

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (CONSULTORIA DE OBRAS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	22.11.2024						
1.2	ÁREA USUARIA	GERENCIA REGIONAL DE DESARROLLO ECONOMICO						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO EN LA LOCALIDAD DE TINYACUCHO, HUAYRANGA, DISTRITO DE JULCÁN DE LA PROVINCIA DE JAUJA DEL DEPARTAMENTO DE JUNÍN".						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO EN LA LOCALIDAD DE TINYACUCHO, HUAYRANGA, DISTRITO DE JULCÁN DE LA PROVINCIA DE JAUJA DEL DEPARTAMENTO DE JUNÍN".						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	625						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2629462					
		Documento que declaró la viabilidad		FORMATO 07-A viabilidad: 12/01/2024 Estado: VIABLE Situación: VIABLE				
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	MEMORANDO Nº 4399-2024-GRJ/GRDE		Fecha de recepción	18.11.2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
Fecha de la tercera versión		-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-		
Fecha de la cuarta versión		-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-		
Fecha de la quinta versión		-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	-	NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMES	SI	X	NO	-			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	-	NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización		-	Fecha de aprobación	-		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	-	NO	X			
		Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		-	Fecha de inicio de vigencia	-		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Ítem	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	-	-	-	-	-	-	-	-
	Consignar una síntesis de las observaciones							
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	Nº Ítem	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	-	-	-	-	-	-	-	-
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(CONSULTORIA DE OBRAS)

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORIA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR (MENOR PRECIO)

