



**MINISTERIO PÚBLICO**  
**FISCALÍA DE LA NACIÓN**

"AÑO DE LA RECUPERACION Y CONSOLIDACION DE LA ECONOMIA PERUANA"  
INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES  
UNIDAD DE TOXICOLOGIA Y QUIMICO LEGAL

Lima, 13 de enero del 2025

**INFORME N°028 -2025 -MP-FN- IML-GEGRIM-UNTOQUIL-DE**

**DR.**

**JAVIER CHURANGO VALDEZ**

**Sub Gerente de Laboratorio de Toxicología y Química Legal.**

Presente. -



**ASUNTO: REQUERIMIENTO – VIALES DE VIDRIO X 5ML TRANSPARENTES  
C/TAPA ROSCA NEGRA. CON FLORURO DE SODIO AL 1%. SE  
ADJUNTA ESPECIFICACIONES TECNICAS.**

Tengo el agrado de dirigirme a Usted para saludarlo cordialmente y a su vez; por medio del presente; procedo a **SOLICITAR**, en calidad de **URGENTE**; la Adquisición de **VIALES DE VIDRIO X 5ML TRANSPARENTE CON T/ROSCA NEGRA. CON FLORURO DE SODIO 1%**. Los mismos que se adjuntas las Especificaciones Técnicas correspondientes esto en calidad de Urgente, por ser de necesidad para la preparación y procesamiento de nuestras muestras en el área del Laboratorio de **UNTOQUIL- Dosaje Etílico**.

Sin otro en particular; esperando que la presente tenga su total aceptación, y resolución; le reitero a Usted los sentimientos de aprecio y estima personal.

Atentamente.

**Fls.**

QF. Fabiola M. Linares Saldaña  
QUIMICO FARMACEUTICO  
COFP. N° 07199  
DMI 10320284

(511) 625-5555 – 2085555

Av. Abancay Cdra. 5 s/n Lima- Perú.



## ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

### ADQUISICIÓN DE VIALES DE VIDRIO X 5ML CON FLORURO DE SODIO AL 0.1% PARA LA UNIDAD DE TOXICOLOGIA Y QUÍMICO LEGAL DE LA UNIDAD EJECUTORA N° 010 INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES DEL MINISTERIO PÚBLICO.

1. AREA USUARIA QUE REQUIERE LOS BIENES

Oficina de Criminalística del Instituto de Medicina Legal y Ciencias Forenses del Ministerio Público.

2. AREAS SOLICITANTES

Servicio de Laboratorio del Área de Dosaje Etilico; de la Unidad de Toxicología y Química Legal, que requiere este insumo de la Unidad Ejecutora N° 010 Instituto de Medicina Legal y Ciencias Forenses del Ministerio Público.

3. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

ADQUISICIÓN DE VIALES DE VIDRIO X 5ML CON FLORURO DE SODIO AL 0.1% PARA LA UNIDAD DE TOXICOLOGIA Y QUIMICO LEGAL DE LA UNIDAD EJECUTORA N° 010 INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES DEL MINISTERIO PUBLICO.

4. FINALIDAD PÚBLICA

Mejoramiento del apoyo científico pericial para una administración de justicia más eficiente.

5. SISTEMA DE CONTRATACION

Suma alzada.

6. OBJETIVO DE LA CONTRATACION

Adquirir el material para el desarrollo de las funciones y poder atender las necesidades del Instituto de Medicina Legal y Ciencias Forenses del Ministerio Público.

7. ALCANCE Y DESCRIPCION DE LOS BIENES A CONTRATAR

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA
01	FRASCO VIAL DE VIDRIO X 5ML CON FLORURO DE SODIO AL 0.1%	70	CAJA X 100

UNIDAD DE DESTINO	FRASCO VIAL DE VIDRIO 22ML PARA EQUIPO HEADSPACE CON TAPA ROSCA MAGNETICA CON SEPTA DE PTFE	UNIDAD DE MEDIDA
UNTOQUIL	70	CAJA X 100

#### 7.1 CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES

##### 7.1.1. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS MÍNIMAS

Descripción	
Presentación	✓ Viales 5 ml
Empaque	✓ Caja x 100 viales con tapa rosca negra
	✓ De origen y con certificación que lo acredite.
Características principales	<ul style="list-style-type: none"><li>• Para conservar muestras biológicas</li><li>• Tapa Rosca negra</li><li>• Frasco de vidrio</li></ul>





	<ul style="list-style-type: none"><li>• Que cumplan con las especificaciones de ACS e ISO.</li><li>• Certificado de análisis en la que indique lote y fecha de vencimiento.</li><li>• Ficha de seguridad.</li><li>• Envasado de origen</li></ul> <p>✓ Con Registro Sanitario.</p>
--	---

## 7.2. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA COMO PARTE DE SU OFERTA

✓ **Copia Simple del Registro Sanitario o Certificado del Registro Sanitario vigente**, emitido por la Dirección General de Medicamentos Insumos y Drogas – DIGEMID como Autoridad Nacional de Medicamentos ANM del Ministerio de Salud – MINSA según la Legislación y Normativa vigente, además las Resoluciones de modificación o autorización en tanto estos tengan por finalidad acreditar la correspondencia entre otros la información registrada ante la ANM y el producto ofertado, no se aceptará producto cuyo registro este suspendido o cancelado.

