

## **PRONUNCIAMIENTO N° 723-2024/OSCE-DGR**

Entidad : Universidad Nacional de Educación “Enrique Guzmán y Valle”

Referencia : Concurso Público N° 2-2024-UNE-1, para la contratación del “Servicio de Seguridad y Vigilancia para la UNE (Sede Central y Locales)”

---

### **1. ANTECEDENTES**

Mediante el formulario de solicitud de emisión de pronunciamiento, recibido el 6<sup>1</sup> de noviembre de 2024 y subsanado con fecha 5<sup>2</sup> de diciembre de 2024, el presidente del comité de selección a cargo del procedimiento de selección de la referencia remitió al Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE) la solicitud de elevación de cuestionamientos al pliego absolutorio de consultas y observaciones e integración de bases presentada por el participante **C.I.S. VIGITEC S.A.C.**, en cumplimiento de lo dispuesto por el artículo 21 de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobada mediante la Ley N° 30225, en adelante la “Ley”, y el artículo 72 de su Reglamento, aprobado por el Decreto Supremo N° 344-2018-EF, en adelante el “Reglamento”.

Ahora bien, cabe indicar que en la emisión del presente pronunciamiento se empleó la información remitida por la Entidad, en fecha 18<sup>3</sup> de noviembre y 05<sup>4</sup> de diciembre de 2024, mediante la Mesa de Partes de este Organismo Técnico Especializado, la cual tiene carácter de declaración jurada.

Asimismo, cabe precisar que en la emisión del presente pronunciamiento se utilizó el orden establecido por el comité de selección en el pliego absolutorio y los temas materia de cuestionamientos de los mencionados participantes, conforme al siguiente detalle:

- **Cuestionamiento N° 1** : Respecto a la absolución de la consulta y/u observación N° 19, referida a la “**Capacitación especializada del supervisor de seguridad**”
- **Cuestionamiento N° 2** : Respecto a la absolución de la consulta y/u observación N° 22, referida al “**Plazo para la presentación del carnet de SUCAMEC**”
- **Cuestionamiento N° 3** : Respecto a la absolución de la consulta y/u observación N° 49, referida a la

---

<sup>1</sup> Mediante Trámite Documentario N° 2024-0152759.

<sup>2</sup> Mediante Trámite Documentario N° 2024-0168968.

<sup>3</sup> Mediante Trámite Documentario N° 2024-0158282.

<sup>4</sup> Mediante Trámite Documentario N° 2024-0168968.

**“Autorización en la modalidad de servicios de tecnología de seguridad”**

## **2. CUESTIONAMIENTOS**

De manera previa, cabe señalar que el OSCE no ostenta la calidad de perito técnico dirimente respecto a las posiciones de determinados aspectos del requerimiento (especificaciones técnicas, términos de referencia y expediente técnico de obra, según corresponda); sin embargo, puede requerir a la Entidad informes que contengan la posición técnica al respecto, considerando que el área usuaria es la dependencia que cuenta con los conocimientos técnicos necesarios para definir las características técnicas de los bienes, servicios y obras que se habrán de contratar.

**Cuestionamiento N° 1** :                      **Respecto a la “Capacitación especializada del supervisor de seguridad”**

El participante **C.I.S. VIGITEC S.A.C.**, respecto a la capacitación especializada del personal supervisor de seguridad, cuestionó la absolución de la consulta y/u observación N° 19, alegando que la Entidad no habría precisado la cantidad de horas lectivas de la capacitación especializada en seguridad y técnica requerida para el perfil del supervisor de seguridad, conforme a lo establecido en el numeral 6.3 de la Directiva N° 006-2018-SUCAMEC, que exige que se precise la cantidad de horas, siendo éstas 60 horas académicas para los cursos de formación básica y 35 horas académicas para los cursos de perfeccionamiento.

Por lo que, el recurrente **solicitó que la Entidad precise la cantidad de horas lectivas que deben ser acreditadas para la “capacitación especializada en seguridad y técnica” del personal supervisor de seguridad.**

### **Pronunciamiento**

Al respecto, de la revisión del acápite 5.4.1 del numeral 3.1 del Capítulo III, de la sección específica de las Bases de la convocatoria, se aprecia lo siguiente:

***“CAPÍTULO III***  
***(...)***  
***5.4.1 DEL SUPERVISOR DE SEGURIDAD***  
***(...)***  
***b) Capacitación especializada en seguridad y técnicas a través de la SUCAMEC de los centros especializados de formación y capacitación en seguridad privada.***  
***(...)” (El subrayado y resaltado es agregado)***

Mediante la consulta y/u observación N° 19 del pliego, respecto a la “Capacitación especializada del supervisor de seguridad”, el participante **COMPAÑIA DE**

**INVERSIONES Y SERVICIOS VIGILANCIA PROTECCIÓN SEGURIDAD Y RESGUARDO S.A.C.** solicitó especificar la cantidad de horas solicitadas para acreditar la capacitación especializada en seguridad y técnica del perfil del supervisor de seguridad. Ante lo cual, la Entidad decidió aclarar, precisando que no se exige tiempo de antigüedad ni determinación de horas solicitadas, debido a que es obligación de la empresa contratista cumplir con lo establecido en la Directiva N° 006-2018-SUCAMEC, y por ende las capacitaciones deben ser autorizadas por la SUCAMEC.

En ese contexto, mediante el INFORME TÉCNICO N° 002 CS CP N° 002-2024-UNE-1<sup>5</sup>, la Entidad precisó lo siguiente:

*“(…) con relación al Concurso Público N° 02-2024-UNE-I, para la contratación del Servicio de Seguridad y Vigilancia para la Universidad Nacional de Educación Enrique Guzmán y Valle (Sede Central y Locales), (…) en materia o área de capacitación del personal clave requerido como supervisor de seguridad, serán (…) brindadas por los Centros Especializados de Formación y Capacitación Seguridad Privada – CEFOESP y departamentos de capacitación autorizados por la SUCAMEC, (…).*

*(…)” (El subrayado y resaltado es agregado)*

Asimismo, mediante el INFORME TÉCNICO N° 003 CS CP N° 002-2024-UNE-1<sup>6</sup>, la Entidad precisó lo siguiente:

*“(…) Al respecto, es necesario señalar que, en relación a la capacitación del supervisor donde no se consideró la cantidad horas lectivas **NO CORRESPONDE PRECISAR LA CANTIDAD DE HORAS, toda vez que, no forma parte de los Requisitos de Calificación.** por lo que, no resulta obligatorio fijar un mínimo de horas lectivas y de este modo **NOS MANTENEMOS CON LO ESTABLECIDO EN EL REQUERIMIENTO INICIAL.***

*(…)”*

*(El subrayado y resaltado es agregado)*

Al respecto, cabe señalar que en el artículo 16 de la Ley y el artículo 29 del Reglamento, se establece que el área usuaria es la responsable de la elaboración del requerimiento, debiendo éste contener la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación y las condiciones en las que debe ejecutarse la contratación, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

En relación con ello, es oportuno precisar que el literal e) del artículo 19 del Decreto Legislativo N° 1213, Decreto Legislativo que regula los servicios de seguridad privada, señala que las empresas especializadas de seguridad privada tienen la obligación de “*capacitar al personal de seguridad, de conformidad con el Capítulo VII del presente decreto legislativo y las directivas que emita la SUCAMEC*”.

<sup>5</sup> Mediante el Expediente N° 2024-0158282, de fecha 18 de noviembre de 2024.

<sup>6</sup> Mediante el Expediente N° 2024-0168968, de fecha 05 de diciembre de 2024.

Es así que, en cuanto a la regulación de las instituciones facultadas para capacitar, el numeral 37.1 del artículo 37 del mismo cuerpo normativo, establece que las actividades de formación básica, perfeccionamiento o especialización son realizadas por:

- a. Centros de Formación y Especialización en Seguridad Privada (CEFOESP) constituidos por personas jurídicas autorizadas por SUCAMEC.
- b. Departamentos de capacitación de las empresas de servicios de seguridad privada.
- c. Universidades o institutos superiores, públicos o privados.

Determinando además conforme al numeral 37.2 que *“las instituciones señaladas en los literales a) y b), deben estar registradas y autorizadas por la SUCAMEC”*.

Por su parte, el numeral 71.1 del artículo 71 del Reglamento del Decreto Legislativo N° 1213, aprobado mediante Decreto Supremo N° 005-2023-IN, establece que el capacitador en seguridad privada es la persona natural que cuenta con autorización expedida por la SUCAMEC para impartir enseñanza en materia de servicios de seguridad privada.

Asimismo, los numerales 82.1 y 82.5 del artículo 82 de la normativa citada en el párrafo anterior, precisa que los Centros de Formación y Especialización en Seguridad Privada – CEFOESP, deben expedir y registrar los Certificados de Capacitación en Seguridad Privada - CECASE, luego de que haya culminado la capacitación impartida, y este registro tiene una vigencia de tres años en el caso de Formación Básica y dos años en el caso de Perfeccionamiento.

Ahora bien, en atención al aspecto cuestionado por el recurrente, se aprecia que la Entidad, mediante su informe técnico y en atención al mejor conocimiento de las necesidades que desea satisfacer, ha ratificado lo absuelto, aclarando que la precisión de las horas lectivas, en materia o área de capacitación del personal clave requerido como supervisor de seguridad, no resulta necesaria, debido a que ésta capacitación no forma parte de los requisitos de calificación, por lo que no resulta obligatorio que la Entidad fije un mínimo de horas lectivas, tal y como exigen las Bases estándar aplicables; no obstante, agrega que la capacitación debe ser brindadas por los Centros Especializados de Formación y Capacitación Seguridad Privada, para lo cual la entidad capacitadora deberá estar autorizada por la SUCAMEC; siendo de notar que la Entidad lo afirma en calidad de declaración jurada y está sujeto a rendición de cuentas.

Adicionalmente, cabe indicar que en el numeral 4.1 del “Formato de Resumen ejecutivo de las actuaciones preparatorias”, la Entidad declaró la existencia de pluralidad de proveedores con capacidad de cumplir con el íntegro del requerimiento, lo cual incluyó el extremo cuestionado.