Nº Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

DE LA ENTIDAD

Nº Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

ESTRUCTURAS DE COSTOS DE SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIÓN DE OBRA									
PROYECTO: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO EN LA LOCALIDAD DE TINYACUTAMA, HUAYRANCA DISTRITO DE JULCAN DE LA PROVINCIA DE LAJLA DEL DEPARTAMENTO DE JUNIN"									
UBICACIÓN: HUAYRANCA-JULCAN - LAJLA - JUNIN									
FECHA: SETIEMBRE 2024									
PLAZO DE EJECUCIÓN DE OBRA : 4 meses de ejecución 1 de liquidación									
ITEM	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	MESES	COSTO S/.	PARCIAL S/.	TOTAL S/.	
COSTOS DE SUPERVISIÓN DE CONTINGENCIA, OBRA Y EQUIPAMIENTO									
COSTO DIRECTO				CANTIDAD	MESES	COSTO UNITARIO			72,000.00
A	SUELDOS DE PROFESIONALES Y ASISTENTES								
	A.1.0	Personal Profesional clave							
	A.1.1	Jeefe de Supervisión	Mes	2.00	4.00	7,000.00	28,000.00		
	A.1.2	Especialista en Seguridad	Mes	1.00	3.00	3,500.00	10,500.00		
	A.1.3	Especialista en Calidad	Mes	1.00	3.00	3,500.00	10,500.00		
GASTOS GENERALES									8,837.52
GASTOS GENERALES FIJOS				CANTIDAD	MESES	COSTO UNITARIO	8,837.52		
B	Alquileres y Servicios								
	B.1.0	Alquileres							
	B.1.1	Oficina	Mes	2.00	4.00	300.00	2,000.00		
	B.1.2	Servicios, agua, y energía eléctrica	Mes	2.00	4.00	300.00	2,000.00		
C	Asesoría y Apoyo Logístico								
	C.1.0	Pasajes			Nº DE PROF				
	C.1.1	Pasajes Terrestres a Profesionales	und.	2.00	3.00	60.00	180.00		
	C.2.0	Otros							
	C.2.1	ICTB	GLB	2.00	3.00	120.00	360.00		
GASTOS GENERALES VARIABLES				CANTIDAD	Nº MESES OTROS	COSTO UNITARIO	5,812.34		
D	Materiales Mobiliario y Útiles de Oficina								
	D.1.1	Impresión de planos	und.	300.00	1.00	4.30	1,290.00		
	D.1.2	Impresión de documentos	und.	300.00	1.00	0.10	30.00		
	D.1.3	Archivadores	und.	10.00	1.00	7.30	73.00		
	D.1.4	Copias e impresiones impresión de docs.	und.	300.00	2.00	0.10	60.00		
	D.1.5	Copias de Planos	und.	20.00	2.00	2.30	92.00		
	D.1.6	Impresiones de seguridad	GLB	2.00		540.11	1,080.22		
E	Pruebas y Ensayos								
	E.1.1	Estudio de suelos	est.	2.00		320.00	640.00		
	E.1.2	Pruebas de resistencia del concreto	est.	12.00		85.00	1,020.00		
	E.1.3	Diseño de mezcla	est.	2.00		250.00	500.00		
COSTO DIRECTO									72,000.00
Gastos Generales									8,837.52
Utilidad 5% DC									3,639.00
Costo Sub Total									84,476.52
Impuesto General a las Ventas (IGV)									15,159.12
COSTOS DE SUPERVISIÓN DE OBRA Y EQUIPAMIENTO (1)									
COSTOS DE REVISIÓN Y ELABORACIÓN DE LIQUIDACIÓN DE OBRA									
COSTO DIRECTO				CANTIDAD	MESES	COSTO UNITARIO			2,000.00
A	SUELDOS DE PROFESIONALES Y ASISTENTES								
	A.1.0	Personal Profesional clave							
	A.1.1	Jeefe de Supervisión (Jeefe de Liquidación)	Mes	1.00	1.00	7,000.00	7,000.00		
GASTOS GENERALES									5,825.00
GASTOS GENERALES FIJOS				CANTIDAD	MESES	COSTO UNITARIO	5,825.00		
B	Alquileres y Servicios								
	B.1.0	Alquileres							
	B.1.1	Oficina	Mes	1.00	1.00	400.00	400.00		
	B.1.2	Servicios, agua, y energía eléctrica	Mes	1.00	1.00	50.00	50.00		
C	Asesoría y Apoyo Logístico								
	C.1.0	Pasajes			Nº DE PROF				
	C.1.1	Pasajes Terrestres a Profesionales	und.	1.00	1.00	60.00	60.00		
GASTOS GENERALES VARIABLES				CANTIDAD	Nº MESES OTROS	COSTO UNITARIO	1,125.00		
D	Materiales Mobiliario y Útiles de Oficina								
	D.1.1	Impresión de planos	und.	100.00	1.00	4.30	430.00		
	D.1.2	Impresión de documentos	und.	300.00	1.00	0.10	30.00		
	D.1.3	Archivadores	und.	10.00	1.00	7.30	73.00		
	D.1.4	Copias e impresiones impresión de docs.	und.	300.00	2.00	0.10	60.00		
	D.1.5	Copias de Planos	und.	20.00	2.00	2.30	92.00		
	D.1.6	Impresiones de seguridad	und.	1.00	1.00	350.00	350.00		
COSTO DIRECTO									7,800.00
Gastos Generales									1,623.00
Utilidad 5% DC									350.00
Costo Sub Total									9,773.00
Impuesto General a las Ventas (IGV)									1,813.30
COSTOS DE REVISIÓN Y ELABORACIÓN DE LIQUIDACIÓN DE OBRA (2)									
COSTO TOTAL DE SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIÓN DE OBRA (1+2)									



FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (CONSULTORIA DE OBRAS)							
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORIA DE OBRA	MONEDA	Soles	X	Dólares	-	Otro: Señalar otra moneda
		MONTO	S/ 110,226.54				
	EL DETALLE DE LA ESTRUCTURA DE COSTO FORMA PARTE DEL EXPEDIENTE DE CONTRATACION						
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							
...							
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO							
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		21.11.2024		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		21.11.2024
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO			SI	X	NO	-
RINSON SOCIEDAD ANINIMA CERRADA, NOA GROUP E.I.R.L.							
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)			SI	-	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.							
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN			SI	X	NO	
** EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD. ** METODOLOGÍA PROPUESTA.							
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN			SI	-	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.							
5.	 Ing. Elmer Bujaico Ccoicca SUB DIRECCIÓN DE ABASTECIMIENTOS Y SERVICIOS AUXILIARES						
ING. ELMER BUJAICO CCOICCA							
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES							