

Nro. ítem	Descripción del ítem			
RUC / Código	Nombre o Razón Social	Fecha Presentación	Hora Presentación	Forma de presentación
1	SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN Y CUSTODIA DE DOCUMENTOS PARA EL ORGANISMO DE EVALUACIÓN Y FISCALIZACIÓN AMBIENTAL - OEFA			
20390724919	IRON MOUNTAIN PERU S.A.	31/05/2023	17:43:51	Electronico
20602029345	FILEKOM S.A.C.	31/05/2023	21:28:58	Electronico
20431995281	POLYSISTEMAS CORP SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	31/05/2023	23:56:04	Electronico

El Comité de selección, procedió a extraer del SEACE los archivos conteniendo las ofertas presentadas, a fin de determinar si cumplen con adjuntar la documentación requerida en el numeral 2.2.1.1 del capítulo II de la sección Específica de las Bases Integradas del procedimiento de selección – Documentos para admisión de la oferta, conforme lo señalado en el artículo 52° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

4. ADMISIBILIDAD DE LAS OFERTAS:

Posteriormente, se procedió a efectuar la revisión de la documentación contenida en las ofertas, a fin de verificar si cumplen con presentar la documentación requerida para su admisión.

Por consiguiente, en mérito a la revisión de las ofertas efectuada por el Comité de Selección, se notificó observaciones a través del SEACE por medio de la Carta N° 00021-2023-OEFA/OAD-UAB-CS, de fecha 07 de junio de 2023, otorgando un plazo de un (1) día hábil para su subsanación, según detalle:

Postor: POLYSISTEMAS CORP SOCIEDAD ANONIMA CERRADA

- *En concordancia con el Artículo 59° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, el numeral 1.7 del Capítulo I de las bases integradas indica literalmente lo siguiente: “Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales). **Los demás documentos deben ser visados por el postor.** En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas”. Sin embargo, en atención a lo señalado se debe precisar que el folio 55 de los documentos que conforman la oferta no está debidamente visado.*

Previo a la culminación del plazo otorgado para la subsanación de ofertas, se procedió a la revisión del Sistema Electrónico de las Contrataciones del Estado – SEACE, advirtiéndose que, el postor POLYSISTEMAS CORP SOCIEDAD ANONIMA CERRADA había cumplido con registrar la subsanación de su oferta.

En ese sentido, de la revisión realizada por el Comité de Selección, se obtuvo el siguiente resultado:

N°	DOCUMENTOS PARA LA ADMISIÓN DE LA OFERTA	OFERTAS PRESENTADAS		
		IRON MOUNTAIN PERU S.A	FILEKOM S.A.C.	POLYSISTEMAS CORP SOCIEDAD ANONIMA CERRADA
Documentos de presentación obligatoria				
a)	Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	CUMPLE (Folio 4)	CUMPLE (Folio 3)	CUMPLE (Folio 3)
b)	Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
	En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto	Folios 7 - 17 y 19 - 30	Folios 4 - 8	Folios 5 - 9
	En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda	No corresponde	No corresponde	No corresponde

c)	Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)	CUMPLE (Folio 32)	CUMPLE (Folio 11)	CUMPLE (Folio 10)
d)	Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	CUMPLE (Folio 34)	CUMPLE (Folio 13)	CUMPLE (Folio 11)
e)	Declaración jurada de plazo de entrega. (Anexo N° 4)	CUMPLE (Folio 36)	CUMPLE (Folio 14)	CUMPLE (Folio 12)
f)	Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)	No corresponde	No corresponde	No corresponde
g)	El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el Anexo N° 6	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
CONDICIÓN DE LA OFERTA		ADMITIDA	ADMITIDA	ADMITIDA (*)

(*) El postor POLYSISTEMAS CORP SOCIEDAD ANONIMA CERRADA ha cumplido con registrar y subsanar su oferta conforme a lo solicitado mediante Carta N° 021-2023-OEFA/OAD-UAB-CS.

5. EVALUACION DE LAS OFERTAS

Con los resultados obtenidos en la admisión de ofertas, se procedió con evaluar las ofertas admitidas, con los factores de evaluación establecidos en el Capítulo IV de la Sección Específica de las Bases Integradas, obteniéndose el siguiente resultado:

POSTORES	Oferta Económica	Puntaje Oferta Económica (100 puntos)	PUNTAJE TOTAL	ORDEN DE PRELACIÓN
POLYSISTEMAS CORP SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	S/ 407,596.00	100.00	100.00	1°
IRON MOUNTAIN PERU S.A	S/ 550,178.40	74.08	74.08	2°
FILEKOM S.A.C.	S/ 1,326,151.80	30.74	30.74	3°

6. CALIFICACION DE LAS OFERTAS

De los resultados de la evaluación realizada y el orden de prelación obtenido, se procedió a verificar los documentos de los requisitos de calificación de los postores admitidos y que obtuvieron el primer y segundo lugar en el orden de prelación, acorde con el numeral 3.2 del Capítulo II de la Sección Específica de las Bases Integradas, y de conformidad con el artículo 75^{o1} del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

En ese sentido, de la revisión realizada, se obtuvo el siguiente resultado:

¹ Artículo 75. Calificación

75.1. Luego de culminada la evaluación, el comité de selección califica a los postores que obtuvieron el primer y segundo lugar, según el orden de prelación, verificando que cumplan con los requisitos de calificación especificados en las bases. La oferta del postor que no cumpla con los requisitos de calificación es descalificada.

