

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

Nº	Símbolo	Descripción
1	[ABC]	Es una indicación que debe ser completada o eliminada por la entidad contratante durante la elaboración de las bases conforme a las instrucciones brindadas.
2	<u>[ABC]</u>	Es una indicación o información que debe ser completada por la entidad contratante con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, al completar los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Advertencia</div> <div>• Abc</div>	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por los evaluadores y los proveedores. No deben ser eliminadas.
4	<div>Importante para la entidad contratante</div> <div>• Xyz</div>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por los evaluadores y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las características del presente documento. De existir algún cambio en el formato como márgenes, fuente, tamaño de letra, entre otros, no acarrea su nulidad, salvo que por el tipo o tamaño de letra impida la lectura por parte de los proveedores.

INSTRUCCIÓN DE USO:

Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes, el texto debe quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.

BASES ESTÁNDAR CONCURSO PÚBLICO DE SERVICIOS

CONCURSO PÚBLICO DE SERVICIOS N°
[NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]

CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL
[DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA]

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL CONCURSO PÚBLICO DE SERVICIOS

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I

ASPECTOS GENERALES

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF. Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. ALCANCE

La presente base estándar correspondiente al procedimiento de selección de Concurso Público de Servicios se utiliza por la entidad contratante para la contratación de servicios en general, según la cuantía establecida en la Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal correspondiente.

CAPÍTULO II DESARROLLO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1 ETAPAS DEL CONCURSO PÚBLICO DE SERVICIOS

Las etapas del procedimiento de selección de Concurso Público de Servicios son las siguientes:

ETAPA	CARACTERÍSTICAS	BASE LEGAL
a) Convocatoria	Se realiza a través del SEACE de la Pladicop en la fecha señalada en el cronograma.	Artículos 63 y 64 del Reglamento.
b) Registro de participantes	Aplica lista abierta, por lo que cualquier proveedor puede registrarse como participante en el procedimiento de selección.	Artículos 65 y 94 del Reglamento.
c) Cuestionamientos a las bases (consultas, observaciones e integración)	<ol style="list-style-type: none"> 1. La presentación de consultas y observaciones se realiza en un plazo no menor a siete días hábiles contabilizados desde el día siguiente de la convocatoria. 2. La absolución de los referidos cuestionamientos y la publicación de las bases integradas se realiza en la fecha prevista en el cronograma del procedimiento de selección. 3. El pliego de absolución de consultas y observaciones y las bases integradas pueden ser elevadas al OECE en un plazo de tres días hábiles siguientes de publicados, conforme las condiciones indicadas en la directiva respectiva del OECE. <u>La entidad contratante puede omitir la posibilidad de elevar al OECE el pliego de absolución de consultas y observaciones o las bases integradas en caso haya utilizado la herramienta de difusión del requerimiento en la interacción con el mercado.</u> 	Artículos 51, 66, 67 y 94 del Reglamento.
d) Evaluación de ofertas técnicas y económicas	<ol style="list-style-type: none"> 1. La presentación de ofertas se realiza a través del SEACE de la Pladicop en un plazo no menor <u>de siete días hábiles</u> contabilizados desde la publicación de la integración de bases o el pronunciamiento con la integración definitiva de bases por parte del OECE. 2. Las ofertas son presentadas por los participantes desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día (hora peruana), según el cronograma del procedimiento de selección; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo con lo requerido en las bases. 	Artículos 72, 73, 74, 75 y 78 del Reglamento.

	<p>3. La evaluación de ofertas es <u>SIN PRECALIFICACIÓN</u> y consiste en:</p> <p>a. Admisión de las ofertas: Los evaluadores revisan que la oferta contenga los documentos señalados en el Capítulo II de la Sección Específica de las bases, caso contrario la oferta se considera no admitida.</p> <p>b. Revisión de los requisitos de calificación: Los evaluadores califican a los postores verificando que cumplan con los requisitos de calificación detallados en el Capítulo III de la Sección Específica de las bases. Caso contrario la oferta se considera descalificada.</p> <p>c. Evaluación de ofertas técnicas: Los evaluadores aplican los factores de evaluación previstos en el Capítulo IV de la Sección Específica de las bases a las ofertas que cumplen los requisitos de calificación. En la sección especifica se prevé un puntaje mínimo en la evaluación técnica para proceder a la evaluación económica de la oferta.</p> <p>d. Evaluación de ofertas económicas: La evaluación de la oferta económica es <u>posterior a la evaluación de la oferta técnica y solo respecto de aquellos proveedores que hubieran obtenido un puntaje mínimo en dicha evaluación.</u></p> <p>4. Todos los actos se realizan a través del SEACE de la Pladicop, incluyendo la subsanación de ofertas.</p>	
e) Otorgamiento de la buena pro	<p>1. Definida la oferta ganadora, los evaluadores otorgan la buena pro mediante su publicación en el SEACE de la Pladicop, incluyendo los documentos que sustenten los resultados de la admisión, calificación, evaluación y el otorgamiento de la buena pro.</p> <p>2. En caso de haber sorteo por desempate, éste se realiza a través del SEACE de la Pladicop.</p> <p>3. En caso se hayan presentado dos o más ofertas, el consentimiento de la buena pro es publicado a través del SEACE de la Pladicop al día siguiente de vencido el plazo correspondiente para interponer recurso de apelación, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer dicho recurso.</p> <p>En caso de que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.</p>	Artículos 80, 81, 82, 83 y 84 del Reglamento.

2.2 EVALUACIÓN DE OFERTAS ECONÓMICAS QUE SUPEREN LA CUANTÍA DE LA

CONTRATACIÓN

2.2.1. En caso la oferta económica del postor que obtiene el mejor puntaje total supere la cuantía de la contratación, se siguen los siguientes pasos:

- i. La DEC gestiona la solicitud de la ampliación de la certificación o previsión presupuestal correspondiente. De otorgarse la ampliación, se procede a adjudicar la buena pro.
- ii. De no contar con la ampliación de la certificación o previsión presupuestal, los evaluadores negocian con el postor con el mejor puntaje total la reducción del monto o la reducción de las prestaciones o condiciones del requerimiento, conforme al numeral 132.1 del artículo 132 del Reglamento.
- iii. En caso el postor con el mejor puntaje total no acepte, se procede a negociar con los siguientes postores en orden de prelación. Si el postor que procede en el orden de prelación ofertó un monto por debajo de la cuantía de la contratación, se le adjudica la buena pro.
- iv. En caso el postor que obtuvo el mejor puntaje total reduzca su oferta económica pero la reducción no se encuentre dentro de la cuantía de la contratación, se solicita la ampliación de la certificación de crédito presupuestario y/o previsión presupuestal correspondiente. En caso se otorgue la ampliación, se adjudica la buena pro. Caso contrario, se puede optar por negociar con los siguientes postores en el orden de prelación o declarar desierto el procedimiento de selección.
- v. Las decisiones adoptadas por los evaluadores en la negociación constan en actas que se publican en el SEACE de la Pladicop y se sustentan en el principio de valor por dinero, priorizando el cumplimiento de la finalidad pública de la contratación.

2.3 CONSIDERACIONES PARA TODOS LOS PROVEEDORES:

- 2.3.1 Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por una entidad contratante, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Especializado para las Contrataciones Públicas Eficientes (OECE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.
- 2.3.2 Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE de la Pladicop utilizando su certificado (usuario y contraseña).
- 2.3.3 No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada, aun cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente respecto a las características técnicas, requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular se tienen como no presentadas.
- 2.3.4 Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales). No se acepta insertar la imagen de una firma. Las ofertas se presentan foliadas en todas sus hojas. El postor, el representante legal, apoderado o mandatario designado se hace responsable de la totalidad de los documentos que se incluyen en la oferta. El postor es responsable de verificar, antes de su envío, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.
- 2.3.5 En el caso que, al registrarse como participante, el proveedor presente una declaración jurada de desafectación del impedimento debido a parentesco establecido en el inciso 2 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley, se debe incluir como requisito adicional de admisión de su oferta la acreditación documental de su condición de desafectación, conforme a lo señalado en el numeral 39.4 del artículo 39 del Reglamento.

2.4 CONSIDERACIONES ADICIONALES PARA LOS CONSORCIOS:

- 2.4.1 En el caso de consorcios, basta que uno de sus integrantes se haya registrado como participante en el procedimiento de selección, para lo cual dicho integrante debe contar con

- inscripción vigente en el RNP como proveedor de servicios. Los demás integrantes del consorcio deben contar con inscripción vigente en el RNP en las demás etapas del procedimiento de selección. No se considera consorcio a la asociación de personas de duración ilimitada o indefinida que, denominándose consorcios, han sido constituidas como personas jurídicas en los Registros Públicos.
- 2.4.2 Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems. Tratándose de un procedimiento por relación de ítems, los integrantes del consorcio pueden participar en ítems distintos al que se presentaron en consorcio, sea en forma individual o en consorcio.
- 2.4.3 Como parte de los documentos de su oferta el consorcio debe presentar la promesa de consorcio con firmas digitales de todos sus integrantes o, en su defecto, firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne lo siguiente:
- a) La identificación de los integrantes del consorcio. Se debe precisar el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, según corresponda.
 - b) La designación del representante común del consorcio.
 - c) El domicilio común del consorcio.
 - d) El correo electrónico común del consorcio, al cual se dirigirán todas las comunicaciones remitidas por la entidad contratante al consorcio durante el proceso de contratación, siendo éste el único válido para todos los efectos.
 - e) Las obligaciones que correspondan a cada uno de los integrantes del consorcio.
 - f) El porcentaje del total de las obligaciones de cada uno de los integrantes, respecto del objeto del contrato. Dicho porcentaje debe ser expresado en número entero, sin decimales.
- 2.4.4 La información contenida en los literales a), e) y f) precedentes no puede ser modificada con ocasión de la suscripción del contrato de consorcio, ni durante la etapa de ejecución contractual. En tal sentido, no cabe variación alguna en la conformación del consorcio, por lo que no es posible que se incorpore, sustituya o separe a un integrante.
- 2.4.5 El representante común tiene facultades para actuar en nombre y representación del consorcio en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato, con poderes suficientes para ejercitar los derechos y cumplir las obligaciones que se deriven de su calidad de postor y de contratista hasta la conformidad o liquidación del contrato, según corresponda. El representante común no debe encontrarse impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado. Para cambiar al representante común, todos los integrantes del consorcio deben firmar (mediante firmas legalizadas o firmas digitales) el documento en el que conste el acuerdo, el cual surte efectos cuando es notificado a la entidad contratante.
- 2.4.6 En el caso de consorcios las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el representante común o por todos los integrantes del consorcio, según corresponda (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales). En el caso de los documentos que deban suscribir todos los integrantes del consorcio, la firma es seguida de la razón social o denominación de cada uno de ellos. Lo mismo aplica en caso deban ser suscritos en forma independiente por cada integrante del consorcio, de acuerdo con lo establecido en los documentos del procedimiento de selección. En el caso de un consorcio integrado por una persona natural, bastará que la persona natural indique debajo de su firma sus nombres y apellidos completos.
- 2.4.7 La acreditación del requisito de calificación de la experiencia del postor se realiza en base a la documentación aportada por los integrantes del consorcio que se hubieran comprometido a ejecutar conjuntamente las obligaciones vinculadas directamente al objeto materia de la contratación, de acuerdo con lo declarado en la promesa de consorcio. Para ello se debe seguir

los siguientes pasos:

- a) Primer paso: obtener el monto de facturación por cada integrante del consorcio, el cual se obtiene de la sumatoria de montos facturados por éste que, a criterio del evaluador han sido acreditados conforme a las bases, correspondiente a las contrataciones ejecutadas en forma individual y/o consorcio.

En caso un integrante del consorcio presente facturación de contrataciones ejecutadas en consorcio, se considera el monto que corresponda al porcentaje de las obligaciones del referido integrante consorcio. Este porcentaje debe estar consignado expresamente en la promesa o en el contrato de consorcio, de lo contrario, no se considera la experiencia ofertada en consorcio.

- b) Segundo paso: verificar si el integrante del consorcio que acredita la mayor experiencia cumple con un determinado porcentaje de participación. En caso la entidad contratante haya establecido en las bases un porcentaje determinado de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, debe verificarse que éste cumple con dicho parámetro a efectos de considerar su experiencia.
- c) Tercer paso: sumatoria de experiencia de los consorciados. Para obtener la experiencia del consorcio se suma el monto de facturación aportado por cada integrante que cumple con lo señalado previamente.

2.4.8 Para calificar la experiencia del postor no se toma en cuenta la documentación presentada por el o los consorciados que asumen las obligaciones referidas a las siguientes actividades:

- i) Actividades de carácter administrativo o de gestión como facturación, financiamiento, aporte de garantías, entre otras.
- ii) Actividades relacionadas con asuntos de organización interna, tales como representación u otros aspectos que no se relacionan con la ejecución de las prestaciones, entre otras.

2.4.9 Los integrantes del consorcio son responsables de que su inscripción en el RNP se encuentre vigente, así como no estar inhabilitado o suspendido al registrarse como participantes, en la presentación de ofertas, en el otorgamiento de la buena pro y en el perfeccionamiento del contrato.

2.4.10 Los integrantes de un consorcio se encuentran obligados solidariamente a responder frente a la entidad contratante por los efectos patrimoniales que ésta sufra como consecuencia de la actuación de dichos integrantes, ya sea individual o conjunta, durante el procedimiento de selección y la ejecución contractual.

CAPÍTULO III

RECURSO DE APELACIÓN

3.1 ACCESO AL EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

Una vez otorgada la buena pro, la dependencia encargada de las contrataciones está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, con excepción de la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia y de aquella correspondiente a las ofertas que no fueron admitidas, a más tardar dentro del día hábil siguiente de haberse solicitado por escrito.

A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la entidad contratante debe entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago de la tasa por tal concepto previsto en el Texto Único de Procedimientos Administrativos (TUPA) de la respectiva entidad contratante.

3.2 RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato, incluyendo aquellos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por la entidad contratante que afecten la continuidad de éste.

El recurso de apelación se presenta ante la mesa de partes digital o física del Tribunal de Contrataciones Públicas y es resuelto por éste.

3.3 PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone, como máximo, dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro a través del SEACE de la Pladicop.

En el caso de la apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento de selección, el plazo indicado en el párrafo precedente se contabiliza desde que se toma conocimiento del acto que se desea impugnar. Se considera que se ha tomado conocimiento en el día de la publicación en el SEACE de la Pladicop del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO IV DEL CONTRATO

4.1 REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO:

Para perfeccionar el contrato, el proveedor o proveedores adjudicados presentan los siguientes requisitos de conformidad con el artículo 88 del Reglamento:

REQUISITO	CONSIDERACIONES ADICIONALES	BASE LEGAL
a) Garantías, salvo casos de excepción.	<p>En los contratos de servicios el postor ganador de la buena pro presenta una garantía de fiel cumplimiento por una suma equivalente al 10% del monto del contrato original.</p> <p>La garantía de fiel cumplimiento puede ser: (i) fideicomiso, solo en caso el plazo de ejecución del contrato supere los 90 días calendario, (ii) carta fianza financiera, (iii) contrato de seguro o (iv) retención de pago.</p> <p>Asimismo, en la sección específica de las Bases puede considerarse la presentación de: i) garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias y, ii) garantía por adelantos directos, siempre que se cumplan las condiciones señaladas en el Reglamento.</p> <p>La retención de pago como garantía de fiel cumplimiento o de prestaciones accesorias aplica para ítems cuya cuantía adjudicada sea igual o menor a S/ 480 000,00 (cuatrocientos ochenta mil y 00/100 soles). En el caso de las micro y pequeñas empresas estas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento la retención de pago por parte de la entidad contratante con independencia de la cuantía de la contratación.</p> <p><u>Excepciones:</u> Conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 139 del Reglamento, en los contratos de bienes y servicios cuyos montos sean menores o iguales a 50 UIT, no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Esta excepción no aplica cuando la sumatoria de los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, adjudicados a un mismo postor, superen el monto señalado.</p>	<p>Numerales 61.4 y 61.5 del artículo 61 de la Ley.</p> <p>Artículos 88, 113, 114, 115, 116, 138 y 139 del Reglamento.</p>
b) Contrato de consorcio, de ser el caso.	<p>En caso el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, el contrato de consorcio se formaliza mediante documento privado con firmas legalizadas de cada uno de los integrantes ante notario público, el cual debe cumplir con los siguientes requisitos:</p>	<p>Literal b) del artículo 88 del Reglamento.</p>

	<p>a. Contener la información mínima indicada en el numeral 2.4.3 del Capítulo II de la Sección General de las presentes bases.</p> <p>b. Identificar al integrante del consorcio a quien se efectuará el pago y emitirá la respectiva factura o, en caso de llevar contabilidad independiente, señalar el Registro Único de Contribuyentes (RUC), del consorcio.</p> <p>c. Consignar las firmas legalizadas ante notario público de cada uno de los integrantes del consorcio, de sus apoderados o de sus representantes legales, según corresponda.</p> <p>Lo indicado no excluye la información adicional que pueda consignarse en el contrato de consorcio con el objeto de regular su administración interna, como es el régimen y los sistemas de participación en los resultados del consorcio, al que se refiere el artículo 448 de la Ley N° 26887, Ley General de Sociedades.</p> <p>En ningún caso puede aceptarse la presentación de la promesa de consorcio que fue parte de la oferta, independientemente de que dicha promesa contenga firmas legalizadas ante notario.</p>	
c) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de cuenta bancaria y nombre de la entidad bancaria en el exterior.	<p>El CCI es requisito indispensable para realizar una transferencia entre cuentas de bancos diferentes, siendo requerido para efectuar el pago a los proveedores domiciliados en el Perú.</p> <p>Para los proveedores no domiciliados, corresponde el número de cuenta bancaria y nombre de la entidad bancaria en el exterior.</p>	<p>Artículo 67 de la Ley.</p> <p>Artículo 88 del Reglamento.</p>
d) Documento que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.	<p>Corresponde a la vigencia del poder del representante legal que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato. Asimismo, corresponde que el representante legal presente copia de su DNI.</p> <p>En el caso de personas naturales, se solicita la copia del DNI del postor.</p> <p>En el caso de consorcios, estos documentos deben ser presentados por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriban la promesa de consorcio, según corresponda.</p>	<p>Literal d) del numeral 88.1 del artículo 88 del Reglamento.</p>

	Asimismo, corresponde se presente copia del DNI del representante común de consorcio	
e) Institución Arbitral elegida por el postor, de corresponder.	Este requisito es obligatorio para todos los contratos que superen las 10 UIT ¹ . Desde el 1 de enero de 2026, la institución arbitral elegida debe encontrarse inscrita en el Registro de Instituciones Arbitrales y Centros de Administración de Juntas de Prevención y Resolución de Disputas (REGAJU).	Artículos 77, 83 y 84, así como la Décima Disposición Complementaria Transitoria de la Ley. Artículo 88 del Reglamento

4.2 PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los requisitos para perfeccionar el contrato dentro del plazo de ocho o cinco días hábiles, según corresponda, contabilizados desde el día siguiente al registro del consentimiento de la buena pro en el SEACE de la Pladiscop o de que ésta haya quedado administrativamente firme, de conformidad con el procedimiento y plazos dispuestos en los artículos 88, 89, 90 y 91 del Reglamento.

Cabe indicar que numeral 87.3 del artículo 87 del Reglamento establece que la entidad contratante suscribe el contrato mediante firma digital, en caso de que el postor adjudicado con la buena pro cuente con certificado digital emitido por una entidad de certificación, de acuerdo con la normativa de la materia. Excepcionalmente, la entidad contratante con el debido sustento puede proceder a la firma del contrato mediante medios manuales.

4.3 CONSIDERACIONES PARA LOS CONSORCIOS

4.3.1 Las garantías que presenten los consorcios para el perfeccionamiento del contrato durante la ejecución contractual y para la interposición de los recursos impugnativos, además de cumplir con las condiciones establecidas en la Ley y el Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no pueden ser aceptadas por las entidades contratantes o el Tribunal de Contrataciones Públicas. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio.

4.3.2 Para que un consorcio solicite la retención del 10% del monto del contrato original en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el artículo 114 del Reglamento, todos los integrantes del consorcio deben acreditar en su oferta la condición de micro o pequeña empresa, sin perjuicio que puedan acreditarlo al momento del perfeccionamiento del contrato

4.4 CONSIDERACIONES PARA LAS GARANTÍAS FINANCIERAS

4.4.1 En caso de garantías financieras, estas deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la respectiva entidad contratante bajo responsabilidad de las empresas que las emiten. Las empresas que emitan garantías financieras deben encontrarse bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones, contar con clasificación de riesgo B o superior, y deben estar autorizadas para emitir garantías o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

4.4.2 La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema->

¹ De conformidad con el numeral 84.1 del artículo 84 de la Ley, el arbitraje puede ser ad hoc solo en los casos en los que el monto de la controversia no supere las diez UIT.

financiero/clasificadoras-de-riesgo).

- 4.4.3** Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía. Para fines de lo establecido en el artículo 61 de la Ley, se requiere la clasificación de riesgo B o superior.
- 4.4.4** Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en la sede digital de la SBS, basta que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en la Ley.
- 4.4.5** En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se debe consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.
- 4.4.6** Además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse la sede digital de dicha entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).

4.5 CONSIDERACIONES PARA LOS DOCUMENTOS PÚBLICOS EXTENDIDOS EN EL EXTRANJERO

En el caso que los documentos para el perfeccionamiento del contrato incluyan documentos públicos extendidos en el exterior, que no les sea aplicable el Convenio de la Apostilla, debe tenerse en cuenta que, de conformidad con lo previsto en el artículo 137 del Reglamento Consular del Perú, aprobado mediante Decreto Supremo N° 032-2023-RE², para que estos surtan efectos legales en el Perú deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos competentes, cuyas firmas deben ser autenticadas posteriormente por el área competente del órgano de línea consular, además de cumplir con los requisitos adicionales que contemple la legislación peruana para su validez en el Perú. Debe considerarse que el mencionado Convenio de la Apostilla contiene definición de documentos públicos.

Cuando se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, basta con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya que el dispositivo normativo establece. Sin perjuicio de lo anterior, se debe cumplir con los requisitos adicionales que contemple la normativa especial de la materia para la validez en el Perú de los documentos extendidos en el exterior.

En el caso de los documentos privados, extendidos en el exterior, estos también deben ser legalizados, conforme es aplicable el artículo 138 del referido del Reglamento Consular del Perú, según el cual el funcionario consular sólo legaliza firmas en documentos privados cuando hayan sido suscritas en su presencia o cuando conste de modo indubitable su autenticidad, verificando en ambos casos la identidad de los firmantes.

4.6 DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento de selección no contemplados en las bases se rigen por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

² Decreto Supremo que aprueba el Reglamento Consular del Perú y que modifica el Reglamento de la Ley del Servicio Diplomático de la República en lo que corresponde a los cargos de los funcionarios consulares.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD CONTRATANTE DEBE COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO CON
LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. BASE LEGAL

- Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.
- Decreto Supremo N° 009-2025-EF, Decreto Supremo que aprueba el Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas.
- Ley de Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2025.
- Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2025.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. ENTIDAD CONTRATANTE

Nombre : HOSPITAL D EAPOYO DEPARTAMENTAL MARIA AUXILIADORA
RUC N° : 20162041291
Domicilio legal : AV. MIGUEL IGLESIAS 968 – SAN JUAN DE MIRAFLORES – LIMA -
LIMA
Teléfono: : (01)2171818
Correo electrónico: : olaivelt@yahoo.es, cfernandezzg@gmail.com,
fredyfidel38@gmail.com

1.3. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de *MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA E INTALACIONES NEONATOLOGIA Y UCI NEONATAL SECTOR A 3PISO DEL HOSPITAL MARIA AUXILIADORA*”.

1.4. CUANTÍA DE LA CONTRATACIÓN³

La cuantía de la contratación no se dará a conocer a los proveedores de conformidad con lo determinado en la estrategia de contratación y lo dispuesto en el numeral 53.4 del artículo 53 del Reglamento.

1.5. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado el 16 de julio del 2025.

1.6. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

RECURSOS ORDINARIOS

³ El monto de la cuantía de la contratación indicado en esta sección de las bases no debe diferir del monto de la cuantía de la contratación consignado en la ficha del procedimiento de selección en el SEACE de la Pladico. No obstante, de existir contradicción entre estos montos, primará el monto de la cuantía de la contratación indicado en las bases aprobadas.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CRONOGRAMA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE de la Pladiscop.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contiene, un índice de documentos⁴ y la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta:

Los evaluadores verifican la presentación de los documentos señalados en el presente acápite. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida. Los evaluadores no pueden incorporar documentos adicionales para la admisión de la oferta a los establecidos en este acápite.

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Pacto de integridad (**Anexo N° 2**)
- c) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, estos documentos deben ser presentados por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriban la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, Decreto Legislativo que aprueba diversas medidas de simplificación administrativa, las entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la entidad contratante es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁵ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- d) Declaración jurada declarando que: (i) es responsable de la veracidad de los documentos e información de la oferta, y (ii) no se encuentra impedido para

⁴ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

⁵ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma Nacional de Interoperabilidad – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gob.pe/741-plataforma-nacional-de-interoperabilidad>

contratar con el Estado, de acuerdo con el artículo 33 de la Ley. **(Anexo N° 3)**

- e) Promesa de consorcio con firmas digitales, o en su defecto, firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común, el correo electrónico común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 4)**
- f) Documentación que acredite la desafectación del impedimento, en caso el proveedor al registrarse como participante hubiera presentado la Declaración Jurada de Desafectación del Impedimento **(Anexo N° 5)**, de conformidad con el numeral 39.4 del artículo 39 del Reglamento.

Advertencia

El requisito indicado en el literal f) únicamente se solicitará al proveedor que al registrarse hubiera presentado la Declaración Jurada de Desafectación del Impedimento.

- g) Oferta Económica **(Anexo N° 7)**. En caso el requerimiento contenga prestaciones accesorias, la oferta económica individualiza los montos correspondientes a las prestaciones principales y las prestaciones accesorias.

En el caso de compras corporativas, los postores deben formular su oferta económica de manera individual por cada entidad contratante.

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.5 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa

- 2.2.2.1. Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Factores de Evaluación**” establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.

- 2.2.2.2. En el caso de los proveedores con domicilio en la provincia donde se presta el servicio o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región, estos presentan adicionalmente la “Solicitud de Bonificación del 10% sobre el puntaje total” **(Anexo N° 16)**. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP.

- 2.2.2.3. Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa **(Anexo N° 17)** en caso de ítems cuya cuantía corresponda a una modalidad abreviada.

- 2.2.2.4. En el caso de los proveedores que gocen del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, presentan adicionalmente una Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV. **(Anexo N° 13)**.

Advertencia

Los evaluadores no pueden exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápite “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato, autorización de retención (**Anexo N° 7**) o declaración jurada comprometiéndose a presentar la garantía mediante fideicomiso (**Anexo N° 8**),
- b) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- c) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y nombre de la entidad bancaria en el exterior.
- d) Copia de la vigencia del poder del representante legal del postor que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- e) Copia de DNI del postor en caso de persona natural o de su representante legal en caso de persona jurídica.
- f) Autorización de notificaciones durante la ejecución del contrato al correo electrónico contemplado en el contrato (**Anexo N° 9**).
- g) Institución Arbitral elegida por el postor (**Anexo N° 10**).

Advertencia

La Institución Arbitral es elegida por el postor ganador de la buena pro de la lista de instituciones arbitrales que haya propuesto la entidad contratante en las bases del procedimiento de selección. Para dicho efecto, al remitir los documentos para la suscripción del contrato, el postor ganador de la buena pro comunica a la entidad contratante la Institución Arbitral elegida de la referida lista, caso contrario, acuerda con la entidad contratante una Institución Arbitral distinta. En caso de falta de acuerdo, la Institución Arbitral es elegida de la mencionada lista por la entidad contratante de manera definitiva. Las partes pueden establecer estipulaciones adicionales o modificatorias del convenio arbitral, en la medida que no contravengan las disposiciones de la normativa de contrataciones públicas y/o las disposiciones especiales contenidas en la normativa general de arbitraje.

- h) Declaración Jurada Actualizada de Desafectación de Impedimento (**Anexo N° 15**) y la documentación que acredite dicha desafectación.

Advertencia

- *El requisito indicado en el literal l) únicamente se solicitará si el postor adjudicado hubiera presentado la Declaración Jurada de Desafectación del Impedimento en el procedimiento de selección.*
- *De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la entidad contratante es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁶ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f) del presente numeral.*
- *En caso el postor declare la inaplicabilidad del impedimento Tipo 4.D del inciso 4 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley, referido a las personas inscritas en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos del Poder Judicial (REDAM) presenta la Declaración Jurada respectiva (Anexo N° 18).*

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

2.4.1 El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. La entidad

⁶ Para mayor información de las entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gob.pe/741-plataforma-nacional-de-interoperabilidad>

contratante suscribe el contrato mediante firma digital, en caso de que el postor adjudicado con la buena pro cuente con certificado digital emitido por una entidad de certificación, de acuerdo con la normativa de la materia. Excepcionalmente, la entidad contratante con el debido sustento puede proceder a la firma del contrato mediante medios manuales.

2.4.2 El contrato firmado digitalmente se remite a la siguiente dirección electrónica: procesos@hma.gob.pe, en caso de no contar con firma digital, la suscripción del contrato se realiza en la Oficina de Logística, sitio en Av. Miguel Iglesias, Nro 968 (Alt. Cuadra 11, Av. Pachacutec) Lima - Lima – San Juan de Miraflores, en el horario de las 08:00 horas hasta las 16:30 horas..

2.5. FORMA DE PAGO

El pago se realiza de conformidad con lo establecido en el artículo 67 de la Ley.

La entidad contratante paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez días hábiles siguientes de otorgada la conformidad por parte del área usuaria y es prorrogable, previa justificación de la demora, por cinco días hábiles.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realiza, a quien corresponda, de acuerdo con lo que se indique en el contrato de consorcio.

La entidad contratante realiza el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en UNICO PAGO.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la entidad contratante debe contar con la siguiente documentación:

- Documento en el que conste la conformidad de la prestación efectuada suscrita por el servidor responsable del SERVICIO DE NEONATOLOGIA.
- Comprobante de pago.

Salvo los documentos que emite la entidad contratante, es decir, de recepción y verificación, así como de conformidad, el contratista debe presentar la documentación restante en mesa de partes de la Oficina de Logística, sitio en Av. Miguel Iglesias, Nro 968 (Alt. Cuadra 11, Av. Pachacutec) Lima - Lima – San Juan de Miraflores, en el horario de las 08:00 horas hasta las 16:30 horas..

Advertencia

En caso se verifique que el proveedor tiene multas impagas que no se encuentren en procedimiento coactivo, se incorpora al contrato una cláusula de compromiso de pago de la multa, estableciéndose que durante la ejecución del contrato la entidad contratante retiene de forma prorrateada hasta el 10% del monto del contrato, para el pago o amortización de multas.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Advertencia

Al elaborar las bases, los evaluadores incluyen en esta sección el requerimiento que forma parte del expediente de contratación aprobado. El área usuaria es responsable de formular adecuadamente el requerimiento, en coordinación con la dependencia encargada de las contrataciones, de conformidad con el artículo 20 del Reglamento. El requerimiento debe elaborarse de acuerdo con el formato consignado en este capítulo y estar incluido en el cuadro multianual de necesidades.



TERMINOS DE REFERENCIA

“MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA E INTALACIONES NEONATOLOGIA Y UCI NEONATAL SECTOR A 3PISO DEL HOSPITAL MARIA AUXILIADORA”



ABRIL 2025

ÍNDICE

TÉRMINOS DE REFERENCIA

ANEXOS

Anexo 1: CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

Anexo 2: PRESUPUESTO REFERENCIAL

Anexo 3: RESUMEN DE METRADOS

Anexo 4: PLANOS POR ESPECIALIDAD

Términos de Referencia

Órgano y/o Unidad Orgánica:	SERVICIO DE NEONATOLOGIA
Denominación de la Contratación:	MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA E INTALACIONES NEONATOLOGIA Y UCI NEONATAL SECTOR A 3PISO DEL HOSPITAL MARIA AUXILIADORA

I. FINALIDAD PÚBLICA (OBLIGATORIO)

Mejorar las condiciones de los ambientes para el Servicio de Neonatología, con la finalidad de prolongar su tiempo de vida útil para así satisfacer la necesidad de uso al personal de salud y en cumplimiento de las buenas condiciones sanitarias, que permitan brindar una atención integral.

II. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN (OBLIGATORIO)

Realizar la contratación de una persona natural y/o jurídica con experiencia en acondicionamiento y/o mantenimiento, para ejecutar el **MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA E INTALACIONES NEONATOLOGIA Y UCI NEONATAL SECTOR A 3PISO DEL HOSPITAL MARIA AUXILIADORA.**

2.1 Objetivo General

- Contar con infraestructura adecuada para mejorar la capacidad resolutive DEL SERVICIO DE NEONATOLOGÍA DE HOSPITAL MARIA AUXILIADORA.

2.2 Objetivos Específicos

- Reducir la vulnerabilidad de la edificación en cuanto a los riesgos de falla de las instalaciones físicas.
- Mejorar el estado de conservación, las condiciones de funcionalidad operación y seguridad de la infraestructura física.
- Contar con Infraestructura de salud que permita brindar los servicios en la cantidad y calidad adecuada.

III. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES DEL SERVICIO A CONTRATAR

3.1 Descripción del servicio a contratar (OBLIGATORIO)

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	METRADO
1	TRABAJOS PROVISIONALES, PRELIMINARES, SEGURIDAD Y SALUD		
1.1	TRABAJOS PRELIMINARES		
1.1.1	TRANSPORTE DE MATERIALES Y EQUIPOS	glb	1.00
1.2	REMOCION		
1.2.1	REMOCION DE MURO	m2	27.42

1.3	DESMONTAJE Y/O RETIROS		
1.3.1	DESMONTAJE DE PUERTA EXISTENTE INCL. MARCO	und	29.00
1.3.2	DESMONTAJE DE VENTANA EXISTENTE INCL. MARCO	m2	90.51
1.3.3	REMOCION DE PISO VINIL, CERAMICO Y TERRAZO EXISTENTE	m2	655.87
1.3.4	REMOCION DE ZOCALO DE CERAMICO EXISTENTE EN PARED	m2	349.28
1.3.5	DESMONTAJE DE CONTRAZOCALO DE MADERA EXISTENTE	glb	1.00
1.3.6	DESMONTAJE DE IDENTIFICATIVOS EN EL SERVICIO	glb	1.00
1.3.7	DESMONTAJE DE APARATOS SANITARIOS	und	23.00
1.4	SEGURIDAD, SALUD		
1.4.1	EQUIPOS DE PROTECCION INDIVIDUAL	glb	1.00
1.4.2	EQUIPOS DE PROTECCION COLECTIVA	glb	1.00
1.5	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE	glb	1.00
2	ARQUITECTURA		
2.1	REVOQUES Y NIVELACION		
2.1.1	REVOQUE DE MURO PARA PORCELANATO	m2	362.58
2.1.2	NIVELACION Y ALISADO PARA MATERIAL VINILICO EN PARED	m2	185.35
2.2	MUROS Y TABIQUERIA		
2.2.1	TABIQUERIA DE LADRILLO KING KONG ARCILLA 18H APAR. SOGA	m2	4.20
2.2.2	TABIQUERIA DRYWALL RH AMBAS CARAS 1/2"	m2	20.31
2.3	PISOS Y PAVIMENTOS		
2.3.1	PISO PORCELANATO ALTO TRANSITO PEI IV ANTIDESLIZANTE	m2	494.69
2.3.2	PISO VINILICO CONDUCTIVO ANTIESTATICO, ANTIBACTERIAL DE ALTO TRANSITO EN ROLLO 2MM ESPESOR	m2	120.36
2.3.3	PISO VINILICO HOMOGENEO ANTIBACTERIAL DE ALTO TRANSITO EN ROLLO 2MM ESPESOR	m2	35.98
2.4	ZOCALOS Y CONTRAZOCALOS		
2.4.1	ZOCALOS		
2.4.1.1	ZOCALO PORCELANATO 60X60cm BORDE RECTO, INC. RODON DE ALUMINIO	m2	336.95
2.4.1.2	SUMINISTRO E INSTALACION DE ZOCALO VINILICO HOMOGENEO 2MM DE ESPESOR ANTIBACTERIAL DE ALTO TRANSITO, REFORZADO CON POLIURETANO (INCLUYE PEGAMENTO, CORDON DE SOLDADURA) h=2.40m	m2	185.35
2.4.2	CONTRAZOCALOS		
2.4.2.1	CONTRAZOCALO DE TERRAZO PULIDO, H=0.10CM	ml	261.57
2.4.2.2	CONTRAZOCALO DE PVC R=50mm + VINILICO HOMOGÉNEO FLEXIBLE e=2mm; h=0.10 m, EN PISO	ml	91.97
2.4.2.3	CONTRAZOCALO DE PORCELANATO H=0.15m	ml	127.31
2.5	PINTURA		
2.5.1	PINTURA SATINADO 2 MANOS EN MUROS INTERIORES DE PINTURA SATINADA (INCLUYE RESANES Y PREPARADO DE MUROS)	m2	886.87
2.5.2	PINTURA SATINADO 2 MANOS EN TECHO	m2	489.79
2.6	CARPINTERIA DE MADERA		
2.6.1	PUERTAS		

HOSPITAL DE APOYO DEPARTAMENTAL MARIA AUXILIADORA
CONCURSO PUBLICO DE SERVICIOS N° 02-2025-HMA-1 – “MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA E INTALACIONES NEONATOLOGIA Y UCI NEONATAL SECTOR A 3PISO DEL HOSPITAL MARIA AUXILIADORA”

2.6.1.1	PUERTA TIPO P-01 DE 1.20m x 2.10m CONTRAPLACADA DE 6mm - MARCO DE MADERA CEDRO + BASTIDOR DE MADERA + TRIPLAY LUPUNA + FORMICA + MOLDURA + CERRAJERIA + ACCESORIOS +VISOR +PLANCHA DE ACERO INOX. e=1.2mm	und	9.00
2.6.1.2	PUERTA TIPO P-02 DE 1.20m x 2.10m CONTRAPLACADA DE 6mm - MARCO DE MADERA CEDRO + BASTIDOR DE MADERA + TRIPLAY LUPUNA + FORMICA + MOLDURA + CERRAJERIA + ACCESORIOS +VISOR +PLANCHA DE ACERO INOX. e=1.2mm	und	2.00
2.6.1.3	PUERTA TIPO P-03 DE 1.20m x 2.10m CONTRAPLACADA DE 6mm - MARCO DE MADERA CEDRO + BASTIDOR DE MADERA + TRIPLAY LUPUNA + FORMICA + MOLDURA + CERRAJERIA + ACCESORIOS +VISOR +PLANCHA DE ACERO INOX. e=1.2mm Y CERRADURA ELECTRICA, INTERCOMUNICADOR y PORTERO (INC.KIT DE INSTALACION Y ACCESORIOS)	und	1.00
2.6.1.4	PUERTA TIPO P-04 DE 0.90m x 2.10m CONTRAPLACADA DE 6mm - MARCO DE MADERA CEDRO + BASTIDOR DE MADERA + TRIPLAY LUPUNA + FORMICA + MOLDURA + CERRAJERIA + ACCESORIOS	und	3.00
2.6.1.5	PUERTA TIPO P-05 DE 0.80m x 2.10m CONTRAPLACADA DE 6mm - MARCO DE MADERA CEDRO + BASTIDOR DE MADERA + TRIPLAY LUPUNA + FORMICA + MOLDURA + CERRAJERIA + ACCESORIOS + REJILLA DE VENTILACION	und	3.00
2.6.1.6	PUERTA TIPO P-06 DE 1.00m x 2.10m CONTRAPLACADA DE 6mm - MARCO DE MADERA CEDRO + BASTIDOR DE MADERA + TRIPLAY LUPUNA + FORMICA + MOLDURA + CERRAJERIA + ACCESORIOS + REJILLA DE VENTILACION+PLANCHA DE ACERO INOX. e=1.2mm	und	1.00
2.6.1.7	MANTENIMIENTO DE PUERTAS INCL. PINTADO MARCO, FORMICA Y ACCESORIOS (LLAVE Y MANIJA)	und	9.00
2.7	MUEBLES DE MELAMINE RH 18MM ALTO Y BAJO PARA SERVICIOS		
2.7.1	MUEBLE TIPO MA-1 - MUEBLE ALTO RH, INC. ACCESORIOS (LARGO=4.42m, PROF.=0.42m, ALTO=1.30m) jefatura neonatología	und	1.00
2.7.4	MUEBLE TIPO MA-2 - MUEBLE RH, INC. ACCESORIOS (LARGO=1.10m, PROF.=0.50m, ALTO=0.95m) intermedios II-A	und	2.00
2.7.5	MUEBLE TIPO L, MA-3 - MUEBLE RH, INC. ACCESORIOS (LARGO=2.10, PROF.=2.85m, ALTO=1.05m) estación de enfermeras	und	1.00
2.7.6	MUEBLE TIPO MA-4 - MUEBLE ALTO RH, INC. ACCESORIOS (LARGO=2.10, PROF.=0.80m, ALTO=0.90m) estación de enfermeras	und	1.00
2.7.7	MUEBLE TIPO MA-5 - MUEBLE RH, INC. ACCESORIOS (LARGO=2.30, PROF.=0.55m, ALTO=1.00m) intermedios II	und	1.00
2.7.8	MUEBLE TIPO MA-6 - MUEBLE RH, INC. ACCESORIOS (LARGO=0.85, PROF.=0.55m, ALTO=0.92m) intermedios II-B	und	1.00
2.7.10	MUEBLE TIPO MA-7 - MUEBLE RH, INC. ACCESORIOS (LARGO=1.10, PROF.=0.80m, ALTO=2.10m) adyacente de dep.310	und	2.00
2.7.14	MUEBLE TIPO MA-8 - MUEBLE ALTO Y BAJO RH, INC. ACCESORIOS (LARGO=1.62, PROF.=0.40m, ALTO=0.76m) hall de distribución y circulación	und	2.00
2.7.16	MUEBLE TIPO MA-9 - MUEBLE RH, INC. ACCESORIOS (LARGO=2.50m, PROF.=0.70m, ALTO=1.10m) estacion de enfermeras, uci	und	1.00
2.8	CARPINTERÍA METÁLICA Y HERRERÍA		

2.8.1	VENTANAS DE ALUMINIO		
2.8.1.1	VENTANA DE VIDRIO TEMPLADO REFLEJANTE 8MM, SISTEMA PIVOT - V-1 (0.75 X 1.20 aprox.)	m2	8.10
2.8.1.2	VENTANA DE VIDRIO TEMPLADO REFLEJANTE 8MM, SISTEMA PIVOT - V-1.1 (0.75 X 1.20 aprox.)	m2	15.30
2.8.1.3	VENTANA DE VIDRIO TEMPLADO REFLEJANTE 8MM, SISTEMA PIVOT - V-2 (3.36 X 1.12 aprox.)	m2	3.76
2.8.1.4	VENTANA DE VIDRIO TEMPLADO REFLEJANTE 8MM, SISTEMA PIVOT - V-2.2 (3.36 X 1.12 aprox.)	m2	3.76
2.8.1.5	VENTANA DE VIDRIO TEMPLADO REFLEJANTE 8MM, SISTEMA PIVOT - V-3 (5.60 X 1.10 aprox.)	m2	12.32
2.8.1.6	VENTANA DE VIDRIO TEMPLADO REFLEJANTE 8MM, SISTEMA PIVOT - V-4 (2.36 X 1.45 aprox.)	m2	6.84
2.8.1.7	VENTANA DE VIDRIO TEMPLADO REFLEJANTE 8MM, SISTEMA CORREDIZO - V-5 (2.00 X 0.80 aprox.)	m2	4.80
2.8.1.8	VENTANA DE VIDRIO TEMPLADO REFLEJANTE 8MM, SISTEMA CORREDIZO - V-6 (1.90 X 0.85 aprox.)	m2	1.62
2.8.1.10	VENTANA DE VIDRIO TEMPLADO REFLEJANTE 8MM, SISTEMA CORREDIZO - V-7 (1.30 X 0.90 aprox.)	m2	2.34
2.8.2	MAMPARAS		
2.8.2.1	MAMPARA CORREDIZA C/MARCO DE ALUMINIO, VIDRIO TEMPLADO PAVONADO DE 8MM, INC. CERRAJERIA Y ACCESORIOS M-1(5.60x2.40m aprox)	und	1.00
2.9	VIDRIOS, CRISTALES Y SIMILARES		
2.9.1	ESPEJO INCOLORO 6mm 70X50cm, BISELADO 2cm	und	3.00
2.9.2	VIDRIO TEMPLADO DE 6MM, PARA GABINETE CONTRA INCENDIOS, INCL. PINTADO DE MARCO Y PAVONADO	und	1.00
2.9.3	VIDRIO TEMPLADO DE 6MM, ESTACION DE ENFERMERAS (0.36cmx2.10cm)	und	1.00
2.9.4	VIDRIO TEMPLADO DE 6MM, ESTACION DE ENFERMERAS (0.80cmx2.10cm)	und	1.00
2.9.5	VIDRIO TEMPLADO DE 6MM, ESTACION DE ENFERMERAS (0.70cmx2.50cm)	und	1.00
2.9.6	VIDRIO TEMPLADO DE 8MM,SS.HH.(1.60cmx2.10cm) CON PUERTA PLEGABLE CON ACCESORIOS DE ACERO INOXIDABLE PAVONADO	und	1.00
2.9.7	VIDRIO TEMPLADO DE 8MM,SS.HH.(1.00cmx2.10cm) CON PUERTA PLEGABLE CON ACCESORIOS DE ACERO INOXIDABLE PAVONADO	und	1.00
2.9.8	VIDRIO TEMPLADO DE 6MM, PARA VENTANA EXISTENTE DE 0.71CM X 0.36CM, INCL. INSTALACION	und	8.00
2.10	CIELORRASOS		
2.10.1	FALSO CIELO RASO YESO GYPLAC RH INC. ELEMENTO DE SUSPENSIÓN.	m2	156.34
2.10.2	FALSO CIELO RASO BALDOSAS DE VINIL FOIL DE ALUMINIO INC. ELEMENTO DE SUSPENSIÓN.	m2	219.38
2.11	VARIOS, LIMPIEZA		
2.11.1	LIMPIEZA DURANTE Y FINAL DE SERVICIO	glb	1.00
2.12	OTROS		

2.12.1	PROTECTOR DE ESQUINA ACERO INOX MATE 3"x3"x 2mm	und	22.00
2.12.2	PROTECTOR DE PUERTAS ACERO INOX. MATE 2" X 2" X 2mm	und	22.00
2.12.3	PROTECTOR DE ESQUINA ACERO INOX. MATE 4" X 4" X 2mm	und	4.00
2.12.4	TAPAJUNTAS DE ACERO INOXIDABLE DE 6"	ml	7.20
2.12.5	PORTANOMBRE DE ACRILICO INCL. ACCESORIOS	und	43.00
2.12.6	IDENTIFICATIVOS TIPO ADOSADO PARA LAS SALAS DE UCI ADULTOS	und	29.00
2.12.7	BRAZO HIDRAULICO	und	10.00
2.12.8	PERCHEROS, COLGADOR DE 4 GANCHOS ACERO INOXIDABLE	und	6.00
2.12.9	PUERTA PLEGABLE MILANO PVC 120 X 200 CM	und	1.00
2.12.10	PUERTA PLEGABLE MILANO PVC 0.90 X 200 CM	und	1.00
2.12.11	PAVONADO ARENADO DE 5 MICRAS	m2	16.72
3.00	INSTALACIONES SANITARIAS		
3.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
3.01.01	TRAZO Y REPLANTEO DE REDES DE AGUA Y DESAGUE	M	423.03
3.01.02	CORTE DE LOZA Y PASE PARA TUB. DE DESAGUE INC. RESANE	M2	16.66
3.01.03	CORTE Y PICADO DE PARED PARA TUB. DE AGUA INC. RESANE	M2	11.61
3.02	APARATOS Y ACCESORIOS SANITARIOS		
3.02.01	SUMINISTRO DE APARATOS SANITARIOS		
3.02.01.01	INODORO PARA FLUXOMETRO	UND	4.00
3.02.01.02	LAVATORIO INSTITUCIONAL DE LOZA VITRIFICADA CON RESPALDAR	UND	19.00
3.02.01.03	LAVADERO DE ACERO INOXIDABLE DE UNA POZA CON ESCURRIDERO	UND	4.00
3.02.01.04	LAVAMOPAS DE ACERO INOXIDABLE 0.60x0.60x0.40 CON PEDESTAL, Y ANCLADO	UND	2.00
3.02.02	SUMINISTRO DE ACCESORIOS SANITARIOS		
3.02.02.01	FLUXOMETRO DE BRONCE CROMADO, DESCARGA 3.2 A 3.5 I, ENT. 38 MM	UND	4.00
3.02.02.02	LLAVE DE BRONCE Y PERILLA METALICA DE 1/2" AL MUEBLE P/LAVATORIO	UND	5.00
3.02.02.03	MEZCLADORA P/LAVAMANOS 8" DE BRONCE Y SISTEMA DE ASTA FIJA	UND	7.00
3.02.02.04	MEZCLADORA P/LAVAMANOS ELECTRONICA CON SENSOR AGUA FRIA Y CALIENTE	UND	7.00
3.02.02.05	MEZCLADORA P/LAVADERO DE PARED, BRONCE SISTEMA ASTA FIJA	UND	3.00
3.02.02.06	LLAVE DE PARED P/LAVADERO DE BRONCE CON SISTEMA DE ASTA FIJA	UND	2.00
3.02.02.07	MEZCLADORA PARA DUCHA CON SISTEMA DE CIERRE ASTA FIJA INC. SALIDA (DUCHA)	UND	2.00
3.02.02.08	TUBO DE ABASTO DE ACERO INOXIDABLE 1/2" X 40 CM	UND	32.00
3.02.02.09	DISPENSADOR DE TOALLAS DE PAPEL CON SENSOR ELECTRONICO	UND	4.00
3.02.02.10	DISPENSADOR DE TOALLAS DE PAPEL	UND	7.00
3.02.02.11	DISPENSADOR DE PAPEL HIGIENICO INSTITUCIONAL	UND	4.00
3.02.02.12	TRAMPA MINIMALISTA CON DESAFUE PUSH DE ACERO INOX.	UND	18.00
3.02.02.13	TRAMPA TIPO BOTELLA PVC 1 1/2	UND	4.00
3.02.02.14	DESAGUE PARA LAVADERO CON REJILLA	UND	4.00
3.02.02.15	ASIENTO TAPA INODORO	UND	4.00
3.02.03	INSTALACION DE APARATOS SANITARIOS		
3.02.03.01	COLOCACIÓN DE APARATOS SANITARIOS	UND	28.00

3.02.04	INSTALACIONES DE ACCESORIOS SANITARIOS		
3.02.04.01	COLOCACIÓN DE ACCESORIOS SANITARIOS	UND	105.00
3.03	REDES DE AGUA		
3.03.01	SALIDA DE AGUA		
3.03.01.01	SALIDA DE AGUA FRIA PPR CON INCRUSTACIÓN METALICA INC. ACCESORIOS	UND	32.00
3.03.01.02	SALIDA DE AGUA CALIENTE PPR CON INCRUSTACIÓN METALICA INC. ACCESORIOS	UND	21.00
3.03.02	RED DE AGUA CALIENTE		
3.03.02.01	TUBERIA PPR-100 PN16 D= 3/4"	M	21.64
3.03.02.02	TUBERIA PPR-100 PN16 D= 1/2"	M	74.30
3.03.03	RED DE AGUA FRIA		
3.03.03.01	TUBERIA PPR-100 PN10 D= 1"	M	24.40
3.03.03.02	TUBERIA PPR-100 PN10 D= 3/4"	M	23.35
3.03.03.03	TUBERIA PPR-100 PN10 D= 1/2"	M	97.65
3.03.04	ACCESORIOS DE RED DE AGUA FRIA Y CALIENTE		
3.03.04.01	REDUCCIÓN PPR 1 1/2" A 1"	UND	6.00
3.03.04.02	REDUCCIÓN PPR 1" A 3/4"	UND	3.00
3.03.04.03	REDUCCIÓN PPR 1" A 1/2"	UND	10.00
3.03.04.04	REDUCCIÓN PPR 3/4" A 1/2"	UND	12.00
3.03.04.05	TEE PPR 1 1/2"	UND	0.00
3.03.04.06	TEE PPR 1 1/4"	UND	2.00
3.03.04.07	TEE PPR 1"	UND	13.00
3.03.04.08	TEE PPR 3/4"	UND	13.00
3.03.04.09	TEE PPR 1/2"	UND	18.00
3.03.04.10	CODO PPR 90° 1 1/4"	UND	3.00
3.03.04.11	CODO PPR 90° 1"	UND	8.00
3.03.04.12	CODO PPR 90° 3/4"	UND	6.00
3.03.04.13	CODO PPR 90° 1/2"	UND	115.00
3.03.04.14	TAPON PPR 1 1/4"	UND	4.00
3.03.04.15	TAPON PPR 1"	UND	4.00
3.03.05	VALVULAS		
3.03.05.01	VALVULA ESFERA DESMONTABLE PPR 1"	UND	5.00
3.03.05.02	VALVULA ESFERA DESMONTABLE PPR 3/4"	UND	7.00
3.03.05.03	VALVULA ESPERA DESMONTABLE PPR 1/2"	UND	9.00
3.03.05.04	LLAVE ANGULAR PARA TUB. DE ABASTO 1/2"	UND	32.00
3.03.06	ADITAMENTOS VARIOS		
3.03.06.01	ABRAZADERAS Y COLGADORES TIPO GOTA P/TUB. DE 3/4" INC. AC CADA 0.40 CM	UND	100.00
3.03.06.02	ABRAZADERAS Y COLGADORES TIPO GOTA P/TUB. DE 1/2" INC. AC CADA 0.40 CM	UND	200.00
3.03.06.03	EMPALME A TUBERIAS EXISTENTES INC. ACCESORIOS (ADAPTADORES)	UND	21.00
3.03.06.04	PRUEBA HIDRAULICA Y DESINFECCIÓN DE TUBERIAS	M	145.40
3.04	RED DE DESAGUE		
3.04.01	SALIDA DE DESAGUE		
3.04.01.01	SALIDA DE DESAGUE PVC CP 4" INCLUIDO TUBERIA Y ACCESORIOS	UND	9.00

HOSPITAL DE APOYO DEPARTAMENTAL MARIA AUXILIADORA
CONCURSO PUBLICO DE SERVICIOS N° 02-2025-HMA-1 – “MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA E INTALACIONES NEONATOLOGIA Y UCI NEONATAL SECTOR A 3PISO DEL HOSPITAL MARIA AUXILIADORA”

3.04.01.02	SALIDA DE DESAGUE PVC CP 2" INCLUIDO TUBERIA Y ACCESORIOS	UND	42.00
3.04.02	RED DE DERIVACIÓN DE DESAGUE		
3.04.02.01	TUBERIA DE DESAGUE PVC CP -4"	M	14.89
3.04.02.02	TUBERIA DE DESAGUE PVC CP -2"	M	68.40
3.04.02.03	TUBERIA DE VENTILACIÓN PVC -2"	M	107.70
3.04.03	ACCESORIOS DE REDES DE DERIVACIÓN DE DESAGUE		
03.04.03.01	YEE PVC 4"	UND	6.00
03.04.03.02	YEE PVC 2"	UND	19.00
03.04.03.03	YEE CON REDUCCIÓN PVC 4" a 2"	UND	7.00
03.04.03.04	TEE PVC DE 4"	UND	9.00
03.04.03.05	TEE PVC DE 2"	UND	35.00
03.04.03.06	CODO PVC DE 45° 4"	UND	3.00
03.04.03.07	CODO PVC DE 45° 2"	UND	17.00
03.04.03.08	CODO PVC DE 90° 2"	UND	60.00
03.04.03.09	CODO DE VENTILACIÓN PVC DE 4" A 2"	UND	6.00
03.04.03.10	REDUCCIÓN PVC 4" A 2" CONCENTRICO	UND	5.00
3.04.04	ADITAMENTOS VARIOS		
03.04.04.01	ELPALME O EMBOQUILLADO A REDES DESAGUE O CAJAS DE REGISTRO	UND	21.00
03.04.04.02	PRUEBA HIDRAULICA TUB. DESAGUE	M	83.29
03.04.04.03	REGISTRO ROSACADO DE ACERO INOXIDABLE DE 4"	UND	3.00
03.04.04.04	REGISTRO ROSACADO DE ACERO INOXIDABLE DE 2"	UND	13.00
03.04.04.05	SUMIDERO DE ACERO INOXIDABLE DE 2"	UND	5.00
03.04.04.06	COLGADORES Y ABRAZADERAS CADA 1M P/TUB DE 2" Y 4"	UND	50.00
03.04.04.07	BRIDA SANITARIA	UND	6.00
4	INSTALACIONES ELECTRICAS		
4.01	SISTEMA DE ELECTRICIDAD DE BAJA TENSION		
4.01.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
4.01.01.01	CORTE Y PICADO DE PISO Y TECHO PARA ENTUBADO DE CIRCUITO DE ILUMINACION Y TOMACORRIENTE	m	545.00
4.01.01.02	RESANE DE TECHO Y PISO CON MORTERO.	m	545.00
4.01.01.03	DESMONTAJE DE LUMINARIAS, TOMACORRIENTE, CABLEADO Y EQUIPOS ELECTRICOS EXISTENTES.	glb	1.00
4.01.02	SALIDAS DE ALUMBRADO E INTERRUPTORES		
4.01.02.01	SALIDA PARA ALUMBRADO EN FCR (BALDOSAS)	pto	40.00
4.01.02.02	SALIDA PARA ALUMBRADO EN TECHO (LOSA ALIGERADA)	pto	69.00
4.01.02.03	SALIDA PARA ALUMBRADO (LUZ DE POLICIA)	pto	8.00
4.01.02.04	SALIDA PARA LUZ DE EMERGENCIA	pto	7.00
4.01.02.05	SALIDA PARA INTERRUPTOR UNIPOLAR SIMPLE	pto	20.00
4.01.02.06	SALIDA PARA INTERRUPTOR UNIPOLAR DOBLE	pto	8.00
4.01.02.07	SALIDA PARA INTERRUPTOR UNIPOLAR TRIPLE	pto	2.00
4.01.02.08	SALIDA INTERRUPTOR DE CONMUTACIÓN SIMPLE DE 3 VIAS	pto	2.00
4.01.03	SALIDAS PARA TOMACORRIENTES Y FUERZA		
04.01.03.01	SALIDA PARA TOMACORRIENTE BIPOLAR DOBLE CON LINEA A TIERRA DE 16A	pto	97.00

HOSPITAL DE APOYO DEPARTAMENTAL MARIA AUXILIADORA
CONCURSO PUBLICO DE SERVICIOS N° 02-2025-HMA-1 – “MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA E INTALACIONES NEONATOLOGIA Y UCI NEONATAL SECTOR A 3PISO DEL HOSPITAL MARIA AUXILIADORA”

04.01.03.02	SALIDA PARA TOMACORRIENTE BIPOLAR DOBLE PARA ENERGIA ESTABILIZADA CON LINEA A TIERRA 16A	pto	166.00
04.01.03.03	SALIDA DE FUERZA PARA TOMACORRIENTE BIPOLAR DOBLE CON LINEA A TIERRA 30A	pto	26.00
4.01.04	TABLEROS ELECTRICOS		
04.01.04.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABLERO TEST-CP3	und	1.00
04.01.04.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABLERO TNE-P3	und	1.00
04.01.04.03	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABLERO TN-P3	und	1.00
04.01.04.04	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABLERO T-UCIN 14	und	1.00
04.01.04.05	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABLERO T-UCI1-14	und	1.00
04.01.04.06	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABLERO T-UCI2-14	und	1.00
4.01.05	CONDUCTORES LSOH		
04.01.05.01	CABLE (2-1X4MM2+1X4MM2(T)) LSOH-80 (ILUMINACION)	ML	684.40
04.01.05.02	CABLE (2-1X4MM2+1X4MM2(T)) LSOH-80 (TOMACORRIENTE - GENERAL Y ESTABILIZADO)	ML	842.60
04.01.05.03	CABLE (2-1X4MM2+1X4MM2(T)) LSOH-80 (FUERZA)	ML	225.50
04.01.05.04	CABLE (3-1X25MM2+1X16MM2(T)) N2XOH DEL (TE-14 AL TEST-CP3)	ML	36.42
04.01.05.05	CABLE (3-1X25MM2+1X16MM2(T)) N2XOH DEL (TE-13 AL TNE-P3)	ML	30.42
04.01.05.06	CABLE (3-1X25MM2+1X16MM2(T)) N2XOH DEL (TA-13 AL TN-P3)	ML	32.40
04.01.05.07	CABLE (3-1X10MM2+1X6MM2(T)) N2XOH DEL (TEST-CP3 AL T-UCIN14)	ML	48.32
04.01.05.08	CABLE (3-1X10MM2+1X6MM2(T)) N2XOH DEL (TEST-CP3 AL T-UCI1-14)	ML	50.24
04.01.05.09	CABLE (3-1X10MM2+1X6MM2(T)) N2XOH DEL (TEST-CP3 AL T-UCI2-14)	ML	44.25
04.01.05.10	CABLE (3-1X35MM2+1X16MM2(T)) N2XOH PARA ALIMENTACION DE TABLEROS DE AA	ML	58.35
4.01.06	CANALIZACION Y CAJAS DE PASE		
04.01.06.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA DE Ø 20MM PVC-SAP	m	645.00
04.01.06.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA DE Ø 20MM CONDUIT-EMT	m	252.00
04.01.06.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA DE Ø 40MM CONDUIT-EMT	m	45.25
04.01.06.04	CAJA DE PASE 100X100X50MM	pto	32.00
04.01.06.05	CAJA DE PASE 200X200X100 MM	pto	10.00
4.01.07	SUMINISTRO E INSTALACIONES DE ILUMINARIAS		
04.01.07.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE LUMINARIA INTERIOR TIPO PANEL EMPOTRABLE CUADRADO LED	und	66.00
04.01.07.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE LUMINARIA INTERIOR TIPO PANEL ADOSABLE CUADRADO LED	und	40.00
04.01.07.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE LUMINARIA INTERIOR TIPO PANEL ADOSABLE RECTANGULAR LED	und	3.00
04.01.07.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE LUMINARIA INTERIOR TIPO PANEL ADOSABLE CIRCULAR LED	und	9.00
04.01.07.05	SUMINISTRO E INSTALACION DE LUMINARIA (LUZ DE POLICIA)	und	8.00
04.01.07.06	SUMINISTRO E INSTALACION DE LUZ DE EMERGENCIA	und	7.00
4.01.08	SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTORES Y TOMACORRIENTES		
04.01.08.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SOPORTE, PLACA Y DADOS - INTERRUPTOR SIMPLE LEVITON	und	20.00
04.01.08.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SOPORTE, PLACA Y DADOS - INTERRUPTOR DOBLE LEVITON	und	8.00
04.01.08.03	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SOPORTE, PLACA Y DADOS - INTERRUPTOR TRIPLE LEVITON	und	2.00

HOSPITAL DE APOYO DEPARTAMENTAL MARIA AUXILIADORA
CONCURSO PUBLICO DE SERVICIOS N° 02-2025-HMA-1 – “MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA E INTALACIONES NEONATOLOGIA Y UCI NEONATAL SECTOR A 3PISO DEL HOSPITAL MARIA AUXILIADORA”

04.01.08.04	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SOPORTE, PLACA Y DADOS - INTERRUPTOR SIMPLE CONMUTADO DE 3 VÍAS LEVITON	und	2.00
04.01.08.05	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SOPORTE, PLACA Y DADOS - TOMACORRIENTE BIPOLAR DOBLE CON LINEA A TIERRA DE 16A LEVITON	und	237.00
04.01.08.06	SUMINISTRO E INSTALACION DE TOMACORRIENTE SCHUKO + 3 EN LINEA CON PUESTA A TIERRA LEVITON	und	26.00
04.01.08.07	SUMINISTRO E INSTALACION DE SOPORTE, PLACA Y DATOS - TOMACORRIENTE BIPOLAR DOBLE CON LINEA A TIERRA 30A LEVITON (FUERZA)	und	26.00
4.01.09	SISTEMA DE TIERRA		
04.01.09.01	SISTEMA DE PUESTA A TIERRA DE BAJA TENSION	und	2.00
4.01.10	OTROS		
01.01.10.01	DERIVACIÓN Y EMPALME PARA ENERGIZACION DE TABLEROS NUEVOS	glb	1.00
01.01.10.02	PRUEBAS ELECTRICAS DE BAJA TENSION	glb	1.00
5.00	INSTALACIONES ELECTROMECAÑICAS		
5.01.01	TRABAJOS PROVISIONALES, PRELIMINARES, SEGURIDAD Y SALUD		
5.01.01.01	TRANSPORTE DE HERRAMIENTAS, MATERIALES, COMPONENTES Y ACCESORIOS AL SERVICIO	Glb	1.00
5.01.01.02	IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD INDIVIDUAL Y COLECTIVA	Glb	1.00
5.01.02	DUCTOS DE INYECCIÓN Y EXTRACCIÓN DE AIRE		
5.01.02.01	DESMONTAJE Y ELIMINACION DE LA DUCTERIA DETERIORADA, ACTUALMENTE INSTALADA DE LA INYECCION Y EXTRACCION DE AIRE EN LOS AMBIENTES UAC1-UAC2.	glb.	1.00
5.01.02.02	INSTALACIÓN DE DUCTOS ELABORADOS A PARTIR DE POLIISOCIANURATO (PIR) RECUBIERTO EN AMBAS CARAS DE ALUMINIO GOFRAO DE 60µM O SIMILAR (inyección) UAC1-UAC2	m	86.00
5.01.02.03	DUCTOS DE EXTRACCION DE AIRE UAC1-UAC2	m	106.00
5.01.03	SISTEMA DE DRENAJE		
5.01.03.01	INSTALACIÓN DE SISTEMA DE DRENAJE	Und.	2.00
5.01.04	SOPORTE METÁLICO		
5.01.04.01	BASE METÁLICA PARA CAJA PORTAFILTRO, EVAPORADOR, CONDENSADOR, BOOSTER	Und.	3.00
5.01.04.02	BANDEJA DE FIERRO GALVANIZADO.	Und.	5.00
5.01.05	COMPONENTES Y ACCESORIOS DE INYECCIÓN Y EXTRACCIÓN DE AIRE		
5.01.05.01	INSTALACION DE UNIDAD DE CLIMATIZACION DE 5 TONS (rt) – TIPO SPLIT DUCTO-IMPULSORES	Und.	5.00
5.01.05.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE VENTILADOR DE INYECCIÓN S1-S2	Und.	2.00
5.01.05.03	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE VENTILADOR DE INYECCIÓN SI	Und.	1.00
5.01.05.04	INSTALACIÓN DE CONTROLADORES DE TEMPERATURA Y HUMEDAD (TERMOHIGRÓMETRO) INCLUYE EL SUMINISTRO.	Und.	2.00
5.01.05.05	INSTALACIÓN DE SISTEMA DE EXTRACCIÓN DE AIRE, INCLUYE SUMINISTRO - UAC1	Und.	1.00
5.01.05.06	INSTALACIÓN DE SISTEMA DE EXTRACCIÓN DE AIRE, INCLUYE SUMINISTRO -UAC2	Und.	1.00
5.01.05.07	FABRICACIÓN E INSTALACION CAJA PORTA FILTRO (INCLUYE LOS FILTROS-HEPA, BOLSA, CARTON Y SINTETICO EN CADA CAJA PORTA FILTRO)	Und.	3.00

HOSPITAL DE APOYO DEPARTAMENTAL MARIA AUXILIADORA
CONCURSO PUBLICO DE SERVICIOS N° 02-2025-HMA-1 – “MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA E INTALACIONES NEONATOLOGIA Y UCI NEONATAL SECTOR A 3PISO DEL HOSPITAL MARIA AUXILIADORA”

5.01.05.08	TABLERO DE FUERZA Y CONTROL- UAC1:(Suministro e instalación de tablero de fuerza y control incluye variadores de frecuencia para la inyección y extracción de aire interruptor de cabecera de caja moldeada fuerza y control cableado de fuerza control controlador de temperatura, guardamotor y accesorios a todo costo)	Und.	1.00
5.01.05.09	TABLERO DE FUERZA Y CONTROL -UAC2:(Suministro e instalación de tablero de fuerza y control incluye variadores de frecuencia para la inyección y extracción de aire interruptor de cabecera de caja moldeada fuerza y control cableado de fuerza control controlador de temperatura, guardamotor y accesorios a todo costo)	Und.	1.00
5.01.05.10	PRESOSTATO PARA BAJA PRESION REGULABLES, INCLUYE SUMINISTRO	Und.	2.00
5.01.05.11	COBERTURA DE PROTECCION EQUIPO DE CLIMATIZACION	Und.	2.00
5.01.05.12	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE REJILLAS DE INYECCIÓN Y EXTRACCIÓN DE AIRE	Und.	38.00
5.01.05.13	PRUEBAS DE OPERACION EN OPERACIÓN	Glb.	2.00
5.01.06	SISTEMA DE GASES MEDICINALES		
5.01.06.01	SALIDA DE OXÍGENO CON PLACA DISS	Pto.	26.00
5.01.06.02	SALIDA DE VACÍO CON PLACA DISS	Pto.	26.00
5.01.06.03	SALIDA DE AIRE CON PLACA DISS	Pto.	26.00
6	INSTALACION DE SISTEMAS DE COMUNICACIONES		
6.01	GABINETE DE COMUNICACIONES		
06.01.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SWITCH ADMINISTRABLE CAPA 2	und	1.00
06.01.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PATCH PANEL VACIO DE 48 PUERTOS	und	1.00
06.01.03	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ORDENADOR HORIZONTAL 2RU	und	1.00
06.01.04	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE GABINETE 16 RU	und	1.00
06.01.05	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PATCH CORD CAT 6A	und	30.00
06.01.06	SERVICIO DE CONFIGURACIÓN DE SWITCH	Glb	1.00
06.01.07	PRUEBA Y CERTIFICACIÓN DE CABLEADO ESTRUCTURADO	Glb	1.00
6.02	BANDEJAS, CANALETAS Y CANALIZACIONES DE COMUNICACIONES		
06.02.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE BANDEJA DE COMUNICACIONES DE 150X60MM CON TAPAV(INCLUYE CABLE DESNUDO DE 16mm2 Y ACCESORIOS + SOPORTERIA)	ml	68.00
06.02.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERIA de 20 mm EMT	ml	30.00
06.02.03	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERIA CONDUIT PVC 20 mm	ml	131.00
06.02.04	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CAJAS PASE FG° 4"x4"x3"	und	24.00
6.03	PLACA, SALIDAS Y CABLEADO PARA COMUNICACIONES		
06.03.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE MARCO DE 1 MODULO PARA DATA EN MURO	und	24.00
06.03.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE FACE PLATE PARA DATA EN MURO	und	24.00
06.03.03	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CAJA PARA EMPOTRAR FACE PLATE DATA	und	24.00
06.03.04	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TOMA RJ45 CAT 6A	und	24.00
06.03.05	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE JACK RJ45 F/UTP CAT 6A	und	24.00
06.03.06	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CABLE F/UTP CAT 6A	ml	800.00
06.03.07	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PATCH CORD CAT 6A DE 3M	und	24.00
6.04	TELEFONÍA		
06.04.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ADAPTADOR DE RJ45 A RJ11 PARA TELEFONO FIJO	und	4.00

06.04.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CABLE F/UTP CAT 6A	ml	150.00
06.04.03	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TOMA RJ45 CAT 6A	und	4.00
06.04.04	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE MARCO DE 1 MODULO PARA DATA EN MURO	und	4.00
06.04.05	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE JACK RJ45 F/UTP CAT 6A	und	4.00
06.04.06	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CAJA PARA EMPOTRAR FACE PLATE DATA	und	4.00
06.04.07	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERIA de 20 mm EMT	ml	6.00
06.04.08	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERIA CONDUIT PVC 20 mm	ml	20.00
06.04.09	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CAJAS PASE FG° 4"x4"x3"	und	4.00

3.2 Actividades (OBLIGATORIO)

La propuesta del Proveedor deberá efectuarse **A TODO COSTO**, por lo que asumirá los costos indirectos, directos, administrativos, fletes, transportes, mano de obra, materiales, insumos, repuestos, seguros, plan de contingencia, pruebas, y gastos que se requieren hasta la finalización de los trabajos, así como cualquier trabajo inherente que por naturaleza del servicio sea necesario. En tal sentido, el contenido del TDR es referencial, por lo que el proveedor deberá presentar su oferta teniendo en cuenta esta condición.

El Proveedor podrá efectuar visitas técnicas a las instalaciones materia del presente servicio a fin de evaluar in situ y conocer cualquier actividad complementaria que deba realizar y sus costos sean incluidos en su oferta.

NORMAS TÉCNICAS

REGLAMENTO TÉCNICO, NORMAS METROLÓGICAS Y/O SANITARIAS

De ser el caso, los equipos de medición a emplear deberán contar con certificación de calidad, el personal profesional y técnico deberá cumplir con las Normas del Ministerio de Trabajo para ejecutar los trabajos de acondicionamiento y deberá cumplir con los procesos y protocolos técnicos y de seguridad para estos fines.

En la prestación del servicio, el **PROVEEDOR** deberá tener en consideración las Normas Técnicas, Guías y Protocolos vigentes del Ministerio de Salud (MINSA), y otras aplicables para los fines de la presente contratación, según corresponda, al igual que las normas de seguridad vigente G-050 y la ley N° 29783.

Deberá realizar el Servicio de acondicionamiento cumpliendo con la normativa vigente:

- Reglamento Nacional de Edificaciones.
- G050 Seguridad durante de la construcción.
- NTS 119-MINSA/DGIEM.
- Reglamento de la Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Otras normas vigentes nacionales e internacionales.

IMPACTO AMBIENTAL

- a. **EL PROVEEDOR** se obliga a cumplir con todos los procedimientos e instrucciones establecidas por la ENTIDAD y la legislación correspondiente, en lo que respecta a Medio Ambiente y Seguridad y Salud Ocupacional, **tomando en cuenta la ley 29783 ley de seguridad y salud en el trabajo y el decreto supremo 02-2022-VIVINEDA, el mismo que aprueba el Reglamento de Gestión y Manejo de Residuos Sólidos de la Construcción y demolición.**

- b. El **PROVEEDOR** deberá utilizar todas las medidas de precaución para el manejo adecuado de aquellos materiales contaminantes que pudiesen afectar el área de trabajo con derrames o productos que afecten la asepsia hospitalaria, con la finalidad de no causar un impacto ambiental negativo.
- c. El **PROVEEDOR** deberá mantener las instalaciones del establecimiento de salud en buen estado y se obliga a realizar la limpieza y disposición de residuos como producto del servicio realizado cumpliendo las normas ambientales.
- d. El **PROVEEDOR** deberá evitar contaminar el área de trabajo con material obtenido de reparaciones o resanes o eliminación de desmonte o similares; su transporte y almacenamiento debe estar acorde a la preservación ambiental.
- e. El **PROVEEDOR** sólo estará autorizado para almacenar los residuos sólidos indicados líneas arriba (en bolsas, sacos o similar), por un tiempo máximo 72 horas (salvo excepciones por el alcance de la actividad previamente coordinadas) en el lugar indicado por los representantes del establecimiento de salud, debiendo coordinar anticipadamente su desplazamiento para definir el horario y procesos de control.

El personal profesional mínimo con los requerimientos antes señalados para la Ejecución del Servicio es el siguiente:

EQUIPO PROFESIONAL ESPECIALISTA CLAVE			
N°	FUNCION	PROFESIÓN REQUERIDA	CANTIDAD
1	PROFESIONAL RESPONSABLE DEL SERVICIO	INGENIERO CIVIL O ARQUITECTO	1

3.3 Plan de trabajo (DE CORRESPONDER)

El servicio, objeto del TDR, se realizará en base a un **PLAN DE TRABAJO DEL SERVICIO**, el cual debe contener como mínimo:

- Metas y Objetivos a alcanzar.
- Recursos necesarios. (Recurso Humano, Maquinarias, Equipos)
- Responsable y equipo de apoyo de la ejecución del servicio.
- Cronograma de intervención desagregado por actividades o por etapas según coordinaciones con el supervisor de la entidad.
- Características técnicas
- Plan de Vigilancia, Prevención y Control
- Otros que resulten necesarios para el cumplimiento de las metas previstas, este plan deberá contener las actividades propuestas para el servicio.

El respectivo Cronograma de Ejecución de Actividades no debe interferir con el servicio en días y horas de atención de la Entidad, la programación para la ejecución de los trabajos seguirá los plazos establecidos en el Cronograma de Ejecución de Actividades.

El Proveedor tendrá un plazo máximo de tres (03) días calendario para presentar el **PLAN DE TRABAJO DEL SERVICIO**, contado a partir del día siguiente suscrito el contrato y/o notificada la orden de servicio, el cual será revisado por el AREA DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO.

El **PLAN DE TRABAJO DEL SERVICIO** se presentará al AREA DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO en versión impresa (original y copia firmada todas las hojas por el Representante Legal y Profesional Responsable del Servicio). Las hojas de textos se presentarán en formato A4, en tanto que los planos se presentarán en formatos A3 (Word para Textos. Excel para hojas de cálculo y AUTOCAD para los planos).

3.4 Seguros (DE CORRESPONDER)

- a. El **PROVEEDOR** proporcionará seguros a sus trabajadores que ejecutaran los servicios contratados y por daños a terceros (Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo SCTR) en cumplimiento con la Ley N° 29783 y su reglamento aprobado mediante D.S. 005-2012-TR.
- b. El **PROVEEDOR** se hará responsable de cualquier accidente de su propio personal, de personal del establecimiento de salud, del público usuario o de cualquier daño a terceros que ocurriera como consecuencia de la ejecución de los servicios de acondicionamiento contratados, sin perjuicio de que la Administración del establecimiento de salud inicie las acciones judiciales y legales que correspondan.
- c. El **PROVEEDOR deberá** también tomar en cuenta las recomendaciones de las Norma G-050. **El PROVEEDOR** del servicio asumirá dentro y fuera del entorno que por ejecución del presente se produjera.
- d. **El PROVEEDOR** deberá considerar todos los aspectos de Seguridad y Salud en el Trabajo contemplados en la Ley N° 29783 y su reglamento aprobado mediante D.S. 005-2012-TR, también se tomará en cuenta las recomendaciones de las Norma G-050. **El PROVEEDOR** del servicio asumirá dentro y fuera del entorno que por ejecución del presente se produjera.

3.5 Entregables (DE CORRESPONDER)

- a. La correcta ejecución de los trabajos debe reflejar que se empleó el recurso humano calificado y materiales nuevos con calidad garantizada, en todas las actividades programadas; ello se acompañará de un **INFORME TÉCNICO DEL SERVICIO**.
- b. Para la ejecución del contrato, se determina el siguiente
- c. de la prestación:

ENTREGABLE:

El Proveedor deberá entregar el **servicio ejecutado al 100%**.

Dicho informe **contendrá como mínimo** los siguientes ítems:

Informe Técnico del Servicio

1. Ficha Técnica

- a. Nombre del servicio
- b. Ubicación donde se ejecuta el servicio
- c. Entidad contratante y numero de orden de servicio y/o contrato
- d. Proveedor del servicio
- e. Modalidad de contratación
- f. Plazo de ejecución contractual.
- g. Responsable del servicio
- h. Coordinador del servicio
- i. Fecha de inicio contractual
- j. Fecha de culminación programada

2. Prestaciones ejecutadas

- a. Descripción general de las prestaciones ejecutadas (Actividades realizadas).
- b. Detalle de las prestaciones ejecutadas
- c. Cronograma real de ejecución
- d. Panel fotográfico del antes, durante y después de la ejecución.

3. Anexos

- a. Ficha Técnica de materiales utilizados en la ejecución (de acuerdo a las especificaciones técnicas) visadas por el responsable técnico ejecutor.
- b. Pruebas preliminares con protocolos. (según la naturaleza del servicio)
- c. Pruebas y puesta en operación. (de ser necesario en caso de equipos)
- d. Planos Finales – As Built.
- e. Carta de garantía por 01 año.
- f. **Acta de Devolución de Accesorios y/o Materiales que será Reemplazado o retirados (de ser necesario).**
- g. Formatos matriz IPERC

Se entregará tres (03) juegos originales del **INFORME TÉCNICO FINAL**, debidamente selladas y firmadas por Profesional Responsable del Servicio (Personal clave) y el Representante Legal de la empresa Proveedor.

- d. El **PROVEEDOR** realizará las pruebas necesarias para demostrar las condiciones óptimas del objeto del presente servicio, las cuales serán supervisadas por el AREA DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO.
- e. Si existiera incompatibilidad en los planos de las diferentes especialidades, el **PROVEEDOR** deberá hacer de su conocimiento al AREA DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO, con la debida anticipación, resolver sobre el particular a la brevedad posible.

3.6 Prestaciones accesorias a la prestación principal (NO CORRESPONDE)

3.7 Requisitos mínimos del proveedor (OBLIGATORIO)

- a. El **PROVEEDOR** deberá contar con la Organización necesaria para cumplir eficientemente las obligaciones descritas en los presentes Términos de Referencia y en su Propuesta Técnica.
- b. En su Propuesta Técnica mostrará la Organización que utilizará para la ejecución del servicio y la gestión administrativa del contrato, considerando los plazos establecidos para cada etapa.
- c. El **PROVEEDOR** proporcionará y dispondrá adecuadamente de una Organización de profesionales, técnicos, administrativos y personal de apoyo, los cuales contarán con todas las instalaciones necesarias; así como, los medios de transporte y comunicación para cumplir eficientemente sus obligaciones.
- d. Los profesionales y técnicos que conformen el equipo del **PROVEEDOR**, deberán acreditar los títulos profesionales correspondientes y ofrecer pruebas documentadas de la experiencia necesaria para los cargos que desempeñarán.

- e. El Proponente que obtenga la buena pro deberá presentar las copias simples de los Certificados de Habilidad de los profesionales que integran su empresa y que han sido materia de evaluación técnica.
- f. Se requiere de amplio conocimiento de las leyes y normas nacionales e internacionales sobre la materia, para ello es recomendable que los profesionales asignados tengan amplio conocimiento de las leyes y normas nacionales e internacionales sobre la materia.
- g. Todo el personal asignado a la ejecución del servicio, deberá ser considerado con carácter de dedicación a tiempo completo por el tiempo y en la oportunidad señalada en la Propuesta Técnica, salvo los profesionales que por la naturaleza de sus servicios estén a tiempo parcial.
- h. Para la prestación del servicio de ejecución, el **PROVEEDOR** empleará el personal calificado especificado en su Propuesta Técnica, no estando permitido cambios, salvo por fuerza mayor. El **PROVEEDOR** deberá proponer a la **ENTIDAD** con diez (10) días hábiles de anticipación, el cambio de personal a fin de obtener la aprobación del mencionado cambio. El nuevo personal profesional propuesto deberá reunir similar o mejor calificación que el profesional ofertado inicialmente.
- i. Debe tenerse en cuenta que el AREA DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO, estará a cargo de la Supervisión de los trabajos.
- j. El personal del **PROVEEDOR** encargado de la seguridad del servicio a prestar, deberá observar y exigir en todo momento las normas de seguridad vigentes, debiendo todo el personal de trabajo, estar provistos de **cascos, chalecos, botas, guantes, lentes, etc. y todo implemento de seguridad** que guarde relación directa con el trabajo que realizan (trabajos en altura, trabajos en caliente, etc.)
- k. El **PROVEEDOR** obtendrá todos los seguros necesarios para su personal, según la legislación nacional aplicable, debiendo mantener la vigencia de dichos seguros en su capacidad total, hasta que los servicios pactados hayan culminado y cuenten con la aceptación de la **ENTIDAD**.
- l. El **PROVEEDOR** obtendrá todos los seguros necesarios para su personal, según la legislación nacional aplicable, debiendo mantener la vigencia de dichos seguros en su capacidad total, hasta que los servicios pactados hayan culminado y cuenten con la aceptación de la **ENTIDAD**.

3.8 Lugar y plazo de prestación del servicio (OBLIGATORIO)

3.8.1 Lugar

El lugar de la prestación del servicio será en el **HOSPITAL MARIA AUXILIADORA** ubicado en la Av. Miguel Iglesias 968 – Distrito de San Juan de Miraflores, en el área designada para la ejecución del " **MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA E INTALACIONES NEONATOLOGIA Y UCI NEONATAL SECTOR A 3PISO DEL HOSPITAL MARIA AUXILIADORA**".

3.8.2 Plazo

“**MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA E INTALACIONES NEONATOLOGIA Y UCI NEONATAL SECTOR A 3PISO DEL HOSPITAL MARIA AUXILIADORA** ” se ejecutará en un plazo máximo de **ciento veinte (120) días calendario**. Este plazo procederá a partir del día siguiente de suscrita el Acta de Inicio de Trabajos, el cual no deberá exceder como máximo los diez (10) días hábiles siguientes de suscrito el contrato y/o notificada la orden de servicio.

Horario de Ejecución del Servicio:

- Los trabajos contemplados para el servicio, con excepción de los trabajos que generen incomodidad y ruidos molestos, será por todos los días que dure la ejecución del servicio y podrán ejecutarse dentro de las 24 horas del día, el horario será definido por el AREA DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO, en coordinación con el AREA USUARIA.
- Los trabajos del presente servicio se ejecutarán durante todos los días de la semana. Los trabajos que generen ruidos molestos para los servicios colindantes, deberán realizarse en el horario fuera de los horarios permitidos y autorizados por las Jefaturas o personal a cargo. Es responsabilidad del proveedor si incumple el horario. El proveedor deberá tener en cuenta lo indicado para realizar su cronograma de ejecución.

IV.OTRAS CONSIDERACIONES PARA LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

4.1 Otras obligaciones

4.1.1 Otras obligaciones del contratista

- a) La propuesta del **PROVEEDOR** deberá efectuarse a todo costo para lo cual asumirá los gastos que se requieren hasta la finalización de los trabajos y pruebas respectivas, así como contemplar cualquier trabajo inherente que por naturaleza del servicio sea necesario, por lo que el **PROVEEDOR** se compromete a presentar su oferta teniendo en cuenta esta condición.
- b) El **PROVEEDOR** deberá ejecutar hasta la culminación, todos los trabajos inherentes a la naturaleza del servicio aun cuando no estén expresamente descritos en los Anexos.
- c) El **PROVEEDOR** podrá efectuar visitas técnicas a las instalaciones materia del presente servicio a fin de evaluar “in situ” y conocer cualquier actividad complementaria que deba realizar y sus costos sea incluido en su oferta técnico – económica.
- d) El **PROVEEDOR** deberá mantener comunicación y coordinación con el área usuaria y el AREA DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO, así también con el servicio de vigilancia si fuese el caso para la realización de las actividades de acondicionamiento.
- e) El **PROVEEDOR** deberá contar con personal calificado para la ejecución de los trabajos y dirección técnica idónea.
- f) El **PROVEEDOR** deberá contar con los implementos de seguridad necesarios (Equipos de protección Personal) para la ejecución de este tipo de trabajos. Además de colocar señales preventivas y de advertencia de peligro cuando estén realizando

los trabajos de acondicionamiento y cuando estén ausentes del lugar de trabajo y tomará todas las medidas preventivas que sean necesarias para evitar accidentes de público, usuarios, personal médico y asistencial del establecimiento de salud, bajo responsabilidad civil y penal.

- g) El **PROVEEDOR** deberá dejar limpias y libre de contaminantes las áreas intervenidas.
- h) Las herramientas, equipos y accesorios necesarios para el desarrollo de la labor del servicio a contratar, serán proporcionados por el **PROVEEDOR** y deben estar en óptimo estado.
- i) El **PROVEEDOR** deberá limpiar los vidrios, pisos y toda superficie manchados por efectos del servicio a contratar, debiendo para esto prever el cuidado de equipos, pisos, ventanas, etc., contar para ello con los implementos necesarios para protegerlos.
- j) Los trabajos programados por el **PROVEEDOR**, se ejecutarán en los plazos establecidos, para lo cual deberá agotar recursos humanos, materiales u otros necesarios para su cumplimiento.
- k) El personal acreditado por el **PROVEEDOR**, que desarrollará las labores del servicio contratado deberá contar con un mínimo de elementos de protección en concordancia con la aplicación del Reglamento de la Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- l) Al inicio del servicio y hasta la culminación del mismo, el **PROVEEDOR** deberá acreditar el uso de un medio de comunicación similar al usado en el establecimiento de salud (como mínimo uno); el cual servirá básicamente para las coordinaciones del establecimiento de salud con el profesional a cargo del servicio de acondicionamiento.
- m) Si durante la ejecución del servicio se daña, mobiliario, equipamiento o infraestructura o vulnere algo que este fuera de lo contemplado en el servicio, los costos por reparación o reposición serán asumidos íntegramente por parte del contratista.

SUBCONTRATACIÓN

- a. El **PROVEEDOR** no podrá transferir parcial o totalmente el Contrato. Sin embargo, con autorización expresa de LA **ENTIDAD**, podrá subcontratar hasta el cuarenta por ciento (40%) del monto total del contrato, correspondiéndole la responsabilidad total del mismo.
- b. Para **SUBCONTRATAR** se requiere no estar incluido en el Registro de Inhabilitados para contratar con el estado y contar con inscripción vigente en el Registro Nacional de Proveedores. Para los aspectos no considerados en el presente ítem, se actuará conforme a la ley de contrataciones del Estado. Conforme a lo establecido en el Artículo N° 146 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
- c. La Entidad no reconocerá ninguna obligación contractual entre el **PROVEEDOR** y ningún **SUBCONTRATO**. La subcontratación de otros servicios no eximirá al **PROVEEDOR** de la responsabilidad de dar entero y cabal cumplimiento al Contrato y de ninguna de sus obligaciones.
- d. Si durante la ejecución del trabajo LA **ENTIDAD** considera que un **SUBCONTRATO** es incompetente para la ejecución del trabajo lo notificará al **PROVEEDOR** y este estará obligado a tomar las medidas necesarias para la cancelación del trabajo con este subcontratista. Los daños y perjuicios que se causen serán por cuenta del **PROVEEDOR**.

4.1.2 Otras obligaciones de la Entidad

- a. La **ENTIDAD** otorgará las facilidades de acceso a las áreas a intervenir.
- b. La **ENTIDAD** se comprometerá a desocupar los ambientes a intervenir durante el periodo de ejecución del servicio, hasta la conformidad del mismo.
- c. La **ENTIDAD** deberá contar con un ambiente de contingencia para reubicar los equipos y/o mobiliario que se retiren de los ambientes a intervenir si se amerite.
- d. La **ENTIDAD** otorgará facilidades de ambiente para almacenaje de herramientas y materiales para el **PROVEEDOR**. (en caso que el establecimiento cuente con ambientes disponibles).
- e. La **ENTIDAD** otorgará las facilidades de lugar para acopio de residuos o elementos desmontados durante la ejecución del servicio.

4.2 Confidencialidad

- a. El **PROVEEDOR** se compromete a mantener confidencialidad y reserva absoluta de la información a la que se tenga acceso y que se encuentre relacionada con la prestación, quedando prohibido de revelar a terceros la información que le sea proporcionada.
- b. Dicha obligación asumida por el **PROVEEDOR** comprende además la información que se entrega, como también la que se genera durante la realización de las actividades y la información producida una vez que se haya concluido el servicio. Dicha información puede consistir en planos, dibujos, fotografías, informes, recomendaciones, cálculos, documentos y otros proporcionados por el Hospital.

4.3 Propiedad intelectual

El contratista mantendrá en reserva absoluta el manejo de la información a la que se tenga acceso y que se encuentre relacionada con la prestación, quedando prohibido revelar dicha información a terceros.

4.4 Medidas de control durante la ejecución contractual

ÁREA QUE COORDINARÁ CON EL PROVEEDOR

El **PROVEEDOR** coordinará con el AREA DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO.

AREAS RESPONSABLES DE LA COORDINACIÓN DEL SERVICIO

- a. La COORDINACION se realizara a través del AREA DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO.
- b. Se efectuará evaluaciones periódicas de los avances para efectos de verificar y comparar con el Cronograma de Servicio y establecer los porcentajes de avances reales vs. los programados; si el **PROVEEDOR** evidenciará un avance menor al que se indica en su programa, encontrándose a 5 días de concluir con el servicio, tendrá que presentar un cronograma acelerado con la finalidad de cumplir el plazo y las metas propuestas.

- c. Si por segunda vez el PROVEEDOR evidenciara un avance menor al indicado en el cronograma acelerado, la unidad ejecutora podrá resolver el contrato y proceder con las acciones legales pertinentes.

4.4.1 Conformidad de la prestación (OBLIGATORIO)

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 144 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025. La conformidad es otorgada por **EL ÁREA USUARIA** del Servicio dará la **CONFORMIDAD DEL SERVICIO** previo Informe Técnico del Área DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO, cuando el Proveedor cumpla con la ejecución de todas las actividades del servicio de mantenimiento y cumpla con la entrega de la documentación solicitada sin observaciones, caso contrario se formularán las observaciones a los documentos presentados y se enviarán al proveedor, en el plazo máximo de siete (07) días computados desde el día siguiente de recibido el entregable.

De existir observaciones, LA ENTIDAD CONTRATANTE las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD CONTRATANTE puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar sin considerar los días en los que pudiera incurrir la entidad contratante para efectuar las revisiones y notificar las observaciones correspondientes.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD CONTRATANTE no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

a. Recepción del servicio

- Al día siguiente de suscrita el Acta de Culminación y Recepción del servicio, el proveedor tendrá 03 días calendario para presentar el informe técnico final y deberá comunicar a la Entidad y con copia al AREA DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO, a través de una carta donde anexará el informe técnico del servicio, debidamente firmado por el Profesional responsable del servicio (personal clave) y el gerente general.
- La recepción del servicio debe incluir al Representante Legal del proveedor, Profesional Responsable del Servicio, AREA DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMINETO y el AREA USUARIA, para la firma del **Acta de Culminación y Recepción del Servicio**.
- De existir observaciones, de acuerdo al artículo N° 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones, se comunicará al Proveedor mediante un **Acta de Observaciones**, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (08) días calendario.

- Una vez levantadas las observaciones, el Proveedor comunicara AL AREA DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO, quien establecerá la nueva fecha de recepción. Verificado el levantamiento de observaciones se procederá a la firma del **Acta de Culminación y Recepción**.
- Luego de transcurrido el plazo otorgado para el levantamiento de las observaciones, se procederá a aplicar las penalidades por mora desde el día siguiente del vencimiento del plazo para subsanar las observaciones planteadas según lo establecido en los Términos de Referencia.

b. Informe Técnico

- **EL AREA DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO** remitirá el Informe Técnico, indicando el cumplimiento de lo indicado en los TDR.

4.4.2 Forma de Pago (OBLIGATORIO)

El pago por el presente servicio se realizará bajo la modalidad de pago a suma alzada, previa conformidad del servicio y envío de comprobante de pago.

LA ENTIDAD CONTRATANTE se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 144 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025EF.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación debe hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días contabilizados desde el día siguiente de recibido el entregable, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de veinte (20) días, bajo responsabilidad de dicho servidor.

LA ENTIDAD CONTRATANTE debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días hábiles siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del servidor competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD CONTRATANTE, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tiene derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 67 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

El comprobante de pago y la información requerida para gestionar el pago deberá ser presentado vía Mesa de Partes del Ministerio del Interior.

4.4.3 Penalidad por Mora (OBLIGATORIO)

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD CONTRATANTE le aplica

automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula prevista en el Art. 120 del RLGCE:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto}}{F \times \text{plazo}}$$

Donde:

$$F = 0.40$$

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD CONTRATANTE no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 120.4 del artículo 120 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 0092025-EF.

4.4.4 Otras Penalidad Aplicables (DE CORRESPONDER)

Otras penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	INDUMENTARIA E IMPLEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL	1/3500	Cuando el Proveedor no cumpla con dotar a su personal con los elementos de seguridad y de los uniformes respectivos. La multa será por día.
2	PROFESIONALES RESPONSABLES DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO	1/500	Cuando el o los Profesionales Responsables del Servicio propuesto por el Proveedor no se encuentren en forma permanente en el servicio. La multa es por día.
3	SEGURO	1/3000	No contar con SCTR del personal programado. La multa es por día.

La suma de la aplicación de las penalidades por mora y de otras penalidades no debe exceder el 10% del monto vigente del contrato o, de ser el caso, del ítem correspondiente.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta, pagos parciales o del pago o liquidación final, según corresponda; o si fuera necesario, se descuenta del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

4.4.5 Responsabilidad por vicios ocultos (OBLIGATORIO)

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD CONTRATANTE no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 69 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas y 144 de su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de un (01) año contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD CONTRATANTE.

V . CLAUSULA DE ANTICORRUPCIÓN Y ANTISOBORNO

A la suscripción de este contrato, EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber ofrecido, negociado, prometido o efectuado ningún pago o entrega de cualquier beneficio o incentivo ilegal, de manera directa o indirecta, a los evaluadores del proceso de contratación o cualquier servidor de la entidad contratante.

Asimismo, EL CONTRATISTA se obliga a mantener una conducta proba e íntegra durante la vigencia del contrato, y después de culminado el mismo en caso existan controversias pendientes de resolver, lo que supone actuar con probidad, sin cometer actos ilícitos, directa o indirectamente.

Aunado a ello, EL CONTRATISTA se obliga a abstenerse de ofrecer, negociar, prometer o dar regalos, cortesías, invitaciones, donativos o cualquier beneficio o incentivo ilegal, directa o indirectamente, a funcionarios públicos, servidores públicos, locadores de servicios o proveedores de servicios del área usuaria, de la dependencia encargada de la contratación, actores del proceso de contratación y/o cualquier servidor de la entidad contratante, con la finalidad de obtener alguna ventaja indebida o beneficio ilícito. En esa línea, se obliga a adoptar las medidas técnicas, organizativas y/o de personal necesarias para asegurar que no se practiquen los actos previamente señalados.

Adicionalmente, EL CONTRATISTA se compromete a denunciar oportunamente ante las autoridades competentes los actos de corrupción o de inconducta funcional de los cuales tuviera conocimiento durante la ejecución del contrato con LA ENTIDAD CONTRATANTE.

Tratándose de una persona jurídica, lo anterior se extiende a sus accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o cualquier persona vinculada a la persona jurídica que representa; comprometiéndose a informarles sobre los alcances de las obligaciones asumidas en virtud del presente contrato.

Finalmente, el incumplimiento de las obligaciones establecidas en esta cláusula, durante la ejecución contractual, otorga a LA ENTIDAD CONTRATANTE el derecho de resolver total o parcialmente el contrato. Cuando lo anterior se produzca por parte de un proveedor adjudicatario

de los catálogos electrónicos de acuerdo marco, el incumplimiento de la presente cláusula conllevará que sea excluido de los Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco. En ningún caso, dichas medidas impiden el inicio de las acciones civiles, penales y administrativas a que hubiera lugar.

VI. GESTION DEL RIESGO

LAS PARTES realizan la gestión de riesgos de acuerdo con lo establecido en el presente contrato y los documentos que lo conforman, a fin de tomar decisiones informadas, aprovechando el impacto de riesgos positivos y disminuyendo la probabilidad de los riesgos negativos y su impacto durante la ejecución contractual, considerando la finalidad pública de la contratación.

VII. SOLUCION DE CONTROVERSIAS

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Para el arbitraje, el postor ganador de la buena pro selecciona a una de las siguientes instituciones Arbitrales para administrar el arbitraje:

- CENTRO DE ANALISIS Y RESOLUCIÓN DE CONFLICTOR DE LA PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATOLICA DEL PERÚ, RUC N° 20155945860.
- CENTRO D EINVESTIGACIÓN DE ARBITRAJE, CONCILIACIÓN Y RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS DE LA UNIVERSIDAD DE SAN MARTIN DE PORRES, RUC N° 20138149022.
- UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL PERU SAC, RUC N° 20521449731.
- CAMARA DE COMERCIO D ELIMA, RUC N° 20101266819.
- CENTRO DE ARBITRAJE DEL COLEGIO DE ABOGADOS DE LIMA, RUC N° 20154531921.

VIII. RESOLUCION DE CONTRATO

La resolución de contrato puede ser de forma total o parcial. La resolución parcial sólo involucra a aquella parte del contrato afectada por el incumplimiento y siempre que dicha parte sea cuantificable, separable e independiente del resto de las obligaciones contractuales.

El apercibimiento previo y la resolución que se efectúe precisan con claridad qué parte del contrato queda resuelta, de no hacerse tal precisión, se entiende que la resolución es total.

Cualquiera de las partes puede resolver, total o parcialmente, el contrato en los siguientes supuestos:

- a) Caso fortuito o fuerza mayor que imposibilite la continuación del contrato.
- b) Incumplimiento de obligaciones contractuales, por causa atribuible a la parte que incumple.
- c) Hecho sobreveniente al perfeccionamiento del contrato, de supuesto distinto al caso fortuito o fuerza mayor, no imputable a ninguna de las partes, que imposibilite la continuación del contrato.
- d) Por incumplimiento de la cláusula anticorrupción.
- e) Por la presentación de documentación falsa o inexacta durante la ejecución contractual.

f) Configuración de la condición de terminación anticipada establecida en el contrato, de acuerdo con los supuestos que se establezcan en el reglamento para su aplicación.

Cuando la resolución del contrato se produce por causa imputable a una de las partes, corresponde resarcir los daños y perjuicios acreditados.

En caso de corrupción de funcionarios o servidores no corresponde el pago de resarcimiento por daños y perjuicios al contratista, aun cuando este último no lo haya propiciado.

DEL PROCEDIMIENTO DE RESOLUCION:

En el supuesto del literal b), la parte afectada por el incumplimiento observa el siguiente procedimiento.

a) La parte perjudicada requiere a la otra parte que ejecute la prestación materia de incumplimiento, bajo apercibimiento de resolver el contrato. El plazo para el cumplimiento de la prestación debe ser razonable y no debe ser menor del 10% del plazo del contrato, ítem, o entregable materia de incumplimiento, según corresponda, y en ningún caso puede superar el 15% del plazo del contrato, ítem o entregable materia de incumplimiento. Cuando el plazo obtenido como resultado de la aplicación del porcentaje sea una cifra decimal, corresponde que la entidad contratante efectúe el redondeo a favor del contratista, computándose como un día completo adicional en dicho supuesto. En los casos en que el plazo del contrato, ítem o entregable materia de cumplimiento es menor a treinta días, se otorga tres días.

b) Vencidos los plazos establecidos en el literal precedente sin que la otra parte cumpla con la prestación correspondiente, la parte perjudicada puede resolver el contrato en forma total o parcial.

Este apercibimiento previo no es aplicable en caso se haya llegado a completar el monto máximo de penalidad al contratista o la entidad contratante sustente de manera objetiva que, la situación de incumplimiento ya no pueda ser revertida, de acuerdo con el pronunciamiento que emite el área usuaria. En estos casos, la entidad contratante notifica al contratista la resolución del contrato de forma parcial o total, según corresponda.

En los supuestos establecidos en los literales a) y c), la parte que resuelve debe justificar y acreditar que la situación que alega hace imposible la continuidad de la ejecución de las prestaciones a su cargo, de manera definitiva.

En los supuestos señalados en los literales a), c), d), e) y f), las partes pueden resolver el contrato sin apercibimiento previo, quedando el contrato resuelto de pleno derecho a partir de la notificación.

La resolución del contrato por incumplimiento de la cláusula anticorrupción y antisoborno no impide el inicio de las acciones civiles, penales y administrativas a que hubiera lugar.

REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

REQUISITOS DE CALIFICACIÓN OBLIGATORIOS

A	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
----------	--

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 2,000,000.00 (Dos Millones con 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los quince (15) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computa desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

Se consideran **servicios similares** según las especialidades en arquitectura e instalaciones sanitarias a los siguientes: Servicios de Mantenimiento y/o acondicionamiento y/o mejoramiento y/o reparación de infraestructura y/o construcción de establecimientos de salud, (clínicas, hospitales y otros similares) que por la complejidad de su infraestructura e instalaciones (arquitectura, sanitarias, eléctricas, electromecánicas y comunicaciones) sean semejantes al servicio objeto de la presente convocatoria y que incluyan uno o varios de los sistemas siguientes. El servicio deberá cumplir como mínimo algunas de las características antes descritas.

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con constancia de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago⁷, correspondientes a un máximo de veinte contrataciones. En caso el postor sustente su experiencia en la especialidad mediante contrataciones realizadas con privados⁸, para acreditarla debe presentar de forma obligatoria lo indicado en el numeral (ii) del presente párrafo; no es posible que acredite su experiencia únicamente con la presentación de contratos u órdenes de compra con conformidad o constancia de prestación.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N° 11** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los quince (15) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso de que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización

⁷ El solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Es válido el sello colocado por el cliente del postor (sea utilizando el término “cancelado” o “pagado”).

⁸ Se entiende “privados” como aquellos que no son entidades contratantes.

	<p>societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 14.</p> <p>Las personas jurídicas resultantes de un proceso de reorganización societaria no pueden acreditar como experiencia del postor en la especialidad aquella que le hubieran transmitido como parte de dicha reorganización las personas jurídicas sancionadas con inhabilitación vigente o definitiva.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicio o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 11 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad</p> <p>Advertencia</p> <p><i>En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que ejecutan conjuntamente el objeto del contrato.</i></p>
--	---

REQUISITOS DE CALIFICACIÓN FACULTATIVOS

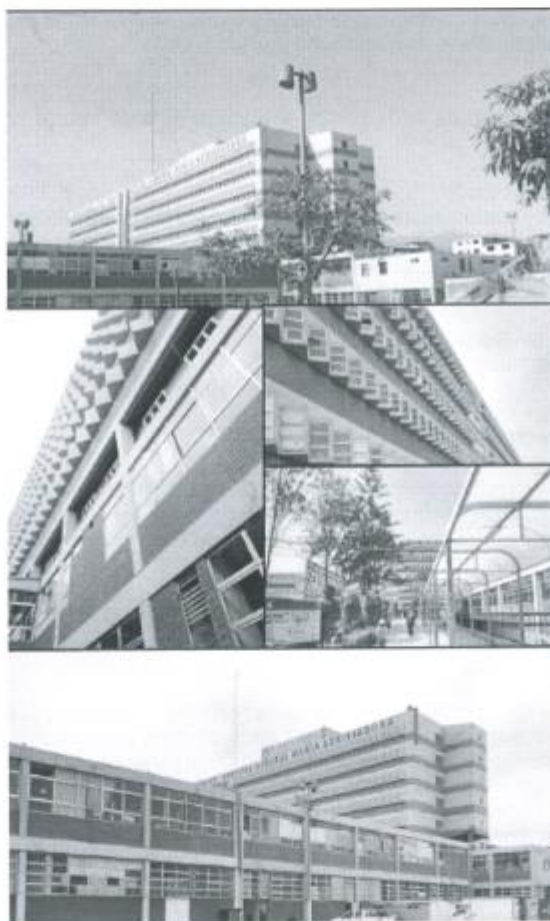
B	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL
B.1	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE
B.1.1	FORMACIÓN ACADÉMICA
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>01 PROFESIONAL RESPONSABLE DEL SERVICIO Ingeniero Civil o Arquitecto profesional.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>El [CONSIGNAR EL GRADO O TÍTULO PROFESIONAL REQUERIDO] será verificado por los evaluadores en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/, según corresponda.</p> <p>El postor debe señalar los nombres y apellidos, DNI y profesión del personal clave, así como el nombre de la universidad o institución educativa que expidió el grado o título profesional requerido.</p> <p>En caso [CONSIGNAR EL GRADO O TÍTULO PROFESIONAL REQUERIDO] no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p> <p>En caso se acredite estudios en el extranjero del personal clave, debe presentarse adicionalmente copia simple del documento de la revalidación o del reconocimiento ante SUNEDU, del grado académico o título profesional otorgados en el extranjero, según</p>

	<p>corresponda.</p> <p>.</p> <p><u>Funciones Principales:</u> Será el responsable de la correcta ejecución del servicio en su totalidad. Responsable de la Calidad y Seguridad del Servicio. Su participación será constante en el servicio y siempre en comunicación con el equipo de coordinación asignado.</p>
B.1.2	<p>EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE</p> <p><u>Requisitos:</u></p> <p>PROFESIONAL RESPONSABLE DEL SERVICIO INGENIERO CIVIL O ARQUITECTO.</p> <p>Un (01) ingeniero civil o Arquitecto, con experiencia mínima acumulada de veinticuatro (24) meses contados desde la colegiatura como Responsable Técnico, Residente y/o Supervisor y/o Encargado de Servicios de iguales o similares características al objeto de la presente convocatoria.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes: Servicios de Mantenimiento y/o acondicionamiento y/o mejoramiento y/o reparación de infraestructura y/o construcción de establecimientos de salud, (clínicas, hospitales y otros similares) que por la complejidad de su Arquitectura, instalaciones sanitarias, eléctricas e instalaciones a fines sean semejantes al servicio objeto de la presente convocatoria y que incluyan uno o varios de los trabajos siguientes: Trabajos en instalaciones, remociones, colocación y adherencia de materiales en piso, pared, cielo raso, etc. El servicio deberá cumplir como mínimo algunas de las características antes descritas.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <p>Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.</p> <p>En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.</p> <p>Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.</p>

	De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.
--	---

**"MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA E INTALACIONES NEONATOLOGIA
Y UCI NEONATAL SECTOR A 3PISO DEL HOSPITAL MARIA AUXILIADORA**

1. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DE ARQUITECTURA



Plano E. De la Calles
MHC - Sector A
R. M. C. A. 1000



ESPECIFICACIONES TECNICAS

1. TRABAJOS PROVISIONALES, PRELIMINARES, SEGURIDAD Y SALUD

1.1 TRABAJOS PRELIMINARES

1.1.1 TRANSPORTE DE MATERIALES Y EQUIPOS

Descripción.

Esta partida consiste en el traslado de los equipos y herramientas desde los almacenes del contratista y/o proveedor de maquinaria, hacia el área designada por la supervisión de la entidad, así como el retiro de las mismas una vez concluido el servicio, mediante el empleo de vehículos de carga, transporte fluvial y/o manual y de ser el caso emplear camión cama baja para el transporte de maquinaria pesada.

Materiales

Por las características de la partida a ejecutar en este trabajo no se requerirá el uso de materiales.

Método de Ejecución

Los equipos y herramientas que deben ser empleados en el mantenimiento serán clasificados de acuerdo a la prioridad de uso y transportados en vehículos con el cuidado necesario para llegar sin sufrir daños, el contratista será responsable de la integridad de los equipos durante el proceso de carguio, transporte y descarga en obra en los lugares establecidos.

Método de Medición

La unidad de medida será Global (glb).

1.2 REMOCION

1.2.1 REMOCION DE MURO

Descripción.

Esta partida se refiere al retiro parcial o total de los muros, marcos, vigas existente, también el retiro de cualquier estructura reforzada o no, como los poyos de concretos de concreto existentes, se realizara con equipo mecánico de corte y/o manuales.

Materiales

Por las características de la partida a ejecutar en este trabajo se utilizara equipo mecánico de corte y/o manuales.

Método de ejecución

Los trabajos de retiro de piso existente se realizaran conforme a los planos y/o supervisor de la entidad, para lo cual se empleara disco de corte para concreto.

Para la ejecución de las demoliciones se utilizara compresora neumática 250-330 PCM 87 HP con martillo neumático de 24 KG. Deben ser dirigidas por personal competente, prevenidos con la seguridad del caso, las que serán por medio de cascos de protección, máscaras contra polvo.

Se tendrá especial cuidado con las instalaciones subterráneas existentes, siendo la responsabilidad del ejecutor en su totalidad.

Método de Medición

La unidad de medida será metros cuadrados (m2).

95

- 1.3 DESMONTAJE Y/O RETIROS
- 1.3.1 DESMONTAJE DE PUERTA EXISTENTE INCL. MARCO
- 1.3.2 DESMONTAJE DE VENTANA EXISTENTE INCL. MARCO
- 1.3.5 DESMONTAJE DE CONTRAZOCALO DE MADERA EXISTENTE
- 1.3.6 DESMONTAJE DE IDENTIFICATIVOS EN EL SERVICIO

Descripción

Esta partida consiste en el retiro de tabiquería de metal, aluminio, vidrio, contrazocalos de madera, identificativos del servicio y puertas de madera, los elementos a desmontar serán previamente presentados a la unidad de mantenimiento quien otorgara el consentimiento para proceder a la eliminación de los mismos.

Materiales

Por las características de la partida a ejecutar en este trabajo se utilizara materiales manuales.

Método de ejecución:

El método de ejecución a ser utilizado por el personal encargado de esta labor, debe ser el mas adecuado y además supervisado permanentemente, en razón a que se debe verificar en el plano.

Sera necesaria prever las medidas de seguridad que demanda la ejecución de esta partida; tanto para evitar accidentes como para no interferir con el libre tránsito del personal.

El material procedente del desmontaje será entregado a la jefatura de mantenimiento quien decidirá la ubicación final de los materiales deteriorados, dentro del área asignada.

Método de Medición

La unidad de medida será global (Glb) y unidad (und).

- 1.3.3 REMOCION DE PISO VINIL, CERAMICO Y TERRAZO EXISTENTE
- 1.3.4 REMOCION DE ZOCALO DE CERAMICO EXISTENTE EN PARED

Descripción

Esta partida se refiere a la ejecución de los trabajos necesarios para el retiro de enchapes de cerámicos instalados sobre el zócalo y remoción de piso de vinil y terrazo existente los cuales serán necesarios eliminar para el correcto desarrollo del servicio.

Se tendrá especial cuidado con las instalaciones subterráneas existentes, siendo la responsabilidad del ejecutor en su totalidad.

Para el ingreso o retiro de las herramientas se deberá de coordinar con el área de seguridad de la entidad y comunicado al supervisor de manera escrita. El hospital no se hará responsable de la pérdida o robo de las herramientas.

Método de ejecución:

Los métodos que deberá utilizar el contratista serán aquellos que considere mas convenientes para la ejecución de los trabajos de remoción especificados.

El proveedor de servicio deberá contar con suficiente personal con protección, personal para realizar la actividad en tiempo prudencial para que no afecte las demás actividades del servicio.

Una vez culminada la actividad se procederá a retirar los residuos en bolsas o sacos hacia un lugar adecuado para su eliminación oportuna.

Método de Medición

La unidad de medida será metros cuadrados (m2).


Firma del
Encargado de
Atender al
Cliente


Hospital de Apoyo
Departamental
Maria Auxiliadora

1.4 SEGURIDAD, SALUD

1.4.1 EQUIPOS DE PROTECCION INDIVIDUAL

Descripción

La actividad corresponde a la implementación de toda la protección individual de las personas que por algún motivo ingresen al área en la que ésta se ejecuta, entre los cuales incluirá lo siguiente:

- Seguros SCTR (personal del proveedor), con vigencia durante toda la instalación y puesta en operación (incluye etapa de pruebas, calidad, etc.),
- EPP de Seguridad: Ropa impermeable, mascarilla, guantes, lentes, zapatos especiales con punta metálica,

Método de Medición

Unidad de Medida: la unidad de medida es global (glb)

1.4.2 EQUIPOS DE PROTECCION COLECTIVA

Descripción

Comprende los equipos de protección colectiva que deben ser instalados para proteger a los trabajadores y públicos en general de los peligros existentes en las diferentes áreas de trabajo.

Entre ellos se debe considerar, sin llegar a hacer una limitación: acordonamientos para limitación de áreas de riegos, tapa para aberturas en losas de piso, cerramiento de tripey.

Materiales

Equipos de protección colectiva

Método de Medición

Unidad de Medida: la unidad de medida es global (glb)

1.5 ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE

Descripción

Se refiere a la eliminación de materiales provenientes de las demoliciones, remociones, desmontajes así como la eliminación de desperdicios y excedentes de obra producidos durante la ejecución de la construcción, desde los puntos de acopio del mantenimiento hasta los rellenos sanitarios autorizados.

Se emplearán los siguientes equipos: cargador frontal y camiones volquetes para el traslado del material recolectado.

Método de ejecución:

Todo el material a eliminar se juntará en bolsas alejadas del área de la construcción en sitios accesibles para su eliminación con vehículos adecuados, previniendo en el carguío la formación de polvo excesivo, para lo cual se dispondrá de un sistema de regado conveniente. No se permitirá la acumulación del material en el área designada por mas de 72 horas.

Método de Medición

Unidad de Medida: la unidad de medida es global (glb)


Rosa G. C. C. C. C.
Arquitecto
C. C. C. C.


C. C. C. C. C.
C. C. C. C. C.
C. C. C. C. C.

2. ARQUITECTURA
2.1 REVOQUES Y NIVELACION
2.1.1 REVOQUE DE MURO PARA PORCELANATO

Descripción:

Esta partida comprende aquellos revoques constituidos por una primera capa de mortero, pudiéndose presentar su superficie en forma rugosa o bruta y también plana, pero rayada con textura áspera.

Se dejará lista para recibir una nueva capa de revoques o enlucidos, se someterá continuamente a un curado de agua rociada, un mínimo de 2 días para su posterior pegado de porcelanato.

Materiales

Arena fina: Será arena limpia y bien graduada, clasificada uniformemente desde fina hasta gruesa libre de materias salitrosas.

Cemento: se utilizará cemento portland tipo I (42.5kg) el cual debe satisfacer las Normas ITINTEC 334-009-71 para cementos Portland del Perú y/o normas ASTM C-150 Tipo I.

AGUA: El agua a ser usada en la preparación de mezclas para tarrajeos deberá ser potable y limpia, en ningún caso selenitoso que no contenga soluciones químicas u otros agregados.

MADERA PARA REGLAS

MADERA DE TORNILLO

Método de ejecución

Comprende la preparación de la superficie donde se va a aplicar el revoque.

El revoque que se aplique directamente al concreto no será ejecutado hasta que la superficie de concreto haya sido debidamente limpiada y lograda una superficie áspera como para obtener debida ligazón.

Método de Medición

Unidad de Medida: la unidad de medida es metro cuadrado (m2)

2.1.2 NIVELACION Y ALISADO PARA MATERIAL VINILICO EN PARED

Descripción:

Esta partida comprende los trabajos a realizar en pared para cubrir las imperfecciones en muros, previo a la instalación del vinil homogéneo.

Materiales:

Cemento portland tipo 1 deberá satisfacer las normas ITINTEC 334-009-71 para cementos Portland del Perú y/o las Normas ASTM C-150, Tipo 1.

Pegamento extrafuerte yeso cerámico, Cola sintética, Lija, etc.

Cemento Portland Tipo I (42.5 Kg.)

Agua: Será potable y limpia; que no contenga sustancias químicas en disolución u otros agregados que puedan ser perjudiciales al fraguado, resistencia y durabilidad de las mezclas. Temple y masilla.

Método de ejecución:

Antes de proceder a la colocación del material vinílico se procederá a verificar la nivelación, el secado y limpieza de la superficie; los ambientes donde se han retirado el vinil y requieran ser revestidos con zócalo de vinil deberán seguir un procedimiento detallado a continuación:

Rosa G. Cordero Cordero
ARQUITECTA
CIP 122279

HOSPITAL MARIA AUXILIADORA
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
1000000000

Se preparará una mezcla con proporción en volumen 1:1:1 de pegamento extrafuerte, cemento gris, cola sintética y agua. Estos materiales deben mezclarse en un recipiente hasta formar una pasta con adecuada consistencia y trabajabilidad. Luego de ello se procederá a resanar toda la pared con una plancha de acero vertical hasta que esta quede totalmente lisa.

La segunda mano será luego de 24 horas de secado con una mezcla de cemento gris y cola sintética con agua con una proporción de 1:1. A las 4 horas de secado se podrá empastar con yeso cerámico y cola. Esta mano de yeso se deberá hacer con una plancha y de forma vertical ascendente. Terminado este procedimiento, dejar secar hasta el día siguiente y finalmente lijar la superficie, previa a la colocación del material vinílico antibacterial.

Si se encuentran descostillamientos grandes en las esquinas de los muros, se hará un tarrajeo para recuperar el encuentro entre tabiques antes de nivelar.

Método de Medición

Unidad de Medida: la unidad de medida es metro cuadrado (m²)

2.2 MUROS Y TABIQUERIA

2.2.1 TABIQUERIA DE LADRILLO KING KONG ARCILLA 18H APAR. SOGA

Descripción:

Esta partida comprende la construcción de los muros de albañilería KK 18h de arcilla cocida, para contemplar el trabajo se deberá presentar previamente muestras del ladrillo King Kong de arcilla a ser utilizado.

El mortero para el asentado de los ladrillos generalmente se recomienda en la dosificación cemento: arena = 1:4 y de acuerdo a los estipulado en el punto mortero.

Los ladrillos se empaparán o sumergirán en agua, al pie del sitio donde se va a levantar la obra de albañilería en antes de su asentado con el objetivo que queden bien embebidos y no absorbe el agua del mortero.

Con anterioridad al asentado masivo de ladrillos, se colocará cuidadosamente la primera hilada, de tal manera que se obtenga la correcta horizontalidad de su cara superior, comprobar su alineamiento con respecto a los ejes de construcción y la perpendicularidad de los encuentros de muros, además de establecer una separación uniforme entre ladrillos. Se exigirá el uso de escantillones graduados desde la colocación de la segunda hilera de ladrillos.

Se distribuirá una capa de mortero, otra de ladrillo sucesivamente, alternando las juntas verticales, para lograr un buen amarre. Luego de asentar una hilada completa (se presiona cada uno de los ladrillos contra la cama de asiento ayudándose del mango del badilejo mediante golpes leves), se procede a rellenar las juntas verticales, tratando de que el mortero rellene totalmente la junta que, de no hacerse así, será zona débil del muro. El espesor de las juntas deberá ser uniforme y constante, pudiendo usarse desde 1 cm. hasta 1.5 cm.

Los ladrillos se asentarán hasta cubrir una altura máxima de medio muro por jornada. Para proseguir la elevación del muro, se dejará reposar el ladrillo recientemente asentado, un mínimo de 12 horas. El desalineamiento máximo en el emplantillado de 0.5 cm. cada 3 m. con un máximo de 1 cm. El desplome o desalineamiento de los muros no será mayor de 1 cm. cada 3 cm., con un máximo total de 2.5 cm. en todo lo alto.

Materiales:



93

Alambre negro recocido #8
Clavos con cabeza de 2 ½", 3", 4"
Arena gruesa
Ladrillo King Kong 30% vacíos, Tipo V, 24 cm. X 13cm. X 9cm.
Cemento Portland Tipo I (42.5 Kg.)
Agua
Madera tornillo

Equipos:

Herramientas Manuales

Características Técnicas:

Denominación del Bien	KING KONG 30%		
Denominación técnica	KING KONG 30% VACIO		
Grupo/clase/familia	CONSTRUCCIONES DE MURO PORTANTE		
Dimensiones (mm)	L.Corte	Ancho	Largo
	90	130	240
Peso	3.80 Kg		
Unidades m²	36		



El ladrillo fabricado de arcilla moldeada, extruida y quemada o cocida en un horno tipo túnel de proceso continuo. Según la Norma NTP 399.613-331.040-331.041 este ladrillo corresponde al tipo V (resistencia y durabilidad muy altas).

Apto para construcciones de albañilería en condiciones de servicio particularmente rigurosas. Los ladrillos a emplearse en las obras de albañilería deberán cumplir con las siguientes condiciones:

Resistencia: mínima a la carga de ruptura 180.0 Kg/cm², promedio de 2 unidades ensayadas consecutivamente y del mismo lote.

Dimensiones. los ladrillos tendrán dimensiones exactas y constantes así para los ladrillos tubular será de 24 cm. x 13cm. x 9cm.

Textura: homogénea y grano uniforme.

Superficie: de asiento rugosa y áspera.

Coloración: rojizo amarillento, uniforme.

Dureza: inalterable a los agentes externos y al ser golpeados con el martillo emita un sonido metálico.

Presentación: el ladrillo tendrá aristas bien definidas con dimensiones exactas y constantes.

Se rechazarán los ladrillos que presenten los siguientes defectos: los sumamente porosos, desmenuzables, permeables, insuficientemente cocidos; los que al ser golpeados con el martillo emitan un sonido sordo, presenten resquebrajaduras, fracturas, hendiduras o grietas, los vidriosos, deformes y retorcidos; los que contengan materias extrañas, profundas o superficiales como conchuelas, grumos de naturaleza calcárea, residuos de materiales orgánicos, manchas y vetas de origen salitroso.

Método de ejecución:

La ejecución de la albañilería será prolija. Los muros quedarán perfectamente aplomados y las hiladas bien niveladas, guardando uniformidad en toda la edificación. Se verterá agua a los ladrillos en forma tal que quede bien humedecido y no absorban el agua del mortero. No

Juan G. [Firma]
APROBADO
[Firma]

[Firma]
[Firma]

se permitirá agua vertida sobre el ladrillo puesto en la hilada anterior en el momento de la colocación del nuevo ladrillo. Si el muro se levanta sobre los sobrecimientos se mojará la cara superior de estos. El procedimiento será levantar simultáneamente todos los muros de una sección, colocándose los ladrillos sobre una capa completa de mortero extendida íntegramente sobre la anterior hilada, rellenoando luego las juntas verticales con la cantidad suficiente de mortero. El espesor de las juntas será 1.5 cm. El ancho de los muros será el indicado en los planos. El tipo de aparejo será tal que las juntas verticales sean interrumpidas de una a otra hilada, ellas no deberán corresponder ni aún estar vecinas al mismo plano vertical para lograr un buen amarre. En la sección de cruce de dos o más muros se asentarán los ladrillos en forma tal, que se levanten simultáneamente los muros concurrentes. Se evitarán los endentados y las cajuelas para los amarres en las secciones de enlace de dos o más muros. Solo se utilizarán los endentados para el amarre de los muros con columnas esquineras o de amarre. Mitades o cuartos de ladrillos se emplearán únicamente para el remate de los muros. La altura máxima de muro que se levantará por jornada será de 1/2 altura; en el caso de los muros colocados para los aparatos sanitarios se levantará la altura completa. Una sola calidad de mortero deberá emplearse en un mismo muro o en los muros que se entrecruzan.

Resumiendo, el asentado de los ladrillos en general, será hecho prolijamente y en particular se pondrá atención a la calidad de ladrillo, a la ejecución de las juntas, al aplomo del muro y perfiles de derrames, a la dosificación, preparación y colocación del mortero, así como la limpieza de las caras expuestas de los ladrillos. Se recomienda el empleo de escantillón.

Método de Medición

Unidad de Medida: la unidad de medida es metro cuadrado (m2)

2.2.2 TABIQUERIA DRYWALL RH AMBAS CARAS 1/2"

Descripción:

Tabique Interior resistente a la humedad compuesto por una placa de yeso-cartón Volcanita RH de 12.7mm de espesor por ambos lados, riel de acero Volcometal (0.90mm) de 90 mm,



92

parante de acero Volcometal (0.90mm) de 89 mm y terminación con cinta de papel y masilla Junta Pro.

Materiales:

Clavos de impacto de 25mm (1")
Tornillo 8 x 1/2" punta broca para parantes
Tornillo 6 x 32 mm punta broca para planchas
Fulminante para pistola de fijación marrón cal. 22
Placa de yeso-cartón st 1/2" (12.7mm), 1.22m x 2.44m
Cinta de papel para junta 90m
Banda acústica
Tarugo 1/2" x 1" para clavo de impacto
Sellador flexible elastomérico de poliuretano (300ml)
Masilla de junta para placa de yeso (20 kg)
Parante de acero galvanizado 89mm x 38mm x 0.90mm x 3.00m
Riel de acero galvanizado 90 mm x 25mm x 0.90mm x 3.00m
Sellador hidráulico flexible para tabiques
Esquinero metálico 30mm x 30mm e = 0.30mm, l = 3.00m

Equipos:

Herramientas Manuales
Andamio metálico

Metodo de ejecución:

- a) Replanteo y trazado.
- b) Instalación de la estructura metálica.
- c) Instalación de marcos de puertas y ventanas.
- d) Colocación de primera capa de planchas.
- e) Instalaciones eléctricas y sanitarias.
- f) Colocación de plancha que cierra el tabique.
- g) Instalación de esquineros.
- h) Tratamiento de juntura invisible.

Cuando las planchas están fijadas sobre ambas caras del tabique se procederá a realizar el proceso de junta invisible entre planchas, cuando estas sean con borde rebajado.

Se recomienda para este procedimiento el uso de productos JuntaPro, tales como: masilla base o compuesto para juntas y cinta de papel microperforado o cinta fibra de vidrio. La preparación y aplicación de la masilla base conviene hacerla a una temperatura ambiente entre los 5 y 35 °C. Se sugiere preparar la cantidad adecuada para los metros de junta a cubrir. La masilla base se prepara en forma similar al yeso blanco de construcción, en proporción de 16 a 20 l de agua por cada saco de 30 kg de masilla base. Se espolvorea el producto sobre la cantidad de agua necesaria para la aplicación, se deja reposar entre 5 y 10 min hasta que la mezcla masilla/agua esté trabajable. La mezcla lista tiene un tiempo de aplicación de entre 20 a 30 min.

Es recomendable aplicar una primera capa de pasta masilla/agua en la junta antes de colocar la cinta, inmediatamente después se aplica la cinta de papel blanco microperforado o malla fibra de vidrio seguido de una mano de pasta masilla/agua, para finalmente aplicar una mano de terminación y/o acabado.



En general la pasta masilla/agua se vierte de abajo hacia arriba con llana y al mismo tiempo se carga nuevamente hacia abajo como acabado final. La llana se aplica hacia arriba y/o hacia abajo, no en movimientos circulares (como en la aplicación de pastas para muros). Es factible lijar, intentando no retirar mezcla en exceso para que la junta no pierda consistencia.

i) Fijación de elementos.

Deberá considerarse la posterior instalación de elementos pesados, pudiéndose tratar de repisas, muebles de cocina o de baño, entre otros, que producen un esfuerzo de arrancamiento con acción vertical y horizontal. Para este fin, antes de forrar la estructura con planchas, habrá que colocar soportes de madera o metálicos en las partes correspondientes.

Sin embargo, en muchas ocasiones, si el tabique está terminado y se requiere colocar elementos que no fueron considerados, existen diferentes soluciones para hacerlo. La elección de la solución de fijación dependerá de la carga que se va a colocar.

El contratista deberá proteger los pisos ya instalados de cualquier daño en los pisos existente y/ o instalados deberán ser reparados por el contratista.

Método de Medición

Unidad de Medida: la unidad de medida es metro cuadrado (m2)

2.3 PISOS Y PAVIMENTOS

2.3.1 PISO PORCELANATO ALTO TRANSITO PEI IV ANTIDESLIZANTE

Descripción

Es el elemento de porcelanato con una superficie antideslizante, destinada a los pisos. Se colocará en todos aquellos ambientes indicados en planos.

Asimismo, deberá tener una resistencia al desgaste, para resistir tráfico intenso.

Color

Serán de color uniforme, las piezas deberán presentar el color natural de los materiales que la conforman. Se podrá utilizar cualquier marca siempre y cuando la calidad sea similar a lo especificado o superior que cumpla con el PEI IV, su acabado será mate.

El color será el indicado en planos o coordinado con el área usuaria de la entidad.

Dimensiones y Tolerancias

Las dimensiones de las piezas serán de 0.60m x 0.60 m.

Las tolerancias admitidas en las dimensiones de las aristas serán de más o menos 0.6% del promedio; más o menos 5% en el espesor.

Características

Las piezas deberán cumplir con los requisitos establecidos por las normas de ITINTEC 333.004 para la sonoridad, escuadra, alabeo, absorción de agua resistencia al impacto y resistencia al desgaste. Los pisos para colocar deben ser de primera calidad.

