



PERÚ

Presidencia
del Consejo
de Ministros

Proyecto Especial
Legado

Unidad de
Infraestructura

Subunidad de
Ejecución de
Infraestructura

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

TERMINOS DE REFERENCIA

SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO DE LOS SERVICIOS SANITARIOS, SISTEMA DE AGUA Y DESAGUE EN EL "CERRO CAMPANAYOC" SEDE DE LOS JUEGOS BOLIVARIANOS DEL BICENTENARIO 2024, DISTRITO DE CARMEN ALTO, PROVINCIA DE HUAMANGA, DEPARTAMENTO DE AYACUCHO.



PERÚ

Presidencia
del Consejo
de Ministros

Proyecto Especial
Legado

Unidad de
Infraestructura

Subunidad de
Ejecución de
Infraestructura

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

Servicio de **Acondicionamiento de los Servicios Sanitarios, Sistema de Agua y Desagüe en el "Cerro Campanayoc"** sede de los Juegos Bolivarianos del Bicentenario 2024, distrito de Carmen Alto, provincia de Huamanga, departamento de Ayacucho.

2. ÁREA USUARIA

Subunidad de Ejecución de Infraestructura de la Unidad de Infraestructura del Proyecto Especial Legado.

3. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN:

Contar con el servicio de **Acondicionamiento los Servicios Sanitarios, Sistema de Agua y Desagüe en el "Cerro Campanayoc"** sede de los Juegos Bolivarianos del Bicentenario 2024, distrito de Carmen Alto, provincia de Huamanga, departamento de Ayacucho.

4. ACTIVIDAD POI

AOI00174900140, Se encuentra enmarcada en la Gestión de las inversiones en el marco de los Juegos Bolivarianos del Bicentenario 2024.

5. FINALIDAD PÚBLICA:

Los eventos deportivos, especialmente los multideportivos, contribuyen de manera preponderante al desarrollo del deporte amateur y profesional del país organizador impulsando su práctica, convirtiéndose en un factor que dinamiza el desarrollo económico y social de una nación, permitiendo emprender grandes proyectos de promoción deportiva y generando un impacto que trasciende al propio evento, a través de la promoción del turismo, la motivación y movilización de la ciudadanía en torno a un proyecto común, la generación de oportunidades de trabajo y divisas, entre otros aspectos.

En ese sentido, el servicio a contratar tiene la finalidad atender los requerimientos de la disciplina para Ciclismo Cross Country, para lo cual será necesario el servicio de **Acondicionamiento de los Servicios Sanitarios, sistema de agua y desagüe en el "Cerro Campanayoc"** sede de los Juegos Bolivarianos del Bicentenario 2024, distrito de Carmen Alto, provincia de Huamanga, departamento de Ayacucho, con la finalidad de intervenir el terreno para acondicionamiento de los Servicios Sanitarios, sistema de agua y desagüe, a través de la Subunidad de Ejecución de infraestructura de la Unidad de Infraestructura del Proyecto Especial Legado, en el marco de sus funciones y conforme a lo dispuesto por el D.L.1577.

6. ANTECEDENTES:

La Organización Deportiva Bolivariana (ODEBO) en su Asamblea General realizada el 19 de diciembre del año 2021 aprueba realizar una edición especial de los juegos en la ciudad de Ayacucho – Perú, en conmemoración del Bicentenario de la Batalla de Ayacucho, para el año 2024, otorgándole al COP la responsabilidad de conformar el comité organizador de los Juegos.



PERÚ

Presidencia
del Consejo
de Ministros

Proyecto Especial
Legado

Unidad de
Infraestructura

Subunidad de
Ejecución de
Infraestructura

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Mediante Ley N°31573 publicada en el Diario Oficial El Peruano, de fecha 14 de setiembre del 2022, Ley que declara de interés nacional y de necesidad pública la organización e implementación de los Juegos Bolivarianos del Bicentenario 2024, en el marco de las celebraciones por el Bicentenario de la Batalla de Ayacucho".

Con Resolución Suprema N°002-2022-MINEDU, publicada en el Diario Oficial El Peruano el 9 de noviembre de 2022, se crea el Comité Organizador de naturaleza temporal denominado "Comité Organizador de los Juegos Bolivarianos del Bicentenario 2024". En la reunión del Comité Organizador de fecha 25 de noviembre del año 2022, los miembros designan al Proyecto Especial Legado Juegos Panamericanos y Parapanamericanos, se encarga de la organización, preparación y desarrollo de los Juegos.

