



PERÚ

Sector  
SaludInstituto Nacional de  
Enfermedades Neoplásicas

"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES"  
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

04-05-2023.

Versión: 03.00

Página 1 de 9 000112

| Versión N° 01.00 |   | ESPECIFICACIONES TECNICAS   | Fecha: 07-03-2023. |
|------------------|---|---|--------------------|
| 1                | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN   | ADQUISICION DE CAMA HOSPITALARIA MECANICA CON BARANDAS                |                    |
| 2                | FINALIDAD PÚBLICA   | Mejorar la atención para pacientes hospitalizados                     |                    |
| 3                | OBJETO DE LA CONTRATACIÓN   | Adquirir camas que garanticen una adecuada atención de los pacientes. |                    |
| 4                | DEPARTAMENTO SOLICITANTE  | Departamento de Enfermería.   |                    |
| 5                | ÁREA USUARIA  | Equipo Funcional de Enfermería del 5 to piso este                     |                    |
| 6                | CODIGO SIGA-MEF   | 53.64.1573.0018   |                    |
| 7                | PRESTACIÓN PRINCIPAL  |   |                    |
| 7.1              | CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES DE LOS BIENES A CONTRATAR   |   |                    |
| 7.1.1            | CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DE LAS CAMAS   |   |                    |
|                  | Cantidad: 40 CAMAS  |   |                    |
| A                | CARACTERISTICAS GENERALES   |   |                    |
| A01              | CABECERA Y PIECERA DESMONTABLES FABRICADAS DE PLÁSTICO ABS ROTOFORMADO.   |   |                    |
| A02              | BASTIDOR FABRICADO CON TUBO DE ACERO LAF O LACADO DE SECCIÓN CUADRADA DE mínimo de 1½" X 2.0MM Y DE SECCIÓN RECTANGULAR MINIMA DE 40 X 80 X 1.5MM DE ESPESOR.<br>CON (04) SOPORTES PARA ACCESORIOS, QUE SIRVEN PARA COLOCAR LA VARILLA PORTA SUERO.CON DISPOSITIVOS ESPECIALES PARA EL MONTAJE DE LA CABECERA / PIECERA, FABRICADO CON PLANCHA DE ACERO DE mínimo de 1/8" DE ESPESOR Y DOS PINES.   |   |                    |
| A03              | PLATAFORMA DEL PACIENTE CON SOMIER RÍGIDO DE (04) SECCIONES: ESPALDAR, ASIENTO (FIJO), SUPLE Y EXTENSIÓN DE PIERNAS.<br>CADA SECCIÓN ESTÁ FABRICADA CON UNA ESTRUCTURA DE TUBO DE ACERO LAF O LACADO DE SECCIÓN CUADRADA DE MINIMO 3/4" X 1.5MM Y DE 1" X 2.0MM CON PLANCHA DE ACERO DE MINIMO DE 1.2MM DE ESPESOR, PERFORADA Y EMBUTIDA PARA BRINDAR MAYOR RIGIDEZ.  |   |                    |
| A04              | RUEDAS DE GRADO HOSPITALARIO TAMAÑO DE MINIMO 4" DE DIAMETRO, 360° GIRATORIAS PARA FÁCIL MANEJO Y DESLICE CON SISTEMA DE FRENO MÍNIMO EN 2 RUEDAS   |   |                    |
| A05              | PATAS FABRICADAS CON TUBO DE ACERO LAF O LACADO DE SECCIÓN CUADRADA DE MINIMO 1½" X 1.5MM Y ¾" X 1.2MM DE ESPESOR.  |   |                    |
| A06              | MOVIMIENTOS MEDIANTE (02) MANIVELAS FABRICADAS DE ACERO INOXIDABLE (SS) O ABS, CON SISTEMA DE GUSANOS CON RODAMIENTOS AXIALES, PROTEGIDOS POR UNA CAPSULA DE PVC PARA EVITAR LA CORROSIÓN Y CUERPOS EXTRAÑOS.   |   |                    |
| A07              | MOVIMIENTO DEL ESPALDAR (FOWLER), CON INCLINACIÓN REGULABLE, DESDE 0° HASTA MINIMO DE 70°.  |   |                    |
| A08              | MOVIMIENTO DE LA EXTENSIÓN DE PIERNAS (GATCH), CON INCLINACIÓN REGULABLE, DESDE 0° HASTA MINIMO 34°.  |   |                    |
| A09              | BARANDAS LATERALES DE BARROTES FABRICADA CON BASE TUBO DE ACERO LAF DE SECCIÓN CUADRADA DE MINIMO 1.1/4" X 1.2MM, CON MINIMO DE 06 BARROTES DE TUBO INOXIDABLE DE MINIMO ø5/8" x 1.2mm, LARGUERO SUPERIOR CON TUBO INOXIDABLE (SS) DE MINIMO ø1.1/4" X 1.2 MM DE ESPESOR Y SISTEMA DE PALANCA PARA ACCIONAR LA APERTURA O CIERRE DE LA BARANDA.INCLUYE SUS 04 SOPORTES PARA BARANDAS PLEGABLES. Opcional : BARANDILLAS PLEGABLES EN ACERO LACADO Y POLIAMIDA. |   |                    |
| B                | ACCESORIOS  |   |                    |
| B01              | CON 01 VARILLA PORTA-SUERO TELESCÓPICO FABRICADO EN ACERO INOXIDABLE AISI 304-2B.<br>EL PARANTE FIJO ESTÁ FABRICADO CON TUBO DE ø5/8" X 1.2 MM DE ESPESOR Y EL PARANTE TELESCÓPICO CON TUBO DE ø1/2" X 1.2 MM Y LOS TRAVESAÑOS O GANCHOS CON BARRA DE ø5/16". Opcional : PORTASUERO DE ALUMINIO CON 4 GANCHOS DE METAL.   |   |                    |
| B02              | (02 UNID) CABECERA Y PIECERA FABRICADAS DE PLÁSTICO ABS ROTOFORMADO   |   |                    |
| B03              | LOS TUBOS Y/O PLANCHAS DEBEN ESTAR PROTEGIDOS CONTRA LA CORROSIÓN EXTERNA E INTERNA, PRODUCIDA POR LA AGRESIVIDAD DE LA HUMEDAD DEL AMBIENTE  |   |                    |
| B04              | ACABADO CON PINTURA DE COLOR MARFIL (NEUTRO), EN POLVO ELECTROSTÁTICO HIBRIDO (POLIÉSTER EPOXY), APLICADO   |   |                    |