ITEM	DESCRIPCIÓN	POSTOR	RESULTADO (*)
01	SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN Y CUSTODIA DE DOCUMENTOS PARA EL ORGANISMO DE EVALUACIÓN Y FISCALIZACIÓN AMBIENTAL – OEFA	IRON MOUNTAIN PERU S.A	CALIFICA
		POLYSISTEMAS CORP SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	CALIFICA

(*) El sustento de los resultados obtenidos se puede verificar en el Anexo N° 1.

Asimismo, se deja constancia que la etapa de admisión, evaluación y calificación de ofertas culminó con fecha 08 de junio de 2023.

7. ACUERDOS DEL COMITÉ DE SELECCIÓN:

Que, habiendo el Comité de Selección realizado, evaluación y calificación de las ofertas admitidas, acuerda lo siguiente:

- Otorgar la buena pro del procedimiento de selección Concurso Público N° 008-2023-OEFA-Primera Convocatoria, cuyo objeto de convocatoria es la contratación del "SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN Y CUSTODIA DE DOCUMENTOS PARA EL ORGANISMO DE EVALUACIÓN Y FISCALIZACIÓN AMBIENTAL– OEFA", al postor POLYSISTEMAS CORP SOCIEDAD ANONIMA CERRADA por la suma de S/ 407,596.00 (Cuatrocientos Siete Mil Quinientos Noventa y Seis con 00/100 Soles).
- Publicar los resultados del procedimiento de selección Concurso Público N° 008-2023-OEFA-1 a través del Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado – SEACE.

No habiendo otros puntos que tratar, los miembros del Comité de Selección dan por concluida la sesión, procediéndose a redactar la presente Acta, la misma que fue leída, aprobada y suscrita en señal de conformidad.



**Fernando Vladimir Romero
Sulca
Presidente Titular**

**Lennart Alfonso Mendoza
Marcelino
Primer miembro titular**

**Patrick Andres Perez Leon
Segundo miembro titular**

ANEXO N° 1
CUADRO DE CALIFICACIÓN DE OFERTAS

CALIFICACIÓN		1°		2°	
ITEM	DOCUMENTOS PARA ACREDITAR LOS REQUISITOS DE CALIFICACIÓN	POLYSISTEMAS CORP SOCIEDAD ANONIMA CERRADA		IRON MOUNTAIN PERU S.A	
B.3	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE				
B.3.1	FORMACIÓN ACADÉMICA	OFERTA	CUMPLIMIENTO	OFERTA	CUMPLIMIENTO
	<p>Requisitos:</p> <p>Coordinador (01):</p> <p>Bachiller en Historia o Administración, del personal clave requerido como coordinador.</p> <p>Acreditación:</p> <p>El grado de Bachiller será verificado por el comité de selección en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ // o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link : http://www.titulosinstitutos.pe/, según corresponda.</p> <p>En caso el grado de Bachiller no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p>	<p>De la revisión efectuada se ha verificado que en el folio 20 presenta el Diploma de Bachiller en Administración de Empresas a nombre de Javier Alexis García Pacheco</p>	SI CUMPLE	<p>De la revisión efectuada se ha verificado que en el folio 43 presenta el Título Profesional de Licenciada en Historia a nombre de Carolina Melgarejo Romero</p>	SI CUMPLE
B.4	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE	OFERTA	CUMPLIMIENTO	OFERTA	CUMPLIMIENTO
	<p>Requisitos:</p> <p>Coordinador (01):</p> <p>Experiencia mínima de (5) años como supervisor y/o coordinador y/o encargado en proyectos de archivo y/o especialista en proyectos de archivo y/o administrador de proyecto del personal clave requerido como Coordinador</p> <p>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</p> <p>Acreditación:</p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p>	<p>De la revisión efectuada se ha verificado que en el folio 22 presenta Constancia de Trabajo que cumple con la experiencia requerida</p>	SI CUMPLE	<p>De la revisión efectuada se ha verificado que en el folio 46 y 47 presenta Constancia de Trabajo que cumple con la experiencia requerida</p>	SI CUMPLE
C.	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD	OFERTA	CUMPLIMIENTO	OFERTA	CUMPLIMIENTO
	<p>Requisitos:</p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 500,000.00 (quinientos mil con 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes: almacenamiento y/o administración de archivos y/o inventario de documentos, digitalización de documentos y/u organización de documentos, clasificación y ordenamiento de documentos.</p> <p>Acreditación:</p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago , correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p>	<p>De la revisión efectuada a los folios 25 a 85 de la Oferta, se ha verificado que el postor cumple con acreditar la experiencia en la especialidad requerida, conforme a lo solicitado en las bases integradas del procedimiento de selección.</p>	SI CUMPLE	<p>De la revisión efectuada a los folios 50 a 83 de la Oferta, se ha verificado que el postor cumple con acreditar la experiencia en la especialidad requerida, conforme a lo solicitado en las bases integradas del procedimiento de selección.</p>	SI CUMPLE
RESULTADO DE LA CALIFICACIÓN		CALIFICA		CALIFICA	