Con Decreto Supremo N° 084-2023-PCM, publicado en el Diario Oficial El Peruano el 20 de julio de 2023, se aprueba el cambio de dependencia del Proyecto Especial Legado Juegos Panamericanos y Parapanamericanos del Ministerio de Transportes y Comunicaciones a la Presidencia del Consejo de Ministros; asimismo, se dispone el cambio de denominación del Proyecto Especial Legado Juegos Panamericanos y Parapanamericanos a Proyecto Especial Legado.

En la Vigésima Novena Reunión Virtual el Comité de Organizador de los Juegos Bolivarianos del Bicentenario 2024 se aprueba el Plan Maestro de los Juegos Bolivarianos del Bicentenario 2024, donde se incluye el programa deportivo con la relación de los 24 Deportes y/o Disciplinas presenciales y 01 Virtual del **Anexo 2** con las sedes de competencia y sedes de no competencia.

En cumplimiento a lo dispuesto en el decreto legislativo N.º 1577 de fecha 17 de octubre del 2023, que "dicta medidas para gestionar las inversiones y otras actividades en el marco de la preparación y desarrollo de los Juegos Bolivarianos del Bicentenario 2024", se gestiona las inversiones y otras actividades para la implementación de infraestructura temporal para los Juegos.

Los Juegos Bolivarianos del Bicentenario 2024 están programados para llevarse a cabo en Ayacucho y Lima del 28 de noviembre al 8 de diciembre, de acuerdo con el Programa Deportivo establecido para diversas disciplinas deportivas.

7. CONSIDERACIONES DEL LUGAR

La sede se encuentra ubicada en el departamento de AYACUCHO (Informe detallado en Memoria Descriptiva adjunta **Anexo 1**), para lo cual el contratista debetener en cuenta las consideraciones del lugar, como las condiciones de las carreteras (accesibilidad), costos de transporte, condiciones climáticas, etc. Siendo esenciales para el cumplimiento del contrato de manera eficiente y efectiva.

8. ALCANCES DEL SERVICIO:

8.1. ACTIVIDADES:

El servicio por contratar es a todo costo; es decir, el contratista tiene bajo su cargo la responsabilidad económica, administrativa y laboral, el aporte de mano de obra, materiales y suministros, equipos, maquinarias, herramientas y cualquier otro material que

se requiera hasta la conformidad para el cumplimiento del servicio.

El servicio comprende:

- a. Trabajos de movilización y desmovilización de equipos y herramientas
- b. Trabajos de nivel y replanteo preliminar
- c. Trabajos de movimiento de tierra (excavación, perfilado, relleno, eliminación de material excedente) para tendido de tubería de redes de agua, tendido de tubería de redes de desagüe, la colocación de cisterna, biodigestores y pozo de absorción.
- d. Trabajos de desmontaje de 02 unidad (und) de letrinas
- e. Trabajos de 12.18 metros cuadrados (m2) de Implementación de Tabiquería de ladrillo.
- f. Trabajos de 21.44 metros cuadrados (m2) división se separador de cubículos de inodoros.
- g. Trabajos de implementación de 86.46 metros cuadrados (m2) de muro termopanel tipo sándwich aislantes, de aluminio.
- h. Trabajos de implementación de 2.40 metros cuadrados (m2) de zócalos de porcelanato de 60x60cm.
- i. Trabajos de colocación de 36.86 metros cuadrados (m2) de piso de porcelanato antideslizamiento de 60x60cm.
- j. Trabajos de implementación de losa de techo p/cisterna.
- k. Trabajos de implementación de 6.29 metros cuadrados (m2) de piso de concreto para cisterna.
- l. Implementación de 4.22 metros cuadrados (m2) de Cubierta c/plancha metálicas de aluzinc TR4.
- m. Implementación de 50.98 metros cuadrados (m2) de Cubierta de termopanel.
- n. Trabajos de acondicionamiento de Instalaciones de sistema de agua: tendido de 64.35 metros lineales (ml) de tubería para el sistema de agua, incluye accesorios de PVC (reducción, codos, unión universal, niple) para la conexión de tuberías.
- o. Trabajo de acondicionamiento de Instalaciones de desagüe: tendido de 32.30 metros lineales (ml) de tubería para el sistema de desagüe, incluye accesorios, salida de desagüe de PVC para la conexión.
- p. Trabajos de Implementación de 06 unidades de cajas de registro de 30x60 cm.
- q. Trabajos para el acondicionamiento de sistema de almacenamiento y abastecimiento de agua.
 - Implementación de 01 unidad (und) cisterna de agua de 5000 L con tapa de concreto.
 - Implementación de 01 unidad (und) tanque elevado en PVC de 1100 litros.
- r. Trabajos para acondicionamiento de sistema de contenedores de desagüe.
 - Implementación de 01 unidad (und) Biodigestores de 3,000 litros.
 - Implementación de 01 unidad (und) Biodigestor de 1,300 litros
 - Implementación de 02 unidad (und) Pozo de absorción.
 - Implementación de 02 unidad (und) Caja de registro de lodos.
- s. Trabajos de implementación de 01 unidad (und) de Estructura metálica p/tanque

