ser utilizadas en la ejecución de la obra, precisando si estas se encuentran disponibles, tienen libre acceso, mantienen su capacidad de explotación y cumplen con las características técnicas definidas en los estudios; cuando surjan problemas de disponibilidad y/o acceso y/o capacidad y/o calidad, deberá iniciar una búsqueda prioritaria de nuevas canteras conjuntamente con la Supervisión; toda demora surgida en la ejecución de la obra originada en la falta de canteras por responsabilidad del contratista (falta de priorización de estos trabajos que originen demoras en presentar alternativas, etc.), no serán consideradas como causales de solicitudes de ampliación de plazo.
- b) **Disponibilidad, accesibilidad y capacidad actual de los Depósitos de Material Excedente (DME's):** Deberá informar respecto a la situación actual de los DME'S considerados en el Estudio Definitivo o Expediente Técnico para ser utilizados en la ejecución de la obra, precisando si estos se encuentran disponibles, tienen libre acceso y mantienen la capacidad definida en los estudios; cuando surjan problemas de disponibilidad y/o acceso y/o capacidad, deberá iniciar una búsqueda prioritaria de nuevos DME's conjuntamente con la Supervisión; toda demora surgida en la ejecución de la obra originada en la falta de DME's por responsabilidad del contratista (falta de priorización de estos trabajos que originen demoras en presentar alternativas, etc.), no serán consideradas como causales de solicitudes de ampliación de plazo.

Ante posteriores necesidades de nuevas canteras y DME's, es obligación prioritaria del contratista en coordinación con el Supervisor, buscar, encontrar y proponer a la Entidad alternativas viables que permitan gestionar su pronta aprobación, de tal manera de no afectar el normal desarrollo de la obra, este incumplimiento de producir retrasos, no será imputable a la Entidad.

10.25 EJECUCIÓN DE OBRA.

El Contratista ejecutará la Obra en estricto cumplimiento del Expediente Técnico. Los materiales, herramientas y Mano de Obra, serán tomando en consideración de acuerdo a lo definido en el expediente técnico.

La construcción, sin excepción, comprenderá las mejores prácticas de ejecución de Obras, empleando procedimientos constructivos de calidad, equipos y técnicas de última generación acordes con las tecnologías vigentes, a fin de asegurar un producto de calidad.

SEGURIDAD DE OBRA

Complementando las actividades programadas se tomarán las medidas de seguridad durante la ejecución de la obra, la misma que deberá implementarse de tal manera que se den todas las

¹⁸ Revisar la Sección 4: Documento de disponibilidad física del terreno; Licencias, autorizaciones y permisos; y otros documentos del Expediente Técnico

condiciones necesarias para evitar accidentes. Las medidas de seguridad deben abarcar desde las labores de difusión de los desvíos hasta los avisos preventivos en el sitio de la obra.

REPOSICIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS AFECTADOS

El Contratista deberá efectuar un inventario detallado de las instalaciones de servicios públicos ubicadas en el área de influencia del proyecto, para la cual por medio de consultas a las empresas correspondientes deberá conseguir la información de ubicaciones de redes principales y secundarias de las redes sub-terráneas y aéreas, así como de las acometidas domiciliarias, estado de conservación, vida útil remanente, etc.

SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL

El Contratista deberá cumplir con la normatividad legal, sobre Seguridad y Salud Ocupacional; de aplicación en su actividad; al respecto deberá dar estricto cumplimiento, bajo su responsabilidad en caso de inobservancia, de la normatividad referencial y sus modificaciones.

El Contratista deberá desarrollar las medidas adecuadas de seguridad y salud ocupacional a fin de garantizar la seguridad y salud del personal que intervenga en la actividad y preservar los bienes propios.

TRIBUTOS Y OTRAS OBLIGACIONES

Serán de cargo del Contratista todos los tributos, contribuciones y gravámenes que le corresponden de acuerdo a Ley. Toda responsabilidad de carácter laboral y por el pago de aportaciones sociales es exclusivamente del Contratista.

ERRORES O CONTRADICCIONES

El Contratista debe hacer notar a la Entidad cualquier error o contradicción en los documentos, poniéndolo de inmediato en conocimiento del Supervisor.

Se entiende que, para realizar su propuesta, el postor ha analizado el expediente técnico, ha realizado sus propios Metrados y ha considerado todos los gastos para desarrollar la obra de acuerdo a los planos entregados.

10.26 TRABAJOS DEFECTUOSOS O MAL EJECUTADOS

El Contratista es exclusivamente responsable de la ejecución y conservación de las obras objeto del presente contrato y de las faltas que en ellas pudieran notarse, sin que le exima de responsabilidad la circunstancia de que la Supervisión de Obra haya examinado y reconocido la obra durante su construcción o los materiales empleados, ni que las distintas partes de obra hayan sido incluidas en las mediciones o certificaciones parciales.

Si la obra no se sujetara estrictamente a los planos y demás documentos del proyecto, si los materiales utilizados no fueran de la calidad requerida, si se advierten vicios o defectos en la construcción o se tienen razones fundadas para creer que existen vicios ocultos en la obra ejecutada, el Contratista deberá demolerla y rehacerla hasta dejarla a completa satisfacción de la Supervisión de obra.

10.27 Obras Provisionales

El Contratista deberá acondicionar ambientes temporales que permitan, tanto al Contratista, a la Supervisión, el normal desarrollo de sus actividades, debiendo incluir oficinas, almacenes de equipos y materiales, los mismos que deberán quedar habilitados y equipados a los quince (15) días calendario de iniciado el plazo de ejecución de la obra y conservarse hasta la recepción de la obra.

Estos ambientes ofrecerán adecuadas condiciones de estabilidad, aislamiento, ventilación e iluminación y deberán estar provistos de adecuadas instalaciones eléctricas, sanitarias y comunicaciones de ser necesarias.

Asimismo, el Contratista instalará las facilidades en función de la magnitud de la obra a realizar, debiendo reunir en cualquier caso las siguientes condiciones:

- El almacenaje de los materiales excepto los no perecederos se realizará bajo parte cubierta, exigiéndose cerramientos laterales que tengan ventilación natural mediante aberturas practicables.
- La obra dispondrá de servicios sanitarios adecuados a la cantidad de personal obrero empleado.

- Los depósitos o almacenes, talleres, casilla de vigilancia, vestuarios para el personal, servicios higiénicos, etc., cumplirán con las condiciones de higiene imprescindible para su uso, a criterio del Supervisor.

Los gastos, que demande la instalación, el funcionamiento y conservación de los ambientes para la ejecución de la Obra, se extenderán hasta la recepción de la obra y corren por cuenta del Contratista.

Estas prescripciones no son excluyentes de otras previsiones que pudiera adoptar el Contratista para el más eficaz desarrollo de las actividades relacionadas a la ejecución de la obra, pero, en cualquier caso, deberá mantener informado al Supervisor de las modificaciones que sobre el particular llevará a cabo, debiendo merecer su visto bueno.

El Contratista será responsable de la vigilancia general de las obras en forma continua, para prevenir sustracciones o deterioros de los materiales, enseres, estructuras y otros bienes propios o ajenos; en caso de pérdida correrá con los gastos que demande su sustitución.

El Contratista deberá colocar cercos, protecciones, barreras, letreros, señales y luces de peligro y tomar las demás precauciones necesarias en todas las maquinarias y partes del campamento donde puedan producirse accidentes.

10.28 PROGRAMA DE TRABAJO

Dentro del día siguiente al inicio contractual de la obra, el Contratista deberá presentar para consideración del Supervisor, el Calendario de Obra Valorizado contratado, adecuado a la fecha de inicio del plazo contractual.

Dentro de los siete (7) días calendario siguientes al inicio contractual de la obra, el Contratista deberá presentar para consideración del Supervisor, un Calendario detallado de Adquisición de equipos y materiales ajustado a las fechas calendario de iniciación y terminación contractual de la obra, en el que se muestre el orden en que se ha de proceder a la ejecución de los diferentes trabajos.

Estos programas de trabajos deberán ser elaborados utilizando el Método del Camino Crítico (CPM) o El diagrama de barras de GANTT.

Al actualizar su programa de trabajo y/o cronograma, el Contratista deberá tomar en cuenta las restricciones originadas por caso fortuito o de fuerza mayor.

El Contratista estará obligado a presentar la reprogramación de sus trabajos toda vez que le sea aprobada una prórroga justificada del plazo de ejecución de la obra o cuando el Supervisor lo requiera como consecuencia del atraso en el cumplimiento del cronograma vigente, conforme a los plazos establecidos vigentes, estando el nuevo programa de trabajos sujeto a la revisión y aprobación del Supervisor.

La presentación del programa de trabajos y su aprobación por el Supervisor, no eximirán al Contratista de ninguna de las obligaciones y responsabilidades emergentes del Contrato.

10.29 AMPLIACIONES DE PLAZO

El contratista puede solicitar la ampliación de plazo pactado por cualquiera de las causales detalladas en el artículo 197° ajenas a su voluntad, y siguiendo el procedimiento del artículo 198° del Reglamento, **siempre que modifiquen la ruta crítica del programa de ejecución de obra vigente** al momento de la solicitud de ampliación.

Se entiende como **modificación de la ruta crítica**, al hecho de que el tiempo remanente de la partida afectada expresada en el Calendario de Avance de Obra Vigente medido en la oportunidad de la ocurrencia, resultará insuficiente para ejecutar el saldo de volumen de trabajo programado no ejecutado, entendiéndose que la partida afectada inició su ejecución en la fecha programada en el calendario o anterior a esta.

En el caso de solicitudes por atrasos o paralizaciones, el contratista deberá especificar si se trata de un atraso, de una paralización o de ambas.

El plazo adicional se concederá, siempre que cumpla con las exigencias establecidas en la normativa (Artículo 198° del RLCE), se encuentre debidamente sustentado y sea necesario para culminar la obra.

El Contratista deberá tener en cuenta lo siguiente, en los casos de solicitudes de ampliación de plazo, deberá presentar todos los argumentos y pruebas que sustenten su pedido; sólo los argumentos y pruebas que sean presentados por el Contratista como parte de su solicitud podrán ser presentados en una eventual controversia, en tanto el análisis y pronunciamiento de la entidad se da en base a estos, presentar nuevos documentos que podrían variar el pronunciamiento emitido, no es responsabilidad de la Entidad, por lo que de motivarse una controversia sobre la base de nuevos argumentos, pruebas y/o documentos, se convertiría este hecho en un perjuicio económico a la Entidad (costos de los arbitrajes), sin ser de su responsabilidad este hecho.

10.30 RECONOCIMIENTO DE COSTOS Y GASTOS EN CASO DE AMPLIACIÓN DE PLAZO

La Entidad reconocerá los GGV, solo en los casos de ampliaciones de plazo y bajo las condiciones establecidas en los Artículos 197°, 198°, 199° y 200° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. El pago de los MGG se realizará conforme al Artículo 201° del RLCE.

Para efectos de la aplicación del numeral 199.1 del Artículo 199, se precisa lo siguiente: i) los costos directos, no incluye maquinaria y mano de obra paralizada, ni materiales no usados, ii) los mayores gastos generales variables no incluyen los costos y gastos de la oficina principal del Contratista.

Los mayores gastos generales variables se determinan en función al número de días correspondientes a la ampliación multiplicado por el gasto general variable diario¹⁹, salvo en los casos de las ampliaciones de plazo que se aprueben para la ejecución de prestaciones adicionales de obra y que tienen calculados en su presupuesto sus propios gastos generales.

Las ampliaciones de plazo derivadas de la ejecución de prestaciones adicionales solo darán lugar al reconocimiento de los gastos generales fijos y variables de sus propios presupuestos.

Las ampliaciones de plazo que tengan como causal la ejecución de mayores metrados, darán lugar al reconocimiento de mayores gastos generales variables.