Lic. Judith Domitila Herrera Huamán  
Supervisora I - 5º E  
Departamento de Enfermería  
CEP 14933  
Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES"  
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

04-05-2023.

Versión: 03.00

Página 2 de 9

|       |  |   |
|-------|--|---|
|       | SIN SOLVENTES (ECOLÓGICO), CURADO EN HORNO. OPCIONAL RECUBRIMIENTO CON PINTURA EN POLVO RAL 9002.  |   |
| B05   | (01 UNID) COLCHÓN HOSPITALARIO, CONFECCIONADO CON TELA PLASTIFICADA CON ESPUMA DE POLIURETANO (PU) DE ALTA DENSIDAD, CON FUNDA REMOVIBLE IMPERMEABLE. MEDIDAS: DE ACUERO A LA CAMA |   |
| C     | DIMENSIONES  |   |
| C01   | LARGO TOTAL 2000 +/- 200 mm  |   |
| C02   | LARGO DE LA PLATAFORMA 1900 +/- 100 mm   |   |
| C03   | ANCHO DE LA PLATAFORMA 850 +/- 100 mm.   |   |
| C04   | ALTURA DE PLATAFORMA 550 +/- 10 mm   |   |
| D     | CAPACIDAD DE CARGA MINIMA :120 KG  |   |
| 7.1.2 | REQUISITOS SEGÚN LEYES, REGLAMENTOS TÉCNICOS, NORMAS METROLÓGICAS Y/O SANITARIAS, REGLAMENTOS Y DEMÁS NORMAS   | Norma Técnica de Salud Nº 119-MINSA/DGIEM "Infraestructura y Equipamiento de Los Establecimientos de Salud del III Nivel de Atención".  |
| 7.1.3 | CONDICIONES GENERALES  | El bien ofertado debe ser nuevos (sin uso), fabricado con materiales y partes originales, totalmente ensamblados en fabrica y su perfecto estado de conservación, cumpliendo con las especificaciones técnicas proporcionadas por la entidad. No deberá contar con materiales reciclados.<br><br>La fabricación del bien no debe tener una antigüedad mayor a 11 meses respecto de la fecha de entrega del bien.  |
| 7.1.4 | MODALIDAD DE EJECUCIÓN Y SISTEMA DE CONTRATACION   | Suma alzada y llave en mano.  |
| 7.1.5 | DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS Y REPUESTOS  | El postor deberá garantizar <b>que cuenta con un amplio stock de repuestos y accesorios originales a fin de reponer los usados o desgastados, por un mínimo de cinco (05) años</b> , para lo cual deberá presentar una declaración jurada del fabricante y/o distribuidor autorizado en el Perú del bien ofertado para la suscripción del contrato.<br><br>El postor se compromete como parte de su garantía, brindar servicio de post venta; esto es, <b>suministro y venta de repuestos y servicios de mantenimiento y/o reparación especializada</b> , cuando sea requerido por el INEN, para lo cual deberá presentar una declaración jurada del fabricante por la garantía en mención al momento de la suscripción del contrato. |
| 7.2   | GARANTÍA COMERCIAL   |   |
| 7.2.1 | ALCANCE DE LA GARANTÍA   | Contra defectos de diseño o fabricación, por un mal funcionamiento o pérdida total de los bienes contratados, derivados de desperfectos o fallas ajenas al uso normal o habitual de los bienes, no detectables al momento que se otorgó la conformidad.<br>La garantía del equipo y sus componentes estará constituida por un certificado de garantía en donde se especifique la vigencia y alcances.   |
| 7.2.2 | PERIODO DE LA GARANTÍA   | La garantía comercial será de 1095 días calendario contados a partir de la instalación y prueba de funcionamiento.  |
| 7.2.3 | CONDICIÓN DE INICIO DEL CÓMPUTO DEL PERÍODO DE GARANTÍA  | A partir de la fecha en la que se otorgó la conformidad de recepción, instalación y puesta en funcionamiento.   |
| 7.2.4 | CONDICIONES GENERALES  | Para la reparación del equipo, componentes y terminales durante el periodo de garantía, el contratista tendrá en consideración lo siguiente:<br><br>- Las atenciones de emergencia se realizarán de lunes a domingo de 08:00 horas a 20:00 horas.<br><br>- Cuando la entidad requiera una atención de emergencia, ello se <u>requerirá mediante correo electrónico</u> al contratista para que este realice la revisión y/o reparación del  |