En ese sentido, considerando lo señalado en los párrafos precedentes y en la medida que la pretensión del recurrente se encuentra orientada a que la Entidad precise la cantidad de horas lectivas que deben ser acreditadas para la “capacitación especializada en seguridad y técnica” del personal supervisor de seguridad, y en

tanto que mediante su informe técnico, la Entidad ha ratificado lo absuelto, disponiendo que no resulta necesario, debido a que ésta no forma parte de los requisitos de calificación, este Organismo Técnico Especializado ha decidido **NO ACOGER** el presente cuestionamiento. Por lo que se implementará las siguientes disposiciones:

- **Se deberá tener en cuenta**<sup>7</sup> el contenido del INFORME TÉCNICO N° 003 CS CP N° 002-2024-UNE-1, a fin de complementar el sustento técnico de lo absuelto en la consulta y/u observación N° 19 del pliego.
- **Se adecuará** el acápite 5.4.1 del numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las Bases Integradas definitivas, de acuerdo con lo siguiente:

**“CAPÍTULO III**  
(...)  
**5.4.1 DEL SUPERVISOR DE SEGURIDAD**  
(...)  
*b) Capacitación especializada en seguridad y técnicas, la cual deberá ser brindada por los Centros de Formación y Especialización en Seguridad Privada – CEFOESP las mismas que deberán estar autorizadas por SUCAMEC. ~~a través de la SUCAMEC de los centros especializados de formación y capacitación en seguridad privada.~~*  
(...)”

- **Se dejará sin efecto y/o ajustará** todo extremo del pliego absolutorio y de las bases que se opongan a las disposiciones previstas en los párrafos anteriores.

Finalmente, cabe precisar que de conformidad con el artículo 9 de la Ley, los funcionarios y servidores que intervienen en el proceso de contratación encargados de elaborar el requerimiento, indagación de mercado, el pliego absolutorio y el **informe técnico**, así como la atención de los pedidos de información requeridos, en virtud a la emisión del presente pronunciamiento, con independencia del régimen jurídico que los vincule a la Entidad, son responsables de la información que obra en los actuados para la adecuada realización de la contratación.

**Cuestionamiento N° 2 : Respecto al “Plazo para la presentación del carnet de SUCAMEC”**

El participante **C.I.S. VIGITEC S.A.C.**, respecto al plazo para la presentación del carnet de SUCAMEC, cuestionó la absolución de la consulta y/u observación N° 22, alegando que la Entidad estaría otorgando un plazo indebido de 30 días posteriores a la suscripción del contrato, para gestionar el carnet de SUCAMEC, siendo que este plazo no concordaría con lo establecido por el numeral 59.1, del artículo 59 del Decreto Legislativo N° 1213, normativa que regula el objeto de la presente contratación con carácter obligatorio, y bajo ese supuesto se estaría dando lugar a

---

<sup>7</sup> Resulta pertinente precisar que, la presente disposición deberá ser considerada en la etapa correspondiente, no requiriendo su implementación en las Bases Integradas definitivas.

empresas que transgreden una normativa esencial, vulnerando principios de igualdad de trato y transparencia de la Ley.

Por lo que, el recurrente solicitó que la Entidad suprima el extremo relacionado a que “se dará un plazo de un mes (30 días), para gestionar carnet de SUCAMEC, sin que ello perjudique el inicio y el desarrollo de servicio pasado el plazo se aplicará penalidad”.

### **Pronunciamiento**

Al respecto, de la revisión conjunta del numeral 2.3 del Capítulo II, y los acápites 5.4.2 y acápite 12 del numeral 3.1 del Capítulo III, de la sección específica de las Bases de la convocatoria, se aprecia lo siguiente:

#### **“CAPÍTULO II**

(...)

#### **2.3 REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO**

m) Copia del carnet de identidad vigente emitido por SUCAMEC.

(...)

#### **CAPÍTULO III**

(...)

#### **5.4.2 DEL PERSONAL DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA**

(...)

e) Poseer carné de SUCAMEC, se dará un plazo de un mes (30 días) para gestionar carnet de SUCAMEC, sin que ello perjudique el inicio y el desarrollo de servicio pasado el plazo se aplicará penalidad.

(...)

#### **12 PENALIDADES APLICABLES**

(...)

#### **12.2 OTRAS PENALIDADES**

(...)

<b>ITE M</b>	<b>Descripción del incumplimiento</b>	<b>Condición</b>	<b>Penalidad</b>	<b>Acreditación</b>
(...)				
6	<u>Cuando el agente de vigilancia no dispone del carné de personal de seguridad de SUCAMEC y/o se encuentra vencido</u>	Por agente	2% de una UIT	Se verificará mediante los reportes mensuales de asistencia

(...)”

(El subrayado y resaltado es agregado)

Mediante la consulta y/u observación N° 22 del pliego, respecto al “Plazo para la presentación del carnet de SUCAMEC”, el participante **COMPAÑIA DE INVERSIONES Y SERVICIOS VIGILANCIA PROTECCION SEGURIDAD Y RESGUARDO S.A.C.** solicitó suprimir el extremo de las Bases relacionado al plazo adicional de 30 días que otorgó la Entidad para gestionar su presentación, la misma que no debe corresponder conforme lo establecido el artículo 59 del Decreto Legislativo N° 1213.

Ante lo cual, la Entidad decidió no acoger, precisando que se dará el plazo de un mes (30 días) para gestionar el Carnet de SUCAMEC, sin que ello perjudique el inicio y el desarrollo del Servicio, debido a que el permiso es obligatorio e imprescindible.

En ese contexto, mediante el INFORME N° 002 CS CP N° 002-2024-UNE-1<sup>8</sup>, el área usuaria de la Entidad precisó lo siguiente:

“(…)

- *Al respecto, el presente tiene por objeto justificar la decisión de otorgar un plazo adicional de 30 días naturales posteriores a la firma del contrato para que el postor ganador del procedimiento de selección, presente el carné de identidad vigente emitido por SUCAMEC. Esta medida responde a la necesidad de garantizar la eficiencia administrativa, la competitividad del proceso, y el cumplimiento de los principios de oportunidad y eficacia en la contratación pública, regulada por el Decreto Legislativo N.º 1213 y su reglamento, exige que las empresas y el personal que presten servicios de seguridad posean el carné de identidad vigente emitido por SUCAMEC. Sin embargo, debido a la alta demanda de trámites y los tiempos de respuesta prolongados de SUCAMEC, los postores enfrentan dificultades para cumplir con este requisito en los plazos previstos para la suscripción del contrato.*
- *De acuerdo a la problemática presentada genera incertidumbre tanto para los postores como para la entidad contratante, la emisión de carnés de identidad exceden los tiempos habituales de los procedimientos de selección, al otorgar 30 días adicionales para la presentación del carné, se garantiza la continuidad del proceso sin comprometer la legalidad ni la seguridad, dado que la emisión del carné es un trámite administrativo que depende de SUCAMEC, es razonable considerar una flexibilidad en los plazos para evitar la paralización del proceso. La firma del contrato estará condicionada a una declaración jurada del postor ganador comprometiéndose a presentar los carnés dentro del plazo otorgado, lo cual asegura el cumplimiento del requisito.*
- *Ley de Contrataciones del Estado (Ley N.º 30225), establece los principios de eficiencia y economía, permitiendo medidas que favorezcan la ejecución oportuna de los contratos.*
- *Decreto Legislativo N.º 1213 y su Reglamento, si bien exige la posesión de los carnés, no limita su entrega dentro de un plazo razonable posterior, siempre que la prestación del servicio cumpla los estándares establecidos.*
- *Por lo tanto, el comité de selección, considero presentar los carnés emitidos por SUCAMEC hasta 30 días después de la firma del contrato es una medida razonable y justificada, que respeta los principios de contratación pública, promueve la competitividad y asegura la continuidad del servicio sin*

<sup>8</sup> Mediante el Expediente N° 2024-0158282, de fecha 18 de noviembre de 2024.

comprometer la legalidad ni la seguridad.  
(...)”  
(El subrayado y resaltado es agregado)

Asimismo, mediante el INFORME TÉCNICO N° 003 CS CP N° 002-2024-UNE-1<sup>9</sup>, la Entidad precisó lo siguiente:

**“Respecto a otras penalidades:**

(...) es preciso ACLARAR que, se modificará el ítem seis (06) - **Otras Penalidades**, debiendo quedar de la siguiente forma:

6	Cuando el agente de vigilancia no dispone del carné de personal de seguridad de SUCAMEC y/o se encuentra vencido	Por agente	2% de una UIT	Esta penalidad <u>será aplicada después de un mes (30 días), posteriores al perfeccionamiento de contrato</u> , en lo sucesivo se verificará mediante los reportes mensuales de asistencia.
---	--	------------	---------------	---

(...)” (El subrayado y resaltado es agregado)

Al respecto, cabe señalar que en el artículo 16 de la Ley y el artículo 29 del Reglamento, se establece que el área usuaria es la responsable de la elaboración del requerimiento, debiendo éste contener la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación y las condiciones en las que debe ejecutarse la contratación, considerando en efecto lo señalado en el numeral 29.6 del artículo 29 del Reglamento, donde se establece que el requerimiento debe incluir las exigencias previstas en leyes, reglamentos técnicos, normas metrológicas y/o sanitarias, reglamentos y demás normas que regulan el objeto de la contratación con carácter obligatorio.

De igual forma, corresponde precisar que, mediante el Decreto Legislativo N° 1213, se promulgó la norma que regula los servicios de seguridad privada, la cual entró en vigencia a partir del 16 de enero de 2023, en atención a la modificación realizada por la Segunda Disposición Complementaria Final de la Ley N° 31615. Siendo que, el artículo 23, señala que se considera personal de seguridad a las personas naturales registradas y/o autorizadas para prestar servicios y desarrollar actividades de seguridad privada en cualquiera de las modalidades establecidas. Adicionalmente, el numeral 24.2 del mismo cuerpo normativo establece que la SUCAMEC emite el carné de identidad al personal de seguridad que cumpla con los requisitos establecidos, conforme a lo señalado en el reglamento del presente decreto legislativo.

Análogamente, el literal a) del artículo 25 del Decreto Legislativo N° 1213, establece las obligaciones del personal de seguridad considerando como una de ellas, el “portar el carné de identidad vigente durante el desempeño de sus funciones”.

<sup>9</sup> Mediante el Expediente N° 2024-0168968, de fecha 05 de diciembre de 2024.