Los gastos generales contemplados en la oferta económica son pagados de manera proporcional a través de la valorización principal, las valorizaciones de mayores metrados no deberían considerar este porcentaje; sin embargo, de haberse considerado y pagado este porcentaje, en la etapa de liquidación deberá efectuarse el cálculo real del monto a reconocer por este concepto, para a partir de ello definir el costo total de la obra y el saldo económico que podía resultar.

En caso la ejecución de mayores metrados requiera una ampliación de plazo de obra, los mayores gastos generales variables que se generen a raíz de dicha ampliación, son calculados y pagados a través de una valorización independiente, conforme al artículo 201 del Reglamento.

10.31 LIMPIEZA GENERAL Y RETIRO DE OBRAS PROVISIONALES

Cuando la obra se haya terminado, todas las instalaciones provisionales, depósitos y ambientes contruidos deberán ser removidos y/o restablecidos a su forma original para adquirir un aspecto limpio, debiendo el Contratista efectuar dichos trabajos con cargo a sus gastos generales.

10.32 CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE

El Contratista deberá identificar y utilizar a su costo, botaderos autorizados para colocar los residuos de materiales que por efecto de la obra se genere, evitando en lo posible el impacto negativo con el medio ambiente.

El Contratista tiene la obligación de velar por la conservación del Medio Ambiente, para lo cual deberá cumplir con todas las provisiones correspondientes.

El Contratista deberá asumir su responsabilidad por las infracciones que pudiera cometer, contra la legislación relacionada con la preservación del medio ambiente.

10.33 RESPONSABILIDAD POR PÉRDIDA DE MATERIALES O HERRAMIENTAS.

¹⁹ El gasto general variable diario se calcula dividiendo los gastos generales variables ofertados entre el número de días del plazo contractual original, ajustado por el coeficiente "Ip/Io", en donde "Ip" es el Índice General de Precios al Consumidor (Código 39) aprobado por el Instituto Nacional de Estadística e Informática-INEI correspondiente al mes calendario en que ocurre la causal de ampliación del plazo contractual, e "Io" es el mismo índice de precios correspondiente al mes del valor referencial.

La Entidad no asume ninguna responsabilidad por pérdida de materiales o herramientas del Contratista dentro de la obra.

10.34 RECEPCIÓN DE OBRA

A la terminación de la obra y luego de una inspección conjunta entre el Supervisor y del Contratista, si no surgen observaciones con relación a la calidad y terminación de la Obra, se procederá a la Recepción, suscribiendo el Acta correspondiente, en la que se indicará claramente el estado final de la obra, de existir observaciones no se podrá recepcionar la obra, se levantará un acta de observaciones, en la que se indicará el plazo máximo para la subsanación de las mismas, el contratista informará en su oportunidad que se ha culminado con la subsanación de las observaciones determinadas por el comité de recepción de la obra, para lo cual la entidad definirá una nueva fecha para la recepción de la obra, de conformidad con el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

10.35 DOCUMENTOS COMPLEMENTARIOS DEL CONTRATO DE EJECUCIÓN DE OBRA.

Forman parte integrante del contrato, todos los documentos indicados en los requerimientos técnicos mínimos proporcionados por la entidad y las bases del proceso de selección correspondiente; así como el expediente técnico completo y toda otra documentación referente a la Obra, que tienen por finalidad complementarse mutuamente.

En caso de discrepancia entre diferentes partes de los Documentos de Contrato, se aplicará el siguiente orden de precedencia entre los mismos:

- Contrato de Obra
- Bases del Procedimiento
- Oferta del CONTRATISTA
- Otros documentos que forman parte del Contrato

10.36 RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad de la ejecución de la obra por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto en la Ley y Reglamento de contrataciones del Estado.

El plazo de responsabilidad del contratista es de siete (07) años contados a partir de la recepción de obra.

10.37 OTRAS CONDICIONES PARA EL CONTRATISTA

- El Contratista deberá contar con una Oficina Implementada en la ciudad donde se realizará la Supervisión de la Obra, para el cumplimiento de sus funciones técnicas, administrativas y de coordinaciones, durante la ejecución de la obra.
- El Contratista Deberá consignar un correo electrónico en la cual AUTORICE que se notifique la documentación que se generen como consecuencia de la ejecución contractual, además, deberá contar con una oficina en la ciudad donde se realizaran las notificaciones físicas de la documentarias por parte de la Municipalidad Distrital Yamborasbamba.
- El Contratista debe contar previo inicio a sus labores con Seguro Contra Accidentes Personales, Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo u otros seguros para todo su personal. El mismo que será presentado a la suscripción del contrato y deberá estar vigente desde el inicio de sus actividades y por el plazo estipulado en su contrato.

10.38 OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

Aspectos Generales:

- El Contratista está prohibido hacer entrega a terceras personas de los planos y documentos, o copias de los mismos, sin autorización escrita del Supervisor, de darse el caso dichos documentos de autorización deberán entregarse una copia a la Entidad.
- El Contratista debe conocer y cumplir estrictamente todas las leyes, reglamentos y ordenanzas que, en cualquier forma, estén relacionadas con la ejecución de los trabajos. Los daños y/o problemas causados por infracciones a este punto corren por cuenta del Contratista y deberán ser reparados por éste sin derecho a pago alguno.
- En caso de existir divergencias entre estas Bases y dichas leyes, normas o reglamentos, es obligación del Contratista poner en conocimiento del Supervisor esta situación previa a la realización

de los trabajos a fin de que éste determine la acción a seguir.

- El Contratista tendrá a su cargo la confección de toda la documentación que fuera necesaria y su tramitación respectiva ante los entes que pudieran tener jurisdicción sobre el sitio de Obra.
- El Contratista está obligado a hacer notar al Contratante, por escrito e inmediatamente, cuando se haya dado una orden que va contra las medidas de seguridad. Caso contrario, toda la responsabilidad recaerá sobre el Contratista.
- Ningún trabajo adicional se comenzará sin autorización escrita del Supervisor en el Cuaderno de Obra, caso contrario no será reconocido para fines de pago.

11. CONSIDERACIONES ESPECÍFICAS

11.1 Del equipamiento:

EQUIPOS	CANTIDAD
MEZCLADORA DE CONCRETO DE 9 -11P3	02
CAMION VOLQUETE 15 M3	02
COMPACTADOR VIBR. TIPO PLANCHA 4 HP	02
RODILLO LISO VIBR AUTOP 90-125 HP 7-9 T.	01
CARGADOR S/LLANTAS 125-155 HP 3 YD3.	01
TRACTOR DE ORUGAS DE 190-240 HP	01
EXCAVADORA SOBRE ORUGAS 145-155 HP	04
RETROEXCAVADORA SOBRE ORUGAS 115HP	01
VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 1.35"	02
MOTONIVELADORA DE 125 HP	01

Todos los equipos y maquinarias necesarios para la ejecución satisfactoria de los trabajos a realizar, deberán llevarse a obra en forma oportuna y no podrán retirarse de la misma salvo autorización escrita del Supervisor, que no podrá negarla sin justa razón.

Las pérdidas o daños causados a los equipos y maquinarias durante la ejecución de las obras, corren por cuenta del Contratista.

Si el Supervisor demuestra que los equipos, maquinarias, herramientas y andamiajes son insuficientes o inapropiados para asegurar la calidad de la obra y el cumplimiento de los plazos, el Contratista está obligado a efectuar enmiendas y/o adiciones necesarias, por su cuenta y costo.

11.2 Del Plantel Profesional Clave

Plantel Profesional Clave		
Cargo	Profesión	Experiencia
Residente de obra	Ingeniero civil	Con Experiencia acumulada como Residente de Obra y/o Ingeniero Residente de Obra y/o Asistente de Residente de Obra y/o Asistente de Supervisor de Obra y/o Asistente de jefe de Supervisión y/o Supervisor de Obra y/o Inspector de Obra; de Treinta y Seis (36) meses en la ejecución de obras iguales o similares, que se computa desde la colegiatura.
Especialista en Mitigación Ambiental	Ingeniero Civil o Ingeniero Ambiental o Ingeniero de Gestión Ambiental o Ingeniero Ambiental y de Recursos Ambientales	Con experiencia mínima de Doce (18) meses , computado desde la fecha de la colegiatura, en la ejecución y/o supervisión de Obras en General, como: Especialista y/o Ingeniero y/o Supervisor y/o Jefe y/o Responsable y/o Residente Ambiental y/o Ambientalista en: Mitigación Ambiental o Ambientalista o Monitoreo y Mitigación Ambiental o Impacto Ambiental o Medio Ambiente
Especialista en Estructuras	Ingeniero civil	Con experiencia acumulada como Ingeniero Especialista en Estructuras; de Doce (18) meses en la ejecución y/o supervisión de obras en general, la misma que se contabiliza desde la Colegiatura
Especialista en Suelos y Pavimentos	Ingeniero Geólogo y/o Ingeniero Civil	Con experiencia mínima de Doce (18) meses como Especialista Geotecnia y/o mecánica de suelos en

		ejecución y/o supervisión en obras en general, contados desde la colegiatura
Especialista en Seguridad y Salud en Obra	Ingeniero Civil y/o Ingeniero en Gestión Ambiental y/o Ingeniero Industrial y/o Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial y/o Ingeniero Ambiental	Con Experiencia acumulada, como Supervisor de Seguridad y Salud en el trabajo y/o Ingeniero de seguridad, salud en el trabajo y/o Ingeniero de seguridad, salud en el trabajo y medio ambiente y/o Ingeniero Supervisor de Seguridad y control ambiental y/o Ingeniero de Seguridad y/o Coordinador y Capacitador y/o Supervisor de Seguridad y/o Ingeniero Supervisor de Seguridad, Salud Ocupacional y Medio Ambiente y/o Jefe de Seguridad y/o Especialista de Seguridad, Salud en el Trabajo y/o Especialista Ambiental; de Treinta y Seis (36) meses en la ejecución y/o supervisión de obras en general, que se computa desde la colegiatura.

NOTA: Se precisa que la Entidad evalúe de manera integral los documentos presentados para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el profesional corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido.

11.3 De la experiencia en la Especialidad del Ejecutor

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a UNA (01) VEZ EL VALOR REFERENCIAL DE LA CONTRATACIÓN, en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.

Se considerará obra similar a: Construcción y/o creación y/o reconstrucción y/o mejoramiento o la combinación de estos en caminos vecinales y/o caminos rurales y/o trochas carrozables y/o carreteras a nivel de afirmado.

