

FORMATO N° 58-2023-MTC/10.02								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	10/08/2023						
1.2	ÁREA USUARIA	OFICINA DE ABASTECIMIENTO						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	Contratación del servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de las unidades vehiculares multimarca del Ministerio de Transportes y Comunicaciones						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	C0049 AOI00107200075 - Programación, Ejecución y Control de los Procesos del Sistema de Abastecimiento del Ministerio						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	32						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	-----					
		Documento que declaró la viabilidad	-----					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Informe N° 0341-2023-MTC/10.02.03	Fecha de recepción	29/03/2023			
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	3/05/2023	De oficio	---	Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la tercera versión	25/05/2023	De oficio	---	Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la cuarta versión	12/07/2023	De oficio	---	Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la quinta versión	3/08/2023	De oficio	X	Con motivo de observaciones	---	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	X	NO	----			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		Por eficiencia de la contratación, la entidad decidió realizar una contratación conjunta, considerando que los servicios materia de la contratación están vinculados entre sí.				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMES	SI	----	NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	----	NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización		----	Fecha de aprobación	----		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	----	NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		----	Fecha de inicio de vigencia	----		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Paquete	29	29	Hoja de Trámite I-003181-2023	2/05/2023	----	----	----
	Se solicitó al área usuaria precisiones de carácter técnico - normativo en los numerales 3. Antecedentes, 6. Características y condiciones del servicio, 7. Conformidad, 8. Forma de pago, 9. Penalidades, 10. Responsabilidad por vicios ocultos y 13. Requisitos de calificación.							
	Paquete	1	1	Memorando N° 0194-2023-MTC/10.02.02	18/05/2023	----	----	----
	Se solicitó al área usuaria incluir un formato detallando las cantidades totales por cada una de las actividades requeridas por cada tipo de vehículo, en concordancia con lo establecido en el Anexo A y B de los términos de referencia.							
	Paquete	89	89	Memorando N° 2415-2023-MTC/10.02	21/06/2023	----	----	----
	Se solicitó al área usuaria realizar precisiones de carácter técnico - normativo en los numerales 3. Antecedentes, 4. Objetivo, 6. Características y condiciones del servicio, 8. Conformidad de la prestación, 9. Forma de pago, 12. Adelantos, 17. Requisitos de Calificación y Anexo A; así como suprimir el numeral 11. Cumplimiento de protocolos sanitarios e incorporar numerales referidos a: Subcontratación, Confidencialidad, Anticorrupción y Antisoborno.							


 María del Rosario
 Vences Salazar

FORMATO N° 58-2023-MTC/10.02								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA								
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	
Paquete	29	29	Hoja de Trámite I-003181-2023	3/05/2023	----	----	----	
El área usuaria realizar precisiones de carácter técnico - normativo en los numerales 3. Antecedentes, 4. Objetivo, 6. Características y condiciones del servicio, 7. Vicios ocultos, 8. Conformidad de la prestación, 9. Forma de pago, 10. Penalidades y 13. Requisitos de calificación.								
Paquete	1	1	Informe N° 0570-2023-MTC/10.02.03	25/05/2023	----	----	----	
El área usuaria incorporó en los Anexos A y B, que forman parte de los términos de referencia, el detalle de las cantidades totales por cada una de las actividades requeridas por cada tipo de vehículo.								
Paquete	89	89	Informe N° 0722-2023-MTC/10.02.03	12/07/2023	----	----	----	
El área usuaria realizar precisiones de carácter técnico - normativo en los numerales 3. Antecedentes, 4. Objetivo, 6. Características y condiciones del servicio, 8. Conformidad de la prestación, 9. Forma de pago, 11. Adelantos, 16. Requisitos de Calificación y Anexos A y B; suprimió el numeral 11. Cumplimiento de protocolos sanitarios e incorporó numerales: 12. Subcontratación, 13. Confidencialidad, 14. Anticorrupción y 15. Antisoborno.								
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO								
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento							
Paquete	Se implementaron las observaciones realizadas.							
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL								
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS								
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS								
DEL PROVEEDOR								
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							

DE LA ENTIDAD								
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA								
	MONEDA	Nuevos Soles	----	Dólares	----	Otro:	----	
	MONTO	----						
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.								

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO								
4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			3/05/2023		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			7/08/2023
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI	X	NO	----	
1. PERU PART'S & SERVICE S.A.C 2. TRANSROWI SA								
4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)				SI	----	NO	X	
4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN				SI	----	NO	X	
4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN				SI	----	NO	X	
5.								
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES								
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.								

Maria del Rosario
Vincens Salazar