Aceptación


Pazo G. Cristóbal
Ingeniero Civil


Entidad
Provincia de
El Niño

Las muestras finales que cumplan con las especificaciones establecidas deberán ser sometidas a la aprobación del Inspector. No se aceptarán en el servicio piezas diferentes a las muestras aprobadas, no se aceptaran piezas rajadas, picadas y ralladas.

Materiales

Porcelanato mate de 0.60m x 0.60 m. Deberá cumplir lo anteriormente especificado

Mortero

Pegamento sera de la mejor calidad y de empresas reconocidas, se de preparar según las instrucciones del pegamento



Imagen referencial

Material de Fragua: la fragua será del color del piso, proporcionado por fabricante reconocido y de buena calidad, tipo de fragua en polvo a base de cemento, arido, pigmento, polimeros y aditivos especiales que mejoran la trabajabilidad, fluidez y elasticidad para una correcta aplicación en el sellado de juntas menores a 3mm; así como una baja absorción de agua.

Método de Construcción

La colocación de las baldosas se ejecutará sobre el piso previamente preparado o más propiamente del contrapiso rayado.

Se colocarán las baldosas con la capa de mezcla en su parte posterior.

Las baldosas se colocarán en forma de damero y con las juntas de las hiladas coincidentes y separadas con lo mínimo recomendado por el fabricante.

Las juntas se realizarán con crucetas de plástico.

Pruebas de calidad:

Se realizará la prueba de cajoneo para evaluar la calidad y resistencia de los materiales.

Se golpeará suavemente la superficie del porcelanato con el martillo en toda el área donde se instaló el porcelanato, se observará y escuchará la calidad del sonido que produce el golpe. Un sonido claro y nítido generalmente indica una buena adhesión y calidad del porcelanato, mientras que un sonido sordo o hueco puede indicar problemas de adherencia o irregularidades en la instalación.

Se verificará si existe algún problema de adherencia o inconsistencia en la instalación, marcando las baldosas huecas, se procederá a retirar los porcelanatos huecos para volver a instalar nuevos porcelanatos que cumplan con la adherencia del material.

Al realizar la inspección también se marcaran las baldosas que estén picadas, rajadas y raspadas para su cambio.

No se aceptaran los porcelanatos que tengan alguna falla mencionada.

Método de Medición

La unidad de medida es el Metro Cuadrado (M2).

Logo of the Hospital de Apoyo Departamental Maria Auxiliadora, with the text "HOSPITAL DE APOYO DEPARTAMENTAL MARIA AUXILIADORA" and "Calle 15 No. 15-15, Bogotá D.C."

Logo of the Hospital de Apoyo Departamental Maria Auxiliadora, with the text "HOSPITAL DE APOYO DEPARTAMENTAL MARIA AUXILIADORA" and "Calle 15 No. 15-15, Bogotá D.C."

2.3.2 PISO VINILICO CONDUCTIVO ANTIESTATICO, ANTIBACTERIAL DE ALTO TRANSITO EN ROLLO 2MM ESPESOR

2.3.3 PISO VINILICO HOMOGENEO ANTIBACTERIAL DE ALTO TRANSITO EN ROLLO 2MM ESPESOR

Descripción:

Este acabado será instalado en los ambientes que se señalan en los planos de arquitectura. El Vinil hospitalario conductivo, también conocido como pisos conductivos para hospitales, son un revestimiento de piso altamente especializado, ideal para áreas donde operan equipos sensibles al ESD (Descargas electroestáticas). Es un recubrimiento homogéneo de alto tráfico, antiestático, que controla y disipa descargas antiestáticas.

Materiales

- Vinílico en rollo homogéneo flexible conductivo, e= 2mm.
- Pegamento conductivo para vinílico.
- Espátula dentada
- Lamina de cobre
- tira línea
- thinner
- Cordón de soldadura vinílico.
- Cove Former de PVC
- Perfil de transición.

Equipos:

- Herramientas manuales.
- Pistola de calor
- Pistola de aire caliente

Método de ejecución:

Para la instalación del piso vinílico se deberá tener en cuenta, antes de colocar el pavimento, conviene inspeccionar visualmente para detectar cualquier defecto físico. En caso de detectar alguno, no empezar la instalación.

El piso conductivo se instalara sobre un firme de concreto con un acabado pulido fino y una resistencia minima de $f'c=150\text{kg/cm}^2$, el acabado debe ser plano, exento de grietas, libre de grasas y materias sueltas.

Preparación del piso

El piso base debe estar nivelado, plano, limpio, seco, sólido, duro, liso y sin restos de humedad.

La temperatura del lugar donde se instalará el piso debe ser de al menos 18°C.

La humedad relativa no debe superar el 65%.

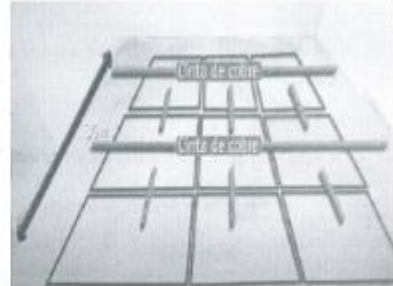
Instalación



Proyecto de Construcción
HMA-1-2025
CONCURSO

Proyecto de Construcción
HMA-1-2025
CONCURSO

Aplicar cinta de cobre en cuadrículas.
Aplicar pegamento conductivo.
Colocar las láminas de vinilo.
Conectar a tierra mediante un sistema de adhesivo
conductivo y tiras de cobre subyacentes.
Verificar que el revestimiento del suelo haga un buen
contacto con el adhesivo y que todo el aire sea
expulsado.
Finalizar la instalación con un rodillo compresor.



Los materiales utilizados serán de buena calidad y de
empresas reconocidas, que serán validados por el
área usuaria y personal técnico de la oficina de
mantenimiento.

No se aceptara que el vinil este manchado, rayado, roto y que la instalación sea por retazos
pequeños.



Imagen referencial

Para dar la conformidad de la instalación del piso de vinil se pedirá a la empresa
contratista las **PRUEBAS DE CONDUCTIVIDAD** que serán entregadas al supervisor de la
entidad.

Método de Medición

La unidad de medida es el Metro Cuadrado (M2).


Ing. O. C. C. C. C.
PROYECTO
CONSTRUC


HOSPITAL DE APOYO DEPARTAMENTAL MARIA AUXILIADORA
CONCURSO PUBLICO DE SERVICIOS N° 02-2025-HMA-1

2.4 ZOCALOS Y CONTRAZOCALOS

2.4.1 ZOCALOS

2.4.1.1 ZOCALO PORCELANATO 60X60cm BORDE RECTO, INC. RODON DE ALUMINIO

Descripción

Es el elemento de porcelanato con una superficie antideslizante para resistir trafico intenso; en formato de 60cm X 60cm de color a escoger por el área usuaria, resistente a la abrasión minima tipo PEI-4; de buena calidad y de marca reconocida que someta a diferentes tipos de testeos sus productos.

Materiales

Porcelanato mate de 0.60m x 0.60 m. Deberá cumplir lo anteriormente especificado

Dimensiones y tolerancias

Las dimensiones de las piezas serán de 0.60m x 0.60m con un espesor mínimo de 7.2mm, la tolerancia admitida en las dimensiones de las aristas serán de mas o menos 0.6% del promedio; mas o menos 5% en el espesor.

Mortero

Pegamento de marca reconocida (Extra fuerte) de igual o mayor calidad, que deberá usarse 250 ml de agua por cada kilo de pegamento, dejar reposar entre 5 a 10 min y aplicar.

Material de Fragua

Las piezas tienen que estar bien niveladas y sin cajoneos.

El exceso de pegamento fuera de la pieza durante la colocación debe ser eliminado.

Verificar que las juntas se encuentren limpias y sin polvo.

En un recipiente limpio agregar entre 350 a 400 ml de agua y adicionar paulatinamente Fragué.

Mezclar manualmente o con batidor eléctrico (300 rpm) hasta obtener una pasta homogénea, sin grumos y dejar reposar por 5 minutos para asegurar la reacción de los aditivos.

Remezclar el material durante 15 segundos.

Humedecer las juntas y esperar su secado antes de aplicar.

Rellenar las juntas con un fraguador o llana de goma la pasta anteriormente preparada.

Presionar hasta asegurar un completo llenado sin dejar vacíos.

Retirar el exceso del material moviendo la llana diagonalmente a la junta.

Luego de 1 hora realizar la limpieza con una esponja húmeda.

Después de 3 a 4 horas de aplicación del producto se recomienda curar la fragua, rociándole agua, para obtener un resultado óptimo.

Luego de las 24 horas puesta en servicio.

La fragua que se recomienda (SikaCeram®- 610 Fragué) de igual o mayor calidad

No se aceptara fragua quebrada o que no este bien nivelado.

Característica

Las piezas deberán cumplir con los requisitos establecidos por las normas de ITINTEC 333.004 para la sonoridad, escuadra, alabeo, absorción de agua resistencia al impacto y resistencia al desgaste. Los pisos a colocar deben ser de primera calidad PEI-4.

Aceptación

Las muestras finales que cumplan con las especificaciones establecidas deberán ser sometidas a la aprobación del supervisor de la entidad, no se aceptara piezas diferentes a las muestras aprobadas.

Método de construcción:



89

La colocación de las baldosas se ejecutara previa aprobación del trazado; sobre el piso previamente preparado o mas propiamente del contrapiso rayado.
Previa a la instalación del mortero realizar previamente una limpieza profunda con acido muriático diluido en agua (1:10) sobre la superficie a instalar, segundo de un lavado con abundante agua..
Se colocarán las baldosas con la capa de mezcla en su parte posterior.
Las baldosas se colocarán en forma de damero y con las juntas de las hiladas coincidentes y separadas con lo mínimo recomendado por el fabricante.
Las juntas se realizarán con crucetas de plástico.

Método de Medición

La unidad de medida para el zocalo es el Metro Cuadrado (M2).
La unidad de medida para el contrazocalo es el Metro lineal (MI).

2.4.1.2 SUMINISTRO E INSTALACION DE ZOCALO VINILICO HOMOGENEO 2MM DE ESPESOR ANTIBACTERIAL DE ALTO TRANSITO, REFORZADO CON POLIURETANO (INCLUYE PEGAMENTO, CORDON DE SOLDADURA) h=2.40m

Descripción:

Este acabado será instalado en los ambientes que se señalan en los planos de arquitectura.

Materiales

- Vinílico en rollo homogéneo flexible e= 2mm.
- Pegamento para vinílico.
- Espátula dentada
- tira linea
- thinner
- Cordón de soldadura vinílico.
- Cove Former de PVC
- Perfil de transición.

Equipos:

- Herramientas manuales.
- Pistola de calor
- Pistola de aire caliente

Método de ejecución:

Para la instalación del piso vinílico homogéneo en rollo debe llevarse a cabo de acuerdo con el código nacional de prácticas para la instalación de pavimentos flexibles. La zona donde se instalará el pavimento debe estar limpia, despejada, cerrada y protegida de las inclemencias del tiempo. El subsuelo, por su parte, debe estar en buen estado, limpio, uniforme y permanentemente seco.

En salas con grandes ventanas, instale siempre el rollo hacia la ventana.

Los pavimentos recién instalados deberán protegerse del tráfico intenso durante 48 horas, y de cargas pesadas y tráfico rodado durante 5 días.

En aquellos lugares en los que se prevé un tráfico intenso, se debería proteger el vinílico con un tablero o un contrachapado durante al menos 48 horas.

Antes de proceder con la instalación, realice siempre una prueba de adherencia. Esta prueba le ayudará a identificar las propiedades del adhesivo (tiempo de espera y de adherencia) en las condiciones de instalación específicas, y también potenciales problemas de adherencia.

Utilice una espátula para aplicar el adhesivo. Puesto que las espátulas se desgastan, asegúrese de que están en buen estado.

Mida el área de instalación y determine la dirección de instalación del material y la ubicación de las juntas. Las juntas deben estar a un mínimo de 15 cm de cualquier junta que pueda existir en el subsuelo.

Corte el material en rollo a la longitud requerida y vuelva a enrollar cada lámina cortada antes de trazar en los extremos para liberar la tensión del bobinado del rollo.

Debe colocar el vinílico homogéneo en su lugar y pasar un rodillo de entre 60 y 75 kg por encima antes de que concluya el tiempo de apertura del adhesivo. Por lo tanto, es importante extender únicamente el adhesivo suficiente que puede cubrirse durante dicho tiempo de apertura. El adhesivo debe extenderse de forma uniforme en toda la zona de instalación, prestando especial atención a los bordes. De este modo se asegurará de que la lámina queda totalmente adherida en los perímetros. Retire inmediatamente los residuos frescos de adhesivo con un paño húmedo y limpio de color blanco. Los residuos secos de adhesivo pueden retirarse con un paño húmedo y limpio de color blanco y agua jabonosa.

Deje la primera lámina superpuesta a la segunda (± 2 cm). Extienda el adhesivo con la espátula recomendada y coloque la lámina sobre el adhesivo húmedo. Inmediatamente después, pase el rodillo de entre 60 y 75 kg en ambas direcciones, empezando a lo ancho y posteriormente a lo largo. El "rizo" natural en el extremo de cada corte debe suavizarse manualmente para liberar la tensión del material derivada de su almacenamiento en rollo. Marque la segunda lámina pasando el punzón por encima del borde real. Asegúrese de que el punzón está en posición vertical encima del borde real. Corte la lámina con cuchillas rectas y curvas, manteniendo los residuos hacia el exterior de la mano de corte y realizando un pequeño corte. Adhiera la segunda lámina y pase un rodillo manual por encima de la junta. Repita el mismo procedimiento para cada rollo, completando el trabajo uno a uno hasta finalizar la instalación.

La soldadura en caliente del vinílico homogéneo siempre debe llevarse a cabo transcurrido un mínimo de 24 horas tras la instalación.

Preparación del piso

El piso base debe estar nivelado, plano, limpio, seco, sólido, duro, liso y sin restos de humedad.

La temperatura del lugar donde se instalará el piso debe ser de al menos 18°C.

La humedad relativa no debe superar el 65%.

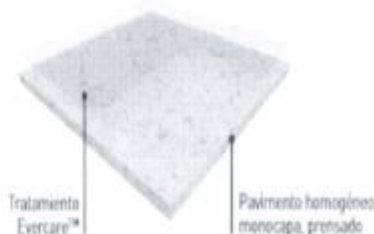
Material

Los materiales utilizados serán de buena calidad y de empresas reconocidas, que serán validados por el área usuaria y personal técnico de la oficina de mantenimiento.

No se aceptará que el vinil este manchado, rayado, roto y que la instalación sea por retazos pequeños.

Método de Medición

La unidad de medida es el Metro Cuadrado (M2).



 **Oficina de Mantenimiento**
Rocio G. Pérez Ceballos
ANALISTA
COP 2025


Oficina de Mantenimiento
Hospital de Apoyo Departamental
María Auxiliadora

88

2.4.2 CONTRAZOCALOS

2.4.2.1 CONTRAZOCALO DE TERRAZO PULIDO, H=0.10CM

Descripción:

Comprende los trabajos de preparación, colocación, fraguado, limpieza, vitrificado y pulido de los pisos de terrazo en el área indicada.

Este piso se trabajará sobre el falso piso (el cual deberá tener un mínimo de 10 cm.) de superficie plana. El procedimiento comprende una base de mortero de 4 cm. y una capa de acabado de terrazo premezclado blanco onix Huascarán o similar con granalla N°23 vaciado in situ.

El proveedor deberá de presentar muestras del terrazo a instalar utilizando los materiales que se indiquen en las especificaciones técnicas del material, para su aprobación previa por la Supervisión de la entidad.

El terrazo deberá cumplir con la Norma Estándar Americana ASTM C131-89 de abrasión y resistencia al impacto. Luego de pulido el terrazo, se procederá a la aplicación de fórmula Ashford y al vitrificado del mismo.

Materiales:

- Disco diamantado de corte en concreto.
- Cemento Portland Tipo I (42.5 Kg.)
- Cera selladora para terrazo.
- Terrazo Premezclado (bolsa 40 Kg.)
- Agua
- Platina de aluminio 1" x 3/16"
- Sellador para terrazo.

Equipos

- Herramientas manuales.
- Pulidora orbital.
- Amoladora angular.

Procedimiento de Ejecución:

Preparación del sitio

Las superficies que deben llevar terrazo, deben estar limpias, eliminando toda acumulación de polvo. Todos los desniveles serán eliminados dejando la superficie tan pareja como sea posible.

Normas constructivas

Se colocará primero la cama, consistente en una parte de cemento y tres partes de arena. El revestimiento de terrazo tendrá 3/8", formado por mezcla de cemento y combinación de granos de mármol, en los tamaños N° 1 y 23.

La mezcla de terrazo tendrá la proporción de 200 libras de granos de mármol por 100 libras de cemento Portland, gris o blanco. Los pigmentos colorantes irán en la proporción de 5 libras de pigmento por 100 libras de cemento. La cubierta de terrazo no se vaciará hasta que la cama haya endurecido lo suficiente para resistir la presión del rodillo.

La superficie deberá ser allanada a mano, inmediatamente después de que pase el rodillo, dejando al descubierto los listones. La superficie acabada o llana, deberá dejarse secar por un periodo de 6 días, debiéndose proteger con una capa de arena húmeda de 1" de espesor.



Después del endurecimiento del contra zócalo de terrazo, se procederá al pulido de la superficie. Durante el pulido la superficie será conservada mojada, debiendo agregarse con abundante agua todos los materiales resultantes del pulido.

Acabado éste, la superficie se lavará bien con emulsión de jabón y se podrá usar abrasivo fino para eliminar manchas.

Método de Medición

Unidad de Medida: la unidad de medida es metros lineales (Ml.)

2.4.2.2 CONTRAZOCALO DE PVC R=50mm + VINILICO HOMOGÉNEO FLEXIBLE e=2mm; h=0.10 m, EN PISO

Contrazócalo sanitario de 10cm de alto del mismo material, con rodón interno de plástico negro Cove Former de 38x38mm + perfil de transición pavimento/pared, según indique el plano.

Pegamento

Pegamento Universal para vinil de rápido secado, base acuosa libre de solventes, bajo olor, alta resistencia a la humedad, esfuerzo cortante y plastificantes, tipo KE 2000 S, marca UZIN o similar, con las siguientes características técnicas:

Punto de Inflamación: > 300 °F (> 150 °C) – Norma ASTM D56. Porcentaje de Sólidos: > 70 %. Contenido de COV: menos de 20 g/litro (Regla #1168 de la SCAQMD de California). Contribuye con LEED v4 (EQc2 – Materiales de baja emisión).

Certificación: EMICODE EC 1 PLUS y “The Blue Angel”. Tiempo de Apertura: de 10 a 45 minutos.

Tiempo de Trabajo: De 15 min a 2 horas aprox.

Materiales:

- contrazocalo de pvc r=50mm
- Pegamento para vinílico.
- Cordón de soldadura vinílico.
- Cove Former de PVC 38mm x 38mm.
- Perfil de transición.

Equipos:

- Herramientas manuales.
- Pistola de calor
- Pistola de aire caliente

Procedimiento de ejecución:

Se colocará con la ayuda de una pieza adicional de PVC, de 0.075 cm de radio, para lograr la media caña.

Se instalará el revestimiento vinílico sobre el perfil. Para la colocación se aplicará el adhesivo acrílico conductivo recomendado, cuidando de extender solo la cantidad necesaria para evitar el exceso, no dejando grumos ni áreas sin tratar. El revestimiento vinílico se pegará con todo cuidado para conservar la alineación sin dejar espacio entre ellas.



87

Método de Medición

Unidad de Medida: la unidad de medida es metros lineales (Ml.)

2.4.2.3 CONTRAZOCALO DE PORCELANATO H=0.15m

Descripción

Es el elemento de porcelanato con una superficie antideslizante para resistir tráfico intenso; en formato de 60cm X 60cm de color a escoger por el área usuaria, resistente a la abrasión mínima tipo PEI-4; de buena calidad y de marca reconocida que someta a diferentes tipos de tests sus productos.

Materiales

Porcelanato mate de 0.60m x 0.60 m. Deberá cumplir lo anteriormente especificado

Dimensiones y tolerancias

Las dimensiones de las piezas serán de 0.60m x 0.60m con un espesor mínimo de 7.2mm, la tolerancia admitida en las dimensiones de las aristas serán de mas o menos 0.6% del promedio; mas o menos 5% en el espesor.

Mortero

Pegamento de marca reconocida (Extra fuerte) de igual o mayor calidad, que deberá usarse 250 ml de agua por cada kilo de pegamento, dejar reposar entre 5 a 10 min y aplicar.

Material de Fragua

Las piezas tienen que estar bien niveladas y sin cajoneos.

El exceso de pegamento fuera de la pieza durante la colocación debe ser eliminado.

Verificar que las juntas se encuentren limpias y sin polvo.

En un recipiente limpio agregar entre 350 a 400 ml de agua y adicionar paulatinamente Fragua.

Mezclar manualmente o con batidor eléctrico (300 rpm) hasta obtener una pasta homogénea, sin grumos y dejar reposar por 5 minutos para asegurar la reacción de los aditivos.

Remezclar el material durante 15 segundos.

Humedecer las juntas y esperar su secado antes de aplicar.

Rellenar las juntas con un fraguador o llana de goma la pasta anteriormente preparada.

Presionar hasta asegurar un completo llenado sin dejar vacíos.

Retirar el exceso del material moviendo la llana diagonalmente a la junta.

Luego de 1 hora realizar la limpieza con una esponja húmeda.

Después de 3 a 4 horas de aplicación del producto se recomienda curar la fragua, rociándole agua, para obtener un resultado óptimo.

Luego de las 24 horas puesta en servicio.

La fragua que se recomienda (SikaCeram®- 610 Fragua) de igual o mayor calidad

No se aceptara fragua quebrada o que no este bien nivelado.

Característica

Las piezas deberán cumplir con los requisitos establecidos por las normas de ITINTEC 333.004 para la sonoridad, escuadra, alabeo, absorción de agua resistencia al impacto y resistencia al desgaste. Los pisos a colocar deben ser de primera calidad PEI-4.

Aceptación

Las muestras finales que cumplan con las especificaciones establecidas deberán ser sometidas a la aprobación del supervisor de la entidad, no se aceptara piezas diferentes a las muestras aprobadas.



Método de construcción:

La colocación de las baldosas se ejecutara previa aprobación del trazado; sobre el piso previamente preparado o mas propiamente del contrapiso rayado.

Previa a la instalación del mortero realizar previamente una limpieza profunda con acido muriático diluido en agua (1:10) sobre la superficie a instalar, segundo de un lavado con abundante agua..

Se colocarán las baldosas con la capa de mezcla en su parte posterior.

Las baldosas se colocarán en forma de damero y con las juntas de las hiladas coincidentes y separadas con lo mínimo recomendado por el fabricante.

Las juntas se realizarán con crucetas de plástico.

Método de Medición

La unidad de medida para el zocalo es el Metro Cuadrado (M2).

La unidad de medida para el contrazocalo es el Metro lineal (Ml).

2.5 PINTURA

2.5.1 PINTURA SATINADO 2 MANOS EN MUROS INTERIORES DE PINTURA SATINADA (INCLUYE RESANES Y PREPARADO DE MUROS)

2.5.2 PINTURA SATINADO 2 MANOS EN TECHO

Descripción:

Este rubro comprende todos los materiales y mano de obra necesarios para la ejecución de los trabajos de pintura in situ (paredes, techo, derrames y vigas).

La pintura es el producto formado por uno o varios pigmentos con o sin carga y otros aditivos dispersos homogéneamente, con un vehículo, que se convierte en una película sólida; después de su aplicación en capas delgadas y que cumple con una función de objetivos múltiples. Es un medio de protección contra los agentes destructivos del clima y el tiempo; un medio de higiene que permite lograr superficies lisas, limpias y luminosas, de propiedades asépticas, un medio de ornato de primera importancia y un medio de señalización e identificación de las cosas y servicios.

Materiales:

Pintura base imprimante

Pintura SATINADO

Tipos de Pintura:

La aplicación de los diferentes tipos de pintura se efectuará de acuerdo a lo indicado en el cuadro de acabados y los colores están determinados en los planos y las muestras se realizarán en los mismos lugares donde se va a pintar, y en forma tal que se puedan ver con la luz natural del ambiente.

Base imprimante – Los imprimantes para muros, llamados también selladores, se emplean para cubrir los poros de las superficies de los muros con revoques de cemento, proporcionando una base para la aplicación de la pintura de acabado. Presenta acabado mate, semitransparente y blanquecino. Deberá ser un producto consistente al que se le puede agregar agua para darle una viscosidad adecuada para aplicarla fácilmente, la calidad deberá ser aprobada por el Supervisor o Inspector. Para aquellas superficies a ser repintadas se usará el imprimante sólo en las zonas de resane. Disolvente: Agua Potable.



86

Pasta para Muros – Se recomienda utilizarla, para cubrir imperfecciones, superficies ásperas o porosas y para rellenar pequeñas grietas ó rajaduras que se pudieran presentar. Este producto es apropiado para brindar a la superficie de los muros un acabado liso y parejo.

Satinado brillante – Es una pintura formulada a base de resinas alquídicas y pigmentos inhibidores de la corrosión, de acabado mate y liso. Posee resistencia a la intemperie, humedad y abrasión, que proporciona una adecuada protección a superficies de metal, madera, concreto, etc., los colores pueden mezclarse entre sí, es de fácil aplicación con brocha, rodillo o pistola pulverizadora, fluye con facilidad y se nivela al secar, a las dos semanas de aplicada, es resistente al lavado. Disolvente: agua potable.

Procedimiento de aplicación:

La preparación de la superficie, es el factor más importante en el comportamiento de una pintura, ha quedado ampliamente demostrado, que las fallas más comunes, en las pinturas se deben en gran medida, a la deficiente preparación de las superficies y al empleo de productos de mala calidad.

El resultado de un trabajo de pintura, siempre dependerá de la limpieza de la superficie y las condiciones generales bajo las cuales se apliquen las mismas. A continuación, se especifican los requerimientos básicos para el tratamiento de las superficies que se exigirá en el servicio.

Antes de iniciar los trabajos de pintura en general, las superficies deberán ser sometidas a labores de limpieza, para remover y eliminar grasas, suciedad, materiales excedentes, óxidos, escoria, escamas de laminado y materias extrañas que se encuentren depositadas en las mismas, utilizando de acuerdo al caso, lija, escobillas de cerdas y de acero, limpieza con detergentes y solventes, esmerilado y arenado. De manera general, todas las superficies por pintar deberán estar secas, limpias, libres de polvo y grasa, al momento de recibir la pintura.

Las superficies que presenten imperfecciones y defectos subsanables, serán resanadas, masillados, empastadas, lijadas, limadas y esmeriladas, según el caso.

Las superficies de muros y cielorrasos revocadas con mortero de cemento arena, serán resanadas y/o empastadas y lijadas, hasta conseguir una superficie uniforme, para aplicar el imprimante que servirá de base para recibir la pintura de acabado que corresponda.

Control de Calidad:

La pintura no deberá ostentar un asentamiento excesivo en su recipiente abierto, y deberá ser fácilmente dispersada con una paleta hasta alcanzar un estado suave y homogéneo. La pintura no deberá mostrar grumos, decoloración, ni separación del color, y deberá estar exenta de terrenos y natas.

La pintura al ser aplicada deberá extenderse fácilmente con la brocha, poseer cualidades de enrasamiento y no mostrar tendencias al escurrimiento o a correrse al ser aplicada en las superficies verticales y lisas.

La pintura no deberá formar nata, en el envase tapado en los períodos de interrupción de la faena de pintado.

La pintura deberá secar dejando un acabado liso y uniforme, exento de asperezas, granos angulosos, partes disparejas y otras imperfecciones de la superficie. El contratista propondrá las marcas de pintura a emplearse. Los colores serán determinados por el cuadro de acabados o cuadro de colores, o en su defecto coordinado por la entidad, supervisor y contratista.





Los colores de pared y techo deberán ser aprobados por el área usuaria y supervisor de la entidad, previa presentación de colores en pared.

El contratista deberá proteger los pisos existentes, cualquier daño en los pisos existentes y/o nuevos u otra superficie deberán ser reparados por el contratista.

Método de Medición

La unidad de medida es el Metro Cuadrado (M2).

2.6 CARPINTERIA DE MADERA

2.6.1 PUERTAS

2.6.1.1 PUERTA TIPO P-01 DE 1.20m x 2.10m CONTRAPLACADA DE 6mm - MARCO DE MADERA CEDRO + BASTIDOR DE MADERA + TRIPLAY LUPUNA + FORMICA + MOLDURA + CERRAJERIA + ACCESORIOS +VISOR

2.6.1.2 PUERTA TIPO P-02 DE 1.20m x 2.10m CONTRAPLACADA DE 6mm - MARCO DE MADERA CEDRO + BASTIDOR DE MADERA + TRIPLAY LUPUNA + FORMICA + MOLDURA + CERRAJERIA + ACCESORIOS +VISOR +PLANCHA DE ACERO INOX. e=1.2mm

2.6.1.3 PUERTA TIPO P-03 DE 1.20m x 2.10m CONTRAPLACADA DE 6mm - MARCO DE MADERA CEDRO + BASTIDOR DE MADERA + TRIPLAY LUPUNA + FORMICA + MOLDURA + CERRAJERIA + ACCESORIOS +VISOR +PLANCHA DE ACERO INOX. e=1.2mm Y CERRADURA ELECTRICA, INTERCOMUNICADOR y PORTERO (INC.KIT DE INSTALACION Y ACCESORIOS)

2.6.1.4 PUERTA TIPO P-04 DE 0.90m x 2.10m CONTRAPLACADA DE 6mm - MARCO DE MADERA CEDRO + BASTIDOR DE MADERA + TRIPLAY LUPUNA + FORMICA + MOLDURA + CERRAJERIA + ACCESORIOS

2.6.1.5 PUERTA TIPO P-05 DE 0.80m x 2.10m CONTRAPLACADA DE 6mm - MARCO DE MADERA CEDRO + BASTIDOR DE MADERA + TRIPLAY LUPUNA + FORMICA + MOLDURA + CERRAJERIA + ACCESORIOS + REJILLA DE VENTILACION

2.6.1.6 PUERTA TIPO P-06 DE 1.00m x 2.10m CONTRAPLACADA DE 6mm - MARCO DE MADERA CEDRO + BASTIDOR DE MADERA + TRIPLAY LUPUNA + FORMICA + MOLDURA + CERRAJERIA + ACCESORIOS + REJILLA DE VENTILACION

2.6.1.7 MANTENIMIENTO DE PUERTAS INCL. PINTADO MARCO, FORMICA Y ACCESORIOS (LLAVE Y MANIJA)

Descripción:

Comprende la fabricación e instalación de las hojas de puertas contra placadas. Las tapas de las hojas serán de triplay lupuna de 6mm de espesor.

No se aceptarán, las hojas de puerta que presenten fallas en el pegado. Las hojas llevarán tapacantos en todo su perímetro. Estos serán de madera similar a la empleada en el marco y de las dimensiones indicadas en los planos.

Materiales:

En general, salvo que en los planos se especifique otra cosa, toda la carpintería a ejecutarse será hecha con cedro selecto, triplay lupuna, mdf o melanina según sea el caso, los detalles serán considerados en los planos.

La madera de cedro será de primera calidad, seleccionada, derecha, sin sumagaciones, rajaduras, partes blandas o cualquier otra imperfección que pueda afectar su resistencia o malograr su apariencia. Toda la madera empleada, deberá estar completamente seca, protegida del sol y de la lluvia, todo el tiempo que sea necesario.



85

El porcentaje de la humedad de la madera no debe de exceder de 10%. Por ningún motivo se aceptará madera húmeda.

- La estructura de la puerta: estará compuesta internamente por cedro 2"x33mm cada 10cm, en la parte superior e inferior llevará madera cedro de 3"x33mm y llevará plica de madera de 15mm en todo el contorno de la puerta.

- Triplay Tipo Lupuna CC de 6mm: Es un tablero de madera contraplacada con enchape tipo lupuna, color natural, de material de fibras de madera enchapada.

- Formipak de 1.5mm: brillante; el color se definirá con el supervisor o inspector designado por la Entidad.

- Marco: En madera cedro 2x4", el acabado tiene que ser uniforme y sin imperfecciones, de acabado natural con laca.

- Visor: Este será de vidrio fijo laminado tipo sandwich de 6mm y accesorios de fijación.

- Las Puertas en su mayoría llevaran una plancha de acero inoxidable doble de e=1.2mm para protección antigolpes

PARA LA PARTIDA 2.6.1.3 SE INTALARA CERRADURA ELECTRICA + VIDEO PORTERO

El cual tendrá las siguientes especificaciones:

- Cerradura Eléctrica 670 sin botón
- Transformador
- Kit video portero táctil YDV7703
- Cable de 10m

ESPECIFICACIONES CERRADURA ELÉCTRICA

Tipo de cilindro:	Cilindro suelto
Tipo de puertas:	Metal o madera
Backset:	60 mm
Llaves:	3 llaves incluidas
Voltaje de operación:	12 V
Transformador:	Entrada: 110V 60Hz 0.06 A max. / 220V 50Hz 0.06 A max. Salida: Min 12 V 1.20 A / Max 12 V 3 A

ESPECIFICACIONES VIDEO PORTERO

Pantalla:	Pantalla LCD táctil a color de 7"
Resolución pantalla:	800 x 3 (RGB) x 480 pixeles
Fuente alimentación:	24VDC
Conexiones:	2 líneas sin polaridad
Intercomunicación:	Interna entre monitores
Dimensiones:	144 x 244 x 23 mm
Alcance:	130 metros (entre monitor y portero)
Unidad externa:	Fuente de alimentación del bloqueo 12VDC, 300Ma Permite grabar videos de 10 segundos Si al timbrar no contestan, toma una foto
Registros:	Registro de las llamadas Puerto de memoria micro SD (no incluida)

La cerradura será de la mejor calidad y de empresas reconocidas.



Bisagras:

Tornillos de fijación de ½"

Bisagras acero inoxidable pesado de 3 1/2" x 3 1/2"

Cerradura de perilla de acero inoxidable pulido mate: Los cilindros deberán ser de acero inoxidable, estos cilindros contendrán los pines que deberán ser de aleación níquel plata. los cilindros serán del tipo de 5 pines en el caso de cerraduras de grado 2 y de 6 pines en caso de acero cerraduras de acero grado 1.
las cerraduras y sus pestillos deberán ser completamente reversibles en puertas para cualquier lado.



La cerradura será de la mejor calidad y de empresas reconocidas

Dimensiones:

Cerradura Cilíndrica (Perilla Circular)

Diámetro De La Perilla : 2 1/8" (54mm.)

Se Trata De Cerraduras De Acero De Gran Calibre Cilíndrado Al Frío. Todas Las

Diámetro De La Roseta : 2 9/16" (65mm.)

Retiro (Backset) : 2 3/4" (70mm.)

Método de Construcción:

Preparación del tablero:

Las caras deben estar bien lijadas, calibradas y sin polvo. Se debe hacer énfasis en el lijado de los cantos, ya que tienen mayor absorción que la superficie.

Aplicación de terminaciones:

Se deben seguir las recomendaciones del fabricante del recubrimiento en sus distintas terminaciones: teñido, sellado, acabado incoloro o coloreado.

Fresado:

Utilizar herramientas con filos de Widia y altas velocidades de trabajo, ya que de lo contrario, se produce el desgaste acelerado de las herramientas. Moldurados con cantos muy afilados, reducen la resistencia a los golpes en la pieza obtenida y dificultan la distribución de pintura.

Rebestimiento:

El tabique fabricado con triplay lupuna de 6mm forrado en ambas caras sobre una estructura de madera.

Fijaciones y ensambles:

Se recomienda el uso de tornillos de cuerpo recto o tarugos. Preocúpese de dejar un encaje suave entre las piezas. Cualquier presión ejercida de más, podría dañar las piezas.

Método de Construcción:

Algunos elementos de carpintería serán de madera cedro, triplay lupuna, se ceñirán exactamente a los cortes, detalles y medidas especificadas en los planos de carpintería entendiéndose que ellos corresponden a dimensiones de los ambientes terminados.

Los elementos de madera serán cuidadosamente protegidos para que no reciban golpes, abolladuras o manchas hasta la total entrega del servicio. Será responsabilidad del Contratista cambiar aquellas piezas que hayan sido dañadas por acción de sus operarios o herramientas, y los que por cualquier acción no alcancen el acabado de la calidad especificada.

 **Ministerio de Salud**
Centro de Salud
APURÍQUEO
CAP 25079


Responsible Person
Signature

84

Los marcos se colocarán empotrados en el piso o muros. Estos se asegurarán con tornillos colocados en huecos de 2" de profundidad y 1/2" de diámetro, a fin de esconder la cabeza, tapándose luego ésta con un tarugo puesto al hilo de la madera y lijado.

Se tendrá en cuenta las indicaciones; así como los detalles correspondientes, previo a la colocación de los marcos.

Se colocará la bisagra de manera que permita con la colocación de los tornillos una correcta fijación a la hoja de puerta o marco de madera. El trabajo debe ser de óptima calidad, guardándose el supervisor el derecho de rechazar las unidades que presenten fallas y no cumplan con los requisitos exigidos.

La ubicación de la colocación será de acuerdo a lo indicado en los planos de arquitectura. El acabado debe ser de óptima calidad, **guardándose el supervisor el derecho de rechazar las unidades que presenten fallas y no cumplan con los requisitos exigidos.**

El supervisor o inspector designado por la entidad solicitará al contratista la realización de pruebas de laboratorio para determinar el grado de humedad de la madera, de manera de que cumplan con los estándares normativos permitido.

El personal técnico a cargo de la entidad supervisará la fabricación de las puertas.

El supervisor o inspector designado por la entidad solicitará durante la fabricación de las puertas al personal clave que envíe las vistas fotográficas del proceso a fin de que esta sea validada en el cumplimiento de los planos.

Método de Medición

La unidad de medida es en Unidad (Und).

- 2.7 MUEBLES DE MELAMINE RH 18MM ALTO Y BAJO PARA SERVICIOS
- 2.7.1 MUEBLE TIPO MA-1 - MUEBLE ALTO RH, INC. ACCESORIOS (LARGO=4.42m, PROF.=0.42m, ALTO=1.30m) jefatura neonatología
- 2.7.4 MUEBLE TIPO MA-2 - MUEBLE RH, INC. ACCESORIOS (LARGO=1.10m, PROF.=0.50m, ALTO=0.95m) intermedios II-A
- 2.7.5 MUEBLE TIPO L, MA-3 - MUEBLE RH, INC. ACCESORIOS (LARGO=2.10, PROF.=2.85m, ALTO=1.05m) estación de enfermeras
- 2.7.6 MUEBLE TIPO MA-4 - MUEBLE ALTO RH, INC. ACCESORIOS (LARGO=2.10, PROF.=0.80m, ALTO=0.90m) estación de enfermeras
- 2.7.7 MUEBLE TIPO MA-5 - MUEBLE RH, INC. ACCESORIOS (LARGO=2.30, PROF.=0.55m, ALTO=1.00m) intermedios II
- 2.7.8 MUEBLE TIPO MA-6 - MUEBLE RH, INC. ACCESORIOS (LARGO=0.85, PROF.=0.55m, ALTO=0.92m) intermedios II-B
- 2.7.10 MUEBLE TIPO MA-7 - MUEBLE RH, INC. ACCESORIOS (LARGO=1.10, PROF.=0.80m, ALTO=2.10m) adyacente de dep.310
- 2.7.14 MUEBLE TIPO MA-8 - MUEBLE ALTO Y BAJO RH, INC. ACCESORIOS (LARGO=1.62, PROF.=0.40m, ALTO=0.76m) hall de distribución y circulación
- 2.7.16 MUEBLE TIPO MA-9 - MUEBLE RH, INC. ACCESORIOS (LARGO=2.50m, PROF.=0.70m, ALTO=1.10m) estación de enfermeras, uci

Descripción:

Estas partidas corresponden a la ejecución e instalación de los muebles bajos, altos, escritorios y armarios fijos. Se ejecutarán de acuerdo a los diseños, formas y dimensiones que se detallan en los planos de detalles arquitectónicos. En todos aquellos ambientes en los que se indique, se considerará tableros aglomerado resistente a la humedad.

La partida comprende el mueble terminado y colocado, incluyendo el suministro y colocación de

cerrajería. Cada tipo de mueble tiene sus detalles indicados en los planos, adjuntos al presente documento.

Los muebles están organizados en módulos-tipo de dimensiones fijas o variables, según indicación. Cabe señalar, que al colocar uno al lado del otro podrá variar la elevación mas no el tablero. Este será uno solo, continuo, con la menor cantidad de juntas.

Materiales:

Los materiales a ser utilizados serán de primera calidad y variarán dependiendo del tipo de mueble. Estos serán los siguientes:

- Melamina resistente a la humedad (rh).
- Tablero aglomerado de melamina con enchape formica en el lado superior y lateral del mueble.
- Tablero aglomerado de madera postformada, con enchape en fórmica o lámina plástica mate.
- Zocalo de acero inoxidable 15 cm de altura que se instalaran en todo el borde de los muebles indicados en los planos. Estación de enfermeras
- Tapacantos de PVC de 3mm. en las partes visibles de cajones y puertas, así como en todas las partes expuestas a golpes o aquellas indicadas en planos. En el resto del mueble se aplicará tapacantos de PVC de 4,5mm.
- Todas las partes visibles del mueble tendrán acabado melamínico y llevarán tapacantos. Estos serán colocados a máquina. En el caso de cinta de PVC, ésta será rebajada a máquina.
- Pasacables ϕ 0,10 m.
- Salidas para cómputo, teléfono y tomacorrientes, en los muebles que así lo requieran.

Los muebles de tablero de aglomerado se amarán con tornillos spax, colocándose una tapa en la cabeza del tornillo.

Se aplicará silicona en todos los cantos del tablero aglomerado de madera resistente a la humedad y en el orificio para la colocación del lavadero; asegurando así el sellado y la impermeabilidad del mueble.

Para los muebles M3 y M9 se enchaparan en los tablero de apoyo una lamina post formada o lamina de formipack 0.8mm según lo indique el supervisor de la entidad, para el mueble M9 se colocara esquineros de protección de acero inox.

Todos los cortes en tableros aglomerados serán a máquina; incluyendo los orificios para pasar cables, soporte para repisa, etc., según indicación en los planos.

La Melamine será de marca reconocida y de la mejor calidad.

Accesorios:

Tiradores:

Los tiradores y manijas de los muebles serán únicamente de acero inoxidable, serán colocados previa aprobación del supervisor o inspector designado por la entidad.

Los tiradores para puertas y cajones se colocarán centrados. Estos serán de acero inoxidable. Habrá uno por cada puerta y uno por cada cajón.



83

Bisagras:

Serán tipo cangrejo de 26mm. Se colocarán dos por hoja de puerta, y si se indicara en planos, se colocarán bisagras tipo quitapón.

Correderas:

Los accesorios de cerrajería tales como bisagras tipo cangrejo, correderas para cajones y asas serán del tipo cromados y de primera calidad, debiendo ser aprobados por la supervisión. Serán de tipo pesada, de 14". Se colocará un juego por cajón.

Soporte para repisas:

Serán con tornillo y tapa de plástico, salvo indicación en planos.

Fijador de Puertas:

Podrá ser de dos tipos:

- Vaivén automático Quick doble o similar: Se colocará uno por cada dos puertas del mueble alto.
- Vaivén automático cromado o similar: Para las puertas de plancha plástica laminada y aglomerado de madera

Método de Ejecución

Todos los elementos se ceñirán exactamente a los cortes, detalles y medidas especificadas en planos. Los muebles, cuya longitud sea variable, deberán ser verificados in situ, previo a su ejecución y aprobación del supervisor de la entidad y/o área usuaria.

Los elementos exteriores serán ejecutados con tableros post formados de aglomerado de madera con cubierta de melamina de 30mm de espesor como mínimo y con tapacantos de PVC de 5mm, o de acuerdo a los espesores especificados en los planos de detalles. El interior de los muebles se presentará con superficies pulidas y lijadas.

Los elementos de madera y aglomerados serán debidamente protegidos, de modo que no reciban golpes, abolladuras o manchas, hasta la entrega total de la obra. Será responsabilidad del Contratista cambiar aquellas piezas que hayan sido dañadas por acción de operarios o implementos.

El acabado deberá ser de óptima calidad, guardándose el Supervisor el derecho de rechazar las unidades que no cumplan con los requisitos exigidos.

Para las estaciones de enfermeras en las mesas tendrán una lamina post formada o formica según sea el caso.

Método de Medición

La unidad de medida es en Unidad (Und).

2.8 CARPINTERÍA METÁLICA Y HERRERÍA

2.8.1 VENTANAS DE ALUMINIO

2.8.1.1 VENTANA DE VIDRIO TEMPLADO REFLEJANTE 8MM, SISTEMA PIVOT - V-1 (0.75 X 1.20 aprox.)

2.8.1.2 VENTANA DE VIDRIO TEMPLADO REFLEJANTE 8MM, SISTEMA PIVOT - V-1.1 (0.75 X 1.20 aprox.)

2.8.1.3 VENTANA DE VIDRIO TEMPLADO REFLEJANTE 8MM, SISTEMA PIVOT - V-2 (3.36 X 1.12 aprox.)

2.8.1.4 VENTANA DE VIDRIO TEMPLADO REFLEJANTE 8MM, SISTEMA PIVOT - V-2.2 (3.36 X 1.12 aprox.)

2.8.1.5 VENTANA DE VIDRIO TEMPLADO REFLEJANTE 8MM, SISTEMA PIVOT - V-3 (5.60 X 1.10


Firma del Contratista


Firma del Supervisor

- aprox.)
2.8.1.6 VENTANA DE VIDRIO TEMPLADO REFLEJANTE 8MM, SISTEMA PIVOT - V-4 (2.36 X 1.45
aprox.)
2.8.1.7 VENTANA DE VIDRIO TEMPLADO REFLEJANTE 8MM, SISTEMA CORREDIZO - V-5 (2.00
X 0.80 aprox.)
2.8.1.8 VENTANA DE VIDRIO TEMPLADO REFLEJANTE 8MM, SISTEMA CORREDIZO - V-6 (1.90
X 0.85 aprox.)
2.8.1.9 VENTANA DE VIDRIO TEMPLADO REFLEJANTE 8MM, SISTEMA CORREDIZO - V-7 (1.30
X 0.90 aprox.)

Descripción:

Comprende a la instalación de la ventana fija y sistema pivot, se colocará elementos transparentes para ventanas y otros elementos donde se especifiquen, incluyendo la unidad todos los elementos necesarios para su fijación, como ganchos, junquillos, etc.

Características:

- **El vidrio:** los vidrios y cristales en general, deberán cumplir con las normas técnicas de edificación E.040 para vidrios. Para ello la supervisión se encargará de velar que se cumplan las exigencias indicadas en las especificaciones técnicas. Se emplearán cristal templado de 8 mm.+ lámina pavonada, según lo indicado en los planos. Se utilizarán también los accesorios de fijación y cierre.
- **Generalidades:** el vidrio a utilizar será de primera calidad, transparente sin imperfecciones ni manchas; así mismo, el Contratista deberá garantizar la integridad de los vidrios hasta la entrega final del servicio.
Se tomará en cuenta para el transporte, almacenamiento e instalación las especificaciones y recomendaciones del fabricante.
Una vez colocados los vidrios y mientras no se haya realizado la entrega del servicio, serán pintados con una lechada de cal, esto con el fin de protegerlos de algún impacto. A la entrega del servicio, todos los vidrios deben ser lavados debiendo quedar sin manchas.
Se deberá obedecer las especificaciones y dimensiones vertidas en los planos.
- **Instalación:** se instalarán según la indicación en los planos de arquitectura, los vidrios que le corresponda para todas las ventanas las cuales estarán fijadas con los accesorios correspondientes al diseño. El ajuste de pernos, tuercas y placas metálicas sobre el vidrio deberá ejercer una apropiada presión que permita la firmeza de las uniones, así como leve deslizamiento de los vidrios en el interior de los accesorios.

El canto vivo que es el canto resultante de la operación de corte, no es comparable con la operación de templado. Los cantos deben ser pulidos, maquinados al diamante y pulidos preferentemente con corcho por razones de estética y para aumentar la resistencia del vidrio en sus aristas que son los puntos más débiles del mismo, SE INCLUIRA LOS JUNQUILLOS Y PORTA JUNQUILLOS EN LAS VENTANAS.

- **Materiales:** Los vidrios especificados en planos de detalle. (Mínimo 8 mm.)
- **Aleación:** Los perfiles de aluminio anodizado serán de aleación aluminio, magnesio, silicio con tratamiento, T 5. Corresponderá a la norma U.S.A. 6063 T 5. De espesor de 1.5mm.
- **Color:** será del color natural del aluminio anodizado. Será parejo y no presentará diferencias de un elemento a otro.



82

- **Materiales:** todas las ventanas instaladas serán pavonadas o se pondrá laminas reflejante según área usuaria las láminas serán de 5 mǐgras de espesor.

Propiedades físicas:

Reflectividad: el aluminio es muy reflectivo en la luz y con la radiación solar, más que ningún otro metal corriente. La reflectividad varía de acuerdo al grado de energía o las condiciones superficiales del metal, siendo la más alta del 75% en un rango de rayos ultra violeta, 85% en el rango de luz visible y sobre un máximo del 95% en el rango de radiación infrarroja.

No se aceptaran las ventanas que se encuentren con el vidrio quebrado aluminio doblado los burletes salidos y los pines de seguridad que no encajen y con lamina que no cuadre con la ventana cualquier desperfecto será indicado al contratista para su corrección.

En el caso el aluminio tenga huecos serán reemplazados por nuevos

Método de Medición

La unidad de medida es en Unidad (Und).

2.8.2 MAMPARAS

2.8.2.1 MAMPARA CORREDIZA C/MARCO DE ALUMINIO, VIDRIO TEMPLADO PAVONADO DE 8MM, INC. CERRAJERIA Y ACCESORIOS M-1(5.60x2.40m aprox)

Descripción:

Esta partida comprende el suministro e instalación del elemento considerado como mamparas con puerta corrediza y puerta batiente de aluminio con vidrio templado pavonado, ha de estar considerado con perfilaría de aluminio de 3 ¼x 1 ½"x 2.5mm, vidrio templado de 8mm pavonado arenado y melamina RH 6mm y plancha de acero inoxidable de acuerdo a las especificaciones contenidas dentro de los planos arquitectónicos.

Materiales:

- VIDRIO TEMPLADO e=8MM PAVONADO.
- PERFLERIA DE ALUMINIO 3 ¼x 1 ½"x 1.5mm.
- LOS TUBOS DE LOS BASTIDORES SERAN DE SERIE 35
- PERFILES DE MADERA que irán donde se colocaran las bisagras se colocara en toda la tubería y no se aceptara si está colocado por retazos o hasta la mitad de la tubería.
- BURLETE DE CAUCHO (PVC ESTABILIZADO): IMPIDE LA VIBRACIÓN DEL VIDRIO Y EVITA EL RUIDO GENERADO ENTRE EL CRISTAL Y EL ALUMINIO A DIFERENCIA DE CUANDO ESTÁ FIJADO CON SILICONA.
- GARRUCHAS DE NYLON.
- TORNILLOS DE UNIÓN Y FIJACIÓN
- RIELES CORREDIZOS
- TOPE DE ARRANQUE Y FIN.
- SILICONA
- CERRADURA CON MANIJA
- TEMPLADORES DE FIERRO ½"
- MELAMINA AGLOMERADO RH DE 6MM.
- EL PAVONADO SERA DE ACUERDO A LA SUPERVISION Y AREA USUARIA
- Y TODOS LOS ELEMENTOS NECESARIOS PARA SU CORRECTA INSTALACION.

Procedimiento de ejecución:

Se utilizarán perfiles de aluminio, conservando las características de diseño expresadas en los planos. Se deberá conseguir juntas herméticas que impidan el ingreso del viento y polvo. En general se



seguirán las recomendaciones del fabricante.

La instalación de las puertas debe estar a cargo de personal con experiencia en la rama, que cuente con el material y herramientas especialmente diseñadas para la correcta manipulación de los paneles de vidrio templado y los herrajes metálicos, así como toda herramienta que la Supervisión de Obra considere necesaria para la correcta ejecución de las tareas.

El armado de de hojas fijas y corredizas se harán con tubo bastidor de serie 35, así mismo el armado con estructura pañón todo el contramarco.

Las puertas, deberán satisfacer las condiciones de un verdadero cierre debiendo el contratista efectuar los cálculos necesarios de recorte en las dimensiones de estos elementos para brindar el juego correspondiente. El Contratista es responsable de las roturas de las puertas de vidrio templado que se produzcan antes de la entrega definitiva al servicio. El Contratista deberá tomar todas las previsiones para evitar daños a las superficies de las puertas de vidrio templado después de la instalación.

Tolerancias Para Aceptación:

Las tolerancias indicadas no serán válidas si el marco no cumple con su funcionalidad.
Cumplir con dimensiones máximas y tolerancias incluidas en el manual del fabricante.

Método de Medición

La unidad de medida es en Unidad (Und).

2.9 VIDRIOS, CRISTALES Y SIMILARES

2.9.1 ESPEJO INCOLORO 6mm 70X50cm, BISELADO 2cm

Descripción:

Esta actividad corresponde al suministro e instalación de espejos incoloros de 6 mm de espesor, con dimensiones de 70x50 cm y biselado de 2 cm en todo su perímetro, para uso en baños, vestidores o áreas de tocador.

Materiales

- **Espesor:** 6 mm.
- **Dimensiones:** 70x50 cm.
- **Tipo:** Incoloro.
- **Biselado:** 2 cm en todo el perímetro.
- **Resistencia:** Tratamiento contra la corrosión.
- **Soporte y fijación:** Pegamento especial o pernos embellecedores.

Método de ejecución

- Limpieza y preparación de la superficie de instalación.
- Ubicación y nivelación del espejo en el área designada.
- Fijación mediante adhesivo especial o sujetadores embellecedores.
- Verificación de estabilidad y seguridad de instalación.

Método de Medición

La unidad de medida es en Unidad (Und).

2.9.2 VIDRIO TEMPLADO DE 6MM, PARA GABINETE CONTRA INCENDIOS, INCL. PINTADO DE MARCO Y PAVONADO

Descripción



81

Suministro e instalación de vidrio templado de 6 mm de espesor para gabinete contra incendios, con acabado pavonado para mayor privacidad, incluyendo el pintado del marco metálico.

Materiales

- **Espesor:** 6 mm.
- **Tipo:** Templado, pavonado.
- **Resistencia:** Alta resistencia a impactos y temperatura.
- **Marco:** Metálico, con pintura anticorrosiva.
- **Sistema de fijación:** Soportes y adhesivos especiales.

Método de ejecución

- Preparación del área de instalación.
- Colocación del vidrio en el marco metálico.
- Fijación mediante adhesivos y soportes.
- Verificación del correcto ajuste y funcionalidad.

Método de Medición

La unidad de medida es en Unidad (Und).

2.9.3 VIDRIO TEMPLADO DE 6MM, ESTACION DE ENFERMERAS (0.36cmx2.10cm)

2.9.4 VIDRIO TEMPLADO DE 6MM, ESTACION DE ENFERMERAS (0.80cmx2.10cm)

2.9.5 VIDRIO TEMPLADO DE 6MM, ESTACION DE ENFERMERAS (1.60cmx2.10cm)

Descripción

Suministro e instalación de vidrio templado de 6 mm para la estación de enfermeras, con dimensiones de 0.36 cm x 2.10 cm, garantizando visibilidad y seguridad.

Materiales

- **Espesor:** 6 mm.
- **Dimensiones:** 0.36 cm x 2.10 cm.
- **Resistencia:** Alta resistencia a impactos y rayaduras.
- **Sistema de fijación:** Perfilera de aluminio o acero inoxidable.

Método de ejecución

- Medición y corte del vidrio a la medida requerida.
- Instalación en perfilera adecuada.
- Sellado y fijación con adhesivos o gomas de sujeción.
- Verificación de estabilidad y alineación.

Método de Medición

La unidad de medida es en Unidad (Und).

2.9.6 VIDRIO TEMPLADO DE 8MM,SS.HH(1.60cmx2.10cm) CON PUERTA PLEGABLE CON ACCESORIOS DE ACERO INOXIDABLE PAVONADO


HOSPITAL DE APOYO DEPARTAMENTAL MARIA AUXILIADORA
CONCURSO PUBLICO DE SERVICIOS N° 02-2025-HMA-1


HOSPITAL DE APOYO DEPARTAMENTAL MARIA AUXILIADORA
CONCURSO PUBLICO DE SERVICIOS N° 02-2025-HMA-1

2.9.7 VIDRIO TEMPLADO DE 8MM,SS.HH (1.00cmx2.10cm) CON PUERTA PLEGABLE CON ACCESORIOS DE ACERO INOXIDABLE PAVONADO

2.9.8 VIDRIO TEMPLADO DE 6MM, PARA VENTANA EXISTENTE DE 0.71CM X 0.36CM, INCL. INSTALACION

Descripción

Suministro e instalación de vidrio templado de 8 mm para ambientes de servicios higiénicos, con dimensiones de 1.60 cm x 2.10 cm, incluyendo puerta plegable con accesorios de acero inoxidable y acabado pavonado.

Materiales

- **Espesor:** 8 mm.
- **Dimensiones:** 1.60 cm x 2.10 cm.
- **Tipo:** Templado, pavonado.
- **Accesorios:** Bisagras, manijas y soportes de acero inoxidable.

Método de ejecución

- Medición y corte del vidrio a la medida requerida.
- Instalación en sistema de puerta plegable.
- Fijación y ajuste de accesorios de acero inoxidable.
- Verificación de funcionamiento y seguridad.

Método de Medición

La unidad de medida es en Unidad (Und).

2.10 CIELORRASOS

2.10.1 FALSO CIELO RASO YESO GYPLAC RH INC. ELEMENTO DE SUSPENSIÓN.

Descripción:

Se refiere al falso cielo raso de los ambientes el cual deberá estar formada por placas de yeso Gyplac 1/2" para exteriores RH de 1.22m x 2.44m (4" x 8"), un bastidor metálico conformado de rieles y/o perfiles de aluminio, separados cada 61cm como máximo al que se atornillaran placas GYPLAC de 1/2" (12.7).

La unión entre placas deben ser cerrada, facilitando el proceso de tratamiento de juntas, separadas del nivel del piso terminado como mínimo 1cm, para evitar que absorban humedad. La distancia de los tornillos debe ser de 25 a 30cm, el primer tornillo se debe colocar como mínimo a 1cm del borde de la placa.

Condiciones previas que han de cumplirse antes de la ejecución de las unidades del proyecto.

Durante el momento de la carga, descarga o acarreo de forma manual durante la ejecución de los trabajos se debe hacer con 2 operarios.

Materiales

- Placas de yeso gyplac 1/2" rh
- Rieles 65x25x0.45mm x 3 metros
- Masilla de drywall
- Fijaciones: tornillos de cabeza pan, fulminantes y otros.

 **Roco Consultoría**
ARQUITECTO
C.R. 20178



80

- Alambre galvanizado
- Cintas de papel malla
- Angulo perimetral
- Lijas
- Herramientas manuales

Método de construcción

Se realiza un trazado de los accesorios de suspensión considerando la proporcionalidad de los cortes. Teniendo en cuenta los puntos eléctricos para la instalación de luminarias.

Luego se colocaran las placas de yeso rh empleando los elementos de fijación, se respetaran las juntas minimas; una vez concluido se procederá al masillado de juntas empleando cinta de papel y/o malla; una vez seca la masilla se procederá a la aplicación de pintura según lo indicado en el apartado correspondiente.

Se deberá dejar perforaciones del tamaño de las luminarias (las luminarias estarán empotradas en el FCR) ver planos de cielo raso.

Método de Medición

La unidad de medida es el Metro Cuadrado (M2).

2.10.2 FALSO CIELO RASO BALDOSAS DE VINIL FOIL DE ALUMINIO INC. ELEMENTO DE SUSPENSIÓN.

Descripción

Las baldosas Vinyl 60 X 60cm Acústicas Inc. Elemento de suspensión con revestimiento de vinyl por un lado, brinda una alta reflexión de la luz y es fácil de limpiar. Por el reverso posee un revestimiento de foil de aluminio, para proteger de la humedad a la baldosa ya que son un producto de acabado para cielos rasos que ofrecen soluciones eficientes y de confort en los ambientes con dimensiones de 60 x 60 cm, que serán utilizadas dependiendo de la necesidad y del diseño propuesto.

Materiales

Baldosa 60x60 de vinil con foil de aluminio.

Perfilería de acero galvanizado con acabado en color blanco.

Alambre para fijación colgante.

Accesorios varios.

Tolerancia

No se aceptaran baldosas rotas, maltratadas, rasguñadas

No se aceptaran perfilaria que no se encuentre bien instalado, de acuerdo a los planos, no se aceptaran instalaciones con retazos de perfiles.

Método de Medición

La unidad de medida es el Metro Cuadrado (M2).

2.11 VARIOS, LIMPIEZA

2.11.1 LIMPIEZA DURANTE Y FINAL DE SERVICIO

Descripción:



Esta actividad comprende la limpieza continua durante la ejecución de los trabajos y una limpieza final una vez concluidas todas las actividades de obra. Su objetivo es garantizar un entorno seguro y ordenado durante la ejecución de los trabajos y entregar las áreas intervenidas en óptimas condiciones de higiene y presentación.

Materiales:

- Bolsas para residuos de construcción y desechos sólidos.
- Escobas, recogedores y trapeadores industriales.
- Aspiradoras industriales (según necesidad).
- Detergentes biodegradables y desinfectantes.
- Trapos, esponjas y paños de microfibra.
- Contenedores para separación de residuos.
- Guantes de protección y mascarillas (según requerimiento).

Método de ejecución:

Limpieza Durante la Ejecución de los Trabajos:

- Se implementará un sistema de recolección de residuos de manera programada, evitando acumulaciones innecesarias.
- Se mantendrán despejadas las áreas de trabajo para prevenir accidentes.
- Se procederá a la segregación de residuos, diferenciando materiales reciclables, escombros y residuos comunes.

Limpieza Final del Servicio:

- Eliminación de polvo, escombros y restos de materiales de construcción.
- Limpieza profunda de superficies, pisos, paredes y vidrios.
- Desinfección de áreas de trabajo y manipulación.
- Eliminación y disposición final de residuos según normativas ambientales vigentes.

Método de Medición

La unidad de medida es Global (Glb)

2.12.1 PROTECTOR DE ESQUINA ACERO INOX MATE 3"x3"x 2mm

2.12.2 PROTECTOR DE PUERTAS ACERO INOX. MATE 2" X 2" X 2mm

2.12.3 PROTECTOR DE ESQUINA ACERO INOX. MATE 4" X 4" X 2mm

Descripción:

Suministro e instalación de protector de esquina de acero inoxidable acabado mate, con dimensiones de (3" x 3"; 2"X2"; 4"X4") y un espesor de 2 mm, diseñado para la protección de esquinas en zonas de alto tránsito, evitando daños por impactos y prolongando la vida útil de las superficies.

Materiales

- **Material:** Acero inoxidable AISI 304 o equivalente.
- **Acabado:** Mate.
- **Dimensiones:** (3" x 3"; 2"X2"; 4"X4") y un espesor de 2 mm



Esta actividad comprende la limpieza continua durante la ejecución de los trabajos y una limpieza final una vez concluidas todas las actividades de obra. Su objetivo es garantizar un entorno seguro y ordenado durante la ejecución de los trabajos y entregar las áreas intervenidas en óptimas condiciones de higiene y presentación.

Materiales:

- Bolsas para residuos de construcción y desechos sólidos.
- Escobas, recogedores y trapeadores industriales.
- Aspiradoras industriales (según necesidad).
- Detergentes biodegradables y desinfectantes.
- Trapos, esponjas y paños de microfibra.
- Contenedores para separación de residuos.
- Guantes de protección y mascarillas (según requerimiento).

Método de ejecución:

Limpieza Durante la Ejecución de los Trabajos:

- Se implementará un sistema de recolección de residuos de manera programada, evitando acumulaciones innecesarias.
- Se mantendrán despejadas las áreas de trabajo para prevenir accidentes.
- Se procederá a la segregación de residuos, diferenciando materiales reciclables, escombros y residuos comunes.

Limpieza Final del Servicio:

- Eliminación de polvo, escombros y restos de materiales de construcción.
- Limpieza profunda de superficies, pisos, paredes y vidrios.
- Desinfección de áreas de trabajo y manipulación.
- Eliminación y disposición final de residuos según normativas ambientales vigentes.

Método de Medición

La unidad de medida es Global (Glb)

2.12.1 PROTECTOR DE ESQUINA ACERO INOX MATE 3"x3"x 2mm

2.12.2 PROTECTOR DE PUERTAS ACERO INOX. MATE 2" X 2" X 2mm

2.12.3 PROTECTOR DE ESQUINA ACERO INOX. MATE 4" X 4" X 2mm

Descripción:

Suministro e instalación de protector de esquina de acero inoxidable acabado mate, con dimensiones de (3" x 3"; 2"X2"; 4"X4") y un espesor de 2 mm, diseñado para la protección de esquinas en zonas de alto tránsito, evitando daños por impactos y prolongando la vida útil de las superficies.

Materiales

- **Material:** Acero inoxidable AISI 304 o equivalente.
- **Acabado:** Mate.
- **Dimensiones:** (3" x 3"; 2"X2"; 4"X4") y un espesor de 2 mm



La fotografía del producto es referencial.

Método de Medición

La unidad de medida es en metros lineales (ML).

2.12.5 PORTANOMBRE DE ACRILICO INCL. ACCESORIOS

Descripción:

Portanombres para colocar cartón con la identificación de cama y paciente, en la parte superior habrá una franja del color de la unidad funcional. Incluye accesorios de fijación para acrílico, de medidas 0.21m x 0.30m.



Imagen referencial

Materiales:

- Portanombres de pacientes de acrílico blanco 3.32mm de espesor
- El pegado de los acrílicos será con tornillos de fijación de acuerdo a la aprobación del área usuaria

Equipos:

- Herramientas manuales.

Método de Medición

La unidad de medida es en Unidad (Und).