Importante

Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el comité de selección incorpora los requisitos de calificación que se extraen del expediente técnico, no pudiendo incluirse requisitos adicionales a los previstos en el mismo, ni distintos a los siguientes:

3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL																						
A.1	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO																						
	<p><u>Requisitos:</u></p> <table> <tr> <th>EQUIPOS</th><th>CANTIDAD</th></tr> <tr> <td>MEZCLADORA DE CONCRETO DE 9 -11P3</td><td>02</td></tr> <tr> <td>CAMION VOLQUETE 15 M3</td><td>02</td></tr> <tr> <td>COMPACTADOR VIBR. TIPO PLANCHA 4 HP</td><td>02</td></tr> <tr> <td>RODILLO LISO VIBR AUTOP 90-125 HP 7-9 T.</td><td>01</td></tr> <tr> <td>CARGADOR S/LLANTAS 125-155 HP 3 YD3.</td><td>01</td></tr> <tr> <td>TRACTOR DE ORUGAS DE 190-240 HP</td><td>01</td></tr> <tr> <td>EXCAVADORA SOBRE ORUGAS 145-155 HP</td><td>04</td></tr> <tr> <td>RETROEXCAVADORA SOBRE ORUGAS 115HP</td><td>01</td></tr> <tr> <td>VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 1.35"</td><td>02</td></tr> <tr> <td>MOTONIVELADORA DE 125 HP</td><td>01</td></tr> </table> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del</p>	EQUIPOS	CANTIDAD	MEZCLADORA DE CONCRETO DE 9 -11P3	02	CAMION VOLQUETE 15 M3	02	COMPACTADOR VIBR. TIPO PLANCHA 4 HP	02	RODILLO LISO VIBR AUTOP 90-125 HP 7-9 T.	01	CARGADOR S/LLANTAS 125-155 HP 3 YD3.	01	TRACTOR DE ORUGAS DE 190-240 HP	01	EXCAVADORA SOBRE ORUGAS 145-155 HP	04	RETROEXCAVADORA SOBRE ORUGAS 115HP	01	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 1.35"	02	MOTONIVELADORA DE 125 HP	01
EQUIPOS	CANTIDAD																						
MEZCLADORA DE CONCRETO DE 9 -11P3	02																						
CAMION VOLQUETE 15 M3	02																						
COMPACTADOR VIBR. TIPO PLANCHA 4 HP	02																						
RODILLO LISO VIBR AUTOP 90-125 HP 7-9 T.	01																						
CARGADOR S/LLANTAS 125-155 HP 3 YD3.	01																						
TRACTOR DE ORUGAS DE 190-240 HP	01																						
EXCAVADORA SOBRE ORUGAS 145-155 HP	04																						
RETROEXCAVADORA SOBRE ORUGAS 115HP	01																						
VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 1.35"	02																						
MOTONIVELADORA DE 125 HP	01																						

	<p>Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>Importante</p> <p><i>No corresponde solicitar como equipamiento que el postor cuente con oficinas, locales u otros espacios físicos. Asimismo, no se puede requerir características, años de antigüedad y demás condiciones del equipamiento que no consten en el expediente técnico.</i></p> </div>												
A.2	CALIFICACIONES DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE												
	FORMACIÓN ACADÉMICA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE												
	<p><u>Requisitos:</u> Copia del Título Profesional:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cargo</th><th>Profesión – Título Profesional</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Residente de obra</td><td>Ingeniero civil</td></tr> <tr> <td>Especialista en Mitigación Ambiental</td><td>Ingeniero Civil o Ingeniero Ambiental o Ingeniero de Gestión Ambiental o Ingeniero Ambiental y de Recursos Ambientales</td></tr> <tr> <td>Especialista en Estructuras</td><td>Ingeniero civil</td></tr> <tr> <td>Especialista en Suelos y Pavimentos</td><td>Ingeniero Geólogo y/o Ingeniero Civil</td></tr> <tr> <td>Especialista en Seguridad y Salud en Obra</td><td>Ingeniero Civil y/o Ingeniero en Gestión Ambiental y/o Ingeniero Industrial y/o Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial y/o Ingeniero Ambiental</td></tr> </tbody> </table> <p><u>Acreditación:</u> De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>Importante</p> <ul style="list-style-type: none"> <i>El residente de la obra debe cumplir las calificaciones establecidas en el artículo 179 del Reglamento.</i> </div>	Cargo	Profesión – Título Profesional	Residente de obra	Ingeniero civil	Especialista en Mitigación Ambiental	Ingeniero Civil o Ingeniero Ambiental o Ingeniero de Gestión Ambiental o Ingeniero Ambiental y de Recursos Ambientales	Especialista en Estructuras	Ingeniero civil	Especialista en Suelos y Pavimentos	Ingeniero Geólogo y/o Ingeniero Civil	Especialista en Seguridad y Salud en Obra	Ingeniero Civil y/o Ingeniero en Gestión Ambiental y/o Ingeniero Industrial y/o Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial y/o Ingeniero Ambiental
Cargo	Profesión – Título Profesional												
Residente de obra	Ingeniero civil												
Especialista en Mitigación Ambiental	Ingeniero Civil o Ingeniero Ambiental o Ingeniero de Gestión Ambiental o Ingeniero Ambiental y de Recursos Ambientales												
Especialista en Estructuras	Ingeniero civil												
Especialista en Suelos y Pavimentos	Ingeniero Geólogo y/o Ingeniero Civil												
Especialista en Seguridad y Salud en Obra	Ingeniero Civil y/o Ingeniero en Gestión Ambiental y/o Ingeniero Industrial y/o Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial y/o Ingeniero Ambiental												
A.3	EXPERIENCIA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE												
	<p><u>Requisitos:</u></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cargo</th><th>Experiencia</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Residente de obra</td><td>Con Experiencia acumulada como Residente de Obra y/o Ingeniero Residente de Obra y/o Asistente de Residente de Obra y/o Asistente de Supervisor de Obra y/o Asistente de jefe de Supervisión y/o Supervisor de Obra y/o Inspector de Obra; de Treinta y Seis (36) meses en la ejecución de obras iguales o similares, que se computa desde la colegiatura.</td></tr> <tr> <td>Especialista en Mitigación Ambiental</td><td>Con experiencia mínima de Doce (18) meses, computado desde la fecha de la colegiatura, en la ejecución y/o supervisión de Obras en General, como: Especialista y/o Ingeniero y/o Supervisor y/o Jefe y/o Responsable y/o Residente Ambiental y/o Ambientalista en: Mitigación Ambiental o Ambientalista o Monitoreo y Mitigación Ambiental o Impacto Ambiental o Medio Ambiente</td></tr> <tr> <td>Especialista en Estructuras</td><td>Con experiencia acumulada como Ingeniero Especialista en Estructuras; de Doce (18) meses en la ejecución y/o supervisión de obras en general, la misma que se contabiliza desde la Colegiatura</td></tr> <tr> <td>Especialista en Suelos y Pavimentos</td><td>Con experiencia mínima de Doce (18) meses como Especialista Geotecnia y/o mecánica de suelos en ejecución y/o supervisión en obras en general, contados desde la colegiatura</td></tr> <tr> <td>Especialista en Seguridad y Salud en Obra</td><td>Con Experiencia acumulada, como Supervisor de Seguridad y Salud en el trabajo y/o Ingeniero de seguridad, salud en el trabajo y/o Ingeniero de seguridad, salud en el trabajo y medio ambiente y/o Ingeniero Supervisor de Seguridad y control ambiental y/o Ingeniero de Seguridad y/o Coordinador y Capacitador y/o Supervisor de Seguridad y/o Ingeniero Supervisor de Seguridad, Salud Ocupacional y Medio Ambiente y/o Jefe de Seguridad y/o Especialista de Seguridad, Salud en el Trabajo y/o Especialista Ambiental; de Treinta y Seis (36) meses en la ejecución y/o supervisión de obras en general, que se computa desde la colegiatura.</td></tr> </tbody> </table> <p><u>Acreditación:</u></p>	Cargo	Experiencia	Residente de obra	Con Experiencia acumulada como Residente de Obra y/o Ingeniero Residente de Obra y/o Asistente de Residente de Obra y/o Asistente de Supervisor de Obra y/o Asistente de jefe de Supervisión y/o Supervisor de Obra y/o Inspector de Obra; de Treinta y Seis (36) meses en la ejecución de obras iguales o similares, que se computa desde la colegiatura.	Especialista en Mitigación Ambiental	Con experiencia mínima de Doce (18) meses , computado desde la fecha de la colegiatura, en la ejecución y/o supervisión de Obras en General, como: Especialista y/o Ingeniero y/o Supervisor y/o Jefe y/o Responsable y/o Residente Ambiental y/o Ambientalista en: Mitigación Ambiental o Ambientalista o Monitoreo y Mitigación Ambiental o Impacto Ambiental o Medio Ambiente	Especialista en Estructuras	Con experiencia acumulada como Ingeniero Especialista en Estructuras; de Doce (18) meses en la ejecución y/o supervisión de obras en general, la misma que se contabiliza desde la Colegiatura	Especialista en Suelos y Pavimentos	Con experiencia mínima de Doce (18) meses como Especialista Geotecnia y/o mecánica de suelos en ejecución y/o supervisión en obras en general, contados desde la colegiatura	Especialista en Seguridad y Salud en Obra	Con Experiencia acumulada, como Supervisor de Seguridad y Salud en el trabajo y/o Ingeniero de seguridad, salud en el trabajo y/o Ingeniero de seguridad, salud en el trabajo y medio ambiente y/o Ingeniero Supervisor de Seguridad y control ambiental y/o Ingeniero de Seguridad y/o Coordinador y Capacitador y/o Supervisor de Seguridad y/o Ingeniero Supervisor de Seguridad, Salud Ocupacional y Medio Ambiente y/o Jefe de Seguridad y/o Especialista de Seguridad, Salud en el Trabajo y/o Especialista Ambiental; de Treinta y Seis (36) meses en la ejecución y/o supervisión de obras en general, que se computa desde la colegiatura.
Cargo	Experiencia												
Residente de obra	Con Experiencia acumulada como Residente de Obra y/o Ingeniero Residente de Obra y/o Asistente de Residente de Obra y/o Asistente de Supervisor de Obra y/o Asistente de jefe de Supervisión y/o Supervisor de Obra y/o Inspector de Obra; de Treinta y Seis (36) meses en la ejecución de obras iguales o similares, que se computa desde la colegiatura.												
Especialista en Mitigación Ambiental	Con experiencia mínima de Doce (18) meses , computado desde la fecha de la colegiatura, en la ejecución y/o supervisión de Obras en General, como: Especialista y/o Ingeniero y/o Supervisor y/o Jefe y/o Responsable y/o Residente Ambiental y/o Ambientalista en: Mitigación Ambiental o Ambientalista o Monitoreo y Mitigación Ambiental o Impacto Ambiental o Medio Ambiente												
Especialista en Estructuras	Con experiencia acumulada como Ingeniero Especialista en Estructuras; de Doce (18) meses en la ejecución y/o supervisión de obras en general, la misma que se contabiliza desde la Colegiatura												
Especialista en Suelos y Pavimentos	Con experiencia mínima de Doce (18) meses como Especialista Geotecnia y/o mecánica de suelos en ejecución y/o supervisión en obras en general, contados desde la colegiatura												
Especialista en Seguridad y Salud en Obra	Con Experiencia acumulada, como Supervisor de Seguridad y Salud en el trabajo y/o Ingeniero de seguridad, salud en el trabajo y/o Ingeniero de seguridad, salud en el trabajo y medio ambiente y/o Ingeniero Supervisor de Seguridad y control ambiental y/o Ingeniero de Seguridad y/o Coordinador y Capacitador y/o Supervisor de Seguridad y/o Ingeniero Supervisor de Seguridad, Salud Ocupacional y Medio Ambiente y/o Jefe de Seguridad y/o Especialista de Seguridad, Salud en el Trabajo y/o Especialista Ambiental; de Treinta y Seis (36) meses en la ejecución y/o supervisión de obras en general, que se computa desde la colegiatura.												

	De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.
	<div> <div>Importante</div> <div><i>El residente de la obra debe cumplir la experiencia mínima establecida en el artículo 179 del Reglamento.</i></div> </div>

B	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a UNA (01) VEZ EL VALOR REFERENCIAL DE LA CONTRATACIÓN, en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.</p> <p>Se considerará obra similar a: Construcción y/o creación y/o reconstrucción y/o mejoramiento o la combinación de estos en caminos vecinales y/o caminos rurales y/o trochas carrozables y/o carreteras a nivel de afirmado.</p> <p><u>Acreditación:</u> La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación²⁰ de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.</p> <p>Cuando los contratos presentados se encuentren expresados en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 10 referido a la experiencia del postor en la especialidad.</p> <div> <div>Importante</div> <div><i>En el caso de consorcios, la calificación de la experiencia se realiza conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".</i></div> </div>

²⁰ De acuerdo con la **Opinión N° 185-2017/DTN** "cualquier otra documentación", se entiende como tal a todo documento emitido por la Entidad contratante con ocasión de la ejecución de la obra que cumpla con demostrar de manera indubitable aquello que se acredita, por ejemplo mediante, las resoluciones de liquidación de obra, las actas de recepción de conformidad, entre otros.

