FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

1.		DATOS GENERALES										
1.1	FECHA I	DE EMISIÓN DEL TO	18.03.2024									
1.2	ÁREA U	SUARIA	JEFE DE OPERACIONES -INSTITUTO VIAL PROVINCIAL ANDAHUAYLAS									
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		Mantenimiento Rutinario de Camino Vecinal No Pavimentado, Tramo(s): UMAMARCA (KM 00+347) - EMP. AP-734, longitud de 18.856Km, Distrito(s) de Tumay Huaraca, Provincia de Andahuaylas, Región de Apurímac.									
1.4		AD DEL POI ADA A LA ATACIÓN										
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC			15								
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA			Código								
				Documento que declaró la viabilidad								
2.	INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO											
2.1	REQUER	DEL RIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N°158-20 JMVP/J		Fecha de rece	oción 18.03.2024					
2.2	EFECTU		Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones					
			Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones					
			Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones					
			Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones					
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI			NO	х					
			sustento técnico d	a respuesta, detallar el el área usuaria o el de las contrataciones,								
2.4		R SI LA CONTRA ARÁ POR ITEMS	TACIÓN SE	SI	х	NO						
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVA PROCESO DE ESTANDAR			SI		NO	х					
				Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación					
2.6	6 SEÑALAR SI EL SERVICIO CONTRATACIÓN HA SIDO			SI		NO	Х					
				N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia					
2.7	REQUERIMIENTO			Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.								
2.8	OBSERV	ACIONES AL REC	QUERIMIENTO									
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación				
Consignar una síntesis de las observaciones												
								7000000				

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS) Consignar una síntesis de las observaciones Consignar una síntesis de las observaciones RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA Cantidad de Cantidad de Cantidad total de respuestas a las Comunicación de Fecha de respuestas a las Comunicación de Fecha de Nº Item respuestas a las observaciones respuesta del área remisión de la observaciones respuesta del área remisión de la observaciones formuladas por el usuaria comunicación formuladas por los usuaria comunicación OEC proveedores Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones 2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO Nº Item Ajustes realizados al requerimiento 3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL 3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS 3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS **DEL PROVEEDOR** Nº Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros **DE LA ENTIDAD** Nº Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros 3.1.2 VALOR REFERENCIAL Nuevos MONEDA X Dólares DE LA CONSULTORÍA Otro: Señalar otra moneda Soles DE OBRA MONTO En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO 4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS 18.03.2024 EN EL MERCADO INDAGACIONES EN EL MERCADO 18.03.2024 4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO Χ NO De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.

FORMATO											
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)											
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	х						
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buen										
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	х	NO							
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.										
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	Х						
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.										
5.	Bach Cont Vilclas Carrasco Santi										
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES										
NOTA	A: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de	consultoría en	general y en consu	ultoría de obras.							