2.12.6 IDENTIFICATIVOS TIPO ADOSADO PARA LAS SALAS DE UCI ADULTOS

Descripción

Identificativo adosado de 2.00 x 0.40m, para identificar unidades funcionales. Estas unidades deben colocarse de acuerdo al diseño del identificativo ya sea en el dintel con cinta de doble contacto y silicona, colgados y como tipo bandera, el color del identificativo será de acuerdo a la **DIRECTIVA ADMINISTRATIVA N° 269-MINSA/2019/DGOS**.



IDENTIFICATIVO ADOSADO AMBIENTES PRINCIPALES (LARGO= 0.30M x ALTO=0.40M)

Descripción:

Identificativo adosado de 0.30 x 0.40m, para ambientes principales. Ubicado a una altura de 1.70m desde el nivel del piso y separado 0.15m del marco de la puerta.





Materiales:

- Identificativo adosado a pared de 0.30m x 0.40m. de celtex blanco de 3mm y aplicación de vinil autoadhesivo.

Equipos:

- Herramientas manuales.

Método de Medición

La unidad de medida es en Unidad (Und).

2.12.7 BRAZO HIDRAULICO

Comprende la instalación del brazo hidráulico que es un elemento diseñado para cerrar efectiva y suavemente una puerta sin ruidos molestos, cumplen la función de cerrar la puerta sin necesidad de que sea empujada.

Los brazos cierra puerta están diseñados para diferentes tipos de puertas según el volumen de tráfico peatonal y de acuerdo al nivel de seguridad. La instalación de este dispositivo es en la parte superior de la puerta, haciendo siempre fuerza hacia el cierre.

Método de Ejecución

Se colocara un hidráulico. Para eso, lo primero que se hara es colocar un tope para trabajar cómodamente y tomar las medidas para poder adquirir la pieza apropiada para nuestra puerta. Presentamos el hidráulico en su posición y uno de los extremos en la parte posterior de la puerta. Los tornillos deberán tener la largura adecuada para no atravesar la puerta. Para colocar el hidráulico en la puerta, el otro extremo lo fijamos en el lateral interior del mueble, después de la colocación de un hidráulico la puerta se sostiene sola.

Tolerancia

Los brazos hidráulicos tienen que resistir como mínimo 80kl a mas
Los brazos hidráulicos serán de marcas reconocidas



Imagen referencial

Unidad de Medida:

Unidad (und).

2.12.8 PERCHEROS, COLGADOR DE 4 GANCHOS ACERO INOXIDABLE

Descripción:



Corresponde a la instalación de 1 colgador con 4 ganchos de acero inoxidable

Materiales:

Percheros y materiales de sujeción



Imagen referencial

Método de Medición

La unidad de medida es en Unidad (Und).

2.12.9 PUERTA PLEGABLE MILANO PVC 120 X 200 CM

2.12.10 PUERTA PLEGABLE MILANO PVC 0.90 X 200 CM

Descripción:

Corresponde a la instalación de puertas plegables blanca de espesor 4cm

Materiales:

Liston de madera para el marco de la puerta
Herramientas manuales



Imagen referencial

Método de Medición

La unidad de medida es en Unidad (Und).

2.12.11 PAVONADO ARENADO DE 5 MICRAS PARA VENTANAS EXISTENTES

Descripción:

Comprende la instalación de vinilo fundido autoadhesivo de 3.8 a 5.0 milésimas de pulgada de grosor, con adhesivo permanente sensible a la presión. Diseñado para crear acabados arquitectónicos decorativos y para crear privacidad. El vinilo está construido con liner sintético transparente que evita la absorción de humedad y previene la estática, facilitando el corte e


Rocio G. Castro Catuana
ARQUITECTO
CIP 23979


HOSPITAL MARIA AUXILIADORA
Procedimiento de Trabajo
Proyecto de Mantenimiento
de Infraestructura y Servicios

77

instalación del vinilo. Antes de la colocación se validará por el supervisor o inspector designado por la Entidad. La colocación de estas láminas será en los vidrios según el plano de arquitectura y en coordinación con el supervisor del hospital.

Para la instalación del pavonado será previa aprobación del área usuaria y supervisor de la entidad. Será responsabilidad del contratista cambiar aquellas piezas que hayan sido dañadas por acción de sus operarios o implementos y los que por cualquier acción no alcancen el acabado de la calidad especificada.

Previa colocación de las láminas de protección se realizara una limpieza general y/o identificación de área dañadas para su posterior corrección (pines, junquillos, porta junquillos).

Unidad de Medida:

La unidad de medida es el **Metro cuadrado (m2)**.

 **Oficina de Arquitectura**
ARCHITECTO
C.O. 12719

 **HOSPITAL DE APOYO DEPARTAMENTAL MARIA AUXILIADORA**
Oficina de
Mantenimiento y
de Seguridad del



PERÚ
Ministerio
de Salud

Hospital Maria
Auxiliadora

"Año de recuperación y consolidación de la economía
peruana"

**"SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA
INFRAESTRUCTURA E INSTALACIONES NEONATOLOGIA Y UCI
NEONATAL SECTOR A 3 PISO"**



ABRIL 2025


WILMAR MANTA MERMA
Ingeniero
Sanitario y Ambiental
CIP N° 289834

EQUIPO DE TRABAJO FUNCIONAL GESTION DE TECNOLOGIAS
EN SALUD
HOSPITAL MARIA AUXILIADORA – HMA
www.hma.gob.pe
Av. Miguel Iglesias 968.
San Juan de Miraflores

SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA
INFRAESTRUCTURA E INSTALACIÓN NEONATOLOGIA
Y UCI NEONATAL SECTOR A 3 PISO





PERU
Ministerio
de Salud

Hospital Maria
Auxiliadora

"Año de recuperación y consolidación de la economía
peruana"

"SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA E INSTALACIONES NEONATOLOGIA Y UCI NEONATAL SECTOR A 3PISO"

CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

3.00 INSTALACIONES SANITARIAS

3.01 TRABAJOS PRELIMINARES

3.01.01 TRAZO Y REPLANTEO DE REDES DE AGUA Y DESAGÜE

DESCRIPCIÓN:

Considera los trabajos necesarios para la ubicación de la red de agua y desagüe, con la ubicación de puntos referenciales topográficos, que permitirán efectuar el trazo de las instalaciones proyectadas y mantener los alineamientos indicados en los planos. Incluye además los trabajos de campo y gabinete necesarios para la elaboración de los planos y/o croquis y demás documentos de replanteo al final del servicio.

MATERIALES

Se utilizará herramientas complementarias, pintura para las señalizaciones respectivas.

UNIDAD DE MEDIDA

La Unidad de Medida es el Metro (m).

3.01.02 CORTE DE LOZA Y PASE PARA TUB. DE DESAGUE INC.

RESANE

DESCRIPCIÓN:

Esta actividad corresponde al corte y perforación de losa de concreto mediante disco y taladro con diamante, utilizado para el pase de tuberías de desagüe sanitarias u otras intervenciones. El procedimiento se realiza con equipos especializados que permiten cortes y perforaciones limpias, precisos y sin generar daños estructurales en losa.

WILMAR MAYTA MERMA
Ingeniero
Sanitario y Ambiental
CIP N° 289834



EQUIPO DE TRABAJO FUNCIONAL GESTION DE TECNOLOGIAS
EN SALUD
HOSPITAL MARIA AUXILIADORA - HMA
www.hma.gob.pe
Av. Miguel Iglesias 968.
San Juan de Miraflores

SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA
INFRAESTRUCTURA E INSTALACIÓN NEONATOLOGIA
Y UCI NEONATAL SECTOR A 3 PISO



PERÚ
Ministerio
de Salud

Hospital Maria
Auxiliadora

"Año de recuperación y consolidación de la economía
peruana"

45

MATERIALES Y EQUIPOS

- Equipo de corte: Cortadora de concreto equipada con disco de diamantina.
- Equipo de perforación: Taladro Diamantina para concreto de hasta 350 mm.
- Disco de diamantina: Segmentado o continuo, adecuado para concreto armado.
- Agua: Utilizada para refrigerar el disco y broca para reducir el polvo.
- Elementos de protección personal (EPP): Guantes, lentes, casco, mascarilla, orejeras.
- Marcadores y cintas de señalización.

MÉTODO DE EJECUCIÓN

Preparación:

- Señalización y delimitación de la zona de trabajo.
- Limpieza de la superficie a cortar.
- Marcado del trazado de corte según planos o indicaciones técnicas.
- Verificación del espesor de la losa.

Ejecución:

- Ajuste de profundidad del disco de diamantina según espesor de la losa.
- Inicio del corte con avance uniforme y continuo, sin forzar el equipo.
- Refrigeración del disco mediante agua durante todo el procedimiento.
- Verificación continua de la alineación y profundidad del corte.
- Corte hasta completar el trazado previsto.

Limpieza y retiro:

Limpieza del área de corte.

Recolección de lodos, residuos y polvo.

Inspección visual del corte para validar su calidad.

UNIDAD DE MEDIDA

EQUIPO DE TRABAJO FUNCIONAL GESTION DE TECNOLOGIAS
EN SALUD
HOSPITAL MARIA AUXILIADORA – HMA
www.hma.gob.pe
Av. Miguel Iglesias 966,
San Juan de Miraflores

SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA
INFRAESTRUCTURA E INSTALACION NEONATOLOGIA
Y UCI NEONATAL SECTOR A 3 PISO

WILMAR MAYTA MERMA
Ingeniero
Sanitario y Ambiental
CIP N° 289634





PERÚ
Ministerio de Salud

Hospital María
Auxiliadora

"Año de recuperación y consolidación de la economía
peruana"

La unidad de medida es por metro cuadrado (m2)

3.01.03 CORTE Y PICADO DE PARED PARA TUB. DE AGUA INC.

RESANE

DESCRIPCIÓN:

Esta actividad corresponde al corte y perforación de muros de c mediante disco y taladro con diamante, utilizado para el pase de tuberías de agua y desagüe sanitarias u otras intervenciones. El procedimiento se realiza con equipos especializados que permiten cortes y perforaciones limpias, precisos y sin generar daños estructurales en losa.

MATERIALES Y EQUIPOS

- Equipo de corte: Cortadora de concreto equipada con disco de diamantina.
- Equipo de perforación: Taladro Diamantina para concreto de hasta 350 mm.
- Disco de diamantina: Segmentado o continuo, adecuado para concreto armado.
- Agua: Utilizada para refrigerar el disco y broca para reducir el polvo.
- Elementos de protección personal (EPP): Guantes, lentes, casco, mascarilla, orejeras.
- Marcadores y cintas de señalización.

MÉTODO DE EJECUCIÓN

Preparación:

- Señalización y delimitación de la zona de trabajo.
- Limpieza de la superficie a cortar.
- Marcado del trazado de corte según planos o indicaciones técnicas.
- Verificación del espesor de la losa.

Ejecución:

- Ajuste de profundidad del disco de diamantina según espesor de la pared.


WILMAR MAYTA MERMA
Ingeniero
Sanitario y Ambiental
CIP N° 269834



EQUIPO DE TRABAJO FUNCIONAL GESTION DE TECNOLOGIAS
EN SALUD
HOSPITAL MARIA AUXILIADORA - HMA
www.hma.gob.pe
Av. Miguel Iglesias 908.
San Juan de Miraflores

SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA
INFRAESTRUCTURA E INSTALACIÓN NEONATOLOGIA
Y UCI NEONATAL SECTOR A 3 PISO

74

PERÚ

Ministerio de Salud

Hospital María Auxiliadora

"Año de recuperación y consolidación de la economía peruana"

- Inicio del corte con avance uniforme y continuo, sin forzar el equipo.
- Refrigeración del disco mediante agua durante todo el procedimiento.
- Verificación continua de la alineación y profundidad del corte.
- Corte hasta completar el trazado previsto.

Limpieza y retiro:

Limpieza del área de corte.

Recolección de lodos, residuos y polvo.

Inspección visual del corte para validar su calidad.

UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida es por metro cuadrado (m2)

3.02 APARATOS Y ACCESORIOS SANITARIOS

3.02.01 SUMINISTRO DE APARATOS SANITARIOS

3.02.01.01 INODORO PARA FLUXOMETRO

DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende el suministro de inodoros de cerámica vitrificada de alto brillo Grado de calidad "A", para conexión a fluxómetro trampa expuesta esmaltada internamente, de losa vitrificada color blanco, esmalte de alta resistencia, consumo de agua de 3.8 LPD / 4.8 LPD , conexión a spud 38mm y descarga de 4", jet directo en la poza para la acción del sifón de máxima eficiencia con una sola descarga, con válvulas de accionamiento de manija.

MEDIDAS

Alto	: 38 cm
Ancho	: 37 cm
Profundidad	: 27 cm

UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida será por Unidad (und), la cual deberá de ser de primera calidad y deberá estar aprobada previa a la instalación.

3.02.01.01. LAVATORIO INSTITUCIONAL DE LOZA VITRIFICADA CON RESPALDAR

DESCRIPCIÓN

EQUIPO DE TRABAJO FUNCIONAL GESTION DE TECNOLOGIAS EN SALUD
HOSPITAL MARIA AUXILIADORA – HMA
www.hma.gob.pe
Av. Miguel Iglesias 968,
San Juan de Miraflores

SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA E INSTALACIÓN NEONATOLOGIA Y UCI NEONATAL SECTOR A 3 PISO

WILMAR MAYTAMERMA
Ingeniero
Sanitario y Ambiental
CIP N° 289934



PERU
Ministerio
de Salud

Hospital Maria
Auxiliadora

"Año de recuperación y consolidación de la economía
peruana"

Esta partida comprende el suministro de lavatorios institucionales de Cerámica vitrificada de alto brillo Grado de calidad "A", con tres orificios, para la instalación de llave mezcladora de lavatorio de 8", esmalte de alta resistencia.

MEDIDAS

Alto : 30 cm
Ancho : 50 cm
Profundidad : 47.5 cm

UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida será por Unidad (und), la cual deberá de ser de primera calidad y deberá estar aprobada previa a la instalación.

3.02.01.02 LAVADERO DE ACERO INOXIDABLE DE UNA POZA CON ESCURRIDERO

DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende el suministro de lavaderos de acero inoxidable de una poza con escurridero, fabricados en una sola pieza resistente a la corrosión, el material debe estar libre de porosidades. Escurridero de agua con diseño lineal y pendiente lo cual facilita su caída.

MEDIDAS

Alto : 12.5 cm
Ancho : 78 cm
Profundidad : 43.5 cm

UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida será por Unidad (und), la cual deberá de ser de primera calidad y deberá estar aprobada previa a la instalación.

3.02.01.03 LAVAMOPAS DE ACERO INOXIDABLE 0.60x0.60x0.40 CON PEDESTAL, Y ANCLADO

DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende el suministro de lavaderos de acero inoxidable de una poza con pedestales, fabricados en acero inoxidable- AISI 304 de 1.5 mm de espesor. El lavadero tendrá borde anti rebalse en todo

WILMAR MAYTA MERMA
Ingeniero
Sanitario y Ambiental
CIP N° 289834

EQUIPO DE TRABAJO FUNCIONAL GESTION DE TECNOLOGIAS
EN SALUD
HOSPITAL MARIA AUXILIADORA - HMA
www.hma.gob.pe
Av. Miguel Iglesias 968.
San Juan de Miraflores

SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA
INFRAESTRUCTURA E INSTALACIÓN NEONATOLOGIA
Y UCI NEONATAL SECTOR A 3 PISO



PERÚ
Ministerio
de Salud

Hospital María
Auxiliadora

"Año de recuperación y consolidación de la economía
peruana"

73

su perímetro para evitar derrames, las patas serán de acero inoxidable de 1 1/2" de diámetro.

MEDIDAS

Alto : 90 cm
Ancho : 65 cm
Profundidad : 65 cm

UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida será por Unidad (und), la cual deberá de ser de primera calidad y deberá estar aprobada previa a la instalación.

3.02.02 SUMINISTRO DE ACCESORIOS SANITARIOS

3.02.02.01 FLUXOMETRO DE BRONCE CROMADO, DESCARGA 3.2 A

3.5 L, ENT. 38 MM

DESCRIPCIÓN

Comprende el suministro de fluxómetro para inodoro flux, con entrada superior spud de 38 mm, descarga de 3.5 LPD por accionamiento camisa recortable, conexión izquierda o derecha niple recto 32mm x 9" de largo. Palanca con recubrimiento antibacterial incluye adaptador para llave de retención.

CARACTERISTICAS:

Material : Latón.
Tipo de Agua : Fria.
Acabado : Cromo.
Gasto : 3,5 LDP.
Alimentación : 1"
Conexión Spud : 1 1/2"



MÉTODO DE MEDICIÓN

La unidad de medida será por Unidad (und), la cual deberá de ser de primera calidad y deberá estar aprobada previa a la instalación.

WILMAR MAYTA NERMA
Ingeniero
Sanitario y Ambiental
CIP N° 289834

EQUIPO DE TRABAJO FUNCIONAL GESTION DE TECNOLOGIAS
EN SALUD
HOSPITAL MARIA AUXILIADORA – HMA
www.hma.gob.pe
Av. Miguel Iglesias 968.
San Juan de Miraflores

SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA
INFRAESTRUCTURA E INSTALACIÓN NEONATOLOGIA
Y UCI NEONATAL SECTOR A 3 PISO





PERÚ
Ministerio
de Salud

Hospital María
Auxiliadora

"Año de recuperación y consolidación de la economía
peruana"

03.02.02.02 LLAVE DE BRONCE Y PERILLA METALICA DE 1/2" AL MUEBLE P/LAVATORIO

DESCRIPCIÓN

Comprende el suministro de grifería para lavatorio, llave de lavatorio de
bronce acabado cromado con sistema de cierre Asta Fija o cilindro.

CARACTERISTICAS

Material	: Bronce.
Tipo de Agua	: Fría.
Pico	: Bronce cromado.
Aireador	: Bronce cromado.
Sistema de cierre	: Asta fija.



MÉTODO DE MEDICIÓN

La unidad de medida será por Unidad (und), la cual deberá de ser de
primera calidad y deberá estar aprobada previa a la instalación.

3.02.02.03 MEZCLADORA P/LAVAMANOS 8" DE BRONCE Y SISTEMA DE ASTA FIJA

DESCRIPCIÓN

Comprende el suministro de mezcladora de 8" para lavatorio con pico,
de bronce con exclusivo acabado cromado.

CARACTERISTICAS:

Material	: Bronce.
Tipo de Agua	: Fría y caliente
Pico	: Bronce cromado.
Canopla	: Bronce cromado.
Sistema de cierre	: Asta fija.




MÉTODO DE MEDICIÓN

La unidad de medida será por Unidad (und), la cual deberá de ser de
primera calidad y deberá estar aprobada previa a la instalación.

3.02.02.04 MEZCLADORA P/LAVAMANOS ELECTRONICA CON SENSOR AGUA FRIA Y CALIENTE

DESCRIPCIÓN


WILMAR MAYTA MERMA
Ingeniero
Sanitario y Ambiental
CIP N° 289834

EQUIPO DE TRABAJO FUNCIONAL GESTION DE TECNOLOGIAS
EN SALUD
HOSPITAL MARIA AUXILIADORA - HMA
www.hma.gob.pe
Av. Miguel Iglesias 968.
San Juan de Miraflores

SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA
INFRAESTRUCTURA E INSTALACIÓN NEONATOLOGIA
Y UCI NEONATAL SECTOR A 3 PISO



PERÚ Ministerio de Salud

Hospital María Auxiliadora

"Año de recuperación y consolidación de la economía peruana"

72

Comprende el suministro de mezcladoras para lavamanos al mueble electrónico con sensor de proximidad infrarrojo, con aireador de 1.5 GPPM y accesorios de montaje necesarios.

CARACTERISTICAS:

Material : Latón fundido con recubrimiento de cromo
Apagado : Automático a los 30 segundos
Baterías opcionales : 4 tipo AA
Entrada : 1/2"
Adaptador : De corriente 6V
Tipo de Agua : Fría y caliente



MÉTODO DE MEDICIÓN

La unidad de medida será por Unidad (und), la cual deberá de ser de primera calidad y deberá estar aprobada previa a la instalación.

3.02.02.05 MEZCLADORA P/LAVADERO DE PARED, BRONCE

SISTEMA ASTA FIJA

DESCRIPCIÓN

Comprende el suministro de mezcladora para lavadero a la pared 8" con pico "L", de bronce con exclusivo acabado cromado.

CARACTERISTICAS:

- Material : Bronce.

WILMAR MAYTA MERMA
Ingeniero
Sanitario y Ambiental
CIP N° 289834

EQUIPO DE TRABAJO FUNCIONAL GESTION DE TECNOLOGÍAS
EN SALUD
HOSPITAL MARIA AUXILIADORA – HMA
www.hma.gob.pe
Av. Miguel Iglesias 968.
San Juan de Miraflores

SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA
INFRAESTRUCTURA E INSTALACIÓN NEONATOLOGÍA
Y UCI NEONATAL SECTOR A 3 PISO





PERU
Ministerio
de Salud

Hospital Maria
Auxiliadora

"Año de recuperación y consolidación de la economía peruana"

- Tipo de Agua : Fría y caliente
- Pico : Giratorio,
- Canopla : Acero inoxidable
- Perillas : Acabado cromado.



MÉTODO DE MEDICIÓN

La unidad de medida será por Unidad (und), la cual deberá de ser de primera calidad y deberá estar aprobada previa a la instalación.

3.02.02.06 LLAVE DE PARED P/LAVADERO DE BRONCE CON

SISTEMA DE ASTA FIJA

DESCRIPCIÓN

Comprende el suministro de llave para lavadero a la pared 8" con pico "L", de bronce con exclusivo acabado cromado.

CARACTERISTICAS:

- Material : Bronce.
- Tipo de Agua : Fría
- Pico : Giratorio,
- Canopla : Acero inoxidable
- Perillas : Acabado cromado.



MÉTODO DE MEDICIÓN

La unidad de medida será por Unidad (und), la cual deberá de ser de primera calidad y deberá estar aprobada previa a la instalación.

3.02.02.07 MEZCLADORA PARA DUCHA CON SISTEMA DE CIERRE

ASTA FIJA INC. SALIDA (DUCHA)

DESCRIPCIÓN

Comprende el suministro e instalación de mezcladora y ducha con sistema de cierre de asta fija pistón 1/2".

CARACTERISTICAS:

- Material : Bronce.
- Tipo de agua : fría y caliente,
- Brazo de ducha : 1/2" acero inoxidable.



WILMAR MAYTA MERMA
Ingeniero
Sanitario y Ambiental
CIP N° 289834

EQUIPO DE TRABAJO FUNCIONAL GESTION DE TECNOLOGIAS
EN SALUD
HOSPITAL MARIA AUXILIADORA – HMA
www.hma.gob.pe
Av. Miguel Iglesias 968.
San Juan de Miraflores

SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA
INFRAESTRUCTURA E INSTALACIÓN NEONATOLOGIA
Y UCI NEONATAL SECTOR A 3 PISO



PERÚ Ministerio de Salud

Hospital Maria Auxiliadora

“Año de recuperación y consolidación de la economía peruana”

MÉTODO DE MEDICIÓN

La Unidad de medida será por unidad (Und).

3.02.02.08 TUBO DE ABASTO DE ACERO INOXIDABLE 1/2" X 40 CM

DESCRIPCIÓN

Comprende el suministro e instalación de tuberías de abasto de 1/2" de acero inoxidable.

CARACTERÍSTICAS:

- Material : Acero inoxidable.
- Tipo de Agua : Fría.
- Longitud : 40 cm.

MÉTODO DE MEDICIÓN

La Unidad de medida será por unidad (Und).

3.02.02.09 DISPENSADOR DE TOALLAS DE PAPEL CON SENSOR

ELECTRONICO

DESCRIPCIÓN

Comprende el suministro de dispensador de papel toalla con sensor de proximidad infrarrojo, por lo cual tiene una operación automática sin contacto de manos para mejorar la higiene y reducir la propagación de gérmenes.

CARACTERÍSTICAS:

- Material : Plástico ABS
- Color : Blanco
- Capacidad : Rollo de 200 m. x 17.50 cm.
- Distancia de sensor: 90 mm +/- 25 mm (frontal)
- Conexión : Baterías y Corriente
- Baterías : 4 baterías D
- Corriente : 220V +/- 10% 50HZ

MÉTODO DE MEDICIÓN

La Unidad de medida será por unidad (Und).

3.02.02.10 DISPENSADOR DE TOALLAS DE PAPEL

DESCRIPCIÓN

Comprende el suministro de dispensador de papel toalla.

WILMAR MAYTA MERMA
Ingeniero
Sanitario y Ambiental
CIP N° 289834

EQUIPO DE TRABAJO FUNCIONAL GESTION DE TECNOLOGIAS
EN SALUD
HOSPITAL MARIA AUXILIADORA – HMA
www.hma.gob.pe
Av. Miguel Iglesias 968.
San Juan de Miraflores

SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA
INFRAESTRUCTURA E INSTALACION NEONATOLOGIA
Y UCI NEONATAL SECTOR A 3 PISO





Hospital Maria
Auxiliadora

"Año de recuperación y consolidación de la economía
peruana"

CARACTERISTICAS:

- Material : Plástico ABS
- Color : Blanco
- Alto : 36 cm
- Ancho : 29.7 cm

MÉTODO DE MEDICIÓN

La Unidad de medida será por unidad (Und).

3.02.02.11 DISPENSADOR DE PAPEL HIGIENICO INSTITUCIONAL

DESCRIPCIÓN

Comprende el suministro de dispensador de papel higiénico.

CARACTERISTICAS:

- Material : Plástico ABS
- Color : Blanco
- Alto : 32 cm
- Ancho : 31 cm
- Profundidad : 12 cm

MÉTODO DE MEDICIÓN

La Unidad de medida será por unidad (Und).

3.02.02.12 TRAMPA MINIMALISTA CON DESAGUE PUSH DE ACERO

INOX.

DESCRIPCIÓN

Comprende el suministro e instalación de trampa minimalista de 1 ¼" cromado con desagüe push para lavatorios de cerámico incluido accesorios de instalación.

CARACTERÍSTICAS:

- Material : ABS cromado/Acero inoxidable.



WILMAR MAYTAMERMA
Ingeniero
Sanitario y Ambiental
CIP N° 289834

EQUIPO DE TRABAJO FUNCIONAL GESTION DE TECNOLOGIAS
EN SALUD
HOSPITAL MARIA AUXILIADORA – HMA
www.hma.gob.pe
Av. Miguel Iglesias 966.
San Juan de Miraflores

SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA
INFRAESTRUCTURA E INSTALACIÓN NEONATOLOGIA
Y UCI NEONATAL SECTOR A 3 PISO



PERÚ
Ministerio
de Salud

Hospital Maria
Auxiliadora

"Año de recuperación y consolidación de la economía
peruana"

40

MÉTODO DE MEDICIÓN

La unidad de medida será por Unidad (und), la cual deberá de ser de primera calidad y deberá estar aprobada previa a la instalación.

3.02.02.13 TRAMPA TIPO BOTELLA PVC 1 ½

DESCRIPCIÓN

Comprende el suministro de trampa tipo botella de PVC de 1 ½" de diámetro.

CARACTERÍSTICAS:

- Material : Plástico
- Diámetro : 1 ½".
- Tipo : Botella

MÉTODO DE MEDICIÓN

La unidad de medida será por Unidad (und), la cual deberá de ser de primera calidad y deberá estar aprobada previa a la instalación.

3.02.02.14 DESAGUE PARA LAVADERO CON REJILLA

DESCRIPCIÓN

Comprende el suministro e instalación de desagüe para lavadero de acero inoxidable con canastilla de 3 ½" x 8" salida de 1 ½".

CARACTERÍSTICAS:

- Material : Acero inoxidable.

MÉTODO DE MEDICIÓN

La unidad de medida será por Unidad (und), la cual deberá de ser de primera calidad y deberá estar aprobada previa a la instalación.

3.02.02.15 ASIENTO TAPA INODORO

DESCRIPCIÓN

Comprende el suministro de tapa y asiento para inodoro de plástico.

CARACTERÍSTICAS:

- Material : Plástico.

MÉTODO DE MEDICIÓN

La unidad de medida será por Unidad (und), la cual deberá de ser de primera calidad y deberá estar aprobada previa a la instalación

WILMAR MAYTA MERMA
Ingeniero
Sanitario y Ambiental
CIP N° 289634

EQUIPO DE TRABAJO FUNCIONAL GESTION DE TECNOLOGIAS
EN SALUD
HOSPITAL MARIA AUXILIADORA – HMA
www.hma.gob.pe
Av. Miguel Iglesias 968,
San Juan de Miraflores

SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA
INFRAESTRUCTURA E INSTALACION NEONATOLOGIA
Y UCI NEONATAL SECTOR A 3 RISO





PERÚ
Ministerio
de Salud

Hospital María
Auxiliadora

"Año de recuperación y consolidación de la economía
peruana"

3.02.03 INSTALACION DE APARATOS SANITARIOS

3.02.03.01 COLOCACIÓN DE APARATOS SANITARIOS

DESCRIPCIÓN:

Comprende la colocación de aparatos sanitarios en ambientes indicados en los planos, esto incluye el uso de equipos, materiales y accesorios necesario para garantizar su correcto funcionamiento. Una vez realizada la instalación, se revisará de forma integral tratando de ubicar pérdidas de agua o atoros.

UNIDAD DE MEDIDA

La Unidad de medida será por unidad (Und).

3.02.04 INSTALACIONES DE ACCESORIOS SANITARIOS

3.02.04.01. COLOCACIÓN DE ACCESORIOS SANITARIOS

DESCRIPCIÓN

Comprende la colocación de accesorios sanitarios en ambientes indicados en los planos, esto incluye el uso de equipos, materiales y accesorios necesario para garantizar su correcta instalación y funcionamiento. Una vez realizada la instalación, se revisará de forma integral tratando de ubicar pérdidas de agua o atoros

UNIDAD DE MEDIDA:

La Unidad de medida será por unidad (Und).

3.03 REDES DE AGUA

3.03.01. SALIDA DE AGUA

3.03.01.01. SALIDA DE AGUA FRIA PPR CON INCRUSTACIÓN

METALICA INC. ACCESORIOS

DESCRIPCIÓN

Comprende la instalación de salidas de agua fría PPR con accesorios con incrustación metálica para la conexión de griferías, fluxómetros y/o equipos, contempla la inclusión de diferentes accesorios, equipos, herramientas y consumibles necesarios para su correcta instalación que será verificado, esto incluye tapones para las pruebas hidráulicas.

MATERIALES:

Accesorios PPR

Accesorios con incrustación metálica de alta calidad.

UNIDAD DE MEDIDA:

La unidad de medida será por punto (PTO)



WILMAR MAYTA MERMA
Ingeniero
Sanitario y Ambiental
CIP N° 289834

EQUIPO DE TRABAJO FUNCIONAL GESTION DE TECNOLOGIAS
EN SALUD
HOSPITAL MARIA AUXILIADORA – HMA
www.hma.gob.pe
Av. Miguel Iglesias 968.
San Juan de Miraflores

SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA
INFRAESTRUCTURA E INSTALACIÓN NEONATOLOGIA
Y UCI NEONATAL SECTOR A 3 PISO



PERÚ
Ministerio
de Salud

Hospital Maria
Auxiliadora

"Año de recuperación y consolidación de la economía
peruana"

69

3.03.01.02. SALIDA DE AGUA CALIENTE PPR CON INCRUSTACIÓN METALICA INC. ACCESORIOS

DESCRIPCIÓN

Comprende la instalación de salidas de agua caliente PPR con accesorios con incrustación metálica para la conexión de grifería y/o equipos, contempla la inclusión de diferentes accesorios, equipos, herramientas y consumibles necesarios para su optima operatividad, esto incluye tapones para las pruebas hidráulicas.

MATERIALES:

Accesorios PPR

Accesorios con Incrustación metálica de alta calidad.

UNIDAD DE MEDIDA:

La unidad de medida será por punto (PTO)

3.03.02. RED DE AGUA CALIENTE

3.03.02.01. TUBERIA PPR-100 PN16 D= 3/4"

3.03.02.02. TUBERIA PPR-100 PN16 D= 1/2"

DESCRIPCIÓN

Comprende el suministro e instalación de las tuberías para la red de distribución y alimentación de agua caliente en diferentes diámetros según planos, ya sean empotradas y/o colgadas a nivel de techo o embebido en losa, serán de polipropileno PPR-100, Presión Nominal PN 16 (16 Kg/cm²), SDR 7.4, sus uniones se harán con proceso de termofusión a Socket (calentamiento de tubo y conexión a 260 °C), siguiendo las indicaciones del fabricante.

Toda la red de agua interior a los ambientes forma parte de esta partida.

CONFIGURACIÓN

Bicapa

- Capa interna: Blanca antibacterial.
- Capa Externa: Verde con franja Roja.

MATERIALES:

En esta partida se incluyen las tuberías de PPR PN16 para agua caliente.

EQUIPOS Y HERRAMIENTAS:


WILMAR MAYTA MERMA
Ingeniero
Sanitario y Ambiental
CIP N° 289834

EQUIPO DE TRABAJO FUNCIONAL GESTION DE TECNOLOGIAS
EN SALUD
HOSPITAL MARIA AUXILIADORA – HMA
www.hma.gob.pe
Av. Miguel Iglesias 968.
San Juan de Miraflores

SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA
INFRAESTRUCTURA E INSTALACIÓN NEONATOLOGIA
Y UCI NEONATAL SECTOR A 3 PISO





Hospital Maria
Auxiliadora

"Año de recuperación y consolidación de la economía
peruana"

El equipo básico son la máquina de termofusión fabricada solo para este uso y las herramientas manuales como sierra, brocha, etc.

MÉTODO DE CONSTRUCCIÓN:

Se procederá a la instalación de montantes de agua caliente, previo a un trazado de acuerdo a planos de instalaciones de agua fría, posterior a la aprobación del responsable técnico quien verificará el fiel cumplimiento de normas y calidad de los materiales a utilizarse.

UNIDAD	DE	MEDIDA
La unidad de medida será por metro (m).		

3.03.03. RED DE AGUA FRIA

- 3.03.03.01. TUBERIA PPR-100 PN10 D= 1"
- 3.03.03.02. TUBERIA PPR-100 PN10 D= 3/4"
- 3.03.03.03. TUBERIA PPR-100 PN10 D= 1/2"

DESCRIPCIÓN

Comprende el suministro e instalación de las tuberías para la red de distribución y alimentación de agua fría en diferentes diámetros según planos, ya sean empotradas y/o colgadas a nivel de techo o embebidos en losa, serán de polipropileno PPR-100, Presión Nominal PN 10 (10 kg/cm²), SDR 7.4, sus uniones se harán con proceso de termofusión a Socket (calentamiento de tubo y conexión a 260 °C), siguiendo las indicaciones del fabricante.

Toda la red de agua interior a los ambientes de nutrición forma parte de esta partida.

CONFIGURACIÓN

Bicapa
Capa interna: Blanca antibacterial.
Capa Externa: Verde con franja Roja.

MATERIALES

En esta partida se incluyen las tuberías de PPR PN10 para agua fría.

EQUIPOS Y HERRAMIENTAS

El equipo básico son la máquina de termofusión fabricada solo para este uso y las herramientas manuales como sierra, brocha, etc.

MÉTODO DE CONSTRUCCIÓN

Se procederá a la instalación de montantes de agua caliente, previo a un trazado de acuerdo a planos de instalaciones de agua fría, posterior



WILMAR MAYTA MERMA
Ingeniero
Sanitario y Ambiental
CIP N° 289832

EQUIPO DE TRABAJO FUNCIONAL GESTION DE TECNOLOGIAS
EN SALUD
HOSPITAL MARIA AUXILIADORA - HMA
www.hma.gob.pe
Av. Miguel Iglesias 968.
San Juan de Miraflores

SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA
INFRAESTRUCTURA E INSTALACION NEONATOLOGIA
Y UCI NEONATAL SECTOR A 3 PISO



Hospital Maria
Auxiliadora

"Año de recuperación y consolidación de la economía peruana"

El equipo básico son la máquina de termofusión fabricada solo para este uso y las herramientas manuales como sierra, brocha, etc.

MÉTODO DE CONSTRUCCIÓN:

Se procederá a la instalación de montantes de agua caliente, previo a un trazado de acuerdo a planos de instalaciones de agua fría, posterior a la aprobación del responsable técnico quien verificará el fiel cumplimiento de normas y calidad de los materiales a utilizarse.

UNIDAD	DE	MEDIDA
La unidad de medida será por metro (m).		

3.03.03. RED DE AGUA FRIA

- 3.03.03.01. TUBERIA PPR-100 PN10 D= 1"
- 3.03.03.02. TUBERIA PPR-100 PN10 D= 3/4"
- 3.03.03.03. TUBERIA PPR-100 PN10 D= 1/2"

DESCRIPCIÓN

Comprende el suministro e instalación de las tuberías para la red de distribución y alimentación de agua fría en diferentes diámetros según planos, ya sean empotradas y/o colgadas a nivel de techo o embebidos en losa, serán de polipropileno PPR-100, Presión Nominal PN 10 (10 kg/cm²), SDR 7.4, sus uniones se harán con proceso de termofusión a Socket (calentamiento de tubo y conexión a 260 °C), siguiendo las indicaciones del fabricante.

Toda la red de agua interior a los ambientes de nutrición forma parte de esta partida.

CONFIGURACIÓN

Bicapa
Capa interna: Blanca antibacterial.
Capa Externa: Verde con franja Roja.

MATERIALES

En esta partida se incluyen las tuberías de PPR PN10 para agua fría.

EQUIPOS Y HERRAMIENTAS

El equipo básico son la máquina de termofusión fabricada solo para este uso y las herramientas manuales como sierra, brocha, etc.

MÉTODO DE CONSTRUCCIÓN

Se procederá a la instalación de montantes de agua caliente, previo a un trazado de acuerdo a planos de instalaciones de agua fría, posterior




WILMAR MAYTA MERMA
Ingeniero
Sanitario y Ambiental
CIP N° 289832

EQUIPO DE TRABAJO FUNCIONAL GESTION DE TECNOLOGIAS
EN SALUD
HOSPITAL MARIA AUXILIADORA - HMA
www.hma.gob.pe
Av. Miguel Iglesias 968.
San Juan de Miraflores

SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA
INFRAESTRUCTURA E INSTALACION NEONATOLOGIA
Y UCI NEONATAL SECTOR A 3 PISO

68

	PERÚ Ministerio de Salud	Hospital Maria Auxiliadora	"Año de recuperación y consolidación de la economía peruana"
---	--------------------------------	-------------------------------	---

a la aprobación del responsable técnico quien verificará el fiel cumplimiento de normas y calidad de los materiales a utilizarse.

UNIDAD DE MEDIDA
La unidad de medida será por metro (m)

3.03.04. ACCESORIOS DE RED DE AGUA FRIA Y CALIENTE

- 3.03.04.01. REDUCCIÓN PPR 1 1/2" A 1"
- 3.03.04.02. REDUCCIÓN PPR 1" A 3/4"
- 3.03.04.03. REDUCCIÓN PPR 1" A 1/2"
- 3.03.04.04. REDUCCIÓN PPR 3/4" A 1/2"
- 3.03.04.05. TEE PPR 1 1/2"
- 3.03.04.06. TEE PPR 1 1/4"
- 3.03.04.07. TEE PPR 1"
- 3.03.04.08. TEE PPR 3/4"
- 3.03.04.09. TEE PPR 1/2"
- 3.03.04.010. CODO PPR 90° 1 1/4"
- 3.03.04.011. CODO PPR 90° 1"
- 3.03.04.012. CODO PPR 90° 3/4"
- 3.03.04.013. CODO PPR 90° 1/2"
- 3.03.04.014. TAPON PPR 1 1/4"
- 3.03.04.015. TAPON PPR 1"

DESCRIPCIÓN


Esta partida comprende el suministro e instalación de accesorios para las redes de distribución y alimentación de agua caliente diferentes diámetros según planos, serán de polipropileno PPR-100, SDR 7.4, sus uniones se harán con proceso de termofusión, así como encamisetados con rosca según sea la necesidad, siguiendo las indicaciones del fabricante.

Todas las redes de agua caliente pertenecientes al área de nutrición forman parte de esta partida.


MATERIALES:
En esta partida se incluyen accesorios PPR

EQUIPOS Y HERRAMIENTAS:
El equipo básico son la máquina de termofusión fabricada solo para este uso y las herramientas manuales como sierra, brocha, etc.

EQUIPO DE TRABAJO FUNCIONAL GESTION DE TECNOLOGIAS
EN SALUD
HOSPITAL MARIA AUXILIADORA – HMA
www.hma.gob.pe
Av. Miguel Iglesias 968.
San Juan de Miraflores


WILMAR MAYTA MERMA
Ingeniero
Sanitario y Ambiental
CIP N° 289834

SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA
INFRAESTRUCTURA E INSTALACIÓN NEONATOLOGIA
Y UCI NEONATAL SECTOR A 3 PISO





PERU
Ministerio
de Salud

Hospital Maria
Auxiliadora

"Año de recuperación y consolidación de la economía
peruana"

MÉTODO DE CONSTRUCCIÓN:

Se procederá a la instalación de redes de alimentación y distribución de agua caliente, previo a un trazado de acuerdo a planos de instalaciones de agua caliente, posterior a la aprobación del responsable técnico quien verificará el fiel cumplimiento de normas y calidad de los materiales a utilizarse.

UNIDAD DE MEDIDA:

La unidad de medida será por unidad (UND).

3.03.05. VALVULAS

3.03.05.01. VALVULA ESFERA DESMONTABLE PPR 1"

3.03.05.02. VALVULA ESFERA DESMONTABLE PPR 3/4"

3.03.05.03. VALVULA ESPERA DESMONTABLE PPR 1/2"

DESCRIPCIÓN

Comprende el suministro e instalación de todos los mecanismos o elementos que cierran o regulan el paso del agua, serán de fusión de metal PPR, con cuerpo metálico con uniones roscadas.

Las válvulas que se instalaran en baños, inicios de redes de distribución según planos, la apertura será de $\frac{1}{4}$ de vuelta, para conducción de agua fría y caliente, para alta frecuencia de operación.

Las válvulas deben ser de reconocida calidad, la instalación se dará previa verificación y validación.



UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medición es por unidad instalada que incluye uniones universales, luego de colocada y probada (Und).

3.03.05.04. LLAVE ANGULAR PARA TUB. DE ABASTO 1/2"

DESCRIPCIÓN

EQUIPO DE TRABAJO FUNCIONAL GESTION DE TECNOLOGIAS
EN SALUD
HOSPITAL MARIA AUXILIADORA – HMA
www.hma.gob.pe
Av. Miguel Iglesias 968.
San Juan de Miraflores

SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA
INFRAESTRUCTURA E INSTALACIÓN NEONATOLOGIA
Y UCI NEONATAL SECTOR A 3 PISO

WILMAR MAYTA MERMA
Ingeniero
Sanitario y Ambiental
CIP N° 289834



PERÚ
Ministerio
de Salud

Hospital Maria
Auxiliadora

"Año de recuperación y consolidación de la economía
peruana"

67

Comprende el suministro de llave angular para tubo de abasto, que garantiza un cierre adecuado para realizar mantenimientos, diámetro de ingreso y salida 1/2".



UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medición es por unidad instalada que incluye uniones universales, luego de colocada y probada (Und).

3.03.06. ADITAMENTOS VARIOS

3.03.06.01. ABRAZADERAS Y COLGADORES TIPO GOTA P/TUB.
DE 3/4" INC. AC CADA 0.40 CM

3.03.06.02. ABRAZADERAS Y COLGADORES TIPO GOTA P/TUB.
DE 1/2" INC. AC CADA 0.40 CM

DESCRIPCIÓN

Comprende el suministro de abrazaderas y colgadores de metal en diferentes diámetros para la fijación de tuberías de agua en techos y exteriores, estos serán fijados con tarugos y pernos o utilizar una técnica de fijación adecuada, los colgadores y/o abrazaderas deberán ser colocadas cada 0.4 metros

UNIDAD DE MEDIDA:

La unidad de medida será unidad (Und).

3.03.06.03. EMPALME A TUBERIAS EXISTENTES INC.
ACCESORIOS (ADAPTADORES)

DESCRIPCIÓN

Considera los trabajos necesarios para el empalme de las tuberías alimentadoras de agua fría y agua caliente a las redes de pisos, este

WILMAR MAYTA MERMA
Ingeniero
Sanitario y Ambiental
CIP N° 289834

EQUIPO DE TRABAJO FUNCIONAL GESTION DE TECNOLOGIAS
EN SALUD
HOSPITAL MARIA AUXILIADORA - HMA
www.hma.gob.pe
Av. Miguel Iglesias 968.
San Juan de Miraflores

SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA
INFRAESTRUCTURA E INSTALACIÓN NEONATOLOGIA
Y UCI NEONATAL SECTOR A 3 PISO





PERÚ
Ministerio
de Salud

Hospital María
Auxiliadora

“Año de recuperación y consolidación de la economía
peruana”

trabajo se ejecutará en los lugares de llegada de tuberías alimentadoras de tanques elevados y continuación de redes que se dirigen a otros ambientes. Incluye todos los accesorios, herramientas y consumibles necesarios para garantizar un correcto empalme, verificando que no existan de fugas o filtraciones por las uniones.

Para realizar el trabajo se cortará el servicio a los servicios a los cuales suministra agua fría y caliente.

Además, se tendrá que instalar accesorios de transición de acero galvanizado a polipropileno.

MATERIALES Y HERRAMIENTAS

- Equipo de termofusión
- Herramientas manuales

UNIDAD DE MEDIDA

La Unidad de Medida es la unidad (UND)

3.03.06.04. PRUEBA HIDRAULICA Y DESINFECCIÓN DE TUBERIAS DESCRIPCIÓN

Esta actividad comprende la prueba hidráulica, limpieza y desinfección, para verificar la hermeticidad de las instalaciones y eliminar los agentes patógenos.

Será aplicable a todas las tuberías de agua. La prueba consiste en someter a la instalación sanitaria a una presión de 150 lb/pulg2 por un lapso de tiempo de 15 minutos sin que se note descenso en esta presión, para lo cual se realizan los siguientes pasos:

- Poner tapones en todas las derivaciones de los servicios del tramo a probarse.
- Conectar en una salida, una bomba de agua, que cuente con su correspondiente manómetro que registre la presión en libras.
- Llenar muy lentamente la tubería con agua, a fin de eliminar el aire contenido en ella.
- Bombear agua al interior de la tubería hasta que el manómetro acuse la presión de 150 lbs/pulg2.



WILMAR MAYTAMERMA
Ingeniero
Sanitario y Ambiental
CIP N° 289834

EQUIPO DE TRABAJO FUNCIONAL GESTION DE TECNOLOGIAS
EN SALUD
HOSPITAL MARIA AUXILIADORA – HMA
www.hma.gob.pe
Av. Miguel Iglesias 968,
San Juan de Miraflores

SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA
INFRAESTRUCTURA E INSTALACIÓN NEONATOLOGIA
Y UCI NEONATAL SECTOR A 3 PISO



PERÚ
Ministerio
de Salud

Hospital María
Auxiliadora

“Año de recuperación y consolidación de la economía
peruana”

- Mantener esta presión sin agregar agua por espacio de 15 minutos.
- De constatar que en ese lapso de tiempo ha descendido la presión del manómetro, se procede a revisar toda la instalación hasta encontrarse la falla o fuga de agua.
- Proceder a la reparación metódica de la instalación defectuosa.
- Repetir todas las secuencias anteriores para realizar una nueva prueba.
- Las pruebas de la instalación sanitaria pueden ser parciales, pero siempre habrá una prueba general. Los aparatos sanitarios se probarán independientemente constatando su buen funcionamiento, la buena conexión a los abastos, así como también al desagüe de los mismos.
- Después de probar la red general de agua, ésta se lavará interiormente con agua limpia y se descargará completamente.
- El sistema se desinfectará usando cloro o una mezcla de soluciones de hipoclorito de calcio. Las tuberías se llenarán lentamente con agua, aplicándose agente desinfectante a 50 partes por millón de cloro activo.

Después de por lo menos 24 horas de haber llenado y mantenida con una presión de 50lbs las tuberías, se comprobará en los extremos de la red el contenido de cloro residual.

Si el cloro residual acusa menos de 5 partes por millón se evacuará agua de las tuberías y se repetirá la operación de desinfección.

Cuando el cloro residual esté presente en una proporción mínima de 5 partes por millón la desinfección se dará por satisfactoria y se lavará las tuberías con agua potable hasta que no queden trazas del agente químico usado.

Cuando se presenten fugas en cualquier parte de la línea de agua, serán de inmediato reparadas por el constructor, debiendo necesariamente realizar nuevamente la prueba hidráulica del circuito y

WILMAR MAYTA MERMA
Ingeniero
Sanitario y Ambiental
CIP N° 289834

EQUIPO DE TRABAJO FUNCIONAL GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS
EN SALUD
HOSPITAL MARIA AUXILIADORA – HMA
www.hma.gob.pe
Av. Miguel Iglesias 968.
San Juan de Miraflores

SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA
INFRAESTRUCTURA E INSTALACIÓN NEONATOLOGÍA
Y UCI NEONATAL SECTOR A 3 PISO





PERU
Ministerio
de Salud

Hospital María
Auxiliadora

"Año de recuperación y consolidación de la economía
peruana"

la desinfección de la misma, hasta que se consiga resultado
satisfactorio y sea recepcionada por la Empresa.

MATERIALES

En esta partida se incluyen como materiales (Agua, hipoclorito de calcio
al 70%), se considera mano de obra, equipos y herramientas.

UNIDAD DE MEDIDA

La Unidad de medida es por metro lineal (m)

3.01 RED DE DESAGÜE

3.04.01. SALIDA DE DESAGUE

3.04.01.01. SALIDA DE DESAGUE PVC CP 4" INCLUIDO TUBERIA
Y ACCESORIOS

3.04.01.02. SALIDA DE DESAGUE PVC CP 2" INCLUIDO TUBERIA
Y ACCESORIOS

DESCRIPCIÓN

Comprende la instalación de salidas para conexión de desagüe PVC CP,
incluido acabados a nivel de piso terminado o al ras de pared acabado,
para la conexión de trampas, tuberías, registros roscados, sumideros y/o
accesorios sanitarios, esto contempla todo lo necesario para una
correcta instalación, como accesorios, equipos, herramientas y
consumibles.

UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida será por punto (PTO)

3.04.02. RED DE DERIVACIÓN DE DESAGUE


3.04.02.01. TUBERIA DE DESAGUE PVC CP -4"

3.04.02.02. TUBERIA DE DESAGUE PVC CP -2"

3.04.02.03. TUBERIA DE VENTILACIÓN PVC -2"

DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende el suministro e instalación tuberías para las
redes de derivación y recolección de desagüe que recolectan todas las
salidas (puntos) de desagüe hasta su empalme en una red colectora. Se
instalará en los lugares donde se señalan en los planos respectivos. Las
tuberías serán de PVC Clase Pesada, según norma de fabricación NTP
N° 399.003, cuyo tipo de junta será con unión con soldadura de PVC
(Campana – espiga)


WILMAR MAYTA MERMA
Ingeniero
Sanitario y Ambiental
CIP N° 289834



EQUIPO DE TRABAJO FUNCIONAL GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS
EN SALUD
HOSPITAL MARIA AUXILIADORA – HMA
www.hma.gob.pe
Av. Miguel Iglesias 968,
San Juan de Miraflores

SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA
INFRAESTRUCTURA E INSTALACIÓN NEONATOLOGIA
Y UCI NEONATAL SECTOR A 3 PISO



PERÚ Ministerio de Salud

Hospital Maria Auxiliadora

"Año de recuperación y consolidación de la economía peruana"

Las tuberías de desagüe deberán contar con una pendiente mínima del 1.0 %.

MATERIALES:

Soldadura para tuberías y conexiones PVC NTP 399.090

UNIDAD DE MEDIDA

La Unidad de medida, será por metro (m).

3.04.03. ACCESORIOS DE REDES DE DERIVACIÓN DE DESAGUE

- 3.04.03.01. YEE PVC 4"
- 3.04.03.02. YEE PVC 2"
- 3.04.03.03. YEE CON REDUCCIÓN PVC 4" a 2"
- 3.04.03.04. TEE PVC DE 4"
- 3.04.03.05. TEE PVC DE 2"
- 3.04.03.06. CODO PVC DE 45° 4"
- 3.04.03.07. CODO PVC DE 45° 2"
- 3.04.03.08. CODO PVC DE 90° 2"
- 3.04.03.09. CODO DE VENTILACIÓN PVC DE 4" A 2"
- 3.04.03.010. REDUCCIÓN PVC 4" A 2" CONCENTRICO

DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende el suministro e instalación de accesorios para las redes de derivación y recolección de desagüe de diferentes diámetros según planos, serán de PVC para tuberías de clase pesada fabricados con la norma NTP 399.172 cuyo tipo de junta será con unión con soldadura de PVC de acuerdo a lo indicado por el fabricante.

MATERIALES

Soldadura para tuberías y conexiones PVC NTP 399.090

EQUIPOS Y HERRAMIENTAS

El equipo básico son la máquina de termofusión fabricada solo para este uso y las herramientas manuales como sierra, brocha, etc.

MÉTODO DE CONSTRUCCIÓN

Se procederá a la instalación de redes de alimentación y distribución de agua fría, previo a un trazado de acuerdo a planos de instalaciones de agua caliente, posterior a la aprobación del responsable técnico quien verificará el fiel cumplimiento de normas y calidad de los materiales a utilizarse.

WILMAR MAYTA MERMA
Ingeniero
Sanitario y Ambiental
CIP N° 289834

EQUIPO DE TRABAJO FUNCIONAL GESTION DE TECNOLOGIAS
EN SALUD
HOSPITAL MARIA AUXILIADORA – HMA
www.hma.gob.pe
Av. Miguel Iglesias 968.
San Juan de Miraflores

SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA
INFRAESTRUCTURA E INSTALACIÓN NEONATOLOGIA
Y UCI NEONATAL SECTOR A 3 PISO





PERU
Ministerio
de Salud

Hospital Maria
Auxiliadora

"Año de recuperación y consolidación de la economía peruana"

UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida será por unidad (UND).

3.04.04. ADITAMENTOS VARIOS

3.04.04.01. ELPALME O EMBOQUILLADO A REDES DESAGUE O CAJAS DE REGISTRO

DESCRIPCIÓN

Considera los trabajos necesarios para el empalme de la red nueva, a la tubería o tuberías colectoras, caja de registro y/o buzones.

Para este trabajo se empalmará a las tuberías existentes de PVC, para lo cual se necesitará diferentes accesorios sanitarios de PVC los cuales garanticen su correcto funcionamiento.

MATERIALES

Y

HERRAMIENTAS

Herramientas manuales

UNIDAD

DE

MEDIDA

La Unidad de Medida es la unidad (und)

3.04.04.02. PRUEBA HIDRAULICA TUB. DESAGUE

DESCRIPCIÓN

Las pruebas hidráulicas de las tuberías de desagüe comprenden las pruebas de alineamiento, verticalidad, pendiente y hermeticidad, durante la instalación de la tubería.

Como se ha ido taponando y rellenando de agua después de instalado cada tramo de la tubería, esto ya se considera una prueba parcial faltando sólo realizar la prueba total o general que se hará haciendo la conexión de las diferentes etapas rellenando con agua y observar si existe descenso del nivel en la parte más alta, de presentarse esta falla se ubicará el lugar que este fallando y se procederá a su reparación, repitiéndose la operación cuantas veces sea necesario hasta conseguir la estanqueidad de las instalaciones ejecutadas.

La prueba se realizará después de haber llenado con agua el tramo con los puntos de salida a probar, siendo la carga de agua para la prueba la producida por una extensión vertical de tubería que permita tener una



WILMAR MAYTA MERMA
Ingeniero
Sanitario y Ambiental
CIP N° 289834

EQUIPO DE TRABAJO FUNCIONAL GESTION DE TECNOLOGIAS
EN SALUD
HOSPITAL MARIA AUXILIADORA - HMA
www.hma.gob.pe
Av. Miguel Iglesias 968.
San Juan de Miraflores

SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA
INFRAESTRUCTURA E INSTALACIÓN NEONATOLOGIA
Y UCI NEONATAL SECTOR A 3 PISO



PERU Ministerio de Salud

Hospital Maria Auxiliadora

"Año de recuperación y consolidación de la economía peruana"

64

altura de 1.50 mca sobre el punto de salida de desagüe más alto del tramo probar, para lo cual, se deberá haber taponeado adecuadamente los puntos de salida más bajos, El agua deberá permanecer 24 horas sin que en este tiempo se note descenso del nivel de agua en la extensión vertical de la tubería.

Antes de cubrir las tuberías que van empotradas serán sometidas a las siguientes pruebas:

- Niveles, por la generatriz superior del tubo, comprobándose la pendiente.
- Alineamiento, se correrá cordel por la generatriz superior del tubo de modo de determinar su perfecto alineamiento.
- Para las tuberías de desagüe se llenarán éstas con agua, previo tapado de las salidas bajas, debiendo permanecer llenas sin presentar escapes por lo menos durante 24 horas.
- Las pruebas podrán realizarse parcialmente, debiendo realizar al final una prueba general.
- Los aparatos sanitarios ser probarán uno a uno, debiendo observar un funcionamiento.

UNIDAD DE MEDIDA

La Unidad de medida, será por metro (m).

3.04.04.03. REGISTRO ROSACADO DE ACERO INOXIDABLE DE 4"

3.04.04.04. REGISTRO ROSACADO DE ACERO INOXIDABLE DE 2"

DESCRIPCIÓN

Comprende el suministro de registros roscados de acero inoxidable que serán instalado según planos, estos registros son instalados para mantenimiento y reparación de atoros.

UNIDAD DE MEDIDA:

La unidad de medida será por unidad (UND).

3.04.04.05. SUMIDERO DE ACERO INOXIDABLE DE 2"

DESCRIPCIÓN

EQUIPO DE TRABAJO FUNCIONAL GESTION DE TECNOLOGIAS EN SALUD
HOSPITAL MARIA AUXILIADORA – HMA
www.hma.gob.pe
Av. Miguel Iglesias 968.
San Juan de Miraflores

SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA E INSTALACIÓN NEONATOLOGIA Y UCI NEONATAL SECTOR A 3 PISO

WILMAR MAYTA MERMA
Ingeniero
Sanitario y Ambiental
CIP N° 289834





PERÚ
Ministerio
de Salud

Hospital Maria
Auxiliadora

"Año de recuperación y consolidación de la economía
peruana"

Comprende el suministro de sumidero de acero inoxidable que serán instalado según planos con trampa hidráulica (en P), para evitar el retorno de olores de desagüe.

UNIDAD DE MEDIDA:

La unidad de medida será por unidad (UND).

**3.04.04.06. COLGADORES Y ABRAZADERAS CADA 1M P/TUB DE
2" Y 4"**

DESCRIPCIÓN

Comprende el suministro de abrazaderas y colgadores de metal en diferentes diámetros para la fijación de tuberías de desagüe en techos y exteriores, estos serán fijados con tarugos y pernos o utilizar una técnica de fijación adecuada, los colgadores y/o abrazaderas deberán ser colocadas cada 1 metro.

UNIDAD DE MEDIDA:

La unidad de medida será unidad (Und).

3.04.04.07. BRIDA SANITARIA

DESCRIPCIÓN

Comprende el suministro brida sanitaria flexible para la instalación de inodoros garantizando hermeticidad y fijación para los inodoros con pernos de acero inoxidable y todos los accesorios necesarios.

UNIDAD DE MEDIDA:

La unidad de medida será unidad (Und).



WILMAR MANTA MERMA
Ingeniero
Sanitario y Ambiental
CIP N° 289834

EQUIPO DE TRABAJO FUNCIONAL GESTION DE TECNOLOGIAS
EN SALUD
HOSPITAL MARIA AUXILIADORA – HMA
www.hma.gob.pe
Av. Miguel Iglesias 968.
San Juan de Miraflores

SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA
INFRAESTRUCTURA E INSTALACIÓN NEONATOLOGIA
Y UCI NEONATAL SECTOR A 3 PISO



PERÚ

Ministerio
de Salud

HOSPITAL MARIA
AUXILIADORA

“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS INSTALACIONES ELECTRICAS



**“MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA
INFRAESTRUCTURA E INTALACIONES NEONATOLOGIA
Y UCI NEONATAL SECTOR A 3PISO DEL HOSPITAL
MARIA AUXILIADORA”**

2025





PERU

Ministerio
de Salud

HOSPITAL MARIA
AUXILIADORA

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

CARACTERISTICAS TECNICAS

Comprenden sin ser limitantes, el diseño, fabricación, pruebas, suministros, seguros, embalaje y entrega en el lugar del servicio. También incluye la descarga, montaje, puesta en operación y servicio y pruebas de aceptación en el sitio de todos los materiales eléctricos y otros, necesarios para una segura y satisfactoria instalación, montaje y puesta en operación y servicio.

La omisión en estas especificaciones técnicas de cualquier material, equipo, o accesorio necesario para el funcionamiento seguro y adecuado del servicio a prestar, de ninguna manera releva al proveedor y/o al contratista de su responsabilidad en el suministro de los materiales, equipos, montaje y pruebas, los cuales se considerará que están incluidos en los equipos especificados.

Los planos, las especificaciones técnicas (Materiales y Partidas) y metrados se complementan y en el caso de existir divergencias entre ellos, los planos prevalecen sobre las especificaciones técnicas (Materiales y Partidas) y estas sobre el metrado.

El Coordinador y la Contratista, antes de iniciar la ejecución del servicio de Instalaciones Eléctricas, deberá compatibilizar toda documentación referente al expediente técnico del proyecto.

Los equipos y materiales suministrados deberán ajustarse a los diseños de los planos y Especificaciones Técnicas de Materiales. Dichos materiales y equipos serán nuevos y de reconocida calidad con certificado de garantía y deberán ser oportunamente inspeccionados, para su aprobación o rechazo por la Coordinación, a cargo de su representante especialista en instalaciones eléctricas y mecánico eléctricas.

Asimismo, el contratista deberá incluir y/o prever todos los materiales y trabajos que fueran necesarios para el correcto funcionamiento de las instalaciones materia del presente proyecto; aunque no estuvieran expresamente indicados en los documentos del mismo.

Aquellos materiales, equipos y mano de obra no descritos, se sujetarán a las normas indicadas, debiendo de emplear material del tipo pesado industrial para servicio continuo

y ambiente agresivo, así como también mano de obra calificada.

Cualquier daño debido a defectos de fabricación determinará sus reparaciones o reemplazo por otro equivalente, sin que ello signifique un costo adicional para el propietario, asimismo, cualquier material y/o equipo, que llegue malogrado a la obra, o se malogre durante la ejecución de los trabajos, será reemplazado por otro igual en buen

estado, no aceptándose material y/o equipo repotenciado o reparado.

El Ingeniero Coordinador notificará por escrito a la contratista de cualquier material y/o equipo que considere inadecuado o inaceptable de acuerdo a las normas, reglamentos, leyes u ordenanzas de autoridades competentes.

Todos los Interruptores Termo magnético que se van instalar deben ser de buena calidad y de una misma marca.

Si los materiales y/o equipos tuvieran que importarse, el Contratista deberá realizar su

solicitud con la debida anticipación, a fin de cumplir con el Cronograma de Ejecución del servicio, el incumplimiento con los suministros de materiales y/o equipos, no será causal de ampliación de plazo del servicio.

OFICINA DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO
HOSPITAL MARIA AUXILIADORA - HMA
www.hma.gob.pe

Av. Miguel Iglesias 968,
San Juan de Miraflores
15801

2



PERÚ

Ministerio
de Salud

HOSPITAL MARIA
AUXILIADORA

“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

Comprende también la protección que sea necesaria contra la corrosión y la acción del medio ambiente. Todos los materiales, accesorios y equipos eléctricos tendrán la protección con la pintura adecuada para una segura y satisfactoria operación en el tiempo de vida que les corresponde según Catálogos.

Todos los materiales y actividades se efectuarán en cumplimiento a lo especificado en los siguientes Códigos o Reglamentos:

- ✓ Código Nacional de Electricidad -Utilización -2006, y la modificatoria RESOLUCIÓN MINISTERIAL N° 175-2008-MEM/DM.
- ✓ Reglamento de Inspecciones Técnicas de Seguridad en Defensa Civil, vigente.
- ✓ NORMA TÉCNICA PERUANA NTP 370.252 – 2014, CONDUCTORES ELÉCTRICOS. Cables aislados con compuesto termoplástico y termoestable para tensiones hasta e inclusive 450/750 V.
- ✓ NORMA TÉCNICA PERUANA NTP 370.310 SEGURIDAD ELÉCTRICA. Certificación y mantenimiento de las instalaciones eléctricas en edificaciones de viviendas.
- ✓ DECRETO SUPREMO N° 013-2016-PRODUCE, Conductores Eléctricos de cobre de baja tensión de uso en Edificaciones, Domiciliarias, Comerciales y Usos Similares.
- ✓ National Electrical Manufacturers Association "NEMA", capítulos relacionados a Tableros, interruptores, conductores, pruebas.
- ✓ International Electrotechnical Commission "IEC", capítulos relacionados a Tableros, interruptores, conductores, pruebas.
- ✓ Reglamento Nacional de Edificaciones
- ✓ Normas Internacionales IEC, ASTM

Cualquier observación originada por condiciones no contemplados en el Proyecto y que implicará modificar el proyecto original, será el Coordinador del servicio quien deberá realizar la consulta por intermedio de la Gerencia de Obra, a fin que el Proyectista de conformidad o no a lo consultado.

El Contratista proporcionará a sus trabajadores en general uniformes y equipos de protección personal, como son casco, lentes contra impacto, guantes, botas dieléctricas, arnés y otros complementarios, para la ejecución de los trabajos del presente proyecto; asimismo, deberá presentar la Póliza de Seguros SCTR y Pensión, antes de la realización de los trabajos.