|     |  |   |
|-----|--|---|
|     |  | <p>equipo, debiendo el contratista brindar respuesta dentro de las tres (03) horas siguientes a la comunicación a las direcciones <b>rnavarro@inen.sld.pe con copia a dlevano@inen.sld.pe</b>.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Luego de realizada la comunicación y respuesta, el contratista deberá realizar la verificación del equipo y determinar la causa de la falla detectada e incidencia, debiendo realizar la corrección del mismo y el cambio de pieza, parte o accesorio que corresponda, en un plazo no mayor a veinticuatro (24) horas contadas a partir de comunicado el incidente por la entidad.</li><li>- Si producto del diagnóstico deba realizarse el cambio de pieza(s), parte(s) o accesorio(s) y este requiera su importación, el contratista garantizará la funcionalidad y operatividad del equipo, hasta que se realice el cambio de la(s) pieza(s), parte(s) o accesorio(s), para cuyo efecto el cambio deberá realizarlo en un plazo no mayor a veinte (20) días calendario de comunicado el incidente de la entidad.</li><li>- Si la falla del equipo (originado por fallas técnicas) persistiera por 3 veces consecutivas, la empresa deberá realizar el reemplazo de dichos bienes por otro de características iguales o superiores sin costo para el INEN.</li></ul> <p><u>CHARLAS DEL EQUIPO SUMINISTRADO</u></p> <p><b>a) Charla al personal usuario asistencial</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- El contratista deberá realizar una charla, relacionada al correcto manejo, operación funcional, cuidado y conservación básica de la cama</li><li>- La charla estará dirigida al personal usuario del Equipo Funcional de Enfermería de 5 to piso Este.</li><li>- Personal aproximado: Diez (10) personas como máximo.</li></ul> <p><b>b) Charla para servicio técnico especializado</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- El contratista deberá realizar una charla, relacionada a los aspectos: correcto manejo, operación funcional, cuidado y conservación básica de la cama.</li><li>- La charla estará dirigida al personal profesional y/o técnico de mantenimiento de la Unidad Funcional de Mantenimiento, Infraestructura y Equipamiento Electromecánico.</li><li>- Personal aproximado: 6 personas (06) personas como máximo.</li><li>- Instructor(es): Ingeniero Electromecánico o Mecánico o Eléctrico o Electrónico o Industrial, debidamente capacitados por el fabricante, con certificación en montaje, instalación, funcionamiento y mantenimiento del bien ofertado (podrá ser el personal clave).</li><li>- El contratista brindará la charla al segundo día de la conformidad de la instalación en el lugar donde se encuentra instalado el equipo o excepcionalmente en otro lugar, previa coordinación con los usuarios y la Unidad Funcional de Mantenimiento, Infraestructura y Equipamiento Electromecánico de la OIMS.</li><li>- El contratista tendrá cinco (05) días calendarios, contados a partir del día siguiente de la culminación de la charla, para entregar al área usuaria y a la Unidad Funcional de Mantenimiento, Infraestructura y Equipamiento Electromecánico de la OIMS del INEN la siguiente documentación:</li></ul> <ul style="list-style-type: none"><li>• Reporte de Participantes de la Charla.</li></ul> |
| 8   | <b>PRESTACIONES ACCESORIAS A LA PRESTACIÓN PRINCIPAL</b> |   |
| 8.1 | <b>MANTENIMIENTO PREVENTIVO</b>                          |   |