Importante

- *Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*

CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y se otorga a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>I = Oferta <i>P_i</i> = Puntaje de la oferta a evaluar <i>O_i</i> = Precio i <i>O_m</i> = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p style="text-align: right;">95²¹ puntos</p>

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	5 puntos ²²
B. SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL Y SOCIAL	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará que el postor cuente con una (1) práctica de sostenibilidad ambiental o social</p> <p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar alguna de las prácticas de sostenibilidad ambiental o social para obtener el puntaje.</p>	<p style="text-align: center;">(Máximo 3 puntos)</p> <p>Acredita una (1) de las prácticas de sostenibilidad 3 puntos</p> <p>No acredita ninguna práctica en sostenibilidad 0 puntos</p>
<p>B.1 Práctica:</p> <p>Certificación del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo acorde con la norma ISO 45001:2018 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 45001:2018) o norma que la sustituya, cuyo alcance o campo de aplicación considere Obras de</p>	

²¹ De 83 a 100 puntos, en el caso de obras bajo la modalidad de ejecución llave en mano en las que se puede incluir adicionalmente el factor capacitación.

²² Hasta 17 puntos, en el caso de obras bajo la modalidad de ejecución llave en mano en las que se puede incluir adicionalmente el factor capacitación.

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	5 puntos ²²
<p>carreteras, trochas carrozables y/o infraestructura vial^{23 24}</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.²⁵</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación²⁶, y estar vigente²⁷ a la fecha de presentación de ofertas.</p>	
<p>B.2 <u>Práctica:</u></p> <p>Certificación del sistema de gestión de la responsabilidad social</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión de la responsabilidad social acorde con el estándar SA 8000:2014²⁸.</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado ante el “Social Accountability Accreditation Services” (SAAS).</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación²⁹, y estar vigente³⁰ a la fecha de presentación de ofertas.</p>	
<p>B.3 <u>Práctica:</u></p> <p>Certificación del sistema de gestión ambiental.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión ambiental acorde con la norma ISO 14001:2015, o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 14001:2015), cuyo alcance o campo de aplicación considere Obras de carreteras, trochas carrozables y/o infraestructura vial³¹</p> <p>³²</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de</p>	

²³ Respecto de la definición del alcance o campo de aplicación del certificado, se podrían considerar certificados cuyos alcances involucren el objeto de contratación, tales como “ejecución o construcción de”: obras de edificación, obras civiles, obras viales o de infraestructura vial, obras de saneamiento, obras electromecánicas, obras energéticas, obras de suministro de energía, entre otros.

²⁴ El postor en su oferta podrá acompañar el certificado con documentación complementaria emitida por la misma Entidad certificadora para precisar el alcance de su certificación; la cual debe corresponder a la sede que efectuará la prestación.

²⁵ Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apec-pac.org/>).

²⁶ En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

²⁷ Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

²⁸ Entre las certificaciones voluntarias más difundidas mundialmente, referidas al desempeño social en aspectos de la responsabilidad social en los lugares de trabajo, se encuentra la correspondiente al estándar SA 8000, propuesto por la Social Accountability International (SAI). La certificación bajo este estándar refiere que una organización ha demostrado mediante una evaluación (Auditoría de Tercera Parte) que cumple con sus requisitos en los siguientes aspectos: Trabajo infantil, trabajo forzoso o bajo coacción, salud y seguridad, libertad de asociación y derecho a la negociación colectiva, discriminación, prácticas disciplinarias, horas de trabajo y remuneración.

²⁹ En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

³⁰ Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

³¹ Respecto de la definición del alcance o campo de aplicación del certificado, se podrían considerar certificados cuyos alcances involucren el objeto de contratación, tales como “ejecución o construcción de”: obras de edificación, obras civiles, obras viales o de infraestructura vial, obras de saneamiento, obras electromecánicas, obras energéticas, obras de suministro de energía entre otros.

³² El postor en su oferta podrá acompañar el certificado con documentación complementaria emitida por la misma Entidad certificadora para precisar el alcance de su certificación; la cual debe corresponder a la sede que efectuará la prestación.

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	5 puntos ²²
<p>gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional³³.</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación³⁴, y estar vigente³⁵ a la fecha de presentación de ofertas.</p>	
<p>B.4 Práctica:</p> <p>Responsabilidad hídrica</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del Certificado Azul emitido por la Autoridad Nacional del Agua que lo reconoce como empresa hídricamente responsable del “Programa Huella Hídrica” (http://www.ana.gob.pe/certificado_azul).</p>	
<p>B.5 Práctica:</p> <p>Certificación del sistema de gestión de la energía</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un SGE acorde con la norma ISO 50001:2018, o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP ISO 50001) o norma que la sustituya, cuyo alcance o campo de aplicación considere Obras de carreteras, trochas carrozables y/o infraestructura vial^{36 37}.</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.³⁸</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación³⁹, y estar vigente⁴⁰ a la fecha de presentación de ofertas.</p>	
D. INTEGRIDAD EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará que el postor cuente con certificación del sistema de gestión antisoborno</p> <p><u>Acreditación:</u></p>	<p>(Máximo 2 puntos)</p> <p>Presenta Certificado ISO 37001 2 puntos</p> <p>No presenta Certificado ISO 37001 0 puntos</p>

³³ Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apec-pac.org/>).

³⁴ En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

³⁵ Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

³⁶ Respecto de la definición del alcance o campo de aplicación del certificado, se podrían considerar certificados cuyos alcances involucren el objeto de contratación, tales como “ejecución o construcción de”: obras de edificación, obras civiles, obras viales o de infraestructura vial, obras de saneamiento, obras electromecánicas, obras energéticas, obras de suministro de energía, entre otros.

³⁷ El postor en su oferta podrá acompañar el certificado con documentación complementaria emitida por la misma Entidad certificadora para precisar el alcance de su certificación; la cual debe corresponder a la sede que efectuará la prestación.

³⁸ Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apec-pac.org/>).

³⁹ En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

⁴⁰ Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	5 puntos ²²
<p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión antisoborno acorde con la norma ISO 37001:2016 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO37001:2017).</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.⁴¹</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación⁴², y estar vigente⁴³ a la fecha de presentación de ofertas.</p> <p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.</p>	
PUNTAJE TOTAL	100 puntos⁴⁴

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el comité de selección deben ser objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento del Expediente Técnico ni los requisitos de calificación.

⁴¹ Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apec-pac.org/>).

⁴² En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

⁴³ Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

⁴⁴ Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

- *Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*
- *En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.*

Conste por el presente documento, la contratación de la ejecución de la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el comité de selección adjudicó la buena pro de la **LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de la ejecución de la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo de la ejecución de la obra, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO⁴⁵

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en periodos de valorización [CONSIGNAR MENSUALES U OTRO TIPO DE PERIODO], conforme a lo previsto en la sección específica de las bases. Asimismo, LA ENTIDAD o EL CONTRATISTA, según corresponda, se obligan a pagar el monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de [CONSIGNAR PLAZO EN DÍAS] días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación.

En caso de retraso en el pago de las valorizaciones, por razones imputables a LA ENTIDAD, EL CONTRATISTA tiene derecho al reconocimiento de los intereses legales efectivos, de conformidad con el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y los artículos 1244, 1245 y 1246 del

⁴⁵ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

Código Civil. Para tal efecto, se formulará una valorización de intereses y el pago se efectuará en las valorizaciones siguientes.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento.

Importante para la Entidad

- Cuando en el expediente de contratación se establezca que la obra debe ejecutarse bajo la modalidad de ejecución llave en mano, en lugar del párrafo anterior, deberá considerarse lo siguiente, según corresponda:

“El plazo de ejecución de la obra, el equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, materia de la presente convocatoria, es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE ESTA PRESTACIÓN, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento.”⁴⁶

“El plazo de ejecución de la obra, el equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, materia de la presente convocatoria, es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE ESTA PRESTACIÓN, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento y el plazo de la operación asistida de la obra es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN ASISTIDA DE LA OBRA, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario.”⁴⁷

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

⁴⁶ Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que no incluya operación asistida.

⁴⁷ Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que incluya operación asistida.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO

“La Entidad otorgará **UN ÚNICO** adelanto directo por el **DIEZ (10%)** del monto del contrato original.

El contratista debe solicitar formalmente el **ADELANTO DIRECTO** dentro de los Ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago correspondiente. La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días contados a partir del día siguiente de recibida la solicitud del contratista.

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procede la solicitud.

CLÁUSULA DÉCIMA: ADELANTO PARA MATERIALES O INSUMOS

“LA ENTIDAD otorgará adelantos para materiales o insumos por el **VEINTE (20) %** del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales o insumos presentado por EL CONTRATISTA.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de **OCHO (8)** días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales o insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales o insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de **SIETE (7)** días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante **CARTA FIANZA Y/O PÓLIZA DE CAUCIÓN** y el comprobante de pago respectivo.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA OBRA

La conformidad de la obra será dada con la suscripción del Acta de Recepción de Obra.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: ASIGNACIÓN DE RIESGOS DEL CONTRATO DE OBRA

Dicho formato de Riesgos se encuentra adjunto como Anexo de las Bases.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

Ni la suscripción del Acta de Recepción de Obra, ni el consentimiento de la liquidación del contrato de obra, enervan el derecho de LA ENTIDAD a reclamar, posteriormente, por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad de EL CONTRATISTA es de 7 años, contados a partir de la conformidad de la recepción Total de la obra.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.15 para plazos mayores a sesenta (60) días o;
F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Adicionalmente a la penalidad por mora se aplicarán las siguientes penalidades:

PENALIDADES			
Nº	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento *
1	Cuando el personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento	0.5 de UIT por cada día de ausencia del personal en el plazo previsto.	Según informe del Inspector y/o Supervisor de Obra
2	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.	0,5 UIT, por cada día ausencia del personal en obra	Según informe del Inspector y/o Supervisor de Obra
3	No presentar dentro de los siete (07) días calendario de iniciada la ejecución de la obra, el Plan de Manejo Ambiental programado de las actividades a realizarse de insumos y recursos a utilizar y el cronograma de participación del personal	0,05 UIT, por cada día de atraso.	Según informe del Inspector y/o Supervisor de Obra
4	Si el contratista o su personal, no permite el acceso al cuaderno de obra físico al INSPECTOR o SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA, impidiéndole anotar las ocurrencias.	(5/1000), por cada día de dicho impedimento	Según informe del Inspector y/o Supervisor de Obra
5	INDUMENTARIA, SEÑALIZACION E IMPLEMENTACION DE PROTECCION PERSONAL Y COLECTIVA El contratista que no cumpla en dotar al personal los implementos o equipo básico de protección personal, en la ejecución de la obra, conforme lo establece la Norma G.050, así como también cuando no se cuente con los dispositivos de seguridad en la obra tanto peatonal y/o vehicular incumpliendo las normas y el expediente técnico. La multa será por día.	0,05 UIT, por día.	Según informe del Inspector y/o Supervisor de Obra
6	EQUIPOS DEL CONTRATISTA Cuando el contratista no cuente con los equipos mínimos exigidos en el expediente técnico, o que los tenga incompletos para la ejecución de la obra. La penalidad será por día.	0,05 UIT, por día.	Según informe del Inspector y/o Supervisor de Obra
7	CALIDAD DE EJECUCION DE OBRAS Cuando el supervisor y/o inspector o coordinador observe un trabajo mal ejecutado. Además de la penalidad. El CONTRATISTA deberá corregir dicho trabajo sin costo alguno para la Entidad.	0,5 UIT, por ocurrencia	Según informe del Inspector y/o Supervisor de Obra