CONSIDERACIONES:

- a) Se tendrá reuniones de verificación del servicio con el ingeniero especialista colegiado, a cargo del servicio como mínimo cada semana.
- b) El contratista deberá presentar las fichas técnicas de todos los materiales y equipos a ser instalados para la aprobación de la entidad, caso contrario no se considerarán aprobados.
- c) Al final del servicio deberán de presentar la siguiente documentación correspondiente al dossier de calidad:
 - Planos asbuilt.
 - Fichas técnicas de todos los materiales y equipos instalados.
 - Cartas de garantía de los proveedores, solo para equipos.
 - Protocolos de pruebas firmados por un ingeniero colegiado.
 - Certificados de calibración de los equipos de medición.

OFICINA DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO
HOSPITAL MARIA AUXILIADORA – HMA
www.hma.gob.pe

Av. Miguel Iglesias 968,
San Juan de Miraflores
15001

JE SUS
MANCOSA IGRAJUEÑA
INGENIERO EN ELECTRICISTA
RUC 20100175802

3





PERÚ

Ministerio
de Salud

HOSPITAL MARIA
AUXILIADORA

“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

- Informe de los trabajos realizados con fotografías.
- Informe de levantamiento de las observaciones realizadas por el especialista de la entidad.
- Se realizaran los empalmes desde los alimentadores existentes de los tableros TA-13, TE-13, TA-14, TE-14.
- La empresa suministradora de las luminarias deberá de tener experiencia reconocida en el mercado y certificación ISO de sus procesos.
- La empresa suministradora de tableros eléctricos deberá de tener experiencia reconocida en el mercado, deberá ser distribuidor autorizado de los interruptores, deberá contar con la certificación ISO en sus procesos y deberá de presentar el estudio de selectividad de protección eléctrica.

OFICINA DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO
HOSPITAL MARIA AUXILIADORA - HMA
www.hma.gob.pe

Av. Miguel Iglesias 968,
San Juan de Miraflores
15801



[Signature]
MANO DE FIRMAS
CALLE N° 11111111111111111111
Raf. CIP 1-08-02

4



PERU

Ministerio
de Salud

HOSPITAL MARIA
AUXILIADORA

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

5. INSTALACIONES ELECTRICAS

5.1 DESMOTAJE DE EQUIPOS DE ALUMBRADO, INTERRUPTORES, TOMACORRIENTES Y TABLEROS

5.1.1 DESMONTAJE DE EQUIPOS DE ALUMBRADO

DESCRIPCIÓN

La partida consiste en desmontar los centros de luz con sus respectivos interruptores y conductores, para ser cambiados por equipos nuevos, así mismo esta partida considera desmontar los accesorios que lo conforman, de manera que permitan instalar equipos nuevos con sus respectivos accesorios. El contratista se encargará de entregar los elementos desmontados a la Institución para que esta designe su destino final.

UNIDAD DE MEDIDA El desmontaje se realizará por unidad (und)

FORMA DE PAGO.

La cantidad a pagar por esta partida estará determinada por la unidad desmontada de las salidas para alumbrado.

5.1.2 DESMONTAJE DE TOMACORRIENTES

DESCRIPCIÓN

Consiste en desmontar los tomacorrientes y sus conductores, para ser cambiados por tomacorrientes nuevos, así mismo esta partida considera desmontar los accesorios que lo conforman, de manera que permitan instalar equipos nuevos con sus respectivos accesorios. El contratista se encargará de entregar los elementos desmontados a la Institución para que esta designe su destino final.

UNIDAD DE MEDIDA El desmontaje se realizará por unidad (und)

FORMA DE PAGO.

La cantidad a pagar por esta partida estará determinada por la unidad desmontada de las salidas para tomacorrientes.

5.1.3 DESMONTAJE DE TABLEROS ELÉCTRICOS

DESCRIPCIÓN

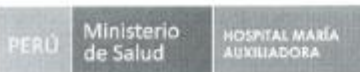
Consiste en desmontar los tableros, para ser cambiados por tableros nuevos, así mismo esta partida considera desmontar los accesorios que lo conforman, de manera que permitan instalar equipos nuevos con sus respectivos accesorios. El contratista se encargará de entregar los elementos desmontados a la Institución para que esta designe su destino final.

OFICINA DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO
HOSPITAL MARIA AUXILIADORA – HMA
www.hma.gob.pe

Av. Miguel Iglesias 568,
San Juan de Miraflores
15001

5





“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

UNIDAD DE MEDIDA El desmontaje se realizará por unidad (und)

FORMA DE PAGO.

La cantidad a pagar por esta partida estará determinada por la unidad desmontada de tablero eléctrico.

5.2 SALIDAS PARA ALUMBRADO, INTERRUPTORES

**5.2.1 SALIDA PARA ALUMBRADO EMPOTRADO EN TECHO PARA LUMINARIA
ADOSADA EN FALSO CIELO RASO**

DESCRIPCIÓN

Comprende el suministro y colocación de los puntos de luz en techo que sirven como salidas de energía para alumbrado empotradas al falso cielo raso y que figuran en los planos, el cual incluye los materiales y mano de obra.

MATERIALES

Cinta aislante
Accesorios de fijación de Luminaria (perno roscado, tarugos, etc)
Conector de tubería flexible a caja tipo recto no aislado
Conector a caja prensa estopa
Tubería flexible Conduit 15mmØ – 0.60m

METODO DE TRABAJO

Incluye suministro de accesorios y la mano de obra de instalación.

FORMA DE MEDICION

Se medirá en base a la cantidad de unidades de salidas.

Unidad de Medida : Unidad.

FORMA DE PAGO.

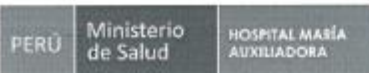
La cantidad a pagar por esta partida estará determinada por la unidad de instalación de las salidas para alumbrado.

OFICINA DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO
HOSPITAL MARIA AUXILIADORA – HMA
www.hma.gob.pe

Av. Miguel Iglesias 968,
San Juan de Miraflores
15801



Reg. CIP 100607
6



"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

60

5.2.2 SALIDA PARA LUZ DE EMERGENCIA EMPOTRADO EN PARED

DESCRIPCIÓN

Comprende el suministro y colocación de los puntos de luz en techo y/o pared que sirven como salidas de energía para alumbrado de emergencia y que figuran en los planos, el cual incluye los materiales y mano de obra

MATERIALES

Caja Rectangular F°G° 100x55x50 mm de 1.20 mm de espesor
Tapa ciega F°G°
Conectores de tuberías de 20mm de diámetro
Codos o curva PVC de 20mm de diámetro
Pegamento de tubería
Cinta aislante
Accesorios de fijación de luces de emergencia (perno roscado, tarugos, etc)

Todas las cajas para salidas de artefactos de luces de emergencia, serán estampados en una sola pieza de hierro galvanizado en caliente tipo pesado de 1.20 mm de espesor mínimo, con entradas precortadas "KO" para tubería de 20mm de diámetro como mínimo y con las orejas para fijación, no se aceptarán orejas soldadas. Todas las cajas metálicas serán a prueba de polvo y salpicadura de agua, con protección clase IP54.

Todas las cajas deberán estar provistas en sus cuatro caras laterales con entradas retroqueladas para recibir los diámetros de las tuberías proyectadas. Las cajas de paso llevarán, además, tapas del mismo material fijado con tornillos autorroscantes cadmiados.

Las tapas ciegas se fijarán con un juego de tornillos autorroscantes cadmiados para la correspondiente sujeción.

METODO DE TRABAJO

Incluye suministro de la caja, sus accesorios y la mano de obra de instalación.

Las llegadas de las tuberías a las cajas deberán ser con tramos curvos, a fin de absorber las contracciones del material sin que se desconecten de las respectivas cajas. Para que las cajas queden bien posicionadas, estas deberán unirse mediante conectores a los tubos.

Pruebas

De acuerdo a norma, el fabricante o proveedor, deberá alcanzar y ejecutar todas las pruebas de rutina.

DIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO
HOSPITAL MARIA AUXILIADORA - HMA
www.hma.gob.pe

Av. Miguel Iglesias 960,
San Juan de Miraflores
15801



PERÚ

Ministerio
de Salud

HOSPITAL MARIA
AUXILIADORA

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

Garantía

El fabricante o proveedor deberá garantizar que los materiales cumplen con los requerimientos indicados en esta especificación. Adicionalmente, certificará su conformidad a reemplazar cualquiera de los materiales encontrados defectuosos, durante los trabajos de instalación o que falle durante el normal y apropiado uso.

FORMA DE MEDICION

Se medirá en base a la cantidad de unidades de salidas.

Unidad de Medida : Unidad.

FORMA DE PAGO.

La cantidad a pagar por esta partida estará determinada por la unidad de instalación de las salidas para luces de emergencia.

5.2.3 SALIDA PARA INTERRUPTOR SIMPLE

DESCRIPCIÓN

La partida comprende el suministro e instalación el interruptor simple bakelita color blanco, y accesorios necesarios para la instalación que figuran en los planos, el cual incluye los materiales y mano de obra.

MATERIALES

Interruptor Simple de bakelita color blanco de golpe duro y placa metálica

Cinta aislante

Conectores de tuberías de 20mm de diámetro



Imagen Referencial

DIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO
HOSPITAL MARIA AUXILIADORA – HMA
www.hma.gob.pe

Av. Miguel Iglesias 968,
San Juan de Miraflores
15001

8



PERÚ

Ministerio
de Salud

HOSPITAL MARIA
AUXILIADORA

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

METODO DE TRABAJO

Incluye suministro de la caja, sus accesorios y la mano de obra de instalación.

Pruebas

De acuerdo a norma, el fabricante o proveedor, deberá alcanzar y ejecutar todas las pruebas de rutina.

Garantía

El fabricante o proveedor deberá garantizar que los materiales cumplen con los requerimientos indicados en esta especificación. Adicionalmente, certificará su conformidad a reemplazar cualquiera de los materiales encontrados defectuosos, durante los trabajos de instalación o que falle durante el normal y apropiado uso.

FORMA DE MEDICION

Se medirá en base a la cantidad de unidades de salidas.

Unidad de Medida : Unidad.

FORMA DE PAGO.

La cantidad a pagar por esta partida estará determinada por la unidad de instalación de las salidas para tomacorrientes de pared.

5.2.4 SALIDA PARA INTERRUPTOR DOBLE DESCRIPCIÓN

La partida comprende el suministro e instalación el interruptor doble de bakelita color blanco, y accesorios necesarios para la instalación que figuran en los planos, el cual incluye los materiales y mano de obra.

MATERIALES

Interruptor Doble de bakelita color blanco de golpe duro y placa metálica
Cinta aislante
Conectores de tuberías de 20mm de diámetro

OFICINA DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO
HOSPITAL MARIA AUXILIADORA - HMA
www.hma.gob.pe

Av. Miguel Iglesias 968,
San Juan de Miraflores
15001

PAUL JESUS
MANGA TORBUENA
INGENIERO ELECTRICISTA
RUC 205120802

9





PERÚ

Ministerio
de Salud

HOSPITAL MARIA
AUXILIADORA

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"



Imagen Referencial

METODO DE TRABAJO

Incluye suministro de la caja, sus accesorios y la mano de obra de instalación.

Pruebas

De acuerdo a norma, el fabricante o proveedor, deberá alcanzar y ejecutar todas las pruebas de rutina.

Garantía

El fabricante o proveedor deberá garantizar que los materiales cumplen con los requerimientos indicados en esta especificación. Adicionalmente, certificará su conformidad a reemplazar cualquiera de los materiales encontrados defectuosos, durante los trabajos de instalación o que falle durante el normal y apropiado uso.

FORMA DE MEDICION

Se medirá en base a la cantidad de unidades de salidas.

Unidad de Medida : Unidad.

FORMA DE PAGO.

La cantidad a pagar por esta partida estará determinada por la unidad de instalación de la salida para tomacorrientes de pared.

OFICINA DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO
HOSPITAL MARIA AUXILIADORA - HMA
www.hma.gob.pe

Av. Miguel Iglesias 968,
San Juan de Miraflores
15801



Ing. [Signature]
Ingeniero Electricista
Roj. CIP 106802
10



PERÚ

Ministerio
de Salud

HOSPITAL MARÍA
AUXILIADORA

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

5.3 SALIDA PARA TOMACORRIENTE

5.3.1 SALIDA PARA TOMACORRIENTE DOBLE CON TOMA A TIERRA DE GRADO HOSPITALRIO (02 SALIDA CON TOMAS RECTAS), 16A, 250V PARA USO GENERAL, EMPOTRADO EN MURO



Imagen Referencial

DESCRIPCIÓN

La partida comprende el suministro e instalación Tomacorriente Doble con toma a tierra de grado hospitalario, de bakelita color blanco, y accesorios necesarios para la instalación que figuran en los planos, el cual incluye los materiales y mano de obra. El tomacorriente debe ser de grado hospitalario.

MATERIALES

Tomacorriente doble con toma a tierra de bakelita color blanco y grado hospitalario
Cinta aislante
Conectores de tuberías de 20mm de diámetro

METODO DE TRABAJO

Incluye suministro de la caja, sus accesorios y la mano de obra de instalación.

OFICINA DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO
HOSPITAL MARIA AUXILIADORA – HMA
www.hma.gob.pe

Av. Miguel Iglesias 968,
San Juan de Miraflores
15001

11





PERU

Ministerio
de Salud

HOSPITAL MARIA
AUXILIADORA

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

Pruebas

De acuerdo a norma, el fabricante o proveedor, deberá alcanzar y ejecutar todas las pruebas de rutina.

Garantía

El fabricante o proveedor deberá garantizar que los materiales cumplen con los requerimientos indicados en esta especificación. Adicionalmente, certificará su conformidad a reemplazar cualquiera de los materiales encontrados defectuosos, durante los trabajos de instalación o que falle durante el normal y apropiado uso.

FORMA DE MEDICION

Se medirá en base a la cantidad de unidades de salidas.

Unidad de Medida : Unidad.

FORMA DE PAGO.

La cantidad a pagar por esta partida estará determinada por la unidad de instalación de las salidas para tomacorrientes de pared.

5.3.2 SALIDA PARA TOMACORRIENTE DOBLE CON TOMA A TIERRA DE GRADO HOSPITALRIO (02 SALIDA CON TOMS RECTAS), 16A, 250V PARA USO GENERAL, A PRUEBA DE AGUA, CON GRADO DE PROTECCION IP 65, EMPOTRADO EN MURO.



ORDENA DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO
HOSPITAL MARIA AUXILIADORA - HMA
www.hma.gob.pe

Av. Miguel Iglesias 968,
San Juan de Miraflores
15001

12



PERU

Ministerio
de Salud

HOSPITAL MARIA
AUXILIADORA

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"



Imagen Referencial

DESCRIPCIÓN

La partida comprende el suministro e instalación Tomacorriente a Prueba de Agua mediante Dados de Tomacorriente tipo doble con toma a tierra y Cubierta Hidrobox de bakelita color blanco y grado hospitalario, caja rectangular de Fierro Galvanizado de 100x55x50 mm y accesorios necesarios para la instalación que figuran en los planos, el cual incluye los materiales y mano de obra.

MATERIALES

Dado de Tomacorriente tipo doble con toma a tierra y grado hospitalario
Cubierta Hidrobox
Cinta aislante
Conectores de tuberías de 20mm de diámetro

METODO DE TRABAJO

Incluye suministro de la caja, sus accesorios y la mano de obra de instalación.

Pruebas

De acuerdo a norma, el fabricante o proveedor, deberá alcanzar y ejecutar todas las pruebas de rutina.

Garantía

El fabricante o proveedor deberá garantizar que los materiales cumplen con los requerimientos indicados en esta especificación. Adicionalmente, certificará su conformidad a reemplazar cualquiera de los materiales encontrados defectuosos, durante los trabajos de instalación o que falle durante el normal y apropiado uso.

OFICINA DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO
HOSPITAL MARIA AUXILIADORA – HMA
www.hma.gob.pe

Av. Miguel Iglesias 968,
San Juan de Miraflores
15801

13



PERÚ

Ministerio
de Salud

HOSPITAL MARIA
AUXILIADORA

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

FORMA DE MEDICION

Se medirá en base a la cantidad de unidades de salidas.

Unidad de Medida : Unidad.

FORMA DE PAGO.

La cantidad a pagar por esta partida estará determinada por la unidad de instalación de las salidas para tomacorrientes de pared.

5.3.3 SALIDA PARA TOMACORRIENTE TIPO DOBLE MIXTO (01 SALIDA TIPO SCHUKO Y 01 SALIDA TIPO TRES EN LINEA), 16A, 250V PARA USO GENERAL , EMPOTRADO EN PARED



Imagen Referencial

DESCRIPCIÓN

La partida comprende el suministro e instalación Tomacorriente Doble tipo Schuko de bakelita color naranja, caja rectangular de Fierro Galvanizado de 100x55x50 mm y accesorios necesarios para la instalación que figuran en los planos, el cual incluye los materiales y mano de obra.

MATERIALES

Caja Rectangular F*G* 100x55x50 mm de 1,20 mm de espesor

Tomacorriente doble tipo schuko de bakelita color naranja

Cinta aislante

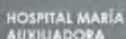
Conectores de tuberías de 20mm de diámetro

OFICINA DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO
HOSPITAL MARIA AUXILIADORA - HMA
www.hma.gob.pe

Av. Miguel Iglesias 968,
San Juan de Miraflores
15801



14
Rug CIP 140802



15



PERU

Ministerio
de Salud

HOSPITAL MARIA
AUXILIADORA

Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana



Imagen Referencial

DESCRIPCION

Esta especificación cubre los requerimientos técnicos para el suministro e instalación de tuberías de PVC para el cableado de circuitos; el cual incluye los materiales y mano de obra..

NORMAS

El suministro deberá cumplir con la edición vigente, en la fecha de la Licitación, de las siguientes Normas:

- ✓ Código Nacional de Electricidad.
- ✓ Norma NTP N° 399.006, 399.07

TUBERIA

Las tuberías de 20 mm y los accesorios (uniones) para el cableado de alimentadores y circuitos derivados, será fabricada a base de la resina termoplástico de Policloruro de vinilo "PVC" rígido, clase o tipo pesado "P" no plastificado rígido, resistente al calor, resistente al fuego autoextinguible, con una resistencia de aislamiento mayor de 100 MΩ, resistente a la humedad y a los ambientes químicos, resistentes al impacto, al aplastamiento y a las deformaciones provocadas por el calor en las condiciones normales de servicio y, además resistentes a las bajas temperaturas, de acuerdo a la norma NTP N° 399.006 y 399.007, de 3 m de largo incluida una campana en un extremo.

La Tubería deberá estar marcada en forma indeleble indicándose el nombre del fabricante o marca de fábrica, clase o tipo de tubería "P" si es pesada y diámetro nominal en milímetros. Las tuberías tendrán las siguientes características técnicas:

- Peso específico (1,44 kg / cm³)
- Resistencia a la tracción (500 kg / cm²)
- Resistencia a la flexión (700 / 900 kg / cm²)
- Resistencia a la compresión (600 / 700 kg / cm²)

PROCESO DE INSTALACIÓN

OFICINA DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO
HOSPITAL MARIA AUXILIADORA – HMA
www.hma.gob.pe

Av. Miguel Iglesias 968,
San Juan de Miraflores
15801



16



PERÚ

Ministerio
de Salud

HOSPITAL MARIA
AUXILIADORA

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

En general, las tuberías por las que corren los conductores eléctricos considerados dentro del presente Proyecto, serán instaladas en forma empotrada, apoyada o adosada y alineada a la pared o techo, fijadas con abrazaderas metálicas galvanizadas pesadas con dos orificios mediante tornillos Hilti. En el proceso de instalación deberá satisfacer los siguientes requisitos básicos:

- Deberán formar un sistema unido mecánicamente de caja a caja, o de accesorio a accesorio, estableciendo una adecuada continuidad en la red del entubado.
- No se permitirá la formación de trampas o bolsas para evitar la acumulación de humedad.
- Las tuberías deben estar completamente libres de contacto con tuberías de otros tipos de instalaciones y no se permitirá su instalación a menos de 15 cm. de distancia de las tuberías de agua fría y desagüe.
- No se permitirá instalar más de 4 curvas de 90° entre caja y caja, debiendo colocarse una caja intermedia.
- Las tuberías enterradas directamente en el terreno deberán ser colocadas a 0.45 m de profundidad respecto al N.F.P.
- Las tuberías que sean instaladas en forma adosada, serán fijadas mediante abrazaderas metálicas de plancha de acero galvanizado de 1.588 mm (1/16") de espesor con dos orificios con tornillos Hilti, distribuidas a 1.50 m como máximo en tramos rectos horizontales y en curvas a 0.10 m del inicio y final.

PEGAMENTO

En todas las uniones a presión se usará pegamento del tipo recomendado por el fabricante de tubería para garantizar la hermeticidad de las mismas.

PRUEBAS

Las Tuberías deberán ser sometidas a las pruebas de acuerdo con los procedimientos indicados en las normas aplicables listadas anteriormente.

El fabricante o proveedor, deberá ejecutar todas las pruebas de rutina indicadas en las normas o presentar 3 copias de certificación del producto según las normas vigentes, así como, cualquier otra prueba necesaria para asegurar la conformidad con estas especificaciones. El fabricante o proveedor deberá proporcionar junto con su oferta un listado de las pruebas a realizar.

El método de prueba deberá ser especificado haciendo referencia a la norma aplicable o dando una descripción del método de prueba.

PROTOCOLOS Y REPORTE DE PRUEBAS

Después de efectuadas las pruebas, el fabricante o proveedor deberá proporcionar tres (3) copias de cada uno de los Protocolos y Reportes de pruebas firmado por el Ingeniero Especialista y responsable del trabajo, como constancia del cumplimiento con los requerimientos de pruebas señaladas en estas especificaciones.

GARANTÍA

El fabricante o proveedor garantizará que tanto los materiales como la mano de obra empleados bajo estas Especificaciones y que los resultados de las pruebas han sido conformes, cumplen con los requerimientos indicados en esta especificación.

ORIGEN DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO
HOSPITAL MARIA AUXILIADORA – HMA
www.hma.gob.pe

Av. Miguel Iglesias 963,
San Juan de Miraflores
15801

17





PERÚ

Ministerio
de Salud

HOSPITAL MARIA
AUXILIADORA

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

Adicionalmente, certificará su conformidad a reemplazar cualquiera de los materiales encontrados defectuosos, durante los trabajos de instalación o que falle durante el normal y apropiado uso.

MÉTODO DE EJECUCIÓN

Al instalar las tuberías se dejarán tramos curvos entre las cajas a fin de absorber las contracciones del material sin que se desconecten de las respectivas cajas.

Para unir las tuberías se emplearán empalmes a presión y pegamentos recomendados por los fabricantes. Los tubos se unirán a las cajas mediante conectores tubo-caja de PVC de una o dos piezas, constituyendo una unión mecánica segura y que no dificulte el alambrado, no se aceptarán más de dos curvas de 90° o su equivalente entre cajas.

FORMA DE MEDICION

Se medirá la longitud de los conductos y/o tuberías, pudiendo agruparse en subpartidas diferentes, de acuerdo a sus tipos y características.

La unidad de medida estará dada por metro lineal (m).

FORMA DE PAGO

El pago se hará por unidad de medida y precio unitario definido en el presupuesto, y previa aprobación del coordinador quien velará por su correcta ejecución en obra.

5.4.2 TUBERIA CONDUIT EMT 20mm



Imagen Referencial

DESCRIPCION

ORDINA DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO
HOSPITAL MARIA AUXILIADORA – HMA
www.hma.gob.pe

Av. Miguel Iglesias 968,
San Juan de Miraflores
15801



18



PERÚ

Ministerio
de Salud

HOSPITAL MARIA
AUXILIADORA

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

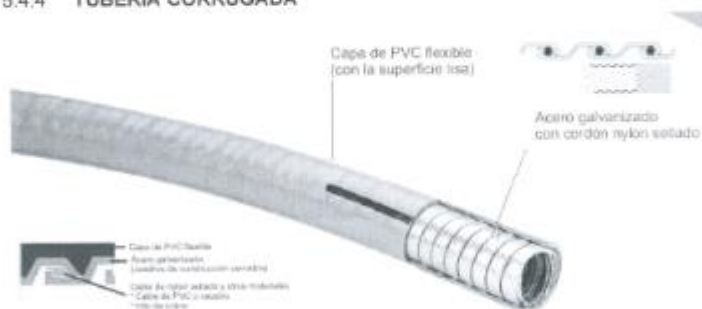
Esta especificación cubre los requerimientos técnicos para el suministro e instalación de tuberías de PVC para el cableado de alimentadores y circuitos; el cual incluye los materiales y mano de obra..

5.4.3 TUBERIA

La tubería metálica tipo EMT Conduit, será del tipo pesado americano, de acero galvanizado, con un baño de zinc en toda su superficie de un espesor no menor a (0.02 mm) y forrado con una chaqueta de cloruro de polivinilo haciéndolo resistente a la humedad, fabricado según las características especificadas por ANSI C80.1. La tubería Conduit deberá ser libre de costura o soldadura interior, especialmente fabricada para Instalaciones Eléctricas, con la sección interna completamente uniforme y lisa sin ningún reborde; deberá ser dúctil al doblarse sin que se rompa la cobertura de zinc ni que se reduzca su diámetro efectivo.

La Tubería Conduit deberá estar marcada en forma indeleble indicándose el nombre del fabricante o marca de fábrica, clase o tipo de tubería "P" siendo pesada y diámetro nominal en milímetros. El diámetro mínimo de tubería a emplearse será de ¾" de diámetro. Los accesorios serán Curvas Conduit Galvanizado EMT, 90°, fabricado en acero al carbono galvanizado por proceso de inmersión en caliente según norma ANSI C 80.1, con certificación UL6. Roscado ANSI B1.20.1. Las Tuercas serán para Tubo Conduit Galvanizado de EMT.

5.4.4 TUBERIA CORRUGADA



La tubería corrugada flexible estará diseñada para la protección de cables eléctricos en las instalaciones eléctricas a la intemperie o donde se requiere de flexibilidad y facilidad de manejo, y en lugares donde hay humedad.

CARACTERISTICAS:

- * Fabricado en acero con cubierta de PVC.
- * Acabado: Acero al carbón galvanizado electrolíticamente.
- * El tubo flexible estará engargolado helicoidalmente, fabricado en su interior con una cinta plana de acero al carbón galvanizado electrolíticamente, y en el exterior se encuentra recubierto con una funda de cloruro de polivinilo (PVC) que tiene como función principal la

OFICINA DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO
HOSPITAL MARIA AUXILIADORA – HMA
www.hma.gob.pe

Av. Miguel Iglesias 368,
San Juan de Miraflores
15801

19





PERU

Ministerio
de Salud

HOSPITAL MARIA
AUXILIADORA

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

protección de cables eléctricos, ofreciendo una protección impermeable y hermética a líquidos.

* Además deberá ofrecer una excelente resistencia mecánica contra el aplastamiento, y blindaje contra corrientes parásitas, originadas por inducción en campos magnéticos.

* Cubierta es resistente a aceites, a la corrosión y humedad.

* Su interior será suave para su fácil desplazamiento.

DATOS TECNICOS

Diametro Nominal (NPS)		Diametro Interior (Pulg)		Diametro Exterior (Pulg)		Longitudes (Mts) *
		mínimo	máximo	mínimo	máximo	
3/8"	12 mm	0.486"	0.504"	0.580"	0.710"	100
1/2"	16 mm	0.622"	0.642"	0.820"	0.840"	100
3/4"	21 mm	0.820"	0.840"	1.030"	1.050"	100
1"	27 mm	1.041"	1.066"	1.290"	1.315"	100
1-1/4"	36 mm	1.380"	1.410"	1.630"	1.660"	50
1-1/2"	41 mm	1.575"	1.600"	1.865"	1.900"	50
2"	53 mm	2.020"	2.045"	2.340"	2.375"	50
2-1/2"	63 mm	2.500"	2.500"	2.799"	2.799"	25
3"	78 mm	3.000"	3.000"	3.378"	3.378"	25
4"	103 mm	4.000"	4.000"	4.465"	4.465"	25

PROCESO DE INSTALACIÓN

En general, las tuberías por las que corren los conductores eléctricos considerados dentro del presente Proyecto, serán instaladas en forma empotrada, apoyada o adosada y alineada a la pared o techo, fijadas con abrazaderas metálicas galvanizadas pesadas con dos orificios mediante tornillos Hilti. En el proceso de instalación deberá satisfacer los siguientes requisitos básicos:

- Deberán formar un sistema unido mecánicamente de caja a caja, o de accesorio a accesorio, estableciendo una adecuada continuidad en la red del entubado.
- No se permitirá la formación de trampas o bolsas para evitar la acumulación de humedad.
- Las tuberías deben estar completamente libres de contacto con tuberías de otros tipos de instalaciones y no se permitirá su instalación a menos de 15 cm. de distancia de las tuberías de agua fría y desagüe.
- No se permitirá instalar más de 4 curvas de 90° entre caja y caja, debiendo colocarse una caja intermedia.
- Las tuberías enterradas directamente en el terreno deberán ser colocadas a 0.45 m de profundidad respecto al N.F.P.
- Las tuberías que sean instaladas en forma adosada, serán fijadas mediante abrazaderas metálicas de plancha de acero galvanizado de 1.588 mm (1/16") de espesor con dos orificios con tornillos Hilti, distribuidas a 1.50 m como máximo en tramos rectos horizontales y en curvas a 0.10 m del inicio y final.

PRUEBAS

Las Tuberías deberán ser sometidas a las pruebas de acuerdo con los procedimientos indicados en las normas aplicables listadas anteriormente.

OFICINA DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO
HOSPITAL MARIA AUXILIADORA - HMA
www.hma.gob.pe

Av. Miguel Iglesias 968,
San Juan de Miraflores
15801

20



PERÚ

Ministerio
de Salud

HOSPITAL MARIA
AUXILIADORA

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

El fabricante o proveedor, deberá ejecutar todas las pruebas de rutina indicadas en las normas o presentar 3 copias de certificación del producto según las normas vigentes, así como, cualquier otra prueba necesaria para asegurar la conformidad con estas especificaciones. El fabricante o proveedor deberá proporcionar junto con su oferta un listado de las pruebas a realizar.

El método de prueba deberá ser especificado haciendo referencia a la norma aplicable o dando una descripción del método de prueba.

PROTOCOLOS Y REPORTE DE PRUEBAS

Después de efectuadas las pruebas, el fabricante o proveedor deberá proporcionar tres (3) copias de cada uno de los Protocolos y Reportes de pruebas firmado por el Ingeniero Especialista y responsable del trabajo, como constancia del cumplimiento con los requerimientos de pruebas señaladas en estas especificaciones.

GARANTÍA

El fabricante o proveedor garantizará que tanto los materiales como la mano de obra empleados bajo estas Especificaciones y que los resultados de las pruebas han sido conformes, cumplen con los requerimientos indicados en esta especificación.

Adicionalmente, certificará su conformidad a reemplazar cualquiera de los materiales encontrados defectuosos, durante los trabajos de instalación o que falle durante el normal y apropiado uso.

MÉTODO DE EJECUCIÓN

Al instalar las tuberías se dejarán tramos curvos entre las cajas a fin de absorber las contracciones del material sin que se desconecten de las respectivas cajas.

Para unir las tuberías se emplearán uniones recomendados por los fabricantes. Los tubos se unirán a las cajas mediante conectores Conduit EMT, constituyendo una unión mecánica segura y que no dificulte el alambrado, no se aceptarán más de dos curvas de 90° o su equivalente entre cajas.

MÉTODOS DE MEDICIÓN

La unidad de medida estará dada por metro lineal (m).

FORMA DE PAGO

El pago se hará por unidad de medida y precio unitario definido en el presupuesto, y previa aprobación del coordinador quien velará por su correcta ejecución en obra.

5.5 CAJAS DE PASE

5.5.1 CAJA DE PASE CUADRADA F°G*100x100x50mm C/TAPA

OFICINA DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO
HOSPITAL MARIA AUXILIADORA – HMA
www.hma.gob.pe

Av. Miguel Iglesias 567,
San Juan de Miraflores
15001

21





PERÚ

Ministerio
de Salud

HOSPITAL MARIA
AUXILIADORA

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"



Imagen Referencial

DESCRIPCION

Esta especificación cubre los requerimientos técnicos para la fabricación, pruebas y suministro de cajas metálicas de fierro galvanizado para salidas de utilización y cajas de paso para el cableado de circuitos derivados. Incluye los materiales, mano de obra y equipo que figuran en el análisis de precios unitarios

MATERIALES

Las cajas de 1.2mm (de acuerdo las dimensiones LxAxH de cada caja de paso), serán de tipo empotrado y/o adosado como figuran en los planos, los orificios troquelados de fácil remoción para la ubicación de tuberías eléctricas o su fijación con tuercas tipo conector, debe cumplir la función de facilitar la instalación del cable eléctrico y conductores, así como proteger el cableado eléctrico del ambiente.

Normas

El suministro deberá cumplir con las siguientes normas:

- ✓ Código Nacional de Electricidad
- ✓ ASTM A-653 CS (proceso de Inmersión en Caliente (Galvanizadas de origen))
- ✓ Norma Técnica Peruana NTP 370.040.

Características

Las cajas de pase serán fabricadas con plancha de acero al carbono recubierta con una capa de Zinc en ambas caras, mediante un proceso de Inmersión en Caliente (Galvanizadas de origen), con plancha de 1.2mm de espesor, serán unidos las planchas con soldadura de punto, con tapa sujeta a la caja por una determinada cantidad de autorroscantes.



MANIFIESTA BUENA
FE DE LA VERDAD
POR EL
R=0

OFICINA DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO
HOSPITAL MARIA AUXILIADORA - HMA
www.hma.gob.pe

Av. Miguel Iglesias 968,
San Juan de Miraflores
15001

22



PERÚ

Ministerio
de Salud

HOSPITAL MARIA
AUXILIADORA

Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana

METODO DE EJECUCION

Las cajas de pase empotradas en muro se instalarán antes de realizar el tarrajeo, ubicando la salida (caja) y las tuberías de acuerdo a los detalles de los planos, asegurándolos en las cajuelas de los muros y cuidando que no se desplacen, las conexiones a la caja se realizarán en el muro antes del tarrajeo y cubriendo las tuberías con mortero, las salidas serán cubiertas para evitar el ingreso de polvo, mortero, etc. que ocasione su obstrucción, luego proceder la instalación de los conductores.

FORMA DE MEDICION

Se medirá en base a la cantidad de unidades de salidas.

La unidad de medida será por unidad (und).

FORMA DE PAGO

El pago se hará por unidad de medida y precio unitario definido en el presupuesto, y previa aprobación del coordinador quien velará por su correcta instalación en obra.

5.6 CONDUCTORES Y CABLES DE ENERGIA

5.6.1 CABLE ELECTRICO 4 mm2 NH-90

5.6.2 CABLE ELECTRICO 2.5 mm2 NH-90

DESCRIPCIÓN

Consiste en el suministro e instalación del cableado eléctrico de los circuitos conformados por conductores NH-90 (2.5mm2, 4mm2) con aislamiento de compuesto termoplástico alta resistencia dieléctrica, resistencia a la humedad, a los productos químicos y grasas, al calor hasta la temperatura de servicio, es retardante a la llama, baja emisión de humos tóxicos y libres de halógenos, con una tensión de operación de 450 - 750V.

El conductor eléctrico NH-90 libre de halógenos debe cumplir con los ensayos de la Tabla 2 de la NTP 370.264-7 y Tabla 2 de la NTP 370.264-8. La canalización de los circuitos se efectuará de acuerdo al recorrido indicado en el plano, todo el trabajo deberá ser de primera clase y de acuerdo con la mejor práctica, empleándose equipos y herramientas adecuados, de primer uso y de la mejor calidad.

Color de los conductores

Circuitos monofásicos en corriente alterna o continua (2 conductores):

OFICINA DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO
HOSPITAL MARIA AUXILIADORA - HMA
www.hma.gob.pe

Av. Miguel Iglesias 560,
San Juan de Miraflores
15801

23





PERÚ

Ministerio
de Salud

HOSPITAL MARIA
AUXILIADORA

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

- ✓ 1 conductor negro y 1 conductor rojo; o
- ✓ 1 conductor negro y 1 blanco (o gris natural o blanco con franjas coloreadas, en caso de requerirse conductores identificados).

Circuitos monofásicos en corriente alterna o continua (3 conductores):

- ✓ 1 conductor negro
- ✓ 1 conductor rojo

Circuitos trifásicos:

- ✓ 1 conductor rojo (para fase A o fase R)
- ✓ 1 conductor negro (para fase B o fase S)
- ✓ 1 conductor azul (para fase C o fase T)

NORMAS

El suministro deberá cumplir con la edición vigente, en la fecha de la Licitación, de las siguientes Normas:

- ✓ Código Nacional de Electricidad.
- ✓ Modifican el Código Nacional de Electricidad – Utilización RESOLUCIÓN MINISTERIAL N° 175-2008-MEM/DM
- ✓ Norma(s) nacionales de Fabricación NTP 370.252, CEI 20-14; NTP-IEC 60228
- ✓ Decreto Supremo N° 013-2016-PRODUCE
- ✓ EN 50525-3-31
- ✓ NTP 370.266-3-31
- ✓ NTP 370.264-8
- ✓ NTP 370.264-7
- ✓ NTP-IEC 60502-1, Cables de energía con aislamiento extruido hasta 3 kV,
- ✓ IEC 60332 1, Retardancia a la llama.
- ✓ IEC 60332-3-24, No propagación del incendio categoría C.
- ✓ IEC 60754-1, Contenido de halógenos.
- ✓ IEC 60754-2, Conductividad y corrosividad de los gases.
- ✓ IEC 61034, Emisión de humos.

Los conductores deberán tener como mínimo y/o mejoras las siguientes características:

TABLA DE DATOS TECNICOS

CALIBRE CONDUCTOR	N° HIL OS	DIAMET RO HILO	DIAMETR O CONDUCTOR	ESPESO R AISLAM ENTO	DIAMET RO EXTERI OR	PES O	RE. ELEC T. 20°C	AMPERAJE (*) AIR E	DUCTO
mm ²		mm	mm	mm	mm	Kg/ Km	ohm/ km	A	A
2.5	7	0.66	1.92	0.8	3.5	32	7.41	37	27
4	7	0.84	2.44	0.8	4	48	4.61	45	34
6	7	1.02	2.98	0.8	4.6	67	3.08	61	44

OFICINA DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO
HOSPITAL MARIA AUXILIADORA – HMA
www.hma.gob.pe

Av. Miguel Iglesias 968,
San Juan de Miraflores
15801

24



PERÚ

Ministerio
de Salud

HOSPITAL MARIA
AUXILIADORA

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

METODO DE ELECUCION

En general los sistemas de alambrado deberán satisfacer los siguientes requisitos básicos:

- 1) Antes de iniciar el alambrado se procederá a secar y limpiar las tuberías o canalizaciones. Para facilitar el paso de los conductores, solo se podrá emplear talco en polvo o estearina, quedando prohibido el uso de grasas o aceites.
- 2) Los conductores serán continuos de caja a caja, no permitiéndose empalmes que queden dentro de las tuberías.
- 3) Todas las conexiones de los conductores de líneas de alimentación a los Tableros, se harán con grapas o con terminales de cobre, debidamente protegidos y aislados con cinta aislante de jebe tipo auto vulcanizado, buena calidad en espesor igual al espesor del aislante propio del conductor y terminado con cinta aislante de plástica vinilica de buena calidad para la protección de la primera.
- 4) En todas las salidas para los accesorios de utilización y equipos, se dejará los conductores enrollados adecuadamente en una longitud suficiente de por lo menos 0.50 y 1.50 m por cada línea o polo, para las conexiones a los accesorios de utilización o a las cajas de bornes de los equipos respectivos.

CONECTORES TERMINALES

Los Conectores y terminales serán fabricados con cobre electrolítico de excelente conductividad eléctrica y de fácil instalación mediante el uso de una llave de boca o un desarmador, sin necesidad de requerir herramientas especiales.

CONECTORES

Para conectar conductores de calibre 6 mm² y mayores, se podrá usar conector similar al tipo Split-Bolt (tipo mordaza).

TERMINALES

Los terminales serán de las siguientes capacidades:

AMPERIOS	CONDUCTORES	(mm ²)
MAX.	NORMAL	MIN
35	6	4
70	16	10
125	50	25
225	120	70
400	300	150

CINTA AISLANTE DE JEBE TIPO AUTO VULCANIZADO

Fabricada de caucho sintético de excelentes propiedades dieléctricas y mecánicas.

Resistentes a la humedad, a la corrosión por contacto con el cobre, y a la abrasión, de las siguientes características:

- ✓ Ancho: 20 mm

OFICINA DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO
HOSPITAL MARIA AUXILIADORA – HMA
www.hma.gob.pe

Av. Miguel Iglesias 968,
San Juan de Miraflores
15801

25





PERÚ

Ministerio
de Salud

HOSPITAL MARIA
AUXILIADORA

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

- ✓ Longitud del rollo: 10 m
- ✓ Espesor mínimo: 0.5 mm
- ✓ Temperatura de operación: 80° C
- ✓ Rigidez dieléctrica: 13.8 KV/mm,

FORMA DE MEDICION

Se medirá la longitud total de conductores y/o cables de energía agrupándose en partidas diferentes de acuerdo a sus tipos y características. Cuando los conductores colocados en las tuberías son del mismo tipo y características, su longitud se determina, multiplicando los metros de conductos o tubería por el número de conductores, pudiendo agruparse en subpartidas diferentes, de acuerdo a sus tipos y características.

La unidad de medición de esta partida será por metro lineal (m).

FORMA DE PAGO

La valorización de esta partida será de acuerdo a la unidad de medición.

5.7 TABLEROS DE DISTRIBUCIÓN

5.8 TABLERO DE DISTRIBUCION TE-19 DE 24 POLOS + ESPACIO PARA 10 INT. DIFERENCIALES



DESCRIPCION

OFICINA DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO
HOSPITAL MARIA AUXILIADORA – HMA
www.hma.gob.pe

Av. Miguel Iglesias 968,
San Juan de Miraflores
15801

26



PERU

Ministerio
de Salud

HOSPITAL MARIA
AUXILIADORA

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

Esta partida comprende suministro e instalación de tablero tipo del tipo Riel DIN para empotrar como figuran en los detalles de plano presentado, e incluye los materiales, mano de obra y equipo que figuran en el análisis de precios unitarios.

La ejecución de esta partida incluye el equipamiento del diagrama unifilar con interruptores tipo Riel DIN.

Los tableros serán para auto soportado para montaje interior. Cumplirán las especificaciones NEMA IP-54 e IP-65 de hermeticidad y protección.

Los Tableros son de Baja Tensión de sistema con barras de cobre (fase R, S, T, N) que deberán soportar los niveles de corriente según los diagramas unifilares de los tableros eléctricos los que se respetaran en los planos de diseño, además de contar con la barra a tierra, los interruptores termomagnéticos se pueden sacar o poner libremente sin necesidad de cortar la energía.

ESPECIFICACIONES TECNICAS

Grado de protección Equivalente	: IP55.
Tableros para	: Empotrar.
Tipo de puerta	: Lámparas de Presencia de Tensión.
Plancha	: Fierro Galvanizado de 1.5 mm de espesor.
Color	: RAL 7035
Señalización	: Pintado en puertas "Peligro Riesgo Eléctrico"

Además, Los tableros llevarán adherida o pintada una lámina de señalización " Peligro de Muerte – Cables expuestos" y "riesgo eléctrico" en letras de color rojo con fondo amarillo.

Estarán formados de dos partes:

Gabinete: consta de caja, Marco, Mandil de protección y Tapa con chapa, barras y accesorios.

Interruptores General y de Derivación según diagramas unifilares de los planos adjuntos.

GABINETE Y ENVOLVENTES

Para la fabricación de las envolventes de los tableros del proyecto se estandarizará su diseño mediante la última actualización de la norma IEC 61349, así como los ensayos establecidos, para lo cual el fabricante debe de emitir un certificado de conformidad y un sello que asegure su cumplimiento.

La norma IEC 61349, establece los requisitos de construcción orientados a un mayor rendimiento, seguridad y gestión del mantenimiento de los tableros eléctricos. Identifica los

OFICINA DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO
HOSPITAL MARIA AUXILIADORA – HMA
www.hma.gob.pe

Av. Miguel Iglesias 968,
San Juan de Miraflores
15001

27



PERÚ

Ministerio
de Salud

HOSPITAL MARIA
AUXILIADORA

“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

parámetros nominales, condiciones ambientales de servicio y requisitos mecánico - eléctricos. Para lo cual se debe atender, según corresponda, a los sub acápite de la citada norma:

- IEC 61349 - 1: Reglas generales,
- IEC 61349 - 2: Conjuntos armados,
- IEC 61349 - 3: Tableros de repartición,
- IEC 61349 - 4: Tableros de faena,
- IEC 61349 - 5: Tableros de distribución,
- IEC 61349 - 6: Canalizaciones prefabricadas,
- IEC 61349 - 7: Vehículos eléctricos.

El fabricante de origen deberá:

Diseñar la gama de Tableros deseada.
Probar varios prototipos de Conjuntos pertenecientes a esa gama.
Superar las pruebas de conformidad y requisitos obligatorios de la Norma.
De las pruebas, derivar otras configuraciones mediante cálculo u otras evaluaciones y/o mediciones.
Añadir otras configuraciones obtenidas sin pruebas gracias a normas de diseño adecuadas.
Recopilar la información anteriormente descrita y ponerla a disposición del cliente mediante catálogos, reglas de cálculo, softwares, de modo que pueda construir el nuevo Conjunto, utilizarlo y mantenerlo de la mejor manera posible según los controles de mantenimiento adecuados.

La lista de verificaciones de diseño requerida por la Norma bajo la responsabilidad del fabricante de origen es la siguiente:

Verificación de las características constructivas:
Resistencia de materiales y partes.
Grados de protección IP.
Distancias de aislamiento.
Protección contra descargas eléctricas e integridad de los circuitos de protección.
Instalación de dispositivos y componentes de maniobra.
Circuitos y conexiones eléctricas internas.

La lista de pruebas particulares requeridas por la Norma bajo la responsabilidad del fabricante del Conjunto es la siguiente:

Grados de protección IP de la envolvente.
Distancias de aislamiento.
Protección contra descarga eléctrica e integridad de los circuitos de protección.
Instalación de dispositivos y componentes de maniobra.
Circuitos y conexiones eléctricas internas.
Terminales para conductores externos.
Funcionamiento mecánico y características relativas al Rendimiento.
Propiedades dieléctricas a 50/60 Hz
Tensión soportada a impulsos
Cableado y rendimiento del Conjunto en servicio.

El hecho de que las verificaciones particulares sean llevadas a cabo por el fabricante del Conjunto no exime al instalador de verificarlos después del transporte e instalación de los equipos.

OFICINA DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO
HOSPITAL MARIA AUXILIADORA - HMA
www.hma.gob.pe

Av. Miguel Iglesias 968,
San Juan de Miraflores
15801

28



PERÚ

Ministerio
de Salud

HOSPITAL MARÍA
AUXILIADORA

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

Los ensayos de tipo definidos por la norma IEC-61439-1, deberán de ser efectuados de manera oficial por organismos internacionales (laboratorios reconocidos: Ej – LOVAG), neutros, sobre conjuntos representativos (envolvente, juegos de barra, unidades funcionales, etc.) con configuraciones habituales de cableado y disposición de equipos.

DISEÑO Y CONSTRUCCION

Sera del tipo empotrado, con dimensiones de acuerdo a diagramas unifilares proporcionados, debe poder acoplarse, garantizando su hermeticidad de acuerdo a la norma CEI 60529.

Fabricado con planchas de Acero Galvanizado en caliente y con espesor mínimo de 1.5 mm, acero LAF y con un espesor mínimo de 2mm. Con recubrimiento interno/externo de poliéster 70 micras como mínimo.

Todos los productos deben ser originales, de primer uso y contar con las respectivas certificaciones internacionales de laboratorios de acuerdo a la norma de fabricación del material, así mismo respaldadas por las respectivas cartas de garantía del fabricante, la cual debe ser de 5 años como mínimo.

Características Mecánicas

- Grado de resistencia mecánica IK 08 mínimo, respaldado por ficha técnica del fabricante, de acuerdo a la norma EN 50102.
- Las puertas deben ser metálica, intercambiable, con bisagras especiales para apertura de puertas hasta un ángulo de 120°.
- Color RAL 7035 (Gris Luminoso) para el caso paredes traseros y laterales, con espesor de la capa de poliéster 50/70 micras.
- Como protección deberá montarse un mandil abisagrado para frente muerto.
- En la parte frontal de la puerta deberá señalizarse con logotipo normalizado de seguridad eléctrica, además de una placa con los datos del tablero.
- El tablero deberá contener en la parte interna de una de las puertas un portaplanos de plástico tamaño A4, que incluya dentro de una mica plástica la documentación como el diagrama unifilar, así como el diagrama de control debidamente rotulado y con su leyenda.

Características Eléctricas

- Según norma CEI 61439-1 Y CEI 61439-2 (CEI 60439-1); CEI 61439-3 (60439-3)
- Resistencia al fuego: 750°C/5s. (prueba del hilo incandescente).
- Corriente asignada de corta duración Icw: hasta 100kA, certificado por un laboratorio internacional externo.
- Deberá ser un tablero testeado, ósea que sea un tablero eléctrico diseñado y ensayado, el cual deberá cumplir satisfactoriamente los siguientes ensayos:
- Límites de calentamiento: Para garantizar la vida útil de los componentes y prevenga los disparos intempestivos de las protecciones.

OFICINA DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO
HOSPITAL MARIA AUXILIADORA – HMA
www.hma.gob.pe

Av. Miguel Iglesias 368,
San Juan de Miraflores
15001

29



PERÚ

Ministerio
de Salud

HOSPITAL MARIA
AUXILIADORA

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

- f) Propiedades dieléctricas: Para garantizar que durante el ensamble los componentes de los tableros no sufran algún daño.
- g) Resistencia a los cortocircuitos:
- Para garantizar una reanudación rápida del servicio después del incidente.
 - Eficacia del circuito de protección.
 - Distancias de aislamiento y líneas de fuga: para garantizar la calidad de los materiales aislantes utilizados en los tableros.
 - (Presentar certificados de fabricación internacional o ensayos de pruebas que sustente lo mencionado, deberá ser emitido por laboratorio externo).

Protecciones Termo magnéticas

- a) Los interruptores serán tripolares, automático de caja moldeada con operación electromagnética o electrónica y deberán ser adecuados para trabajar en duras condiciones climáticas y de servicio, permitiendo una segura protección y buen aprovechamiento de la sección de la línea, según norma IEC 60947 y según diagramas unifilares, de diseño integral con una sola palanca de accionamiento, al mismo los interruptores para los circuitos derivados serán del tipo Riel DIN.
- b) Podrán ser montados sobre panel o riel, en cualquier posición sin que se produzca ningún efecto adverso en su comportamiento y funcionamiento.
- c) Los interruptores serán de conexión y desconexión rápida tanto en su operación automática ó normal y tendrá una característica de tiempo inverso, asegurado por el empleo de un elemento de desconexión bimetalico, complementado por un elemento magnético.
- d) Los interruptores tendrán las capacidades de corriente indicadas en los diagramas unifilares.
- e) Deben ser operables a mano (trabajo normal) y disparando automáticamente cuando ocurran sobrecargas o cortocircuito.
- f) El equipamiento será de marca reconocida en una solución monomarca a fin de ofrecer las garantías del equipamiento.
- g) Características técnicas:
- Voltaje nominal de operación: 690V
 - Temperatura de operación: -25°C a 70°C
- h) La fabricación deberá ceñirse estrictamente a lo especificado de la presente especificaciones técnicas, y a los diagramas unifilares que se adjuntan

Resumen de interruptores termomagnéticos para los tableros generales y tableros de distribución se muestra en el metrado presentado.

BARRAS Y ACCESORIOS

Las barras de cobre (Cu) aisladas en base de montaje con aisladores, soportes fabricados en fenol formaldehído.

GARANTIA

El fabricante o proveedor de tablero integrado garantizará mediante una certificación externo a la fábrica presentará una garantía por termino de 3 años como minino, si caso resultara o requiera reparación por algún defecto durante ese periodo se hará cargo del reemplazo de dicho artefacto el proveedor.

OFICINA DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO
HOSPITAL MARIA AUXILIADORA – HMA
www.hma.gob.pe

Av. Miguel Iglesias 960,
San Juan de Miraflores
15801

30





PERÚ

Ministerio
de Salud

HOSPITAL MARIA
AUXILIADORA

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"



Imagen Referencial.

CARACTERÍSTICAS:

LUMINARIA TIPO PANEL DE 600X600 MM - LED DE 34 W

- Flujo luminoso : 4170 lm
- Eficacia : 123 lm/W
- CRI : > 80
- CCT : 4000 K
- Apert. Del haz : Extensivo
- Tipo de led : SMD
- Vida útil : L70@25°C > 50000 H
- Riesgo Fotobiológico: RG0 Exento
- Consistencia del Color < 3SDCM
- Libre de FLICKER
- Driver : Electrónico
- Potencia : 34W
- Input : 220 - 240 VAC
- Frecuencia : 50/60 Hz
- Fdp : 0.975
- THD : 4.2 %
- IP : 40
- IK : 04
- Lleva conexión de puesta a tierra

NORMA

- Las especificaciones mecánicas y eléctricas cumplirán con las especificaciones de las Normas IEC-60598 / IEC-61547 / IEC-62471 / IEC 61000-3-2.

OFICINA DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO
HOSPITAL MARIA AUXILIADORA - HMA
www.hma.gob.pe

Av. Miguel Iglesias 968,
San Juan de Miraflores
15601

32

GARANTÍA

El fabricante o proveedor de la luminaria garantizará mediante un certificado vida útil de la luminaria no menor a 50000 horas, presentará una garantía por término de 2 años con mínimo del artefacto, si caso resultara o requiera reparación por algún defecto durante ese periodo se hará cargo del reemplazo de dicho artefacto el proveedor. La mano de obra empleados bajo estas especificaciones y que los resultados de las pruebas deben cumplir con los requerimientos indicados en esta especificación. Adicionalmente, certificará su conformidad e reemplazar cualquiera de los artefactos encontrados defectuosos en la instalación, durante los trabajos de instalación o que falle durante el normal y apropiado uso.

MÉTODO DE MEDICIÓN

La unidad de medida de esta partida es la Unidad (und).

FORMA DE PAGO

El pago se hará por unidad de medida y precio unitario definido en el presupuesto, y previa aprobación del coordinador quien velará por su correcta instalación en obra.

5.11 LUMINARIA LED TIPO PANEL LED 1.2Mx0.30M 38.5W, PARA
EMPOTRAR EN FCR
DESCRIPCIÓN

En esta partida se hace referencia al artefacto luminaria de (38.5W 1200x300mm) para adosar/suspender en techo, serán de tecnología LED; factor de potencia (FP ≥ 0.90). Módulo LED fabricado con chip tipo SM, Cuerpo de aluminio y difusor de Policarbonato. Disipador de calor fabricado en aluminio inyectado. Estas luminarias crean un efecto de iluminación natural para su uso en aplicaciones de iluminación general. También ofrecen ahorros de energía al instante y tienen una vida útil mucho más prolongada, lo que las hace una solución respetuosa con el medio ambiente

OFICINA DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO
HOSPITAL MARIA AUXILIADORA – HMA
www.hma.gob.pe

Av. Miguel Iglesias 968,
San Juan de Miraflores
15801

33



PERÚ

Ministerio
de Salud

HOSPITAL MARIA
AUXILIADORA

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"



Imagen Referencial.

CARACTERÍSTICAS:

LUMINARIA TIPO PANEL DE 1200X300 MM - LED DE 38.5 W

- Flujo luminoso 4451 lm
- Eficacia 115.6 lm/W
- CRI 80
- CCT 4000 K
- Apert Del haz Extensivo 120
- Vida útil L 70 25 C 50000 H
- Riesgo Fotobiológico RG 0 Exento
- Consistencia del Color 3 SDCM
- Libre de FLICKERDriver : Electrónico
- Driver Electrónico On Off
- Potencia 38.5 W
- Input 220 240 VAC
- Frecuencia 50 60 Hz
- Fdp 0.97
- THD 8.0
- IP 40
- IK 04

NORMA

ORDINA DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO
HOSPITAL MARIA AUXILIADORA - HBHA
www.hma.gob.pe

Av. Miguel Iglesias 960,
San Juan de Miraflores
15801



34



PERU

Ministerio
de Salud

HOSPITAL MARIA
AUXILIADORA

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

46

- Las especificaciones mecánicas y eléctricas cumplirán con las especificaciones de las Normas IEC-60598 / IEC-61547 / IEC-62471 / IEC 61000-3-2.

GARANTÍA

El fabricante o proveedor de la luminaria garantizará mediante un certificado vida útil de la luminaria no menor a 50000 horas, presentará una garantía por termino de 2 años como mínimo del artefacto, si caso resultara o requiera reparación por algún defecto durante ese periodo se hará cargo del reemplazo de dicho artefacto al proveedor. La mano de obra empleados bajo estas especificaciones y que los resultados de las pruebas deben cumplir con los requerimientos indicados en esta especificación. Adicionalmente, certificará su conformidad a reemplazar cualquiera de los artefactos encontrados defectuosos en la instalación, durante los trabajos de instalación o que falle durante el normal y apropiado uso.

MÉTODO DE MEDICIÓN

La unidad de medida de esta partida es la Unidad (und).

FORMA DE PAGO

El pago se hará por unidad de medida y precio unitario definido en el presupuesto, y previa aprobación del coordinador quien velará por su correcta instalación en obra.

LUMINARIAS DE EME TIPO VISION LED 2x9W



Imagen referencial

DESCRIPCIÓN:

Este tipo de luminarias iluminarán las salidas o rutas de evacuación de emergencia según indica el plano de señalización. En esta partida se hace referencia al artefacto luminaria de emergencia para adosar en la pared o techo serán de tecnología LED, Cuerpo fabricado en policarbonato en color blanco Cuenta con una batería Ni Cd libre de mantenimiento que actúa en casos de corte de energía, el mismo que cuenta con una autonomía de 3 hs. Luminaria compuesta por circuito convertidor de energía provista con batería Ni Cd sellada libre de mantenimiento, vida útil mayor a 4 años, según lo especificado en la norma NTP IEC 60598 2 22 equipada con 2 faros orientables con lámparas LED de 9 w, temperatura de color 5700 K, CRI > 80 Vida útil mayor a 50000 horas Tiempo de carga de la batería de 24 horas Entrada de alimentación eléctrica mediante pasa cable y conexión a tierra Cableado interior

OFICINA DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO
HOSPITAL MARIA AUXILIADORA – HMA
www.hma.gob.pe

Av. Miguel Iglesias 960,
San Juan de Miraflores
15001

35





PERÚ

Ministerio
de Salud

HOSPITAL MARÍA
AUXILIADORA

“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

Equipo de Luz de emergencia autónomo, no permanente, para uso en aulas y zonas de circulación para proporcionar indicación e iluminación cuando hay cualquier situación de evacuación y pánico por cualquier tipo de emergencia.

DATOS TÉCNICOS:

TIPO	Emergencia LED 2X9W
ALIMENTACION	220 - 240 VAC
FRECUENCIA	50 / 60 Hz
LAMPARA	LED 2X9W
FLUJO LUMINOSO	965 Lúmenes
AUTONOMIA	3 HORAS
BATERIA	2500 mAh, 9.6 VCD. Sellada libre de mantenimiento
CARGADOR	Automatico
GABINETE	Policarbonato
REFLECTORES	Policarbonato
INDICADORES LUMINOSOS	LED ROJO: Indicador de potencia
	LED VERDE: Carga de bateria y presencia de tension de alimentacion
CONTROLES	Test pulsador de prueba con presencia de tension de alimentacion.

NORMAS:

- Fabricadas según la norma INDECI y NTP IEC 60598 2 22

MEDICIÓN

Se medirá por unidad (und)

FORMA DE MEDICION

El cómputo de lámparas se efectuará por cantidad de unidades y por cada tipo, indicando las características más notorias.

La unidad de medida de esta partida es la Unidad (und).

FORMA DE PAGO:

OFICINA DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO
HOSPITAL MARIA AUXILIADORA – HMA
www.hma.gob.pe

Av. Miguel Iglesias 968,
San Juan de Miraflores
15801

36



PERÚ

Ministerio
de Salud

HOSPITAL MARÍA
AUXILIADORA

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

El pago de estos trabajos se hará por unidad, cuyos precios unitarios se encuentran definidos en el presupuesto. El Coordinador velará permanentemente durante el desarrollo del servicio, hasta su culminación por la calidad de los materiales y de los trabajos realizado

5.12 PRUEBAS

PRUEBAS DE CONTINUIDAD Y RESISTENCIA DE AISLAMIENTO

DESCRIPCION

Finalizadas las obras se harán pruebas de las instalaciones para verificar el correcto funcionamiento del sistema. De detectarse fallas imputables al contratista, este efectuará las correcciones necesarias, a fin de dejar aptas las instalaciones para la recepción oficial. Durante todo el tiempo que duren las pruebas, se medirá continuamente la tensión y la corriente en las fases, anotando las lecturas cada 15 minutos si no se dispone de instrumentos registradores.

El coordinador de obra en coordinación con el ejecutor dejará constancia de los resultados de las pruebas, mediante un Acta de Medición y Pruebas, en cuaderno de obra. Las pruebas a llevarse a cabo son las siguientes:

Durante las pruebas, la instalación deberá ser puesta fuera de servicio por la desconexión en el origen de todos los conductores activos.

Prueba de Aislamiento.

Las pruebas de aislamiento se efectuarán, después de las de continuidad, en los cables de salida del Tablero General, observándose que en este caso los niveles de aislamiento sean los especificados como mínimos en el CNE.

Se deberá medir la resistencia de fase a fase y de fase a tierra; esto requiere tres lecturas para circuito monofásicos y seis lecturas para circuitos trifásicos, de acuerdo a lo siguiente:

Se deberá medir la resistencia de fase a fase y de fase a tierra; esto requiere tres lecturas para circuito monofásicos y seis lecturas para circuitos trifásicos, de acuerdo a lo siguiente:

La resistencia mínima de aislamiento de los tramos de la instalación eléctrica ubicados entre dos dispositivos de protección contra sobre corriente; o a partir del último dispositivo de protección, deberá ser no menor de 1000 Ohmios/voltio.

En áreas que posean dispositivos y equipos a prueba de lluvia aprobados, la resistencia mínima de aislamiento no deberá ser menor de 500 Ohmios/voltio

Resistencias de Aislamiento

Los valores mínimos permisibles para las resistencias de aislamiento entre cada 2 fases y entre cada fase y tierra, se muestran en la siguiente tabla:

OFICINA DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO
HOSPITAL MARIA AUXILIADORA – HMA
www.hma.gob.pe

Av. Miguel Iglesias 968,
San Juan de Miraflores
15001





PERÚ

Ministerio
de Salud

HOSPITAL MARIA
AUXILIADORA

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

Tabla Resistencias de Aislamiento	
Sección del Conductor	Megaohms
(mm ²)	(Circuitos hasta 600V)
4 ó menos	2.0
6 a 10	0.5
16 a 35	0.4
50 a 95	0.3
120 a 500	0.2

FORMA DE MEDICION

a unidad de medida será por Global (Glb).

FORMA DE PAGO

El pago se hará por unidad de medida y precio unitario definido en el presupuesto, y previa aprobación del coordinador quien velará por su correcta instalación en obra.

PRUEBAS DE ILUMINACIÓN

DESCRIPCION

Utilizar siempre que sea posibles métodos normalizados, para las mediciones efectuadas y que se realizarán con equipos establecidos en las normas de la Comisión Electrotécnica Internacional (International Electrotechnical Commission, IEC).

Instrumento que se utiliza actualmente para la medición de niveles de iluminación es el luxómetro de lectura digital directa que, de acuerdo a su fabricante, tiene una precisión de +/- 5%. El instrumento.

Se calibra de manera automática antes de cada evento de monitoreo el posible error debido a la precisión del instrumento, cuando se especifica un valor mínimo, se agrega un 5% a los resultados, y cuando se especifica un valor máximo, se resta un 5% a los resultados.

Por ejemplo, si se obtuvo un promedio de 480 lux en una oficina donde el requisito mínimo es de 500 lux, una compensación de error del 5%, o 24 lux, se añade al valor de 480 lux, dando un total de 504 lux, valor que está dentro del mínimo aceptable

TÉCNICA

OFICINA DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO
HOSPITAL MARIA AUXILIADORA – HMA
www.hma.gob.pe

Av. Miguel Iglesias 968,
San Juan de Miraflores
15801

38



PERU

Ministerio
de Salud

HOSPITAL MARIA
AUXILIADORA

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

44

Cuando se realicen las mediciones, el instrumento debe descansar sobre la superficie a ser evaluada con el sensor de luz hacia arriba. En el caso de las mediciones de área, el equipo se dispondrá en posición horizontal (1 m por encima del nivel del suelo) con el sensor de luz hacia arriba. Se debe tener cuidado de no cubrir las células foto-sensibles, ya que esto daría lugar a una lectura errónea.

Si las mediciones se realizan en una zona iluminada de manera uniforme, lo cual es muy raro, se podrían seleccionar cuatro posiciones aleatorias. En todos los demás casos, los cuatro puntos (o grupos de cuatro puntos si es necesario) deben ser seleccionados, según se explica más adelante, de modo que el promedio sea representativo del nivel de iluminación.

MEDICIONES

Se realizan cuatro mediciones en diferentes puntos representativos del puesto de trabajo, o en el caso de un área, en diferentes puntos representativos del nivel de iluminación, 1 m por encima del piso. En ambos casos, la suma de los cuatro resultados se divide entre cuatro. La palabra "representativo" significa que los puntos de medición seleccionados no son anómalos. Seleccionar los cuatro puntos más oscuros o más brillantes de los cuatro puntos de medición no dará un valor representativo. Los puntos deben seleccionarse de manera que en base a las observaciones del técnico a cargo del monitoreo, representen la media del nivel de iluminación en el lugar que se evalúa. En las siguientes secciones se detallan los procedimientos a ser utilizados en diversas situaciones. Recuerde siempre tomar en cuenta el error potencial de las lecturas del 5%.

MEDICION DE LA PARTIDA

Unidad de medida : Global (Glb.)