Elevado.

- t. Trabajos de implementación de 02 unidad (und) de equipo de electrobomba 0.5 HP.
- u. Trabajos de Pruebas de presión hidrostática de 01 global (glb)
- v. Trabajos de Prueba de escorrentía de 01 global (glb).
- w. Implementación de salidas para alumbrado y artefactos de iluminación.
- x. Trabajos de canalización de tuberías.
- y. Trabajos de conductores y cables de energía en tuberías
- z. Implementación de cajas de paso.
- aa. Implementación de artefactos y equipos eléctricos.
- bb. Implementación de Tableros de distribución.

Los metrados del servicio se encuentren detallados en el **Anexo 03**.

Los trabajos se realizarán de acuerdo con lo indicado en los documentos que se anexan en el Apéndice.

8.2. ASPECTOS A CONSIDERAR POR EL CONTRATISTA:

- a. El Contratista, para el inicio del servicio deberá coordinar con el área usuaria (Subunidad de Ejecución de Infraestructura de la Unidad de Infraestructura) mediante correo: grojas@bolivarianos2024.pe y/o rlarosa@bolivarianos2024.pe.
- b. Antes de dar inicio al servicio. los trabajadores deberán de ingresar con sus implementos de protección personal (EPP) con la finalidad de resguardar al cuerpo de cualquier daño provocado por accidentes del trabajo. Por ley, es el empleador quien debe proveer los EPP's a quienes lo requieran, dependiendo del riesgo al cual se exponen.
- c. El contratista deberá proveer a su personal los siguientes EPPs:
 - ✓ Casco de seguridad
 - ✓ Guantes de seguridad
 - ✓ Zapatos y/o botas de seguridad
 - ✓ Lentes de Seguridad
 - ✓ Arneses de seguridad
 - ✓ Otros implementos necesarios a considerar por la Entidad.
- d. El contratista deberá cumplir con los requisitos de SSOMA, reglamento peruano de salud, seguridad y medio ambiente.
- e. Las herramientas, equipos, material y accesorios a emplear deberán ser proporcionados por El Contratista en su totalidad, las cuales deberán ser operativas, las mismas que deberán ser custodiadas por el contratista, para lo cual podrá usar la zona donde le designe el área usuaria y realicen los trabajos a su cargo.
- f. El Contratista adoptará todas las medidas de seguridad necesarias para evitar accidentes a su personal y/o terceros, o daños a la misma infraestructura de la sede, cumpliendo con todas las disposiciones vigentes, con las Normas Básicas de



PERÚ

Presidencia
del Consejo
de Ministros

Proyecto Especial
Legado

Unidad de
Infraestructura

Subunidad de
Ejecución de
Infraestructura

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Prevención de Accidentes y con el Reglamento Nacional de Edificaciones, específicamente lo contenido a la NORMA G.050.