En caso el Registro Sanitario o Certificado de Registro Sanitario se encuentre vencido deberá adjuntar además copia de la solicitud de reinscripción del producto, presentada dentro del plazo de vigencia del Registro Sanitario o Certificado de Registro Sanitario.

✓ **Certificación de Buenas Prácticas de Manufactura (BPM) vigente o documento equivalente.**

Que comprenda las áreas para la fabricación del dispositivo médico ofertado, emitido por la ANM o por la Autoridad Sanitaria o entidad competente de los países de alta vigilancia Sanitaria o de los países con los cuales exista reconocimiento mutuo, según legislación y normativa vigente.

Para el caso de los dispositivos médicos fabricados en el extranjero en el marco de lo establecido en el Decreto Supremo N° 016-2017-SA, el postor deberá presentar documentos equivalentes de solicitud de Certificación BPM y estar comprendidos en el listado de laboratorios extranjeros pendientes de certificación en BPA emitido por el ANM.

Para el caso de los Certificados emitidos en el extranjero que no consignan fecha de vigencia, estos deben tener una antigüedad no mayor a dos (02) años contados a partir de la fecha de emisión.

Cuando el producto que se oferta proviene de un país que NO es de alta vigilancia, el postor deberá presentar un documento que acredite el trámite de certificación BPM y que a la fecha de la presentación de su oferta no cuenta con opinión desfavorable de la ANM, acompañado de una solicitud de pre calificación para la Certificación de BPM; además el laboratorio fabricante debe estar incluido en el listado de Laboratorios Fabricantes Extranjeros pendientes de Certificación en BPM por parte de ANM (DIGEMID). Se debe presentar el Certificado de BPM emitido por el país de origen del fabricante.

Se aceptará el Certificado de calidad Norma ISO 13485, Certificado CE de la Comunidad Europea, Certificado FDA, otros documentos emitidos por la Autoridad competente del país de origen (de acuerdo al nivel de riesgo del dispositivo), como equivalente a las Buenas Prácticas de Manufactura (BPM).

✓ **Certificado de Buenas Prácticas de Almacenamiento (BPA) Vigente**

A nombre del proveedor emitida por la ANM o ARM, según corresponda.

Para el caso que el postor contrate el servicio de almacenamiento con un tercero, además de presentar la Certificación de Buenas Prácticas de Almacenamiento (BPA) vigente a nombre del postor, se deberá presentar la Certificación de Buenas Prácticas de Almacenamiento (BPA) vigente de la empresa que presta el servicio de Almacenamiento, acompañado para este caso la documentación que acredite el vínculo





contractual entre ambas partes (documento de arrendamiento que garantice que está haciendo uso de los almacenes).

**Notas:**

En el caso de que los documentos de certificación no consignen fecha de vigencia, la fecha de emisión no debe ser mayor a dos (2) años, contados a partir de la fecha de emisión del documento por la entidad competente.

La exigencia de la vigencia del Certificado de Buenas Prácticas de Manufactura (BPM) y de Buenas Prácticas de Almacenamiento (BPA) se aplica durante todo el proceso de selección y ejecución contractual.

✓ **Copia simple del Certificado de análisis o Protocolo de análisis**, del bien ofertado de acuerdo a las características técnicas mínimas o metodología declarada en el Registro Sanitario del bien ofertado (cuando corresponda), según legislación y normativa vigente.

✓ **Copia simple de la folletería, instructivos, catálogos o similares**, remitidos por el fabricante que permita demostrar que los bienes cumplen con las características principales contenidas en el numeral 7.1.1 de las características técnicas, del presente documento de especificaciones técnicas.

**7.3. REQUISITOS DEL PROVEEDOR**

7.3.1. Las actividades comerciales de las personas naturales o jurídicas que participen en la presente adquisición deberán guardar relación con el objeto materia de la convocatoria.

7.3.2. El bien debe ser nuevo (sin uso) y estar libre de abolladuras, ralladuras y otros.

**8. FECHA DE CADUCIDAD Y VENCIMIENTO DEL PRODUCTO**

**8.1. FECHA DE CADUCIDAD O VENCIMIENTO**

El proveedor deberá ofertar como mínimo doce (12) meses de caducidad a la entrega del producto, mediante documento del fabricante, en caso no tenga los 12 meses de caducidad, presentar declaración jurada de canje a solo pedido de la Entidad, documentos que serán entregados conjuntamente con la guía de remisión al Almacén del IMLCF.