## 8.1.1.

**MANTENIMIENTO  
PREVENTIVO**

- La cobertura del servicio de mantenimiento preventivo iniciará a partir del día calendario siguiente de haberse otorgado la conformidad por la prestación principal
- La Unidad Funcional de Mantenimiento, Infraestructura y Equipamiento Electromecánico, de la Oficina de Ingeniería, Mantenimiento y Servicios del INEN, coordinará con el contratista para realizar los mantenimientos preventivos.
- Los consumibles, materiales y mano de obra que se empleen para los mantenimientos preventivos serán asumidos por el proveedor.

**- Reporte del Servicio Realizado:**

Una vez realizado el mantenimiento preventivo programado, el contratista deberá emitir un informe dirigido a la Unidad Funcional de Mantenimiento, Infraestructura y Equipamiento Electromecánico el cual debe contener lo siguiente:

- Acciones efectuadas durante el desarrollo del Servicio.
- Listado de repuestos, accesorios, parte o piezas que se realizaron cambios, producto del desgaste por operatividad del equipo.
- Imágenes Fotográficas de la ejecución del servicio.
- Evaluación, Solución y Listado de posibles cambios de partes que deberán efectuarse en los próximos 270 días como parte del posible Mantenimiento Correctivo que deberá efectuar la entidad.

Los mantenimientos preventivos deberán efectuarse de la siguiente manera:

| CRONOGRAMA                                 |   |                      |
|--|---|----------------------|
| Numero de<br>Mantenimientos<br>Preventivos | Periodo dentro del cual debe ejecutarse los<br>mantenimientos |                      |
|  | Inicio  | Fin                  |
| 1  | 160 días calendario   | 180 días calendario  |
| 2  | 340 días calendario   | 360 días calendario  |
| 3  | 520 días calendario   | 540 días calendario  |
| 4  | 700 días calendario   | 720 días calendario  |
| 5  | 880 días calendario   | 900 días calendario  |
| 6  | 1075 días calendario  | 1095 días calendario |

Los plazos de Inicio y fin señalados, corresponden a los días calendarios transcurridos a partir del día siguiente de emitida la conformidad de la instalación y puesta en funcionamiento del bien y sus componentes.

El contratista deberá ejecutar seis (06) mantenimientos preventivos dentro del periodo identificado en el cronograma precedente, el cual no deberá exceder de veinte (20) días calendarios por cada servicio a realizar.

**9****LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN PRINCIPAL****LUGAR DE ENTREGA:**

Se realizará en el almacén del INEN, ubicado en Av. Angamos Este 2520 – Surquillo – Lima, en el horario de lunes a viernes desde las 8:00 a.m. hasta las 04:00 pm, para ello deberá acompañar la siguiente documentación:

**9.1**

- Orden de Compra – Guía de Internamiento (copia)
- Comprobante de Pago autorizado por SUNAT.
- Guía de Remisión (Destinatario + SUNAT + Remitente).

"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES"  
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

04-05-2023.