FORMA DE MEDICION.

Se medirá el global de las pruebas realizadas de nivel de iluminación.

FORMA DE PAGO DE LA PARTIDA:

Prevía inspección del correcto desarrollo de los trabajos descritos.

Una vez realizadas las verificaciones se procederán a valorizar el global de pruebas de iluminación para poder así dar la conformidad de los trabajos correspondientes a esta partida.

PUESTA EN SERVICIO DESCRIPCION.

Esta Pruebas se realizan, después de energizar todas redes, y realizar pruebas de funcionamiento por tableos: sirve para conocer si existe energía en cada punto instalado

OFICINA DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO
HOSPITAL MARIA AUXILIADORA - HMA
www.hma.gob.pe

Av. Miguel Iglesias 368,
San Juan de Miraflores
15001

39





PERÚ

Ministerio
de Salud

HOSPITAL MARIA
AUXILIADORA

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

PROCESO CONSTRUCTIVO:

Para hacer estas pruebas, se utiliza el multimetro, para constatar que esta con tensión y corriente normal entre fases y/ fases y neutro.

MEDICIÓN DE LA PARTIDA:

Unidad de Global: Global

FORMA DE MEDICION.

Se medirá el global de las pruebas realizadas.

FORMA DE PAGO:

La cantidad a pagar por esta partida estará determinada por la cantidad total de pruebas realizadas.

OFICINA DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO
HOSPITAL MARIA AUXILIADORA – HMA
www.hma.gob.pe

Av. Miguel Iglesias 960,
San Juan de Miraflores
15801



CARRILLO
DIAZ, ROSALBA
SECRETARIA GENERAL
Reg. 007 198002

40



PERÚ

Ministerio
de Salud

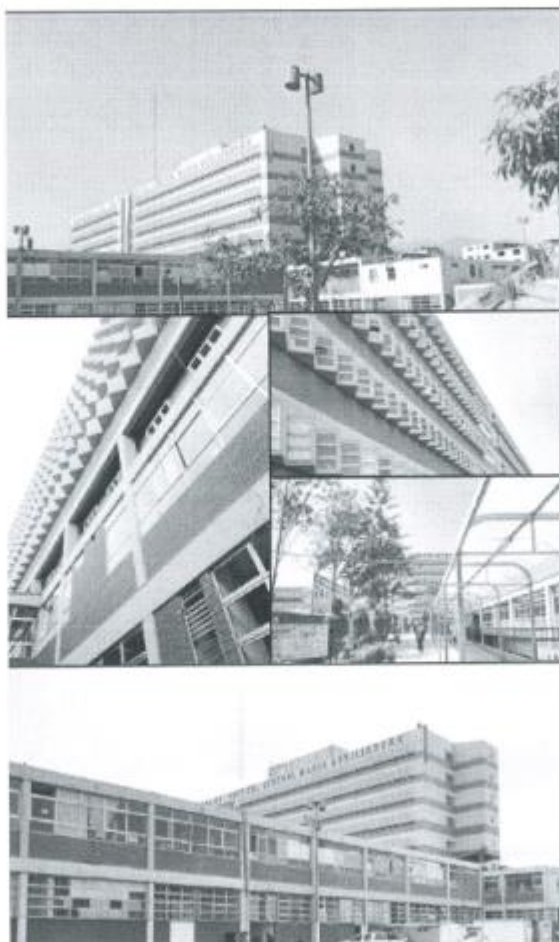
HOSPITAL MARIA
AUXILIADORA

“Año de la recuperación y consolidación de la economía
peruana”

43

**“MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA E
INTALACIONES NEONATOLOGIA Y UCI NEONATAL SECTOR A 3PISO” DEL
HOSPITAL MARIA AUXILIADORA**

**5. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DE LAS INSTALACIONES
MECANICAS**



Fredy H. Araya Fernández
Ingeniero Mecánico Electricista
C.I.P/ 174933



Av. Miguel Iglesias 988,
San Juan de Miraflores
15801



PERÚ

Ministerio
de Salud

HOSPITAL MARIA
AUXILIADORA

"Año de la recuperación y consolidación de la
economía peruana"

42

5 INSTALACIONES ELECTROMECÁNICAS

El servicio materia del presente proceso es a **TODO COSTO**, para ello el proveedor programará y ejecutará actividades básicas tales como:

La propuesta del Proveedor deberá efectuarse a todo costo por lo que asumirá los costos indirectos, directos, administrativos, fletes, transportes, mano de obra, materiales, insumos, repuestos, seguros, plan de contingencia, pruebas, y gastos que se requieren hasta la finalización de los trabajos, así como cualquier trabajo inherente que por naturaleza del servicio sea necesario. En tal sentido, el contenido del expediente es referencial, por lo que el proveedor deberá presentar su oferta teniendo en cuenta esta condición.

El Proveedor podrá efectuar visitas técnicas a las instalaciones materia del presente servicio a fin de evaluar in situ y conocer cualquier actividad complementaria que deba realizar y sus costos sean incluidos en su oferta.

5.01.01 TRABAJOS PROVISIONALES, PRELIMINARES, SEGURIDAD Y SALUD

5.01.01.01 TRANSPORTE DE HERRAMIENTAS, MATERIALES, COMPONENTES Y ACCESORIOS AL SERVICIO

Comprende el transporte de las máquinas, materiales y herramientas necesarias para la ejecución del servicio y su posterior regreso al término de los trabajos.

5.01.01.02 IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD INDIVIDUAL Y COLECTIVA

Comprende los elementos de protección del personal que estará a cargo del mantenimiento contra accidentes que puedan ser causados por factores relacionados a las actividades a ejecutarse

5.01.02 DUCTOS DE INYECCION Y EXTRACCION DE AIRE

5.01.02.01 DESMONTAJE Y ELIMINACION DE LA DUCTERIA DETERIORADA, ACTUALMENTE INSTALADA DE LA INYECCION Y EXTRACCION DE AIRE EN LOS AMBIENTES UAC1-UAC2.

El desmontaje y la eliminación de ductos de inyección y extracción de aire deteriorados se realiza de acuerdo con procedimientos de seguridad y siguiendo las normas de instalación.

Procedimiento

- Verificar las normas de seguridad y de instalación.
- Desmontar los ductos de inyección y extracción de aire.
- Eliminar los ductos de inyección y extracción de aire.

5.01.02.02 INSTALACIÓN DE DUCTOS ELABORADOS A PARTIR DE POLIISOCIANURATO (PIR) RECUBIERTO EN AMBAS CARAS DE ALUMINIO GOFRADO DE 60µm O SIMILAR (inyección)

DUCTOS DE INYECCION AIRE

- Comprende el retiro de los ductos de inyección y extracción de las salas quirúrgicas que se encuentran actualmente instaladas.
- Los ductos se producirán a partir de espuma rígida de poliisocianurato (PIR) recubierto en ambas caras de aluminio gofrado de 60µm o similar, con espesor del panel de 20mm, libre de CFC, HCFC o HFC, con densidad de 35 kg/m³. El aluminio gofrado de 0,06mm, protegido en el exterior con laca poliéster transparente de $\pm 2\text{gr/m}^2$. Los paneles deben tener una conductividad térmica de 0,023 W/mK a 10°C, clasificación de reacción al fuego B-s2,d0 de acuerdo con la Euro Norma UNE-EN 13501-1 y la determinación de la toxicidad y opacidad de los gases en combustión F1 de acuerdo con la NF F 16-

Fredy H. Araya Fernández
Ingeniero Mecánico Electricista
C.I.P. 174933

Av. Miguel Iglesias 568
San Juan de Miraflores
15001



PERÚ

Ministerio
de Salud

HOSPITAL MARIA
AUXILIADORA

“Año de la recuperación y consolidación de la
economía peruana”

101; los ductos deben ser construidos e instalados de acuerdo con los estándares, recomendaciones, manuales y herramientas facilitados por el proveedor además se deberá considerar las dimensiones y secciones que se indican en el detalle adjunto, de acuerdo a las Normas y Standards de la ASHRAE y SMACNA, para las formas constructivas y los espesores de las planchas (se deberá considerar el sellado interno y externo del ducto)

- Los soportes estarán sujetos por medio de pernos de expansión de 3/8" de diámetro y/o pernos de disparos, y/o soportes de platina de 1" de ancho y 1/8" de espesor. Todos los colgadores y elementos de fierro, previamente serán lijados hasta eliminar totalmente el óxido existente sobre su superficie luego se protegerán con dos manos de pintura anti corrosivo y dos de acabado con esmalte del color que indique la supervisión del servicio.
- La distancia entre soportes no será mayor de 2.5 metros sujetos mediante pernos fulminantes, taquetes expansivos que soporten la carga del ducto y sus accesorios, de 1/4" ó 6mm para los elementos de fijación y las varillas roscadas, pudiendo también ser de 3/16" ó 4mm, el proveedor tendrá que considerar el peso por metro cuadrado que este proporciona.
- Demolición o retiro de techo para la incorporación de los ductos de climatización la cual forma parte de las actividades a realizar que sirven para lograr plasmar los elementos de HVAC.
- Comprende los pases de los ductos de inyección de aire.
- Preparación de la superficie donde se va a aplicar el revoque, no será ejecutado hasta que la superficie de concreto haya sido debidamente limpiada y lograda la suficiente aspereza como para obtener la debida ligazón. Se rasará, limpiará y humedecerá muy bien previamente las superficies donde se vaya a aplicar inmediatamente el revoque. Para conseguir superficies revocadas debidamente planas y derechas, el trabajo se hará con cintas de mortero pobre (1:7arena-cemento) corridas verticalmente a lo largo del ducto. Estarán muy bien aplomadas y volarán el espesor exacto del revoque (tarrajeo). Luego de terminado el revoque se secará rellenando el espacio que ocupaban con una buena mezcla algo más rica y cuidada que la usada en el propio revoque. Constantemente se controlará el perfecto plomo de las cintas empleando la plomada de albañil. Reglas bien perfiladas se correrán por las cintas que harán las veces de guías, para lograr una superficie pareja en el revoque, completamente plana. Normas y procedimientos que regirán la ejecución de revoques.
- Cobertura de protección metálica en los ductos exteriores.

5.01.02.03 DUCTOS DE EXTRACCION DE AIRE

- Los ductos se fabricarán con planchas de fierro galvanizado de la mejor calidad tipoZIN- GRIP o similar, respetando las dimensiones y secciones que se indican en los planos y detalles, de acuerdo a las Normas y Standards de la ASHRAE y SMACNA, para las formas constructivas y los espesores de las planchas.
- En la ejecución de los ductos se observarán las siguientes instrucciones:
- Para ductos hasta 12" en el lado mayor se utilizará plancha de 1/54" de espesor, unidos por correderas de 1" a máximo 2.40 m. entre ellos.
- Para ductos entre 13" hasta 30" en el lado mayor se utilizará plancha de 1/40" de espesor, unidos con correderas de 1" a máximo 2.40 m. Entre ellas.
- Cuando el ducto sea adosado a la pared, llevará sujetadores de platina de 1 1/4" x 1/8", los soportes estarán sujetos por medio de pernos de expansión de 3/8" de diámetro y/o pernos de disparos, y/o soportes de platina de 1" de ancho y 1/8" de espesor. Todos los colgadores y elementos de fierro, previamente serán lijados hasta eliminar totalmente el óxido existente sobre su superficie luego se protegerán con dos manos de pintura anti corrosivo y dos de acabado con esmalte del color que indique el supervisor de la obra.
- La distancia entre soportes no será mayor de 2 metros. La unión equipos y ductos se efectuará por medio de juntas flexibles de lona de 8 onzas o similar, aseguradas con abrazaderas y empaquetaduras para cierre hermético.

Fredy H. Arapa Fernández
Ingeniero Mecánico Electricista
C.I.P. 174933



Av. Miguel Iglesias 968,
San Juan de Miraflores
15801



PERÚ

Ministerio
de Salud

HOSPITAL MARIA
AUXILIADORA

“Año de la recuperación y consolidación de la
economía peruana”

91

5.01.03 SISTEMA DE DRENAJE

5.01.03.01 INSTALACIÓN DE SISTEMA DE DRENAJE

- Drenajes para la unidad evaporadora de componentes de inyección de aire, y para las bandejas de la unidad evaporadora y condensadora. La instalación se hará hasta el punto más cercano del desagüe o de una tubería de ventilación.
- En el caso del drenaje para la unidad evaporadora se construirá una trampa lo más cercano al equipo. Incluye elementos para soportar las tuberías. La tubería que haga de colector será mínima de 1" Ø.
- Tubería de PVC SAP de ¾" Ø, para embonar.
- Tubería de PVC SAP de 1" Ø, para embonar.
- Planificar la instalación del drenaje teniendo en cuenta que corresponden drenaje independiente a cada unidad evaporadora acoplada a la bandeja con un total de 04 drenajes
- Los condensadores se dispondrá con una salida independiente acoplada ambas en solamente una salida a la red de drenaje.
- Cortar tramos de tubería de PVC de acuerdo a las necesidades.
- Lijar, limpiar y untar pegamento en las partes a unir.
- Construir las líneas de drenaje de acuerdo a la aplicación.
- La trampa para la unidad evaporadora deberá cumplir con las características dimensionada del equipo a fin de evitar los reboses de agua de los evaporadores y condensadores, por otro lado, deberá tenerse presente la pendiente recomendada.

5.01.04 SÓPORTE METALICO

5.01.04.01 BASES METALICAS PARA LA CAJA PORTA FILTRO, EVAPORADOR CONDENSADOR VENTILADOR

- Serán fabricados de ángulos de fierro unidas sus partes con electrodos mediante soldadura eléctrica.
- Se soldará piezas de ángulos de aproximadamente 10 centímetros a las patas los cuales se fijarán al piso utilizando tacos y tirafones de dimensiones adecuadas.
- Las bases se liján hasta eliminar totalmente las superficies oxidadas y antes de pintaras se limpiará con disolvente las superficies que pudieran tener grasas; finalmente se protegerá con dos manos de anticorrosivo y 2 manos de esmalte color negro.
- Cortar los ángulos en piezas de longitudes de acuerdo a las dimensiones requeridas, luego unir las piezas con soldadura eléctrica.
- Preparar las superficies mediante una limpieza adecuada para luego proceder a pintaras.
- Ubicar las bases en la posición que corresponde, marcar los puntos y hacer los agujeros que contendrán los tacos en la superficie del piso.
- Colocar la base, fijar al piso mediante tacos, tirafones y arandelas. Deberá cuidarse para que las bases queden niveladas, sobre todo la que soportará al inyector y equipos de aire acondicionado.
- Comprende también el soporte de los impulsores extensión de los evaporadores y de los tableros de fuerza y control este último con una altura mínima 1.3m.

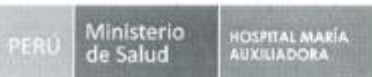
5.01.04.02 BANDEJAS DE FIERRO GALVANIZADO

- Fabricadas de planchas de fierro galvanizado, con dimensiones tales que rebasen mínimo en 5 centímetros a cada lado tanto de la unidad evaporadora como de la unidad condensadora, con una profundidad de 5 centímetros; debe quedar instalada en la parte inferior de cada unidad, soportada por ángulos de fierro soldados convenientemente a las patas de las bases, de modo que su desmontaje para limpieza o actividades de mantenimiento sea fácil. La bandeja debe tener una salida que conecte al sistema de drenaje, con tubo de ¾" de diámetro.
- Fabricar la bandeja de acuerdo a las dimensiones del equipo, instalar soldado un tubo para drenaje en el centro, instalar en parte baja de cada unidad, finalmente conectar al sistema de drenaje, cuidando que se instale con uniones universales para facilitar su desmontaje.

5.01.05 COMPONENTES Y ACCESORIOS DE INYECCION Y EXTRACCION DE AIRE

Fredy H. Araya Fernández
Ingeniero Mecánico Electricista
C.I.P. 174933

Av. Miguel Iglesias 968
San Juan de Miraflores
15801



“Año de la recuperación y consolidación de la
economía peruana”

5.01.05.01 UNIDAD DE CLIMATIZACION DE -5 TONS (rt)

UNIDAD CONDENSADORA:

- Gabinete fabricado de plancha de acero galvanizado, con paneles removibles que permitan acceder a todas las partes y piezas de la unidad para reparaciones y mantenimiento. El gabinete presentará alta resistencia a la corrosión.
- Capacidad de enfriamiento equivalente: 5 TONS (rt).
- Compresor tipo scroll para refrigerante R-410A, de alta eficacia para trabajo pesado,
- con protector térmico incorporado y anti-vibradores de jeba para su base.
- Serpentin de condensación de tubos de cobre sin costura con aletas de aluminio
- mecánicamente aseguradas.
- Circuito de refrigeración con válvulas de servicio en las líneas de alta y baja presión.
- Igualmente, presostatos de alta y baja presión (dual).
- Carga de refrigerante incluida en la unidad condensadora.
- Ventilador de tipo axial, con flujo de aire de descarga vertical, accionado por un motor eléctrico directamente acoplado.
- Diseño moderno y compacto, silencioso y de larga duración de funcionamiento.
- Bajo Nivel de ruido.
- Protección contra la presencia de valores de tensión anormales por un protector de voltaje, protección contra inversión de fase para el compresor scroll.
- Características eléctricas: 220 voltios, 1Ph/3Ph, 60 Hertz.
- El componente debe contar como mínimo con certificación ISO 9001, AHRI, UL, PURON.
- Con denominación visible de eficiencia energética.
- Unidad de condensación con revestimiento exterior para el serpentín goldfin especial para corrosión marina.
- Componente ser adecuado para ser instalado en el exterior.

UNIDAD EVAPORADORA:

- Especifico para refrigerante R-410 (ecológico)
- Tipo split ducto sólo frío
- Capacidad total equivalente de 5 TONS (rt).
- Gabinete fabricado de plancha de acero galvanizado, con paneles removibles que permitan acceder a todas las partes y piezas de la unidad para reparaciones y mantenimiento. El gabinete deberá estar pintado con pintura electrostática de alta resistencia a la corrosión.
- Serpentin de refrigeración y deshumidificación de tubos de cobre sin costura con aletas de aluminio mecánicamente asegurada.
- El dispositivo de expansión de preferencia será con válvula de expansión termostática con igualador de presión.
- Control de humedad mejorado.
- Bandeja de condensados hecha con termoplástico de alto impacto.
- Panel eléctrico que alojara el contactor y capacitor de marcha para el motor ventilador, transformador de 220/24 v, y borneras de conexión de fuerza, mando y tierra.
- Características eléctricas: 220 voltios, 1Ph/3Ph, 60 Hertz.
- Capacidad de enfriamiento: equivalente de 5 TONS (rt).
- Este componente deberá contar como mínimo con certificación ISO 9001, AHRI y UL.
- El dispositivo debe ser adecuado para ser instalado en el exterior.
- Bajo nivel de ruido.

Fredy H. Arapa Fernández
Ingeniero Mecánico Electricista
C.I.P. 174933



Av. Miguel Iglesias 968,
San Juan de Miraflores
15801



PERÚ

Ministerio
de Salud

HOSPITAL MARIA
AUXILIADORA

“Año de la recuperación y consolidación de la
economía peruana”

40

5.01.05.02 SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE VENTILADOR DE INYECCIÓN S1-S2

- Ventilador de inyección centrífugo en línea con rodete de una sola pieza tipo "sirocco" balanceado estática y dinámicamente, construido de plancha de acero galvanizado de un espesor mínimo de 1.2 mm. Accionamiento por motor eléctrico de velocidad variable con protección térmica incorporada, internamente protegido y colocado dentro del gabinete aislado.
- Gabinete fabricado de plancha de acero galvanizado, con paneles removibles que permitan acceder a todas las partes y piezas de la unidad para reparaciones y mantenimiento. **El gabinete deberá estar pintado con pintura electrostática de alta resistencia a la corrosión.**
- Caudal:~ 3500 CFM / 3.5" cda.
- Bajo nivel de ruido.
- Incluye su aislamiento térmico interno.
- Características eléctricas: 220 voltios, trifásico, 60 Hertz.

5.01.05.02 SUMINISTRO E INSTALACION DE IMPULSORES SI

- Ventilador de inyección centrífugo en línea con rodete de una sola pieza tipo "sirocco" balanceado estática y dinámicamente, construido de plancha de acero galvanizado de un espesor mínimo de 1.2 mm. Accionamiento por motor eléctrico de velocidad variable con protección térmica incorporada, internamente protegido y colocado dentro del gabinete aislado.
- Gabinete fabricado de plancha de acero galvanizado, con paneles removibles que permitan acceder a todas las partes y piezas de la unidad para reparaciones y mantenimiento. **El gabinete deberá estar pintado con pintura electrostática de alta resistencia a la corrosión.**
- Caudal:~ 2000 CFM / 3.5" cda.
- Bajo nivel de ruido.
- Incluye su aislamiento térmico interno.
- Características eléctricas: 220 voltios, trifásico, 60 Hertz.

5.01.05.02 INSTALACIÓN DE CONTROLADORES DE TEMPERATURA Y HUMEDAD (TERMOHIGRÓMETRO) INCLUYE EL SUMINISTRO.

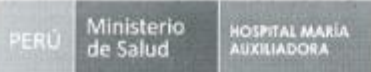
- Corresponde al suministro y colocación del controlador de T° y H° para los ambientes climatizados, la ubicación final será definida durante el servicio.
- Alimentación directa: 220 Vdc
- Temperatura de control: -10 hasta 70.0 °C $\pm 1.5^{\circ}\text{C}$ (con resolución de 0.1°C)
- Humedad de control: 10 hasta 85%HR $\pm 5\%$ HR (con resolución de 0.1%HR)
- Corriente máxima por salida: 16(10) A/250Vac 2HP
- Temperatura de operación: 0 hasta 50°C 32 hasta 122°F
- Humedad de operación: 10 hasta 85% HR (no condensante)
- Sera similar a los de Fullgauge.
- El bulbo será remoto y se colocará en el ducto de retorno o extracción, específicamente en la troncal.
- El controlador estará empotrado en pared, no se aceptará adosado, el controlador de T° y H° (Incluye sensores) y accesorios de instalación.
- Controlador de temperatura
- Corresponde al suministro e instalación de 01 termostato ambiental cuyo funcionamiento es por componentes electrónicos para la modalidad de frío y controlará el funcionamiento de los ventiladores en función de la temperatura seteada el rango aproximado será (13°C-35°C), para trabajo a 220V será similar a un fullgauge.
- Protector acabado en acero.

5.01.05.03/04 INSTALACIÓN DE SISTEMA DE EXTRACCIÓN DE AIRE, INCLUYE SUMINISTRO - UACI

REVISADO POR: [Firma]
[Firma]
[Firma]

Fredy H. Araya Fernández
Ingeniero Mecánico Electricista
C.I.P. 174933

Av. Miguel Iglesias 966
San Juan de Miraflores
15801



“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

UAC2

- Ventilador de extracción centrífugo en línea con rodete de una sola pieza tipo “sirocco” balanceado estática y dinámicamente, construido de plancha de acero galvanizado de un espesor mínimo de 1.2 mm. Accionamiento por motor eléctrico de velocidad variable con protección térmica incorporada, internamente protegido y colocado dentro del gabinete aislado.
- Gabinete fabricado de plancha de acero galvanizado, con paneles removibles que permitan acceder a todas las partes y piezas de la unidad para reparaciones y mantenimiento. **El gabinete deberá estar pintado con pintura electrostática de alta resistencia a la corrosión.**
- Caudal: -2500 CFM / 1” cda.
- Bajo nivel de ruido.
- Características eléctricas: 220 voltios, trifásico, 60 Hertz.

5.01.05.05 FABRICACIÓN E INSTALACION CAJA PORTA FILTRO (INCLUYE LOS FILTROS-HEPA, BOLSA Y CARTON EN CADA CAJA PORTA FILTRO)

FABRICACION E INSTALACION DE CAJA PORTA FILTRO

- La caja porta filtro serán fabricadas de acuerdo a la norma Standard ARI 880 y ANSI / ASHRAE 130-1996.
- Fabricados de plancha de fierro galvanizado, debiendo contar con tapas para instalar o desmontar los filtros. La caja se colocará sobre una base metálica previamente construida, las tapas tendrán empaquetadura de neoprene y deberán desmontarse con facilidad para lo cual usarán pernos de 1/4” ø con tuercas tipo mariposa.
- Fabricar las cajas porta filtros de acuerdo a las dimensiones de los filtros y tomando en cuenta las dimensiones indicadas en el detalle.
- Fabricar los marcos interiores (2 marcos para cada caja portafiltros).
- En el interior de la caja se instalarán los 2 marcos, distanciados 32 centímetros entre ellos dentro de los cuales se instalarán los filtros.
- En uno de los marcos de cada caja en la parte interior se soldará dos tuercas de 1/4” ø o 5/16” ø tanto en la parte superior e inferior y a una distancia de 10 centímetros de cada uno de los extremos.
- Lijar todos los marcos hasta no observar ninguna traza de óxido. Antes de pintar limpiar con disolvente adecuado si hay presencia de grasa.
- Proteger los marcos con dos manos de anticorrosivo y dos manos de pintura esmalte, dejar secar el tiempo necesario entre capa y capa para obtener la mejor protección posible.
- Los marcos serán fabricados de ángulo de hierro de 1” x 1” x 1/8”, distanciados 32 centímetros y centrados respecto del largo, los cuales serán fijos en el interior de la caja, de modo que las superficies planas de los marcos se miren entre si. La fijación será remachada y totalmente sellada con resina termoestable a lo largo de todo el perímetro del marco que hace contacto con los 4 lados de la caja. En el lado aguas arriba se colocará el marco con las 4 tuercas soldadas de 1/4” ø o 5/16” ø en el lado exterior, 2 en la parte superior y 2 en la parte inferior a una distancia de 10 centímetros de los extremos. Las tuercas a soldar deben ubicarse lo más cerca posible a los bordes de los marcos para que pueda coincidir con el marco de los filtros.
- Instalar las bridas tanto en la caja porta filtro como en las transformaciones.
- Instalar la caja de filtros usando correderas de dimensiones adecuadas, asegurándolas con auto perforantes.
- La caja porta filtros deberá llevar aislamiento térmico.
- Todas las uniones se sellarán con resinas termoeestables.
- Caja enchaquetada con crucetas.

FILTRO DE BOLSA

- Tipo superficie extendida.
- Medio filtrante construido de fibra sintética y/o vidrio.
- Eficiencia: 95% por ASHRAE Standard 52.1, MERV 15 por ASHRAE Estándar 52.2.
- Dimensiones: 24” x 24” x 22”.
- Pockets (bolsillos).
- Canales para la introducción del aire que aseguran la inflación de las bolsas.
- Marco de lámina galvanizada.

Fredy H. Araya Fernández
Ingeniero Mecánico Electricista
C.I.P. 174933

Av. Miguel Iglesias 968,
San Juan de Miraflores
15801



PERÚ

Ministerio
de Salud

HOSPITAL MARIA
AUXILIADORA

“Año de la recuperación y consolidación de la
economía peruana”

39

- Límites de operación: 100% HR y (80.0 °C).
- Certificado UL 900.
- Certificación ISO 9001.

FILTRO DE CARTON

- Tipo superficie extendida mediante pliegues.
- Construido en un 100% de fibra sintética.
- Dimensiones: 24"x24"x2".
- Eficiencia: 60 a 65% con polvo atmosférico ASHRAE Standard 52.1, MERV 11 por ASHRAE Standard 52.2.
- Marco construido en cartón de alto rendimiento, resistente a la humedad, que no se tuerce, raja o distorsiona bajo condiciones normales de uso.
- Dispondrá de una malla tipo expande metal en la cara de salida del aire, químicamente unido a la superficie extendida, para reforzar el medio filtrante y prevenir deformaciones.
- Límites operativos: 80°C y 100 % de humedad relativa.
- Certificado UL 900 CLASE 2.
- Certificación ISO 9001.

FILTRO HEPA

- Eficiencia: 99.97% con partículas de 0.30 micras.
- Dimensiones Filtro Hepa: 24" x 24" x 12"
- Uso: quirófanos, áreas críticas y áreas estériles
- Diseñados para la filtración de aire en entrada, salida y recirculación en sistemas de ventilación, que requieran una elevada calidad del aire para obtener un alto grado de limpieza del aire con flujo canalizado.
- Separadores de aluminio que controlan el flujo de aire.
- Marco construido en acero galvanizado calibre 16.
- Elemento filtrante a base de papel de microfibras de vidrio.
- Sellado de juntas mediante resina de poliuretano, probado con Scan.
- Empaquetadura de neoprene de 0.75" x 0.25" localizada en la salida.
- Límites de operación: 100% HR y 80 °C.
- Certificado UL 900 CLASE I.
- Certificación ISO 9001.

5.01.05.08/09 TABLERO DE FUERZA Y CONTROL- UAC1/ UAC2

Se considerará 04 tableros metálico con protección IP67 o equivalente.

- Los interruptores termomagnéticos (llave principal en caja moldeada, sistema de derivación de barras de cobre llave termomagnética tipo riel DIN independiente para el equipo tipo paquete y control), su configuración contendrán la coordinación de protección eléctrica respectiva así mismo todos sus componentes ITM incluye su ventilación forzada, relés, contactores y guardamotor deberán de contar con su ficha técnica; el proveedor deberá contemplar el soporte metálico para el tablero, además deberá contar con indicadores on/off con el siguiente detalle:

PILOTO VERDE/ROJO MONOLÍTICO - LED - 220V-230v

Tipo de producto : Luz piloto monolítica
Nombre corto del dispositivo : XA2
Forma del cabezal de unidad de señalización : Redondo
Color de lente : Verde/Rojo
Fuente de luz : LED
Base de bombilla : LED integral
Tensión de alimentación nominal [Us] : 220-230 VAC/DC 50/60 Hz
Diámetro de montaje : Ø 22 mm

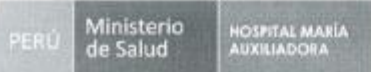
- Variadores de velocidad:
Cantidad: 02 correspondiente a la inyección de aire

STANLEY ELECTRICITY
STANLEY ELECTRICITY
STANLEY ELECTRICITY

Fredy H. Araya Fernández
Ingeniero Mecánico Electricista
C.I.P. 174933



Av. Miguel Iglesias 968,
San Juan de Miraflores
15801



“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

- [Us] tensión de alimentación Asignada: 200...240 V - 15...10 %
- Grado de protección IP IP20
- Corriente de salida nominal: 17.5 A
- Potencia del motor en kW: 2.0 kW
- Número de entrada digital 7
- Corriente mínima de conmutación Salida de relé R1A, R1B, R1C, R2A, R2C, estado 1 5 mA en 24 V CC
- Maximum output voltage 240 V.
- Tipo de protección :Interrupc fase entrada, estado 1 variador de velocidad,
Sobrecorriente entre fases de salida y tierra, estado 1 variador de velocidad
Protección contra sobrecalentamiento, estado 1 variador de velocidad
Cortocircuito entre fases del motor, estado 1 variador de velocidad
Protección térmica, estado 1 variador de velocidad.
- Certificación : ATEX, NOM, GOST, EAC, RCM, KC entre otros
- Normas EN/IEC 61800-5-1.

Certificaciones de guarda motor: CCC UL CSA IEC ATEX LROS (Lloyds Register of Shipping) BV RINA DNV-GL UKCA

- suministro e instalación de cable alimentador TIPO N2XOH, el cual comprende desde el tablero de fuerza del sistema de climatización principal a cada tablero de fuerza y control, el tendido eléctrico desde el tablero de distribución hacia el equipo de climatización será a través de tubería eléctrica metálica rígida (EMT conduit), adosado a la pared y piso con la utilización de rieles y abrazaderas y cajas de pase hacia cada equipo de climatización, las zonas con reducido acceso para la instalación se podrá utilizar tubería metálica flexible principalmente en las líneas de control dentro de los ambientes mediante tubería PVC-P Ø 1/2".

5.01.05.09 PRESOSTATO DE ALTA Y BAJA

- Presostato de alta y baja (dual o independiente) para proteger al equipo de aire acondicionado. La conexión de los tubos capilares se efectuará en los tubos de líquido y vapor instalados en campo. Incluye la regulación.
- Temperatura ambiente: -40-65°C
- Grado de protección IP30
- Contacto: SPDT
- Rango de regulación: -0.2 a 8 bar
- Reset: automático
- Función: 2 en 1

5.01.05.11 COBERTURA DE PROTECCION EQUIPO DE CLIMATIZACION (EVAPORADOR)

- Corresponde a la instalación de perfiles metálicos y su cobertura, con el propósito de proteger los componentes del sistema de climatización.
- Se utilizará parantes y laterales de tubería fabricada en acero al carbono laminado en caliente o con superficie galvanizada, utilizando el sistema de soldadura de resistencia eléctrica por inducción de alta frecuencia longitudinal (ERW). Las secciones a utilizarse serán rectangulares.
- Todas las uniones y empalmes deberán ser soldados al ras trabados en tal forma que la unión sea invisible, debiendo proporcionar al elemento la solidez necesaria para que no se deforme cuando sea sometido a los, esfuerzos de trabajo ni menos aún por su propio peso.
- NORMAS Técnicas de Fabricación: Las propiedades mecánicas, dimensiones, pesos y espesores se fabrican según la norma ASTM A500
- Parantes: perfil rectangular de sección mínima de 40x60x2mm
- Canaleta de drenaje
- Laterales y tijerales: perfil rectangular de sección mínima de 40x50x1.6mm y con capacidad de albergar a las planchas onduladas
- Altura 2.15m

Fredy H. Araya Fernández
Ingeniero Mecánico Electricista
C.I.P. 174933

Av. Miguel Iglesias 968,
San Juan de Miraflores
15801



PERÚ

Ministerio
de Salud

HOSPITAL MARIA
AUXILIADORA

“Año de la recuperación y consolidación de la
economía peruana”

38

Planchas onduladas

- Características:
- Longitud: 200cm.
- Ancho: 95cm
- Espesor: 3mm
- Peso/lamina: 6.5Kg
- Peso/m2: 3.4kg
- Área útil/lamina: 1.58 m2
- Lamina/m2: 63cm
- Pendiente mínima: 20%
- Altura de la onda: 38mm
- Perfil 12 ondas

Se deberá disponer de cumbre de techo el cual cruza dos áreas del techo. Este accesorio del sistema de techado evitará que el agua penetre la cobertura liviana que permita asegurar y brindar una impermeabilización del techo con un acabado estético; la instalación de la cobertura se realizará con tornillos de fijación con sellado hermético.

5.01.05.12 SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE REJILLA DE INYECCIÓN Y EXTRACCIÓN DE AIRE

- Todos los difusores serán rectangulares de 4 vía según la infraestructura existente.
- Las rejillas de inyección serán rectangulares.
- Todos los difusores y rejillas llevarán un dumper de hojas opuestas, fabricado con acero inoxidable de 1/54" para difusores de hasta 18" y aluminio o plancha galvanizada de 1/40" para difusores mayores a 18". Todas las uniones de plancha serán con soldadura de punto.

5.01.05.13 PRUEBA DE PRESION, VACIO Y PUESTA EN OPERACIÓN

- Verificar la hermeticidad del circuito de refrigeración. Incluye prueba de presión con nitrógeno a 150 PSI y vacío. El último deberá mantenerse por un período de 24 horas.
- Efectuada la verificación con resultados positivos se abrirá las válvulas de servicio, se romperá el vacío y se pondrá en operación el equipo de inyección de aire. Verificar las presiones de trabajo, corriente eléctrica consumida, etc.
- Efectuada la instalación de tuberías y accesorios de refrigeración, se procederá a realizar la prueba de presión.
- Conectar los manómetros del kit que va instalado en el balón de nitrógeno.
- Conectar los manómetros de refrigeración a las válvulas de servicio de las líneas de líquido, vapor y a la salida del balón de nitrógeno.
- Abrir la válvula del balón de nitrógeno pudiendo observarse la alta presión en el manómetro correspondiente.
- Abrir lentamente la segunda válvula en el balón de nitrógeno de modo que se alimente con nitrógeno hasta llegar a una presión de 150 PSI.
- Verificar en todas las uniones que no haya fugas utilizando agua jabonosa, en caso se use detector de fugas deberá inyectarse previamente una proporción de refrigerante. Mantener la presión por un período de 24 horas.
- Comprobada la no existencia de fugas, efectuar el vacío hasta un nivel de 250 micrones.
- Estando todo en orden se abrirá las válvulas de servicio de las líneas de refrigeración para romper el vacío e inundar con refrigerante todo el circuito.
- Poner en operación el equipo de inyección de aire y verificar, presiones de trabajo, consumo de energía eléctrica, tensión, temperatura del aire frío, etc.

OTRAS CONSIDERACIONES

- Todas las tuberías expuestas a la intemperie, deberán ser instalados dentro de canaletas metálicas de acero galvanizado adecuadas para uso exterior.
- Todo el cableado eléctrico expuesto a la intemperie, deberá ser instalado dentro de una tubería Conduit rígida.

Fredy H. Araya Fernández
Ingeniero Mecánico Electricista
C.J.P. 174933

Av. Miguel Iglesias 968,
San Juan de Miraflores
15801



PERÚ

Ministerio
de Salud

HOSPITAL MARÍA
AUXILIADORA

“Año de la recuperación y consolidación de la
economía peruana”

- Visor líquido, filtro secador, válvula de pase adecuado a la dimensión de las tuberías de alta presión que requiera el equipo.
- Cualquier trabajo, material y equipo que no se muestren en la descripción básica de las características del sistema de inyección y extracción solicitado y trabajos complementarios para su instalación, que sean necesarios para su correcto funcionamiento, deberán ser incluidos, sin costo adicional para el Hospital María Auxiliadora.
- Todos los materiales que se incorporen para el correcto funcionamiento del sistema de inyección y extracción de aire serán nuevos y de primera calidad, que cumpla con normas internacionales sobre procedimientos de fabricación, debiendo estar libres de defectos e imperfecciones.
- Los componentes y equipos del sistema de inyección y extracción de aire serán entregados en perfectas condiciones para su instalación, en las que se permita identificar las características técnicas respectivas.
- El proveedor será totalmente responsable de la instalación y puesta en marcha del sistema solicitado.
- El sistema solicitado deberá ser de última generación, considerando el uso de gas ecológico en su funcionamiento. (R410A).

5.01.06 SISTEMA GASES MEDICINALES

5.01.06.01 PLACA DISS CON VÁLVULA CHECK

Descripción:

Las Tomas son fabricadas con 7-3/4" [197 mm] de longitud tipo "K" 1/2" [12.7 mm] de diámetro exterior y (3/8" [9.5 mm] nominal) de diámetro interior, el cual es soldado con soldadura de plata. El cuerpo esta construido de una sola pieza de cobre amarillo de 1-5/16" [33 mm] de diámetro. Para los servicios de presión positiva de gas, la toma cuenta con una válvula check primaria y una válvula check secundaria y está graduada a un mínimo de 200 psi [1.379kPa] en caso de que la válvula check principal sea removida para el mantenimiento. El cuerpo de las tomas es específico para cada gas están claramente identificados con una doble clavija indicadora de cada gas en el respectivo módulo identificadorio

Materiales:

- FUNDENTE PARA SOLDAR
- SOLDADURA ALEACION DE PLATA (44%), COBRE (30%), ZINC (26%)
- VALVULA CHECK DISS-OXIGENO C/PLACA DE SEÑALIZACION

Equipos:

Herramientas manuales.

Equipos de corte y soldadura.

Unidad de medida:

La unidad de medida estará dada por punto (Pto.)

Fredy H. Araya Fernández
Ingeniero Mecánico Electricista
C.R. 174933



Av. Miguel Iglesias 968,
San Juan de Miraflores
15801



PERÚ

Ministerio
de Salud

HOSPITAL MARIA
AUXILIADORA

“Año de la recuperación y consolidación de la
economía peruana”

77



Imagen Referencial

5.01.06.02 SALIDAS DE VACIO

PLACA DISS CON VÁLVULA CHECK

Descripción:

Las Tomas son fabricadas con 7-3/4" [197 mm] de longitud tipo "K" 1/2" [12,7 mm] de diámetro exterior y (3/8" [9,5 mm] nominal) de diámetro interior, el cual es soldado con soldadura de plata. El cuerpo esta construido de una sola pieza de cobre amarillo de 1-5/16" [33 mm] de diámetro. Para los servicios de presión requerida para el vacío, la toma cuenta con una válvula check primaria y una válvula check secundaria y está graduada a un mínimo de 200 psi [1.379kPa] en caso de que la válvula check principal sea removida para el mantenimiento. El cuerpo de las tomas es específico para cada gas están claramente identificados con una doble clavija indicadora de cada gas en el respectivo módulo identificadorio

Materiales:

- FUNDENTE PARA SOLDAR
- SOLDADURA ALEACION DE PLATA (44%), COBRE (30%), ZINC (26%)
- VALVULA CHECK DISS-VACIO C/PLACA DE SEÑALIZACION

Equipos:

Herramientas manuales.

Equipos de corte y soldadura.

Unidad de medida:

La unidad de medida estará dada por punto. (Pto.)

Fredy H. Arapa Fernández
Ingeniero Mecánico Electricista
C.I.P. 174973



Av. Miguel Iglesias 968,
San Juan de Miraflores
15801



PERÚ

Ministerio
de Salud

HOSPITAL MARIA
AUXILIADORA

“Año de la recuperación y consolidación de la
economía peruana”



Imagen Referencial

5.01.06.03 SALIDAS DE AIRE COMPRIMIDO

PLACA DISS CON VÁLVULA CHECK

Descripción:

Las Tomas son fabricadas con 7-3/4" [197 mm] de longitud tipo "K" 1/2" [12.7 mm] de diámetro exterior y (3/8" [9.5 mm] nominal) de diámetro interior, el cual es soldado con soldadura de plata. El cuerpo esta construido de una sola pieza de cobre amarillo de 1-5/16" [33 mm] de diámetro. Para los servicios de presión positiva de gas, la toma cuenta con una válvula check primaria y una válvula check secundaria y está graduada a un mínimo de 200 psi [1.379kPa] en caso de que la válvula check principal sea removida para el mantenimiento. El cuerpo de las tomas es específico para cada gas están claramente identificados con una doble clavija indicadora de cada gas en el respectivo módulo identificadorio

Materiales:

- FUNDENTE PARA SOLDAR
- SOLDADURA ALEACION DE PLATA (44%), COBRE (30%), ZINC (26%)
- VALVULA CHECK DISS-AIRE COMPRIMIDO C/PLACA DE SEÑALIZACION

Equipos:

Fredy H. Arapa Fernández
Ingeniero Mecánico Electricista
C.I.P/174933



Av. Miguel Iglesias 968,
San Juan de Miraflores
15801



PERÚ

Ministerio
de Salud

HOSPITAL MARIA
AUXILIADORA

“Año de la recuperación y consolidación de la
economía peruana”

36

Herramientas manuales.

Equipos de corte y soldadura.

Unidad de medida:

La unidad de medida estará dada por punto (Pto.)



Imagen Referencial

Para las salidas de oxígeno, vacío y aire comprimido se utilizara tubería de cobre con las siguientes características

Suministro e instalación de tubería de cobre tipo "K" para oxígeno, vacío y aire comprimido, válvulas de cierre con adaptador de bronce, manómetro C/roscas central gases medicinales oxígeno y (oxígeno y aire comprimido), manómetro C/roscas central P/vacío así mismo abrazaderas p/tuberías, caja de válvulas para oxígeno vacío y aire pruebas, así como el empalme a la red existente, todas las líneas deberán estar debidamente identificadas pintadas.

Descripción:

Toda la tubería deberá ser de cobre sin costura. Corresponderá al tipo "K" para armado con fittings del tipo "solder" y de la denominación "hard temper", conocida como "rígida".

FITTINGS

Todos los fittings para conectar la tubería deberán ser de cobre forjado o fundido hecho especialmente para conexiones soldadas.

ALEACIÓN DE SOLDAR

Toda la aleación de soldar utilizada en la ejecución de las juntas será una aleación de 45 % plata, 30% de Cobre y 25% de Zinc u otra que tenga equivalente punto de fusión y propiedades físicas.

Características:

- Rango de Fusión : Sólido 663 °C Líquido 743 °C

ESTADO DE LA OBRA
ANEXO 1 DEL PLIEGO DE CONDICIONES
17/05/2025

Fredy H. Araya Fernández
Ingeniero Mecánico Electricista
C.I.P. 174933



Av. Miguel Iglesias 968,
San Juan de Miraflores
15801



PERÚ

Ministerio
de Salud

HOSPITAL MARIA
AUXILIADORA

“Año de la recuperación y consolidación de la
economía peruana”

• Temperatura de Trabajo	: 743 – 843°C
• Método de calentamiento	: Soplete, Homo, Inducción
• Resistencia a la Tracción	: 48.5 Kg/mm2 (69000PSI)
• Elongación en 2"	: 20%
• Composición química	: Ag, Cu, Zn

FUNDENTE

Deberá utilizarse fundente similar al "Handy Flux" fabricado por Handy & Harman Company. Esta absolutamente prohibido usar mezcla de bórax y alcohol.

Materiales:

- FUNDENTE PARA SOLDAR
- SOLDADURA ALEACION PLATA (44%), COBRE (30%), ZINC (26%)
- OXIGENO Y ACETILENO
- TUBO DE COBRE TIPO K Ø 1/2" x 6M
- TUBO DE COBRE TIPO K Ø 3/4" x 6M
- FUNDENTE PARA SOLDAR
- SOLDADURA ALEACION PLATA (44%), COBRE (30%), ZINC (26%)
- CODO DE COBRE 1/2" X 90°
- CODO DE COBRE 3/4" X 90°
- CODO DE COBRE 3/4" X 45°
- TEE DE COBRE 1/2"
- TEE DE COBRE 3/4"
- REDUCCION DE COBRE 3/4" x 1/2"
- ADAPTADOR DE COBRE SOLDABLE DE 1/2"
- ADAPTADOR DE COBRE SOLDABLE DE 3/4"
- UNION SIMPLE DE COBRE DE 3/4"
- UNION UNIVERSAL DE COBRE DE 1/2"
- UNION UNIVERSAL DE COBRE DE 3/4"
- VALVULA ESFERICA DE BRONCE DE 1/2"
- VALVULA ESFERICA DE BRONCE DE 3/4"

OTRAS OBLIGACIONES DEL PROVEEDOR

- La propuesta del Proveedor deberá efectuarse a todo costo para lo cual asumirá los gastos que se requieren hasta la finalización de los trabajos y pruebas respectivas, así como contemplar cualquier trabajo inherente que por naturaleza del servicio sea necesario, por lo que el proveedor se compromete a presentar su oferta teniendo en cuenta esta condición.
- El Proveedor deberá ejecutar hasta la culminación, todos los trabajos inherentes a la naturaleza del servicio aun cuando no estén expresamente descritos en los Anexos.
- El Proveedor podrá efectuar visitas técnicas a las instalaciones materia del presente servicio a fin de evaluar "in situ" y conocer cualquier actividad complementaria que deba realizar y sus costos sea incluido en su oferta, para ello deberá tomar las medidas de seguridad correspondiente para el personal que realizará dicha evaluación en coordinación con el personal sanitario.
- El Proveedor garantizará la prestación del servicio efectuado por un tiempo mínimo de (01) año.
- El Proveedor deberá mantener comunicación y coordinación con los usuarios responsables de los servicios, con el Jefe de la Unidad de Servicios Generales y Mantenimiento de la entidad y con el servicio de vigilancia si fuese el caso para la realización de las actividades de mantenimiento.
- El personal del Proveedor deberá contar con los implementos de seguridad necesarios (Equipos de protección Personal y colectiva) para la ejecución de este tipo de trabajos.
- El Proveedor deberá colocar señales preventivas y de advertencia de peligro cuando estén realizando el mantenimiento y cuando estén ausentes del lugar de trabajo y tomara todas las medidas preventivas que sean necesarias para evitar accidentes de público, usuarios, personal médico y asistencial del establecimiento de salud, bajo responsabilidad civil y penal.
- El Proveedor deberá dejar limpias y libre de contaminantes las áreas intervenidas.
- Las herramientas y accesorios necesarios para el desarrollo de la labor del servicio a contratar,

Fredy H. Arapa Fernández
Ingeniero Mecánico Electricista
C.I.P. 174933

Av. Miguel Iglesias 968,
San Juan de Miraflores
15801



PERÚ

Ministerio
de Salud

HOSPITAL MARIA
AUXILIADORA

“Año de la recuperación y consolidación de la
economía peruana”

35

- serán proporcionados por el proveedor y estar en óptimo estado.
- j. El Proveedor deberá limpiar los vidrios, pisos y toda superficie manchados por efectos del servicio a contratar, debiendo para esto prever el cuidado de equipos, pisos, ventanas, etc., contar para ello con los implementos necesarios para protegerlos (fundamentalmente protectores plásticos, mantas u otros afines).
 - k. El personal acreditado por el Proveedor, que desarrollará las labores del servicio contratado deberá contar con un mínimo de elementos de protección en concordancia con las normas de seguridad e higiene industrial, tomando en cuenta las recomendaciones establecidas en los ítems anteriores.
 - l. El proveedor es responsable de solicitar los permisos correspondientes en los casos que requiera realizar trabajos ocupando espacios públicos o de propiedad de terceros.
 - m. Al inicio del servicio y hasta la culminación del mismo, se deberá acreditar el uso de un medio de comunicación similar al usado en el establecimiento de salud (como mínimo uno); el cual servirá básicamente para las coordinaciones del establecimiento de salud con el profesional a cargo del servicio de mantenimiento.

Fredy H. Arapa Fernández
Ingeniero Mecánico Electricista
C.P. 174933



Av. Miguel Iglesias 908
San Juan de Miraflores
15801



PERU

Ministerio
de Salud

HOSPITAL MARIA
AUXILIADORA

“Año de la recuperación y consolidación de la economía
peruana”

**“MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA E
INTALACIONES NEONATOLOGIA Y UCI NEONATAL SECTOR A 3PISO” DEL
HOSPITAL MARIA AUXILIADORA**

**6. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DE LAS INSTALACIONES DE
COMUNICACIONES**



Alex Daniel
ALEX DANIEL
PIZARRÓ CHOZO
Ingeniero Electrónico
CIP N° 267382

Av. Miguel Iglesias 988,
San Juan de Miraflores
15801





PERÚ

Ministerio
de Salud

HOSPITAL MARIA
AUXILIADORA

“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

6.01.01) SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SWITCH ADMINISTRABLE CAPA 2

Características	Descripción
Tipo	Acceso Capa 2 o mayor Administrable
Puertos	48 puertos RJ-45 10/100/1000 4 puertos SFP+ 10 GbE
Power Over Ethernet (PoE)	SI
Características CAPA 2+	Administrable Capa 2 / 3 Velocidad de 130,95 Mpps. Switching 176 Gbps.
Memoria y Procesador	ARM Cortex-A9 a 800 MHz 512 MB SDRAM, 256 MB flash 1,5 MB paquete de búfer
Montaje y Anclaje	Se monta en un estándar EIA de 19 pulgadas, gabinete de telecomunicaciones. Incluye KIT de montaje: - Montaje superficial horizontal. - Montaje de pared.
Voltaje de Alimentación	200 – 240 VAC

6.01.02) SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PATCH PANEL VACIO DE 48 PUERTOS

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
<ul style="list-style-type: none"> - Altura 88.90 mm (2RU). - Ancho (Todos, rackeable) 482.6 mm (19"). - Padrón de Montaje T568A y T568B. - Norma ANSI/TIA-568-C.2. - ANSI/TIA-606-B. - Certificación UL y ETL - Incluye 30 JACK RJ45 CAT6A APANTALLADO F/UTP individuales compatibles para su conexión e instalación en el Patch Panel

6.01.03) SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ORDENADOR HORIZONTAL 2RU

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
<ul style="list-style-type: none"> - Organizador de cableado de 2RU - Estructura de acero laminado al frío calibre 1.2mm - Acabado pintura electrostática con tratamiento antioxidante color negro. - Ducto y Tapa en PVC de alta resistencia 2 RU.

6.01.04) SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE GABINETE 16 RU

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
<ul style="list-style-type: none"> • Estructura: acero laminado al frío, 1.20mm de espesor. • Acado: pintura en color negro en polvo electrostática con procesamiento sellado desoxidante y fosfatizado al horno. • Acceso en la parte superior e inferior para el ingreso de cables.

ALEX CHOZO
PIZARRO CHOZO
Ingeniero Electrónico
CIP N° 267388

Av. Miguel Iglesias 966,
San Juan de Miraflores
15801



PERÚ

Ministerio
de Salud

HOSPITAL MARIA
AUXILIADORA

“Año de la recuperación y consolidación de la economía
peruana”

- Perforación superior para la instalación del kit de ventilación.
- Puerta frontal: Centro de vidrio de 4.00mm de espesor color bronce + chapa.
- Puerta Posterior: Abatible + Chapa Lateral .
- Rejillas Laterales para mayor ventilacion.
- Cumple con todas las regulaciones ANSI/EIA RS-310-D, DIN41491, PART1, IEC297, PART7 y GB/T3047.2 - 42
- Compatible con los estándares EIA de 19 pulgadas y las normas ETSI de telecomunicaciones

6.01.05) SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PATCH CORD CAT 6A

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

- Longitud: 50 a 100 cm.
- Patch Cord doble terminación
- Estándar IEEE 1394.
- Estándar industrial LSZH (Low Smoke Zero Halogen).
- Rango de operación: -20° – 60°C.
- RoHS 2011/65/EU Compliant.

6.01.06) SERVICIO DE CONFIGURACIÓN DE SWITCH

6.01.07) PRUEBA Y CERTIFICACIÓN DE CABLEADO ESTRUCTURADO

CERTIFICACIÓN DEL CABLEADO ESTRUCTURADO



La certificación comprueba que la instalación cumpla con los parámetros específicos por el estándar ANSI/TIA/EIA-568-B.2, y que se describen a continuación:

- MAPA DE CABLEADO: Comprueba que el mapa de cableado coincida con el estándar de comprobación de la instalación realizada.
- LONGITUD: La longitud en todos los pares del cable comprobado en función a la medida de propagación, en su retraso y la media del valor NVP. Una estructura de cable de cobre no podrá superar los 99m, y en el caso de FO dependerá del tipo de fibra utilizada.
- PERDIDA POR INSERCIÓN: También denominada ATENUACIÓN, comprueba la pérdida de señal de los enlaces por su inserción.
- PERDIDA POR PARADIAFONIA: Se especifica como NEXT y mide la interferencia que hace un par sobre otro en el mismo extremo cercano. Comprueba par a par con sus

fuente
ALEX DANIEL
PIZARRO CHOZO
Ingeniero Electrónico
CIP N° 2673811

Av. Miguel Iglesias 988,
San Juan de Miraflores
15801





PERÚ

Ministerio
de Salud

HOSPITAL MARIA
AUXILIADORA

“Año de la recuperación y consolidación de la economía
peruana”

respectivos cercanos esta interferencia o inducción. Se mide en el total de rango de frecuencias

- **TOTAL, DE PERDIDAS DE PARADIAFONIA:** Denominada PSNEXT, realiza una comprobación de cómo le afecta a un par la transmisión de datos combinada por el resto de los pares cercanos, por tanto, se deberá realizar para a par con los 8 pares que componen el cable. Se mide en el total de rango de frecuencias.
- **PERDIDA POR PARADIAFONIA EN EL EXTREMO CERCANO PAR A PAR:** FEXT mide la interferencia que un par de hilos en el extremo lejano causa sobre el par de hilos afectado en ese mismo extremo. ELFEXT mide la intensidad de la para diafonía en el extremo remoto relativa a la señal atenuada que llega al final del cable. Se producen 24 pares de combinaciones posibles que se comprueban.
- **TOTAL, DE PERDIDAS POR PARADIAFONIA EN EL EXTREMO CERCANO (PSELFEXT):** El parámetro ELFEXT es un parámetro combinado que combina el efecto del FEXT de tres pares respecto a uno solo, PSELFEXT realizará la suma de todas estas combinaciones.
- **PERDIDA DE RETORNO:** La pérdida de retorno (RETURN LOSS) mide la pérdida total de energía reflectada en cada par de hilos. Se mide en los dos extremos y en cada par, y todo para el total de rango de frecuencias.
- **CERTIFICACIÓN DE RETARDO SEGADO (DELAY SKEW):** Este parámetro muestra la diferencia en el retardo de propagación entre los cuatro pares. El par con el retardo de propagación menor es la referencia 0 del retardo sesgado.
- **CALIBRACIÓN IN SITU:** Es imprescindible realizar la calibración in situ del aparato de medición antes de cada certificación, siguiendo las indicaciones del fabricante.
- **CALIBRACIÓN DEL APARATO:** El aparato cuando se adquiere debe llevar un certificado de calibración realizado en fábrica, el cual nos garantiza que ha sido comprobado en sí mismo.

DOCUMENTACIÓN DE LOS RESULTADOS: El aparato almacena el resultado de todas las pruebas realizadas y posteriormente pueden ser entregadas al cliente.

DESCRIPCIÓN

La certificación del cableado estructurado es un proceso en el que se compara el rendimiento de transmisión de un sistema de cableado instalado con un estándar determinado, empleando un método definido por el estándar para medir dicho rendimiento.

Esta certificación de un sistema de cableado estructurado nos demuestra la calidad de los componentes y de la instalación, es decir, nos dice si cumple con una conectividad y su funcionamiento correcto.

Los puntos de red deben estar testeados y certificados por equipo certificador de red LAN CAT. 6A y se debe realizar en presencia del personal de EFTGTS.

UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida es por global (Glb.)

6.02.01) SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE BANDEJA DE COMUNICACIONES DE 150X60MM CON TAPA (INCLUYE CABLE DESNUDO DE 16mm² y ACCESORIOS + SOPORTERIA)

DESCRIPCIÓN

- Se tenderá por encima del cielorraso y será suspendida con Unistrut Riel y esparros de 3/8" aproximadamente cada tramo de 1m. A su vez, será aterrára con el cable desnudo según corresponda

UNIDAD DE MEDIDA

- La unidad de medida es por metro (m)

Alex Daniel Pizarro Chozo
ALEX DANIEL
PIZARRO CHOZO
Ingeniero Electrónico
CIP N° 26738°

Av. Miguel Iglesias 968,
San Juan de Miraflores
15801



PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL MARIA AUXILIADORA

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

32

6.02.02) SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERÍA 20 mm EMT

DESCRIPCIÓN
<ul style="list-style-type: none"> Se tenderá por encima del cieloraso desde la bandeja de cables hasta la pared suspendida con Unistrut Riel y esparragos de 3/8" aproximadamente cada tramo de 1m, para despues ser conectada a caja de paso que se unira con la Tuveria de PC que será empotrada (según corresponda) Incluye accesorios de instalación y conexión.
UNIDAD DE MEDIDA
<ul style="list-style-type: none"> La unidad de medida es por metro (m)

6.02.03) SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERIA CONDUIT DE PVC 20 mm

DESCRIPCIÓN
<ul style="list-style-type: none"> Sera instalada dentro de la pared de concreto o drywall (según corresponda) Incluye accesorios de instalación y conexión.
UNIDAD DE MEDIDA
<ul style="list-style-type: none"> La unidad de medida es por metro (m)

6.02.04) SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CAJAS PASE FG° 4"x4"x3"

DESCRIPCIÓN
<ul style="list-style-type: none"> Se hara usò en los lugares de union de la tuberia conduit y las tuberías PVC o según corresponda.
UNIDAD DE MEDIDA
<ul style="list-style-type: none"> La unidad de medida es por unidad (und)

6.03.01) SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE MARCO DE 1 MODULO PARA DATA

MARCO DE 1 MODULOS

CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS
<ul style="list-style-type: none"> Voltaje nominal : 500V Grado de protección : IP40 Medidas : Para canaletas de 100mm x 50mm x2m Material : PVC

[Firma]
ALEX DANIEL
PIZARRO CHOZO
Ingeniero Electrónico
CIP N° 287388

Av. Miguel Iglesias 968,
San Juan de Miraflores
15801





“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

• Color	: Blanco RAL 9003
• Características eléctricas	: aislante : No conductivo
• Resistencia	: 2J
• Temperatura de servicio	: -5°C a + 60 °C
• Protección	: Contra Choques Mecánicos IK07
• Estandar	: EN 50085-2-1
DESCRIPCIÓN	
• Se hará uso de marcos de 1 módulo para las tomas de datos RJ45 en la canaleta principal	
UNIDAD DE MEDIDA	
• La unidad de medida es por unidad (Unid.)	

6.03.02) SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE FACE PLATE PARA DATA EN MURO

ESPECIFICACIÓN TÉCNICA	
• Face Plate para RJ45 de un puerto.	
UNIDAD DE MEDIDA	
• La unidad de medida se la unidad (und)	

6.03.03) SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CAJA PARA EMPOTRAR FACE PLATE DATA

DESCRIPCIÓN	
• Se hara usó en cada punto de toma de data.	
UNIDAD DE MEDIDA	
• La unidad de medida es por unidad (und)	

6.03.04) SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TOMA RJ45 CAT 6A

	
CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS	
• Voltaje nominal	: 500V
• Grado de protección	: IP40, IK03
• Tipo	: Toolless (indicado en la ficha técnica)
• Material	: Metalico
• Color	: Blanco RAL 9003

Alex Daniel Pizarro Chozo
ALEX DANIEL
PIZARRO CHOZO
Ingeniero Electrónico
CIP N° 267388

Av. Miguel Iglesias 968,
San Juan de Miraflores
15801





PERÚ

Ministerio
de Salud

HOSPITAL MARIA
AUXILIADORA

"Año de la recuperación y consolidación de la economía
peruana"

<ul style="list-style-type: none"> Características Eléctricas : Blindado tipo STP : Salida posterior del cable blindado debe ser inclinada para evitar torsiones con radios de curvatura demasiado pequeños dentro de la caja de paso para empotrar Temperatura de servicio : -5°C a + 60 °C Proteccion : Los jacks deberan tener su cubierta antipolvo como parte integrante del mismo jack, no como accesorio adicional Marca : Debera ser de la misma marca que los face plate o marcos para garantizar una adecuada fijacion y mantener el grado de protección IP40, IK03
DESCRIPCIÓN
Se hará uso de 1 toma RJ 45 CAT 6A por cada puesto de trabajo en la canaleta; la toma RJ45 CAT 6A se instalarán en la canaleta mediante un marco de 1 módulo.
UNIDAD DE MEDIDA
La unidad de medida es por unidad (unidad)

6.03.05) SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE JACK RJ45 F/UTP CAT 6A

ESPECIFICACIÓN TÉCNICA
<ul style="list-style-type: none"> Calibre cable: 22 a 24AWG Apantallado Terminación IDC 110. Aplicación. 10Base T – 100BaseT – 1000BaseT – 10GBaseT Material conductor: 8 pines bañados en oro de 50um + punto de conexión a tierra. Inserciones/Extracciones: 750 ciclos.
UNIDAD DE MEDIDA
La unidad de medida se la unidad (und)

6.03.06) SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CABLE F/UTP CAT 6A

CABLE F/UTP CAT 6A

<ul style="list-style-type: none"> Ser cable de par trenzado balanceado blindado (F/UTP) de 4 pares, 100Ω, categoría 6A. El cable debe ser tipo no propagador de incendio, libre de halógenos y baja emisión de humo.

ALEX DANIEL
PIZARRO CHOZO
Ingeniero Electrónico
CIP N° 287737

Av. Miguel Iglesias 908
San Juan de Miraflores
15801



PERÚ

Ministerio
de Salud

HOSPITAL MARIA
AUXILIADORA

“Año de la recuperación y consolidación de la economía
peruana”

humos (LSOH), de acuerdo a lo indicado en la RM N° 175-2008-MEM/DM.

- No propagador de incendios según: IEC 60332-3-22 (IEC 60332-3A). Esta característica debe estar indicada en la ficha técnica del producto, emitida por el fabricante con el logo de la marca y debe estar respaldado en una declaración de conformidad firmada por el responsable del laboratorio.
- Baja emisión de humos según: IEC 61034. Esta característica debe estar indicada en la ficha técnica del producto, emitida por el fabricante con el logo de la marca.
- Toxicidad de gases (libres de halógenos) según: IEC 60754-1, IEC 60754-2, IEC 60695-7-2, 3, 50, 51. Esta característica debe estar indicada en la ficha técnica del producto, emitida por el fabricante con el logo de la marca.
- Estar construido con 4 pares trenzados calibre # 23 AWG.
- Los cables deben contar con separador dieléctrico tipo cruz (cruceta) entre pares de forma tal que minimice la interferencia entre pares
- Contar con código estándar de colores para los pares según se indica en las normas.
- Cumplir con las pruebas de performance de las normas ANSI/TIA-568-C.2, CENELEC EN 50173 e ISO/IEC 11801 Edición 2.
- El fabricante o la marca del cable deberá contar con certificación ISO 9001 e ISO 14001.

DESCRIPCIÓN

Se tenderá en el interior de tubería metálica Conduit EMC y PVC, desde el Switch de comunicaciones de neonatología hasta cada punto de red

UNIDAD DE MEDIDA

Cable F/UTP CAT 6A: La unidad de medida es por metro (m.)

6.03.07) SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PATCH CORD CAT 6A DE 3M

DESCRIPCIÓN

- Longitud de 3 metros como mínimo
- Categoría CAT 6A

UNIDAD DE MEDIDA

- La unidad de medida es por unidad (und)

6.04.01) SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ADAPTADOR DE RJ45 A RJ11 PARA TELEFONO FIJO

6.04.02) SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CABLE F/UTP CAT 6A

DESCRIPCIÓN

- Se tenderá desde cada punto de telefonía hasta el Switch de neonatología y después hasta el tablero de telefonía de Neonatología.