- g. El Contratista, para la ejecución del servicio, deberá tener en cuenta que los tubos para las instalaciones sanitarios deberán cumplir la **NTP 399.003**
- h. El servicio deberá cumplir con la totalidad de los descrito en las consideraciones técnicas, adjuntas en el **Anexo 02**.
- i. En caso de que el Contratista ocasione o genere daños durante la ejecución de los trabajos a su cargo este deberá hacerse responsable de los resanes de modo tal que todo quede como estaba antes de la ejecución del servicio.
- j. El Contratista, en un plazo máximo de dos (2) días calendario, contados a partir del día siguiente de suscrito el contrato, deberá entregar a la Unidad de Infraestructura - Proyecto Especial Legado el **PLAN DE TRABAJO (Ver Ítem 8.5)**.
- k. Para el servicio a ejecutarse será necesario contar con la presencia de un Personal técnico calificado propuesto por el contratista, para la ejecución de las actividades, en el horario de 07:30 hasta las 17:00 horas, el cual deberá estar presente de manera permanente durante el horario de jornada. (El contratista en caso requiera ampliación de horario, deberá coordinar con el área usuaria).
- l. El proveedor deberá de colocar los elementos y/o señales de seguridad de las áreas de trabajo por sede, siendo las siguientes:
 - Cinta de señalización
 - Conos de seguridad
 - Malla de seguridad
 - Soga de Nylon
- m. El Contratista deberá encargarse del acopio y retiro del desmonte, basura y materiales excedentes ocasionados en la ejecución del servicio, siendo de responsabilidad única de gestionar los permisos y autorizaciones municipales para el traslado y destino final del desmonte y/o basura.
- n. Cualquier omisión de alguna actividad necesaria para cumplir con el objetivo del servicio, será asumida por El Contratista a su costo, para el cumplimiento del presente contrato.
- o. El contratista deberá contar con permiso de "botaderos", el mismo que se presentará a la suscripción del contrato.
- p. El Contratista antes de iniciar los trabajos deberá contar con un **Acta de Inicio del Servicio** suscrito por el responsable técnico de la Entidad y el contratista.
- q. El Contratista al termino de los trabajos deberá contar con un **Acta de Culminación del Servicio** suscrito por el responsable técnico de la Entidad y el contratista.

8.3. ASPECTOS PARA CONSIDERAR POR LA ENTIDAD

- a. No se permitirá el ingreso de trabajadores que no estén identificados, correctamente uniformados y que no cuenten con el Seguro SCTR. Estos documentos deberán ser presentados a los correos: grojas@bolivarianos2024.pe y/o rlarosa@bolivarianos2024.pe con dos días de anticipación antes de iniciar el **servicio**, así mismo, los seguros de SCTR deberán ser presentados de manera

- física en el momento del ingreso, los seguros deberán estar vigentes durante el tiempo de duración del servicio.
- b. La entidad brindará facilidades para el acceso del contratista a las Instalaciones de la sede donde se efectuarán los trabajos. Se deberá coordinar con anticipación el ingreso del personal a través de la Subunidad de Ejecución de Infraestructura de la Unidad de Infraestructura del Proyecto Especial de Legado.
 - c. La entidad no asume ninguna responsabilidad por la pérdida de materiales o herramientas del contratista. Este será enteramente responsabilidad del contratista. Si este considera necesario podrá establecer guardianías que crea conveniente, bajo su responsabilidad y riesgo.
 - d. El área usuaria a través del responsable técnico de la Entidad evaluará y aprobará el **Plan de Trabajo**, de existir observaciones se otorgará un plazo de hasta dos (02) días calendarios, la notificación se realizará a través del correo electrónico consignado por el contratista en su propuesta.

8.4. PERSONAL TÉCNICO CALIFICADO

Jefe del servicio: Ingeniero sanitario o Ingeniero Civil

Funciones:

- ✓ Verificar y validar la ejecución del servicio, valorando las modificaciones que considere oportunas.
- ✓ Monitoreo, vigilancia, control y revisión de los trabajos a nivel de instalaciones sanitarias.
- ✓ Toma de las decisiones técnicas correspondientes y necesarias para la correcta ejecución de los trabajos de instalaciones sanitarias.
- ✓ Verificar la correcta conclusión de los trabajos.
- ✓ Monitorear el funcionamiento de los sistemas sanitarios ejecutados.
- ✓ Elaborar informes técnicos de las actividades realizadas durante la ejecución del servicio.
- ✓ Deberá estar presente de manera permanente durante el horario de jornada, así como durante las visitas del responsable Técnico de la Entidad de la subunidad de ejecución de infraestructura de la Unidad de Infraestructura.

Para el jefe de servicio se requiere que se encuentre debidamente colegiado y habilitado al momento del inicio de su participación efectiva en el servicio.

Experiencia:

Dos (02) años computados desde la fecha de la colegiatura en servicios de acondicionamiento de servicios sanitarios y/o servicios de mantenimiento correctivo y/o preventivo de redes de agua y/o desagüe y/o en instalaciones sanitarias del personal clave requerido como Jefe de Servicio y/o Supervisor y/o Residente.

Capacitación:

Contar con un mínimo de 90 horas lectivas en instalaciones sanitarias en edificaciones, y/o Residencia y/o Supervisión y/o Acondicionamientos de sistema de servicios sanitarios del personal clave requerido como jefe de Servicio.