Versión: 03.00

Página 5 de 9

|      |  |
|------|--|
|      | <ul style="list-style-type: none"><li>- 02 manuales de operación y funcionamiento original en idioma español.</li><li>- 02 manuales de servicio técnico o mantenimiento (incluido el manual de despiece) en español.</li><li>- Certificado de Garantía conforme a los alcances señalados en el numeral 7.2 de las especificaciones técnicas.</li><li>- Copia de la Declaración Jurada de Compromiso de Canje y/o reposición por defectos o vicios ocultos.</li><li>- Programa y procedimientos de mantenimiento preventivo incluido repuestos, accesorios, mano de obras y otros.</li></ul> <p><b>PLAZO DE LA PRESTACIÓN PRINCIPAL:</b><br/>La entrega del bien tiene un plazo de cien (100) días calendarios, contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato.</p> <p>En cuanto al <u>plazo de instalación</u> deberá efectuarse en un plazo no mayor a veinte (20) días calendario contados a partir del día siguiente de haberse efectuado la entrega formal de los ambientes donde serán instaladas los bienes.</p> <p><b>LUGAR DE INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO:</b><br/>En las instalaciones de ambiente de 5to piso Este.</p> |
| 10   | <b>DOCUMENTOS A PRESENTAR EN LA OFERTA PARA LA ACREDITACIÓN DE LAS CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS</b><br>Las ofertas que presente los postores deberán presentar folletería, instructivos, catálogos o similares en original o copia simple remitida por el fabricante donde se identifique el modelo ofertado. Debe acreditar como mínimo los ítems: A01, A02, A09, C Y D.  |
| 11   | <b>REQUISITO DE PERSONAL CLAVE</b>   |
| 11.1 | <b>DEL PERSONAL CLAVE</b><br><br><b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b><br><b>Requisitos:</b><br>Título Profesional del personal clave requerido como Ingeniero Electromecánico y/o Mecánico y/o Eléctrico y/o Electrónico y/o Industrial.<br><br><b>Acreditación:</b><br>El Título Profesional será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <a href="https://enlinea.sunedu.gob.pe/">https://enlinea.sunedu.gob.pe/</a><br><br>En caso el Título Profesional no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.   |
| 12   | <b>OTRAS CONSIDERACIONES PARA LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN</b>  |
| 12.1 | <b>OTRAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA</b><br><br>El contratista será responsable de las cargas laborales que involucren al personal que realice la instalación, así como cualquier daño y perjuicios causados a los bienes de la entidad o de terceros realizadas durante la ejecución de la instalación o de los mantenimientos.<br>El contratista deberá suministrar cualquier otro elemento, dispositivo y/o accesorio que sea indispensable para la operatividad y uso del bien, aun cuando no se indique explícitamente en las EETT requeridas.<br>El contratista obligatoriamente deberá implementar toda medida de seguridad a su personal durante el internamiento, instalación, montaje, puesta en operatividad, capacitación, mantenimiento preventivo y cualquier otra actividad inherente durante la ejecución contractual, brindándoles equipos de protección personal (como guantes, mascarillas, lentes y/u otros que sean necesarios), para evitar el contagio de COVID-19; siendo su exclusiva responsabilidad cumplir con esta disposición de protección ante la emergencia sanitaria declarada por el gobierno nacional.                      |
| 12.2 | <b>SUBCONTRATACIÓN</b><br><br>El contratista será el único responsable ante la Entidad de cumplir con la entrega e instalación de los bienes que le fue adjudicado, en las condiciones establecidas en las bases, no pudiendo transferir, total o parcialmente, esas responsabilidades a los transportistas, subcontratistas, otras entidades o terceros en general.   |

**"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES"  
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"**

04-05-2023.

