



FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	12/07/2023						
1.2	ÁREA USUARIA	UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA Y SOPORTE TECNOLÓGICO						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE MIGRACION DE BASE DE DATOS						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	ADMINISTRACION DE LOS SERVICIOS DE LINEA						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	41						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código						
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	MEMORANDO N° 001843-2023/OTI/RENIEC		Fecha de recepción	20/04/2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	10/05/2023	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMES	SI			NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	9	9	HOJA DE ELEVACIÓN N° 000739-2023/OAF/RENIEC	26/04/2023	-	-	-
Precisión en la prestación accesoria, plazo de la prestación principal, plazo de la prestación accesoria, precisión correspondiente a la presentación de entregables, la forma de pago de la prestación principal y prestación accesoria, otras penalidades, y responsabilidad por vicios ocultos.								
	1	1	1	HOJA DE ELEVACIÓN N° 001037-2023/OAF/RENIEC	31/05/2023	-	-	-
Ajustar la experiencia del postor en la especialidad de los requisitos de calificación.								

FORMATO									
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)									
<b>2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>									
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación		
1	9	9	MEMORANDO N° 002144-2023/OTI/RENIEC	10/05/2023	-	-	-		
Se integró en la actualización de los términos de referencia precisiones correspondiente a la prestación accesoria, plazo de la prestación principal, plazo de la prestación accesoria, precisión correspondiente a la presentación de entregables, la forma de pago de la prestación principal y prestación accesoria, otras penalidades, y responsabilidad por vicios ocultos.									
1	1	1	MEMORANDO N° 002624-2023/OTI/RENIEC	6/06/2023					
Se actualizó el formato de la experiencia del postor en la especialidad de los requisitos de calificación.									
<b>2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>									
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento								
1	La descripción de la prestación accesoria, plazo de la prestación principal, plazo de la prestación accesoria, precisión correspondiente a la presentación de entregables, la forma de pago de la prestación principal y prestación accesoria, otras penalidades, y responsabilidad por vicios ocultos.								
1	El formato de la experiencia del postor en la especialidad de los requisitos de calificación, de acuerdo al formato establecido por el OSCE.								
<b>3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL</b>									
<b>3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS</b>									
<b>3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS</b>									
<b>DEL PROVEEDOR</b>									
 <div> <div>m</div> <div>Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros</div> </div>									
<b>DE LA ENTIDAD</b>									
<div> <div>Nº Item</div> <div>Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros</div> </div>									
<b>3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA</b>									
MONEDA		Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda		
MONTO									
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.									
<b>4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO</b>									
<b>4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>			11/05/2023		<b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>			12/06/2023	
<b>4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>				SI	X	NO			
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.									
<b>4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)</b>				SI		NO		X	
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.									
<b>4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>				SI		NO		X	
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.									

FORMATO				
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.			
5.	<div></div> <div>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</div>			
<b>NOTA:</b> El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				