8.5. PLAN DE TRABAJO

El contratista, en un plazo máximo de dos (2) días calendario, contados a partir del día siguiente de suscrito el contrato, deberá entregar a la Unidad de Infraestructura - Proyecto Especial Legado el PLAN DE TRABAJO.

En caso de no entregar el PLAN DE TRABAJO, será objeto de aplicación de otras penalidades por cada día de retraso.

La información mínima para el Plan de Trabajo, es el siguiente:

- Cronograma de actividades
- Plan de Movilización de materiales, equipos y personal calificado.
- Relación de Materiales y Equipos principales para el servicio de acondicionamiento. Se podrá presentar correos, considerando su llegada antes de la ejecución.

El procedimiento para la aprobación del Plan de Entrega, es conforme al siguiente detalle:

PROCEDIMIENTO	COMPETENCIA
El contratista, en un plazo máximo de dos (2) días calendario , contados a partir del día siguiente de suscrito el contrato, deberá entrega a la Unidad de Infraestructura - Proyecto Especial Legado el PLAN DE TRABAJO, descrito en el numeral 8.5 del presente termino de referencia. En caso de no entregar el PLAN DE TRABAJO, será objeto de aplicación de otras penalidades por cada día de retraso.	Contratista
La Unidad de Infraestructura - Proyecto Especial, tendrá un plazo máximo de cinco (5) días hábiles , contados a partir del día siguiente de recibido el PLAN DE TRABAJO, para su revisión y aprobación. De existir observaciones, se otorgará un plazo de hasta dos (02) días calendarios para la subsanación por el contratista, computados a partir del día siguiente de la comunicación realizará a través del correo electrónico consignado por el contratista en su propuesta. En caso de no subsanar el PLAN DE TRABAJO dentro del plazo otorgado, será objeto de aplicación de otras penalidades por cada día de retraso.	Entidad / Contratista

El Plan de Trabajo será presentado por mesa de partes virtual a través del siguiente link <https://sgd.legado.gob.pe/mpvdoc/inicio.do> o físicamente en Mesa de Partes: Av. San Luis cuadra 11 S/N, Sede de la Villa Deportiva Nacional (VIDENA) Puerta N°6 – Cruce Av. Del Aire, distrito San Luis, provincia y departamento de Lima de 8:30 am a 4:30 pm.

9. IMPACTO AMBIENTAL

El contratista deberá brindar un servicio de reducido impacto ambiental negativo que sea durable, no peligroso y susceptible de reaprovechamiento de acuerdo con el Artículo 18º de la Ley N.º 27314 "Ley General de Residuos Sólidos".

El contratista deberá cumplir con la legislación, reglamentación, requisitos legales y otros requisitos aplicables a la normatividad ambiental vigente, a fin de prevenir la contaminación e impactos negativos que se genere al ambiente, la salud y los recursos naturales, durante la contratación de sus servicios.

10. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

La adquisición se realizará bajo el Sistema de Contratación a "Suma Alzada".

11. REQUISITOS DEL PROVEEDOR Y/O PERSONAL

11.1 PERFIL DEL PROVEEDOR

- Ser persona natural o jurídica en el rubro del objeto de la convocatoria.
- No tener impedimentos para contratar con el Estado, de acuerdo con lo señalado en la Ley de Contrataciones del Estado.
- Registro Nacional de Proveedores (RNP)

12. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCION

12.1 PLAZO DE EJECUCION

El plazo máximo para la ejecución del servicio es hasta treinta (30) días calendarios, para dar inicio a la ejecución, se suscribirá el ACTA DE INICIO DEL SERVICIO, la cual será firmada al día siguiente de la aprobación del PLAN DE TRABAJO¹.

12.2 LUGAR DE EJECUCION

El lugar de ejecución del servicio es en la sede Campanayoc - Cross Country, situado en la Comunidad campesina de Campanayoc – Allpaorccuna, distrito de Carmen Alto, provincia de Ayacucho, departamento de Ayacucho. Se adjunta plano de ubicación en el **Anexo 04**.

13. ENTREGABLE

13.1. INFORME FINAL

El Contratista elaborará un informe a la culminación del servicio, en el plazo de dos (02) días calendarios contabilizados a partir del acta de culminación del servicio, el informe final debe contener:

- ✓ Plan de trabajo aprobado (adjuntará el correo electrónico).
- ✓ Panel fotográfico y la descripción de los trabajos ejecutados según el Anexo 02.
- ✓ Acta de inicio de servicio suscrito por el responsable técnico de la Entidad y el personal clave (Jefe del servicio) del contratista.
- ✓ Acta de culminación del servicio suscrito por el responsable técnico de la Entidad y el personal clave (Jefe del servicio) del contratista.
- ✓ Los Planos AS Built, planos de distribución de Instalaciones sanitarias del servicio, en un dispositivo de almacenamiento magnético y físico suscritos por el personal clave.
- ✓ Correos electrónicos con las comunicaciones del área usuaria.