Versión: 03.00

Página 6 de 9

|                             |  |                             |   |                             |   |
|-----------------------------|--|-----------------------------|---|-----------------------------|---|
|                             |  |                             |   |                             |   |
| <b>12.3</b>                 | <b>CONFIDENCIALIDAD</b>  |                             |   |                             |   |
|                             | El contratista se compromete a guardar reserva, respecto de los asuntos o información que resulte privilegiada o relevante, así como a no divulgar ni utilizar dicha información de manera indebida o en beneficio propio o de terceros, así como en perjuicio o desmedro del estado; hasta incluso después de finalizado la prestación del servicio, salvo que dicha información deje de ser sensible por haberse hecho de conocimiento público por el Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas.  |                             |   |                             |   |
| <b>12.4</b>                 | <b>MEDIDAS DE CONTROL DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL</b>   |                             |   |                             |   |
|                             | <b>Áreas que coordinarán con el proveedor</b><br>La coordinación técnica y la supervisión de la instalación, montaje y puesta en funcionamiento de las camas, estarán a cargo del responsable del Equipo Funcional de Enfermería en Esterilización y Reserva de Material Quirúrgico y de la Unidad Funcional de Mantenimiento, Infraestructura y Equipamiento Electromecánico de la OIMS del INEN.   |                             |   |                             |   |
| <b>12.5</b>                 | <b>CONFORMIDAD DEL BIEN</b>  |                             |   |                             |   |
| <b>12.5.1</b>               | <b>ÁREA QUE RECEPCIONARÁ EL BIEN</b>   |                             |   |                             |   |
|                             | La recepción y conformidad de entrega del bien, estará a cargo del jefe del Almacén General del INEN, para dicho efecto se suscribirá la respectiva Acta de Recepción; así mismo el responsable de almacén deberá firmar la orden de compra en señal de conformidad del ingreso del bien.  |                             |   |                             |   |
| <b>12.5.2</b>               | <b>DE LA CONFORMIDAD DE LAS PRESTACIONES</b>   |                             |   |                             |   |
|                             | <table border="1"> <tr> <td data-bbox="223 1064 558 1265"><b>Prestación principal</b></td><td data-bbox="558 1064 1477 1265">La conformidad del cumplimiento de las especificaciones técnicas, instalación, y puesta en funcionamiento del bien y/o componentes, estará a cargo del Departamento de Enfermería, Equipo Funcional de enfermería en 5 to piso Este y de la Unidad Funcional de Mantenimiento, Infraestructura y Equipamiento Electromecánico de la OIMS del INEN, para dicho efecto se suscribirá la respectiva Acta de Conformidad.</td></tr> <tr> <td data-bbox="223 1265 558 1467"><b>Prestación accesoria</b></td><td data-bbox="558 1265 1477 1467"> <b>- Mantenimiento Preventivo</b><br/>           La conformidad de los mantenimientos preventivos programados estará a cargo del <b>Departamento de Enfermería</b>, Equipo Funcional de enfermería en 5 to piso Este y de la Unidad Funcional de Mantenimiento, Infraestructura y Equipamiento Electromecánico de la OIMS del INEN, para dicho efecto se suscribirá la respectiva Acta de Conformidad.         </td></tr> </table> | <b>Prestación principal</b> | La conformidad del cumplimiento de las especificaciones técnicas, instalación, y puesta en funcionamiento del bien y/o componentes, estará a cargo del Departamento de Enfermería, Equipo Funcional de enfermería en 5 to piso Este y de la Unidad Funcional de Mantenimiento, Infraestructura y Equipamiento Electromecánico de la OIMS del INEN, para dicho efecto se suscribirá la respectiva Acta de Conformidad.   | <b>Prestación accesoria</b> | <b>- Mantenimiento Preventivo</b><br>La conformidad de los mantenimientos preventivos programados estará a cargo del <b>Departamento de Enfermería</b> , Equipo Funcional de enfermería en 5 to piso Este y de la Unidad Funcional de Mantenimiento, Infraestructura y Equipamiento Electromecánico de la OIMS del INEN, para dicho efecto se suscribirá la respectiva Acta de Conformidad. |
| <b>Prestación principal</b> | La conformidad del cumplimiento de las especificaciones técnicas, instalación, y puesta en funcionamiento del bien y/o componentes, estará a cargo del Departamento de Enfermería, Equipo Funcional de enfermería en 5 to piso Este y de la Unidad Funcional de Mantenimiento, Infraestructura y Equipamiento Electromecánico de la OIMS del INEN, para dicho efecto se suscribirá la respectiva Acta de Conformidad.  |                             |   |                             |   |
| <b>Prestación accesoria</b> | <b>- Mantenimiento Preventivo</b><br>La conformidad de los mantenimientos preventivos programados estará a cargo del <b>Departamento de Enfermería</b> , Equipo Funcional de enfermería en 5 to piso Este y de la Unidad Funcional de Mantenimiento, Infraestructura y Equipamiento Electromecánico de la OIMS del INEN, para dicho efecto se suscribirá la respectiva Acta de Conformidad.  |                             |   |                             |   |
| <b>12.6</b>                 | <b>FORMA DE PAGO</b>   |                             |   |                             |   |
| <b>12.6.1</b>               | <table border="1"> <tr> <td data-bbox="223 1512 558 1926"><b>PRESTACIÓN PRINCIPAL</b></td><td data-bbox="558 1512 1477 1926">           La ENTIDAD realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del proveedor en un PAGO ÚNICO, por el concepto de prestación principal se realizará en una (01) armada.<br/>           Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el proveedor, la entidad debe contar con la siguiente documentación:           <ul style="list-style-type: none"> <li>Conformidad realizada por el Departamento de Enfermería, Equipo Funcional de enfermería en 5to piso Este y de la Unidad Funcional de Mantenimiento, Infraestructura y Equipamiento Electromecánico de la OIMS del INEN, Coordinador de la Unidad Funcional de Mantenimiento, Infraestructura y Equipamiento Electromecánico previo informe del personal responsable del taller de mecánica.</li> <li>Comprobante de pago.</li> </ul> </td></tr> </table>  | <b>PRESTACIÓN PRINCIPAL</b> | La ENTIDAD realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del proveedor en un PAGO ÚNICO, por el concepto de prestación principal se realizará en una (01) armada.<br>Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el proveedor, la entidad debe contar con la siguiente documentación: <ul style="list-style-type: none"> <li>Conformidad realizada por el Departamento de Enfermería, Equipo Funcional de enfermería en 5to piso Este y de la Unidad Funcional de Mantenimiento, Infraestructura y Equipamiento Electromecánico de la OIMS del INEN, Coordinador de la Unidad Funcional de Mantenimiento, Infraestructura y Equipamiento Electromecánico previo informe del personal responsable del taller de mecánica.</li> <li>Comprobante de pago.</li> </ul> |                             |   |
| <b>PRESTACIÓN PRINCIPAL</b> | La ENTIDAD realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del proveedor en un PAGO ÚNICO, por el concepto de prestación principal se realizará en una (01) armada.<br>Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el proveedor, la entidad debe contar con la siguiente documentación: <ul style="list-style-type: none"> <li>Conformidad realizada por el Departamento de Enfermería, Equipo Funcional de enfermería en 5to piso Este y de la Unidad Funcional de Mantenimiento, Infraestructura y Equipamiento Electromecánico de la OIMS del INEN, Coordinador de la Unidad Funcional de Mantenimiento, Infraestructura y Equipamiento Electromecánico previo informe del personal responsable del taller de mecánica.</li> <li>Comprobante de pago.</li> </ul>  |                             |   |                             |   |
| <b>12.6.2</b>               | <table border="1"> <tr> <td data-bbox="223 1926 558 2016"><b>PRESTACIÓN ACCESORIA</b></td><td data-bbox="558 1926 1477 2016"> <b>Prestación Accesorio:</b><br/> <b>- Mantenimiento Preventivo</b><br/>           El pago correspondiente a los mantenimientos preventivos se realizará en pagos parciales         </td></tr> </table>  | <b>PRESTACIÓN ACCESORIA</b> | <b>Prestación Accesorio:</b><br><b>- Mantenimiento Preventivo</b><br>El pago correspondiente a los mantenimientos preventivos se realizará en pagos parciales   |                             |   |
| <b>PRESTACIÓN ACCESORIA</b> | <b>Prestación Accesorio:</b><br><b>- Mantenimiento Preventivo</b><br>El pago correspondiente a los mantenimientos preventivos se realizará en pagos parciales  |                             |   |                             |   |