Por otra parte, cabe señalar que con fecha 12 de mayo de 2023, se publicó el Decreto Supremo N° 005-2023-IN “Decreto Supremo que aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1213, Decreto Legislativo que regula los servicios de seguridad privada”. Por lo que, de conformidad al numeral 59.1 y 59.2 del artículo 59, es un deber del personal de seguridad portar su carné vigente, para su plena identificación durante la prestación o desarrollo de los servicios de seguridad privada, el cual debe corresponder a la modalidad autorizada de los servicios de seguridad privada y a la empresa de seguridad, con la cual el personal de seguridad tiene vínculo laboral vigente.

Ahora bien, en atención al aspecto cuestionado por el recurrente, se aprecia que el área usuaria de la Entidad, mediante el citado informe, se ha ratificado en la absolución realizada en el pliego, precisando que los postores enfrentan dificultades para cumplir el requisito de presentar la “*copia del carnet de identidad vigente emitido por SUCAMEC*”, motivo por el cual, se le otorgó un plazo de presentación de 30 días adicionales luego de haber suscrito el contrato, considerando que estará condicionada a la suscripción de una declaración jurada del postor ganador, donde se comprometa a presentar los carnet del personal dentro del plazo otorgado.

No obstante a lo afirmado por la Entidad, se aprecia que la Entidad debió incluir la exigencia de la normativa relacionada al objeto de la contratación con carácter obligatorio; específicamente lo establecido en el Decreto Legislativo N° 1213 y su Reglamento, que establece la obligatoriedad de que un personal debe portar el carnet de identidad vigente durante el desempeño de sus funciones; aspecto que hace notar que dicho carnet resulta indispensable para llevar a cabo la actividad de personal de seguridad, conforme a lo establecido en el artículo 59 del Reglamento del Decreto Legislativo N° 1213 y que las empresas de seguridad con experiencia cuentan con recursos humanos calificados e idóneos, que son estrictos en la observancia de las normas de SUCAMEC.

En tal sentido, corresponde señalar que, la norma con rango de Ley que regula el servicio de seguridad privada dispone que el personal de seguridad debe estar autorizado necesariamente para realizar el servicio, y además que, es responsabilidad y obligación de éste, portar el carnet de identidad vigente.

En ese sentido, considerando lo señalado en los párrafos precedentes y en la medida que la pretensión del recurrente se encuentra orientada a que la Entidad suprima el extremo relacionado a la prórroga del plazo correspondiente a 30 días adicionales luego de la suscripción del contrato para gestionar el “carnet de SUCAMEC”, y en la medida que el Decreto Legislativo N° 1213 establece que para realizar este tipo de servicios debe contarse con el carnet de identidad con carácter imperativo, este Organismo Técnico Especializado ha decidido **ACOGER** el presente cuestionamiento. Por lo que se implementará las siguientes disposiciones:

- **Se dejará sin efecto** la absolución de la consulta y/u observación N° 22 del pliego.

- **Se adecuará** el literal e) del acápite 5.4.2 del numeral 3.1 del Capítulo III, perteneciente a la sección específica de las Bases Integradas definitivas, de acuerdo con lo siguiente:

**“CAPÍTULO III**

(...)

**5.4.2 DEL PERSONAL DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA**

(...)

e) Poseer carnet de *identidad vigente emitido por SUCAMEC.*, ~~se dará un plazo de un mes (30 días) para gestionar carnet de SUCAMEC, sin que ello perjudique el inicio y el desarrollo de servicio pasado el plazo se aplicará penalidad.~~

(...)

La documentación que acredite el perfil del personal de seguridad y vigilancia se presentará para la suscripción del contrato, según el siguiente detalle específico:

(...)

f) *Copia del carnet de identidad vigente emitido por SUCAMEC.*

(...)”

- Se **dejará sin efecto y/o ajustará** todo extremo del pliego absolutorio, las bases o informe técnico que se oponga a la disposición prevista en el párrafo anterior.

Finalmente, cabe precisar que de conformidad con el artículo 9 de la Ley, los funcionarios y servidores que intervienen en el proceso de contratación encargados de elaborar el requerimiento, indagación de mercado, el pliego absolutorio y el **informe técnico**, así como la atención de los pedidos de información requeridos, en virtud a la emisión del presente pronunciamiento, con independencia del régimen jurídico que los vincule a la Entidad, son responsables de la información que obra en los actuados para la adecuada realización de la contratación.

**Cuestionamiento N° 3** : **Respecto a la “Autorización en la modalidad de servicios de tecnología de seguridad”**

El participante **C.I.S. VIGITEC S.A.C.**, respecto a la autorización en la modalidad de servicios de tecnología de seguridad, cuestionó la absolución de la consulta y/u observación N° 49, alegando que la Entidad al no haber acogido lo solicitado, estaría vulnerando las exigencias previstas en las leyes que regulan el objeto de la contratación para el presente procedimiento de selección, conforme al artículo 34 del Reglamento del Decreto Legislativo N° 1213; más aún considerando que, de acuerdo al requerimiento, el contratista hará entrega de 35 cámaras de video vigilancia y deberá realizar control de arcos detectores de metal, por lo que se requiere de manera obligatoria contar con la autorización para prestar servicios de seguridad privada en la modalidad de prestación de servicios de tecnología de seguridad.

Por lo que, el recurrente solicitó que la Entidad exija la acreditación de la autorización para prestar servicios de seguridad privada, en la modalidad de prestación de servicios de tecnología de seguridad, como parte de los requisitos para la admisión de la oferta.

### **Pronunciamiento**

Al respecto, de la revisión conjunta del acápite 17.1 del numeral 3.1, y el literal A del numeral 3.2, ambos pertenecientes al Capítulo III de la sección específica de las Bases de la convocatoria, se aprecia lo siguiente:

#### **“CAPÍTULO III**

(...)

#### **3.1 TÉRMINOS DE REFERENCIA**

##### **17. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN**

##### **17.1 HABILITACIÓN**

##### **REQUISITOS**

a. *Inscripción vigente en el Registro Nacional de Empresas y Entidades que realizan actividades de intermediación laboral – RENEEL. En dicha constancia se debe (n) detallar la (s) actividad(es) de Seguridad y Vigilancia Privada.*

b. *Autorización de funcionamiento para prestación del servicio de vigilancia privada vigente en el ámbito geográfico en que se presentará el servicio, expedida por la Superintendencia Nacional de Control de Servicio de Seguridad, Armas, Municiones y Explosivos de Uso Civil – SUCAMEC.*

(...)

#### **3.2 REQUISITOS DE CALIFICACIÓN**

<b>A</b>	<b>CAPACIDAD LEGAL</b>
	<b>HABILITACIÓN</b>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Copia de la constancia vigente de estar inscrito en el Registro Nacional de Empresas y Entidades que realizan actividades de intermediación laboral – RENEEL, expedida por la Autoridad Administrativa de Trabajo. En dicha constancia se debe detallar las actividades de vigilancia privada.</i></li> <li>• <i>La autorización de funcionamiento para la prestación del servicio de vigilancia privada vigente en el ámbito geográfico en que se prestará el servicio, expedida por la Superintendencia Nacional de Control de Servicios de Seguridad, Armas, Municiones y Explosivos de Uso Civil –SUCAMEC se verificará en el portal web de la SUCAMEC en <a href="https://www.sucamec.gob.pe/web/index.php/empresas-de-seguridad/">https://www.sucamec.gob.pe/web/index.php/empresas-de-seguridad/</a>.</i>  <b><u>En caso el servicio incluya otras modalidades, según lo previsto en el artículo 5 de la Ley N° 28879, corresponderá verificar la autorización vigente para la prestación de cada modalidad en el portal antes mencionado.</u></b></li> <li>• <i>De ser el caso, conforme a las normas especiales que regulen el objeto de la contratación, puede incluirse requisitos de habilitación exigidos en normas específicas. Por ejemplo, para la prestación de servicios en aeropuertos, corresponde exigir la autorización emitida por la Dirección General de Aeronáutica Civil del Ministerio de Transportes y Comunicaciones, conforme a lo dispuesto en las regulaciones aeronáuticas.</i></li> </ul> <div> <p><i>Importante</i></p> <p><i>En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria a acreditar este requisito.</i></p> </div>
--	---

(...)”

(El subrayado y resaltado es agregado)

Mediante la consulta y/u observación N° 49 del pliego, respecto a la modalidad de la autorización de funcionamiento establecida en la capacidad legal, el participante **C.I.S. VIGITEC S.A.C.** solicitó incorporar la autorización para prestar servicios de seguridad privada, en la modalidad de prestación de servicios de tecnología de seguridad, en cumplimiento al artículo 34, 35.4 y 36 del Decreto Legislativo N° 1213. Ante lo cual, la Entidad decidió no acoger precisando que no se requiere autorización, debido a que el centro de cámaras será monitoreado por el personal del contratista y la oficina de tecnología de la Universidad Nacional de Educación Enrique Guzmán y Valle.

En ese contexto, mediante INFORME TÉCNICO N° 003 CS CP N° 002-2024-UNE-1<sup>10</sup>, el comité de selección de la Entidad precisó lo siguiente:

<p>(...)</p> <p><i>Es menester, mencionar que el comité de selección determinó; SE ACLARA QUE, NO SE REQUIERE AUTORIZACIÓN PUESTO EL CENTRO DE CÁMARAS DE TV SERÁN MONITOREADAS POR EL PERSONAL DEL CONTRATISTA EN COORDINACIÓN CON LA</i></p>
--

<sup>10</sup> Mediante el Expediente N° 2024-0168968, de fecha 05 de diciembre de 2024.

OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN, en tal sentido en la indagación de mercado realizada se puede advertir que, participaron dos postores tal como lo señala el Cuadro Comparativo:

# FORMATO DE CUADRO COMPARATIVO (SERVICIOS)

TIPO DE PROCESO DE SELECCIÓN: CONCURSO PÚBLICO

DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN: SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA PARA LA UNE (SEDE Y LOCALES)

ITEM Nº	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	FUENTE: CITACIONES ACTUALIZADAS				VALOR ESTIMADO (M.S.)		
				C.I.S. VIPROSER S.A.C.		CORPORATE SECURITY CONSULTANTS SAC		PROCEDIMIENTO Y/O METODOLOGÍA UTILIZADO PARA OBTENER EL V.E.	VALOR UNITARIO	VALOR ESTIMADO DEL ÍTEM
				RUC:	20568286562	RUC:	20601011736			
				CONTACTO:	FABRIAN MINAYA CHAVEZ	CONTACTO:	QUETIAN NOMBRA MESONES			
				TELÉFONO:	943326816	TELÉFONO:	953346138			
				E MAIL:	vsicr123456@gmail.com	E MAIL:	coordinacion@corporatesecurity.pe comunicacion@corporatesecurity.pe			
				PRECIO UNITARIO (Miles)	PRECIO TOTAL (Miles)	PRECIO UNITARIO (Miles)	PRECIO TOTAL (Miles)			
1	SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA PARA LA UNE (SEDE CENTRAL Y LOCALES)	SERVICIO	1	4,834,850.24	4,834,850.24	4,358,720.35	4,358,720.35	VALOR PROMEDIO	4,358,720.35	4,358,720.35
				INFORMACIÓN ADICIONAL DE LA FUENTE		PLAZO DE EJECUCIÓN				
				FORMA DE PAGO		DE ACUERDO A LOS TOR				
				MONEDA DE LA FUENTE		DE ACUERDO A LOS TOR				
				FECHA DE SOLICITUD		DE ACUERDO A LOS TOR				
				FECHA DE RECEPCIÓN		DE ACUERDO A LOS TOR				
				PROVEEDOR DE SERVICIO AL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN		DE ACUERDO A LOS TOR				
				LA DEPENDENCIA USUARIA PARTICIPÓ EN LA VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS ÍTEM		DE ACUERDO A LOS TOR				
				CUMPLIÓ CON LOS ÍTEM		DE ACUERDO A LOS TOR				
				LA CONTRATACIÓN ES IGUAL O SIMILAR AL REQUERIMIENTO		DE ACUERDO A LOS TOR				
				PARA LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL		DE ACUERDO A LOS TOR				

Pág. 1 de 1

En tal sentido, a través del portal de la SUCAMEC, podemos evidenciar que los postores participantes cuentan con la AUTORIZACIÓN PARA LA PRESTACIÓN DE TECNOLOGÍA DE SEGURIDAD, como se puede apreciar en el siguiente detalle:

Empresa participante : C.I.S. VIPROSER SAC

RUC : 20568286562

EMPRESAS DE SEGURIDAD PRIVADA AUTORIZADAS POR SUCAMEC AL AMPARO DE LA LEY N° 28879 Y SU REGLAMENTO (D.S. N° 003- 2011-IN)

AUTORIZACION PARA LA PRESTACION DE TECNOLOGIA DE SEGURIDAD

-

Departamentos

Provincias

Distritos

Ruc

20568286562

Buscar

Resultado

Se encuentran 2 Resolución(es)

1

30

Ruc	Resolución	Fecha Vencimiento	Principal	Dirección	Ubigeo	Modalidad
20568286562	315-23/GSSP	10/02/2028	SUCURSAL	JR. JORGE CHAVEZ S/N, 1ER PISO,	LIMA/ HUAROCHIRI/ CHICLA	AUTORIZACION PARA LA PRESTACION DE TECNOLOGIA DE SEGURIDAD- SIN ARMAS
20568286562	714-20/GSSP	22/06/2025	PRINCIPAL	CALLE UNO N° 285, INT. 501	JUNIN/ HUANCAYO/ HUANCAYO	AUTORIZACION PARA LA PRESTACION DE TECNOLOGIA DE SEGURIDAD- SIN ARMAS

Se encuentran 2 Resolución(es)

1

10

Empresa participante : CORPORATE SECURITY CONSULTANTS SAC

RUC : 20601011736

EMPRESAS DE SEGURIDAD PRIVADA AUTORIZADAS POR SUCAMEC AL AMPARO DE LA LEY N° 28879 Y SU REGLAMENTO (D.S. N° 003-2011-IN)

AUTORIZACION PARA LA PRESTACION DE TECNOLOGIA DE SEGURIDAD

Departamentos Provincias Distritos

Ruc 20601011736 Buscar

Resultado

Se encontraron 1 Resolución(es)

Ruc	Resolución	Fecha Vencimiento	Principal	Dirección	Ubigeo	Modalidad
20601011736 CORPORATE SECURITY CONSULTANTS S.A.C.	00205-2024/GSSP	04/06/2028	PRINCIPAL	CALLE VALDERRAMA Nº149 3ER0 PISO URBANIZACION LA VINA	LIMA/LIMA/SAN LUIS	SERVICIO DE TECNOLOGIA DE SEGURIDAD - SIN ARMAS

Se encontraron 1 Resolución(es)

Del mismo modo, se aclara que hubo pluralidad de postores debido a que ambos cumplen con lo exigido en la normativa vigente, siendo ambos participantes AUTORIZADOS PARA LA PRESTACIÓN DE TECNOLOGÍA DE SEGURIDAD, (...), en concordancia al literal a), del numeral 49.2 del Artículo 49° Requisitos de Calificación del Reglamento de la ley de Contrataciones del Estado.

(...)” (El subrayado y resaltado es agregado)

Al respecto, cabe señalar que en el artículo 16 de la Ley y el artículo 29 del Reglamento, se establece que el área usuaria es la responsable de la elaboración del requerimiento, debiendo éste contener la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación y las condiciones en las que debe ejecutarse la contratación, considerando en efecto lo señalado en el numeral 29.6 del artículo 29 del Reglamento, donde se establece que el requerimiento debe incluir las exigencias previstas en leyes, reglamentos técnicos, normas metrológicas y/o sanitarias, reglamentos y demás normas que regulan el objeto de la contratación con carácter obligatorio.

Asimismo, las Bases Estándar de Concurso Público para la contratación de servicios de Vigilancia Privada, aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD, respecto a la “Capacidad legal - Habilitación”, ha precisado en su literal A), del numeral 3.2, que “en caso el servicio incluya otras modalidades, según lo previsto en el artículo 5 de la Ley N° 28879, corresponderá verificar la autorización vigente para la prestación de cada modalidad en el portal antes mencionado”.

Por otra parte, mediante el Decreto Legislativo N° 1213, se promulgó la norma que regula los servicios de seguridad privada, en cuyo artículo 23, se señala que se considera personal de seguridad a las personas naturales registradas y/o autorizadas para prestar servicios y desarrollar actividades de seguridad privada en cualquiera de las modalidades establecidas en el artículo 8, conforme a lo siguiente:

- Servicio de Vigilancia Privada.
- Servicio de Protección Personal
- Servicio de Transporte y Custodia de Dinero y Valores
- Servicio de Custodia de Bienes Controlados
- Servicio de Seguridad en Eventos

- f. Servicio de Protección por Cuenta Propia
- g. Servicio Individual de Seguridad Patrimonial
- h. Servicio Individual de Seguridad Personal
- i. **Servicio de Tecnología de Seguridad**

En concreto, el Artículo 17 del mismo cuerpo normativo, establece que el servicio de tecnología de seguridad es prestado por empresas especializadas dedicadas a proporcionar protección y custodia de personas y bienes a través del monitoreo de señales y respuesta, conectados con dispositivos y equipos electrónicos. Estos servicios pueden comprender la instalación, desinstalación y/o mantenimiento de equipos y dispositivos.

Por otra parte, cabe señalar que con fecha 12 de mayo de 2023, se publicó el Decreto Supremo N° 005-2023-IN “Decreto Supremo que aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1213, Decreto Legislativo que regula los servicios de seguridad privada”. Por lo que, de conformidad al artículo 36, se ha establecido las Formas para prestar el Servicio de Tecnología de Seguridad definiendo -entre otros- el “Servicio de detección de imágenes (videovigilancia)”.

Ahora bien, en atención al aspecto cuestionado por el recurrente, se aprecia que el área usuaria de la Entidad, mediante el citado informe y en atención al mejor conocimiento de las necesidades que desea satisfacer, ha rectificado su absolución realizada en el pliego, aclarando que se incluirá en el Requisito de Calificación “Capacidad Legal - Habilitación” la modalidad de prestación del servicio de vigilancia privada: “SERVICIO DE TECNOLOGÍA DE SEGURIDAD”, debido a que conforme a los términos de referencia se considera la determinación del monitoreo mediante dispositivos y equipos electrónicos, por lo que deberá verificarse la autorización vigente para la prestación de la modalidad en “Prestación de Servicio de Tecnología de Seguridad”.

Asimismo, del citado informe, se aprecia que la Entidad agrega que durante la etapa de actos preparatorios, el órgano encargado de las contrataciones recibió las cotizaciones ofrecidas por las empresas “C.I.S. VIPROSER S.A.C.” y “CORPORATE SECURITY CONSULTANTS S.A.C.”, mediante las cuales verificó la existencia de pluralidad de proveedores en capacidad de cumplir con el requerimiento del presente objeto de contratación; siendo de notar que, en ambos casos, se ha verificado en el portal web de SUCAMEC que las empresas cotizantes poseen autorización vigente en la modalidad de “Servicio de tecnología de seguridad”. Siendo de notar que lo afirmado por la Entidad posee calidad de declaración jurada y está sujeto a rendición de cuentas.

En ese sentido, considerando lo indicado por la Entidad, cabe tener en cuenta que conforme a lo previsto en las Bases estándar aplicables, no corresponde incorporar dentro de los documentos de la admisión de la oferta, la presentación de un documento que acredite la modalidad de la prestación del servicio de vigilancia privada; bastando únicamente que el comité de selección de la Entidad verifique en el portal web de SUCAMEC que los postores poseen autorización vigente en la modalidad de “Servicio de tecnología de seguridad”. De lo que se colige que la

modificación requerida por el recurrente, no resultaría acorde a los alcances establecidos en las Bases estándar aplicables.

Por lo expuesto, este Organismo Técnico Especializado ha decidido **NO ACOGER** el presente cuestionamiento. Por lo que, con ocasión de la integración definitiva de las Bases, se implementará las siguientes disposiciones:

- **Se deberá dejar sin efecto** la absolución a la consulta y/u observación N° 49 del pliego.
- **Se deberá tener en cuenta**<sup>11</sup> el contenido del INFORME TÉCNICO N° 003 CS CP N° 002-2024-UNE-1, como sustento técnico de la consulta y/u observación N° 49 del pliego, a través del cual se aclaró que en el presente servicio se requiere contar con la autorización vigente en la modalidad de servicio de tecnología de seguridad; la cual deberá ser verificada por el comité de selección en el portal web de la SUCAMEC, conforme a lo establecido en las Bases estándar aplicables.
- **Se dejará sin efecto y/o ajustará** todo extremo del pliego absolutorio, las bases o informe técnico que se oponga a la disposición prevista en el párrafo anterior.