Todas las actas deberán estar suscritas por el responsable técnico de la Entidad y por el Contratista (o quien lo represente, según condiciones del contrato).

¹ En virtud a la Absolución de Consulta N° 05



PERÚ

Presidencia
del Consejo
de Ministros

Proyecto Especial
Legado

Unidad de
Infraestructura

Subunidad de
Ejecución de
Infraestructura

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

El contratista deberá presentar la documentación, por mesa de partes virtual a través del siguiente link <https://sgd.legado.gob.pe/mpvdoc/inicio.do> o físicamente en Mesa de Partes: Av. San Luis cuadra 11 S/N, Sede de la Villa Deportiva Nacional (VIDENA) Puerta N°6 – Cruce Av. Del Aire, distrito San Luis, provincia y departamento de Lima de 8:30 am a 4:30 pm.

14. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en un PAGO ÚNICO, previa conformidad de Subunidad de Ejecución de Infraestructura de la Unidad de Infraestructura y Luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente.

Para efectos del pago la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- ✓ Comprobante de pago o factura electrónica.
- ✓ Informe final (ver Ítem 12.1).
- ✓ Autorización de depósito en cuenta (CCI).
- ✓ Conformidad del área usuaria

El contratista deberá presentar su documentación a través del siguiente link <https://sgd.legado.gob.pe/mpvdoc/inicio.do> o físicamente en Mesa de Partes: Av. San Luis cuadra 11 S/N, Sede de la Villa Deportiva Nacional (VIDENA) Puerta N°6 – Cruce Av. Del Aire, distrito San Luis, provincia y departamento de Lima de 8:30 am a 4:30 pm.

15. CONFORMIDAD DEL SERVICIO

La conformidad será otorgada por la Subunidad de Ejecución de Infraestructura previo informe favorable del coordinador de infraestructura temporal, según corresponda dentro de los siete (07) días calendario contados desde la presentación del entregable, de acuerdo con lo señalado en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Previo a otorgarse la conformidad, la Entidad realizará los controles de calidad que crea conveniente con la finalidad que se certifiquen las características requeridas.

16. SEGUROS

EL CONTRATISTA deberá obtener la póliza del Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (Salud + Pensión) de todo su personal involucrado en las actividades de la prestación del servicio, así mismo, los seguros de SCTR deberán ser presentados de manera física en el momento del ingreso para la sede.

Los seguros serán presentados con 2 días de anticipación antes de la entrega del servicio, a los correos: grojas@bolivarianos2024.pe y/o rlarosa@bolivarianos2024.pe.

17. PENALIDAD POR MORA

17.1. PENALIDAD POR MORA

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por

cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Penalidad por mora:

En caso de retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al diez (10%) del monto del contrato vigente, o, de ser el caso del ítem que debió ejecutarse. Esta penalidad será deducida de los pagos a realizarse.

La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente formula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{Plazo vigente en días}}$$

Donde F, tendrá los siguientes valores:

- a. Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días: $F = 0.40$
- b. Para plazos mayores a sesenta (60) días: $F = 0.25$

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda al monto vigente del contrato o ítem que debió ejecutarse o, en caso que estos involucren obligaciones de ejecución periódica o entregas parciales, a la presentación individual que fuera materia de retraso.

17.2. OTRAS PENALIDADES:

De conformidad con lo dispuesto en el Artículo 163° del mencionado Reglamento y a fin de propiciar la correcta ejecución del contrato, se establecen las siguientes penalidades:

Nº	INCUMPLIMIENTO Y/O FALTA	PENALIDAD	PROCEDIMIENTO DE VERIFICACIÓN	FORMA DE ACREDITAR
01	Por no presentar el informe final dentro del plazo establecido.	0.50 UIT	Por cada día de retraso	Constatado mediante correo electrónico del AREA USUARIA al contratista.
02	Por no contar con el equipo de protección señalado en los presentes Términos de Referencia y/o documentos integrantes del contrato.	0.10 UIT Por Ocurrencia	Por cada ocurrencia en que se produzca dicho incumplimiento	Constatado mediante correo electrónico del AREA USUARIA al contratista.
03	No delimitar y/o no señalar el área de trabajo.	20% UIT	Por cada ocurrencia en que se produzca dicho incumplimiento	Constatado mediante correo electrónico del AREA USUARIA al contratista.
04	En caso el contratista no entregue el PLAN DE TRABAJO a la Entidad en el plazo previsto en el numeral 8.5 de las presentes Especificaciones Técnicas.	5% de la UIT	Por cada día de retraso en la presentación del Plan de Entrega	Constatado mediante correo electrónico del AREA USUARIA comunicando al