UNIDAD DE MEDIDA

- La unidad de medida es por metro (m)

6.04.03) SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TOMA RJ45 CAT 6A

- Ver ítem 5.03.04

6.04.04) SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE MARCO DE 1 MODULO PARA DATA EN MURO

Alex Daniel Pizarro Chocho
ALEX DANIEL
PIZARRO CHOCHO
Ingeniero Electrónico
CIP N° 267388

Av. Miguel Iglesias 968,
San Juan de Miraflores
15001



PERU

Ministerio
de Salud

HOSPITAL MARIA
AUXILIADORA

“Año de la recuperación y consolidación de la economía
peruana”

30

- Ver ítem 5.03.01

6.04.05) SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE JACK RJ45 F/UTP CAT 6A

- Ver ítem 5.03.05

6.04.06) SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CAJA PARA EMPOTRAR FACE PLATE DATA

DESCRIPCIÓN
• Se hará uso en cada punto de toma de data.
UNIDAD DE MEDIDA
• La unidad de medida es por unidad (und)

6.04.07) SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERÍA de 20 mm EMT

- Ver ítem 6.02.02

6.04.08) SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERÍA CONDUIT PVC 20 MM

- Ver ítem 6.02.03

6.04.09) SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CAJAS PASE FG° 4"x4"x3"

- Ver ítem 6.02.04



[Firma]
ALEX DANIEL
PIZARRO CHOZO
Ingeniero Electrónico
CIP N° 201111111



Av. Miguel Iglesias 958,
San Juan de Miraflores
15801

22

2.2.1. TMSOLKRA DE (ADMITE)



[illegible]

21

 Rocio G. M. C. Calvario
JANUARY 2017



[illegible]

HOSPITAL DE APOYO DEPARTAMENTAL MARIA AUXILIADORA
CONCURSO PUBLICO DE SERVICIOS N° 02-2025-HMA-1 – “MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA E INTALACIONES NEONATOLOGIA Y UCI NEONATAL SECTOR A 3PISO DEL HOSPITAL MARIA AUXILIADORA”

ANEXO 03 : RESUMEN DE METRADOS INSTALACIONES SANITARIAS

SERVICIO : MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA E INTALACIONES NEONATOLOGIA Y UCI NEONATAL
SECTOR A 3PISO

UBICACIÓN: LIMA - LIMA - SAN JUAN DE MIRAFLORES

ENTIDAD HOSPITAL MARIA AUXILIADORA

FECHA: ABRIL - 2025

ITEM	DESCRIPCION PARTIDA	UNIDAD	CANTIDAD
3.00	INSTALACIONES SANITARIAS		
3.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
3.01.01	TRAZO Y REPLANTEO DE REDES DE AGUA Y DESAGUE	M	425.03
3.01.02	CORTE DE LOZA Y PASE PARA TUB. DE DESAGUE INC. RESANE	M2	18.44
3.01.03	CORTE Y PICADO DE PARED PARA TUB. DE AGUA INC. RESANE	M2	11.81
3.02	APARATOS Y ACCESORIOS SANITARIOS		
3.02.01	SUMINISTRO DE APARATOS SANITARIOS		
3.02.01.01	INODORO PARA FLUXOMETRO	UNDO	4.00
3.02.01.02	LAVATORIO INSTITUCIONAL DE LOZA VITRIFICADA CON RESPALDO	UNDO	19.00
3.02.01.03	LAVADERO DE ACERO INOXIDABLE DE UNA POZA CON ESCURRIDERO	UNDO	4.00
3.02.01.04	LAVAMANOS DE ACERO INOXIDABLE 60x60x40 CON PEDESTAL Y ANCLADO	UNDO	2.00
3.02.02	SUMINISTRO DE ACCESORIOS SANITARIOS		
3.02.02.01	FLUXOMETRO DE BRONCE CROMADO, DESCARGA 3.2 A 3.5 L, ENT. 38 MM	UNDO	4.00
3.02.02.02	LLAVE DE BRONCE Y PERILLA METALICA DE 1/2" AL MUÑEJO P/LAVATORIO	UNDO	5.00
3.02.02.03	MEZCLADORA P/LAVAMANOS B" DE BRONCE Y SISTEMA DE ASTA FIJA	UNDO	7.00
3.02.02.04	MEZCLADORA P/LAVAMANOS ELECTRONICA CON SENSOR AGUA FRIA Y CALIENTE	UNDO	7.00
3.02.02.05	MEZCLADORA P/LAVADERO DE PARED, BRONCE SISTEMA ASTA FIJA	UNDO	3.00
3.02.02.06	LLAVE DE PARED P/LAVADERO DE BRONCE CON SISTEMA DE ASTA FIJA	UNDO	2.00
3.02.02.07	MEZCLADORA PARA DUCHA CON SISTEMA DE CIERRE ASTA FIJA	UNDO	2.00
3.02.02.08	TUBO DE ABASTO DE ACERO INOXIDABLE 1/2" X 40 CM	UNDO	32.00
3.02.02.09	DISPENSADOR DE TOALLAS DE PAPEL CON SENSOR ELECTRONICO	UNDO	4.00
3.02.02.10	DISPENSADOR DE TOALLAS DE PAPEL	UNDO	7.00
3.02.02.11	DISPENSADOR DE PAPEL HIGIENICO INSTITUCIONAL	UNDO	4.00
3.02.02.12	TRAMPA MINIMALISTA CON DESAFUE PUSH DE ACERO INOX.	UNDO	28.00
3.02.02.13	TRAMPA TIPO BOTELLA PVC 1 1/2	UNDO	4.00
3.02.02.14	DESAGUE PARA LAVADERO CON REJILLA	UNDO	4.00
3.02.02.15	ASIENTO TAPA INODORO	UNDO	4.00
3.02.03	INSTALACION DE APARATOS SANITARIOS		
3.02.03.01	COLOCACION DE APARATOS SANITARIOS	UNDO	28.00
3.02.04	INSTALACIONES DE ACCESORIOS SANITARIOS		
3.02.04.01	COLOCACION DE ACCESORIOS SANITARIOS	UNDO	105.00
3.03	REDES DE AGUA		
3.03.01	SALIDA DE AGUA		
3.03.01.01	SALIDA DE AGUA FRIA PPR CON INCRUSTACION METALICA INC. ACCESORIOS	UNDO	32.00
3.03.01.02	SALIDA DE AGUA CALIENTE PPR CON INCRUSTACION METALICA INC. ACCESORIOS	UNDO	21.00
3.03.02	RED DE AGUA CALIENTE		
3.03.02.01	TUBERIA PPR-100 PN16 D= 3/4"	M	21.64
3.03.02.02	TUBERIA PPR-100 PN16 D= 1/2"	M	74.30
3.03.03	RED DE AGUA FRIA		
3.03.03.01	TUBERIA PPR-100 PN10 D= 1"	M	24.40
3.03.03.02	TUBERIA PPR-100 PN10 D= 3/4"	M	23.35
3.03.03.03	TUBERIA PPR-100 PN10 D= 1/2"	M	97.65
3.03.04	ACCESORIOS DE RED DE AGUA FRIA Y CALIENTE		
3.03.04.01	REDUCCION PPR 1 1/4" A 1"	UNDO	6.00
3.03.04.02	REDUCCION PPR 1" A 3/4"	UNDO	3.00
3.03.04.03	REDUCCION PPR 1" A 1/2"	UNDO	10.00
3.03.04.04	REDUCCION PPR 3/4" A 1/2"	UNDO	12.00
3.03.04.05	TEE PPR 1 1/2"	UNDO	0.00
3.03.04.06	TEE PPR 1 1/4"	UNDO	2.00
3.03.04.07	TEE PPR 1"	UNDO	13.00
3.03.04.08	TEE PPR 3/4"	UNDO	13.00
3.03.04.09	TEE PPR 1/2"	UNDO	18.00
3.03.04.10	CODO PPR 90º 1 1/4"	UNDO	3.00
3.03.04.11	CODO PPR 90º 1"	UNDO	8.00
3.03.04.12	CODO PPR 90º 3/4"	UNDO	8.00
3.03.04.13	CODO PPR 90º 1/2"	UNDO	115.00
3.03.04.14	TAPON PPR 1 1/4"	UNDO	4.00

WILMAR MAYTA HERMA
Ingeniero
Sanitario y Ambiental
CIP N° 298974

HOSPITAL DE APOYO DEPARTAMENTAL MARIA AUXILIADORA
CONCURSO PUBLICO DE SERVICIOS N° 02-2025-HMA-1 – “MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA E INTALACIONES NEONATOLOGIA Y UCI NEONATAL SECTOR A 3PISO DEL HOSPITAL MARIA AUXILIADORA”

3.03.04.15	TAPON PPR 1"	UND	4.00
3.03.05	VALVULAS		
3.03.05.01	VALVULA ESFERA DESMONTABLE PPR 1"	UND	5.00
3.03.05.02	VALVULA ESFERA DESMONTABLE PPR 3/4"	UND	7.00
3.03.05.03	VALVULA ESFERA DESMONTABLE PPR 1/2"	UND	9.00
3.03.05.04	LLAVE ANGULAR PARA TUB. DE ABASTO 1/2"	UND	32.00
3.03.06	ADITAMENTOS VARIOS		
3.03.06.01	ABRAZADERAS Y COLGADORES TIPO GOTA P/TUB. DE 3/4" INC. AC CADA 0.40 CM	UND	100.00
3.03.06.02	ABRAZADERAS Y COLGADORES TIPO GOTA P/TUB. DE 1/2" INC. AC CADA 0.40 CM	UND	200.00
3.03.06.03	EMPALME A TUBERIAS EXISTENTES INC. ACCESORIOS (ADAPTADORES)	UND	21.00
3.03.06.04	PRUEBA HIDRAULICA Y DESINFECCION DE TUBERIAS	M	145.40
3.04	RED DE DESAGUE		
3.04.01	SALIDA DE DESAGUE		
3.04.01.01	SALIDA DE DESAGUE PVC CP 4" INCLUIDO TUBERIA Y ACCESORIOS	UND	9.00
3.04.01.02	SALIDA DE DESAGUE PVC CP 2" INCLUIDO TUBERIA Y ACCESORIOS	UND	42.00
3.04.02	RED DE DERIVACION DE DESAGUE		
3.04.02.01	TUBERIA DE DESAGUE PVC CP -4"	M	16.89
3.04.02.02	TUBERIA DE DESAGUE PVC CP -2"	M	66.40
3.04.02.03	TUBERIA DE VENTILACION PVC -2"	M	107.70
3.04.03	ACCESORIOS DE REDES DE DERIVACION DE DESAGUE		
03.04.03.01	YEE PVC 4"	UND	6.00
03.04.03.02	YEE PVC 2"	UND	19.00
03.04.03.03	YEE CON REDUCCION PVC 4" a 2"	UND	7.00
03.04.03.04	TEE PVC DE 4"	UND	9.00
03.04.03.05	TEE PVC DE 2"	UND	15.00
03.04.03.06	COOD PVC DE 45° 4"	UND	3.00
03.04.03.07	COOD PVC DE 45° 2"	UND	17.00
03.04.03.08	COOD PVC DE 90° 2"	UND	60.00
03.04.03.09	COOD DE VENTILACION PVC DE 4" A 2"	UND	6.00
03.04.03.10	REDUCCION PVC 4" A 2" CONCENTRICO	UND	5.00
3.04.04	ADITAMENTOS VARIOS		
03.04.04.01	EL PALME O EMBOQUILLADO A REDES DESAGUE O CAJAS DE REGISTRO	UND	21.00
03.04.04.02	PRUEBA HIDRAULICA TUB. DESAGUE	M	88.29
03.04.04.03	REGISTRO ROSACADO DE ACERO INOXIDABLE DE 4"	UND	3.00
03.04.04.04	REGISTRO ROSACADO DE ACERO INOXIDABLE DE 2"	UND	11.00
03.04.04.05	SUMIDERO DE ACERO INOXIDABLE DE 2"	UND	5.00
03.04.04.06	COLGADORES Y ABRAZADERAS CADA 1M P/TUB DE 2" Y 4"	UND	50.00
03.04.04.07	BRIDA FLEXIBLE PARA INODORO	UND	8.00


WILMAR MAYTA MERMA
Ingeniero
Sanitario y Ambiental
CIP N° 289834



HOSPITAL DE APOYO DEPARTAMENTAL MARIA AUXILIADORA
CONCURSO PUBLICO DE SERVICIOS N° 02-2025-HMA-1 – “MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA E INTALACIONES NEONATOLOGIA Y UCI NEONATAL SECTOR A 3PISO DEL HOSPITAL MARIA AUXILIADORA”

SERVICIO: MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA E INTALACIONES NEONATOLOGIA Y UCI NEONATAL
SECTOR A 3PISO
METRADO: INSTALACIONES ELECTRICAS
CLIENTE: HOSPITAL MARIA AUXILIADORA
LUGAR: SAN JUAN DE MIRAFLORES 1580

ITEM	DESCRIPCION	UNID.	METRADO
4	INSTALACIONES ELECTRICAS		
4.01	SISTEMA DE ELECTRICIDAD DE BAJA TENSION		
4.01.01	OBRAS PRELIMINARES		
4.01.01.01	CORTE Y PICADO DE PISO Y TECHO PARA ENTUBADO DE CIRCUITO DE ILUMINACION Y TOMACORRIENTE	m	945.00
4.01.01.02	RESANE DE TECHO Y PISO CON MORTERO.	m	545.00
4.01.01.03	DESAMANTE DE LUMINARIAS, TOMACORRIENTE, CABLEADO Y EQUIPOS ELECTRICOS EXISTENTES.	gr	1.00
4.01.02	SALIDAS DE ALUMBRADO E INTERRUPTORES		
4.01.02.01	SALIDA PARA ALUMBRADO EN PCE (BALDOSAS)	pta	40.00
4.01.02.02	SALIDA PARA ALUMBRADO EN TECHO (LOSA ALIGERADA)	pta	60.00
4.01.02.03	SALIDA PARA ALUMBRADO (LUZ DE POLICIA)	pta	8.00
4.01.02.04	SALIDA PARA LUZ DE EMERGENCIA	pta	7.00
4.01.02.05	SALIDA PARA INTERRUPTOR UNIPOLAR SIMPLE	pta	20.00
4.01.02.06	SALIDA PARA INTERRUPTOR UNIPOLAR DOBLE	pta	8.00
4.01.02.07	SALIDA PARA INTERRUPTOR UNIPOLAR TRIPLE	pta	2.00
4.01.02.08	SALIDA INTERRUPTOR DE CONMUTACION SIMPLE DE 3 VIAS	pta	2.00
4.01.03	SALIDAS PARA TOMACORRIENTES Y FUERZA		
4.01.03.01	SALIDA PARA TOMACORRIENTE BIPOLAR DOBLE CON LINEA A TIERRA DE LSA	pta	87.00
4.01.03.02	SALIDA PARA TOMACORRIENTE BIPOLAR DOBLE PARA ENERGIA ESTABILIZADA CON LINEA A TIERRA LSA	pta	148.00
4.01.03.03	SALIDA DE FUERZA PARA TOMACORRIENTE BIPOLAR DOBLE CON LINEA A TIERRA LSA	pta	26.00
4.01.04	TABLEROS ELECTRICOS		
4.01.04.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE TABLERO TEST-CPB	und	1.00
4.01.04.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE TABLERO TNE-PB	und	1.00
4.01.04.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE TABLERO TNE-PB	und	1.00
4.01.04.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE TABLERO T-UCN 3A	und	1.00
4.01.04.05	SUMINISTRO E INSTALACION DE TABLERO T-UCO 3A	und	1.00
4.01.04.06	SUMINISTRO E INSTALACION DE TABLERO T-UCO 3A	und	1.00
4.01.05	CONDUCTORES LSCH		
4.01.05.01	CABLE (3-1X6MM2+1X6MM2) LSCH-80 (ILUMINACION)	ML	804.40
4.01.05.02	CABLE (3-1X6MM2+1X6MM2) LSCH-80 (TOMACORRIENTE - GENERAL Y ESTABILIZADO)	ML	842.40
4.01.05.03	CABLE (3-1X6MM2+1X6MM2) LSCH-80 (FUERZA)	ML	225.30
4.01.05.04	CABLE (3-1X25MM2+1X16MM2) N2XOH DEL (TE-16 AL TEST-CPB)	ML	36.42
4.01.05.05	CABLE (3-1X25MM2+1X16MM2) N2XOH DEL (TE-13 AL TNE-PB)	ML	30.42
4.01.05.06	CABLE (3-1X25MM2+1X16MM2) N2XOH DEL (TA-13 AL TNE-PB)	ML	31.40
4.01.05.07	CABLE (3-1X25MM2+1X16MM2) N2XOH DEL (TEST-CPB AL T-UCO 3A)	ML	48.32
4.01.05.08	CABLE (3-1X25MM2+1X16MM2) N2XOH DEL (TEST-CPB AL T-UCO 3A)	ML	50.24
4.01.05.09	CABLE (3-1X25MM2+1X16MM2) N2XOH DEL (TEST-CPB AL T-UCO 3A)	ML	44.28
4.01.05.10	CABLE (3-1X25MM2+1X16MM2) N2XOH PARA ALIMENTACION DE TABLEROS DE AA	ML	56.35
4.01.06	CANALIZACION Y CAJAS DE PASE		
4.01.06.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA DE Ø 20MM PVC SAP	m	840.00
4.01.06.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA DE Ø 20MM CONDUIT-EMT	m	252.00
4.01.06.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA DE Ø 40MM CONDUIT-EMT	m	48.28
4.01.06.04	CAJA DE PASE 200X200X60MM	pta	32.00
4.01.06.05	CAJA DE PASE 200X200X100MM	pta	10.00
4.01.07	SUMINISTRO E INSTALACIONES DE LUMINARIAS		
4.01.07.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE LUMINARIA INTERIOR TIPO PANEL EMPOTRABLE CUADRADO LED	und	66.00
4.01.07.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE LUMINARIA INTERIOR TIPO PANEL ADOSABLE CUADRADO LED	und	40.00
4.01.07.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE LUMINARIA INTERIOR TIPO PANEL ADOSABLE RECTANGULAR LED	und	8.00
4.01.07.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE LUMINARIA INTERIOR TIPO PANEL ADOSABLE CIRCULAR LED	und	8.00
4.01.07.05	SUMINISTRO E INSTALACION DE LUMINARIA (LUZ DE POLICIA)	und	8.00
4.01.07.06	SUMINISTRO E INSTALACION DE LUZ DE EMERGENCIA	und	7.00
4.01.08	SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTORES Y TOMACORRIENTES		
4.01.08.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE SOPORTE, PLACA Y DADOS - INTERRUPTOR SIMPLE LEVITON	und	20.00
4.01.08.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE SOPORTE, PLACA Y DADOS - INTERRUPTOR DOBLE LEVITON	und	8.00
4.01.08.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE SOPORTE, PLACA Y DADOS - INTERRUPTOR TRIPLE LEVITON	und	2.00
4.01.08.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE SOPORTE, PLACA Y DADOS - INTERRUPTOR SIMPLE CONMUTADO DE 3 VIAS LEVITON	und	2.00
4.01.08.05	SUMINISTRO E INSTALACION DE SOPORTE, PLACA Y DADOS - TOMACORRIENTE BIPOLAR DOBLE CON LINEA A TIERRA DE LSA LEVITON	und	237.00
4.01.08.06	SUMINISTRO E INSTALACION DE TOMACORRIENTE SCHUKO + S EN LINEA CON PUESTA A TIERRA LEVITON	und	26.00
4.01.08.07	SUMINISTRO E INSTALACION DE SOPORTE, PLACA Y DADOS - TOMACORRIENTE BIPOLAR DOBLE CON LINEA A TIERRA LSA LEVITON (FUERZA)	und	26.00

4.01.09	SISTEMA DE TIERRA		
4.01.09.01	SETIMA DE PUESTA A TIERRA DE BAJA TENSION	und	2.00
4.01.10	OTROS		
4.01.10.01	DERIVACION Y DERIVACION PARA ENERGIACION DE TABLEROS NUEVOS	pta	1.00
4.01.10.02	PRUEBAS ELECTRICAS DE BAJA TENSION	pta	1.00

30/05/2025
JESUS
REVENIERO ELECTRICISTA
Reg. CIP 130802



17

SERVICIO : MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA E INSTALACIONES NEONATOLOGIA Y UCI NEONATAL SECTOR A SP150

[illegible]

Fredy H. Arapa Fernández
Ingeniero Mecánico Electricista
C.I.P. 174933



HOSPITAL DE APOYO DEPARTAMENTAL MARIA AUXILIADORA
CONCURSO PUBLICO DE SERVICIOS N° 02-2025-HMA-1 – “MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA E INTALACIONES NEONATOLOGIA Y UCI NEONATAL SECTOR A 3PISO DEL HOSPITAL MARIA AUXILIADORA”

SERVICIO: "MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA E INTALACIONES NEONATOLOGIA Y UCI NEONATAL SECTOR A 3PISO" DEL HOSPITAL MARIA AUXILIADORA

Metrado: INSTALACIÓN DE COMUNICACIONES
Cliente: HOSPITAL MARIA AUXILIADORA
Lugar: SAN JUAN DE MIRAFLORES - LIMA - LIMA

6	INSTALACION DE SISTEMAS DE COMUNICACIONES	UND	METRADO
6.01	GABINETE DE COMUNICACIONES		
06.01.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SWITCH ADMINISTRABLE CAPA 2	und	1
06.01.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PATCH PANEL VACIO DE 48 PUERTOS	und	1
06.01.03	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ORDENADOR HORIZONTAL 2RU	und	1
06.01.04	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE GABINETE 16 RU	und	1
06.01.05	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PATCH CORD CAT 6A	und	30
06.01.06	SERVICIO DE CONFIGURACIÓN DE SWITCH	Ghs	1
06.01.07	PRUEBA Y CERTIFICACIÓN DE CABLEADO ESTRUCTURADO	Ghs	1
6.02	BANDEJAS, CANALETAS Y CANALIZACIONES DE COMUNICACIONES		
06.02.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE BANDEJA DE COMUNICACIONES DE 150X60MM CON TAPAV[INCLUYE CABLE DESNUDO DE 16mm ² Y ACCESORIOS + SOPORTERIA]	ml	68
06.02.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERIA de 20 mm EMT	ml	30
06.02.03	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERIA CONDUIT PVC 20 mm	ml	131
06.02.04	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CAJAS PASE FG 4"x4"x3"	und	24
6.03	PLACA, SALIDAS Y CABLEADO PARA COMUNICACIONES		
06.03.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE MARCO DE 1 MODULO PARA DATA EN MURO	und	24
06.03.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE FACE PLATE PARA DATA EN MURO	und	24
06.03.03	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CAJA PARA EMPOTRAR FACE PLATE DATA	und	24
06.03.04	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TOMA RJ45 CAT 6A	und	24
06.03.05	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE JACK RJ45 F/UTP CAT 6A	und	24
06.03.06	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CABLE F/UTP CAT 6A	ml	800
06.03.07	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PATCH CORD CAT 6A DE 3M	und	24
6.04	TELEFONÍA		
06.04.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ADAPTADOR DE RJ45 A RJ11 PARA TELEFONO Fijo	und	4
06.04.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CABLE F/UTP CAT 6A	ml	150
06.04.03	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TOMA RJ45 CAT 6A	und	4
06.04.04	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE MARCO DE 1 MODULO PARA DATA EN MURO	und	4
06.04.05	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE JACK RJ45 F/UTP CAT 6A	und	4
06.04.06	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CAJA PARA EMPOTRAR FACE PLATE DATA	und	4
06.04.07	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERIA de 20 mm EMT	ml	6
06.04.08	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERIA CONDUIT PVC 20 mm	ml	20
06.04.09	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CAJAS PASE FG 4"x4"x3"	und	4

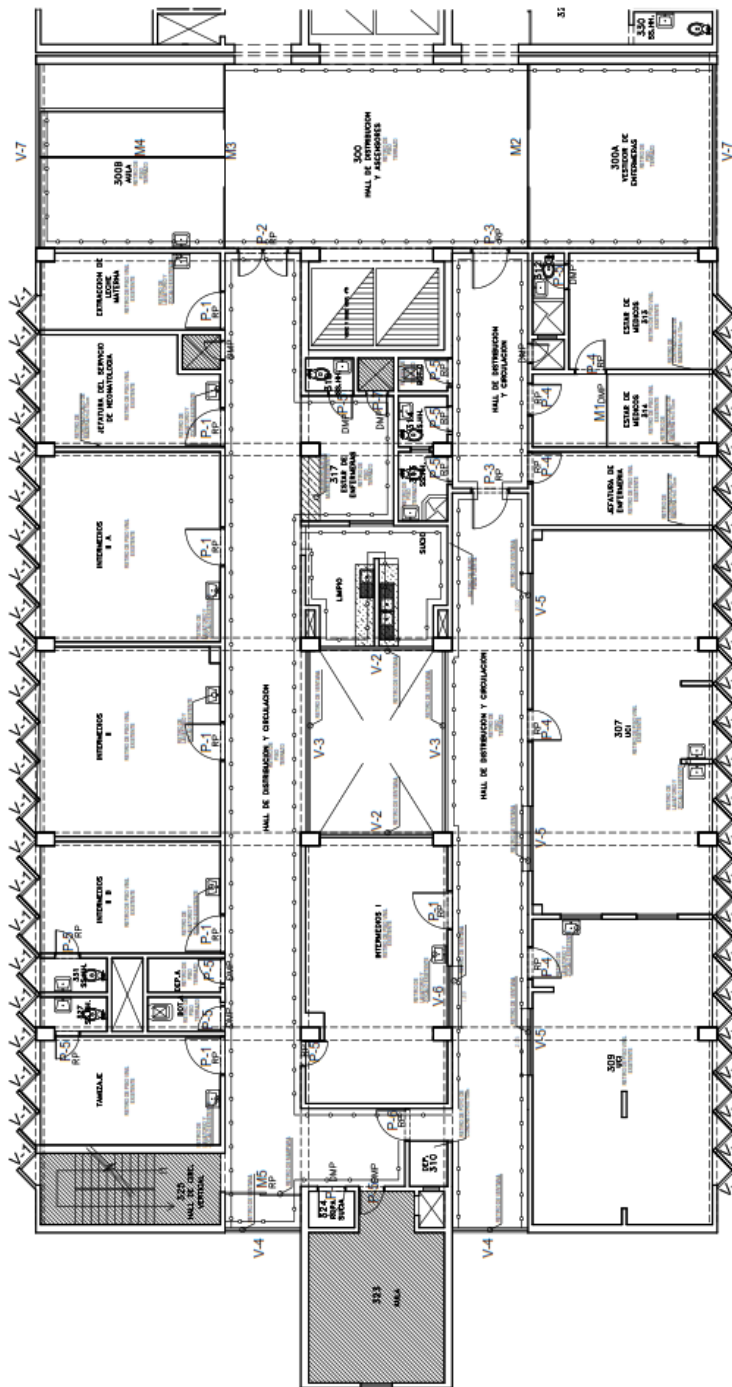
Alex Daniel Pizarro Chozo
ALEX DANIEL
PIZARRO CHOZO
Ingeniero Electrónico
CIP N° 2873RR



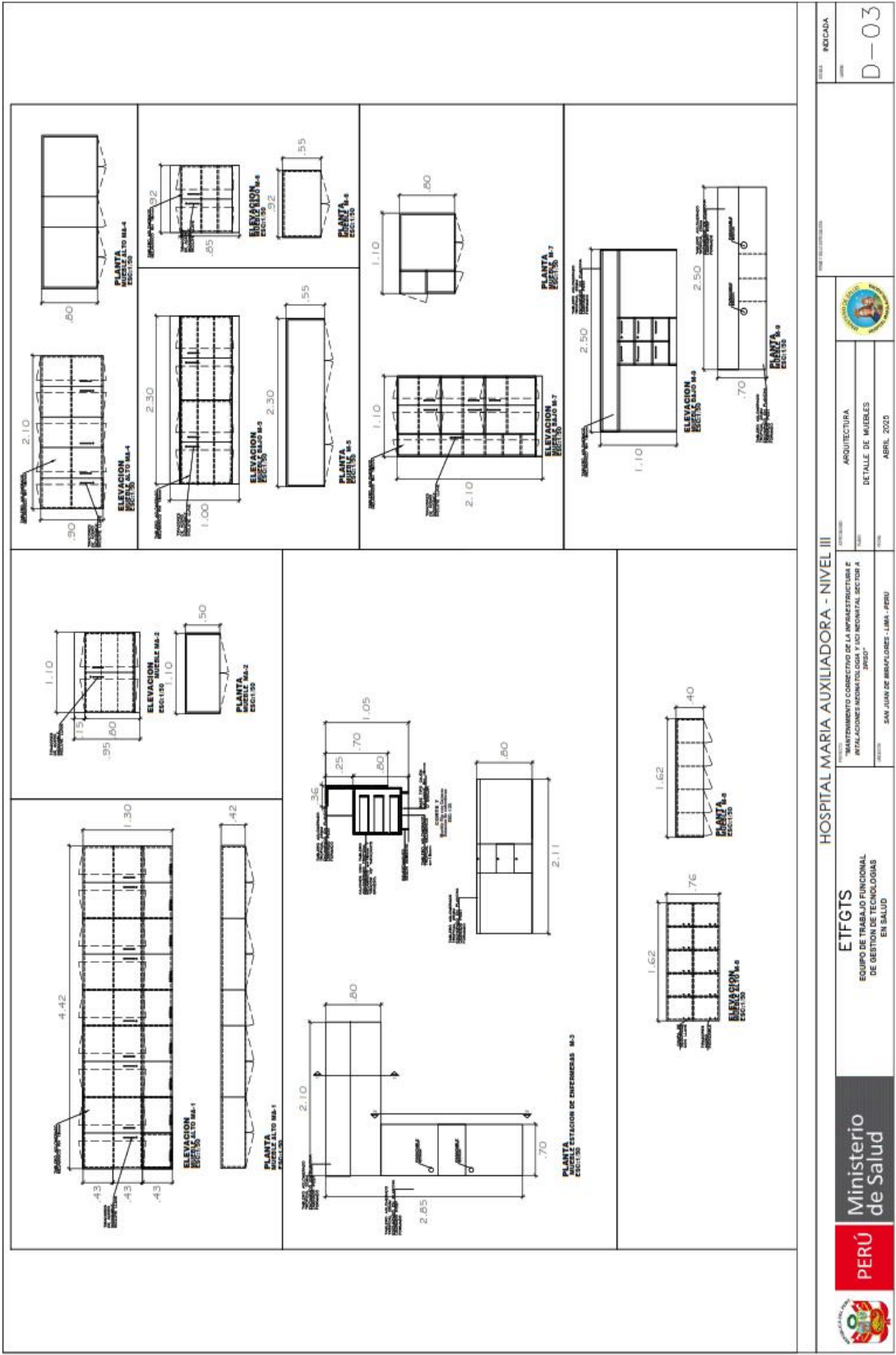
SECTOR LADO B

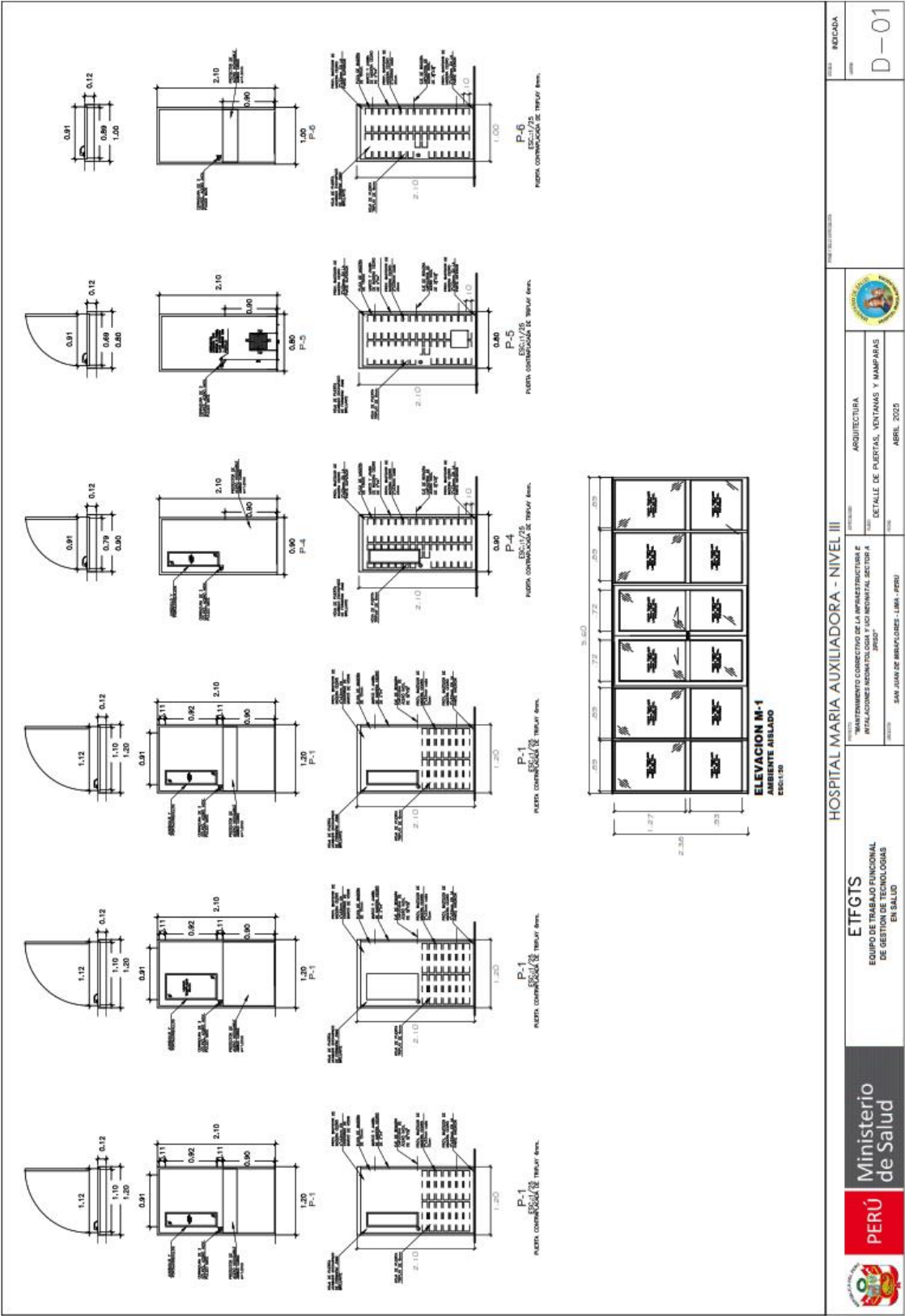
EFFECT OF CHAIN LENGTH ON REDUCTIONS				
CHAIN LENGTH	REDUCTIONS	REDUCTIONS	REDUCTIONS	REDUCTIONS
1-1	0.30	1.20	1.10	
1-2	0.30	1.10	1.00	
1-3	0.30	1.10	1.00	
1-4	0.30	1.10	1.00	
1-5	0.30	1.10	1.00	
1-6	0.30	1.10	1.00	
1-7	0.30	1.10	1.00	
1-8	0.30	1.10	1.00	
1-9	0.30	1.10	1.00	
1-10	0.30	1.10	1.00	
1-11	0.30	1.10	1.00	
1-12	0.30	1.10	1.00	
1-13	0.30	1.10	1.00	
1-14	0.30	1.10	1.00	
1-15	0.30	1.10	1.00	
1-16	0.30	1.10	1.00	
1-17	0.30	1.10	1.00	
1-18	0.30	1.10	1.00	
1-19	0.30	1.10	1.00	
1-20	0.30	1.10	1.00	
1-21	0.30	1.10	1.00	
1-22	0.30	1.10	1.00	
1-23	0.30	1.10	1.00	
1-24	0.30	1.10	1.00	
1-25	0.30	1.10	1.00	
1-26	0.30	1.10	1.00	
1-27	0.30	1.10	1.00	
1-28	0.30	1.10	1.00	
1-29	0.30	1.10	1.00	
1-30	0.30	1.10	1.00	
1-31	0.30	1.10	1.00	
1-32	0.30	1.10	1.00	
1-33	0.30	1.10	1.00	
1-34	0.30	1.10	1.00	
1-35	0.30	1.10	1.00	
1-36	0.30	1.10	1.00	
1-37	0.30	1.10	1.00	
1-38	0.30	1.10	1.00	
1-39	0.30	1.10	1.00	
1-40	0.30	1.10	1.00	
1-41	0.30	1.10	1.00	
1-42	0.30	1.10	1.00	
1-43	0.30	1.10	1.00	
1-44	0.30	1.10	1.00	
1-45	0.30	1.10	1.00	
1-46	0.30	1.10	1.00	
1-47	0.30	1.10	1.00	
1-48	0.30	1.10	1.00	
1-49	0.30	1.10	1.00	
1-50	0.30	1.10	1.00	
1-51	0.30	1.10	1.00	
1-52	0.30	1.10	1.00	
1-53	0.30	1.10	1.00	
1-54	0.30	1.10	1.00	
1-55	0.30	1.10	1.00	
1-56	0.30	1.10	1.00	
1-57	0.30	1.10	1.00	
1-58	0.30	1.10	1.00	
1-59	0.30	1.10	1.00	
1-60	0.30	1.10	1.00	
1-61	0.30	1.10	1.00	
1-62	0.30	1.10	1.00	
1-63	0.30	1.10	1.00	
1-64	0.30	1.10	1.00	
1-65	0.30	1.10	1.00	
1-66	0.30	1.10	1.00	
1-67	0.30	1.10	1.00	
1-68	0.30	1.10	1.00	
1-69	0.30	1.10	1.00	
1-70	0.30	1.10	1.00	
1-71	0.30	1.10	1.00	
1-72	0.30	1.10	1.00	
1-73	0.30	1.10	1.00	
1-74	0.30	1.10	1.00	
1-75	0.30	1.10	1.00	
1-76	0.30	1.10	1.00	
1-77	0.30	1.10	1.00	
1-78	0.30	1.10	1.00	
1-79	0.30	1.10	1.00	
1-80	0.30	1.10	1.00	
1-81	0.30	1.10	1.00	
1-82	0.30	1.10	1.00	
1-83	0.30	1.10	1.00	
1-84	0.30	1.10	1.00	
1-85	0.30	1.10	1.00	
1-86	0.30	1.10	1.00	
1-87	0.30	1.10	1.00	
1-88	0.30	1.10	1.00	
1-89	0.30	1.10	1.00	
1-90	0.30	1.10	1.00	
1-91	0.30	1.10	1.00	
1-92	0.30	1.10	1.00	
1-93	0.30	1.10	1.00	
1-94	0.30	1.10	1.00	
1-95	0.30	1.10	1.00	
1-96	0.30	1.10	1.00	
1-97	0.30	1.10	1.00	
1-98	0.30	1.10	1.00	
1-99	0.30	1.10	1.00	
1-100	0.30	1.10	1.00	

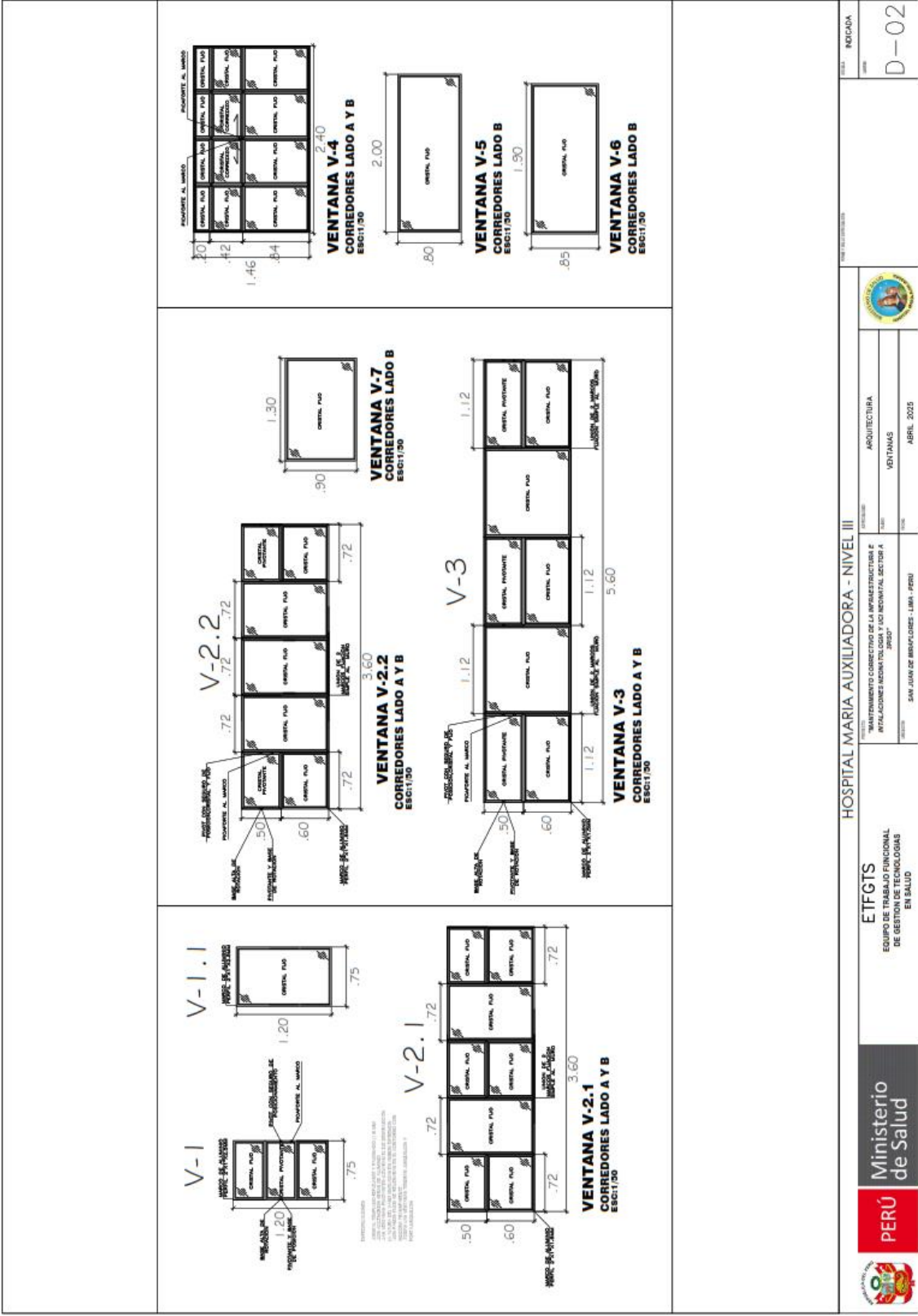
NOTA: LOS PLANOS MEDIANTE LAS DESCRIPCIONES TIENEN LA VISIÓN DEL ACABADO EXACTO EN CADA AMBIENTE. LA DESCRIPCIÓN PUESTA EN EL PLANO SERÁ VERIFICADA CON EL METRADO EN EL METRADO DE CADA AMBIENTE. LA SUPERVISIÓN DEL METRADO DE CADA AMBIENTE, CUALQUIER CONSULTA, EN CASOS QUE NO SE DESCRIBA LA PARTIDA, ESTÁ SIEMPRE CONSIDERADA IGUAL CON EL MÉTODO DE INSERTAR LA PARTIDA EN EL METRADO. LA DESCRIPCIÓN DE LOS ACABADOS DE LOS AMBIENTES DEL HUA, ESTO SIEMPRE CONSIDERANDO LA MEJOR MARCA RECONOCIDA PARA CUALQUIER INTERFERCIÓN EN ACABADOS, SERÁN REMOVIDOS Y PERFORACIONES, ES RESPONSABILIDAD Y DEBER QUE EL CLIENTE DEBE DE CONSIDERAR LAS PERFORACIONES Y LOS PERFORADORES, SIN TRABAJOS AFILIADOS Y DERIVADOS.



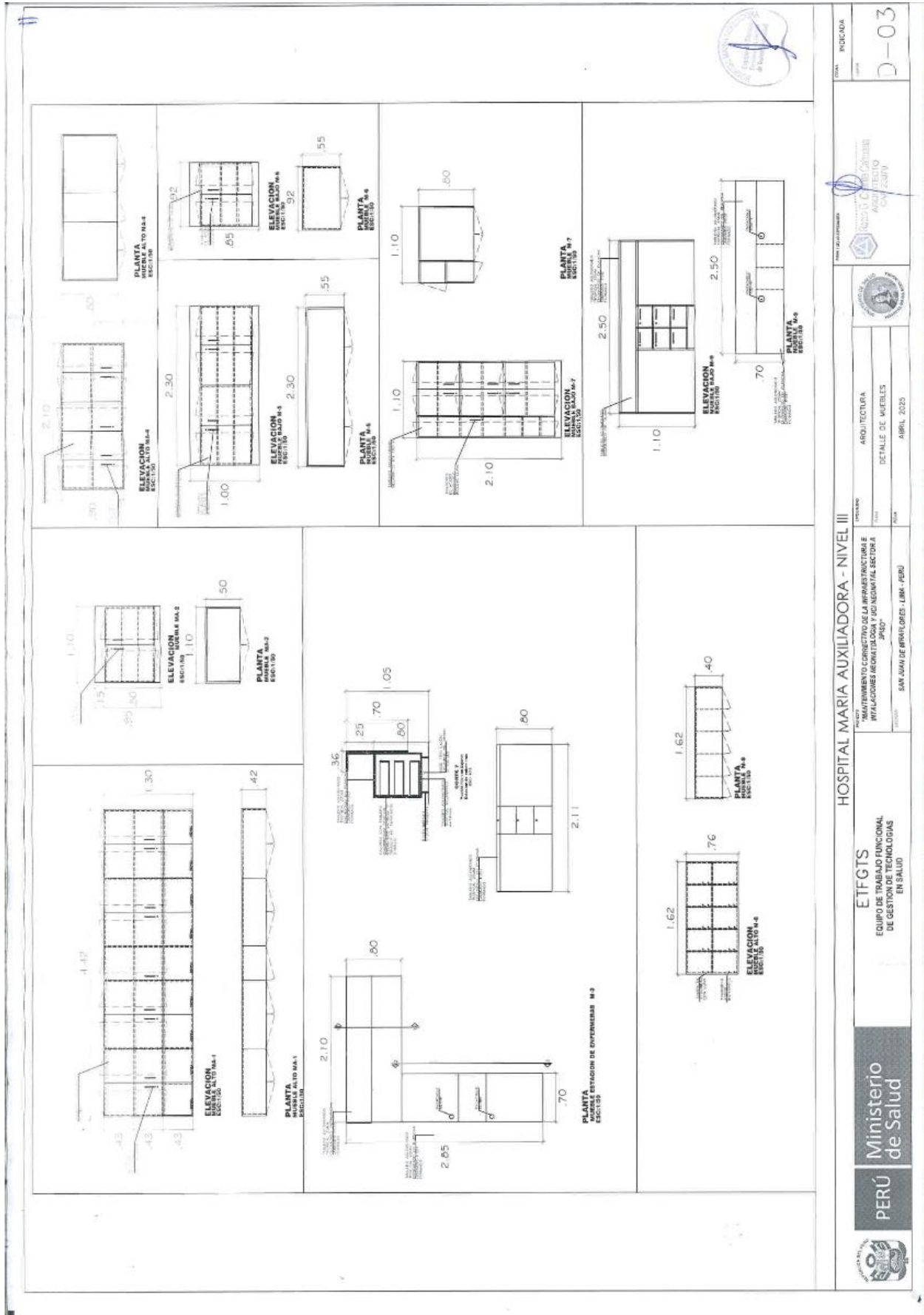
PLANO DE TRABAJOS PRELIMINARES
3er. PISO : HOSPITALIZACION DE NEONATOLOGIA Y UCI NEONATOLOGIA
SECTOR: "LADO B"







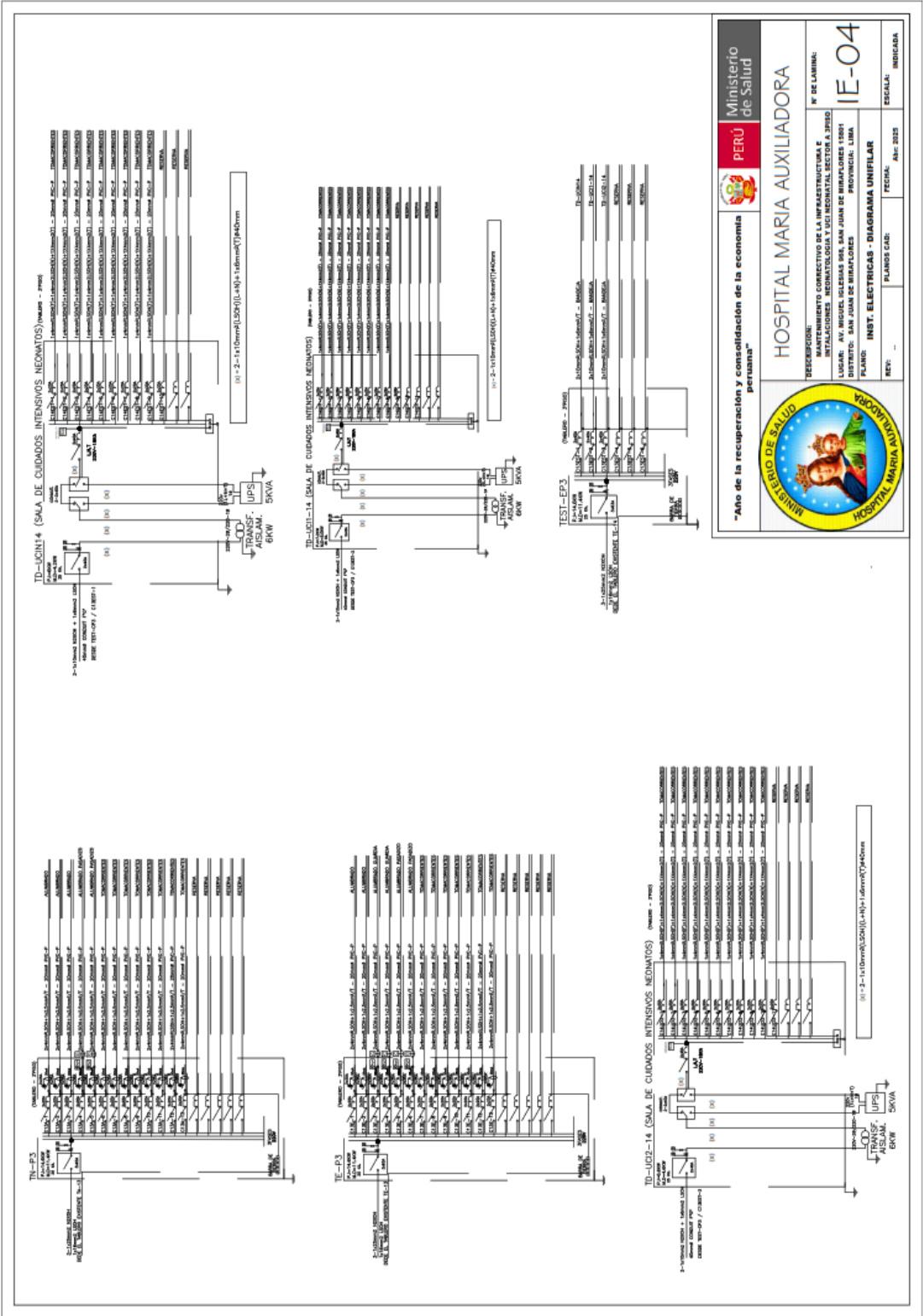
HOSPITAL DE APOYO DEPARTAMENTAL MARIA AUXILIADORA
CONCURSO PUBLICO DE SERVICIOS N° 02-2025-HMA-1 – “MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA E INTALACIONES NEONATOLOGIA Y UCI NEONATAL SECTOR A 3PISO DEL HOSPITAL MARIA AUXILIADORA”



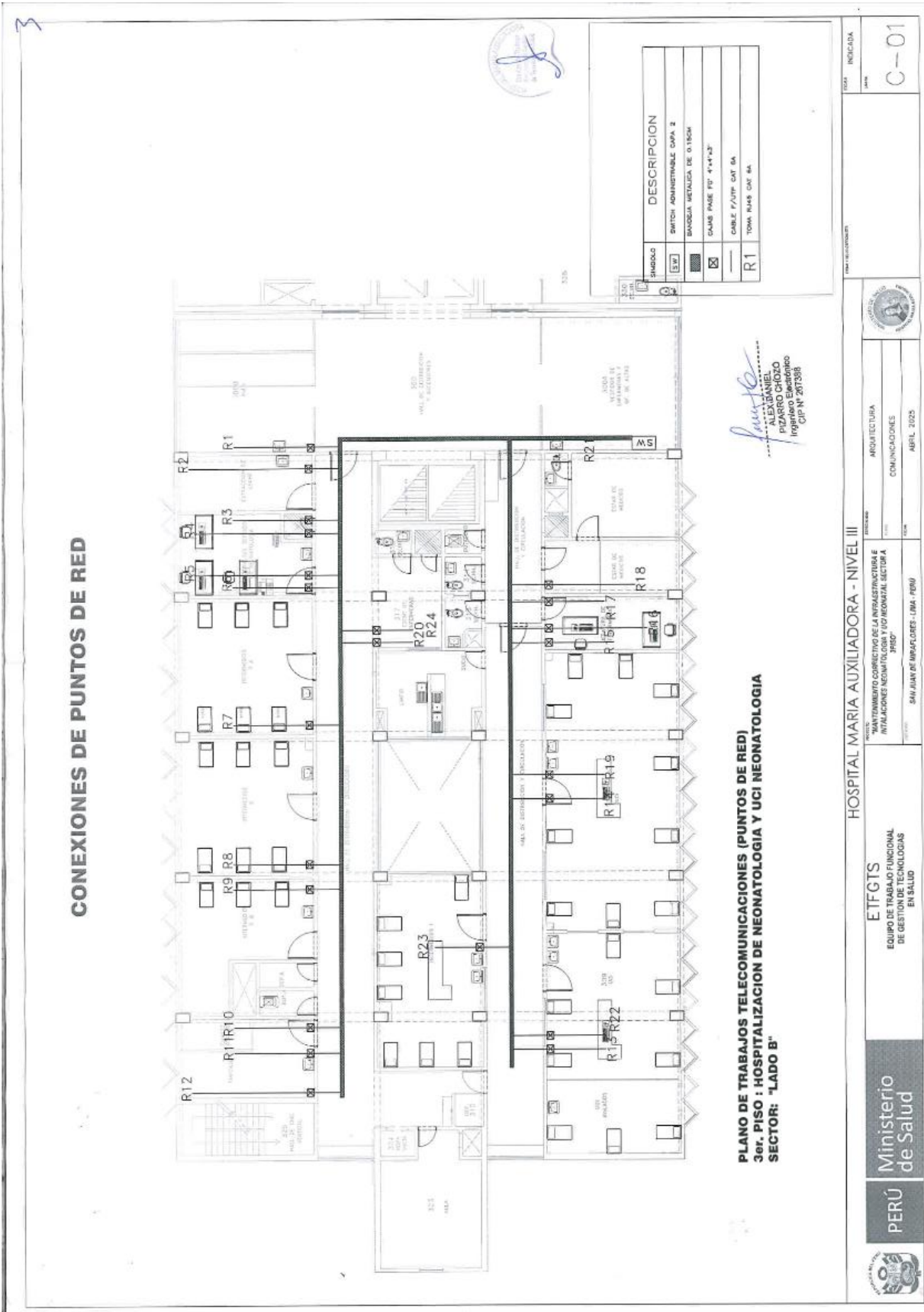
 PERÚ		Ministerio de Salud		ETFGTS		HOSPITAL MARIA AUXILIADORA - NIVEL III						INDICADA	
PERÚ		Ministerio de Salud		ETFGTS		HOSPITAL MARIA AUXILIADORA - NIVEL III						INDICADA	
PERÚ		Ministerio de Salud		ETFGTS		HOSPITAL MARIA AUXILIADORA - NIVEL III						INDICADA	
PERÚ		Ministerio de Salud		ETFGTS		HOSPITAL MARIA AUXILIADORA - NIVEL III						INDICADA	
PERÚ		Ministerio de Salud		ETFGTS		HOSPITAL MARIA AUXILIADORA - NIVEL III						INDICADA	
PERÚ		Ministerio de Salud		ETFGTS		HOSPITAL MARIA AUXILIADORA - NIVEL III						INDICADA	
PERÚ		Ministerio de Salud		ETFGTS		HOSPITAL MARIA AUXILIADORA - NIVEL III						INDICADA	
PERÚ		Ministerio de Salud		ETFGTS		HOSPITAL MARIA AUXILIADORA - NIVEL III						INDICADA	
PERÚ		Ministerio de Salud		ETFGTS		HOSPITAL MARIA AUXILIADORA - NIVEL III						INDICADA	
PERÚ		Ministerio de Salud		ETFGTS		HOSPITAL MARIA AUXILIADORA - NIVEL III						INDICADA	
PERÚ		Ministerio de Salud		ETFGTS		HOSPITAL MARIA AUXILIADORA - NIVEL III						INDICADA	
PERÚ		Ministerio de Salud		ETFGTS		HOSPITAL MARIA AUXILIADORA - NIVEL III						INDICADA	
PERÚ		Ministerio de Salud		ETFGTS		HOSPITAL MARIA AUXILIADORA - NIVEL III						INDICADA	
PERÚ		Ministerio de Salud		ETFGTS		HOSPITAL MARIA AUXILIADORA - NIVEL III						INDICADA	
PERÚ		Ministerio de Salud		ETFGTS		HOSPITAL MARIA AUXILIADORA - NIVEL III						INDICADA	
PERÚ		Ministerio de Salud		ETFGTS		HOSPITAL MARIA AUXILIADORA - NIVEL III						INDICADA	
PERÚ		Ministerio de Salud		ETFGTS		HOSPITAL MARIA AUXILIADORA - NIVEL III						INDICADA	
PERÚ		Ministerio de Salud		ETFGTS		HOSPITAL MARIA AUXILIADORA - NIVEL III						INDICADA	
PERÚ		Ministerio de Salud		ETFGTS		HOSPITAL MARIA AUXILIADORA - NIVEL III						INDICADA	
PERÚ		Ministerio de Salud		ETFGTS		HOSPITAL MARIA AUXILIADORA - NIVEL III						INDICADA	
PERÚ		Ministerio de Salud		ETFGTS		HOSPITAL MARIA AUXILIADORA - NIVEL III						INDICADA	
PERÚ		Ministerio de Salud		ETFGTS		HOSPITAL MARIA AUXILIADORA - NIVEL III						INDICADA	
PERÚ		Ministerio de Salud		ETFGTS		HOSPITAL MARIA AUXILIADORA - NIVEL III						INDICADA	
PERÚ		Ministerio de Salud		ETFGTS		HOSPITAL MARIA AUXILIADORA - NIVEL III						INDICADA	
PERÚ		Ministerio de Salud		ETFGTS		HOSPITAL MARIA AUXILIADORA - NIVEL III						INDICADA	
PERÚ		Ministerio de Salud		ETFGTS		HOSPITAL MARIA AUXILIADORA - NIVEL III						INDICADA	
PERÚ		Ministerio de Salud		ETFGTS		HOSPITAL MARIA AUXILIADORA - NIVEL III						INDICADA	
PERÚ		Ministerio de Salud		ETFGTS		HOSPITAL MARIA AUXILIADORA - NIVEL III						INDICADA	
PERÚ		Ministerio de Salud		ETFGTS		HOSPITAL MARIA AUXILIADORA - NIVEL III						INDICADA	
PERÚ		Ministerio de Salud		ETFGTS		HOSPITAL MARIA AUXILIADORA - NIVEL III						INDICADA	
PERÚ		Ministerio de Salud		ETFGTS		HOSPITAL MARIA AUXILIADORA - NIVEL III						INDICADA	
PERÚ		Ministerio de Salud		ETFGTS		HOSPITAL MARIA AUXILIADORA - NIVEL III						INDICADA	
PERÚ		Ministerio de Salud		ETFGTS		HOSPITAL MARIA AUXILIADORA - NIVEL III						INDICADA	
PERÚ		Ministerio de Salud		ETFGTS		HOSPITAL MARIA AUXILIADORA - NIVEL III						INDICADA	
PERÚ		Ministerio de Salud		ETFGTS		HOSPITAL MARIA AUXILIADORA - NIVEL III						INDICADA	
PERÚ		Ministerio de Salud		ETFGTS		HOSPITAL MARIA AUXILIADORA - NIVEL III						INDICADA	
PERÚ		Ministerio de Salud		ETFGTS		HOSPITAL MARIA AUXILIADORA - NIVEL III						INDICADA	
PERÚ		Ministerio de Salud		ETFGTS		HOSPITAL MARIA AUXILIADORA - NIVEL III						INDICADA	
PERÚ		Ministerio de Salud		ETFGTS		HOSPITAL MARIA AUXILIADORA - NIVEL III						INDICADA	
PERÚ		Ministerio de Salud		ETFGTS		HOSPITAL MARIA AUXILIADORA - NIVEL III						INDICADA	
PERÚ		Ministerio de Salud		ETFGTS		HOSPITAL MARIA AUXILIADORA - NIVEL III						INDICADA	
PERÚ		Ministerio de Salud		ETFGTS		HOSPITAL MARIA AUXILIADORA - NIVEL III						INDICADA	
PERÚ		Ministerio de Salud		ETFGTS		HOSPITAL MARIA AUXILIADORA - NIVEL III						INDICADA	
PERÚ		Ministerio de Salud		ETFGTS		HOSPITAL MARIA AUXILIADORA - NIVEL III						INDICADA	
PERÚ		Ministerio de Salud		ETFGTS		HOSPITAL MARIA AUXILIADORA - NIVEL III						INDICADA	
PERÚ		Ministerio de Salud		ETFGTS		HOSPITAL MARIA AUXILIADORA - NIVEL III						INDICADA	
PERÚ		Ministerio de Salud		ETFGTS		HOSPITAL MARIA AUXILIADORA - NIVEL III						INDICADA	
PERÚ		Ministerio de Salud		ETFGTS		HOSPITAL MARIA AUXILIADORA - NIVEL III						INDICADA	
PERÚ		Ministerio de Salud		ETFGTS		HOSPITAL MARIA AUXILIADORA - NIVEL III						INDICADA	
PERÚ		Ministerio de Salud		ETFGTS		HOSPITAL MARIA AUXILIADORA - NIVEL III						INDICADA	
PERÚ		Ministerio de Salud		ETFGTS		HOSPITAL MARIA AUXILIADORA - NIVEL III						INDICADA	
PERÚ		Ministerio de Salud		ETFGTS		HOSPITAL MARIA AUXILIADORA - NIVEL III						INDICADA	
PERÚ		Ministerio de Salud		ETFGTS		HOSPITAL MARIA AUXILIADORA - NIVEL III						INDICADA	
PERÚ		Ministerio de Salud		ETFGTS		HOSPITAL MARIA AUXILIADORA - NIVEL III						INDICADA	
PERÚ		Ministerio de Salud		ETFGTS		HOSPITAL MARIA AUXILIADORA - NIVEL III						INDICADA	
PERÚ		Ministerio de Salud		ETFGTS		HOSPITAL MARIA AUXILIADORA - NIVEL III						INDICADA	
PERÚ		Ministerio de Salud		ETFGTS		HOSPITAL MARIA AUXILIADORA - NIVEL III						INDICADA	
PERÚ		Ministerio de Salud		ETFGTS		HOSPITAL MARIA AUXILIADORA - NIVEL III							

[illegible]

CONCURSO PÚBLICO DE SERVICIOS



[illegible]



3.1. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

3.5.1. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN OBLIGATORIOS

A	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 2,000,000.00 (Dos Millones con 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los quince (15) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computa desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Se consideran servicios similares según las especialidades en arquitectura e instalaciones sanitarias a los siguientes: Servicios de Mantenimiento y/o acondicionamiento y/o mejoramiento y/o reparación de infraestructura y/o construcción de establecimientos de salud, (clínicas, hospitales y otros similares) que por la complejidad de su infraestructura e instalaciones (arquitectura, sanitarias, eléctricas, electromecánicas y comunicaciones) sean semejantes al servicio objeto de la presente convocatoria y que incluyan uno o varios de los sistemas siguientes. El servicio deberá cumplir como mínimo algunas de las características antes descritas.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con constancia de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago⁹, correspondientes a un máximo de veinte contrataciones. En caso el postor sustente su experiencia en la especialidad mediante contrataciones realizadas con privados¹⁰, para acreditarla debe presentar de forma obligatoria lo indicado en el numeral (ii) del presente párrafo; no es posible que acredite su experiencia únicamente con la presentación de contratos u órdenes de compra con conformidad o constancia de prestación.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 11 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los quince (15) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las</p>

⁹ El solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Es válido el sello colocado por el cliente del postor (sea utilizando el término “cancelado” o “pagado”).

¹⁰ Se entiende “privados” como aquellos que no son entidades contratantes.

	<p>conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso de que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 14.</p> <p>Las personas jurídicas resultantes de un proceso de reorganización societaria no pueden acreditar como experiencia del postor en la especialidad aquella que le hubieran transmitido como parte de dicha reorganización las personas jurídicas sancionadas con inhabilitación vigente o definitiva.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicio o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 11 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad</p> <p>Advertencia</p> <p><i>En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que ejecutan conjuntamente el objeto del contrato.</i></p>
--	--

3.5.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN FACULTATIVOS

B	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL
B.1	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE
B.1.1	FORMACIÓN ACADÉMICA
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>01 PROFESIONAL RESPONSABLE DEL SERVICIO Ingeniero Civil o Arquitecto profesional.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>El [CONSIGNAR EL GRADO O TÍTULO PROFESIONAL REQUERIDO] será verificado por los evaluadores en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/, según corresponda.</p> <p>El postor debe señalar los nombres y apellidos, DNI y profesión del personal clave, así como el nombre de la universidad o institución educativa que expidió el grado o título profesional requerido.</p> <p>En caso [CONSIGNAR EL GRADO O TÍTULO PROFESIONAL REQUERIDO] no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma</p>

	<p>respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p> <p>En caso se acredite estudios en el extranjero del personal clave, debe presentarse adicionalmente copia simple del documento de la revalidación o del reconocimiento ante SUNEDU, del grado académico o título profesional otorgados en el extranjero, según corresponda.</p> <p>.</p> <p><u>Funciones Principales:</u> Será el responsable de la correcta ejecución del servicio en su totalidad. Responsable de la Calidad y Seguridad del Servicio. Su participación será constante en el servicio y siempre en comunicación con el equipo de coordinación asignado.</p>
B.1.2	<p>EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE</p> <p><u>Requisitos:</u></p> <p>PROFESIONAL RESPONSABLE DEL SERVICIO INGENIERO CIVIL O ARQUITECTO.</p> <p>Un (01) ingeniero civil o Arquitecto, con experiencia mínima acumulada de veinticuatro (24) meses contados desde la colegiatura como Responsable Técnico, Residente y/o Supervisor y/o Encargado de Servicios de iguales o similares características al objeto de la presente convocatoria.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes: Servicios de Mantenimiento y/o acondicionamiento y/o mejoramiento y/o reparación de infraestructura y/o construcción de establecimientos de salud, (clínicas, hospitales y otros similares) que por la complejidad de su Arquitectura, instalaciones sanitarias, eléctricas e instalaciones a fines sean semejantes al servicio objeto de la presente convocatoria y que incluyan uno o varios de los trabajos siguientes: Trabajos en instalaciones, remociones, colocación y adherencia de materiales en piso, pared, cielo raso, etc. El servicio deberá cumplir como mínimo algunas de las características antes descritas.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <p>Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.</p> <p>En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de</p>

	<p>la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.</p> <p>Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.</p> <p>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</p>
--	--

CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

Los factores de evaluación son determinados por los evaluadores. En la contratación de servicios en general, la evaluación de la oferta consiste en: i) Evaluación Técnica y ii) Evaluación Económica.