Finalmente, cabe precisar que de conformidad con el artículo 9 de la Ley, los funcionarios y servidores que intervienen en el proceso de contratación encargados de elaborar el requerimiento, indagación de mercado, el pliego absolutorio y el **informe técnico**, así como la atención de los pedidos de información requeridos, en virtud a la emisión del presente pronunciamiento, con independencia del régimen jurídico que los vincule a la Entidad, son responsables de la información que obra en los actuados para la adecuada realización de la contratación.

### **3. ASPECTOS REVISADOS DE OFICIO**

Si bien el procesamiento de la solicitud de pronunciamiento, por norma, versa sobre los supuestos cuestionamientos derivados de la absolución de consultas y/u observaciones, y no representa la convalidación de ningún extremo de las bases, este Organismo Técnico Especializado ha visto por conveniente hacer indicaciones puntuales a partir de la revisión de oficio, según el siguiente detalle:

#### **3.1. Respecto al plazo de prestación del servicio.**

De la revisión conjunta del numeral 1.8 del Capítulo I y el acápite 7 del numeral 3.1 del Capítulo III, ambos pertenecientes a la sección específica de las Bases de la convocatoria, se aprecia que la Entidad consignó lo siguiente:

<i>“Capítulo I</i> <i>(...)</i>
------------------------------------

---

<sup>11</sup> Resulta pertinente precisar que, la presente disposición deberá ser considerada en la etapa correspondiente, no requiriendo su implementación en las Bases Integradas definitivas.



### **1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de ejecución de doce (12 meses), que tiene vigencia desde el día siguiente de la suscripción del acta de inicio del servicio, debiéndose instalar el servicio en las sedes de la UNE, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

(...)

### **Capítulo III**

(...)

### **7. PLAZO DE EJECUCIÓN**

El servicio de vigilancia y seguridad tendrá un plazo de ejecución de un año (12) meses, que tiene vigencia desde el día siguiente de la suscripción del acta de inicio del servicio, debiéndose instalar el servicio en las sedes de la UNE.

(...)”.

(El subrayado y resaltado es nuestro)

En tal sentido, el Principio de Transparencia contempla el derecho a la información en la compra pública, el cual tiene esencialmente por objeto garantizar que todas las condiciones del procedimiento estén formuladas de forma clara, precisa e inequívoca en las Bases, con el fin de que, por una parte, todos los postores razonablemente informados y normalmente diligentes puedan comprender su alcance exacto e interpretarlas de la misma forma y, por otra parte, la Entidad convocante pueda comprobar efectivamente que las ofertas presentadas por los postores responden a los criterios de las reglas de juego final.

En ese contexto, mediante INFORME N° 002 CS CP N° 002-2024-UNE-1<sup>12</sup>, el área usuaria de la Entidad precisó lo siguiente:

“(...) Al respecto, es menester indicar que con relación al Plazo de Ejecución quedara uniformizado del siguiente modo:

### **7. PLAZO DE EJECUCIÓN**

El servicio de vigilancia y seguridad *tendrá un plazo de ejecución de doce (12) meses, que tiene vigencia desde el siguiente día hábil de la suscripción del Contrato y de forma paralela, suscrita el acta de inicio del servicio, debiéndose instalar el servicio en las sedes de la UNE.*

(...)”

(El subrayado y resaltado es agregado)

En ese sentido, considerando lo declarado en el informe técnico de la Entidad, y habiéndose concluido en uniformizar conforme a lo establecido en el acápite 7 del numeral 3.1 del Capítulo III, con ocasión de la integración definitiva de las Bases, se implementará la siguiente disposición:

- **Se adecuará** el numeral 1.8 del Capítulo I y el acápite 7 del numeral 3.1 del Capítulo III, ambos pertenecientes a la sección específica de las Bases Integradas Definitivas, según el siguiente detalle:

### **“Capítulo I**

<sup>12</sup> Mediante el Expediente N° 2024-0158282, de fecha 18 de noviembre de 2024.

(...)

### **1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

~~Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de ejecución de doce (12 meses), que tiene vigencia desde el día siguiente de la suscripción del acta de inicio del servicio, debiéndose instalar el servicio en las sedes de la UNE, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.~~

*El servicio de vigilancia y seguridad tendrá un plazo de ejecución de doce (12) meses, que tiene vigencia desde el siguiente día hábil de la suscripción del Contrato y de forma paralela, suscrita el acta de inicio del servicio, debiéndose instalar el servicio en las sedes de la UNE.*

(...)

### **Capítulo III**

(...)

### **7. PLAZO DE EJECUCIÓN**

*El servicio de vigilancia y seguridad tendrá un plazo de ejecución de ~~doce un año~~ (12) meses, que tiene vigencia desde el día siguiente ~~hábil~~ de la suscripción del ~~contrato~~ y de forma paralela suscrita el acta de inicio del servicio, debiéndose instalar el servicio en las sedes de la UNE.*

*(...)*”.

- **Se dejará sin efecto y/o ajustará** todo extremo del pliego absolutorio, las Bases o Informe Técnico que se oponga a las disposiciones previstas en los párrafos anteriores.

### **3.2. Respetto a la forma de pago**

De la revisión conjunta del numeral 2.5 del Capítulo II y el acápite 16 del numeral 3.1 del Capítulo III, ambos pertenecientes a la sección específica de las Bases Integradas no definitivas, se aprecia que la Entidad consignó lo siguiente:

#### **CAPÍTULO II**

#### **“2.5. FORMA DE PAGO**

*La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en pagos periódicos mensuales, previa presentación de la facturación correspondiente por parte del proveedor y la presentación de la conformidad.*

*Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:*

- **Informe del funcionario responsable de la Unidad de Servicios Generales emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.**

*El proveedor tendrá 10 días calendario para presentar su factura mensual o comprobante de pago ya sea de forma física o virtual a la Unidad de Abastecimiento.*

*Dicha documentación se debe presentar en mesa de partes de la entidad*

#### **Consideraciones especiales:**

***Pago del primer mes de servicio***

Adicionalmente, para el pago del primer mes del servicio, EL CONTRATISTA debe presentar la totalidad de los siguientes documentos:

- Copia simple del documento que acredite la presentación del contrato suscrito con la Entidad ante la Autoridad Administrativa de Trabajo.
- Copia simple del documento que acredite la presentación del contrato suscrito con la Entidad ante la Superintendencia Nacional de Control de Servicios de Seguridad, Armas, Municiones y Explosivos de Uso Civil – SUCAMEC, según lo establecido en el artículo 61 del Reglamento de la Ley 28879, aprobado mediante Decreto Supremo N° 003-2011-IN.
- Copia simple de los contratos suscritos con los trabajadores destacados a la Entidad.

#### ***Pagos a partir del segundo mes de servicio***

A fin de verificar el cumplimiento de las obligaciones laborales y previsionales por parte de EL CONTRATISTA, en mérito a lo establecido en el D.S. N° 003-2002-TR, a partir del segundo mes de servicio, EL CONTRATISTA debe presentar obligatoriamente los siguientes documentos:

- Copia de la Planilla Mensual de Pagos – PLAME del mes anterior y constancia de presentación.
- Copia de la planilla de aportes previsionales cancelado del mes anterior.
- Copia de las boletas de pago del mes anterior, de todos los trabajadores destacados a la Entidad, así como la respectiva copia del documento de depósito bancario que acredite el pago.
- Copia de los documentos que acrediten el depósito de la CTS y pago de gratificaciones, cuando corresponda.
- Copia del documento que acredita la aprobación del Plan de Seguridad por parte de la UNE (solo para el segundo pago).

Las Entidades pueden verificar que las empresas contratistas tienen a sus trabajadores en la planilla electrónica a través del aplicativo implementado por la SUNAFIL “Chequea tu contratista” (<http://bit.ly/3rNt67s>). En el caso de consorcios, el trabajador puede integrar la planilla de alguno de los consorciados o del consorcio con contabilidad independiente.

#### ***Pago del último mes de servicio***

Para el pago del último mes del servicio, EL CONTRATISTA debe presentar los documentos señalados en el subtítulo precedente, tanto del mes anterior como del mes en que se realiza el último pago.”

### ***CAPÍTULO III***

“(…)

#### ***16. FORMA DE PAGO***

El pago deberá ser mensual, dentro de los 10 días calendarios, previa presentación de conformidad del servicio a cargo del responsable del área usuaria de la UNE.

**Por otro lado, en virtud de la opinión legal N° 182-2017 /DTN: 3.2. Si el incremento de la Remuneración Mínima Vital RVM ocurre durante la ejecución contractual, la entidad debe tomar las acciones necesarias destinadas a mantener el equilibrio económico en la contratación. Para esto podrá recurrir a los mecanismos previstos en la normativa para modificar el monto contractual.**

Para efectos del pago de la contraprestación ejecutada, se deberá contar con la siguiente documentación:

**Informe de conformidad del área usuaria de la prestación efectuada.**

Comprobante de pago emitido por el contratista.