**8.2 GARANTÍA**

Expresada por el postor con una duración de dos (02) años, contabilizados a partir de la conformidad del área usuaria, debiendo el proveedor presentar una declaración jurada al momento de la entrega de los bienes.

**9. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN.**

**9.1 LUGAR DE ENTREGA.**

Los bienes serán entregados en el Almacén Central del Instituto de Medicina Legal y Ciencias Forenses, sito en Jr. Puno N° 279- Cercado de Lima.

**9.2 PLAZO DE PRESTACIÓN.**

El plazo máximo de entrega será de diez (05) días calendarios, computados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato.

**10 RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DEL BIEN.**

La recepción y conformidad se sujetan a lo dispuesto en el artículo 168° del Reglamento de la Ley de Contrataciones.

**10.1 RECEPCIÓN.**

La recepción será realizada en el Servicio de Toxicología Forense de la Unidad de Toxicología y Química Legal sito en Jr. Cangallo 818 – Cercado de Lima – Morgue Central de Lima.

**10.2 CONFORMIDAD.**

La conformidad estará a cargo del funcionario responsable de la Oficina de Criminalística, previo informe de cumplimiento de las especificaciones técnicas del bien recibido por parte de la Unidad de

QF. Fabiola M. Linares Saldaña  
QUÍMICO FARMACÉUTICO  
COFP. N° 07199  
DNI: 10320284





Toxicología y Química Legal según corresponda.

### 10.3 ÁREA QUE COORDINA CON EL CONTRATISTA.

Con la Unidad de Toxicología y Química Legal.

### 11 FORMA DE PAGO.

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en un PAGO ÚNICO. Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción del bien mediante la guía de remisión de cada área solicitante.
- La conformidad estará a cargo del funcionario responsable de la Oficina de Criminalística previo informe de cumplimiento de las especificaciones técnicas del bien recibido por parte del área solicitantes según corresponda.
- Declaración jurada de canje ha solo pedido de la Entidad.
- Comprobante de pago recepcionada por el Área de Abastecimiento del Instituto de Medicina Legal y Ciencias Forenses.

Dicha documentación se debe presentar en Jr. Puno N° 279 – Cercado de Lima, en horario de 08:00 am. - 4:45 pm.

### 12 PENALIDADES.

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones, la entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el Artículo N° 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Con la finalidad de que esta sea atendida claramente por los postores y por el postor adjudicatario siendo que las especificaciones técnicas con parte del contrato:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

- a) Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general consultorías y ejecución de obras.  $F = 0.40$
- b) Para plazos mayores a sesenta (60) días.
  - b.1) Para bienes, servicios en general y consultorías:  $F = 0.25$
  - b.2.) Para obras.  $F = 0.15$

### 13 CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN.

El contratista se compromete a no difundir a terceros la información obtenida, bajo responsabilidad de las acciones legales pertinentes por parte de la entidad.

El proveedor mantendrá en forma reservada toda información suministrada por la entidad y al término de la prestación, devolverá todos aquellos documentos que le fueron proporcionados; este incluye material impreso como grabado en medio digital.

### 14 RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS.

La recepción conforme a la ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos. El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de (01) año contado a partir de la conformidad otorgada por la ENTIDAD en concordancia con lo establecido en la normativa de contrataciones.

### 15 DISTRIBUCIÓN DE LOS BIENES.

Los bienes serán distribuidos por medio de una pecosa hacia el Área de Almacén del Laboratorio Forense de la Unidad de Toxicología y Química Legal sito en Jr. Cangallo 818 – Cercado de Lima – Morgue Central de Lima.

QF. Fabiola M. Linares Saldaña  
QUÍMICO FARMACÉUTICO  
CQFP: N° 07199  
DNI: 10320284





## 16 CLÁUSULA ANTICORRUPCIÓN.

- a) La declaración y garantía del contratista de no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.
- b) La obligación del contratista de conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7.
- c) El compromiso del contratista de: i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas. El incumplimiento de las obligaciones establecidas en estas cláusulas, durante la ejecución contractual, da el derecho a la Entidad correspondiente a resolver automáticamente y de pleno derecho el contrato, bastando para tal efecto que la Entidad remita una comunicación informando que se ha producido dicha resolución, sin perjuicio de las acciones civiles, penales y administrativas a que hubiera lugar."

## 17 REQUISITOS DE CALIFICACIÓN.

A. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
<p><u>Requisitos:</u> El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a DOS (2) VECES EL VALOR ESTIMADO DE LA CONTRATACIÓN O DEL ÍTEM] por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia del 25% DEL VALOR ESTIMADO, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes <b>todo insumo y reactivo de uso en Laboratorio de Anatomía Patológica</b></p> <p><u>Acreditación:</u> La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p>

QF. Fabiola M. Linares Saldaña  
QUIMICO FARMACEUTICO  
COFP. N° 07199  
DNI: 10320284

Dra. Fabiola M. Linares Saldaña  
QUIMICO FARMACEUTICO  
COFP. N° 07199