8	CALIDAD DE MATERIALES Cuando el contratista emplee materiales que no cumplan los requisitos de las especificaciones técnicas contenidas en el expediente técnico y las normativas vigentes. La penalidad será por cada caso detectado. EL CONTRATISTA deberá retirar dicho material y reemplazarlo por otro que cuente con los respectivos certificados y/o ensayos de control de calidad. Siendo dicho a cargo del contratista.	0,5 UIT, por ocurrencia	Según informe del Inspector y/o Supervisor de Obra
9	USO DE MATERIALES SIN ENSAYO EN CALIDAD PREVIOS. Cuando el contratista presente materiales que no cuenten con los certificados y/o ensayos de calidad previos a su utilización, EL CONTRATISTA deberá retirar dichos materiales y reemplazarlos por otros que cuenten con los respectivos certificados y/o ensayos de control de calidad. Siendo dicho a cargo del Contratista.	0,5 UIT, por ocurrencia	Según informe del Inspector y/o Supervisor de Obra
10	PERMANENCIA DEL PERSONAL CLAVE EN OBRA En caso que el Personal Clave Ofertado no permanezca en obra los días ofertados será causal de aplicación de la penalidad. La penalidad será por cada día de inasistencia.	0,25 UIT, por cada día de ausencia del personal	Según informe del Inspector y/o Supervisor de Obra
11	CRONOGRAMA VALORIZADO AL INICIO DEL PLAZO CONTRACTUAL Cuando el contratista no cumple con entregar el calendario valorizado adecuado a la fecha de inicio del plazo contractual, en un plazo de 07 días calendario de iniciado el plazo. La penalidad será por cada día de retraso en la presentación.	0,15 UIT, por cada día de incumplimiento	Según informe del Inspector y/o Supervisor de Obra
12	CARTEL DE OBRA Cuando el contratista no coloque el cartel de Obra dentro de los siete (07) días calendarios posteriores a la entrega de terreno, así mismo, es obligación del contratista mantener el cartel de obra en óptimas condiciones durante la ejecución de la obra hasta la recepción de obra, caso contrario se efectuará la penalidad. La penalidad será por día.	0,05 UIT, por cada día de incumplimiento	Según informe del Inspector y/o Supervisor de Obra
13	Por presentar valorizaciones de Obras y/o metrados no ejecutados (sobre - valorizaciones), que no hayan sido sustentados, sin perjuicio de las acciones legales que pudieran corresponder.	Hasta el 5% de lo sobrevalorado	Según informe del Inspector y/o Supervisor de Obra
14	Si el contratista incumple con las normas Socio Laborales y/o de Seguridad y Salud en el trabajo.	0,2 UIT, por cada día de ocurrencia.	Según informe del Inspector y/o Supervisor de Obra

En caso se haya autorizado el uso del cuaderno de obra físico, incluir la siguiente penalidad⁴⁸:

Otras penalidades			
N°	Supuesto de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
(...)	Si el contratista o su personal, no permite el acceso al cuaderno de obra al [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA], impidiéndole anotar las ocurrencias.	Cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho impedimento.	Según informe del [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA].
<i>Esta penalidad solo aplica si el cuaderno de obra es físico.</i>			

⁴⁸ De conformidad con el numeral 9.3 de la Directiva N° 009-2020-OSCE/PRE "Lineamientos para el uso del Cuaderno de Obra Digital", excepcionalmente, una Entidad, de manera previa a la convocatoria del procedimiento de selección de la contratación de una obra, puede solicitar autorización para usar un cuaderno de obra físico, cuando en el lugar donde se ejecuta la obra no haya acceso a internet. Para dicho efecto, debe presentar la respectiva solicitud, por cada contrato de obra, a través del formato previsto en el Anexo N° 1 de dicha Directiva.

Importante

De haberse previsto otras penalidades a las previstas, incluir los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de las valorizaciones o en la liquidación final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

La penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en los artículos 165 y 207 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de

aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS⁴⁹

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA: JUNTA DE RESOLUCIÓN DE DISPUTAS

Las partes acuerdan para la solución de las controversias derivadas del presente Contrato de Obra conformar una Junta de Resolución de Disputas (en adelante, la JRD) de acuerdo a las disposiciones de la Ley de Contrataciones del Estado, su Reglamento y las directivas que emita OSCE al respecto (en adelante, las "Normas Aplicables a la JRD"); encargando su organización y administración al [DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DESIGNADO POR LAS PARTES AL CUAL ENCARGAN LA ORGANIZACIÓN DE LA JRD].

La JRD estará compuesta por UN (1) MIEMBRO, los/el cual/es será/n designado/s conforme a las Normas Aplicables a la JRD.

Todas las controversias generadas entre las partes con ocasión al presente Contrato de Obra deben ser sometidas, en primer lugar, a la decisión de la JRD de conformidad con las Normas Aplicables a las JRD.

La decisión que emita la JRD es vinculante y, por tanto, de inmediato y obligatorio cumplimiento para las partes conforme a lo establecido en las Normas Aplicables a la JRD. El incumplimiento de la decisión otorga a la parte afectada la potestad de resolver el contrato, previo aviso requiriendo el cumplimiento.

En caso alguna de las Partes no esté de acuerdo con la decisión emitida por la JRD, podrá someter la controversia a arbitraje conforme a lo establecido en las Normas Aplicables a la JRD. Las Partes acuerdan que es condición obligatoria para el inicio del arbitraje el haber concluido de modo previo el procedimiento ante la JRD.

Si una Parte no manifiesta su disconformidad con una decisión emitida por la JRD en el plazo previsto en las Normas Aplicables a las JRD, entonces dicha decisión adquiere el carácter de definitiva y no podrá ser sometida a arbitraje. Si una Parte manifiesta su disconformidad con una decisión emitida por la JRD en el plazo previsto en las Normas Aplicables a las JRD, pero no inicia el arbitraje respectivo en el plazo previsto en dichas Normas, aquella adquiere la calidad de definitiva.

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

⁴⁹ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor referencial sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales⁵⁰.

⁵⁰ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

CAPÍTULO VI CONSTANCIA DE PRESTACIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRA

De conformidad con el artículo 169 del Reglamento, se deja expresa constancia de la culminación de la prestación derivada del contrato mencionado en el numeral 3 del presente documento.

1 DATOS DEL DOCUMENTO	Número del documento			
	Fecha de emisión del documento			
2 DATOS DEL CONTRATISTA	Nombre, denominación o razón social			
	RUC			
	EN CASO EL CONTRATISTA SEA UN CONSORCIO, ADEMÁS SE DEBERÁ REGISTRAR LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:			
	Nombre o razón social del integrante del consorcio	RUC	%	Descripción de las obligaciones
3 DATOS DEL CONTRATO	Número del contrato			
	Tipo y número del procedimiento de selección			
	Descripción del objeto del contrato			
	Fecha de suscripción del contrato			
	Monto del contrato			
4 DATOS DE LA OBRA	Denominación de la obra			
	Ubicación de la obra (Región, Provincia y Distrito)			
	Nombres y apellidos del Supervisor de la Obra			
	Plazo de ejecución de la obra	Plazo original	días calendario	
		Ampliación(es) de plazo	días calendario	
		Total plazo	días calendario	
		Fecha de culminación de la obra		
		Fecha de recepción de la obra		
		Fecha de liquidación de la obra		
	Monto de la obra	Número de adicionales de obra		
		Monto total de los adicionales		
		Número de deductivos		
		Monto total de los deductivos		

		Monto total de la obra (sólo componente de obra)	
--	--	--	--

5 APLICACIÓN DE PENALIDADES	Monto de las penalidades por mora	
	Monto de otras penalidades	
	Monto total de las penalidades aplicadas	

6 SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DEL CONTRATO	Junta de Resolución de Disputas	Si		No	
	Arbitraje	Si		No	
	N° de arbitrajes				

7 DATOS DE LA ENTIDAD	Nombre de la Entidad	
	RUC de la Entidad	
	Nombres y apellidos del funcionario que emite la constancia	
	Cargo que ocupa en la Entidad	
	Teléfono de contacto	

8	
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE

ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° 02-2024-MDY/C.S.

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° 02-2024-MDY/C.S.

Presente.-

El que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 02-2024-MDY/C.S.
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° 02-2024-MDY/C.S.

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece la ejecución de la obra [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con el respectivo Expediente Técnico y las demás condiciones que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 02-2024-MDY/C.S.
Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA] en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE SER EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]⁵¹

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]⁵²

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%⁵³

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

⁵¹ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

⁵² Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

⁵³ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

ÍTEM N° [INDICAR NÚMERO]

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 02-2024-MDY/C.S.
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

[INCLUIR LA ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO DE OBRA, A FIN DE QUE EL POSTOR CONSIGNE LOS PRECIOS UNITARIOS Y EL PRECIO TOTAL DE SU OFERTA, TAL COMO SE MUESTRA DE MANERA REFERENCIAL EN EL SIGUIENTE EJEMPLO:

N° ITEM	PARTIDA	UNIDAD	METRADO	PU	SUB TOTAL

1	Total costo directo (A)	
2	Gastos generales	
2.1	Gastos fijos	
2.2	Gastos variables	
	Total gastos generales (B)	
3	Utilidad (C)	
	SUBTOTAL (A+B+C)	
4	IGV ⁵⁴	
5	Monto total de la oferta	

...]

El precio de la oferta en [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la obra a ejecutar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

⁵⁴ Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia SUNAT N° 025-2000/SUNAT o norma que la reemplace. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo i) Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanecerá igual, suprimiéndose los decimales posteriores y ii) Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un centésimo.

Importante

- *En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

“Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]”.

- *El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables no se presentan en la oferta, sino para el perfeccionamiento del contrato.*

“El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias”.

“La oferta de los postores que presenten la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (Anexo N° 7), debe encontrarse dentro de los límites del valor referencial sin IGV”.

ANEXO N° 7

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 02-2024-MDY/C.S.
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa⁵⁵ se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no ejecuta obras fuera de la Amazonía.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.

⁵⁵ En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquellas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."

ANEXO N° 9

DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 02-2024-MDY/C.S.
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO N° 10

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 02-2024-MDY/C.S.
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla lo siguiente como EXPERIENCIA EN OBRAS SIMILARES:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO ⁵⁶	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE ⁵⁷ DE:	MONEDA	IMPORTE ⁵⁸	TIPO DE CAMBIO VENTA ⁵⁹	MONTO FACTURADO ACUMULADO ⁶⁰
1										
2										
3										
4										
5										
6										

⁵⁶ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato.

⁵⁷ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN “Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz”. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, “... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe”.

⁵⁸ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

⁵⁹ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato.

⁶⁰ Consignar en la moneda establecida para el valor referencial.

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO ⁵⁶	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE ⁵⁷ DE:	MONEDA	IMPORTE ⁵⁸	TIPO DE CAMBIO VENTA ⁵⁹	MONTO FACTURADO ACUMULADO ⁶⁰
7										
8										
9										
10										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 12

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE
COMUNICACIÓN**

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 02-2024-MDY/C.S.
Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

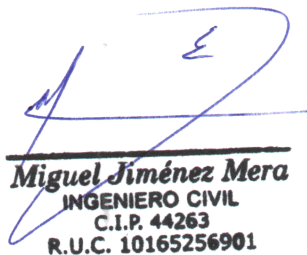
.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según
corresponda**

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.