|   |   | (1/6 del monto total) a cuenta, la cual consistirá en la ejecución del mantenimiento preventivo de acuerdo al programa ofertado, luego de la emisión de la conformidad técnica por cada servicio. |                   |  |  |                         |                  |               |   |   |   |
|---|---|---|-------------------|--|--|-------------------------|------------------|---------------|---|---|---|
| 12.7  | PENALIDAD POR MORA  |   |                   |  |  |                         |                  |               |   |   |   |
|   | <p>En caso de retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplicara una penalidad por mora, por cada día de atraso.</p> <p>En todos los casos, la penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo a la siguiente fórmula:</p> <p>Penalidad diaria = 0.10 x monto contratado<br/>F X plazo vigente en días</p> <p>Donde F tiene los siguientes valores:</p> <p>En plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general y consultorías: F=0.40.</p> <p>La penalidad máxima es el 10% del monto contratado, luego de lo cual se podrá resolver el contrato.</p>   |   |                   |  |  |                         |                  |               |   |   |   |
| 12.8  | OTRAS PENALIDADES APLICABLES  |   |                   |  |  |                         |                  |               |   |   |   |
|   | <p>En aplicación del artículo 163 del Reglamento, el INEN aplicará las siguientes penalidades:</p> <table><tr><th colspan="3">OTRAS PENALIDADES</th></tr><tr><th>SUPUESTOS DE APLICACIÓN</th><th>FORMA DE CALCULO</th><th>PROCEDIMIENTO</th></tr><tr><td><p><b>Realización de las Obligaciones con personal distinto al ofertado (*)</b></p><p>En caso EL CONTRATISTA realice algún cambio del personal clave sin la autorización de la Unidad Funcional de Mantenimiento, Infraestructura y Equipamiento Electromecánico de la OIMS.</p></td><td><p>La penalidad será de 2% de la UIT, por cada día de ausencia, durante la instalación.</p></td><td><p>Según informe elaborado por la Unidad Funcional de Mantenimiento, Infraestructura y Equipamiento Electromecánico de la OIMS de INEN.</p></td></tr></table> <p>(*) Realización de las Obligaciones con personal distinto al ofertado, acarrea la aplicación de una penalidad por cada día de ausencia del personal. La aplicación de esta penalidad solo puede exceptuarse en los siguientes casos: i) muerte, ii) invalidez sobreviniente e iii) inhabilitación para ejercer la profesión, eventos que el contratista informa por escrito a la Entidad como máximo al día siguiente de conocido el hecho, a efectos de solicitar posteriormente la autorización de sustitución del personal.</p> <p>Para que proceda la sustitución del personal acreditado, el perfil del reemplazante debe cumplir con las condiciones indicadas en numeral 11.1.</p> <p>La solicitud de sustitución de personal clave se efectúa por escrito a la Entidad como máximo dentro de los cinco (5) días hábiles de conocido el hecho, si dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de presentada la solicitud la Entidad no emite pronunciamiento se considera aprobada la sustitución.</p> <p>La Penalidad será aplicada en el pago en curso o en la liquidación final del contrato o se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.</p> |   | OTRAS PENALIDADES |  |  | SUPUESTOS DE APLICACIÓN | FORMA DE CALCULO | PROCEDIMIENTO | <p><b>Realización de las Obligaciones con personal distinto al ofertado (*)</b></p> <p>En caso EL CONTRATISTA realice algún cambio del personal clave sin la autorización de la Unidad Funcional de Mantenimiento, Infraestructura y Equipamiento Electromecánico de la OIMS.</p> | <p>La penalidad será de 2% de la UIT, por cada día de ausencia, durante la instalación.</p> | <p>Según informe elaborado por la Unidad Funcional de Mantenimiento, Infraestructura y Equipamiento Electromecánico de la OIMS de INEN.</p> |
| OTRAS PENALIDADES   |   |   |                   |  |  |                         |                  |               |   |   |   |
| SUPUESTOS DE APLICACIÓN   | FORMA DE CALCULO  | PROCEDIMIENTO   |                   |  |  |                         |                  |               |   |   |   |
| <p><b>Realización de las Obligaciones con personal distinto al ofertado (*)</b></p> <p>En caso EL CONTRATISTA realice algún cambio del personal clave sin la autorización de la Unidad Funcional de Mantenimiento, Infraestructura y Equipamiento Electromecánico de la OIMS.</p> | <p>La penalidad será de 2% de la UIT, por cada día de ausencia, durante la instalación.</p>   | <p>Según informe elaborado por la Unidad Funcional de Mantenimiento, Infraestructura y Equipamiento Electromecánico de la OIMS de INEN.</p>   |                   |  |  |                         |                  |               |   |   |   |
| 12.9  | RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS  |   |                   |  |  |                         |                  |               |   |   |   |
|   | <p>El plazo de responsabilidad del contratista por vicios ocultos es de un (01) año, contados a partir de la emisión de la conformidad de la Prestación Principal otorgada por la Entidad.</p>  |   |                   |  |  |                         |                  |               |   |   |   |
| 12.10   | DOCUMENTO PARA LA SUSCRIPCION DEL CONTRATO  |   |                   |  |  |                         |                  |               |   |   |   |
|   | <ul style="list-style-type: none"><li>El proveedor que brinde la prestación principal y accesoria, deberá presentar una carta que indique que es distribuidor autorizado de la marca del fabricante. Dicha carta deberá ser presentada para la suscripción del contrato, en caso de estar en idioma distinto al español deberá estar acompañado de su respectiva traducción.</li></ul> <p>OTROS DOCUMENTOS:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>El contratista deberá brindar, como parte de los documentos para la suscripción del contrato, un correo electrónico para que el INEN comunique la solicitud de atención ante cualquier incidencia, debiendo el contratista brindar</li></ul>  |   |                   |  |  |                         |                  |               |   |   |   |