La evaluación económica de la oferta es posterior a la evaluación técnica de acuerdo con el artículo 94 del Reglamento. El puntaje máximo de cada una de estas evaluaciones es equivalente a cien puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

4.1. EVALUACIÓN TÉCNICA

La evaluación técnica se realiza sobre cien puntos. Para acceder a la etapa de evaluación económica, el postor debe obtener un puntaje técnico mínimo de setenta puntos.

Importante para la entidad contratante

*En el procedimiento de selección concurso público de servicios no hay factores de evaluación obligatorios, por lo que la entidad contratante puede elegir entre los siguientes factores de evaluación facultativos, los cuales deben sumar 100 puntos. **Como mínimo debe considerar cuatro factores de evaluación.***

Las bases no deben contener factores de evaluación que no se utilicen o queden en blanco. Por ello, en las bases se contemplan los factores para la evaluación técnica elegidos y los demás se suprimen, asimismo se adecúa el cuadro resumen acorde a ello.

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases, así como los factores de evaluación que no se incluyan.

4.1.2. FACTORES DE EVALUACIÓN FACULTATIVOS

A. EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p><u>Requisitos:</u></p> <p>Se evaluará en función al tiempo de experiencia del personal clave: PROFESIONAL RESPONSABLE DEL SERVICIO - INGENIERO CIVIL O ARQUITECTO.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <p>Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación</p>	<p>[Como máximo 25] puntos</p> <p>Más de [04] años [25] puntos</p>

<p>indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.</p> <p>En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.</p> <p>Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.</p> <p>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>Importante para la entidad contratante</p> <p><i>En caso la experiencia del personal clave haya sido considerada como requisito de calificación, únicamente puede considerarse como factor de evaluación periodos de experiencia mayores al establecido como mínimo en el requisito de calificación.</i></p> </div> <p><i>Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases</i></p>	
--	--

B. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará en función al plazo de prestación del servicio ofertado, el cual debe mejorar el plazo de establecido en el requerimiento.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 12)</p>	<p>[Como máximo 15] puntos</p> <p>De [106] hasta [110] días calendario: [15] puntos</p> <p>De [111] hasta [115] días calendario: [5] puntos</p> <p>De [116] hasta [119] días calendario: [0] puntos</p>

C. SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará que el postor cuente con una o más práctica(s) de sostenibilidad ambiental.</p>	<p>[Como máximo 5] puntos</p> <p>Acredita una (1) de las prácticas de sostenibilidad ambiental.</p>

<p>En caso de consorcios, los integrantes que realizan actividades relacionadas a la sostenibilidad ambiental acreditan alguna de las prácticas, según las obligaciones que asumen en el consorcio que conforman.</p> <p>PRESENTAR CERTIFICADO ISO 14001:2015 - (Sistema de gestión ambiental)</p> <p><u>Acreditación:</u> COPIA CERTIFICADO ISO 14001:2015</p>	<p>[5] puntos</p> <p>No acredita ninguna práctica en sostenibilidad ambiental.</p> <p>0 puntos</p>
--	--

D. INTEGRIDAD EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará que el postor cuente con certificación del sistema de gestión antisoborno</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión antisoborno acorde con la norma ISO 37001:2016 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 37001:2017).</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.¹¹</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación¹², y estar vigente¹³ a la fecha de presentación de ofertas.</p> <p>En caso de que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.</p>	<p>[Cómo máximo 5] puntos</p> <p>Presenta Certificado ISO 37001 [5] puntos</p> <p>No presenta Certificado ISO 37001 0 puntos</p>

E. GARANTÍA COMERCIAL DEL POSTOR	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<u>Evaluación:</u>	[Como máximo 20] puntos

¹¹ Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>).

¹² En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

¹³ Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

<p>Se evaluará en función al tiempo de garantía comercial ofertada, el cual debe superar el tiempo mínimo de garantía exigido en el requerimiento.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada del postor.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>Advertencia</p> <p><i>De conformidad con el literal d) del artículo 87 de la Ley, constituye infracción pasible de sanción por el Tribunal de Contrataciones Públicas “negarse injustificadamente a cumplir las obligaciones derivadas del contrato que deben ejecutarse con posterioridad al pago”.</i></p> </div>	<p>Más de [16] MESES hasta [18] MESES: [20] puntos</p> <p>Más de [14] MESES hasta [16] MESES: [10] puntos</p> <p>Más de [12] hasta [14] MESES: [5] puntos</p>
---	--

F. CAPACITACIÓN AL PERSONAL DE LA ENTIDAD CONTRATANTE	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará en función a la oferta de capacitación a cinco (05) personales de la Oficina de Servicios Generales y Mantenimiento, en INSTALACIONES DE MANTENIMIENTO EN EDIFICACIONES, el cual deberá de ser presencial, en las instalaciones del Hospital María Auxiliadora, el mismo que será brindado por un Ing. Civil o Sanitario. El postor que oferte esta capacitación se obliga a entregar los certificados o constancias del personal capacitado a la entidad contratante.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>Advertencia</p> <p><i>Las calificaciones del capacitador que se pueden requerir son el grado académico de bachiller o título profesional, así como, de ser el caso, experiencia no mayor de dos años, vinculada a la materia de la capacitación relacionada con la prestación de servicios a ser contratados.</i></p> </div> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará únicamente mediante la presentación de una declaración jurada.</p>	<p>[Como máximo 20] puntos</p> <p>Más de [8 HORAS]: [20] puntos</p> <p>Más de [5 HORAS] y menos de [8 HORAS] [10] puntos</p> <p>Más de [1 HORA] y menos de [5 HORAS]: [2] puntos</p>

J. SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evalúa que el postor cuente con un sistema de gestión de la</p>	<p>[Como máximo 10] puntos</p> <p>Presenta Certificado ISO 9001:2015:</p>

<p>calidad certificado¹⁴ acorde con ISO 9001:2015¹⁵ o Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 9001:2015), cuyo alcance o campo de aplicación del certificado considere SERVICIOS DE SALUD¹⁶.</p> <p><u>Acreditación:</u> Mediante la presentación de copia simple de certificado oficial emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho Sistema de Gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional¹⁷. El referido certificado debe estar a nombre del postor¹⁸ y corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación¹⁹, y estar vigente²⁰ a la fecha de presentación de ofertas.</p> <p>En caso de que el postor se presente en consorcio, cada uno los integrantes que vaya a ejecutar las actividades relacionadas al alcance del certificado, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.</p>	<p>[10] puntos</p> <p>No presenta Certificado ISO 9001:2015: 0 puntos</p>
--	---

CUADRO RESUMEN FACTORES DE EVALUACIÓN

FACTORES DE EVALUACIÓN FACULTATIVOS	PUNTAJE
A. EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE	[MÁXIMO 25] puntos
B. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO	[MÁXIMO 15] puntos
C. SOSTENIBILIDAD ECONÓMICA	NO CORRESPONDE
D. SOSTENIBILIDAD SOCIAL	NO CORRESPONDE

¹⁴ La Certificación implica que un organismo de certificación independiente garantiza la conformidad de los productos/ servicios/procesos o sistemas de una organización, frente a los requisitos de una norma establecida.

¹⁵ Entre las certificaciones más difundidas mundialmente, y que es aplicable a todas las organizaciones independientemente de su actividad o sector, referidas a la implementación de un sistema de gestión de la calidad, se encuentra la correspondiente a la norma internacional ISO 9001, propuesto por la Organización Internacional para la Estandarización (ISO). La certificación de la norma ISO 9001 confirma que una organización ha demostrado mediante una evaluación (Auditoría de Tercera Parte) la implementación de un Sistema de Gestión de la Calidad, y con ello su capacidad para proporcionar regularmente productos o servicios que satisfagan los requisitos de esa Norma Internacional, del cliente y los legales y reglamentarios aplicables, así como su compromiso por aumentar la satisfacción del cliente a través de la aplicación eficaz y mejora continua del sistema.

¹⁶ Respecto de la definición del alcance o campo de aplicación del certificado, en función al objeto de contratación, se describe a manera de ejemplo, el caso de la contratación del servicios de limpieza (donde además, por la particularidad del servicio, es importante tomar en cuenta el ámbito geográfico), donde se pueden considerar términos como: “limpieza de instalaciones en la ciudad de...”, “limpieza de centros educativos en las ciudades de...”, “limpieza de edificaciones en la provincia de...”, “limpieza de ambientes hospitalarios en el departamento de...”, “limpieza de centros educativos en la Región de...”, “limpieza de instalaciones a nivel nacional”, entre otros.

¹⁷ Sea firmante del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo de ILAC (International Accreditation Cooperation) o del IAAC (Inter American Accreditation Cooperation).

¹⁸ En caso de que el postor se presente en consorcio, para obtener el puntaje respectivo, todos sus integrantes deben acreditar que cuentan con las certificaciones vigentes con el alcance requerido, siempre que, de acuerdo con la promesa de consorcio, se hubieran comprometido a ejecutar obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria.

¹⁹ En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

²⁰ Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

E. SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL	[MÁXIMO 5] puntos
F. INTEGRIDAD EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA	[MÁXIMO 5] puntos
G. GARANTÍA COMERCIAL DEL POSTOR	[MÁXIMO 20] puntos
H. CAPACITACIÓN AL PERSONAL DE LA ENTIDAD CONTRATANTE	[MÁXIMO 20] puntos
I. MEJORAS A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA	NO CORRESPONDE
J. SISTEMAS DE GESTIÓN DE CALIDAD	[MÁXIMO 10] puntos
PUNTAJE TOTAL	100 puntos²¹

4.2. EVALUACIÓN ECONÓMICA (Puntaje Máximo: 100 Puntos)

OFERTA ECONÓMICA	PUNTAJE/METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evalúa considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acredita mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).</p>	<p>La evaluación consiste en otorgar el mayor puntaje a la oferta del menor monto ofertado y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos montos ofertados, según la siguiente fórmula:</p> $\frac{Po}{Mo} = \frac{Mb \times Pmax}{Mo}$ <p>Po = Puntaje de la oferta económica a evaluar Mo = Monto de la oferta económica Mb = Monto de la oferta económica más baja Pmax = Puntaje máximo</p> <p>[PUNTAJE MÁXIMO EQUIVALENTE A 100 PUNTOS]²² puntos</p>

4.3. PUNTAJE TOTAL

El puntaje total de las ofertas es el promedio ponderado de la evaluación técnica y la evaluación económica, aplicándose la siguiente fórmula:

$$PTP = c_1 PT + c_2 Pe$$

Donde:

PTP	=	Puntaje total del postor a evaluar
Pt	=	Puntaje de la evaluación técnica del postor a evaluar
Pe	=	Puntaje de la evaluación económica del postor a evaluar
c1	=	Coefficiente de ponderación para la evaluación técnica: <u>0.70</u>

²¹ Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.

²² De acuerdo con lo señalado en el numeral 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

c2 = Coeficiente de ponderación para la evaluación
económica: **0.30**

Donde: c1 + c2 = 1.00

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Advertencia

Dependiendo del objeto de la contratación, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación de **[CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA]**, que celebra de una parte **[CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD CONTRATANTE]**, en adelante LA ENTIDAD CONTRATANTE, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], los evaluadores adjudicaron la buena pro de la **CONCURSO PÚBLICO DE SERVICIOS N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de **[CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA]**, a **[INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO]**, cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto **[CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN]**.

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a **[CONSIGNAR MONEDA Y MONTO]**, que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo total del servicio, incluyendo, de ser aplicable, todos los impuestos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO²³

LA ENTIDAD CONTRATANTE se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en **[INDICAR MONEDA]**, en **[INDICAR EL DETALLE DEL PAGO ÚNICO O PAGOS A CUENTA, SEGÚN CORRESPONDA]**, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 144 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días del día siguiente de recibido el entregable, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de veinte (20) días, bajo responsabilidad de dicho servidor.

²³ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

LA ENTIDAD CONTRATANTE debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días hábiles siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del servidor competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD CONTRATANTE, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 67 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

Importante para la entidad contratante

- En caso de que la ENTIDAD CONTRATANTE verifique en la Pladicop que el CONTRATISTA tiene multas impagas que no se encuentren en procedimiento coactivo, se debe incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA [...]: COMPROMISO DE PAGO DE MULTA

Durante la ejecución del contrato la ENTIDAD CONTRATANTE retiene al CONTRATISTA de forma prorrateada desde el primer o único pago que se realice, según corresponda, hasta el 10% del monto del contrato, para el pago o amortización de multas impagas impuestas en el marco de lo previsto en el artículo 89 de la Ley N° 32069, que no se encuentran en procedimiento coactivo.

- En el caso que, adicionalmente, el proveedor presente la DECLARACIÓN JURADA SOBRE INAPLICACIÓN DEL IMPEDIMENTO TIPO 4.D DEL INCISO 4 DEL NUMERAL 30.1 DEL ARTÍCULO 30 DE LA LEY N° 32069 REFERIDO A LA INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS – REDAM que autoriza descuento para el pago de deuda alimentaria, se debe indicar la siguiente cláusula:

CLÁUSULA : AUTORIZACIÓN DE DESCUENTO DE PENSIÓN ALIMENTARIA

EL CONTRATISTA autoriza que se le descuenta del pago de su contraprestación el monto de la pensión mensual fijada en el proceso de alimentos ascendiente a [CONSIGNAR MONTO] seguido por [CONSIGNAR LOS DATOS DE LA PARTE DEMANDANTE DEL PROCESO DE ALIMENTOS] ante el [CONSIGNAR LOS DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL JUZGADO CORRESPONDIENTE] en el trámite del expediente [CONSIGNAR EL NÚMERO DE EXPEDIENTE JUDICIAL].

Esta nota debe ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [...], el mismo que se computa desde **[CONSIGNAR SI ES DESDE EL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO O DESDE LA NOTIFICACIÓN DE LA ORDEN DE SERVICIO O DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ULTIMO CASO.]**

Importante para la entidad contratante

De preverse en los Términos de Referencia la ejecución de actividades de instalación, implementación u otros que deban realizarse de manera previa al inicio del plazo de ejecución, se debe consignar lo siguiente:

“El plazo para la [CONSIGNAR LAS ACTIVIDADES PREVIAS PREVISTAS EN LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA] es de [...], el mismo que se computa desde [INDICAR CONDICIÓN CON LA QUE DICHAS ACTIVIDADES SE INICIAN].”

Esta nota debe ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases.

Importante para la entidad contratante

En el caso de contratación de prestaciones accesorias, se puede incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA [...]: PRESTACIONES ACCESORIAS²⁴

“Las prestaciones accesorias tienen por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS].

El monto de las prestaciones accesorias asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de ley.

El plazo de ejecución de las prestaciones accesorias es de [...], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS PRESTACIONES PRINCIPALES, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ULTIMO CASO].

[DE SER EL CASO, INCLUIR OTROS ASPECTOS RELACIONADOS A LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS].”

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

Importante para la entidad contratante	
En caso de contratos de contingencia utilizados de acuerdo con el artículo 285 del Reglamento se incluyen obligatoriamente las siguientes clausulas:	
CLÁUSULA [...]: CONDICIÓN O EVENTO QUE ACTIVA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO La activación de la ejecución del contrato se produce cuando [CONSIGNAR EL EVENTO FUTURO E INCIERTO QUE CONDICIONA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO, DE ACUERDO CON EL ARTÍCULO 284 DEL REGLAMENTO]	
CLÁUSULA [...]: MECANISMOS DE ACTIVACIÓN (PROTOCOLO), CONTROL, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN Los mecanismos de activación (protocolo), control, seguimiento y evaluación de la ejecución contractual son [CONSIGNAR LOS REFERIDOS MECANISMOS CONFORME LO SEÑALADO EN EL REQUERIMIENTO Y LA OFERTA GANADORA]	
En caso de contratos de contingencia en los que se aplique la modalidad de pago “pago por disponibilidad” de acuerdo con el artículo 285 del Reglamento, se incluye obligatoriamente la siguiente cláusula:	
CLÁUSULA [...]: CONDICIONES DE AMPLIACIÓN DE PLAZO DEL CONTRATO Al culminar el plazo del contrato sin que se haya activado la ejecución del contrato, las partes acuerdan las siguientes condiciones para ampliar el plazo contractual por un periodo adicional: [CONSIGNAR LAS CONDICIONES ACORDADAS]	

Esta nota debe ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes, incluyendo las modificaciones contractuales y adendas aprobadas por la entidad contratante, de ser el caso.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional,

²⁴ Los contratos relativos al cumplimiento de la(s) prestación(es) principal(es) y de la(s) prestación(es) accesorias, pueden estar contenidos en uno o dos documentos. En el supuesto que ambas prestaciones estén contenidas en un mismo documento, estas deben estar claramente diferenciadas, debiendo indicarse, entre otros aspectos, el precio y plazo de cada prestación.

solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD CONTRATANTE, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

Garantía de fiel cumplimiento del contrato: Por la suma de **[CONSIGNAR EL MONTO]**, a través de la **[INDICAR EL MECANISMO DE GARANTÍA PRESENTADO: CONTRATO DE SEGURO/CARTA FIANZA FINANCIERA/RETENCIÓN DE PAGO/DECLARACIÓN JURADA DE CONSTITUCIÓN DE FIDEICOMISO]** N° **[INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO]** emitida por **[SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]**, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la conformidad de la prestación. El monto señalado es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original.

Sólo en el caso que el requerimiento incluya prestaciones accesorias, se debe incluir la siguiente cláusula:

- **Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: MECANISMO DE GARANTÍA [(SELECCIONAR): CONTRATO DE SEGURO/CARTA FIANZA FINANCIERA/RETENCIÓN]. [CONSIGNAR EL MONTO]**, a través de la **[INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA]** N° **[INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO]** emitida por **[SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]**, monto que es equivalente al 10% del monto contractual de la prestación accesorias, y que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.”

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD CONTRATANTE puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el artículo 118 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

Importante para la entidad contratante

Sólo en el caso que la entidad contratante hubiese previsto otorgar adelanto directo en el caso de servicios que lo requieran por condiciones de mercado conforme lo sustentado en la estrategia de contratación, se debe incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA [...]: ADELANTO DIRECTO

“LA ENTIDAD CONTRATANTE otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE NO DEBE EXCEDER DEL 30% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar los adelantos dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD SEGÚN LAS BASES], adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procederá la solicitud.

LA ENTIDAD CONTRATANTE debe entregar el monto solicitado dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO SEGÚN LAS BASES] siguientes a la presentación de la solicitud del contratista.”

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

CLÁUSULA NOVENA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN

La conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 144 del Reglamento de la Ley 32069, Ley General de Contrataciones Públicas. La conformidad es otorgada por **[CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGA LA CONFORMIDAD]** en el plazo máximo de **[CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO VEINTE (20) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN]** días computados desde el día siguiente de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD CONTRATANTE las comunica al CONTRATISTA,

indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar, el cual no debe ser mayor al 30% del plazo del entregable²⁵ correspondiente, dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD CONTRATANTE puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar sin considerar los días en los que pudiera incurrir la entidad contratante para efectuar las revisiones y notificar las observaciones correspondientes.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD CONTRATANTE no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA DÉCIMA: GESTIÓN DE RIESGOS

LAS PARTES realizan la gestión de riesgos de acuerdo con lo establecido en el presente contrato y los documentos que lo conforman, a fin de tomar decisiones informadas, aprovechando el impacto de riesgos positivos y disminuyendo la probabilidad de los riesgos negativos y su impacto durante la ejecución contractual, considerando la finalidad pública de la contratación.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD CONTRATANTE no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 69 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas y el artículo 144 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de **CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO** año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD CONTRATANTE.

CLÁUSULA DUODÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD CONTRATANTE le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto}}{F \times \text{plazo}}$$

Donde:

F = 0.40

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD CONTRATANTE no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme al numeral 120.4 del artículo 120 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

Importante para la entidad contratante

²⁵ En caso de que el plazo obtenido como resultado de la aplicación del porcentaje sea una cifra decimal, corresponde que la entidad contratante efectúe el redondeo a favor del contratista, computándose como un día completo adicional en dicho supuesto.

En caso se haya incluido otras penalidades, se agrega el siguiente párrafo:

“Adicionalmente a la penalidad por mora se aplicarán las siguientes penalidades:

Otras penalidades			
N°	Supuesto de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento de verificación
1	[[RELLENAR ESTE CUADRO SEGÚN EL NUMERAL 3.3 DEL CAPÍTULO III REQUERIMIENTO DE LA SECCIÓN ESPECÍFICA DE LAS BASES]		
2			

La suma de la aplicación de estos dos tipos de penalidades no debe exceder el 10% del monto vigente del contrato, o de ser el caso, del ítem correspondiente.

Esta nota debe ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases.

Las penalidades se deducen de los pagos a cuenta, pagos parciales o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la aplicación de la penalidad por mora y otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD CONTRATANTE puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 68.1 del artículo 68 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

De encontrarse en alguno de los supuestos de resolución del contrato, LAS PARTES proceden de acuerdo a lo establecido en el artículo 122 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

Importante para la entidad contratante

- *Sólo en el caso que la entidad contratante hubiese previsto durante la estrategia de contratación, la aplicación de la figura de resolución por terminación anticipada se debe incluir la siguiente cláusula:*

CLÁUSULA [...]: RESOLUCIÓN POR TERMINACIÓN ANTICIPADA

Las partes acuerdan la resolución por terminación anticipada del contrato cuando el resultado de algún hito impida o haga innecesaria la continuidad del siguiente, sin que resulte atribuible a alguna de las partes, de acuerdo con lo previsto en el artículo 121 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

Los hitos del contrato son [INCLUIR EL DETALLE DE LOS HITOS DEL CONTRATO]

- *Para el caso de contratos de contingencia con modalidad de pago por disponibilidad se incluye la siguiente cláusula:*

“CLÁUSULA [...]: RESOLUCIÓN POR TERMINACIÓN ANTICIPADA

Las partes acuerdan la resolución por terminación anticipada del contrato en caso la entidad verifique que el contratista incumple con mantener [INDICAR EL INCUMPLIMIENTO DETERMINADO EN LOS TERMINOS DE REFERENCIA, YA SEA LA ROTACIÓN, STOCK O CAPACIDAD DE RESPUESTA, SEGÚN CORRESPONDA AL OBJETO CONTRACTUAL],”

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: ANTICORRUPCIÓN Y ANTISOBORNO

A la suscripción de este contrato, EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber ofrecido, negociado, prometido o efectuado ningún pago o entrega de cualquier beneficio o incentivo ilegal, de manera directa o indirecta, a los evaluadores del proceso de contratación o cualquier servidor de la entidad contratante.

Asimismo, EL CONTRATISTA se obliga a mantener una conducta proba e íntegra durante la vigencia del contrato, y después de culminado el mismo en caso existan controversias pendientes de resolver, lo que supone actuar con probidad, sin cometer actos ilícitos, directa o indirectamente.

Aunado a ello, EL CONTRATISTA se obliga a abstenerse de ofrecer, negociar, prometer o dar regalos, cortesías, invitaciones, donativos o cualquier beneficio o incentivo ilegal, directa o indirectamente, a funcionarios públicos, servidores públicos, locadores de servicios o proveedores de servicios del área usuaria, de la dependencia encargada de la contratación, actores del proceso de contratación²⁶ y/o cualquier servidor de la entidad contratante, con la finalidad de obtener alguna ventaja indebida o beneficio ilícito. En esa línea, se obliga a adoptar las medidas técnicas, organizativas y/o de personal necesarias para asegurar que no se practiquen los actos previamente señalados.

Adicionalmente, EL CONTRATISTA se compromete a denunciar oportunamente ante las autoridades competentes los actos de corrupción o de inconducta funcional de los cuales tuviera conocimiento durante la ejecución del contrato con LA ENTIDAD CONTRATANTE.

Tratándose de una persona jurídica, lo anterior se extiende a sus accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o cualquier persona vinculada a la persona jurídica que representa; comprometiéndose a informarles sobre los alcances de las obligaciones asumidas en virtud del presente contrato.

Finalmente, el incumplimiento de las obligaciones establecidas en esta cláusula, durante la ejecución contractual, otorga a LA ENTIDAD CONTRATANTE el derecho de resolver total o parcialmente el contrato²⁷. Cuando lo anterior se produzca por parte de un proveedor adjudicatario de los catálogos electrónicos de acuerdo marco, el incumplimiento de la presente cláusula conllevará que sea excluido de los Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco²⁸. En ningún caso, dichas medidas impiden el inicio de las acciones civiles, penales y administrativas a que hubiera lugar²⁹.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

El marco legal comprende la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF, las directivas que emita la Dirección General de Abastecimiento del Ministerio de Economía y Finanzas, así como el OECE y demás normativa especial que resulte aplicable.

²⁶ Artículo 9 de la Ley N°32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

²⁷ Literal d) del Numeral 68.1 del Artículo 68 de la Ley N°32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

²⁸ Literal d) del artículo 274 del Reglamento de la Ley N°32069, Ley General de Contrataciones Públicas

²⁹ Numeral 122.6 del artículo 122 del Reglamento de la Ley N°32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS³⁰

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante **[CONSIGNAR EL MECANISMO DE SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS]**, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley General de Contrataciones Públicas y su Reglamento.

Importante para la entidad contratante

En caso de haberse pactado la conciliación como medio de solución de controversias, previo al inicio del arbitraje, debe incorporarse el siguiente texto:

“Cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 82 de la Ley General de Contrataciones Públicas, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje”

En caso las partes opten por la Junta de Prevención Y Resolución de Disputas (JPRD), como medio de solución de Controversias, previo al inicio del arbitraje, debe considerarse lo siguiente:

- Los adjudicadores que conforman la JPRD deben cumplir los requisitos establecidos en el artículo 329 del Reglamento y aquellos referidos a la experiencia específica establecida en las bases del procedimiento de selección, de ser el caso.*
- Una vez establecido el centro de administración de la JPRD, las partes tramitan el contrato tripartito.*
- El procedimiento ante la junta de prevención y resolución de disputas es un presupuesto de arbitralidad en aquellos contratos en los que se haya contemplado la inclusión de una cláusula de sometimiento a esta junta.*

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 84.9 del artículo 84 de la Ley General de Contrataciones Públicas.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: CONVENIO ARBITRAL

Las partes acuerdan que todo litigio y controversia resultante de este contrato o relativo a éste, se resolverá mediante arbitraje de acuerdo con los artículos 332 y 333 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF. El arbitraje es organizado y administrado por **[CONSIGNAR LA INSTITUCIÓN ARBITRAL, CORTE ARBITRAL CONSTITUÍDA EN OTRO PAÍS O UN FORO DE REPUTACIÓN RECONOCIDA INTERNACIONALMENTE, SEGÚN CORRESPONDA]** de conformidad con sus reglamentos y estatutos vigentes, a los cuales las partes se someten libremente y considerando **[INDICAR LAS ESTIPULACIONES ADICIONALES QUE LAS PARTES HAYAN ACORDADO SEGÚN EL NUMERAL 332.3 DEL ARTÍCULO 332 DEL REGLAMENTO DE LA LEY N° 32069, LEY GENERAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS, APROBADO POR DECRETO SUPREMO N° 009-2025-EF]**

Advertencia

³⁰ De acuerdo con el numeral 84.1 del artículo 84 de la Ley General de Contrataciones Públicas, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc solo cuando el monto de la controversia no supere las diez UIT.

La Institución Arbitral es elegida por el postor ganador de la buena pro de la lista de instituciones arbitrales que haya propuesto la entidad contratante en las bases del procedimiento de selección. Para dicho efecto, al remitir los documentos para la suscripción del contrato, el postor ganador de la buena pro comunica la Institución Arbitral elegida de la referida lista, caso contrario, acuerda con la entidad contratante una Institución Arbitral distinta. En caso de falta de acuerdo, la Institución Arbitral es elegida de la mencionada lista por la entidad contratante de manera definitiva.

Las partes pueden establecer estipulaciones adicionales o modificatorias del convenio arbitral, en la medida que no contravengan las disposiciones de la normativa de contrataciones públicas y/o las disposiciones especiales contenidas en la normativa general de arbitraje.

El arbitraje es resuelto por árbitro único o por un tribunal arbitral conformado por tres árbitros, según el acuerdo de las partes, conforme a lo dispuesto en numeral 84.2 del artículo 84 de la Ley. En caso de duda o falta de acuerdo, el arbitraje es resuelto por árbitro único, a no ser que la complejidad o cuantía de las controversias justifique la conformación de un tribunal arbitral, lo cual es determinado por las partes o conforme al Reglamento de la institución arbitral competente. En el caso de los arbitrajes ad hoc, la controversia es resuelta por arbitro único.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: NOTIFICACIONES DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen vía notarial conforme la Décimo Tercera Disposición Complementaria Transitoria del Reglamento:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD CONTRATANTE: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince días calendario.

El CONTRATISTA señala el siguiente correo electrónico para efectos de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato, que no se realicen a través del SEACE de la Pladiscop:

CORREO ELECTRÓNICO CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL CORREO ELECTRÓNICO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del correo electrónico aquí declarado debe ser comunicada a la entidad contratante, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de cinco días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al **[CONSIGNAR FECHA]**.

“LA ENTIDAD CONTRATANTE”

“EL CONTRATISTA”

Advertencia

La entidad contratante suscribe el contrato mediante firma digital, en caso de que el postor adjudicado con la buena pro cuente con certificado digital emitido por una entidad de certificación, de acuerdo con la normativa de la materia. Excepcionalmente, la entidad contratante con el debido sustento puede proceder a la firma del contrato mediante medios manuales, de acuerdo con el numeral 87.3 del artículo 87 del Reglamento,

ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

EVALUADORES

**CONCURSO PÚBLICO DE SERVICIOS N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL
PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o representante Legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]** N° **[CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, con poder inscrito en la localidad de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** en la Ficha N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** Asiento N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social:			
Domicilio Legal:			
RUC:	Teléfono(s):		
MYPE	SI ()	NO ()	
Correo electrónico:			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de negociación regulado en el artículo 132 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 91 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicio, de ser el caso.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción del correo electrónico, en el plazo máximo de dos días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal, según corresponda

Advertencia

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la entidad contratante reciba el acuse de recepción.

Advertencia

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR EN CONSORCIO

Señores

EVALUADORES

CONCURSO PÚBLICO DE SERVICIOS N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]

Presente.-

El que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [**CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO**], identificado con [**CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD**] N° [**CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD**], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social:			
Domicilio Legal:			
RUC:	Teléfono(s) :		
MYPE ³¹	SÍ ()	NO ()	
Correo electrónico:			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social:			
Domicilio Legal:			
RUC:	Teléfono(s) :		
MYPE ³²	SÍ ()	NO ()	
Correo electrónico:			

Datos del consorciado 3			
Nombre, Denominación o Razón Social:			
Domicilio Legal:			
RUC:	Teléfono(s) :		
MYPE ³³	SÍ ()	NO ()	
Correo electrónico:			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico común del consorcio:

³¹ Esta información será verificada por la entidad contratante en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link: <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el artículo 114, del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

³² Ibídem

³³ Ibídem

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de negociación regulado en el artículo 132 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 91 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicio, de ser el caso.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción del correo electrónico, en el plazo máximo de dos días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, nombres y apellidos del representante
común del consorcio**

Advertencia

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la entidad contratante reciba el acuse de recepción.

ANEXO N° 2

PACTO DE INTEGRIDAD³⁴

Señores

EVALUADORES

CONCURSO PÚBLICO DE SERVICIOS N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]

Presente.-

El que suscribe, [...], postor y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, con poder inscrito en la Sede Registral de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** en la Ficha N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** Asiento N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, en su calidad de proveedor en el ámbito de aplicación de la normativa de contratación pública, **suscribo el presente Pacto de Integridad** bajo los siguientes términos y condiciones:

PRIMERO: Declaro, bajo juramento:

1. Que conozco los impedimentos para ser participante, postor, contratista o subcontratista, establecidos en el artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.
2. Que los recursos que componen mi patrimonio o el patrimonio de la persona jurídica a la que represento no provienen de lavado de activos, narcotráfico, minería ilegal, financiamiento del terrorismo, y/o de cualquier actividad ilícita.
3. Que conozco la obligación de denunciar cualquier acto de corrupción cometido por los actores del proceso de contratación, así como las medidas de protección que le asisten a los denunciantes³⁵; además de las consecuencias administrativas y legales que de estos se derivan.
4. Que conozco el alcance de la Ley N° 28024, Ley que regula la gestión de intereses en la administración pública y su reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 120-2019-PCM, así como el marco de aplicación de la Ley N° 31564, Ley de prevención y mitigación del conflicto de intereses en el acceso y salida de personal del servicio público, y su reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 082-2023-PCM³⁶.
5. Que conozco el alcance de la cláusula anticorrupción y antisoborno de los contratos suscritos en el marco del proceso de contratación y las consecuencias derivadas de su incumplimiento³⁷.

SEGUNDO: Dentro de ese marco, asumo los siguientes compromisos:

³⁴ De conformidad con el literal b del numeral 69.1 del artículo 69 y el numeral 57 del Anexo I Definiciones del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

³⁵ Decreto Legislativo N° 1327, Decreto Legislativo que establece medidas de protección para el denunciante de actos de corrupción y sanciona las denuncias realizadas de mala fe, y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N.° 010-2017-JUS, modificado por Decreto Supremo N° 002-2020-JUS, en concordancia con la Directiva N° 002-2023-PCM-SIP: Directiva para la gestión de denuncias y solicitudes de medidas de protección al denunciante de actos de corrupción recibidas a través de la plataforma digital única de denuncias del ciudadano, aprobada por Resolución de Secretaría de Integridad Pública N° 005-2023-PCM-SIP.

³⁶ Reglamento del Ley N° 31564:

Artículo 24.- Inhabilitación de ex funcionarios, ex servidores públicos, empresas e instituciones privadas

El incumplimiento de los impedimentos señalados en el numeral 4.2 del artículo 4 de la Ley por parte de las personas, las empresas e instituciones privadas involucradas en dicho incumplimiento, es sancionado con la inhabilitación por cinco años para contratar o prestar servicios al Estado, bajo cualquier modalidad, sin perjuicio de las acciones civiles y penales a que hubiera lugar conforme al numeral 7.7 del artículo 7 de la Ley. En caso de ex funcionarios y ex servidores públicos se aplica el procedimiento administrativo disciplinario sujeto a la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil o normas específicas. (...)

³⁷ Conforme a lo establecido en el artículo 68 de la Ley General de Contrataciones Públicas, así como en el artículo 274 numeral d), de su Reglamento:

Artículo 68. Resolución del contrato

68.1. Cualquiera de las partes puede resolver, total o parcialmente, el contrato en los siguientes supuestos:

d) Por incumplimiento de la cláusula anticorrupción.

Artículo 274. Causales de exclusión de proveedores adjudicatarios de los catálogos electrónicos de acuerdo marco

Un proveedor adjudicatario es excluido de los Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco, en los siguientes casos:

d) Por incumplimiento de la cláusula anticorrupción y antisoborno.

1. Mantener una conducta proba e íntegra en todas las actividades del proceso de contratación, lo que supone actuar con honestidad y veracidad, sin cometer actos ilícitos, directa o indirectamente, así como respetar la libertad de concurrencia y las condiciones de competencia efectiva en el proceso de contratación y abstenerme de realizar prácticas que la restrinjan o afecten.

[Solo para personas jurídicas] Lo anterior se hace extensivo, para conocimiento, a los socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a la persona jurídica que represento.

2. Abstenerme de ofrecer, dar o prometer regalos, cortesías, invitaciones, donativos u otros beneficios similares, a funcionarios o servidores públicos de la dependencia encargada de las contrataciones, actores del proceso de contratación y personal de la entidad contratante.
3. Denunciar ante las autoridades competentes, de manera oportuna, los actos de corrupción, inconducta funcional, conflicto de intereses u otro de naturaleza similar, respecto de lo cual tuviera conocimiento en el marco del proceso de contratación (<https://denuncias.servicios.gob.pe/>).
4. Facilitar las acciones o mecanismos implementados por la entidad pública responsable del proceso de contratación para fortalecer la transparencia, promover la lucha contra la corrupción y fomentar la rendición de cuentas.

TERCERO: Este pacto de integridad tiene vigencia desde el momento de su suscripción hasta la culminación de la fase de selección³⁸; y, en caso de resultar adjudicado con la buena pro, este mantiene su vigencia hasta la culminación del contrato.

CUARTO: Para efectos de salvaguardar el contenido del Pacto de Integridad frente a eventuales incumplimientos de los compromisos asumidos, me someto a las acciones de debida diligencia, supervisión, fiscalización posterior, iniciativas de veeduría autorizadas por la entidad contratante u otros que correspondan; así como a las responsabilidades administrativas, civiles y/o penales que se deriven de estos, conforme al marco legal vigente.

En señal de conformidad, suscribo el presente pacto de integridad, a los () días del mes () de 20(), manifestando que la información declarada se sujeta al principio de presunción de veracidad, conforme a lo dispuesto en el artículo IV del Título Preliminar de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General³⁹.

Firma

N° de DNI:

³⁸ **Artículo 92. Culminación de la fase de selección**, del Decreto Supremo N°009-2025-EF:

La fase de selección culmina cuando: a) Se perfecciona el contrato, b) Se cancela el procedimiento de selección, c) Se deja sin efecto el otorgamiento de la buena pro por causa imputable a la entidad contratante, d) No se perfeccione el contrato por los supuestos establecidos en el artículo 91.

³⁹ **1.7 Principio de Presunción de Veracidad.** - En la tramitación del procedimiento administrativo, se presume que los documentos y declaraciones formulados por los administrados en la forma prescrita por esta Ley, responden a la verdad de los hechos que ellos afirman. Esta presunción admite prueba en contrario.

ANEXO N° 3⁴⁰

DECLARACIÓN JURADA

Señores

EVALUADORES

CONCURSO PÚBLICO DE SERVICIOS N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, declaro bajo juramento:

- i. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.
- ii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas y su Reglamento, aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025-EF, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iii. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- iv. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- v. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vi. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal, según corresponda

Advertencia

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

⁴⁰ Artículo 69 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

ANEXO N° 4

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

EVALUADORES

CONCURSO PÚBLICO DE SERVICIOS N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **CONCURSO PÚBLICO DE SERVICIOS N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por los artículos 88 y 89 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025-EF, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. **[NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1]**.
2. **[NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2]**.

b) Designamos a **[CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con **[CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD]**.

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....] y nuestro correo electrónico común: [.....], al cual se notificarán todas las comunicaciones dirigidas al Consorcio durante el procedimiento de selección hasta la suscripción del contrato.

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE **[NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1]** [%]⁴¹

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE **[NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2]** [%]⁴²

⁴¹ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

⁴² Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%⁴³

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del consorciado 1
o de su representante legal
tipo y N° de documento de identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del consorciado 2
o de su representante legal
tipo y N° de documento de identidad

.....
Consortiado 3
Nombres, apellidos y firma del consorciado 3
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

⁴³ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

Advertencia

El Anexo N° 5 únicamente es presentado por los postores que, si bien son parientes de los impedidos referidos en el inciso 1 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, no le son aplicables los impedimentos en razón de parentesco del inciso 2 del citado numeral, debido a que cumplen alguna de las siguientes condiciones: i) Han suscrito un contrato derivado de un procedimiento de selección competitivo o no competitivo o, ii) han ejecutado cuatro contratos menores en el mismo tipo de objeto al que postula. Para el caso de servicios, los dos años son consecutivos.

ANEXO N° 5⁴⁴
DECLARACIÓN JURADA DE DESAFECTACIÓN DE IMPEDIMENTO

Señores

EVALUADORES

CONCURSO PÚBLICO DE SERVICIOS N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]

Presente.-

El que suscribe, [...], postor y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NUMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, con poder inscrito en la Sede Registral de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** en la Ficha N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** Asiento N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, **declaro que tengo los siguientes parientes⁴⁵, los cuales cuentan con impedimento de carácter personal⁴⁶ de conformidad con el numeral 1 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, de acuerdo a lo siguiente:**

[NOMBRE DEL PARIENTE 1] con DNI [...] con CARGO [...] en la ENTIDAD [...] que a la fecha de la presente declaración cuenta con impedimento de carácter personal del Tipo **[CONSIGNAR 1A, 1B, 1C, 1D, 1E, 1F, y 1G, según corresponda]** de conformidad con el inciso 1 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069 Ley General de Contrataciones Públicas.

[NOMBRE DEL PARIENTE 2] con DNI [...] con CARGO [...] en la ENTIDAD [...] que a la fecha de la presente declaración cuenta con impedimento de carácter personal del Tipo **[CONSIGNAR 1A, 1B, 1C, 1D, 1E, 1F, y 1G, según corresponda]** de conformidad con el inciso 1 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069 Ley General de Contrataciones Públicas.

Sin perjuicio de ello, **DECLARO BAJO JURAMENTO** lo siguiente:

Me encuentro exceptuado del impedimento por razón de parentesco, en razón [INDICAR SUPUESTO: HABER EJECUTADO UN CONTRATO DERIVADO DE UN PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN COMPETITIVO O NO COMPETITIVO / HABER EJECUTADO CUATRO CONTRATOS MENORES EN EL MISMO TIPO DE OBJETO AL QUE POSTULA] dentro de los dos años previos a la convocatoria del procedimiento de selección, contratación directa o a la adjudicación de un contrato menor] conforme al inciso 2 del numeral 30.1 del artículo 30

⁴⁴ Numeral 39.4 del artículo 39 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

⁴⁵ Se entiende pariente a aquellos hasta el segundo grado de consanguinidad y segundo de afinidad, lo que incluye al cónyuge, al conviviente, y al progenitor del hijo.

⁴⁶ Aplicables a autoridades, funcionarios o servidores públicos de acuerdo con lo que señala la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas-.

de la Ley N° 32069⁴⁷, Ley General de Contrataciones Públicas, lo cual acredito documentalmente,
de conformidad con el numeral 39.4 del artículo 39 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley
General de Contrataciones del Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

[CONSIGNAR EL DETALLE DE LOS DOCUMENTOS CORRESPONDIENTES]

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o
representante legal, según corresponda

Importante para la entidad contratante

En caso de la contratación de servicios bajo la modalidad de pago de precios unitarios incluir el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores
EVALUADORES
CONCURSO PÚBLICO DE SERVICIOS N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
TOTAL			

El precio de la oferta **[CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA]** incluye todos los impuestos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal o común, según corresponda

Advertencia

- En caso de que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 132 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.
- El postor que goce de alguna exoneración legal debe indicar que su oferta no incluye el impuesto materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:
“Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL IMPUESTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]”.
- En caso de procedimientos según relación de ítems, el postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente.
- En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, el postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias.
- En caso de divergencia entre el precio de la oferta en dígitos y en letras, prevalece este último.

Importante para la entidad contratante

En caso de la contratación de servicios bajo la modalidad de pago suma alzada incluir el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

EVALUADORES

CONCURSO PÚBLICO DE SERVICIOS N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta **[CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA]** incluye todos los impuestos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal o común, según corresponda

Advertencia

- *En caso de que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 132 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal debe indicar que su oferta no incluye el impuesto materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:
“Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL IMPUESTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]”.*
- *En caso de procedimientos según relación de ítems, el postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente.*
- *En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, el postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias.*
- *En caso de divergencia entre el precio de la oferta en dígitos y en letras, prevalece este último.*

Importante para la entidad contratante

En caso de la contratación de servicios bajo la modalidad de pago de esquema mixto de precios unitarios y suma alzada incluir el siguiente anexo. En caso el esquema mixto previsto en el requerimiento incluya otras modalidades de pago, se debe adecuar el presente formato.

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

EVALUADORES

CONCURSO PÚBLICO DE SERVICIOS N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

OFERTA A PRECIOS UNITARIOS:

CONCEPTO	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
MONTO TOTAL A PRECIOS UNITARIOS			

OFERTA A SUMA ALZADA:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
MONTO TOTAL A SUMA ALZADA	

MONTO TOTAL DE LA OFERTA	
---------------------------------	--

El precio de la oferta **[CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA]** incluye todos los impuestos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal o común, según corresponda

Advertencia

- En caso de que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 132 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- El postor que goce de alguna exoneración legal debe indicar que su oferta no incluye el impuesto materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

“Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL IMPUESTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]”.

- *En caso de procedimientos según relación de ítems, el postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente.*
- *En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias el postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias.*
- *En caso de divergencia entre el precio de la oferta en dígitos y en letras, prevalece este último.*

Importante para la entidad contratante

En caso de la prestación de servicios bajo la modalidad de pago en base a porcentajes incluir el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

EVALUADORES

CONCURSO PÚBLICO DE SERVICIOS N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	OFERTA	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
Porcentaje ofertado ⁴⁸			
Monto Total Ofertado			

El precio de la oferta **[CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA]** incluye todos los impuestos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal o común, según corresponda

Advertencia

- *En caso de que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 132 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal debe indicar que su oferta no incluye el impuesto materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:
“Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL IMPUESTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]”.*
- *En caso de procedimientos según relación de ítems, el postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente.*
- *En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, el postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias.*
- *En caso de divergencia entre el precio de la oferta en dígitos y en letras, prevalece este último.*

⁴⁸ Corresponde al porcentaje del monto total a cobrar o recuperar.

Importante para la entidad contratante

En caso de la prestación de servicios bajo el sistema en base la modalidad de pago en base a honorario fijo y comisión de éxito incluir el siguiente anexo:

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

EVALUADORES

CONCURSO PÚBLICO DE SERVICIOS N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	MONTO
(A) Honorario Fijo	
(B) Comisión de éxito ⁴⁹	
Precio de la Oferta (A) + (B)	

El precio de la oferta **[CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA]** incluye todos los impuestos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal o común, según corresponda

Advertencia

- *En caso de que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 132 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal debe indicar que su oferta no incluye el impuesto materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:
“Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL IMPUESTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]”.*
- *En caso de procedimientos según relación de ítems, el postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente.*
- *En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, el postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias.*
- *En caso de divergencia entre el precio de la oferta en dígitos y en letras, prevalece este último.*

⁴⁹ El postor formula su oferta contemplando un monto fijo y un monto adicional como incentivo que debe pagársele en caso consiga el resultado esperado.

Importante para la entidad contratante

En caso de prestación de servicios bajo la modalidad de tarifas incluir el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores
EVALUADORES
CONCURSO PÚBLICO DE SERVICIOS N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta económica es la siguiente:

DESCRIPCIÓN DEL OBJETO	N° DE PERIODOS DE TIEMPO ⁵⁰	PERIODO O UNIDAD DE TIEMPO DE LA TARIFA ⁵¹	TARIFA UNITARIA OFERTADA ⁵²	TOTAL OFERTA ECONÓMICA

La oferta económica [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los impuestos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en su oferta económica los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda

Advertencia

- En caso de que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 132 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.
- El postor que goce de alguna exoneración legal debe indicar que su oferta no incluye el impuesto materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto: “Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL IMPUESTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]”.
- En caso de procedimientos según relación de ítems, el postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente.
- En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias el postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias.
- En caso de divergencia entre el precio de la oferta en dígitos y en letras, prevalece este último.

⁵⁰ Número estimado de días, meses, entre otros de la ejecución de la prestación, según lo establecido en las bases.

⁵¹ Día, mes, entre otros, según lo establecido en las bases.

⁵² El postor formula su oferta proponiendo una tarifa fija en base al periodo o unidad de tiempo establecida en las bases.

Importante para la entidad contratante

En caso de prestación de servicios bajo la modalidad pago por consumo incluir el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores
EVALUADORES
CONCURSO PÚBLICO DE SERVICIOS N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta económica es la siguiente:

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	ESTIMACIÓN DE HORAS DE LA ACTIVIDAD	HORA DE LABOR PROFESIONAL ESPECIALIZADA ⁵³	PRECIO TOTAL
[CONSIGNAR LA ACTIVIDAD CORRESPONDIENTE]			

MONTO TOTAL DE LA OFERTA	
---------------------------------	--

La oferta económica [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los impuestos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en su oferta económica los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda

Advertencia

- *Pago por consumo es una modalidad de pago que solo aplica en caso de servicios variables, cuando la unidad de medida del pago sea la hora de labor profesional especializada.*
- *En caso de que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 132 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal debe indicar que su oferta no incluye el impuesto materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto: “Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL IMPUESTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]”.*
- *En caso de procedimientos según relación de ítems, el postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente.*
- *En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias el postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias.*
- *En caso de divergencia entre el precio de la oferta en dígitos y en letras, prevalece este último.*

⁵³ Unidad de medida de pago.

ANEXO N° 7

AUTORIZACIÓN DE RETENCIÓN COMO GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO Y/O FIEL CUMPLIMIENTO DE PRESTACIONES ACCESORIAS – PROVEEDORES NO MYPES

(DOCUMENTO A PRESENTAR PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

EVALUADORES

CONCURSO PÚBLICO DE SERVICIOS N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO
DE SELECCIÓN]

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]** N° **[CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, autorizo que durante la ejecución del contrato, en la primera mitad del número total de pagos a realizarse, se me aplique la retención de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto al finalizar el contrato, como mecanismo de garantía de fiel cumplimiento de **[PRECISAR SI ES FIEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO Y/O FIEL CUMPLIMIENTO DE PRESTACIONES ACCESORIAS]**, en el marco del numeral 61.8 del artículo 61 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas y el artículo 114 de su Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o
representante legal o común, según
corresponda

Advertencia

La retención como mecanismo de garantía de fiel cumplimiento es aplicable, de acuerdo con los numerales 61.8 y 61.9 del artículo 61 de la Ley N° 32069 y el artículo 114 de su Reglamento siempre que:

- El plazo de la prestación sea igual o mayor de sesenta días calendario.*
- Se consideren, según corresponda, al menos dos pagos a favor del contratista o dos valorizaciones periódicas en función del avance de obra.*
- La cuantía adjudicada sea igual o menor a S/ 480 000,00 (cuatrocientos ochenta mil y 00/100 soles).*

ANEXO N° 7

AUTORIZACIÓN DE RETENCIÓN COMO GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO Y/O FIEL CUMPLIMIENTO DE PRESTACIONES ACCESORIAS – PROVEEDORES MYPES

(DOCUMENTO A PRESENTAR PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

EVALUADORES

CONCURSO PÚBLICO DE SERVICIOS N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO
DE SELECCIÓN]

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]** N° **[CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, autorizo que durante la ejecución del contrato, del número total de pagos a realizarse, se me aplique la retención de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto al finalizar el contrato, como mecanismo de garantía de fiel cumplimiento de **[PRECISAR SI ES FIEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO Y/O FIEL CUMPLIMIENTO DE PRESTACIONES ACCESORIAS]**, en el marco del numeral 61.8 del artículo 61 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, y el artículo 114 de su Reglamento, así como el artículo 3 de la Ley N° 32077, Ley que establece un medio alternativo de garantías de cumplimiento en los procesos de contratación pública de las MYPE.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o
representante legal o común, según
corresponda

Advertencia

La retención como mecanismo de garantía de fiel cumplimiento es aplicable, de acuerdo con los numerales 61.8 y 61.9 del artículo 61 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas y el artículo 114 del Reglamento, así como el artículo 3 de la Ley N° 32077, Ley que establece un medio alternativo de garantías de cumplimiento en los procesos de contratación pública de las MYPE, siempre que:

- El plazo de la prestación sea igual o mayor de sesenta días calendario.*
- Se consideren, según corresponda, al menos dos pagos a favor del contratista o dos valorizaciones periódicas en función del avance de obra.*
- Cuando se adjudique la buena pro a un proveedor que califique como micro o pequeña empresa, procede la retención con independencia del monto de la contratación.*

ANEXO N° 8

DECLARACIÓN JURADA DE PRESENTACIÓN DE FIDEICOMISO COMO GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

(DOCUMENTO A PRESENTAR PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

EVALUADORES

CONCURSO PÚBLICO DE SERVICIOS N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO
DE SELECCIÓN]

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]** N° **[CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, declaro bajo juramento el compromiso de presentar la constitución de un fideicomiso como mecanismo de garantía de fiel cumplimiento del contrato, en un plazo no mayor a veinte días hábiles contabilizados desde el día siguiente de perfeccionado el mismo, en el marco de los artículos 116 y 138 del Reglamento de la Ley N° 32069 Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o
representante legal o común, según
corresponda

Advertencia

El fideicomiso es aplicable, de acuerdo con los artículos 116 y 138 del Reglamento de la Ley N° 32069, siempre que el plazo de la ejecución contractual sea mayor a noventa días calendario.

ANEXO N° 9

AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIONES DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL MEDIANTE CORREO ELECTRÓNICO

(DOCUMENTO A PRESENTAR PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

EVALUADORES

**CONCURSO PÚBLICO DE SERVICIOS N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO
DE SELECCIÓN]**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN
CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE
IDENTIDAD]** N° **[CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, autorizo que durante la
ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico **[INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO]**

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o
representante legal o común, según
corresponda

ANEXO N° 10

ELECCIÓN DE INSTITUCIÓN ARBITRAL⁵⁴

(DOCUMENTO A PRESENTAR PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

EVALUADORES

**CONCURSO PÚBLICO DE SERVICIOS N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO
DE SELECCIÓN]**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN
CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE
IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, elijo la institución
arbitral del listado proporcionado por la entidad contratante:

**[INDICAR LA RAZON SOCIAL DE LA INSTITUCIÓN ARBITRAL ELEGIDA, DE ACUERDO AL
LISTADO DEL NUMERAL 3.3 DEL CAPÍTULO III DE LA SECCIÓN ESPECÍFICA DE LAS BASES]**

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o
representante legal o común, según corresponda

⁵⁴ Para la elección de la institución arbitral, la entidad contratante debe tomar en cuenta, como aspectos relevantes, lo previsto en el literal d) del artículo 77 (Requisitos para resolver controversias en contrataciones públicas) y el numeral 84.1 del artículo 84 (Reglas aplicables al arbitraje) de la Ley.

ANEXO Nº 11

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
EVALUADORES
CONCURSO PÚBLICO DE SERVICIOS Nº [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ⁵⁵	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ⁵⁶	EXPERIENCIA PROVENIENTE DE:	MONEDA	IMPORTE ⁵⁷	TIPO DE CAMBIO VENTA ⁵⁸	MONTO FACTURADO ACUMULADO ⁵⁹
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										

⁵⁵ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicio o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

⁵⁶ **Únicamente**, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato sea previa a los quince años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

⁵⁷ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

⁵⁸ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicio o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

⁵⁹ Consignar en la moneda establecida en las bases.

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ⁵⁵	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ⁵⁶	EXPERIENCIA PROVENIENTE DE:	MONEDA	IMPORTE ⁵⁷	TIPO DE CAMBIO VENTA ⁵⁸	MONTO FACTURADO ACUMULADO ⁵⁹
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal o común, según corresponda

Advertencia

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso de que el postor sea sucursal considerando que ambas constituyen la misma persona jurídica conforme a lo previsto en el artículo 396 de la Ley N° 26887, Ley General de Sociedades, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Del mismo modo, en aplicación de lo previsto en la mencionada Ley, en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe.

ANEXO N° 12

DECLARACIÓN JURADA DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Señores

EVALUADORES

CONCURSO PÚBLICO DE SERVICIOS N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO
DE SELECCIÓN]

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del
procedimiento de selección de la referencia, me comprometo a prestar los servicios objeto del presente
procedimiento de selección en el plazo de **[CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO]**.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, nombres y apellidos del postor o
representante legal o común, según corresponda**

ANEXO N° 13

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores

EVALUADORES

CONCURSO PÚBLICO DE SERVICIOS N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO
DE SELECCIÓN]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER
PERSONA JURÍDICA]**, declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV
previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con
las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa⁶⁰ se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar
establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso
de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la
Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no tiene producción fuera de la Amazonía.⁶¹

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, nombres y apellidos del postor o
representante legal, según corresponda**

Advertencia

*Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los
integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo
caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con
contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio, así como adjuntar el contrato de
consorcio con firmas legalizadas..*

⁶⁰ En el artículo 1 del “Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía”, aprobado por Decreto Supremo N° 103-99-EF se define como “empresa” a las “Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquellas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta.”

⁶¹ En caso de empresas de comercialización, no consignar esta condición.

ANEXO N° 14

DECLARACIÓN JURADA

Señores

EVALUADORES

CONCURSO PÚBLICO DE SERVICIOS N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, declaro que la experiencia que acredito de la **empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA]** como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal, según corresponda

Advertencia

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones Públicas con sanción vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad a la dependencia encargada de las contrataciones o al órgano de la entidad contratante al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO N° 15
DECLARACIÓN JURADA DE ACTUALIZACIÓN DE DESAFECTACIÓN DE
IMPEDIMENTO

(DOCUMENTO A PRESENTAR PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

DEPENDENCIA ENCARGADA DE LAS CONTRATACIONES

CONCURSO PÚBLICO DE SERVICIOS N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]

Presente.-

El que suscribe, [.....], postor y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, con poder inscrito en la sede registral de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** en la Ficha N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** Asiento N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, **declaro que tengo los siguientes parientes⁶², los cuales cuentan con impedimento de carácter personal⁶³ de conformidad con el numeral 1 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, de acuerdo a lo siguiente:**

[NOMBRE DEL PARIENTE 1] con DNI [.....] con CARGO [.....] en la ENTIDAD [.....] que a la fecha de la presente declaración es un impedido de carácter personal del Tipo **[CONSIGNAR 1A, 1B, 1C, 1D, 1E, 1F, y 1G, SEGÚN CORRESPONDA]** .

[NOMBRE DEL PARIENTE 2] con DNI [.....] con CARGO [.....] en la ENTIDAD [.....] que a la fecha de la presente declaración es un impedido de carácter personal del Tipo **[CONSIGNAR 1A, 1B, 1C, 1D, 1E, 1F, y 1G, SEGÚN CORRESPONDA]** ..

Sin perjuicio de ello, **DECLARO BAJO JURAMENTO** lo siguiente:

A la fecha me encuentro exceptuado del impedimento por razón de parentesco, en razón de **[INDICAR SUPUESTO: HABER EJECUTADO UN CONTRATO DERIVADO DE UN PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN COMPETITIVO O NO COMPETITIVO / HABER EJECUTADO CUATRO CONTRATOS MENORES EN EL MISMO TIPO DE OBJETO AL QUE POSTULA]** dentro de los dos años previos a la convocatoria del procedimiento de selección, contratación directa o a la adjudicación de un contrato menor] conforme al inciso 2 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069⁶⁴, Ley General de Contrataciones Públicas, lo cual acredito documentalmente, de conformidad con el numeral 39.4 del artículo 39 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones del Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

En ese sentido, mediante el presente cumplo con presentar la acreditación documental correspondiente:

[CONSIGNAR EL DETALLE DE LOS DOCUMENTOS CORRESPONDIENTES]

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

⁶² Se entiende pariente a aquellos hasta el segundo grado de consanguinidad y segundo de afinidad, lo que incluye al cónyuge, al conviviente, y al progenitor del hijo.

⁶³ Aplicables a autoridades, funcionarios o servidores públicos de acuerdo con lo que señala la Ley N° 32069-.

⁶⁴ Conforme el numeral 2 “Impedimentos en razón del parentesco” del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

.....
**Firma, nombres y apellidos del postor o
representante legal, según corresponda**

ANEXO N° 16

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR SERVICIOS PRESTADOS
FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL
ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR O CUANTÍA ESTIMADA NO SUPERA LOS DOSCIENTOS MIL
SOLES (S/ 200,000.00)])**

Señores

EVALUADORES

**CONCURSO PÚBLICO DE SERVICIOS N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL
PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que el domicilio de mi representada se encuentra ubicado en la provincia o provincia colindante donde se ejecuta la prestación.

.....
**Firma, nombres y apellidos del postor o
representante legal, según corresponda**

Importante para la entidad contratante

- *Para asignar la bonificación, los evaluadores verifican el domicilio consignado por el postor en el Registro Nacional de Proveedores (RNP) de la Pladico*
- *Para que el postor pueda acceder a la bonificación, debe cumplir con las condiciones establecidas en el numeral 75.6 del artículo 75 del Reglamento.*

Advertencia

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 16

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR SERVICIOS PRESTADOS
FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL
ÍTEM O ÍTEMS CUYA CUANTÍA ESTIMADA NO SUPERA LOS DOSCIENTOS MIL SOLES (S/
200,000.00])**

Señores

EVALUADORES

**CONCURSO PÚBLICO DE SERVICIOS N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO
DE SELECCIÓN]**

Mediante el presente el que se suscribe, [...], representante común del consorcio
[CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], solicito la asignación de la bonificación del diez por
ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN
LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que los domicilios de todos los integrantes del
consorcio se encuentran ubicados en la provincia o provincias colindantes donde se ejecuta la
prestación.

**Firma, nombres y apellidos del representante
común del consorcio**

Importante para la entidad contratante

- *Para asignar la bonificación, los evaluadores verifican el domicilio consignado de los integrantes del consorcio, en el Registro Nacional de Proveedores (RNP) de la Pladico*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con las condiciones establecidas en el numeral 75.6 del artículo 75 del Reglamento.*

ANEXO N° 17

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA EN EL CASO DE ÍTEMS CUYA CUANTÍA CORRESPONDA A UNA MODALIDAD ABREVIADA.

Señores

EVALUADORES

CONCURSO PÚBLICO DE SERVICIOS N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]

Mediante el presente el suscrito, postor y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal o común, según corresponda

Importante

- Para asignar la bonificación, la Dependencia Encargada de las Contrataciones o los evaluadores, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.

ANEXO N° 18⁶⁵

**DECLARACIÓN JURADA SOBRE INAPLICACIÓN DEL IMPEDIMENTO TIPO 4.D DEL INCISO 4
DEL NUMERAL 30.1 DEL ARTÍCULO 30 DE LA LEY N° 32069 REFERIDO A LA INSCRIPCIÓN EN
EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS – REDAM**

**(Documento a presentar para el perfeccionamiento del contrato en caso de proveedores con
procesos de alimentos en ejecución de sentencia)**

Señores

EVALUADORES

**CONCURSO PÚBLICO DE SERVICIOS N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO
DE SELECCIÓN]**

Presente.-

El que suscribe, [...], postor y/o apoderado de **[CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA
PERSONA NATURAL QUE OTORGA EL PODER, DE SER EL CASO]**, identificado con **[CONSIGNAR
TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE
IDENTIDAD]**, con poder inscrito en la localidad de **[CONSIGNAR EN CASO DE CONTAR CON
APODERADO]** en la Ficha N° **[CONSIGNAR EN CASO DE CONTAR CON APODERADO]** Asiento N°
[CONSIGNAR EN CASO DE CONTAR CON APODERADO], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que no
me resulta aplicable el impedimento Tipo 4.D del inciso 4 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley,
referido a las personas inscritas en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos del Poder Judicial
(Redam), considerando lo siguiente:

**[EL PROVEEDOR DEBE CONSIGNAR LA INFORMACIÓN SÓLO UNA DE LAS OPCIONES QUE SE
ESTABLECEN A CONTINUACIÓN, SEGÚN SEA EL CASO]:**

- Que, se ha remitido el/la **[CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN EXACTA DEL DOCUMENTO
REMITIDO POR EL PROVEEDOR AL JUZGADO A CARGO DEL PROCESO DE
ALIMENTOS]** con fecha de recepción **[CONSIGNAR FECHA DE RECEPCIÓN]** dirigido/a al
**[CONSIGNAR LOS DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL JUZGADO A CARGO DEL
PROCESO DE ALIMENTOS QUE CORRESPONDA]**, mediante el cual se informó la
cancelación de la deuda alimentaria derivada del proceso de alimentos seguido por
**[CONSIGNAR LOS DATOS DE LA PARTE DEMANDANTE DEL PROCESO DE
ALIMENTOS]**, para lo cual me sujeto al principio de presunción de veracidad. Se adjunta el
cargo de recepción del indicado documento.
- Que, sí me encuentro en el registro de deudores alimentario moroso, por lo que; autorizo se
me descuenta del pago que me corresponde como contraprestación del contrato derivado del
presente procedimiento de selección, el monto de la pensión mensual fijada en el proceso de
alimentos seguido por **[CONSIGNAR LOS DATOS DE LA PARTE DEMANDANTE DEL
PROCESO DE ALIMENTOS]** ante el **[CONSIGNAR LOS DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL
JUZGADO CORRESPONDIENTE]**, para lo cual adjunto:

⁶⁵ De conformidad con lo previsto en el numeral 39.2 del artículo 39 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

- a) La sentencia emitida por el **[CONSIGNAR LOS DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL JUZGADO A CARGO DEL PROCESO DE ALIMENTOS QUE CORRESPONDA]** en el trámite del proceso de alimentos seguido en el expediente **[CONSIGNAR EL NÚMERO DE EXPEDIENTE JUDICIAL]**
- b) La información complementaria solicitada por la entidad contratante para realizar el descuento, la que comprende lo siguiente: **[LA ENTIDAD CONTRATANTE DEBE CONSIGNAR LA INFORMACIÓN QUE REQUIERA DEL PROVEEDOR PARA HACER EFECTIVO EL DESCUENTO]**

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, nombres y apellidos del postor o
apoderado, según corresponda**