PERÚ

Presidencia
del Consejo
de Ministros

Proyecto Especial
Legado

Unidad de
Infraestructura

Subunidad de
Ejecución de
Infraestructura

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

				contratista.
05	En caso el contratista no entregue el PLAN DE TRABAJO subsano a la Entidad en el plazo previsto en el numeral 8.5 de las presentes Especificaciones Técnicas.	5% de la UIT	Por cada día de retraso en la presentación del Plan de Entrega	Constatado mediante correo electrónico del AREA USUARIA comunicando al contratista.
06	En caso El Contratista incumpla con su Plan de trabajo.	1 UIT	Por cada día de incumplimiento	Constatado mediante correo electrónico del AREA USUARIA al contratista.
07	Por no contar con el equipo de protección señalado en los presentes Términos de Referencia y/o documentos integrantes del contrato.	20% UIT	Por ocurrencia, corresponde a cada daño ocasionado.	Constatado mediante correo electrónico del AREA USUARIA al contratista
08	En caso de que el Contratista ocasione algún daño a las instalaciones que perjudiquen la infraestructura de la Sede, se le otorgará un plazo máximo para subsanar el hecho de un (01) día calendarios, luego de notificado lo sucedido.	0.50% UIT	Por ocurrencia, corresponde a cada daño ocasionado.	Constatado mediante correo electrónico del AREA USUARIA al contratista

Procedimiento para la aplicación de OTRAS PENALIDADES:

Para la aplicación de la presente tabla de otras penalidades, la Entidad comunicará al CONTRATISTA la ocurrencia(s) señaladas en el cuadro de Otras Penalidades, otorgándole un plazo no mayor de dos (02) días calendario a efectos de efectuar su descargo (en caso fuese necesario se le podrá adicionar 01 día calendario, previa justificación), con el sustento correspondiente; luego de la cual, si el área usuaria considera que no existe justificación, comunicará a la Subunidad de Logística de la Unidad de Administración la aplicación de la penalidad.

18. SUB CONTRATACION

No está permitido la subcontratación.

19. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de la Autoridad no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento. El plazo de responsabilidad del Contratista por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos del servicio, por un plazo no menor de un (01) año, contado a partir de la conformidad otorgada, acorde a lo indicado en el artículo 40 de la Ley de Contrataciones del Estado.

20. CONFIDENCIALIDAD:

El proveedor mantendrá en reserva absoluta del manejo de la información vinculada a la gestión de Contrato a que tenga acceso y se encuentre relacionada con la prestación, quedando prohibido de revelar dicha información a terceros.

La Entidad tiene como objetivo fomentar un clima y una cultura de apertura en el lugar de



PERÚ

Presidencia
del Consejo
de Ministros

Proyecto Especial
Legado

Unidad de
Infraestructura

Subunidad de
Ejecución de
Infraestructura

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

trabajo para garantizar que todos los empleados del Contratista y su cadena de suministro puedan informar cualquier problema o hacer cualquier divulgación que sea de interés público en relación con la conducta adecuada de las entidades públicas, requisitos legales, fraude, valor por el dinero y corrupción.

21. CLÁUSULA DE ANTICORRUPCIÓN

- 21.1 EL CONTRATISTA declara y garantiza conocer y cumplir estrictamente las normas en materia de integridad y anticorrupción (<https://www.gob.pe/integridad>), así como a no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.
- 21.2 EL CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
- 21.3 EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.
- 21.4 EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

22. APÉNDICES

Anexo 01: Memoria Descriptiva

Anexo 02: Consideraciones Técnicas

Anexo 03: Metrados

Anexo 04: Planos

**PERÚ**Presidencia
del Consejo
de MinistrosProyecto Especial
LegadoUnidad de
InfraestructuraSubunidad de
Ejecución de
Infraestructura*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"***23. REQUISITOS DE CALIFICACION**