Anexo N° 01						
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos						
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	1			
		Fecha	10/01/2023			
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	CONSTRUCCIÓN DE LA TROCHA CARROZABLE MARGINAL FERNANDO BELAUNDE TERRY - ANEXO VILLA HERMOSA, DISTRITO YAMBRASBAMBA, PROVINCIA DE BONGARÁ - AMAZONAS			
		Ubicación Geográfica	DISTRITO DE YAMBRASBAMBA - PROVINCIA DE BONGARA - REGION AMAZONAS			
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS					
	3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R-1			
	3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	DERRUMES O HUAYCOS			
	3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	LLUVIAS EN EPOCAS DE INVIERNO		
Causa N° 2			TALUDES INCONSISTENTES			
Causa N° 3			AUMENTO DE CAUDAL EN QUEBRADAS			
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS					
	4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA		4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA	
		Muy baja	0.10		Muy bajo	0.05
		Baja	0.30		Bajo	0.10
		Moderada	0.50	X	Moderado	0.20
		Alta	0.70		Alto	0.40
		Muy alta	0.90		Muy alto	0.80
		Moderada	0.500		Alto	0.400
	4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO				
		Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.200	Prioridad del Riesgo	Alta Prioridad	
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS					
	5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo		Evitar Riesgo	
			Aceptar Riesgo	X	Transferir Riesgo	
	5.2	DISPARADOR DE RIESGO	REGISTRO HISTORICO DE REPORTES CLIMATOLÓGICOS - ESTACIÓN UTCUBAMBA - SEMAMHI			
	5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	MONITOREO Y PLANIFICACION POR PARTE DEL CONTRATISTA PARA ADQUIRIR LOS RECURSOS A TIEMPO			

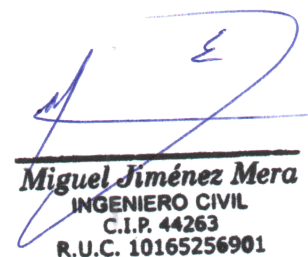

JORGE LUIS MESA YOPAN
 CIP. N° 135084


Miguel Jiménez Mera
 INGENIERO CIVIL
 C.I.P. 44263
 R.U.C. 10165256901


Roberto Alfredo Inga Yop
 INGENIERO CIVIL
 CIP: 200581

Anexo N° 02
Matriz de probabilidad e impacto según Guía PMBOK

1. PROBABILIDAD DE OCURRENCIA	Muy Alta	0.90	0.045	0.090	0.180	0.360	0.720
	Alta	0.70	0.035	0.070	0.140	0.280	0.560
	Moderada	0.50	0.025	0.050	0.100	0.200	0.400
	Baja	0.30	0.015	0.030	0.060	0.120	0.240
	Muy Baja	0.10	0.005	0.010	0.020	0.040	0.080
2. IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA			0.05	0.10	0.20	0.40	0.80
			Muy Bajo	Bajo	Moderado	Alto	Muy Alto
3. PRIORIDAD DEL RIESGO					Baja	Moderada	Alta



Anexo N° 03					
Formato para asignar los riesgos					
1. NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	I	2. DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	CONSTRUCCIÓN DE LA TROCHA CARROZABLE MARGINAL FERNANDO BELAUNDE TERRY - ANEXO VILLA HERMOSA, DISTRITO YAMBRASBAMBA, PROVINCIA DE BONGARÁ - AMAZONAS
	Fecha	10/01/2023		Ubicación Geográfica	DISTRITO DE YAMBRASBAMBA - PROVINCIA DE BONGARA - REGION AMAZONAS

3. INFORMACIÓN DEL RIESGO			4. PLAN DE RESPUESTA A LOS RIESGOS						
			4.1 ESTRATEGIA SELECCIONADA				4.2 ACCIONES A REALIZAR EN EL MARCO DEL PLAN	4.3 RIESGO ASIGNADO A	
3.1 CÓDIGO DE RIESGO	3.2 DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	3.3 PRIORIDAD DEL RIESGO	Mitigar el riesgo	Evitar el riesgo	Aceptar el riesgo	Transferir el riesgo		Entidad	Contratista
R-1	DERRUMES O HUAYCOS	Alta Prioridad			X		MONITOREO Y PLANIFICACION POR PARTE DEL CONTRATISTA PARA ADQUIRIR LOS RECURSOS A TIEMPO	X	
R2	Riesgo de Construcción que generen sobre costos y/o sobreplazos durante el período de ejecución de la obra.	Prioridad Moderada				X	Ejecutar la carta fianza de fiel cumplimiento y/o de ser el caso la intervención económica con la finalidad de culminar la ejecución de la obra. Gestionar a la empresa aseguradora cubra los riesgos ocasionados, según el paquete de seguros contratados. Ge		X
R3	Riesgo de Expropiación de terrenos provocando retraso en el inicio de la obra y sobre costo en la ejecución.	Baja Prioridad		X			Elaborar el Acta de Entrega de Terreno para la ejecución de la obra en presencia y conformidad de las Autoridades de la I.E., vecinos colindantes y pobladores; realizando el reconocimiento de los linderos.	X	
R4	Riesgo Geológico/Geotécnico que se identifica con diferencias sobre lo previsto en los estudios de la fase de formulación del Expediente Técnico.	Prioridad Moderada				X	Gestionar a la empresa aseguradora cubra los riesgos ocasionados, según el paquete de seguros contratados		X
R5	Riesgo de Interferencias y Servicios Afectados, que se traduzca en la posibilidad de sobre costos y/o sobreplazos de Construcción.	Baja Prioridad			X		Evaluación de la magnitud de los hallazgos a fin de dar una solución Técnica y/o notificar a la empresa prestadora de servicios para la reubicación; en caso de generar variaciones sustanciales solicitar la opinión técnica al proyectista.	X	
R6	Riesgo Ambiental relacionado con el riesgo de incumplimiento de la normativa ambiental y de las medidas correctoras definidas en la aprobación de los estudios ambientales.	Baja Prioridad	X				Adecuar los procesos y metodos constructivos de manera que la afección ambiental sea mínima y siempre dentro de los parámetros impuestos.		X
R7	Riesgos derivados por eventos de fuerza mayor o caso fortuito, cuyas causas no resultan imputables a ninguna de las partes.	Alta Prioridad				X	Gestionar a la empresa aseguradora cubra los riesgos ocasionados, según el paquete de seguros contratados.		X



Nombres y Apellidos del responsable de su elaboración:

DNI:

Ing. JORGE LUIS MORA YOPAN
CIP. N° 135084

Nombres y Apellidos del responsable de su aprobación:

Cargo:

Dependencia:

Miguel Jiménez Mera
INGENIERO CIVIL
C.I.P. 44263
R.U.C. 10165256901

Ing. Roberth Alfredo Inga Yop
INGENIERO CIVIL
CIP: 200581

Anexo N° 01

Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos

1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	2				
		Fecha	01/12/2023				
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	CONSTRUCCIÓN DE LA TROCHA CARROZABLE MARGINAL FERNANDO BELAUNDE TERRY - ANEXO VILLA HERMOSA, DISTRITO YAMBRASBAMBA, PROVINCIA DE BONGARÁ - AMAZONAS				
		Ubicación Geográfica	DISTRITO DE YAMRBASBAMBA - PROVINCIA DE BONGARA - REGION AMAZONAS				
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS						
	3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R2				
	3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Riesgo de Construcción que generen sobrecostos y/o sobreplazos durante el periodo de ejecución de la obra.				
	3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Aprobación de Adicional de obra por deficiencias de expediente técnico, vicios ocultos, mayores metrados, obras complementarias.			
			Causa N° 2	Aprobación de Ampliaciones de plazo no atribuibles al contratista.			
Causa N° 3			Incumplimiento de las obligaciones contractuales por parte del contratista.				
Causa N° 4			Inadecuado control del aspecto presupuestal como del proceso constructivo durante la ejecución de la obra.				
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS						
	4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA		4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA		
		Muy baja	0.10		Muy bajo	0.05	
		Baja	0.30		Bajo	0.10	
		Moderada	0.50		Moderado	0.20	X
		Alta	0.70		Alto	0.40	
		Muy alta	0.90		Muy alto	0.80	
		Moderada			0.500	Moderado	
	4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO					
		Puntuación del Riesgo =Probabilidad x Impacto	0.100	Prioridad del Riesgo	Prioridad Moderada		
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS						
	5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo	X	Evitar Riesgo		
			Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo		



Ing. Róberth Alfredo Inga Yopán
INGENIERO CIVIL
CIP: 200581



ING. JORGE LUIS MESTAYOPAN
CIP. N° 135084

Miguel Jiménez Mera
INGENIERO CIVIL
C.I.P. 44263
R.U.C. 10165256901

Anexo N° 01			
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos			
	5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Adecuada Supervisión tanto en el aspecto presupuestal como el de ingeniería y velar por el cumplimiento de los estudios técnicos (estudios definitivos de infraestructura, estudios de impacto ambiental, entre otros) por parte de la entidad. Mantener vigente la carta fianza de fiel cumplimiento hasta el consentimiento de la liquidación de obra. 'Contratación de un paquete de seguros, con coberturas de construcción, para este tipo de obra.
	5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Ejecutar la carta fianza de fiel cumplimiento y/o de ser el caso la intervención económica con la finalidad de culminar la ejecución de la obra. Gestionar a la empresa aseguradora cubra los riesgos ocasionados, según el paquete de seguros contratados. Gestionar presupuestos para adicionales de obra y verificar su cumplimiento por parte de la entidad dentro del marco legal del RLCE.



Nombres y Apellidos del responsable de su elaboración

DNI:

Nombres y Apellidos del responsable de su aprobación

Cargo:

Dependencia:



Miguel Jiménez Mera
INGENIERO CIVIL
C.I.P. 44263
R.U.C. 10165256901

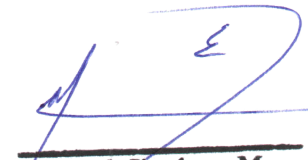
Anexo N° 02
Matriz de probabilidad e impacto según Guía PMBOK

1. PROBABILIDAD DE OCURRENCIA	Muy Alta	0.90	0.045	0.090	0.180	0.360	0.720
	Alta	0.70	0.035	0.070	0.140	0.280	0.560
	Moderada	0.50	0.025	0.050	0.100	0.200	0.400
	Baja	0.30	0.015	0.030	0.060	0.120	0.240
	Muy Baja	0.10	0.005	0.010	0.020	0.040	0.080
2. IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA			0.05	0.10	0.20	0.40	0.80
			Muy Bajo	Bajo	Moderado	Alto	Muy Alto
3. PRIORIDAD DEL RIESGO					Baja	Moderada	Alta




JORGE LUIS MESA YOPAN
 CIP. N° 135084


Ing. Roberth Alfredo Inga Yopán
 INGENIERO CIVIL
 CIP. 200581


Miguel Jiménez Mera
 INGENIERO CIVIL
 C.I.P. 44263
 R.U.C. 10165256901

Anexo N° 03					
Formato para asignar los riesgos					
1. NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	2	2. DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	CONSTRUCCIÓN DE LA TROCHA CARROZABLE MARGINAL FERNANDO BELAUDE TERRY - ANEXO VILLA HERMOSA, DISTRITO YAMBRASBAMBA, PROVINCIA DE BONGARÁ - AMAZONAS
	Fecha	01/12/2023		Ubicación Geográfica	DISTRITO DE YAMRBASBAMBA – PROVINCIA DE BONGARA - REGION AMAZONAS

3.INFORMACIÓN DEL RIESGO			4 PLAN DE RESPUESTA A LOS RIESGOS						
			4.1 ESTRATEGIA SELECCIONADA				4.2 ACCIONES A REALIZAR EN EL MARCO DEL PLAN	4.3 RIESGO ASIGNADO A	
3.1 CÓDIGO DE RIESGO	3.2 DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	3.3 PRIORIDAD DEL RIESGO	Mitigar el riesgo	Evitar el riesgo	Aceptar el riesgo	Transferir el riesgo			Entidad
R2	Riesgo de Construcción que generen sobrecostos y/o sobreplazos durante el período de ejecución de la obra.	Prioridad Moderada			X		Ejecutar la carta fianza de fiel cumplimiento y/o de ser el caso la intervención económica con la finalidad de culminar la ejecución de la obra. Gestionar a la empresa aseguradora cubra los riesgos ocasionados, según el paquete de seguros contratados. Gestionar presupuestos para adicionales de obra y verificar su cumplimiento por parte de la entidad dentro del marco legal del RLCE.	X	X



Nombres y Apellidos del responsable de su elaboración

DNI:



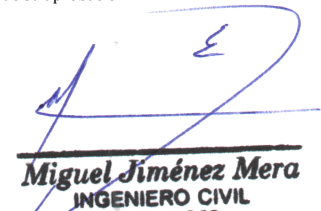
ING. JORGE LUIS MESA YOPAN
 CIP. N° 135084

Nombres y Apellidos del responsable de su aprobación

Cargo:
Dependencia:



Ing. Roberto Alfredo Inga Yopan
 INGENIERO CIVIL
 CIP. 200581


Miguel Jiménez Mera
 INGENIERO CIVIL
 C.I.P. 44263
 R.U.C. 10165256901

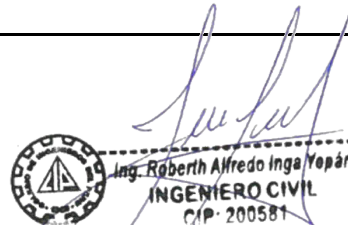



Anexo N° 01									
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos									
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO		Número	3					
			Fecha	01/12/2023					
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	CONSTRUCCIÓN DE LA TROCHA CARROZABLE MARGINAL FERNANDO BELAUNDE TERRY - ANEXO VILLA HERMOSA, DISTRITO YAMBRASBAMBA, PROVINCIA DE BONGARÁ - AMAZONAS						
		Ubicación Geográfica	DISTRITO DE YAMBRASBAMBA - PROVINCIA DE BONGARA - REGION AMAZONAS						
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS								
	3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R4						
	3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Riesgo Geológico/Geotécnico que se identifica con diferencias sobre lo previsto en los estudios de la fase de formulación del Expediente Técnico.						
	3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Presencia de falla Geológica que se active durante la ejecución de la obra.					
Causa N° 2									
Causa N° 3									
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS								
	4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA		4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA				
Muy baja					0.10	X	Muy bajo	0.05	
Baja					0.30		Bajo	0.10	
Moderada					0.50		Moderado	0.20	
Alta					0.70		Alto	0.40	
Muy alta					0.90		Muy alto	0.80	X
			Muy baja		0.100		Muy alto	0.800	
	4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO							
		Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.080	Prioridad del Riesgo	Prioridad Moderada				
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS								
	5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo		Evitar Riesgo				
			Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo	X			
	5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Contratación de un paquete de seguros, con coberturas de construcción, para este tipo de obra.						
	5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Gestionar a la empresa aseguradora cubra los riesgos ocasionados, según el paquete de seguros contratados						


 **JORGE LUIS MESIA YOPAN**
CIP N° 135084

Nombres y Apellidos del responsable de su elaboración

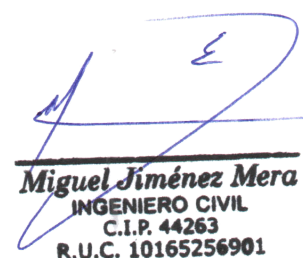
DNI:


 **Ing. Roberth Alfredo Inga Yopan**
INGENIERO CIVIL
CIP 200581

Nombres y Apellidos del responsable de su aprobación

Cargo:

Dependencia:


Miguel Jiménez Mera
INGENIERO CIVIL
C.I.P. 44263
R.U.C. 10165256901



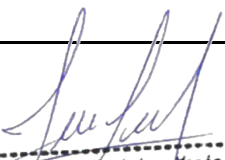

Anexo N° 03					
Formato para asignar los riesgos					
1. NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	3	2. DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	CONSTRUCCIÓN DE LA TROCHA CARROZABLE MARGINAL FERNANDO BELAUNDE TERRY - ANEXO VILLA HERMOSA, DISTRITO YAMBRASBAMBA, PROVINCIA DE BONGARÁ - AMAZONAS
	Fecha	01/12/2023		Ubicación Geográfica	DISTRITO DE YAMRBASBAMBA – PROVINCIA DE BONGARA - REGION AMAZONAS

3.INFORMACIÓN DEL RIESGO			4 PLAN DE RESPUESTA A LOS RIESGOS						
			4.1 ESTRATEGIA SELECCIONADA				4.2 ACCIONES A REALIZAR EN EL MARCO DEL PLAN	4.3 RIESGO ASIGNADO A	
3.1 CÓDIGO DE RIESGO	3.2 DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	3.3 PRIORIDAD DEL RIESGO	Mitigar el riesgo	Evitar el riesgo	Aceptar el riesgo	Transferir el riesgo		Entidad	Contratista
R4	Riesgo Geológico/Geotécnico que se identifica con diferencias sobre lo previsto en los estudios de la fase de formulación del Expediente Técnico.	Prioridad Moderada			X		Gestionar a la empresa aseguradora cubra los riesgos ocasionados, según el paquete de seguros contratados	X	X


 **ING. JORGE LUIS MESA YOPAN**
CIP. N° 135084

Nombres y Apellidos del responsable de su elaboración

DNI:


 **Ing. Roberth Alfredo Inga Yopan**
INGENIERO CIVIL
CIP. 200581

Nombres y Apellidos del responsable de su aprobación

Cargo:

Dependencia:


Miguel Jiménez Mera
INGENIERO CIVIL
C.I.P. 44263
R.U.C. 10165256901

Anexo N° 01

Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos

1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	4				
		Fecha	20/01/2020				
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	CONSTRUCCIÓN DE LA TROCHA CARROZABLE MARGINAL FERNANDO BELAUNDE TERRY - ANEXO VILLA HERMOSA, DISTRITO YAMBRASBAMBA, PROVINCIA DE BONGARÁ - AMAZONAS				
		Ubicación Geográfica	DISTRITO DE YAMBRASBAMBA - PROVINCIA DE BONGARA - REGION AMAZONAS				
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS						
3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R5					
3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Riesgo de Interferencias y Servicios Afectados, que se traduzca en la posibilidad de sobrecostos y/o sobreplazos de Construcción.					
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Hallazgos de obras civiles subterráneas en uso pertenecientes a empresas prestadoras de servicios (Luz, agua, alcantarillado, Telefonía), canales de regadío y otros.				
		Causa N° 2					
		Causa N° 3					
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS						
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA			4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA		
	Muy baja	0.10			Muy bajo	0.05	
	Baja	0.30	X		Bajo	0.10	X
	Moderada	0.50			Moderado	0.20	
	Alta	0.70			Alto	0.40	
	Muy alta	0.90			Muy alto	0.80	
	Baja		0.300		Bajo		0.100
	4.3 PRIORIZACIÓN DEL RIESGO						
Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto		0.030	Prioridad del Riesgo	Baja Prioridad			
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS						
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo		Evitar Riesgo			
		Aceptar Riesgo	X	Transferir Riesgo			
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Coordinación constante entre la entidad, Supervisión y beneficiarios del proyecto, a fin de detectar lo mas pronto la existencia de infraestructura de prestadoras de servicios en general.					



Ing. Roberth Alfredo Inga Yopán
INGENIERO CIVIL
C.I.P. 200581

Ing. JORGE LUIS MESA YOPÁN
C.I.P. N° 135084

Miguel Jiménez Mera
INGENIERO CIVIL
C.I.P. 44263
R.U.C. 10165256901

Anexo N° 01

Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos

	5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Evaluación de la magnitud de los hallazgos a fin de dar una solución Técnica y/o notificar a la empresa prestadora de servicios para la reubicación; en caso de generar variaciones sustanciales solicitar la opinión técnica al proyectista.
--	-----	--	---



ING. JORGE LUIS MESTIA YOPAN
CIP. N° 135084

Nombres y Apellidos del responsable de su elaboración

DNI:

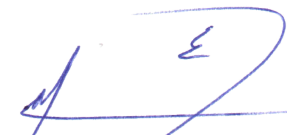


Ing. Roberth Alfredo Inga Yopán
INGENIERO CIVIL
CIP. 200581

Nombres y Apellidos del responsable de su aprobación

Cargo:

Dependencia:


Miguel Jiménez Mera
INGENIERO CIVIL
C.I.P. 44263
R.U.C. 10165256901



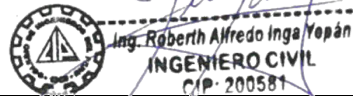
Anexo N° 03					
Formato para asignar los riesgos					
1. NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	4	2. DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	CONSTRUCCIÓN DE LA TROCHA CARROZABLE MARGINAL FERNANDO BELAUNDE TERRY - ANEXO VILLA HERMOSA, DISTRITO YAMBRASBAMBA, PROVINCIA DE BONGARÁ - AMAZONAS
	Fecha	20/01/2020		Ubicación Geográfica	DISTRITO DE YAMRBASBAMBA – PROVINCIA DE BONGARA - REGION AMAZONAS

3.INFORMACIÓN DEL RIESGO			4 PLAN DE RESPUESTA A LOS RIESGOS						
			4.1 ESTRATEGIA SELECCIONADA				4.2 ACCIONES A REALIZAR EN EL MARCO DEL PLAN	4.3 RIESGO ASIGNADO A	
3.1 CÓDIGO DE RIESGO	3.2 DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	3.3 PRIORIDAD DEL RIESGO	Mitigar el riesgo	Evitar el riesgo	Aceptar el riesgo	Transferir el riesgo		Entidad	Contratista
R5	Riesgo de Interferencias y Servicios Afectados, que se traduzca en la posibilidad de sobrecostos y/o sobreplazos de Construcción.	Baja Prioridad			X		Evaluación de la magnitud de los hallazgos a fin de dar una solución Técnica y/o notificar a la empresa prestadora de servicios para la reubicación; en caso de generar variaciones sustanciales solicitar la opinión técnica al proyectista.	X	X



Nombres y Apellidos del responsable de su elaboración

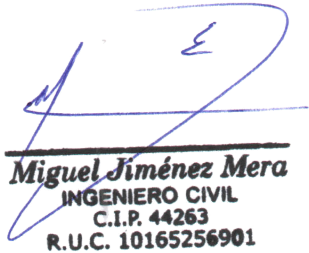
DNI:



Nombres y Apellidos del responsable de su aprobación

Cargo:

Dependencia:



Anexo N° 01								
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos								
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO		Número	5				
			Fecha	01/12/2023				
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO		Nombre del Proyecto	CONSTRUCCIÓN DE LA TROCHA CARROZABLE MARGINAL FERNANDO BELAUNDE TERRY - ANEXO VILLA HERMOSA, DISTRITO YAMBRASBAMBA, PROVINCIA DE BONGARÁ - AMAZONAS				
			Ubicación Geográfica	DISTRITO DE YAMBRASBAMBA - PROVINCIA DE BONGARA - REGION AMAZONAS				
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS							
	3.1	CÓDIGO DE RIESGO		R6				
	3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO		Riesgo Ambiental relacionado con el riesgo de incumplimiento de la normativa ambiental y de las medidas correctoras definidas en la aprobación de los estudios ambientales.				
	3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)		Causa N° 1	Incumplimiento de la normativa ambiental y de las medidas correctoras durante la ejecución de la obra.			
Causa N° 2								
Causa N° 3								
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS							
	4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA			4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA		
		Muy baja	0.10			Muy bajo	0.05	
		Baja	0.30			Bajo	0.10	X
		Moderada	0.50	x		Moderado	0.20	
		Alta	0.70			Alto	0.40	
		Muy alta	0.90			Muy alto	0.80	
		Moderada		0.500		Bajo		0.100
	4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO						
		Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto		0.050	Prioridad del Riesgo	Baja Prioridad		
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS							
	5.1	ESTRATEGIA		Mitigar Riesgo	X	Evitar Riesgo		
				Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo		
	5.2	DISPARADOR DE RIESGO		Verificar el cumplimiento de la normativa ambiental y de las medidas correctoras durante la ejecución de la obra por parte de la entidad a través del Supervisor.				



