

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	9/07/2023						
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y OBRAS PUBLICAS						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRA: "CONSTRUCCIÓN DE PTAR Y CERCO PERIMÉTRICO; EN EL (LA) PLANTA DE TRATAMIENTO Y DISPOSICIÓN DE AGUAS RESIDUALES Y EXCRETAS DISTRITO DE HUACRACHUCO, PROVINCIA MARAÑÓN, DEPARTAMENTO HUÁNUCO" CUI N°2609527.						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN							
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	19						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2609527					
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N°757-2024-GDUR-LMTM		Fecha de recepción	8/07/2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI			NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	Consignar una síntesis de las observaciones							



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

Consignar una síntesis de las observaciones

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR	
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
DE LA ENTIDAD	
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
	MONTO	S/ 77,069.91 (setenta y siete mil sesenta y nueve con 91/100 Soles)				



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

GASTOS DE SUPERVISIÓN DE OBRA

000241

OBRA : PROYECTO "CONSTRUCCION DE PTAR Y CERCO PERIMETRICO EN EL(LA) PLANTA DE TRATAMIENTO Y DISPOSICION DE AGUAS RESIDUALES Y EXCRETAS DISTRITO DE HUACRACHUCO, PROVINCIA MARAÑON, DEPARTAMENTO HUANUCO"

UBICACIÓN : HUANUCO - MARAÑON - HUACRACHUCO

MODALIDAD : CONTRATA

FECHA : DICIEMBRE 2023

DURACION : 150 DIAS CALENDARIOS

TOTAL GASTOS GENERALES FIJOS 4,100.00

GASTOS VARIABLES DE SUPERVISIÓN						
ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD		VALOR UNITARIO SI. / U	VALOR TOTAL SI.
			FACTOR	CANT.		

1.00.00	PERSONAL TÉCNICO ADMINISTRATIVO					
1.01.00	Área de Producción					
1.01.01	Ingeniero Civil Supervisor de Obra (Ing. Civil o Ing. Sanitario)	Mes	1.00	5.00	6,800.00	34,000.00
1.01.02	Ingeniero Especialista en Estructuras (Ing. Civil)	Mes	0.20	4.00	5,000.00	4,000.00
1.01.03	Ingeniero Civil Asistente de Supervisor de Obra	Mes	1.00	5.00	3,000.00	15,000.00

* EL COSTO DEL PERSONAL TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO INCLUYE BENEFICIOS SOCIALES Y OBLIGACIONES DE LEY

MONTTO TOTAL REMUNERACIÓN PERSONAL TÉCNICO-ADMINISTRATIVO 53,000.00

5.00.00	EQUIPOS NO INCLUIDOS EN LOS COSTOS DIRECTOS					
5.01.01	Alquiler de oficina	mes	1.00	5.00	300.00	1,500.00
5.01.02	Equipamiento y mantenimiento de oficina	mes	1.00	5.00	200.00	1,000.00
5.01.03	Copias Fotostaticas	mes	1.00	5.00	150.00	750.00
5.01.04	Materiales Varios	mes	1.00	5.00	100.00	500.00
5.01.05	Pruebas y Ensayos	GLB	1.00	1.00	1,353.32	1,353.32

MONTTO TOTAL COSTO DE SERVICIOS 5,103.32

TOTAL GASTOS GENERALES VARIABLES 58,103.32

GASTOS GENERALES SUPERVISIÓN 62,203.32

UTILIDAD (5.00%) 3,110.17

SUB TOTAL 65,313.48

IGV (18.00%) 11,756.43

TOTAL GASTOS DE SUPERVISIÓN 77,069.91

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	
-----	---	--	--	--

4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.			

4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				

4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				

4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.				

5.	<div style="text-align: center;">  <p>MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE MARAÑON-HUANUCO</p> <p>CPC. ELISEO JHONNY MELGAREJO ENCARNACION</p> <p>JEFE DE ABASTECIMIENTO</p> </div>				
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.