**Consideraciones especiales:**

Pago del primer mes	<p>Adicionalmente para el pago del primer mes de servicio. EL CONTRATISTA debe presentar la totalidad de los siguientes documentos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Copia simple del documento que acredite la presentación del contrato suscrito con la Entidad ante la Autoridad Administrativa de trabajo.</li> <li>- Copia simple del documento que acredite la presentación del contrato suscrito con la Entidad ante la Superintendencia Nacional de Control de Servicio de Seguridad, Armas, Municiones y Explosivos de uso Civil – SUCAMEC, según lo establecido en el <b>artículo 52 del Capítulo VII Obligaciones y Prohibiciones del Decreto Legislativo N° 1213, aprobado mediante Decreto Supremo N° 005-2023-IN.</b></li> <li>- Copia simple de los contratos suscritos con los trabajadores destacados a la Entidad (en el caso de nuevo personal deberá presentar el contrato para la conformidad inmediata siguiente).</li> </ul>
Pagos a partir del segundo mes de servicio	<p>A fin de verificar el cumplimiento de las obligaciones laborales y previsionales por parte de EL CONTRATISTA, en mérito a lo establecido en el D.S. N° 003-2002- TR, a partir del segundo mes de servicio. EL CONTRATISTA debe presentar obligatoriamente los siguientes documentos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Copia de la Planilla Mensual de Pagos – PLAME del mes anterior y constancia de presentación.</li> <li>- Copia de las boletas de pago del mes anterior, de todos los trabajadores destacados a la Entidad, así como la respectiva copia del documento de depósito bancario que acredite el pago</li> <li>- Copia de los documentos que acrediten el depósito de la CTS y pago de gratificaciones, cuando corresponda.</li> <li>- Copia del PDT planilla electrónica y aportes provisionales cancelado del mes anterior</li> <li>- Copia del documento que acredita la aprobación del Plan de Seguridad por parte de la UNE (Solo para el segundo pago).</li> </ul>
Pago del último mes de servicio	<p>Para el pago del último mes de servicio, EL CONTRATISTA debe presentar los documentos señalados en el subtítulo, precedente, tanto del mes anterior como del mes en que se realiza el último pago.</p>

El pago se efectuará en soles, después de la entrega de la documentación precedente, mediante el abono directo en la cuenta bancaria del sistema financiero nacional, para lo cual deberá comunicar su código de cuenta interbancario (CCI).

Dicha documentación se debe presentar en la Unidad de Abastecimiento de la UNE

Enrique Guzmán y Valle, ubicado en la Av. Enrique Guzmán y Valle N° 951, Urb. La Cantuta, Lurigancho – Chosica.  
(...)”  
(El subrayado y resaltado es agregado)

En consecuencia, de la revisión de las Bases estándar objeto de la presente contratación, conforme al numeral 2.6 del Capítulo II de la sección específica, se aprecia lo siguiente:

“(…)

## **2.6 FORMA DE PAGO**

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en [CONSIGNAR PERIODICIDAD Y OTRAS DISPOSICIONES PARA EL PAGO, DE SER EL CASO].

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con toda la siguiente documentación:

- Informe del funcionario responsable del [REGISTRAR LA DENOMINACIÓN DEL ÁREA RESPONSABLE DE OTORGAR LA CONFORMIDAD] emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.
- [CONSIGNAR OTRA DOCUMENTACIÓN NECESARIA A SER PRESENTADA PARA EL PAGO, SEGÚN CORRESPONDA].

Dicha documentación se debe presentar en [CONSIGNAR MESA DE PARTES O LA DEPENDENCIA ESPECÍFICA DE LA ENTIDAD DONDE SE DEBE PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓN], sito en [CONSIGNAR LA DIRECCIÓN EXACTA].

### **Consideraciones especiales:**

#### **Pago del primer mes de servicio**

Adicionalmente, para el pago del primer mes del servicio, EL CONTRATISTA debe presentar la totalidad de los siguientes documentos:

- Copia simple del documento que acredite la presentación del contrato suscrito con la Entidad ante la Autoridad Administrativa de Trabajo.
- Copia simple del documento que acredite la presentación del contrato suscrito con la Entidad ante la Superintendencia Nacional de Control de Servicios de Seguridad, Armas, Municiones y Explosivos de Uso Civil – SUCAMEC, según lo establecido en el artículo 61 del Reglamento de la Ley 28879, aprobado mediante Decreto Supremo N° 003-2011-IN.
- Copia simple de los contratos suscritos con los trabajadores destacados a la Entidad.

#### **Pagos a partir del segundo mes de servicio**

A fin de verificar el cumplimiento de las obligaciones laborales y previsionales por parte de EL CONTRATISTA, en mérito a lo establecido en el D.S. N° 003-2002-TR, a partir del segundo mes de servicio, EL CONTRATISTA debe presentar obligatoriamente los

*siguientes documentos:*

- *Copia de la Planilla Mensual de Pagos – PLAME del mes anterior y constancia de presentación.*
- *Copia de la planilla de aportes previsionales cancelado del mes anterior.*
- *Copia de las boletas de pago del mes anterior, de todos los trabajadores destacados a la Entidad, así como la respectiva copia del documento de depósito bancario que acredite el pago.*
- *Copia de los documentos que acrediten el depósito de la CTS y pago de gratificaciones, cuando corresponda*
- *[INCLUIR CUALQUIER OTRA DOCUMENTACIÓN QUE ACREDITE EL DEPÓSITO DE LAS REMUNERACIONES Y DE TODOS LOS DERECHOS PREVISIONALES Y LABORALES CORRESPONDIENTES A LOS TRABAJADORES DESTACADOS A LA ENTIDAD].*

*Las Entidades pueden verificar que las empresas contratistas tienen a sus trabajadores en la planilla electrónica a través del aplicativo implementado por la SUNAFIL “Chequea tu contratista” (<http://bit.ly/3rNt67s>). En el caso de consorcios, el trabajador puede integrar la planilla de alguno de los consorciados o del consorcio con contabilidad independiente.*

#### ***Pago del último mes de servicio***

*Para el pago del último mes del servicio, EL CONTRATISTA debe presentar los documentos señalados en el subtítulo precedente, tanto del mes anterior como del mes en que se realiza el último pago.*

*(...)”*

De lo expuesto, se aprecia que, conforme al requerimiento formulado por el área usuaria, la Entidad determinó que el extremo relacionado a la forma de pago considere condiciones, acciones y documentación diversa; no obstante, conforme a lo señalado por el comité de selección en el numeral 2.5 de las Bases integradas, se estableció exigencias que difieren con lo requerido por el área usuaria, por lo que el contenido de ambos extremos resultan disímiles y no se condicen con lo previsto en las Bases estándar objeto del presente procedimiento de selección.

En ese contexto, mediante INFORME N° 002 CS CP N° 002-2024-UNE-1<sup>13</sup>, el área usuaria de la Entidad precisó lo siguiente:

*“(...) De lo revisado en los cuadros anteriores y contrastado con el formato de Bases Estándar de concurso Público para la Contratación de Servicios de Vigilancia Privada, se procederá con la uniformización de este acápite tanto en los Términos de Referencia (acápite 16) como en las bases Integradas no definitivas (numeral 2.5) de la siguiente manera:*

#### ***“(...) FORMA DE PAGO***

***El pago deberá ser mensual, previa presentación de conformidad del servicio a cargo del***

<sup>13</sup> Mediante el Expediente N° 2024-0158282, de fecha 18 de noviembre de 2024.

**responsable del área usuaria de la UNE.**

*Por otro lado, en virtud de la Opinión Legal N° 182-2017/DTN: 3.2. Si el incremento de la Remuneración Mínima Vital RVM ocurre durante la ejecución contractual, la entidad debe tomar las acciones necesarias destinadas a mantener el equilibrio económico en la contratación. Para esto podrá recurrir a los mecanismos previstos en la normativa para modificar el monto contractual.*

*Para efectos del pago de la contraprestación ejecutada, se deberá contar con la siguiente documentación:*

- *Informe de conformidad del área usuaria de la prestación efectuada.*
- *Comprobante de pago emitido por el contratista.*

*Dicha documentación se debe presentar en la OFICINA DE ABASTECIMIENTO DE LA UNE, ubicado en AV. ENRIQUE GUZMÁN Y VALLE N° 951, URB. LA CANTUTA, LURIGANCHO – CHOSICA.*

***Consideraciones especiales:***

***Pago del primer mes de servicio***

*Adicionalmente, para el pago del primer mes del servicio, EL CONTRATISTA debe presentar la totalidad de los siguientes documentos:*

- *Copia simple del documento que acredite la presentación del contrato suscrito con la Entidad ante la Autoridad Administrativa de Trabajo.*
- *Copia simple del documento que acredite la presentación del contrato suscrito con la Entidad ante la Superintendencia Nacional de Control de Servicios de Seguridad, Armas, Municiones y Explosivos de Uso Civil – SUCAMEC, según lo establecido Decreto Supremo N° 005-2023-IN, que aprueba el Decreto Legislativo N° 1213.*
- *Copia simple de los contratos suscritos con los trabajadores destacados a la Entidad.*

***Pagos a partir del segundo mes de servicio***

*A fin de verificar el cumplimiento de las obligaciones laborales y previsionales por parte de EL CONTRATISTA, en mérito a lo establecido en el D.S. N° 003-2002-TR, a partir del segundo mes de servicio, EL CONTRATISTA debe presentar obligatoriamente los siguientes documentos:*

- *Copia de la Planilla Mensual de Pagos – PLAME del mes anterior y constancia de presentación.*
- *Copia de la planilla de aportes previsionales cancelado del mes anterior.*
- *Copia de las boletas de pago del mes anterior, de todos los trabajadores destacados a la Entidad, así como la respectiva copia del documento de depósito bancario que acredite el pago.*
- *Copia de los documentos que acrediten el depósito de la CTS y pago de gratificaciones, cuando corresponda*
- *Copia del PDT planilla electrónica cancelado del mes anterior*

*Las Entidades pueden verificar que las empresas contratistas tienen a sus trabajadores en la planilla electrónica a través del aplicativo implementado por la SUNAFIL “Chequea tu*

contratista” (<http://bit.ly/3rNt67s>). En el caso de consorcios, el trabajador puede integrar la planilla de alguno de los consorciados o del consorcio con contabilidad independiente.

#### ***Pago del último mes de servicio***

*Para el pago del último mes del servicio, EL CONTRATISTA debe presentar los documentos señalados en el subtítulo precedente, tanto del mes anterior como del mes en que se realiza el último pago.”*

En tal sentido, el Principio de Transparencia contempla el derecho a la información en la compra pública, el cual tiene esencialmente por objeto garantizar que todas las condiciones del procedimiento estén formuladas de forma clara, precisa e inequívoca en las Bases, con el fin de que, por una parte, todos los postores razonablemente informados y normalmente diligentes puedan comprender su alcance exacto e interpretarlas de la misma forma y, por otra parte, la Entidad convocante pueda comprobar efectivamente que las ofertas presentadas por los postores responden a los criterios de las reglas de juego final.

En ese sentido, considerando lo declarado en el informe técnico de la Entidad y con ocasión de la integración definitiva de las Bases, se implementará la siguiente disposición:

- **Se adecuará** el contenido del numeral 2.5 del capítulo II y el acápite 16 del numeral 3.1 del Capítulo III, pertenecientes a la sección específica de las Bases Integradas Definitivas, según el siguiente detalle:

## ***CAPÍTULO II***

### ***“2.5. FORMA DE PAGO***

*La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en pagos ~~periódicos~~ mensuales, previa presentación de conformidad del servicio a cargo del responsable del área usuaria de la UNE. ~~la facturación correspondiente por parte del proveedor y la presentación de la conformidad.~~*

*En virtud de la Opinión Legal N° 182-2017/DTN: 3.2. Si el incremento de la Remuneración Mínima Vital RVM ocurre durante la ejecución contractual, la entidad debe tomar las acciones necesarias destinadas a mantener el equilibrio económico en la contratación. Para esto podrá recurrir a los mecanismos previstos en la normativa para modificar el monto contractual.*

*Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas, ~~se deberá por el contratista, la Entidad debe~~ contar con la siguiente documentación:*

- ~~Informe del funcionario responsable de la Unidad de Servicios Generales emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.~~
- *Informe de conformidad del área usuaria de la prestación efectuada.*
- *Comprobante de pago emitido por el contratista.*

*Dicha documentación se debe presentar en la OFICINA DE ABASTECIMIENTO DE LA UNE, ubicado en AV. ENRIQUE GUZMÁN Y VALLE N° 951, URB. LA CANTUTA,*



## **LURIGANCHO – CHOSICA.**

~~El proveedor tendrá 10 días calendario para presentar su factura mensual o comprobante de pago ya sea de forma física o virtual a la Unidad de Abastecimiento.~~

~~Dicha documentación se debe presentar en mesa de partes de la entidad~~

### **Consideraciones especiales:**

#### **Pago del primer mes de servicio**

Adicionalmente, para el pago del primer mes del servicio, EL CONTRATISTA debe presentar la totalidad de los siguientes documentos:

- Copia simple del documento que acredite la presentación del contrato suscrito con la Entidad ante la Autoridad Administrativa de Trabajo.
- Copia simple del documento que acredite la presentación del contrato suscrito con la Entidad ante la Superintendencia Nacional de Control de Servicios de Seguridad, Armas, Municiones y Explosivos de Uso Civil – SUCAMEC, según lo establecido en el ~~artículo 61 del Reglamento de la Ley 28879, aprobado mediante~~ Decreto Supremo N° ~~003-2011-IN. N° 005-2023-IN, que aprueba el Decreto Legislativo N° 1213.~~
- Copia simple de los contratos suscritos con los trabajadores destacados a la Entidad.

#### **Pagos a partir del segundo mes de servicio**

A fin de verificar el cumplimiento de las obligaciones laborales y previsionales por parte de EL CONTRATISTA, en mérito a lo establecido en el D.S. N° 003-2002-TR, a partir del segundo mes de servicio, EL CONTRATISTA debe presentar obligatoriamente los siguientes documentos:

- Copia de la Planilla Mensual de Pagos – PLAME del mes anterior y constancia de presentación.
- Copia de la planilla de aportes previsionales cancelado del mes anterior.
- Copia de las boletas de pago del mes anterior, de todos los trabajadores destacados a la Entidad, así como la respectiva copia del documento de depósito bancario que acredite el pago.
- Copia de los documentos que acrediten el depósito de la CTS y pago de gratificaciones, cuando corresponda.
- ~~Copia del PDT planilla electrónica cancelado del mes anterior~~
- ~~Copia del documento que acredita la aprobación del Plan de Seguridad por parte de la UNE (solo para el segundo pago).~~

Las Entidades pueden verificar que las empresas contratistas tienen a sus trabajadores en la planilla electrónica a través del aplicativo implementado por la SUNAFIL “Chequea tu contratista” (<http://bit.ly/3rNt67s>). En el caso de consorcios, el trabajador puede integrar la planilla de alguno de los consorciados o del consorcio con contabilidad independiente.

#### **Pago del último mes de servicio**

Para el pago del último mes del servicio, EL CONTRATISTA debe presentar los documentos señalados en el subtítulo precedente, tanto del mes anterior como del mes en que se realiza el último pago.”

## **CAPÍTULO III**

“(…)

### **16. FORMA DE PAGO**

*El pago deberá ser mensual, previa presentación de conformidad del servicio a cargo del*

responsable del área usuaria de la UNE.

~~El pago deberá ser mensual, dentro de los 10 días calendarios, previa presentación de conformidad del servicio a cargo del responsable del área usuaria de la UNE.~~

~~Por otro lado,~~ En virtud de la opinión legal N° 182-2017 /DTN: 3.2. Si el incremento de la Remuneración Mínima Vital RVM ocurre durante la ejecución contractual, la entidad debe tomar las acciones necesarias destinadas a mantener el equilibrio económico en la contratación. Para esto podrá recurrir a los mecanismos previstos en la normativa para modificar el monto contractual.

Para efectos del pago de la contraprestación ejecutada, se deberá contar con la siguiente documentación:

- Informe de conformidad del área usuaria de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago emitido por el contratista.

Dicha documentación se debe presentar en la OFICINA DE ABASTECIMIENTO DE LA UNE, ubicado en AV. ENRIQUE GUZMÁN Y VALLE N° 951, URB. LA CANTUTA, LURIGANCHO – CHOSICA.

#### Consideraciones especiales:

Pago del primer mes	<p>Adicionalmente para el pago del primer mes de servicio. EL CONTRATISTA debe presentar la totalidad de los siguientes documentos:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Copia simple del documento que acredite la presentación del contrato suscrito con la Entidad ante la Autoridad Administrativa de trabajo.</li><li>- Copia simple del documento que acredite la presentación del contrato suscrito con la Entidad ante la Superintendencia Nacional de Control de Servicio de Seguridad, Armas, Municiones y Explosivos de uso Civil – SUCAMEC, según lo establecido en el <del>artículo 52 del Capítulo VII Obligaciones y Prohibiciones del</del> Decreto Supremo N° 005-2023-IN, <del>que aprueba el</del> Decreto Legislativo N° 1213, <del>aprobado mediante:</del></li><li>- Copia simple de los contratos suscritos con los trabajadores destacados a la Entidad <del>(en el caso de nuevo personal deberá presentar el contrato para la conformidad inmediata siguiente).</del></li></ul>
Pagos a partir del segundo mes de servicio	<p>A fin de verificar el cumplimiento de las obligaciones laborales y previsionales por parte de EL CONTRATISTA, en merito a lo establecido en el D.S. N° 003-2002- TR, a partir del segundo mes de servicio. EL CONTRATISTA debe presentar obligatoriamente los siguientes documentos:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Copia de la Planilla Mensual de Pagos – PLAME del mes anterior y constancia de presentación.</li><li>- <del>Copia de la planilla de aportes previsionales cancelado del mes anterior.</del></li><li>- Copia de las boletas de pago del mes anterior, de todos los trabajadores destacados a la Entidad, así como la respectiva copia del documento de depósito bancario que acredite el pago</li><li>- Copia de los documentos que acrediten el depósito de la CTS y pago de gratificaciones, cuando corresponda.</li><li>- Copia del PDT planilla electrónica <del>y aportes provisionales cancelado del mes anterior</del></li><li>- <del>Copia del documento que acredita la aprobación del Plan de</del></li></ul>

	<p><del>Seguridad por parte de la UNE (Solo para el segundo pago):</del>  Las Entidades pueden verificar que las empresas contratistas tienen a sus trabajadores en la planilla electrónica a través del aplicativo implementado por la SUNAFIL “Chequea tu contratista” (<a href="http://bit.ly/3rNt67s">http://bit.ly/3rNt67s</a>). En el caso de consorcios, el trabajador puede integrar la planilla de alguno de los consorciados o del consorcio con contabilidad independiente.</p>
Pago del último mes de servicio	<p>Para el pago del último mes de servicio, EL CONTRATISTA debe presentar los documentos señalados en el subtítulo, precedente, tanto del mes anterior como del mes en que se realiza el último pago.</p>

~~El pago se efectuará en soles, después de la entrega de la documentación precedente, mediante el abono directo en la cuenta bancaria del sistema financiero nacional, para lo cual deberá comunicar su código de cuenta interbancario (CCI).~~

~~Dicha documentación se debe presentar en la Unidad de Abastecimiento de la UNE Enrique Guzmán y Valle, ubicado en la Av. Enrique Guzmán y Valle N° 951, Urb. La Cantuta, Lurigancho - Chosica.~~  
(...)”

- **Se dejará sin efecto y/o ajustará** todo extremo del pliego absolutorio, las Bases o Informe Técnico que se oponga a las disposiciones previstas en los párrafos anteriores.

### 3.3. Duplicidad de Requisitos de calificación

De la revisión del acápite 17 del numeral 3.1 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases Integradas, se aprecia que se consignaron los mismos requisitos de calificación contenidos en el literal A del numeral 3.2 “requisitos de calificación” del mismo capítulo.

En tal sentido, el Principio de Transparencia contempla el derecho a la información en la compra pública, el cual tiene esencialmente por objeto garantizar que todas las condiciones del procedimiento estén formuladas de forma clara, precisa e inequívoca en las Bases, con el fin de que, por una parte, todos los postores razonablemente informados y normalmente diligentes puedan comprender su alcance exacto e interpretarlas de la misma forma y, por otra parte, la Entidad convocante pueda comprobar efectivamente que las ofertas presentadas por los postores responden a los criterios de las reglas de juego final.

Por lo tanto, conforme al principio citado y con la finalidad de evitar confusión en los postores, considerando que el numeral 3.2 “requisitos de calificación” contiene la información según los lineamientos de las Bases estándar objeto de la presente convocatoria, se implementará la disposición siguiente:

- **Se suprimirá** el acápite 17 del numeral 3.1 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases integradas definitivas.

- **Se dejará sin efecto y/o ajustará** todo extremo del pliego absolutorio, las bases o informe técnico que se oponga a la disposición prevista en el párrafo anterior.

### 3.4. Respetto a la experiencia del supervisor general

De la revisión del acápite 5.4.1 del numeral 3.1 y el acápite B.3 del numeral 3.2 del Capítulo III, ambos pertenecientes a la sección específica de las Bases Integradas no definitivas, se aprecia lo siguiente:

“(…)  
**5.4.1 DEL SUPERVISOR DE SEGURIDAD**  
 (…)  
 d) Experiencia mínima en empresas de seguridad en cargos similares **mayor de dos (02) años.**  
 (…)  
**B.3 EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE**  
Requisitos  
**SUPERVISOR GENERAL**  
 Contar con experiencia en empresas de seguridad como supervisor y/o servicio de seguridad y vigilancia en instituciones públicas y privadas, **mínima de dos (02) años.**  
 (…)”  
 (El subrayado y resaltado es agregado)

En ese contexto, mediante INFORME N° 002 CS CP N° 002-2024-UNE-1<sup>14</sup>, el área usuaria de la Entidad precisó lo siguiente:

“(…) Respetto a la presente observación **efectivamente se observa una diferencia entre el acápite 5.4.1 y el literal B.3, por lo cual se uniformizará de la siguiente manera:**  
 (…) Contar con experiencia en empresas de seguridad como supervisor y/o servicio de seguridad y vigilancia en instituciones públicas y privadas, mínima de dos (02) años  
 (…)”  
 (El subrayado y resaltado es agregado)

En ese sentido, considerando lo declarado en el informe técnico de la Entidad y con ocasión de la integración definitiva de las Bases, se implementará la siguiente disposición:

- **Se adecuará** el acápite 5.4.1, del numeral 3.1 del capítulo III, de la sección específica de las Bases Integradas Definitivas, lo siguiente:

“(…)

<sup>14</sup> Mediante el Expediente N° 2024-0158282, de fecha 18 de noviembre de 2024.

#### **5.4.1 DEL SUPERVISOR DE SEGURIDAD**

(...)

~~d) Experiencia mínima en empresas de seguridad en cargos similares mayor de dos (02) años.~~ Contar con experiencia en empresas de seguridad como supervisor y/o servicio de seguridad y vigilancia en instituciones públicas y privadas, mínima de dos (02) años.  
(...)"

- Se dejará sin efecto y/o ajustará todo extremo del pliego absolutorio, las Bases o Informe Técnico que se oponga a las disposiciones previstas en los párrafos anteriores.

### **3.5. Respecto a la experiencia del personal de seguridad y vigilancia**

De la revisión conjunta del acápite 5.4.2 del numeral 3.1 y el acápite B.3 del numeral 3.2 del Capítulo III, ambos pertenecientes a la sección específica de las Bases Integradas no definitivas, se aprecia lo siguiente:

“(...)

#### **5.4.2 DEL PERSONAL DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA**

(...)

a) Experiencia mínima de 01 año en servicio de seguridad y vigilancia privada.

(...)

#### **B.3 EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE**

##### Requisitos

(...)

#### **PERSONAL DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA**

Contar con experiencia en empresas de seguridad como agente de seguridad y vigilancia en instituciones públicas o privadas, mínimo 01 año.

(...)"

(El subrayado y resaltado es agregado)

En ese contexto, mediante INFORME TÉCNICO N° 003 CS CP N° 002-2024-UNE-1<sup>15</sup>, el comité de selección de la Entidad precisó lo siguiente:

“(...) Con relación a las Bases Integradas en su acápite 5.4.2 del numeral 3.1 de los Términos de Referencia – DEL PERSONAL DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA y el acápite B.3 EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE, existe términos diferentes a lo relacionado de los acápites, en tal sentido se UNIFORMIZARÁ, de modo que ambos señalen lo mismo, quedando del siguiente modo:

– Experiencia mínima de un (01) año en servicio de seguridad y vigilancia en instituciones públicas o privadas.

<sup>15</sup> Mediante el Expediente N° 2024-0168968, de fecha 05 de diciembre de 2024.

(...)”

(El subrayado y resaltado es agregado)

De lo expuesto, se aprecia que, conforme al numeral 5.4.2 del requerimiento, la Entidad ha establecido que el personal de seguridad y vigilancia debe tener una experiencia mínima de 1 año en servicios de seguridad y vigilancia privada; sin embargo, en los requisitos de calificación, se estableció que la experiencia será en empresas de seguridad como agente de seguridad y vigilancia en instituciones públicas o privadas.

En ese contexto, conforme al Principio de Transparencia que contempla el derecho a la información en la compra pública, el cual tiene esencialmente por objeto garantizar que todas las condiciones del procedimiento estén formuladas de forma clara, precisa e inequívoca en las Bases, con el fin de que, por una parte, todos los postores razonablemente informados y normalmente diligentes puedan comprender su alcance exacto e interpretarlas de la misma forma y, por otra parte, la Entidad convocante pueda comprobar efectivamente que las ofertas presentadas por los postores responden a los criterios.

En ese sentido, considerando lo declarado en el informe técnico de la Entidad y con ocasión de la integración definitiva de las Bases, se implementará la siguiente disposición:

- **Se adecuará** el acápite 5.4.2 del numeral 3.1 y el acápite B.3 del numeral 3.2 del Capítulo III, ambos pertenecientes a la sección específica de las Bases Integradas Definitivas, lo siguiente:

“(…)

**5.4.2 DEL PERSONAL DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA**

(…)

a) Experiencia mínima de 01 año en servicio de seguridad y vigilancia ~~privada~~ en instituciones públicas o privadas.

(…)

**B.3 EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE**

(…)

**PERSONAL DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA**

~~Contar con e~~ Experiencia mínima de 01 año en servicio ~~empresas de seguridad como agente~~ de seguridad y vigilancia en instituciones públicas o privadas. ~~mínimo 01 año~~.

(…)”

- **Se dejará sin efecto y/o ajustará** todo extremo del pliego absolutorio, las Bases o Informe Técnico que se oponga a las disposiciones previstas en los párrafos anteriores.

### 3.6. Respecto de la Presentación de ofertas

En primer lugar, se debe recordar que en el artículo 72 del Reglamento se establece que los participantes -en el plazo de tres (3) días hábiles siguientes a su publicación- tienen la posibilidad de elevar los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones e integración de bases, cuando éstos contengan supuestas vulneraciones a la normativa de contrataciones, a los principios que rigen la contratación pública, u otra normativa que tenga relación con el objeto de contratación.

Por su parte, en el numeral 18.1.2 de la Directiva N° 003-2020-OSCE/CD, se establece que, en tanto no se emita el comunicado correspondiente que indique la oportunidad en que se realizaría el registro de los cuestionamientos, se aplicará el literal c) del numeral 9.1.4 de la Directiva N° 007-2019-OSCE/CD “Disposiciones aplicables al registro de información en el Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado – SEACE”, el cual establece que la Entidad tiene la obligación de registrar la elevación de cuestionamientos en el SEACE, en la fecha establecida en el cronograma del procedimiento.

Ahora bien, es conveniente señalar que, con el mencionado registro, el procedimiento de selección se suspende hasta la publicación del Pronunciamiento e Integración de Bases definitivas.

En el presente caso, se aprecia que el participante **C.I.S. VIGITEC S.A.C.** presentó con fecha **31 de octubre de 2024**, ante la Entidad, su solicitud de elevación de cuestionamientos al pliego absolutorio de consultas y observaciones e integración de Bases; no obstante, de la revisión de la ficha del SEACE, se advierte que la Entidad no registró dicha información con anterioridad a la etapa de presentación de ofertas, que estaba programada para el **12 de noviembre de 2024**.

En razón de ello, la omisión del previo registro de la elevación de cuestionamientos por parte del Entidad, conllevó a que el procedimiento de selección aún no se encuentre suspendido a la fecha de presentación de ofertas (12 de noviembre de 2024), lo cual permitió que algunos participantes registren sus ofertas mediante el SEACE en dicha oportunidad.

Por lo tanto, la actuación de la Entidad habría vulnerado la mencionada directiva que regula el registro de información en el SEACE, así como los Principios de Libertad de Concurrencia y Competencia que se aplican transversalmente a toda contratación estatal.

En ese sentido, cabe señalar que lo expuesto anteriormente revela un vicio que afecta la validez del procedimiento, por lo cual, **el Titular de la Entidad deberá declarar la nulidad del procedimiento de selección**, conforme a los alcances del artículo 44 de la Ley, de modo que aquél **se retrotraiga a la etapa de presentación de ofertas**.

Finalmente, cabe indicar que, si bien la presentación de ofertas constituye una etapa posterior a la emisión de Pronunciamiento y Bases Integradas Definitivas, es el caso que, al encontrarnos en el marco de un procedimiento electrónico y al haberse realizado dicha etapa en forma anticipada, resulta necesario que se declare la nulidad

del procedimiento de selección a fin que las etapas del mismo se lleven a cabo en el orden contemplado en la normativa de contratación pública

#### 4. CONCLUSIONES

En virtud de lo expuesto, este Organismo Técnico Especializado ha dispuesto:

- 4.1 Se procederá a la integración definitiva de las Bases a través del SEACE, en atención a lo establecido en el artículo 72 del Reglamento.
- 4.2 Atendiendo a lo señalado en el numeral 3.6 del Pronunciamiento, corresponde al Titular de la Entidad declarar la nulidad del procedimiento de selección retrotrayéndolo **a la etapa de presentación de ofertas**, bajo los alcances del artículo 44 de la Ley; a fin de que se proceda nuevamente con la apertura de la etapa de presentación de ofertas.
- 4.3. Posteriormente, el comité de selección deberá **modificar** las fechas de registro de participantes, presentación de ofertas y otorgamiento de la buena pro, para lo cual deberá tenerse presente que los proveedores deberán efectuar su registro en forma electrónica a través del SEACE hasta antes de la presentación de ofertas, de acuerdo a lo previsto en el artículo 57 del Reglamento; asimismo, cabe señalar que conforme al artículo 70 del Reglamento, entre la integración de Bases y la presentación de ofertas no podrá mediar menos de siete (7) días hábiles, computados a partir del día siguiente de la publicación de las Bases integradas en el SEACE.
- 4.4. Es preciso indicar que contra el pronunciamiento emitido por el OSCE no cabe interposición de recurso administrativo alguno, siendo de obligatorio cumplimiento para la Entidad y los proveedores que participan en el procedimiento de selección, asimismo, cabe señalar que, las disposiciones del pronunciamiento priman sobre aquellas disposiciones emitidas en el pliego absolutorio y Bases integradas que versen sobre el mismo tema.
- 4.3 Finalmente, se recuerda al Titular de la Entidad que el presente pronunciamiento no convalida extremo alguno del procedimiento de selección.

Jesús María, 18 de diciembre de 2024

*Código: 6.1, 6.3, 12.6.*