B	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL																		
B.1	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO																		
	<p>Requisitos:</p> <table><tr><th>CANT.</th><th>UNIDAD</th><th>DESCRIPCION</th></tr><tr><td>01</td><td>UND</td><td>ESTACION TOTAL (pantalla alfanumérica LCD, distanciómetro, calculadora)</td></tr><tr><td>01</td><td>UND</td><td>CAMION VOLQUETE DE 4 m3</td></tr><tr><td>01</td><td>UND</td><td>EQUIPO DE CORTE DE METAL de 18, y/o 24, y/o 32 dientes</td></tr><tr><td>01</td><td>UND</td><td>MEZCLADORA DE CONCRETO DE 9 -11P3</td></tr><tr><td>01</td><td>UND</td><td>PLANCHA COMPACTADORA VIBRAT. 4.0 HP</td></tr></table> <p>Acreditación:</p> <p>Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.</p>	CANT.	UNIDAD	DESCRIPCION	01	UND	ESTACION TOTAL (pantalla alfanumérica LCD, distanciómetro, calculadora)	01	UND	CAMION VOLQUETE DE 4 m3	01	UND	EQUIPO DE CORTE DE METAL de 18, y/o 24, y/o 32 dientes	01	UND	MEZCLADORA DE CONCRETO DE 9 -11P3	01	UND	PLANCHA COMPACTADORA VIBRAT. 4.0 HP
CANT.	UNIDAD	DESCRIPCION																	
01	UND	ESTACION TOTAL (pantalla alfanumérica LCD, distanciómetro, calculadora)																	
01	UND	CAMION VOLQUETE DE 4 m3																	
01	UND	EQUIPO DE CORTE DE METAL de 18, y/o 24, y/o 32 dientes																	
01	UND	MEZCLADORA DE CONCRETO DE 9 -11P3																	
01	UND	PLANCHA COMPACTADORA VIBRAT. 4.0 HP																	
B.3	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE																		
B.3.1	FORMACIÓN ACADÉMICA																		
	<p>Requisitos:</p> <p>Ingeniero sanitario o Ingeniero Civil del personal clave requerido como Jefe de Servicio</p> <p>Acreditación:</p> <p>El TÍTULO PROFESIONAL será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe// o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/, según corresponda.</p> <p>En caso TÍTULO PROFESIONAL no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p>																		
B.3.2	CAPACITACIÓN																		
	<p>Requisitos:</p> <p>Contar con un mínimo de 90 horas lectivas en instalaciones sanitarias en edificaciones, y/o Residencia y/o Supervisión de Obras² y/o Acondicionamientos de sistema de servicios sanitarios del personal clave requerido como jefe de Servicio y/o mantenimiento de Infraestructura en edificaciones³</p> <p>Acreditación:</p> <p>Se acreditará con copia simple de constancias o certificados.</p>																		
B.4	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE																		

² En virtud a la Absolución de Consulta N° 25.³ En virtud a la Absolución de Consulta N° 6

	<p>Requisitos:</p> <p>Dos (02) años computados desde la fecha de la colegiatura en servicios de acondicionamiento de servicios sanitarios y/o servicios de mantenimiento correctivo y/o preventivo de redes de agua y/o desagüe y/o en instalaciones sanitarias del personal clave requerido como Jefe de Servicio y/o Supervisor y/o Residente <i>y/o servicios de Mantenimiento de infraestructura en edificaciones⁴y/o construcción de servicios higiénicos en áreas recreativas⁵</i></p> <p><u>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</u></p> <p>Acreditación:</p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p>
C	<p>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</p> <p>Requisitos:</p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 200,000.00 DOSCIENTOS MIL CON 00/100 SOLES, por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N°1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de 70,000.00 (setenta mil soles con 00/100), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes servicios: Servicios de Acondicionamiento de servicios sanitarios y/o Servicios de mantenimiento de infraestructura y/o Servicio de mantenimiento correctivo y Preventivo de redes de agua y/o desagüe y/o Servicios de adecuación de módulos oficina y/o vivienda y/o educación, y/o salud y/o Servicios de refacción y/o adecuación y/o implementación de edificaciones y/o Instalación de sistema de agua y desagüe y/o <i>Mantenimiento preventivo y correctivo de sistema de agua potable⁶</i></p> <p>Acreditación:</p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago⁷, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p>

⁴ En virtud a la Absolución de Consulta N° 07 y 26.

⁵ En virtud a la Absolución de Consulta N° 17.

⁶ En virtud a la absolución de consulta N° 02.

⁷ Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N°0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:**

	<p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo correspondiente referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo correspondiente.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo correspondiente referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p>
--	---

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".