Ing. JORGE LUIS MESTIA YOPAN
C.I.P. N° 135084



Ing. Roberth Alfredo Inga Yopán
INGENIERO CIVIL
C.I.P. 200581

Miguel Jiménez Mera
INGENIERO CIVIL
C.I.P. 44263
R.U.C. 10165256901

Anexo N° 01

Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos

	5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Adequar los procesos y metodos constructivos de manera que la afección ambiental sea mínima y siempre dentro de los parámetros impuestos.
--	-----	---------------------------------------	---



Ing. JORGE LUIS MESA YOPAN
C.I.P. N° 135084

Nombres y Apellidos del responsable de su elaboración

DNI:

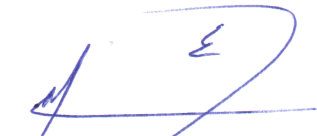


Ing. Roberth Alfredo Inga Yopán
INGENIERO CIVIL
C.I.P. 200581

Nombres y Apellidos del responsable de su aprobación

Cargo:

Dependencia:


Miguel Jiménez Mera
INGENIERO CIVIL
C.I.P. 44263
R.U.C. 10165256901



Anexo N° 03					
Formato para asignar los riesgos					
1. NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	5	2. DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	CONSTRUCCIÓN DE LA TROCHA CARROZABLE MARGINAL FERNANDO BELAUNDE TERRY - ANEXO VILLA HERMOSA, DISTRITO YAMBRASBAMBA, PROVINCIA DE BONGARÁ - AMAZONAS
	Fecha	01/12/2023		Ubicación Geográfica	DISTRITO DE YAMRBASBAMBA – PROVINCIA DE BONGARA - REGION AMAZONAS

3.INFORMACIÓN DEL RIESGO			4 PLAN DE RESPUESTA A LOS RIESGOS						
			4.1 ESTRATEGIA SELECCIONADA				4.2 ACCIONES A REALIZAR EN EL MARCO DEL PLAN	4.3 RIESGO ASIGNADO A	
3.1 CÓDIGO DE RIESGO	3.2 DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	3.3 PRIORIDAD DEL RIESGO	Mitigar el riesgo	Evitar el riesgo	Aceptar el riesgo	Transferir el riesgo		Entidad	Contratista
R6	Riesgo Ambiental relacionado con el riesgo de incumplimiento de la normativa ambiental y de las medidas correctoras definidas en la aprobación de los estudios ambientales.	Baja Prioridad			X		Adecuar los procesos y metodos constructivos de manera que la afección ambiental sea mínima y siempre dentro de los parámetros impuestos.	X	X



CIP. N° 135084

Nombres y Apellidos del responsable de su elaboración

DNI:



INGENIERO CIVIL
CIP 200581

Nombres y Apellidos del responsable de su aprobación

Cargo:
Dependencia:



Miguel Jiménez Mera
INGENIERO CIVIL
C.I.P. 44263
R.U.C. 10165256901

Anexo N° 01

Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos

1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	6					
		Fecha	01/12/2023					
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	CONSTRUCCIÓN DE LA TROCHA CARROZABLE MARGINAL FERNANDO BELAUNDE TERRY - ANEXO VILLA HERMOSA, DISTRITO YAMBRASBAMBA, PROVINCIA DE BONGARÁ - AMAZONAS					
		Ubicación Geográfica	DISTRITO DE YAMRBASBAMBA - PROVINCIA DE BONGARA - REGION AMAZONAS					
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS							
	3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R7					
	3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Riesgos derivados por eventos de fuerza mayor o caso fortuito, cuyas causas no resultan imputables a ninguna de las partes.					
	3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	En caso de ocurrencia de eventos fortuitos o fuerza mayor durante la ejecución de la obra.				
			Causa N° 2					
Causa N° 3								
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS							
	4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA		4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA			
		Muy baja	0.10		Muy bajo	0.05		
		Baja	0.30		X	Bajo	0.10	
		Moderada	0.50			Moderado	0.20	
		Alta	0.70			Alto	0.40	
		Muy alta	0.90			Muy alto	0.80	X
		Baja	0.300		Muy alto	0.800		
	4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO						
		Puntuación del Riesgo =Probabilidad x Impacto	0.240	Prioridad del Riesgo	Alta Prioridad			
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS							
	5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo		Evitar Riesgo			
			Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo	X		
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Contratación de un plan de seguros que de coberturas por daños provocados por agua (inundaciones), incendios, terremotos, explosiones, terrorismo, vandalismo, conmoción civil u otros que se ajusten a las buenas practicas en la materia.						



Ing. JORGE LUIS MESTIA YOPAN
CIP. N° 135084



Ing. Róberth Alfredo Inga Yopán
INGENIERO CIVIL
CIP. 200581

Miguel Jiménez Mera
INGENIERO CIVIL
C.I.P. 44263
R.U.C. 10165256901

Anexo N° 01

Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos

	5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Gestionar a la empresa aseguradora cubra los riesgos ocasionados, según el paquete de seguros contratados.
--	-----	--	--



ING. JORGE LUIS MESTAYOPAN
CIP. N° 135084

Nombres y Apellidos del responsable de su elaboración

DNI:



Ing. Roberth Alfredo Inga Yopán
INGENIERO CIVIL
CIP. 200581

Nombres y Apellidos del responsable de su aprobación

Cargo:

Dependencia:




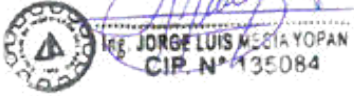
Miguel Jiménez Mera
INGENIERO CIVIL
C.I.P. 44263
R.U.C. 10165256901



Anexo N° 03					
Formato para asignar los riesgos					
1. NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	6	2. DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	CONSTRUCCIÓN DE LA TROCHA CARROZABLE MARGINAL FERNANDO BELAUNDE TERRY - ANEXO VILLA HERMOSA, DISTRITO YAMBRASBAMBA, PROVINCIA DE BONGARÁ - AMAZONAS
	Fecha	01/12/2023		Ubicación Geográfica	DISTRITO DE YAMRBASBAMBA – PROVINCIA DE BONGARA - REGION AMAZONAS

3.INFORMACIÓN DEL RIESGO			4 PLAN DE RESPUESTA A LOS RIESGOS						
			4.1 ESTRATEGIA SELECCIONADA				4.2 ACCIONES A REALIZAR EN EL MARCO DEL PLAN	4.3 RIESGO ASIGNADO A	
3.1 CÓDIGO DE RIESGO	3.2 DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	3.3 PRIORIDAD DEL RIESGO	Mitigar el riesgo	Evitar el riesgo	Aceptar el riesgo	Transferir el riesgo		Entidad	Contratista
R7	Riesgos derivados por eventos de fuerza mayor o caso fortuito, cuyas causas no resultan imputables a ninguna de las partes.	Alta Prioridad			X		Gestionar a la empresa aseguradora cubra los riesgos ocasionados, según el paquete de seguros contratados.	X	X





Ing. JORGE LUIS MESTA YOPAN
CIP. N° 135084

Nombres y Apellidos del responsable de su elaboración

DNI:



Ing. Roberth Alfredo Inga Yopán
INGENIERO CIVIL
CIP. 200581

Nombres y Apellidos del responsable de su aprobación

Cargo:
Dependencia:



Miguel Jiménez Mera
INGENIERO CIVIL
C.I.P. 44263
R.U.C. 10165256901

Anexo N° 01								
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos								
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO		Número		7			
			Fecha		01/12/2023			
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO		Nombre del Proyecto		CONSTRUCCIÓN DE LA TROCHA CARROZABLE MARGINAL FERNANDO BELAUNDE TERRY - ANEXO VILLA HERMOSA, DISTRITO YAMBRASBAMBA, PROVINCIA DE BONGARÁ - AMAZONAS			
			Ubicación Geográfica		DISTRITO DE YAMBRASBAMBA - PROVINCIA DE BONGARA - REGION AMAZONAS			
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS							
	3.1	CÓDIGO DE RIESGO		R8				
	3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO		Riesgos vinculados a accidentes de construcción y daños de terceros				
	3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)		Causa N° 1	Incumplimiento de plan de seguridad que ocasione accidentes durante el proceso de ejecución de la obra.			
				Causa N° 2	Daños a la infraestructura que se viene construyendo por parte de terceros.			
Causa N° 3								
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS							
	4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA			4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA		
		Muy baja	0.10			Muy bajo	0.05	
		Baja	0.30	X		Bajo	0.10	
		Moderada	0.50			Moderado	0.20	
		Alta	0.70			Alto	0.40	X
		Muy alta	0.90			Muy alto	0.80	
		Baja		0.300		Alto		0.400
	4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO						
	Puntuación del Riesgo =Probabilidad x Impacto		0.120	Prioridad del Riesgo	Prioridad Moderada			
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS							
	5.1	ESTRATEGIA		Mitigar Riesgo		Evitar Riesgo		
				Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo	X	
5.2	DISPARADOR DE RIESGO		Contratación de seguros mínimos, que generalmente incluyen coberturas por daños materiales y Responsabilidad Civil y mantenerlas vigentes a lo largo de todo el proceso hasta la recepción de la obra					



Ing. JORGE LUIS MECIA YOPAN
CIP. N° 135084



Ing. Roberth Alfredo Inga Yopán
INGENIERO CIVIL
CIP. 200581

Miguel Jiménez Mera
INGENIERO CIVIL
C.I.P. 44263
R.U.C. 10165256901

Anexo N° 01

Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos

	5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Gestionar a la empresa aseguradora cubra los riesgos ocasionados, según el paquete de seguros contratados.
--	-----	---------------------------------------	--



Nombres y Apellidos del responsable de su elaboración

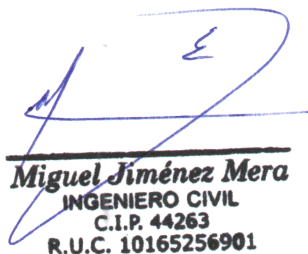
DNI:



Nombres y Apellidos del responsable de su aprobación

Cargo:

Dependencia:





ING. JORGE LUIS MESTIA YOPAN
C.I.P. N° 135084

Nombres y Apellidos del responsable de su elaboración

DNI:



Ing. Roberth Alfredo Inga Yopán
INGENIERO CIVIL
C.I.P. 200581

Nombres y Apellidos del responsable de su aprobación

Cargo:

Dependencia:

Miguel Jiménez Mera
INGENIERO CIVIL
C.I.P. 44263
R.U.C. 10165256901

Anexo N° 03

Formato para asignar los riesgos

1. NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	7	2. DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	CONSTRUCCIÓN DE LA TROCHA CARROZABLE MARGINAL FERNANDO BELAUNDE TERRY - ANEXO VILLA HERMOSA, DISTRITO YAMBRASBAMBA, PROVINCIA DE BONGARÁ - AMAZONAS
	Fecha	01/12/2023		Ubicación Geográfica	DISTRITO DE YAMRBASBAMBA - PROVINCIA DE BONGARA - REGION AMAZONAS

3.INFORMACIÓN DEL RIESGO			4 PLAN DE RESPUESTA A LOS RIESGOS						
			4.1 ESTRATEGIA SELECCIONADA				4.2 ACCIONES A REALIZAR EN EL MARCO DEL PLAN	4.3 RIESGO ASIGNADO A	
3.1 CÓDIGO DE RIESGO	3.2 DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	3.3 PRIORIDAD DEL RIESGO	Mitigar el riesgo	Evitar el riesgo	Aceptar el riesgo	Transferir el riesgo		Entidad	Contratista
R8	Riesgos vinculados a accidentes de construcción y daños de terceros	Prioridad Moderada			X		Gestionar a la empresa aseguradora cubra los riesgos ocasionados, según el paquete de seguros contratados.	X	X