"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES"  
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

04-05-2023.

Versión: 03.00

Página 8 de 9

respuesta dentro de las tres (03) horas siguientes a la comunicación.

Sera de responsabilidad del contratista mantener activo dicho correo electrónico durante el periodo de ejecución del servicio, el solo envío del correo electrónico conllevará a la validez de la comunicación.

- Copia simple del título profesional del personal clave, en caso no se encuentre inscrito en el registro nacional de grados académicos y títulos profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <https://enlinea.sunedu.gob.pe/> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: <http://www.titulosinstitutos.pe>.
- Declaración Jurada mediante el cual se comprometa a contar con un amplio stock de repuestos y accesorios originales a fin de reponer los usados o desgastados, por un mínimo de cinco (05) años, para el servicio de post venta.
- Declaración jurada del postor que, como parte de su garantía, brindar servicio de post venta; esto es, servicios de mantenimiento y/o reparación **especializada**, cuando sea requerido por el INEN.

12.11

**REQUISITOS DE CALIFICACIÓN****EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE****Requisitos:**

Dos (02) años de experiencia mínima en evaluación y/o mantenimiento y/o reparación de camas o camillas hospitalarias.

**Acreditación:**

La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

**EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD****Requisitos:**

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a DOS (2) VECES EL VALOR ESTIMADO DE LA CONTRATACIÓN O DEL ÍTEM, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

Se consideran bienes similares a los siguientes: VENTA DE CAMAS Y/O CAMILLAS HOSPITALARIAS.

En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de 25% del valor estimado, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

**Acreditación:**

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.



*Herrera*  
Lic. Judith Domitila Herrera Huamani  
Supervisora I - 5º E  
Departamento de Enfermería  
CEP 14933  
Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas





PERÚ

Sector  
Salud

Instituto Nacional de  
Enfermedades Neoplásicas



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES"  
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

04-05-2023.

Versión: 03.00

Página 9 de 9

000108

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.



*Rivera*  
Lic. Judith Domitila Herrera Huamán  
Supervisora I - 5º E  
Departamento de Enfermería  
CEP 14933  
Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas



